



# KAMMARKOLLEGIET

Statens inköpscentral

## Förfrågningsunderlag

2015-08-25

### Upphandlande organisation

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet

Ylva Lovén Anderson

### Upphandling

Användarnära IT-produkter

96-81-2014

Sista anbudsdag: 2015-10-08

### Symbolförklaring:

- Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas
- Texten ingår i kvalificeringen
- Frågan är viktad och ingår i delen av upphandlingen

- Texten kommer att ingå i avtalet
- Texten innehåller sekretessbelagd information
- Frågan besvaras av köparen

## 1. Inbjudan

### 1.1 Innehållsförteckning

Förfrågningsunderlaget består av nedanstående kapitel och bilagor.

#### Kapitel

1. Inbjudan
2. Administrativa bestämmelser
3. Leverantörskvalificering
4. Kravspecifikation
5. Huvuddokument

#### Bilagor

- Allmänna villkor
- Avropsberättigade
- Sammanställning av underleverantörer
- Sekretessbegäran
- Underleverantör

### 1.2 Statens inköpscentrals uppdrag

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet, i fortsättningen kallad Statens inköpscentral, ansvarar för upphandlingsverksamheten inom den statliga inköpsamordningen vilket innebär att Statens inköpscentral ingår samordnade ramavtal eller andra gemensamma avtal som effektiviserar upphandlingar avseende varor och tjänster som myndigheter upphandlar ofta, i stor omfattning eller som uppgår till stora värden.

För mer information om Statens inköpscentral, se [www.kammarkollegiet.se/statensinkopscentral](http://www.kammarkollegiet.se/statensinkopscentral).

För ytterligare information om Statens inköpscentrals andra upphandlingar, samordnade ramavtal och praktisk vägledning, se Statens inköpscentrals ramavtalsportal [www.avropa.se](http://www.avropa.se).

Statens inköpscentral tar, enligt regeringens beslut och efter samråd med Ekonomistyrningsverket (ESV), ut en administrationsavgift av ramavtalsleverantörer

avseende all försäljning under respektive ramavtal. Ramavtalsleverantör betalar en avgift om högst 1 % av fakturerat nettobelopp, d.v.s. fakturavärdet exklusive mervärdesskatt. Avgiftens storlek fastställs av Statens inköpscentral för ett år i taget. Aktuell avgift är 0,7 % av fakturerat nettobelopp.

### **1.2.1 Avropsberättigade**

Ramavtalen kommer att kunna användas för avrop av statliga myndigheter under regeringen samt andra statliga upphandlande myndigheter som lämnat fullmakt.

Myndigheter under regeringen (se SCB:s Allmänna myndighetsregister för information, [www.myndighetsregistret.scb.se](http://www.myndighetsregistret.scb.se)) deltar med stöd av förordning (1998:796) om statlig inköpssamordning. Myndigheter under riksdagen och andra statliga offentligt styrda organ deltar med stöd av att de har lämnat fullmakt till Statens inköpscentral att upphandla ramavtal för deras räkning. Vilka dessa är framgår av bilaga Avropsberättigade.

Kommuner och landsting som lämnat fullmakt har också rätt att avropa från ramavtalen. Dessa framgår av bilaga Avropsberättigade.

Samtliga som är avropsberättigade benämns som "kund" i upphandlingen.

## **1.3 Om upphandlingen**

### **1.3.1 Bakgrund och syfte**

Statens inköpscentrals ramavtal Klient 7 gick efter maximal förlängning ut 2015-05-31. Denna upphandling, Användarnära IT-produkter, ska bland annat ersätta detta ramavtal.

Ramavtal inom detta område kommer att användas när kund inte har behov av att specificera och precisera egna krav. Syftet med upphandlingen är att kund ska kunna avropa produkter på ett enkelt och effektivt sätt, vilket genererar tid- och kostnadsbesparingar, samt möjliggör anskaffningar till fördelaktiga villkor.

### **1.3.2 Upphandlingsföremålet**

Denna upphandling omfattar följande produkter:

- Bärbara datorer
- Stationära datorer och bildskärmar
- Surfplattor
- Smartphones
- Tillbehör

Tillbehör som ingår är högtalare, hörlurar, mikrofoner, väskor, fodral, batterier, dockningsstationer, nätadapterar, kablar mellan dator och bildskärm, billaddare, USB-minnen, läsare för smarta kort, webbkamera, sekretessfilm, lås/stöldskydd, ergonomiskt armstöd, pekdon och tangentbord.

Tre tjänster ingår i upphandlingen som har nära anknytning till produkter och tillbehör, dessa är stöldskyddsmärkning, reparation och återtagande av uttjänta produkter.

### **1.3.3 Anbudsområden**

Denna upphandling är indelad i fem olika anbudsområden. Varje anbudsområde motsvarar ett produktområde och är indelade enligt följande:

Anbudsområde: Mindre bärbar dator

Anbudsområde: Större bärbar dator

Anbudsområde: Stationära datorer och bildskärmar

Anbudsområde: Surfplattor

Anbudsområde: Smartphones

Anbudsgivaren kan välja om anbud lämnas på ett eller flera anbudsområden. Varje anbudsområde utvärderas separat.

#### **1.3.4 Volymer och optioner**

Statens inköpscentral uppskattar den sammanlagda volymen på denna upphandling och kommande ramavtal till ca 30 miljoner kronor per år. Uppskattningen grundas på statistik från tidigare ramavtal samt dialog med avropande organisationer. Någon garanti avseende försäljningsvolym eller liknande ges inte.

#### **1.3.5 Avrop från ramavtal**

Ramavtal kommer att tecknas med högst tre anbudsgivare per anbudsområde och avropsformen kommer att vara samtliga villkor fastställda och gå till enligt följande.

Kund tillämpar villkoren i ramavtalet genom att direkt vända sig till den ramavtalsleverantör som lämnat det bästa anbudet på grundval av de villkor som angetts i ramavtalet. I det fall denne inte kan leverera har kund rätt att kontakta nästkommande ramavtalsleverantör i rangordningen.

#### **1.4 Ramavtalets ikraftträdande och giltighetstid**

Ramavtal träder i kraft, vilket innebär att avrop kan göras, den dag det signerats av Statens inköpscentral och anbudsgivare som tilldelats ramavtal och löper därefter under en period av tolv månader från och med att det trätt i kraft. Ramavtalet upphör därefter att gälla utan uppsägning den sista dagen i den månad som infaller tolv månader från ramavtalets ikraftträdande.

Eventuell förlängning av ramavtal sker på initiativ av Statens inköpscentral. En eller flera förlängningar av ramavtals giltighetstid kan uppgå till maximalt 18 månader.

## 2. Administrativa bestämmelser

### 2.1 Allmänt

Anbudsgivaren ska i sitt anbud visa att de krav som ställs i förfrågningsunderlaget uppfylls. Om anbudsgivaren inte visar att de ställda kraven uppfylls eller inte svarar på frågorna, kommer detta att tolkas som att kraven inte kan uppfyllas eller att kravet inte kan accepteras. Uppfylls inte samtliga obligatoriska krav kommer anbudet inte utvärderas.

Anbudsgivaren uppmanas att följa anvisningarna i detta förfrågningsunderlag. Det är av yttersta vikt att anbudet innehåller samtliga efterfrågade uppgifter, särskilt då möjligheten att efter anbudstidens utgång inhämta eller inkomma med förtydliganden eller kompletterande uppgifter är begränsad.

Om det för anbudsgivaren inte är relevant att fylla i ett fritextfält som inte är obligatoriskt att fylla i uppmanas anbudsgivaren att ange "Ej tillämpligt" i sådant fritextfält.

Anbudsgivaren uppmanas att noggrant gå igenom sitt anbud innan det lämnas in för att kontrollera att den efterfrågade informationen verkligen finns med i anbudet samt kontrollera att samtliga bilagor bifogats anbudet. Observera att ställda krav ska vara uppfyllda senast sista anbudsdagen, såvida inte annat uttryckligen anges i anslutning till kravet i förfrågningsunderlaget.

### 2.2 Upphandlingsförfarande

Denna upphandling genomförs med ett öppet upphandlingsförfarande enligt lag (2007:1091) om offentlig upphandling (LOU). De inkomna anbudena kommer efter anbudsöppningen att genomgå en kvalificering.

De anbud som är kompletta och uppfyller de obligatoriska kraven i förfrågningsunderlaget kommer sedan att utvärderas utifrån de förutsättningar som anges i förfrågningsunderlaget.

#### 2.2.1 Förhandling

Då upphandlingen genomförs med öppet upphandlingsförfarande finns ingen möjlighet att förhandla om villkoren i förfrågningsunderlaget. Det är därför viktigt att anbudsgivaren redan vid anbudsinlämningen säkerställer att anbudet är fullständigt ifyllt.

#### 2.2.2 Kvalificering och utvärdering

Kvalificering och utvärdering av inkomna anbud kommer att genomföras av Statens inköpscentral med utgångspunkt från de uppgifter som anbudsgivaren redovisat i sitt anbud.

Det första som sker är leverantörskvalificering, det vill säga kontroll av att samtliga obligatoriska krav ställda på anbudsgivaren är uppfyllda. De anbudsgivare som inte uppfyller samtliga kvalificeringskrav kommer att uteslutas från vidare utvärdering.

Det andra som sker är kontroll av att samtliga obligatoriska krav ställda i kravspecifikationen och för de anbudsområden som anbudsgivaren valt att lämna anbud på är uppfyllda. Endast de anbud som uppfyller samtliga obligatoriska krav går vidare till utvärdering.

Det tredje steget är utvärdering enligt mervärdesmetoden av utvärderingskriterier som besvarats för respektive anbudsområde. Anbud som uppfyller kriterier tilldelas poäng som motsvarar ett avdrag i SEK på totalpriset inom respektive anbudsområde i enlighet med respektive utvärderingskriterium. Det är inte säkert att avdraget motsvarar en verklig kostnad utan ska ses som ett mervärde omräknat i SEK. Totalpriset per anbudsområde beräknas genom att priserna på tre av produkterna med ett års garanti adderas med priserna på ett tillbehör per tillbehörstyp. För anbudsområde Stationära datorer och bildskärmar adderas priset på två datorer och två bildskärmar med ett års garanti med

priserna på ett tillbehör per tillbehörstyp. Från totalpriset per anbudsområde subtraheras erhållna avdrag enligt uppfyllda utvärderingskriterier och en jämförelsesumma per anbudsområde erhålls. Anbudet med den lägsta totala jämförelsesumman rangordnas som ramavtalsleverantör nummer ett. Det anbud som har den näst lägsta jämförelsesumman rangordnas som nummer två och det anbud som har den tredje lägsta jämförelsesumman rangordnas som nummer tre. De ekonomiskt mest fördelaktiga anbuden per anbudsområde kommer således att antas.

Om fler anbud erhåller samma jämförelsesumma så att rangordning inte kan genomföras, kommer priserna utvärderas för tjänsterna stödskyddsmärkning och återtagande av uttjänta produkter för de anbudsgivare som ligger på delad ramavtalsplats. De två prisuppgifterna adderas och den eller de anbudsgivare som har sammanlagt lägst pris för de två tjänsterna erhåller ett ytterligare prisavdrag på 5 SEK som subtraheras från jämförelsesumman.

Om två eller flera anbud efter utvärdering ändå behöver särskiljas, kommer lottning att genomföras för att slutligen särskilja anbuden. Lottningen kommer att genomföras av Statens inköpscentral med Notarius Publicus närvarande för att säkerställa förfarandets opartiskhet.

### **2.3 Alternativa anbud**

Alternativa anbud är inte tillåtna i denna upphandling.

### **2.4 Förutsättningar för anbudsinslämningen**

#### **2.4.1 Val av anbudsområden**

Denna upphandling är indelad i fem olika anbudsområden. Anbudsgivaren kan välja om anbud lämnas på ett eller flera anbudsområden. Val av vilka anbudsområden görs högst upp på anbudets första sida. Klicka på länken under rubriken "Välj delar att besvara".

De krav och utvärderingskriterier som gäller för respektive anbudsområde finns i kapitel 4 Kravspecifikation under rubriken Anbudsområden.

#### **2.4.2 Anbudets språk**



Anbud ska vara skrivet på svenska. Svenska språket tillämpas vid all kommunikation rörande denna upphandling, med undantag för certifikat, intyg och bevis som kan vara på engelska, danska eller norska.

#### **2.4.3 Bilagors format**

Bilagor som bifogas ska vara i oläst PDF eller ODF 1.2 förutom bilaga Sammanställning av underleverantörer som endast ska vara i ODF 1.2. Om anbudsgivaren inkommer med bilagor i annat format är det på anbudsgivarens risk att Statens inköpscentral kan läsa bilagan.

#### **2.4.4 Elektronisk anbudsinslämning**



Statens inköpscentral använder sig av det webbaserade upphandlingsverktyget Tendsign för samtliga moment i denna upphandling.

Anbud ska lämnas elektroniskt via Tendsign, vilket innebär att anbud inte kan lämnas i pappersformat, via fax eller e-post.

I de fall en anbudsgivare inkommer med flera anbud kommer Statens inköpscentral anse det senast inkomna som det giltiga anbudet.

Företrädare för anbudsgivare ansluter sig personligen till tjänsten Tendsign genom att

registrera ett användarkonto på Tendsigns hemsida [www.tendsign.com](http://www.tendsign.com).

Anbudsgivare bör registrera användarkontot i god tid innan inlämning. Anbudsgivare uppmanas använda följande förfarande: Logga in, gå in under "Annonser", "Aktuella annonser", välj upphandlande myndighet "Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet" och aktuell upphandling och diarienummer.

För supportfrågor gällande hanteringen av Tendsign hänvisas till Tendsigns support. Då Tendsigns support inte har öppet dygnet runt är det viktigt att ta kontakt i god tid innan sista anbudsdag för att på så sätt garanteras teknisk support.

Den e-postadress som anbudsgivare använt för sin inloggning i systemet, är den som gäller för all vidare kommunikation i upphandlingen både från och till Statens inköpscentral.

Den juridiska person vars organisationsnummer anges i kontot i Tendsign betraktas som anbudsgivare. För de fall anbudet är lämnat av ett konsortium och separat blankett avseende konsortium har undertecknats, ses bolaget med kontot i Tendsign som företrädare för konsortiet.

#### **2.4.5 Kostnader i samband med anbudsgivningen**

Anbudsgivaren äger inte rätt till ersättning för anbudet eller för kostnader som uppstår i samband med anbudsgivningen.

#### **2.4.6 Sista anbudsdag**



Sista dag för anbudsinslämning är 2015-10-08

#### **2.4.7 Anbudets giltighetstid**



Vid en eventuell överprövning kan giltighetstiden för anbudet komma att förlängas. Statens inköpscentral kommer i sådana fall att begära bekräftelse hos anbudsgivaren att denne godkänner förlängningen.

Anbudet ska vara giltigt till: 2016-03-31

#### **2.4.8 Reservationer**

Om anbudsgivaren modifierar, lämnar förbehåll eller reserverar sig mot villkor i förfrågningsunderlaget, kan anbudet komma att förkastas. Anbudsgivaren uppmanas därför undvika att lämna information som inte efterfrågats.

### **2.5 Frågor om upphandlingen**

#### **2.5.1 Frågor om förfrågningsunderlaget**



Frågor om förfrågningsunderlaget ska ställas till Statens inköpscentral via Tendsign.

För att samtliga anbudsgivare ska behandlas lika, kommer frågor att besvaras och förmedlas till samtliga anbudsgivare via Tendsign. Alla frågor och svar som publiceras är avidentifierade.

Frågor och svar utgör en del av förfrågningsunderlaget. Om förfrågningsunderlaget behöver kompletteras med anledning av frågor från anbudsgivare, eller av någon annan anledning, kommer kompletteringen att finnas i Tendsigns funktion för frågor och svar samt sändas, via den e-postadress som anbudsgivare använt för sin inloggning i systemet, till alla som via Tendsign hämtat förfrågningsunderlaget.

De av Statens inköpscentral lämnade svaren avseende förfrågningsunderlaget är endast

bindande om svaren lämnats via Tendsign. Anbudsgivare är själv skyldig att hålla sig uppdaterad och ta del av den information som publiceras under anbudstiden. Om anbudsgivare inte registrerar sig hos Tendsign, utan hämtar förfrågningsunderlaget på annat sätt, kan Statens inköpscentral inte garantera att all information, som frågor och svar, under anbudstiden kommer anbudsgivare tillhanda. Anbudsgivare ansvarar i så fall själv för att kontrollera och hämta eventuella tillkomna upplysningar.

Sista dag att ställa frågor: 2015-09-23

Frågor ställda senare kommer inte att besvaras.

Sista dag då frågor besvaras: 2015-09-25

### 2.5.2 Rättelse av fel och kompletteringar av anbud

Anbudsgivare kan inte på eget initiativ vidta ändringar i eller kompletteringar till anbud efter sista anbudsdag. Däremot kan anbudsgivare, på begäran av Statens inköpscentral, få rätta uppenbara felskrivningar eller felräkningar eller annat uppenbart fel. Statens inköpscentral får också begära att anbud förtydligas eller kompletteras efter sista anbudsdag, om det inte finns risk för särbehandling eller konkurrensbegränsning. Anbudsgivaren har ingen motsvarande rätt att få ett förtydligande eller komplettering till stånd.

### 2.6 Avtalsvillkor

Genom att inkomma med anbud accepterar anbudsgivaren samtliga villkor i kapitel Huvuddokument och bilaga Allmänna villkor.

*Accepterar anbudsgivaren samtliga villkor i Huvuddokument och bilaga Allmänna villkor? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej



### 2.7 Anbudsöppning

Anbudsöppning äger rum den så snart som möjligt efter sista anbudsdag i närvaro av minst två personer från Statens inköpscentral.

### 2.8 Tilldelningsbeslut

Tilldelningsbeslut beräknas kunna fattas under fjärde kvartalet 2015. Statens inköpscentral har för avsikt att teckna högst tre ramavtal per anbudsområde.

Ett tilldelningsbeslut är inte civilrättsligt bindande utan innebär endast att Statens inköpscentral har fattat beslut om utgången av anbudsutvärderingen.

Efter att tilldelningsbeslut har fattats underrättas samtliga anbudsgivare via Tendsign. Ramavtal sluts tidigast tio dagar räknat från och med dagen efter underrättelsens avsändande.

### 2.9 Sekretess

Uppgifter i ett upphandlingsärende omfattas av absolut sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) till dess upphandlingen offentliggjorts, beslut fattats eller upphandlingen på annat sätt avslutats. Därefter blir anbuden enligt huvudprincipen i 2 kap. tryckfrihetsförordningen (1949:105) offentliga allmänna handlingar. Delar av anbuden kan dock omfattas av kommersiell sekretess.

För kommersiell sekretess till skydd för en anbudsgivares uppgifter krävs att uppgifterna avser affärs- eller driftförhållanden för anbudsgivaren samt att det av särskild anledning kan antas att anbudsgivaren lider skada om uppgifterna röjs. För det fall anbudsgivaren anser att

de uppgifter som lämnats i upphandlingsärendet uppfyller vad som krävs för kommersiell sekretess, kan anbudsgivaren skriftligen inkomma med begäran om att uppgifter i anbudet ska sekretessbeläggas. Sådan begäran ska innehålla precisering av vilka uppgifter som avses samt vilken skada som skulle uppkomma om anbudsgivarens uppgifter röjs.

Observera dock att uppgifter som rör utvärderingen endast undantagsvis är av sådan karaktär att de kan sekretessbeläggas av kommersiella skäl. I det fall anbudsgivaren väljer att begära kommersiell sekretess avseende delar av sitt anbud anges detta i bilaga Sekretessbegäran.

Statens inköpscentral kommer inte på förhand att ge besked om en viss uppgift kommer att omfattas av sekretess utan sekretessprövning sker först i samband med att en uppgift begärs ut. Slutlig prövning kan komma att ske i domstol.

*Om anbudsgivaren begär sekretess bifogas bilaga Sekretessbegäran här. (Bifogat dokument)*

## **2.10 Elektronisk underskrift av ramavtal**

Ramavtal undertecknas elektroniskt med e-signering.

För att kunna utföra e-signering i Tendsign ska anbudsgivaren ha en e-legitimation hos utfärdare av e-legitimationer samt konto hos Chambersign för tjänsten CSign och signering. Konto och signering av Statens inköpscentrals ramavtal via CSign är kostnadsfri för anbudsgivare.

CSign stöder ett flertal e-legitimationer. Läs mer på CSign.se för beställning av e-legitimation samt för anslutning till CSign och konto för e-signeringstjänst.

*Ange namn på behörig företrädare som kommer att signera ramavtalet. (Fritextsvar)*

*Ange e-postadress till behörig företrädare som kommer att signera ramavtalet. (Fritextsvar)*



## 3. Leverantörskvalificering

### 3.1 Inledning

I kapitlet preciseras de kvalificeringskrav som ställs på anbudsgivaren. Uppfylls inte kvalificeringskraven kommer anbudet att förkastas. Syftet med kraven är att säkerställa att inga uteslutningsgrunder föreligger samt verifiera att de anbudsgivare som erhåller ramavtal har nödvändig ekonomisk, teknisk och yrkesmässig kapacitet för att fullgöra de åtaganden som följer av ramavtalet.

Anbudsgivaren ska lämna svar på samtliga begärda uppgifter om inte annat framgår.

Anbudsgivaren har möjlighet att åberopa andra företags ekonomiska, tekniska och yrkesmässiga kapacitet. Om anbudsgivaren åberopar annat företags ekonomiska, tekniska och yrkesmässiga kapacitet ska anbudsgivaren vid anbudstillfället kunna visa genom ett skriftligt åtagande att denne kommer att förfoga över nödvändiga resurser vid kontrakts fullgörande. Kraven i detta kapitel avser i sådana fall även underleverantörerna där så anges. Om en eventuell underleverantör inte uppfyller ett sådant krav, kommer underleverantören att strykas, vilket kan påverka hela anbudet.

Det är anbudsgivarens ansvar att säkerställa att anbudsgivaren och eventuella underleverantörer uppfyller ställda krav.

### 3.2 Kvalificeringskrav

#### 3.2.1 Obligatoriska uteslutningsgrunder enligt 10 kap 1 § LOU

Statens inköpscentral kommer att utesluta en leverantör från deltagande i upphandlingen, om Statens inköpscentral får kännedom om att leverantören enligt en lagakraftvunnen dom är dömd för brott som innefattar

1. sådan brottslighet som avses i artikel 2 i rådets rambeslut 2008/841/RIF av den 24 oktober 2008 om kampen mot organiserad brottslighet,
2. bestickning enligt definitionen i artikel 3 i rådets akt av den 26 maj 1997 om utarbetande på grundval av artikel K 3.2 c i fördraget om Europeiska unionen av konventionen om kamp mot korruption som tjänstemän i Europeiska gemenskaperna eller Europeiska unionens medlemsstater är delaktiga i, respektive artikel 3.1 i rådets gemensamma åtgärd 98/742/RIF av den 22 december 1998 beslutad av rådet på grundval av artikel K 3 i fördraget om Europeiska unionen rörande korruption inom den privata sektorn,
3. bedrägeri i den mening som avses i artikel 1 i konventionen som utarbetats på grundval av artikel K.3 i fördraget om Europeiska unionen, om skydd av Europeiska gemenskapernas finansiella intressen, eller
4. penningtvätt enligt definitionen i artikel 1 i rådets direktiv 91/308/EEG av den 10 juni 1991 om åtgärder för att förhindra att det finansiella systemet används för tvättning av pengar, ändrat genom Europaparlamentets och rådets direktiv 2001/97/EG.

Är leverantören en juridisk person, ska leverantören uteslutas om en företrädare för den juridiska personen har dömts för brottet.

Om det finns grundad anledning anta att en leverantör ska uteslutas med stöd av ovanstående, får Statens inköpscentral begära att leverantören visar att det inte finns någon grund för uteslutning. Om det finns särskilda skäl, får Statens inköpscentral avstå från att utesluta en leverantör som dömts för sådan brottslighet som anges ovan.

Om underleverantörer eller andra företags kapacitet åberopas av leverantören, kommer dessa också att omfattas av uteslutningsgrunderna.

Föreligger grund för uteslutning enligt 10 kap 1 § LOU? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Nej

Ja

### 3.2.2 Uteslutningsgrunder enligt 10 kap 2 § LOU

Statens inköpscentral kommer att utesluta leverantör från att delta i upphandlingen, om leverantören

1. är i konkurs eller likvidation, är under tvångsförvaltning eller är föremål för ackord eller tills vidare har inställt sina betalningar eller är underkastad näringsförbud,
2. är föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, tvångsförvaltning, ackord eller annat liknande förfarande,
3. genom lagakraftvunnen dom är dömd för brott avseende yrkesutövningen,
4. har gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen och den upphandlande myndigheten kan visa detta,
5. inte har fullgjort sina åligganden avseende socialförsäkringsavgifter eller skatt i det egna landet eller i det land där upphandlingen sker, eller
6. i något väsentligt hänseende har låtit bli att lämna begärda upplysningar eller lämnat felaktiga upplysningar som begärts med stöd av bestämmelserna i 10 eller 11 kap LOU.

Är leverantören en juridisk person, får leverantören uteslutas om en företrädare för den juridiska personen har dömts för brott som avses i punkt 3 ovan eller gjort sig skyldig till sådant fel som avses i punkt 4.

Statens inköpscentral får, utom i de fall som avses i 10 kap 4 § LOU, begära att en leverantör visar att det inte finns någon grund för att utesluta leverantören med stöd av ovanstående punkter 1, 2, 3 eller 5.

Statens inköpscentral kommer att kontrollera att anbudsgivaren har fullgjort sina skyldigheter avseende skatter och socialförsäkringsavgifter. Statens inköpscentral kan också komma att kontrollera att anbudsgivarens underleverantörer har fullgjort sina skyldigheter avseende skatter och socialförsäkringsavgifter. Kontroll görs genom elektronisk inhämtning av Skatteverkets blankett SKV 4820.

Utländska anbudsgivare ska styrka att företaget inte har restförda skulder avseende skatter och avgifter i det egna landet med bevis motsvarande Skatteverkets yttrande på blankett SKV4820. Denna handling ska översättas till svenska, engelska, danska eller norska om originalhandlingen är upprättad på ett annat språk samt insändas. Handlingen ska inte vara äldre än tre månader från sista anbudsdag.

Föreligger grund för uteslutning enligt 10 kap 2 § LOU? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Nej

Ja

### 3.2.3 Bevis på registrering

Anbudsgivaren ska vara registrerad i aktiebolags- eller handelsregister eller liknande register.

Statens inköpscentral kommer att kontrollera att anbudsgivaren uppfyller krav på registrering. Kontroll görs genom elektronisk inhämtning av Skatteverkets blankett SKV 4820.

I de fall det inte är möjligt för Statens inköpscentral att få tillgång till de aktuella uppgifterna ska anbudsgivaren på begäran av Statens inköpscentral tillhandahålla dessa uppgifter.

Utländska anbudsgivare ska inkomma med handling som styrker att företaget är registrerat i motsvarande register i det egna landet. Denna handling ska översättas till svenska, engelska, danska eller norska om originalhandlingen är upprättad på ett annat språk samt bifogas. Handlingen ska inte vara äldre än tre månader från sista anbudsdag.

*Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

*Hänvisa till eventuell bilaga med bevis på registrering.  
(Fritextsvar)*



### 3.2.4 Ekonomisk ställning

Det är viktigt att anbudsgivare som erhåller ramavtal har ekonomiska förutsättningar att fullgöra uppdraget under den tid ramavtalet gäller. Anbudsgivaren ska därför ha god ekonomisk ställning och lägst inneha ett kreditomdöme om 40 (kreditvärdig) enligt affärs- och kreditupplysningsföretaget Creditsafe.

Statens inköpscentral kommer att kontrollera kravet på stabil ekonomisk ställning genom att inhämta uppgifter från Creditsafe i samband med kvalificering. Anbudsgivare bör själv kontrollera sin riskklassificering hos Creditsafe innan anbud lämnas för att undersöka om uppfyllelse av krav på ekonomisk stabilitet behöver visas på annat sätt. Uppnår inte anbudsgivaren riskklassificeringen enligt Creditsafe kan annat kreditvärderingsföretags intyg som bevisar att kravet uppfylls på motsvarande sätt bifogas till anbudet.

Utländska företag kontrolleras i Creditsafe på samma sätt som svenska företag. Detta går dock inte alltid, varför utländska anbudsgivare kan komma att behöva styrka att företaget uppfyller kravet på ekonomisk ställning genom att bifoga handling som visar att kravet uppfylls på motsvarande sätt. Denna handling får inte vara äldre än en månad från sista anbudsdag, och ska insändas, samt översättas till svenska, engelska, danska eller norska om originalhandlingen är upprättad på ett annat språk.

*Uppfyller anbudsgivaren kravet på ekonomisk ställning? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

*Om anbudsgivaren åberopar annat kreditvärderingsintyg än Creditsafe bifogas det här. (Bifogat dokument)*



#### 3.2.4.1 Alternativa sätt att styrka ekonomisk ställning



Om anbudsgivaren inte uppnår den miniminivå på riskklassificering som krävs, ska kravet avseende den ekonomiska ställningen ändå anses vara uppfyllt om 1 och 2 eller 1 och 3 nedan är uppfyllda.

1. Anbudsgivaren lämnar sådan förklaring att det kan anses klarlagt att anbudsgivaren innehar motsvarande ekonomisk stabilitet.

2. Garanti lämnas gällande anbudsgivarens ekonomiska stabilitet av moderbolag eller annan garant. Sådant intyg ska bifogas anbudet och vara undertecknat av moderbolagets eller garantens firmatecknare. Av intyget ska det klart och tydligt framgå att garanten träder i anbudsgivarens ställe så som för eget åtagande i händelse av att anbudsgivaren inte längre kan fullgöra sina förpliktelser mot Statens inköpscentral. Dessa förpliktelser avser såväl finansiellt ansvar som fullgörande av åtagandet i ramavtalet. Efterfrågad riskklassificering samt kraven enligt ovan ska i dessa fall på motsvarande sätt redovisas och uppfyllas av garanten.

3. Nystartade företag ska redovisa antingen dokumentation enligt punkt 2 ovan, eller visa att de har tillräcklig ekonomisk ställning genom bankgaranti, koncerngaranti, revisorsintyg eller motsvarande.

Anbudsgivare som inte uppfyller kravet på kreditomdöme om lägst 40 (kreditvärdig) och som återoppar omständigheter enligt punkt 1 och 2 ovan, alternativt punkt 1 och 3, ska till sitt anbud bifoga sådan förklaring som anges i punkt 1 tillsammans med garanti eller intyg enligt punkt 2 alternativt 3.

*Förklaring enligt punkt 1 lämnas här. (Fritextsvar)*

*Garanti enligt punkt 2 bifogas i särskilt dokument. (Bifogat dokument)*

*Dokumentation eller garanti enligt punkt 3 bifogas i särskilt dokument. (Bifogat dokument)*

### **3.2.5 Gemensamt anbud**

För det fall en grupp av leverantörer avser att lämna ett gemensamt anbud, gäller vad som stadgas i 1 kap. 11 § LOU. Med gemensam anbudsgivning avses här situationen att anbudsgivaren inte är en enskild juridisk person som återoppar underleverantörer, utan att det är flera juridiska personer som inom ramen för ett s.k. konsortium lämnar ett anbud.

Om gemensamt anbud lämnas ska följande gälla:

Om konsortiet erhåller ramavtal ska ett gemensamt bolag bildas. Konsortiet ska planera eventuell bolagsbildning så att denna kan vara avslutad vid den tidpunkt ramavtal ska tecknas. Det gemensamma bolaget kommer att bli part i ramavtalet. Anbud som lämnas utifrån denna förutsättning ska innehålla kopior på civilrättsligt bindande avtal mellan konsortiets parter. I avtalet ska framgå att parterna avser att bilda ett gemensamt bolag samt gemensamt delta i och solidariskt ansvara för fullgörande av det ramavtal som sluts till följd av denna upphandling. Samtliga juridiska personer i konsortiet ska var för sig klara de omständigheter som framgår i 10 kap 1-2 §§ LOU om uteslutning av leverantörer.

Övriga krav på ekonomisk, teknisk och yrkesmässig kapacitet ska uppfyllas i sin helhet av konsortiet. Respektive krav ska uppfyllas av minst en av de juridiska personerna. Det ska i anbudet redovisas vilket eller vilka av i konsortiet ingående juridiska personer som uppfyller respektive krav.

Anbudsgivaren ska bifoga en bilaga där deltagare i konsortiet med företagsnamn och organisationsnummer samt kravuppfyllnad tydligt framgår.

*Om gemensamt anbud lämnas, bifoga dokument, som anger vilka leverantörer som kommer att ingå i konsortiet. (Bifogat dokument)*

*Om gemensamt anbud lämnas bifoga kopior på civilrättsliga bindande avtal mellan konsortiets parter. (Bifogat dokument)*

### **3.2.6 Åberopande av andra företags kapacitet**

Anbudsgivaren har möjlighet att åberopa andra företags kapacitet, till exempel systerbolag, dotterbolag, franchisetagare eller andra fristående bolag, när det gäller fullgörande av ett visst kontrakt eller uppfyllande av ett visst krav på ekonomisk, teknisk eller yrkesmässig kapacitet. Dessa benämns i upphandlingen som underleverantörer. Med underleverantör avses en fysisk eller juridisk person som bistår ramavtalsleverantör med produkter, tillbehör eller tjänster som omfattas av ramavtalet.

En anbudsgivare ska inte ingå som underleverantör till annan anbudsgivare. Om anbudsgivaren ingår som underleverantör till annan anbudsgivare kan anbudsgivarens anbud komma att förkastas. En underleverantör får däremot förekomma som underleverantör i fler anbud.

Underleverantörer ska inte vara föremål för sådana omständigheter som anges i 10 kap 1-2 §§ LOU. Anbudsgivaren är ansvarig för underleverantörer såsom för egen del och det ska finnas ett samarbetsavtal mellan anbudsgivaren och underleverantören.

Tillägg eller utbyte av underleverantörer accepteras inte under upphandlingsprocessen. Det är därför viktigt att redovisa samtliga underleverantörer redan i anbudet.

Bilaga Underleverantör ska fyllas i för varje underleverantör och vara undertecknad av behöriga företrädare från anbudsgivare och underleverantör. Anbudsgivare ombeds sammanfoga alla underleverantörsbilagor i en och samma fil.

I det fall underleverantörer ingår i anbudet bifogas även en sammanställning över samtliga underleverantörer. Bilaga Sammanställning av underleverantörer används för detta ändamål.

*Ingår underleverantörer i anbudet? (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Om underleverantörer ingår i anbudet, bifoga bilaga Underleverantör samt bilaga Sammanställning av underleverantörer. (Bifogat dokument)*

### 3.2.7 Systematiskt kvalitetsarbete

Anbudsgivare ska bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete gällande den egna verksamheten som minst omfattar:

1. Policy för kvalitetssäkring
2. Kontinuerlig kompetensutveckling hos berörd personal
3. Hantering av avvikelser och reklamationer
4. Revision av det systematiska kvalitetsarbetet

Anbudsgivare ska inkomma med beskrivning som är så utförlig att det framgår att punkterna 1-4 är uppfyllda alternativt inneha och bifoga certifiering enligt ISO 9001:2008 eller likvärdig standard.

*Beskriv rutinerna för punkterna 1-4 eller bifoga certifikat. Om en beskrivning lämnas, ska rutinerna för respektive punkt tydligt framgå. (Fritextsvar)*

### 3.2.8 Socialt ansvar

#### 3.2.8.1 Sociala och etiska krav




Anbudsgivaren ska vid tillhandahållande av produkt, tillbehör och tjänster kontinuerligt arbeta med att förbättra och ta hänsyn till sociala och etiska aspekter. Anbudsgivaren ska ha en riskhanteringsprocess samt rutiner som syftar till att säkerställa att produkter, tillbehör och

tjänster som levereras genom detta ramavtal producerats under förhållanden som är förenliga med:

- FN: s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna (1948),
- ILO:s kärnkonventioner om tvåångarbete, barnarbete, diskriminering, föreningsfrihet samt organisationsrätt (nr 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138 och 182),
- FN:s barnkonvention (artikel 32),
- Det arbetarskydd och den arbetsmiljölagstiftning som gäller i tillverkningslandet,
- Den arbetsrätt, inklusive lagstiftning om minimilön, och det socialförsäkringskydd som gäller i tillverkningslandet,
- Den miljöskyddslagstiftning som gäller i tillverkningslandet och,
- FN: s deklaration mot korruption.

Anbudsgivaren ansvarar för att dessa krav efterlevs i hela leverantörskedjan. För det fall att bestämmelserna i tillverkningslandets lagstiftning skiljer sig från internationella konventioner ska de bestämmelser som anger högst standard tillämpas. I enlighet med kapitel Huvuddokument avsnitt Ramavtalsleverantörens åtagande, Sociala och etiska hänsyn ska anbudsgivaren på anmodan från Statens inköpscentral tillhandahålla information och dokumentation som verifierar att dessa krav är uppfyllda.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns


Ja

Nej

### 3.2.9 Övrigt

#### 3.2.9.1 Förmåga att leverera

Anbudsgivaren ska ha resurser, kapacitet och förmåga att leverera produkter, tillbehör och tjänster till kunder i hela Sverige.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns

Ja


Nej

#### 3.2.9.2 Besvara avropsförfrågningar

Anbudsgivaren ska ha organisation och rutiner för att besvara samtliga avropsförfrågningar i enlighet med Huvuddokument.

Att inte besvara avrop eller underlåta att leverera mer än tre gånger under en period om sex månader kan föranleda nedflyttning till sista plats i rangordningen. Anbudsgivare ska besvara avrop från kund inom två arbetsdagar från att kund skickat avropsförfrågan. Inkommer inte svar inom utsatt tid äger kund rätt att gå vidare i avropsordningen. Observera att anbudsgivare inte äger rätt att överlåta rätten att mottaga och besvara avrop till annan part. Anbudsgivare äger inte heller rätt att överlåta rätten att teckna kontrakt till annan part.

Anbudsgivare ska verifiera att kravet uppfylls genom att ge en beskrivning av hur avropsförfrågningar kommer att besvaras. Av beskrivningen ska det minst framgå hur organisation och rutinerna för besvarande av avropsförfrågningar kommer att se ut.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns

Ja

Nej

Beskriv er organisation och era rutiner för att besvara avropsförfrågningar. (Fritextsvar)

### 3.2.9.3 Logistik



Anbudsgivaren ska ha organisation och rutiner för logistik kring leverans av produkter, tillbehör och tjänster som omfattas av denna upphandling.

Anbudsgivare ska verifiera att kravet uppfylls genom att ge en beskrivning av logistiken. Av beskrivningen ska det minst framgå hur organisation och rutinerna för logistik kommer att se ut.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)



Kravgräns

Ja

Nej

Beskriv er organisation och era rutiner för logistik. (Fritextsvar)

### 3.2.9.4 Kundtjänst



Anbudsgivare ska ha en personoberoende kundtjänst som är tillgänglig under normal kontorstid på arbetsdagar. Kundtjänst ska kunna ta emot ärenden via telefon, e-post och webbplats.

Anbudsgivare ska verifiera att kravet uppfylls genom att ge en beskrivning av kundtjänsten. Av beskrivningen ska det minst framgå hur organisation och rutinerna för kundtjänsten kommer att se ut.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)



Kravgräns

Ja

Nej

Beskriv er organisation och era rutiner för kundtjänsten.  
(Fritextsvar)

### 3.2.9.5 Svenska språket



Kund som kommer att använda detta ramavtal använder oftast svenska i tal och skrift. Om inte kund angett annat ska samtlig kommunikation ske på svenska.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)



Kravgräns

Ja

Nej

### 3.2.9.6 Sammanställa elektronisk sortiments- och prislista



Anbudsgivaren ska sammanställa en sortiments- och prislista över erbjudna produkter, tillbehör och tjänster med prisuppgifter om ramavtal erhålls. Sortiments- och prislistan ska dels presenteras som en särskild sida på anbudsgivarens webbplats senast 30 kalenderdagar efter det att ramavtalet trätt i kraft, dels finnas som ett kalkylark (cellstrukturerat format) på avropa.se. Den särskilda sidan på anbudsgivarens webbplats ska kunna nås via en direktlänk och via avropa.se. Anbudsgivare åtar sig också att uppdatera denna lista vid behov och på Statens inköpscentrals uppmaning.

Sortiments- och prislistan ska minst innehålla följande uppgifter:

- \* Leverantörens artikelnummer på produkten/tillbehöret.
- \* Benämning på produkten/tillbehöret
- \* Produkten/tillbehörets identitet, GTIN- eller UNSPSC-kod
- \* Enhet (oftast styck)
- \* Nettopris per enhet (exkl. moms)
- \* Länk till bild på produkten/tillbehöret på leverantörens webbplats

Accepteras kravet? (Ja/Nej svar)



Kravgräns

Ja

Nej

### 3.2.9.7 Elektronisk sortiments- och prislista för e-handel



Anbudsgivaren ska kunna skapa och skicka elektronisk sortiments- och prislista enligt minst ett av följande alternativ. Detta ska vara kostnadsfritt för kund. För beskrivning av de olika standarderna, se [www.sfti.se](http://www.sfti.se).

- \* Enligt SFTI/ESAP Affärsprocess 6.1
- \* Enligt SFTI Svehandel (Svekatalog)
- \* I kalkylark (cellstrukturerat format)

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

Ange på vilken/vilka av de ovan angivna elektroniska sätt sortiments- och prislista (produktkatalog) kan skickas. (Fritextsvar)



### 3.2.9.8 Elektronisk order



Anbudsgivaren ska kunna ta emot en elektronisk order enligt minst två av följande alternativ. Detta ska vara kostnadsfritt för kund. För beskrivning av de olika standarderna, se [www.sfti.se](http://www.sfti.se).

- \* Enligt SFTI/ESAP Affärsprocess 6.1
- \* Enligt SFTI Svehandel (Sveorder)
- \* Via kunds leverantörsportal
- \* I ospecificerat format via e-post

Med leverantörsportal menas en webbaserad portal som är ansluten till en kunds e-handelssystem och till vilken leverantörer kan logga in för att ta emot order, skicka ordersvar/erkännande/bekräftelse samt skicka fakturor.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

Ange på vilka (minst två) av de ovan angivna elektroniska sätt order kan tas emot. (Fritextsvar)



### 3.2.9.9 Elektronisk ordererkännande



Anbudsgivaren ska kunna skicka ett elektroniskt ordererkännande enligt minst två av följande alternativ. Detta ska vara kostnadsfritt för kund. För beskrivning av de olika standarderna, se [www.sfti.se](http://www.sfti.se).

- \* Enligt SFTI/ESAP Affärsprocess 6.1
- \* Enligt SFTI Svehandel (Sveorder)
- \* Via kunds leverantörsportal
- \* I ospecificerat format via e-post

Med leverantörsportal menas en webbaserad portal som är ansluten till en kunds e-handelssystem och till vilken leverantörer kan logga in för att ta emot order, skicka ordersvar/erkännande/bekräftelse samt skicka fakturor.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja





Nej

Ange på vilka (minst två) av de ovan angivna elektroniska sätt ordererkännande kan skickas. (Fritextsvar)

### 3.2.9.10 Elektronisk faktura



Anbudsgivaren ska kunna skicka elektronisk faktura enligt minst två av följande alternativ. Detta ska vara kostnadsfritt för kund. För beskrivning av standarder se [www.sfti.se](http://www.sfti.se).

- \* Enligt SFTI/ESAP Affärsprocess 6.1
- \* Enligt SFTI fulltextfaktura
- \* Enligt SFTI Svehandel (Svefaktura)
- \* Via kunds leverantörsportal

Med leverantörsportal menas en webbaserad portal som är ansluten till en kunds e-handelssystem och till vilken leverantörer kan logga in för att ta emot order, skicka ordersvar/erkännande/bekräftelse samt skicka fakturor.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

Ange på vilka (minst två) av de ovan angivna elektroniska sätt faktura kan skickas. (Fritextsvar)



## 4. Kravspecifikation

### 4.1 Generella krav

#### 4.1.1 Generella krav

##### 4.1.1.1 Allmänt om produkter, tillbehör och tjänster

Anbudsgivaren kan välja om anbud lämnas på en eller flera anbudsområden. Hur utvärderingen av respektive anbudsområde går till beskrivs i kapitel Administrativa bestämmelser, avsnitt Upphandlingsförfarande, Kvalificering och utvärdering. Av kund avropade produkter och tillbehör ska kunna levereras vid ett samlat tillfälle om kund så önskar. Anbudsgivaren får under kommande ramavtal endast erbjuda produkter, tillbehör och tjänster som ingår i ramavtalet. Observera även att kund vid avrop kan välja att endast avropa en produkt eller ett tillbehör. Samtliga produkter ska innefatta ett års garanti med möjlighet till förlängning.

Samtliga ingående komponenter i produkterna ska vara fullt kompatibla med varandra och utgöra en fungerande helhet. Delar som inte är specificerade men som krävs för att produkt ska fungera på ett fullgott sätt för ändamålet ska ingå i det av anbudsgivaren erbjudna priset för produkten.

Anbudsgivaren kan endast byta ut produkter under ramavtalets giltighet så att inaktuella produkter ersätts med en likvärdig ny produkt med tillåtelse av Statens inköpscentral. Med likvärdig avses att produkter som minst uppfyller de krav som ställts i upphandlingen. Med ny produkt menas ny modell eller nytt fabrikat. En produkt får endast bytas ut mot en ny produkt.

Anbudsgivare ska erbjuda tillbehör även till tidigare sålda produkter. Tillbehör får således inte bytas ut eller tas bort under ramavtalets giltighet förutsatt att tillbehöret finns kvar på marknaden. Tillbehör till ny produkt får endast läggas till med tillåtelse av Statens inköpscentral.

Byte av en produkt eller tillägg av ett tillbehör kan tidigast ske efter tre månader räknat från ramavtalets signering. Anbudsgivaren ansvarar för att förändring av produkter och tillbehör inom ramavtalet uppfyller samtliga ställda krav i upphandlingen.

Anbudsgivarens priser är fasta under ramavtalets första år och är angiva i SEK exklusive mervärdesskatt. Vid eventuell förlängning kan valutajustering komma att ske vid valutakursförändringar större än +/- 5 %, se avsnitt 5.13.2 i kapitel Huvuddokument. Vid byte av produkt och tillägg av tillbehör som är helt nya på marknaden kan Statens inköpscentral tillåta att priset på denna produkt eller detta tillbehör överstiger ursprungsproduktens eller ursprungstillbehörets pris med högst tio procent. Anbudsgivaren ska kunna påvisa att produkten är helt ny på marknaden och är efterfrågad av kund. Vid eventuellt byte av produkt är det dock ursprungsproduktens eller ursprungstillbehörets pris som gäller återigen för eventuell uppräknings. Vid tillägg av tillbehör är ursprungstillbehöret alltid det tillbehör som anbudsutvärdering skett på.

*Acceptoras dessa förutsättningar? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

##### 4.1.1.2 Fabriksnya produkter, tillbehör och reservdelar

Samtliga levererade produkter och tillbehör ska vara fabriksnya, tillgängliga på marknaden och anpassade efter svenska förhållanden.

*Uppfylls kravet ? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

#### 4.1.1.3 Dokumentation



I leveranser ska dokumentation ingå för varje typ av produkt som ingår i avropet. Dokumentationen ska levereras elektroniskt eller i pappersformat. All dokumentation ska vara författad på svenska eller engelska.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej



#### 4.1.1.4 Garanti



Anbudsgivaren ska tillhandahålla garanti på samtliga erbjudna produkter och tillbehör i enlighet med bilaga Allmänna villkor. Garantin ska minst innebära nedanstående punkter, men får vara förmånligare för kund.

- Garantin för produkt ska minst omfatta: hårdvara (även batteri), i hårdvaran ingående operativsystem, reparation och/eller utbyte samt funktionskontroll.
- Garanterad åtgärdstid är en vecka efter kunds felanmälan.
- Garantin gäller ett år från och med effektiv leveransdag och kan förlängas om kund så begär vid avrop.
- Vid garantiärende paketerar kund i originalförpackning eller motsvarande i god tid innan hämtning. Produkten och/eller tillbehöret hämtas av ramavtalsleverantören hos kund och transporteras till reparationsplats. Ramavtalsleverantören återlämnar reparerad produkt och/eller tillbehör hos kund. Hämtning och lämning sker endast arbetsdagar.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej



#### 4.1.1.5 Leverans



Leverans ska ske fritt kunds lokaler i Sverige, i enlighet med Incoterms 2010, Delivered Duty Paid (DDP). Leveranstiden för samtliga produkter och tillbehör ska inte överstiga 15 arbetsdagar från och med beställning från kund.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej



### 4.1.2 Produktnära tjänster

#### 4.1.2.1 Tjänster



Anbudsgivaren ska kunna erbjuda följande tjänster.

- Stöldskyddsmärkning

Anbudsgivaren ska kunna erbjuda stöldskyddsmärkning av produkter. Etiketten för stöldskyddet ska vara tillverkat i ett riv- och petsäkert material och ska appliceras med lim som omöjliggör borttagande utan synbar åverkan.


Anbudsgivaren ska ange ett pris per produkt för denna tjänst. Priset ska inkludera etiketten och registrering.

- Återtagande av uttjänta produkter

Anbudsgivaren ska kunna erbjuda återtagande av uttjänta produkter. Med detta menas att

anbudsgivaren hämtar uttjänta produkter hos kund och säkerställer att den rekonditioneras eller säljs. Anbudsgivaren ska beskriva om uttjänta produkter rekonditioneras och/eller säljs och hur detta går till. Lagringsmedia ska, om kund så önskar, förstöras så att den lagrade informationen inte går att återskapa. Anbudsgivare ska beskriva hur kunds information som lagrats i uttjänt produkt förstörs. Anbudsgivaren ska ange ett pris per produkt för denna tjänst.

Om fler anbud erhåller samma jämförelsesumma vid utvärdering så att rangordning inte kan genomföras, kommer priserna för dessa två tjänster att användas. För vidare information om utvärderingen, se kapitel Administrativa bestämmelser avsnitt Upphandlingsförfarande, Kvalificering och utvärdering.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns

Ja

Nej

Ange pris per produkt för stöldskyddsmärkning. (Fritextsvar)

Ange pris per produkt för återtagande. (Fritextsvar)

Beskriv om uttjänta produkter rekonditioneras och/eller säljs och hur detta går till. (Fritextsvar)

Beskriv hur kunds information som lagrats i uttjänt produkt förstörs. (Fritextsvar)

## 4.2 Anbudsområden

### 4.2.1 Mindre bärbar dator

#### 4.2.1.1 Produktspecifikation - obligatoriska krav

Anbudsgivaren ska erbjuda fyra mindre bärbara datorer. Datorerna kan vara av samma fabrikat men ska då vara olika modeller. Priset på tre av dessa kommer att utvärderas och priset på en av dem kommer inte att utvärderas.

Tre av de erbjudna datorerna ska minst uppfylla följande krav, dock kommer en av de tre erbjudna datorerna inte att utvärderas.


- Skärmstorlek: 11,6 - 13,3 tum
- Processor: Minst tvåkärning och minst 1,6 GHz klockfrekvens
- Internminne: Minst 4 GB
- Hårddisk: SSD med minst 128 GB
- Skärmupplösning: Minst 1366x768
- Vikt: Högst 1,6 kg inklusive batteri
- WLAN: Minst 802.11 b/g/n
- Inbyggd kamera
- Inbyggda högtalare och mikrofon
- Extern video: DisplayPort eller Mini-DisplayPort (inbyggd eller med adapter)
- USB: Minst 2 varav minst 1 USB 3.0
- Hörlursutgång och mikrofoningång: 3,5 mm
- Tangentbord: Svenskt
- Inbyggt batteri med minst 35 Wh
- Operativsystem
- Nätadapter: 240V, jordad

Den fjärde erbjudna datorn ska minst uppfylla följande krav:

- Skärmstorlek: 11,6 - 13,3 tum
- Processor: Minst tvåkärning och minst 2,0 GHz klockfrekvens
- Internminne: Minst 8 GB

- Hårddisk: SSD med minst 128 GB
  - Skärmupplösning: Minst 1920x1080
  - Vikt: Högst 1,6 kg inklusive batteri
  - LAN: Gigabit Ethernet
  - WLAN: Minst 802.11b/g/n/ac
  - Anti glare-skärm
  - Inbyggd kamera
  - Inbyggda högtalare och mikrofon
  - Extern video: DisplayPort eller Mini-DisplayPort (inbyggd eller med adapter)
- 
- USB: Minst 2 varav minst 1 USB 3.0
  - Hörlursutgång och mikrofoningång: 3,5 mm
  - Tangentbord: Svenskt
- 
- Inbyggt batteri
  - Operativsystem
  - WWAN: 4G med inbyggd plats för SIM-kort
  - Nätadapter: 240V, jordad

Två av de fyra erbjudna datorerna ska vara dockningsbara.

Uppfylls kraven i produktspecifikationerna? (Ja/Nej svar) 


Kravgräns

Ja

Nej


Ange fabrikat och modellbenämning på den första dator som erbjuds. (Fritextsvar)

Ange om det är anbudsgivaren eller namn på underleverantör som tillverkar den första datorn. (Fritextsvar)

Bifoga produktblad som verifierar att de tekniska kraven uppfylls för den första datorn. (Bifogat dokument) 


Ange fabrikat och modellbenämning på den andra dator som erbjuds. (Fritextsvar)

Ange om det är anbudsgivaren eller namn på underleverantör som tillverkar den andra datorn. (Fritextsvar)

Bifoga produktblad som verifierar att de tekniska kraven uppfylls för den andra datorn. (Bifogat dokument) 


Ange fabrikat och modellbenämning på den tredje dator som erbjuds. Priset för denna dator kommer inte att ingå i utvärderingen. (Fritextsvar)


Ange om det är anbudsgivaren eller namn på underleverantör som tillverkar den tredje datorn. (Fritextsvar)

Bifoga produktblad som verifierar att de tekniska kraven uppfylls för den tredje datorn. (Bifogat dokument) 

Ange fabrikat och modellbenämning på den fjärde dator som erbjuds. Observera att denna dator ska uppfylla de utökade kraven i specifikationen ovan. (Fritextsvar)

Ange om det är anbudsgivaren eller namn på underleverantör som tillverkar den fjärde datorn. (Fritextsvar)

Bifoga produktblad som verifierar att de tekniska kraven uppfylls för den fjärde datorn. (Bifogat dokument) 

Är två av de erbjudna datorerna dockningsbara (Ja/Nej svar) 

Kravgräns

Ja

Nej

#### 4.2.1.2 Energieffektivitet



Samtliga erbjudna datorer i föregående krav ska uppfylla kraven på energieffektivitet och energisparfunktioner enligt Energy Star datorer version 6.1 kapitel 3 (<http://www.eu-energystar.gov>) eller likvärdigt.

Bifoga bevis eller beskriv för respektive dator hur kravet uppfylls antingen genom:

- hänvisning till märkning enligt Energy Star datorer version 6.1, som exempelvis kan verifieras med EPEAT (guld, silver eller brons), Svanen, TCO Certified Notebooks/Desktops eller annan märkning som använder Energy Star för krav på energiprestanda eller
- självdeklaration enligt IT Eco Declaration eller
- bifogat produktblad eller
- leverantörsförsäkran som tydligt anger att anbudsgivaren har mätt och deklarerat produkten enligt Energy Stars mätmetod och kriterier.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

Verifiera att kravet på energieffektivitet uppfylls för den första datorn. (Fritextsvar)

Verifiera att kravet på energieffektivitet uppfylls för den andra datorn. (Fritextsvar)

Verifiera att kravet på energieffektivitet uppfylls för den tredje datorn. (Fritextsvar)

Verifiera att kravet på energieffektivitet uppfylls för den fjärde datorn. (Fritextsvar)

#### 4.2.1.3 Produktspecifikation - utvärderingskriterier

Anbudsgivaren erhåller avdrag i SEK per utvärderingskriterium som uppfylls vilket innebär ett avdrag på priset per krav som uppfylls, maximalt kan 3000 SEK avdrag på priset erhållas. Anbudsgivaren ska ange hänvisning i kommentarsfält till bifogade produktblad eller annan bifogad dokumentation som visar att kravet uppfylls.

De tre erbjudna datorerna som utvärderas bör uppfylla följande:

- De tre erbjudna datorerna som utvärderas bör vara av olika fabrikat. (1000 SEK)
- Minst två av de erbjudna datorerna som utvärderas bör ha olika operativsystem. Med olika avses inte olika versioner från samma programvarutillverkare. (500 SEK)
- Minst en av de erbjudna datorerna som utvärderas bör ha en leveranstid som inte överstiger fem arbetsdagar från och med beställning från kund. (1500 SEK)

Uppfylls kravet gällande tre olika fabrikat? (Ja/Nej svar)

SEK 1 000,00

Ja

Nej

Ange med fabrikat och modellbenämning vilka datorer som uppfyller kravet. (Fritextsvar)

Uppfylls kravet gällande två olika operativsystem? (Ja/Nej svar)

SEK 500,00

Ja

Nej

Ange med fabrikat och modellbenämning vilka datorer som uppfyller kravet samt vilket operativsystem. (Fritextsvar)

Uppfylls kravet gällande leveranstid? (Ja/Nej svar)

SEK 1 500,00

Ja

Nej

Ange med fabrikat och modellbenämning vilken dator som uppfyller kravet. Ange även maximal leveranstid i hela dagar. (Fritextsvar)

#### 4.2.1.4 Pris



Anbudsgivaren ska ange pris på datorerna med ett års garanti enligt obligatoriska krav och uppfylla utvärderingskriterier.

Pris på datorerna ska anges enligt nedan med hänvisning till vilken erbjuden dator priset avser i respektive kommentarsruta.

Observera att prisskillnaden mellan den billigaste och den dyraste datorn inte ska vara mer än maximalt 40 %.

Priserna för tre av datorerna används vid utvärdering i enlighet med kapitel Administrativa bestämmelser, avsnitt Upphandlingsförfarande, Kvalificering och utvärdering. Priset för den tredje datorn utvärderas inte.

Ange pris på den första datorn med ett års garanti. Ange även för vilken erbjuden dator som priset gäller. (Prisruta)

Ange pris på den andra datorn med ett års garanti. Ange även för vilken erbjuden dator som priset gäller. (Prisruta)

Ange pris på den tredje datorn med ett års garanti. Ange även för vilken erbjuden dator som priset gäller. Detta pris utvärderas inte. (Fritextsvar)

Ange pris på den fjärde datorn med ett års garanti. Ange även för vilken erbjuden dator som priset gäller. (Prisruta)

#### 4.2.1.5 Pris för garanti



Anbudsgivaren ska ange pris på ytterligare ett års garanti med hänvisning till vilken erbjuden dator priset avser.

Ange pris på ytterligare ett års garanti på den första datorn. Ange även för vilken erbjuden dator som priset gäller. (Fritextsvar)

Ange pris på ytterligare ett års garanti på den andra datorn. Ange även för vilken erbjuden dator som priset gäller. (Fritextsvar)

Ange pris på ytterligare ett års garanti på den tredje datorn. Ange även för vilken erbjuden dator som priset gäller. (Fritextsvar)

Ange pris på den fjärde datorn med ett års garanti. Ange även för vilken erbjuden dator som priset gäller. (Fritextsvar)

#### 4.2.1.6 Reparation



Anbudsgivaren ska kunna erbjuda reparation av produkter och tillbehör både under och efter garantins giltighetstid. Anbudsgivaren ska ange pris per reparation för denna tjänst. I priset ska hämtning och avlämning av produkt eller tillbehör, reservdelar samt tid för en timmes arbete ingå. Anbudsgivaren ska också ange ett pris för en tilläggstimme om timmen i grundpriset för tjänsten inte räcker.

Ange grundpris för reparation. (Fritextsvar)

Ange pris för tilläggstimme för reparation. (Fritextsvar)

#### 4.2.1.7 Tillbehör



Anbudsgivaren ska tillhandahålla kompatibla tillbehör till datorer som anbudsgivaren erbjuder.

Minst ett och max fyra tillbehör per typ av tillbehör ska erbjudas, men alla typer av tillbehör ska finnas till samtliga erbjudna datorer, med undantag för dockningsstation. Tillbehörets fabrikat och modellbenämning (om det finns en sådan) och ett pris i SEK ska anges per tillbehör. Priset på ett av tillbehören per typ av tillbehör kommer att ingå i utvärderingen, med undantag för dockningsstationer. Två dockningsstationer ingår i utvärderingen. För vidare information om utvärderingen, se kapitel Administrativa bestämmelser avsnitt Upphandlingsförfarande, Kvalificering och utvärdering. Anges fler tillbehör och priser än efterfrågat antal kommer det de tillbehör med de lägsta priserna att gälla.

Följande typer av tillbehör ska tillhandahållas och prissättas:

- Mus
  - Trådbundet, optisk avläsning, scrollfunktion
  - Trådlöst, optisk avläsning, scrollfunktion
  - Ergonomiskt pekdon
  
- Tangentbord
  - Trådbundet, svenskt, numerisk del
  - Trådlöst, svenskt, numerisk del
  - Ergonomiskt tangentbord
  - Ergonomiska armstöd
  
- Väskor och fodral
- Batterier
- Nätadapter
- Högtalare
- Hörlurar varav minst ett headset
- Mikrofoner
  
- Webbkamera
  - en som minst uppfyller: videoupplösning 1280\*720, inbyggd mikrofon, 30 fps
  - en som minst uppfyller: videoupplösning 1920\*1080, inbyggd mikrofon, 30 fps
  
- Läsare för smarta kort
- Sekretessfilm
- Lås/stöldskydd
- Dockningsstation
  
- USB-minnen
  - 16 GB USB 3.0 (bakåtkompatibel med USB 2.0)
  - 16 GB USB 3.0 (bakåtkompatibel med USB 2.0), krypterad
  - 32 GB USB 3.0 (bakåtkompatibel med USB 2.0)
  - 32 GB USB 3.0 (bakåtkompatibel med USB 2.0), krypterad
  - minst 64 GB USB 3.0 (bakåtkompatibel med USB 2.0)
  
- minst 64 GB USB 3.0 (bakåtkompatibel med USB 2.0), krypterad

*Ange pris på den trådbundna mus som ska ingå i utvärderingen.*

*Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan.*

*(Prisruta)*

*Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre trådbundna möss. (Fritextsvar)*

*Ange pris på den trådlösa mus som ska ingå i utvärderingen.*

*Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan.*

*(Prisruta)*



Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre trådlösa möss. (Fritextsvar)

Ange pris på det ergonomiskt pekdon som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre ergonomiska pekdon. (Fritextsvar)

Ange pris på det trådbundet tangentbord som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre trådbundna tangentbord. (Fritextsvar)

Ange pris på det trådlöst tangentbord som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre trådlösa tangentbord. (Fritextsvar)

Ange pris på det ergonomiskt tangentbord som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre ergonomiska tangentbord. (Fritextsvar)

Ange pris på det ergonomiskt armstöd som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre ergonomiska armstöd. (Fritextsvar)

Ange pris på det fodral eller den väska som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre väskor eller fodral till de datorer som erbjuds. (Fritextsvar)

Ange pris på det batteri som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre batterier till de datorer som erbjuds. (Fritextsvar)

Ange pris på den nätadapter som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre nätadaprar till de datorer som erbjuds. (Fritextsvar)

Ange pris på den högtalare som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre högtalare. (Fritextsvar)

Ange pris på de hörlurar som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre hörlurar. (Fritextsvar)

Ange pris på den mikrofon som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan.

(Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre mikrofoner. (Fritextsvar)

Ange pris på den webbkamera (minst videoupplösning 1280\*720, inbyggd mikrofon, 30 fps) som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre webbkameror (minst videoupplösning 1280\*720, inbyggd mikrofon, 30 fps). (Fritextsvar)

Ange pris på den webbkamera (minst videoupplösning 1920\*1080, inbyggd mikrofon, 30 fps) som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre webbkameror (minst videoupplösning 1920\*1080, inbyggd mikrofon, 30 fps). (Fritextsvar)

Ange pris på den läsare för smarta kort som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre läsare för smarta kort. (Fritextsvar)

Ange pris på den sekretessfilm som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre sekretessfilm till de datorer som erbjuds. (Fritextsvar)

Ange pris på det lås/stöldskydd som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre lås/stöldskydd. (Fritextsvar)

Ange pris på den första av de två dockningsstationer som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange pris på den andra av de två dockningsstationer som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange pris på det USB-minne 16 GB okrypterat som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris för maximalt tre USB-minnen 16 GB okrypterat. (Fritextsvar)

Ange pris på det USB-minne 16 GB krypterat som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris för maximalt tre USB-minne 16 GB krypterat. (Fritextsvar)

Ange pris på det USB-minne 32 GB okrypterat som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris för maximalt tre USB-minnen 32 GB okrypterat. (Fritextsvar)

Ange pris på det USB-minne 32 GB krypterat som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris för maximalt tre USB-minnen 32 GB krypterat. (Fritextsvar)

Ange pris på det USB-minne 64 GB okrypterat som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris för maximalt tre USB-minnen minst 64 GB okrypterat. (Fritextsvar)

Ange pris på det USB-minne 64 GB krypterat som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris för maximalt tre USB-minnen minst 64 GB krypterat. (Fritextsvar)

## 4.2.2 Större bärbar dator

### 4.2.2.1 Produktspecifikation - obligatoriska krav

Anbudsgivaren ska erbjuda fyra större bärbara datorer. Datorerna kan vara av samma fabrikat men ska då vara olika modeller. Priset på tre av dessa kommer att utvärderas och priset på en av dem kommer inte att utvärderas.

Tre av de erbjudna datorerna ska minst uppfylla följande krav, dock kommer en av de tre erbjudna datorerna inte att utvärderas.:

- Skärmstorlek: 13,4 - 15,6 tum
- Processor: Minst tvåkärning och minst 1,6 GHz klockfrekvens
- Internminne: Minst 4 GB
- Hårddisk: SSD med minst 128 GB
- Skärmupplösning: Minst 1600x900
- Vikt: Högst 2,2 kg inklusive batteri
- WLAN: Minst 802.11 b/g/n
- Inbyggd kamera med minst 35 Wh
- Inbyggda högtalare och mikrofon
- Extern video: DisplayPort eller Mini-DisplayPort (inbyggd eller med adapter)
- USB: Minst 2 varav minst 1 USB 3.0
- Hörlursutgång och mikrofoningång: 3,5 mm
- Tangentbord: Svenskt
- Inbyggt batteri med minst 35 Wh
- Operativsystem
- Nätadapter: 240V, jordad

Den fjärde erbjudna datorn ska minst uppfylla följande krav:

- Skärmstorlek: 13,4 - 15,6 tum
- Processor: Minst tvåkärning och minst 2,0 GHz klockfrekvens
- Internminne: Minst 8 GB
- Hårddisk: SSD med minst 256 GB
- Skärmupplösning: Minst 1920x1080
- Vikt: Högst 2,2 kg inklusive batteri
- LAN: Gigabit Ethernet
- WLAN: Minst 802.11 b/g/n/ac
- Anti glare-skärm
- Inbyggd kamera

- Inbyggda högtalare och mikrofon
- Extern video: DisplayPort eller Mini-DisplayPort (inbyggd eller med adapter)
- USB: Minst 2 stycken varav minst 1 USB 3.0
- Hörlursutgång och mikrofoningång: 3,5 mm
- Tangentbord: Svenskt
- Inbyggt batteri
- Operativsystem
- Nätadapter: 240V, jordad

Två av de fyra erbjudna datorerna ska vara dockningsbara.

<i>Uppfylls kraven? (Ja/Nej svar)</i>		⚠
<u>Kravgräns</u>	Ja	
	Nej	
<i>Ange fabrikat och modellbenämning på den första datorn som erbjuds. (Fritextsvar)</i>		
<i>Ange om det är anbudsgivaren eller namn på underleverantör som tillverkar den första datorn. (Fritextsvar)</i>		
<i>Bifoga produktblad som verifierar att de tekniska kraven uppfylls för den första datorn. (Bifogat dokument)</i>		⚠
<i>Ange fabrikat och modellbenämning på den andra datorn som erbjuds. (Fritextsvar)</i>		
<i>Ange om det är anbudsgivaren eller namn på underleverantör som tillverkar den andra datorn. (Fritextsvar)</i>		
<i>Bifoga produktblad som verifierar att de tekniska kraven uppfylls för den andra datorn. (Bifogat dokument)</i>		⚠
<i>Ange fabrikat och modellbenämning på den tredje datorn som erbjuds. Priset för denna dator kommer inte att ingå i utvärderingen. (Fritextsvar)</i>		
<i>Ange om det är anbudsgivaren eller namn på underleverantör som tillverkar den tredje datorn. (Fritextsvar)</i>		
<i>Bifoga produktblad som verifierar att de tekniska kraven uppfylls för den tredje datorn. (Bifogat dokument)</i>		⚠
<i>Ange fabrikat och modellbenämning på den fjärde datorn som erbjuds. Observera att denna dator ska uppfylla de utökade kraven i specifikationen ovan. (Fritextsvar)</i>		
<i>Ange om det är anbudsgivaren eller namn på underleverantör som tillverkar den fjärde datorn. (Fritextsvar)</i>		
<i>Bifoga produktblad som verifierar att de tekniska kraven uppfylls för den fjärde datorn. (Bifogat dokument)</i>		⚠
<i>Är två av de erbjudna datorerna dockningsbara? (Ja/Nej svar)</i>		
<u>Kravgräns</u>	Ja	
	Nej	

#### 4.2.2.2 Energieffektivitet




Samtliga erbjudna datorer i föregående krav ska uppfylla kraven på energieffektivitet och energisparfunktioner enligt Energy Star datorer version 6.1 kapitel 3 (<http://www.eu-energystar.gov>) eller likvärdigt.

Bifoga bevis eller beskriv för respektive dator hur kravet uppfylls antingen genom:

- hänvisning till märkning enligt Energy Star datorer version 6.1, som exempelvis kan verifieras med EPEAT (guld, silver eller brons), Svanen, TCO Certified Notebooks/Desktops eller annan märkning som använder Energy Star för krav på energiprestanda eller
- självdeklaration enligt IT Eco Declaration eller

- bifogat produktblad eller
- leverantörsförsäkrans som tydligt anger att anbudsgivaren har mätt och deklarerat produkten enligt Energy Stars mätmetod och kriterier.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns

Ja

Nej

Verifiera att kravet på energieffektivitet uppfylls för den första datorn. (Fritextsvar)

Verifiera att kravet på energieffektivitet uppfylls för den andra datorn. (Fritextsvar)

Verifiera att kravet på energieffektivitet uppfylls för den tredje datorn. (Fritextsvar)

Verifiera att kravet på energieffektivitet uppfylls för den fjärde datorn. (Fritextsvar)


#### 4.2.2.3 Produktspecifikation - utvärderingskriterier

Anbudsgivaren erhåller avdrag i SEK per utvärderingskriterium som uppfylls vilket innebär ett avdrag på priset per krav som uppfylls, maximalt kan 3000 SEK avdrag på priset erhållas. Anbudsgivaren ska ange hänvisning i kommentarsfält till bifogade produktblad eller annan bifogad dokumentation som visar att kravet uppfylls.

Erbjudna datorerna som utvärderas bör uppfylla följande:

- Minst tre datorerna som utvärderas bör vara av olika fabrikat. (1000 SEK)
- Minst två av de erbjudna datorerna som utvärderas bör ha olika operativsystem. Med olika avses inte olika versioner från samma programvarutillverkare. (500 SEK)
- Minst en av de erbjudna datorerna som utvärderas bör ha en leveranstid som inte överstiger fem arbetsdagar från och med beställning från kund. (1500 SEK)

Uppfylls kravet gällande tre olika fabrikat? (Ja/Nej svar)


SEK 1 000,00 

Ja

Nej

Ange med fabrikat och modellbenämning vilka datorer som uppfyller kravet. (Fritextsvar)

Uppfylls kravet gällande två olika operativsystem? (Ja/Nej svar)


SEK 500,00 

Ja

Nej

Ange med fabrikat och modellbenämning vilka datorer som uppfyller kravet. (Fritextsvar)

Uppfylls kravet gällande leveranstid? (Ja/Nej svar)

SEK 1 500,00 

Ja

Nej

Ange med fabrikat och modellbenämning vilken dator som uppfyller kravet. Ange även maximal leveranstid i hela dagar. (Fritextsvar)

#### 4.2.2.4 Pris

Anbudsgivaren ska ange pris på datorerna med ett års garanti enligt obligatoriska krav och uppfyllda utvärderingskriterier.

Pris på datorerna ska anges enligt nedan med hänvisning till vilken erbjuden dator priset avser i respektive kommentarsruta.

Observera att prisskillnaden mellan den billigaste och den dyraste datorn inte ska vara mer än maximalt 40 %.

Priserna för tre av datorerna används vid utvärdering i enlighet med kapitel Administrativa bestämmelser, avsnitt Upphandlingsförfarande, Kvalificering och utvärdering. Priset för den tredje datorn utvärderas inte.

*Ange pris på den första datorn med ett års garanti. Ange även för vilken erbjuden dator som priset gäller. (Prisruta)*

*Ange pris på den andra datorn med ett års garanti. Ange även för vilken erbjuden dator som priset gäller. (Prisruta)*

*Ange pris på den tredje datorn med ett års garanti. Ange även för vilken erbjuden dator som priset gäller. Detta pris utvärderas inte. (Fritextsvar)*

*Ange pris på den fjärde datorn med ett års garanti. Ange även för vilken erbjuden dator som priset gäller. (Prisruta)*

#### 4.2.2.5 Pris för garanti

Anbudsgivaren ska ange pris på ytterligare ett års garanti med hänvisning till vilken erbjuden dator priset avser.

*Ange pris på ytterligare ett års garanti för den första datorn. Ange även för vilken erbjuden dator som priset gäller. (Fritextsvar)*

*Ange pris på ytterligare ett års garanti för den andra datorn. Ange även för vilken erbjuden dator som priset gäller. (Fritextsvar)*

*Ange pris på ytterligare ett års garanti för den tredje datorn. Ange även för vilken erbjuden dator som priset gäller. (Fritextsvar)*

*Ange pris på ytterligare ett års garanti för den fjärde datorn. Ange även för vilken erbjuden dator som priset gäller. (Fritextsvar)*

#### 4.2.2.6 Reparation

Anbudsgivaren ska kunna erbjuda reparation av produkter och tillbehör både under och efter garantins giltighetstid. Anbudsgivaren ska ange pris per reparation för denna tjänst. I priset ska hämtning och avlämning av produkt eller tillbehör, reservdelar samt tid för en timmes arbete ingå. Anbudsgivaren ska också ange ett pris för en tilläggstimme om timmen i grundpriset för tjänsten inte räcker.

*Ange grundpris för reparation. (Fritextsvar)*

*Ange pris för tilläggstimme för reparation. (Fritextsvar)*

#### 4.2.2.7 Tillbehör

Anbudsgivaren ska tillhandahålla kompatibla tillbehör till datorer som anbudsgivaren erbjuder. Minst ett och max fyra tillbehör per typ av tillbehör ska erbjudas, men alla typer av tillbehör ska finnas till samtliga erbjudna datorer, med undantag av dockningsstationer. Tillbehörets fabrikat och modellbenämning (om det finns en sådan) och ett pris i SEK ska anges per tillbehör. Priset på ett av tillbehören per typ av tillbehör kommer att ingå i utvärderingen, med undantag av dockningsstationer. Två dockningsstationer kommer att ingå i utvärderingen. För vidare information om utvärderingen, se kapitel Administrativa bestämmelser avsnitt Upphandlingsförfarande, Kvalificering och utvärdering. Anges fler tillbehör och priser än efterfrågat antal kommer det de tillbehör med de lägsta priserna att gälla.

Följande typer av tillbehör ska tillhandahållas och prissättas:

- Mus
  - Trådbundet, optisk avläsning, scrollfunktion
  - Trådlöst, optisk avläsning, scrollfunktion
  
- Ergonomiskt pekdon
  
- Tangentbord
  - Trådbundet, svenskt, numerisk del
  - Trådlöst, svenskt, numerisk del
  - Ergonomiskt tangentbord
  
- Ergonomiska armstöd
  
- Väskor och fodral
- Batterier
- Nätadapter
- Högtalare
- Hörlurar varav minst ett headset
  
- Mikrofoner
  
- Webbkamera
  - en som minst uppfyller: videoupplösning 1280\*720, inbyggd mikrofon, 30 fps
  
  - en som minst uppfyller: videoupplösning 1920\*1080, inbyggd mikrofon, 30 fps
  
- Läsare för smarta kort
- Sekretessfilm
- Lås/stöldskydd
  
- Dockningsstation
  
- USB-minnen
  - 16 GB USB 3.0 (bakåtkompatibel med USB 2.0)
  - 16 GB USB 3.0 (bakåtkompatibel med USB 2.0), krypterad
  - 32 GB USB 3.0 (bakåtkompatibel med USB 2.0)
  - 32 GB USB 3.0 (bakåtkompatibel med USB 2.0), krypterad
  - minst 64 GB USB 3.0 (bakåtkompatibel med USB 2.0)
  - minst 64 GB USB 3.0 (bakåtkompatibel med USB 2.0), krypterad

*Ange pris på den trådbundna mus som ska ingå i utvärderingen.*

*Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan.*

*(Prisruta)*

*Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre trådbundna möss. (Fritextsvar)*

*Ange pris på den trådlösa mus som ska ingå i utvärderingen.*

*Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan.*

*(Prisruta)*

*Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre trådlösa möss. (Fritextsvar)*

*Ange pris på det ergonomiskt pekdon som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)*

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre ergonomiska pekdon. (Fritextsvar)

Ange pris på det trådbundna tangentbord som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre trådbundna tangentbord. (Fritextsvar)

Ange pris på det trådlösa tangentbord som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre trådlösa tangentbord. (Fritextsvar)

Ange pris på det ergonomiska tangentbord som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre ergonomiska tangentbord. (Fritextsvar)

Ange pris på det ergonomiska armstöd som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre ergonomiska armstöd. (Fritextsvar)

Ange pris på det fodral eller den väska som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre väskor och fodral till de datorer som erbjuds. (Fritextsvar)

Ange pris på det batteri som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre batterier till de datorer som erbjuds. (Fritextsvar)

Ange pris på den nätadapter som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre nätadapterar till de datorer som erbjuds. (Fritextsvar)

Ange pris på den högtalare som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre högtalare. (Fritextsvar)

Ange pris på de hörlurar som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre hörlurar. (Fritextsvar)

Ange pris på den mikrofon som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre mikrofoner. (Fritextsvar)



Ange pris på den webbkamera (minst videoupplösning 1280\*720, inbyggd mikrofon, 30 fps) som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre webbkameror (minst videoupplösning 1280\*720, inbyggd mikrofon, 30 fps). (Fritextsvar)

Ange pris på den webbkamera (minst videoupplösning 1920\*1080, inbyggd mikrofon, 30 fps) som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre webbkameror (minst videoupplösning 1920\*1080, inbyggd mikrofon, 30 fps). (Fritextsvar)

Ange pris på en läsare av smarta kort som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre läsare av smarta kort. (Fritextsvar)

Ange pris på den sekretessfilm som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre olika sekretessfilm till de datorer som erbjuds. (Fritextsvar)

Ange pris på lås/stöldskydd som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre lås/stöldskydd. (Fritextsvar)

Ange pris på den första dockningsstationen som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange pris på den andra av de två dockningsstationer som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange pris på det USB-minne 16 GB okrypterat som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre USB-minnen 16 GB okrypterat. (Fritextsvar)

Ange pris på det USB-minne 16 GB krypterat som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre USB-minnen 16 GB krypterat. (Fritextsvar)

Ange pris på det USB-minne 32 GB okrypterat som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre USB-minnen 32 GB okrypterat. (Fritextsvar)

Ange pris på det USB-minne 32 GB krypterat som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre USB-minnen 32 GB krypterat. (Fritextsvar)

Ange pris på det USB-minne 64 GB okrypterat som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre USB-minnen minst 64 GB okrypterat. (Fritextsvar)

Ange pris på det USB-minne 64 GB krypterat som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre USB-minnen minst 64 GB krypterat. (Fritextsvar)

## 4.2.3 Stationära datorer och bildskärmar

### 4.2.3.1 Produktspecifikation stationära datorer - obligatoriska krav

Anbudsgivaren ska erbjuda tre stationära datorer. Datorerna kan vara av samma fabrikat men ska då vara olika modeller. Priset på två av dessa kommer att utvärderas och priset på en av dem, kallad den tredje datorn i frågorna nedan, kommer inte att utvärderas.

De erbjudna datorerna ska minst uppfylla följande krav:

- Processor: Minst tvåkärnig och minst 2 GHz klockfrekvens
- Internminne: Minst 8 GB
- Hårddisk: SSD med minst 128 GB
- Nätverk: Gigabit Ethernet med PXE
- Stöd för dubbla skärmar med lägst 1920x1080 på varje skärm
- USB: Minst 4 varav minst 1 USB 3.0
- Operativsystem
- Hörlursutgång och mikrofoningång: 3,5 mm
- Mus med scrollfunktion
- Svenskt tangentbord med numerisk del
- Stödja anslutning av stödskyddsutrustning

Uppfylls de tekniska kraven? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

Ange fabrikat och modellbenämning på den första datorn som erbjuds. (Fritextsvar)

Ange om det är anbudsgivaren eller namn på underleverantör som tillverkar den första datorn. (Fritextsvar)

Bifoga produktblad som verifierar att de tekniska kraven uppfylls för den första datorn. (Bifogat dokument)

Ange fabrikat och modellbenämning på den andra datorn som erbjuds. (Fritextsvar)

Ange om det är anbudsgivaren eller namn på underleverantör som tillverkar den andra datorn. (Fritextsvar)

Bifoga produktblad som verifierar att de tekniska kraven uppfylls för den andra datorn. (Bifogat dokument)

Ange fabrikat och modellbenämning på den tredje datorn som erbjuds. Denna dators pris kommer inte att ingå i utvärderingen. (Fritextsvar)

Ange om det är anbudsgivaren eller namn på underleverantör som tillverkar den tredje datorn. (Fritextsvar)

Bifoga produktblad som verifierar att de tekniska kraven uppfylls för den tredje datorn. (Bifogat dokument)



#### 4.2.3.2 Energieffektivitet stationära datorer



Samtliga erbjudna datorer i föregående krav ska uppfylla kraven på energieffektivitet och energisparfunktioner enligt Energy Star datorer version 6.1 kapitel 3 (<http://www.eu-energystar.gov>) eller likvärdigt.

Bifoga bevis eller beskriv för respektive dator hur kravet uppfylls antingen genom:

- hänvisning till märkning enligt Energy Star datorer version 6.1, som exempelvis kan verifieras med EPEAT (guld, silver eller brons), Svanen, TCO Certified Notebooks/Desktops eller annan märkning som använder Energy Star för krav på energiprestanda eller
- självdeklaration enligt IT Eco Declaration eller
- bifogat produktblad eller
- leverantörsförsäkran som tydligt anger att anbudsgivaren har mätt och deklarerat produkten enligt Energy Stars mätmetod och kriterier.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

Verifiera att kravet på energieffektivitet uppfylls för den första datorn. (Fritextsvar)

Verifiera att kravet på energieffektivitet uppfylls för den andra datorn. (Fritextsvar)

Verifiera att kravet på energieffektivitet uppfylls för den tredje datorn. (Fritextsvar)



#### 4.2.3.3 Produktspecifikation bildskärm - obligatoriska krav



Anbudsgivaren ska erbjuda tre bildskärmar. Bildskärmar kan vara av samma fabrikat men ska då vara olika modeller. Priset på två av dessa kommer att utvärderas och priset på en av dem kommer inte att utvärderas. Bildskärmar ska vara kompatibla med av anbudsgivaren erbjudna stationära datorer och kunna användas tillsammans d.v.s. att det minst ska vara att en av bildskärmarna är kompatibel med en av datorerna och den andra bildskärmen är kompatibel med någon av de andra två datorerna.

Två av de erbjudna bildskärmarna ska minst uppfylla följande krav:

- Bildyta: 23,5 - 24,5 tum
- Upplösning: Minst 1920\*1080


- DVI-D
- HDMI
- DisplayPort eller Mini-DisplayPort
- VGA

- Minst två USB 2.0 anslutningar
- Stativ med vertikal höjning och sänkning, horisontell vridning samt lutning (pivot)
- Skärmkabel: DisplayPort eller DVI-D och minst 80 cm

En av de erbjudna bildskärmarna, vars pris inte kommer att utvärderas, ska minst uppfylla följande krav:

- Bildyta: 26,5 - 27,5 tum
- Upplösning: Minst 2560\*1440
- DVI-D
- HDMI
- DisplayPort eller Mini-DisplayPort

- VGA
- Minst två USB 2.0 anslutningar
- Stativ med vertikal höjning och sänkning, horisontell vridning samt lutning (pivot)
- Skärmkabel: DisplayPort eller DVI-D och minst 80 cm

Uppfylls kraven? (Ja/Nej svar) 


Kravgräns

Ja

Nej


Ange fabrikat och modellbenämning på den första bildskärm som erbjuds. (Fritextsvar)

Ange om det är anbudsgivaren eller namn på underleverantör som tillverkar den första bildskärmen. (Fritextsvar)

Bifoga produktblad som verifierar att de tekniska kraven uppfylls för den första bildskärmen som erbjuds. (Bifogat dokument) 


Ange fabrikat och modellbenämning på den andra bildskärmen som erbjuds. (Fritextsvar)

Ange om det är anbudsgivaren eller namn på underleverantör som tillverkar den andra bildskärmen. (Fritextsvar)

Bifoga produktblad som verifierar att de tekniska kraven uppfylls för den andra bildskärmen som erbjuds. (Bifogat dokument) 

Ange fabrikat och modellbenämning på den tredje bildskärm som erbjuds. Denna bildskärms pris kommer inte att ingå i utvärderingen. (Fritextsvar)

Ange om det är anbudsgivaren eller namn på underleverantör som tillverkar den tredje bildskärmen. (Fritextsvar)


Bifoga produktblad som verifierar att de tekniska kraven uppfylls för den tredje bildskärmen som erbjuds. (Bifogat dokument) 

#### 4.2.3.4 Energieffektivitet bildskärm

Samtliga erbjudna bildskärmar ska uppfylla kraven på energieffektivitet och energisparfunktioner enligt Energy Star bildskärmar version 6.0 kapitel 3 (<http://www.eu-energystar.gov>) eller likvärdigt.

Bifoga bevis eller beskriv för respektive bildskärm hur kravet uppfylls antingen genom:

- hänvisning till märkning enligt Energy Star bildskärmar version 6.0, som exempelvis kan verifieras med EPEAT (guld, silver eller brons), Svanen, TCO Certified Displays eller annan märkning som använder Energy Star för krav på energiprestanda eller
- självdeklaration enligt IT Eco Declaration eller
- bifoga produktblad eller
- leverantörsförsäkran som tydligt anger att anbudsgivaren har mätt och deklarerat produkten enligt Energy Stars mätmetod och kriterier.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns

Ja

Nej

Verifiera att kravet på energieffektivitet uppfylls för den första bildskärmen. (Fritextsvar)

Verifiera att kravet på energieffektivitet uppfylls för den andra bildskärmen. (Fritextsvar)

Verifiera att kravet på energieffektivitet uppfylls för den tredje bildskärmen. (Fritextsvar)

#### 4.2.3.5 Kvicksilverfri bildskärm



Bildskärmars bakgrundsbelysning ska inte innehålla ljuskällor med aktivt tillsatt kvicksilver. Maximalt mätbara halt av kvicksilver får vara högst 0,1 viktprocent i homogent material. Observera att ljuskällor som använder undantagen i RoHS för kvicksilver i ljuskällor inte räknas som kvicksilverfria.

Bifoga bevis eller beskriv för respektive bildskärm hur kravet uppfylls antingen genom:

- hänvisning till miljömärkning EU Ecolabel, EPEAT, Der Blaue Engel (computers, integrated computers, portable computers) eller
- självdeklaration enligt IT Eco Declaration eller
- bifogat produktblad eller
- leverantörsförsäkran som tydligt anger att anbudsgivaren har mätt och deklarerat produkten enligt någon av ovan angivna märkningar.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

Verifiera att kravet på kvicksilverfritt uppfylls för den första bildskärmen. (Fritextsvar)

Verifiera att kravet på kvicksilverfritt uppfylls för den andra bildskärmen. (Fritextsvar)

Verifiera att kravet på kvicksilverfritt uppfylls för den tredje bildskärmen. (Fritextsvar)

#### 4.2.3.6 Produktspecifikation stationär dator och bildskärm - utvärderingskriterier

Anbudsgivaren erhåller avdrag i SEK per utvärderingskriterium som uppfylls vilket innebär ett avdrag på priset per krav som uppfylls, maximalt kan 4500 SEK avdrag på priset erhållas. Anbudsgivaren ska ange hänvisning i kommentarsfält till bifogade produktblad eller annan bifogad dokumentation som visar att kravet uppfylls.

Erbjudna datorer som utvärderas bör uppfylla följande:

- De två erbjudna datorerna som utvärderas bör vara av olika fabrikat. (500 SEK)
- De två erbjudna datorerna som utvärderas bör ha olika operativsystem. Med olika avses inte olika versioner från samma programvarutillverkare. (500 SEK)
- De två erbjudna datorerna som erbjuds bör ha olika design på chassi, en med stående chassi (tower) och en med liggande chassi (desktop). (500 SEK)
- Minst en av de erbjudna datorerna som utvärderas bör ha en leveranstid som inte överstiger fem arbetsdagar från och med beställning från kund. (1000 SEK)

Erbjudna bildskärmar som utvärderas bör uppfylla följande:

- Minst en av de erbjudna bildskärmarna som utvärderas bör ha en leveranstid som inte överstiger fem arbetsdagar från och med beställning från kund. (1000 SEK)
- Minst en av de erbjudna bildskärmarna som utvärderas bör ha närvarosensor som reglerar ljusstyrka och spar energi. (1000 SEK)

Uppfylls kravet på två olika fabrikat? (Ja/Nej svar)

SEK 500,00

Ja

Nej





Ange med fabrikat och modellbenämning vilka datorer som uppfyller kravet. (Fritextsvar)

Uppfylls kravet på två olika operativsystem? (Ja/Nej svar)

SEK 500,00

Ja

Nej

<p><i>Ange med fabrikat och modellbenämning vilka datorer som uppfyller kravet inklusive vilket operativsystem. (Fritextsvar)</i></p> <p><i>Uppfylls kravet på olika typer av chassi? (Ja/Nej svar)</i></p> <p style="text-align: center;">Ja</p> <p style="text-align: center;">Nej</p>	<p>SEK 500,00 </p>
<p><i>Ange med fabrikat och modellbenämning vilka datorer som uppfyller kravet inklusive vilket typ av chassi. (Fritextsvar)</i></p> <p><i>Uppfylls kravet på leveranstid för dator? (Ja/Nej svar)</i></p> <p style="text-align: center;">Ja</p> <p style="text-align: center;">Nej</p>	<p>SEK 1 000,00 </p>
<p><i>Ange med fabrikat och modellbenämning vilken dator som uppfyller kravet. Ange även maximal leveranstid, hela antal dagar ska anges. (Fritextsvar)</i></p> <p><i>Uppfylls kravet på leveranstid för bildskärm? (Ja/Nej svar)</i></p> <p style="text-align: center;">Ja</p> <p style="text-align: center;">Nej</p>	<p>SEK 1 000,00 </p>
<p><i>Ange med fabrikat och modellbenämning vilken bildskärm som uppfyller kravet. Ange även maximal leveranstid, hela antal dagar ska anges. (Fritextsvar)</i></p> <p><i>Uppfylls kravet på närvarosensor? (Ja/Nej svar)</i></p> <p style="text-align: center;">Ja</p> <p style="text-align: center;">Nej</p>	<p>SEK 1 000,00 </p>
<p><i>Ange med fabrikat och modellbenämning vilken bildskärm som uppfyller kravet. (Fritextsvar)</i></p>	

#### 4.2.3.7 Pris stationär dator

Anbudsgivaren ska ange pris på datorerna med ett års garanti enligt obligatoriska krav och uppfyllda utvärderingskriterier.

Pris på datorerna ska anges enligt nedan med hänvisning till vilken erbjuden dator priset avser i respektive kommentarsruta.

Observera att prisskillnaden mellan den billigaste och den dyraste datorn inte ska vara mer än maximalt 40 %.

Priserna för två av datorerna används vid utvärdering i enlighet med kapitel Administrativa bestämmelser, avsnitt Upphandlingsförfarande, Kvalificering och utvärdering. Priset för den tredje datorn utvärderas inte.

*Ange pris på den första datorn med ett års garanti. Ange även för vilken erbjuden dator som priset gäller. (Prisruta)*

*Ange pris på den andra datorn med ett års garanti. Ange även för vilken erbjuden dator som priset gäller. (Prisruta)*

*Ange pris på den tredje datorn med ett års garanti. Ange även för vilken erbjuden dator som priset gäller. Detta pris kommer inte att ingå i utvärderingen. (Fritextsvar)*

#### 4.2.3.8 Pris bildskärm

Anbudsgivaren ska ange pris på bildskärmarna med ett års garanti enligt obligatoriska krav och uppfyllda utvärderingskriterier.

Pris på bildskärmarna ska anges enligt nedan med hänvisning till vilken erbjuden bildskärm priset avser i respektive kommentarsruta.

Observera att prisskillnaden mellan den billigaste och den dyraste bildskärmen inte ska vara mer än maximalt 40 %.

Priserna för två av bildskärmarna används vid utvärdering i enlighet med kapitel Administrativa bestämmelser, avsnitt Upphandlingsförfarande, Kvalificering och utvärdering. Priset för den tredje bildskärmen utvärderas inte.

*Ange pris på den första bildskärmen med ett års garanti. Ange även för vilken bildskärm priset gäller. (Prisruta)*  
*Ange pris på den andra bildskärmen med ett års garanti. Ange även för vilken bildskärm priset gäller. (Prisruta)*  
*Ange pris på den tredje bildskärmen med ett års garanti. Ange även för vilken bildskärm priset gäller. Detta pris kommer ingå i utvärderingen. (Fritextsvar)*

#### 4.2.3.9 Pris för garanti på stationär dator



Anbudsgivaren ska ange pris på ytterligare ett års garanti med hänvisning till vilken erbjuden dator priset avser.

*Ange pris på ytterligare ett års garanti på den första datorn. Ange även för vilken erbjuden dator som priset gäller. (Fritextsvar)*  
*Ange pris på ytterligare ett års garanti på den andra datorn. Ange även för vilken erbjuden dator som priset gäller. (Fritextsvar)*  
*Ange pris på ytterligare ett års garanti på den tredje datorn. Ange även för vilken erbjuden dator som priset gäller. (Fritextsvar)*

#### 4.2.3.10 Pris för garanti på bildskärm



Anbudsgivaren ska ange pris på ytterligare ett års garanti med hänvisning till vilken erbjuden bildskärm priset avser.

*Ange pris på ytterligare ett års garanti på den första bildskärmen. Ange även för vilken erbjuden bildskärm som priset gäller. (Fritextsvar)*  
*Ange pris på ytterligare ett års garanti på den andra bildskärmen. Ange även för vilken erbjuden bildskärm som priset gäller. (Fritextsvar)*  
*Ange pris på ytterligare ett års garanti på den tredje bildskärmen. Ange även för vilken erbjuden bildskärm som priset gäller. (Fritextsvar)*

#### 4.2.3.11 Reparation

Anbudsgivaren ska kunna erbjuda reparation av produkter och tillbehör både under och efter garantins giltighetstid. Anbudsgivaren ska ange pris per reparation för denna tjänst. I priset ska hämtning och avlämning av produkt eller tillbehör, reservdelar samt tid för en timmes arbete ingå. Anbudsgivaren ska också ange ett pris för en tilläggstimme om timmen i grundpriset för tjänsten inte räcker.

*Ange grundpris för reparation. (Fritextsvar)*  
*Ange pris för tilläggstimme för reparation. (Fritextsvar)*

#### 4.2.3.12 Tillbehör



Anbudsgivaren ska tillhandahålla kompatibla tillbehör till datorer och bildskärmar som anbudsgivaren erbjuder. Minst ett och max fyra tillbehör per typ av tillbehör ska erbjudas, men alla typer av tillbehör ska finnas till samtliga datorer med bildskärmar. Tillbehörets fabrikat och modellbenämning (om det finns en sådan) och ett pris i SEK ska anges per tillbehör. Priset på ett av tillbehören per typ av tillbehör kommer att ingå i utvärderingen. För vidare information om utvärderingen, se kapitel Administrativa bestämmelser avsnitt Upphandlingsförfarande, Kvalificering och utvärdering. Anges fler tillbehör och priser än efterfrågat antal kommer det de tillbehör med de lägsta priserna att gälla.

Följande typer av tillbehör ska erbjudas och prissättas:

- Mus
  - Trådbundet, optisk avläsning, scrollfunktion
  - Trådlöst, optisk avläsning, scrollfunktion
  
- Ergonomiska pekdon
  
- Tangentbord - Trådbundet, svenskt, numerisk del
  - Trådlöst, svenskt, numerisk del
  
- Ergonomiskt tangentbord
- Ergonomiska armstöd
  
- Kabel mellan dator och bildskärm
- Högtalare
- Hörlurar varav minst ett headset
  
- Mikrofoner
  
- Webbkamera - en som minst uppfyller: videoupplösning 1280\*720, inbyggd mikrofon, 30 fps
  - en som minst uppfyller: videoupplösning 1920\*1080, inbyggd mikrofon, 30 fps
  
- Läsare för smarta kort • Sekretessfilm
- Lås/stöldskydd
  
- USB-minnen
  - 16 GB USB 3.0 (bakåtkompatibel med USB 2.0)
  - 16 GB USB 3.0 (bakåtkompatibel med USB 2.0), krypterad
  - 32 GB USB 3.0 (bakåtkompatibel med USB 2.0)
  - 32 GB USB 3.0 (bakåtkompatibel med USB 2.0), krypterad
  
- minst 64 GB USB 3.0 (bakåtkompatibel med USB 2.0)
- minst 64 GB USB 3.0 (bakåtkompatibel med USB 2.0), krypterad

*Ange pris på den trådbundna mus som ska ingå i utvärderingen.  
Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan.  
(Prisruta)*

*Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre  
trådbundna möss. (Fritextsvar)*

*Ange pris på den trådlösa mus som ska ingå i utvärderingen.  
Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan.  
(Prisruta)*

*Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre  
trådlösa möss. (Fritextsvar)*



Ange pris på det ergonomiska pekdon som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre ergonomiska pekdon. (Fritextsvar)

Ange pris på det trådbundna tangentbord som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre trådbundna tangentbord. (Fritextsvar)

Ange pris på det trådlöst tangentbord som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre trådlösa tangentbord. (Fritextsvar)

Ange pris på det ergonomiska tangentbord som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre ergonomiska tangentbord. (Fritextsvar)

Ange pris på det ergonomiska armstöd som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre ergonomiska armstöd. (Fritextsvar)

Ange pris på den kabel mellan dator och bildskärm som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre kablar mellan dator och bildskärm. (Fritextsvar)

Ange pris på den högtalare som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre högtalare. (Fritextsvar)

Ange pris på de hörlurar som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre hörlurar. (Fritextsvar)

Ange pris på den mikrofon som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre mikrofoner. (Fritextsvar)

Ange pris på den webbkamera (minst videoupplösning 1280\*720, inbyggd mikrofon, 30fps) som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre webbkameror (minst videoupplösning 1280\*720, inbyggd mikrofon, 30fps). (Fritextsvar)

Ange pris på den webbkamera (minst videoupplösning 1920\*1080, inbyggd mikrofon, 30fps) som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre webbkameror (minst videoupplösning 1920\*1080, inbyggd mikrofon, 30fps) (Fritextsvar)

Ange pris på den läsare för smarta kort som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre läsare för smarta kort. (Fritextsvar)

Ange pris på den sekretessfilm som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre sekretessfilm. (Fritextsvar)

Ange pris på det lås/stöldskydd som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre lås/stöldkydd. (Fritextsvar)

Ange pris på det USB-minne 16 GB okrypterat som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre USB-minnen 16 GB okrypterat. (Fritextsvar)

Ange pris på det USB-minne 16 GB krypterat som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre USB-minnen 16 GB krypterat. (Fritextsvar)

Ange pris på det USB-minne 32 GB okrypterat som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre USB-minnen 32 GB okrypterat. (Fritextsvar)

Ange pris på det USB-minne 32 GB krypterat som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre USB-minnen 32 GB krypterat. (Fritextsvar)

Ange pris på det USB-minne 64 GB okrypterat som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre USB-minnen 64 GB okrypterat. (Fritextsvar)

Ange pris på det USB-minne 64 GB krypterat som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre USB-minnen 64 GB krypterat. (Fritextsvar)

## 4.2.4 Surfplattor

### 4.2.4.1 Produktspecifikation - obligatoriska krav



Anbudsgivaren ska erbjuda fyra surfplattor. Priset på tre av dessa kommer att utvärderas och priset på en av dem, kallad den fjärde surfplattan i frågorna nedan, kommer inte att utvärderas. Surfplattorna kan vara av samma fabrikat men ska då vara olika modeller. Observera att olika mängd lagring inte innebär olika modeller.

Två av de erbjudna surfplattorna ska minst uppfylla följande krav:

- Skärmstorlek: 7 till 11 tum
- Processor: Minst tvåkärnig
- Lagring: Minst 16 GB
- WLAN: Minst 802.11 b/g/n
- E-post
- Bluetooth: Lägst version 4.0
- Bakåtriktad kamera: Minst 5 MP
- Frontriktad kamera: Minst 1,2 MP
- Videoinspelning
- Hörlursutgång: 3,5 mm
- Nätadapter: 240 V
- Vikt: Högst 600 g
- Batteri: minst 8 timmars surftid

Två av de erbjudna surfplattorna ska minst uppfylla följande krav. En av dessa kommer, den fjärde surfplattan, inte att utvärderas:

- Skärmstorlek: 7 till 11 tum
- Processor: Minst tvåkärnig
- Lagring: Minst 16 GB
- WLAN: Minst 802.11 ac
- E-post
- Bluetooth: Lägst version 4.0
- Bakåtriktad kamera: Minst 5 MP
- Frontriktad kamera: Minst 1,2 MP
- Videoinspelning
- Hörlursutgång: 3,5 mm
- Nätadapter: 240 V
- Vikt: Högst 600 g
- Batteri: minst 8 timmars surftid

Uppfylls kraven? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

Ange fabrikat och modellbenämning på den första surfplattan.  
(Fritextsvar)

Ange om det är anbudsgivaren eller namn på underleverantör som tillverkar den första surfplattan. (Fritextsvar)

Bifoga produktblad som verifierar att de tekniska kraven uppfylls för den första surfplattan. (Bifogat dokument)

Ange fabrikat och modellbenämning på den andra surfplattan.  
(Fritextsvar)

Ange om det är anbudsgivaren eller namn på underleverantör som tillverkar den andra surfplattan. (Fritextsvar)

Bifoga produktblad som verifierar att de tekniska kraven uppfylls för den andra surfplattan. (Bifogat dokument)

Ange fabrikat och modellbenämning på den tredje surfplattan.  
(Fritextsvar)

Ange om det är anbudsgivaren eller namn på underleverantör  
som tillverkar den tredje surfplattan. (Fritextsvar)

Bifoga produktblad som verifierar att de tekniska kraven  
uppfylls för den tredje surfplattan. (Bifogat dokument)

Ange fabrikat och modellbenämning på den fjärde surfplattan.  
Priset för denna surfplatta kommer inte att ingå i  
utvärderingen. (Fritextsvar)

Ange om det är anbudsgivaren eller namn på underleverantör  
som tillverkar den fjärde surfplattan. (Fritextsvar)

Bifoga produktblad som verifierar att de tekniska kraven  
uppfylls för den fjärde surfplattan. (Bifogat dokument)



#### 4.2.4.2 Produktspecifikation - utvärderingskriterier

Anbudsgivaren erhåller avdrag i SEK per utvärderingskriterium som uppfylls vilket innebär ett avdrag på priset per krav som uppfylls, maximalt kan 3000 SEK avdrag på priset erhållas. Anbudsgivaren ska ange hänvisning i kommentarsfält till bifogade produktblad eller annan bifogad dokumentation som visar att kravet uppfylls.

Erbjudna surfplattor som utvärderas bör uppfylla följande:

- Minst tre av de erbjudna surfplattorna som utvärderas bör vara av olika fabrikat. (1000 SEK)
- Minst två av de erbjudna surfplattorna som utvärderas bör ha olika operativsystem. Med olika avses inte olika versioner från samma programvarutillverkare. (500 SEK)
- Minst en av de erbjudna surfplattorna som utvärderas bör ha en leveranstid som inte överstiger fem arbetsdagar från och med beställning från kund. (1500 SEK)

Uppfylls kravet gällande tre olika fabrikat? (Ja/Nej svar)

SEK 1 000,00

Ja

Nej

Ange med fabrikat och modellbenämning vilka surfplattor som  
uppfyller kravet. (Fritextsvar)

Uppfylls kravet gällande två olika operativsystem? (Ja/Nej  
svar)

SEK 500,00

Ja

Nej

Ange med fabrikat och modellbenämning vilka surfplattor som  
uppfyller kravet samt vilket operativsystem. (Fritextsvar)

Uppfylls kravet gällande leveranstid? (Ja/Nej svar)

SEK 1 500,00

Ja

Nej

Ange med fabrikat och modellbenämning vilken surfplatta som  
uppfyller kravet. Ange även maximal leveranstid i hela dagar.  
(Fritextsvar)

#### 4.2.4.3 Pris



Anbudsgivaren ska ange pris på surfplattor med ett års garanti enligt obligatoriska krav och uppfyllda utvärderingskriterier.

Pris på surfplattor ska anges enligt nedan med hänvisning till vilken erbjuden surfplatta priset avser i respektive kommentarsruta.

Observera att prisskillnaden mellan den billigaste och den dyraste surfplattan inte ska vara mer än maximalt 40 %.

Priserna för de tre första av surfplattorna används vid utvärdering i enlighet med kapitel Administrativa bestämmelser, avsnitt Upphandlingsförfarande, Kvalificering och utvärdering. Den fjärde surfplattan utvärderas inte.

*Ange pris på den första surfplattan med ett års garanti. Ange även för vilken erbjuden surfplatta som priset gäller. (Prisruta)*  
*Ange pris på den andra surfplattan med ett års garanti. Ange även för vilken erbjuden surfplatta som priset gäller. (Prisruta)*  
*Ange pris på den tredje surfplattan med ett års garanti. Ange även för vilken erbjuden surfplatta som priset gäller. (Prisruta)*  
*Ange pris på den fjärde surfplattan med ett års garanti. Ange även för vilken erbjuden surfplatta som priset gäller. Detta pris utvärderas inte. (Fritextsvar)*

#### 4.2.4.4 Pris för garanti

Anbudsgivaren ska ange pris på ytterligare ett års garanti med hänvisning till vilken erbjuden surfplatta priset avser.

*Ange pris på ytterligare ett års garanti på den första surfplattan. Ange även för vilken erbjuden surfplatta som priset gäller. (Fritextsvar)*  
*Ange pris på ytterligare ett års garanti på den andra surfplattan. Ange även för vilken erbjuden surfplatta som priset gäller. (Fritextsvar)*  
*Ange pris på ytterligare ett års garanti på den tredje surfplattan. Ange även för vilken erbjuden surfplatta som priset gäller. (Fritextsvar)*  
*Ange pris på ytterligare ett års garanti på den fjärde surfplattan. Ange även för vilken erbjuden surfplatta som priset gäller. (Fritextsvar)*

#### 4.2.4.5 Reparation

Anbudsgivaren ska kunna erbjuda reparation av produkter och tillbehör både under och efter garantins giltighetstid. Anbudsgivaren ska ange pris per reparation för denna tjänst. I priset ska hämtning och avlämning av produkt eller tillbehör, reservdelar samt tid för en timmes arbete ingå. Anbudsgivaren ska också ange ett pris för en tilläggstimme om timmen i grundpriset för tjänsten inte räcker.

*Ange grundpris för reparation. (Fritextsvar)*  
*Ange pris för tilläggstimme för reparation. (Fritextsvar)*

#### 4.2.4.6 Tillbehör

Anbudsgivaren ska tillhandahålla kompatibla tillbehör till surfplattor som anbudsgivaren erbjuder. Minst ett och max fyra tillbehör per typ av tillbehör ska erbjudas, men alla typer av tillbehör ska finnas till samtliga fyra erbjudna surfplattor. Tillbehörets fabrikat och modellbenämning (om det finns en sådan) och ett pris i SEK ska anges per tillbehör. Priset på ett av tillbehören per typ av tillbehör kommer att ingå i utvärderingen. För vidare information om utvärderingen, se kapitel Administrativa bestämmelser avsnitt Upphandlingsförfarande, Kvalificering och utvärdering. Anges fler tillbehör och priser än efterfrågat antal kommer det de tillbehör med de lägsta priserna att gälla.

Följande typer av tillbehör ska erbjudas och prissättas:

- Trådlöst svenskt tangentbord

- Fodral eller väska
- Laddare
- Hörlurar varav minst ett headset

Ange pris på det trådlösa tangentbord som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre trådlösa tangentbord. (Fritextsvar)

Ange pris på det fodral eller väska som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre fodral eller väskor. (Fritextsvar)

Ange pris på den laddare som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre laddare. (Fritextsvar)

Ange pris på de hörlurar som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan. (Prisruta)

Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre hörlurar. (Fritextsvar)

## 4.2.5 Smartphones

### 4.2.5.1 Produktspecifikation - obligatoriska krav



Anbudsgivaren ska erbjuda fyra smartphones. Priset på tre av dessa kommer att utvärderas och priset på en av dem, kallad den fjärde smartphone i frågorna nedan, kommer inte att utvärderas. Smartphones kan vara av samma fabrikat men ska då vara olika modeller. Observera att olika mängd lagring inte innebär olika modeller. Smartphones ska inte vara operatörslåsta.

Erbjudna smartphones ska minst uppfylla följande krav:

- Skärmstorlek: 4 till 6 tum
- Processor: Minst tvåkärnig
- Lagring: Minst 16 GB
- WLAN: Minst 802.11 b/g/n/ac
- Stöd för 2G, 3G och 4G
- SMS, MMS, E-post
- Bluetooth: Lägst version 4.0
- Bakåtriktad kamera: Minst 8 MP
- Frontriktad kamera: Minst 1,2 MP
- Videoinspelning
- Positionerings- och navigeringssystem med karta
- Hörlursutgång och mikrofoningång: 3,5 mm
- Nätadapter: 240 V
- Vikt: Högst 180 g
- Batteri: Kapacitet för minst 10 timmars taltid
- Near Field Communication (NFC)

Uppfylls kraven? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej



Ange fabrikat och modellbenämning på första smartphone. (Fritextsvar)	
Ange om det är anbudsgivaren eller namn på underleverantör som tillverkar första smartphone. (Fritextsvar)	
Bifoga produktblad som verifierar att de tekniska kraven uppfylls för första smartphone. (Bifogat dokument)	!
Ange fabrikat och modellbenämning på andra smartphone. (Fritextsvar)	
Ange om det är anbudsgivaren eller namn på underleverantör som tillverkar andra smartphone. (Fritextsvar)	
Bifoga produktblad som verifierar att de tekniska kraven uppfylls för andra smartphone. (Bifogat dokument)	!
Ange fabrikat och modellbenämning på tredje smartphone. (Fritextsvar)	
Ange om det är anbudsgivaren eller namn på underleverantör som tillverkar tredje smartphone. (Fritextsvar)	
Bifoga produktblad som verifierar att de tekniska kraven uppfylls för tredje smartphone. (Bifogat dokument)	!
Ange fabrikat och modellbenämning på fjärde smartphone. Priset för denna smartphone kommer inte att ingå i utvärderingen. (Fritextsvar)	
Ange om det är anbudsgivaren eller namn på underleverantör som tillverkar fjärde smartphone. (Fritextsvar)	
Bifoga produktblad som verifierar att de tekniska kraven uppfylls för fjärde smartphone. (Bifogat dokument)	!




#### 4.2.5.2 Produktspecifikation - utvärderingskriterier

Anbudsgivaren erhåller avdrag i SEK per utvärderingskriterium som uppfylls vilket innebär ett avdrag på priset per krav som uppfylls, maximalt kan 3000 SEK avdrag på priset erhållas. Anbudsgivaren ska ange hänvisning i kommentarsfält till bifogat produktblad eller annan bifogad dokumentation som visar att kravet uppfylls.

Erbjudna smartphones som utvärderas bör uppfylla följande: • Minst tre av erbjudna smartphones som utvärderas bör vara av olika fabrikat. (1000 SEK)

• Minst två av erbjudna smartphones som utvärderas bör ha olika operativsystem. Med olika avses inte olika versioner från samma programvarutillverkare. (500 SEK)

• Minst en av erbjudna smartphones som utvärderas bör ha en leveranstid som inte överstiger fem arbetsdagar från och med beställning från kund. (1500 SEK)

Uppfylls kravet gällande tre olika fabrikat? (Ja/Nej svar)	SEK 1 000,00 
Ja	
Nej	
Ange med fabrikat och modellbenämning vilka smartphones som uppfyller kravet. (Fritextsvar)	
Uppfylls kravet gällande två olika operativsystem? (Ja/Nej svar)	SEK 500,00 
Ja	
Nej	
Ange med fabrikat och modellbenämning vilka smartphones som uppfyller kravet samt vilket operativsystem. (Fritextsvar)	
Uppfylls kravet gällande leveranstid? (Ja/Nej svar)	SEK 1 500,00 
Ja	
Nej	

Ange med fabrikat och modellbenämning vilken smartphone som uppfyller kravet. Ange även maximal leveranstid i hela dagar. (Fritextsvar)

#### 4.2.5.3 Pris



Anbudsgivaren ska ange pris på smartphones med ett års garanti enligt obligatoriska krav och uppfyllda utvärderingskriterier.

Pris på smartphones ska anges enligt nedan med hänvisning till vilken erbjuden smartphone priset avser i respektive kommentarsruta.

Observera att prisskillnaden mellan den billigaste och den dyraste smartphone inte ska vara mer än maximalt 40 %.

Priserna för tre av smartphones används vid utvärdering i enlighet med kapitel Administrativa bestämmelser, avsnitt Upphandlingsförfarande, Kvalificering och utvärdering. Priset för den fjärde smartphone utvärderas inte.

Ange pris på första smartphone med ett års garanti. Ange även för vilken erbjuden smartphone som priset gäller. (Prisruta)

Ange pris på andra smartphone med ett års garanti. Ange även för vilken erbjuden smartphone som priset gäller. (Prisruta)

Ange pris på tredje smartphone med ett års garanti. Ange även för vilken erbjuden smartphone som priset gäller. (Prisruta)

Ange pris på den fjärde smartphone med ett års garanti. Ange även för vilken erbjuden smartphone som priset gäller. Detta pris utvärderas inte. (Fritextsvar)

#### 4.2.5.4 Pris för garanti



Anbudsgivaren ska ange pris på ytterligare ett års garanti med hänvisning till vilken erbjuden smartphone priset avser.

Ange pris på ytterligare ett års garanti på första smartphone. Ange även för vilken erbjuden smartphone som priset gäller. (Fritextsvar)

Ange pris på ytterligare ett års garanti på andra smartphone. Ange även för vilken erbjuden smartphone som priset gäller. (Fritextsvar)

Ange pris på ytterligare ett års garanti på tredje smartphone. Ange även för vilken erbjuden smartphone som priset gäller. (Fritextsvar)

Ange pris på ytterligare ett års garanti på fjärde smartphone. Ange även för vilken erbjuden smartphone som priset gäller. (Fritextsvar)

#### 4.2.5.5 Reparation



Anbudsgivaren ska kunna erbjuda reparation av produkter och tillbehör både under och efter garantins giltighetstid. Anbudsgivaren ska ange pris per reparation för denna tjänst. I priset ska hämtning och avlämning av produkt eller tillbehör, reservdelar samt tid för en timmes arbete ingå. Anbudsgivaren ska också ange ett pris för en tilläggstimme om timmen i grundpriset för tjänsten inte räcker.

Ange grundpris för reparation. (Fritextsvar)

Ange pris för tilläggstimme för reparation. (Fritextsvar)

#### 4.2.5.6 Tillbehör





Anbudsgivaren ska tillhandahålla kompatibla tillbehör till smartphones som anbudsgivaren erbjuder. Minst ett och max fyra tillbehör per typ av tillbehör ska erbjudas, men alla typer av tillbehör ska finnas till samtliga erbjudna smartphones. Tillbehörets fabrikat och modellbenämning (om det finns en sådan) och ett pris i SEK ska anges per tillbehör. Priset på ett av tillbehören per typ av tillbehör kommer att ingå i utvärderingen. För vidare information om utvärderingen, se kapitel Administrativa bestämmelser avsnitt Upphandlingsförfarande, Kvalificering och utvärdering. Anges fler tillbehör och priser än efterfrågat antal kommer det de tillbehör med de lägsta priserna att gälla.

Följande typer av tillbehör ska erbjudas och prissättas:

- Fodral
- Laddare
- Billaddare
- Hörlurar varav minst ett headset
- Skyddsfilm

*Ange pris på det fodral som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan.  
(Prisruta)*

*Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre fodral. (Fritextsvar)*

*Ange pris på den laddare som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan.  
(Prisruta)*

*Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre laddare. (Fritextsvar)*

*Ange pris på den billaddare som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan.  
(Prisruta)*

*Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre billaddare. (Fritextsvar)*

*Ange pris på de hörlurar som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan.  
(Prisruta)*

*Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre hörlurar. (Fritextsvar)*

*Ange pris på den skyddsfilm som ska ingå i utvärderingen. Ange också fabrikat och modellbenämning i kommentarsrutan.  
(Prisruta)*

*Ange fabrikat, modellbenämning och pris på maximalt tre skyddsfilm. (Fritextsvar)*

### 4.3 Sanningsförsäkringen

Anbudsgivaren ska på heder och samvete försäkra att lämnade uppgifter är sanningsenliga och korrekta.

*Försäkras härmed på heder och samvete att lämnade uppgifter är fullständiga och korrekta samt att information av betydelse för anbudsutvärderingen inte har utelämnats? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

## 5. Huvuddokument

### 5.1 Ramavtal

#### 5.1.1 Inledning och Ramavtalets parter



Ramavtal med avtalsnummer[XXXX], har träffats för statens och Kunds räkning, mellan Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet, organisationsnummer 202100-0829, och [Ramavtalsleverantören], organisationsnummer[xxxxxx-yyyy] nedan Ramavtalsleverantören.

Genom Ramavtalet ges Kund rätt att utan att själv genomföra upphandling göra Avrop från Ramavtalet.

### 5.2 Definitioner

#### 5.2.1 Begrepp med förklaringar



För tolkningen och tillämpningen av Ramavtalet ska följande termer och begrepp ha nedan angiven betydelse, såvida inte annat uttryckligen anges eller uppenbarligen följer av omständigheterna.

**Allmänna villkor** - Med Allmänna villkor avses det dokument som reglerar Kontrakts fullgörande och gäller mellan Kund och Ramavtalsleverantör.

**Arbetsdag** - Med Arbetsdag avses helgfri måndag till fredag i Sverige.

**Avrop** - Med Avrop avses tilldelning av Kontrakt som Kund gör genom användande av Ramavtal.

**Avropsförfrågan** - Med Avropsförfrågan avses den förfrågan som Kund skickar till Ramavtalsleverantör vid Avrop.

**Avropssvar** - Med Avropssvar avses det anbud som Ramavtalsleverantör lämnar på en Avropsförfrågan.

**Huvuddokument** - Med Huvuddokument avses detta dokument vilket särskilt reglerar förhållandet mellan Statens inköpscentral och Ramavtalsleverantören.

**Kontrakt** - Med Kontrakt avses det avtal rörande anskaffning från Ramavtalet som upprättas mellan Kund och Ramavtalsleverantör efter Avrop.

**Kontraktsparter** - Med Kontraktsparter avses Avropsberättigade och Ramavtalsleverantören.

**Kund** - Med Kund avses myndigheter under regeringen, stiftelser och andra organisationer med anknytning till staten samt organisationer inom övrig offentlig förvaltning som har rätt att avropa från Ramavtalet jämlikt 5 kap 2§ LOU. Även Kund är i den meningen parter i Ramavtalet.

**Parter** - Med Parter avses i Ramavtalets Huvuddokument Statens inköpscentral och Ramavtalsleverantören.

**Produkt** - Med Produkt avses hårdvara som ingår i Ramavtalet, så som bärbara och stationära datorer, bildskärmar, surfplattor och smartphones inklusive eventuell programvara.

**Ramavtal** - Med Ramavtal avses detta Huvuddokument inklusive bilagor. Ramavtalet har tillkommit genom upphandling enligt lag (2007:1091) om offentlig upphandling (LOU).

**Ramavtalsleverantör** - Med Ramavtalsleverantör avses leverantör som efter upphandling enligt lag om offentlig upphandling blivit part i Ramavtalet.

**Skriftligen** - Med skriftlig avses även meddelande i elektronisk form.

**Tillbehör** - Med Tillbehör avses högtalare, hörlurar, mikrofoner, väskor, fodral, batterier, dockningsstationer, nätadapttrar, kablar mellan dator och bildskärm, billaddare, USB-minnen, läsare för smarta kort, webbkamera, sekretessfilm, lås/stöldskydd, ergonomiskt armstöd, pekdon och tangentbord.

**Tjänst** - Med Tjänst avses stöldskyddsmärkning och återtagande av uttjänta produkter.

**Underleverantör** - Med Underleverantör avses en juridisk eller fysisk person som bistår Ramavtalsleverantören med Produkt, Tillbehör eller Tjänst som omfattas av Ramavtalet.

## **5.3 Avtalshandlingar**

### **5.3.1 Ramavtalets innehåll**

Ramavtalet består av följande handlingar:

Huvuddokumentet

Bilaga Allmänna villkor

Bilaga Avropsberättigade

Bilaga Underleverantör

Förfrågningsunderlag

Eventuella kompletteringar och förtydliganden till Ramavtalsleverantörens anbud

Ramavtalsleverantörens anbud med bilagor

Inga andra handlingar än ovan nämnda ingår i Ramavtalet. Innehåller Ramavtalsleverantörens anbudsuppgifter som inte efterfrågats blir dessa endast giltiga om en skriftlig överenskommelse tecknas som uttryckligen anger detta. En hänvisning till Ramavtalsleverantörens egna allmänna villkor eller motsvarande är inte giltig.

### **5.3.2 Handlingarnas inbördes ordning**

Handlingarna kompletterar varandra. Om handlingarna skulle visa sig vara motsägelsefulla i något avseende gäller de sinsemellan i nedan angivna ordning:

1. Skriftliga ändringar och/eller tillägg till Huvuddokument
2. Huvuddokument
3. Skriftliga ändringar och/eller tillägg till Ramavtalets bilagor
4. Ramavtalets bilagor
5. Förfrågningsunderlag
6. Kompletteringar och förtydliganden till Ramavtalsleverantörens anbud
7. Ramavtalsleverantörens anbud med bilagor

## **5.4 Ramavtalets ikraftträdande och löptid**

### **5.4.1 Ramavtalets ingående**

Ramavtalet blir bindande mellan parterna när det signerats av Ramavtalsleverantören och Statens inköpscentral.

### **5.4.2 Ramavtalets löptid**

#### **5.4.2.1 Ramavtalets giltighetstid**



Ramavtalet träder i kraft, vilket innebär att Avrop av Produkt, Tillbehör och Tjänst kan göras under Ramavtalet, den dag det signerats av båda parter och löper därefter under en period av 12 månader från och med att det trätt i kraft. Ramavtalet upphör därefter att gälla utan uppsägning den sista dagen i den månad som infaller 12 månader från Ramavtalets ikraftträdande.

#### **5.4.3 Förlängning av Ramavtalet**

Eventuell förlängning av Ramavtalet sker på initiativ av Statens inköpscentral.

Ramavtalsleverantör har inte rätt att motsätta sig förlängning. En eller flera förlängningar av Ramavtalets giltighetstid kan uppgå till maximalt 18 månader.

#### **5.4.4 Kontraktens giltighet**

Att Ramavtalet upphört att gälla ska inte påverka giltigheten av Kontrakt som ingåtts under Ramavtalets löptid. Kontrakt kan inte ingås efter det att Ramavtalet har upphört att gälla. Detta hindrar dock inte att tillhandahållande av Produkt, Tillbehör eller Tjänst kan ske vid en senare tidpunkt, under förutsättning att Kontrakt har tecknats under Ramavtalets löptid.

### **5.5 Kontaktpersoner**

#### **5.5.1 Kontaktpersoner för Ramavtalet**

Kontaktperson hos Ramavtalsleverantör har, om inte annat skriftligen meddelats Statens inköpscentrals kontaktperson, behörighet att på Ramavtalsleverantörs vägnar och med för denne bindande verkan, företräda Ramavtalsleverantör i frågor avseende Ramavtalet.

Byte av kontaktperson ska skriftligen och utan dröjsmål meddelas till motparten.

Kontaktperson kommer att anges på den webbplats Statens inköpscentral använder, vid avtalstillfället [www.avropa.se](http://www.avropa.se).

#### **5.6 Meddelanden**

Meddelande från part rörande Ramavtalet ska tillhandahållas den andre partens kontaktperson skriftligen.

### **5.7 Ändringar, tillägg och tolkning**

#### **5.7.1 Ändringar och tillägg**

Ändringar i, eller tillägg till, Ramavtalet ska för att vara gällande vara signerade av behöriga företrädare för parterna.

#### **5.7.2 Avtalstolkningsmetod**

Vid tolkning av Ramavtalets innehåll, ska oklarheter i första hand tolkas i enlighet med bestämmelserna i lag (2007:1091) om offentlig upphandling.

Parts underlåtenhet att tillämpa något villkor i Ramavtalet strikt enligt ordalydelsen ska inte anses innefatta något avstående från någon rättighet enligt Ramavtalet och underlåtenheten ska inte heller medföra att parten förlorar rätten att senare påkalla en strikt tillämpning enligt ordalydelsen av det aktuella villkoret eller annat villkor i Ramavtalet.

### **5.8 Parternas förhållningssätt**

#### **5.8.1 Lojalitet**

Respektive part ska på ett lojalt sätt utöva sina rättigheter respektive uppfylla sina skyldigheter enligt Ramavtalet. Ramavtalsleverantören ska utföra samtliga sina åtaganden

enligt Ramavtalet på ett fackmannamässigt sätt.

### **5.8.2 Informationsplikt**

Parterna är skyldiga att vara väl förtrogna med Ramavtalets villkor, samt i övrigt hålla sig informerade om Ramavtalets praktiska tillämpning och utveckling. Parterna ska kontinuerligt informera varandra om händelser eller andra sakförhållanden som kan komma att påverka Ramavtalet.

### **5.8.3 Rutiner för samarbete**

I samband med Ramavtalets ikraftträdande ska ett uppstartsmöte genomföras. Därefter ska parterna genomföra möten kontinuerligt, dock minst en gång per år för uppföljning av Ramavtalet, om inte Statens inköpscentral meddelar annat. Statens inköpscentral kallar till dessa möten. Parterna står sina egna kostnader i samband med aktuella möten.

Ramavtalsleverantör ska använda distansöverbyggande teknik om Statens inköpscentral så begär i syfte att minska miljöpåverkan.

### **5.8.4 Språk**

All kommunikation och dokumentation avseende Ramavtalet ska vara på svenska om inte annat överenskommit mellan parterna.

## **5.9 Ramavtalsleverantörens åtagande**

### **5.9.1 Omfattning**

Ramavtalsleverantör ska vid Avrop tillhandahålla Produkt, Tillbehör och Tjänst som omfattas av detta Ramavtal, Allmänna villkor och Kontrakt. Ramavtalsleverantör kan inte tillhandahålla Produkt, Tillbehör eller Tjänst som står i strid med Ramavtal eller Allmänna villkor oavsett vad som anges i Kontrakt.

### **5.9.2 Uppfyllande av krav och avtalad kvalitet**

Ramavtalsleverantör och den Produkt, Tillbehör och Tjänst som omfattas av Ramavtalet ska under hela Ramavtalets giltighetstid uppfylla de i Ramavtalet ställda kraven.

Ramavtalsleverantör ansvarar för att den Produkt, Tillbehör och Tjänst som omfattas av Ramavtalet uppfyller ställda krav och att de utvärderingskriterier Ramavtalsleverantör uppfyllde vid anbudsutvärderingen uppfylls under hela Ramavtalets giltighetstid samt att avtalad kvalitet kännetecknar Produkt, Tillbehör och Tjänst som tillhandahålls under det att Ramavtalet respektive Kontrakt är i kraft. Tillhandahållande av Produkt, Tillbehör och Tjänst ska utföras med omsorg och på ett fackmannamässigt sätt.

### **5.9.3 Leveranskapacitet**

Ramavtalsleverantören ska tillsammans med eventuella Underleverantörer ha resurser, kapacitet och förmåga att leverera Produkt, Tillbehör och Tjänst till Kund i enlighet med sitt åtagande enligt Ramavtalet under hela tiden Ramavtalet och Kontrakt är i kraft.

### **5.9.4 Försäkringar**

Giltig försäkring ska finnas vid Ramavtalets ikraftträdande och gälla under hela tiden Ramavtalet respektive Kontrakt är i kraft.

Det åligger Ramavtalsleverantör att på egen bekostnad teckna och vidmakthålla sedvanliga försäkringar för sin verksamhet och den Produkt, Tillbehör och Tjänst som erbjuds. Försäkringarna ska ha betryggande ansvarsbelopp med hänsyn till Ramavtalets omfattning och Ramavtalsleverantörs åtaganden.

Ramavtalsleverantör ska på begäran från Statens inköpscentral kunna visa upp giltigt försäkringsbevis.

### **5.9.5 Avropssvar**

Ramavtalsleverantören ska alltid svara på en Avropsförfrågan. I de fall Ramavtalsleverantören inte kan leverera efterfrågad Produkt, Tillbehör eller Tjänst ska Ramavtalsleverantören meddela Statens inköpscentral detta samt orsaken till varför Ramavtalsleverantören inte kan leverera efterfrågad Produkt, Tillbehör eller Tjänst.

Att inte besvara avrop eller underlåta att leverera mer än tre gånger under en sex månaders period kan föranleda nedflyttning till sista plats i rangordningen. Att inte besvara samtliga avrop kan vidare vara grund för uppsägning av ramavtalet, se vidare Förtida upphörande.

Ramavtalsleverantören ska besvara avrop från Kund inom 48 timmar från att Kund skickar Avropsförfrågan. Inkommer inte svar inom utsatt tid äger Kund rätt att gå vidare i avropsordningen. Ramavtalsleverantören äger inte rätt att överlåta rätten att mottaga och besvara avrop till annan part. Ramavtalsleverantören äger inte heller rätt att överlåta rätten att teckna Kontrakt till annan part.

### **5.9.6 Informationsplikt till Kund**

Ramavtalsleverantören åtar sig att informera Kund om Ramavtalet och att verka för att Avrop sker i enlighet med Ramavtalet.

### **5.9.7 Sekretess**

Ramavtalsleverantören är skyldig att iaktta den sekretess som är bruklig inom branschen samt tillämpliga delar av offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Parterna förbinder sig att inte röja eller på något sätt utnyttja enligt lag sekretessbelagd uppgift som part tar del av genom tillkomsten eller genomförandet av Ramavtalet.

Till förtydligande av ovanstående stycke, gäller att Statens inköpscentral i egenskap av offentlighetsorgan är skyldig att följa tillämpliga lagregler om handlingars offentlighet och sekretess.

Ramavtalsleverantören äger rätt att begära att information som tillhandahålls av Ramavtalsleverantören i samband med Ramavtalet ska anses utgöra Ramavtalsleverantörens konfidentiella information.

Statens inköpscentral kommer att ta hänsyn till sådan begäran vid eventuell begäran från tredje part till Statens inköpscentral om att få del av informationen. Ramavtalsleverantören är dock medveten om att vid sådan eventuell begäran kommer en sedvanlig sekretessbedömning att ske i enlighet med offentlighets- och sekretesslagen, och att Statens inköpscentral inte kan garantera sekretess.

Ramavtalsleverantören åtar sig att ansvara för att samtliga medarbetare som Ramavtalsleverantören sysselsätter under Ramavtalet har gjorts uppmärksamma på gällande relevanta bestämmelser om sekretess enligt Ramavtalet samt vad som i övrigt följer av lag eller föreskrift avseende sekretess.

Sekretess enligt ovanstående stycken gäller även efter det att Ramavtalet i övrigt har upphört att gälla mellan parterna.

### **5.9.8 Miljöhänsyn**

Ramavtalsleverantören ska vid tillhandahållande av Produkt, Tillbehör och Tjänst kontinuerligt

arbeta med att förbättra och ta hänsyn till miljöaspekter för att förebygga och undvika negativ miljöpåverkan. Det handlar om åtgärder för att minska konsumtion och slöseri av negativt miljöpåverkande resurser som elektricitet, resor, papper etc. Detta gäller även för Ramavtalsleverantörens Underleverantörer.

### 5.9.9 Sociala och etiska hänsyn

Ramavtalsleverantör ska vid tillhandahållande av Produkt, Tillbehör och Tjänst kontinuerligt arbeta med att förbättra och ta hänsyn till sociala och etiska aspekter. Ramavtalsleverantören ska ha en riskhanteringsprocess samt rutiner som syftar till att säkerställa att Produkter, Tillbehör och Tjänster som levereras genom detta Ramavtal producerats under förhållanden som är förenliga med:

- FN: s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna (1948),
- ILO:s kärnkonventioner om tvåångsarbete, barnarbete, diskriminering, föreningsfrihet samt organisationsrätt (nr 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138 och 182),
- FN:s barnkonvention (artikel 32),
- Det arbetarskydd och den arbetsmiljölagsstiftning som gäller i tillverkningslandet,
- Den arbetsrätt, inklusive lagstiftning om minimilön, och det socialförsäkringskydd som gäller i tillverkningslandet,
- Den miljöskyddslagstiftning som gäller i tillverkningslandet och,
- FN: s deklaration mot korruption.

Ramavtalsleverantören ansvarar för att dessa kontraktsvillkor efterlevs i hela leverantörskedjan. För det fall att bestämmelserna i tillverkningslandets lagstiftning skiljer sig från internationella konventioner ska de bestämmelser som anger högst standard tillämpas. Ramavtalsleverantör ska på anmodan från Statens inköpscentral tillhandahålla följande information och dokumentation för att verifiera att ovan kontraktsvillkor är uppfyllda:

- Beskrivning av hur ansvaret för sociala krav är fördelat i leverantörskedjan,
- Redogörelse för leverantörskedjan av de Produkter, Tillbehör och Tjänster som levereras enligt detta Ramavtal. Redogörelsen ska behandla samtliga led i kedjan och innehålla detaljerad information om samtliga aktörer,
- Rutiner för identifiering och hantering av faktiska såväl som potentiella risker för avvikelser från kraven enligt detta Ramavtal i hela leverantörskedjan, inklusive hur identifierade risker har hanterats och tidsplan för planerade åtgärder,
- Egna riktlinjer för etisk handel, ofta kallad uppförandekod eller Supplier Code of Conduct (CoC), avseende produktionen av de Produkter, Tillbehör och Tjänster som levereras enligt detta Ramavtal. Riktlinjerna ska vara godkända av behörig befattningshavare hos leverantören. Riktlinjerna ska åtminstone motsvara de krav som stipuleras i upphandlingen,
- Redogörelse för hur efterlevnad av kraven enligt egna riktlinjer krävs i leverantörskedjan och vidare till underleverantörer. Dessa krav ska åtminstone motsvara de krav som gäller enligt detta Ramavtal,
- Rutiner för uppföljning som syftar till att kontrollera och säkerställa att kraven enligt detta Ramavtal efterlevs i hela leverantörskedjan.
- Leverantören ska dessutom, på Statens inköpscentrals anmodan, redovisa ytterligare information om så krävs för kontroll av att ovan kontraktsvillkor är uppfyllda.

Information och dokumentation ska tillhandahållas inom den tid som Statens inköpscentral begär, om detta inte är oskäligt. Ramavtalsleverantören är skyldig att möjliggöra för Statens inköpscentral att själv eller genom ombud utföra inspektioner på plats hos Ramavtalsleverantören och/eller hos någon av Ramavtalsleverantörens Underleverantörer

för att säkerställa att kraven uppfylls. Om avvikelser uppdagas, ska leverantören inom överenskommen tidsfrist vidta rättelse i form av åtgärder till förbättring enligt en handlingsplan samt redogöra för hur samtliga i leverantörskedjan hanterar identifierade avvikelser. Om handlingsplan ej upprättas eller rättelse ej sker inom utsatt tid utgör detta ett väsentligt brott mot Ramavtalet.

#### **5.9.10 Lag, författning och föreskrifter**

Ramavtalsleverantören garanterar att Ramavtalet fullgörs i överensstämmelse med samtliga tillämpliga lagar, författningar och föreskrifter.

### **5.10 Information om Ramavtalet**

#### **5.10.1 Publicering**

Ramavtalet samt stödande dokument ska publiceras på Statens inköpscentrals webbplats, vid avtalstillfället [www.avropa.se](http://www.avropa.se).

Ramavtalsleverantören ska sammanställa en sortiments- och prislista över de Produkter, Tillbehör och Tjänster med prisuppgifter. Sortiments- och prislistan ska dels presenteras som en särskild sida på Ramavtalsleverantörens webbplats senast 30 kalenderdagar efter det att ramavtalet trätt i kraft, dels finnas som ett kalkylark (cellstrukturerat format) på [avropa.se](http://avropa.se). Den särskilda sidan på Ramavtalsleverantörens webbplats ska kunna nås via en direktlänk och via [avropa.se](http://avropa.se). Ramavtalsleverantören har ansvar för att uppdatera denna lista vid behov och på Statens inköpscentrals uppmaning.

Sortiments- och prislistan ska minst innehålla följande uppgifter:

- \* Leverantörens artikelnummer på Produkten/Tillbehöret.
- \* Benämning på Produkten/Tillbehöret
- \* Produkten/Tillbehörets identitet, GTIN- eller UNSPSC-kod
- \* Enhet (oftast styck)
- \* Nettopris per enhet (exkl. moms)
- \* Länk till bild på Produkten/Tillbehöret på Ramavtalsleverantörens webbplats

#### **5.10.2 Funktionsbrevlåda**

Ramavtalsleverantören ska tillhandahålla en fast e-postadress till en funktionsbrevlåda, icke personbunden e-postadress, till vilken Kund ska kunna skicka Avropsförfrågan.

Ramavtalsleverantören ansvarar för att angiven e-postadress är korrekt. Byte av e-postadress ska meddelas Statens inköpscentral utan dröjsmål.

#### **5.10.3 Marknadsföring**

Marknadsföring av Ramavtalet ska ske i samråd med Statens inköpscentral. Material som avser Ramavtalet och som distribueras till Kund ska om Statens inköpscentral så begär godkännas av Statens inköpscentral i förväg.

Ramavtalsleverantör ska i sin marknadsföring alltid iaktta särskild noggrannhet och tydlighet vad gäller frågor om Ramavtalets omfattning och Kunder.

Ramavtalsleverantör, samt av denne anlitad Underleverantör, ska aldrig hänvisa till Statens inköpscentral i reklam eller marknadsföring utan Statens inköpscentrals skriftliga godkännande i förväg.

Statens inköpscentrals sigill får endast användas efter Statens inköpscentrals skriftliga godkännande.

### **5.11 Underleverantörer**



### **5.11.1 Ansvar**

Om Ramavtalsleverantören använder Underleverantör för att fullgöra hela eller delar av de åtaganden som följer av Ramavtalet svarar Ramavtalsleverantören fullt ut för varje Underleverantörs arbete såsom för sitt eget.

### **5.11.2 Samarbetsavtal**

Mellan Ramavtalsleverantören och Underleverantör ska det vid Ramavtalets fullgörande finnas ett giltigt samarbetsavtal, vilket säkerställer att Underleverantören följer de villkor och förutsättningar som anges i Ramavtalet och ingångna Kontrakt.

### **5.11.3 Kommunikation**

Ramavtalsleverantören äger inte rätt att till Underleverantör delegera rätten att ta emot Avropsförfrågan, lämna Avropssvar, teckna Kontrakt eller fakturera Kund.

### **5.11.4 Kontroll av Underleverantörer**

Statens inköpscentral äger rätt att under hela Ramavtalets löptid samt så länge Kontrakt är i kraft kontrollera att angivna Underleverantörer uppfyller de i Ramavtalet ställda kraven. Ramavtalsleverantören ska på Statens inköpscentrals begäran styrka att Underleverantörerna uppfyller de i Ramavtalet ställda kraven.

Finner Statens inköpscentral vid kontroll att Underleverantör inte uppfyller ställda krav och om rättelse inte vidtas inom 30 dagar räknat från och med det att Statens inköpscentral påkallade bristen eller från och med det att Ramavtalsleverantören och/eller Underleverantören insåg eller borde ha insett att ställda krav inte var uppfyllda, har Statens inköpscentral rätt att besluta att Underleverantören inte längre ska anlitas inom ramen för Ramavtalet.

Om felet är väsentligt äger Statens inköpscentral rätt att med omedelbar verkan besluta att Underleverantören inte längre kan anlitas inom ramen för Ramavtalet.

Vid Statens inköpscentrals beslut om att Underleverantör inte längre kan anlitas inom Ramavtalet, är Ramavtalsleverantören skyldig att utan dröjsmål garantera motsvarande kapacitet.

### **5.11.5 Tillägg eller byte av Underleverantör**

Tillägg eller byte av Underleverantör kan endast ske efter godkännande av Statens inköpscentral.

Ansökan om att lägga till eller byta Underleverantör ska tillställas Statens inköpscentral skriftligen i god tid före det planerade datumet för tillägget eller bytet. Tillägg eller byte av Underleverantör kan tidigast ske tre månader efter signering av Ramavtalet om ej särskilda skäl föreligger. Om så begärs av Statens inköpscentral ska giltigt samarbetsavtal mellan Ramavtalsleverantör och Underleverantör bifogas.

Ramavtalsleverantören är ansvarig för att uppdatera bilaga Sammanställning av underleverantörer.

## **5.12 Förändring av sortiment**

### **5.12.1 Utbyte**

Ramavtalsleverantören kan byta ut Produkter under Ramavtalets giltighet så att inaktuella Produkter ersätts med en likvärdig ny Produkt med tillåtelse av Statens inköpscentral. Med likvärdig avses att Produkter som minst uppfyller de krav som ställts i upphandlingen. Med ny

Produkt menas ny modell eller nytt fabrikat. Ramavtalsleverantören ska kunna påvisa att produkten är helt ny på marknaden. En Produkt får endast bytas ut mot en ny Produkt.

Tillbehör får inte bytas ut eller tas bort under Ramavtalets giltighet förutsatt att Tillbehöret finns kvar på marknaden. Tillbehör till ny Produkt får läggas till med tillåtelse av Statens inköpscentral.

Byte av en Produkt kan ske tidigast efter tre månader räknat från Ramavtalets signering och högst varje kvartal om inte särskilda skäl föreligger.

Om Ramavtalsleverantören anser att skäl för byte föreligger ska en skriftlig ansökan om förändring tillställas Statens inköpscentral för godkännande.

Rätten att byta ut Produkter enligt ovan gäller inte redan ingångna Kontrakt såvida inte annat följer av Kontraktet.

Ramavtalsleverantören ansvarar för att Produkter och Tillbehör som omfattas av byte uppfyller samtliga ställda krav i upphandlingen och inte väsentligen förändrar Ramavtalet. Ramavtalsleverantören ska på begäran från Statens inköpscentral styrka att erbjuda Produkter och Tillbehör uppfyller ställda krav i upphandlingen samt kan omfattas av Ramavtalet.

Statens inköpscentral har tolkningsföreträde om en ändring av Ramavtalsleverantörens utbud kan omfattas av Ramavtalet.

## **5.13 Priser**

### **5.13.1 Priser**

Ramavtalsleverantörens priser är fasta under ramavtalets giltighetstid och är angivna i SEK exklusive mervärdesskatt. Vid utbyte mot Produkt och tillägg av Tillbehör som är helt nya på marknaden kan Statens inköpscentral tillåta att priset på denna Produkt eller Tillbehör överstiger ursprungsproduktens eller ursprungstillbehörets pris med högst tio procent. Vid eventuellt utbyte av Produkt är det dock ursprungsproduktens/ursprungstillbehörets pris som gäller återigen för eventuell uppräknings. Vid tillägg av Tillbehör är ursprungstillbehöret alltid det tillbehör som anbudsutvärdering skett på.

### **5.13.2 Valutaförändringar**

Ursprungliga priser ska vara fasta under Ramavtalets första år. Vid eventuell förlängning kan valutajustering komma att ske vid valutakursförändringar större än +/- 5 %. Förändringen beräknas utifrån månadsgenomsnittet månaden innan förlängning jämfört med månadsgenomsnitt (medelvärde) för aktuell valuta som fastställts av Sveriges Riksbank för månaden då sista dag för ramavtalsupphandlingens anbudsinslämning infaller. Begäran om valutajustering ska skriftligen anmälas minst en månad före förlängningen. Det ankommer på Ramavtalsleverantören att visa att förutsättningarna för valutajustering föreligger. Statens inköpscentral ska godkänna justeringen. Prisändring får tillämpas tidigast vid närmast påföljande kalendermånadsskifte efter att Statens inköpscentral godkänt ändringen. Nya priser ska gälla minst 12 månader i taget. Retroaktiv prisjustering får ej ske.

## **5.14 Avrop**

### **5.14.1 Avrop**

Då behov hos Kund uppstår av de Produkter, Tillbehör och Tjänster som omfattas av Ramavtalet genomför denne Avrop från Ramavtalet. Avrop sker enligt rangordning enligt 5

kap. 6 § LOU.

Avrop kan göras av de som är Avropsberättigade enligt bilaga Avropsberättigade.

Kund genomför Avrop genom att avropa från den Ramavtalsleverantör som är rangordnad som nr 1. I det fall den först rangordnade Ramavtalsleverantören inte kan leverera ska Avrop göras från den Ramavtalsleverantör som är rangordnad som nr 2, osv.

Kund som avropar från Ramavtalet kan avvika från rangordningen om följande särskilda skäl föreligger:

- a) om Ramavtalsleverantören inte har besvarat avropet inom två Arbetdagar från att Kund skickat avropsförfrågan,
- b) om Ramavtalsleverantören inte kan tillhandahålla efterfrågad Produkt, Tillbehör eller Tjänst
- c) om Ramavtalsleverantören är satt i karantän och inte får lämna avropssvar eller
- d) om Avropet avser en ersättningsanskaffning som beror på att Kund tidigare hävt eller sagt upp ett Kontrakt och detta beror på Ramavtalsleverantören.

Att inte besvara avrop eller underlåta att leverera mer än tre gånger under en sex månaders period kan föranleda nedflyttning till sista plats i rangordningen.

I och med att Avrop sker upprättas Kontrakt mellan Kund och Ramavtalsleverantören avseende de Produkt, Tillbehör eller Tjänst som ska levereras. Bilaga Allmänna villkor innehåller bestämmelser som ska gälla för det enskilda Kontraktet.

## **5.15 Försäljningsredovisning och administrationsavgift**

### **5.15.1 Redovisning av försäljning**

Ramavtalsleverantören ska till Statens inköpscentral lämna redovisning av försålda Produkter, Tillbehör och Tjänster som ingår i Ramavtalet. Även försäljning genom Kontrakt som löper efter att Ramavtalet har upphört ska redovisas till dess att samtliga Kontrakt har upphört.

Redovisningen ska endast avse försäljning till Kund och omfatta föregående periods fakturerade belopp exklusive mervärdesskatt.

Formerna för redovisning ska ske i enlighet med instruktioner från Statens inköpscentral som finns tillgängliga på Statens inköpscentrals webbplats. Instruktionerna kan förändras under Ramavtalets giltighetstid. Det åligger Ramavtalsleverantören att hålla sig uppdaterad om aktuella instruktioner för redovisning.

### **5.15.2 Redovisningsperioder**

Redovisning ska lämnas senast den 15:e i andra månaden efter det kvartal som redovisningen avser, enligt följande:

Redovisningsperioder

Kvartal 1: 1 januari – 31 mars (15 maj)

Kvartal 2: 1 april – 30 juni (15 augusti)

Kvartal 3: 1 juli – 30 september (15 november)

Kvartal 4: 1 oktober – 31 december (15 februari)

### **5.15.3 Administrationsavgift**

Ramavtalsleverantör ska till Statens inköpscentral erlägga en administrationsavgift om 0,7 %

av all fakturerad försäljning, d.v.s. fakturavärdet av försålda Produkter, Tillbehör och Tjänster exklusive mervärdesskatt under det att Ramavtalet och Kontrakt är i kraft.

Avgiftens storlek kan förändras, men kommer inte att överstiga 1,0 %. Avgiften fastställs av Statens inköpscentral för ett år i taget. Förändring meddelas Ramavtalsleverantör senast 90 kalenderdagar innan ny administrationsavgift börjar gälla.

#### **5.15.4 Fakturering av administrationsavgift**

Efter mottagen redovisning fakturerar Statens inköpscentral administrationsavgiften inklusive mervärdesskatt. Fakturan ska betalas inom 30 kalenderdagar från fakturadatum.

#### **5.15.5 Vite och uppsägning**

Fullgör inte Ramavtalsleverantören sina redovisningsskyldigheter enligt texten under rubriken Redovisning av försäljning äger Statens inköpscentral rätt att kräva vite.

Vitet uppgår till 5 000 kr för varje utebliven redovisning. Vitet utgår om Ramavtalsleverantören inte redovisar inom 10 arbetsdagar från skriftlig uppmaning från Statens inköpscentral.

I de fall Ramavtalsleverantören inte fullgör sina åtaganden avseende redovisningen i den utsträckningen att vite för utebliven redovisning utgår vid två tillfällen under en period om 12 månader äger Statens inköpscentral rätt att vid en tredje utebliven redovisning, ta ut ett vite uppgående till 10 000 kr. Vite regleras på anmodan av Statens inköpscentral och förfaller till betalning 30 dagar från fakturadatum.

Vid upprepad försummelse av redovisning, utgör försummelsen väsentligt brott mot Ramavtalet som ger Statens inköpscentral rätt att säga upp Ramavtalet med omedelbar verkan.

### **5.16 Redovisning av statistik**

#### **5.16.1 Statistik**

Ramavtalsleverantören ska, på begäran från Statens inköpscentral, tillhandahålla statistik avseende användandet av Ramavtalet vad gäller totalt försäljningsbelopp i kr fördelat på statlig myndighet, kommun eller landsting. Begärd statistik ska levereras i digital form och läsbar i allmänt tillgänglig cellbaserad kalkylprogramvara.

På begäran från Statens inköpscentral ska Ramavtalsleverantören, till självkostnadspris, även tillhandahålla ytterligare statistik avseende Ramavtalet.

### **5.17 Revision**

#### **5.17.1 Revisionsåtagande**

Statens inköpscentral äger rätt att genomföra revision i syfte att kontrollera att Ramavtalsleverantören fullgör sina åtagande i enlighet med Ramavtalet. För tydlighets skull kan revision avse allt från uppföljning av Ramavtalsleverantörens samtliga åtaganden enligt Ramavtalet, till verifiering av enskild frågeställning som uppkommit till följd av Ramavtalsleverantörens agerande under Ramavtalet.

Vid revision har Statens inköpscentral rätt att anlita extern kontrollorganisation till hjälp för genomförandet. Revision kan genomföras under hela Ramavtalets löptid samt så länge Kontrakt är i kraft.

#### **5.17.2 Kostnader för revision**

Vid revision svarar vardera part för sina egna kostnader förutsatt att Ramavtalsleverantören inte visar sig väsentligen ha brutit i sina åtaganden enligt Ramavtalet. I det fallet står Ramavtalsleverantören för samtliga kostnader för revisionen.

### **5.17.3 Tillhandahållande av dokument**

Ramavtalsleverantören ska på begäran tillhandahålla de dokument, såsom Avropsförfrågan, Avropssvar, Kontrakt, reskontra, fakturor, räkenskapsmaterial avseende Avrop och bevis för kravuppfyllnad, som Statens inköpscentral behöver för att genomföra revisionen i den utsträckning som krävs och som inte står i strid med lag eller börsregler som är tillämpliga för Ramavtalsleverantören.

### **5.17.4 Vite, karantän och uppsägning**

För det fall Statens inköpscentral vid revision finner att Ramavtalsleverantören i väsentlig utsträckning brutit i sina åtaganden enligt Ramavtalet har Statens inköpscentral rätt att ta ut ett vite om 5 % av senast redovisade kvartalsomsättning men minst 25 000 kr. Vite regleras på anmodan av Statens inköpscentral och förfaller till betalning 30 dagar från fakturadatum.

För det fall det vid revision visar sig att Ramavtalsleverantören i väsentlig utsträckning brutit i sina åtaganden enligt Ramavtalet, och Ramavtalsleverantören inte vidtar rättelse inom 30 dagar efter skriftlig begäran om det, har Statens inköpscentral rätt att säga upp Ramavtalet med omedelbar verkan. För tydlighets skull innefattar väsentlig brist exempelvis att Ramavtalsleverantörens Produkter, Tillbehör och Tjänster inte håller avtalad kvalitet eller inte kan erbjudas till avtalade villkor.

Statens inköpscentral har vidare rätt att säga upp Ramavtalet med omedelbar verkan om det vid upprepade revisionstillfällen visar sig att Ramavtalsleverantören i väsentlig utsträckning brutit i sina åtaganden, oavsett om bristen åtgärdas eller inte.

Statens inköpscentral har rätt att sätta Ramavtalsleverantören i karantän som alternativ till uppsägning vid Ramavtalsleverantörens brist vid upprepade revisionstillfällen enligt föregående stycke. Beslut om karantän innebär att Statens inköpscentral beslutar att Ramavtalsleverantören inte får lämna Avropssvar under en period som Statens inköpscentral skäligen beslutar utifrån hur allvarlig bristen är samt förutsedd avropsfrekvens, men som i vart fall inte ska understiga tre månader eller överstiga sex månader räknat från det att beslutet om karantän fattades.

## **5.18 Ansvar, force majeure**

### **5.18.1 Ansvar**

Ramavtalsleverantören respektive Statens inköpscentral svarar för skada som vållas den andra parten genom grov vårdslöshet eller uppsåt.

### **5.18.2 Ansvarsbefrielse**

Om fullgörande av parts skyldigheter förhindras på grund av krig, naturkatastrof, strejk, lockout, blockad eller annan liknande omständighet över vilken part inte kunnat råda och skäligen inte kunnat förutse och vars följderna part inte skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit, ska den part som är förhindrad att uppfylla sina skyldigheter vara befriad från dessa så länge hindret föreligger. Part som önskar att åberopa denna punkt ska snarast lämna den andra parten skriftligt meddelande om detta.

Oavsett vad som i övrigt gäller enligt denna bestämmelse har part, som inte är förhindrad

att fullgöra sina förpliktelser, rätt att med omedelbar verkan säga upp Ramavtalet genom skriftligt meddelande till andra parten, som är förhindrad att fullgöra sina förpliktelser, om Ramavtalets fullgörande försenas mer än 90 kalenderdagar på grund av befrielsegrund som nämns i denna punkt.

## **5.19 Förtida upphörande**

### **5.19.1 Lagakraftvunnen dom**

Ramavtalet upphör med omedelbar verkan om lagakraftvunnen dom förklarar Ramavtalet ogiltigt. Inga skadeståndsanspråk med anledning av sådant upphörande kan riktas mot Statens inköpscentral, såvida inte annat följer av tvingande rätt.

### **5.19.2 Statens inköpscentrals uppsägningsrätt**

Utöver eventuella andra uppsägningsgrunder enligt Ramavtalet, har Statens inköpscentral rätt att med omedelbar verkan, och utan något ansvar att utge ersättning, säga upp Ramavtalet om:

- 1) det framkommer att Ramavtalsleverantören eller en företrädare för denne, enligt lagakraftvunnen dom, är dömd för brott enligt 10 kap 1 § LOU,
- 2) det framkommer att någon omständighet föreligger enligt 10 kap 2 § LOU för Ramavtalsleverantören eller en företrädare för denne,
- 3) det framkommer att Ramavtalsleverantören lämnat oriktiga uppgifter i anbudet eller på annat sätt i samband med upphandlingen som föregått tecknandet av Ramavtalet och dessa uppgifter har varit av inte oväsentlig betydelse vid bedömningen av tilldelning av Ramavtalet,
- 4) det framkommer att Ramavtalsleverantören inte längre uppfyller de obligatoriska krav som ställts i upphandlingen samt de enligt anbudet uppfyllda utvärderingskriterierna och denna brist inte är oväsentlig eller om att den tidsperiod som anges i texten under rubriken; Ramavtalsleverantörens åtagande, avsnitt Uppfyllande av krav och avtalad kvalitet har passerat utan att obligatoriska krav är uppfyllda,
- 5) Ramavtalsleverantören inte fullgör sina åtaganden avseende redovisning av försålda Produkter, Tillbehör och Tjänster i den utsträckning att det ger Statens inköpscentral rätt att säga upp Ramavtalet enligt texten under rubriken; Försäljningsredovisning och administrationsavgift, avsnitt Vite och uppsägning,
- 6) det vid revision framkommer att Ramavtalsleverantören brustit i sina åtaganden enligt Ramavtalet och detta ger Statens inköpscentral rätt att säga upp Ramavtalet enligt texten under rubriken; Revision, avsnitt Vite karantän och uppsägning,
- 7) Ramavtalsleverantören, eller annan för vilken Ramavtalsleverantören svarar i väsentlig utsträckning brister i åtagande enligt Ramavtalet och inte vidtar rättelse inom 30 kalenderdagar efter skriftlig begäran om det,
- 8) Ramavtalsleverantören, eller annan för vilken Ramavtalsleverantören svarar, vid upprepade tillfällen i icke oväsentlig utsträckning brister i åtagande enligt Ramavtalet, oavsett om bristen åtgärdats eller inte. Med upprepade tillfällen avses att Ramavtalsleverantören vid fler än tre tillfällen under en period av 12 månader i icke oväsentlig utsträckning brustit i åtagande enligt Ramavtalet.

Utöver ovanstående rätt till förtida upphörande i vissa situationer, samt eventuella andra sanktioner som uttryckligen framgår av Ramavtalet, äger Statens inköpscentral inte rätt att göra gällande annan påföljd vid avtalsbrott enligt Ramavtalet.

### **5.19.3 Ramavtalsleverantörs uppsägningsrätt**

Ramavtalsleverantören äger rätt att med omedelbar verkan säga upp Ramavtalet om:

- a) Statens inköpscentral i väsentlig utsträckning brister i åtagande enligt Ramavtalet och inte vidtar rättelse inom 30 kalenderdagar från skriftlig begäran om det,

b) Statens inköpscentral, vid upprepade tillfällen i icke oväsentlig utsträckning brister i åtagande enligt Ramavtalet, oavsett om bristen åtgärdats eller inte. Med upprepade tillfällen avses att Statens inköpscentral vid fler än tre tillfällen under en period av 12 månader i icke oväsentlig utsträckning brutit i åtagande enligt Ramavtalet.

Utöver ovanstående rätt till förtida upphörande i vissa situationer, samt eventuella andra sanktioner som uttryckligen framgår av Ramavtalet, äger Ramavtalsleverantören inte rätt att göra gällande annan påföljd vid avtalsbrott mot Ramavtalet.

#### **5.19.4 Konsekvenser av Ramavtalets upphörande**

Vid Ramavtalets upphörande, oavsett orsak, ska Ramavtalsleverantören utan dröjsmål tillhandahålla redovisning och statistik enligt avsnitt Försäljningsredovisning och administrationsavgift samt andra uppgifter som Statens inköpscentral skäligen begär, så länge Kontrakt är i kraft. Ramavtalsleverantören är alltid skyldig att tillhandahålla slutredovisning avseende information som framgår av avsnitt Försäljningsredovisning och administrationsavgift samt erlägga full administrationsavgift.

Ramavtalets upphörande till följd av omständigheter som framgår av texten under rubriken Statens inköpscentrals uppsägningsrätt och texten under rubriken Ramavtalsleverantörens uppsägningsrätt ska inte innebära att Kontrakt ingångna under Ramavtalet automatiskt upphör att gälla. Av Kontrakt kan dock följa rätt att säga upp Kontrakt till följd av uppsägning av Ramavtal på grund av vissa omständigheter.

Ramavtalets upphörande påverkar inte villkor i Ramavtalet som till sin natur ska ha fortsatt giltighet.

### **5.20 Överlåtelse av Ramavtalet**

#### **5.20.1 Statens inköpscentrals rätt till överlåtelse**

Statens inköpscentral har rätt att överlåta Ramavtalet och samtliga rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet, till ny organisation eller organisationsform för det fall Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet byter till sådan ny organisation eller organisationsform.

Därutöver har Statens inköpscentral inte rätt att utan Ramavtalsleverantörens skriftliga godkännande i förväg överlåta Ramavtalet eller rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet till annan.

#### **5.20.2 Ramavtalsleverantörs rätt till överlåtelse**

Ramavtalsleverantören har inte rätt att utan Statens inköpscentrals skriftliga godkännande i förväg överlåta Ramavtalet till annan. Såvida inte annat framgår av Ramavtalet, har Ramavtalsleverantören inte heller rätt att utan Statens inköpscentrals skriftliga godkännande i förväg, helt eller delvis, överlåta eller pantsätta rättigheter (inklusive fordringar) eller skyldigheter enligt Ramavtalet till annan.

Parts ansökan om överlåtelse där så erfordras enligt ovan ska ställas till den andra parten i god tid före det planerade datumet för överlåtelsen. Vid Ramavtalsleverantörens ansökan om överlåtelse kan Statens inköpscentral komma att begära in handlingar för att kunna göra en bedömning av om överlåtelse kan godtas eller inte. Statens inköpscentral har aldrig skyldighet att godkänna överlåtelse.

### **5.21 Tvistelösning och tillämplig lag**

#### **5.21.1 Tvistelösning**

Tvister angående tolkning och tillämpning av Ramavtalet och därmed sammanhängande rättsförhållanden ska avgöras av svensk allmän domstol.

### **5.21.2 Tillämplig lag**

Rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet regleras av svensk materiell rätt.

### **5.22 Elektronisk signatur**

Ramavtalet har signerats av Statens inköpscentral och Ramavtalsleverantören genom elektronisk signatur.