

RAMAVTALSBILAGA 1

DEFINITIONER

Nedan angivna definitioner är tillämpliga i förfrågningsunderlaget, Ramavtalet och Avropsavtal.

Anslutningspunkt	Den punkt eller de punkter där Leverantören ansluter Tjänsten till ett elektroniskt kommunikationsnät hos Avropande myndighet, om inget annat har avtalats.
Arbetsdag	Måndag–fredag som inte är allmän helgdag eller dag som är likställd med allmän helgdag i Sverige (exempelvis midsommarafton, julafton och nyårsafton).
Autentisering	Funktion för kontroll av uppgiven identitet, till exempel vid inloggning.
Avbrott	Den tid inom Avtalad servicetid som Tjänsten inte är tillgänglig.
Avbrottstid	Tiden från det att Avbrott inträffat till det att Fel är avhjälp.
Avrop	Tilldelning av kontrakt som Avropande myndighet gör genom användande av Ramavtal.
Avropande myndighet	Statliga myndigheter, stiftelser och andra organisationer med anknytning till staten samt de organisationer inom övrig offentlig sektor som kan avropa från Ramavtalet enligt Ramavtalsbilaga [•]. Statens servicecenter med anslutna kundmyndigheter utgör en avropande myndighet.
Avropande myndighets data	Alla data eller annan information, oavsett format, som Avropande myndighet eller annan på uppdrag av Avropande myndighet ställer till Leverantörens förfogande enligt Avropsavtal samt resultatet av Leverantörens behandling av sådana data.

Avropsavtal	Avtal avseende specifikt Leveransobjekt ingånget mellan Leverantören och Avropande myndighet efter Avrop.
Avropsförfrågan	En skriftlig begäran om anbud från en Myndighet till Leverantören som innehar ramavtalet.
Avtalad leveransdag	Den dag då Tjänst alternativt Resultat ska vara levererad till Avropande myndighet enligt Avropsavtal.
Avtalad servicetid	Den tid då Servicenivåer mäts. I avsaknad av angiven tid i Ramavtal eller Avropsavtal är Avtalad servicetid Arbetsdag klockan 8.00-17.00.
Behandlingshistorik	Information om hur enskilda bokföringsposter har behandlats och vilka Behandlingsregler som har gällt. Hantering av beställning, leverans och faktura i E-handelstjänsten ingår i detta.
Behörighet	Rättighet att skapa, uppdatera, förändra, läsa och ta bort data.
Dokumentation	Dokumentation avseende Tjänst eller Programvara som Leverantören ska tillhandahålla enligt Avropsavtal. I Dokumentation ingår Systemdokumentation som en av delarna.
Driftsansvarig	Roll hos Leverantören som ansvarar för driften av Tjänsten. Kan i vissa avseenden utföra systemadministrativa åtgärder på uppdrag av Avropande myndighet.
E-faktura	Elektronisk faktura. Faktura som både skickas och tas emot i elektronisk form. En E-faktura kan skickas direkt mellan två parter eller via en mellanhand. Det finns olika tekniska standarder för E-fakturor. Skannad pappersfaktura betraktas inte som E-faktura.

Effektiv leveransdag	Effektiv leveransdag är den dag enligt Avropsavtal Avropande myndighet efter genomförd leveranskontroll meddelat sitt leveransgodkännande.
ESV:s webbplats	http://www.esv.se eller den webbplats som ESV vid var tid anvisar.
ESV	Ekonomisstyrningsverket, organisationsnummer 202100-5026.
Fakturabild	Fil som innehåller bild av skannad faktura eller E-faktura.
Fel	När Tjänst eller Resultat avviker från Specifikation.
Felavhjälpning	Åtgärd för att återställa funktion till normalläge, så att uppgift eller Aktivitet kan utföras enligt Specifikation.
Gallring	Innebär att, med stöd av författning som Riksarkivet utfärdat, förstöra, hela eller delar av, enstaka eller serier av allmänna handlingar. Gallring förutsätter att det finns ett av Myndighet fattat gallringsbeslut. Gallring ska genomföras tidigast vid de tidpunkter som framgår av gallringsbeslut.
Informationssäkerhet	Den process som säkerställer konfidentialitet, integritet och tillgänglighet för parts tillgångar, information, data och IT-tjänster. Informationssäkerhet inkluderar också hanteringen av papper, tillträde till byggnader, telefonsamtal etc. för parts hela organisation.
Införandeprojekt	Projekt avseende installation, integration, utbildning och andra tjänster som genomförs efter Avropsavtals ingående i syfte att leverera Tjänst till Avropande myndighet.
Kontinuitetshantering	Kontinuitetshantering handlar om en organisations förmåga att kunna upprätthålla sina centrala processer även under svåra förhållanden.

Kundmyndighet	En Myndighet som anlitar Servicecenter.
Leveranskontrollperiod	Period angiven i Tidplan under vilken Myndighet ska kontrollera om Resultat uppfyller Specifikation.
Leveransmottagare	Roll hos Myndighet som tar emot leverans och kontrollerar följesedel, tidrapport eller motsvarande.
Leveransobjekt	De leveransobjekt som specificeras i punkt 2 till Ramavtalet och som har förkryssats som ingående i Leverantörens åtagande enligt Ramavtalet.
Leverantören	Det företag som ESV ingått Ramavtalet med.
LOU	Gällande lag om offentlig upphandling (2016:1145).
Myndighet	Se Avropande myndighet.
Ramavtalet	Det ramavtal som ingåtts mellan ESV och Leverantören och samtliga bilagor därtill samt alla eventuella ändringar och tillägg till dessa dokument.
Ramavtalsbilaga	Bilaga till Ramavtalet. Ramavtalsbilaga kan också, genom referens från Avropsavtal, utgöra bilaga till Avropsavtal.
Rapport	Sammanställd information/data som kan presenteras på bildskärm och/eller som utskrift på papper eller annat media.
Resultatet	Leverans (Resultat) i utfört Uppdrag enligt Avropsavtal.
Räkenskapsinformation	Utgörs av verifikationer, Systemdokumentation, Behandlingshistorik och övriga uppgifter som är

	av betydelse för att man ska kunna följa och förstå de enskilda bokföringsposternas behandling i bokföringen.
Sekretesskyddad information	Varje ekonomisk, teknisk, kommersiell eller annan uppgift hänförlig till part till Ramavtal eller Avropsavtal eller till sådan part närstående bolag samt eventuella andra uppgifter som omfattas av offentlighets- och sekretesslagen. Oaktat ovan ska följande uppgifter inte utgöra Sekretesskyddad information: a) uppgifter som är allmänt kända eller kommit till allmän kännedom på annat sätt än genom mottagande parts brott mot Ramavtalet eller Avropsavtal, eller som b) uppgifter som part enligt lag, förordning, föreskrift, bindande dom eller myndighetsbeslut är skyldig att utlämna.
Servicecenter	Enhet med uppgift att tillhandahålla tjänster (administrativa och andra stödtjänster) till en eller flera Myndigheter.
Servicenivåerna	De kvalitetsnivåer avseende exempelvis tillgänglighet, felavhjälpning och svarstider som Tjänst ska uppfylla enligt Avropsavtal och Allmänna villkor.
SFTI	Single Face To Industry är ett samarbetsorgan i frågor om elektroniska inköp i den svenska offentliga sektorn. SFTI ger rekommendationer om standarder och lösningar för både e-handel och e-upphandling. SFTI ger också stöd inom området. SFTI leds av Ekonomistyrningsverket, Upphandlingsmyndigheten och Sveriges Kommuner & Landsting.
Skanningtjänst	Tjänst för att skanna och tolka leverantörsfakturor.
Specifikation	Såvida inte annat framgår av Avropsavtal, specifikation av funktionalitet, aktiviteter och andra krav gällande Molntjänst Tjänst eller Uppdrag enligt Ramavtal eller Avropsavtal, inklusive samtliga eventuellt överenskomna förändringar och tillägg.

Stämpelnummer	För Myndighet unik identitet som åsätts fil vid skanning av pappersfaktura i syfte att kunna återsöka och följa hela verifikationskedjan.
Svefaktura	Standard för e-fakturor fastställd av SFTI, Single Face To Industry (www.sfti.se).
Systemdokumentation	<p>Beskrivningar, instruktioner och annan dokumentation som gör det möjligt att förstå hur Tjänsten är uppbyggd.</p> <p>Begreppet systemdokumentation definieras också i förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring samt Ekonomistyrningsverkets föreskrifter och allmänna råd till förordningen. Detta utgör en delmängd av den här angivna definitionen Systemdokumentation.</p>
Tidplan	Tidplan för leverans av Uppdrag enligt Avropsavtal.
Tillgänglighet	Tillgänglighet beskriver den utsträckning i vilken produkter, system, tjänster, miljöer och inrättningar kan användas av personer från en grupp med bredast möjliga spektrum av egenskaper och förmågor så att dessa personer kan uppnå specificerade mål i specificerade användningssammanhang.
Tillåtna avbrott	<p>Avbrott i Tjänst på grund av någon av följande omständigheter:</p> <p>a) planerad service och underhåll som får göras enligt Avropsavtal, eller</p> <p>b) annat avbrott på begäran av Avropande myndighet eller efter Avropande myndighets godkännande.</p>
Tjänst	Gemensam benämning i Ramavtalet på Skanningstjänst och samtliga övriga tjänster som Leverantören tillhandahåller Avropande myndighet enligt Avropsavtal.
Transaktionskostnad	Det sammanlagda värdet under en månad för skanningskostnader och andra löpande utgifter enligt avropsavtal

Underhåll	Avser felavhjälpning, hantering av incidenter samt hantering av andra löpande ändringsbeställningar. Ansvar för vidareutveckling av Tjänsten ingår också som en del i Underhåll.
Underleverantör	Annan leverantör som anbudsgivare åberopar för att tillhandahålla i anbudet formulerat erbjudande. I Ramavtalet avser begreppet de av ESV godkända underleverantörer till Leverantören, vilka listas i en kommande Ramavtalsbilaga. Sådan Underleverantör utgörs av juridisk eller fysisk person som vid sidan av Leverantör har ett direkt ansvar för del av Tjänsten eller som kan komma att träda i Leverantörs ställe för att utföra hela eller delar av Tjänsten.
Uppdrag	Samtliga Leverantörens åtaganden att utföra Konsulttjänster enligt Avropsavtal.
Varu- och tjänsteleverantör	Företag som är leverantörer till Myndigheter.