

RAMAVTALSBILAGA 1

DEFINITIONER

Nedan angivna definitioner är tillämpliga i Ramavtalet, Avropsavtal samt Konsultavtal.

Aktivitet	Arbetsuppgift för att genomföra en uppgift eller att ta fram ett resultat. En Aktivitet kan bestå av flera delaktiviteter.
Anslag	Utgiftsmedel på statsbudgeten som riksdagen fattar beslut om. Regeringen tilldelar sedan en eller flera myndigheter dispositionsrätt till Anslaget.
Anslutningspunkt	Den punkt eller de punkter där Leverantören ansluter Molntjänsten till ett elektroniskt kommunikationsnät, om inget annat har avtalats.
Anställd	Person som innehar en anställning hos Myndighet baserat på ett mellan parterna tecknat anställningsavtal. Med Anställd avses personer som innehar tillsvidareanställning, timanställning och visstidsanställning.
Användare	Varje fysisk person hos Avropande myndighet, inklusive externa uppdragstagare åt Avropande myndighet som är behöriga att använda Tjänst. Person som innehar licens för Ekonomisystem och som använder funktion eller funktioner i Ekonomisystem eller därtill hörande tjänster. Begreppet omfattar samtliga Användare oavsett Roll och Behörighet
Användargränssnitt	Alla komponenter i Tjänsten, som ger Användaren information och kontrollmöjligheter för att utföra specificerade uppgifter med det interaktiva systemet.
Användbarhet	Beskriver i vilken grad Användare i ett givet sammanhang kan bruka en produkt för att uppnå specifika mål på ett ändamålsenligt, effektivt och för Användare tillfredsställande sätt.
Arbetsdag	Måndag–fredag som inte är allmän helgdag eller dag som är likställd med allmän helgdag i Sverige (exempelvis midsommarafton, julafton och nyårsafton).

Arbetsflöde	Ett arbetsflöde består av en rad aktiviteter som är beroende av varandra och som utförs i en viss ordning.
Auktorisation	Funktion för kontroll av Behörighet för att utföra en viss operation.
Autentisering	Funktion för kontroll av uppgiven identitet, till exempel vid inloggning.
Avbrott	Den tid inom Avtalad servicetid som Tjänsten inte är tillgänglig.
Avbrottstid	Tiden från det att Avbrott inträffat till det att Fel är avhjälp.
Avisering	Meddelande som gör Användare medveten om att ärende finns för handläggning.
Avrop	Tilldelning av kontrakt som Avropande myndighet gör genom användande av Ramavtal.
Avropande myndighet	Statliga myndigheter, stiftelser och andra organisationer med anknytning till staten samt de organisationer inom övrig offentlig sektor som kan avropa från Ramavtalet enligt Ramavtalsbilaga [*]. Statens servicecenter med anslutna kundmyndigheter utgör en avropande myndighet.
Avropande myndighets data	Alla data eller annan information, oavsett format, som Avropande myndighet eller annan på uppdrag av Avropande myndighet ställer till Leverantörens förfogande enligt Avropsavtal samt resultatet av Leverantörens behandling av sådan data.
Avropsavtal	Avtal avseende specifikt Leveransobjekt ingånget mellan Leverantören och Avropande myndighet efter Avrop. Om inte annat framgår av sammanhanget avses även Konsultuppdragsavtal som har ingåtts enligt Avropsavtal.
Avropsförfrågan	En skriftlig begäran om anbud från en Myndighet till de Leverantörer som innehar ett ramavtal. Avropsförfrågan sker antingen i form av en förnyad konkurrensutsättning (område A och B) eller i form av ett skriftligt samråd (område C).

Avtalad leveransdag	Den dag då Tjänst alternativt Resultat ska vara levererad till Avropande myndighet enligt Avropsavtal eller Konsultuppdragsavtal.
Avtalad servicetid	Den tid då Servicenivåer mäts. I avsaknad av angiven tid i Ramavtal eller Avropsavtal är Avtalad servicetid Arbetsdag klockan 8.00-17.00.
Bank	Av Riksgälden upphandlade betalningsinstitut som tillhandahåller statliga banktjänster.
Behandlingshistorik	Information om hur enskilda bokföringsposter har behandlats och vilka Behandlingsregler som har gällt. Hantering av beställning, leverans och faktura i E-handelstjänsten ingår i detta.
Behandlingsregler	Instruktioner som har skapats för beräkning av bokförda belopp, kontering, sammanställning av resultat och balansposter i årsredovisningen eller rättelser m.m. Hantering av beställning, leverans och faktura i E-handelstjänsten ingår i detta.
Behörighet	Rättighet att skapa, uppdatera, förändra, läsa och ta bort Data.
Bemyndigande	Regleringsbrevet ger underlag till vilka bemyndiganderamar (utgiftsramar) som gäller för en statlig myndighet. Ett Bemyndigande innebär att myndighet får träffa avtal som medför utgifter under längre tid än vad tilldelat Anslag avser, dvs. kan löpa över flera år. Återrapportering ska göras av utnyttjat samt framtida inteckningar avseende Bemyndigande.
Beställningsbemyndigande	Tillstånd som statlig myndighet behöver bl.a. för att få göra åtaganden om framtida utgifter som inte är avsedda att täckas av årets tilldelade medel.
Betalningsbemyndigande	En av Myndighet meddelad bekräftelse till bank som ger bank tillstånd att verkställa av Myndighet begärda betalningar och belasta Myndighets utbetalningskonto med aktuellt belopp.
Dokumentation	Dokumentation avseende Molntjänst eller Programvara som Leverantören ska tillhandahålla enligt Avropsavtal. I Dokumentation ingår Systemdokumentation som en av

	delarna.
Drift	Ansvar för att installera och tillhandahålla Programvaran i ett fortlöpande åtagande som inkluderar ansvar för den tekniska plattformen och den infrastruktur som krävs samt i enlighet med avtalade servicenivåer.
Driftstjänst	Option inom avtalsområdet Ekonomisystem med lokal drift där Leverantören tillhandahåller både Programvaran och Drift.
E-arkiv	Funktion som ger Myndighet möjlighet att i ett sökbart webbaserat gränssnitt se bilder av fakturor och bilagor med den layout som de hade när de skickades till kund. Ingår i Printtjänst.
E-faktura	Elektronisk faktura. Faktura som både skickas och tas emot i elektronisk form. En E-faktura kan skickas direkt mellan två parter eller via en mellanhand. Det finns olika tekniska standarder för E-fakturor. Skannad pappersfaktura betraktas inte som E-faktura.
Effektiv leveransdag	Effektiv leveransdag är den dag enligt Avropsavtal eller Konsultuppdragsavtal som Avropande myndighet efter genomförd leveranskontroll meddelat sitt leveransgodkännande.
E-handelssystem	E-handelssystem är det eller de system där köpande organisation gör avtal med varu-/tjänsteleverantörer beställningsbara, underhåller register med fakturaabonnemang, gör beställningar, skickar order, hanterar inleveranser och tar emot och matchar leverantörsfakturor med order, abonnemang eller fakturareferenser. E-handelssystem omfattar automatiska och manuella kontroller i fördefinierade arbetsflöden. Ibland finns separata system som enbart hanterar leverantörsfakturor (EFH-system).
E-legitimation	Elektronisk legitimation är en elektronisk handling som kan användas för att identifiera sig, skriva under samt att kryptera handlingar. Här avses Svensk e-legitimation och motsvarande e-legitimationer utfärdade av andra länder i enlighet med E-IDAS-förordningen.
E-signatur	Elektronisk underskrift med hjälp av E-legitimation.

ESV:s webbplats	http://www.esv.se/ eller den webbplats som ESV vid var tid anvisar.
ESV	Ekonomisstyrningsverket, organisationsnummer 202100-5026.
Fakturabild	Fil som innehåller bild av skannad faktura eller E-faktura
Fakturafil	Fil som är informationsbärare vid överföring av E-faktura
Fel	När Tjänst eller Resultat avviker från Specifikation.
Felavhjälpning	Åtgärd för att återställa funktion till normalläge, så att uppgift eller aktivitet kan utföras enligt Specifikation.
Finansieringsform	Myndigheternas verksamheter finansieras främst av Anslag, avgifter, bidrag och lån. Även inkomstitlar omfattas av olika Finansieringsformer.
Fullanvändare	Licenstag som ger rätt för Användare att hantera all avtalad funktionalitet i Ekonomisystemet. Licenstagtypen innefattar systemadministratör av Ekonomisystemet samt rättighet att kontakta Leverantörens supportfunktion.
Företag	Synlig eller dold Koddell i objektplan eller ekonomimodell. Företag kan vara del i en koncern eller utgöras av en Kundmyndighet. Det går att skapa, lagra och administrera enskilda Företag eller en koncern bestående av flera Företag.
Försystem	System som lämnar/tar emot Data och Information till/från Ekonomisystemet.
Förvaltningsgemensamma specifikationer (FGS)	Specifikation som fastställs av Riksarkivet. FGS beskriver krav på märkning och paketering av information för leverans till bland annat e-arkiv.
Gallring	Innebär att, med stöd av författning som Riksarkivet utfärdat, förstöra, hela eller delar av, enstaka eller serier av allmänna handlingar. Gallring förutsätter att det finns ett av Myndighet fattat gallringsbeslut. Gallring ska genomföras tidigast vid de tidpunkter som framgår av gallringsbeslut

Hermes	är ett gemensamt informationssystem för Regeringskansliet och statliga myndigheter, där budgetprocessens olika deltagare har tillgång till kontinuerligt uppdaterad information. Systemet ger stöd i arbetet med budget, uppföljning och utvärdering av statens olika verksamheter
Informationssäkerhet	Den process som säkerställer konfidentialitet, integritet och tillgänglighet för parts tillgångar, information, data och IT-tjänster. Informationssäkerhet inkluderar också hanteringen av papper, tillträde till byggnader, telefonsamtal etc. för parts hela organisation.
Införandeprojekt	Projekt avseende installation, integration, utbildning och andra tjänster som genomförs efter Avropsavtals ingående i syfte att leverera Tjänst till Avropande myndighet.
Intrastatinformation	Underlag för rapportering till SCB kring värde och kvantitet av utförelse och införelse av varor mellan Sverige och övriga EU-länder. Uppgifterna är fördelade efter varukoder och EU-länder.
Koddel	Gemensam benämning för olika objektsfält/dimensioner t.ex. konto, kostnadsställe, finansiär och projekt
Konsultavtal	Avtal om utförande av Konsulttjänster mellan Avropande myndighet och Leverantören och som inte avser Införandeprojekt.
Konsulttjänster	Konsulttjänster relaterade till Leveransobjekt, antingen avseende Införandeprojekt som Avropande myndighet beställer i samband med Avrop eller enligt Konsultavtal som ingås efter Införandeprojekt under Avropsavtals giltighetstid, inklusive utbildning.
Kontinuitetshantering	Kontinuitetshantering handlar om en organisations förmåga att kunna upprätthålla sina centrala processer även under svåra förhållanden.
Kundfaktura	Begreppet omfattar såväl det ursprungliga underlaget för begäran om ersättning för utförda tjänster och levererade varor som underlag som avser dröjsmålsräntor, påminnelser om obetalda fakturor samt kreditnotor.

Kundmyndighet	En myndighet som anlitar servicecenter.
Leveranskontrollperiod	Period angiven i Tidplan under vilken Avropande myndighet ska kontrollera om Resultat uppfyller Specifikation.
Leveransobjekt	De leveransobjekt som specificeras i punkt 2 till Ramavtalet och som har förkryssats som ingående i Leverantörens åtagande enligt Ramavtalet.
Leverantören	Det företag som ESV ingått Ramavtalet med.
LOU	Gällande lag om offentlig upphandling För närvarande är lag 2007:1091 gällande, men den kommer att ersättas av ny lag under 2017.
Lättanvändare	Licenstag som ger möjlighet för Användare att hantera följande funktioner: Titta på fördefinierade rapporter och göra vissa utsökningar av data Hantera tidredovisning, det vill säga att registrera underlag för tidrapport som skickas för attest
Meddelandeformat	Meddelandeformat är dels de meddelandetyper som kan utväxlas, dels vilken standard som ska stödjas, samt version av formatet.
Mellananvändare	Licenstag med samma funktionalitet som en Lättanvändare, samt: Skapa och hantera rapporter och utsökningar av data för eget bruk eller för distribution till andra Arbeta med löpande redovisning. Registrera underlag för t ex bokförings- och kundorder, bokföra händelser och skapa kundfaktura. Underhålla leverantörs- och kundregister samt kontoplan Skapa och godkänna/attestera betalningsfiler Godkänna och attestera ärenden i workflow

Molntjänsten	Den standardiserade systemlösning inklusive eventuella tjänster som omfattas av Ramavtal avseende Ekonomisystem via molntjänst, som Leverantören tillhandahåller via Internet jämte alla uppdateringar, uppgraderingar och eventuella vidareutvecklingar Leverantören utför under Avropsavtalets giltighetstid och som erbjuds Leverantörens samtliga kunder.
Objekt	Del av objektplan, kodsträng och dimensioner. Kan bl.a. vara organisation, verksamhetsgren, resultatområde, funktion, prestation eller projekt.
PEPPOL	Pan-European Public Procurement On-Line. Ett europeiskt projekt för att främja gränsöverskridande elektronisk handel som finansieras av EU-kommissionen. Se även www.peppol.eu .
Printtjänst	Tjänst omfattande utskrift, kuvertering och förmedling till postombud av fakturor från Myndighet.
Programvaran	Programvara för det Ekonomisystem för lokal drift som omfattas av Ramavtalet och som antingen kan drivas av Avropande myndighet, Underleverantör eller Leverantören. I begreppet inkluderas alla uppdateringar, uppgraderingar och eventuella vidareutvecklingar därav som sker enligt Avropsavtal eller annan vidareutveckling som Leverantören utför under Avropsavtalets giltighetstid och som erbjuds Leverantörens samtliga kunder.
Ramavtalet	Det ramavtal som ingåtts mellan ESV och Leverantören och samtliga bilagor därtill samt alla eventuella ändringar och tillägg till dessa dokument.
Ramavtalsbilaga	Bilaga till Ramavtalet. Ramavtalsbilaga kan också, genom referens från Avropsavtal, utgöra bilaga till Avropsavtal.
Rapport	Sammanställd information/data som kan presenteras på bildskärm och/eller som utskrift på papper eller annat media.
Resultatet	Leverans (Resultat) i utfört Uppdrag enligt Konsultavtal eller Avropsavtal.
Roll	Fördefinierade behörighetsgrupperingar.

Routing	Aktivitet i Partsintegration för att identifiera teknisk mottagningsadress för ett elektroniskt dokument.
Räkenskapsinformation	Utgörs av verifikationer, Systemdokumentation, Behandlingshistorik och övriga uppgifter som är av betydelse för att man ska kunna följa och förstå de enskilda bokföringsposternas behandling i bokföringen.
Sekretesskyddad information	Varje ekonomisk, teknisk, kommersiell eller annan uppgift hänförlig till part till Ramavtal, Avropsavtal eller Konsultavtal eller till sådan part närstående bolag samt eventuella andra uppgifter som omfattas av offentlighets- och sekretesslagen. Oaktat ovan ska följande uppgifter inte utgöra Sekretesskyddad information: a) uppgifter som är allmänt kända eller kommit till allmän kändedom på annat sätt än genom mottagande parts brott mot Ramavtalet, Avropsavtal eller Konsultuppdragsavtal, eller som b) uppgifter som part enligt lag, förordning, föreskrift, bindande dom eller myndighetsbeslut är skyldig att utlämna.
Servicenivåerna	De kvalitetsnivåer avseende exempelvis tillgänglighet, felavhjälpning och svarstider som Tjänst ska uppfylla enligt Avropsavtal och Allmänna villkor.
SFTI	Single Face To Industry är ett samarbetsorgan i frågor om elektroniska inköp i den svenska offentliga sektorn. SFTI ger rekommendationer om standarder och lösningar för både e-handel och e-upphandling. SFTI ger också stöd inom området. SFTI leds av Ekonomistyrningsverket, Upphandlingsmyndigheten och Sveriges Kommuner & Landsting.
S-koder	Koder som de statliga myndigheterna använder när de rapporterar sitt ekonomiska utfall till statsredovisningen
Specifikation	Såvida inte annat framgår av Avropsavtal, specifikation av funktionalitet, aktiviteter och andra krav gällande Molntjänst, Programvara eller Uppdrag enligt Ramavtal eller Avropsavtal, inklusive samtliga eventuellt överenskomna förändringar och tillägg.
Stark autentisering	Kontroll av uppgiven identitet, Autentisering, där minst två olika metoder används.

Svefaktura	Standard för e-fakturer fastställd av SFTI, Single Face To Industry. (www.sfti.se).
Systemdokumentation	Beskrivningar, instruktioner och annan dokumentation som gör det möjligt att förstå hur Tjänsten är uppbyggd. Begreppet systemdokumentation definieras också i förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring samt Ekonomistyrningsverkets föreskrifter och allmänna råd till förordningen. Detta utgör en delmängd av den här angivna definitionen Systemdokumentation.
Takpris	I ramavtal angivet pris som ej får överstigas i förnyad konkurrensutsättning.
Tidplan	Tidplan för leverans av Uppdrag enligt Avropsavtal eller Konsultuppdragsavtal.
Tillgänglighet	Tillgänglighet beskriver den utsträckning i vilken produkter, system, tjänster, miljöer och inrättningar kan användas av personer från en grupp med bredast möjliga spektrum av egenskaper och förmågor så att dessa personer kan uppnå specificerade mål i specificerade användningssammanhang.
Tillåtna avbrott	Avbrott i Tjänst på grund av någon av följande omständigheter: a) planerad service och underhåll som får göras enligt Avropsavtal, eller b) annat avbrott på begäran av Avropande myndighet eller efter Avropande myndighets godkännande.
Tjänst	Gemensam benämning i Ramavtalet på Ekonomisystem via molntjänst, Ekonomisystem med lokal drift, Operatörstjänst för distribution av kundfaktura och samtliga övriga tjänster som Leverantören tillhandahåller Avropande myndighet enligt Avropsavtal eller Konsultavtal.
Tvåhandsprincip	Arbetsätt och funktionalitet för att säkerställa att till exempel uppläggning av ny leverantör eller betalningar attesteras av två olika personer.

Underhåll	Avser felavhjälpning, hantering av incidenter samt hantering av andra löpande ändringsbeställningar. Ansvar för vidareutveckling av Tjänsten/Programvaran ingår också som en del i Underhåll.
Underleverantör	Annan leverantör som anbudsgivare åberopar för att tillhandahålla i anbudet formulerat erbjudande. I Ramavtalet avser begreppet de av ESV godkända underleverantörer till Leverantören, vilka listas i en kommande Ramavtalsbilaga. Underleverantör utgörs av juridisk eller fysisk person som vid sidan av Leverantör har ett direkt ansvar för del av Tjänsten eller som kan komma att träda i Leverantörs ställe för att utföra hela eller delar av Tjänsten.
Uppdrag	Samtliga Leverantörens åtaganden att utföra Konsulttjänster enligt Avropsavtal eller Konsultavtal.