

| Inledning |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Detta dokument används för anbudsgivning avseende ramavtal för BI-system och anger vilka uppgifter och redovisningar Anbudsgivaren ska lämna i anbudet. Samtliga, fullständiga, krav framgår av Administrativa föreskrifter . Rubriceringen följer de koder som anges i Administrativa föreskrifter. Bekräftelser, redovisningar och hänvisningar lämnas i beigemarkerade fält. |
| <i>Anm: Anbudsgivare fyller i detta dokument elektroniskt, skriver ut, signerar och undertecknar dokumenten samt bifogar det till anbudet både i pappersformat och i den elektroniska formen (EXCEL-format). Man kan använda sig av TAB-tangenten för att snabbt vandra mellan de celler som ska ta emot indata. Fält som behöver fyllas i markeras med "Uppgift saknas" till höger om fältet.</i> |

| Allmänna uppgifter om Anbudsgivaren | |
|--------------------------------------|----------------|
| Anbudsgivande företag / organisation | Uppgift saknas |
| Organisationsnummer | Uppgift saknas |
| Adress | Uppgift saknas |
| Postadress | Uppgift saknas |
| Telefonnummer (växel) | Uppgift saknas |
| Kontaktperson för anbudet | |
| Namn | Uppgift saknas |
| Telefonnummer | Uppgift saknas |
| Mobiltelefon | Uppgift saknas |
| E-postadress | Uppgift saknas |
| Alternativ kontaktperson för anbudet | |
| Namn | Uppgift saknas |
| Telefonnummer | Uppgift saknas |
| Mobiltelefon | Uppgift saknas |
| E-postadress | Uppgift saknas |

| Anbudsgivning | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Anbudsgivare enligt Administrativa Föreskrifter avsnitt 3.1 | |
| Anbud lämnas i enlighet med vad som föreskrivs i Administrativa föreskrifter. Observera att om anbud lämnas av en grupp av anbudsgivare skall detta redovisas med organisationsnummer för respektive deltagare i gruppen samt ett civilrättsligt bindande avtal mellan gruppens deltagare som bifogas anbudet. Ange i sådant fall bilaga: | Uppgift saknas |
| Om Leverantören avser att anlita underleverantör ska uppgift om underleverantörens firma och organisationsnummer redovisas med uppgift om vilken del av åtagandet som avses att läggas ut på respektive redovisad underleverantör. Uppgifter kan anges i en separat bilaga. Ange i sådant fall bilagan: | Uppgift saknas |
| Underleverantör | |
| Nedan anges eventuell underleverantör som Anbudsgivaren avser att använda för delar av uppdraget inom ramen för ramavtalet. <i>Anm. Samtliga underleverantörer som Anbudsgivaren anger på annan plats i sitt anbud ska anges här också.</i> | |
| Underleverantörens fullständiga företagsnamn | Uppgift saknas |
| Organisationsnummer | Uppgift saknas |
| Underleverantörens fullständiga företagsnamn | Uppgift saknas |
| Organisationsnummer | Uppgift saknas |
| Underleverantörens fullständiga företagsnamn | Uppgift saknas |
| Organisationsnummer | Uppgift saknas |
| Underleverantörens fullständiga företagsnamn | Uppgift saknas |
| Organisationsnummer | Uppgift saknas |
| Underleverantörens fullständiga företagsnamn | Uppgift saknas |
| Organisationsnummer | Uppgift saknas |

| Anbudets omfattning | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Anbudsgivare bekräftar att anbudet avser statligt ramavtal BI-system med funktioner för Rapportering och Analys samt Budget med ESV:s diarienummer 7.1-362/2013 i enlighet med förfrågningsunderlagets kravställning. | Uppgift saknas |
| Kommersiella villkor | |
| Anbudsgivare accepterar härmed de kommersiella villkoren i bilaga 6 - Ramavtal. | Uppgift saknas |
| Undertecknad Anbudsgivare accepterar härmed de kommersiella villkoren i bilaga 7 - Mall för avropsavtal | Uppgift saknas |
| Anbudsgivare accepterar härmed formerna för avropsförfarande som anges i bilaga 8 - Avropsförfarande | Uppgift saknas |
| Krav på Anbudet | |
| Anbudets form | |
| Anbud ska vara skriftlig, författat på svenska, undertecknat av undertecknat av behörig företrädare för anbudsgivaren och inkommet till ESV senast 2013-08-21 , vilket härmed bekräftas. | Uppgift saknas |
| Härmed bekräftas att anbud lämnas i ett original i pappersform och en kopia i elektronisk version på CD eller USB-minne (läsbara i MS Office-format, pdf-format eller motsvarande). Om dokumenten skiljer sig åt mellan originalet och kopian äger det skriftliga originalanbudet giltighet. | Uppgift saknas |
| De dokument rörande denna upphandling som tillhandahålls av ESV får inte på något sätt ändras, justeras eller kompletteras utom då det handlar om uppgifter som efterfrågas från Anbudsgivare och som, enligt förfrågningsunderlaget, uttryckligen ska ingå i anbud. | |
| Giltig anbudstid | |
| Härmed bekräftas att anbudet är giltigt till och med 2014-08-30 . | Uppgift saknas |
| Anbudsgivarens intygande avseende uteslutningsgrunder enligt 10 kap 1 § LOU. | |
| Härmed intygas att ovan redovisade Anbudsgivare och Underleverantörer samt företrädare för dessa företag, är inte föremål för någon under avsnitt 3.2 i Administrativa föreskrifter uppräknade omständigheter vilka ska, om de föreligger, medföra uteslutning från upphandlingen. | Uppgift saknas |
| Registreringsskyldigheter, betalning av skatter och avgifter m.m. | |
| Härmed intygas att ovan redovisade Anbudsgivare och Underleverantörer uppfyller i avsnitt 3.3 i de Administrativa föreskrifterna ställda krav avseende registrerings-, skatte- och avgiftsskyldigheter. Notera att ESV kommer att kontrollera uppgifterna genom intyg från Skatteverket eller motsvarande intyg från utländsk myndighet. Anbudsgivare ska vara beredd att tillhandahålla aktuella dokument i det fall ESV inte har möjlighet att själv ta del av dessa. | Uppgift saknas |
| Anbudsgivarens intygande avseende skuldfrihet | |
| Härmed intygas att ovan redovisade Anbudsgivare och Underleverantörer under de två senaste åren inte har åsidosatt sina förpliktelser avseende socialförsäkringsavgifter eller skatt, vilket lett till att skuld registrerats hos Kronofogdemyndigheten eller motsvarande myndighet i hemlandet. Kravet är inte tillämpligt för sådana skulder som avser försumbara belopp eller motsvarande omständigheter. Notera att ESV kommer att kontrollera uppgifterna genom att begära uppgifter från Kronofogdemyndigheten eller motsvarande utländsk myndighet. Anbudsgivaren ska vara beredd att tillhandahålla aktuella dokument i det fall ESV inte har möjlighet att själv ta del av dessa. | Uppgift saknas |
| Ekonomisk och finansiell ställning | |
| Anbudsgivaren ska ha en stabil ekonomisk bas som motsvarar det åtagande som ramavtalet omfattar. Kravet uppfylls genom att: | |
| 1. Anbudsgivaren har under de två senaste räkenskapsåren uppnått en årlig omsättning motsvarande lägst 20.000.000 SEK för den del av verksamheten som svarat för försäljning, leverans, utveckling, vidareutveckling och anpassning av BI- system med tillhörande tjänster för konfigurering, utbildning och support samt underhåll. | |
| 2. Anbudsgivare har en soliditet, enligt den senast avslutade och fastställda årsredovisningen, som uppgår till minst 20 procent eller Anbudsgivare uppnår en av kreditmarknadsinstitut lämnad rating motsvarande lägst 3 (UC) eller likvärdig. För det fall lägre nyckeltal eller rating erhållits kan kravet ändå anses uppfyllt om godtagbar förklaring till detta redovisas i anbudet och därigenom det kan anses klarlagt att Anbudsgivaren innehar motsvarande ekonomisk stabilitet. | |
| Härmed bekräftas att ovanstående krav uppfylls | Uppgift saknas |
| Krav på ekonomisk och finansiell ställning ska bevisas genom att Anbudsgivare bifogar senast fastställd årsredovisning. | Uppgift saknas |
| Med anbudet bifogas kreditupplysning från kreditupplysningsföretag (UC, Soliditet eller motsvarande). Intyget skall påvisa en rating på lägst nivå 3 (UC) eller A (Soliditet) och får ej vara äldre än tre månader från sista anbudsdag. Ange bilage nr. | Uppgift saknas |
| I förekommande fall redovisas även anledning till lägre riskklass/rating | Uppgift saknas |

| Anbudsgivarens tekniska och yrkesmässiga kapacitet | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Anbudsgivarens erfarenhet av BI-system | |
| Anbudsgivare behöver ha erfarenhet av implementering av offererade verktyg för att kunna leva upp till sina åtaganden. | |
| Anbudsgivare ska i anbudet redogöra för tre, av kund godkända, leveranser (referensuppdrag) av offererade verktyg. Dessa leveranser ska ha inkluderat support-, utbildnings-, och underhållsåtaganden under vardera minst ett år samt ha avsett minst tre separata externa kunder. Uppdragen ska varit utförda under de senaste tre åren räknat från dagen för anbudslämning. Anbudsgivare eller i anbudet medverkande Underleverantör ska ha varit ansvarig avtalspart gentemot respektive kund. Minst ett av uppdragen ska vara utfört inom offentlig sektor. | |
| Härmed bekräftas att ovanstående krav uppfylls | Uppgift saknas |
| Uppdrag 1 | |
| Uppdragsgivare (företag/organisation) | Uppgift saknas |
| Tid för uppdragets utförande | Uppgift saknas |
| Kontaktperson hos uppdragsgivaren | Uppgift saknas |
| E-post till kontaktperson hos uppdragsgivaren | Uppgift saknas |
| Telefonnummer till kontaktperson hos uppdragsgivaren | Uppgift saknas |
| Beskrivning av uppdrag | Uppgift saknas |
| Omfattning i SEK | Uppgift saknas |
| Uppdrag 2 | |
| Uppdragsgivare (företag/organisation) | Uppgift saknas |
| Tid för uppdragets utförande | Uppgift saknas |
| Kontaktperson hos uppdragsgivaren | Uppgift saknas |
| E-post till kontaktperson hos uppdragsgivaren | Uppgift saknas |
| Telefonnummer till kontaktperson hos uppdragsgivaren | Uppgift saknas |
| Beskrivning av uppdrag | Uppgift saknas |
| Omfattning i SEK | Uppgift saknas |
| Uppdrag 3 | |
| Uppdragsgivare (företag/organisation) | Uppgift saknas |
| Tid för uppdragets utförande | Uppgift saknas |
| Kontaktperson hos uppdragsgivaren | Uppgift saknas |
| E-post till kontaktperson hos uppdragsgivaren | Uppgift saknas |
| Telefonnummer till kontaktperson hos uppdragsgivaren | Uppgift saknas |
| Beskrivning av uppdrag | Uppgift saknas |
| Omfattning i SEK | Uppgift saknas |

Anbudsgivarens resurser för utveckling och vidareutveckling av system för BI

ESV har för avsikt att med detta ramavtal ge möjligheter för Myndigheterna att bygga upp en långsiktigt effektiv hantering kring BI-system. Det är därför av stor vikt att den framtida offererade verktyg är moderna och utvecklas kontinuerligt för att möta framtida behov. För visande att detta krav är uppfyllt ska nedan redovisa minst fem installationer utförda under de senaste tre åren (utöver de ovan redovisade referensuppdragen). Redovisade installationer ska sammantaget omfatta både rapport och analys samt budget. Minst två ska av omfatta budgetverktyg och minst två ska omfatta verktyg för rapport och analys.

Härmed bekräftas att ovanstående krav uppfylls

Uppgift saknas

Installation 1

| | | |
|------------------------------------------------------|--|----------------|
| Uppdragsgivare (företag/organisation) | | Uppgift saknas |
| Tid för uppdragets utförande | | Uppgift saknas |
| Kontaktperson hos uppdragsgivaren | | Uppgift saknas |
| E-post till kontaktperson hos uppdragsgivaren | | Uppgift saknas |
| Telefonnummer till kontaktperson hos uppdragsgivaren | | Uppgift saknas |
| Beskrivning av uppdrag | | Uppgift saknas |

Installation 2

| | | |
|------------------------------------------------------|--|----------------|
| Uppdragsgivare (företag/organisation) | | Uppgift saknas |
| Tid för uppdragets utförande | | Uppgift saknas |
| Kontaktperson hos uppdragsgivaren | | Uppgift saknas |
| E-post till kontaktperson hos uppdragsgivaren | | Uppgift saknas |
| Telefonnummer till kontaktperson hos uppdragsgivaren | | Uppgift saknas |
| Beskrivning av uppdrag | | Uppgift saknas |

Installation 3

| | | |
|------------------------------------------------------|--|----------------|
| Uppdragsgivare (företag/organisation) | | Uppgift saknas |
| Tid för uppdragets utförande | | Uppgift saknas |
| Kontaktperson hos uppdragsgivaren | | Uppgift saknas |
| E-post till kontaktperson hos uppdragsgivaren | | Uppgift saknas |
| Telefonnummer till kontaktperson hos uppdragsgivaren | | Uppgift saknas |
| Beskrivning av uppdrag | | Uppgift saknas |

Installation 4

| | | |
|------------------------------------------------------|--|----------------|
| Uppdragsgivare (företag/organisation) | | Uppgift saknas |
| Tid för uppdragets utförande | | Uppgift saknas |
| Kontaktperson hos uppdragsgivaren | | Uppgift saknas |
| E-post till kontaktperson hos uppdragsgivaren | | Uppgift saknas |
| Telefonnummer till kontaktperson hos uppdragsgivaren | | Uppgift saknas |
| Beskrivning av uppdrag | | Uppgift saknas |

Installation 5

| | | |
|------------------------------------------------------|--|----------------|
| Uppdragsgivare (företag/organisation) | | Uppgift saknas |
| Tid för uppdragets utförande | | Uppgift saknas |
| Kontaktperson hos uppdragsgivaren | | Uppgift saknas |
| E-post till kontaktperson hos uppdragsgivaren | | Uppgift saknas |
| Telefonnummer till kontaktperson hos uppdragsgivaren | | Uppgift saknas |
| Beskrivning av uppdrag | | Uppgift saknas |

Kvalitetssystem – Kvalitetssäkringsfrämjande rutiner

Anbudsgivare och Underleverantör ska bedriva sin verksamhet med utgångspunkt från dokumenterade kvalitetssäkringsfrämjande rutiner. Kvalitetssäkringsarbetet, inklusive uppföljningar, ska utföras av särskilt utsedd person (kvalitetsansvarig) som är fristående från den enhet eller de personer som utför uppgifter knutna till avtalat åtagande.

| | |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Härmed bekräftas att ovanstående uppfylls | Uppgift saknas |
| Beskrivning av kvalitetsfrämjande rutiner har lämnats i bilaga: (ange nr) | Uppgift saknas |
| Namn på kvalitetsansvarig: | Uppgift saknas |

Pris

Härmed bekräftas priser avseende BI-system lämnats i bilaga 5 i enlighet med vad som där angivits.

Standardkonfiguration

Härmed bekräftas i anbudet angivna priser inkluderar samtliga kostnader för uppfyllande av samtliga krav angivna i bilaga 2.3 – Standardkonfigurering BI-system.

Härmed bekräftas att pris för licens och utbildning för två Administratörer ingår i lämnat pris för systemleverans.

Konsulttjänster

Härmed bekräfta att villkor i Administrativa föreskrifter avsnitt 4.5 avseende ersättning för resor, restid, traktamente etc accepteras.

Administrativ ersättning till ESV

Förordning (2010:1764) med instruktion för Ekonomistyrningsverket och Avgiftsförordningen (SFS 1992:191) medger möjlighet för ESV att av Leverantören erhålla ersättning för de kostnader som genomförandet av upphandlingen och förvaltningen av ramavtal medför. ESV har beslutat att ersättningen för dessa kostnader ska motsvara 5 (fem) procent av ramavtalets totalomsättning, exklusive mervärdesskatt och vidarefakturerade utlägg såsom resor, logi och traktamenten.

Härmed accepteras ESV rätt att av Leverantören erhålla ersättning motsvarande 5 procent av ramavtalets totalomsättning enligt ovan.

Underhåll och Support

Samtliga kostnader som uppkommer vid Underhåll och Support av BI-system i enlighet med bilaga 2.1 – Generella krav BI-system och bilaga 7 - Mall för avropsavtal ska innefattas i avtalad ersättning för Underhåll och Support.

Härmed bekräftas att samtliga kostnader för Underhåll och Support är inkluderade enligt kravet ovan.

Utbildning

Utbildning kan genomföras i av Myndigheten anvisade lokaler eller i lokaler som tillhandahålls genom Leverantörens försorg. Vid utbildning i av Leverantören tillhandahållna lokaler ansvarar Leverantören, mot tillkommande ersättning, för den utrustningen.

All till utbildningen hörande dokumentation, och det material som krävs för att genomföra utbildning, ingår i priset och är på svenska.

Härmed bekräftas att samtliga kostnader för utbildning är inkluderade enligt kravet ovan.

Bekräftelse avseende eventuell av ESV lämnad tillkommande information

Härmed bekräftas att anbudsgivaren tagit del av samt i anbudet beaktat eventuell tillkommande information som ESV publicerat under anbudstiden enligt förutsättningarna i Administrativa föreskrifterna avsnitt 1.6.5 - Frågor.

Försäkran och anbudsgivarens underskrift

Samtliga villkor i detta förfrågningsunderlag inklusive ramavtalsvillkoren och eventuell kompletterande information och förtydliganden som lämnas i enlighet med förutsättningarna i detta förfrågningsunderlag accepteras och bekräftas genom underskrift av förAnbudsgivare behörig företrädare. Underskriften innebär även att Anbudsgivaren på heder och samvete försäkrar att denne inte är föremål för någon av de omständigheter som anges i LOU 10 kap 1 o 3 §§ och att övriga i anbudet lämnade uppgifter överensstämmer med faktiska förhållanden. I det fall anbud lämnas av grupp av Anbudsgivare ska behörig företrädare från samtliga Anbudsgivare underteckna denna försäkran. *ESV kan komma att kontrollera behörigheten i samband med anbudsprövning*

Ovanstående accepteras och försäkras på heder och samvete

.....

Ort och datum

.....

Företagets namn

.....

Underskrift

.....

Namnförtydligande

Med denna underskrift vidimeras ovanstående samt lämnade priser, intyg och att ställda krav uppfylls.