



Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet
Shakib Taaha

Extern remiss Brandskydd
23.3-10176-2023
Utkast
Sista svarsdag: 2024-05-03 23:59

1. Tekniska krav - Kravspecifikation

1.1 Krav på Upphandlingsföremålet



1.1.1 Uppdragets omfattning



1.1.1.1 Allmänt



Inom detta Ramavtalsområde tecknas ramavtal med Anbudsgivare som erbjuder ett brett urval av varor och relaterade tjänster så som installationer, uppgraderingar, service och garantier. Observera att undantag görs nedan för samtliga arbeten som måste utföras av certifierad anläggarfirma Brandlarm.

De varor och tjänster som är möjliga att avropa med Särskild fördelningsnyckel framgår av *Bilaga Priser*. Vid Avrop med Särskild fördelningsnyckel ska Anbudsgivaren offerera samtliga varor och tjänster i *Bilaga Priser* för respektive region som Anbudsgivare lämnar anbud i.

Anbudsgivaren ska även offerera samtliga nedanstående produktgrupper och tjänster vid avrop med Förnyad konkurrensutsättning:

A. Brandredskap inklusive installation

- Handbrandsläckare, tillbehör och reservdelar till dessa.
- Släckutrustning, skum/gas.
- Brandarmatur.
- Pulveraggregat, släckmedel.
- Brandfilt.

B. Brandpost inklusive installation

- Brandposter och tillbehör.
- Brandslang och tillbehör.

C. Skyltar inklusive installation

- Brandredskapsskyltar.
- Efterlysande brandredskapsskyltar, nödskyltar.
- Varningsskyltar, förbudsskyltar.
- Övriga tillbehör.

D. Utrymningsprodukter inklusive installation

- Utrymningsplaner.
- Efterlysande produkter.
- Trappstegsmarkeringar.
- Räddningsstegar.
- Övriga produkter.

E. Nödbelysning inklusive installation

- Nödbelysningsprodukter.

F. Skyddsutrustning inklusive installation

- Förstahjälpsprodukter.
- Hjärtstartare.
- Brandvarnare.
- Övriga produkter.

G. Service - underhåll och översyn

- Underhåll och översyn av brandsläckare samt övrig brand- och utrymningsmateriel samt skyddsutrustning.
- Underhåll och översyn av brandlarm, rökluckor, branddörrar, brandtätning.
- Utbyte av förbrukade/skadade brandsläckare.
- Omladdning/reparation av brandsläckare.
- Verkstadsgenomgång av brandsläckare.
- Destruktion av brandsläckare och dess innehåll.
- Brandskyddskontroll (enligt systematiskt brandskyddsarbete).

H. Utbildning, rådgivning och dokumentation

- Utbildning på installerad utrustning.
- Utbildning i brandskydd, utrymning.
- Utbildning i förstahjälpen med hjärt- och lungräddning (HLR).
- Utbildning i hjärt- och lungräddning med defibrillator (D-HLR).
- Brandskyddskonsultation.
 - Riskanalys.
 - Riskhantering.
 - Behovsanalys.
 - Utforma ett systematiskt brandskyddsarbete för Avropsberättigades räkning.
- Brandskyddsdokumentation.

Kammarkollegiet kan komma att begära in produktblad för vissa ovanstående varor eller tjänster för publicering på avropa.se efter ramavtalstecknande. Anbudsgivare ska inkomma med dessa produktblad senast 30 dagar efter en sådan begäran framställs.

1.1.1.2 Handbrandsläckare



Nedan listade brandsläckare utgör miniminivån för bredden på Anbudsgivarens produktsortiment. Även den angivna effektivitetsklassen är en miniminivå, det är således i anbudet tillåtet att offerera brandsläckare med högre effektivitetsklass men inte brandsläckare med lägre effektivitetsklass.

Följande handbrandsläckare med nedan angiven effektivitetsklass som minimum, ska anbudsgivare kunna leverera:

Koldioxidsläckare – CO2, 5 kg

EN 3

Effektivitetsklass: 89 B

Avstängningsbar koldioxidsläckare med slang minst 0,85 meter och snödiffusor.

Inklusive vägghängare.

Pulversläckare, 2 kg

EN 3

Effektivitetsklass: 13A 89BC

Avstängningsbar tryckladdad pulversläckare med manometer inklusive rostfri ventil, kontroll och fyllningsnippel. Inklusiv vägghängare.

Pulversläckare, 6 kg

EN 3

Effektivitetsklass: 43A 233BC

Avstängningsbar tryckladdad pulversläckare med manometer inklusive rostfri ventil, kontroll och fyllningsnippel.

Inklusive vägghängare.

Pulversläckare, 9 kg

EN 3

Effektivitetsklass: 55A 233BC

Avstängningsbar tryckladdad pulversläckare med manometer inklusive rostfri ventil, kontroll och fyllningsnippel.

Inklusive vägghängare.

Pulversläckare, 12 kg

EN 3

Effektivitetsklass: 55A 233BC

Avstängningsbar tryckladdad pulversläckare med manometer inklusive kontroll och fyllningsnippel.

Inklusive vägghängare.

Vattensläckare, 9 liter

EN 3

Effektivitetsklass 27A

Avstängningsbar tryckladdad släckare med manometer inklusive rostfri ventil, kontroll och fyllningsnippel.

Inklusive vägghängare.

Vätskesläckare med tillsats, 6 liter

EN 3

Effektivitetsklass 43A

Avstängningsbar tryckladdad släckare med manometer inklusive rostfri ventil, kontroll och

yllningsnippel.
Inklusive vägghängare.

Vätskesläckare med tillsats, 9 liter

EN 3

Effektivitetsklass 55A

Avstängningsbar tryckladdad släckare med manometer inklusive rostfri ventil, kontroll och fyllningsnippel.

Inklusive vägghängare.

PFAS-fri skumsläckare, 6 liter

EN 3

Helt fri från per- och polyfluorerade alkylsubstanser

Effektivitetsklass 21A 183B

Avstängningsbar tryckladdad släckare med manometer inklusive rostfri ventil, kontroll och fyllningsnippel.

Inklusive vägghängare.

PFAS-fri skumsläckare, 9 liter

EN 3

Helt fri från per- och polyfluorerade alkylsubstanser

Effektivitetsklass 27A 183B

Avstängningsbar tryckladdad släckare med manometer inklusive rostfri ventil, kontroll och fyllningsnippel.

Inklusive vägghängare.

Litiumsläckare, 400-600 ml

EN 3

Släcker klass A-bränder.

AVD-släckmedel (Aqueous Vermiculite Dispersion) eller släckmedel med likvärdig släckförmåga avseende litiumbränder.

Litiumsläckare, 6 liter

EN 3

Släcker klass A-bränder.

AVD-släckmedel (Aqueous Vermiculite Dispersion) eller släckmedel med likvärdig släckförmåga avseende litiumbränder.

1.1.1.3 Hjärtstartare



Offererad hjärtstartare ska följa standard SS-EN 60601-1 Elektrisk utrustning för medicinskt bruk.

Offererad hjärtstartare ska kunna ge användaren upplästa röstinstruktioner på svenska.

Offererad hjärtstartare ska minst inneha Kapslingsklassning IP55.

Väggfäste samt skylt för hjärtstartare ska ingå.

1.1.1.4 Första hjälpen-materiel



1.1.1.4.1 Första hjälpen-tavla

Första hjälpen-tavla ska innehålla minst följande:

- 3 st blodstoppare M mini
- 1 st blodstoppare S standard
- 1 st plåsterautomat med 45 st plastplåster
- 1 st plåsterautomat med 40 st textilplåster

1.1.1.4.2 Första hjälpen-station

Första hjälpen-station ska innehålla minst följande:

- 3 st blodstoppare M mini
- 2 st blodstoppare S standard
- 1 ask Burn Geldressing
- 1 st eye & wound cleansing spray
- 1 st skyddspaket
- 1 x 20 sårtvättare
- 1 st plåsterautomat med 45 st plastplåster
- 1 st plåsterautomat med 40 st textilplåster

1.1.1.5 Brandfilt

Offererad brandfilt ska följa standard SS-EN 1869.

Offererad brandfilt ska vara av mått 120 x 180 cm.

1.1.1.6 Brandskyddstekniker/BrandserVICetekniker

Med Brandskyddstekniker/BrandserVICetekniker menas den person som ska installera och utföra service på brandskyddsutrustning och övrig utrustning enligt A-G i avsnitt *Uppdragets omfattning, Allmänt*. Brandskyddstekniker/BrandserVICetekniker ska även vid revisioner och besiktningar upprätta och överlämna dokumentation (intyg) om detta till Avropsberättigad.

Nedan listas även ett urval av de tjänster som Brandskyddstekniker/BrandserVICetekniker ska kunna utföra:

- Installation av brandskyddsutrustning.
- Service på brandskyddsutrustning.
- Brandskyddskonsultation.
- Riskanalys.
- Riskhantering.
- Behovsanalys.
- Utforma ett systematiskt brandskyddsarbete för Avropsberättigades räkning.
- Upprättande av utrymningsplaner

Varje brandskyddstekniker/brandserVICetekniker som används för att fullfölja Ramavtalets åtagande ska med godkänt resultat ha genomgått en relevant utbildning för brandskyddstekniker/brandserVICetekniker motsvarande **de kriterier** som ställs på "SVEBRA certifierad brandserVICetekniker". Utbildningsbeviset ska vara utfärdat av SVEBRA certifierat företag **eller likvärdigt**.

Anbudsgivaren ska som leverantör eller via Åberopat företag ha tillgång till minst nedan angivet antal brandskyddstekniker/brandserVICetekniker, med vardera minst tre (3) års arbetslivserfarenhet inom branschen, per region som Anbudsgivare lämnar anbud i:

- **Övre Norrland** - tre (3) "brandskyddstekniker/brandservicetekniker".
- **Nedre Norrland** - tre (3) "brandskyddstekniker/brandservicetekniker".
- **Öst** - tio (10) "brandskyddstekniker/brandservicetekniker".
- **Väst** - sex (6) "brandskyddstekniker/brandservicetekniker".
- **Syd** - sex (6) "brandskyddstekniker/brandservicetekniker".
- **Rikstäckande** - kravet för brandskyddstekniker/brandservicetekniker gällande den rikstäckande regionen anses uppfyllt om Anbudsgivaren uppfyller kapacitetskravet för samtliga övriga regioner. Om Anbudsgivaren har totalt 28 Brandskyddstekniker/Brandservicetekniker (3 i Övre Norrland, 3 i Nedre Norrland, 10 i Öst, 6 i Väst och 6 i Syd) klarar således Anbudsgivaren kravet för den rikstäckande regionen.

Kammarkollegiet kan i samband med prövning av anbud komma att kontakta Anbudsgivare för att verifiera uppgifterna.

Kravet ska vara uppfyllt senast 30 dagar från ramavtalstecknande. Det offererade antalet brandskyddstekniker/brandservicetekniker ska gälla under ramavtalets hela löptid. Kammarkollegiet kan i samband med revision komma att kontrollera att antalet brandskyddstekniker/brandservicetekniker stämmer.

1.1.1.7 Utbildning



1.1.1.7.1 Allmänt om utbildning



Anbudsgivaren ska kunna tillhandahålla följande utbildning:

- Utbildning på installerad utrustning.
- Grundläggande brandskyddsutbildning enligt SVEBRA:s 2011-1 Utbildningsriktlinje Grundläggande Brandskyddsutbildning, Allmänna riktlinjer vid grundläggande brandskyddsutbildning. Antagna 2012 av SVEBRA.
- Utbildning i utrymning.
- Utbildning i första hjälpen samt akuta sjukdomstillstånd.
- Webbaserad distansutbildning i brandskydd.
- Grundläggande brandskyddsutbildning på distans.

I *produktgrupp H* ingår även följande åtaganden:

- Rådgivning i brandskydd.
- Brandskyddsdokumentation.

1.1.1.7.2 Grundläggande brandskyddsutbildning



Offererad grundläggande brandskyddsutbildning ska vara utformad enligt SVEBRA:s 2011–1 utbildningsriktlinje.

Utbildningen ska bestå av max 20 deltagare och omfatta minst tre timmar samt innefatta minst en praktisk del. Utbildningsmaterial ska ingå i offererat pris.

Samtliga kursdeltagare ska ges tillfälle att släcka brand med lämpligt släckredskap

(brandsläckare eller brandpost) och använda brandfilt mot brand i kläder.

Instruktören ska inneha dokumenterad kunskap och erfarenhet av brandskydd.

Efter avslutad utbildning ska kursdeltagarna ha kunskap om:

- Bränders påverkan på liv och egendom.
- Brandorsaker och brandförlopp.
- Lagar och rekommendationer
- Förebyggande brandskydd, SBA.
- Handlingsplan vid brand.
- Utrymning.
- Släckmedel och släckredskap – dess funktion och användningsområde.
- Praktisk övning med handbrandsläckare och brandfilt, alternativt brandpost.

Observera att denna tjänst kan avropas via både Särskild fördelningsnyckel och Förnyad konkurrensutsättning. Den ska därför prissättas med ett styckpris (totalpris, inklusive förarbete och efterarbete, för utbildning av maximalt 20 deltagare) i *Bilaga Priser* för att möjliggöra avrop med Särskild fördelningsnyckel.

1.1.1.7.3 Grundläggande brandskyddsutbildning på distans

Utbildningen ska bestå av max 20 deltagare och omfatta minst två timmar. Utbildningsmaterial ska ingå i offererat pris.

Instruktören ska inneha dokumenterad kunskap och erfarenhet av brandskydd.

Efter avslutad utbildning ska kursdeltagarna ha kunskap om:

- Bränders påverkan på liv och egendom.
- Brandorsaker och brandförlopp.
- Lagar och rekommendationer
- Förebyggande brandskydd, SBA.
- Handlingsplan vid brand.
- Släckmedel och släckredskap – dess funktion och användningsområde.

Observera att denna tjänst kan avropas via både Särskild fördelningsnyckel och Förnyad konkurrensutsättning. Den ska därför prissättas med ett styckpris per deltagare i *Bilaga Priser* för att möjliggöra avrop med Särskild fördelningsnyckel.

1.1.1.7.4 Webbaserad distansutbildning i brandskydd

Anbudsgivaren ska som leverantör eller via underleverantör tillhandahålla webbaserad distansutbildning i Brandskydd enligt nedan.

- Utbildningen ska kunna utföras på distans.
- Utbildningen ska vara interaktiv.
- Utbildningen ska kunna modifieras i enlighet med Avropsberättigades önskemål.

1.1.1.8 Elektroniskt ledningssystem för SBA

Anbudsgivaren ska som leverantör eller via underleverantör tillhandahålla ett elektroniskt ledningssystem för Systematiskt Brandskyddsarbete.

Arbetet i det elektroniska ledningssystemet ska kunna användas av Avropsberättigades

datorer, eller vid Avropsberättigades önskemål även Smartphone/Surfplatta. Det kan således vara både ett webbaserat verktyg eller i form av lokalt installerad mjukvara. Anbudsgivaren ska även tillhandahålla utbildning, support och felavhjälpning gällande det elektroniska ledningssystemet för SBA.

1.1.1.9 Utrymningsplaner och nödutrymningsskyltar

1.1.1.9.1 Allmänt om utrymningsplaner och nödutrymningsskyltar

Uppmärksningen ska uppfylla Arbetsmiljöverkets föreskrifter AFS 2008:13 och AFS 2009:02. Utrymningsplaner ska följa svensk standard SS 2875. De efterlysande skyltarna ska uppfylla den tyska normen DIN 67510.

1.1.1.9.2 Upprättande av utrymningsplaner

Anbudsgivarens åtagande vid upprättande av utrymningsplaner ska vara:

- att inhämta faktaunderlag (ritningar m.m.) gällande de aktuella lokalerna, underlaget ska även omfatta brandcellsgränser,
- att ta fram lämplig text till utrymningsplanen. Datum när utrymningsplanen upprättas ska framgå samt godkännande och signering av verksamhetschef/motsvarande,
- att, om Avropsberättigade önskar, utforma utrymningsplanen med både svensk och engelsk text,
- att ge förslag till lämplig placering av utrymningsplaner,
- att rekommendera lämplig återsamlingsplats i samråd med Avropsberättigade,
- att se till att orienteringen på utrymningsplanen är rätt i förhållande till betraktaren,
- att upprätta utrymningsplanen i lämplig storlek samt montera i robust aluminiumram med ett styvt bakstycke samt en reflexfri frontskiva av plexiglas,
- att montera utrymningsplanen på överenskommen plats.

Om utlevererade planritningar ej stämmer överens med verkligheten ska Avropsberättigade meddelas.

Samtliga utrymningsplaner ska om Avropsberättigade önskar även kostnadsfritt levereras i filformaten .pdf och/eller .dwg när en sådan har upprättats.

1.1.1.10 Krav på underhåll/översyn m.m. av brandmateriel

1.1.1.10.1 Allmänna krav

Utförandet ska ske i enlighet med SVEBRA:s fastställda serviceföreskrifter, riktlinjer och rekommendationer samt tillverkarens skötselansvisningar där detta är tillämpligt och inget annat anges. Nedan anges några exempel på fastställda serviceföreskrifter, riktlinjer, rekommendationer och standarder som ska följas:

- Serviceföreskrifter för handbrandsläckare SV-RI 2016:1.

- Serviceföreskrifter för inomhusbrandposter SV-RI 2015:2.
- Serviceföreskrifter för nödljus SV-RI 2012:1.
- Serviceföreskrifter för brandgasventilation SV-RI 2009:1.
- Serviceföreskrifter för torr stigarledning SV-RI 2014:1.
- Riktlinjer för hantering av miljörisker SV-INF 2018:1.
- Riktlinjer för val och placering av brandsläckare SV-RI 2015:1.
- SS 3656 - Underhåll och omladdning av handbrandsläckare.

1.1.1.10.2 Årligt underhåll/översyn av släckare samt övrig brand- och utrymningsmateriel



Anbudsgivaren ska åta sig årligt underhåll/översyn på samtliga fabrikat av brandsläckare samt övrig brand- och utrymningsmateriel inklusive inomhusbrandposter och övrig skyddsutrustning. Detta omfattar även brandlarm, rökluckor, brandtätning och branddörrar.

Underhåll/översyn ska utföras minst en gång årligen i Avropsberättigads lokaler.

Vid behov av utbyte ska följande reservdelar ingå utan kostnad i det offererade styckpriset för översyn/underhåll.

- Manometerglas.
- Plomberingar.
- Sprintar.

1.1.1.10.3 Utbyte av förbrukade/skadade brandsläckare



Anbudsgivaren ska åta sig uppdrag för utbyte av förbrukade eller skadade brandsläckare. Detta inkluderar bortforsling och destruktion av befintliga brandsläckare, leverans och montering av nya brandsläckare samt korrekt kontrollmärkning av brandsläckare.

1.1.1.10.4 Omladdning/repairation av brandsläckare



Anbudsgivaren ska åta sig omladdning av pulver-, vatten-, vätske-, PFAS-fri skum- och koldioxidsläckare oavsett märke på Avropsberättigads släckare.

1.1.1.10.5 Verkstadsgenomgång av brandsläckare



Anbudsgivaren ska kunna erbjuda verkstadsgenomgång av brandsläckare med följande intervall:

- Pulversläckare 10 år.
- Vattensläckare 5 år.
- Vätskesläckare 5 år.
- Koldioxidsläckare 10 år.
- PFAS-fri skumsläckare 5 år.

Verkstadsgenomgång ska kunna erbjudas oavsett märke på Avropsberättigads släckare.

1.1.1.11 Tryckgaranti



1.1.1.11.1 Tryckgaranti på brandsläckare



Anbudsgivare ska erbjuda tryckgaranti enligt följande:

- Pulversläckare 10 år.
- Vattensläckare 5 år.
- Vätskesläckare 5 år.
- Koldioxidsläckare 10 år.
- PFAS-fri skumsläckare 5 år.
- Litiumsläckare 3 år.

1.1.1.12 Installationer


1.1.1.12.1 Allmänt om installationer

Installationer ska ske i enlighet med de regler och föreskrifter som ramavtalsleverantören tar fram tillsammans med Avropsberättigade. I förekommande fall ska även Elsäkerhetslag (2016:732) följas inklusive samtliga detaljerade bestämmelser i förordningar och myndighetsföreskrifter. Ingående utrustning/produkt ska uppfylla gällande produktstandarder inom tillämpligt EU-direktiv, exempelvis LVD och EMC.

1.1.1.13 Tillkommande obligatoriska krav

Nedanstående certifieringar utgör tillkommande obligatoriska krav som avropsberättigad kan komma att ställa i samband med avrop via förnyad konkurrensutsättning.

1.1.1.13.1 Certifieringar

SBF 2006 Anläggarfirma F-Gas
SBF 2005 Brandskyddstekniker F-gas 

SBF 1020 Anläggarfirma Vattensprinkler
SBF 1018 Behörig ingenjör Vattensprinkler

SBF 1002 Anläggarfirma gasläcksystem
SBF 1001 Behörig ingenjör gasläcksystem

SBF 1008 Anläggarfirma Brandlarm
SBF 1007 Behörig ingenjör Brandlarm

Kammarkollegiet kommer att upplysningsvis ta in uppgifter om vilka tilldelade ramavtalsleverantörer som innehar dessa certifieringar i samband med ramavtalstecknande.

1.1.1.14 Kundtjänst

1.1.1.14.1 Servicenivå

Syftet med detta krav är att få en optimal och entydig kanal avseende varor och tjänster för Avropsberättigade.

Anbudsgivaren ska senast när Ramavtalet träder i kraft kostnadsfritt ha en organisation och personal, som är tillgänglig under helgfri vardag kl. 08:00 – 16:30 och hanterar försäljnings-,

faktura- och servicefrågor i följande ärenden:

- Avrop
- Leverans
- Service & support
- Garanti & reklamationer

1.1.1.15 Dokumentation

1.1.1.15.1 Dokumentation

Kraven avseende dokumentation, rapportering, statistik och instruktioner omfattar Anbudsgivaren såväl som eventuell underleverantör i enlighet med gällande regler och föreskrifter (SSF, SBF, SS, EN, AMA, AB, ABT).

Anbudsgivaren ska kontinuerligt dokumentera det löpande arbetet, möten, händelser, störningar, skador och vidtagna åtgärder.

Dokumentation ska på begäran vara digital och digitalt tillhandahållas Avropsberättigade i filformatet pdf.

1.1.2 Miljökrav

1.1.2.1 Miljövänligt material

Anbudsgivaren ska endast använda miljövänliga material. Allt demonterat material ska omhändertas på ett miljövänligt sätt.

Vid val av material ska Anbudsgivaren, om möjligt, välja det som har minst negativ miljöpåverkan avseende energiförbrukning och restprodukter.

a) Batterier, klassificerade som miljöfarliga enligt Kommissionens Direktiv 2006/66/EG ska inte ingå i offererad eller försåld utrustning.

b) Plast i offererad eller försåld utrustning ska inte innehålla tillsats av flamskyddsmedlen PBB, PBDE och klorparaffiner (undantaget plast i elektriska/elektroniska komponenter och kablage samt återvunnen plast).

c) Plast i offererad eller försåld utrustning (mekaniska delar över 25 gram) ska inte innehålla tillsats av bly.

1.1.2.2 Stopp för användning av PFAS-ämnen

Sverige har, genom Kemikalieinspektionen, tillsammans med myndigheter i fyra andra länder tagit fram ett omfattande förslag om att begränsa användningen av drygt 10 000 PFAS-ämnen inom EU.

Högfluorerade ämnen, så kallade PFAS-ämnen är en grupp industriellt framställda ämnen som används brett i samhället. PFAS är mycket svärnedbrytbara och kan ha skadliga effekter på både människors hälsa och miljön.

Inom ramen för detta ramavtal får inga brandsläckningsprodukter säljas som innehåller något av de PFAS-ämnen som omfattas av ovan nämnda begränsningsförslag.

1.1.2.3 Producentansvar, förpackningar



Anbudsgivaren ska följa och leva upp till Förordning (2022:1274) om producentansvar för förpackningar.

Anbudsgivaren ska utan extra kostnad återta samtliga av Anbudsgivaren levererade förpackningar enligt ovan nämnda förordning och kassera dessa enligt senast gällande riktlinjer.

1.1.2.4 Producentansvar, el-retur



Anbudsgivaren ska uppfylla producentansvaret för elektriska och elektroniska produkter i enlighet med följande lagar:

- Förordning (2008:834) om producentansvar för batterier
- Förordningen (2023:1542) om batterier och förbrukade batterier
- Förordning (2022:1276) om producentansvar för elutrustning

Anbudsgivaren ska även, där det är tillämpligt, utan extra kostnad kassera dessa i enlighet med SVEBRA:s rekommendationer och riktlinjer Hantering av miljörisker SV-INF 2018:1.

UTKAST

2. Uteslutning och kvalificering av anbudsgivare

2.1 Kvalitetssäkrings- och miljöledningsstandarder

2.1.1 Kvalitetssäkringsstandarder



Anbudsgivaren ska ha ett strukturerat och dokumenterat kvalitetsledningssystem i enlighet med gällande utgåva av ISO 9001, eller likvärdigt enligt punkten 2 nedan.

Kvalitetsledningssystemet ska minst omfatta de väsentliga delarna av anbudsgivarens verksamhet som direkt medverkar i fullgörandet av Ramavtalet. Kvalitetsarbetet ska vara aktivt under tiden Ramavtalet och Kontrakt är i kraft.

För att styrka ovanstående krav ska anbudsgivaren som kompletterande dokument bifoga antingen

1. ett giltigt certifikat för ISO 9001 (samt på förfrågan, eventuella bilagor), eller
2. ett likvärdigt kvalitetsledningssystem som är certifierat av ett ackrediterat organ i något annat land inom EES, och som uppfyller punkterna i bilaga Krav på kvalitetsledningssystem.

Ackrediteringsorganet ska vara medlem eller ansluten till någon av de internationella organisationerna för ackrediteringsorgan, exempelvis:

- EA (*European co-operation for Accreditation*),
- IAF (International Accreditation Forum), eller
- ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation).

Handlingen ska vara översatt till svenska, engelska, danska eller norska om originalhandlingen är upprättad på ett annat språk.

2.1.2 Miljöledningsstandarder



Anbudsgivaren ska ha ett strukturerat och dokumenterat miljöledningssystem enligt gällande utgåva av ISO 14001, Eco Management and Audit Scheme (EMAS), eller likvärdigt enligt punkten 2 nedan. Miljöledningssystemet ska minst omfatta de väsentliga delarna av anbudsgivarens verksamhet som direkt medverkar i fullgörandet av Ramavtalet. Miljöarbetet ska vara aktivt under tiden Ramavtalet och Kontrakt är i kraft.

För att styrka ovanstående krav ska anbudsgivaren som kompletterande dokument bifoga gällande antingen

1. ett giltigt certifikat för ISO 14001 (samt på förfrågan, eventuella bilagor), alternativt en gällande EMAS-registrering, eller
2. ett likvärdigt miljöledningssystem som är certifierat av ett ackrediterat organ i något annat land inom EES, och som uppfyller punkterna i bilaga Krav på miljöledningssystem.

Ackrediteringsorganet ska vara medlem eller ansluten till någon av de internationella organisationerna för ackrediteringsorgan, exempelvis:

- EA (*European co-operation for Accreditation*),
- IAF (International Accreditation Forum), eller
- ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation).

Handlingen ska vara översatt till svenska, engelska, danska eller norska om originalhandlingen är upprättad på ett annat språk.

2.2 Systematiskt informationssäkerhetsarbete



Anbudsgivaren ska bedriva ett systematiskt informationssäkerhetsarbete som minst har en koppling till följande:

- Systematiskt brandskyddsarbete (SBA)
- Brandskyddsdokumentation
- Utrymningsplaner

Inom ramen för det systematiska informationssäkerhetsarbetet ska anbudsgivaren arbeta efter en upprättad och av ledningen beslutad informationssäkerhetspolicy som har en koppling till tjänsterna *Systematiskt brandskyddsarbete (SBA)*, *Brandskyddsdokumentation* samt *Utrymningsplaner* och som minst säkerställer:

1. att det finns fastställda och mätbara informationssäkerhetsmål,
2. att anbudsgivaren kontinuerligt följer upp fastställda informationssäkerhetsmål,
3. Att det finns rutiner för att identifiera och hantera risker utifrån fastställda informationssäkerhetsmål.
4. Att det finns rutiner för hantering och rapportering vid säkerhetsincidenter.
5. Att det finns en tydlig ansvarsfördelning inom organisationen gällande informationssäkerhetsarbetet.
6. Att anställda informeras regelbundet om hur information får hanteras.
7. Att anställda har teknisk tillgång till kundens data enbart i de fall det är nödvändigt för att kunna fullgöra uppdrag.

För att styrka ovanstående krav ska anbudsgivaren som kompletterande dokument bifoga antingen:

1. ett giltigt certifikat för ISO 27001 (samt på förfrågan, eventuella bilagor),
2. en handling som påvisar ett likvärdigt informationssäkerhetssystem, som är certifierat av ett ackrediterat organ i något annat land inom EES, och som uppfyller punkterna 1–7 ovan, eller
3. en egen utförlig beskrivning där det tydligt framgår att punkterna 1–7 ovan är uppfyllda.

Handlingen ska vara översatt till svenska och engelska om originalhandlingen är upprättad på ett annat språk.

3. Ramavtalets Huvuddokument

3.1 Metod för Avrop och tilldelning av Kontrakt



Avropsberättigad genomför Avrop i syfte att anskaffa Upphandlingsföremål. Ramavtalet fastställer villkoren för Avrop. När Avropsberättigad genomför Avrop och tilldelar Kontrakt avseende Upphandlingsföremål som ska levereras är den skyldig att hålla sig inom de ramar som ges av villkoren i Ramavtalet. Nedan framgår hur Avrop och tilldelning av Kontrakt går till.

Tilldelning delvis efter en förnyad konkurrensutsättning (kombinerad avropsordning)

Ramavtalet innehåller en så kallad kombinerad avropsordning innebärande att för enskilda Avrop uppgående till högst 100 000 SEK ska tilldelning ske genom en särskild fördelningsnyckel. I annat fall ska Avrop genomföras genom en förnyad konkurrensutsättning.

Om endast en anbudsgivare tilldelas Ramavtal för ett anbudsområde tecknas endast Ramavtal med särskild fördelningsnyckel. Detta eftersom avrop genom en förnyad konkurrensutsättning inte är möjligt med endast en Ramavtalsleverantör.

3.1.1 Tilldelning genom rangordning med särskild fördelningsnyckel

Avrop sker utan förnyad konkurrensutsättning genom en särskild fördelningsnyckel där samtliga villkor är fastställda i Ramavtalet. Det innebär att Avropsberättigad i första hand kontaktar den enligt *Bilaga Uträkningsmall* först rangordnade Ramavtalsleverantören inom respektive ramavtalsområde för tilldelning av Kontrakt. Avropsberättigad får kontakta nästföljande Ramavtalsleverantör i rangordningen om följande särskilda skäl föreligger:

1. Ramavtalsleverantören inte har besvarat Avropsförfrågan alternativt inte skickat in Avropssvar inom i Avropsförfrågan angiven tid,
2. Ramavtalsleverantören för tillfället inte klarar av att leverera eller har godtagbara skäl att avböja Avrop, eller
3. Avropet avser ett ersättningsköp som beror på att Avropsberättigad har sagt upp ett Kontrakt och detta beror på Ramavtalsleverantören.

3.1.1.1 Bilaga Uträkningsmall

Bilaga Uträkningsmall används vid Avrop för att bestämma vilken Ramavtalsleverantör Avropsberättigad ska skicka Avropsförfrågan till.

Bilaga Uträkningsmall visar rangordningen utifrån de priser som Ramavtalsleverantörerna angivit i den senast uppdaterade bilaga *Uppdatering av priser*. *Bilaga Uträkningsmall* publiceras på Kammarkollegiets webbplats, avropa.se.

Avropsberättigad har rätt att vid varje Avrop avgöra sammansättningen av de varor och tjänster som ska ingå i Avropet. Detta kan innebära att rangordningen för Ramavtalsleverantörerna varierar beroende av vilka varor/tjänster och volymer som ingår i Avropet.

Om flera Ramavtalsleverantörer har samma lägsta pris för det enskilda Avropet kommer den Ramavtalsleverantör som fick lägst jämförelsesumma i ramavtalsupphandlingens utvärdering att vinna Avropet.

För detaljerade instruktioner om hur uträkningsmallen används, se *Bilaga Uträkningsmall*.

3.1.2 Tilldelning efter en förnyad konkurrensutsättning

Avrop sker genom en förnyad konkurrensutsättning. Avropsberättigad avgör hur Avropsförfrågan utformas.

3.1.3 Kontrakt mellan Ramavtalsleverantören och Avropsberättigad

Bilaga Allmänna villkor utgör alltid en bilaga till Kontrakt oavsett om bilagan Allmänna villkor åberopas eller inte.

3.2 Priser och prisjustering

3.2.1 Priser

Ramavtalsleverantörens priser för Upphandlingsföremål anges i *Bilaga Priser*. Priserna är angivna i svenska kronor (SEK) exklusive mervärdesskatt, om inte annat framgår av Ramavtalet. Priserna inkluderar skatter och avgifter som Ramavtalsleverantören enligt lag ska betala. Priserna inkluderar även ersättning för samtliga kostnader och utgifter för fullgörandet av i Ramavtalet angivna åtaganden så att Upphandlingsföremålet kan tas i bruk. Ramavtalsleverantören har inte rätt att debitera högre priser än vad som framgår av bilaga Priser, om inte annat framgår av Ramavtalet. I Avropssvar får inget delpris understiga noll (0) SEK.

Ramavtalsleverantörens priser efter förnyad konkurrensutsättning anges i respektive Kontrakt.

3.2.2 Prisjustering

Priserna är fasta i ett (1) år från och med att Ramavtalet har trätt i kraft.

Därefter kan antingen Kammarkollegiet eller Ramavtalsleverantören begära prisjustering en (1) gång per halvår enligt fastställda tider som bestäms och aviseras av Kammarkollegiet. Prisjustering ska ske enligt Statistiska Centralbyråns index:

- *Prisindex i producent- och importled (PPI)* (för varor)
- *TPI SPIN 2015 L FASTIGHETSTJÄNSTER* (för tjänster)

Prisjustering gäller från och med den första kalenderdagen i månaden efter att Kammarkollegiet skriftligen bekräftat prisjusteringen.

Ramavtalsleverantören har inte rätt till ändrat pris till följd av ändring av lag, förordning eller föreskrift.

Första möjlighet till prisjustering inträffar tolv (12) månader efter att Ramavtalet har trätt i kraft. Om Ramavtalet träder i kraft senare än 2026-02-01 kan prisjustering ske när Ramavtalet trätt i kraft.

Efter varje prisjusteringstillfälle publicerar Kammarkollegiet Ramavtalsleverantörens aktuella priser i bilaga *Uträkningsmall* på Kammarkollegiets webbplats, avropa.se. För mer information om bilagan, se avsnitt *Bilaga Uträkningsmall*.

Ramavtalsleverantörens senaste priser ska gälla tills ny prisjustering skett och informationen i bilaga *Uträkningsmall* publicerats på Kammarkollegiets webbplats,

avropa.se.

UTKAST

4. Allmänna villkor

4.1 Priser och prisjustering av Kontrakt

4.1.1 Priser

Om inte annat framgår av Kontraktet är priserna angivna i svenska kronor (SEK) exklusive mervärdesskatt. Priserna inkluderar skatter och avgifter som Ramavtalsleverantören enligt lag ska betala. Priserna inkluderar även ersättning för samtliga kostnader och utgifter för fullgörandet av i Kontraktet angivna åtaganden. Om inte annat framgår av Kontraktet, har Ramavtalsleverantören inte rätt att debitera högre priser än vad som framgår av Ramavtalets bilaga Priser.

Ramavtalsleverantören har dock rätt till ersättning för rese- och logikostnader efter skriftlig överenskommelse med Avropsberättigad.

Ramavtalsleverantören ska omedelbart informera Avropsberättigad om del av Upphandlingsföremål inte omfattas av det avtalade priset.

4.1.2 Prisjustering av Kontrakt

Om inte annat framgår av Kontraktet är priserna fasta i ett (1) år från och med att Kontraktet har trätt i kraft.

Prisjustering av Varor

Avropsberättigad eller Ramavtalsleverantören kan begära prisjustering en (1) gång per avtalsår enligt Statistiska Centralbyråns index *Prisindex i producent- och importled (PPI)*. Som basmånad gäller den månad då Kontrakt tecknas. Jämförelsemånad vid prisjustering är det senast publicerade indextalet.

Prisjustering gäller från och med den första kalenderdagen i månaden efter att Avropsberättigad skriftligen bekräftat prisjusteringen.

Ramavtalsleverantören har inte rätt till ändrat pris till följd av ändring av lag, förordning eller föreskrift.

Prisjustering av Tjänster

Avropsberättigad eller Ramavtalsleverantören kan begära prisjustering en (1) gång per avtalsår enligt Statistiska centralbyråns index *TPI SPIN 2015 L FASTIGHETSTJÄNSTER*. Som basmånad gäller den månad då Kontrakt tecknas. Jämförelsemånad vid prisjustering är det senast publicerade indextalet.

Prisjustering gäller från och med den första kalenderdagen i månaden efter att Avropsberättigad skriftligen bekräftat prisjusteringen.

Ramavtalsleverantören har inte rätt till ändrat pris till följd av ändring av lag, förordning eller föreskrift.

4.2 E-handel

4.2.1 Generellt

Villkoren baseras på [SFTI](#):s rekommendationer för e-handel. SFTI är ett samverkansprojekt för att främja utvecklingen av en effektiv e-handel mellan offentlig sektor och leverantörer av varor och tjänster. Med SFTI menas SFTI eller offentligt styrd organisation som kan komma att ersätta SFTI:s roll i fråga om att rekommendera standardiserade meddelanden för e-handel.

Frågor om e-handel som direkt rör Ramavtalet ska alltid ställas till Kammarkollegiet. Frågor om e-handel som direkt rör ett specifikt Avrop ska ställas till berörd Avropsberättigad.

En leverantörsportal är i detta sammanhang en webbplats som Avropsberättigad tillhandahåller sina leverantörer, där leverantörerna kan ladda upp elektroniska kataloger, ta emot elektroniska order samt skicka ordersvar och elektroniska fakturor.

Vid Avrop genom förnyad konkurrensutsättning kan Avropsberättigad ställa krav på och precisera villkoren för e-handel, till exempel en produktkatalog för inläsning i systemstödet för e-handel.

4.2.2 Ansvar för format, kommunikationssätt och kostnader



De format och kommunikationssätt som Parterna använder för standardiserade meddelanden för e-handel enligt detta avsnitt *E-handel* samt avsnitt *Fakturering* och avsnitt *Fakturans innehåll* ska vara rekommenderade av SFTI, om inte annan standard överenskommit mellan Parterna. I de fall ett format eller kommunikationssätt som anges nedan upphör att rekommenderas har Avropsberättigad rätt att anvisa ett annat likvärdigt alternativ som SFTI rekommenderar.

[Peppol](#) är ett internationellt nätverk för elektroniska inköp. Ramavtalsleverantören ska på begäran skicka av SFTI rekommenderade Peppol BIS-meddelanden via Peppolnätverket. När Ramavtalsleverantören tar emot av SFTI rekommenderade Peppol BIS-meddelanden ska den vara registrerad i Peppols registerfunktion Service Metadata Publisher (SMP) för att kunna ta emot den aktuella meddelandetypen. Meddelanden som skickas via Peppolnätverket måste följa formatets regler och versionsuppdateringar.

Ramavtalsleverantören står för sina kostnader för utveckling, användning och underhåll av lämpligt systemstöd för de standardiserade meddelanden och kommunikationssätt som refereras till i detta avsnitt *E-handel* samt avsnitt *Fakturering* och avsnitt *Fakturans innehåll*.

4.2.3 Order och ordersvar



Ramavtalsleverantören ska senast vid Ramavtalets ikraftträdande kunna ta emot order samt skapa och skicka ordersvar enligt minst ett (1) av följande alternativ:

1. Peppol BIS Ordering (order och ordersvar)
2. E-post

Avropsberättigad har rätt att, som ytterligare alternativ, tillhandahålla en leverantörsportal för manuell mottagning av order och registrering av ordersvar.

Om Avropsberättigad begär det ska Ramavtalsleverantören i stället för e-post använda den leverantörsportal som Avropsberättigad tillhandahåller för manuell mottagning av order och registrering av ordersvar.

4.2.4 Leveransavisering



Ramavtalsleverantören ska senast vid Ramavtalets ikraftträdande kunna skapa och skicka

elektronisk leveransavisering enligt Peppol BIS Despatch Advice.

Avropsberättigad har rätt att, som ytterligare alternativ, tillhandahålla en leverantörsportal för manuell registrering av leveransavisering.

4.3 Fakturering och betalning

4.3.1 Fakturering

Ramavtalsleverantören ska enligt lag skapa och skicka elektronisk faktura (e-faktura) enligt Peppol BIS Billing. Endast uppgifter i fakturan som ingår i standarden kommer att beaktas. Eventuella stödande handlingar, till exempel underlag för utlägg och/eller vidarefaktureringar, ska bifogas i PDF-format, om inte Avropsberättigad meddelar annat. Ramavtalsleverantörens fakturabild i PDF-format får däremot inte bifogas och kommer inte att beaktas. Som ett komplement har Avropsberättigad rätt att som ytterligare alternativ tillhandahålla en leverantörsportal för manuell registrering av faktura. Av sekretesskäl har dock Avropsberättigad rätt att begära att Ramavtalsleverantören ska skicka pappersfaktura.

Om inte annat framgår av Kontraktet ska fakturering för Upphandlingsföremålet i form av ett enskilt tidsbegränsat eller på annat sätt särskilt avgränsat uppdrag ske efter avslutat uppdrag eller leverans. Om inte annat framgår av Kontraktet har Ramavtalsleverantören rätt att månadsvis i efterskott fakturera för tillhandahållande av Upphandlingsföremålet. Avropsberättigad har även rätt att begära periodisk fakturering.

Om inte annat framgår av Ramavtalet eller Kontraktet har Ramavtalsleverantören inte rätt att anlita Underleverantör för factoring eller fakturahantering vid fakturering enligt Kontraktet utan Avropsberättigads godkännande. Fakturan ska skickas till den fakturaadress som framgår av Kontraktet.

Ramavtalsleverantören ska vara godkänd för F-skatt eller motsvarande.

Faktureringsavgift eller liknande accepteras inte. Påminnelseavgift betalas endast om det framgår av lag.

4.3.2 Fakturans innehåll

En faktura ska minst innehålla följande uppgifter:

1. Fakturadatum och fakturanummer
2. Ramavtalsleverantörens och Avropsberättigads namn och adress
3. Avropsberättigads ordernummer och/eller beställarreferens enligt Avropsberättigads anvisningar
4. Ramavtalsleverantörens registreringsnummer för mervärdesskatt, VAT-nummer
5. Omfattning och detaljerad specifikation över levererade Upphandlingsföremål
6. Detaljerad specifikation över priser i SEK exklusive mervärdesskatt per levererat Upphandlingsföremål
7. Datum då Upphandlingsföremålet fullgjorts (omsatts)
8. Förfallodatum
9. Tillämpad mervärdesskattesats
10. Det mervärdesskattebelopp som ska betalas
11. Totalsumma i SEK exklusive mervärdesskatt
12. Totalsumma i SEK inklusive mervärdesskatt

Vid periodisk fakturering ska referens till faktureringsobjektet, till exempel

abonnemangsnummer eller motsvarande, anges på fakturan. Periodiska fakturor med referens till faktureringsobjektet ska separeras från övrig fakturering. Ramavtalsleverantören ska skicka samlingsfakturor om Parterna kommer överens om det.

Avropsberättigad har rätt att bestrida fakturor som är felaktiga, exempelvis med anledning av att specifikation saknas, och kräva rättelse av Ramavtalsleverantören.

4.3.3 Betalning



Betalning sker senast 30 kalenderdagar efter mottagen korrekt faktura.

Om Avropsberättigad helt eller till någon del inte anser sig vara betalningsskyldig, har Avropsberättigad rätt att hålla inne det omstridda beloppet. Om Parterna är överens om viss del eller vissa delar av det fakturerade beloppet ska Avropsberättigad betala det beloppet. Avropsberättigad har dock rätt att hålla inne betalning till den del Avropsberättigad har motkrav avseende vite, prisavdrag, skadestånd eller liknande från Ramavtalsleverantören enligt Kontraktet.

Avropsberättigads betalning av faktura befriar inte Ramavtalsleverantören från ansvar för Fel enligt avsnitt *Ansvar vid Fel* eller annat avtalsbrott.

Ramavtalsleverantörens rätt till betalning för Upphandlingsföremålet förfaller om Ramavtalsleverantören inte fakturerat för Upphandlingsföremålet ifråga senast tolv (12) månader efter att Ramavtalsleverantören haft rätt att fakturera enligt ovan.