

Utkast till kontrakt

IT-utbildning

1 Kontrakt

Detta Kontrakt har träffats mellan Fiktivmyndigheten med organisationsnummer 202100-9999 (nedan Kunden) och [xxx AB] med organisationsnummer [organisationsnummer] (nedan Leverantören).

Detta Kontrakt reglerar avrop från Ramavtal 96-119-2014, IT-utbildning, (nedan Ramavtalet).

2 Kontraktets omfattning

Leveransens omfattning och villkor kring denna framgår av Kontraktet med tillhörande bilagor samt Ramavtalet. Om handlingarna innehåller motstridiga uppgifter ska handlingarna gälla i nedan nämnd ordning om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder annat.

1. Detta Kontrakt med tillhörande bilagor
2. Ramavtalets bilaga Allmänna villkor
3. Kundens Avropsförfrågan
4. Leverantörens avropssvar

3 Kontraktets giltighetstid

Kontraktet är giltigt i 24 månader från undertecknande. Kunden har sedan möjlighet att förlänga kontraktet ytterligare 6 månader. Den del av kontraktet som avser Utbildningskorgen är giltigt i 12 månader från undertecknandet.

4 Kontaktpersoner och adresser

Kontaktperson för Kunden:

Person Person
Telefon 08-1234567890
E-post: person.person@fiktivmyndigheten.se

Kontaktperson för Leverantören:

Namn:
Telefon:
E-post:

Byte av kontaktperson ska meddelas motparten skriftligen.

Leverantör och Kund ska om Kunden påkallar det, utan kostnad för Kunden, träffas för samråd och uppföljning av Kontrakt minst en gång per år eller oftare om Kund eller Leverantör påkallar det.

5 Beskrivning och specifikation av leveransen

Leveransen avser tillhandahållande av IT-utbildning enligt Kravspecifikation och prisbilaga för specificerade utbildningar (bilaga 1) samt Utbildningskorg för öppna utbildningar (bilaga 2).

6 Av- och ombokningsregler

Vid leverans av kundanpassad utbildning utgår Punkt 9.6 och 9.7 i Allmänna villkor. I övrigt gäller av- och ombokningsregler för öppen utbildning i Allmänna villkor punkt 9 även för leverans av kundanpassad utbildning.

Leverantören är dock skyldig att tillhandahålla IT-utbildning enligt den frekvens som anges i bilaga 1.

7 Ersättning och fakturering

Priserna enligt bilaga 1 och 2 gäller för hela Kontraktets giltighetstid.

Fakturering ska göras via elektronisk faktura enligt format Svefaktura enligt instruktioner på Fiktivmyndighetens webbplats www.fiktivmyndigheten.se/e-faktura. Som fakturareferens ska i första hand Fiktivmyndighetens ordernummer anges. Om ordernummer saknas ska namn på kursdeltagare anges som referens.

8 Bilagor

1. Kravspecifikation och prisbilaga för specificerade utbildningar
2. Utbildningskorg för öppna utbildningar

Detta Kontrakt har upprättats i två likalydande exemplar, varav parterna har tagit var sitt.

Stockholm 2016-xx-xx

[ort och datum]

Fiktivmyndigheten

[Leverantör]

Signatur

Signatur

Fiktivmyndigheten

Sid 4 (4)

2016-08-31

Dnr 45.4.6-2016-123

Namnförtydligande

Namnförtydligande