



KAMMARKOLLEGIET

Statens inköpscentral

Förfrågningsunderlag

2015-04-21

Upphandlande organisation

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet

Elis Kalered




Upphandling




IT-utbildning

96-119-2014

Sista anbudsdag: 2015-06-01

Symbolförklaring:

-  Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas
-  Texten ingår i kvalificeringen
-  Frågan är viktad och ingår i delen av upphandlingen

-  Texten kommer att ingå i avtalet
-  Texten innehåller sekretessbelagd information
-  Frågan besvaras av köparen

1. Inbjudan

1.1 Innehållsförteckning

Förfrågningsunderlaget består av nedanstående kapitel och bilagor.

Kapitel

1. Inbjudan
2. Administrativa bestämmelser
3. Leverantörskvalificering
4. Kravspecifikation
5. Huvuddokument

Bilagor

Allmänna villkor
Avropsberättigade
Avropsregler
Sammanställning av underleverantörer
Sekretessbegäran
Underleverantör

1.2 Statens inköpscentrals uppdrag

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet, i fortsättningen kallad Statens inköpscentral, ansvarar för upphandlingsverksamheten inom den statliga inköpssamordningen vilket innebär att Statens inköpscentral ingår samordnade ramavtal eller andra gemensamma avtal som effektiviserar upphandlingar avseende varor och tjänster som myndigheter upphandlar ofta, i stor omfattning eller som uppgår till stora värden.

För mer information om Statens inköpscentral, se www.kammarkollegiet.se/statensinkopscentral.

För ytterligare information om Statens inköpscentrals andra upphandlingar, samordnade ramavtal och praktisk vägledning, se Statens inköpscentrals hemsida www.avropa.se.

Statens inköpscentral tar, enligt regeringens beslut och efter samråd med Ekonomistyrningsverket (ESV), ut en administrationsavgift av ramavtalsleverantörer

avseende all försäljning under respektive ramavtal. Ramavtalsleverantör betalar en avgift om högst 1 % av fakturerat nettobelopp, d.v.s. fakturavärdet exklusive mervärdesskatt. Avgiftens storlek fastställs av Statens inköpscentral för ett år i taget. Aktuell avgift är 0,7 % av fakturerat nettobelopp.

1.2.1 Avropsberättigade

Ramavtalen kommer att kunna användas för avrop av statliga myndigheter under regeringen samt andra statliga upphandlande myndigheter som lämnat fullmakt.

Myndigheter under regeringen (se SCB:s Allmänna myndighetsregister för information, www.myndighetsregistret.scb.se) deltar med stöd av förordning (1998:796) om statlig inköpsamordning. Myndigheter under riksdagen och andra statliga offentligt styrda organ deltar med stöd av att de har lämnat fullmakt till Statens inköpscentral att upphandla ramavtal för deras räkning. Vilka dessa är framgår av bilaga Avropsberättigade.

Kommuner och landsting som lämnat fullmakt har också rätt att avropa från ramavtalen. Dessa framgår av bilaga Avropsberättigade. De kommuner och landsting m.fl. som ingår har, vid tiden för tilldelningsbeslut, möjlighet att själva fatta ett tilldelningsbeslut grundat på Statens inköpscentrals tilldelningsbeslut.

I det fall en kommun, ett landsting, eller annan organisation som lämnat fullmakt, inte godtar utvärderingsresultatet måste detta meddelas till Statens inköpscentral. Den aktuella kommunen, landstinget eller annan organisation som lämnat fullmakt kommer då att tas bort från bilaga Avropsberättigade. Detta innebär att bilaga Avropsberättigade kan komma att förändras inför ramavtalstecknandet.

Samtliga som är avropsberättigade benämns som "kund" i upphandlingen.

1.3 Om upphandlingen

1.3.1 Bakgrund och syfte med upphandlingen

Syftet med denna upphandling är att, utgående från offentlig sektors behov och marknadens utbud, underlätta försörjningen av IT-utbildning samt att uppnå bästa möjliga villkor för anskaffning.

Statens inköpscentral har under våren 2014 genomfört en förstudie avseende behovet av ett statligt samordnat ramavtal inom området IT-utbildning. Förstudien beskriver nuläge och erfarenheter baserat på hur befintliga ramavtal har använts och konstaterar att det finns behov av ett statligt ramavtal på området. Förstudien återfinns under dokument på <http://www.avropa.se/Upphandlingar/IT-utbildning/>.

1.3.2 Upphandlingsföremål

Denna upphandling omfattar utbildning inom IT till offentlig sektors anställda. Upphandlingen omfattar även konsulttjänster i form av kompetenskartläggning och kompetensförvaltning avseende utbildning inom IT. Upphandlingen omfattar utbildning inom Programvara, Systemutveckling, Ledning och styrning samt Infrastruktur.

Upphandlingens omfattning framgår vidare av punkten 1.4.

1.3.3 Volymer och optioner

Statens inköpscentral uppskattar volymen på kommande ramavtal till cirka 40 miljoner kronor per år. Uppskattningen grundas på statistik från nuvarande ramavtal samt vad som framkommit i förstudien.

Någon garanti avseende försäljningsvolym eller liknande ges inte.

1.3.4 Tilldelning av kontrakt

Avrop från ramavtal kommer endast ske med förnyad konkurrensutsättning. Bilaga Avropsregler anger regler för avrop och kontrakt.

1.4 Upphandlingens omfattning

1.4.1 Utbildningsområden

1.4.1.1 Utbildningsområden

Nedan finns en kort beskrivning av varje utbildningsområde. I dessa beskrivningar finns det ett antal exempel för att tydliggöra vad som avses. Notera att nedan angivna exempel inte är uttömmande utan syftar endast till att illustrera ett urval av de utbildningar som ryms inom respektive utbildningsområde. Anbudsgivaren kan erbjuda utbildningar utöver nedan angivna exempel, om dessa ryms inom något av de olika utbildningsområdena. Statens inköpscentral har tolkningsföreträde huruvida en utbildning passar inom utbildningsområdet och om det är en IT-utbildning eller en utbildning av annan art. Se även punkt 5.3.3 i bilaga Avropsregler. Utbildningar kan leda till certifiering, t.ex. certifiering för viss tillverkares programvara eller hårdvara.

Följande utbildningsområden omfattas av denna upphandling:

Programvara

Med utbildningsområdet Programvara menas i upphandlingen utbildningar under vilka användare lär sig programvaror. Programvarorna kan rikta sig till alla typer av användare i kunds verksamhet.

Systemutveckling

I utbildningsområdet Systemutveckling inkluderas i upphandlingen utbildningar i systemutvecklingens olika faser och arbetsmoment, t.ex.:

- Kravspecificering och kravhantering
- IT-arkitektur
- Programmeringsspråk
- Test
- Användargränssnittsdesign
- Systemutvecklingsmetoder

Ledning och styrning

I utbildningsområdet Ledning och styrning inkluderas i upphandlingen utbildning med inriktning på ledning och styrning av kundens IT-avdelning, olika typer av IT-projekt och inriktning på IT-lösningar i verksamheten t.ex.:

- IT-projektledning
- Riskhantering i IT-projekt
- Kvalitetssäkring i IT-projekt
- Informationssäkerhet
- ITIL
- Grön IT
- Sociala medier

Infrastruktur

I utbildningsområdet Infrastruktur inkluderas i upphandlingen utbildningar för IT-tekniker gällande installation, konfiguration, drift och förvaltning, t.ex.:

- Nätverksprotokoll
- Nätverksprodukter
- Virtualisering
- Säkerhetsprodukter
- Teknik för datacenter
- Tillgångshantering (Asset Management)
- Klienter, t.ex. datorer, mobiltelefoner och surfplattor
- Servrar
- Lagring och säkerhetskopiering
- IP-telefoni
- Videokonferens och AV-produkter

1.4.2 Utbildningsformer

1.4.2.1 Utbildningsformer

IT-utbildning kan ske i följande former:

Öppen utbildning

Schemalagd lärarledd utbildning där ramavtalsleverantör ansvarar för att tillhandahålla lärare och utbildningsmaterial. Öppen utbildning kan antingen vara i lokal som ramavtalsleverantör tillhandahåller eller på distans. Öppen utbildning är öppen för deltagare från olika organisationer och inkluderar lunch samt kaffe.

Kundanpassad utbildning

Utbildning som är speciellt framtagen efter en specifik kunds behov och krav gällande innehåll, pedagogik och/eller lokal. Kundanpassad utbildning kan antingen vara i lokal som ramavtalsleverantör tillhandahåller, i kunds lokal eller på distans.

Färdigpaketerad självstudieutbildning

Utbildning som levereras via Internet eller på olika media där kund på egen hand tillgodogör sig en utbildning.

En utbildning kan levereras som en kombination av två eller flera av dessa utbildningsformer.

Observera att följande inte ingår i denna upphandling:

- För kund speciellt framtagen självstudie
- Verktyg för utveckling av självstudieutbildningar på elektronisk media

För information rörande avrop av utbildning se kapitel 5 "Genomförande av Avrop" i bilaga Avropsregler.

1.4.3 Konsulttjänster

1.4.3.1 Konsulttjänster

Konsulttjänster som upphandlas är tänkta att komplettera IT-utbildningen för att stödja kund i arbetet med kompetensutveckling inom IT och eventuell kompetensväxling. Följande tjänster omfattas av denna upphandling:

Kompetenskartläggning

Med kompetenskartläggning avses i denna upphandling att kartlägga vilken IT-kompetens kunds anställda har, vilket framtida behov av IT-utbildningar som finns hos kund samt ta fram en plan för hur kund ska flytta sin sammanlagda IT-kompetens från en inriktning till en annan, d.v.s. kompetensväxla. Det är endast kartläggning av IT-kompetens som ingår i denna upphandling, inte något annat kompetensområde.

Kompetensförvaltning

Med kompetensförvaltning avses i denna upphandling att hålla reda på vilka IT-utbildningar kunds anställda har genomfört och vilka de planerar att genomföra.

1.5 Ramavtalets ikraftträdande och giltighetstid

Ramavtalet träder i kraft, vilket innebär att avrop kan göras, den dag det signerats av Statens inköpscentral och anbudsgivare som tilldelats ramavtal och löper därefter under en period av 24 månader från och med att det trätt i kraft. Ramavtalet upphör därefter att gälla utan uppsägning den sista dagen i den månad som infaller 24 månader från Ramavtalets ikraftträdande.

Eventuell förlängning av ramavtal sker på initiativ av Statens inköpscentral. En eller flera förlängningar av ramavtals giltighetstid kan uppgå till maximalt 24 månader.

2. Administrativa bestämmelser

2.1 Allmänt

Anbudsgivaren ska i sitt anbud visa att de krav som ställs i förfrågningsunderlaget uppfylls. Om anbudsgivaren inte visar att de ställda kraven uppfylls eller inte svarar på frågorna, kommer detta att tolkas som att kraven inte kan uppfyllas eller att kravet inte kan accepteras. Uppfylls inte samtliga obligatoriska krav kommer anbudet inte utvärderas.

Anbudsgivaren uppmanas att följa anvisningarna i detta förfrågningsunderlag. Det är av yttersta vikt att anbudet innehåller samtliga efterfrågade uppgifter, särskilt då möjligheten att efter anbudstidens utgång inhämta eller inkomma med förtydliganden eller kompletterande uppgifter är begränsad.

Om det för anbudsgivaren inte är relevant att fylla i ett fritextfält som inte är obligatoriskt att fylla i uppmanas anbudsgivaren att ange "Ej tillämpligt" i sådant fritextfält.

Anbudsgivaren uppmanas att noggrant gå igenom sitt anbud innan det lämnas in för att kontrollera att den efterfrågade informationen verkligen finns med i anbudet samt kontrollera att samtliga bilagor bifogats anbudet. Observera att ställda krav ska vara uppfyllda senast sista anbudsdagen, såvida inte annat uttryckligen anges i anslutning till kravet i förfrågningsunderlaget.

2.2 Upphandlingsförfarande

Denna upphandling genomförs genom ett öppet upphandlingsförfarande enligt LOU. De inkomna anbudena kommer efter anbudsöppningen att genomgå en kvalificering.

De anbud som är kompletta och uppfyller de obligatoriska kraven i förfrågningsunderlaget kommer sedan att utvärderas utifrån de förutsättningar som anges i förfrågningsunderlaget.

2.2.1 Förhandling

Då upphandlingen genomförs med ett öppet upphandlingsförfarande finns ingen möjlighet att förhandla om villkoren i förfrågningsunderlaget. Det är därför viktigt att anbudsgivaren redan vid anbudsinlämningen säkerställer att anbudet är fullständigt ifyllt.

2.2.2 Kvalificering och utvärdering

Kvalificering och utvärdering av inkomna anbud kommer att genomföras av Statens inköpscentral med utgångspunkt från de uppgifter som anbudsgivaren redovisat i sitt anbud.

Det första som sker är leverantörskvalificering, det vill säga kontroll att samtliga obligatoriska krav ställda på anbudsgivaren är uppfyllda. De anbudsgivare som inte uppfyller samtliga kvalificeringskrav kommer att uteslutas från vidare utvärdering.

Det andra som sker är kontroll att samtliga obligatoriska krav ställda i kravspecifikationen är uppfyllda. Endast de anbudsgivare som uppfyller samtliga obligatoriska krav går vidare till utvärdering.

Det tredje steget är utvärdering av samtliga utvärderingskriterier. Alla utvärderingskriterier är lika mycket värda och har samma vikt i form av en procentsats. Vikten för respektive anbudsgivare räknas ihop och de anbudsgivare som erhåller högst vikt tilldelas ramavtal eller går vidare till urval om de inte går att särskilja. Maximal vikt är 100 %.

De anbud som är de ekonomiskt mest fördelaktiga kommer att antas.

2.2.3 Urval

Det går inte att utesluta att anbudsgivare kan komma att få samma totalvikt och att två eller flera anbud inte går att särskilja. Om så är fallet kommer punkten 4.1.13 "Urval" i kravspecifikationen vara avgörande. I denna punkt kan anbudsgivaren ange ett antal utbildningar. Den anbudsgivare med flest antal godkända utbildningar tilldelas ramavtal eller går vidare i urvalsförfarandet om så behövs.

Om två eller flera anbud efter utvärdering och urval ändå behöver särskiljas, kommer lottning att genomföras för att slutligen särskilja anbudet. Lottningen kommer att genomföras av Statens inköpscentral med Notarius Publicus närvarande för att säkerställa förfarandets opartiskhet.

2.3 Alternativa anbud

Alternativa anbud är inte tillåtet i denna upphandling. I de fall en anbudsgivare inkommer med flera anbud kommer Statens inköpscentral anse det senast inkomna under anbudstiden som det giltiga anbudet.

2.4 Förutsättningar för anbudsinslämningen

2.4.1 Anbudets språk

Anbud ska vara skrivet på svenska. Svenska språket tillämpas vid all kommunikation rörande denna upphandling, med undantag för certifikat, intyg och bevis som kan vara på engelska, danska eller norska.

2.4.2 Bilagors format

Bilagor som bifogas ska vara i oläst PDF eller ODF 1.2 förutom bilaga Sammanställning av underleverantörer som endast ska vara i oläst ODF 1.2. Om anbudsgivaren inkommer med bilagor i annat format är det på anbudsgivarens risk att Statens inköpscentral kan läsa bilagan.

2.4.3 Elektronisk anbudsinslämning

Statens inköpscentral använder sig av det webbaserade upphandlingsverktyget Tendsign för samtliga moment i denna upphandling.

Anbud ska lämnas elektroniskt via Tendsign, vilket innebär att anbud inte kan lämnas i pappersformat, via fax eller e-post.

Företrädare för anbudsgivare ansluter sig personligen till tjänsten Tendsign genom att registrera ett användarkonto på Tendsigns hemsida, www.tendsign.com.

Anbudsgivare bör registrera användarkontot i god tid innan inlämning. Anbudsgivare uppmanas använda följande förfarande: Logga in, gå in under "Annonser", "Aktuella annonser", välj upphandlande myndighet "Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet" och aktuell upphandling och diarienummer.

För supportfrågor gällande hanteringen av Tendsign hänvisas till Tendsigns support. Då Tendsigns support inte har öppet dygnet runt är det viktigt att ta kontakt i god tid innan sista anbudsdag för att på så sätt garanteras teknisk support.

Den e-postadress som anbudsgivare använt för sin inloggning i systemet, är den som gäller för all vidare kommunikation i upphandlingen både från och till Statens inköpscentral.

Den juridiska person vars organisationsnummer anges i kontot i Tendsign betraktas som anbudsgivare. För de fall anbudet är lämnat av ett konsortium och separat blankett avseende konsortium har undertecknats, ses bolaget med kontot i Tendsign som

företrädare för konsortiet.

2.4.4 Kostnader i samband med anbudsgivningen

Anbudsgivaren äger inte rätt till ersättning för anbudet eller för kostnader som uppstår i samband med anbudsgivningen.

2.4.5 Sista anbudsdag

Sista dag för anbudsinslämning är 2015-06-01

2.4.6 Anbudets giltighetstid

Vid en eventuell överprövning kan giltighetstiden för anbudet komma att förlängas. Statens inköpscentral kommer i sådana fall att begära bekräftelse hos anbudsgivaren att denne godkänner förlängningen.

Anbudet ska vara giltigt till: 2016-06-30

2.4.7 Reservationer

Om anbudsgivaren lämnar förbehåll eller reserverar sig mot villkor i förfrågningsunderlaget, kan anbudet komma att förkastas. Anbudsgivaren uppmanas därför undvika att lämna information som inte efterfrågats.

2.5 Frågor om upphandlingen

2.5.1 Frågor om förfrågningsunderlaget

Frågor om förfrågningsunderlaget ska ställas till Statens inköpscentral via Tendsign.

För att samtliga anbudsgivare ska behandlas lika, kommer frågor att besvaras och förmedlas till samtliga anbudsgivare via Tendsign. Alla frågor och svar som publiceras är avidentifierade.

Frågor och svar utgör en del av förfrågningsunderlaget. Om förfrågningsunderlaget behöver kompletteras med anledning av frågor från anbudsgivare, eller av någon annan anledning, kommer kompletteringen att finnas i Tendsigns funktion för frågor och svar samt sändas, via den e-postadress som anbudsgivare använt för sin inloggning i systemet, till alla som via Tendsign hämtat förfrågningsunderlaget.

De av Statens inköpscentral lämnade svaren avseende förfrågningsunderlaget är endast bindande om svaren lämnats via Tendsign. Anbudsgivare är själv skyldig att hålla sig uppdaterad och ta del av den information som publiceras under anbudstiden. Om anbudsgivare inte registrerar sig hos Tendsign, utan hämtar förfrågningsunderlaget på annat sätt, kan Statens inköpscentral inte garantera att all information, som frågor och svar, under anbudstiden kommer anbudsgivare tillhanda. Anbudsgivare ansvarar i så fall själv för att kontrollera och hämta eventuella tillkomna upplysningar.

Sista dag för att ställa frågor: 2015-05-18.

Frågor ställda senare kommer inte att besvaras.

Sista dag då frågor besvaras: 2015-05-20.

2.5.2 Rättelse av fel och kompletteringar av anbud

Anbudsgivaren kan inte på eget initiativ vidta ändringar i eller kompletteringar till anbud efter sista anbudsdag. Däremot kan anbudsgivare, på begäran av Statens inköpscentral, få rätta

uppenbara felskrivningar eller felräkningar eller annat uppenbart fel. Statens inköpscentral får också begära att anbud förtydligas eller kompletteras efter sista anbudsdag, om det inte finns risk för särbehandling eller konkurrensbegränsning. Anbudsgivaren har ingen motsvarande rätt att få ett förtydligande eller komplettering till stånd.

2.6 Avtalsvillkor

Genom att inkomma med anbud accepterar anbudsgivaren samtliga villkor i förfrågningsunderlagets avtalsbilagor samt bilaga Avropsregler.

Accepterar anbudsgivaren samtliga avtalsvillkor samt bilaga

Avropsregler? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej



2.7 Anbudsöppning

Anbudsöppning äger rum så snart som möjligt efter sista anbudsdag i närvaro av minst två personer från Statens inköpscentral.

2.8 Tilldelningsbeslut

Tilldelningsbeslut beräknas kunna fattas under andra kvartalet 2015. Statens inköpscentral har för avsikt att teckna högst sju ramavtal.

Ett tilldelningsbeslut är inte civilrättsligt bindande utan innebär endast att Statens inköpscentral har fattat beslut om utgången av anbudsutvärderingen.

Efter att tilldelningsbeslut har fattats underrättas samtliga anbudsgivare via Tendsign. Ramavtal sluts tidigast tio dagar räknat från och med dagen efter underrättelsens avsändande.

2.9 Sekretess

Uppgifter i ett upphandlingsärende omfattas av absolut sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) till dess upphandlingen offentliggjorts, beslut fattats eller upphandlingen på annat sätt avslutats. Därefter blir anbuden enligt huvudprincipen i 2 kap. tryckfrihetsförordningen (1949:105) offentliga allmänna handlingar. Delar av anbuden kan dock omfattas av kommersiell sekretess.

För kommersiell sekretess till skydd för en anbudsgivares uppgifter krävs att uppgifterna avser affärs- eller driftförhållanden för anbudsgivaren samt att det av särskild anledning kan antas att anbudsgivaren lider skada om uppgifterna röjs. För det fall anbudsgivaren anser att de uppgifter som lämnats i upphandlingsärendet uppfyller vad som krävs för kommersiell sekretess, kan anbudsgivaren skriftligen inkomma med begäran om att uppgifter i anbudet ska sekretessbeläggas. Sådan begäran ska innehålla precisering av vilka uppgifter som avses samt vilken skada som skulle uppkomma om anbudsgivarens uppgifter röjs.

Observera dock att uppgifter som rör utvärderingen endast undantagsvis är av sådan karaktär att de kan sekretessbeläggas av kommersiella skäl. I det fall anbudsgivaren väljer att begära kommersiell sekretess avseende delar av sitt anbud anges detta i bilaga Sekretessbegäran.

Statens inköpscentral kommer inte på förhand att ge besked om en viss uppgift kommer att omfattas av sekretess utan sekretessprövning sker först i samband med att en uppgift begärs ut. Slutlig prövning kan komma att ske i domstol.

Om anbudsgivaren begär sekretess bifogas sekretessbegäran här. (Bifogat dokument)

2.10 Elektronisk underskrift av ramavtal

Ramavtal undertecknas elektroniskt med e-signering.

För att kunna utföra e-signering i Tendsign ska anbudsgivaren ha en e-legitimation hos utfärdare av e-legitimationer samt konto hos Chambersign för tjänsten CSign och signering. Konto och signering av Statens inköpscentrals ramavtal via CSign är kostnadsfri för anbudsgivare.

CSign stöder ett flertal e-legitimationer. Läs mer på CSign.se för beställning av e-legitimation samt för anslutning till CSign och konto för e-signeringstjänst.

Ange namn på behörig företrädare som kommer att signera ramavtalet. (Fritextsvar)

Ange e-postadress till behörig företrädare som kommer att signera ramavtalet. (Fritextsvar)

3. Leverantörskvalificering

3.1 Inledning

I kapitlet preciseras de kvalificeringskrav som ställs på anbudsgivaren. Uppfylls inte kvalificeringskraven, kommer anbudet att förkastas. Syftet med kraven är att säkerställa att inga uteslutningsgrunder föreligger samt verifiera att de anbudsgivare som erhåller ramavtal har nödvändig ekonomisk, teknisk och yrkesmässig kapacitet för att fullgöra de åtaganden som följer av ramavtalet.

Anbudsgivaren ska lämna svar på samtliga begärda uppgifter om inte annat framgår.

Anbudsgivaren har möjlighet att åberopa andra företags ekonomiska, tekniska och yrkesmässiga kapacitet. Om anbudsgivaren åberopar annat företags ekonomiska, tekniska och yrkesmässiga kapacitet ska anbudsgivaren vid anbudstillfället kunna visa genom ett skriftligt åtagande att denne kommer att förfoga över nödvändiga resurser vid kontraktsfullgörande. Kraven i detta kapitel avser i sådana fall även underleverantörerna där så anges. Om en eventuell underleverantör inte uppfyller ett sådant krav, kommer underleverantören att strykas, vilket kan påverka hela anbudet.

Det är anbudsgivarens ansvar att säkerställa att anbudsgivaren och eventuella underleverantörer uppfyller ställda krav.

3.2 Kvalificeringskrav

3.2.1 Obligatoriska uteslutningsgrunder enligt 10 kap 1 § LOU

Statens inköpscentral kommer att utesluta en leverantör från deltagande i upphandlingen, om Statens inköpscentral får kännedom om att leverantören enligt en lagakraftvunnen dom är dömd för brott som innefattar:

1. sådan brottslighet som avses i artikel 2 i rådets rambeslut 2008/841/RIF av den 24 oktober 2008 om kampen mot organiserad brottslighet,
2. bestickning enligt definitionen i artikel 3 i rådets akt av den 26 maj 1997 om utarbetande på grundval av artikel K 3.2 c i fördraget om Europeiska unionen av konventionen om kamp mot korruption som tjänstemän i Europeiska gemenskaperna eller Europeiska unionens medlemsstater är delaktiga i, respektive artikel 3.1 i rådets gemensamma åtgärd 98/742/RIF av den 22 december 1998 beslutad av rådet på grundval av artikel K 3 i fördraget om Europeiska unionen rörande korruption inom den privata sektorn,
3. bedrägeri i den mening som avses i artikel 1 i konventionen som utarbetats på grundval av artikel K.3 i fördraget om Europeiska unionen, om skydd av Europeiska gemenskapernas finansiella intressen, eller
4. penningtvätt enligt definitionen i artikel 1 i rådets direktiv 91/308/EEG av den 10 juni 1991 om åtgärder för att förhindra att det finansiella systemet används för tvättning av pengar, ändrat genom Europaparlamentets och rådets direktiv 2001/97/EG.

Är leverantören en juridisk person, ska leverantören uteslutas om en företrädare för den juridiska personen har dömts för brottet.

Om det finns grundad anledning att anta att en leverantör ska uteslutas med stöd av ovanstående, får Statens inköpscentral begära att leverantören visar att det inte finns någon grund för uteslutning. Om det finns särskilda skäl, får Statens inköpscentral avstå från att utesluta en leverantör som dömts för sådan brottslighet som anges ovan.

Om underleverantörer eller andra företags kapacitet åberopas av leverantören, kommer dessa också att omfattas av uteslutningsgrunderna.

Föreligger grund för uteslutning enligt 10 kap 1 § LOU? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Nej

Ja

3.2.2 Uteslutningsgrunder enligt 10 kap 2 § LOU

Statens inköpscentral kan komma att utesluta leverantör från att delta i upphandlingen, om leverantören:

1. är i konkurs eller likvidation, är under tvångsförvaltning eller är föremål för ackord eller tills vidare har inställt sina betalningar eller är underkastad näringsförbud,
2. är föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, tvångsförvaltning, ackord eller annat liknande förfarande,
3. genom lagakraftvunnen dom är dömd för brott avseende yrkesutövningen,
4. har gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen och den upphandlande myndigheten kan visa detta,
5. inte har fullgjort sina åligganden avseende socialförsäkringsavgifter eller skatt i det egna landet eller i det land där upphandlingen sker, eller
6. i något väsentligt hänseende har låtit bli att lämna begärda upplysningar eller lämnat felaktiga upplysningar som begärts med stöd av bestämmelserna i 10 eller 11 kap LOU.

Är leverantören en juridisk person, får leverantören uteslutas om en företrädare för den juridiska personen har dömts för brott som avses i punkt 3 ovan eller gjort sig skyldig till sådant fel som avses i punkt 4.

Statens inköpscentral får, utom i de fall som avses i 10 kap 4 § LOU, begära att en leverantör visar att det inte finns någon grund för att utesluta leverantören med stöd av ovanstående punkter 1, 2, 3 eller 5.

Statens inköpscentral kommer att kontrollera att anbudsgivaren har fullgjort sina skyldigheter avseende skatter och socialförsäkringsavgifter. Kontroll görs genom elektronisk inhämtning av Skatteverkets blankett SKV 4820.

Utländska anbudsgivare ska styrka att företaget inte har restförda skulder avseende skatter och avgifter i det egna landet med bevis motsvarande Skatteverkets yttrande på blankett SKV4820. Denna handling ska översättas till svenska, engelska, danska eller norska om originalhandlingen avser ett annat språk samt insändas. Handlingen ska inte vara äldre än tre månader från sista anbudsdag.

Föreligger grund för uteslutning enligt 10 kap 2 § LOU? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Nej

Ja

3.2.3 Bevis på registrering


Anbudsgivaren ska vara registrerad i aktiebolags- eller handelsregister eller liknande register.

För svenska anbudsgivare kommer Statens inköpscentral kontrollera att anbudsgivaren

uppfyller krav på registrering. Kontroll görs genom elektronisk inhämtning av Skatteverkets blankett SKV 4820.

I de fall det inte är möjligt för Statens inköpscentral att få tillgång till de aktuella uppgifterna ska anbudsgivaren på begäran av Statens inköpscentral tillhandahålla dessa uppgifter.

Utländska anbudsgivare ska inkomma med handling som styrker att företaget är registrerat i motsvarande register i det egna landet. Denna handling ska översättas till svenska, engelska, danska eller norska om originalhandlingen avser ett annat språk samt bifogas. Handlingen ska inte vara äldre än tre månader från sista anbudsdag.

Uppfyller anbudsgivaren krav på registreringar? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns _____

Ja


Nej

3.2.4 Ekonomisk ställning

Det är viktigt att anbudsgivare som erhåller ramavtal har ekonomiska förutsättningar att fullgöra uppdraget under den tid ramavtalet gäller. Anbudsgivaren ska därför ha god ekonomisk ställning och lägst inneha ett kreditomdöme om 40 (kreditvärdig), enligt affärs- och kreditupplysningsföretaget Creditsafe.

Statens inköpscentral kommer att kontrollera kravet på stabil ekonomisk ställning genom att inhämta uppgifter från Creditsafe i samband med kvalificering. Anbudsgivare bör själv kontrollera sin riskklassificering hos Creditsafe innan anbud lämnas, för att undersöka om uppfyllelse av krav på ekonomisk stabilitet behöver visas på annat sätt. Uppnår inte anbudsgivaren riskklassificeringen enligt Creditsafe, kan annat kreditvärderingsföretags intyg, som bevisar att kravet uppfylls på motsvarande sätt, bifogas till anbudet.

Utländska företag kontrolleras i Creditsafe på samma sätt som svenska företag. Detta går dock inte alltid, varför utländska anbudsgivare kan komma att behöva styrka att företaget uppfyller kravet på ekonomisk ställning genom att bifoga handling som visar att kravet uppfylls på motsvarande sätt. Denna handling får inte vara äldre än en månad från sista anbudsdag, och ska insändas, samt översättas till svenska, engelska, danska eller norska om originalhandlingen avser ett annat språk.

Uppfyller anbudsgivaren kravet på ekonomisk ställning? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns _____

Ja

Nej

Om anbudsgivaren åberopar annat kreditvärderingsintyg än Creditsafe bifogas det här. (Bifogat dokument)

3.2.4.1 Alternativa sätt att styrka ekonomisk ställning

Om anbudsgivaren inte uppnår den miniminivå på riskklassificering som krävs, ska kravet avseende den ekonomiska ställningen ändå anses vara uppfyllt om 1 och 2 eller 1 och 3 nedan är uppfyllda.

1. Anbudsgivaren lämnar sådan förklaring att det kan anses klarlagt att anbudsgivaren innehar motsvarande ekonomisk stabilitet.
2. Garanti lämnas gällande anbudsgivarens ekonomiska stabilitet av moderbolag eller annan garant. Sådant intyg ska bifogas anbudet och vara undertecknat av moderbolagets eller garantens behöriga företrädare. Av intyget ska det klart och tydligt framgå att garanten träder i anbudsgivarens ställe så som för eget åtagande i händelse av att anbudsgivaren inte längre kan fullgöra sina förpliktelser mot Statens inköpscentral. Dessa förpliktelser avser

såväl finansiellt ansvar som fullgörande av åtagandet i ramavtalet. Efterfrågad riskklassificering samt kraven enligt ovan ska i dessa fall på motsvarande sätt redovisas och uppfyllas av garanten.

3. Nystartade företag ska redovisa antingen dokumentation enligt punkt 2 ovan, eller visa att de har tillräcklig ekonomisk ställning genom bankgaranti, koncerngaranti, revisorsintyg eller motsvarande.

Anbudsgivare som inte uppfyller kravet på kreditomdöme om lägst 40 (kreditvärdig) och som åberopar omständigheter enligt punkt 1 och 2 ovan, alternativt punkt 1 och 3, ska till sitt anbud bifoga sådan förklaring som anges i punkt 1 tillsammans med garanti eller intyg enligt punkt 2 alternativt 3.

Förklaring enligt punkt 1 lämnas här. (Fritextsvar)

Garanti enligt punkt 2 bifogas i särskilt dokument. (Bifogat dokument)

Dokumentation eller garanti enligt punkt 3 bifogas i särskilt dokument. (Bifogat dokument)

3.2.5 Teknisk kapacitet

3.2.5.1 Teknisk kapacitet



Anbudsgivaren ska ha förmåga att tillhandahålla utbildning och konsulttjänst som omfattas av upphandlingen i den omfattning och komplexitet som framgår i förfrågningsunderlaget. Anbudsgivare ska därför ha resurser, kapacitet och förmåga att tillhandahålla utbildning och konsulttjänst till kunder i hela Sverige.

Anbudsgivaren ska kunna erbjuda kundanpassad utbildning som är speciellt framtagen efter en specifik kunds behov och krav. Vad som avses med kundanpassad utbildning framgår av punkt 1.4.2 "Utbildningsformer".






För att säkerställa att anbudsgivaren har aktuell och relevant kompetens rörande de utbildningar som ingår i upphandlingsföremålet ska utbildningarna ha genomförts under de senaste tre åren, räknat från sista dagen för inlämnande av anbud.

Anbudsgivaren eller dess, i punkt 3.2.7 "Åberopande av andra företags kapacitet", redovisade underleverantör ska ha varit ansvarig för angiven kundanpassad utbildning. Kundenpassad utbildning ska avse externa uppdrag. Interna uppdrag hos anbudsgivaren eller underleverantör samt uppdrag mellan parterna underleverantör, anbudsgivare och ägare eller andra bolag inom samma koncern ska inte lämnas som bevis. Det ska finnas eller ha funnits en avtalsrelation med kund. Om kundanpassad utbildning utfördes av en underleverantör ska underleverantören inte ange samma utbildning i någon annan anbudsgivares anbud. Det är anbudsgivarens ansvar att säkerställa att samma utbildning inte anges i flera anbudsgivares anbud. Om anbudet lämnas in av ett konsortium kan referensuppdrag från någon av de olika konsortiemedlemmarna åberopas.

Redovisade kundanpassade utbildningar får inte tillhöra samma utbildningsområde. Vad som avses med utbildningsområde framgår av punkt 1.4.1 "Utbildningsområden".

Varje redovisad kundanpassad utbildning ska minst ha varit tre dagar lång.

Statens inköpscentral kan komma att kontrollera att leveranserna har utförts. Ange därför en kontaktperson hos respektive kund som kan intyga att ifyllda uppgifter i anbudet är korrekta.

<p>Är redovisade kundanpassade utbildningar genomförda de senaste tre åren? (Ja/Nej svar)</p> <p>Kravgräns _____</p> <p style="text-align: right;">Ja Nej</p>	
<p>Är redovisade kundanpassade utbildningar minst tre dagar långa? (Ja/Nej svar)</p> <p>Kravgräns _____</p> <p style="text-align: right;">Ja Nej</p>	
<p>Avser de redovisade kundanpassade utbildningarna externa kunder? (Ja/Nej svar)</p> <p>Kravgräns _____</p> <p style="text-align: right;">Ja Nej</p>	
<p>Tillhör de redovisade kundanpassade utbildningarna tre olika utbildningsområden? (Ja/Nej svar)</p> <p>Kravgräns _____</p> <p style="text-align: right;">Ja Nej</p>	
<p>Är samma redovisade kundanpassade utbildningar angivna i annan anbudsgivares anbud? (Ja/Nej svar)</p> <p>Kravgräns _____</p> <p style="text-align: right;">Nej Ja</p>	

3.2.5.2 Kundanpassad utbildning 1



Ange namn på kund som erhållit kundanpassad utbildning. (Fritextsvar)

Ange kontaktuppgifter till kontaktperson hos kund (namn, telefonnummer, e-postadress). (Fritextsvar)

Om redovisad underleverantör genomfört redovisad kundanpassad utbildning, ange underleverantörens namn. (Fritextsvar)

Beskriv utbildningen genom att ange lärarens namn, antal utbildningsdagar samt utbildningens omfattning och innehåll. (Fritextsvar)

3.2.5.3 Kundanpassad utbildning 2



Ange namn på kund som erhållit kundanpassad utbildning. (Fritextsvar)

Ange kontaktuppgifter till kontaktperson hos kund (namn, telefonnummer, e-postadress). (Fritextsvar)

Om redovisad underleverantör genomfört redovisad kundanpassad utbildning, ange underleverantörens namn. (Fritextsvar)

Beskriv utbildningen genom att ange lärarens namn, antal utbildningsdagar samt utbildningens omfattning och innehåll. (Fritextsvar)

3.2.5.4 Kundanpassad utbildning 3



Ange namn på kund som erhållit kundanpassad utbildning. (Fritextsvar)

Ange kontaktuppgifter till kontaktperson hos kund (namn, telefonnummer, e-postadress). (Fritextsvar)

Om redovisad underleverantör genomfört redovisad kundanpassad utbildning, ange underleverantörens namn.

(Fritextsvar)

Beskriv utbildningen genom att ange lärarens namn, antal utbildningsdagar samt utbildningens omfattning och innehåll.

(Fritextsvar)

3.2.6 Systematiskt kvalitetsarbete

3.2.6.1 Systematiskt kvalitetsarbete



Anbudsgivaren ska ha ett kvalitetssäkringssystem för den egna verksamheten som minst omfattar och beskriver följande:

1. Policy för kvalitetssäkring
2. Kompetensutveckling hos berörd personal
3. Hantering av avvikelser och reklamationer
4. Revision av kvalitetssäkringssystemet

eller inneha certifiering enligt ISO 9001:2008 eller motsvarande standard.

Certifiering eller motsvarande standard avseende kvalitetssäkringssystemet, alternativt en egen beskrivning av kvalitetssäkringssystemet som är så utförlig att det framgår att 1-4 ovan är uppfyllt, ska bifogas anbudet.

Bifoga certifikat eller beskriv rutinerna för punkterna 1-4.

(Fritextsvar)

3.2.6.2 Rutin för kvalitetssäkring av lärare



Anbudsgivaren ska, utöver vad som framgår av punkten 3.2.6.1 "Systematiskt kvalitetsarbete", ha rutiner för att säkerställa lärares kompetens och pedagogiska förmåga som minst omfattar:

1. Rutin för att säkerställa lärares ämneskunskaper
2. Rutin för att kartlägga lärares tidigare erfarenheter
3. Rutin för att säkerställa lärares pedagogiska skicklighet
4. Rutin för att säkerställa att lärare vidareutvecklar sin ämneskompetens

Om kravet är uppfyllt, verifiera detta genom en beskrivning eller bifoga bevis. (Fritextsvar)

3.2.7 Åberopande av andra företags kapacitet

3.2.7.1 Allmänt



Anbudsgivaren har möjlighet att åberopa andra företags kapacitet, till exempel systerbolag, dotterbolag, franchisetagare eller andra fristående bolag, när det gäller fullgörande av ett visst kontrakt eller uppfyllande av ett visst krav på teknisk eller yrkesmässig kapacitet. Dessa benämns i upphandlingen som underleverantörer. Med underleverantör avses i denna upphandling en juridisk person som bistår anbudsgivare med att tillhandahålla utbildning och/eller konsulttjänst. Om en juridisk person eller en enskild firma bistår anbudsgivare med enbart lärare är denna inte att se som underleverantör.

En anbudsgivare ska inte ingå som underleverantör till annan anbudsgivare. Om anbudsgivaren ingår som underleverantör till annan anbudsgivare kan anbudsgivarens anbud komma att förkastas. En underleverantör får däremot förekomma som underleverantör i fler anbud.

Underleverantörer ska inte vara föremål för sådana omständigheter som anges i 10 kap 1-2 §§ LOU. Anbudsgivaren är ansvarig för underleverantörer såsom för egen del och det ska finnas ett samarbetsavtal mellan anbudsgivaren och underleverantören.

Tillägg eller utbyte av underleverantörer accepteras inte under upphandlingsprocessen. Det är därför viktigt att redovisa samtliga underleverantörer redan i anbudet.

Bilaga Underleverantör ska fyllas i för varje underleverantör och vara undertecknad av behöriga företrädare för anbudsgivare och underleverantör. Anbudsgivaren ombeds sammanfoga alla underleverantörsbilagor i en och samma fil.

I det fall underleverantörer ingår i anbudet ska anbudsgivaren även bifoga en sammanställning över samtliga underleverantörer. Bilaga Sammanställning av underleverantörer ska användas för detta ändamål.

Ingår underleverantörer i anbudet? (Ja/Nej svar)

Ja

Nej

Om underleverantörer ingår i anbudet, bifoga bilaga Underleverantör samt bilaga Sammanställning av underleverantörer. (Bifogat dokument)

3.2.8 Gemensamt anbud

För det fall en grupp av leverantörer avser att lämna ett gemensamt anbud, gäller vad som stadgas i 1 kap. 11 § LOU. Med gemensam anbudsgivning avses här situationen att anbudsgivaren inte är en enskild juridisk person som åberopar underleverantörer, utan att det är flera juridiska personer som inom ramen för ett s.k. konsortium lämnar ett anbud.

Om gemensamt anbud lämnas ska följande gälla:

Om konsortiet erhåller ramavtal ska ett gemensamt bolag bildas. Konsortiet ska planera eventuell bolagsbildning så att denna kan vara avslutad vid den tidpunkt ramavtal ska tecknas. Det gemensamma bolaget kommer att bli part i ramavtalet. Anbud som lämnas utifrån denna förutsättning ska innehålla kopior på civilrättsligt bindande avtal mellan konsortiets parter. I avtalet ska framgå att parterna avser att bilda ett gemensamt bolag samt gemensamt delta i och solidariskt ansvara för fullgörande av det ramavtal som sluts till följd av denna upphandling. Samtliga juridiska personer i konsortiet ska var för sig klara de omständigheter som framgår i 10 kap 1-2 §§ LOU om uteslutning av leverantörer.

Övriga krav på ekonomisk, teknisk och yrkesmässig kapacitet ska uppfyllas i sin helhet av minst en av de juridiska personerna. Det ska i anbudet redovisas vilket eller vilka av i konsortiet ingående juridiska personer som uppfyller respektive krav.

Anbudsgivaren ska bifoga en bilaga där deltagare i konsortiet med företagsnamn och organisationsnummer samt kravuppfyllnad tydligt framgår.

Om gemensamt anbud lämnas bifoga kopior på civilrättsliga bindande avtal mellan konsortiets parter. (Bifogat dokument)

3.2.9 Förmåga att leverera utbildning och konsulttjänst till offentlig sektor i hela Sverige

3.2.9.1 Förmåga att leverera utbildning och konsulttjänst till offentlig sektor i hela Sverige



Anbudsgivaren ska ha resurser, kapacitet och förmåga att leverera utbildning och konsulttjänst till kunder i hela Sverige.

Är kravet uppfyllt? (Ja/Nej svar)



Kravgräns

Ja

Nej

3.2.10 Övrigt

3.2.10.1 Organisation för att besvara avropsförfrågningar



Anbudsgivaren ska ha organisation och rutiner för att besvara samtliga avropsförfrågningar i enlighet med Huvuddokument och bilaga Avropsregler.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

3.2.10.2 Kundtjänst



Anbudsgivaren ska, så länge ramavtalet är giltigt, ha en personoberoende kundtjänst som är tillgänglig under normal kontorstid. Kundtjänsten ska kunna ta emot ärenden via telefon, e-post och webbplats.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

3.2.10.3 Svenska språket



Kund som kommer att använda detta ramavtal använder oftast svenska i tal och skrift. Om inte kund angett annat ska samtlig kommunikation ske på svenska.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

4. Kravspecifikation

4.1 Krav på IT-utbildning

4.1.1 Utbildningsområden

För respektive utbildningsområde nedan gäller följande förutsättningar:

Varje angiven utbildning ska vara en öppen utbildning och ska finnas i anbudsgivarens eller underleverantörs aktuella kursutbud för 2015 av schemalagda, lärarledda utbildningar hos anbudsgivaren, eventuell underleverantör eller på distans.

En viss utbildning kan endast anges en gång i anbudet. Det är alltså inte tillåtet att ange samma utbildning på flera olika utbildningsområden eller i punkt 4.1.13 "Urval". Anbud där samma utbildning angivits fler än en gång i anbudet kan komma att diskvalificeras.

Utbildning i programvara ska avse en unik programvara. Med unik programvara menas i denna upphandling inte en programvara i olika versioner eller en programvara som bytt namn.

Olika avancerade nivåer i utbildning av en programvara är i denna upphandling inte olika utbildningar, t.ex. Linux grundkurs och Linux fortsättningskurs.

Olika versioner av ett programmeringsspråk är i denna upphandling inte olika utbildningar, t.ex. Java ME, Java SE och Java EE.

Olika avancerade utbildningssteg i en metod eller ramverk är i denna upphandling inte olika utbildningar, t.ex. de olika stegen i ITIL.

4.1.1.1 Programvara



Anbudsgivaren ska erbjuda minst 15 olika utbildningar inom utbildningsområdet Programvara. Vad som menas med "Programvara" i denna upphandling är definierat i anbudsinbjudan, punkt 1.4.1 "Utbildningsområden".

Minst en av de angivna utbildningarna ska vara utbildning i programvara med öppen källkodslicens. Programvara med öppen källkodslicens avser programvara som i sin helhet är licensierad med en eller flera licenser som är godkänd av Open Source Initiative, <http://www.opensource.org/licenses/>.

Minst en av de erbjudna utbildningarna ska vara utbildning i en kontorssvit (ordbehandling, kalkylark och presentation).

Minst en av de erbjudna utbildningarna ska vara utbildning i ett operativsystem.

Minst en av de erbjudna utbildningarna ska vara utbildning i ett e-postsystem.

Minst en av de erbjudna utbildningarna ska vara utbildning i en databas.

Minst en av de erbjudna utbildningarna ska vara utbildning i ett webbpubliceringssystem (CMS).

Om kravet är uppfyllt, verifiera detta genom att namnge och beskriv respektive utbildnings omfattning samt om anbudsgivaren eller anbudsgivarens underleverantör erbjuder respektive utbildning.

Är kravet uppfyllt? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

Utbildning 1: Ange namn på utbildning i programvara med öppen källkodslicens och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 1: Ange vem som erbjuder utbildning 1 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 2: Ange namn på utbildning i kontorssvit och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 2: Ange vem som erbjuder utbildning 2 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 3: Ange namn på utbildning i operativsystem och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 3: Ange vem som erbjuder utbildning 3 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 4: Ange namn på utbildning i e-postsystem och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 4: Ange vem som erbjuder utbildning 4 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 5: Ange namn på utbildning i databas och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 5: Ange vem som erbjuder utbildning 5 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 6: Ange namn på utbildning i webbpubliceringssystem (CMS) och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 6: Ange vem som erbjuder utbildning 6 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 7: Ange namn på utbildning i programvara och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 7: Ange vem som erbjuder utbildning 7 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 8: Ange namn på utbildning i programvara och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 8: Ange vem som erbjuder utbildning 8 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 9: Ange namn på utbildning i programvara och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 9: Ange vem som erbjuder utbildning 9 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 10: Ange namn på utbildning i programvara och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 10: Ange vem som erbjuder utbildning 10 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 11: Ange namn på utbildning i programvara och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 11: Ange vem som erbjuder utbildning 11 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 12: Ange namn på utbildning i programvara och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 12: Ange vem som erbjuder utbildning 12 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 13: Ange namn på utbildning i programvara och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 13: Ange vem som erbjuder utbildning 13 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 14: Ange namn på utbildning i programvara och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 14: Ange vem som erbjuder utbildning 14 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 15: Ange namn på utbildning i programvara och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 15: Ange vem som erbjuder utbildning 15 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

4.1.1.2 Systemutveckling



Anbudsgivaren ska erbjuda minst tio olika utbildningar inom utbildningsområdet Systemutveckling. Vad som menas med utbildningsområdet "Systemutveckling" i denna upphandling är definierat i anbudsinbjudan, punkt 1.4.1 "Utbildningsområden".

Minst en av de erbjudna utbildningarna ska vara utbildning i IT-arkitektur.

Minst en av de erbjudna utbildningarna ska vara utbildning i ett programmeringsspråk.

Minst en av de erbjudna utbildningarna ska vara utbildning i test.

Minst en av de erbjudna utbildningarna ska vara utbildning i en agil utvecklingsmetod.

Minst en av de erbjudna utbildningarna ska vara utbildning i utveckling i en molntjänst.

Minst en av de erbjudna utbildningarna ska vara utbildning i utveckling av mobil applikation (App).

Om kravet är uppfyllt, verifiera detta genom att namnge och beskriv respektive utbildnings omfattning samt om anbudsgivaren eller anbudsgivarens underleverantör erbjuder respektive utbildning.

Är kravet uppfyllt? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

Utbildning 1: Ange namn på utbildning i IT-arkitektur och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 1: Ange vem som erbjuder utbildning 1 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 2: Ange namn på utbildning i programmeringsspråk och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 2: Ange vem som erbjuder utbildning 2 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 3: Ange namn på utbildning i test och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 3: Ange vem som erbjuder utbildning 3 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 4: Ange namn på utbildning i agil utvecklingsmetod och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 4: Ange vem som erbjuder utbildning 4 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 5: Ange namn på utbildning i utveckling i molntjänst och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 5: Ange vem som erbjuder utbildning 5 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 6: Ange namn på utbildning i utveckling av mobil applikation (App) och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 6: Ange vem som erbjuder utbildning 6 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 7: Ange namn på utbildning och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 7: Ange vem som erbjuder utbildning 7 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 8: Ange namn på utbildning och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 8: Ange vem som erbjuder utbildning 8 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 9: Ange namn på utbildning och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 9: Ange vem som erbjuder utbildning 9 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 10: Ange namn på utbildning och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 10: Ange vem som erbjuder utbildning 10 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

4.1.1.3 Ledning och styrning



Anbudsgivaren ska erbjuda minst fyra olika utbildningar inom utbildningsområdet Ledning och styrning. Vad som menas med utbildningsområdet "Ledning och styrning" i denna upphandling är definierat i anbudsinbjudan, punkt 1.4.1 "Utbildningsområden".

Minst en av de erbjudna utbildningarna ska vara utbildning i IT-projektledning.
Minst en av de erbjudna utbildningarna ska vara utbildning i ITIL.

Om kravet är uppfyllt, verifiera detta genom att namnge och beskriv respektive utbildnings omfattning samt om anbudsgivaren eller anbudsgivarens underleverantör erbjuder respektive utbildning.

Är kravet uppfyllt? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

Utbildning 1: Ange namn på utbildning i IT-projektledning och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 1: Ange vem som erbjuder utbildning 1 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 2: Ange namn på utbildning i ITIL och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 2: Ange vem som erbjuder utbildning 2 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 3: Ange namn på utbildning och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 3: Ange vem som erbjuder utbildning 3 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 4: Ange namn på utbildning och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 4: Ange vem som erbjuder utbildning 4 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

4.1.1.4 Infrastruktur



Anbudsgivaren ska erbjuda minst 15 olika utbildningar inom utbildningsområdet Infrastruktur. Vad som menas med utbildningsområdet "Infrastruktur" i denna upphandling är definierat i anbudsinbjudan, punkt 1.4.1 "Utbildningsområden".

Minst en av de erbjudna utbildningarna ska vara utbildning i ett nätverksprotokoll.
Minst en av de erbjudna utbildningarna ska vara utbildning i en nätverksprodukt.
Minst en av de erbjudna utbildningarna ska vara utbildning i virtualisering.
Minst en av de erbjudna utbildningarna ska vara utbildning i en säkerhetsprodukt.

Minst en av de erbjudna utbildningarna ska vara utbildning i lagring och säkerhetskopiering.

Om kravet är uppfyllt, verifiera detta genom att namnge och beskriv respektive utbildnings omfattning samt om anbudsgivaren eller anbudsgivarens underleverantör erbjuder respektive utbildning.

Är kravet uppfyllt? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

Utbildning 1: Ange namn på utbildning i nätverksprotokoll och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 1: Ange vem som erbjuder utbildning 1 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 2: Ange namn på utbildning i nätverksprodukter och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 2: Ange vem som erbjuder utbildning 2 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 3: Ange namn på utbildning i virtualisering och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 3: Ange vem som erbjuder utbildning 3 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 4: Ange namn på utbildning i säkerhetsprodukter och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 4: Ange vem som erbjuder utbildning 4 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 5: Ange namn på utbildning i lagring och säkerhetskopiering och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 5: Ange vem som erbjuder utbildning 5 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 6: Ange namn på utbildning och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 6: Ange vem som erbjuder utbildning 6 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 7: Ange namn på utbildning och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 7: Ange vem som erbjuder utbildning 7 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 8: Ange namn på utbildning och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 8: Ange vem som erbjuder utbildning 8 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 9: Ange namn på utbildning och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 9: Ange vem som erbjuder utbildning 9 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 10: Ange namn på utbildning och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 10: Ange vem som erbjuder utbildning 10 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 11: Ange namn på utbildning och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 11: Ange vem som erbjuder utbildning 11 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 12: Ange namn på utbildning och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 12: Ange vem som erbjuder utbildning 12 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 13: Ange namn på utbildning och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 13: Ange vem som erbjuder utbildning 13 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 14: Ange namn på utbildning och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 14: Ange vem som erbjuder utbildning 14 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 15: Ange namn på utbildning och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 15: Ange vem som erbjuder utbildning 15 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

4.1.2 Öppen utbildning

4.1.2.1 Öppen utbildning

Anbudsgivaren ska erbjuda öppen utbildning. Vad som avses med öppen utbildning framgår av punkten 1.4.2 "Utbildningsformer". Detta innebär att information om anbudsgivarens öppna utbildningar samt ordinarie priser publikt och kontinuerligt ska tillhandahållas på anbudsgivarens webbplats.

Är kravet uppfyllt? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

4.1.3 Kundanpassad utbildning

4.1.3.1 Kundanpassad utbildning

Anbudsgivaren ska erbjuda utbildning som är speciellt framtagen efter en specifik kunds behov och krav. Kundanpassad utbildning ska kunna genomföras i lokal som anbudsgivare tillhandahåller, i kunds lokal och på distans.

Är kravet uppfyllt? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

4.1.4 Färdigpaketerad självstudieutbildning

4.1.4.1 Färdigpaketerad självstudieutbildning

Anbudsgivaren ska erbjuda självstudieutbildning d.v.s. färdigpaketerad utbildning via Internet eller på något lagringsmedia.

Om kravet är uppfyllt, verifiera detta genom att namnge och beskriv en självstudieutbildnings omfattning samt om anbudsgivaren eller anbudsgivarens underleverantör erbjuder denna utbildning.

Är kravet uppfyllt? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

Ange namn på självstudieutbildning och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Ange vem som erbjuder självstudieutbildning (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

4.1.5 Flergångskort

4.1.5.1 Flergångskort

Anbudsgivaren ska erbjuda flergångskort. Vad som menas med flergångskort i denna upphandling beskrivs i bilaga Avropsregler, punkt 5.1.4 "Flergångskort".

Är kravet uppfyllt? (Ja/Nej svar)

Kravgräns _____

Ja

Nej

4.1.6 Kompetenskartläggning

4.1.6.1 Kompetenskartläggning

Anbudsgivaren ska erbjuda konsulttjänsten kompetenskartläggning. Vad som menas med kompetenskartläggning i denna upphandling är definierat i punkt 1.4.3 "Konsulttjänster".

Är kravet uppfyllt? (Ja/Nej svar)

Kravgräns _____

Ja

Nej

4.1.7 Kompetensförvaltning

4.1.7.1 Kompetensförvaltning

Anbudsgivaren ska erbjuda konsulttjänsten kompetensförvaltning. Vad som menas med kompetensförvaltning i denna upphandling är definierat i punkt 1.4.3 "Konsulttjänster".

Är kravet uppfyllt? (Ja/Nej svar)

Kravgräns _____

Ja

Nej

4.1.8 Tillgänglighet

4.1.8.1 Tillgänglighet för rullstolsburna

Anbudsgivaren ska tillhandahålla minst en tillgänglighetsanpassad lokal där rullstolsburna utbildningsdeltagare till fullo kan tillgodogöra sig öppen utbildning och kundanpassad utbildning.

Är kravet uppfyllt? (Ja/Nej svar)

Kravgräns _____

Ja

Nej


4.1.8.2 Tillgänglighet för hörselnedsatta

Anbudsgivaren bör tillhandahålla minst en tillgänglighetsanpassad lokal där hörselnedsatta utbildningsdeltagare till fullo kan tillgodogöra sig öppen utbildning och kundanpassad utbildning.

Är kravet uppfyllt? (Ja/Nej svar)

Ja


Nej

33,33 % 

4.1.9 Information på webbplats

4.1.9.1 Information på webbplats

Anbudsgivaren ska ha information om vilka utbildningar och konsulttjänster som erbjuds inom ramen för ramavtalet på anbudsgivarens egen webbplats senast 30 dagar efter det att ramavtalet börjat gälla.

Accepteras kravet? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns

Ja


Nej

4.1.10 Öppen eller kundanpassad utbildning på distans

4.1.10.1 Öppen eller kundanpassad utbildning på distans

Anbudsgivaren bör erbjuda schemalagda, lärarledda öppna eller kundanpassade utbildningar för de olika utbildningsområden som definieras i anbudsinbjudan punkt 1.4.1 "Utbildningsområden" på distans via Internet eller videokonferenssystem.

Är kravet uppfyllt? (Ja/Nej svar)

33,33 % 

Ja


Nej

4.1.11 Användarstöd till utbildningsdeltagare efter utbildning

4.1.11.1 Användarstöd till utbildningsdeltagare efter utbildning

Anbudsgivaren bör kunna erbjuda användarstöd till utbildningsdeltagare minst två månader efter genomförd öppen utbildning eller kundanpassad utbildning.

Är kravet uppfyllt? (Ja/Nej svar)

33,33 % 

Ja

Nej


Ange användarstödet omfattning. (Fritextsvar)

4.1.12 Takpris för konsulttjänster

4.1.12.1 Takpris för konsulttjänster

Anbudsgivaren ska ange takpris i svenska kronor per timme exklusive moms för konsulttjänster angivna i punkt 1.4.3 "Konsulttjänster". Takpriset ligger fast under hela ramavtalsperioden samt för därefter giltiga kontrakt och kommer inte att justeras med något index. Anbudsgivaren ska mot kund aldrig debitera högre timpris än dessa takpriser.

Observera att angivna takpriser inte är utvärderingskriterier och kommer således inte påverka anbudsutvärderingen.

Accepteras kraven? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns

Ja

Nej

Ange takpris i SEK per timme exklusive moms för konsulttjänsten kompetenskartläggning. (Fritextsvar)

Ange takpris i SEK per timme exklusive moms för konsulttjänsten kompetensförvaltning. (Fritextsvar)

4.1.13 Urval

4.1.13.1 Utbildning i programvara med öppen källkodslicens som inte är operativsystem

Statens inköpscentral premierar i denna upphandling utbildning inom programvaror med öppen källkodslicens. Anbudsgivaren kan därför erbjuda upp till tio olika utbildningar i programvara med öppen källkodslicens. Samtliga utbildningar ska rymmas i utbildningsområdet Programvara, men får inte vara utbildningar i operativsystem. Programvara med öppen källkodslicens avser programvara som i sin helhet är licensierad med en eller flera licenser som är godkänd av Open Source Initiative, <http://www.opensource.org/licenses/>.

Varje angiven utbildning ska vara en öppen utbildning och ska finnas i anbudsgivarens eller underleverantörs aktuella kursutbud för 2015 av schemalagda, lärarledda utbildningar hos anbudsgivaren, eventuell underleverantör eller på distans.

Angivna svar kommer att användas för urval av anbudsgivare om det inte går att särskilja två eller flera anbud efter utvärdering. För vidare beskrivning av hur urval kommer att gå till i denna upphandling, se administrativa bestämmelser, punkt 2.2.3 "Urval".

Observera att de utbildningar anbudsgivaren anger inte kan vara angivna på annan plats i anbudet.

Namnge och beskriv respektive utbildnings omfattning samt om anbudsgivaren eller anbudsgivarens underleverantör erbjuder respektive utbildning.

Utbildning 1: Ange namn på utbildning i programvara och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 1: Ange vem som erbjuder utbildning 1 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 2: Ange namn på utbildning i programvara och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 2: Ange vem som erbjuder utbildning 2 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 3: Ange namn på utbildning i programvara och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 3: Ange vem som erbjuder utbildning 3 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 4: Ange namn på utbildning i programvara och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 4: Ange vem som erbjuder utbildning 4 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 5: Ange namn på utbildning i programvara och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 5: Ange vem som erbjuder utbildning 5 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 6: Ange namn på utbildning i programvara och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 6: Ange vem som erbjuder utbildning 6 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 7: Ange namn på utbildning i programvara och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

Utbildning 7: Ange vem som erbjuder utbildning 7 (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Utbildning 8: Ange namn på utbildning i programvara och beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)

*Utbildning 8: Ange vem som erbjuder utbildning 8
(anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)*

*Utbildning 9: Ange namn på utbildning i programvara och
beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)*

*Utbildning 9: Ange vem som erbjuder utbildning 9
(anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)*

*Utbildning 10: Ange namn på utbildning i programvara och
beskriv dess omfattning i korthet. (Fritextsvar)*

*Utbildning 10: Ange vem som erbjuder utbildning 10
(anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)*

4.2 Sanningsförsäkran

4.2.1 Sanningsförsäkran



Anbudsgivaren ska på heder och samvete försäkra att lämnade uppgifter är sanningsenliga och korrekta.

*Försäkras härmed på heder och samvete att lämnade uppgifter
är fullständiga och korrekta samt att information av betydelse
för anbudsutvärderingen inte har utelämnats? (Ja/Nej svar)*



Kravgräns

Ja

Nej

5. Huvuddokument

5.1 Ramavtal

5.1.1 Inledning och Ramavtalets parter



Ramavtal med avtalsnummer [XXXX], har träffats för statens och Kunds räkning, mellan Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet, organisationsnummer 202100-0829, och [Ramavtalsleverantör], organisationsnummer [xxxxxx-yyyy].

Genom Ramavtalet ges Kund rätt att utan att själv genomföra upphandling göra Avrop från Ramavtalet.

Med "parter" avses i detta Huvuddokument Statens inköpscentral och Ramavtalsleverantör.

5.2 Definitioner

5.2.1 Begrepp med förklaringar



För tolkningen och tillämpningen av Ramavtalet ska följande termer och begrepp ha nedan angiven betydelse, såvida inte annat uttryckligen anges eller uppenbarligen följer av omständigheterna.

Allmänna villkor - Med Allmänna villkor avses det dokument som reglerar Kontrakts fullgörande och gäller mellan Kund och Ramavtalsleverantör.

Avrop - Med Avrop avses tilldelning av Kontrakt som Kund gör genom användande av Ramavtal.

Avropsförfrågan - Med Avropsförfrågan avses den förfrågan som Kund skickar till Ramavtalsleverantörer.

Avropssvar - Med Avropssvar avses det anbud som Ramavtalsleverantör lämnar på en Avropsförfrågan.

Huvuddokument - Med Huvuddokument avses detta dokument vilket särskilt reglerar förhållandet mellan Statens inköpscentral och Ramavtalsleverantör.

Konsult - Med Konsult avses en fysisk namngiven person anställd hos Ramavtalsleverantör eller hos Ramavtalsleverantörs Underleverantör.

Konsulttjänst - Med Konsulttjänst avses de tjänster utöver Utbildning som omfattas av upphandlingen och Ramavtalet.

Kontrakt - Med Kontrakt avses det skriftliga avtal som upprättas och undertecknas av Kund och Ramavtalsleverantör i samband med Avrop. Allmänna villkor utgör alltid en del av Kontrakt.

Kund - Med Kund avses myndigheter under regeringen, stiftelser och andra organisationer med anknytning till staten samt organisationer inom övrig offentlig förvaltning som har rätt att avropa från Ramavtalet jämlikt 5 kap 2§ LOU. Även Kund är i den meningen part i Ramavtalet.

Kundanpassad Utbildning - Med Kundanpassad Utbildning avses en Utbildning som är speciellt framtagen efter en specifik Kunds behov och krav gällande innehåll, pedagogik och/eller lokal. Kundanpassad Utbildning kan antingen vara i lokal som Ramavtalsleverantör tillhandahåller, i kunds lokal eller på distans.

Lärare - Med Lärare avses en av Ramavtalsleverantör tillhandahållen person som genomför Utbildning.

Ramavtal - Med Ramavtal avses detta Huvuddokument inklusive bilagor. Ramavtal har tillkommit genom upphandling enligt lag (2007:1091) om offentlig upphandling (LOU).

Ramavtalsleverantör - Med Ramavtalsleverantör avses den juridiska person som efter upphandling tecknat Ramavtal med Statens inköpscentral och således blivit part i Ramavtal.

Underleverantör - Med Underleverantör avses juridisk person som bistår Ramavtalsleverantör med att tillhandahålla Utbildning och/eller Konsulttjänst. Om en juridisk person eller en enskild firma bistår Ramavtalsleverantör med enbart Lärare är denna inte att se som Underleverantör.

Utbildning - Med Utbildning avses överföring av kunskap från Ramavtalsleverantör till Kunds anställda.

Öppen Utbildning - Med Öppen Utbildning avses en schemalagd lärarledd Utbildning där Ramavtalsleverantör ansvarar för att tillhandahålla Lärare och utbildningsmaterial. Öppen Utbildning kan antingen vara i lokal som Ramavtalsleverantör tillhandahåller eller på distans. Öppen Utbildning är öppen för deltagare från olika organisationer och inkluderar lunch samt kaffe.

5.3 Avtalshandlingar

5.3.1 Ramavtalets innehåll

I Ramavtalet ingår, förutom detta Huvuddokument följande bilagor:

- Bilaga Allmänna villkor
- Bilaga Avropsberättigade
- Bilaga Avropsregler
- Bilaga Sammanställning av underleverantörer
- Bilaga Underleverantör

Inga andra handlingar än ovan nämnda ingår i Ramavtalet. Innehåller Ramavtalsleverantörs anbud uppgifter som inte efterfrågats blir dessa endast giltiga om en skriftlig överenskommelse tecknas som uttryckligen anger detta. En hänvisning till Ramavtalsleverantörs egna allmänna villkor eller motsvarande är inte giltig.

5.3.2 Handlingarnas inbördes ordning

Handlingarna kompletterar varandra. Om handlingarna skulle visa sig vara motsägelsefulla i något avseende gäller de sinsemellan i nedan angivna ordning:

1. Skriftliga ändringar och/eller tillägg till Huvuddokument
2. Huvuddokument
3. Skriftliga ändringar och/eller tillägg till Ramavtalets bilagor
4. Ramavtalets bilagor
5. Förfrågningsunderlag inklusive bilagor samt svar på inkomna frågor samt kompletteringar
6. Kompletteringar och förtydliganden till Ramavtalsleverantörs anbud
7. Ramavtalsleverantörs anbud med bilagor

5.4 Ramavtalets ikraftträdande och giltighetstid

5.4.1 Ramavtalets ingående

Ramavtalet blir bindande mellan parterna när det signerats av Ramavtalsleverantör och Statens inköpscentral.

5.4.2 Ramavtalets giltighetstid

Ramavtalet träder i kraft, vilket innebär att Avrop av Utbildning och Konsulttjänst kan göras under Ramavtalet, den dag det signerats av båda parter och löper därefter under en period av 24 månader från och med att det trätt i kraft. Ramavtalet upphör därefter att gälla utan uppsägning den sista dagen i den månad som infaller 24 månader från Ramavtalets ikraftträdande.

5.4.3 Förlängning av Ramavtal

Eventuell förlängning av Ramavtalet sker på initiativ av Statens inköpscentral. Ramavtalsleverantör har inte rätt att motsätta sig förlängning. En eller flera förlängningar av Ramavtalets giltighetstid kan uppgå till maximalt 24 månader.

5.4.4 Kontrakts giltighet

Att Ramavtalet upphört att gälla ska inte påverka giltigheten av Kontrakt som ingåtts under Ramavtalets giltighetstid. Kontrakt kan inte ingås efter det att Ramavtalet har upphört att gälla. Detta hindrar dock inte att tillhandahållande av Utbildning och Konsulttjänst kan ske vid en senare tidpunkt, under förutsättning att Kontrakt har tecknats under Ramavtalets giltighetstid.

5.5 Kontaktpersoner

5.5.1 Kontaktpersoner för Ramavtalet

Kontaktperson hos Ramavtalsleverantör har, om inte annat skriftligen meddelats Statens inköpscentralens kontaktperson, behörighet att på Ramavtalsleverantörs vägnar och med för denne bindande verkan, företräda Ramavtalsleverantör i frågor avseende Ramavtalet.

Byte av kontaktperson ska skriftligen och utan dröjsmål meddelas till motparten.

Kontaktperson kommer att anges på den webbplats Statens inköpscentral använder, vid avtalstillfället www.avropa.se.

5.6 Meddelanden

Meddelande från part rörande Ramavtalet ska tillhandahållas den andre partens kontaktperson skriftligen.

5.7 Ändringar, tillägg och tolkning

5.7.1 Ändringar och tillägg

Ändringar i, eller tillägg till, Ramavtalet ska för att vara gällande vara signerade av behöriga företrädare för parterna.

5.7.2 Avtalstolkningsmetod

Vid tolkning av Ramavtalets innehåll, ska oklarheter i första hand tolkas i enlighet med bestämmelserna i lag om offentlig upphandling.

Parts underlåtenhet att tillämpa något villkor i Ramavtalet strikt enligt ordalydelsen ska inte anses innefatta något avstående från någon rättighet enligt Ramavtalet och underlåtenheten ska inte heller medföra att parten förlorar rätten att senare påkalla en strikt tillämpning enligt ordalydelsen av det aktuella villkoret eller annat villkor i Ramavtalet.

5.8 Parternas förhållningssätt

5.8.1 Lojalitet

Respektive part ska på ett lojalt sätt utöva sina rättigheter respektive uppfylla sina skyldigheter enligt Ramavtalet. Ramavtalsleverantör ska utföra samtliga sina åtaganden enligt Ramavtalet på ett fackmannamässigt sätt.

5.8.2 Informationsplikt

Parterna är skyldiga att vara väl förtrogna med Ramavtalets villkor, samt i övrigt hålla sig informerade om Ramavtalets praktiska tillämpning och utveckling. Parterna ska kontinuerligt informera varandra om händelser eller andra sakförhållanden som kan komma att påverka Ramavtalet.

5.8.3 Rutiner för samarbete

I samband med Ramavtalets ikraftträdande ska ett uppstartsmöte genomföras. Därefter ska parterna genomföra möten kontinuerligt, dock minst en gång per år för uppföljning av Ramavtalet, om inte Statens inköpscentral meddelar annat. Statens inköpscentral kallar till dessa möten. Parterna står sina egna kostnader i samband med aktuella möten.

Ramavtalsleverantör ska använda distansöverbyggande teknik om Statens inköpscentral så begär i syfte att minska miljöpåverkan.

5.8.4 Språk

All kommunikation och dokumentation avseende Ramavtalet ska vara på svenska om inte annat överenskommit mellan parterna.

5.9 Ramavtalsleverantörs åtagande

5.9.1 Omfattning

Ramavtalsleverantör ska vid Avrop tillhandahålla Utbildning och Konsulttjänst som omfattas av detta Ramavtal, Allmänna villkor och Kontrakt. Ramavtalsleverantör kan inte tillhandahålla Utbildning eller Konsulttjänst i strid med Ramavtal eller Allmänna villkor oavsett vad som anges i Kontrakt.

Statens inköpscentral förbehåller sig rätten att kontrollera att den Utbildning och Konsulttjänst som Ramavtalsleverantör tillhandahåller inom Ramavtalet ingår i Ramavtalets omfattning. Statens inköpscentral äger rätt att neka Utbildning och Konsulttjänst som enligt Statens inköpscentral tolkning inte ingår i Ramavtalet. I händelse av oenighet ska Statens inköpscentral ha tolkningsföreträde.

5.9.2 Uppfyllande av krav och avtalad kvalitet

Ramavtalsleverantör och den Utbildning och Konsulttjänst som omfattas av Ramavtalet ska under hela Ramavtalets giltighetstid uppfylla de i Ramavtalet ställda kraven.

Ramavtalsleverantör ansvarar för att den Utbildning och Konsulttjänst som omfattas av Ramavtalet uppfyller ställda krav och att de utvärderingskriterier Ramavtalsleverantör uppfyllde vid anbudsutvärderingen uppfylls under hela Ramavtalets giltighetstid samt att avtalad kvalitet kännetecknar all Utbildning och Konsulttjänst som tillhandahålls under det att Ramavtalet respektive Kontrakt är i kraft. Tillhandahållande av Utbildning och Konsulttjänst ska utföras med omsorg och på ett fackmannamässigt sätt.

5.9.3 Leveranskapacitet

Ramavtalsleverantör ska tillsammans med eventuella Underleverantörer ha resurser, kapacitet och förmåga att leverera Utbildning och Konsulttjänst till Kund i enlighet med sitt åtagande enligt Ramavtalet under hela tiden Ramavtalet och Kontrakt är i kraft.

5.9.4 Försäkringar

Giltig försäkring ska finnas vid Ramavtalets ikraftträdande och gälla under hela tiden
Ramavtalet respektive Kontrakt är i kraft.

Det åligger Ramavtalsleverantör att på egen bekostnad teckna och vidmakthålla sedvanliga försäkringar för sin verksamhet och den Utbildning och Konsulttjänst som erbjuds.
Försäkringarna ska ha betryggande ansvarsbelopp med hänsyn till Ramavtalets omfattning och Ramavtalsleverantörs åtaganden.

Ramavtalsleverantör ska på begäran från Statens inköpscentral kunna visa upp giltigt försäkringsbevis.

5.9.5 Avropssvar

Ramavtalsleverantör ska alltid lämna Avropssvar på en Avropsförfrågan. I de fall Ramavtalsleverantör inte kan erbjuda efterfrågad Utbildning eller Konsulttjänst ska Ramavtalsleverantör meddela Kund detta samt orsaken till varför Ramavtalsleverantör inte kan erbjuda efterfrågad Utbildning eller Konsulttjänst.

Uteblivna Avropssvar vid upprepade tillfällen kan resultera i att Ramavtalsleverantör blir satt i karantän och förbjuds att lämna Avropssvar under tre månader räknat från och med beslutet om karantän fattats. Med upprepande tillfällen avses att Ramavtalsleverantör vid mer än tio tillfällen under en period om löpande tolv månader med kalenderkvartalsavstämningspunkt har brutit i förpliktelser enligt denna punkt. Om Ramavtalsleverantör erhållit karantänsbeslut mer än fyra gånger under en period om löpande 18 månader är det ett väsentligt avtalsbrott vilket kan resultera i att bestämmelserna under rubriken "Förtida upphörande" blir tillämpliga.

5.9.6 Informationsplikt till Kund

Ramavtalsleverantör åtar sig att informera Kund om Ramavtalet och att verka för att Avrop sker i enlighet med Ramavtalet.

5.9.7 Sekretess

Ramavtalsleverantör är skyldig att iaktta den sekretess som är bruklig inom branschen samt tillämpliga delar av offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Parterna förbinder sig att inte röja eller på något sätt utnyttja enligt lag sekretessbelagd uppgift som part tar del av genom tillkomsten eller genomförandet av Ramavtalet.

Till förtydligande av ovanstående stycke, gäller att Statens inköpscentral i egenskap av offentlighetsorgan är skyldig att följa tillämpliga lagregler om handlingars offentlighet och sekretess.

Ramavtalsleverantör äger rätt att begära att information som tillhandahålls av Ramavtalsleverantör i samband med Ramavtalet ska anses utgöra Ramavtalsleverantörs konfidentiella information.

Statens inköpscentral kommer att ta hänsyn till sådan begäran vid eventuell begäran från tredje part till Statens inköpscentral om att få del av informationen. Ramavtalsleverantör är dock medveten om att vid sådan eventuell begäran kommer en sedvanlig sekretessbedömning att ske i enlighet med offentlighets- och sekretesslagen, och att Statens inköpscentral inte kan garantera sekretess.

Ramavtalsleverantör åtar sig att ansvara för att samtliga medarbetare som Ramavtalsleverantör sysselsätter under Ramavtalet har gjorts uppmärksamma på gällande relevanta bestämmelser om sekretess enligt Ramavtalet samt vad som i övrigt följer av lag eller föreskrift avseende sekretess.

Sekretess enligt ovanstående stycken gäller även efter det att Ramavtalet i övrigt har upphört att gälla mellan parterna.

5.9.8 Miljöhänsyn

Ramavtalsleverantör ska vid tillhandahållande av Utbildning och Konsulttjänst kontinuerligt arbeta med att förbättra och ta hänsyn till miljöaspekter för att förebygga och undvika negativ miljöpåverkan. Det handlar om åtgärder för att minska konsumtion och slöseri av negativt miljöpåverkande resurser som elektricitet, resor, papper etc. Detta gäller även för Ramavtalsleverantörs Underleverantörer.

5.9.9 Social och etisk hänsyn

Ramavtalsleverantör ska vid tillhandahållande av Utbildning och Konsulttjänst kontinuerligt arbeta med att förbättra och ta hänsyn till sociala och etiska aspekter. Detta gäller även för Ramavtalsleverantörs Underleverantörer.

Ramavtalsleverantör svarar för att lagstadgade skyldigheter vad gäller anställnings- och arbetsmiljövillkor tillämpas för berörd personal, samt motverka arbetsrättsliga och skattemässiga oegentligheter.

Ramavtalsleverantör ska därmed bl.a. försäkra sig om att ingen så kallad svart arbetskraft anlitas för utförande av Utbildning och Konsulttjänst samt förbinder sig att ha rutiner för att följa upp detta genom regelbundna kontroller.

5.9.10 Antidiskriminering

Ramavtalsleverantör förbinder sig att vid utförande av Kontrakt i Sverige följa diskrimineringslagen (2008:567).

Ramavtalsleverantör ska på begäran varje år till Statens inköpscentral inkomma med följande uppgifter och handlingar som följer av Ramavtalsleverantörs förbindelse:

- a) Jämställdhetsplan enligt 3 kap. 13 § diskrimineringslagen, alternativt uppgift om antalet sysselsatta vid senaste årsskiftet till styrkande av att planen inte behöver upprättas.
- b) Dokumenterat arbete mot diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet eller annan trosuppfattning enligt 3 kap. 3 – 9 §§ diskrimineringslagen.
- c) Sanningsförsäkran som anger om Ramavtalsleverantör eller anställd som Ramavtalsleverantör svarar för, vid utförandet av Kontrakt, enligt lagakraftvunnen dom brutit mot ett förbud mot diskriminering enligt diskrimineringslagen.

Ramavtalsleverantör är dessutom skyldig att på Statens inköpscentrals begäran inkomma med ytterligare information som är nödvändig för att följa upp Ramavtalsleverantörs verksamhet vid utförande av Kontrakt i Sverige. Informationen ska redovisas till Statens inköpscentral senast en vecka efter begäran därom såvida inte längre tid överenskommit i det enskilda fallet.

Om Ramavtalsleverantör inte inom föreskriven tid lämnar sådan information som denne är skyldig att förete enligt ovan eller om Ramavtalsleverantör vid utförandet av Kontrakt inte uppfyllt sina skyldigheter avseende aktiva åtgärder enligt diskrimineringslagen, ska vite utgå till Statens inköpscentral med 0,2 % av senast redovisat kvartals redovisade försäljning enligt texten under rubriken "Försäljningsredovisning och administrationsavgift" i kronor per varje kalendervecka som påbörjas från det att sju dagar förflutit sedan Ramavtalsleverantör mottog underrättelse angående detta avtalsbrott till det att rättelse vidtagits, dock maximalt 3,0 % av redovisad försäljning.

Om Ramavtalsleverantör i sin sanningsförsäkran inte oavsiktligt förtigit en lagakraftvunnen dom, har Statens inköpscentral dessutom rätt att häva Ramavtalet eller att säga upp

Ramavtalet att upphöra efter skälig uppsägningstid. Uppsägningstiden börjar löpa när Ramavtalsleverantör mottog uppsägningen.

Ramavtalsleverantör ska ålägga Underleverantör den skyldighet som anges i denna punkt, under förutsättning att Underleverantör i Sverige kommer att utföra en väsentlig del av Kontrakt. Underleverantör ska anses utföra en väsentlig del av Kontrakt om delen utgör minst 10 % av det totala kontraktsvärdet. Förpliktelsen gäller endast i den utsträckning som Ramavtalsleverantör enligt branschpraxis eller av annan anledning har faktisk möjlighet att införa dessa skyldigheter i sitt avtal med Underleverantör.

Denna antidiskrimineringsklausul ska tolkas och tillämpas i enlighet med Konkurrensverkets allmänna råd (KKVFS 2010:2) för tillämpningen av förordningen (2008:567) om antidiskrimineringsvillkor i upphandlingskontrakt.

5.9.11 Lag, författning och föreskrifter

Ramavtalsleverantör garanterar att Ramavtalet fullgörs i överensstämmelse med samtliga tillämpliga lagar, författningar och föreskrifter.

5.10 Information om Ramavtalet

5.10.1 Publicering

Ramavtalet samt stödjande dokument ska publiceras på Statens inköpscentrals webbplats, vid avtalstillfället www.avropa.se.

Ramavtalet, tillsammans med överskådlig information om Utbildning och Konsulttjänst som omfattas av Ramavtalet, ska även finnas tillgängligt via Ramavtalsleverantörs publika webbplats senast 30 kalenderdagar från det att Ramavtalet trätt i kraft.

5.10.2 Funktionsbrevlåda

Ramavtalsleverantör ska tillhandahålla en fast e-postadress till en funktionsbrevlåda med en icke personbunden e-postadress, till vilken Kund ska kunna skicka Avropsförfrågan.

Ramavtalsleverantör ansvarar för att angiven e-postadress är korrekt. Byte av e-postadress ska meddelas Statens inköpscentral utan dröjsmål.

5.10.3 Marknadsföring

Marknadsföring av Ramavtalet ska ske i samråd med Statens inköpscentral. Material som avser Ramavtalet och som distribueras till Kund ska om Statens inköpscentral så begär godkännas av Statens inköpscentral i förväg.

Ramavtalsleverantör ska i sin marknadsföring alltid iaktta särskild noggrannhet och tydlighet vad gäller frågor om Ramavtalets omfattning och Kunder.

Ramavtalsleverantör, samt av denne anlitad Underleverantör, ska aldrig hänvisa till Statens inköpscentral i reklam eller marknadsföring utan Statens inköpscentrals skriftliga godkännande i förväg.

Statens inköpscentrals sigill får endast användas efter Statens inköpscentrals skriftliga godkännande.

5.11 Underleverantörer

5.11.1 Ansvar

Om Ramavtalsleverantör använder Underleverantör för att fullgöra hela eller delar av de åtaganden som följer av Ramavtalet svarar Ramavtalsleverantör fullt ut för varje

Underleverantörs arbete såsom för sitt eget.

5.11.2 Samarbetsavtal

Mellan Ramavtalsleverantör och Underleverantör ska det vid Ramavtalets fullgörande finnas ett giltigt samarbetsavtal, vilket säkerställer att Underleverantör följer de villkor och förutsättningar som anges i Ramavtalet och ingångna Kontrakt.

5.11.3 Kommunikation

Ramavtalsleverantör äger inte rätt att till Underleverantör delegera rätten att ta emot Avropsförfrågan, lämna Avropssvar, teckna Kontrakt eller fakturera Kund.

5.11.4 Kontroll av Underleverantörer

Statens inköpscentral äger rätt att under hela Ramavtalets giltighetstid samt så länge Kontrakt är i kraft kontrollera att angivna Underleverantörer uppfyller de i Ramavtalet ställda kraven. Ramavtalsleverantör ska på Statens inköpscentrals begäran styrka att Underleverantörerna uppfyller de i Ramavtalet ställda kraven.

Finner Statens inköpscentral vid kontroll att Underleverantör inte uppfyller ställda krav och om rättelse inte vidtas inom 30 dagar räknat från och med det att Statens inköpscentral påkallade bristen eller från och med det att Ramavtalsleverantör och/eller Underleverantör insåg eller borde ha insett att ställda krav inte var uppfyllda, har Statens inköpscentral rätt att besluta att Underleverantör inte längre ska anlitas inom ramen för Ramavtalet.

Om felet är väsentligt äger Statens inköpscentral rätt att med omedelbar verkan besluta att Underleverantör inte längre kan anlitas inom ramen för Ramavtalet.

Vid Statens inköpscentrals begäran om att Underleverantör inte längre kan anlitas inom Ramavtalet, är Ramavtalsleverantör skyldig att snarast möjligt, dock senast inom 30 kalenderdagar garantera motsvarande kapacitet.

5.11.5 Tillägg eller byte av Underleverantör

Tillägg eller byte av Underleverantör kan endast ske efter skriftligt godkännande av Statens inköpscentral.

Ansökan om att lägga till eller byta Underleverantör ska tillställas Statens inköpscentral skriftligen i god tid före det planerade datumet för tillägget eller bytet. Tillägg eller byte av Underleverantör kan tidigast ske sex månader efter signering av Ramavtalet om ej särskilda skäl föreligger. Om så begärs av Statens inköpscentral ska giltigt samarbetsavtal mellan Ramavtalsleverantör och Underleverantör bifogas.

5.12 Priser

5.12.1 Priser i Ramavtalet

Ramavtalsleverantörs priser för Utbildning och Konsulttjänst som omfattas av Ramavtalet anges i respektive Avropssvar. Samtliga priser anges i svenska kronor exklusive moms.

5.12.2 Takpris

Ramavtalsleverantörs priser för Konsulttjänst som omfattas av Ramavtalet avser takpriser per timme.

Dessa takpriser ska ligga fast under hela Ramavtalets giltighetstid samt för därefter giltiga Kontrakt.

Ramavtalsleverantör ska aldrig debitera högre timpris än takpriserna.

5.13 Försäljningsredovisning och administrationsavgift

5.13.1 Redovisning av försäljning

Ramavtalsleverantör ska till Statens inköpscentral lämna redovisning av försåld Utbildning och Konsulttjänst som ingår i Ramavtalet. Även försäljning genom Kontrakt som löper efter att Ramavtalet har upphört ska redovisas till dess att samtliga Kontrakt har upphört.

Redovisningen ska endast avse försäljning till Kund och omfatta föregående periods fakturerade belopp exklusive mervärdesskatt.

Formerna för redovisning ska ske i enlighet med instruktioner från Statens inköpscentral som finns tillgängliga på Statens inköpscentralens webbplats, vid avtalstillfället www.avropa.se. Instruktionerna kan förändras under Ramavtalets giltighetstid. Det åligger Ramavtalsleverantör att hålla sig uppdaterad om aktuella instruktioner för redovisning.

5.13.2 Redovisningsperioder

Redovisning ska lämnas senast den 15:e i andra månaden efter det kvartal som redovisningen avser, enligt följande:

Kvartal 1: 1 januari – 31 mars (15 maj)

Kvartal 2: 1 april – 30 juni (15 augusti)

Kvartal 3: 1 juli – 30 september (15 november)

Kvartal 4: 1 oktober – 31 december (15 februari)

5.13.3 Administrationsavgift

Ramavtalsleverantör ska till Statens inköpscentral erlägga en administrationsavgift om 0,7 % av all fakturerad försäljning, d.v.s. fakturavärdet av försåld Utbildning och Konsulttjänst exklusive mervärdesskatt under det att Ramavtalet och Kontrakt är i kraft.

Avgiftens storlek kan förändras, men kommer inte att överstiga 1,0 %. Avgiften fastställs av Statens inköpscentral för ett år i taget. Förändring meddelas Ramavtalsleverantör senast 90 kalenderdagar innan ny administrationsavgift börjar gälla.

5.13.4 Fakturering av administrationsavgift

Efter mottagen redovisning fakturerar Statens inköpscentral administrationsavgiften inklusive mervärdesskatt. Fakturan ska betalas inom 30 kalenderdagar från fakturadatum.

5.13.5 Vite och uppsägning

Fullgör inte Ramavtalsleverantör sina redovisningsskyldigheter enligt "Redovisning av försäljning" äger Statens inköpscentral rätt att kräva vite.

Vitet uppgår till 5 000 SEK för varje utebliven eller bristfällig redovisning. Vitet utgår om Ramavtalsleverantör inte redovisar inom tio arbetsdagar efter skriftlig uppmaning från Statens inköpscentral.

I de fall Ramavtalsleverantör inte fullgör sina åtaganden avseende redovisningen i den utsträckningen att vite för utebliven redovisning utgår vid två tillfällen under en period om tolv månader äger Statens inköpscentral rätt att vid en tredje utebliven redovisning, ta ut ett vite uppgående till 10 000 SEK. Vite regleras på anmodan av Statens inköpscentral och förfaller till betalning 30 dagar från fakturadatum. Obetalda fakturor skickas till inkasso.

Vid upprepad försummelse av redovisning utgör försummelsen väsentligt brott mot Ramavtalet som ger Statens inköpscentral rätt att säga upp Ramavtalet med omedelbar verkan.

5.14 Revision

5.14.1 Revisionsåtagande

Statens inköpscentral äger rätt att genomföra revision i syfte att kontrollera att Ramavtalsleverantör fullgör sina åtagande i enlighet med Ramavtalet. För tydlighets skull kan revision avse allt från uppföljning av Ramavtalsleverantörs samtliga åtaganden enligt Ramavtalet, till verifiering av enskild frågeställning som uppkommit till följd av Ramavtalsleverantörs agerande under Ramavtalet.

Vid revision har Statens inköpscentral rätt att anlita extern kontrollorganisation till hjälp för genomförandet. Revision kan genomföras under hela Ramavtalets giltighetstid samt så länge Kontrakt är i kraft.

5.14.2 Kostnader för revision

Vid revision svarar vardera part för sina egna kostnader förutsatt att Ramavtalsleverantör inte visar sig väsentligen ha brustit i sina åtaganden enligt Ramavtalet. I det fallet står Ramavtalsleverantör för samtliga kostnader för revisionen.

5.14.3 Tillhandahållande av dokument

Ramavtalsleverantör ska på begäran tillhandahålla de dokument, såsom Avropsförfrågan, Avropssvar, Kontrakt, reskontra, fakturor, räkenskapsmaterial avseende Avrop och bevis för kravuppfyllnad, som Statens inköpscentral behöver för att genomföra revisionen i den utsträckning som krävs och som inte står i strid med lag eller börsregler som är tillämpliga för Ramavtalsleverantör.

5.14.4 Vite, karantän och uppsägning

För det fall Statens inköpscentral vid revision finner att Ramavtalsleverantör i väsentlig utsträckning brustit i sina åtaganden enligt Ramavtalet ska Ramavtalsleverantör vidta rättelse inom 30 dagar. Därutöver har Statens inköpscentral rätt att ta ut ett vite om 25 000 SEK. Vite regleras på anmodan av Statens inköpscentral och förfaller till betalning 30 dagar från fakturadatum.

För det fall det vid revision visar sig att Ramavtalsleverantör i väsentlig utsträckning brustit i sina åtaganden enligt Ramavtalet, och Ramavtalsleverantör inte vidtagit rättelse inom 30 dagar efter skriftlig begäran om det, har Statens inköpscentral rätt att säga upp Ramavtalet med omedelbar verkan.

Statens inköpscentral har vidare rätt att säga upp Ramavtalet med omedelbar verkan om det vid upprepade revisionstillfällen visar sig att Ramavtalsleverantör i väsentlig utsträckning brustit i sina åtaganden, oavsett om bristen åtgärdas eller inte.

Statens inköpscentral har rätt att sätta Ramavtalsleverantör i karantän som alternativ till uppsägning vid Ramavtalsleverantörs brist vid upprepade revisionstillfällen enligt föregående stycken. Beslut om karantän innebär att Statens inköpscentral beslutar att Ramavtalsleverantör inte får lämna Avropssvar under en period som Statens inköpscentral skäligen beslutar utifrån hur allvarlig bristen är samt förutsedd avropsfrekvens, men som i vart fall inte ska understiga tre månader räknat från det att beslutet om karantän fattades.

5.15 Ansvar och ansvarsbefrielse

5.15.1 Ansvar

Ramavtalsleverantör respektive Statens inköpscentral svarar för skada som vållas den andra parten genom grov vårdslöshet eller uppsåt.

5.15.2 Ansvarsbefrielse

Om fullgörande av parts skyldigheter förhindras på grund av krig, naturkatastrof, strejk,

lockout, blockad eller annan liknande omständighet över vilken part inte kunnat råda och skäligen inte kunnat förutse och vars följd part inte skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit, ska den part som är förhindrad att uppfylla sina skyldigheter vara befriad från dessa så länge hindret föreligger. Part som önskar att åberopa denna punkt ska snarast lämna den andra parten skriftligt meddelande om detta.

Oavsett vad som i övrigt gäller enligt denna bestämmelse har part, som inte är förhindrad att fullgöra sina förpliktelser, rätt att med omedelbar verkan säga upp Ramavtalet genom skriftligt meddelande till andra parten, som är förhindrad att fullgöra sina förpliktelser, om Ramavtalets fullgörande försenas mer än 90 kalenderdagar på grund av befrielsegrund som nämns i denna punkt.

5.16 Förtida upphörande

5.16.1 Lagakraftvunnen dom

Ramavtalet upphör med omedelbar verkan om lagakraftvunnen dom förklarar Ramavtalet ogiltigt. Inga skadeståndsanspråk med anledning av sådant upphörande kan riktas mot Statens inköpscentral, såvida inte annat följer av tvingande rätt.

5.16.2 Statens inköpscentralers uppsägningsrätt

Utöver eventuella andra uppsägningsgrunder enligt Ramavtalet, har Statens inköpscentral rätt att med omedelbar verkan, och utan något ansvar att utge ersättning, säga upp Ramavtalet om:

- 1) Det framkommer att Ramavtalsleverantör eller en företrädare för denne, enligt lagakraftvunnen dom, är dömd för brott enligt 10 kap 1 § LOU.
- 2) Det framkommer att någon omständighet föreligger enligt 10 kap 2 § LOU för Ramavtalsleverantör eller en företrädare för denne.
- 3) Det framkommer att Ramavtalsleverantör lämnat oriktiga uppgifter i anbudet eller på annat sätt i samband med upphandlingen som föregått tecknandet av Ramavtalet och dessa uppgifter har varit av inte oväsentlig betydelse vid bedömningen av tilldelning av Ramavtalet.
- 4) Det framkommer att Ramavtalsleverantör inte längre uppfyller de obligatoriska krav som ställts i upphandlingen samt de enligt anbudet uppfyllda utvärderingskriterier och denna brist inte är oväsentlig eller om att den tidsperiod som anges i texten under rubriken "Ramavtalsleverantörs åtagande", avsnitt "Uppfyllande av krav och avtalad kvalitet" har passerat utan att obligatoriska krav är uppfyllda.
- 5) Ramavtalsleverantör inte fullgör sina åtaganden avseende redovisning av försåld Utbildning och Konsulttjänst i den utsträckning att det ger Statens inköpscentral rätt att säga upp Ramavtalet enligt texten under rubriken "Försäljningsredovisning och administrationsavgift", avsnitt "Vite och uppsägning".
- 6) Det vid revision framkommer att Ramavtalsleverantör brustit i sina åtaganden enligt Ramavtalet och detta ger Statens inköpscentral rätt att säga upp Ramavtalet enligt texten under rubriken "Revision", avsnitt "Vite, karantän och uppsägning".
- 7) Ramavtalsleverantör, eller annan för vilken Ramavtalsleverantör svarar i väsentlig utsträckning brister i åtagande enligt Ramavtalet och inte vidtar rättelse inom 30 kalenderdagar efter skriftlig begäran om det.
- 8) Ramavtalsleverantör, eller annan för vilken Ramavtalsleverantör svarar, vid upprepade tillfällen i icke oväsentlig utsträckning brister i åtagande enligt Ramavtalet, oavsett om bristen åtgärdats eller inte. Med upprepade tillfällen avses att Ramavtalsleverantör vid fler än tre tillfällen under en period av tolv månader i icke oväsentlig utsträckning brustit i åtagande enligt Ramavtalet.

Utöver ovanstående rätt till förtida upphörande i vissa situationer, samt eventuella andra sanktioner som uttryckligen framgår av Ramavtalet, äger Statens inköpscentral inte rätt att göra gällande annan påföljd vid avtalsbrott enligt Ramavtalet.

5.16.3 Ramavtalsleverantörs uppsägningsrätt

Ramavtalsleverantör äger rätt att med omedelbar verkan säga upp Ramavtalet om:

1) Statens inköpscentral i väsentlig utsträckning brister i åtagande enligt Ramavtalet och inte vidtar rättelse inom 30 kalenderdagar från skriftlig begäran om det.

2) Statens inköpscentral, vid upprepade tillfällen i icke oväsentlig utsträckning brister i åtagande enligt Ramavtalet, oavsett om bristen åtgärdats eller inte. Med upprepade tillfällen avses att Statens inköpscentral vid fler än tre tillfällen under en period av tolv månader i icke oväsentlig utsträckning brustit i åtagande enligt Ramavtalet.

Utöver ovanstående rätt till förtida upphörande i vissa situationer, samt eventuella andra sanktioner som uttryckligen framgår av Ramavtalet, äger Ramavtalsleverantör inte rätt att göra gällande annan påföljd vid avtalsbrott mot Ramavtalet.

5.16.4 Konsekvenser av Ramavtalets upphörande

Vid Ramavtalets upphörande, oavsett orsak, ska Ramavtalsleverantör utan dröjsmål tillhandahålla redovisning enligt avsnitt "Försäljningsredovisning och administrationsavgift", samt andra uppgifter som Statens inköpscentral skäligen begär, så länge Kontrakt är i kraft. Ramavtalsleverantör är alltid skyldig att tillhandahålla slutredovisning avseende information som framgår av avsnitt "Försäljningsredovisning och administrationsavgift" samt erlægga full administrationsavgift.

Ramavtalets upphörande till följd av omständigheter som framgår av texten under rubriken "Statens inköpscentralens uppsägningsrätt" och texten under rubriken "Ramavtalsleverantörs uppsägningsrätt" ska inte innebära att Kontrakt ingångna under Ramavtalet automatiskt upphör att gälla. Av Kontrakt kan dock följa rätt att säga upp Kontrakt till följd av uppsägning av Ramavtal på grund av vissa omständigheter.

Ramavtalets upphörande påverkar inte villkor i Ramavtalet som till sin natur ska ha fortsatt giltighet.

5.17 Överlåtelse av Ramavtalet

5.17.1 Statens inköpscentralers rätt till överlåtelse

Statens inköpscentral har rätt att överlåta Ramavtalet och samtliga rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet, till ny organisation eller organisationsform för det fall Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet byter till sådan ny organisation eller organisationsform.

Därutöver har Statens inköpscentral inte rätt att utan Ramavtalsleverantörs skriftliga godkännande i förväg överlåta Ramavtalet eller rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet till annan.

5.17.2 Ramavtalsleverantörs rätt till överlåtelse

Ramavtalsleverantör har inte rätt att utan Statens inköpscentralers skriftliga godkännande i förväg överlåta Ramavtalet till annan. Såvida inte annat framgår av Ramavtalet, har Ramavtalsleverantör inte heller rätt att utan Statens inköpscentralers skriftliga godkännande i förväg, helt eller delvis, överlåta eller pantsätta rättigheter (inklusive fordringar) eller skyldigheter enligt Ramavtalet till annan.

Parts ansökan om överlåtelse där så erfordras enligt ovan ska ställas till den andra parten i god tid före det planerade datumet för överlåtelsen. Vid Ramavtalsleverantörs ansökan om överlåtelse kan Statens inköpscentral komma att begära in handlingar för att kunna göra en bedömning av om överlåtelse kan godtas eller inte. Statens inköpscentral har aldrig skyldighet att godkänna överlåtelse.

5.18 Tvistelösning och tillämplig lag

5.18.1 Tvistelösning

Tvister angående tolkning och tillämpning av Ramavtalet och därmed sammanhängande rättsförhållanden ska avgöras av svensk allmän domstol.

5.18.2 Tillämplig lag

Rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet regleras av svensk materiell rätt.

5.19 Elektronisk signatur

Ramavtalet har signerats av Statens inköpscentral och Ramavtalsleverantör genom elektronisk signatur.