

Ramavtalsbilaga 6 - Personalsystem

Ramavtalsbilaga 6
Tillvägagångssätt för tecknande av Avropsavtal

Ramavtalsbilaga 6 - Personalsystem

1 Tillvägagångssätt för tecknande av Avropsavtal

Ramavtalet är tecknat med en Leverantör, EVERY HR Solutions AB.

Ramavtalet kan användas av statliga myndigheter och vissa andra statliga organisationer redovisade i ramavtalets avsnitt 6. Ramavtalet omfattar leveranser av Personalsystem med tillhörande tjänster enligt de villkor som ramavtalet anger.

Mall för Avropsavtal framgår av ramavtalsbilaga 8.

Med hänvisning till att ramavtal tecknats med endast en Leverantör innefattar ramavtalet inte förnyad konkurrensutsättning.

1.1 Tillvägagångssätt

Myndighet kontaktar avtalad Leverantör och informerar denne om att Myndigheten avser att använda ramavtalet med beskrivning av vilka avtalade system och tjänster Avropsavtalet kommer att avse. Myndigheten genomför därefter ett *skriftligt samråd* med avtalad Leverantör i syfte att fastställa de kontraktsspecifika uppgifter som efterfrågas i Mall för Avropsavtal - Personalsystem (ramavtalsbilaga 8).

Kontraktet ska baseras på i ramavtalet avtalade villkor. Det är därmed inte möjligt att beställa andra tjänster än de som ingår i ramavtalet.

Med Mall för Avropsavtal - Personalsystem som underlag tar parterna därefter fram ett fullständigt Avropsavtal i två exemplar som efter parternas underskrifter utgör det Kontrakt som dokumenterar parternas överenskommelse.

Kontraktet kan i detta fall slutas utan tillämpning av LOU:s bestämmelser om 10-dagarsfrist (16 kap. LOU) eftersom Kontraktet baseras på de villkor som Ramavtalet anger.

Myndigheten kan teckna flera Avropsavtal under den tid ramavtal gäller. Sådant tillkommande Avropsavtal kan exempelvis avse i ramavtalet ingående konsulttjänster knutna till leveransen av Personalsystem. Notera att det inte är möjligt att sluta tillkommande Avropsavtal efter den tidpunkt ramavtalet har upphört.