# Kontraktsparter

Mellan nedan angivna parter har följande Avropsavtal slutits.

|  |  |
| --- | --- |
| Myndighetens namn:(nedan angiven som ”Myndighet”) | [Myndighetens namn] |
| Leverantör med namn och organisationsnummer:(nedan angiven som ”Leverantör”) | EVRY Integrations ABOrg.nr 556237-3877 |

# Avropsavtalets art samt tillämpning av ramavtal

Detta Avropsavtal tecknas inom ramen för det ramavtal med diarienummer 7.1-1031/2013 omfattande Personalsystem som Ekonomistyrningsverket (ESV) slutit med Leverantör den 10 december 2013.

Förutom bestämmelserna i detta Avropsavtal ska de villkor som framgår av ovan­stående ramavtal inklusive ramavtalsbilagor vara tillämpliga mellan parterna.

Hela ramavtalet inklusive bilagor finns tillgängligt på ESV:s hemsida, [www.esv.se](http://www.esv.se)

# Avtalshandlingar

Avropsavtalets omfattning och villkor framgår av detta Avropsavtal med tillhörande bilagor samt ramavtalet. Om handlingarna innehåller motstridiga uppgifter ska handlingarna gälla i nedan nämnd ordning om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder annat.

1. Av ramavtalsparterna inom ramen för ramavtalet överenskomna ändringar av i ramavtalet eller dess bilagor avtalade priser (ramavtalets avsnitt 15) eller personal (ramavtalets avsnitt 20).

2. Av avropsavtalsparterna inom ramen för Avropsavtalet överenskomna ändringar av Avropsavtalet eller dess bilagor

3. Detta Avropsavtal med tillhörande bilagor

4. Ramavtalet med tillhörande bilagor

## Bilagor

Nedan anges till Avropsavtalet hörande bilagor, som utgör del av det ingångna avtalet:

* Avropsavtalsbilaga 1 Avropsavtalets omfattning samt uppgifter kring avropet
* Avropsavtalsbilaga 2 Krav på Driftservice
* Avropsavtalsbilaga 3 Krav på Underhåll och Support vid Egen drift
* Avropsavtalsbilaga 4 Krav på utbildning
* Avropsavtalsbilaga 5 Projektplan
* Avropsavtalsbilaga 6 Avropande myndighets säkerhetsanvisningar

# Definitioner

I detta Avropsavtal tillämpas de definitioner som anges i ramavtalsbilaga 1, Definitioner. Dessa begrepp markeras med stor begynnelsebokstav i texten.

# Avropsavtalets omfattning och priser

Enligt Avropsavtalsbilaga 1, Avropsavtalets omfattning.

I Avropsavtalsbilaga 1 specificeras det avropade Personalsystemet med tillhörande tjänster och optioner samt priser. Myndigheten specificerar avropets omfattning med beaktande av villkoren i ramavtalet.

# Förutsättningar för Avropsavtalet

Villkoren för Personalsystemet med tillhörande tjänster som omfattas av detta Avropsavtal ska överensstämma med de villkor som anges i ramavtalet.

Om Leverantör utför arbete utan att dessförinnan ha erhållit Myndighetens skriftliga beställning kan det inte åberopas som grund för förändring av avtalade villkor eller begäran om tillkommande ersättning.

# Avropsavtalets giltighetstid

Avropsavtalet giltighetstid framgår av Avropsavtalsbilaga 1.

Efter denna period ska Myndigheten ha möjlighet att med oförändrade villkor förlänga Avropsavtalet med ett år i taget. Förlängning ska av Myndigheten skriftligt meddelas Leverantör senast tre månader före utgången av Avropsavtalet.

Myndigheten äger rätt att förlänga Avropsavtalet att gälla längst till och med det år som infaller åtta år efter det att ramavtalet inte längre kan avropas.

Oavsett ovanstående äger Leverantör rätt att säga upp Avropsavtalet tidigast åtta år efter Avropsavtalets undertecknande. Sådan uppsägning ska skriftligen meddelas Myndigheten senast ett år före den tidpunkt Avropsavtalet ska upphöra. För det fall uppsägning inte meddelas eller meddelas för sent kan Myndigheten förlänga Avropsavtalet med ett år ytterligare.

# Avropsavtalsansvariga

Parternas avtalsansvariga framgår av Avropsavtalsbilaga 1.

# Personalsystemets standardfunktioner

I det fall av Leverantör levererat Personalsystem innehåller standardfunktioner som, helt eller delvis, inte är specificerade i ramavtalsbilaga 2, Krav på Personalsystemet, ska dessa innefattas i avtalat Personalsystem i det fall dessa erfordras för att Personalsystemet ska kunna användas på avsett effektivt sätt. Personalsystemets Användargränssnitt ska vara så utformat så att det är möjligt, om Myndigheten så önskar, att utan tillkommande kostnader dölja sådana funktioner för Personalsystemets användare.

# Övergång från Egen drift till Driftservice alternativt från Driftservice till Egen drift

Myndigheten ska som option kunna övergå från Egen drift till Driftservice alternativt Driftservice till Egen drift.

Vid övergång till Driftservice ska Myndighetens och Leverantörs samtliga åtaganden enligt Avropsavtalsbilaga 3, Krav på Underhåll och support vid Egen drift från den dag övergång till Personalsystem, Driftservice genomförts ersättas av ramavtalets Avropsavtalsbilaga 2, Krav på Driftservice. I Avropsavtalet avtalade villkor avseende Personalsystem, Egen drift ska äga giltighet fram till dess att villkoren för övergång fullgjorts, utan tillkommande kostnad för Myndigheten.

Vid övergång till Egen drift ska Myndighetens och Leverantörs samtliga åtaganden enligt Avropsavtalsbilaga 2, Krav på Driftservice från den dag övergång till Personalsystem, Egen drift genomförts ersättas av ramavtalets Avropsavtalsbilaga 3, Krav på Underhåll och Support vid Egen drift. I Avropsavtalet avtalade villkor avseende Personalsystem, Driftservice ska äga giltighet fram till dess att villkoren för övergång fullgjorts, utan tillkommande kostnad för Myndigheten.

Leverantör äger rätt till ersättning för övergång enligt detta avsnitt enligt i Avropsavtalet avtalade priser.

# Rättigheter till Personalsystemet och Standardsystem

## Äganderätt och upphovsrätt

Äganderätten och upphovsrätten samt alla andra immateriella rättigheter som hän­för sig till av Leverantör levererat Personalsystem samt därtill hörande Standard­system ska vara Leverantörs eller, om rättigheterna tillkommer annan, den part som Leverantör träffat överenskommelse med som möjliggör att Leverantör kan leverera Personalsystemet i enlighet med villkoren i detta Avropsavtal.

## Nyttjanderätt till Personalsystemet, Standardsystem och tjänster

Leverantör upplåter härmed till Myndigheten en icke-exklusiv, i tiden obegränsad, nyttjanderätt till Personalsystemet, levererade Standardsystem och tjänster, vilket bland annat innebär rätt för Myndigheten att använda, läsa, utföra, justera och göra ändringar i, reproducera, visa samt fritt förflytta Personalsystemet inom Myndighetens organisation samt en rätt att överlåta nyttjanderätten till ny organisation i det fall en Myndighet ombildas, verksamhet slås samman eller en Myndighet låter Servicecenter svara för Myndighetens personaladministration.

Nyttjanderätten enligt föregående stycke innefattar inte rätt att utföra ändringar av källkoden i annat fall än där Leverantör lämnat sitt skriftliga godkännande till detta.

Den nyttjanderätt som har upplåtits till Myndigheten enligt ovan ska inte påverkas av antalet arbetsplatser, storleken därav eller av antalet servrar. Nyttjanderätten ska inte heller påverkas av förflyttningar mellan olika plattformar eller om Myndigheten själv svarar för drift eller anlitar tredje part för dessa uppgifter.

## Rättigheter till Data och Information registrerad i Personalsystemet

All äganderätt och upphovsrätt samt alla andra immateriella rättigheter som hänför sig till den Data och Information som för Myndigheten registreras i eller hanteras av Personalsystemet eller till detta anknutna system tillkommer Myndigheten. Äganderätten omfattar även sådan tillkommande Data och Information som skapats vid Personalsystems bearbetning av Data.

Vid Leverantörs utförande av Driftservice ska Leverantör utan tillkommande kostnad för Myndigheten löpande efter uppmaning översända aktuella kopior på Data och Information till Myndigheten. Data och Information ska vid Avropsavtalets upphörande utan tillkommande kostnad överlämnas till Myndigheten. De Data och den Information som överlämnas ska överföras i ett sådant standardiserat format att Myndigheten fortsättningsvis kan använda Data och Information och överföra den till andra system. Leverantör förbinder sig att tillhandahålla erforderliga uppgifter för att överföra och konvertera Data och Information. Data och Information ska vara överlämnad till Myndigheten senast en månad efter Avropsavtalets upphörande.

# Prisjusteringar

Möjligheterna att genomföra förändring av avtalade priser regleras i ramavtalets avsnitt 15, Prisjusteringar.

# Mervärdesskatt

Lagstadgad mervärdeskatt och andra lagstadgade pålagor tillkommer på i detta Avropsavtal angivna priser.

# Personal och utbyte av personal

För uppdragets utförande äger Leverantör endast rätt att använda personal angiven i ramavtalsbilaga 4, Personalförteckning.

Byte av i Avropsavtalet avtalad person ska skriftligen vara godkänd av Myndigheten innan förändringen genomförs.

Leverantör är skyldig att utan oskäligt dröjsmål byta ut person, vilken Myndigheten skäligen anser saknar erforderlig kompetens eller med vilken Myndigheten anser sig ha samarbetssvårigheter.

Utbyte av person berättigar inte Leverantör till ersättning för eventuella merkostnader och utgör inte heller grund för förändring av avtalade villkor.

# Resurser tillhandahållna av Underleverantör

Leverantör ska, när Myndigheten så begär, skriftligen visa att Leverantören kommer att förfoga över nödvändiga resurser tillhandahållna av Underleverantör när Avropsavtalet ska fullgöras.

# Leveransvillkor

## Personalsystemet

Personalsystemet, i de delar det ska installeras hos Myndigheten, ska levereras fritt installerat i av Myndigheten angivna lokaler. Myndighetens stationeringsort och adress är angiven i Avropsavtalsbilaga 1 .

Leverantör ska före överlämnandet ha genomfört validering enligt avsnitt 22.

Leveransvillkor för de till Personalsystemet knutna tjänsterna med undantag av avropade konsulttjänster ska vara Fritt levererat Myndigheten.

## Konsulttjänster

För av Myndigheten Avropade konsulttjänster som utförs hos Myndigheten gäller leveransvillkor Fritt levererat uppdragsplatsen inom en radie av 20 mil från

* Stockholms centrum, och
* den ort där i ramavtalet angivna personer har sin arbetsplats.

Avtalade timpriser ska inkludera ersättning för reskostnader för en tur- och returresa per person per genomförda 40 uppdragstimmar. Vid uppdrag som omfattar fler än en tur- och returresa per 40 uppdragstimmar till uppdragsplatsen äger Leverantör rätt att fakturera faktiska och styrkta reskost­nader för resor som överstiger en tur- och returresa.

Vid resor till annan uppdragsplats än vad som anges i första stycket äger Leverantör rätt att fakturera faktiska och styrkta kostnader för resor.

Leverantör äger efter överenskommelse med Myndigheten rätt att erhålla ersättning för faktiska kostnader för uppehälle i samband med vistelse på uppdragsplatsen.

Resor ska genomföras på ett kostnadseffektivt sätt. Upplupna kostnader ska vidimeras genom verifikat som bifogas till Leverantörs faktura.

Leverantör äger inte rätt att debitera tid under resa då arbete inte utförs åt Myndigheten.

# Leveranstid

Av parterna överenskommen leveransdag utgör avtalad leveransdag. I det fall leverans består av flera delleveranser, fastställs avtalad leveransdag för respektive delleverans. Personalsystemet ska vara färdigt att tas i bruk av Myndigheten på avtalad leveransdag. Den dag Myndigheten efter genomfört leveransprov enligt avsnitt 23 godkänt leveransen utgör verklig leveransdag.

Avtalad leveransdag ska senast vara den dag, beräknat från den dag Avropsavtalet sluts, som infaller:

* Leverans till Myndighet: 9 månader senare.
* Leverans till Servicecenter: 12 månader senare.
* Anslutning av Kundmyndighet: 6 månader senare.

Avtalad leveransdag för avropat Personalsystem är angiven i Avropsavtalsbilaga 1.

# Standardkonfigurering

Leverantör ska tillhandahålla Personalsystemet med Standardkonfigurering enligt ramavtalsbilaga 2.

# Införandeprojekt

Leverans av avropat Personalsystem ska genomföras inom ramen för ett införandeprojekt. Införandeprojektet omfattar leverans, installation och validering enligt avsnitt 20 och 22. Leverantören ska därvid ta helhetsansvar för planering, koordinering och genomförande av de aktiviteter som krävs för införandet av Standardkonfigurerat Personalsystem inklusive avropade optioner, samt anpassning till Myndighets förutsättningar såsom lokala avtal och regelverk.

Ovanstående beskrivning av införandeprojekt omfattar alla typer av avropande Myndigheter. Införandeprojekt vid avrop som görs av Servicecenter respektive Kundmyndighet omfattar samma ansvar och aktiviteter, men med följande skillnader avseende införandeprojekts upplägg och omfång.

* Införandeprojekt för Servicecenter avser projekt för initial grunduppsättning av Personalsystemet vid Servicecenter, tillsammans med ett första införande av en eller flera Kundmyndigheter. Grunduppsättningen avser att möjliggöra och underlätta framtida anslutning av ytterligare Kundmyndigheter.
* Införandeprojekt för Kundmyndighet avser projekt för anslutning av Kundmyndigheter till en befintlig grunduppsättning av Personalsystemet vid Servicecenter.

# Installation

Leverantören ska installera och ansluta Personalsystemet med tillhörande Standardkonfiguration, avtalade optioner och anpassningar till Myndigheten. De erfarenheter som av Leverantör genomförda installationer gett ska tillföras installationsdokumentationen.

Omfattning och senaste tidpunkt för när installation och anslutning ska vara genomförd (installationsdag) ska överenskommas av parterna samt framgå av Avropsavtalsbilaga 5, Projektplan.

Leverantörs åtagande ska omfatta samtliga åtgärder som erfordras för att Avropat Personalsystem ska vara färdigt att tas i bruk. Med färdigt att tas i bruk avses att Personalsystemet utan ytterligare åtgärder av Myndigheten eller Leverantör kan användas för sitt avsedda ändamål under förutsättning att Myndigheten vidtagit eventuella åtgärder som åvilar Myndigheten.

Leverantör ska före överlämnandet till Myndigheten efter genomförd installation och anslutning ha genomfört validering enligt avsnitt 22.

# Migrering av Data

Av Avropsavtalsbilaga 1 framgår om Myndigheten avropat Migrering av Data samt omfattning och tidförhållanden för denna Migrering av Data.

Leveransprov och provdrift av Personalsystemet enligt avsnitten 23 respektive 24 nedan ska avse det avropade Personalsystemet med eventuell avropad Migrering av Data.

Myndigheten, eller annan av Myndigheten utsedd, ska tillhandhålla Leverantörer erforderlig information om Data som ska migreras till Personalsystemet samt ge Leverantör tillgång till berörda system i erforderlig omfattning. Myndighetens kontaktperson för migrering framgår av Avropsavtalsbilaga 1.

# Validering

Innan Personalsystemet av Leverantör överlämnas till Myndigheten för leveransprov enligt avsnitt 23 nedan, ska Leverantör utföra validering av att samtliga delar av det avropade Personalsystemet överensstämmer med avtalade krav, såväl funktionella och tekniska som prestandamässiga. Validering ska ske under förhållanden som så långt möjligt överensstämmer med normal användande hos Myndigheten. Leverantör ska dokumentera valideringen. Dokumentationen ska överlämnas till Myndigheten snarast efter genomförd validering.

Leverantör ska ansvara för och bekosta valideringen samt tillhandahålla den utrust­ning som krävs för att genomföra denna.

# Leveransprov

Leveransprov ska utgöra Myndighetens kontroll av att avtalade krav uppfylls. Leveransprov för respektive delleverans och/eller den fullständiga leveransen ska påbörjas inom fem Arbetsdagar efter det att Leverantör meddelat att Personalsystemet är levererat i överensstämmelse med avtalade villkor.

Leveransprovet ska omfatta Myndighetens genomgång av Personalsystemets samtliga delar, delsystem och funktioner. Om leverans består av flera delleveranser ska respektive delleverans genomgå leveransprov.

Leveransprovet ska visa att Personalsystemet har en sådan utformning att svars-, åtkomst- och bearbetningstider samt övriga faktorer som ur användarsyn­punkt har betydelse för att Personalsystemets tillgänglighet är de avtalade. Variationer vid normaltransaktioner får inte uppträda på ett sådant sätt att Personalsystemet totalt sett upplevs som långsamt, inkonsekvent eller orytmiskt.

Leveransprovet ska omfatta 30 kalenderdagar i följd. Under denna period ska Personalsystem som helhet inte ha en tillgänglighet som understiger i ramavtalsbilaga 2.1, Funktionella och tekniska krav på Personalsystem, avsnitt 19.2, angiven nivå. Under leveransprovet får inte antalet Avbrott överstiga fem. Vidare krävs att Personalsystemet har den funktionalitet och kapacitet som anges i Avropsavtalet. Kan Myndigheten inte godkänna leveransen inom leveransprovsperioden ska provet fortsätta till dess ställda krav uppfyllts.

Myndigheten bestämmer kriterierna för leveransprov inom ramen för villkoren i detta Avropsavtal. Fel hänförliga till Felklass 3 och 4 som till sin art är sådant att det inte på ett väsentligt sätt påverkar Personalsystemets avtalade funktionalitet och kapacitet ska inte utgöra hinder för att Myndigheten meddelar leveransgodkännande, under förutsättning att Leverantör förbinder sig att avhjälpa konstaterade Fel under provdriftperioden enligt avsnitt 24 nedan, om parterna inte kommit överens om annat.

Leverantör ska utan tillkommande kostnad för Myndigheten tillhandahålla erforderlig Support under leveransprovsperioden.

Avbrott och andra brister hänförliga till orsaker utanför Leverantörs påverkan ska inte beaktas vid utvärderingen av leveransprovet.

Under leveransprovsperioden ska Myndigheten omgående meddela Leverantör när Personalsystemet avviker från avtalade villkor.

Myndighetens leveransgodkännande ska utan dröjsmål skriftligen meddelas Leverantör. Leveransgodkännande ska anses föreligga i det fall Myndigheten inte meddelat Avvikelse senast tre Arbetsdagar efter avtalad leveransdag enligt avsnitt 17, ovan.

# Provdrift

Myndigheten ska under en period av minst 90 kalenderdagar, räknat från den tidpunkt leveransgodkännandet lämnades, genomföra provdrift av Personalsystemet. Om Fel under denna period konstateras i Personalsystemet, ska dessa avhjälpas av Leverantör utan tillkommande kostnad för Myndigheten.

Myndigheten äger rätt att använda Personalsystemet fullt ut under provdriftperioden.

I det fall det vid utgången av provdriftperioden återstår Fel som innebär att leveransgodkännande inte skulle ha medgivits om sådant Fel funnits vid leverans­provperiodens slut eller om Fel tillhöriga Felklass 3 och 4 från leveransprovperioden inte är åtgärdade, ska Myndigheten, om rättelse inte skett inom skälig tid efter Myndighetens påtalande, äga rätt att säga upp Avropsavtalet och erhålla återbetalning av eventuellt erlagd ersättning enligt avsnitt 26.1. Myndighetens uppsägning av Avropsavtal påverkar inte Leverantörs skyldigheter att erlägga upplupna ersättningar enligt detta Avropsavtal.

Under provdriftperioden ska Myndigheten omgående meddela Leverantör när Personalsystemet avviker från avtalade villkor.

Myndighetens godkännande av provdrift ska utan dröjsmål skriftligen meddelas Leverantör. Godkännande av provdrift ska anses föreligga i det fall Myndigheten inte meddelat Avvikelse senast tre Arbetsdagar efter det att provdriftperioden avslutats.

Om leverans består av flera delleveranser ska respektive delleverans genomgå provdrift.

# Leveransförsening

Leveransförsening inträffar om den verkliga leveransdagen infaller senare än den avtalade leveransdagen enligt avsnitt 17 ovan.

Leveransförsening orsakad av Leverantör berättigar Myndigheten till ersättning. Ersättning utgår med 1 procent av den totala överenskomna ersättningen (exklusive mervärdesskatt) för respektive leverans av Personalsystemet för varje påbörjad vecka som förseningen varar, dock längst under 28 veckor.

Ersättningsgrundande belopp baseras på de kostnader för Personalsystemet som är direkt hänförliga till respektive leverans av Personalsystem. Myndigheten äger rätt att avräkna upplupen ersättning från fakturerad köpeskilling.

Om leveransförsening bevisligen beror på Myndigheten eller på något annat förhållande på Myndighetens sida, får Leverantör flytta fram installationsdagen och avtalad leveransdag till en med hänsyn till omständigheterna motiverad tidpunkt. Leverantör ska redovisa motiven till senareläggningen.

Myndigheten äger rätt att säga upp Avropsavtalet till förtida upphörande när leveransförsening överstiger 20 veckor.

# Fakturering

Faktura, som ska vara specificerad, utställs på Myndigheten och sänds till Myndigheten enligt i Avropsavtalsbilaga 1 givna instruktioner.

Fakturering ska göras elektroniskt om Myndigheten inte anger annat. Vid elektronisk fakturering ska standardformatet Svefaktura användas. Information om alternativa möjligheter att sända en elektronisk faktura i Svefaktura-format återfinns på [www.esv.se/e-handla-med-staten](http://www.esv.se/e-handla-med-staten).

Faktura avseende utfört åtagande som sker mot timdebitering ska innehålla en redovisning av vilken person hos Myndigheten som avropat tjänsten, specifikation av utfört arbete, datum och åtgången tid.

Leverantör ska senast inom tre månader från det att Avropsavtalet upphört till Myndigheten översända faktura som upptar återstående fordringar. Krav som framställs senare medför inte rätt till ersättning.

## Fakturering av initiala kostnader för Personalsystemet

Leverantör äger rätt att fakturera initiala kostnader för Personalsystemet enligt ramavtalsbilaga 5, Prislista, när Myndigheten godkänt provdriften enligt avsnitt 24. Med initiala kostnader avses för Avropsavtal som avser Personalsystem med Driftservice, prislistans avsnitt 1.1, 2.1-2.3 och 5 samt för Avropsavtal som avser Personalsystem Egen Drift, prislistans avsnitt 1.1, 3.1-3.3, 3.6.1, 3.6.2, 3.6.3, 3.6.4 och 5.

Om leverans består av flera delleveranser ska respektive delleverans faktureras separat.

### Alternativ betalningsmodell, initiala kostnader

Leverantör har som alternativ rätt att erhålla en del av den avtalade ersättningen enligt avsnitt 26.1 redan vid den tidpunkt Myndigheten lämnat leveransgodkännande, under förutsättning att säkerhet i form av bankgaranti lämnats för det aktuella beloppet. I det fall Leverantör använder denna möjlighet ska följande villkor tillämpas.

Leverantör äger rätt att fakturera

1. 70 procent av avtalad ersättning för respektive leverans av Personalsystemet vid den tidpunkt Myndigheten meddelat leveransgodkännande enligt avsnitt 23 ovan.
2. 30 procent av avtalad ersättning för respektive leverans av Personalsystemet då Myndigheten meddelat sitt godkännande efter genomförd provdrift enligt avsnitt 24 ovan.

Leverantör ska som säkerhet för det belopp som ska betalas av Myndigheten enligt avsnitt A ovan överlämna en inte tidsbegränsad bankgaranti till ett belopp som svarar mot det fakturerade beloppet. Bankgarantin ska vara godkänd av Myndigheten före utbetalning.

Villkoren i bankgarantin ska tillförsäkra Myndigheten full återbetalning av erlagd betalning i det fall Avropsavtalet sägs upp på grund av att Myndigheten inte kunnat godkänna provdriften enligt avsnitt 24.

Myndigheten äger rätt att ta bankgarantin i anspråk om Leverantör inte återbetalar erhållen betalning inom 30 dagar från det Myndigheten skriftligen framställt begäran om återbetalning.

## Fakturering av övriga produkter och tjänster

Fakturering av övriga avtalade produkter och tjänster ska ske kvartalsvis i efter­skott.

# Betalningsvillkor

Samtliga betalningar hänförliga till detta Avropsavtal ska göras mot faktura. Betalning, inklusive mervärdesskatt, ska göras inom trettio dagar från fakturans mottagande. Vid försenad betalning äger betalningsmottagaren rätt till dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635).

Faktureringsavgift eller andra liknande avgifter ska inte debiteras.

Endast betalningsvillkor och övriga villkor som omfattas av Avropsavtalet ska tillämpas vid fakturering.

# Krav på Driftservice

Om Avropet omfattar Driftservice, enligt angivet val i avropsavtalsbilaga 1, eller om detta alternativ utgör en option i form av övergång till Driftservice, framgår krav på Driftservice och Support av Avropsavtalsbilaga 2, Krav på Driftservice.

# Tillgänglighet till Personalsystem Driftservice

Denna punkt 29 gäller om Avropet innefattar Driftservice, enligt angivet val i avropsavtalsbilaga 1, eller om detta alternativ utgör en option i form av övergång till Driftservice.

## Avtalad tillgänglighet Driftservice

Avtalad tillgänglighet för Personalsystemet under Arbetstid framgår av ramavtalsbilaga 2.1 Funktionella och tekniska krav Personalsystem, krav 19.2.2.

Avtalad tillgänglighet för Personalsystemet under icke Arbetstid framgår av ramavtalsbilaga 2.1 Funktionella och tekniska krav Personalsystem, krav 19.2.3.

Leverantörs totala ersättningsskyldighet för brister i avtalad tillgänglighet enligt avsnitt 29.2-29.6 nedan är, för enskilt kvartal, maximerat till 30 procent av avtalad kvartalskostnad för Driftservice och Support.

Ersättning för brister i tillgänglighet ska inte utgå under det första kvartalet räknat från tidpunkten för godkännande av leveransprov. Myndigheten äger rätt att avräkna upp­lupen ersättning från fakturerad ersättning.

## Ersättning vid brister i tillgänglighet vid Driftservice

Myndigheten ska erhålla ersättning vid brister i tillgänglighet till Personalsystem Driftservice i det fall tillgängligheten understiger den nivå som anges i avsnitt 29.1 ovan. Ersättning ska, för varje påbörjad timme som tillgängligheten understiger avtalad nivå för respektive krav, utgå med 1,5 procent av avtalad kvartalsersättning för Driftservice och Support enligt Avropsavtalets avsnitt 5, Avropsavtalets omfattning och priser.

Myndigheten har rätt att säga upp detta Avropsavtal till omedelbart upphörande, eller till den dag Myndigheten anger, i det fall tiden för brister i tillgängligheten för enskilt kvartal överstiger 20 timmar och detta inträffar vid fler tillfällen än två under en rullande tolvmånadersperiod.

## Ersättning vid tröghet i tillgänglighet vid Driftservice

Myndigheten äger rätt till ersättning vid tröghet i tillgänglighet till Personalsystem Driftservice. Tillgänglighet mäts direkt utanför Leverantörs yttre brandvägg vid anrop till Personalsystem enligt krav 19.1.26 i ramavtalsbilaga 2.1, Funktionella och tekniska krav Personalsystem. Ersättning ska utgå om tillgängligheten mätt vid utgången av närmast föregående kvartalsperiod, understiger mätvärden enligt avsnitt 29.1 ovan.

För vart och ett av i krav 19.1.26 angivna mätvärden, som under ett kvartal understiger avtalade Tillgänglighetsnivåer, ska Leverantör, för varje procentenhet, erlägga en ersättning motsvarande 1,5 procent av avtalad kvartalskostnad för Driftservice och Support. Ersättning för enskilt kvartal kan högst uppgå till 30 procent av avtalad kvartalskostnad för Driftservice och Support.

Myndigheten har rätt att säga upp detta Avropsavtal till omedelbart upphörande, eller till den dag Myndigheten anger, i det fall situation inträffar då Myndigheten haft rätt till ersättning motsvarande 30 procent enligt ovan samt om detta inträffar vid fler än två tillfällen under en tolvmånadersperiod.

## Ersättning vid brister i avhjälpande av Fel

För det fall ett Fel enligt Felklass 1 inte är avhjälpt inom 8 Arbetstimmar under Löneproduktionsperiod och Årsomställningsperiod eller 16 Arbetstimmar under övrig avtalad tid enligt villkoren i ramavtalsbilaga 2.1, Funktionella och tekniska krav på Personalsystem, avsnitt 18.2.3, Avhjälpande av Fel, äger Myndigheten rätt till ersättning. Ersättning utgår i sådant fall med 1,5 procent av avtalad kvartalskostnad för Driftservice och Support för varje påbörjad Arbetstimma som felavhjälpningen överstiger avtalad Felavhjälpningstid, upp till ett maxbelopp om 30 procent av den avtalade kvartalskostnaden för Driftservice och Support för respektive kvartal.

I det fall Fel enligt Felklass 2 inte är avhjälpt inom fem Arbetsdagar enligt villkoren i ramavtalsbilaga 2.1, Funktionella och tekniska krav på Personalsystem, avsnitt 18.2.4, Avhjälpande av Fel, utgår ersättning med 1 procent av avtalad kvartalskostnad för Driftservice och Support för varje påbörjad Arbetstimme som felavhjälpningen överstiger avtalad Felavhjälpningstid, upp till ett maxbelopp om 30 procent av den avtalade kvartalskostnaden för Driftservice och Support för respektive kvartal.

I det fall Fel enligt Felklass 3 inte är avhjälpt inom 20 Arbetsdagar enligt ramavtalsbilaga 2.1, Funktionella och tekniska krav på Personalsystem, avsnitt 18.2.5, Avhjälpande av Fel, utgår ersättning med 1 procent av avtalad kvartalskostnad för Driftservice och Support för varje påbörjad Arbetsdag som felavhjälpningen överstiger avtalad Felavhjälpningstid, upp till ett maxbelopp om 30 procent av den avtalade kvartalskostnaden för Driftservice och Support för respektive kvartal.

Ersättningsgrundande Fel som kvarstår vid kvartalsperiods utgång faktureras det kvartal Felet avhjälpts.

Fel enligt Felklass 1 och/eller 2 som kvarstår även efter det att Myndigheten haft rätt till ersättning motsvarande 30 procent enligt ovan medger rätt för Myndigheten att erhålla ytterligare ersättning om 30 procent för varje helt kvartal Felet inte avhjälpts.

Myndigheten har rätt att säga upp detta Avropsavtal till omedelbart upphörande, eller till den dag Myndigheten anger, i det fall situationen inträffar då Myndigheten haft rätt till ersättning motsvarande 30 procent för Fel enligt Felklass 1 och/eller Felklass 2 enligt ovan samt om detta inträffar vid två eller fler tillfällen under en tolvmånadsperiod.

Myndigheten ska därutöver ha rätt att säga upp detta Avropsavtal till omedelbart upphörande, eller till den dag Myndigheten anger, i det fall ett Fel enligt Felklass 1 inte avhjälpts inom 36 Arbetstimmar.

## Ersättning vid brister i Supportfunktionens tillgänglighet avseende svar på samtal

Myndigheten ska äga rätt till ersättning i det fall Leverantörs Supportfunktion under ett kvartal inte besvarat minst 95 procent av inkomna samtal inom två minuter från Myndigheten enligt krav 18.1.7 i ramavtalsbilaga 2.1 Funktionella och tekniska krav på Personalsystem.

I det fall andelen besvarade frågor under ett kvartal understiger 95 procent ska Leverantör för varje påbörjad procentenhet under 95 procent erlägga en ersättning med 5 procent av avtalad kvartalskostnad för Driftservice och Support för respektive kvartal. Ersättning för enskilt kvartal kan högst uppgå till 30 procent av den avtalade kvartalskostnaden för Driftservice och Support.

## Ersättning vid brister i Supportfunktionens tillgänglighet avseende svar på frågor

Myndigheten ska äga rätt till ersättning i det fall Leverantörs Supportfunktion under ett kvartal inte besvarat minst 95 procent av inkomna frågor från Myndigheten enligt krav 18.1.8 i ramavtalsbilaga 2.1 Funktionella och tekniska krav på Personalsystem.

I det fall andelen besvarade frågor under ett kvartal understiger 95 procent ska Leverantör för varje påbörjad procentenhet under 95 procent erlägga en ersättning med 5 procent av avtalad kvartalskostnad för Driftservice och Support för respektive kvartal. Ersättning för enskilt kvartal kan högst uppgå till 30 procent av den avtalade kvartalskostnaden för Driftservice och Support.

# Krav på Underhåll och Support vid Egen drift

Om Avropet omfattar Egen drift, enligt angivet val i avropsavtalsbilaga 1, eller om detta alternativ utgör en option i form av övergång till Egen drift, framgår krav på Personalsystemets Underhåll och Support vid Egen drift av Avropsavtalsbilaga 3, Krav på Underhåll och Support vid Egen drift.

# Tillgänglighet till Personalsystem Egen drift

Denna punkt 31 gäller om Avropet innefattar Egen drift, enligt angivet val i avropsavtalsbilaga 1, eller om detta alternativ utgör en option i form av övergång till Egen drift.

Leverantörs totala ersättningsskyldighet för brister i avtalad tillgänglighet enligt avsnitt 31.1-31.3 nedan är, för enskilt kvartal, maximerat till 30 procent av avtalad kvartalskostnad för Underhåll och Support.

Ersättning för brister i tillgänglighet ska inte utgå under det första kvartalet räknat från tidpunkten för godkännande av leveransprov. Myndigheten äger rätt att avräkna upplupen ersättning från fakturerad ersättning.

## Ersättning vid brister i avhjälpande av Fel

För det fall ett Fel enligt Felklass 1 inte är avhjälpt inom 8 Arbetstimmar under Löneproduktionsperiod och Årsomställningsperiod eller 16 Arbetstimmar under övrig avtalad tid enligt villkoren i ramavtalsbilaga 2.1, Funktionella och tekniska krav på Personalsystem, avsnitt 18.2.3, Avhjälpande av Fel, äger Myndigheten rätt till ersättning. Ersättning utgår i sådant fall med 1,5 procent av avtalad kvartalskostnad för Underhåll och Support för varje påbörjad Arbetstimma som felavhjälpningen överstiger avtalad Felavhjälpningstid, upp till ett maxbelopp om 30 procent av den avtalade kvartalskostnaden för Underhåll och Support för respektive kvartal.

I det fall ett Fel enligt Felklass 2 inte är avhjälpt inom fem Arbetsdagar enligt villkoren i ramavtalsbilaga 2.1, Funktionella och tekniska krav på Personalsystem, avsnitt 18.2.4, Avhjälpande av Fel, utgår ersättning med 1 procent av avtalad kvartalskostnad för Underhåll och Support för varje påbörjad Arbetstimme som felavhjälpningen överstiger avtalad Felavhjälpningstid, upp till ett maxbelopp om 30 procent av den avtalade kvartalskostnaden för Underhåll och Support för respektive kvartal.

I det fall ett Fel enligt Felklass 3 inte är avhjälpt inom 20 Arbetsdagar enligt ramavtalsbilaga 2.1, Funktionella och tekniska krav på Personalsystem, avsnitt 18.2.5, Avhjälpande av Fel, utgår ersättning med 1 procent av avtalad kvartalskostnad för Underhåll och Support för varje påbörjad Arbetsdag som felavhjälpningen överstiger avtalad Felavhjälpningstid, upp till ett maxbelopp om 30 procent av den avtalade kvartalskostnaden för Underhåll och Support för respektive kvartal.

Ersättningsgrundande Fel som kvarstår vid kvartalsperiods utgång faktureras det kvartal Felet avhjälpts.

Fel enligt Felklass 1 och/eller 2 som kvarstår även efter det att Myndigheten haft rätt till ersättning motsvarande 30 procent enligt ovan medger rätt för Myndigheten att erhålla ytterligare ersättning om 30 procent för varje helt kvartal Felet inte avhjälpts.

Myndigheten har rätt att säga upp detta Avropsavtal till omedelbart upphörande, eller till den dag Myndigheten anger, i det fall situation inträffar då Myndigheten haft rätt till ersättning motsvarande 30 procent för Fel enligt Felklass 1 och/eller Felklass 2 enligt ovan samt om detta inträffar vid två eller fler tillfällen under en tolvmånadsperiod.

## Ersättning vid brister i Supportfunktionens tillgänglighet avseende svar på samtal

Myndigheten ska äga rätt till ersättning i det fall Leverantörs Supportfunktion under ett kvartal inte besvarat minst 95 procent av inkomna frågor från Myndigheten under ett kvartal enligt krav 18.1.7 i ramavtalsbilaga 2.1 Funktionella och tekniska krav på Personalsystem.

I det fall andelen besvarade frågor under ett kvartal understiger 95 procent ska Leverantör för varje påbörjad procentenhet under 95 procent erlägga en ersättning med 5 procent av avtalad kvartalskostnad för Underhåll och Support för respektive kvartal. Ersättning för enskilt kvartal kan högst uppgå till 30 procent av den avtalade kvartalskostnaden för Underhåll och Support.

## Ersättning vid brister i Supportfunktionens tillgänglighet avseende svar på frågor

Myndigheten ska äga rätt till ersättning i det fall Leverantörs Supportfunktion under ett kvartal inte besvarat minst 95 procent av inkomna frågor från Myndigheten enligt krav 18.1.8 i ramavtalsbilaga 2.1 Funktionella och tekniska krav på Personalsystem.

I det fall andelen besvarade frågor under ett kvartal understiger 95 procent ska Leverantör för varje påbörjad procentenhet under 95 procent erlägga en ersättning med 5 procent av avtalad kvartalskostnad för Driftservice och Support för respektive kvartal. Ersättning för enskilt kvartal kan högst uppgå till 30 procent av den avtalade kvartalskostnaden för Driftservice och Support.

# Utbildning

Krav på utbildning framgår av Avropsavtalsbilaga 4, Krav på utbildning.

# Vidareutveckling av Personalsystemet

Leverantör ska så länge giltigt Avropsavtal föreligger utan tillkommande kostnader för Myndigheten bedriva ett löpande vidareutvecklingsarbete i syfte att förbättra och effektivisera Personalsystemet.

# Teknisk och funktionell livslängd

Leverantör garanterar att av Myndigheten Avropat Personalsystem har en teknisk och funktionell livslängd som uppgår till en tidsperiod som minst omfattar tiden fram till den tidpunkt som infaller åtta år efter det att ramavtalet inte längre kan Avropas.

Leverantör ska, utan tillkommande kostnad för Myndigheten, svara för att till Myndigheten levererad version av Personalsystem erhåller avtalat Underhåll och Support under minst två år efter ny version lanserats. Om särskilda skäl föreligger som till exempel stora omställningskostnader, säkerhetsaspekter eller försämrad funktionalitet ska Myndighet ha möjlighet att utsträcka denna tid.

# Partsoberoende

Vid genomförandet av avtalat åtagande ska Leverantör tillvarata och företräda Myndighetens intressen. Leverantör och Leverantörs personal får under Avropsavtalets giltighet inte utöva verksamhet som kan rubba förtroendet för denne i något som gäller det avtalade åtagandet. Leverantör ska omedelbart underrätta Myndigheten om det finns anledning att anta att förhållande som står i strid med denna bestämmelse föreligger eller bedöms komma att föreligga.

# Sekretess

Personer hos Leverantör och Underleverantör samt personer anlitade av Leverantör och Underleverantörer får inte röja eller utnyttja sekretesskyddad uppgift. Bestämmelser om tystnadsplikt i det allmännas verksamhet och om förbud att lämna ut uppgifter i allmänna handlingar finns i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Sekretessen gäller även efter det att uppdraget ifråga har upphört. Den som röjer eller obehörigt utnyttjar sekretessbelagda uppgifter kan komma att straffas enligt 20 kap. 3 § brottsbalken.

Leverantör förbinder sig att göra de personer som sysselsätts med uppdraget uppmärksamma på gällande bestämmelser om sekretess. Samtliga av Leverantör och av Underleverantörer anlitade personer som kan komma i beröring med uppgifter som omfattas av offentlighets- och sekretesslagens bestämmelser ska, efter begäran från Myndigheten, lämna en skriftlig sekretessförbindelse.

Leverantör svarar för att rutiner upprättas som säkerställer att gällande sekretessregler följs.

# Säkerhet

Leverantör, av denne anlitad Underleverantör samt av dessa anlitade personer ska på betryggande sätt förvara samtliga erhållna handlingar och informationsmedia med mera, som av Myndigheten ställs till Leverantörs förfogande.

Skada för Myndigheten som inträffar under tid Leverantör disponerar erhållet material ska, om skadan har orsakats av Leverantör, ersättas av Leverantör. Media innehållande Data och Information (exempelvis hårddiskar) får inte avlägsnas från Myndighetens lokaler i annat fall än om Myndigheten skriftligen har godkänt detta.

Leverantör, av denne anlitad Underleverantör och av dessa anlitade personer ska följa de säkerhetsanvisningar som gäller för tillträde till och vistelse i lokaler tillhöriga Myndigheten. För Avropsavtalet aktuella säkerhetsanvisningar redovisas i Avropsavtalsbilaga 6, Myndighetens säkerhetsanvisningar.

# Kvalitetssäkringsfrämjande rutiner

Under Avropsavtalets giltighetstid ska parterna samverka via kontinuerligt återkommande avstämningsmöten. Samverkan ska ske på taktisk och operativ nivå och syftar till att kontinuerligt följa upp avtalets efterlevnad. Leverantören ska medverka med av Myndighet utsedda företrädare. Samverkan mellan Myndigheten och Leverantör ska anpassas efter Myndighetens förvaltningsmodell.

Det åligger Leverantör att sammankalla parterna till möten när ställningstaganden av betydelse för det fortsatta arbetet krävs. Även Myndigheten har möjlighet att initiera sådana möten. Möten ska dokumenteras skriftligen i av parterna godkända protokoll.

Leverantör ska tillämpa dokumenterade kvalitetssäkringsfrämjande rutiner vid genomförande av avtalat åtagande. Leverantör ska löpande utföra erforderliga kvalitetskontroller, vilka ska ske med utnyttjande av sådana hjälpmedel och rutiner att kvalitetsnivån kan definieras och därmed kontrolleras.

Av Leverantör utsedd kvalitetsansvarig ska ha till uppgift att följa upp att avtalat åtagande utförs i enlighet med uppställda krav och förutsättningar. Kvalitetsansvarig ska i övrigt inte delta i arbetet med Personalsystem. Kvalitetsansvarig person får inte vara direkt underställd de personer som hos Leverantör svarar för Personalsystemet och får inte utföra arbete med anknytning till detta.

Den kvalitetsansvarige ska svara för att kontrollarbetet bedrivs på ett sådant sätt att avvikelser från Avropat Personalsystem inte uppstår.

Uppgifter som utförs av kvalitetsansvarig ska vara dokumenterade. Myndigheten ska på begäran kunna ta del av sådan dokumentation.

Leverantör ska tillämpa rutiner för löpande uppföljning av avtalat åtagande, som gör det möjligt att klarlägga att ställda krav uppfyllts.

# Information och marknadsföring

Hänvisning till detta Avropsavtal i reklam eller marknadsföring får endast göras efter skriftligt godkännande av Myndigheten.

# Aviseringsskyldighet

Båda parter är skyldiga att kontinuerligt informera varandra om händelser som är av betydelse för genomförande av avtalat åtagande.

Leverantör är skyldigt att utan dröjsmål meddela Myndigheten sådana avvikelser som leder till, eller kan komma att leda till, att i Avropsavtalet avtalade villkor inte uppfylls.

# Hantering av arkivmaterial

Leverantör förbinder sig att följa i Sverige gällande lagar, förordningar och föreskrifter avseende hantering av arkivmaterial i staten.

# Kontroll av avtalade villkor

Myndigheten, part med uppgift att utföra revision eller granskning av Myndigheten eller av Myndigheten anvisad tredje part ska ha rätt att hos Leverantör kontrollera att avtalat åtagande utförs i enlighet med avtalade villkor. Leverantör ska för att uppfylla detta åtagande vara beredd att tillhandahålla erforderlig information samt i erforderlig omfattning även medge tillträde till lokaler och utrustning som används för att utföra avtalat åtagande. Leverantör ska utan tillkommande kostnad tillhandahålla erforderligt underlag för att genomföra kontroller.

# Förberedelser inför Avropsavtalets upphörande

Tidpunkten för Avropsavtalets upphörande regleras enligt avsnitt 7, Avropsavtalets giltighetstid.

Inför avtalets upphörande förbinder sig Leverantör att;

* förbereda avveckling av avtalat åtagande. Förberedelsearbetet ska påbörjas i god tid innan Avropsavtalet upphör, samt
* till Myndigheten förbereda överlämnandet av all information, dokumentation samt allt övrigt material som avser avtalat åtagande inkluderande anpassningar, Integrationsgränssnitt, konfigurationer, standarduppsättningar etc. Materialet ska överlämnas när Myndigheten så begär.

Förberedelsearbetet inför avtalets upphörande ska planeras och genomföras i nära samarbete mellan Leverantör och Myndigheten. Arbetet ska bedrivas på ett sådant sätt att Myndigheten eller annan part anlitad av denne, därefter ges förutsättningar att fortsätta verksamheten i samma omfattning och med samma kvalitet som gäller för detta Avropsavtal.

I det fall Myndigheten avser att genomföra en upphandling för åtagande som ingår i eller anknyter till detta Avropsavtal ska Leverantör, när Myndigheten så begär, tillhandahålla för Myndigheten erforderlig information om avtalat åtagande.

# Ansvar

## Skada för Myndigheten

Leverantörs ansvar omfattar samtliga produkter och tjänster som omfattas av Avropsavtalet.

Leverantör ska ansvara för direkt skada som orsakats genom Fel, andra fel eller försummelse av Leverantör, Leverantörs anställda, Underleverantörer eller i övrigt av personer anlitande av Leverantör. Leverantörs ansvar för direkta skador uppgår till skadors verkliga värde, dock begränsat till ett sammanlagt värde motsvarande kontraktssumman för Avropsavtalet inklusive optioner och eventuella förlängningar av avtalet. Ansvaret omfattar även Myndighets förlust av Data samt Myndighets styrkta faktiska merkostnader hänförliga till uppkommen skada.

Ingen ansvarsbegränsning ska gälla för rättighetsintrång eller om uppsåt eller grov vårdslöshet föreligger.

Leverantörs ansvar innefattar inte produkter och tjänster som drabbas av skada orsakad av händelser som står utanför Leverantörs rimliga möjlighet till kontroll. Detta undantag gäller inte om Leverantör underlåtit att informera Myndigheten samt att detta inneburit att Myndighetens möjligheter att förebygga eller minska skada försämrats.

## Krav från tredje man

Bestämmelser angående krav från tredje man som grundar sig på intrång i tredje mans immateriella rättigheter finns i ramavtalets avsnitt 25, Rättighetsintrång.

Leverantör ska hålla Myndigheten skadeslös om krav väcks av tredje man mot Myndigheten som en följd av Leverantörs handlande eller underlåtenhet att handla. Ansvaret gäller under detta Avropsavtals giltighetstid och därefter under en period av tre år, utom i fall av uppsåt eller grov vårdslöshet, då ansvaret gäller till dess allmän preskription inträder.

Leverantörs ansvar för krav från tredje man begränsas till ett sammanlagt värde motsvarande kontraktssumman för Avropsavtalet inklusive optioner och eventuella förlängningar av avtalet.

Myndigheten ska omgående underrätta Leverantör om krav framställs mot Myndigheten som omfattas av föregående stycke samt ska inte utan Leverantörs samtycke göra medgivanden eller träffa uppgörelser avseende sådant krav, om det kan påverka Leverantörs ersättningsskyldighet. Myndigheten är därtill skyldigt att vidta alla rimliga åtgärder för att begränsa skada i händelse av att krav mot Myndigheten framförs som omfattas av Leverantörs ersättningsskyldighet. Underlåtenhet att iaktta detta medför att Myndigheten i motsvarande mån förlorar sin rätt att framställa anspråk mot Leverantör avseende det krav som berörs.

# Ändringar och tillägg

Ändringar av och tillägg till detta Avropsavtal ska för sin giltighet vara skriftligen godkända av båda parter. Muntligt framförda synpunkter kan inte åberopas som grund för förändring av i Avropsavtalet avtalade villkor.

# Överlåtelse av Avropsavtal

Leverantör äger inte rätt att, helt eller delvis, överlåta eller pantsätta rättigheter eller skyldigheter enligt detta Avropsavtal, till annan utan att detta skriftligen godkänts av Myndigheten.

Myndigheten äger rätt att överlåta samtliga rättigheter och skyldigheter enligt detta Avropsavtal till annan organisation.

# Tillämplig lag

Myndighetens och Leverantörs rättigheter och skyldigheter enligt detta Avropsavtal bestäms i sin helhet av svensk rätt. Svenska lagvalsregler ska dock inte vara tillämpliga.

# Tvist

Tvist angående tolkning och/eller tillämpning av detta Avropsavtal eller därmed sammanhängande rättsförhållande ska i första hand avgöras genom förhandling mellan parterna, varvid Ekonomistyrningsverket ska informeras. I andra hand av svensk allmän domstol. Den omständigheten att en tvist hänskjutits till tvistelösning berättigar inte Leverantören att avbryta ett uppdrag.

# Förtida uppsägning av Avropsavtal

Myndigheten har, utöver vad som i övrigt regleras i detta Avropsavtal, rätt att säga upp detta Avropsavtal till omedelbart upphörande, eller till den dag Myndigheten anger när:

* Leverantör, dess styrelseledamöter eller övriga företrädare för Leverantör är föremål för åtgärder eller omfattas av förhållanden som anges i 10 kap. Lagen (2007:1091) om offentlig upphandling
* Leverantör i övrigt brister i förpliktelse enligt detta Avropsavtal och inte vidtar rättelse inom 30 dagar efter skriftlig anmodan därom.

Leverantör har rätt att säga upp detta Avropsavtal till omedelbart upphörande om Myndigheten i väsentlig mån brister i förpliktelse enligt detta Avropsavtal och inte vidtar rättelse inom 30 dagar efter skriftlig anmodan därom.

Part äger rätt att säga upp detta Avropsavtal till omedelbart upphörande om fullgörandet av avtalat åtagande försenas med mer än sex månader enligt bestämmelser i ramavtalets avsnitt 33, Force Majeure, oavsett vad som där sägs om befrielse från påföljd.

Utöver ovanstående rätt till förtida upphörande av Avropsavtalet äger Leverantör eller Myndigheten inte rätt att säga upp Avropsavtalet till förtida upphörande.

# Avropsavtalets ikraftträdande

Detta Avropsavtal ska anses som slutet när behöriga företrädare för båda parter undertecknat detta Avropsavtal i två likalydande originalavtal.

 (ort, datum) (ort, datum)

Myndigheten Leverantör

[Namnförtydligande] [Namnförtydligande]