

1 Kravkatalog

Följande lista av krav kan avropande kund komma att tillämpa vid avrop vid förnyad konkurrensutsättning utöver de krav som tillämpas i denna upphandling. Tillämpningen kan ske både som obligatoriska krav (**ska**-krav) och utvärderingskrav (**bör**-krav) beroende på avropande kunds behov. Inom varje kravområde förekommer exempel på krav. Andra krav inom området kan komma att ställas vid avrop. Kraven är angivna i bokstavsordning.

1.1 Abonnemangsadministration

Vid avrop kan krav komma att ställas på olika tjänster till exempel adressändringar, hantering av SIM-kort, kontantkortshantering, nummersättning, nummerplanshantering, registerhållning, spärthantering m.m.

1.2 Användbarhet och tillgänglighet

Vid avrop kan krav komma att ställas på produktens användbarhet utifrån den tekniska kvaliteten såsom funktionalitet och prestanda med utgångspunkt av verksamheten, användningssituationen och slutanvändares egenskaper och förmågor samt programvarans användargränssnitt till exempel hur väl användargränssnittet uppfyller standarden WCAG eller motsvarande eller hur tillgänglig programvaran är för olika typer av användare. Till exempel produkter för hörselskadade och synskadade.

1.3 Arbetsmiljö

Vid avrop kan krav komma att ställas som är relaterade till arbetsmiljö till exempel ljud, ljus, ergonomi, strålning m.m.

1.4 Certifierad produkt

Vid avrop kan krav komma att ställas utifrån produktens certifiering till exempel viss hårdvara, operativsystem, andra programvaror, miljöcertifiering eller säkerhetsklassning.

1.5 Destruktion

Vid avrop kan krav komma att ställas på tillvägagångssätt avseende återbruk, återvinning, säkerhet, spårbarhet av produkt och återvunnet material. Exempelvis lösningar som underlättar returhantering och omhändertagande av uttjänt utrustning samt upprättande av skrotintyg.

1.6 Dokumentation

Vid avrop kan krav komma att ställas på produktens användardokumentation och systemdokumentation till exempelvis integration av mobiltelefoner i abonnentväxel eller kundspecifika manualer.

1.7 Faktura

Vid avrop kan krav komma att ställas på hur faktura ska ställas ut till exempel e-faktura och märkning av faktura.

1.8 Felrättning

Vid avrop kan krav komma att ställas inom felrättning av den tekniska lösningen utan att uppgradering krävs.

1.9 Funktionalitet

Vid avrop kan krav komma att ställas utifrån om och hur väl produkten uppfyller vissa funktioner inom till exempel användbarhet, teknik, säkerhet, miljö m.m.

1.10 Informationssäkerhet

Vid avrop kan krav komma att ställas på produktens informationssäkerhet till exempel behörighet, möjlighet att sätta rättigheter,loggning m.m.

1.11 Installation

Vid avrop kan krav komma att ställas på exempelvis uppackning, återtagande av emballage, inventariemärkning m.m.

1.12 Integration

Vid avrop kan krav komma att ställas på att produkten är möjlig att integrera samt vara kompatibel med andra produkter till exempel att avropande kund beskriver sin nuvarande tekniska miljö och önskar att den nyansaffade produkten ska kunna vara kompatibel med befintlig teknisk miljö.

1.13 Kompetens

Vid avrop kan krav komma att ställas på konsulters kunskaper och kompetensnivå inom till exempel teknik, miljö, säkerhet, produkter, användbarhet m.m. genom att specificera kompetensnivå och roll. Med konsulter ses i sitt sammanhang som till exempel lärare vid utbildning, tekniker vid installation etc.

1.14 Konfiguration

Vid avrop kan krav komma att ställas på till exempel parametersättning, säkerhetsnivåer, tid och datum, laddade batterier, språkinställning samt övrig anpassning till exempel energisparande förinställningar.

1.15 Kundanpassad inköpsfunktion

Vid avrop kan krav komma att ställas till exempel på hur produkter och priser presenteras för avropande kund. Även krav som möjliggör elektroniska beställningar kan komma att ställas.

1.16 Lagerhållning

Vid avrop kan krav komma att ställas på till exempel mellanlagring och leveransbevakning, att ett visst antal produkter av ett visst märke alltid hålls i lager för snabb leverans eller tillhandahållande av utbyteslager för mobiltelefoner för kortare ledtider vid felhantering.

1.17 Leverans

Vid avrop kan krav komma att ställas på produktens eller tjänstens leverans till exempel var, hur och när den ska levereras, emballering, märkning, leveranstid, extra snabb leverans, genomförandetid m.m.

1.18 Miljö

Vid avrop kan krav komma att ställas på produktens miljöegenskaper eller på tjänster till exempel energianvändning, LCC, återvinning, kemikalier, återvunnet materiel. Utbildning i användning användning ur bästa miljöaspekt. Rådgivning av miljöbästa produkter.

1.19 Pris

Vid avrop kan krav komma att ställas på produktens och tjänstens pris. Pris kan anges som till exempel löpande räkning (timpris), fast pris, prenumeration, takpris, påslag på inköspriser eller en rabattsats mot gällande prislista på offentligt publicerat ställe.

1.20 Processanpassning

Vid avrop kan krav komma att ställas på att produkten eller tjänsten uppfyller en viss organisatorisk arbetsprocess till exempel ärendehantering, skrotning, inköp.

1.21 Produkt

Vid avrop kan krav komma att ställas på produkten till exempel tillverkarmärke, modellnummer, version, strålning, storlek m.m. Produkter inkluderar hårdvara och mjukvara.

1.22 Referenser

Vid avrop kan krav komma att ställas på referenser. Detta för att styrka uppgifter som lämnas i avropssvaren.

1.23 Rådgivning

Vid avrop kan krav komma att ställas på tillhandahållande av rådgivning vad gäller produkter, teknikval, underhåll, strålning, miljöegenskaper, miljöbästa alternativ, informationssäkerhet, tillgänglighet, användbarhet, ergonomi samt råd och stöd i förhandlingar med tillverkare.

1.24 Service

Vid avrop kan krav komma att ställas på tillhandahållande av service för produkten till exempel servicenivåer, tillgänglighetstider, åtgärdstider m.m.

1.25 Socialt och etiskt ansvarstagande

Vid avrop kan krav komma att ställas gällande socialt och etiskt ansvarstagande till exempel att rutiner ska finnas, i ett uppföljningssyfte.

1.26 Språk

Vid avrop kan krav komma att ställas på konsulternas språkkunskaper till exempel svenska eller engelska.

1.27 Statistik

Vid avrop kan krav komma att ställas på statistik till exempel på nyttjande, utfall för servicenivåer, öppna ärenden, problem, incidenter, trender, energianvändning m.m. samt hur den ska levereras och hur detaljerad den ska vara.

1.28 Support

Vid avrop kan krav komma att ställas på supportfunktion till exempel helpdeskens öppettider, svarstider, felanmälan, kontaktytor, uppföljning m.m.

1.29 Säkerhetslösningar

Vid avrop kan krav komma att ställas på olika typer av säkerhetslösningar till exempel distansradering, krypteringslösningar m.m.

1.30 Säkerhetsskyddsavtal

Vid avrop kan krav komma att ställas på säkerhetsskyddsavtal och registerkontrollerad konsult som krävs för tjänstens utförande, till exempel olika nivåer på säkerhetsklassning.

1.31 Teknikanalys

Vid avrop kan krav komma att ställas på genomförande av analys av till exempel användarkrav eller befintlig brandväggskonfiguration, nätplanering, radioplanering och befintlig abonnentväxel m.m.

1.32 Tekniska produktkrav

Vid avrop kan krav komma att ställas på tekniska specifikationer, modell, funktioner, kapacitet, prestanda, användbarhet, energiförbrukning, skalbarhet, integrationsmöjlighet, krav utifrån befintlig teknisk plattform. Vidare kan även krav komma att ställas för produkter gällande en viss modell och av en viss tillverkare.

1.33 Test

Vid avrop kan krav komma att ställas på kontroll av funktioner av teknisk lösning i anvisad teknisk miljö så att de överensstämmer med testspecifikation (det som begärts testats).

1.34 Tider och genomförande

Vid avrop kan krav komma att ställas på till exempel leveranstid, leveranstidpunkt och geografisk plats för genomförandet.

1.35 Utbildning

Vid avrop kan krav komma att ställas på lärares kunskaper och kompetensnivå, antal utbildningstillfällen, antal deltagare, dokumentation och plats för utförande.

1.36 Viten

Vid avrop kan krav komma att ställas på reglering för viteshantering.

1.37 Överlämning vid leverantörsbyten



Vid avrop kan krav komma att ställas på förberedning inför leverantörsbyte till exempel dokumentation, personlig överlämning, erfarenhetsutbyte m.m.