

Bilaga

Kravkatalog

Rakelutrustning som

produkt och tjänst

23.3-2271-2017



KAMMARKOLLEGIET

# Innehåll

1 Inledning.....	3
2 Definitioner.....	3
3 Ramavtalets omfattning.....	3
4 Genomförande av Avrop.....	4

# 1 Inledning

Bilaga Kravkatalog anger vad som kan kravställas i ett Avrop från Ramavtalet samt de avgränsningar som finns i Ramavtalet.

För Ramavtalet tillämpas Avrop efter förnyad konkurrensutsättning enligt 7 kap. 9 § LOU, innebärande att Kund skickar en skriftlig Avropsförfrågan samtidigt till samtliga Ramavtalsleverantörer.

På Statens inköpscentrals webbplats [www.avropa.se](http://www.avropa.se) kommer det, efter att Ramavtalet trätt i kraft, finnas stöddokumentation för hur Kund kan göra Avrop.

# 2 Definitioner

Samtliga definitioner som används i detta dokument är definierade i bilaga Allmänna villkor.

# 3 Ramavtalets omfattning

Ramavtalet omfattar Hårdvara, Programvara med tillhörande Konsulttjänster. Typiska användningsområden som omfattas är: Rakelterminaler (handburna och fordonsmonterade), dispatcher, operatörsutrustning, modem, programmeringsutrustning, programvaror, monteringsutrustning, tillbehör till Rakelterminaler, utrustning för att bygga telematiklösningar, personsökare, trygghetslarm, antenner och övrig hårdvara för Rakelterminaler.

De Konsulttjänster som omfattas av Ramavtalet är: design, installation, integration, konfiguration, migrering, programmering, projektledning, rådgivning, test och utbildning. Se punkt 4.2 för en utförligare beskrivning av dessa Konsulttjänster. Konsulttjänster kan avropas i form av Resurstjänst eller Uppdragstjänst.

## 4 Genomförande av Avrop

### 4.1 Övergripande

- 4.1.1 Utformningen av Avrop får inte syfta till att endast en Ramavtalsleverantör kan svara eller uppfylla behovet.
- 4.1.2 Alla krav som ställs i Avropsförfrågan ska ha relevant koppling till det aktuella Kontraktsföremålet.
- 4.1.3 Möjligheten till finansiering genom leasing (såväl finansiell som operationell) ingår inte i Ramavtalet.
- 4.1.4 Konsulttjänst för att arbeta med befintlig Hårdvara och Programvara för Rakel kan avropas från Ramavtalet.
- 4.1.5 Om det är nödvändigt för Kund att uppnå teknisk kompatibilitet i befintlig Rakel-miljö får en specifik Programvara eller Hårdvara namnges vid Avrop om detta står i proportion till behovet och om avropet inte på annat sätt strider mot LOU. Kund ska i detta fall tydligt beskriva sin Rakel-miljö och ange tillämpliga kompatibilitets- och integrationskrav.
- 4.1.6 Att avropa Support, Servicenivåavtal, Uppgradering och Uppdatering till befintlig Programvara eller Hårdvara får ske med angivande av befintlig Programvara eller Hårdvara.



- 4.1.7 I ett och samma Avrop kan krav ställas på Support, Servicenivåavtal, Uppgradering och Uppdatering till många olika befintliga Hårdvaror och/eller Programvaror samt även olika Konsulttjänster. Även utökning av befintlig Rakel-miljö förenlig med punkt 4.1.5 kan ingå i Avropet. Både Leverans vid en tidpunkt och successiv Leverans under en tydligt definierad tidsperiod kan ingå. Hårdvara, Programvara och/eller tjänst som inte angetts i Avropet är endast tillåten att köpa inom ramen för det Kontrakt som tecknats efter Avropet om Hårdvara, Programvara och/eller tjänst under förutsättning att villkoren i 17 kap. 11 § LOU endast omfattar en icke väsentlig del av Kontrakt.
- 4.1.8 Kund kan avropa och kravställa en ospecificerad varukorg där Kund enkelt kan beställa Hårdvara och Programvara som omfattas av Kontrakt. Kund kan inom ramen för en sådan varukorg köpa Hårdvara, Programvara, Support, Uppgraderingar samt Uppdateringar. Hårdvara eller Programvara behöver inte vara angivna i Avropsförfrågan och därför är Kontrakt för en ospecificerad varukorg begränsad till köp för maximalt 600 000 SEK under Kontraktstid. Kund kan endast ha Kontrakt på en varukorg vid en given tidpunkt.

## 4.2 Konsulttjänster

Följande Konsulttjänster kan Kund avropa, antingen i form av Resurstjänst eller Uppdragstjänst.

### **Design**

Med Design avses hjälp med planering och lösningsförslag för Rakelprodukter.

### **Installation**

Med Installation avses hjälp med att installera och montera Rakelprodukter.

### **Integration**

Med Integration avses hjälp att införa Rakelprodukter och funktioner i befintliga miljö och säkerställande av kompatibilitet mellan produkter.

### **Konfiguration**

Med Konfiguration avses anpassning av Programvara till Kunds Rakel-miljö. Det avser också hjälp med att kundanpassa parametrar för Rakelprodukter efter Kunds behov.

### **Migrering**

Med Migrering avses planering för, och flytt av, data och funktionalitet från en Rakelprodukt till annan. Det avser också planering för och genomförande av avveckling av Rakelprodukter.

### **Programmering**

Programmering av Rakelprodukter gällande t.ex. talgrupper.



### **Projektledning**

Med Projektledning avses ledning och hjälp att planera, genomföra och följa upp hela projekt.

### **Rådgivning**

Med Rådgivning avses hjälp och info kring produkter, funktionsval, teknikval, miljöaspekter, informationssäkerhet, tillgänglighet, användbarhet, ergonomi.

### **Test**

Med Test avses planering för, och test av, installation, konfiguration, migrering, integration och avveckling av Rakelprodukter.

### **Utbildning**

Med Utbildning avses planering och genomförande av kundanpassad utbildning i Rakelprodukter eller kundunik konfiguration av Rakelprodukter.

## **4.3 Kravkatalog**

Följande lista av krav kan Kund tillämpa vid Avrop utöver de obligatoriska krav och tilldelningskriterier som finns i upphandlingsdokumenten. Krav kan ställas både som obligatoriska krav och tilldelningskriterium beroende på Kunds behov. Kraven är angivna i bokstavsordning.

### **Arbetsmiljö och ergonomi**

Vid Avrop kan krav komma att ställas som är relaterade till arbetsmiljö och ergonomi exempelvis ljud, ljus, kontrast, färgåtergivning, strålning.

### **Beställningsrutiner**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på att Ramavtalsleverantör ska kunna ta emot elektroniska beställningar från Kunds e-handelssystem samt krav på vilken eller vilka av SFTI:s affärsprocesser som ska tillämpas.

### **Certifiering**

Vid Avrop kan krav komma att ställas utifrån certifiering för exempelvis viss Hårdvara, Programvara eller säkerhetsklassning.

### **Dokumentation och hjälpfunktion**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på användardokumentation, systemdokumentation och hjälpfunktion.

### **Faktureringsvillkor och rutiner**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på Ramavtalsleverantörs fakturor efter Kunds behov, exempelvis gällande detaljeringsgrad, faktureringsperiod, e-faktura.



### **Funktionalitet**

Vid Avrop kan krav komma att ställas utifrån om och hur väl vissa funktionella krav uppfylls förutsatt att kraven ryms inom Ramavtalets omfattning.

### **Förmåga att leverera till offentlig sektors verksamhet i utlandet**

Vid Avrop kan krav komma att ställas utifrån Ramavtalsleverantörs förmåga att leverera till offentlig sektors verksamhet i utlandet.

### **Hållbarhet**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på miljöegenskaper och sociala aspekter t.ex. att distansöverbryggande teknik ska användas i syfte att minska antalet resor, grad av energieffektivitet, energiförbrukning, livscykelkostnad, ingående material, återvinning, miljöfarliga ämnen, återvunnet material, utbytbara komponenter, förpackningsmaterial, batteriers livslängd, avsaknad av konfliktmineraler och kemikalier.

### **Hårdvara**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på Hårdvara t.ex. klassning, storlek, tålighet gällande vatten, kyla, värme och stötar.

### **Informationssäkerhet**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på informationssäkerhet t.ex. behörighet, möjlighet att sätta rättigheter, radering, kryptering och loggning.

### **Integration**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på att det som avropas är möjlig att integrera med Kunds befintliga Rakel-miljö.

### **Kompetens**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på Konsults erfarenhet, kunskaper och kompetensnivå enligt Statens inköpscentralers kompetensmodell.

Kompetensklassningen används vid:

- beskrivning av efterfrågad kompetens
- utvärdering av kompetensnivå
- prissättning av Konsulttjänst
- uppföljning av Konsulttjänst

Nivåbeskrivningarna är profilbeskrivningar på en övergripande nivå. Vid klassning av en Konsults kompetens inom aktuellt kompetensområde ska den kompetensnivå som passar bäst väljas. Erfarenhet i antal år innebär antal arbetade år inom rollen, d.v.s. inte nödvändigtvis i antal år som Konsult i aktuell roll.



Nivå 1

Kunskap – nyss genomförd utbildning inom aktuell roll  
Erfarenhet – kortare arbetserfarenhet eller ej vana som konsult  
Ledning – kräver arbetsledning  
Självständighet – kan självständigt utföra enklare uppgifter

Nivå 2

Kunskap – har utbildning inom aktuell roll, viss svårighetsgrad  
Erfarenhet – arbetat 1–3 år inom aktuell roll, har deltagit i eller utfört ett flertal liknande uppdrag  
Ledning – kräver arbetsledning  
Självständighet – kan självständigt utföra avgränsade arbetsuppgifter

Nivå 3

Kunskap – hög kompetens inom aktuell roll  
Erfarenhet – arbetat 4–8 år inom aktuell roll, är förebild för andra Konsulter på lägre nivå  
Ledning – tar ansvar för delområde, kan leda en mindre grupp  
Självständighet – kan arbeta självständigt

Nivå 4

Kunskap – hög generalistkompetens, eller mycket hög kompetens inom aktuell roll  
Erfarenhet – har deltagit i stora uppdrag inom aktuell roll och genomfört Konsulttjänst med mycket hög kvalitet. Nivån uppnås normalt tidigast efter 9–12 år inom aktuell roll.  
Ledning – tar huvudansvar för ledning av större grupp  
Självständighet – mycket stor

Nivå 5

Kunskap – kompetens av högsta rang inom aktuell roll, uppfattas som expert på marknaden  
Erfarenhet – (som nivå 4)  
Ledning – har stor vana och erfarenhet att verka i ledande befattning  
Självständighet – mycket stor

**Kundanpassad inköpsfunktion**

Med kundanpassad inköpsfunktion avses att Kund ska kunna erbjudas anpassning till egen inköpsprocess inklusive demonstration av och information om olika produkter.

**Lagerhållning**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på mellanlagring, leveransbevakning och tillhandahållande av utbyteslager med produkter för kortare ledtider vid felhantering.

**Personuppgiftsbiträdesavtal**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på att Ramavtalsleverantör och Underleverantör ingår Personuppgiftsbiträdesavtal med Kund.



**Pris och prismodell**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på prismodell. Pris kan anges som t.ex. löpande räkning, fastpris, engångslicensavgift, prenumeration, periodisk avgift, takpris, påslag på inköpspriser eller en rabattsats mot allmänt gällande publik prislista. Priserna kan kombineras, tillsammans eller var och en för sig, i samma Avrop, exempelvis rabattsats i kombination med takpris.

**Programmering**

Vid Avrop kan krav komma att ställas gällande programmering av Rakelprodukter.

**Referenser**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på omdömen från andra uppdrag med syfte att styrka uppgifter som lämnas i Avropssvar.

**Samarbetsformer**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på olika typer av samarbetsformer mellan Kund och Ramavtalsleverantör samt mellan Ramavtalsleverantör och annan Ramavtalsleverantör.

**Servicenivåavtal**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på olika typer av Servicenivåavtal som reglerar t.ex. felavhjälpning på plats eller via inskick, svarstider, återkoppling gällande felanmälan, prestanda, inställetid och åtgärdstid.

**Språk**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på Konsults språkkunskaper. Även krav på språket i ett användargränssnitt kan komma att ställas.

**Support**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på supportfunktion. t.ex. öppettider, svarstider, kontaktytor, uppföljning, statistik.

**Säkerhet och Säkerhetsskyddsavtal**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på säkerhet t.ex. att Ramavtalsleverantör och Underleverantör ingår Säkerhetsskyddsavtal med Kund.

**Test**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på kontroll av funktioner av teknisk lösning i anvisad teknisk miljö så att de överensstämmer med testspecifikation.

**Tider och genomförande**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på t.ex. leveranstid, leveranstidpunkt och geografisk plats för genomförande och/eller leveranser.

**Tillgänglighet och användbarhet**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på produkts användbarhet utifrån den tekniska kvaliteten såsom funktionalitet och prestanda med utgångspunkt i verksamheten, användningssituationen och slutanvändares egenskaper och förmågor samt produktens användargränssnitt.

**Utbildning**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på vilken pedagogik, metodik eller verktyg som används under utbildningen.

**Återvinning och destruktion**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på destruktion, återvinning, spårbarhet av produkt och återvunnet material. Krav kan ställas på att skrotintyg ska lämnas, inklusive information om hur olika beståndsdelar av en Hårdvara har återvunnits eller destruerats.

**Ändringshantering**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på process och rutiner för förändringar, anpassningar, integration m.m.

**Överlämning vid leverantörsbyten**

Vid Avrop kan krav komma att ställas på förberedelser inför leverantörsbyten exempelvis dokumentation, personlig överlämning, erfarenhetsbyte m.m.

## 4.4 Kontraktsvillkor

Bilaga Allmänna villkor utgör alltid del av Kontrakt oavsett om Allmänna villkor åberopas eller inte. Dessa villkor får inte ersättas av andra om det inte framgår specifikt av Ramavtalet.

Om ett Säkerhetsskyddsavtal och/eller Personuppgiftsbiträdesavtal tecknats och lagts som bilaga till Kontrakt och om något stadgande eller villkor i kontraktshandlingarna utgör hinder mot eller försvårar tillämpning av någon klausul i Säkerhetsskyddsavtalet och/eller Personuppgiftsbiträdesavtalet, gäller vad som avtalats i Säkerhetsskyddsavtalet och/eller Personuppgiftsbiträdesavtalet före Kontrakt.

Anpassningar och preciseringar av Allmänna villkor får endast göras där så särskilt anges i Allmänna villkor.

## 4.5 Kontrakts giltighetstid

Ett Kontrakts giltighetstid får överstiga 48 månader i det fall Kund bedömer att särskilda skäl föreligger.