



**Avtalsnamn** Företagshälsa  
**Ref. nr.** 23.3-2523-19:003

**Startdatum** 2020-01-01  
**Slutdatum** 2021-12-31  
**Förlängning** 1 st förlängningar à 2 år

## Avtalsparter

**Köpare**  
Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet  
2021000829

**Säljare**  
Attundahälsan Företagshälsovård AB  
5567751408

**Adress**  
Box 2218  
10315  
STOCKHOLM  
Sverige

**Adress**  
Stinsen 204, Glimmerv 14  
19131  
SOLLENTUNA  
Sverige

**Kontaktperson**  
Gunilla Lannestedt  
08-700 07 62 (tel)  
gunilla.lannestedt@kammarkollegiet.se

**Kontaktperson**  
Marianne Sagelius  
08 10 99 170 (tel)  
0708 43 33 20 (mob)  
marianne.sagelius@attundahalsan.se

## 3. Kravspecifikation - Tjänster

### 3.1 Inledning

Anbudsgivaren ska tillhandahålla samtliga nedan efterfrågade tjänster som beskrivs i detta kapitel.

Anbudsgivaren ska uppfylla kraven för samtliga tjänster samt övrigt ställda krav för varje offererad ort.

Observera att kraven i "24-timmars krisstöd" i "Övriga tjänster" inte behöver vara uppfyllda vid anbudsinslämning utan ska kunna tillhandahållas först i samband med att detta efterfrågas vid avrop eller under kontraktets giltighetstid. Anbudsgivaren har möjlighet att vid avropsförfrågan tillhandahålla Tjänsten "Besök - övriga kompetenser" under förutsättning att Tjänsten har en nära och naturlig anknytning till tjänster inom företagshälsa.

För varje tjänst efterfrågar Kammarkollegiet en beskrivning av respektive tjänst. Beskrivningen kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Observera att för tjänsterna i avsnitt

"Övriga tjänster" behöver ingen beskrivning lämnas.

I företagshälsa ingår följande områden:

- Proaktiva tjänster: syftar till att främja god fysisk, organisatorisk och social arbetsmiljö samt förebygga ohälsa i arbetslivet
- Reaktiva tjänster: syftar till:
  - att hjälpa en chef med utredning samt lämna förslag på åtgärder för att hantera situationer på organisations- och gruppnivå
  - att hjälpa individer att så tidigt som möjligt bibehålla/återfå arbetsförmåga genom arbetsanpassning och rehabilitering (enligt lagstiftning och författning)

Notera att ovanstående indelning av tjänster i tjänsteområden (proaktiva- och reaktiva tjänster) främst syftar till att underlätta vid statistikrapportering. Flera av tjänsterna, som t.ex. Stresshantering och Utredning kränkande särbehandling kan, om avropsberättigad så önskar, även avropas i proaktivt syfte.

Tjänsterna riktas till följande målgrupper:

- Individ: Tjänster som är riktade till en individ inom organisationen. Individen kan finnas på olika nivåer i organisationen och kan vara såväl medarbetare som chef. Tjänsten kan även avropas för en grupp, dock är det individen som tar del av tjänsten,
- Grupp: Tjänster som är riktade till en definierad grupp av individer. Gruppen kan bestå av såväl medarbetare som chefer och kan finnas på olika nivåer i organisationen.
- Organisation: Tjänster som kan användas strategiskt på organisationsnivå.

### 3.2 Hälsotest (individ och grupp)

**Syfte:** Individ: Skapa en medvetenhet hos individen om sambandet mellan livsstil, hälsoupplevelser och hälsodata samt ge insikt om den egna möjligheten att påverka hälsan och arbetsförmågan.

Grupp: skapa en bas för strategiskt hälso- och friskvårdsarbete

**Målgrupp:** Individ och grupp

**Kundnytta:** Främja god hälsa

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska minst kunna erbjuda:

- Frågeformulär om kost, alkohol, droger, spel, tobak, motion, stress, sömn och upplevelse av egen hälsa
- Blodtryck, puls, BMI, midjemått, skelettmätning och konditionstest
- Personligt samtal med återkoppling av resultat på individnivå och dialog om individuell handlingsplan
- Återkoppling av resultat på gruppnivå och förslag på handlingsplan till avropsberättigad
- Uppföljning av handlingsplan för individ och grupp inom tre (3) månader
- Kostnadsfri remittering.

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av hälsopedagog och/eller företagssköterska eller annan adekvat

kompetens.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Hälsotest" ovan? Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Hälsotest". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

Se bilaga

### 3.3 Rådgivning livsstil (individ)

**Syfte:** Motivera individen att förändra sin livsstil

**Målgrupp:** Individ

**Kundnytta:** Främja god hälsa

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska minst kunna erbjuda:

- Motiverande samtal om kost- och motionsvanor, alkohol, droger, spel, tobak, stress och sömn
- Handlingsplan med aktiviteter för en god livsstil
- Kostnadsfri remittering

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av hälsopedagog och/eller företagssköterska eller annan adekvat kompetens.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Rådgivning livsstil" ovan? Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Rådgivning livsstil". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

Se bilaga

### 3.4 Hälsosfrämjande rådgivning (organisation)

**Syfte:** Stöd i det strategiska hälsoarbetet

**Målgrupp:** Organisation

**Kundnytta:** Främja god hälsa

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska minst kunna erbjuda:

- Nulägesbeskrivning vid behov
- Målformulering vid behov
- Metoder och aktiviteter för att bidra till en hälsosam arbetsplats
- Återrapportering och uppföljning enligt överenskommelse med avropsberättigad

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av hälsopedagog eller organisationskonsult eller annan adekvat kompetens.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Hälsofrämjande rådgivning" ovan? Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Hälsofrämjande rådgivning". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

Se bilaga

### 3.5 Förebyggande besök (individ)

**Syfte:** Ge individen möjlighet att besöka företagshälsan för utredning av arbetspåverkande besvär.

**Målgrupp:** Individ

**Kundnytta:** Förebygga ohälsa genom att ge möjlighet till medicinsk kontakt för att undvika sjukskrivning.

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska minst kunna erbjuda:

- Individuella besök
- Dialog om riskbruk och/eller missbruk, såsom alkohol, droger, läkemedel och spel
- Kostnadsfri remittering

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av adekvat kompetens, t.ex. företagsläkare, beteendevetare, leg. psykolog, fysioterapeut, ergonom eller hälsopedagog.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Förebyggande besök" ovan? Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Förebyggande besök". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

Se bilaga

### 3.6 Förebyggande samtalsstöd (individ)

**Syfte:** Ge stöd till individen i svåra situationer som påverkar arbetsförmågan

**Målgrupp:** Individ

**Kundnytta:** Förebygga ohälsa och minska risken för sjukfrånvaro

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska minst kunna erbjuda:

- Definition av problembild och förslag till åtgärder (skriftligt om avropsberättigad så begär)
- Stöd i form av samtal
- Avstämning och uppföljning enligt överenskommelse med avropsberättigad
- Samtalsstöd med inriktning kognitiv beteendeterapi kunna erbjudas vid behov
- Kostnadsfri remittering.

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av beteendevetare, leg. psykolog eller annan adekvat kompetens. Enligt överenskommelse med avropsberättigad kan tjänsten utföras av företagssköterska.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Förebyggande samtalsstöd" ovan? Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Förebyggande samtalsstöd". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

Se bilaga

### 3.7 Chefsstöd (individ och grupp)

**Syfte:** Ge stöd och handledning till chefer i deras arbetsmiljö- och hälsoarbete.

**Målgrupp:** Individ och grupp

**Kundnytta:** Förebygga ohälsa och skapa hälsosamma arbetsplatser

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska minst kunna erbjuda:

- Definition av problembild, med förslag till åtgärder (skriftligt om avropsberättigad så begär)
- Stöd i förebyggande arbetsmiljö- och hälsoarbete samt arbetsanpassning och rehabilitering
- Avstämning och uppföljning enligt överenskommelse med avropsberättigad

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av leg. psykolog, beteendevetare, organisationskonsult, arbetsmiljöingenjör eller annan adekvat kompetens.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Chefsstöd" ovan? Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Chefsstöd". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

Se bilaga

### **3.8 Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM)**

**Syfte:** Undersöka, genomföra och följa upp verksamheten så att ohälsa och olycksfall i arbetet förebyggs och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås enligt arbetsmiljölagen (1977:1160) och Arbetsmiljöverkets författningssamlingar Systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) däribland Organisatorisk och social arbetsmiljö (OSA 2015:4).

**Målgrupp:** Organisation

**Kundnytta:** Förebygga ohälsa på arbetsplatsen

**Förutsättningar:** Det systematiska arbetsmiljöarbetet ska följa arbetsmiljölagen (1977:1160) och de föreskrifter som gäller och har betydelse för verksamheten.

Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska minst kunna erbjuda:

- Rådgivning och stöd inom det systematiska arbetsmiljöarbetet, t.ex. med arbetsmiljöpolicy, rutiner, handlingsplaner och aktiviteter
- Undersökning av organisatorisk och social arbetsmiljö vid behov
- Undersökning av fysisk arbetsmiljö vid behov
- Riskanalys av arbetsmiljön
- Skriftlig rapport med åtgärdsförslag
- Uppföljning enligt överenskommelse med avropsberättigad

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av adekvat kompetens

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM)" ovan? Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM)". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

Se bilaga

### **3.9 Ergonomisk genomgång av arbetsplats (individ)**

**Syfte:** Förebygga risk för fysisk och psykisk ohälsa, olycksfall och arbetsskador genom att bidra till en

väl fungerande arbetsplats utifrån individens behov och förutsättningar.

**Målgrupp:** Individ

**Kundnytta:** Minskad risk för ohälsa, olycksfall och arbetsskador

**Förutsättningar:** Tjänsten ska huvudsakligen utföras i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska minst kunna erbjuda:

- Besök av ergonom på arbetsplatsen
- Individuell bedömning avseende arbetsteknik, arbetsställning, utrustning, belysning, arbete vid bildskärm samt arbetsanpassade hjälpmedel etc.
- Rådgivning till individen
- Skriftlig rekommendation om åtgärder till chefen och/eller vid behov även kopia till individen
- Eventuell uppföljning enligt överenskommelse med avropsberättigad

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av ergonom eller annan adekvat kompetens.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Ergonomisk genomgång av arbetsplats (individ)" ovan? Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Ergonomisk genomgång av arbetsplats (individ)". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

Ergonomi rör samspelet mellan arbetsplatsers utformning, arbetets organisering och människans egen arbetsteknik.

På Attundahälsan arbetar ergonomer, sjukgymnaster och arbetsmiljöingenjörer. Vi stödjer våra kunder med utbildning och åtgärder avseende arbetsteknik, utrustning, hjälpmedel, lokalutformning och arbetsorganisation. Individerna får tips om lämpliga övningar i syfte att minska besvären eller förebygga dessa. Får tips om lämpliga övningar och mikropaus, hållning samt påpekas vikten av motion på fritiden. Syftet är att förebygga besvär i muskler och leder.

Attundahälsan erbjuder både strategiska tjänster på gruppnivå samt tjänster riktade direkt till medarbetare med ergonomiska besvär. Besök av ergonom sker på arbetsplatsen.

Individuella åtgärder

Ergonomen ger information till individen utifrån den aktuella frågeställningen samt inhämtar de ergonomiska förhållanden på den aktuella arbetsplatsen.

Vi genomför en undersökning av arbetsplats, arbetsmoment, arbetsteknik, arbetsställning, utrustning, belysning, arbete vid bildskärm samt eventuella arbetsplats anpassade hjälpmedel m.m.

En rapport riktas till närmaste chef eller uppdragsgivare med kopia till berörd personal enligt överenskommelse på det aktuella företaget.

Berörd individ får även tydliga instruktioner, information och rådgivning kring frågeställningen samt ev. andra problem som framkommer under genomgången. Möjliga åtgärder genomförs direkt på plats.

Attundahälsan kan också sammanställa en rapport med åtgärdsförslag som kräver större åtgärder eller investeringar.

Återkoppling för diskussion och fortsatt rådgivning med beställaren. Stöd vid genomförande av åtgärder. Stöd

vid inköp.

Metod för mätning utifrån vetenskap och beprövad erfarenhet och enligt rekommendationer från Arbetarskyddsstyrelsens föreskrifter 2012:2 Belastningsergonomi, 1998:5 Arbete vid bildskärm och 2009:02 Arbetsplatsens utformning ger riktlinjer för vad som gäller för arbete vid bildskärm. Teknisk utrustning för mätningar är standardiserade och godkända.

### 3.10 Ergonomisk genomgång av arbetsplatser (grupp)

**Syfte:** Förebygga risk för fysisk och psykisk ohälsa, olycksfall och arbetsskador och att bidra till en väl fungerande arbetsplats utifrån gruppens behov och förutsättningar.

**Målgrupp:** Grupp

**Kundnytta:** Minskad risk för ohälsa, olycksfall och arbetsskador

**Förutsättningar:** Tjänsten ska huvudsakligen utföras i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska minst kunna erbjuda:

- Besök av ergonom på arbetsplatsen
- Stöd i arbetet med att ta fram uppdragsbeskrivning
- Undersökning av arbetsteknik, arbetsställningar, utrustning, belysning, arbete vid bildskärm, arbetsanpassade hjälpmedel samt arbetsorganisation
- Riskbedömning av belastningsergonomin baserad på arbetsmiljöns utformning (enl. t.ex. Arbetsmiljöverkets checklista)
- Skriftliga rekommendationer om åtgärder
- Eventuellt stöd vid genomförande av åtgärder
- Eventuell uppföljning enligt överenskommelse med avropsberättigad

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av ergonom eller annan adekvat kompetens.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Ergonomisk genomgång av arbetsplatser (grupp)" ovan? Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Ergonomisk genomgång av arbetsplatser (grupp)". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

Ergonomi rör samspelet mellan arbetsplatsers utformning, arbetets organisering och människans egen arbetsteknik.

På Attundahälsan arbetar ergonomer, sjukgymnaster och arbetsmiljöingenjörer. Vi stödjer våra kunder med utbildning och åtgärder avseende arbetsteknik, utrustning, hjälpmedel, lokalutformning och arbetsorganisation.

Individerna får tips om lämpliga övningar i syfte att minska besvären eller förebygga dessa. Får tips om lämpliga övningar och mikropausar, hållning samt påpekas vikten av motion på fritiden. Syftet är att förebygga besvär i muskler och leder.

Attundahälsan erbjuder både strategiska tjänster på gruppnivå samt tjänster riktade direkt till medarbetare med ergonomiska besvär. Besök av ergonom på arbetsplatsen.



### Individuella åtgärder

Ergonomen ger information till individen utifrån den aktuella frågeställningen samt inhämtar de ergonomiska förhållanden på den aktuella arbetsplatsen. Vi genomför en undersökning av arbetsplats, arbetsmoment, , arbetsteknik, arbetsställning, utrustning, belysning, arbete vid bildskärm samt eventuella arbetsplats anpassade hjälpmedel m.m.

Riskbedömning av belastningsergonomi baseras på arbetsmiljöns utformning, Arbetsmiljöverkets checklista.

Skriftliga rekommendationer om åtgärder till chef samt stöd vid genomförande av åtgärder.

En rapport riktas till chef eller uppdragsgivare med kopia till berörd personal enligt överenskommelse på det aktuella företaget. Berörd individ får även tydliga instruktioner, information och rådgivning kring frågeställningen samt ev. andra problem som framkommer under genomgången. Möjliga åtgärder genomförs direkt på plats.

Attundahälsan kan också sammanställa en rapport med åtgärdsförslag som kräver större åtgärder eller investeringar. Återkoppling för diskussion och fortsatt rådgivning med beställaren. Stöd vid genomförande av åtgärder. Stöd vid inköp.

Ev uppföljning efter överenskommelse med beställaren.

Metod för mätning utifrån vetenskap och beprövad erfarenhet och enligt rekommendationer från Arbetarskyddsstyrelsens föreskrifter 2012:2 Belastningsergonomi, 1998:5 Arbete vid bildskärm och 2009:02 Arbetsplatsens utformning ger riktlinjer för vad som gäller för arbete vid bildskärm. Teknisk utrustning för mätningar är standardiserade och godkända.

## 3.11 Ergonomisk genomgång (organisation)

**Syfte:** Kartlägga risker baserade på fysiska och ergonomiska brister i arbetsmiljöns utformning på organisationsnivå.

**Målgrupp:** Organisation

**Kundnytta:** Beakta belastningsergonomin baserad på arbetsmiljöns utformning i syfte att minska risken för arbetsskador på arbetsplatsen.

**Förutsättningar:** Tjänsten ska huvudsakligen utföras i avropsberättigads lokaler om inget annat överenskommes.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska minst kunna erbjuda:

- Stöd i arbete med att ta fram uppdragsbeskrivningar vid behov
- Undersökning av arbetsteknik, arbetsställningar, utrustning, hjälpmedel samt arbetsorganisation
- Skriftlig rapport med åtgärdsförslag till avropsberättigad
- Stöd vid genomförande av åtgärder
- Uppföljning enligt överenskommelse med avropsberättigad.

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av ergonom och/eller arbetsmiljöingenjör.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Ergonomisk genomgång (organisation)" ovan?  
Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Ergonomisk genomgång (organisation)". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

Attundahälsan ergonom och/eller arbetsmiljöingenjör gör en ergonomisk genomgång av organisationens och arbetsplatsens förutsättningar gällande arbetsteknik, arbetsställningar, hjälpmedel, utrustning samt arbetsorganisation.

Attundahälsan är även behjälplig vid framtagande av uppdragsbeskrivningar vid behov.

De åtgärder som är möjliga att korrigera på plats åtgärdas omedelbart. Resultatet av undersökningen sammanställs i en rapport med åtgärdsförslag samt övrig information och upplysningar som kan vara av intresse i det aktuella fallet.

Rapporten redovisas muntligt och skriftligt till kund. Denna återkoppling ger även möjlighet till diskussion och fortsatt rådgivning. Vi erbjuder även stöd vid genomförande av åtgärder samt vid inköp. Uppföljning enl överenskommelse med beställande avropsberättigad.

De metoder som används för mätning är vetenskapliga och godkända utifrån beprövad erfarenhet och enligt rekommendationer från Arbetarskyddsstyrelsens föreskrifter 2012:2 Belastningsergonomi, 1998:5 Arbete vid bildskärm och 2009:02 Arbetsplatsens utformning ger riktlinjer för vad som gäller för arbete vid bildskärm även Organisatorisk och social arbetsmiljö AFS 2015:4 beaktas.

Teknisk utrustning för mätningar är standardisera och godkända..

### **3.12 Liten hälsoundersökning**

**Syfte:** Ge individen kunskap om hans/hennes medicinska hälsotillstånd i arbets- och livssituationen.

**Målgrupp:** Individ

**Kundnytta:** Förebygga ohälsa och minska risken för sjukfrånvaro

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Liten hälsoundersökning ska innehålla:

- Anpassat frågeformulär för hälsotillstånd
- Blodprov (blodvärde, blodsocker, blodfetter), kontroll av äggvita, blodtrycksmätning, längd- och viktkontroll, midjemått och beräkning av BMI
- Återkoppling till individ med rekommendationer om åtgärder
- Ett uppföljande läkarbesök eller brevsvar med provtagningsresultat ska ingå när provavvikelser förekommer
- Rekommendationer om eventuella åtgärder eller uppföljande läkarbesök med klinisk undersökning kan därefter bli aktuellt
- Kostnadsfri remittering

Statens inköpscentral vill betona att innehållet i liten hälsoundersökning är fastställt. Efterfrågas annat innehåll finns möjlighet att nyttja tjänsten valfri hälsoundersökning.

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av företagssköterska och vid behov av företagsläkare eller annan adekvat kompetens.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Liten hälsoundersökning" ovan? Tjänsten ska**

**utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Liten hälsundersökning". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

Se bilaga

### 3.13 Stor hälsundersökning

**Syfte:** Ge individen kunskap om hans/hennes medicinska hälsotillstånd i arbets- och livssituationen.

**Målgrupp:** Individ

**Kundnytta:** Förebygga ohälsa och minska risken för sjukfrånvaro

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Stor hälsundersökning ska innehålla:

- Anpassat frågeformulär för hälsotillstånd
- Blodprov (blodsocker, blodfetter, kalcium, njur- och leverprover), kontroll av äggvita, blodtrycksmätning, längd- och viktkontroll, syn- och hörseltest samt konditionstest
- Återkoppling till individ med rekommendationer om åtgärder
- Ett uppföljande läkarbesök eller brevsvar med provtagningsresultat ska ingå när provavvikelse förekommer
- Rekommendationer om eventuella åtgärder eller uppföljande läkarbesök med klinisk undersökning kan därefter bli aktuellt
- Kostnadsfri remittering

Statens inköpscentral vill betona att innehållet i stor hälsundersökning är fastställt. Efterfrågas annat innehåll finns möjlighet att nyttja tjänsten valfri hälsundersökning.

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av företagssköterska och vid behov av företagsläkare eller annan adekvat kompetens.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Stor hälsundersökning" ovan? Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Stor hälsundersökning". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

Se bilaga

### 3.14 Valfri hälsundersökning

**Syfte:** Ge individen kunskap om hans/hennes medicinska hälsotillstånd i arbets- och livssituationen. Tjänsten kan användas vid behov t.ex. i samband med utlandstjänstgöring.

**Målgrupp:** Individ

**Kundnytta:** Förebygga ohälsa och minska risken för sjukfrånvaro

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Denna hälsoundersökning möjliggör för avropsberättigad att själv, utifrån aktuellt behov, välja vad som ska ingå i den aktuella undersökningen. Avropsberättigad kommer därför att specificera vad hälsoundersökningen ska innehålla.

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av företagssköterska och vid behov av företagsläkare eller annan adekvat kompetens.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Valfri hälsoundersökning" ovan? Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Valfri hälsoundersökning". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

Attundahälsan har möjlighet att i samråd med uppdragsgivaren utforma en hälsoundersökning efter aktuellt behov. Hälsoundersökningen utförs av företagssköterska och vid behov även företagsläkare eller annan adekvat kompetens.

### 3.15 Hälsoundersökning medicinska kontroller

**Syfte:** Arbetsgivaren har skyldighet att följa Arbetsmiljöverkets gällande föreskrifter vilka bl.a. innebär att ordna med eller erbjuda medicinska kontroller beroende på verksamhet och arbetsuppgifter enligt AFS 2019:3 samt följa andra föreskrifter inom området som kompletterar arbetsmiljölagen och föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete.

Arbetsgivaren ska oavsett riskbedömning ordna med medicinska kontroller av arbetstagare vid arbete som innebär exponeringar

- för bly och kadmium,
- för fibrosframkallande damm såsom bl.a. asbest och kvarts,
- för härdplaster.

Vid arbete som innebär stor fysisk påfrestning såsom

- vid höjdarbete i master och stolpar,
- rök- och kemdykning,
- dykeriarbete.

För vissa arbeten ska de medicinska kontrollerna resultera i tjänstbarhetsbedömning.

Arbetsgivaren ska även oavsett riskbedömning erbjuda arbetstagare medicinsk kontroll vid arbete som innebär exponering för vibrationer samt nattarbete.

**Övriga föreskrifter:**

Andra gällande föreskrifter inom området är bl.a. AFS 2005:16 Buller, TSFS 2010:125 Medicinska krav för innehav av körkort, BV-FS 2000:4 Järnvägsinspektionens föreskrifter samt TSFS 2009: Läkarintyg för sjöfolk.

En medicinsk kontroll som ordnas med eller erbjuds ska inte medföra några kostnader för arbetstagaren.

**Målgrupp:** Individ

**Kundnytta:** Uppfylla kraven i föreskrifterna.

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska minst kunna erbjuda:

- Samtliga undersökningar/kontroller (inkl. arbets-EKG) enligt AFS 2019:3 och/eller andra förordningar
- Utfärdande av tjänstbarhetsintyg om så krävs
- Utfärdande av körkortsintyg samt förlängning av detsamma enligt gällande föreskrift
- Återkoppling till arbetsgivare och arbetstagare
- Kostnadsfri remittering

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av företagsläkare, företagssköterska eller annan adekvat kompetens.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Hälsoundersökning medicinska kontroller" ovan? Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Hälsoundersökning medicinska kontroller". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

Genom de lagstadgade kontrollerna får kunden hjälp att förbättra arbetsmiljön genom t ex. minskad risk för arbetsrelaterade besvär, smittspridning, arbetsskada och tillbud samt stöd att uppfylla krav från lagstiftning och föreskrifter. Vi tillhandahåller samtliga lagstadgade hälsokontroller enligt AFS 2005:6. inkl arbets-EKG. Attundahälsan utför även ändra medicinska kontroller gällande föreskrifter som till exempel BV-FS 2000:4 Järnvägsinspektionens föreskrifter samt TSFS 2009:3 Läkarintyg för sjöfolk samt TSFS 2010:125 Medicinska krav för innehav av körkort.

Arbetsmiljöverkets föreskrifter gällande medicinska kontroller i arbetslivet (AFS 2005:6), innehåller regler och råd om hur och när arbetsmiljörelaterade medicinska kontroller ska ske eller anordnas samt hur resultat hanteras.

Genom detta säkerställs lagkrav på arbetsgivare och minimerar risker för ohälsa och olycksfall i arbetet.

Följande lagstadgade medicinska kontroller utförs av oss;

Där arbetsgivare har krav att ordna med kontroller som är kopplat till att arbetstagaren måste genomgå en tjänstbarhetsbedömning och intyg för att få utträta ett visst arbete.

- bly

- kadmium
- fibrosframkallande damm, till exempel asbest och kvarts
- vissa hårdplastkomponenter
- uppgifter som innebär extrem fysisk påfrestning: mast- och stolparbete, rök- och kemdykning och dykeriarbete.

Vid skyldighet att erbjuda medicinsk kontroll

- nattarbete
- arbete som medför exponering för vibrationer
- arbete med hörselskadligt buller.

Även riktade medicinska kontroller om arbetsgivare i en riskbedömning visar att det är motiverat, till exempel på grund av skadlig exponering, kan utföras.

De lagstadgade kontrollerna utförs av företagsläkare och företagssköterska och genomförs i enlighet med föreskrivna krav (AFS samt andra förordningar) för varje specifik undersökning. Hälsodeklaration fylls i av patienten, relevanta tester och provtagning genomförs av företagssköterska och företagsläkare.

Tjänstbarhetsintyg utfärdas i aktuella fall.

Återkoppling till arbetsgivare och arbetstagare.

Kostnadsfri remittering vb.

### 3.16 Vaccination – influensa och andra epidemiska sjukdomar

**Syfte:** Förebygga sjukdom

**Målgrupp:** Individ

**Kundnytta:** Minska sjukfrånvaron

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

Vid vaccination i avropsberättigads lokaler ska läkarkompetens och utrustning för akut omhändertagande finnas att tillgå.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska minst kunna erbjuda:

- Allmänna råd och information om vaccinationer och eventuella biverkningar
- Bedömning
- Vaccination
- Dokumentation
- Vaccinationsjournal för varje anställd.

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras i enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (HSLF-FS) 2017:37 och (SOSFS) 1999:26.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Vaccination - influensa och andra epidemiska sjukdomar" ovan? Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Vaccination - influensa och andra epidemiska sjukdomar". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till Avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

I samråd med avropande myndighet avgörs om vaccination ska utföras på plats hos företagshälsovården och/eller i avropande enhets lokaler i enlighet med avropsbeskrivning. Vi säkerställer att det alltid finns läkarkompetens tillgänglig samt utrustning för akut omhändertagande.

Efter beställning av vaccination fyller den anställde i ett formulär med hälsofrågor relevanta för vaccinationer. Anamnes om tidigare vaccinationer och eventuella allergier. Sköterskan går sedan igenom formuläret med individen och kartlägger tidigare vaccinationer och gör en samlad bedömning. Råd och information om vaccin och biverkningar ges.

Hälsodeklarationen sparas och vaccinationen dokumenteras i vårt journalsystem.

Vaccinationer följer de föreskrifter som reglerar vaccinationsverksamhet. Bedömning, vaccination och uppföljning enligt beprövad erfarenhet och vetenskap. Genom dokumentation kan en samlad bild för hela organisationen föras. Vaccinationsjournal per anställd upprättas.

Uppföljning görs via statistik/rapport till kund över den samlade bilden av vaccinationsbesök.

### 3.17 Vaccination vid smittexponering i tjänsten

**Syfte:** Förebygga sjukdom

**Målgrupp:** Individ

**Kundnytta:** Minska sjukfrånvaron

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

Vid vaccination i avropsberättigads lokaler ska läkarkompetens och utrustning för akut omhändertagande finnas att tillgå.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska minst kunna erbjuda:

- Allmänna råd och information om vaccinationer och eventuella biverkningar
- Bedömning
- Vaccination, (t.ex. TBE, Hepatit A + B, Polio och Difteri)
- Uppföljning
- Dokumentation
- Vaccinationsjournal för varje anställd.

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras i enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (HSLF-FS) 2017:37 och (SOSFS) 1999:26.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Vaccination vid smittexponering i tjänsten" ovan? Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Vaccination vid smittexponering i tjänsten". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

Vaccinationer i verksamheter där det finns risk för personal att utsättas för smitta (AFS 2012:7) Attundahälsan stödjer, bl. a. genom vaccinationer, kund i att verksamheten kan planeras, organiseras och bedrivs så att biologiska agens inte orsaka ohälsa eller olycksfall. Attundahälsan tillhandahåller alla vacciner som finns på marknaden.

Utifrån arbetsgivarens risk- och konsekvensanalys vaccinera arbetstagare I samråd med HR-chef samt berörd chef avgörs också om t.ex. vaccinationer ska utföras på plats hos företagshälsovården och/eller i avropande enhets lokaler i enlighet med avropsbeskrivning. Attundahälsan säkerställer att det alltid finns läkarkompetens samt utrustning för akut omhändertagande.

Efter beställning av vaccination fyller den anställde i ett formulär med hälsofrågor relevanta för vaccinationer. Anamnes om tidigare vaccinationer och eventuella allergier. Sköterskan går sedan igenom formuläret med individen och kartlägger tidigare vaccinationer och gör en samlad bedömning. Råd och information om vaccin och biverkningar ges.

Hälsodeklarationen sparas och vaccinationen dokumenteras i vårt journalsystem.

Vaccinationer följer de föreskrifter som reglerar vaccinationsverksamhet och enskilda medarbetare kan, för eget enskilt bruk, även använda Attundahälsans ordinarie vaccinationsmottagning för resemedicin. Bedömning, vaccination och uppföljning sker enligt beprövad erfarenhet och vetenskap.

Genom dokumentation kan en samlad bild för hela organisationen föras och en vaccinationsjournal per anställd upprättas.

Uppföljning görs via statistik/rapport till kund över den samlade bilden av besök.

### 3.18 Utbildningar och seminarier inom arbetsmiljö- och hälsoområdet

**Syfte:** Ge kunskap inom områden såsom hälsofrämjande aktiviteter och hälsofrämjande faktorer, arbetsmiljö och systematiskt arbetsmiljöarbete.

**Målgrupp:** Grupp

**Kundnytta:** Främja hälsa, förebygga ohälsa och olycksfall

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska minst kunna erbjuda:

- Utbildningar och seminarier om livsstil, kost, motion, stress och sömn
- Utbildningar och seminarier om ledarskap, organisationsutveckling och förändringsarbete samt dess betydelse för arbetsmiljön
- Utbildningar och seminarier om den fysiska, sociala och organisatoriska arbetsmiljön och det systematiska arbetsmiljöarbetet
- Utbildningar inom HLR och första hjälpen

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av adekvat kompetens inom de områden som utbildningarna och seminarierna avser.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Utbildningar och seminarier inom arbetsmiljö- och hälsoområdet" ovan? Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja



**Beskriv tjänsten "Utbildningar och seminarier inom arbetsmiljö- och hälsoområdet". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

Attundahälsan erbjuder utbildningar inom hela hälso- och arbetsmiljöområdet. Exempel på utbildningsområden är:

- Arbetsmiljö
- Ge kunskap till chefer och arbetsledare i att förebygga och hantera ohälsosam arbetsbelastning och kränkande särbehandling
- Första hjälpen, HLR
- Livsstil
- Rökavvänjning
- •Kostrådgivning
- •Träning, motion
- •Viktminskning •
- Inspirationsföreläsning
- Sömnutbildning med KBT-inriktning
- Ergonomi
- Missbruk/riskbruk
- Krishantering
- Stresshantering
- Konflikthantering
- Svåra samtal
- Ledarskapscoaching

Det finns även möjlighet att skräddarsy specifika utbildningar utifrån uppdragsgivarens specifika behov. Våra utbildare och kursledare är företagsläkare, företagssköterska, beteendevetare/psykolog, sjukgymnast/ergonom, hälsopedagog, organisationskonsult och arbetsmiljöingenjör. Utbildningen utförs efter överenskommelse i våra egna lokaler och/eller i kundens.

### **3.19 Konflikthantering (individ och grupp)**

**Syfte:** Ge stöd till individ/grupp i situationer orsakade av konflikt som påverkar arbetsförmågan.

**Målgrupp:** Individ och grupp

**Kundnytta:** Förebygga ohälsa och minska risken för sjukfrånvaro

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska minst kunna erbjuda:

- Definition av problembild samt förslag till åtgärder
- Stöd till individen/gruppen i samråd med avropsberättigad
- Avstämning och uppföljning enligt överenskommelse med avropsberättigad
- Kostnadsfri remittering vid behov

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av leg. psykolog, beteendevetare eller annan adekvat kompetens.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Konflikthantering" ovan? Tjänsten ska utföras**

**minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Konflikthantering". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

För att definiera problemet intervjuas

- 1) ansvarig chef,
- 2) enskild individ,
- 3) medlemmar i en arbetsgrupp enskilt.

Konfliktens art som den beskrivs vid varje enskilt tillfälle avgör vilka av tre ovanstående som behöver intervjuas.

Förslag på åtgärder ges och det innebär att vara stöd till den enskilde eller gruppen i konfliktsituationen. Detta kan handla om att utveckla samtalsmetodik (kommunikationsutveckling), handledning till enskild och/eller grupp, samt till chef vid behov.

Förebyggande insatser kan också erbjudas genom chefscoachning/ledarskapsutveckling teamutveckling

Avstämning och uppföljning sker i samråd med beställaren  
Vid behov erbjuds kostnadsfri remittering.

### **3.20 Krishantering (individ och grupp)**

**Syfte:** Ge stöd till individ/grupp i situationer orsakade av exempelvis kris, hot och/eller våld eller i situationer där det finns risk för hot om exempelvis kris, hot eller våld som påverkar arbetsförmågan.

**Målgrupp:** Individ och grupp

**Kundnytta:** Förebygga ohälsa och minska risken för sjukskrivning

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska minst kunna erbjuda:

- Definition av problembild, skriftlig bedömning samt förslag till åtgärder.
- Stöd till individen/gruppen i samråd med avropsberättigad
- Avstämning och uppföljning enligt överenskommelse med avropsberättigad
- Kostnadsfri remittering vid behov

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av leg. psykolog, beteendevetare eller annan adekvat kompetens.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Krishantering" ovan? Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Krishantering". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller**

**bifogas till anbudet.**

Upplevelsen av kris, hot och våld, varierar mellan individer, varför det är viktigt att den enskilde individen och gruppen får möjlighet att ur eget perspektiv beskriva sin situation och definiera sin problembild.

Den enskilda individen och/ eller gruppen får möjlighet att ur eget perspektiv beskriva sin situation och definiera sin problembild.

Tillsammans gör vi sedan en bedömning kring vilka insatser som passar den enskilde och gruppen och en skriftlig bedömning samt förslag på åtgärder ges till beställande chef.

Individen och /eller gruppen får stöd och hjälp att bearbeta uppkomna krisreaktioner genom terapeutiska stödsamtal.

Avstämning och uppföljning sker tillsammans med individen och/eller gruppen, samt chef/ledare. Kostnadsfri remittering till annan instans vid behov.

### 3.21 Stresshantering (individ)

**Syfte:** Ge stöd till individ vid arbetsrelaterad stress.

**Målgrupp:** Individ

**Kundnytta:** Förebygga ohälsa och minska risken för sjukfrånvaro

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska minst kunna erbjuda:

- Definition av problembild, skriftlig bedömning samt förslag till åtgärder
- Stresshantering
- Avstämning och uppföljning enligt överenskommelse med avropsberättigad
- Kostnadsfri remittering vid behov

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av leg. psykolog, beteendevetare eller annan adekvat kompetens.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Stresshantering" ovan? Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Stresshantering". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

Vid stresshantering definieras problembilden, en skriftlig bedömning görs samt förslag till åtgärder upprättas.

Utifrån den framkomna problembilden, utförs stresshantering i form av terapeutiska samtal, integrativ terapi eller KBT.

Stressprofilen är ett redskap för att kartlägga arbetstagarens arbetssituation och livsstil för att definiera problembilden samt kunna ge förslag på adekvata åtgärder.

Återrapportering och avstämning samt uppföljning enligt överenskommelse med avropsberättigad.

Kostnadsfri remittering vid behov.

Insatserna utförs i samråd med anbudsgivaren på Attundahälsan.  
Tjänsten utförs av leg. psykolog, beteendevetare och företagssköterska.

### 3.22 Utredning kränkande särbehandling (individ och grupp)

**Syfte:** Förebygga ohälsa genom att hantera mobbning och kränkningar. Tjänsten ska utföras med utgångspunkt i arbetsmiljölagen (1977:1160) och Arbetsmiljöverkets föreskrifter om organisatorisk och social arbetsmiljö (AFS 2015:4).

**Målgrupp:** Individ och grupp

**Kundnytta:** Förebygga ohälsa genom att hantera mobbning och kränkningar samt uppfylla krav i lagstiftning.

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska minst kunna erbjuda:

- Utredning av mobbning och kränkningar utifrån aktuell lagstiftning
- Skriftlig bedömning med förslag om eventuella behov av vidare stödinsatser på både grupp- och individnivå
- Samtal på grupp- och individnivå
- Stöd till chefer och ledningsgrupper
- Uppföljning i samråd med avropsberättigad

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av leg. psykolog eller beteendevetare.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Utredning kränkande särbehandling" ovan?  
Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Utredning kränkande särbehandling". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

Syfte:

Lagens (Arbetsmiljölagen (1977:1160) och Arbetsmiljöverkets föreskrifter om organisatorisk och social arbetsmiljö AFS 2015:4) ändamål är att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet samt att även i övrigt uppnå en god arbetsmiljö och det reglerar kunskapskrav, mål, arbetsbelastning, arbetstid och kränkande särbehandling. Detta gäller varje verksamhet i vilken arbetstagare utför arbete för en arbetsgivares räkning.

Genom att utreda upplevda kränkningar i arbetslivet ges stöd och hjälp till arbetsgivare att följa ovanstående lag och föreskrift, både på individ- och gruppnivå.

Målet är att efter anmälan om kränkande särbehandling, mobbning eller trakasserier fastställa vad som faktiskt har hänt för att kunna sätta in rätt åtgärder.

Kundnytta:

Ge arbetsgivare stöd och möjlighet att vidta åtgärder för att kränkningar, mobbning och trakasserier ska

upphöra.

Innehåll:

Objektivitet: Utredare ska undersöka grunden för anklagelser genom att samla fakta. Som utredare förhåller man sig neutral under utredningens gång

Konfidentialitet - inte anonymitet: Innebär att bara personer som är parter eller vittnen involveras i processen. Anklagelser eller vittnesmål kan inte lämnas anonymt med anledning av rättssäkerhet.

Replikrätt: Parterna ges alltid rätt att bemöta anklagelser och ge sin egen version av vad som hänt. Enligt punkten ovan, kan anklagelser aldrig lämnas anonymt.

Skriftlig bedömning med förslag om vidare stödinsatser på individ- och gruppnivå upprättas.

Metodik:

“Faktaundersökning”, enligt norsk modell

Faktaundersökning lämpar sig väl att använda som utredningsmetod i förhållande till svensk arbetsrätt och arbetsmiljölagsstiftning.

Samtal på grupp och individnivå.

Leverantörens kompetens:

Leg. psykolog och beteendevetare i samarbete.

Planerat resultat:

Att det som uppges i anmälan kan/inte kan styrkas

Stöd till chefer och ledningsgrupper vid behov, samt möjlighet till uppföljning

### 3.23 Rehabiliterande besök (individ)

**Syfte:** Ge individen möjlighet att besöka företagshälsan för arbetspåverkande besvär.

**Målgrupp:** Individ

**Kundnytta:** Rehabilitera ohälsa

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska kunna erbjuda:

- Individuella besök
- Kostnadsfri remittering

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av adekvat kompetens, t.ex. företagsläkare, företagssköterska, beteendevetare, leg. psykolog, fysioterapeut, ergonom eller hälsopedagog.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Rehabiliterande besök" ovan? Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Rehabiliterande besök". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan**

**nedan eller bifogas till anbudet.**

Rehabilitering är ett samlingsbegrepp för alla medicinska, psykologiska, sociala och arbetslivsinriktade åtgärder som ska göra det möjligt för en arbetstagare att komma tillbaka till eller stanna kvar i arbetslivet. För att uppnå goda resultat är det viktigt med samverkan mellan arbetsgivare, arbetstagare och andra samarbetspartners såsom Försäkringskassa och Företagshälsovård.

I syfte att minska sjukskrivningstid och underlätta återgång till arbete för individen kan uppdragsgivare, HR eller chef, i samråd med företagshälsovården samt patient och eventuellt andra intressenter såsom fackförening och Försäkringskassan, vid ett planeringsmöte lägga upp riktlinjer för rehabiliteringsutredningen.

Individuellt besök, för arbetsrelaterade besvär, kan vid behov kostnadsfritt remitteras till specialist inom primärvård. Vilka åtgärder som blir aktuella är individuellt. Under hela processen sker kontinuerliga avstämningsmöten med berörda partner.

Målsättningen är att den sjukskrivne skall komma tillbaka till arbetet igen utan onödigt dröjsmål alt. bli kvar i arbetet och undvika sjukskrivning. Därför gäller det att så tidigt som möjligt påbörja arbetet med arbetsanpassning och rehabilitering för arbetstagaren. Arbetet utförs av, företagssköterska/rehabkoordinator, företagsläkare, leg. psykolog eller beteendevetare och ergonom

**3.24 Rehabiliterande samtalsstöd (individ)**

**Syfte:** Ge stöd till individen i dennes rehabilitering

**Målgrupp:** Individ

**Kundnytta:** Underlätta individens rehabilitering

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska minst kunna erbjuda:

- Definition av problembild med förslag till åtgärder
- Stöd i form av samtal
- Avstämning och uppföljning enligt överenskommelse med avropsberättigad
- Vid behov ska stöd med inriktning på kognitiv beteendeterapi kunna erbjudas
- Kostnadsfri remittering

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av beteendevetare, leg. psykolog eller annan adekvat kompetens. Enligt överenskommelse med avropsberättigad kan tjänsten utföras av företagssköterska.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Rehabiliterande samtalsstöd" ovan? Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Rehabiliterande samtalsstöd". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

Syftet är att för individen lindra känslomässigt och mentalt lidande samt att stärka och utveckla individens medvetenhet, äkthet och handlingsförmåga.

Analys av problemsituationen görs genom att undersöka graden och formen av lidande samt vad som orsakar det. Därefter tydliggörs och formuleras behov, mål och förslag till åtgärder.

Samtalsstödet sker primärt genom "Integrativ psykoterapi" dvs Psykoterapi som utformas på grundval av skilda metoder i kombination och kognitiv beteendeterapi.

Avstämning och uppföljning enligt överenskommelse med avropsberättigad.

Målet är att individen, oberoende av individuell problematik/svårighet, ska kunna stanna i alternativt återgå i tjänst så snarast möjligt.

Kostnadsfri remittering vid behov.

### **3.25 Arbetsanpassning och rehabilitering (individ och organisation)**

**Syfte:** Ge stöd och underlag i planering och genomförande av rehabiliteringsarbetet.

**Målgrupp:** Individ och organisation

**Kundnytta:** Stöd i arbetet med arbetsanpassning och rehabilitering

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska minst kunna erbjuda:

- Stöd till medarbetare
- Stöd till arbetsgivaren
- 1:a bedömningsbesök
- Samordningsansvar av rehabiliteringsaktiviteter
- Stöd i framtagande av skriftlig rehabiliteringsplan
- Kostnadsfri remittering

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av adekvat kompetens dock minst av företagsläkare, företagssköterska, leg. psykolog, fysioterapeut eller rehabiliteringskoordinator.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Arbetsanpassning och rehabilitering" ovan?  
Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Arbetsanpassning och rehabilitering". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

Syftet är att för individen lindra känslomässigt och mentalt lidande samt att stärka och utveckla individens medvetenhet, äkthet och handlingsförmåga.

Analys av problemsituationen görs genom att undersöka graden och formen av lidande samt vad som orsakar det. Därefter tydliggörs och formuleras behov, mål och förslag till åtgärder.

Samtalsstödet sker primärt genom "Integrativ psykoterapi" dvs Psykoterapi som utformas på grundval av skilda metoder i kombination och kognitiv beteendeterapi.

Avstämning och uppföljning enligt överenskommelse med avropsberättigad.

Målet är att individen, oberoende av individuell problematik/svårighet, ska kunna stanna i alternativt återgå i tjänst så snart som möjligt.

Kostnadsfri remittering vid behov.

### 3.26 Arbetsförmågebedömning (individ och organisation)

**Syfte:** Utredda arbetsförmåga och ge individen stöd och hjälp att återgå i arbete.

**Målgrupp:** Individ och organisation

**Kundnytta:** Stöd för arbetsgivaren i dennes rehabiliteringsarbete.

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska minst kunna erbjuda:

- Stöd i arbetet med att ta fram uppdragsbeskrivning vid behov
- Bedömning av arbetsförmåga utifrån fysiska, psykiska, intellektuella eller sociala funktioner och utifrån befintlig position/yrkesroll på arbetsplatsen
- Skriftligt och fullgott beslutsunderlag om vilka arbetslivsinriktade rehabiliteringsåtgärder och/eller arbetsanpassningar och arbetsuppgifter som är lämpliga utifrån arbetsförmåga
- Besök hos företagshälsan och vid behov arbetsplatsbesök
- Utlåtande om aktuella svårigheter och möjligheter och förmågor samt prognos för att återgå till ordinarie arbetsuppgifter och nuvarande arbetsgivare
- Avstämningsmöte inkl. upprättande av handlingsplan
- Uppföljning enligt överenskommelse med avropsberättigad
- Kostnadsfri remittering.

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av adekvata kompetenser dock minst av företagsläkare, företagssköterska, rehabiliteringskoordinator, leg. psykolog eller beteendevetare.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Arbetsförmågebedömning" ovan? Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Arbetsförmågebedömning". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

Syftet med en arbetsförmågebedömning är att minska sjukskrivningstid samt att underlätta för återgång till arbete för individen. En arbetsförmågeutredning kan även göras då en person är i arbete dvs. ej sjukskriven, situationen kan behöva ses över för att säkerställa att den anställde har en god arbetsmiljö och inte kommer att bli sjukskriven.

Stöd ges till arbetsgivaren att ta fram uppdragsbeskrivning vid behov som ligger till grund för det fortsatta arbetet.

Besök kan ske på företagshälsovården eller vid behov som arbetsplatsbesök.

Arbetsgivaren får en samlad bild av arbetsförmågan som bedöms utifrån fysiska, psykiska, intellektuella eller



sociala funktioner och utifrån nuvarande arbetsuppgifter.

Resultatet redovisas med en prognos som visar rehabiliteringsåtgärder och/eller lämplig arbetsanpassning och arbetsuppgifter för den anställde.

Återrapportering sker vid ett avstämningsmöte.

Företagssköterskan/rehabkoordinatorn fungerar som samordnare vid en arbetsförmågeutredning.

Följande punkter omfattas:

Ett kartläggningssamtal genomförs med arbetsgivaren då denne beställer uppdraget.

Ett kartläggningssamtal genomförs med den anställde samt att tider bokas in för individuella samtal med var och en i rehabteamet. Tid för rehabmöte bokas in, tiderna för ovanstående bör inte vara med för långt mellanrum.

Rehabteamet som består av företagssköterska/rehabkoordinator, företagsläkare, beteendevetare/psykolog och sjukgymnast/ergonom informeras om uppdraget.

Den anställde träffar varje yrkeskategori i rehabteamet för bedömning, ev. journalkopior rekvideras vid behov från annan vårdgivare.

Avstämningsmöte sker i rehabteamet och därefter bokas ett rehab möte in tillsammans med arbetsgivaren (chef samt ev. HR), den anställde, företagssköterska och läkare. Ev. behöver även annan yrkeskategori som har träffat den anställde delta i mötet.

Ett skriftligt beslutsunderlag innehållande rehabiliteringsåtgärder, arbetsanpassningar, och arbetsuppgifter som är lämpliga utifrån arbetsförmåga görs av företagsläkaren till arbetsgivaren.

Uppföljning enligt överenskommelse med uppdragsgivaren.

Vid behov kostnadsfri remittering

### 3.27 Utredning och stöd vid missbruk (individ och organisation)

**Syfte:** Utredning och (medicinsk) bedömning av alkohol-, drog- läkemedels och spelmissbruk samt förslag på åtgärder.

**Målgrupp:** Individ och organisation

**Kundnytta:** Stöd till medarbetare och chef i risk- och missbruksrelaterade ärenden.

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska minst kunna erbjuda:

- Metodbeskrivning i arbetet med individen
- Besök hos företagshälsan
- Uppdragsdialog med ansvarig chef/HR samt råd och stöd under ärendets gång
- Utredning och bedömning av alkohol-, drog-, läkemedels. och spelmissbruk samt grad av allvarlighet
- Individanpassat rehabiliterings/behandlingsförslag
- Utfärdande av förstadagsintyg
- Rehabiliterings- och uppföljningsmöte
- (Medicinsk bedömning och provtagning vid behov)
- Kostnadsfri remittering

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av företagsläkare, företagssköterska och/eller annan adekvat kompetens.

**Uppfylls krav på tillhandahållande av tjänsten "Utredning och stöd vid missbruk" ovan?**

**Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

**Beskriv tjänsten "Utredning och stöd vid missbruk". Tänk på att lämnad beskrivning kan komma att användas som en presentation till avropsberättigad. Beskrivning kan lämnas i fritextrutan nedan eller bifogas till anbudet.**

Med hjälp av utbildning och höjd medvetandegrad kring risk- och missbruk kan Attundahälsan stödja chefer och medarbetare i att förebygga samt ha handlingsberedskap för tidiga insatser i dessa frågor.

Minskad totalkonsumtion av alkohol och drogfrihet ger höjd prestationsförmåga och minskar sjukfrånvaron på arbetsplatsen.

Syftet med Attundahälsan tjänster är att främja en alkohol- och drogfri arbetsplats samt ge ledning, chefer och personal kunskap, information och redskap för ökad medvetenhet och handlingskraft när det gäller risk och missbruksfrågor i arbetslivet.

Hög medvetenhet och tydliga policys och riktlinjer skapar en ansvarstagande arbetsplats och organisation som minimerar risker och konsekvenser av missbruk i organisationen. I linje med arbetsgivarens alkohol- och drogpolicy vara behjälplig i att bibehålla en nolltolerans

**Stöd i rehabilitering**

Grundläggande i det åtgärdande arbetet kring risk- och missbruk där även läkemedel och spelmissbruk är inberäknat, är att utifrån en individuell utredning och bedömning av missbrukets grad, kunna göra en strukturerad rehabiliteringskedja samt stödja hanteringen såväl fysiskt som psykologiskt. I det åtgärdande arbetet ligger även att göra undersökningar, ta fram överenskommelse/kontrakt och individuella rehabiliterings- och behandlingsplaner.

I det åtgärdande arbetet ges:

- Stöd i genomförandet såväl psykologiskt som fysiskt.
- Utförande av planerade och oannonserade kontroller.
- Första dagsintyg.
- Handledning och medverkande vid planeringsarbete och samtal.
- Psykologisk och medicinsk diagnostik.
- Underlag för överenskommelse/kontrakt.
- Behandlingsplan samt vid behov löpande provtagning på företagshälsovården.
- Vid behov kostnadsfri remittering

Attundahälsan samordnar möten, utför tester och har en uppdragsdialog samt återrapporterar med handlingsförslag till chefer och HR. Uppföljning sker enligt överenskommelse med aktuella parter samt vid rehabiliterings- och avstämningsmöten.

Tjänsten utförs av företagsläkare, företagssköterska, beteendevetare, leg psykolog och andra lämpliga kompetenser.

**3.28 24-timmars krisstöd**

**Syfte:** Förebygga ohälsa på arbetsplatsen i samband med traumatiska händelser. Stöd att hantera traumatiska händelser som har påverkan på arbetsförmågan.

**Målgrupp:** Organisation

**Kundnytta:** Stöd vid traumatiska händelser

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på

företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

Innehåll och utformning tas fram vid behov av tjänsten.

**Tjänstens innehåll:** Anbudsgivaren ska t.ex. kunna erbjuda:

- Tillgänglighet per telefon 24 timmar per dygn årets alla dagar
- Erbjudna alternativa tider och former för tillgänglighet vid behov
- Erbjudna krisstöd på plats vid behov
- Anpassning till avropsberättigads krisorganisation
- Samverkan med övriga leverantörer av företagshälsa, som den avropsberättigade eventuellt anlitar
- Möjlighet till akut hjälp per telefon 24 timmar per dygn årets alla dagar
- Möjlighet till personligt möte med lämplig kompetens
- Statistik och uppföljning enligt överenskommelse med avropsberättigad

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av adekvat kompetens.

Observera att eftersom avropsberättigade bedöms efterfråga 24-timmars krisstöd i mindre omfattning behöver anbudsgivaren inte tillhandahålla denna tjänst i samband med anbudsgivningen. Tjänsten ska istället tillhandahållas först i samband med att den efterfrågas av avropsberättigad vid eventuellt avrop eller under kontraktets giltighetstid. Avropsberättigad ska ge anbudsgivaren en skälig tid för att tillhandahålla tjänsten. Avropsberättigad definierar vid avrop sitt behov av tjänsten.

Anbudsgivaren ska även tillhandahålla separat statistik för denna tjänst.

**Uppfylls kravet på att, vid ett eventuellt avrop eller under kontraktets giltighetstid, kunna tillhandahålla tjänsten "24-timmars krisstöd" enligt ovan? Tjänsten ska utföras minst i enlighet med definierade krav.**

Ja

### 3.29 Besök - övriga kompetenser (individ)

**Syfte:** Ge individen möjlighet att besöka företagshälsans övriga kompetenser för arbetspåverkande besvär.

**Målgrupp:** Individ

**Kundnytta:** Förebygga ohälsa och undvika sjukskrivning och/eller rehabilitera ohälsa genom att ge möjlighet till kontakt med övriga kompetenser inom företagshälsan.

**Förutsättningar:** Avropsberättigad avgör i samråd med anbudsgivaren om tjänsten ska utföras på företagshälsans mottagning och/eller i avropsberättigads lokaler.

**Tjänstens innehåll:**

- Möjlighet att köpa tjänster från övriga kompetenser, t.ex. dipl. massör, ögonläkare, audiolog, kardiolog, ortoped, flygläkare, dykläkare, arbetsterapeut, psykiater, leg. naprapat, leg. kiropraktor och dietist. Observera att uppräknade kompetenser endast utgör exempel. Se även kapitel 4 avsnitt Övriga kompetenser.
- Individuella besök

**Kompetens:** Tjänsten ska utföras av adekvat kompetens

Observera att anbudsgivaren inte behöver tillhandahålla tjänsten i samband med anbudsgivningen. Anbudsgivaren har istället möjlighet att tillhandahålla tjänsten i samband med att avropsberättigad efterfrågar den vid avrop eller under kontraktets giltighetstid. Avropsberättigad definierar vid avrop sitt behov av tjänsten och ska ge anbudsgivaren en skälig tid för att tillhandahålla tjänsten.

Anbudsgivaren ska även tillhandahålla separat statistik för denna tjänst.