

Upphandlande organisation

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet
Åsa Fröding

Upphandling

Managementtjänster, Utredning, ledning och verksamhetsstyrning (ULV)
Dnr 23.3-8688-18
Sista ansökansdag: 2019-06-10 23:59

Symbolförklaring

 Texten ingår i annonsen

 Texten kommer att ingå i avtalet

 Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas

 Frågan är viktad och ingår i utvärderingen

 Frågan besvaras av upphandlaren

 Texten ingår i kvalificeringen

 Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen

 Texten/frågan innehåller ESPD-krav

 Frågan ställs endast upplysningsvis

 Frågan är markerad för särskild uppföljning

1. Inbjudan

1.1 Inledning



Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet (Kammarkollegiet) inbjuder företag (sökande) att lämna anbudsansökan (ansökan), enligt 6 kap. 3 § lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU), i ramavtalsupphandlingen av Managementtjänster för utredning, ledning och verksamhetsstyrning.

1.2 Vårt uppdrag



Kammarkollegiet ansvarar för upphandlingsverksamheten inom den statliga inköpssamordningen vilket innebär att Kammarkollegiet ingår samordnade ramavtal eller andra gemensamma avtal i syfte att effektivisera upphandlingar avseende varor och tjänster som myndigheter upphandlar ofta, i stor omfattning eller som uppgår till stora värden. I uppdraget ingår även att tillhandahålla stödverksamhet för inköp vid avrop från de samordnade ramavtalen.

Ytterligare information om oss och våra andra pågående upphandlingar, samordnade ramavtal och praktiska vägledningar finns på Kammarkollegiets webbsida avropa.se.

1.3 Innehållsförteckning

Ansökningsinbjudan består av nedanstående kapitel, bilagor och kompletterande dokument.

I avsnitt 2.3 "Ansökans form och innehåll" samt avsnitt 5.1 "Inledning" finns viktig information om hur ansökan lämnas i upphandlingsverktyget TendSign.

Kapitel

1. Inbjudan
2. Administrativa förutsättningar och krav
3. Prövning, kvalificering och begränsning av antalet sökande
4. Tekniska krav - Kravspecifikation
5. Uteslutning och kvalificering
6. Ramavtalets Huvuddokument
7. Allmänna villkor

Bilagor (bifogas ansökan alternativt innehåller information till sökande)

Avropsberättigade genom bekräftelse (information till sökande)

Utkast Personuppgiftsbiträdesavtal (information till sökande)

Sekretessbegäran (bifogas ansökan om aktuellt)

Förteckning åberopade företag (bifogas ansökan om aktuellt)

Förteckning konsortiedeltagare (bifogas ansökan om aktuellt)

Kompletterande dokument (begärs in av Kammarkollegiet efter sista ansökningsdag)

Sanningsförsäkran

Organisation

Referensuppdrag 1

Referensuppdrag 2

Åberopat företag för krav på antal konsulter

1.4 Avropsberättigade



Ramavtal kan användas för avrop av alla myndigheter under regeringen samt myndigheter under riksdagen och andra offentligt styrda organ.

Myndigheter under regeringen är avropsberättigade med stöd av förordning (1998:796) om statlig inköpssamordning. Se Statistiska centralbyråns (SCB:s) [Allmänna myndighetsregister](#) för detaljerad information om statliga förvaltningsmyndigheter, statliga affärsverk, AP-fonder, Sveriges Domstolar och Domstolsverket samt svenska utlandsmyndigheter.

Myndigheter under riksdagen och andra offentligt styrda organ enligt 1 kap 18 och 22 §§ i LOU, är avropsberättigade med stöd av att de har lämnat bekräftelse till Kammarkollegiet på att de önskar vara avropsberättigade på ramavtal. Av bilaga "Avropsberättigade genom bekräftelse" framgår vilka myndigheter och organisationer som har lämnat bekräftelse.

1.5 Om upphandlingen

1.5.1 Upphandlingsföremål



Upphandlingen avser tjänster som stöder statliga myndigheters styrning och ledning av verksamheten.

Tjänsterna ska leda till effektivisering, utveckling och höjd kvalitet i verksamheten genom förbättrad styrning. Uppdragen omfattar kvalificerade utredningar, analyser, granskningar och/eller utvärderingar som underlag för beslut samt strategisk rådgivning till ledningsgrupper i olika styrningsfrågor.

Tjänsterna kan innebära att ge stöd och rådgivning eller att ta ansvar för ett specificerat resultat, med eller utan deltagande av myndighetens personal.

Uppdragen kan variera vad gäller innehåll och omfattning. De kan omfatta en eller flera myndigheter och även snabba insatser, exempelvis utifrån politiska beslut eller annan påverkan från omvärlden.

Se vidare i avsnitt 4.1 "Krav på upphandlingsföremålet".

Observera! Upphandlingen omfattar inte revisions- och granskningstjänster, dessa tjänster upphandlas separat. [Upphandling revision och granskningstjänster](#)

1.5.2 Bakgrund och syfte

Kammarkollegiet har under år 2018 genomfört en förstudie för att utreda om nya upphandlingar av managementtjänster ska genomföras. I detta sammanhang har myndigheters behov, marknadens utbud och utvecklingen inom området kartlagts. I förstudien konstateras att det finns ett behov, att nuvarande ramavtal fungerar bra och att kommande ramavtal därför i stort kan ha samma innehåll och omfattning som de nuvarande, dock med vissa tillkommande tjänster. [Förstudierapporten](#)

Regeringen har satt som mål att Sverige ska vara bäst i världen på att använda digitaliseringens möjligheter. Digitaliseringen av specifik offentlig förvaltning styrs även av det mål som riksdagen beslutat gällande en innovativ och samverkande statsförvaltning som är rättssäker och effektiv samt har väl utvecklad kvalitet, service och tillgänglighet. Dessa målsättningar, liksom andra omvärldsfaktorer, kan innebära både utmaningar och möjligheter för myndigheter vilket i sin tur kan komma att påverka myndigheters behov av managementtjänster. Exempel på nya typer av tjänster är stöd för ledningsgrupper att ta tillvara möjligheterna med digitalisering, tillitsbaserad styrning och ledning samt förvaltningsgemensamma initiativ för att förbättra statsförvaltningens förmåga att samverka digitalt.

Syftet med upphandlingen är att avropsberättigade ska kunna avropa managementtjänster för att därigenom generera tids- och kostnadsbesparingar, samt möjliggöra anskaffningar till fördelaktiga villkor.

1.5.3 Motivering avseende ett (1) anbudsområde

Kammarkollegiet har i förstudien beslutat att ramavtalsområdet, det vill säga managementtjänster som helhet, delas in i tre separata upphandlingar varav denna omfattar utredning, ledning och verksamhetsstyrning. Någon ytterligare indelning av respektive upphandling i olika anbudsområden bedöms varken nödvändig eller lämplig.

1.5.4 Flera ansökningar/anbud från samma företagsstruktur

Enligt EU-domstolens dom i mål C-531/16 ska upphandlade myndigheter inte godta flera anbud som lämnas från anknutna anbudsgivare (t.ex. från företag inom samma koncern) om anbudet inte upprättas/lämnas oberoende av varandra. Det gäller även för ansökningar i ansökningsfasen samt under ramavtalsperioden vid förnyad konkurrensutsättning. Med "anknutna anbudsgivare" förtydligar

Kammarkollegiet att företagen tillhör samma ekonomiska enhet i konkurrensrättslig mening (dvs. i normalfallet får samarbeta utan att detta strider mot konkurrenslagen, i annat fall är samverkan mellan sökande under inga omständigheter tillåten enligt EU-domen).

1.5.5 Omsättning



Kammarkollegiet uppskattar omsättningen på ramavtalet inom utredning, ledning och verksamhetsstyrning till ca 70 miljoner svenska kronor (SEK) per år. Uppskattningen grundas på statistik från nuvarande ramavtal.

Någon garanti avseende försäljningsvolymen eller liknande ges inte.

1.5.6 Antal inbjudna sökande och antal ramavtalsleverantörer



Antal kvalificerade sökande som Kammarkollegiet kommer att bjuda in att lämna anbud: tio
Högsta antalet ramavtalsleverantörer som Kammarkollegiet kommer att anta: sju

1.5.7 Metod för tilldelning av kontrakt



Ramavtalet anger villkoren för framtida anskaffningar av managementtjänster inom utredning, ledning och verksamhetsstyrning under en given tidsperiod.

Avrop sker genom förnyad konkurrensutsättning enligt 7 kap 9 § LOU. Detta innebär att samtliga ramavtalsleverantörer bjuds in på nytt att lämna anbud i enlighet med de villkor som anges i ramavtalet. Dessa villkor får, om nödvändigt, preciseras och vid behov kompletteras med andra villkor som angetts i upphandlingsdokumenten (ansökningsinbjudan och underlag för upphandlingen).

Efter genomfört avrop upprättas kontrakt mellan avropsberättigad och ramavtalsleverantören avseende de tjänster som ska levereras. Kapitel 7 "Allmänna villkor" innehåller bestämmelser som ska gälla för det enskilda kontraktet.

Vid avrop och tilldelning av kontrakt är avropsberättigad skyldig att hålla sig inom de ramar som ges av villkoren i ramavtalet.

Underleverantör kan inte besvara avropsförfrågan eller teckna kontrakt med avropsberättigad.

1.6 Ramavtalets ingående och löptid



Ramavtalet blir bindande mellan parterna när det signerats av ramavtalsleverantör och Kammarkollegiet och löper därefter under en period av 24 månader från och med att det trätt i kraft. Ramavtalet upphör därefter att gälla utan uppsägning.

Eventuell förlängning av ramavtalet sker på initiativ av Kammarkollegiet. Förlängning kan uppgå till högst 24 månader.

Ramavtalet beräknas träda i kraft 2020-07-01

2. Administrativa förutsättningar och krav

2.1 Upphandlingsförfarande

Upphandlingen genomförs med ett selektivt förfarande enligt 6 kap. 3 § LOU.

Förfarandet omfattar följande steg.

1. Annonsering av upphandlingen
2. Ansökan att få lämna anbud inkommer till Kammarkollegiet från sökande som önskar delta i anbudsgivningen
3. Prövning, kvalificering och begränsning av antalet sökande enligt beskrivning i kapitel 3
4. Beslut om att begränsa kvalificerade sökande
5. Inbjudan till de som bjuds in att lämna anbud tillika meddelande till sökande som inte bjuds in att lämna anbud
6. Anbud inkommer från sökande som bjudits in
7. Prövning och utvärdering av anbud
8. Beslut om tilldelning
9. Utskick av tilldelningsbeslut
10. Ramavtalstecknande

2.1.1 Förhandling



Eftersom upphandlingen genomförs med ett selektivt förfarande, finns ingen möjlighet att förhandla.

2.2 Villkor för ramavtalets fullgörande



Sökande ska acceptera samtliga krav och villkor i sin helhet. Sökandes egna standardvillkor eller liknande som inte överensstämmer med kraven i upphandlingen samt förbehåll accepteras inte som avtalsinnehåll.

Villkoren i kapitel 6 "Ramavtalets Huvuddokument" och dess bilagor kommer att utgöra underlag för ramavtalet mellan Kammarkollegiet och ramavtalsleverantören.

Villkoren i kapitel 7 "Allmänna villkor" och dess bilagor kommer efter avrop att utgöra underlag till respektive kontrakt mellan avropsberättigad och ramavtalsleverantören.

Managementtjänster kan komma att användas för uppdrag inom samhällskritisk verksamhet och detta ställer särskilda krav på sökande, eventuella underleverantörer och konsulter. I dessa fall ska sökande samt eventuella underleverantörer förbinda sig att på avropsberättigads begäran bli föremål för

säkerhetsskydd enligt Säkerhetsskyddslag (2018:585) samt Säkerhetsskyddsförordningen (2018:658).

Säkerhetsskyddsavtal och Personuppgiftsbiträdesavtal kan komma att begäras vid avrop. Bilaga "Utkast Personuppgiftsbiträdesavtal" i ansökningsinbjudan är exempel på ett Personuppgiftsbiträdesavtal.

Accepteras avtalsvillkoren?

Ja/Nej. Ja krävs

Generella krav



2.3 Ansökans form och innehåll

2.3.1 Ansökans språk



Svenska språket ska användas vid all kommunikation rörande denna upphandling och i ansökan, om inte annat framgår av respektive krav. Enstaka ord kan dock vara på engelska, danska eller norska.

2.3.2 Ansökans avgivande



Kammarkollegiet använder sig av upphandlingsverktyget TendSign, som ägs av Visma Commerce AB, för all hantering och kommunikation i samband med upphandlingsärendet. Sökande uppmanas att bevaka TendSign under hela processen. Ansökan kan inte lämnas på annat sätt än via TendSign.

Företrädare för sökande ansluter sig kostnadsfritt till TendSign genom att registrera ett användarkonto på TendSigns [webbplats](#). Den e-postadress som sökande använt för sin inloggning i systemet, är den som gäller för all vidare kommunikation i upphandlingen både från och till Kammarkollegiet.

Om inte annat framgår av fullmakt gäller följande: Den juridiska eller fysiska person vars organisationsnummer eller personnummer anges i TendSign-kontot betraktas som sökande/anbudsgivare eller företrädare i ansökan/anbudsgivningen för ett konsortium.

I de fall en sökande inkommer med flera ansökningar kommer Kammarkollegiet anse det senast inkomna inom ansökningstiden, som det giltiga.

Tekniska frågor om systemet ställs till Visma TendSign support per e-post: tendsignsupport@visma.com. Manual, instruktionsfilm och vanliga frågor och svar finns på TendSigns [webbplats](#). Då TendSigns support inte har öppet dygnet runt är det viktigt att ta kontakt i god tid innan sista dag för ansökan för att på så sätt garanteras teknisk support.

Bilagor som bifogas tillsammans med ansökan och kompletterande dokument som skickas in efter begäran från Kammarkollegiet ska skapas i Word eller PDF eller annat likvärdigt format.

2.3.3 Kostnader i samband med ansökan



Sökande har inte rätt till ersättning för ansökan eller anbud, eller därmed tillhörande kostnader.

2.3.4 Sista ansökningsdag



Sista dag för ansökan är 2019-06-10 23:59

2.3.5 Ansökans giltighetstid



Ansökan ska vara giltigt till och med 2020-03-31

Om anledning finns, exempelvis vid en eventuell överprövning, kan giltighetstiden för ansökan komma att förlängas. Kammarkollegiet kommer i sådana fall att begära bekräftelse av sökande att denne godkänner förlängningen.

Accepteras kravet på ansökans giltighetstid?

Ja/Nej. **Ja krävs**

Generella krav



2.4 Frågor och svar om ansökningsinbjudan

2.4.1 Frågor och svar om ansökningsinbjudan



Alla frågor om ansökningsinbjudan ställs till och besvaras av Kammarkollegiet via TendSign. Frågor besvaras och förmedlas till samtliga som hämtat ansökningsinbjudan via TendSign. Alla frågor och svar som publiceras är avidentifierade.

Frågor och svar utgör en del av ansökningsinbjudan. Om ansökningsinbjudan behöver kompletteras med anledning av frågor, eller av någon annan anledning, kommer kompletteringen att finnas i TendSigns funktion för frågor och svar. De av Kammarkollegiet lämnade svaren avseende ansökningsinbjudan är endast bindande om svaren lämnats via TendSign.

Sökande är själv skyldig att hålla sig uppdaterad och ta del av den information som publiceras under hela processen. Om sökande hämtar ansökningsinbjudan på annat sätt än via TendSign kan Kammarkollegiet inte garantera att information om ansökningsinbjudan, eventuella förtydliganden samt frågor och svar, kommer sökande tillhanda under ansökningstiden.

Sista dag för att **ställa** frågor är 2019-05-29 . Frågor ställda senare kommer inte att besvaras.

Sista dag för att **besvara** frågor är 2019-06-04

2.4.2 Rättelse av fel, förtydligande och komplettering



Det är viktigt att ansökan innehåller samtliga begärda uppgifter och handlingar och att det framgår att samtliga ställda krav är uppfyllda.

Kammarkollegiet har ingen skyldighet att låta en sökande förtydliga eller komplettera en ansökan. Däremot får Kammarkollegiet tillåta eller begära att en sökande rättar en felskrivning, felräkning eller något annat fel i en ingiven handling, eller förtydligar eller kompletterar en sådan handling, så länge det följer principerna om likabehandling och öppenhet.

Om sökande inte besvarar en av Kammarkollegiet ställd fråga, kan det leda till att ansökan inte går vidare.

Sökande uppmanas därför att noggrant följa anvisningarna i ansökningsinbjudan och i ansökan tydligt

visa att samtliga krav uppfylls, samt undvika att lämna uppgifter som inte efterfrågas.

2.5 Öppning av ansökan

Öppning av ansökningar äger rum den 2019-06-08 i närvaro av minst två personer från Kammarkollegiet.

2.6 Beslut om att begränsa antalet ansökningar



Beslut om att begränsa antalet ansökningar fattas under tredje kvartalet 2019.

2.7 Sekretess

Uppgifter i ett upphandlingsärende omfattas av absolut sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) till dess upphandlingen offentliggjorts, beslut fattats eller upphandlingen på annat sätt avslutats. Därefter blir ansökningar och anbud enligt huvudprincipen i 2 kap. tryckfrihetsförordningen (1949:105) offentliga allmänna handlingar. Delar av ansökningarna och anbuden kan dock omfattas av kommersiell sekretess.

För kommersiell sekretess till skydd för en sökandes uppgifter krävs att uppgifterna avser affärs- eller driftförhållanden samt att det av särskild anledning kan antas att sökande lider skada om uppgifterna röjs. För det fall sökande anser att de uppgifter som lämnats i ansökan uppfyller vad som krävs för kommersiell sekretess, kan sökande skriftligen inkomma med begäran om att uppgifter i ansökan ska sekretessbeläggas. Sådan begäran ska innehålla precisering av vilka uppgifter som avses samt vilken skada som skulle uppkomma om sökandes uppgifter röjs.

Kammarkollegiet kan inte på förhand ge besked om en viss uppgift kommer att omfattas av sekretess, utan sekretessprövning sker först i samband med att en uppgift begärs ut. Slutlig prövning kan komma att ske i domstol.

Oobservera att sökande även kan begära sekretess för sådana uppgifter som Kammarkollegiet tar in som kompletterande dokument.

I det fall sökande väljer att begära kommersiell sekretess avseende delar av sin ansökan anges detta i bilaga "Sekretessbegäran" som lämnas med ansökan.

Begärs sekretess för delar av ansökan?

Ja/Nej

Generella krav



3. Prövning, kvalificering och begränsning av antalet sökande

3.1 Urvalssteg



Prövning, kvalificering och begränsning av antalet sökande, kommer som huvudregel att genomföras i nedan beskrivna steg, med utgångspunkt från de uppgifter som sökande redovisat i sin ansökan samt i bilagor och kompletterade dokument.

1. Administrativa krav: Kontroll (prövning) av att ansökningarna uppfyller kraven i kapitel 2 "Administrativa förutsättningar".
2. Begränsningskriterier och leverantörskvalificerande krav: Efter sista ansökningsdag begär Kammarkollegiet, för de sökande som uppfyller steg 1, in kompletterande dokument avseende begränsningskriterierna som finns beskrivna i avsnitt 3.2 "Begränsningskriterier" samt övriga leverantörskvalificerande krav som finns beskrivna i kapitel 5 "Uteslutning och kvalificering".

I ansökan försäkrar sökande enbart att begränsningskriterierna samt de leverantörskvalificerande kraven uppfylls. Detta sker i avsnitt 5.7 "Begränsning av antal sökande" samt under respektive avsnitt i kapitel 5 "Uteslutning och kvalificering".

3.2 Begränsningskriterier

Syftet med begränsningskriterier är att få fram de sökande som bedöms ha bäst förutsättningar att leverera efterfrågade managementtjänster och att bjuda in dessa att lämna anbud. Antalet sökande som bjuds in begränsas till tio.

De managementtjänster som denna upphandling avser präglas av hög komplexitet, med stora krav på sökande vad avser såväl kompetens och tidigare erfarenhet som leveranskapacitet och kvalitet i levererade tjänster. Det är därför av största vikt att sökande har en för uppdraget etablerad organisation med väl utarbetade rutiner samt för uppdraget relevant erfarenhet av liknande uppdrag inom statliga myndigheter. Kammarkollegiet har, med hänsyn till detta, som begränsningskriterier valt organisation och referensuppdrag.

De båda begränsningskriterierna, som totalt kan ge maximalt 16 poäng, beskrivs i avsnitt 3.2.1 "Organisation" och avsnitt 3.2.2 "Referensuppdrag" samt mer detaljerat i respektive kompletterande dokument.

3.2.1 Organisation



Sökande ska ha en organisation med resurser, kapacitet och rutiner lämpade för att leverera managementtjänster i enlighet med de krav som anges i ansökningsinbjudan.

Under förstudien till denna upphandling har det bland annat framkommit att det finns ett visst missnöje bland avropsberättigade gällande ramavtalsleverantörernas svarsfrekvens på avropsförfrågningar. Kammarkollegiet har därför valt att särskilt beakta detta vid selekteringen. De delar som därutöver bedöms som särskilt viktiga är etiska affärsregler samt inarbetade rutiner för avvikelshantering.

Sökande ska därför, för vart och ett av följande tre områden, beskriva:

1. Rutiner för att ta emot och besvara avropsförfrågningar (för detta område kan sökande inte åberopa annat företag)
2. Etiska affärsregler och hur dessa efterföljs
3. Rutiner för avvikelshantering

Utförlig beskrivning av respektive område samt de två moment som ingår i vart och ett av dessa framgår i avsnitt 3.2.1.1 - 3.2.1.3 nedan samt i kompletterande dokument "Organisation".

Poängbedömning för kriterierna i avsnitt 3.2.1.1 - 3.2.1.3

Sökande kan få 0-2 poäng för vart och ett av områdena enligt följande bedömning:

2 poäng: Beskrivning som omfattar de två efterfrågade momenten för aktuellt område och som tydligt visar att sökande har organisation och rutiner som bedöms kunna tillgodose efterfrågad förmåga att ta emot och besvara avropsförfrågningar/tillämpa etiska affärsregler och uppförandekod/förebygga brister och hantera avvikelser i utförd leverans. För att få 2 poäng krävs att momenten inom respektive område redovisas var för sig.

1 poäng: Beskrivning som omfattar ett (1) av de efterfrågade momenten för aktuellt område och som tydligt visar att sökande har organisation och rutiner som bedöms kunna tillgodose efterfrågad förmåga att ta emot och besvara avropsförfrågningar/tillämpa etiska affärsregler och uppförandekod/förebygga brister och hantera avvikelser i utförd leverans.

0 poäng: Beskrivning som saknar de efterfrågade momenten för aktuellt område och/eller att beskrivning gällande organisation och rutiner som bedöms kunna tillgodose efterfrågad förmåga att ta emot och besvara avropsförfrågningar/tillämpa etiska affärsregler och uppförandekod/förebygga brister och hantera avvikelser i utförd leverans är bristfällig eller att momenten inte redovisas var för sig.

Begränsningskriteriet Organisation kan således ge två poäng per område och därmed maximalt sex poäng.

Organisationen ska beskrivas i kompletterande dokument "Organisation" som lämnas på begäran av Kammarkollegiet efter sista ansökningsdag.

3.2.1.1 Ta emot och besvara avropsförfrågningar

Sökande ska enligt avsnitt 6.7.2 "Avropssvar", alltid lämna svar på de avropsförfrågningar som inkommer från avropsberättigade. Omfattning och komplexitet på respektive avropsförfrågan kan variera liksom tiden för att lämna avropssvar. Med svar avses ett formellt avropssvar eller ett avböjande i de fall sökande i undantagsfall inte kan leverera den efterfrågade tjänsten.

Sökande kan inte åberopa annat företag för att ta emot och besvara avropsförfrågningar, se avsnitt 1.5.7 "Metod för tilldelning av kontrakt" samt avsnitt 6.13.1 "Ramavtalsleverantörens ansvar för underleverantör".

Moment som ger poäng

Beskriv sökandes organisation gällande rutiner, systemstöd eller annat hjälpmedel och bemanning som visar hur:

- avropsförfrågningar med korta svarstider kan besvaras

- avropsförfrågningar med hög komplexitet kan besvaras.

De två momenten ovan ska redovisas var för sig.

Poängbedömning, se avsnitt 3.2.1

Beskrivning redovisas i kompletterande dokument "Organisation" som lämnas på begäran av Kammarkollegiet efter sista ansökningsdag.

3.2.1.2 Etiska affärsregler

Standarden SS- EN ISO 20700:2018, Vägledning för managementkonsulttjänster, grundar sig på god sed inom managementkonsultbranschen. Enligt standardens avsnitt 4.4.3 *Code of ethical and professional conduct* bör en yrkesmässig uppförandekod och etiska affärsregler tillämpas samt en deklaration av företagets värdegrund finnas tillgänglig.

Sökande ska ha av företagsledningen fastställda regler för etik och en yrkesmässig uppförandekod.

Moment som ger poäng

Tydliga beskrivningar av sökandes:

- etiska affärsregler och de rutiner som säkerställer att dessa följs av samtliga medarbetare
- uppförandekoden och de rutiner som säkerställer att dessa följs av samtliga medarbetare

De två momenten ovan ska redovisas var för sig.

Om sökande åberopar annat företag ska beskrivningen omfatta hur det säkerställs att även åberopade företag/konsortiedeltagare följer sökandes rutiner.

Poängbedömning, se avsnitt 3.2.1

Beskrivning redovisas i kompletterande dokument "Organisation" som lämnas på begäran av Kammarkollegiet efter sista ansökningsdag.

3.2.1.3 Avvikelsehantering

Sökande ska ha förmåga att förebygga brister och hantera avvikelser i utförd leverans.

Moment som ger poäng

Beskriv sökandes rutiner och eventuella systemstöd för att:

- förebygga brister i leverans av tjänst
- hantera avvikelser/brister i utförd leverans.

De två momenten ovan ska redovisas var för sig.

Sökande har alltid huvudansvaret för leverans av tjänst. Om sökande åberopar annat företag ska beskrivningen omfatta hur det säkerställs att även åberopade företag/konsortiedeltagare följer sökandes rutiner.

Poängbedömning, se avsnitt 3.2.1

Beskrivning redovisas i kompletterande dokument "Organisation" som lämnas på begäran av Kammarkollegiet efter sista ansökningsdag.

3.2.2 Referensuppdrag



Sökande ska ha relevant erfarenhet för att kunna leverera managementtjänster i enlighet med de krav som anges i ansökningsinbjudan.

Sökande ska ha kunskap, resurser och metoder för att kunna utföra kvalificerade utvärderingar och utredningar inom skiftande verksamhetsområden. Generella metoder ska användas.

Sökande ska redovisa två obligatoriska referensuppdrag enligt nedan.

1. Utvärderingsuppdrag för en svensk statlig myndighet som referenskund
2. Utredningsuppdrag för en svensk statlig myndighet som referenskund

Med svensk statlig myndighet avses de myndigheter som finns förtecknade i Statistiska centralbyråns (SCB:s) [Allmänna myndighetsregister](#)

Referensuppdragen ska ha påbörjats tidigast 2016-01-01 och vara avslutade senast dagen före sista ansökningsdag.

Referensuppdragen ska avse olika referenskunder (svenska statliga myndigheter) med olika organisationsnummer.

Referensuppdragen ska ha utförts av sökande eller företag som sökande har åberopat för uppfyllande av kravet på teknisk och yrkesmässig kapacitet enligt avsnitt 5.2 "Åberopande av andra företags kapacitet" och som är angivna i bilaga "Förteckning åberopade företag" som lämnas med ansökan.

Begränsningskriteriet Referensuppdrag kan ge maximalt tio poäng.

Respektive referensuppdrag ska redovisas i de mallar (kompletterande dokument "Referensuppdrag" 1 respektive 2) som finns i ansökningsinbjudan. Beskrivning av innehåll, omfattning och beräkning av poäng samt mall finns under avsnitten för respektive referensuppdrag (3.2.2.1 - 3.2.2.2) nedan.

3.2.2.1 Referensuppdrag 1 - Utvärdering (obligatoriskt uppdrag till svensk statlig myndighet)

Referensuppdraget ska avse utvärdering av verksamhet hos en svensk statlig myndighet och ha omfattat minst 120 timmar.

Syftet med utvärderingsuppdraget ska ha varit att ge myndigheten information om hur verksamhet inom något eller några områden uppfyller krav på mål och effekter. Uppdraget kan ha resulterat i en skriftlig slutrapport.

Utvärderingsuppdraget ska beskrivas med sökandes egna ord så att det tydligt framgår hur uppdraget har genomförts.

Beskrivningen ska omfatta syftet med uppdraget, vilka generella utvärderingsmetoder som använts, hur

analysen gjorts, vilka förslag som tagits fram och hur uppdraget har rapporterats. Därutöver ska beskrivningen innehålla vilka metoder som använts i olika skeden, volymer på olika insatser (t.ex. intervjuer och/eller enkäter) och hur datainsamling har skett. Ange också konsulten/konsulternas kompetens samt vilka områden den/de har ansvarat för i uppdraget och den eventuella slutrapporten. Slutligen ska beskrivningen innehålla hur kvalitetssäkring skett och vilka förslag som utvärderingsuppdraget resulterat i.

Poängbedömning (0-3 poäng)

Vid poängsättning görs en helhetsbedömning av referensuppdraget med utgångspunkt från lämnad beskrivning.

3 poäng: Beskrivning där det på ett mycket tydligt och trovärdigt sätt framgår hur uppdraget har genomförts och som i mycket hög grad belyser de olika delarna som efterfrågas.

2 poäng: Beskrivning där det på ett tydligt och trovärdigt sätt framgår hur uppdraget har genomförts och som i hög grad belyser de olika delarna som efterfrågas.

1 poäng: Beskrivning där det på ett tydligt och trovärdigt sätt framgår hur uppdraget har genomförts och som till viss del belyser de olika delarna som efterfrågas.

0 poäng: Beskrivningen av hur uppdraget har genomförts är bristfällig eller saknas och därmed belyses inte heller de olika delarna som efterfrågas.

Utöver ovanstående kan sökande få poäng om:

- Referensuppdraget har resulterat i en skriftlig slutrapport och rapportens namn, diarienummer och sammanfattning (direkt tagen ur rapporten) finns angivna i kompletterande dokument "Referensuppdrag 1" - 1 poäng.
- Sökande har varit avtalspart, det vill säga undertecknat kontraktet med referenskunden, och själv genomfört referensuppdraget - 2 poäng
- Sökande har varit avtalspart, det vill säga undertecknat kontraktet med referenskunden, men en underleverantör (som också åberopas i denna upphandling) har genomfört referensuppdraget - 1 poäng.

För referensuppdrag 1 kan maximalt sex poäng erhållas.

Referensuppdraget ska redovisas i kompletterande dokument "Referensuppdrag 1" som lämnas på begäran av Kammarkollegiet efter sista ansökningsdag. Dokumentet ska undertecknas av sökande, eventuell underleverantör och referenskunden.

Om sökande har åberopat annat företag (underleverantör) för uppfyllande av referensuppdraget så ska detta företag finnas förtecknat i bilaga "Förteckning åberopade företag" som lämnas med ansökan.

3.2.2.2 Referensuppdrag 2 - Utredning (obligatoriskt uppdrag till svensk statlig myndighet)

Referensuppdraget ska ha omfattat en utredning hos en svensk statlig myndighet och ha omfattat minst 80 timmar.

Syftet med utredningsuppdraget ska ha varit att ta fram beslutsunderlag för att bland annat se över

verksamhetens ekonomi.

Utredningen ska ha avsett strategiska frågor och styrning av myndighetens verksamhet där måluppfyllelse och ekonomisk styrning ingått. Utredningen ska ha omfattat ekonomiska bedömningar och redovisning av andra konsekvenser samt vara dokumenterade i en skriftlig slutrapport eller på annat överenskommet sätt. De ekonomiska bedömningarna ska ha varit väl underbyggda och redovisade på ett tydligt sätt.

Då uppdrag av den här karaktären kan påkallas av exempelvis politiska beslut eller annan påverkan från omvärlden krävs ofta snabba insatser. Om detta referensuppdrag har genomförts på kortare tid än tre månader kan sökande därför erhålla en extra poäng enligt nedan.

Delar som kan ge poäng:

- Uppdraget har resulterat i en skriftlig slutrapport - 1 poäng
- Uppdraget har slutförts inom tre månader - 1 poäng
- Sökande har varit avtalspart, det vill säga undertecknat kontraktet med referenskunden, och själv genomfört referensuppdraget - 2 poäng
- Sökande har varit avtalspart, det vill säga undertecknat kontraktet med referenskunden, men en underleverantör (som också åberopas i denna upphandling) har genomfört referensuppdraget - 1 poäng.

För referensuppdrag 2 kan maximalt fyra poäng erhållas.

Referensuppdraget ska redovisas i kompletterande dokument "Referensuppdrag 2" som lämnas på begäran av Kammarkollegiet efter sista ansökningsdag. Dokumentet ska undertecknas av sökande, eventuell underleverantör och referenskunden.

Om sökande har åberopat annat företag (underleverantör) för uppfyllande av referensuppdraget så ska detta företag finnas förtecknat i bilaga "Förteckning åberopade företag" som lämnas med ansökan.

3.2.3 Metod för eventuellt urval

Om fler än tio sökande är kvalificerade kommer ett urval att ske enligt stegen nedan.

Första begränsningssteget: I det första steget räknas totalpoängen för respektive sökandes svar gällande avsnitt 3.2.1 "Organisation" samt totalpoängen för avsnitt 3.2.2 "Referensuppdrag" ihop. De tio sökande med högst poäng kommer att bjudas in att lämna anbud. De sökande som inte kan särskiljas i detta steg kommer att särskiljas enligt nästa steg.

Andra begränsningssteget: Det andra steget genomförs endast för de sökande som inte kunde skiljas ut i föregående steg. Från detta steg adderas de sökande med högst sammanlagd poäng för avsnitt 3.2.1 "Organisation".

Tredje begränsningssteget: Det tredje steget genomförs endast för de sökande som inte kunde skiljas ut i föregående steg. Från detta steg adderas de sökande med högst sammanlagd poäng för avsnitt 3.2.2.1 "Referensuppdrag 1".

Fjärde begränsningssteget: Det fjärde steget genomförs endast för de sökande som inte kunde skiljas ut i föregående steg. Från detta steg adderas de sökande med högst sammanlagd poäng för avsnitt 3.2.2.2 "Referensuppdrag 2".

Sista begränsningssteget: I detta steg kommer särskiljning att ske genom lottning under överinseende av notarius publicus mellan de sökande med högst sammanlagd poäng från föregående steg.

4. Tekniska krav - Kravspecifikation

4.1 Krav på upphandlingsföremålet

Utredning, ledning och verksamhetsstyrning avser stöd för förbättrad styrning i syfte att effektivisera, utveckla och höja kvaliteten i verksamheten. Tjänsterna omfattar kvalificerade utredningar, analyser, granskningar eller utvärderingar som underlag för beslut. Vidare ingår strategisk rådgivning till ledningsgrupper i olika styrningsfrågor.

4.1.1 Aktiviteter som omfattas



Sökande ska ha erfarenhet av nedanstående aktiviteter inom managementtjänster.

- Genomföra utredningar och analyser
- Genomföra utvärderingar och följa upp verksamhet
- Ta fram underlag för beslut
- Ge stöd till ledningsgrupper

Uppfylls kraven gällande erfarenhet av att genomföra aktiviteter enligt ovan?

Ja/Nej. **Ja krävs**

Generella krav



4.1.2 Områden som omfattas



Sökande ska kunna leverera managementtjänster inom nedan angivna områden.

- Kvalificerade oberoende utredningar
- Utredning och analys inom ledning och verksamhetsstyrning
- Utredning och analys inom stöd- och kärnverksamhet
- Granskning av myndighetens egna underlag eller underlag framtagna av annan (second opinion)
- Granskning och utvärdering av måluppfyllelse och effekter
- Hantera krav från, och samverka med, myndighetens externa intressenter
- Hantera förändringar i myndighetens uppdrag
- Utvärdering av genomförda insatser
- Utvärdering av verksamhet och/eller verksamhetsförändringar
- Effektivisering av styrning i befintlig verksamhet
- Verksamhetens kvalitet och/eller ekonomi
- Hållbarhetsfrågor
- Informationssäkerhet
- Säkerhetsfrågor och riskhantering.

Uppfylls kraven gällande levererans av managementtjänster inom ovanstående områden?

Ja/Nej. **Ja krävs**

Generella krav



4.1.3 Förutsättningar för att genomföra uppdrag



Sökande ska uppfylla nedanstående förutsättningar för att genomföra uppdrag inom managementtjänster.

- Stor erfarenhet av och kompetens inom kvalificerat utredningsarbete inom olika områden
- Stor erfarenhet av statlig verksamhet
- Mycket god kunskap om och erfarenhet av lagar och regler samt andra förutsättningar som styr statliga myndigheter
- God kunskap om ekonomistyrning i staten
- God kunskap om statlig förvaltning inklusive förvaltningsrätt
- God kunskap om tillitsbaserad ledning och styrning
- God kännedom om utvecklingstendenser i statsförvaltningen, forskning om styrning och styrmodeller samt internationell utveckling inom området
- Erfarenhet av att arbeta med statliga myndigheters ledningsgrupper
- Arbetsmetoder som är kvalitetsgranskade och bygger på vedertagen kunskap
- Förmåga till helhetssyn och verksamhetsperspektiv på uppdragen
- Etiskt arbetssätt och yrkesmässig uppförandekod
- Oberoende och objektivitet i uppdragen
- Verksamhetsperspektiv på uppdragen och förmåga till helhetssyn
- Kapacitet att utföra uppdrag som kräver omedelbara insatser
- Säkerställande av kunskapsöverföring till myndigheten.

Uppfylls krav på ovanstående förutsättningar för att genomföra uppdrag inom managementtjänster?

Generella krav



Ja/Nej. **Ja krävs**

4.1.4 Svenska språket



De personer hos sökande och eventuellt åberopat företag (se avsnitt 5.2 "Åberopande av andra företags kapacitet"), som har direktkontakt med kund ska behärska svenska i tal och skrift.

Uppfylls kraven gällande svenska språket?

Generella krav



Ja/Nej. **Ja krävs**

5. Uteslutning och kvalificering

5.1 Inledning

I detta kapitel preciseras uteslutningsgrunderna och de kvalificeringskrav som ställs på sökande, samt vilken dokumentation som Kammarkollegiet kommer att begära in.

Syftet med kraven är att pröva om grund för uteslutning föreligger samt kontrollera att de sökande som bjuds in att lämna anbud har nödvändig ekonomisk och finansiell ställning samt teknisk och yrkesmässig kapacitet, för att fullgöra de åtaganden som följer av ramavtalet.

ESPD-systemet

ESPD-systemet är en ordning för leverantörsprövning som tagits fram på EU-nivå, som innebär att sökande i ansökan endast intygar att den inte ska uteslutas enligt 13 kap. 1-3 §§ LOU, uppfyller kvalificeringskraven i upphandlingen (t.ex. krav på ekonomisk kapacitet och finansiell ställning), samt uppfyller begränsningskriterierna.

Visma Commerce AB har integrerat EU:s ESPD-system i TendSign. Det innebär att ESPD (egenförsäkran) lämnas genom att sökande besvarar frågorna i detta kapitel online, liksom övriga krav. Om sökande (eller företrädare för denne) inte är föremål för uteslutning, ska NEJ anges på samtliga frågor.

Om sökande svarar "Ja" för en viss uteslutningsgrund, så aktiveras följdfrågor (vilken typ av överträdelse som har begåtts, om bristerna korrigerats etc.).[\[1\]](#)

Observera! Om sökande PDF:ar ansökningsinbjudan, syns alla följdfrågor, även om dessa inte behöver besvaras.

När sökande inte är skyldig att ge in intyg

För var och en av uteslutningsgrunderna (samt vissa kvalificeringskrav) ska sökande besvara om informationen finns direkt tillgänglig elektroniskt och kostnadsfritt för Kammarkollegiet (varje b-fråga), som därmed självt måste inhämta informationen. Syftet är endast att underlätta för sökande. Om sökande anger korrekt länk till exempelvis en databas, så får Kammarkollegiet inte begära in intygen från sökande. Sökande kan alltså hänvisa till en länk, istället för att senare ge in de faktiska intygen. I Sverige finns det ingen kostnadsfri databas att hänvisa till, däremot kan möjligheten finnas för företag i andra EU-medlemsstater. Är sökande osäker på om den efterfrågade informationen finns tillgänglig i en databas, så besvara frågan med "Nej".[\[2\]](#)

Kammarkollegiet får inte heller begära in intyg när Kammarkollegiet redan har aktuella och uppdaterade intyg t.ex. genom att sökande lämnat in dem i en tidigare upphandling hos Kammarkollegiet.

Kompletterande dokument

Utöver ovanstående situationer får Kammarkollegiet begära in intyg/bevis och verifiera kravuppfyllnad närhelst det är nödvändigt för den fortsatta handläggningen. Dessa intyg/bevis benämns kompletterande dokument och framgår i avsnitt 5.8.2 "Kompletterande dokument". Dessa kompletterande dokument

ska inte bifogas ansökan men sökande rekommenderas att ha de kompletterande dokumenten till handa eftersom dessa ska kunna lämnas efter begäran från Kammarkollegiet direkt efter sista ansökningsdag.

[1] För varje sådan a)-fråga för uteslutningsgrunderna står "Nej krävs" som svar men sökande kan dock ändå svara "Ja", varvid följdfrågor aktiveras.

[2] För varje sådan b)-fråga står "Nej önskas" som svar, men ett "Ja" är precis lika godtagbart. Om sökande svarar "Ja", aktiveras följdfrågor.

5.2 Åberopande av andra företags kapacitet

Sökande har möjlighet att åberopa andra företags kapacitet för att uppfylla krav som avser ekonomisk- och finansiell ställning eller teknisk och yrkesmässiga kapacitet (avser alla bolag som har eget organisationsnummer, såsom bolag inom samma koncern, eller komplementär i kommanditbolag).

I ansökningsinbjudan framgår, under respektive avsnitt, för vilka delar annat/andra företag kan åberopas för kravuppfyllnad. Dessa företag benämns i ansökningsinbjudan åberopat/åberopade företag.

Kraven i kapitel 5 avser även åberopade företag, där så anges.

Sökandes åberopade företag ska, under hela ramavtalsperioden, ha tillräcklig kapacitet och resurser för den del av tjänsten som företaget åberopas för. Detta gäller oavsett om de åberopas för teknisk och yrkesmässig kapacitet eller ekonomisk- och finansiell ställning.

Ett åberopat företag kan förekomma i flera ansökningar så länge det åberopade företagets totala leveranskapacitet inte överskrids. Det åberopade företaget ska således inte erbjuda samma konsult till olika sökande.

En sökande (A) ska inte ingå som åberopat företag till annan sökande (B). I de fall sökande (A) trots detta ingår som åberopat företag till annan sökande (B) kommer sökande (A) ansökan i denna del inte att godkännas.

Om sökande åberopar andra företags kapacitet ska bilaga "Förteckning åberopade företag" lämnas med ansökan. Bilagan ska upplysningsvis innehålla samtliga företag som åberopas, oavsett om de åberopas för teknisk och yrkesmässig kapacitet eller ekonomisk- och finansiell ställning.

Kompletterande dokument "Sanningsförsäkran" enligt avsnitt 5.4.1 "Uteslutningsgrunder som rör fällande dom i brottmål" ska upprättas och undertecknas av samtliga åberopade företag var för sig. Kompletterande dokument lämnas på begäran av Kammarkollegiet efter sista ansökningsdag.

a. Åberopas annat/andra företags kapacitet, för att uppfylla krav i denna upphandling?

Ja/Nej

Generella krav



b. Har sökande bifogat bilaga "Förteckning åberopade företag", till ansökan? Sökande som INTE åberopar annat företags kapacitet svarar Nej.

Ja/Nej

Generella krav



5.3 Gemensam ansökan av grupp av leverantörer (konsortium)

För det fall en grupp av leverantörer avser att lämna en gemensam ansökan, gäller vad som stadgas i 4 kap. 5 § LOU.

Med gemensam ansökan avses situationen att den sökande inte är en enskild juridisk eller fysisk person som åberopar andra företags kapacitet, utan att flera juridiska eller fysiska personer inom ramen för ett s.k. konsortium lämnar ansökan (sedmera anbud).

Vid lämnande av ett gemensam ansökan ska följande gälla:

Om konsortiet erhåller ramavtal ska ett gemensamt bolag bildas. Konsortiet ska planera eventuell bolagsbildning så att denna kan vara avslutad vid den tidpunkt ramavtal ska tecknas. Det gemensamma bolaget kommer att bli part i ramavtalet.

De omständigheter som framgår i 13 kap. 1-3 §§ LOU om uteslutning av leverantörer ska klaras av samtliga deltagare, var för sig, i konsortiet.

Om gemensam ansökan lämnas ska bilaga "Förteckning konsortiedeltagare" bifogas ansökan. Ett civilrättsligt bindande avtal om att deltagarna avser att bilda ett aktiebolag lämnas som ett kompletterande dokument på begäran av Kammarkollegiet efter sista ansökningsdag.

Observera att kompletterande dokument "Sanningsförsäkran" enligt avsnitt 5.4.1 "Uteslutningsgrunder som rör fällande dom i brottmål" ska upprättas och undertecknas av konsortiedeltagarna var för sig. Kompletterande dokument lämnas på begäran av Kammarkollegiet efter sista ansökningsdag.

a. Lämnas ansökan som konsortium?

Ja/Nej

Generella krav



b. Har sökande bifogat bilaga "Förteckning konsortiedeltagare", till ansökan? Sökande som INTE lämnar som konsortium svarar Nej.

Ja/Nej

Generella krav



5.4 Skäl för uteslutning

5.4.1 Uteslutningsgrunder som rör fällande dom i brottmål

Är sökande en juridisk person, ska sökande uteslutas om en person som ingår i dess förvaltnings-, lednings- eller kontrollorgan har dömts för brottet. Detsamma gäller om den som har dömts för brottet är behörig att företräda, fatta beslut om eller kontrollera sökandes företag.

Sökande ska, på begäran av Kammarkollegiet efter sista ansökningsdag, lämna en försäkran på heder och samvete att det inte föreligger några omständigheter som utgör skäl för uteslutning enligt 13 kap 1 § LOU. Sådan underskriven försäkran ska kunna lämnas för sökande samt för samtliga åberopade företag/konsortiedeltagare. Försäkran ska redovisas i "Kompletterande dokument Sanningsförsäkran".

För företag som är etablerade i länder där det är möjligt att få utdrag ur brottsregistret eller en likvärdig handling som visar att det inte finns sådana omständigheter som utgör skäl för uteslutning ska istället sökanden inkomma med ett sådant intyg. Denna handling ska, på begäran av Kammarkollegiet efter sista ansökningsdag, lämnas som kompletterande dokument översatt till svenska, engelska, danska eller norska om originalhandlingen är upprättad på ett annat språk.

5.4.1.1 Deltagande i en kriminell organisation



Har sökande eller åberopat företag/konsortiedeltagare (eller någon företrädare för detsamma) dömts för brott enligt 13 kap. 1 § LOU?

a. Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...



b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas? (Se Inledning: Är sökande osäker på om den efterfrågade informationen finns tillgänglig på detta sätt, så besvaras frågan med "Nej").

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...



a. Datum för meddelande av dom

Fritext

European Single Procu...



b. Skäl

Fritext

European Single Procu...



c. Vem har dömts?

Fritext

European Single Procu...



d. I den mån som det fastslås direkt i domen: uteslutningsperiodens längd

Fritext

European Single Procu...



e. Har sökande vidtagit åtgärder för att visa tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?

Ja/Nej

European Single Procu...

ESPD



Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD



a. Webbadress

Fritext

European Single Procu...

ESPD



b. Kod

Fritext

European Single Procu...

ESPD



c. Utfärdare

Fritext

European Single Procu...

ESPD



5.4.1.2 Bestickning och korruption

ESPD



Har sökande eller åberopat företag/konsortiedeltagare (eller någon företrädare för detsamma) dömts för bestickning eller korruption enligt 13 kap. 1 § LOU?

a. Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD



b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

a. Datum för meddelande av dom

Fritext

European Single Procu...

ESPD



b. Skäl

Fritext

European Single Procu...

ESPD



c. Vem har dömts?

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**d. I den mån som det fastslås direkt i domen: uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**e. Har sökande vidtagit åtgärder för att visa tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**5.4.1.3 Bedrägeri**

ESPD



Har sökande eller åberopat företag/konsortiedeltagare (eller någon företrädare för detsamma) dömts för bedrägeri enligt 13 kap. 1 § LOU?

a. Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

a. Datum för meddelande av dom

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Skäl**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Vem har dömts?**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**d. I den mån som det fastslås direkt i domen:
uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**e. Har sökande vidtagit åtgärder för att visa
tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**5.4.1.4 Terrorbrott eller brott med anknytning till terroristverksamhet**

ESPD



Har sökande eller åberopat företag/konsortiedeltagare (eller någon företrädare för detsamma) dömts för terrorbrott eller brott med anknytning till terroristverksamhet enligt 13 kap. 1 § LOU?

a. Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

a. Datum för meddelande av dom

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Skäl**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Vem har dömts?**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**d. I den mån som det fastslås direkt i domen: uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**e. Har sökande vidtagit åtgärder för att visa tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



c. Utfärdare

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**5.4.1.5 Barnarbete och andra former av människohandel**

ESPD



Har sökande eller åberopat företag/konsortiedeltagare (eller någon företrädare för detsamma) dömts för barnarbete eller andra former av människohandel enligt 13 kap. 1 § LOU?

a. Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

a. Datum för meddelande av dom

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Skäl**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Vem har dömts?**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**d. I den mån som det fastslås direkt i domen: uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**e. Har sökande vidtagit åtgärder för att visa tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



a. Webbadress

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**5.4.1.6 Penningtvätt eller finansiering av terrorism**

ESPD



Har sökande eller åberopat företag/konsortiedeltagare (eller någon företrädare för detsamma) dömts för penningtvätt eller finansiering av terrorism enligt 13 kap. 1 § LOU?

a. Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

a. Datum för meddelande av dom

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Skäl**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Vem har dömts?**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**d. I den mån som det fastslås direkt i domen: uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



e. Har sökande vidtagit åtgärder för att visa tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?

Ja/Nej

European Single Procu...

ESPD



Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD



a. Webbadress

Fritext

European Single Procu...

ESPD



b. Kod

Fritext

European Single Procu...

ESPD



c. Utfärdare

Fritext

European Single Procu...

ESPD



5.4.2 Obetalda skatter och socialförsäkringsavgifter

Sökande samt åberopade företag/konsortiedeltagare ska ha fullgjort sina skyldigheter avseende betalning av skatter och socialförsäkringsavgifter. Kammarkollegiet kommer att kontrollera uppgifterna genom elektronisk inhämtning av Skatteverkets blankett SKV 4820.

Ovan företag som inte har dessa åligganden i Sverige, ska styrka att de inte har restförda skulder avseende betalning av skatter och avgifter i det egna landet med intyg motsvarande Skatteverkets blankett SKV 4820. Denna handling ska, på begäran av Kammarkollegiet efter sista ansökningsdag, lämnas som kompletterande dokument översatt till svenska, engelska, danska eller norska och vara högst en (1) månad gammal, om inte annat föreskrivs i företagets medlemsland.

5.4.2.1 Betalning av skatter

ESPD



Har sökande samt eventuella åberopade företag/konsortiedeltagare åsidosatt sina skyldigheter i fråga om betalning av skatter enligt ovan?

a. Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD



b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

a. Berörd medlemsstat eller berört land

Fritext

European Single Procu...

ESPD



b. Berört belopp

Fritext

European Single Procu...

ESPD



c. Har detta åsidosättande av skyldigheter fastställts på annat sätt än genom en dom eller ett myndighetsbeslut?

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

a. Om detta åsidosättande av skyldigheter fastställts genom en dom eller ett myndighetsbeslut, var detta beslut slutligt och bindande?

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

b. Ange vilket datum den fällande domen meddelades eller beslutet fattades

Fritext

European Single Procu...

ESPD



c. I händelse av fällande dom, och i den mån det fastställts i domen, uteslutningsperiodens längd

Fritext

European Single Procu...

ESPD



d. Beskriv vilket sätt som användes

Fritext

European Single Procu...

ESPD



e. Har sökanden uppfyllt sina skyldigheter genom att betala eller ingå en bindande överenskommelse i syfte att betala skatter eller sociala avgifter som förfallit till betalning, inklusive, i förekommande fall, upplupen ränta eller böter?

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD



a. Webbadress

Fritext

European Single Procu...

ESPD



b. Kod

Fritext

European Single Procu...

ESPD



c. Utfärdare

Fritext

European Single Procu...

ESPD



5.4.2.2 Betalning av socialförsäkringsavgifter

ESPD



Har sökande samt eventuella åberopade företag/konsortiedeltagare åsidosatt sina skyldigheter i fråga om betalning av socialförsäkringsavgifter enligt ovan?

a. Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD



b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

a. Berörd medlemsstat eller berört land

Fritext

European Single Procu...

ESPD



b. Berört belopp

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Har detta åsidosättande av skyldigheter fastställts på annat sätt än genom en dom eller ett myndighetsbeslut?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

a. Om detta åsidosättande av skyldigheter fastställts genom en dom eller ett myndighetsbeslut, var detta beslut slutligt och bindande?

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

b. Ange vilket datum den fällande domen meddelades eller beslutet fattades

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. I händelse av fällande dom, och i den mån det fastställts i domen, uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**d. Beskriv vilket sätt som användes**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**e. Har företaget uppfyllt sina skyldigheter genom att betala eller ingå en bindande överenskommelse i syfte att betala skatter eller sociala avgifter som förfallit till betalning, inklusive, i förekommande fall, upplupen ränta eller böter?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD



a. Webbadress

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**5.4.3 Uteslutningsgrunder som rör insolvens, intressekonflikter, allvarligt fel i yrkesutövning m.m.**

Kammarkollegiet kommer i enlighet med 13 kap. 3 § LOU förkasta ansökningar om någon av nedanstående omständigheter (som de kommer till uttryck i paragrafen) föreligger.

5.4.3.1 Åsidosättande av skyldigheter enligt miljölagstiftning

ESPD



Har sökande eller åberopade företag/konsortiedeltagare, såvitt sökanden känner till, åsidosatt sina skyldigheter enligt miljölagstiftningen?

Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**Har sökande vidtagit åtgärder för att visa tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**5.4.3.2 Åsidosättande av skyldigheter enligt sociallagstiftning**

ESPD



Har sökande eller åberopade företag/konsortiedeltagare, såvitt sökanden känner till, åsidosatt sina skyldigheter enligt sociallagstiftningen?

Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**Har sökande vidtagit åtgärder för att visa tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**5.4.3.3 Åsidosättande av skyldigheter inom arbetsrätt**

ESPD



Har sökande eller åberopade företag/konsortiedeltagare, såvitt sökanden känner till, åsidosatt sina skyldigheter enligt arbetsrätten?

Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**Har sökande vidtagit åtgärder för att visa tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**5.4.3.4 Konkurs**

ESPD



Har sökande eller åberopade företag/konsortiedeltagare gått i konkurs?

a. Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

a. Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter.**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**5.4.3.5 Insolvens**

ESPD



Är sökande eller återopade företag/konsortiedeltagare, föremål för insolvens- eller likvidationsförfarande?

a. Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

a. Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter.**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**5.4.3.6 Ackordsuppgörelse med borgenärer**

ESPD



Har sökande eller åberopade företag/konsortiedeltagare ingått ackordsuppgörelse med borgenärer?

a. Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

a. Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter.**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



a. Webbadress

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**5.4.3.7 Situation som enligt nationell lagstiftning motsvarar konkurs**

ESPD



Beffinner sig sökande eller åberopade företag/konsortiedeltagare i en situation motsvarande konkurs till följd av ett liknande förfarande enligt nationella lagar och förordningar?

a. Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

a. Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter.**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



c. Utfärdare

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**5.4.3.8 Tvångsförvaltning**

ESPD



Är sökande eller åberopade företag/konsortiedeltagares tillgångar föremål för tvångsförvaltning?

a. Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

a. Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter.**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**5.4.3.9 Avbruten näringsverksamhet**

ESPD



Har sökande eller åberopade företag/konsortiedeltagare avbrutit sin näringsverksamhet?

a. Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

a. Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter.**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**5.4.3.10 Avtal med andra företag i syfte att snedvrída konkurrensen**

ESPD



Har sökande eller åberopade företag/konsortiedeltagare ingått överenskommelser med andra leverantörer som syftar till att snedvrída konkurrensen?

Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



Har sökande vidtagit åtgärder för att visa tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD



5.4.3.11 Allvarliga fel i yrkesutövningen

ESPD



Har sökande eller åberopade företag/konsortiedeltagare (eller någon företrädare för desamma) gjort sig skyldiga till något allvarligt fel i yrkesutövningen som gör att företagets redbarhet kan ifrågasättas?

Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD



Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD



Har sökande vidtagit åtgärder för att visa tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD



5.4.3.12 Intressekonflikt på grund av deltagande i upphandlingsförfarandet

ESPD



Har sökande eller åberopat företag/konsortiedeltagare kännedom om någon intressekonflikt, enligt vad som anges i nationell lagstiftning, meddelandet eller upphandlingsdokumenten, till följd av sitt deltagande i upphandlingsförfarandet?

Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD



Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**5.4.3.13 Direkt eller indirekt deltagande i förberedelserna av detta upphandlingsförfarande**

ESPD



Har sökande eller åberopat företag/konsortiedeltagare, deltagit Kammarkollegiets i förberedelserna av upphandlingsförfarandet?

Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**5.4.3.14 Förtida uppsägning, skadestånd eller andra jämförbara sanktioner**

ESPD



Har sökande eller åberopat företag/konsortiedeltagare visat allvarliga eller ihållande brister i fullgörandet av något väsentligt krav i ett tidigare kontrakt enligt någon av upphandlingslagarna vilket medfört förtida uppsägning, skadestånd eller andra jämförbara påföljder?

Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**Har sökande vidtagit åtgärder för att visa tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**5.4.3.15 Oriktiga uppgifter, undanhållande av information, avsaknad**

av nödvändiga dokument och tillägnande av konfidentiell information i detta förfarande



Har sökande eller åberopat företag/konsortiedeltagare befunnit sig i någon av följande situationer, i detta upphandlingsförfarande?

Denne har:

- a) i allvarlig omfattning lämnat oriktiga uppgifter om den information som kan begäras för kontroll av skäl för uteslutning,
- b) undanhållit sådan information,
- c) inte lämnat de kompletterande dokument som Kammarkollegiet begär in, eller
- d) otillbörligt försökt att påverka Kammarkollegiets beslutsprocess eller tillägnat sig sekretessbelagda uppgifter som kan ge denne otillbörliga fördelar i upphandlingen eller av oaktsamhet lämnat vilseledande uppgifter som kan ha en väsentlig inverkan på de beslut som fattas under upphandlingen i fråga om uteslutning, begränsning av ansökningar och tilldelning av leverantörer.

Sökandes svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...



5.5 Utredning

Kammarkollegiet ska, innan beslut om att utesluta en sökande eller åberopat företag/konsortiedeltagare fattas, ge denne tillfälle att yttra sig över de omständigheter som enligt Kammarkollegiet utgör skäl för uteslutning.

5.6 Kvalificeringskrav

5.6.1 Kvalificering av sökande



Sökande ska vara kvalificerad i följande avseenden:

1. ha ekonomisk och finansiell ställning enligt avsnitt 5.6.3 "Ekonomisk och finansiell ställning" eller 5.6.4 "Alternativa sätt att styrka god ekonomisk och finansiell ställning" samt
2. ha teknisk och yrkesmässig kapacitet enligt avsnitt 5.6.5 "Teknisk och yrkesmässig kapacitet".

5.6.2 Inskrivning i handelsregister



Sökande samt åberopat företag/konsortiedeltagare ska vara inskrivna i handelsregister som förs i den medlemsstat där företaget är etablerad enligt vad som anges i bilaga XI till direktiv 2014/24/EU (för svenska företag avses aktiebolags-, handels- eller föreningsregistret).

Kammarkollegiet kommer kontrollera krav på registrering genom att elektroniskt inhämta Skatteverkets blankett SKV 4820 eller dyl.

Ovan företag vars uppgifter inte kan inhämtas av Kammarkollegiet ska, på begäran av Kammarkollegiet

efter sista ansökningsdag, som kompletterande dokument skicka in handling som styrker att företaget är registrerat i motsvarande register. Denna handling ska vara översatt till svenska, engelska, danska eller norska om originalhandlingen är upprättat på ett annat språk, och vara högst tre månader gammal, om inte annat föreskrivs i företagets medlemsland.

a. Sökandes svar?

Ja/Nej. Ja önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

a. Webbadress

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



5.6.3 Ekonomisk och finansiell ställning



Sökande och åberopat företag/konsortiedeltagare ska ha god ekonomisk och finansiell ställning, tillräcklig för att kunna fullgöra uppdraget och upprätthålla kvalitet under den tid ramavtalet och kontrakt är i kraft.

Sökande ska ha en omsättning på minst 25 miljoner SEK för det senast fastställda räkenskapsåret.

Underlag för bedömning är affärs- och kreditupplysningsföretaget Creditsafe AB:s register, varifrån Kammarkollegiet kommer att hämta utdrag. Avseende riskklassning ska sökande och åberopat företag/konsortiedeltagare ha en riskklassning enligt Creditsafe på lägst 60. Kravet ska vara uppfyllt vid Kammarkollegiets kontrolltillfälle (samt under hela ramavtalsperioden och tillhörande kontraktperioder).

Sökande uppmanas att själv kontrollera ekonomisk ställning hos Creditsafe innan ansökan lämnas, för att avgöra om uppfyllelse av krav behöver visas enligt avsnitt 5.6.4 "Alternativa sätt att styrka god ekonomisk ställning och finansiell ställning".

Sökande som inte har dessa åligganden i Sverige kontrolleras av Kammarkollegiet på samma sätt som svenska, genom att uppgifter inhämtas från Creditsafe. Då Creditsafe inte kan tillhandahålla uppgifter om alla utländska sökande ska sökanden i dessa fall, på begäran av Kammarkollegiet efter sista ansökningsdag som kompletterande dokument, inkomma med handling som styrker att sökanden

uppfyller kravet på god ekonomisk och finansiell ställning. Denna handling ska översättas till svenska, engelska, danska eller norska om originalhandlingen är upprättad på ett annat språk.

5.6.4 Alternativa sätt att styrka god ekonomisk och finansiell ställning

För det fall sökande inte uppfyller kravet på ekonomisk och finansiell ställning kan sökande ändå styrka kravet på god ekonomisk ställning genom att som kompletterande dokument inge alternativ utredning enligt nedan (ett eller flera), som kan godkännas av Kammarkollegiet. Kammarkollegiet förbehåller sig rätten att analysera en företagsrapport från Creditsafe, jämte sådan alternativ utredning.

1. Annat kreditvärderingsföretags intyg, som visar att kravet uppfylls på motsvarande sätt (översatt till svenska, engelska, danska eller norska om originalhandlingen är upprättad på ett annat språk),
2. Uppfyllelsegaranti av moderbolag eller annan garantigivare. Av garantin ska det klart och tydligt framgå att garantigivaren träder i sökandes ställe såsom för eget åtagande i händelse av att sökande inte längre kan fullgöra sina förpliktelser i ramavtalet. Garanti ska vara undertecknad av moderbolagets eller garantigivarens styrelse/särskilda firmatecknare med uppdrag eller beslutanderätt avseende att lämna säkerhet. Garantin ska gälla så länge kontrakt är i kraft. Krav på kreditomdöme enligt avsnitt 5.6.3 "Ekonomisk och finansiell ställning" ska i dessa fall på motsvarande sätt redovisas och uppfyllas av moderbolaget/garanten, vilket Kammarkollegiet kontrollerar.
3. Organisationsformer som inte innehar rating: Årsredovisning för de två senaste räkenskapsåren. Om årsredovisning inte finns tillgänglig för bägge åren kan istället resultat- och balansrapport lämnas för det året som saknas.
4. För nystartade företag krävs senaste resultat- och balansrapport samt fullgörelsegaranti enligt ovan.
5. Om sökande har godtagbara skäl kan den få inkomma med annan utredning som Kammarkollegiet finner lämplig (15 kap. 10 § sista st. LOU).

Kommer kompletterande dokument för att styrka ekonomisk och finansiell ställning lämnas?

Ja/Nej

Generella krav



5.6.5 Teknisk och yrkesmässig kapacitet



Sökande ska förfoga över nödvändiga personalresurser och tekniska resurser samt ha relevant erfarenhet för att kontrakt ska kunna fullgöras till efterfrågad kvalitet.

5.6.5.1 Krav på antal konsulter



Sökande ska förfoga över minst 20 konsulter för leverans av tjänster inom upphandlingens område. Av dessa ska minst tio vara seniora konsulter enligt definition nedan.

I de fall sökande inte har egna anställda konsulter (20 varav 10 seniora) kan andra företags kapacitet åberopas för att uppfylla detta krav. Sökande bör inte redovisa överkapacitet, dvs kapacitet utöver de efterfrågade 20 konsulterna (varav 10 seniora) i bilagor eller kompletterande dokument.

Kravet ska vara uppfyllt i samband med ansökan eller senast när Kammarkollegiet begär in kompletterande dokument för kontroll samt under hela ramavtalsperioden och tillhörande kontraktstidsperioder.

För att räkna egen och eventuella åberopade företags personal som leveranskapacitet gäller att personalen:

- huvudsakligen utför tjänster inom upphandlingsområdet enligt avsnitt 4.1.1-4.1.3
- är heltidsanställda (eller ägare), för vilka sökande eller av sökande åberopat företag betalar skatt och sociala avgifter. Deltidsanställda kan tillsammans motsvara en heltidsanställd.

Definition senior konsult:

- minst tio års erfarenhet av att ha arbetat med utredning och utveckling inom ledning och styrning av verksamhet och organisation
- mycket god kunskap om statlig förvaltning
- mycket god kunskap i etablerade metoder för utredning och utvärdering
- mycket god språklig förmåga samt erfarenhet av att skriva kvalificerade utredningsrapporter
- erfarenhet av ansvar för större komplexa utredningsuppdrag
- stor erfarenhet av att driva utredningar och att ha kundansvar
- stor erfarenhet av att arbeta med personer i ledande befattningar
- erfarenhet av utvecklingsfrågor inom förvaltningspolitiska området
- erfarenhet av effektivitets-, organisations-, styrnings och finansieringsfrågor i offentlig verksamhet
- relevant akademisk utbildning.

Om andra företags kapacitet åberopas, redovisas dessa var för sig i kompletterande dokument "Åberopat företag för krav på antal konsulter" som lämnas på begäran av Kammarkollegiet efter sista ansökningsdag.

Observera att eventuellt åberopade företag för att uppfylla kravet på antal konsulter (minst 20 konsulter varav minst 10 seniora konsulter) även måste förtecknas i bilaga "Förteckning åberopade företag" som lämnas med ansökan.

a. Uppfylls kravet gällande minst totalt 20 konsulter inom området?

Ja/Nej. Ja krävs

Generella krav



b. Uppfylls kravet gällande minst 10 seniora konsulter enligt beskriven definition?

Ja/Nej. Ja krävs

Generella krav



c. Konsult - Här anges sökandes egen (för sökandes organisationsnummer) kapacitet inom upphandlingens område, i antal konsulter. Antal konsulter anges i exakt heltal.

Generella krav



Fritext

d. Senior konsult - Här anges sökandes egen (för sökandes organisationsnummer) kapacitet inom upphandlingens område, i antal seniora konsulter. Antal seniora konsulter anges i exakt heltal.

Generella krav



Fritext

e. Åberopas annat företags kapacitet för att uppfylla kraven på minst 20 konsulter, varav minst 10 seniora konsulter?

Generella krav



Ja/Nej

5.6.5.2 Leverans i hela Sverige



Sökande ska ha resurser, kapacitet och förmåga att leverera tjänster till samtliga avropsberättigade i Sverige. Statliga myndigheter finns i ett stort antal orter med spridning över hela landet. Orter med många myndigheter är Stockholm, Göteborg, Uppsala, Sundsvall, Jönköping, Karlstad, Linköping, Umeå, Norrköping, Gävle, Karlskrona och Malmö.

Sökande ska ha rutiner, systemstöd eller annat hjälpmedel och bemanning (egen eller med åberopat företag) för att tillhandahålla tjänster till hela Sverige.

Om sökande åberopar annat företag för leverans i hela Sverige så ska det åberopade företagen anges i bilaga "Förteckning åberopade företag" som lämnas med ansökan.

a. Uppfylls kraven gällande leverans i hela Sverige?

Generella krav



Ja/Nej. Ja krävs

b. Åberopas annat företags kapacitet för att uppfylla kraven på leverans i hela Sverige?

Generella krav



Ja/Nej

5.6.6 Systematiskt informationssäkerhetsarbete - ska ev ändras till bara svara?



Sökande ska bedriva ett systematiskt informationssäkerhetsarbete gällande den egna verksamheten som minst omfattar:

1. Policy för informationssäkerhet

2. Upprättande och uppföljning av informationssäkerhetsmål för verksamheten
3. Identifiering och hantering av risker
4. Fastställande av vilka resurser som behövs samt tilldelning av ansvar och befogenheter vad gäller Informationssäkerheten

Uppfylls kravet på systematiskt informationssäkerhetsarbete?

Ja/Nej. **Ja krävs**

Generella krav



5.7 Begränsning av antal sökande

5.7.1 Egenförsäkran avseende begränsningskriterier

5.7.1.1 Uppfyller sökande begränsningskriterierna enligt kapitel 3?

ESPD

Sökandes svar?

Ja/Nej. **Ja önskas**

European Single Procu...

ESPD



0 p.

5.8 Sammanställning över bilagor och kompletterande dokument

Bilagor som lämnas tillsammans med ansökan och kompletterande dokument som skickas in efter begäran från Kammarkollegiet ska skapas i Word, PDF eller likvärdigt format.

5.8.1 Bilagor

Nedan redovisas en sammanställning över bilagor i ansökningsinbjudan.

Bilagor som innehåller information till sökande och inte ska lämnas med ansökan:

- Avropsberättigade genom bekräftelse
- Utkast till Personuppgiftsbiträdesavtal

Bilagor som ska lämnas med ansökan i de fall det är aktuellt:

- Sekretessbegäran
- Förteckning åberopade företag
- Förteckning konsortiedeltagare

5.8.2 Kompletterande dokument

Nedan redovisas en sammanställning över kompletterande dokument gällande begränsningskriterierna (enligt avsnitt 3.2 "Begränsningskriterier") och leverantörskvalificerande krav (enligt kapitel 5 "Uteslutning och kvalificering"). Några av dokumenten finns som mall i ansökningsinbjudan, andra får lämnas i valfritt format.

Dokumentet bifogas inte till ansökan utan Kammarkollegiet begär in dessa efter öppning av ansökningarna och genomgång av de administrativa kraven.

Kompletterande dokument - obligatoriska

- Organisation, avsnitt 3.2.1 (Mall)
- Referensuppdrag 1, avsnitt 3.2.2.1 (Mall)
- Referensuppdrag 2, avsnitt 3.2.2.2 (Mall)
- Sanningsförsäkran, avsnitt 5.4.1 (Mall)

Kompletterande dokument - i det fall det är aktuellt

- Åberopat företag för krav på antal konsulter, avsnitt 5.6.5.1 (Mall)
- Alternativa sätt att styrka ekonomisk och finansiell ställning, avsnitt 5.6.3
- Konsortium, avsnitt 5.3 (avtal om att deltagarna avser bilda ett aktiebolag)

Kompletterande dokument – för företag utanför Sverige

- Utdrag ur brottsregister eller motsvarande, avsnitt 5.4.1
- Underlag som styrker inbetalning av skatter och sociala avgifter, avsnitt 5.4.2
- Underlag som styrker registrering i handelsregister, avsnitt 5.6.2

6. Ramavtalets Huvuddokument

6.1 Ramavtal

6.1.1 Inledning och Ramavtalets parter

Ramavtal med avtalsnummer [XXXX], har träffats för statens och Avropsberättigades räkning, mellan Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet, organisationsnummer 202100-0829 nedan Kammarkollegiet, och [Ramavtalsleverantören], organisationsnummer [xxxxxx-yyyy] nedan Ramavtalsleverantören.

6.1.2 Avropsberättigade

Ramavtalet kommer att kunna användas för Avrop av statliga myndigheter under regeringen samt myndigheter under riksdagen och andra offentligt styrda organ. Dessa benämns Avropsberättigade. Genom Ramavtalet ges Avropsberättigade rätt att utan att själva genomföra upphandling göra Avrop från Ramavtalet.

Myndigheter under regeringen är berättigade att genomföra Avrop med stöd av förordning (1998:796) om statlig inköpsamordning. Se [SCB:s Allmänna myndighetsregister](#) för detaljerad information om statliga förvaltningsmyndigheter, statliga affärsverk, AP-fonder, Sveriges domstolar och Domstolsverket samt svenska utlandsmyndigheter.

Myndigheter under riksdagen och andra offentligt styrda organ enligt 1 kap. 18 § lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU) deltar med stöd av att de har lämnat bekräftelse till Kammarkollegiet på att de önskar vara Avropsberättigade på Ramavtalet. Av bilaga Avropsberättigade framgår dessa myndigheter och organisationer.

Med Avropsberättigad avses vidare, där så framgår av sammanhanget, Avropsberättigad som redan ingått Kontrakt via Ramavtalet.

6.1.3 Kontaktpersoner för Ramavtalet

På Kammarkollegiets webbplats avropa.se framgår vem eller vilka som är kontaktpersoner för Ramavtalet.

Ramavtalsleverantörens kontaktperson har, om inte annat skriftligen meddelats Kammarkollegiets kontaktperson, behörighet att på Ramavtalsleverantörens vägnar och med för denne bindande verkan företräda Ramavtalsleverantören i frågor avseende Ramavtalet.

Byte av kontaktperson ska Skriftligen och utan dröjsmål meddelas den andra Parten.

6.1.4 Meddelanden

Meddelande från Part rörande Ramavtalet ska tillhandahållas den andre Partens kontaktperson Skriftligen.

6.2 Definitioner



6.2.1 Begrepp med förklaringar



För tolkningen och tillämpningen av Ramavtalet ska följande termer och begrepp ha nedan angiven betydelse, såvida inte annat uttryckligen anges eller uppenbarligen följer av omständigheterna.

Begrepp	Förklaring
Avrop	Med Avrop avses anskaffning av Tjänster som Avropsberättigad gör genom tilldelning av Kontrakt under Ramavtalet.
Avropsberättigade	Med Avropsberättigad avses sådan organisation som har rätt att göra Avrop och ingå Kontrakt via Ramavtalet.
Avropsförfrågan	Med Avropsförfrågan avses den förfrågan som Avropsberättigad skickar till Ramavtalsleverantören vid Avrop.
Avropssvar	Med Avropssvar avses anbud som Ramavtalsleverantören lämnar på en Avropsförfrågan. Med Avropssvar avses även svar till Avropsberättigad att Ramavtalsleverantören inte kan erbjuda efterfrågad Tjänst (avböjande).
Huvuddokument	Med Huvuddokument avses detta dokument som innehåller villkor för fullgörande av Ramavtalet, vilket reglerar avtalsförhållandet mellan Kammarkollegiet och Ramavtalsleverantören.
Kontrakt	Med Kontrakt avses det skriftliga avtal rörande anskaffning av Tjänst under Ramavtalet som upprättas mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören efter Avrop.
Part	Med Part avses Kammarkollegiet och Ramavtalsleverantören.
Ramavtal	Med Ramavtal avses de dokumentet inklusive bilagor vilka är uppräknade i avsnitt Ramavtalets handlingar och deras inbördes ordning.
Ramavtalsleverantör	Med Ramavtalsleverantör avses den anbudsgivare som efter genomförd upphandling tecknat Ramavtal med Kammarkollegiet.
Skriftligen	Med Skriftligen avses även meddelande i elektronisk form.
Tjänst	Med Tjänst avses de tjänster som omfattas av det upphandlade Ramavtalet.
Underleverantör	Med Underleverantör avses en juridisk eller fysisk person som Ramavtalsleverantören anlitar för att fullgöra hela eller delar av det åtagande som följer av Ramavtalet och Kontraktet.
Åberopat företag	Med Åberopat företag avses företag vars kapacitet Ramavtalsleverantören har åberopat för att uppfylla krav på ekonomisk och finansiell ställning eller teknisk och yrkesmässig kapacitet.

6.3 Avtalshandlingar



6.3.1 Ramavtalets handlingar och deras inbördes ordning



Ramavtalet består av nedan listade handlingar med däri hänvisade bilagor. Handlingarna kompletterar varandra om inte omständigheterna föranleder annat. Om handlingarna innehåller uppgifter som strider mot varandra ska handlingarna gälla i nedan angivna ordning om inte omständigheterna föranleder annat.

1. Skriftliga ändringar och tillägg
2. Grunder för uteslutning och kvalificeringskrav
3. Ramavtalets Huvuddokument inklusive bilagor
4. Tekniska krav och tilldelningskriterier

Inga andra handlingar än ovan nämnda ingår i Ramavtalet. Ramavtalsleverantörens egna standardvillkor eller liknande samt förbehåll accepteras inte som avtalsinnehåll.

6.3.2 Tolkningsmetod



Vid tolkning av Ramavtalets innehåll, ska oklarheter i första hand tolkas i enlighet med bestämmelserna i lagen (2016:1145) om offentlig upphandling, LOU.

Parts underlåtenhet att tillämpa något villkor i Ramavtalet strikt enligt ordalydelsen innebär inte att Parten avstår från någon rättighet enligt Ramavtalet och underlåtenheten medför inte heller att Parten förlorar rätten att senare påkalla en strikt tillämpning enligt ordalydelsen av det aktuella villkoret eller annat villkor i Ramavtalet.

6.4 Omfattning



Ramavtalet avser tjänster som stöder statliga myndigheters styrning och ledning av verksamheten. Tjänsterna ska leda till effektivisering, utveckling och höjd kvalitet i verksamheten genom förbättrad styrning. Uppdragen omfattar kvalificerade utredningar, analyser, granskningar och/eller utvärderingar som underlag för beslut samt strategisk rådgivning till ledningsgrupper i olika styrningsfrågor.

Tjänsterna kan innebära att ge stöd och rådgivning eller att ta ansvar för ett specificerat resultat, med eller utan deltagande av myndighetens personal.

Uppdragen kan variera vad gäller innehåll och omfattning. Uppdragen kan omfatta en eller flera myndigheter eller snabba insatser, exempelvis utifrån politiska beslut eller annan påverkan från omvärlden.

För mer detaljerad beskrivning se avsnitt Krav på upphandlingsföremålet, i ansökningsinbjudan.

6.4.1 Uppfyllande av krav och avtalad kvalitet



Ramavtalsleverantören ska vid Avrop erbjuda de Tjänster samt uppfylla övriga åtaganden som omfattas av Ramavtalet i enlighet med vad som anges i Ramavtalet och respektive Kontrakt. Leverans av Tjänster ska ske i enlighet med Allmänna villkor.

Ramavtalsleverantören och de Tjänster som omfattas av Ramavtalet ska under det att Ramavtalet respektive Kontrakt är i kraft uppfylla de i Ramavtalet ställda kraven samt uppfylla de begränsnings- och tilldelningskriterier Ramavtalsleverantören uppfyllde i upphandlingen.

Ramavtalsleverantören ska utföra samtliga sina åtaganden enligt Ramavtalet med omsorg och på ett

fackmannamässigt sätt.

6.4.2 Leveranskapacitet



Ramavtalsleverantören ska ha resurser, kapacitet och förmåga att leverera Tjänster till Avropsberättigade i enlighet med sitt åtagande enligt Ramavtalet under hela tiden Ramavtalet och Kontrakt är i kraft.

6.5 Priser



6.5.1 Priser i Ramavtalet



Ramavtalsleverantörens priser för de Tjänster som omfattas av Ramavtalet anges i respektive Avropssvar.

Pris per timma för senior konsult, enligt definition i upphandlingen, ska vid Avrop inte överstiga 2 300 SEK exklusive mervärdesskatt och ska vara gällande under hela Ramavtalets giltighetstid samt för därefter giltiga Kontrakt.

På den Avropsberättigades initiativ kan undantagsvis, för unik kompetens, för begränsad del av ett uppdrag annat högre pris för konsult efterfrågas i Avropsförfrågan.

6.6 Ramavtalets ikraftträdande, löptid, förlängning och förtida upphörande



6.6.1 Ramavtalets ingående



Ramavtalet blir bindande mellan Parterna när det signerats av Ramavtalsleverantören och Kammarkollegiet.

6.6.2 Ramavtalets löptid



Ramavtalet börjar löpa, vilket innebär att Avrop från Ramavtalet kan göras under en period om 24 månader från och med den dag det signerats av båda Parter. Ramavtalet upphör därefter att gälla utan uppsägning.

6.6.3 Förlängning av Ramavtal



Eventuell förlängning av Ramavtal sker på initiativ av Kammarkollegiet. Förlängning aviseras av Kammarkollegiet senast sex månader innan Ramavtalet löper ut. Ramavtalsleverantören har inte rätt att motsätta sig förlängning. Förlängning regleras Skriftligen.

Oaktat vad som står i Ramavtalets sidhuvud gällande förlängning, kan en eller flera förlängningar av Ramavtalets giltighetstid uppgå till maximalt 24 månader.

6.6.4 Ramavtalets förtida upphörande



Ramavtalet upphör med omedelbar verkan om lagakraftvunnen dom förklarar Ramavtalet ogiltigt. Inga skadeståndsanspråk med anledning av sådant upphörande kan riktas mot Kammarkollegiet, såvida inte

annat följer av tvingande rätt.

Parts rätt till uppsägning av Ramavtalet i övriga fall anges i avsnitt Avtalsbrott och påföljder.

6.7 Avrop

Avrop sker genom förnyad konkurrensutsättning enligt 7 kap 9 § LOU. Detta innebär att samtliga Ramavtalsleverantörer bjuds in på nytt att lämna anbud i enlighet med de villkor som anges i Ramavtalet. Dessa villkor får, om nödvändigt, preciseras och vid behov kompletteras med andra villkor som angetts i upphandlingsdokumenten.

6.7.1 Informationsplikt till Avropsberättigade

Ramavtalsleverantören åtar sig att informera Avropsberättigade om Ramavtalet och att verka för att Avrop sker i enlighet med Ramavtalet.

6.7.2 Avropssvar

Ramavtalsleverantören ska alltid lämna Avropssvar på en Avropsförfrågan.

Alternativa Avropssvar är inte tillåtna om detta inte särskilt framgår av Avropsförfrågan.

Ramavtalsleverantör som vid Avropet inte kan erbjuda efterfrågade Tjänster är alltid skyldig att motivera skälen för detta.

Underlåtenhet att lämna Avropssvar vid upprepade tillfällen kan resultera i att bestämmelserna i avsnitt Avtalsbrott och påföljder, blir tillämpliga.

Fullgör inte Ramavtalsleverantören sina åtaganden eller bryter mot villkoren enligt avsnitt Avrop, har Kammarkollegiet rätt att kräva vite.

6.7.3 Funktionsbrevlåda för Avropsförfrågan

Ramavtalsleverantören ska tillhandahålla en fast och icke personbunden e-postadress till en funktionsbrevlåda, till vilken Avropsberättigade ska kunna skicka Avropsförfrågan för de fall Avrop inte genomförs via avropssystem.

Ramavtalsleverantören ansvarar för att angiven e-postadress är korrekt. Byte av e-postadress ska meddelas Kammarkollegiet utan dröjsmål.

6.7.4 Kontrakt

Ett skriftligt Kontrakt ska alltid upprättas efter Avrop. Kontrakt upprättas mellan Avropsberättigad och tilldelad Ramavtalsleverantör avseende de Tjänster som ska tillhandahållas. Mall för Kontrakt, bilaga Kontrakt, bör användas vid Avrop.

Ramavtalsbilaga Allmänna villkor utgör alltid en del av Kontraktet oavsett om Allmänna villkor återopas eller inte, eller om mall för Kontrakt används eller inte.

6.8 Parternas förhållningssätt

6.8.1 Lojalitet

Respektive Part ska på ett lojalt sätt utöva sina rättigheter respektive uppfylla sina skyldigheter enligt Ramavtalet.

6.8.2 Informationsplikt

Parterna är skyldiga att vara väl förtrogna med Ramavtalets villkor, samt i övrigt hålla sig informerade om Ramavtalets praktiska tillämpning och utveckling. Parterna ska kontinuerligt informera varandra om händelser eller andra sakförhållanden som kan komma att påverka Ramavtalet.

6.8.3 Rutiner för samarbete

I samband med Ramavtalets ikraftträdande genomförs ett uppstartsmöte. Därefter ska Parterna genomföra möten kontinuerligt, dock minst en (1) gång per år för uppföljning av Ramavtalet, om inte Kammarkollegiet meddelar annat. Kammarkollegiet kallar till dessa möten. Vardera Parten står sina egna kostnader i samband med aktuella möten.

Ramavtalsleverantören ska använda distansöverbyggande teknik om Kammarkollegiet så begär, i syfte att minska miljöpåverkan. Vidare ska Ramavtalsleverantören följa Kammarkollegiets mötes-, rese- och miljöpolicy och/eller uppställda miljömål.

6.8.4 Språk

All kommunikation och dokumentation avseende Ramavtalet ska vara på svenska om inte annat överenskommits mellan Parterna.

6.9 Ramavtalsleverantörens åtagande

6.9.1 Lag, författning och föreskrifter

Ramavtalsleverantören ansvarar för att Ramavtalet fullgörs i överensstämmelse med tillämpliga lagar och föreskrifter.

6.9.2 Arbetsrättsliga villkor

Ramavtalsleverantören svarar för att lagstadgade skyldigheter vad gäller anställnings- och arbetsmiljövillkor tillämpas för berörd personal, samt motverkande av arbetsrättsliga och skattemässiga oegentligheter.

Ramavtalsleverantören ska säkerställa, genom samarbetsavtal eller dylikt, att dess leverantörer som direkt medverkar till att fullgöra Kontrakten uppfyller villkoren i detta avsnitt.

6.9.3 Antidiskriminering

Ramavtalsleverantören ska vid utförande av Tjänsten följa diskrimineringslagen (2008:567).

Ramavtalsleverantören ska ha ett fortlöpande arbete med aktiva åtgärder och på annat sätt verka för lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Arbetet med aktiva åtgärder ska följa 3 kap. 4 – 12 §§ diskrimineringslagen samt dokumenteras i enlighet med 3 kap. 13 – 14 §§ diskrimineringslagen.

6.9.4 Sociala och etiska krav



Ramavtalsleverantören ska vid tillhandahållande av Tjänster kontinuerligt arbeta med att förbättra och ta hänsyn till sociala och etiska aspekter. Detta gäller även dess leverantörer som direkt medverkar till att fullgöra Kontrakten, uppfyller villkoren i detta avsnitt.

6.9.5 Försäkringar



Det åligger Ramavtalsleverantören att på egen bekostnad teckna och vidmakthålla sedvanliga försäkringar för sin verksamhet och de Tjänster som erbjuds. Försäkringarna ska ha betryggande ansvarsbelopp med hänsyn till Ramavtalets omfattning och Ramavtalsleverantörens åtaganden. Ramavtalsleverantören ska även inneha en försäkring avseende ren förmögenhetsskada avseende konsultförsäkring.

Giltig försäkring ska finnas då Ramavtalet signeras av båda Parter och ska gälla under hela tiden Ramavtalet respektive Kontrakt är i kraft.

Ramavtalsleverantören ska på begäran från Kammarkollegiet kunna visa upp giltigt försäkringsbevis.

6.9.6 Factoring



Om Ramavtalsleverantören avser att använda factoringbolag vid fakturering enligt Kontrakt tecknade under Ramavtalet ska detta meddelas Kammarkollegiet.

Factoringbolaget ska framgå av Bilaga Factoringbolag.

Byte av factoringbolag kan endast ske efter skriftlig överenskommelse med Kammarkollegiet.

För det fall factoring tillämpas ansvarar Ramavtalsleverantören för att Avropsberättigade har rätt att göra gällande invändningar mot faktura på samma sätt som om factoring inte tillämpades.

6.10 Information om Ramavtalet



6.10.1 Publicering



Ramavtalet samt stödande dokument publiceras på Kammarkollegiets webbplats, avropa.se.

6.10.2 Information om Ramavtalet



Information om Ramavtalet ska ske i samråd med Kammarkollegiet. Material som avser Ramavtalet och som distribueras till Avropsberättigad ska om Kammarkollegiet så begär godkännas av Kammarkollegiet i förväg.

Ramavtalsleverantören ska i sin information om Ramavtalet alltid iaktta särskild noggrannhet och tydlighet vad gäller frågor om Ramavtalets omfattning, Avropsberättigade och avropsrutin.

Ramavtalsleverantören, samt av denne anlitad Underleverantör, ska aldrig hänvisa till Kammarkollegiet i reklam eller marknadsföring utan Kammarkollegiets skriftliga godkännande i förväg.

Kammarkollegiets logotyp och Statens inköpscentrals sigill får endast användas i enlighet med instruktioner från Kammarkollegiet.

6.10.3 Vite vid avtalsbrott



Fullgör inte Ramavtalsleverantören sina åtaganden eller bryter mot villkoren enligt avsnitt Information om Ramavtalet, har Kammarkollegiet rätt att kräva vite.

Vitet uppgår till 5 000 SEK om Ramavtalsleverantören inte rättar bristen inom fem arbetsdagar från skriftlig uppmaning från Kammarkollegiet. Därefter utgår vite om 5 000 SEK för varje kalendervecka som bristen kvarstår.

Om bristen kvarstår efter tre kalenderveckor, eller vid upprepad försummelse att fullgöra åtaganden enligt avsnitt Information om Ramavtalet, ska detta anses utgöra ett väsentligt avtalsbrott som berättigar Kammarkollegiet att säga upp Ramavtalet till förtida upphörande enligt avsnitt Kammarkollegiets uppsägningsrätt.

Vite regleras på anmodan av Kammarkollegiet och förfaller till betalning 30 kalenderdagar från fakturadatum.

6.11 Sekretess



Ramavtalsleverantören är skyldig att iaktta den sekretess som är bruklig inom branschen samt tillämpliga delar av offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Parterna förbinder sig att inte röja eller på något sätt utnyttja enligt lag sekretessbelagd uppgift som Part tar del av genom tillkomsten eller genomförandet av Ramavtalet.

Till förtydligande av ovanstående stycke gäller att Kammarkollegiet, i egenskap av offentlighetsorgan, är skyldig att följa tillämpliga lagregler om handlingars offentlighet och sekretess.

Ramavtalsleverantören har rätt att begära att information som tillhandahålls av Ramavtalsleverantören i samband med Ramavtalet ska anses utgöra Ramavtalsleverantörens konfidentiella information.

Kammarkollegiet kommer att ta hänsyn till sådan begäran vid eventuell begäran från tredje part till Kammarkollegiet om att få del av informationen. Ramavtalsleverantören är dock medveten om att vid sådan eventuell begäran kommer en sedvanlig sekretessbedömning att ske i enlighet med offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), och att Kammarkollegiet inte kan garantera sekretess.

Ramavtalsleverantören åtar sig att ansvara för att samtliga medarbetare som Ramavtalsleverantören sysselsätter under Ramavtalet har gjorts uppmärksamma på gällande relevanta bestämmelser om sekretess enligt Ramavtalet samt vad som i övrigt följer av lag eller föreskrift avseende sekretess.

Sekretess enligt ovanstående stycken gäller även fem år efter det att Ramavtalet i övrigt har upphört att gälla mellan Parterna.

6.12 Åberopade företag

6.12.1 Tillägg, byte eller borttagande av Åberopade företag

Tillägg, byte eller borttagande av Åberopade företag kan endast ske efter Skriftligt godkännande av Kammarkollegiet.

Ansökan om att lägga till, byta eller ta bort Åberopat företag ska Skriftligen tillställas Kammarkollegiet i god tid före det planerade datumet för ändringen.

Till ansökan om att lägga till eller byta ett Åberopat företag ska bifogas giltigt Skriftligt åtagande från Åberopat företag att Ramavtalsleverantören kommer att förfoga över de nödvändiga resurserna. Av ansökan ska framgå vilka resurser det Åberopade företaget tillställer Ramavtalsleverantören samt för vilka krav resurserna åberopas.

6.12.2 Kontroll av Åberopade företag

Ramavtalsleverantören ska vid varje tillfälle upprätthålla en aktuell förteckning över vilka Åberopade företag som anlitas samt på vilket sätt Åberopade företag bidrar till Ramavtalets fullgörande.

Ramavtalsleverantören ska på Kammarkollegiets begäran bistå med förteckningen samt om nödvändigt på annat sätt styrka att Åberopade företag uppfyller de krav och villkor som anges i Ramavtalet.

6.12.3 Påföljder vid avtalsbrott

Om Åberopat företag på ett väsentligt sätt bryter mot de krav och villkor som anges i Ramavtalet eller inte medverkar till sådan uppföljning som anges i avsnitt Uppföljning, har Kammarkollegiet, utöver vad som framgår av avsnitt Avtalsbrott och påföljder, rätt att med omedelbar verkan besluta att Åberopat företag inte längre får anlitas för fullgörande av Ramavtalet och Kontrakt.

6.13 Underleverantörer

6.13.1 Ramavtalsleverantörens ansvar för Underleverantör

Ramavtalsleverantören ansvarar för Underleverantör såsom för egen del.

Ramavtalsleverantören har inte rätt att till Underleverantör delegera rätten att ta emot Avropsförfrågan, lämna Avropssvar, teckna Kontrakt eller fakturera Avropsberättigad.

6.13.2 Underleverantörens åtaganden

Ramavtalsleverantören ska ha ett skriftligt åtagande från Underleverantören som:

- visar på att denne inte omfattas av uteslutningsgrund,
- visar på att denne, i relevanta delar och vid Kontraktets fullgörande, efterlever Ramavtalets och Kontraktets krav på informationssäkerhet, och
- visar på att denne, i relevanta delar och vid Kontraktets fullgörande, efterlever Ramavtalets villkor avseende miljömässiga, sociala och arbetsrättsliga hänsyn.

6.13.3 Kontroll av Underleverantörer

Ramavtalsleverantören ska vid varje tillfälle upprätthålla en aktuell förteckning över vilka Underleverantörer som anlitas i Kontrakt samt på vilket sätt Underleverantören bidrar till Kontraktets fullgörande. Ramavtalsleverantören ska på Kammarkollegiets begäran bistå med förteckningen samt om nödvändigt på annat sätt styrka att Underleverantören uppfyller de krav och villkor som anges i Ramavtalet.

6.13.4 Påföljder vid avtalsbrott

Om Underleverantör på ett väsentligt sätt bryter mot de krav och villkor som anges i Ramavtalet har Kammarkollegiet, utöver vad som framgår av avsnitt Avtalsbrott och påföljder, rätt att med omedelbar verkan besluta att Underleverantör inte längre får anlitas för fullgörande av Kontrakt.

6.14 Försäljningsredovisning och administrationsavgift

6.14.1 Redovisning av försäljning

Ramavtalsleverantören ska till Kammarkollegiet lämna redovisning av försålda Tjänster som ingår i Ramavtalet. Även försäljning genom Kontrakt som löper efter att Ramavtalet har upphört ska redovisas till dess att samtliga Kontrakt har upphört.

Redovisningen ska endast avse försäljning till Avropsberättigade och omfatta föregående periods fakturerade belopp exklusive mervärdesskatt.

Formerna för redovisning ska ske i enlighet med instruktioner från Kammarkollegiet som finns tillgängliga på Kammarkollegiets webbplats, avropa.se. Instruktionerna kan förändras under Ramavtalets löptid. Det åligger Ramavtalsleverantören att hålla sig uppdaterad om aktuella instruktioner för redovisning.

6.14.2 Redovisningsperioder

Redovisning ska lämnas senast den 15:e i andra månaden efter det kvartal som redovisningen avser, enligt följande:

Redovisningsperioder

Kvartal 1: 1 januari – 31 mars (15 maj)

Kvartal 2: 1 april – 30 juni (15 augusti)

Kvartal 3: 1 juli – 30 september (15 november)

Kvartal 4: 1 oktober – 31 december (15 februari)

6.14.3 Administrationsavgift

Ramavtalsleverantören ska till Kammarkollegiet erlägga en administrationsavgift om 0,7 procent av all fakturerad försäljning, dvs. fakturavärdet av försålda Tjänster exklusive mervärdesskatt under det att Ramavtalet och Kontrakt är i kraft.

Avgiftens storlek kan förändras, men kommer inte att överstiga 1,0 procent. Avgiften fastställs av

Kammarkollegiet för ett (1) år i taget. Förändring meddelas Ramavtalsleverantören senast 30 kalenderdagar innan ny administrationsavgift börjar gälla.

6.14.4 Fakturering av administrationsavgift



Efter mottagen redovisning fakturerar Kammarkollegiet administrationsavgiften inklusive mervärdesskatt. Fakturan ska betalas inom 30 kalenderdagar från fakturadatum.

Vid försenad betalning av administrationsavgiften skickas en påminnelse varvid Kammarkollegiet också debiterar dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från och med första förseningsdagen fram till dess betalning inkommit till Kammarkollegiet. För Ramavtalsleverantör som trots påminnelse har obetald faktura 50 kalenderdagar efter förfallodatum skickas kravet till inkasso.

6.14.5 Vite vid avtalsbrott



Fullgör inte Ramavtalsleverantören sina åtaganden eller bryter mot villkoren enligt avsnitt Försäljningsredovisning och administrationsavgift, har Kammarkollegiet rätt att kräva vite.

Vitet uppgår till 5 000 SEK för varje utebliven redovisning av försäljning. Vitet utgår om Ramavtalsleverantören inte redovisar försäljningen, alternativt åtgärdar bristen inom tio arbetsdagar från Skriftlig uppmaning från Kammarkollegiet. Därefter utgår vite om 5 000 SEK för varje kalendermånad som bristen kvarstår.

Om bristen kvarstår efter tre kalendermånader, eller vid upprepad försummelse att tillhandahålla redovisning av försäljning, ska detta anses utgöra ett väsentligt avtalsbrott som berättigar Kammarkollegiet att säga upp Ramavtalet till förtida upphörande enligt avsnitt Kammarkollegiets uppsägningsrätt.

Vite regleras på anmodan av Kammarkollegiet och förfaller till betalning 30 kalenderdagar från fakturadatum.

6.15 Redovisning av statistik



6.15.1 Statistik



Ramavtalsleverantören ska, på begäran av Kammarkollegiet, tillhandahålla statistik enligt nedan avseende Ramavtalet.

Statistiken ska redovisas maximalt två gånger per år.

Statistiken kan exempelvis innehålla:

- Totalt försäljningsbelopp per Tjänst
- Totalt försäljningsbelopp per Avropsberättigad
- Totalt försäljningsbelopp för seniora konsulter (enligt definition i ansökningsinbjudan)

Ramavtalsleverantören ska årligen, med början tolv månader efter dagen för avtalstecknande, vid tidpunkt som Kammarkollegiet begär, redovisa samtliga avropsförfrågningar som gjorts under föregående period med uppgift om avropande myndighet, vilka förfrågningar som avböjts och vilka

Kontrakt som tecknats.

Ramavtalsleverantören ska leverera begärd statistik i digital form som är läsbar i allmänt tillgänglig cellbaserad kalkylprogramvara, såsom Excel eller likvärdig programvara.

På begäran av Kammarkollegiet ska Ramavtalsleverantören, till självkostnadspris, även tillhandahålla ytterligare statistik avseende Ramavtalet.

6.15.2 Vite vid avtalsbrott



Fullgör inte Ramavtalsleverantören sina åtaganden eller bryter mot villkoren enligt avsnitt Redovisning av statistik, har Kammarkollegiet rätt att kräva vite.

Vitet uppgår till 5 000 SEK för varje utebliven redovisning av statistik. Vitet utgår om Ramavtalsleverantören inte redovisar statistik, alternativt åtgärdar bristen inom tio arbetsdagar från Skriftlig uppmaning från Kammarkollegiet. Därefter utgår vite om 5 000 SEK för varje kalendervecka som bristen kvarstår.

Om bristen kvarstår efter tre kalenderveckor, eller vid upprepade försummelse att tillhandahålla statistik, ska detta anses utgöra ett väsentligt avtalsbrott som berättigar Kammarkollegiet att säga upp Ramavtalet till förtida upphörande enligt avsnitt Kammarkollegiets uppsägningsrätt.

Vite regleras på anmodan av Kammarkollegiet och förfaller till betalning 30 kalenderdagar från fakturadatum.

6.16 Uppföljning



6.16.1 Uppföljningsrätt



Kammarkollegiet har rätt att kontrollera att Ramavtalsleverantören inte omfattas av uteslutningsgrunder, uppfyller begränsnings- och tilldelningskriterierna och kvalificeringskraven i upphandlingen samt fullföljer sina åtaganden i enlighet med Ramavtalet.

Rätt till uppföljning föreligger under hela Ramavtalets löptid samt så länge Kontrakt är i kraft. Vid uppföljning har Kammarkollegiet rätt att anlita extern part för genomförandet.

Ramavtalsleverantören ska även möjliggöra för berörd personal att delta i intervjuer med revisor eller motsvarande för det fall det krävs för att genomföra uppföljning.

6.16.2 Kostnader för uppföljning



Vid uppföljning svarar respektive Part för sina egna kostnader under förutsättning att uppföljningen inte visar att Ramavtalsleverantören gjort sig skyldig till väsentligt avtalsbrott. I det fall Ramavtalsleverantören gjort sig skyldig till väsentligt avtalsbrott, står Ramavtalsleverantören för Kammarkollegiets kostnader för uppföljningen om en extern kontrollorganisation anlitas för genomförandet.

6.16.3 Tillhandahållande av dokument



Ramavtalsleverantören ska på begäran tillhandahålla, för egen del samt för Åberopade företag och Underleverantörer, all dokumentation och annan information som Kammarkollegiet skäligen behöver för att genomföra uppföljning i den utsträckning som krävs och som inte står i strid med lag eller börsregler som är tillämpliga för Ramavtalsleverantören eller Åberopade företag och Underleverantörer.

6.16.4 Vite vid avtalsbrott



Fullgör inte Ramavtalsleverantören sina åtaganden eller bryter mot villkoren enligt avsnitt Uppföljning, har Kammarkollegiet rätt att kräva vite.

Vitet uppgår till 5 000 SEK om Ramavtalsleverantören inte tillhandahåller dokument inom fem arbetsdagar från Skriftlig uppmaning från Kammarkollegiet. Därefter utgår vite om 5 000 SEK för varje kalendervecka som bristen kvarstår.

Om bristen kvarstår efter tre kalenderveckor, eller vid upprepad försummelse att tillhandahålla dokument, ska detta anses utgöra ett väsentligt avtalsbrott som berättigar Kammarkollegiet att säga upp Ramavtalet till förtida upphörande enligt avsnitt Kammarkollegiets uppsägningsrätt.

Vite regleras på anmodan av Kammarkollegiet och förfaller till betalning 30 kalenderdagar från fakturadatum.

6.17 Avtalsbrott och påföljder



6.17.1 Avtalsbrott och rättelse



Avtalsbrott föreligger om Part brister i att uppfylla de krav, begränsnings- och tilldelningskriterier samt villkor som följer av Ramavtalet.

I den mån inte annat särskilt anges, ska Part inom skälig tid lämna meddelande till motparten om att avtalsbrott föreligger. I den mån inte annat särskilt anges, ska vid avtalsbrott avtalsbrytande Part skyndsamt, dock senast 30 kalenderdagar efter anmodan, rätta bristen.

Rättas inte bristen inom denna tid, eller den tid som särskilt anges, utgör bristen ett väsentligt avtalsbrott, som berättigar den icke-avtalsbrytande Parten till de påföljder, vilka framgår av avsnitt Avtalsbrott och påföljder.

I den mån inte annat särskilt anges ska vid tillämpningen av Ramavtalet väsentligt avtalsbrott av Ramavtalsleverantören till exempel även anses innefatta:

- a. om Ramavtalsleverantören, eller annan för vilken Ramavtalsleverantören svarar, vid upprepade tillfällen brister i sitt åtagande enligt Ramavtalet, oaktat om bristen åtgärdats eller inte eller om varje enskilt avtalsbrott är väsentligt, eller
- b. om Ramavtalsleverantören eller annan för vilken Ramavtalsleverantören svarar, vid upprepade tillfällen eller på ett systematiskt sätt brutit mot Kontrakt tecknade genom Ramavtalet, eller
- c. om Ramavtalsleverantören systematiskt avböjer Avrop.

6.17.2 Vite vid Ramavtalsleverantörens väsentliga avtalsbrott



I den mån inte annat särskilt anges, utgår vite enligt nedan om Ramavtalsleverantören, eller annan för vilken Ramavtalsleverantören svarar, begår ett väsentligt avtalsbrott.

Vite utgår med 0,25 % av Ramavtalsleverantörens omsättning på Ramavtalet de fyra senaste kvartalen för varje påbörjad sjudagarsperiod som det väsentliga avtalsbrottet kvarstår. Om fyra kvartal inte förlöpt ska beräkningen baseras på en beräknad omsättning för fyra kvartal baserat på de kvartal som har förflutit sedan Ramavtalet började löpa.

Maximalt vite för varje väsentligt avtalsbrott är dock begränsat till ett belopp motsvarande en (1) % av Ramavtalsleverantörens omsättning på Ramavtalet de fyra senaste kvartalen. Om fyra kvartal inte förlöpt ska beräkningen baseras på en beräknad omsättning för fyra kvartal baserat på de kvartal som har förflutit sedan Ramavtalet började löpa.

6.17.3 Kammarkollegiets uppsägningsrätt



Kammarkollegiet har rätt att med omedelbar verkan, och utan något ansvar att utge ersättning, säga upp hela eller delar av Ramavtalet, om Ramavtalsleverantören begått ett väsentligt avtalsbrott och maximalt vite uppnåtts.

Vidare föreligger sådan uppsägningsrätt om:

1. Ramavtalsleverantören eller en företrädare för denne, enligt lagakraftvunnen dom, är dömd för brott enligt 13 kap. 1 § LOU, eller
2. det framkommer att någon omständighet enligt 13 kap. 2 § LOU föreligger för Ramavtalsleverantören eller en företrädare för denne,
3. det framkommer att Ramavtalsleverantören lämnat oriktiga uppgifter i anbudet eller på annat sätt i samband med upphandlingen som föregått tecknandet av Ramavtalet och dessa uppgifter har varit av inte oväsentlig betydelse vid bedömningen av tilldelning av Ramavtalet,
4. Ramavtalet varit föremål för en ändring som inte är tillåten enligt 17 kap. 9-14 §§ LOU, eller
5. Europeiska unionens domstol finner att Sverige allvarligt åsidosatt sina skyldigheter enligt fördraget avseende Europeiska unionen enligt 17 kap. 17 § 3 p. LOU.

Kammarkollegiet avgör till vilken tidpunkt Ramavtalet sägs upp.

6.17.4 Ramavtalsleverantörens uppsägningsrätt



Ramavtalsleverantören har rätt att med omedelbar verkan säga upp Ramavtalet om Kammarkollegiet begår ett väsentligt avtalsbrott. Väsentligt avtalsbrott av Kammarkollegiet ska anses innefatta att Kammarkollegiet vid upprepade tillfällen i icke oväsentlig utsträckning brister i sina åtaganden enligt Ramavtalet, oavsett om bristen åtgärdats eller inte.

6.17.5 Skadeståndsansvar



Såvida inte annat uttryckligen anges i Huvuddokumentet, har Part rätt till skadestånd till följd av avtalsbrott utöver andra påföljder som framgår av Huvuddokumentet för visst avtalsbrott. Påföljden ska avräknas från detta skadestånd. Parts skadeståndsansvar är begränsat till ersättning för direkt skada, och omfattar således inte utebliven vinst, utebliven besparing eller annan indirekt skada.

Ramavtalsleverantörens totala skadeståndsansvar är vid var tid begränsat till ett maximalt belopp uppgående till Ramavtalsleverantörs totala försäljning genom Ramavtalet sedan dess ingående enligt avsnitt Försäljningsredovisning och administrationsavgift.

Ansvarsbegränsningarna ska inte gälla i fall av uppsåt eller grov vårdslöshet, eller vid Ramavtalsleverantörens ansvar för brott mot sekretesskyldighet enligt avsnitt Sekretess.

6.17.6 Force majeure



Om Kammarkollegiet eller Ramavtalsleverantören förhindras att fullgöra sina skyldigheter enligt Ramavtalet av omständighet utanför Kammarkollegiets eller Ramavtalsleverantörens kontroll som denne inte skäligen kunde förväntas ha räknat med vid Ramavtalets tecknande och vars följder denne inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit, eller av att Kammarkollegiet eller Ramavtalsleverantören i något led förhindras fullgöra sina skyldigheter enligt Ramavtalet på grund av omständigheter som här angetts (s.k. force majeure), ska detta utgöra befrielsegrund som medför framflyttning av tidpunkten för fullgörandet av Kammarkollegiets eller Ramavtalsleverantörens skyldigheter enligt Ramavtalet samt från vite och andra påföljder så länge hindret föreligger.

För att Part ska ha rätt att göra gällande befrielsegrund ska Part omedelbart, då denne får kännedom om sådan omständighet som kan utgöra befrielsegrund, Skriftligen underrätta motparten om detta.

Befrielsegrund gäller under så lång tid som är skäligt med hänsyn till hindrets konsekvenser för Parts möjligheter att prestera enligt Ramavtalet. Om Ramavtalets fullgörande till väsentlig del förhindras under längre tid än 90 dagar på grund av sådan angiven omständighet, har dock motparten, utan ersättningsskyldighet, rätt att Skriftligen säga upp Ramavtalet.

6.17.7 Ramavtalets förtida upphörande



Vid Ramavtalets upphörande, oavsett orsak, ska Ramavtalsleverantören utan dröjsmål tillhandahålla redovisning och statistik enligt avsnitt Försäljningsredovisning och administrationsavgift och avsnitt Redovisning av statistik, samt andra uppgifter som Kammarkollegiet skäligen begär, så länge Kontrakt är i kraft. Ramavtalsleverantören är alltid skyldig att tillhandahålla slutredovisning avseende information som framgår av avsnitt Försäljningsredovisning och administrationsavgift och avsnitt Redovisning av statistik samt erlagga full administrationsavgift.

Ramavtalets upphörande påverkar inte villkor i Ramavtalet som till sin natur ska ha fortsatt giltighet för Kontrakt som fortfarande löper.

6.17.8 Kontrakts giltighet



Ramavtalets upphörande till följd av omständigheter som framgår av avsnitt Avtalsbrott och påföljder, ska inte innebära att Kontrakt ingångna under Ramavtalet automatiskt upphör att gälla. Av Kontrakt kan dock följa rätt att säga upp Kontrakt till följd av uppsägning av Ramavtalet.

Vidare gäller att Kontrakt inte kan tilldelas efter det att Ramavtalet har upphört att gälla. Detta hindrar dock inte att tillhandahållande av Tjänst kan ske vid en senare tidpunkt.

6.18 Ändringar och tillägg



Ändringar i eller tillägg till Ramavtalet ska för att vara gällande vara signerade av behöriga företrädare för Parterna.

6.19 Överlåtelse av Ramavtalet



6.19.1 Kammarkollegiets rätt till överlåtelse



Kammarkollegiet har rätt att överlåta Ramavtalet och samtliga rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet, till ny organisation eller organisationsform för det fall Kammarkollegiet byter till sådan ny organisation eller organisationsform.

Kammarkollegiets begäran om överlåtelse där så erfordras enligt ovan ska ställas till Ramavtalsleverantören i god tid före det planerade datumet för överlåtelsen.

Därutöver har Kammarkollegiet inte rätt att utan Ramavtalsleverantörens Skriftliga godkännande i förväg överlåta Ramavtalet eller rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet till annan.

6.19.2 Ramavtalsleverantörens rätt till överlåtelse



Vid byte av leverantör i enlighet med 17 kap 13 § LOU, ska Ramavtalsleverantören inhämta ett Skriftligt godkännande från Kammarkollegiet innan bytet sker. Med byte av leverantör avses samtliga ändringar av juridisk eller fysisk person genom exempelvis överlåtelse, fusion, företagsomstruktureringar, uppköp, sammanslagningar, förvärv eller insolvens.

Såvida inte annat framgår av Ramavtalet, har Ramavtalsleverantören inte heller rätt att utan Kammarkollegiets skriftliga godkännande i förväg, helt eller delvis, pantsätta rättigheter (inklusive fordringar) eller skyldigheter enligt Ramavtalet till annan juridisk eller fysisk person.

Ramavtalsleverantörens ansökan om ändringar enligt ovan ska ställas till Kammarkollegiet i god tid före det planerade datumet för ändringen. Vid Ramavtalsleverantörens ansökan om ändring kan Kammarkollegiet komma att begära in handlingar för att bedöma om ändringen kan godtas eller inte. Kammarkollegiet har aldrig skyldighet att godkänna en ändring.

6.20 Tvistelösning och tillämplig lag



6.20.1 Tvistelösning



Tvister angående tolkning och tillämpning av Ramavtalet och därmed sammanhängande rättsförhållanden ska avgöras av svensk allmän domstol i Stockholm.

6.20.2 Tillämplig lag



Rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet bestäms av svensk lag med undantag av dess lagvalsregler.

7. Allmänna villkor

7.1 Inledning



7.1.1 Allmänt



Dessa Allmänna villkor utgör en del av Ramavtalet avseende upphandling Managementtjänster - utredning, ledning och verksamhetsstyrning.

7.1.2 Tillämplighet och syfte



Dessa Allmänna villkor är tillämpliga på avtalsförhållandet mellan Ramavtalsleverantören och Avropsberättigad som har ingått Kontrakt efter Avrop. Villkoren utgör bilaga till Kontraktet och är tillämpliga för varje Avrop som sker inom ramen för Ramavtalet oberoende av om detta anges i Avropsförfrågan eller inte.

De Tjänster som omfattas ska utföras leverantörsoberoende och objektivt och ska inte knyta an till specifika lösningar eller system som finns på marknaden. De Uppdrag som ska genomföras kan antingen utföras för att åstadkomma ett specifikt resultat eller för rådgivning, och antingen som fast pris eller på löpande räkning enligt vad som har angivits i Kontraktet. Uppdraget kan vidare utföras självständigt av Ramavtalsleverantören eller i samarbete med Avropsberättigad och/eller med Avropsberättigads andra konsulter.

7.1.3 Kontaktpersoner för Kontraktet



Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören ska i Kontraktet ange varsin kontaktperson.

Kontaktpersonerna har, om inte annat meddelats den andra Partens kontaktperson, behörighet att för respektive Parts vägnar och med för denne bindande verkan företräda respektive Part i frågor avseende Kontraktet.

Byte av kontaktperson ska utan dröjsmål meddelas den andra Parten.

Meddelanden som enligt Kontraktet ska tillställas den andre Parten, ska tillställas Skriftligen till den kontaktperson och adress som framgår av Kontraktet.

Kommunikation mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören ska, om inte annat överenskommes, ske på svenska språket.

7.2 Definitioner



7.2.1 Begrepp med förklaringar



För tolkningen och tillämpningen av Kontraktet ska följande termer och begrepp ha nedan angiven betydelse, såvida inte annat uttryckligen anges eller uppenbarligen följer av omständigheterna.

Begrepp	Förklaring
Allmänna villkor	Med Allmänna villkor avses detta dokument som innehåller villkor för fullgörande av Kontraktet, vilket reglerar avtalsförhållandet mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören.
Avropsberättigad	Med Avropsberättigad avses sådan organisation som har rätt att göra Avrop och ingå Kontrakt via Ramavtalet.
Avrop	Med Avrop avses anskaffning av Tjänster som Avropsberättigad gör genom tilldelning av Kontrakt under Ramavtalet.
Avropsförfrågan	Med Avropsförfrågan avses den förfrågan som Avropsberättigad skickar till Ramavtalsleverantören vid Avrop.
Avropssvar	Med Avropssvar avses det anbud som Ramavtalsleverantören lämnar på en Avropsförfrågan. Med Avropssvar avses även svar till Avropsberättigad att Ramavtalsleverantören inte kan erbjuda efterfrågad Tjänst (avböjande).
Avtalad leveransdag	Med Avtalad leveransdag avses den dag som framgår av Kontraktet då resultatet ska motsvara avtalad specifikation.
Fel	Med Fel avses Tjänstens eller Resultatets avvikelse från kraven i Kontraktet och Ramavtalet, inklusive men inte begränsat till de krav som anges i avsnitt; Ramavtalsleverantörens ansvar för Tjänsten och Resultatet, och/eller underlåtenhet från Ramavtalsleverantörens sida att uppfylla sina skyldigheter enligt Kontraktet och/eller Ramavtalet.
Försening	Med Försening avses att Tjänsten inte utförs inom avtalade tidsramar, såsom avtalad startdag eller avtalad slutdag, eller utförande av Tjänsten vid regelbundet angivna tidpunkter eller, om någon tid inte har avtalats, inom den tid som är skälig med hänsyn särskilt till vad som är normalt för en Tjänst av samma art och omfattning.
Konsult	Med Konsult avses en person som är anställd hos Ramavtalsleverantören eller hos Ramavtalsleverantörens Underleverantör. Med anställd Konsult likställs även ägare.
Kontrakt	Med Kontrakt avses det Skriftliga avtal rörande anskaffning av Tjänster under Ramavtalet som upprättas mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören efter Avrop.
Kontraktstid	Med Kontraktstid avses den tid under vilket Kontraktet är giltigt. Såvida inte

annat framgår av omständigheterna inkluderar Kontraktstiden eventuella i Kontraktet angivna förlängningsoptioner.

Part	Med Part avses i Kontraktet Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören, vilka sinsemellan har ett avtalsförhållande genom att ha ingått Kontrakt via Ramavtalet.
Ramavtal	Med Ramavtal avses de dokument inklusive bilagor, vilka är uppräknade i avsnitt Ramavtalets handlingar och deras inbördes ordning, i Ramavtalets Huvuddokument. Med Huvuddokument avses det dokument som innehåller villkor för fullgörande av Ramavtalet, vilket reglerar avtalsförhållandet mellan Kammarkollegiet och Ramavtalsleverantören.
Ramavtalsleverantör	Med Ramavtalsleverantör avses den anbudsgivare som efter genomförd upphandling tecknat Ramavtal med Kammarkollegiet.
Resultat	Med Resultat avses, beroende på Tjänstens karaktär och Parternas överenskommelse, i Kontraktet särskilt överenskomna eller underförstådda resultat av Tjänsten, i form av dokumentation eller annat fysiskt eller digitalt material, såsom ritningar, bilder, fotografier, manualer och rapporter.
Skriftligen	Med Skriftligen avses även meddelande i elektronisk form.
Tjänst	Med Tjänst avses de tjänster som omfattas av det upphandlade Ramavtalet.
Underleverantör	Med Underleverantör avses en juridisk eller fysisk person som Ramavtalsleverantören anlitar för att fullgöra hela eller delar av det åtagande som följer av Ramavtalet och Kontrakt.
Uppdrag	Med Uppdrag avses det som ska utföras, antingen som ett Uppdrag för att uppnå ett specifikt resultat eller som ett Uppdrag för rådgivning. Vilket Uppdrag som åsyftas framgår av Kontraktet.

7.3 Kontraktshandlingar



7.3.1 Kontraktets handlingar och deras inbördes ordning



Kontraktet består av nedan listade handlingar. Handlingarna kompletterar varandra om inte omständigheterna föranleder annat. Om handlingarna innehåller uppgifter som strider mot varandra ska handlingarna gälla i nedan angivna ordning om inte omständigheterna föranleder annat.

1. Säkerhetsskyddsavtal (SUA)
2. Personuppgiftsbiträdesavtal
3. Skriftliga ändringar och kompletteringar till Kontraktet med bilagor
4. Kontraktet med bilagor

5. Skriftliga ändringar och kompletteringar till Avropsförfrågan med bilagor
6. Avropsförfrågan med bilagor
7. Tillåtna kompletteringar av Avropssvar med bilagor
8. Avropssvar med bilagor

Ramavtalsleverantörens egna standardvillkor eller liknande samt förbehåll accepteras inte som avtalsinnehåll.

7.3.2 Tolkningsmetod



Vid tolkning av Kontraktets innehåll, ska oklarheter i första hand tolkas i enlighet med bestämmelserna i lagen (2016:1145) om offentlig upphandling, LOU.

Parts underlåtenhet att tillämpa något villkor i Kontraktet strikt enligt ordalydelsen innebär inte att Parten avstår från någon rättighet enligt Kontraktet och underlåtenheten medför inte heller att Parten förlorar rätten att senare påkalla en strikt tillämpning enligt ordalydelsen av det aktuella villkoret eller annat villkor i Kontraktet.

7.4 Samverkan



Avropsberättigad ska samverka med Ramavtalsleverantören i den utsträckning som skäligen krävs för att Ramavtalsleverantören ska kunna utföra Tjänsten enligt Kontraktet. Avropsberättigad ska vidare lämna nödvändiga instruktioner samt informera Ramavtalsleverantören om sådana omständigheter som påverkar tillhandahållandet av Tjänsten.

Ramavtalsleverantören ska verka för att en god avtalsrelation upprätthålls genom att hålla sig informerad om Avropsberättigads verksamhetsbehov samt kontinuerligt informera Avropsberättigad om händelser som påverkar eller kan komma att påverka fullgörandet av Kontraktet.

7.4.1 Samråd och uppföljning



Ramavtalsleverantören och Avropsberättigad ska, om någon Part påkallar det, utan kostnad för Avropsberättigad, träffas för samråd och uppföljning av Kontraktet minst en (1) gång under Kontraktets giltighetstid eller minst en (1) gång per år vid Kontrakt som löper längre än ett (1) år.

7.4.2 Intressekonflikt m.m.



Ramavtalsleverantören ska inte från annan än Avropsberättigad mottaga eller inhämta direktiv för utförande av Tjänsten. Ramavtalsleverantören garanterar att denne under Kontraktstiden inte kommer att vara beroende av eller ha ekonomiska eller andra intressen som kan påverka Ramavtalsleverantörens objektivitet i förhållande till Avropsberättigads verksamhet.

Ramavtalsleverantören ska, om denne misstänker att tillhandahållandet av Tjänsten kan komma att stå i konflikt med annat intresse, genast informera Avropsberättigad om detta och avvakta Avropsberättigads instruktioner.

Ramavtalsleverantören ska vid fullgörande av Kontraktet agera på ett ansvarsfullt sätt för att tillvarata Avropsberättigads intressen och vid händelse som riskerar orsaka Avropsberättigad skada, vidta nödvändiga åtgärder för att minimera sådan skada.

7.5 Ramavtalsleverantörens ansvar för Tjänsten och Resultatet



Ramavtalsleverantören ansvarar för att Tjänsten och Resultatet:

- a. uppfyller i Kontraktet och Ramavtalet ställda krav och, vad avser Tjänsten, att den utförs inom överenskomna tidsramar, på överenskommen plats, enligt överenskommet leveranssätt och i enlighet med Avropsberättigads skäliga instruktioner;
- b. är lämpliga för de ändamål för vilka tjänster och resultat av denna typ normalt tillhandahålls, liksom för de särskilda ändamål som Avropsberättigad angivit i Kontraktet;
- c. tillhandahålls med omsorg och på ett fackmannamässigt sätt, i enlighet med god sedvänja och med för Tjänsten allmänt beprövade och lämpliga metoder samt i enlighet med etiska riktlinjer och övriga yrkesetiska regler som gäller för branschen;
- d. fullgörs i överensstämmelse med tillämpliga lagar och regler; och
- e. motsvarar vad Avropsberättigad rimligen har rätt att förvänta sig av en professionell aktör i branschen, med hänsyn tagen till Tjänstens art och med hänsyn till den information om Tjänsten och dess beskaffenhet eller ändamålsenlighet som Ramavtalsleverantören, eller någon som agerat för dennes räkning eller med dennes vetskap, lämnat i samband med ingående av Ramavtalet eller Kontraktet.

Ramavtalsleverantören är skyldig att ta de initiativ som kan behövas för att Konsult ska erhålla nödvändig kunskap och förståelse för Tjänsten och dess fullgörande.

Ramavtalsleverantören ska, på Avropsberättigads begäran, uppvisa detaljerad redovisning av utfört arbete samt, om tillämpligt, upparbetad tid. Avrapportering ska ske enligt Avropsberättigads anvisningar.

Ramavtalsleverantören ska, på Avropsberättigads begäran, följa Avropsberättigads från var tid gällande etiska principer samt policy avseende miljö, sociala krav och tillgänglighet vid utförandet av Tjänsten.

I den omfattning som är skäligt i förhållandet till Uppdraget ska Avropsberättigad, på anmodan av Ramavtalsleverantören, bistå Ramavtalsleverantören med nödvändiga resurser såsom dokument, information och personal.

Ramavtalsleverantör ska ha väl dokumenterade rutiner, systemstöd och bemanning för att ta emot och besvara Avropsförfrågningar, förvalta och administrera Ramavtal och Kontrakt, leverera Tjänster i hela Sverige samt säkerställa kvalitet i Uppdragen som garanterar samtliga åtaganden enligt Ramavtalet.

7.6 Oberoende rådgivning



Ramavtalsleverantören ska tillvarata och företräda Avropsberättigads intressen objektivt och opartiskt i sin rådgivning och rekommendation till Avropsberättigad. Ramavtalsleverantören får inte vara beroende av eller påverkas av ekonomiska eller andra intressen som kan inverka på Ramavtalsleverantörens objektivitet i förhållande till Tjänsten.

I det fall Avropsberättigad finner att Ramavtalsleverantören inte tillvaratar och företräder Avropsberättigads intressen objektivt och opartiskt i sin rådgivning och rekommendation, ska Avropsberättigad Skriftligen uppmärksamma Ramavtalsleverantören om detta varpå rättelse ska ske omedelbart. Avropsberättigad har även rätt att underrätta Kammarkollegiet när rådgivning och rekommendation från Ramavtalsleverantören skett i strid med detta avsnitt eller avsnitt Ramavtalsleverantörens ansvar för Tjänsten och Resultatet. Avropsberättigad har rätt att säga upp Kontraktet med omedelbar verkan om Ramavtalsleverantören, efter sådant skriftligt påpekande från

Avropsberättigad, åter uppträder på ett sätt som Avropsberättigad inte anser vara objektivt och opartiskt.

7.7 Uppdrag för specifikt resultat



7.7.1 Avtalad specifikation



När Uppdraget ska leda till ett förutbestämt Resultat ska följande framgå av Kontraktet:

- a. avtalad specifikation av Resultat;
- b. hur Resultatet och Ramavtalsleverantörens arbete ska redovisas;
- c. tidsplan för Uppdraget innehållande Avtalad leveransdag samt eventuella tidpunkter för redovisning av delresultat;
- d. vilken ersättning som Ramavtalsleverantören ska erhålla, eventuell betalningsplan; och
- e. om Avropsberättigad begär det, vilken/vilka Konsult/Konsulter som ska utföra Uppdraget.

7.7.2 Försening vid Uppdrag för specifikt resultat



Försening föreligger om inte Ramavtalsleverantören levererat Resultatet på i Kontraktet Avtalad leveransdag och detta inte beror på förhållanden på Avropsberättigads sida. Om Ramavtalsleverantören finner sannolikt eller befarar att Försening kommer att inträffa, ska Ramavtalsleverantören genast Skriftligen underrätta Avropsberättigad om detta. Ramavtalsleverantören ska samtidigt underrätta Avropsberättigad om anledning till Förseningen och om när Resultatet kan levereras.

Vid Försening enligt första och andra stycket som överstiger 14 dagar har Avropsberättigad rätt att kräva nedsättning av det avtalade priset eller säga upp Kontraktet med omedelbar verkan om Förseningen är väsentlig.

Försening som beror på Avropsberättigad ger Ramavtalsleverantören rätt till erforderlig tidsförlängning av leveranstiden samt ersättning för skäliga, styrkta och direkta merkostnader. Om Avropsberättigad finner sannolikt eller befarar att Försening kommer att inträffa, ska Avropsberättigad, utan fördröjning, Skriftligen underrätta Ramavtalsleverantören om detta.

7.7.3 Fel vid Uppdrag för specifikt resultat



Fel anses föreligga om Resultatet avviker från avtalat Resultat i Kontraktet.

Avropsberättigad ska inom skälig tid, dock senast inom tre månader, från det att Avropsberättigad upptäckte eller borde ha upptäckt Felet Skriftligen reklamera Felet till Ramavtalsleverantören.

Ramavtalsleverantören är skyldig att efter reklamation från Avropsberättigad, utan oskäligt uppehåll, vidta rättelse av Felet. Rättelse anses föreligga då Avropsberättigad Skriftligen accepterat rättelsen. Sker inte rättelse inom skälig tid, dock inom högst 30 dagar, från det att Avropsberättigad reklamerat Felet, ska Felet anses som ett väsentligt avtalsbrott. Avropsberättigad ska då ha rätt att med omedelbar verkan säga upp eller häva Kontraktet i sin helhet eller i den del som är hänförlig till Felet, eller kräva nedsättning av det avtalade priset med ett belopp som motsvarar värdet av Felet. Nedsättning av priset ska utgöra en skälig ersättning för förlorad eller minskad nytta av Tjänsten. Härutöver har Avropsberättigad rätt till ersättning för skada inom ramen för avtalad ansvarsbegränsning. Nedsättning av ersättningen som har utgått på grund av Fel ska avräknas från sådan ersättning för

skada.

Avropsberättigads granskning och godkännande av Ramavtalsleverantörens förslag, åtgärder eller handlingar befriar inte Ramavtalsleverantören från ansvar för Fel.

7.8 Uppdrag för rådgivning



7.8.1 Avtalad specifikation



När Uppdraget innebär att Ramavtalsleverantören ska ge Avropsberättigad rådgivning där ett specifikt Resultat inte kan specificeras ska, om tillämpligt, följande framgå av Kontraktet:

- a. syftet och målet med Uppdraget;
- b. tidsplan för Uppdraget;
- c. under vilka tider och under vilken period som Ramavtalsleverantören ska vara tillgänglig för att tillhandahålla rådgivningen;
- d. hur och var Ramavtalsleverantören ska utföra Uppdraget;
- e. hur Ramavtalsleverantören ska redovisa Uppdraget;
- f. vilken ersättning som Ramavtalsleverantören ska erhålla; och
- g. om Avropsberättigad begär det, vilken/vilka Konsult/Konsulter som ska utföra Uppdraget.

7.8.2 Försening vid Uppdrag för rådgivning



Försening föreligger när Ramavtalsleverantören inte följer den i Kontraktet avtalade tidsplanen eller inte är tillgänglig för rådgivning under den i Kontraktet överenskomna tiden eller perioden, och detta inte beror på förhållanden på Avropsberättigads sida.

Om Ramavtalsleverantören finner sannolikt eller befarar att Försening kommer att inträffa, ska Ramavtalsleverantören genast Skriftligen underrätta Avropsberättigad om detta. Ramavtalsleverantören ska samtidigt underrätta Avropsberättigad om anledning till Förseningen och om när rådgivningen kan levereras.

Vid Försening enligt första och andra stycket som överstiger 14 dagar har Avropsberättigad rätt att kräva nedsättning av det avtalade priset eller säga upp Kontraktet med omedelbar verkan om Förseningen är väsentlig.

Försening som beror på Avropsberättigad ger Ramavtalsleverantören rätt till erforderlig tidsförlängning samt ersättning för skäliga, styrka och direkta merkostnader. Om Avropsberättigad finner sannolikt eller befarar att Försening kommer att inträffa, ska Avropsberättigad, utan fördröjning, Skriftligen underrätta Ramavtalsleverantören detta.

7.8.3 Bristande uppfyllelse av avtalad specifikation vid Uppdrag för rådgivning



Ramavtalsleverantören ska anses brista i sin uppfyllelse om Uppdraget inte har utförts enligt Kontraktet.

Avropsberättigad ska inom skälig tid, dock senast inom en (1) månad, från det att Avropsberättigad upptäckte eller borde ha upptäckt bristen Skriftligen reklamera bristen till Ramavtalsleverantören.

Om Uppdraget inte utförts enligt Kontraktet kan Avropsberättigad kräva nedsättning av den avtalade ersättningen med ett belopp som motsvarar en skälig ersättning för förlorad eller minskad nytta av Tjänsten, eller att Ramavtalsleverantören vidtar rättelse. Rättelse ska i sådana fall vidtas utan oskäligt uppehåll efter reklamation från Avropsberättigad. Rättelse anses föreligga då Avropsberättigad Skriftligen accepterat rättelsen.

Har inte rättelse skett inom skälig tid, dock inom högst 30 dagar, från det att Avropsberättigad reklamerat bristen, ska bristen anses utgöra ett väsentligt avtalsbrott. Avropsberättigad ska då ha rätt att med omedelbar verkan säga upp eller häva Kontraktet i sin helhet eller i den del som är hänförlig till bristen. Härutöver har Avropsberättigad rätt till ersättning för skada inom ramen för avtalad ansvarsbegränsning. Nedsättning av ersättningen som har utgått på grund av bristen ska avräknas från sådan ersättning för skada.

Avropsberättigads granskning och godkännande av Ramavtalsleverantörens förslag, åtgärder eller handlingar befriar inte Ramavtalsleverantören från ansvar för brister i utförande av Tjänsten.

7.9 Försäkring



Det åligger Ramavtalsleverantören att på egen bekostnad teckna och vidmakthålla sedvanlig ansvarsförsäkring för sin verksamhet och de Tjänster som erbjuds med betryggande ansvarsbelopp med hänsyn till Tjänstens art, Kontraktets omfattning och Ramavtalsleverantörens åtaganden. Ramavtalsleverantören ska även inneha en försäkring avseende ren förmögenhetsskada avseende konsultförsäkring.

Giltiga försäkringar ska finnas vid Kontraktets ikraftträdande och gälla under hela tiden Kontraktet är i kraft.

På begäran av Avropsberättigad ska Ramavtalsleverantören uppvisa bestyrkt kopia av relevanta gällande försäkringsbrev samt bevis på att försäkringspremier erläggs.

7.10 Ramavtalsleverantörens ansvar för Konsult



Ramavtalsleverantören ansvarar för att Konsult som utför Tjänsten innehar erforderlig kompetens, inklusive formell kompetens, och erfarenhet samt uppfyller de standarder och regleringar som är styrande för branschen och vilka förutsätts för att kunna leverera Tjänsten.

Avropsberättigad ska, om det är av betydelse för Tjänstens utförande, ha rätt att påverka vilken Konsult som utför Tjänsten.

Ramavtalsleverantören ska snarast, på Avropsberättigads skäliga begäran, byta ut Konsult som brister i kompetens eller annan likvärdig brist eller som Avropsberättigad skäligen anser har samarbetssvårigheter. Ramavtalsleverantören ska dock ha rätt att ta upp diskussion med Avropsberättigad för det fall Ramavtalsleverantören anser att Avropsberättigad felaktigt utnyttjar rätten att byta ut Konsult, i syfte att sådant felaktigt nyttjande upphör.

Ramavtalsleverantören kan ersätta Konsult med annan Konsult efter Skriftligt medgivande från Avropsberättigad. Sådant medgivande får inte förvägras utan sakliga skäl. En förutsättning för byte är att ny Konsult har samma kompetens inom aktuellt område som ersatt Konsult och att utförandet av Uppdraget inte blir lidande av bytet. Om namngiven Konsult framgår av Kontraktet ska ändring ske enligt avsnitt Ändring av Kontraktet.

Den Part som initierat bytet, står för kostnader och tidsåtgång för byte av Konsult och för att den nya Konsulten ska sätta sig in i Uppdraget.

Kontraktet innebär inte att ett anställningsförhållande uppstår mellan Konsult och Avropsberättigad.

7.11 Tillstånd, dispenser m.m.



Avropsberättigad ansvarar för att erforderliga tillstånd, anmälningar och/eller dispenser erhålls för Tjänstens genomförande. Det åligger dock Ramavtalsleverantören att informera Avropsberättigad om Tjänstens genomförande kräver att viss anmälan görs eller att ett visst yttrande, myndighetstillstånd eller beslut inhämtas.

7.12 Reklam och marknadsföring



Ramavtalsleverantören har inte rätt att använda Avropsberättigads namn eller det faktum att Ramavtalsleverantören är leverantör till Avropsberättigad i reklamsammanhang eller i marknadsföringssammanhang utan att i förväg ha inhämtat Skriftligt medgivande från Avropsberättigad.

7.13 Sekretess



7.13.1 Tillämpliga författningar



Ramavtalsleverantören är införstådd med att Avropsberättigad i egenskap av offentlighetsorgan är skyldig att följa tillämpliga författningar om handlingars offentlighet och sekretess.

I det fall Avropsberättigad inte är skyldig att följa tillämpliga författningar om handlingars offentlighet och sekretess, åtar sig Avropsberättigad sekretess avseende Ramavtalsleverantörens konfidentiella information motsvarande vad som anges för Ramavtalsleverantörens åtagande i avsnitten Konfidentiell information, Tidsperiod för konfidentiell information samt Ramavtalsleverantörens ansvar för medarbetare.

7.13.2 Konfidentiell information



Ramavtalsleverantören åtar sig att inte utan Avropsberättigads Skriftliga medgivande ge tredje man tillgång till konfidentiell information, som Ramavtalsleverantören erhållit från Avropsberättigad eller annars i samband med fullgörandet av Kontraktet. Med konfidentiell information avses information av teknisk, kommersiell eller annan art som till sin natur skäligen bör anses utgöra konfidentiell information eller som av Avropsberättigad särskilt angetts vara detta, samt information som är sekretessbelagd enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) eller annan tillämplig lag.

Konfidentiell information som erhållits från Avropsberättigad får endast användas av Ramavtalsleverantören i syfte att fullgöra Kontraktet.

7.13.3 Tidsperiod för konfidentiell information



Om Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören inte avtalat om annat gäller sekretess för Avropsberättigads konfidentiella information under Kontraktstiden samt under fem år efter Kontraktets upphörande. När det gäller uppgifter som är sekretessbelagda enligt lag gäller sekretessen under den tid som anges i lagen.

7.13.4 Ramavtalsleverantörens ansvar för medarbetare



Ramavtalsleverantören ansvarar för att samtliga medarbetare som Ramavtalsleverantören sysselsätter under Kontraktet följer gällande relevanta bestämmelser om sekretess enligt Kontraktet samt vad som i övrigt följer av lag eller föreskrift avseende sekretess.

7.14 Underleverantör



7.14.1 Anlitande av Underleverantör



Ramavtalsleverantören har rätt att anlita Underleverantör i enlighet med vad som anges i Ramavtalet. Underleverantören ska uppfylla motsvarande krav som uppställs i Kontraktet på Ramavtalsleverantören avseende de delar av tillhandahållandet av Tjänsten som Underleverantören ska utföra. Underleverantören ska även uppfylla samtliga krav som föreskrivs i Ramavtalet avseende Underleverantörer.

7.14.2 Ramavtalsleverantörens ansvar för Underleverantör



I den utsträckning Underleverantör anlitas för utförande av åtagande under Kontraktet ansvarar Ramavtalsleverantören för Underleverantörens utförande såsom för eget arbete. Detta inkluderar för tydlighetens skull även att Ramavtalsleverantören ansvarar för att Underleverantörens medarbetare iakttar sekretess enligt avsnitt; Ramavtalsleverantörens ansvar för medarbetare, och att Underleverantörens medarbetare följer riktlinjer för säkerhet och informationssäkerhet enligt avsnitt; Informationssäkerhet.

7.14.3 Byte eller tillägg av Underleverantör



Ansökan om att byta eller lägga till Underleverantör ska ställas till Avropsberättigad i god tid före planerat bytes- eller tilläggsdatum. Eventuellt byte eller tillägg av Underleverantör under Kontraktstiden ska godkännas av Avropsberättigad. Efter att Ramavtal löpt ut är det Avropsberättigad som godkänner eventuellt byte av Underleverantör. Ändringar och tillägg regleras enligt avsnitt; Ändring av Kontraktet.

7.15 Pris



7.15.1 Avtalade priser



Avtalade priser avser pris exklusive mervärdesskatt och är angivna i svenska kronor (SEK) om inte annat anges.

Avtalade priser inkluderar samtliga kostnader för Tjänstens utförande.

Såvida inte annat anges i Kontraktet, är priser fasta under hela Kontraktstiden.

7.15.2 Pris för Uppdraget



Parterna ska i Kontraktet ange hur ersättning för Uppdraget ska utgå. Ersättning kan utgå som:

- fast pris,
- löpande räkning med pristak,
- löpande räkning utan pristak, eller
- en kombination av löpande räkning med eller utan pristak.

Det fasta priset är oberoende av Ramavtalsleverantörens resursåtgång för Uppdragets utförande och/eller övriga kostnader för Ramavtalsleverantören. Ramavtalsleverantören ska dock redovisa antalet nedlagda timmar och övriga kostnader om Avropsberättigad i förväg begär det.

Utförs Uppdraget på löpande räkning utgår timarvode för tidsåtgången för Uppdragets utförande. Om Avropsberättigad begär det ska Ramavtalsleverantören innan Uppdraget påbörjas lämna en Skriftlig redogörelse om uppskattad tidsåtgång samt uppskattat totalpris för Uppdragets utförande. När uppskattad tidsåtgång överskrider ska Avropsberättigad kontaktas för godkännande, annars utgår betalning endast för den uppskattade tidsåtgången.

Om Resultatet inte i tillräcklig grad besvarar de frågeställningar som anges i Kontraktet eller kompletterande uppdragsbeskrivning, utgår inte någon ersättning för förtydliganden, svar på kompletterande enklare frågor eller klargöranden och inte heller för därtill hörande möten då detta utgör en del av Ramavtalsleverantörens kvalitetssäkring.

7.15.3 Övrig ersättning



Ramavtalsleverantören har, efter initiativ från och Skriftlig överenskommelse med Avropsberättigad, rätt till ersättning för Tjänst som utförs utanför överenskommen ordinarie arbetstid motsvarande timkostnad multiplicerat med 1,5 för enkel övertid och 2,0 för kvalificerad övertid. Enkel och kvalificerad övertid definieras i villkorsavtal eller motsvarande hos Avropsberättigad.

Ramavtalsleverantören har inte rätt till ersättning för Konsults resa till och från Avropsberättigads stationeringsort. I undantagsfall och på Avropsberättigads uttryckliga initiativ kan särskild ersättning för resa och traktamente utgå om Uppdraget inte gäller fast pris. Ersättning för övriga resor ska utgå endast om Avropsberättigad beordrat dessa. Ersättning utgår enligt Skatteverkets från tid till annan gällande regler för ersättning för rese- och traktamentskostnader. Konsult är skyldig att resa på ett för Avropsberättigad ekonomiskt fördelaktigt sätt och välja det transportmedel som har minst negativ miljöpåverkan.

I övrigt utgår ersättning för utlägg endast om verifierad kostnad är nödvändig för genomförandet av Uppdraget och under förutsättning att Avropsberättigad på förhand godkänt utlägget.

7.15.4 Tillägg, begränsning och förändring av Uppdrag



Vid en av Avropsberättigad beställd eller godkänd utökning, begränsning eller på annat sätt förändring av Uppdraget som Ramavtalsleverantören kan påvisa innebär ökad/minskad kostnad för denne, och då Parterna överenskommit om fast pris eller löpande räkning med pristak ska Parterna Skriftligen överenskomma om nytt fast pris eller nytt pristak. Detsamma gäller vid merarbete som Avropsberättigad orsakat genom Fel eller försummelse.

Ramavtalsleverantören ska utan dröjsmål Skriftligen till Avropsberättigad anmäla behov av arbete som inte ingår i Uppdraget eller behov av nya eller ändrade direktiv. Detsamma gäller vid en förändring i tidsplanen eller ett oförutsett beslut som påverkar Uppdragets omfattning. Ersättningen ska jämkas skäligt och utifrån ersättningen i Kontraktet.

Ramavtalsleverantören har endast rätt till ersättning för arbete som anmälts och Skriftligen godkänts av Avropsberättigad enligt ovan, om inte detta är uppenbart oskäligt.

7.16 Betalnings- och faktureringsvillkor



Avropsberättigad ska erlagga betalning till Ramavtalsleverantören i enlighet med och under de förutsättningar som framgår nedan.

7.16.1 Fakturering



Betalning sker mot faktura. Ingen annan än Ramavtalsleverantören får fakturera Avropsberättigad, om inte annat har överenskommit. Ramavtalsleverantör ska sända elektroniska fakturor. Dessa ska vara av standarden PEPPOL BIS Billing, Svefaktura, SFTI fulltextfaktura eller via av Avropsberättigad anvisad leverantörsportal, se vidare i avsnitt E-handel.

Faktuorna ska vara specificerade enligt överenskommelse mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören.

Utförs Uppdraget till fast pris har Ramavtalsleverantören rätt till ersättning efter avslutat och godkänt Uppdrag eller i enlighet med avtalad betalningsplan.

Utförs Uppdraget enligt löpande räkning har Ramavtalsleverantören rätt till ersättning en (1) gång per månad för avtalat, utfört och redovisat arbete, samt för eventuella kostnader och utlägg som är verifierade och godkända.

Utförs Uppdraget i form av ett enskilt tidsbegränsat eller på annat sätt särskilt avgränsat Uppdrag sker dock fakturering efter avslutat och godkänt Uppdrag, om inte annat anges i Kontraktet.

Ramavtalsleverantörens rätt att fakturera för Tjänsten förfaller om Ramavtalsleverantören inte fakturerat för Tjänsten ifråga senast sex månader efter att Ramavtalsleverantören haft rätt att fakturera enligt ovan.

Avropsberättigad har rätt att erhålla samlingsfakturor vid överenskommelse.

Fakturan ska sändas till den fakturaadress som framgår av Kontraktet.

7.16.2 Fakturans innehåll



En faktura ska som minst innehålla följande uppgifter:

- Fakturadatum och fakturanummer
- Ramavtalsleverantörens och Avropsberättigads namn och adress
- Avropsberättigads referens
- Ramavtalsleverantörens momsregistreringsnummer
- Specifikation över utförda Tjänster gällande art och omfattning.
- Pris i SEK exklusive mervärdesskatt

7.16.3 Faktureringsavgift eller motsvarande



Faktureringsavgift eller motsvarande avgift accepteras inte. Felaktiga fakturor eller fakturor som inte är specificerade har Avropsberättigad rätt att returnera för rättelse av Ramavtalsleverantören.

7.16.4 Betalningserläggande



Betalning inklusive mervärdesskatt ska erläggas mot specificerad och godkänd faktura senast 30 dagar efter fakturadatum.

För det fall Avropsberättigad helt eller till någon del inte anser sig vara betalningsskyldig enligt fakturan, har Avropsberättigad rätt att innehålla det omstridda beloppet. Avropsberättigad har vidare rätt att innehålla betalning till den del Avropsberättigad har motkrav avseende prisavdrag, vite, skadestånd eller annan ersättning från Ramavtalsleverantören enligt Kontraktet.

För det fall Parterna är oense om viss del eller vissa delar av det fakturerade beloppet ska Avropsberättigad erlægga betalning med det ostridiga beloppet.

7.16.5 Dröjsmål med betalning



Betalar Avropsberättigad inte faktura i tid, har Ramavtalsleverantören rätt att erhålla dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) på fakturerat ostridigt belopp. Ränta regleras på anmodan av Ramavtalsleverantören på nästkommande faktura. Avropsberättigad har på motsvarande sätt rätt till dröjsmålsränta i det fall Ramavtalsleverantören ålagts att betala skadestånd och betalning inte sker på utsatt dag.

Betalar Avropsberättigad inte avtalsenlig faktura i rätt tid och har full betalning inte inkommit inom 60 dagar från det att avtalsenlig betalning förfallit, har Ramavtalsleverantören utöver rätten till dröjsmålsränta enligt ovan, rätt att säga upp Kontraktet med omedelbar verkan pga. bristande betalning, dock först efter erinran om att förtida uppsägning annars kan aktualiseras.

Avropsberättigad har, utan hinder av vad som anges i första och andra stycket ovan, rätt att utan påföljd innehålla betalning om fakturan är tvistig eller inte är upprättad enligt avtalade eller lagenliga krav.

7.16.6 Ramavtalsleverantörens ansvar trots betalning



Avropsberättigads betalning av faktura befriar inte Ramavtalsleverantören från ansvar för Fel eller annat kontraktsbrott.

7.17 E-handel



7.17.1 Generellt



Statliga myndigheter ska, enligt Regeringens förordning om myndigheternas elektroniska informationsutbyte (2003:770), kunna hantera sina beställningar av varor och tjänster elektroniskt. Myndigheten för digital förvaltning (DIGG) har i uppdrag att ta fram föreskrifter om standarder och andra krav. För mer information se <https://www.digg.se/nationella-digitala-tjanster/e-handel-och-e-faktura>

Elektroniska meddelanden, t.ex. elektroniska beställningar och elektroniska fakturor, ska följa rekommendationer från SFTI (Single Face To Industry). SFTI omfattar specifikationer för elektroniska meddelanden och affärsprocesser med olika grad av integration mellan Parterna. För mer information se [SFTI](#).

7.17.2 Elektronisk order



Sökande ska senast vid Ramavtalets ikraftträdande kunna ta emot elektronisk order enligt minst ett av följande alternativ. För beskrivning av standarder se [SFTI](#).

1. Sveorder
2. SFTI/ESAP 6 Avrop
3. Av avropsberättigad anvisad leverantörsportal (med leverantörsportal menas en webbaserad portal som är ansluten till avropsberättigads e-handelssystem och till vilken leverantörer kan logga in för att ta emot order)
4. E-post

7.17.3 Elektroniskt ordererkännande, ordersvar eller orderbekräftelse



Sökande ska senast vid ramavtals ikraftträdande kunna sända ordererkännande, ordersvar eller orderbekräftelse enligt minst ett av följande alternativ. För beskrivning av standarder se [SFTI](#).

1. Sveorder (orderresponse)
2. SFTI/ESAP 6 Avropserkännande
3. SFTI/ESAP 6 Avropsbekräftelse
4. Av avropsberättigad anvisad leverantörsportal (med leverantörsportal menas en webbaserad portal som är ansluten till avropsberättigads e-handelssystem och till vilken leverantörer kan logga in för att ta emot order)
5. E-post

7.17.4 Elektronisk faktura



Sökande ska enligt lag (2018:1277) om elektroniska fakturor till följd av offentlig upphandling fakturera elektroniskt. Sökande ska därför senast vid ramavtalets ikraftträdande kunna sända elektronisk faktura enligt minst ett av följande alternativ. För beskrivning av standarder se [SFTI](#).

1. PEPPOL BIS Billing
2. Svefaktura
3. SFTI fulltextfaktura
4. Av avropsberättigad anvisad leverantörsportal (med leverantörsportal menas en webbaserad portal som är ansluten till avropsberättigads e-handelssystem och till vilken leverantörer kan logga in för att sända fakturor)

7.18 Säkerhet



7.18.1 Informationssäkerhet



Ramavtalsleverantören ska följa de föreskrifter och riktlinjer för säkerhet och informationssäkerhet som Avropsberättigad föreskriver samt tillse att samtliga medarbetare som Ramavtalsleverantören sysselsätter under Kontraktet iakttar dessa föreskrifter. Om säkerhetsföreskrifterna förändras efter Kontraktets ingående har Ramavtalsleverantören rätt till ersättning om Ramavtalsleverantören kan påvisa att förändringarna inneburit betydande kostnadsökningar.

7.18.2 Säkerhetsprövning och säkerhetsskyddsavtal

För att ett Uppdrag inom samhällskritisk verksamhet ska kunna påbörjas måste en säkerhetsprövning och eventuell registerkontroll utföras av berörd Ramavtalsleverantör och eventuella Underleverantörer. Dessa blir då på Avropsberättigads begäran föremål för säkerhetsskyddsupphandling enligt Säkerhetsskyddslagen (2018:585) samt Säkerhetsskyddsförordningen (2018:658) som träder ikraft 2019-04-01. (Nuvarande Säkerhetsskyddslagen (1996:627) samt Säkerhetsskyddsförordningen (1996:633).) I sådana fall är Kontraktets giltighet villkorat av att ett gällande säkerhetsskyddsavtal föreligger mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören.

Registerkontroll kan komma att utföras på berörda Konsulter. I dessa fall kan Kontraktet för Uppdraget inte tecknas och Uppdraget får inte påbörjas innan registerkontroll är slutförd och godkänd.

Det åligger Avropsberättigad att i Avropsförfrågan ange att säkerhetsskyddsavtal (SUA) erfordras för Konsulttjänsten.

De närmare villkoren för ett säkerhetsskyddsavtal (SUA) och dess vidmakthållande under avtalstiden ska fastställas mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören.

Ramavtalsleverantören har inte rätt till ersättning i det fall Avropsberättigad säger upp Kontraktet till följd av att gällande säkerhetsskyddsavtal (SUA) saknas. Om det förekommer motstridiga uppgifter mellan säkerhetsskyddsavtalet och Kontraktet i övrigt ska säkerhetsskyddsavtalet gälla framför Kontraktet och dess bilagor. Säkerhetsskyddsavtalet ska inte omfatta affärsmässiga villkor såsom avgifter, viten, betalning mm.

7.19 Behandling av personuppgifter

7.19.1 Personuppgifter för Avropsberättigads räkning

Behandling av personuppgifter ska följa Europeiska unionens dataskyddsförordning (EU) 2016/679 med tillhörande genomförandeförfattningar.

Det åligger Avropsberättigad att i Avropsförfrågan ange att personuppgiftsbiträdesavtal erfordras för Konsulttjänsten.

Ramavtalsleverantören ska vidta de erforderliga tekniska och organisatoriska åtgärder som krävs för att skydda de personuppgifter som behandlas.

7.20 Äganderätt och intrång i immateriella rättigheter

7.20.1 Rättighet till Resultat

Beträffande rättigheten till ett Resultat ska punkten (a) nedan gälla om Parterna inte föreskrivit att punkten (b) ska gälla. Parterna kan dock aldrig avtala om en överlåtelse av Resultatet som är mer förmånlig för Avropsberättigad än punkten (b).

- a. Avropsberättigad erhåller en kostnadsfri, icke exklusiv och i tiden obegränsad nyttjanderätt med rätt att ändra och korrigera Resultatet. Avropsberättigad får dock inte överlåta Resultatet vidare utan Ramavtalsleverantörens samtycke.

- b. Avropsberättigad erhåller full äganderätt till Resultatet inkluderande upphovsrätt och övriga immateriella rättigheter med rätten att ändra och korrigera i Resultatet och överlåta det vidare. Ramavtalsleverantören har inte, utan Avropsberättigads skriftliga medgivande, rätt att utnyttja Resultatet i sin fortsatta verksamhet. Ramavtalsleverantören ska gentemot anlitad underleverantör göra förbehåll för Avropsberättigads här föreskrivna rätt till Resultatet.

Av Kontraktet ska det även framgå vilka rättigheter som Avropsberättigad ska erhålla till andra materiella och/eller immateriella resultat som levererats till Avropsberättigad som en följd av Ramavtalsleverantörens utförande av Uppdraget och som inte omfattas av avtalad specifikation. Första stycket (a) ovan ska här gälla på motsvarande sätt som för ett Resultat om Parterna inte föreskriver att andra stycket (b) eller annan reglering ska gälla. Avropsberättigad ska alltid utan hinder kunna följa lagstiftning och regelverk om offentlighet och sekretess.

Ramavtalsleverantören får inte publicera eller marknadsföra utredningsmaterial eller arbetsresultat till vilka Avropsberättigad har rättigheter enligt första stycket ovan utan Avropsberättigads Skriftliga medgivande.

7.20.2 Intrång i immateriella rättigheter



Ramavtalsleverantören har ansvar för att varken hela eller del av Resultatet eller annan följd av Uppdraget varken genom innehav, nyttjande, vidareupplåtelse eller överlåtelse, gör intrång i tredje mans immateriella rättighet. Skulle det visa sig att användande av Resultatet utgör intrång i tredje mans rättighet ska Ramavtalsleverantören hålla Avropsberättigad skadeslös.

Ramavtalsleverantören åtar sig att på egen bekostnad försvara, om krav riktas eller talan förs mot denne om intrång på grund av användningen av Resultatet, eller annan följd av Uppdraget, i Sverige och andra överenskomna länder. Om Avropsberättigad begär det ska Ramavtalsleverantören föra talan eller förlikningsförhandlingar i samråd med Avropsberättigad. Ramavtalsleverantören åtar sig vidare att ersätta Avropsberättigad för de ersättningar och skadestånd som denne genom förlikning eller dom kan bli skyldig att utge. Ramavtalsleverantören åtagande gäller endast under förutsättning, att dels Ramavtalsleverantören inom skälig tid Skriftligen underrättas om framförda anspråk eller väckt talan, dels Ramavtalsleverantören ensam får bestämma över försvaret mot sådan talan och föra förhandlingar om uppgörelse eller förlikning.

Om (i) intrång slutgiltigt befinns föreligga och Ramavtalsleverantören på sätt som ovan anförts fått delta i rättegång och förlikning eller om (ii) det enligt Ramavtalsleverantörens egen bedömning är troligt att sådant intrång föreligger; ska Ramavtalsleverantören på egen bekostnad (a) tillförsäkra rätt att fortsätta använda Resultatet, eller annan följd av Uppdraget, (b) ersätta den del som utgör intrång med annan del som Avropsberättigad godkänner eller (c) ändra så att intrång inte längre föreligger. Fullgör Ramavtalsleverantören inte inom skälig tid sin skyldighet enligt denna punkt, har Avropsberättigad rätt till sådant avdrag på priset som svarar mot det nedsatta värdet på grund av intrånget. Avropsberättigad har även rätt till skadestånd. Innebär intrånget väsentlig olägenhet för Avropsberättigad har Avropsberättigad rätt att genom Skriftligt meddelande till Ramavtalsleverantören med omedelbar verkan säga upp Kontraktet i sin helhet eller i den del som hänför sig till intrånget.

7.21 Uppföljning



7.21.1 Kontroll att Ramavtalsleverantören följer uppställda krav



Avropsberättigad har rätt att genomföra uppföljning i syfte att kontrollera att Ramavtalsleverantören följer de krav som framgår av Kontraktet. Ytterligare rätt till uppföljning kan framgå av tecknat säkerhetsskyddsavtal (SUA). Vid uppföljning ska Avropsberättigad ha rätt att ta hjälp av en oberoende utomstående kontrollorganisation. Avisering om uppföljning ska normalt göras senast två veckor före uppföljningens genomförande.

7.21.2 Uppföljning av Underleverantör



Avropsberättigads rätt till uppföljning enligt avsnitt Uppföljning ska även omfatta Underleverantör. I det fall Underleverantör inte medverkar till sådan uppföljning, har Avropsberättigad rätt att begära att Ramavtalsleverantören ska byta ut Underleverantör varvid avsnitt Byte eller tillägg av Underleverantör ska tillämpas.

7.21.3 Kostnader för uppföljning



Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören (och Underleverantören) svarar för sina egna kostnader vid uppföljning. Ramavtalsleverantörens (och Underleverantörens) skyldighet att svara för sina egna kostnader för uppföljning ska dock normalt vara begränsad till maximalt en (1) sådan uppföljning per kontraktsår.

7.22 Rätt till skadestånd och ansvarsbegränsningar



7.22.1 Ansvar för skada



Såvida inte annat uttryckligen anges i dessa Allmänna villkor har Part, utöver andra påföljder som framgår av dessa Allmänna villkor för visst avtalsbrott, rätt till ersättning för skada till följd av avtalsbrott eller vårdslöshet. Påföljden ska avräknas från denna ersättning för skada.

7.22.2 Ansvarsbegränsning



Parts skadeståndsansvar är begränsat till direkt skada, och omfattar således inte utebliven vinst, utebliven besparing eller annan indirekt skada. Därutöver, om inte annat är angivet i Kontraktet, är Parts totala skadeståndsansvar under hela Kontraktstiden begränsat till det Skadeståndsgrundande beloppet.

Det skadeståndsgrundande beloppet utgörs av det högre av

1. 25 % av medelvärdet per kontraktsår (faktisk eller uppskattad) under hela Kontraktstiden, av det vid Kontraktets tecknande beräknade totala värdet av Kontraktet, och
2. Ett (1) prisbasbelopp enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring.

7.22.3 När ansvarsbegränsningen inte gäller



De angivna ansvarsbegränsningarna gäller inte för Ramavtalsleverantörens ersättningsskyldighet till följd av krav från tredje part avseende intrång i tredje parts immateriella rättigheter, brott mot tecknat säkerhetsskyddsavtal, brott mot sekretessskyldigheten enligt avsnitt Sekretess, brott mot villkor för behandling av personuppgifter, person- eller sakskada eller för skada som vållats uppsåtligt eller genom grov vårdslöshet.

7.23 Force majeure



Om Avropsberättigad eller Ramavtalsleverantören förhindras att fullgöra sina skyldigheter enligt Kontraktet av omständighet utanför Avropsberättigads eller Ramavtalsleverantörens kontroll som denne inte skäligen kunde förväntas ha räknat med vid Kontraktets tecknande och vars följder denne inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit (s.k. force majeure), eller av att Avropsberättigad eller Ramavtalsleverantören i något led förhindras fullgöra sina skyldigheter enligt Kontraktet på grund av omständigheter som här angetts, ska detta utgöra befrielsegrund som medför framflyttning av tidpunkten för fullgörandet av Avropsberättigads eller Ramavtalsleverantörens skyldigheter enligt Kontraktet samt från vite och andra påföljder så länge hindret föreligger.

Den som påkallar befrielsegrund har bevisbördan för att force majeure föreligger. För att Part ska ha rätt att göra gällande befrielsegrund ska Part omedelbart, då denne får kännedom om sådan omständighet som kan utgöra befrielsegrund, Skriftligen underrätta motparten om detta. Befrielsegrund gäller under så lång tid som är skäligt med hänsyn till hindrets konsekvenser för Parts möjligheter att prestera enligt Kontraktet. Om Kontraktets fullgörande till väsentlig del förhindras under längre tid än 90 dagar på grund av sådan angiven omständighet, har dock motparten, utan ersättningsskyldighet, rätt att Skriftligen säga upp Kontraktet.

7.24 Förtida upphörande av Kontrakt och avbeställning av Tjänst



7.24.1 Rätt att säga upp Kontraktet



Utöver eventuell rätt att säga upp Kontraktet till förtida upphörande enligt andra villkor i Kontraktet, föreligger sådan rätt:

- a. för icke-felande Part, om den andra Parten väsentligt bryter sina åtaganden enligt detta Kontrakt och inte inom 30 dagar efter Skriftlig anmodan har vidtagit rättelse.
- b. om Avropsberättigad eller Ramavtalsleverantören vid upprepade tillfällen i icke oväsentlig utsträckning brister i sina åtaganden enligt Kontraktet, oavsett om bristen åtgärdats eller inte samt oaktat om prisavdrag utgått,
- c. för Avropsberättigad, om Ramavtalsleverantören eller företrädare för Ramavtalsleverantören gjort sig skyldig till någon uteslutningsgrund enligt 13 kap. 1-3 §§ LOU;
- d. för Avropsberättigad, om det framkommer att Ramavtalsleverantören lämnat oriktiga uppgifter i Avropssvaret eller på annat sätt i samband med det Avrop som har föregått tilldelningen av Kontraktet, och dessa uppgifter har varit av icke oväsentlig betydelse vid valet av Ramavtalsleverantör;
- e. för Avropsberättigad, om Kammarkollegiet har rätt att säga upp Ramavtalet till följd av att det framkommit att Ramavtalsleverantören lämnat oriktiga uppgifter i samband med den upphandling som föregått tecknandet av Ramavtalet, eller att Ramavtalsleverantören inte längre uppfyller krav enligt Ramavtalet och/eller de begränsningskriterier som finns angivna i ansökningsinbjudan, och dessa uppgifter eller krav har varit av icke oväsentlig betydelse vid bedömning och tilldelning av Ramavtalet eller Kontraktet; eller
- f. Ramavtalet varit föremål för en ändring som inte är tillåten enligt 17 kap. 9-14 §§ LOU, eller
- g. Europeiska unionens domstol finner att Sverige allvarligt åsidosatt sina skyldigheter enligt fördraget avseende Europeiska unionen enligt 17 kap. 17 § 3 p. LOU.

7.24.2 Formkrav vid uppsägning



Uppsägning av Kontraktet ska ske Skriftligen och uppsägningen ska träda i kraft omedelbart. Om Avropsberättigad har rätt att säga upp Kontraktet, får Avropsberättigad bestämma vid vilken tidpunkt Kontraktet ska upphöra. Tidpunkten ska vara skälig med hänsyn till Avropsberättigads behov av avvecklings- och etableringsåtgärder. Ramavtalsleverantören ska vara behjälplig med att överföra Tjänst och/eller Kontrakt till Avropsberättigad eller annan Ramavtalsleverantör. Avropsberättigads uppsägning av Kontraktet i förtid får, enligt Avropsberättigads val, avse hela eller del av Kontraktet.

Vid uppsägning ska, på Avropsberättigads begäran, dittills utförda delar av Uppdraget omedelbart redovisas för och överlämnas till Avropsberättigad. Detta gäller oavsett skäl för uppsägning samt vilken Part som sagt upp Kontraktet.

Ramavtalsleverantören har rätt till ersättning för nedlagt arbete fram till det att Kontraktet har upphört. Avropsberättigad har rätt till ersättning för eventuella merkostnader till följd av uppsägningen inom ramen för ansvarsbegränsning.

Har Ramavtalsleverantören sagt upp Kontraktet med hänvisning till bristande betalning övergår eventuella rättigheter till ett Resultat först när Avropsberättigad erlagt full betalning.

7.24.3 Återgång av prestationer



Vid Avropsberättigads förtida upphörande av Kontraktet till följd av omständigheter enligt avsnitt; Rätt att säga upp Kontraktet, punkten a) eller annars till följd av Ramavtalsleverantörens väsentliga kontraktsbrott, har Avropsberättigad rätt att välja om det förtida upphörandet ska innebära återgång av Avropsberättigads respektive Ramavtalsleverantörens prestationer med avräkning för den nytta Avropsberättigad haft av Tjänsten, eller om det förtida upphörandet endast ska ha framtåtriktad effekt.

7.24.4 Avbeställning av Avrop



Utöver uppsägningsgrunderna enligt ovan, har Avropsberättigad rätt att vid var tid under Kontraktstiden, avbeställa Avrop eller återstående Avrop med 30 dagars Skriftligt föregående varsel. Ersättning som Avropsberättigad i ett sådant fall ska erlagga till Ramavtalsleverantören är begränsad till ersättning för upparbetat arvode och ersättningsbara kostnader fram till och med att Kontraktet upphör efter 30-dagarsfristens utgång. Ramavtalsleverantören är därutöver inte berättigad till någon ytterligare ersättning till följd av avbeställning eller Kontraktets upphörande.

7.25 Ändring av Kontraktet



7.25.1 Skriftlig överenskommelse



Ändring av Kontraktet får endast ske efter Skriftlig överenskommelse mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören och inom de ramar som Ramavtalet och LOU uppställer. I det fall Avropsberättigad begär ändring ska Ramavtalsleverantören utan dröjsmål meddela Avropsberättigad vilken eventuell och skälig påverkan Avropsberättigads ändringsbegäran får på avtalat pris, tidplan och andra relevanta omständigheter, varefter Avropsberättigad ska meddela Ramavtalsleverantören huruvida justering av villkoren i Kontraktet i relevant avseende accepteras. Överenskommen ändring ska dokumenteras Skriftligen, vara undertecknad av Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören samt biläggas Kontraktet.

7.25.2 Förändring av lag under Kontraktstiden

Vad avser förändring av lag under Kontraktstiden som fordrar ändring av Tjänsten, ska följande princip gälla. Ramavtalsleverantören ska vara berättigad till ändrat pris, vid ändring av Tjänsten till följd av ändring av lag som särskilt och specifikt träffar Avropsberättigad. Ramavtalsleverantören ska dock inte vara berättigad till ändrat pris, vid ändring av Tjänsten till följd av ändring av lag som träffar Ramavtalsleverantören som bolag eller leverantör av den typ av tjänst som Tjänsten avser.

7.26 Överlåtelse av Kontraktet

7.26.1 Avropsberättigads rätt till överlåtelse

Avropsberättigad får överlåta Kontraktet helt eller delvis till annan myndighet eller organisation (oavsett form) som helt eller delvis träder in eller övertar Avropsberättigads verksamhetsområde eller offentliga uppdrag. Önskemål eller meddelande om överlåtelse enligt detta avsnitt ska framföras i god tid. Medgivande, där så krävs, ska inte oskäligen förvägras.

7.26.2 Ramavtalsleverantörens rätt till överlåtelse

Vid byte av leverantör i enlighet med 17 kap. 13 § LOU, ska Ramavtalsleverantören inhämta ett Skriftligt godkännande från Avropsberättigad innan bytet sker. Med byte av leverantör avses samtliga ändringar av juridisk eller fysisk person genom exempelvis överlåtelse, fusion, företagsomstruktureringar, uppköp, sammanslagningar, förvärv eller insolvens.

Såvida inte annat framgår av Kontraktet, har Ramavtalsleverantören inte heller rätt att utan Avropsberättigads skriftliga godkännande i förväg, helt eller delvis, pantsätta rättigheter (inklusive fordringar) eller skyldigheter enligt Kontraktet till annan juridisk eller fysisk person.

Ramavtalsleverantörens ansökan om ändringar enligt ovan ska ställas till Avropsberättigad i god tid före det planerade datumet för ändringen. Vid Ramavtalsleverantörens ansökan om ändring kan Avropsberättigad komma att begära in handlingar för att bedöma om ändringen kan godtas eller inte. Avropsberättigad har aldrig skyldighet att godkänna en ändring.

7.27 Tvistelösning, tillämplig lag

7.27.1 Tvister

Tvister angående tolkning eller tillämpning av Kontraktet och därmed sammanhängande rättsförhållanden ska i första hand avgöras genom förhandling Parterna emellan. Om inte uppgörelse nås vid dessa förhandlingar ska tvisten avgöras av svensk allmän domstol på den ort där Avropsberättigad har sitt säte.

7.27.2 Tillämplig lag

Rättigheter och skyldigheter enligt Kontraktet bestäms av svensk lag med undantag av dess lagvalsregler.