|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

# Behovsbeskrivning

## Avropsberättigades behov

*Här beskriver ni ert behov av kaffe-och vattenautomater. Beskriv vad som är specifikt just för era kontor.
Det är viktigt att ange om ni har behov av underskåp eller inte. Underskåp är möjliga att både hyra och köpa för en eller flera modeller hos respektive leverantör. Tänk på att underskåp inte bör vara med i er utvärdering då underskåp ingår i det övriga sortimentet.*

 *Syftet är att leverantörerna ska få en uppfattning om just era förutsättningar för att kunna presentera en anpassad lösning just för er.*

## Behovet att ramavtalsleverantörer kommer och tittar på er nuvarande lösning

*Här anger ni ifall ni har behov av att ramavtalsleverantörerna kommer och tittar på er nuvarande lösning.*

## Hur befintlig lösning fungerat

*Här beskrivs hur er nuvarande lösning fungerat. Något som varit mer eller mindre bra?*

## Väl hyra eller köp av automat

*Här anger ni ifall ni vill hyra eller köpa era kaffe-och vattenautomater.*

## Serviceavtal - Fullservice eller hygienisk service (för vattenautomater finns endast begreppet ”serviceavtal”)

*Här anger ni vilken typ av servicenivå ni har behov av.
Behöver ni hjälp att fylla på automaterna eller sköter ni det själva?
Se vidare i andra stöddokument*

## Avtalslängd/optioner

*Här anges avtalslängd samt eventuella optioner, exempelvis om ni har automatavtal som löper ut vid olika tillfällen och som ni vill ha på samma löptider som övriga automater.*

## Obligatoriska krav

*Här anges de obligatoriska krav som måste uppfyllas som t.ex. ingående av ett säkerhetsskyddsavtal.*

## Tilldelningskriterier

*Här anger ni vilka av de i upphandlingen specificerade tilldelningskriterier som ni kommer utvärdera anbuden utifrån (automaternas utformning, hållbarhet, användbarhet, anpassning, lösning, automatprestanda, pris, e-handel).*

## Bedömningsgrunder (poäng, prispåslag/prisavdrag, viktning m.m.)

*Här anges hur tilldelningskriterierna kommer viktas sinsemellan, eventuella mervärden, poäng eller liknande. Tänk på att det tydligt måste framgå hur anbuden kommer att bedömas.*