



# KAMMARKOLLEGIET

Statens inköpscentral

## Förfrågningsunderlag - Upphandlarversion

2016-03-02

### Upphandlande organisation

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet

Anna Berg

#### Symbolförklaring:

- Texten ingår i annonsen
- Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas
- Texten kommer att ingå i avtalet
- Texten ingår i kvalificeringen

### Upphandling

Klient 2, Stockholm, Gotland och Sydöstra  
Sverige

Dnr 96-51-2015

- Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen
- Texten innehåller sekretessbelagd information
- Frågan är viktad och ingår i delen av upphandlingen
- Frågan besvaras av köparen

## 1. Inbjudan

### 1.1 Innehållsförteckning

Förfrågningsunderlaget består av nedanstående kapitel och bilagor.

Kapitel

1. Inbjudan
2. Administrativa bestämmelser
3. Kravspecifikation
4. Huvuddokument

*Bilagor*

- Bilaga Allmänna villkor
- Bilaga Avropsberättigade Klient 2
- Bilaga Avtal03
- Bilaga Sekretessbegäran

### 1.2 Inledning

#### 1.2.1 Inledning

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet (härefter Statens inköpscentral) inbjuder de selekterade företagen (härefter anbudsgivare) att inkomma med anbud avseende ramavtalsupphandling Klient 2, Stockholm, Gotland och Sydöstra Sverige. Inbjudan går till selekterade anbudssökande som inkommit med anbudsansökan och det är endast denne, baserat på organisationsnummer, som får inkomma med anbud.

Upphandlingarna avseende klienter är uppdelade i fyra olika upphandlingar utifrån specificerade indelningar av län. Denna upphandling, Klient 2, ska användas för avrop av kontrakt som avser leveranser inom följande län:  
Stockholms län, Gotlands län, Jönköpings län, Kalmar län och Östergötlands län.

Se vidare beskrivning om upphandlingens omfattning och indelningen av de fyra olika upphandlingarna under rubrik Om upphandlingen.

### 1.3 Statens inköpscentrals uppdrag

Statens inköpscentral ansvarar för upphandlingsverksamheten inom den statliga inköpsordningen vilket innebär att Statens inköpscentral ingår samordnade ramavtal eller andra gemensamma avtal som effektiviserar upphandlingar avseende varor och tjänster som myndigheter upphandlar ofta, i stor omfattning eller som uppgår till stora värden.

Syftet med de statliga ramavtalen är:

- att kostnadseffektivisera avropande kunders inköpsverksamhet och därigenom hushålla med offentliga medel.
- att tillgodose avropande kunders behov inom efterfrågat område.
- att skapa fördelaktiga ramavtalsvillkor inom ramen för upphandlingsområdet.
- att verka för att minska den tid det tar för avropande kunder att införskaffa varor och tjänster.

För mer information om Statens inköpscentral, se [www.kammarkollegiet.se/statensinkopscentral](http://www.kammarkollegiet.se/statensinkopscentral)

För ytterligare information om Statens inköpscentrals andra upphandlingar, samordnade ramavtal och praktisk vägledning, se Statens inköpscentrals ramavtalsportal [www.avropa.se](http://www.avropa.se).

Statens inköpscentral tar, enligt regeringens beslut och efter samråd med Ekonomistyrningsverket (ESV), ut en administrationsavgift av ramavtalsleverantörer avseende all försäljning under respektive ramavtal. Ramavtalsleverantör betalar en avgift som i dagsläget är 0,7 % av fakturerat nettobelopp, d.v.s. fakturavärdet exklusive mervärdesskatt. Administrationsavgiften kan komma att förändras.

### 1.4 Avropsberättigade

#### 1.4.1 Avropsberättigade

Ramavtalen i denna upphandling kommer att kunna användas för avrop av myndigheter under regeringen samt andra upphandlande organisationer som lämnat bekräftelse på att vara avropsberättigade.

Myndigheter under regeringen deltar med stöd av förordning (1998:796) om statlig inköpsordning. Landsting, kommuner, myndigheter under riksdag och offentligt styrda organ deltar genom särskild bekräftelse. Samtliga organisationer enligt detta stycke kallas härefter "avropsberättigade" eller "kund".

Samtliga avropsberättigade för denna upphandling framgår av bilaga Avropsberättigade Klient 2.

### 1.5 Om upphandlingen

#### 1.5.1 Bakgrund och syfte med upphandlingen

Statens inköpscentrals befintliga ramavtal avseende Klienter löper efter maximal förlängning ut 2016-06-30.

Denna upphandling ska resultera i att ramavtal ingås mellan Statens inköpscentral och ett antal leverantörer. Ramavtalen ska säkerställa att avropsberättigade kan avropa de produkter och tillhörande tjänster som de behöver i sin verksamhet avseende klienter. Ramavtalet planeras att träda ikraft när de nuvarande löper ut.

#### 1.5.2 Upphandlingsföremålet

Anbudsgivaren ska kunna leverera produkter och produktnära tjänster enligt nedan till

avropsberättigade.

Upphandlingen omfattar klienter i följande produktgrupper:

- Stationära datorer
- Bärbara datorer
- Bildskärmar
- Surfplattor
- Ruggade bärbara datorer och surfplattor
- Tunna klienter

Även tillbehör till samtliga produktgrupper omfattas av denna upphandling, med undantag av skrivare och projektorer som inte omfattas. Med tillbehör avses hårdvara med tillhörande drivrutiner och programvara som kan installeras till dator eller till bildskärm, med mera, så som exempelvis:

- CPU, fläkt/kylare, minne, moderkort, grafikkort etc.
- Dockningsstation, portreplikator etc.
- Pekdon, tangentbord, ergonomiska tangentbord och pekdon samt tillbehör för personer med funktionsnedsättning, mikrofon, webbkamera, högtalare, hörlurar
- Kabinett nät/kraftaggregat, höljen, kablage, periferianslutningar, nätkabel, anslutningskabel, periferienheter, monteringsfästen
- Kommunikation för installation till dator så som Bluetooth, WLAN, Ethernet, Modem, ISDN, FireWire
- Lagring, hårddisk, SSD-enhet, CD/DVD-läsare och brännare, USB-minne
- Kortläsare, fingeravtrycksläsare, sekretessglas, skydd mot ljusreflektion, larmfunktion, låsanordningar
- Väskor och fordral till bärbara produkter inom området
- Batterier till bärbara produkter inom området

Produktnära tjänster ingår denna upphandling. Tjänsterna som upphandlas är kopplade till de klienter som kan avropas under ramavtalet dock kan tjänster avropas till kundens befintliga klienter som inte är avropade via kommande ramavtal, dvs. tjänster kan avropas separat och fristående från klienterna. Exempel på tjänster som omfattas av denna upphandling är:

- Internetlösning för kundspecifika sidor med priser, produkter, drivrutiner, dokumentation och manualer etc.
- Konfiguration och installation genom till exempel framtagande och pålägg av image, tilläggsinstallationer och uppdateringar av komponenter
- Uppackning, omhändertagande av emballage och återtagande av uttjänade produkter
- Säkerhetslösningar och märkning - till exempel spårning, stöldskyddsmärkning och kundunik (exempelvis inventariemärkning) registrering i kundens system
- Rekonditionering med eller utan följande avyttring av utrustning inkl. säker radering av data från eller destruering av lagringsmedia
- Anpassning av hårdvara och certifiering av produkter i kundens miljö
- Rådgivning avseende t.ex. produkter, miljöegenskaper, ergonomi, arbetsplatsinventering, informationssäkerhet (kryptering, brandvägg, viruskydd etc. på avropade produkter eller inför av avrop av produkter)
- Dokumentation och information i samband med förändringar i kundens befintliga miljö
- Analys av användarkrav avseende exempelvis tillgänglighet och mobilitet
- Teknikerstöd för installationer eller andra IT-tjänster inom klientmiljö
- Kundspecifik utbildning för de produkter som kund avropar
- Certifierade eller utbildade tekniker för support, felsökning, reparation, service och underhåll av produkter, på plats hos kund eller hos leverantör
- Lagerhållning inklusive leveransbevakning
- Leasing

### 1.5.3 Upphandlingarnas indelning Klient 1-4

Statens inköpscentral genomför fyra upphandlingar, Klient 1, Klient 2, Klient 3 och Klient 4, inom upphandlingsområdet. Upphandlingarna Klient 1-3 är indelade länsvis och upphandlingen Klient 4 är rikstäckande. Avropsberättigades avrop styr vilket ramavtal som blir tillämpligt enligt nedan. Denna upphandling avser **Klient 2**

#### Klient 1: Norra regionen och Uppsala-Örebro

Klient 1 ska användas för avrop av kontrakt som avser leverans/-er till orter i ett eller flera av följande län: Norrbottens län, Jämtlands län, Västernorrlands län, Västerbottens län, Dalarnas län, Gävleborgs län, Uppsala län, Södermanlands län, Värmlands län, Västmanlands län och Örebro län.

#### **Klient 2: Region Stockholm och Gotland samt Region Sydöstra**

**Klient 2 ska användas för avrop av kontrakt som avser leverans/-er till orter i ett eller flera av följande län: Stockholms län, Gotlands län, Jönköpings län, Kalmar län och Östergötlands län.**

#### Klient 3: Region Västra och Region Södra

Klient 3 ska användas för avrop av kontrakt som avser leverans/-er till orter i ett eller flera av följande län: Västra Götalands län, Hallands län, Blekinge län, Skåne län och Kronobergs län.

#### Klient 4: Rikstäckande

Klient 4 ska användas för avrop av kontrakt som avser leveranser till län inom minst två av upphandlingarna Klient 1-3.

Exempelvis: sker avrop av kontrakt som avser leveranser till ort/-er i Norrbottens län och Stockholms län ska således Klient 4 tillämpas.

### 1.5.4 Volym

Den ackumulerade omsättningen på nuvarande motsvarande ramavtal Klient "Region 2 - Stockholm och Gotlands län" samt Klient "Region 4 - Sydöstra Sverige, har t.o.m. det andra kvartalet 2015 totalt varit ca 575 miljoner kronor. Försäljningsvolymerna för kommande ramavtal garanteras inte av Statens inköpscentral utan beror på avropsberättigades verkliga behov och övriga omständigheter under ramavtalsperioden.

### 1.5.5 Avrop från ramavtal genom förnyad konkurrensutsättning

Avrop mot ramavtalen kommer att ske genom förnyad konkurrensutsättning enligt LOU 5 kap. 7 §. Förfarandet innebär att avrop ska föregås av en avropsförfrågan som skickas till samtliga ramavtalsleverantörer som har ramavtal inom ramavtalsområdet. Detta görs för att avgöra vilken ramavtalsleverantör som har den för avropsberättigade bäst lämpade lösningen och för att fastställa till exempel priser och leveransvillkor utifrån de krav som anges i avropsförfrågan. Samtliga avropsförfrågningar ska besvaras av samtliga ramavtalsleverantörer. Avropsberättigade avgör vilka villkor och krav som är relevanta för det specifika avropstillfället, om dessa behöver preciseras samt vilken vikt de ska tillmätas.

I det fall Ramavtalsleverantören inte kan leverera utifrån en Avropsförfrågan ska Ramavtalsleverantören meddela detta till Avropsberättigad som skickat Avropsförfrågan, samt skäl till varför leverans inte kan ske.

## 1.6 Ramavtalets ingående och löptid

### 1.6.1 Ramavtalets ingående och löptid

Ramavtalet blir bindande mellan parterna när det signerats av Ramavtalsleverantören och Statens inköpscentral.

Ramavtalet kan träda ikraft, vilket innebär att avrop av produkter och tjänster kan göras genom ramavtalet, tidigast 2016-07-01 eller dag därefter när det signerats av båda parter.

Ramavtalet löper, från och med att det trätt ikraft, under en period av 18 månader. Ramavtalet upphör att gälla utan uppsägning den sista dagen i den månad som infaller 18 månader från ramavtalets ikräfträdande. Eventuell förlängning av ramavtalet sker på initiativ av Statens inköpscentral. Förlängning av ramavtalets avtalsperiod kan uppgå till högst 30 månader. Förlängning kan ske i etapper.

## 2. Administrativa bestämmelser

### 2.1 Allmänt

Anbudsgivaren ska i sitt anbud visa att de krav som ställs i förfrågningsunderlaget uppfylls. Om anbudsgivaren inte visar att de ställda kraven uppfylls eller inte svarar på frågorna, kommer detta att tolkas som att kraven inte kan uppfyllas eller att kravet inte kan accepteras. Uppfylls inte samtliga obligatoriska krav kommer anbudet inte utvärderas. Om anbudsgivaren modifierar, lämnar förbehåll eller reserverar sig mot villkor i förfrågningsunderlaget, kan anbudet komma att förkastas. Anbudsgivaren uppmanas därför undvika att lämna information som inte efterfrågats.

Anbudsgivaren uppmanas att följa anvisningarna i detta förfrågningsunderlag. Det är av yttersta vikt att anbudet innehåller samtliga efterfrågade uppgifter, särskilt då möjligheten att efter anbudstidens utgång inhämta eller inkomma med förtydliganden eller kompletterande uppgifter är begränsad.

Anbudsgivaren uppmanas att noggrant gå igenom sitt anbud innan det lämnas in för att kontrollera att den efterfrågade informationen verkligen finns med i anbudet samt kontrollera att samtliga bilagor bifogats anbudet. Observera att ställda krav ska vara uppfyllda senast sista anbudsdagen, såvida inte annat uttryckligen anges i anslutning till kravet i förfrågningsunderlaget.

### 2.2 Upphandlingsförfarande

Denna upphandling genomförs med ett selektivt förfarande enligt 4 kap. 1 § LOU (2007:1091), lagen om offentlig upphandling.

### 2.3 Alternativa anbud

Alternativa anbud accepteras inte.

### 2.4 Förutsättningar för anbudsinlämningen

#### 2.4.1 Anbudets språk

Anbud ska vara skrivet på svenska. Svenska språket tillämpas vid all kommunikation rörande denna upphandling, med undantag för certifikat, intyg och bevis som kan vara på engelska, danska eller norska.

#### 2.4.2 Bilagors format

I de krav en separat bilaga efterfrågas uppmanas anbudsgivaren hänvisa till bilagans namn och eventuellt bilagenummer vid det aktuella kravet. Anbudsgivaren är ansvarig för att samtliga begärda dokument bifogas anbudet. Bifoga dokument, om inte annat anges i kravet, olåsta och i PDF- eller word-format.

#### 2.4.3 Elektronisk anbudsinlämning

Statens inköpscentral använder sig av det webbaserade upphandlingsverktyget TendSign för samtliga moment i denna upphandling. Anbud ska lämnas elektroniskt via TendSign, vilket innebär att anbud inte kan lämnas i pappersformat, via fax eller e-post.

I de fall en anbudsgivare inkommer med flera anbud kommer Statens inköpscentral anse det senast inkomna som det giltiga anbudet.

För supportfrågor gällande hanteringen av TendSign hänvisas till TendSigns support. Då TendSigns support inte har öppet dygnet runt är det viktigt att ta kontakt i god tid innan sista anbudsdag för att på så sätt garanteras teknisk support.

**Observera** att den e-postadress som en anbudsgivare använt för sin inloggning i systemet,

för denna upphandling, är den som gäller för all vidare kommunikation i upphandlingen både från och till Statens inköpscentral.

Om anbudsgivaren deltar i flera upphandlingar i TendSign rekommenderas att anbudsgivaren inte svarar på olika upphandlingar i olika flikar i samma webbläsare vid samma tillfälle.

#### 2.4.4 Kostnader i samband med anbudsgivningen

Anbudsgivaren äger inte rätt till ersättning för anbudet eller för kostnader som uppstår i samband med anbudsgivningen.

#### 2.4.5 Sista anbudsdag

Sista dag för anbudsinslämning är: **2016-04-11**

#### 2.4.6 Anbudets giltighetstid

Vid en eventuell överprövning kan giltighetstiden för anbudet komma att förlängas. Statens inköpscentral kommer i sådana fall att begära bekräftelse hos anbudsgivaren att denne godkänner förlängningen.

Anbudet ska vara giltigt till: 2016-12-31

### 2.5 Frågor om upphandlingen

#### 2.5.1 Frågor om förfrågningsunderlaget

Frågor om förfrågningsunderlaget ska ställas till Statens inköpscentral via TendSign.

För att samtliga anbudsgivare ska behandlas lika och ges samma förutsättningar kommer alla frågor och händelser som bedöms vara av betydande karaktär, att besvaras och förmedlas till samtliga anbudsgivare via TendSign. Alla frågor och svar som publiceras är oidentifierade. Statens inköpscentral lämnar alltid eventuella svar, förtydliganden och kompletteringar genom TendSign.

Skälen till att upphandlingen genomförs eller orsaken till varför den genomförs på ett speciellt sätt eller att vissa krav ställts ligger utanför ramen för upphandlingen. Av den anledningen besvaras endast frågor som är relevanta för själva upphandlingen.

Frågor och svar utgör en del av förfrågningsunderlaget. Om förfrågningsunderlaget behöver kompletteras med anledning av frågor från anbudsgivare, eller av någon annan anledning, kommer kompletteringen att finnas i TendSigns funktion för frågor och svar samt sändas, via den e-postadress som anbudsgivare använt för sin inloggning i systemet, till alla som via TendSign fått förfrågningsunderlaget.

De av Statens inköpscentral lämnade svaren, eller av Statens inköpscentral eventuella lämnade förtydliganden eller kompletteringar, gäller och är bindande om svaren lämnats via TendSign. Anbudsgivare kan i efterhand endast åberopa skriftlig kommunikation. Anbudsgivare får genom TendSign tillkommande information under upphandlingens gång. Det är anbudsgivarens egen skyldighet att hålla sig uppdaterad och ta del av den information som publiceras under anbudstiden.

Sista dag att ställa frågor: **2016-03-31**

Frågor ställda senare kommer inte att besvaras.

Sista dag som frågor besvaras: **2016-04-05**

#### 2.5.2 Rättelse av fel och kompletteringar av anbud

Anbudsgivare kan inte på eget initiativ vidta ändringar i eller kompletteringar till anbud efter sista anbudsdag. Däremot kan anbudsgivare, på begäran av Statens inköpscentral, få rätta uppenbara felskrivningar eller felräkningar eller annat uppenbart fel. Statens inköpscentral får också begära att anbud förtydligas eller kompletteras efter sista anbudsdag, om det inte finns risk för särbehandling eller konkurrensbegränsning. Anbudsgivaren har ingen motsvarande rätt att få ett förtydligande eller komplettering till stånd.

## 2.6 Anbudsöppning

Anbudsöppning äger rum så snart som möjligt efter sista anbudsdag i närvaro av minst två personer från Statens inköpscentral.

## 2.7 Tilldelningsbeslut

Tilldelningsbeslut beräknas kunna fattas under andrakvartalet 2016. Statens inköpscentral har för avsikt att teckna högst sex (6) ramavtal.

Ett tilldelningsbeslut är inte civilrättsligt bindande utan innebär endast att Statens inköpscentral har fattat beslut om utgången av anbudsutvärderingen.

Efter att tilldelningsbeslut har fattats underrättas samtliga anbudsgivare via Tendsign. Ramavtal sluts tidigast tio dagar räknat från och med dagen efter underrättelsens avsändande.

## 2.8 Utvärdering av anbud

### 2.8.1 Utvärdering av anbud



Utvärdering av anbud kommer att genomföras i två (2) steg.

1) I det första steget prövas om anbudet uppfyller de obligatoriska krav (ska-krav) som ställts. Anbud som inte uppfyller de obligatoriska kraven kommer att uteslutas från fortsatt utvärdering.

2) I det andra steget görs en utvärdering av bör-krav för de kvarvarande anbudena. Anbudsgivarens redogörelse eller hänvisning till produktblad, certifiering, intyg etc. vid respektive bör-krav kommer att bedömas och tilldelas poäng i enlighet med respektive bör-krav. Anbudsgivaren ska inkomma med produktblad, certifikat, intyg från oberoende tester, intyg från tillverkare, hänvisning till produktregister så som Energystar, EPEAT eller liknande som tydligt påvisar att krav på produkter är uppfyllda. Det är viktigt att Anbudsgivaren tydligt anger hänvisning till bifogade produktblad och certifikat etc. Bifogas inte bevis kan kravet komma att bedömas som icke uppfyllt och inga poäng erhålles för det specifika kravet. Vid behov kan dock Statens inköpscentral komma att begära att produktblad kompletteras i efterhand.

Till underlaget hör fyra stycken fiktiva fall, som återfinns i kapitel 3 "Kravspecifikation". Anbudsgivaren bör kunna leverera samtliga fall. Syftet med fallen är dels att kunna utvärdera Anbudsgivarna och dels ge underlag för kommande avrop. Anbudsgivaren ska tydligt och utförligt besvara samtliga frågor. Det är inte tillåtet för Anbudsgivare att ändra eller på något sätt modifiera förutsättningarna. Det är mycket viktigt att Anbudsgivaren ställer frågor till Statens inköpscentral om något bedöms vara oklart. Anbudsgivarens svar, inklusive pris, ska användas som ett takpris och vägledning för avropande kunder varför det är av stor vikt att svaren är korrekta. Statens inköpscentral kan under kommande ramavtalsperioden/er granska att detta efterföljs. Ytterligare information om de fiktiva fallen återfinns i kapitel 3 "Kravspecifikation".

Det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet kommer att antas. De sex (6) anbud som erhåller högst totalpoäng kommer att antas. Totalt kan ett anbud erhålla 30,75 poäng fördelat enligt följande:



- Urvärderingskrav på produkter och tjänster maximalt 25,75 poäng, varav de fiktiva fallen står för 21,75 poäng.
- Krav på e-handel maximalt 5 poäng

Om två eller flera anbud erhåller samma slutpoäng och ligger på delad sista plats så att sex (6) anbud inte kan antas, kommer priset på den bärbara datorn i fiktivt fall 1 och 4 att värderas för dessa anbudsgivare. De anbudsgivare som har det lägsta priset totalt när pris på de båda bärbara datorerna adderats kommer att antas.

Om två eller flera anbud fortsatt ligger på delad sista plats så att sex (6) anbud inte kan antas, kommer priset på samtliga produkter i fiktivt fall 2 och 3 att värderas för dessa anbudsgivare. De anbud som har det lägsta priset totalt när priset på stationär dator, bildskärm och surfplatta adderas kommer att antas.

Om två eller flera anbud ändå behöver särskiljas, kommer lottning att genomföras för att slutligen särskilja anbuden. Lottningen kommer att genomföras av Statens inköpscentral med Notarius Publicus närvarande för att säkerställa förfarandets opartiskhet.

## 2.9 Sekretess

Uppgifter i ett upphandlingsärende omfattas av absolut sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) till dess upphandlingen offentliggjorts, beslut fattats eller upphandlingen på annat sätt avslutats. Därefter blir anbuden enligt huvudprincipen i 2 kap. tryckfrihetsförordningen (1949:105) offentliga allmänna handlingar. Delar av anbuden kan dock omfattas av kommersiell sekretess.

För kommersiell sekretess till skydd för en anbudsgivares uppgifter krävs att uppgifterna avser affärs- eller driftförhållanden för anbudsgivaren samt att det av särskild anledning kan antas att anbudsgivaren lider skada om uppgifterna röjs. För det fall anbudsgivaren anser att de uppgifter som lämnats i upphandlingsärendet uppfyller vad som krävs för kommersiell sekretess, kan anbudsgivaren skriftligen inkomma med begäran om att uppgifter i anbudet ska sekretessbeläggas. Sådan begäran ska innehålla precisering av vilka uppgifter som avses samt vilken skada som skulle uppkomma om anbudsgivarens uppgifter röjs.

Observera dock att uppgifter som rör utvärderingen endast undantagsvis är av sådan karaktär att de kan sekretessbeläggas av kommersiella skäl. I det fall anbudsgivaren väljer att begära kommersiell sekretess avseende delar av sitt anbud anges detta i bilaga Sekretessbegäran. Bilaga Sekretessbegäran ska undertecknas, scannas in och bifogas anbudet.

Statens inköpscentral kommer inte på förhand att ge besked om en viss uppgift kommer att omfattas av sekretess utan sekretessprövning sker först i samband med att en uppgift begärs ut. Slutlig prövning kan komma att ske i domstol.

*Begärs sekretess? (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Bifoga bilaga Sekretessbegäran om sekretess begärs. (Bifogat dokument)*

## 2.10 Elektronisk underskrift av ramavtal

Statens inköpscentral arbetar med fullt utvecklad e-upphandling från annons till avtal. Statens inköpscentral hanterar undertecknande av ramavtal elektroniskt genom att båda parter signerar med e-legitimation. TendSign är integrerat med en tredjepartstjänst från ChamberSign för verifikation av personers behörighet att teckna avtal (firmatecknare). Samtliga ramavtal som Statens inköpscentral upphandlar signerar på detta sätt.

E-signeringen ställer krav enligt nedan på blivande ramavtalsleverantörer.

För att kunna utföra e-signering av Statens inköpscentrals ramavtalsdokument ska den person som är firmatecknare (alt. den person som innehar fullmakt för avtalstecknande) för anbudsgivaren:

- 1) Inneha en e-legitimation hos utfärdare av e-legitimationer.
- 2) Inneha ett konto hos ChamberSign för tjänsten CSign om rätt att signera avtal.

Konto och signering av Statens inköpscentrals ramavtal via CSign är kostnadsfri för ramavtalsleverantör. CSign stöder ett flertal e-legitimationer. Läs mer på [www.csign.se](http://www.csign.se) för beställning av e-legitimation samt för anslutning till CSign och konto för e-signeringstjänst. Beställning av e-legitimation för behörig firmatecknare bör ske i god tid före avtalstecknande.

Anbudsgivaren ska ange namn, e-postadress samt telefonnummer till den person som är firmatecknare, alternativt innehar fullmakt för detta ramavtal, och som kommer att signera ramavtal om inlämnat anbud resulterar i att anbudsgivaren erbjuder ramavtal.

*Uppfyller anbudsgivaren krav avseende elektronisk underskrift av ramavtal? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

*Ange namn på behörig företrädare som kommer att signera ramavtalet. (Fritextsvar)*

*Ange e-postadress och telefonnummer till behörig företrädare som kommer att signera ramavtalet. (Fritextsvar)*

### 3. Kravspecifikation

#### 3.1 Generella krav


##### 3.1.1 Generella krav

###### 3.1.1.1 Allmänt om produkter, tillbehör och tjänster

Samtliga ingående komponenter i produkterna ska vara fullt kompatibla med varandra och utgöra en fungerande helhet. Delar som inte är specificerade men som krävs för att produkt ska fungera på ett fullgott sätt för ändamålet ska ingå i det av anbudsgivaren erbjudna priset för produkten.

Anbudsgivaren kan endast byta ut produkter under ett kontrakt eller pågående avrop så att inaktuella och/eller utgående produkter ersätts med en likvärdig ny produkt efter tillåtelse av kunden. Det är kunden som slutgiltigt avgör om en produkt är likvärdig. Anbudsgivaren äger inte rätt att ta ut ett högre pris för en ersättningsprodukt än vad som är avtalat i Kontraktet eller angivet i avropssvaret.

Klienter inom ramavtalet ska kunna avropas som s.k. skoldatorer/elev-datorer.

*Uppfylls kraven? (Ja/Nej svar)* 

Kravgräns \_\_\_\_\_


Ja

Nej

###### 3.1.1.2 Avtalsvillkor

Anbudsgivaren ska acceptera samtliga villkor i kapitel Huvuddokument och i bilaga Allmänna villkor.

Innehåller ett avropssvar uppgifter eller villkor som inte efterfrågats i en avropsförfrågan blir dessa endast giltiga om en skriftlig överenskommelse träffats särskilt angående detta och förutsatt att Allmänna villkor särskilt medger att sådan överenskommelse träffas.

*Accpeteras samtliga villkor i kapitel Huvudtext och bilaga* 

*Allmänna villkor? (Ja/Nej svar)*


Kravgräns \_\_\_\_\_

Ja

Nej

###### 3.1.1.3 Fabriksnya produkter och tillbehör

Samtliga produkter och tillbehör som levereras under ramavtalet ska vara fabriksnya, om inte avropsberättigad uttryckligen efterfrågar annat, tillgängliga på den svenska marknaden och anpassade efter svenska förhållanden.

*Uppfylls kravet på fabriksnya produkter och tillbehör enligt ovan? (Ja/Nej svar)* 

Kravgräns \_\_\_\_\_

Ja

Nej

###### 3.1.1.4 Avropsförfrågningar

Anbudsgivaren ska besvara samtliga avropsförfrågningar från avropsberättigade, inom den tid som anges i avropsförfrågan, och kunna leverera enligt i avropsförfrågan angivna förutsättningar. Att inte besvara samtliga avropsförfrågningar är avtalsbrott och kan vara grund för påföljd, se vidare i kapitel Huvuddokument. Alternativa avropssvar ska inte lämnas om inte kunden specifik begär detta.

Om kunden sagt upp ett kontrakt, enligt klausul i Allmänna villkor, och detta beror på att

ramavtalsleverantören åtsidosatt sina åtaganden har kunden rätt att exkludera den ramavtalsleverantören i det nya avropet som syftar till att ersätta det kontraktet.

Anbudsgivaren ska ha en organisation och rutiner för att besvara avropsförfrågningari enlighet med Huvuddokumentet.

Vid erhållande av ramavtal ska anbudsgivaren under hela ramavtalsperioden ansvara för att de i anbudsansökan eventuellt åberopade underleverantörerna uppfyller samtliga ställda krav på underleverantörer. En ramavtalsleverantör äger inte rätt att överlåta rätten att mottaga och besvara avrop till annan part. Ramavtalsleverantör äger inte heller rätt att överlåta rätten att teckna kontrakt eller överlåta fakturering till annan part. För leasing- och finansieringsbolag tillåts ett undantag gällande underleverantörer i det att avtal får tecknas mellan leasing- eller finansieringsbolaget och kund.

*Uppfylls kraven enligt ovan avseende avrop? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej



### 3.1.1.5 Leverans

Anbudsgivaren ska stå för samtliga risker och kostnader förenade med transporten fram till det att Leverans är lossad och mottagen av Kund på angiven plats.

*Uppfylls kravet på leverans? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej



### 3.1.1.6 Dokumentation

I leveranser under ramavtalet ska dokumentation ingå för varje typ av produkt som ingår i avropet. Dokumentationen ska levereras elektroniskt eller i pappersformat. All dokumentation ska vara författad på svenska eller på engelska.

*Uppfylls krav enligt ovan på dokumentation? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej



### 3.1.1.7 Datorer utan operativsystem och programvaror

Datorer ska kunna levereras utan pålagt operativsystem och andra programvaror.

*Uppfylls kravet att kunna leverera datorer utan operativsystem och andra programvaror? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej



### 3.1.1.8 Certifierade klienter och operativsystem

Klienter ska vara certifierade för eventuellt medföljande operativsystem. Operativsystem ska vara anpassade och avsedda för användning i företag eller organisationer, s.k. business operativsystem. "Home"-versioner omfattas inte av denna upphandling.

*Uppfylls kravet gällande certifierade klienter och operativsystem? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej




### 3.1.1.9 Garanti

Anbudsgivaren ska tillhandahålla garanti på samtliga erbjudna produkter och tillbehör i enlighet med bilaga Allmänna villkor. Garantin för klienter gäller tre år från och med effektiv leveransdag om inte annat överenskommit i kontraktet.

### 3.1.1.10 Service- och underhållsavtal för produkter


Anbudsgivaren ska kunna erbjuda kunder service- och underhållsavtal på produkter inom detta ramavtal.

*Uppfylls kravet avseende support- och underhållsavtal? (Ja/Nej svar)* 

Kravgräns \_\_\_\_\_ Ja  
Nej

### 3.1.1.11 Uppgradering av avropad programvara

Vid End of Life eller vid End of Support ska anbudsgivaren kunna erbjuda Kund att uppgradera programvara, exempelvis operativsystem, avropad från detta ramavtal. Kostnad för detta regleras i Kontraktet.

*Uppfylls kravet avseende programvara? (Ja/Nej svar)* 

Kravgräns \_\_\_\_\_ Ja  
Nej


### 3.1.1.12 Kundtjänst

Anbudsgivaren ska tillhandahålla personoberoende kundtjänst som minst är tillgänglig under arbetsdagar kl. 08.00 - 17.00.

Med Kundtjänst avses den kontaktyta som tillhandahålls för användare och IT-ansvariga angående leveranser. Kundtjänsten ska tillhandahålla användarstöd, support, felanmälan, stöd i övriga frågor kring produkter, programvara och tjänster etc. Kundtjänst ska hantera frågor kopplat till kontraktsföremål samt rapportering, registrering och återrapportering till kund av fel under tid som ramavtalsleverantör ansvarar för fel enligt Allmänna villkor. Kundtjänst ska kunna kontaktas via telefon, e-post och webbplats.

Kundtjänstpersonal ska ha god kännedom om klienter, och ska kunna lösa enklare ärenden direkt samt vidarebefordra mer komplicerade ärenden inom ramavtalsleverantörs organisation eller till tredje part för åtgärdande. Ärenden ska hanteras skyndsamt och med en hög servicenivå och, i det fall ett ärende inte kan lösas vid första kontakten med kundtjänst, med kontinuerlig återkoppling till kund. Ett ärende ska pågå till dess att det är avklarat och avrapporterat.

Anbudsgivaren ska verifiera att kravet uppfylls genom att i fritextfältet beskriva kundtjänsten. Av beskrivningen ska det minst framgå hur organisation och rutinerna för kundtjänsten kommer att se ut.


*Uppfylls kravet enligt ovan avseende kundtjänst? (Ja/Nej svar)* 

Kravgräns \_\_\_\_\_ Ja  
Nej

*Beskriv er organisation och era rutiner för kundtjänsten.  
(Fritextsvar)*

### 3.1.1.13 Energy Star

Samtliga produkter som levereras under ramavtalet ska uppfylla vid var tid gällande senaste version av Energy Star (<http://www.eu-energystar.gov>) relevant för respektive produkt.

*Uppfylls kravet gällande Energy Star? (Ja/Nej svar)* 

Kravgräns

Ja

Nej

### 3.1.1.14 Sociala och etiska krav



Anbudsgivaren ska vid tillhandahållande av produkt, tillbehör och tjänster kontinuerligt arbeta med att förbättra och ta hänsyn till sociala och etiska aspekter. Anbudsgivaren ska ha en riskhanteringsprocess samt rutiner som syftar till att säkerställa att produkter, tillbehör och tjänster som levereras genom detta ramavtal producerats under förhållanden som är förenliga med:

- FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna (1948),
- ILO:s kärnkonventioner om tvångsarbete, barnarbete, diskriminering, föreningsfrihet samt organisationsrätt (nr 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138 och 182),
- FN:s barnkonvention (artikel 32),
- Det arbetarskydd och den arbetsmiljölagstiftning som gäller i tillverkningslandet,
- Den arbetsrätt, inklusive lagstiftning om minimilön, och det socialförsäkringsskydd som gäller i tillverkningslandet,
- Den miljöskyddslagstiftning som gäller i tillverkningslandet och,
- FN:s deklaration mot korruption.

Anbudsgivaren ansvarar för att dessa krav efterlevs i hela leverantörskedjan. För det fall att bestämmelserna i tillverkningslandets lagstiftning skiljer sig från internationella konventioner ska de bestämmelser som anger högst standard tillämpas.

I enlighet med kapitel Huvuddokument avsnitt Ramavtalsleverantörens åtagande, Sociala och etiska krav ska anbudsgivaren på anmodan från Statens inköpscentral tillhandahålla information och dokumentation som verifierar att dessa krav är uppfyllda.

*Uppfylls kravet enligt ovan avseende sociala och etiska krav?*

*(Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej



### 3.1.1.15 Internetlösning



Anbudsgivaren ska utan extra kostnad för kunden erbjuda en internetlösning för kundspecifika sidor som vid behov ska kunna kopplas till elektronisk handel enligt krav 3.3.1.3. Internetlösningen ska innehålla information så som Produkter och tjänster som kan avropas inom ramavtalet med prisuppgifter, drivrutiner, serienummer och MACadress för avropade produkter, lagersaldon, beställningsfunktionalitet, orderbekräftelse, leveransbevakning etc.

*Uppfylls kravet gällande internetlösning? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej



### 3.1.1.16 Tekniker



Anbudsgivaren ska kunna tillhandahålla tekniker som är certifierade eller utbildade för service, support- och underhållstjänster av erbjudna produkter.

*Uppfylls kravet gällande tekniker? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej



### 3.1.1.17 Leasing



Vid leasing i statlig verksamhet är kapitalförsörjningsförordningen (2011-210) aktuell. Den

stadgar i 2 kap. 5§ att "Ett avtal om hyr eller hyrköp (leasing) får träffas under förutsättning att det, sett över hela den ekonomiska livslängden, leder till en lägre kostnad för staten än anskaffning genom köp."

Ekonomistyrningsverkets (ESV) allmänna råd till paragrafen anger att "när den planerade användningstiden sammanfaller med hela den förväntade ekonomiska livslängden, t.ex. vid finansiell leasing, blir leasing av utrustning i regel dyrare än köp för staten. Om myndigheten har möjlighet att köpa utrustningen, t.ex. genom att ta upp lån i Riksgäldskontoret, torde det oftast även för myndigheten vara ekonomiskt mer fördelaktigt än att leasa den. I dessa fall bör utrustningen därför köpas. Leasingalternativet kan dock vara fördelaktigt för staten när behovet av utrustning är begränsat i tiden."

Vid leasing ska ramavtalsleverantören ansvara för att:

- Finansbolagens förenings uttalanden om god sed rörande finansiell leasing följs. (<http://www.finansbolagens-forening.se>)
- Alla leasingavtal som tecknas inom ramen för detta ramavtal baseras på villkor enligt Bilaga Avtal03 (Allmänna villkor - Leasing).
- Leasingavtalet ska alltid förses med uppgift om att Avtalet är kopplat till aktuellt ramavtal. Saknas denna uppgift ska ändå aktuellt ramavtals villkor gälla avseende avropsberättigad kund.
- I avrop ska som ränteparameter offereras Stibor 3 mån.
- När leasing offereras ska en, under hela kontraktperioden, högst avtalad räntemarginal ovanpå den rörliga ränteparameterna offereras.
- Vid leasing äger leasingbolaget rätt att ingå kontrakt med kund och fakturering får ske från leasingbolaget.

*Uppfylls kravet gällande leasing? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej



## 3.2 Utvärderingskrav på produkter och tjänster

### 3.2.1 Leveranstid

Leveranstiden för samtliga produkter inom produktgrupperna bärbara datorer, stationära datorer, bildskärmar, tunna klienter, surfplattor och tillbehör bör inte överstiga fjorton (14) arbetsdagar. Om kravet uppfylls erhålles ett (1) poäng.

Om kravet uppfylls ska leveranstiden högst fjorton (14) arbetsdagar gälla för samtliga produkter som levereras under ramavtalet, med undantag av ruggade datorer, om inte avropande kund uttryckligen och skriftligen anger annat. En längre leveranstid kan resultera i att vite utgår enligt bilaga allmänna villkor se även punkt 4.19 Påföljder i Huvuddokumentet.

*Uppfylls kravet gällande leveranstid? (1 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

### 3.2.2 Stöldskyddsmärkning

Anbudsgivaren ska kunna erbjuda stöldskyddsmärkning på produkterna. Etiketten för stöldskydd ska vara tillverkad i ett riv- och petsäkert material och ska appliceras med lim som omöjliggör borttagande utan synbar åverkan. Ett pris ska anges som gäller oavsett produkt samt ska gälla under hela ramavtalsperioden.

Takpriset för stöldskyddsmärkning bör vara 50 kr eller lägre per produkt. Om kravet uppfylls erhålles en (1) poäng.

*Uppfylls kravet gällande stöldskyddsmärkning? (Ja/Nej svar)*



Kravgräns	Ja
	Nej
<i>Ange ett pris för stöldskyddsmärkning (Fritextsvar)</i>	
<i>Är priset 50 kr eller lägre? (1 poäng) (Ja/Nej svar)</i>	
	Ja
	Nej

### 3.2.3 Uppackning och omhändertag av emballage

Anbudsgivaren bör kunna erbjuda uppackning och omhändertag av emballage (inklusive miljöåtervinning) för produkterna. Ett pris ska anges och gälla oavsett produkt. Priset ska gälla under hela ramavtalsperioden.


Takpris för uppackning och omhändertag av emballage bör vara 100 kr eller lägre per produkt. Om kravet uppfylls erhålles en (1) poäng.

<i>Uppfylls kravet gällande uppackning och emballage? (Ja/Nej svar)</i>	
	Ja
	Nej
<i>Ange ett pris för uppackning och omhändertag av emballage (Fritextsvar)</i>	
<i>Är priset 100 kr eller lägre? (1 poäng) (Ja/Nej svar)</i>	
	Ja
	Nej

### 3.2.4 Utbildning

Anbudsgivaren ska kunna tillhandahålla utbildning inom avropade produkter. Ett pris ska anges som ska gälla under hela ramavtalsperioden.

Takpriset för utbildning (oavsett kompetensnivå hos lärare, typ av produkt samt antal personer från kunder som är närvarande) bör vara 1000 kr eller lägre per timme. Om kravet uppfylls erhålles en (1) poäng.

<i>Uppfylls kravet gällande utbildning? (Ja/Nej svar)</i>		
Kravgräns	Ja	
	Nej	
<i>Ange ett pris per timme för utbildning (Fritextsvar)</i>		
<i>Är priset 1000kr per timme eller lägre? (1 poäng) (Ja/Nej svar)</i>		
	Ja	
	Nej	

### 3.2.5 Fiktiva fall

#### 3.2.5.1 Allmänt om fiktiva fall

Till kravspecifikationen hör fyra fiktiva fall. Syftet med dessa är att utvärdera Anbudsgivares produkter och tjänster samt ge underlag för kommande avrop. Anbudsgivare ska offerera produkter som denne avser och har rätt att sälja på ett kommande ramavtal.

Anbudsgivaren kan endast erbjuda produkter av tillverkarmärken som angivits i anbudsgivarens ansökningsinbjudan. Observera att avropande kunder kan efterfråga andra produkter och tjänster inom området, precisera krav enligt Kravkatalogen samt verifiera kravuppfyllnad på andra sätt. Anbudsgivaren bör kunna leverera enligt samtliga fall. Om ett krav inte uppfylls erhålls inga poäng för det specifika kravet.

Anbudsgivaren ska besvara samtliga fiktiva fall som om de inkom samma dag och ska



utföras inom samma tidsram och ett CV ska därför endast förekomma en gång i anbudet för att erhålla poäng. Förekommer ett CV mer än en gång kommer endast poäng kunna erhållas i det första fiktiva fallet det förekommer och stryks i eventuella efterföljande. Ett CV åberopat från en underleverantör får inte förekomma i flera anbud utan stryks då i samtliga. Hur utvärderingen går till beskrivs i administrativa bestämmelser och i respektive krav framgår vad som minst ska uppfyllas för att erhålla en viss poäng. Varje krav bedöms för sig. Villkor för garanti och leverans etc. regleras enligt bilaga Allmänna villkor. Detta innebär bland annat att garantitiden är tre år och leverans ska ske utan kostnad på anbudsgivarens risk till kundens lokaler. Ska-krav enligt kapitel Generella krav ska uppfyllas i de fiktiva fallen.

Anbudsgivaren ska till de fiktiva fall där det efterfrågas bifoga CV för personer som kommer att utföra produktnära tjänster. Personerna ska vara anställda hos Anbudsgivaren eller hos tidigare redovisad underleverantör. Samtliga personer ska tala och skriva svenska obehindrat. Av bifogade CV ska det tydligt framgå att personerna uppfyller de kompetenskrav som anges i respektive fiktivt fall.

Verifikationer på att krav är uppfyllda kan utgöras av produktblad, certifikat, intyg från oberoende tester eller signerade intyg från tillverkare. Om en produkt inte är certifierad enligt en viss certifiering men ändå uppfyller kravet ska eventuell annan likvärdig certifiering bifogas med motivering och/eller dokumentation som påvisar att kraven gått igenom och testats och att produkten uppfyller respektive krav.

Strömkablar och andra nödvändiga kablar och komponenter ska ingå för en fullt fungerande produkt. Samtliga ingående komponenter i produkterna ska vara fullt kompatibla med varandra och utgöra en fungerande helhet. Om exempelvis ett tillbehör eller en tredjeparts programvara krävs för att uppfylla ett krav ska dessa ingå i det offererade priset för produkten.

Pris ska anges i SEK, exklusive mervärdesskatt och utan prisjusteringsklausuler eller reservationer, samt enligt de förutsättningar Statens inköpscentral angivit. De priser som Anbudsgivaren anger blir takpriser för de produkter och tjänster som offereras samt ett riktvärde för produkter med likvärdig specifikation. Priset ska gälla oavsett antal beställda produkter och leveransort. Med riktmärke avses att pris på liknande produkter inte väsentligen får överstigas om inte kund anger annat. Vid avrop under ramavtalets löptid får en produkt specificerad med högre prestanda prissättas högre än takpriset. Det är avropande kund som slutligen, efter motivering, avgör om en produkt är att anse som likvärdig eller inte i förhållande till fiktivt fall och takpris. Erbjuden produkt får endast ersättas av produkt som inte förhindrar kund att tillämpa eventuell befintlig image anpassad till ursprunglig erbjuden produkt.

OBSERVERA att om Anbudsgivare anger leveranstider, priser, hur länge en produkt finns för verkliga avrop etc. som denne sedan inte kan leva upp till kan detta vara grund för vite samt uppsägning av ramavtalet. Se vidare punkt 4.19 Påföljder i Huvuddokumentet. Vid eventuella leveransproblem ska Anbudsgivaren kunna erbjuda en likvärdig produkt till samma pris. Anbudsgivaren har en leveransskyldighet på offererade produkter så länge som denne anger att dessa finns för verkliga avrop. Statens inköpscentral kommer vid behov kontrollera att kraven gällande hur länge en produkt finns för verkliga avrop uppfylls inför ramavtalstecknande.

### **3.2.5.2 Fiktivt fall 1**

Myndighet A vill avropa bärbara datorer enligt specifikation. Myndigheten har en Windowsmiljö. Myndigheten vill även avropa en konsult för rådgivning inom informationssäkerhet och en konsult för teknisk support.

Anbudsgivaren kan maximalt erhålla 8 poäng för fiktivt fall 1.

### 3.2.5.2.1 Specifikation - Bärbar dator



Bärbar dator: om följande grundkrav minst ingår och uppfylls erhålles 1 poäng

- Skärmstorlek: 13,4 - 14 tum
- Processor: Minst två kärnor och minst 2,2 GHz klockfrekvens
- Internminne: Minst 4 GB med möjlighet till utbyggnad
- Hårddisk: SSD med minst 256 GB
- Skärmupplösning: Minst 1920x1080
- Vikt: Högst 2,2 kg inklusive batteri
- LAN: Gigabit Ethernet
- WLAN: Minst 802.11 b/g/n/ac
- Anti glare-skärm eller likvärdigt
- Inbyggd kamera, inbyggda högtalare och mikrofon, hörlursutgång 3,5 mm
- Extern video: HDMI, DisplayPort eller Mini-DisplayPort (inbyggd eller med adapter)
- USB: Minst 2 stycken varav minst 1 USB 3.0
- Tangentbord: Svenskt
- Inbyggt batteri och inkl. Nätadapter anpassad för den svenska marknaden
- Operativsystem Windows Professional eller likvärdigt
- Dockningsbar med dedikerad mekanisk dockningsport (ej USB) och inkl. dockningsstation med strömförsörjning kompatibel med erbjuden dator
- Offererad dator ska uppfylla kraven på energieffektivitet och energisparfunktioner enligt Energy Star datorer version 6.1

Uppfyller offererad bärbar dator även följande krav erhålles poäng enligt respektive krav. Observera att för att erhålla poäng ska det även framgå i produktblad eller intyg etc. att kravet uppfylls.

- Offererad bärbar dator bör vara registrerad inom EU för EPEAT Gold. Om kravet uppfylls erhålles 0,5 poäng.
- Offererad bärbar dator bör ha ett internminne om minst 8 GB. Om kravet uppfylls erhålles 0,25 poäng.
- Offererad bärbar dator bör väga 1,6 kg eller mindre. Om kravet uppfylls erhålles 0,25 poäng.
- Offererad bärbar dator bör minst ha 4 MB installerad cache. Om kravet uppfylls erhålles 0,25 poäng
- Priset per st. för den offererade bärbara datorn inklusive docka och de börkrav anbudsgivaren anger uppfylls bör inte överstiga 10 000 kr. Om kravet uppfylls erhålles 0,25 poäng. Priset som offereras blir ett takpris enligt punkt Allmänt om fiktiva fall.
- Offererad bärbar dator bör finnas för verkliga avrop så länge som möjligt. Anbudsgivaren erhåller poäng enligt nedan för hur länge den bärbara datorn finns för avrop. Endast en av poängsatserna kan erhållas.  
Finns den bärbara datorn i minst 18 månader från och med den 1 juli 2016 erhålles en (1) poäng.  
Finns den bärbara datorn i minst 12 månader från och med den 1 juli 2016 erhålles 0,5 poäng.  
Finns den bärbara datorn i minst 9 månader från och med den 1 juli 2016 erhålles 0,25 poäng.
- Offererad bärbar dator bör vara så ny som möjligt på den svenska marknaden. Anbudsgivaren erhåller poäng enligt nedan för hur länge den bärbara datorn funnits på marknaden räknat innan sista anbudsdag. Endast en av poängsatserna kan erhållas och för

att erhålla poäng ska ett signerat intyg av tillverkaren eller likvärdigt bifogas där lanseringsdatum framgår.

Har den bärbara datorn funnits mellan 0-9 månader erhålles 0,5 poäng.

Har den bärbara datorn funnits mellan 9 till 12 månader erhålles 0,25 poäng.

Har den bärbara datorn funnits mellan 12-18 månader erhålles 0,15 poäng.

Om den bärbara datorn funnits mer än 18 månader erhålles ingen poäng.

*Ange offererad dator och dockningsstation med tillverkarmärke och modell. (Fritextsvar)*

*Uppfyller offererad dator grundkraven? (1 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Bifoga produktblad, intyg eller liknande som visar att kraven uppfylls. (Om produktblad visar flera alternativa komponenter så som processor etc. ange vilka som offereras) (Bifogat dokument)*

*Uppfyller datorn kravet på EPEAT Gold? (0,5 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Om kravet gällande EPEAT Gold uppfylls, ange EU-land där produkten registrerats för detta. (Fritextsvar)*

*Uppfylls kravet på internminne om minst 8 GB? (0,25 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Uppfylls kravet att datorn väger 1,6 kg eller mindre? (0,25 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Uppfylls kravet gällande minst 4 MB installerad cache? (0,25 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Ange pris för den offererade datorn, inklusive docka, per styck. (Fritextsvar)*

*Uppfylls kravet att priset per st. för den offererade datorn inte överstiger 10000 kr? (0,25 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Ange hur länge den offererade datorn finns för avrop. Ange en tidsperiod i månader. (maximalt 1 poäng kan erhållas) (Fritextsvar)*

*Ange hur länge den offererade datorn funnits på den svenska marknaden. Ange en tidsperiod i månader. (maximalt 0,5 poäng kan erhållas) (Fritextsvar)*

*Bifoga intyg eller likvärdigt där lanseringsdatum framgår för den offererade bärbara datorn. (Bifogat dokument)*

### **3.2.5.2.2 Rådgivning informationssäkerhet**

Anbudsgivaren bör tillhandahålla en konsult för rådgivning inom informationssäkerhet och bifoga CV för denne som minst ska uppfylla följande:

Kunskap – har dokumenterad utbildning inom området, har hög teknisk kompetens inom

klanter gällande informationssäkerhet.

Erfarenhet – arbetat minst fem år som konsult inom informationssäkerhet.

Om kravet uppfylls gällande bifogat CV som uppfyller kraven erhålles en (1) poäng.

Takpriset för rådgivning för informationssäkerhet, oavsett kompetensnivå och liknande, bör vara 1400 kr eller lägre per timme. Om kravet uppfylls erhålles en (1) poäng. Ett pris ska anges. Priset som offereras blir ett takpris enligt punkt Allmänt om fiktiva fall.

*Bifoga CV på konsult för rådgivning inom informationssäkerhet som uppfyller kraven. (1 poäng) (Bifogat dokument)*

*Ange pris per timme för rådgivning inom informationssäkerhet (Fritextsvar)*

*Är priset för rådgivning informationssäkerhet 1400 kr per timme eller lägre? (1 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

### 3.2.5.2.3 Tekniker

Anbudsgivaren bör tillhandahålla en konsult för teknisk support, konfigurering och installation och bifoga CV för denna som minst uppfyller följande:

Kunskap – har dokumenterad utbildning inom området, har hög teknisk kompetens inom klienter gällande support, konfigurationer och installationer.

Erfarenhet – arbetat minst fem år som tekniker.

Om kravet uppfylls erhålles en (1) poäng.

Takpriset för tekniker, oavsett kompetensnivå och liknande, för support, konfiguration, installation, reparation etc. bör vara 800 kr eller lägre per timme. Om kravet uppfylls erhålles en (1) poäng. Ett pris ska anges. Priset som offereras blir ett takpris enligt punkt Allmänt om fiktiva fall.

*Bifoga CV på en tekniker som uppfyller kraven (1 poäng) (Bifogat dokument)*

*Ange ett pris per timme för tekniker för support, konfiguration, installation, reparation, felsökning och liknande. (Fritextsvar)*

*Är priset för tekniker 800 kr per timme eller lägre? (1 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

### 3.2.5.3 Fiktivt fall 2

Myndighet B vill avropa stationära datorer med bildskärm, tangentbord och pekdon enligt specifikation. Myndigheten har en Windowsmiljö. Myndigheten vill även avropa tre konsulter för teknisk support.

Anbudsgivaren kan maximalt erhålla 6,25 poäng för fiktivt fall 2.

#### 3.2.5.3.1 Specifikation - Stationär dator och bildskärm

Stationär dator med pekdon och tangentbord: om följande grundkrav minst ingår och uppfylls erhålles 1 poäng

- Processor: Minst fyra kärnor och minst 2,2 GHz klockfrekvens
- Internminne: Minst 8 GB med möjlighet till utbyggnad
- Hårddisk: SSD med minst 128 GB

- Nätverk: Gigabit Ethernet med PXE
- Stöd för dubbla skärmar med lägst 1920x1080 på varje skärm
- USB: Minst 4 varav minst 2 USB 3.0
- Optisk läsare
- SFF eller desktop
- Operativsystem Windows professional eller likvärdigt
- Hörlursutgång och mikrofoningång: 3,5 mm
- Stödja anslutning av stölskyddsutrustning
- Säkerhetschip: TPM 1.2 eller senare
- Pekdon: trådlös med scrollfunktion
- Tangentbord: Svenskt med numerisk del
- Offererad dator ska uppfylla kraven på energieffektivitet och energisparfunktioner enligt Energy Star datorer version 6.1

Bildskärm: om följande krav minst ingår och uppfylls erhålles en (1) poäng

- Bildyta: 23,5 - 24,5 tum och upplösning minst 1920\*1080
- HDMI och VGA
- DisplayPort
- USB: minst 1 USB 2.0
- Närvarosensor som spar energi
- Stativ med vertikal höjning och sänkning, horisontell vridning, lutning samt pivot
- Bildskärmen ska uppfylla energieffektivitet och energisparfunktioner enligt Energy Star bildskärmar version 6.0
- Bildskärmens bakgrundsbelysning ska inte innehålla ljuskällor med aktivt tillsatt kvicksilver. Maximalt mätbara halt av kvicksilver får vara högst 0,1 viktprocent i homogent material. Observera att ljuskällor som använder undantagen i RoHS för kvicksilver i ljuskällor inte räknas som kvicksilverfria.

Uppfyller offererade produkter även följande krav erhålles poäng enligt respektive krav. Observera att för att erhålla poäng ska det även framgå i produktblad eller intyg etc. att kravet uppfylls.

- Offererad dator bör vara registrerad inom EU för EPEAT Gold. Om kravet uppfylls erhålles 0,5 poäng.
  - Offererad dator bör ha ett internminne om minst 12 GB. Om kravet uppfylls erhålles 0,25 poäng.
  - Offererad dator bör ha minst 8 MB installerad cache. Om kravet uppfylls erhålles 0,25 poäng.
  - Offererad bildskärm bör ha minst en USB 3.0. Om kravet uppfylls erhålles 0,25 poäng.
  - Priset för den offererade stationära datorn, inklusive pekdon och tangentbord samt de bör-krav anbudsgivaren anger uppfylls bör inte överstiga 7 500 kr per st. Om kravet uppfylls erhålles 0,25 poäng.
  - Priset för den offererade bildskärmen bör inte överstiga 2 000 kr per st. Om kravet uppfylls erhålles 0,25 poäng.
- Priser som offereras blir takpriser enligt punkt Allmänt om fiktiva fall.
- Offererade produkter bör finnas för verkliga avrop så länge som möjligt. Anbudsgivaren erhåller poäng enligt nedan för hur länge produkterna finns för avrop. Endast en av poängsatserna kan erhållas.
- Finns samtliga produkter i minst 18 månader från och med den 1 juli 2016 erhålles en (1)

poäng.

Finns samtliga produkter i minst 12 månader från och med den 1 juli 2016 erhålles 0,5 poäng.

Finns samtliga produkter i minst 9 månader från och med den 1 juli 2016 erhålles 0,25 poäng.

- Offererade produkter bör vara så nya som möjligt på den svenska marknaden. Anbudsgivaren erhåller poäng enligt nedan för hur länge den stationära datorn och bildskärmen funnits på marknaden räknat innan sista anbudsdag. Endast en av poängsatserna kan erhållas och för att erhålla poäng ska ett signerat intyg av tillverkaren/tillverkarna eller likvärdigt bifogas där lanseringsdatum framgår.

Har produkterna funnits mellan 0-9 månader erhålles 0,5 poäng.

Har produkterna funnits mellan 9 till 12 månader erhålles 0,25 poäng.

Har produkterna funnits mellan 12-18 månader erhålles 0,15 poäng.

Om produkterna funnits mer än 18 månader erhålles ingen poäng.

*Ange offererad dator samt pekdon och tangentbord med tillverkarmärke och modell. (Fritextsvar)*

*Uppfyller offererad dator, pekdon och tangentbord grundkraven? (1 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Bifoga produktblad, intyg eller liknande som visar att krav på dator, pekdon och tangentbord uppfylls. (Om produktblad visar flera alternativa komponenter så som processor etc. ange vilka som offereras) (Bifogat dokument)*

*Ange offererad bildskärm med tillverkarmärke och modell.*

*(Fritextsvar)*

*Uppfyller offererad bildskärm grundkraven? (1 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Bifoga produktblad, intyg eller liknande som visar att krav på bildskärm uppfylls. (Om produktblad visar flera alternativa komponenter så som processor etc. ange vilka som offereras) (Bifogat dokument)*

*Uppfyller datorn kravet på EPEAT Gold? (0,5 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Om kravet gällande EPEAT Gold uppfylls, ange EU-land där produkten registrerats för detta (Fritextsvar)*

*Uppfylls kravet på internminne om minst 12 GB? (0,25 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Uppfylls kravet gällande minst 8 MB installerad cache? (0,25 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Uppfylls kravet på att offererad bildskärm har minst en USB 3.0. (0,25 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

Ange pris för offererad stationär dator inklusive pekdon och tangentbord. (Fritextsvar)

Uppfylls kravet att priset per st. för den offererade stationära datorn inklusive pekdon och tangentbord inte överstiger 7 500 kr ? (0,25 poäng) (Ja/Nej svar)

Ja

Nej

Ange pris för offererad bildskärm per styck. (Fritextsvar)

Uppfylls kravet att priset per st. för den offererade bildskärmen inte överstiger 2 000 kr? (0,25 poäng) (Ja/Nej svar)

Ja

Nej

Ange hur länge offererade produkter finns för avrop. Ange en tidsperiod i månader. (maximalt 1 poäng kan erhållas) (Fritextsvar)

Ange hur länge produkterna funnits på den svenska marknaden. Ange en tidsperiod i månader. (maximalt 0,5 poäng kan erhållas) (Fritextsvar)

Bifoga intyg eller likvärdigt där lanseringsdatum framgår för de offererade produkterna. (Bifogat dokument)

### 3.2.5.3.2 Tekniker

Anbudsgivaren bör tillhandahålla tre konsulter för teknisk support, konfiguration och installation och bifoga CV för dessa som var och en minst ska uppfylla följande:

Kunskap – har dokumenterad utbildning inom området, har hög teknisk kompetens inom klienter gällande support, konfigurationer och installationer.

Erfarenhet – arbetat minst nio år som tekniker.

Om kravet uppfylls gällande tre bifogade CV som vart och ett uppfyller kraven erhålles en (1) poäng.

Bifoga tre CV:n på tekniker som uppfyller kraven. (1 poäng)  
(Bifogat dokument)

### 3.2.5.4 Fiktivt fall 3

Kommun A och B har gått ihop och vill avropa surfplattor enligt specifikation. Leverans ska ske till kommunernas lokaler i Uppsala och Stockholm.

Anbudsgivaren kan maximalt erhålla 3,5 poäng för fiktivt fall 3.

#### 3.2.5.4.1 Specifikation - Surfplatta

Surfplattor: om följande grundkrav minst ingår och uppfylls erhålls en (1) poäng

Skärmstorlek: 7 till 11 tum

Processor: Minst två kärnor

Intern lagring: Minst 32 GB

WLAN: Minst 802.11 ac

Inbyggt mobilt bredband LTE/4G

Bluetooth: Lägst version 4.0

Bakåtriktad och frontriktad kamera

Hörlursutgång: 3,5 mm

Nätadapter anpassad för den svenska marknaden

Vikt: Högst 500 g

Operativsystem Android, iOS, Windows eller likvärdigt  
Batteri: minst 8 timmars surftid

Uppfyller offererad surfplatta även följande krav erhålles poäng enligt respektive krav.  
Observera att för att erhålla poäng ska det även framgå i produktblad eller intyg etc. att  
kravet uppfylls.

- Offererad surfplatta bör väga 400 g eller mindre. Om kravet uppfylls erhålles 0,25 poäng
- Offererad surfplatta bör ha minst 64 GB intern lagring. Om kravet uppfylls erhålles 0,25 poäng.
- Offererad surfplatta bör ha en inbyggd processor med minst tre kärnor. Om kravet uppfylls erhålles 0,25 poäng.

- Priset för offererad surfplatta inklusive de bör-krav anbudsgivaren anger uppfylls bör inte överstiga 4 500 kr per st. Om kravet uppfylls erhålles 0,25 poäng. Priset som offereras blir ett takpris enligt punkt Allmänt om fiktiva fall.

- Offererad surfplatta bör finnas för verkliga avrop så länge som möjligt. Anbudsgivaren erhåller poäng enligt nedan för hur länge surfplattan finns för avrop. Endast en av poängsatserna kan erhållas.

Finns den i minst 18 månader från och med den 1 juli 2016 erhålles en (1) poäng.

Finns den i minst 12 månader från och med den 1 juli 2016 erhålles 0,5 poäng.

Finns den i minst 9 månader från och med den 1 juli 2016 erhålles 0,25 poäng.

- Offererad surfplatta bör vara så ny som möjligt på den svenska marknaden. Anbudsgivaren erhåller poäng enligt nedan för hur länge den funnits på marknaden räknat innan sista anbudsdag. Endast en av poängsatserna kan erhållas och för att erhålla poäng ska ett signerat intyg av tillverkaren eller likvärdigt bifogas där lanseringsdatum framgår.

Har surfplattan funnits mellan 0-9 månader erhålles 0,5 poäng.

Har surfplattan funnits mellan 9 till 12 månader erhålles 0,25 poäng.

Har surfplattan funnits mellan 12-18 månader erhålles 0,15 poäng.

Om surfplattan funnits mer än 18 månader erhålles ingen poäng.

*Ange offererad surfplatta med tillverkarmärke och modell.*

*(Fritextsvar)*

*Bifoga produktblad, intyg eller liknande som visar att krav på surfplatta uppfylls. (Om produktblad visar flera alternativa komponenter så som processor etc. ange vilka som offereras)  
(Bifogat dokument)*

*Uppfyller offererad surfplatta grundkraven? (1 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Uppfylls kravet att surfplattan väger 400 g eller mindre? (0,25 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Uppfylls kravet att surfplattan har minst 64 GB intern lagring? (0,25 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Uppfylls kravet gällande processor med minst tre kärnor. (0,25 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej



Ange pris för offererad surfplatta per styck. (Fritextsvar)  
Uppfylls kravet att priset per st. för offererad surfplatta inte överstiger 4 500kr? (0,25 poäng) (Ja/Nej svar)

Ja

Nej

Ange hur länge den offererade surfplattan finns för avrop. Ange en tidsperiod i månader. (maximalt 1 poäng kan erhållas)  
(Fritextsvar)

Ange hur länge den offererade surfplattan funnits på den svenska marknaden. Ange en tidsperiod i månader. (maximalt 0,5 poäng kan erhållas) (Fritextsvar)

Bifoga intyg eller likvärdigt där lanseringsdatum framgår för den offererade surfplattan. (Bifogat dokument)

#### 3.2.5.5 Fiktivt fall 4

Myndighet C vill avropa bärbara datorer av mindre modell. Myndigheten har en Windowsmiljö.

Anbudsgivaren kan maximalt erhålla 4 poäng för fiktivt fall 4.

##### 3.2.5.5.1 Specifikation - Bärbar dator mindre modell

Bärbar dator: om följande grundkrav minst ingår och uppfylls erhålls en (1) poäng

Skärmstorlek: 11,6 – 13,3 tum

Processor: Minst två kärnor och minst 2,2 GHz klockfrekvens

Internminne: Minst 8 GB med möjlighet att utöka

Hårddisk: SSD med minst 256 GB

Skärmupplösning: Minst 1366x768

Vikt: Högst 1,6 kg inklusive batteri

LAN: Gigabit Ethernet

WLAN: Minst 802.11 b/g/n/ac

Anti glare-skärm eller likvärdigt

Fingeravtrycksläsare

Inbyggd kamera

Inbyggda högtalare och mikrofon

Hörlursutgång och mikrofoningång: 3,5 mm

Extern video: HDMI, DisplayPort eller Mini-DisplayPort (inbyggd eller med adapter)

USB: Minst 2 stycken varav minst 1 USB 3.0

Tangentbord: Svenskt

Inbyggt batteri och nätadapter anpassad för den svenska marknaden

Operativsystem: Windows Professional eller likvärdigt

Dockningsbar med dedikerad mekanisk dockningsport (ej dockning via USB) och inkl.

dockningsstation med strömförsörjning, kompatibel med erbjuden dator

Offererad dator ska uppfylla kraven på energieffektivitet och energisparfunktioner enligt

Energy Star datorer version 6.1

Uppfyller offererad dator även följande krav erhålles poäng enligt respektive krav. Observera att för att erhålla poäng ska det även framgå i produktblad eller intyg etc. att kravet uppfylls.

- Offererad bärbar dator bör vara registrerad inom EU för EPEAT Gold. Om kravet uppfylls erhålles 0,5 poäng.

- Offererad bärbar dator bör minst ha 4 MB installerad cache. Om kravet uppfylls erhålles 0,5 poäng

- Offererad bärbar dator bör ha ett internminne om minst 12 GB. Om kravet uppfylls erhålles 0,25 poäng.

- Pris för offererad dator med angivna uppfyllda börkrav bör inte överstiga 12 000 kr per dator. Om kravet uppfylls erhålles 0,25 poäng. Priset som offereras blir ett takpris enligt punkt Allmänt om fiktiva fall.

- Offererad dator bör finnas för verkliga avrop så länge som möjligt. Anbudsgivaren erhåller poäng enligt nedan för hur länge datorn finns för avrop. Endast en av poängsatserna kan erhållas.

Finns den i minst 18 månader från och med den 1 juli 2016 erhålles en (1) poäng.

Finns den i minst 12 månader från och med den 1 juli 2016 erhålles 0,5 poäng.

Finns den i minst 9 månader från och med den 1 juli 2016 erhålles 0,25 poäng.

- Offererad dator bör vara så ny som möjligt på den svenska marknaden. Anbudsgivaren erhåller poäng enligt nedan för hur länge den bärbara datorn funnits på marknaden räknat innan sista anbudsdag. Endast en av poängsatserna kan erhållas och för att erhålla poäng ska ett signerat intyg av tillverkaren eller likvärdigt bifogas där lanseringsdatum framgår.

Har den bärbara datorn funnits mellan 0-9 månader erhålles 0,5 poäng.

Har den bärbara datorn funnits mellan 9 till 12 månader erhålles 0,25 poäng.

Har den bärbara datorn funnits mellan 12-18 månader erhålles 0,15 poäng.

Om den bärbara datorn funnits mer än 18 månader erhålles ingen poäng.

*Ange offererad dator och dockningsstation med tillverkarmärke och modell (Fritextsvar)*

*Uppfyller offererad dator grundkraven? (1 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Bifoga produktblad, intyg eller liknande som visar att kraven uppfylls. (Om produktblad visar flera alternativa komponenter så som processor etc. ange vilka som offereras) (Bifogat dokument)*

*Uppfyller datorn kravet på EPEAT Gold? (0,5 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Om kravet gällande EPEAT Gold uppfylls, ange EU-land där produkten registrerats för detta. (Fritextsvar)*

*Uppfylls kravet om installerat cache om minst 4 MB? (0,5 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Uppfylls kravet gällande internminne om minst 12 GB? (0,25 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Ange pris för den offererade datorn per styck. (Fritextsvar)*

*Uppfylls kravet att priset per st. för den offererade datorn inte överstiger 12 000 kr? (0,25 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Ange hur länge den offererade datorn finns för avrop. Ange en tidsperiod i månader. (maximalt 1 poäng kan erhållas) (Fritextsvar)*

Ange hur länge den offererade datorn funnits på den svenska marknaden. Ange en tidsperiod i månader. (maximalt 0,5 poäng kan erhållas) (Fritextsvar)  
Bifoga intyg eller likvärdigt där lanseringsdatum framgår för den offererade bärbara datorn. (Bifogat dokument)

### 3.3 e-handel

#### 3.3.1 Krav på e-handel

##### 3.3.1.1 Generellt e-handel



Statliga myndigheter ska, enligt Regeringens förordning om myndigheternas elektroniska informationsutbyte (2003:770), kunna hantera sina beställningar av Produkter och Tjänster elektroniskt från år 2014. Ekonomistyrningsverket (ESV) har i uppdrag att ta fram föreskrifter om standarder och andra krav. För mer information se [www.esv.se/e-handel](http://www.esv.se/e-handel). Enligt ESV:s förslag ska elektroniska meddelanden, t.ex. elektroniska beställningar och elektroniska fakturor, följa rekommendation från SFTI (Single Face To Industry). SFTI omfattar specifikationer för elektroniska meddelanden och affärsprocesser med olika grad av integration mellan Parterna. För mer information se <http://sfti.se/standarder.1815.html>

Avropande kunder kan vid avrop precisera krav avseende e-handel, enligt Kravkatalogen. Exempelvis kan krav ställas i en avropsförfrågan att ramavtalsleverantören i olika utsträckning ska kunna:

- tillhandahålla en elektronisk produktkatalog, sortiment och prislista
- tillhandahålla uppkoppling mot webbutik (punch-out)
- ta emot elektronisk order, sända elektroniskt ordersvar samt sända elektronisk faktura.

Vilka ska-krav som gäller i denna upphandling framgår nedan. I kraven finns även bör-krav avseende om anbudsgivaren eventuellt uppfyller mer än nivån för ska-kraven. Ett uppfyllt bör-krav ger en (1) poäng. Statens inköpscentral kommer vid behov kontrollera att kraven uppfylls inför ramavtalstecknande.

##### 3.3.1.2 Krav på elektronisk katalog



Anbudsgivaren ska senast vid tecknandet av ramavtalet kunna skapa och sända elektronisk produktkatalog (sortiments- och prislista) enligt minst två (2) av följande alternativ, enligt punkt 1-3 nedan. För beskrivning av standarder se [www.sfti.se](http://www.sfti.se)

1. Enligt SFTI/ESAP Affärsprocess 6.1
2. Enligt SFTI Svehandel (Svekatalog)
3. Enligt cellstrukturerat format, t.ex. Excel eller motsvarande.

Om samtliga alternativ uppfylls erhålles en (1) poäng.

*Ska-krav: minst två av ovanstående punkter uppfylls avseende elektronisk katalog? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns \_\_\_\_\_ Ja  
Nej

*Ska-krav: ange vilka två av ovanstående punkter 1-3 som uppfylls. (Fritextsvar)*

*Uppfylls samtliga ovanstående alternativ? (1 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja  
Nej

### 3.3.1.3 Krav på uppkoppling mot webbutik (s.k. punch-out)



Anbudsgivaren ska senast vid tecknandet av ramavtalet kunna sända varukorgsmeddelande från sin webbplats (webbutik) till avropande organisations e-handelssystem (s.k. punch-out) enligt minst ett (1) av följande alternativ, enligt punkt 1 och 2 nedan. För beskrivning av standarder se [www.sfti.se](http://www.sfti.se)

1. Enligt enligt SFTI/ESAP Affärsprocess 6.5.3
2. Enligt SFTI Svehandel (Sve-varukorg) eller motsvarande.

Om båda alternativ uppfylls erhålles en (1) poäng.

*Ska-krav: minst en av ovanstående punkter uppfylls avseende webbutik? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns Ja  
Nej

*Ska-krav: ange vilken av ovanstående punkter 1 och 2 som uppfylls. (Fritextsvar)*

*Uppfylls båda ovanstående alternativ? (1 poäng) (Ja/Nej svar)*  
Ja  
Nej

### 3.3.1.4 Krav på elektronisk order



Anbudsgivaren ska senast vid tecknandet av ramavtalet kunna ta emot en elektronisk order enligt minst två (2) av följande alternativ, enligt punkt 1-3 nedan. För beskrivning av standarder se [www.sfti.se](http://www.sfti.se).

1. Enligt SFTI/ESAP Affärsprocess 6.1
2. Enligt SFTI Svehandel (Sveorder)
3. Via avropande organisations leverantörsportal eller genom att ta emot order i fri form via e-post.

Om samtliga alternativ uppfylls erhålles en (1) poäng.

*Ska-krav: minst två av ovanstående punkter uppfylls avseende elektronisk order? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns Ja  
Nej

*Ska-krav: ange vilka två av ovanstående punkter 1-3 som uppfylls. (Fritextsvar)*

*Uppfylls samtliga ovanstående alternativ? (1 poäng) (Ja/Nej svar)*  
Ja  
Nej

### 3.3.1.5 Krav på elektroniskt ordersvar/ordererkännande/orderbekräftelse



Anbudsgivaren ska senast vid tecknandet av ramavtalet kunna sända ordersvar, ordererkännande eller orderbekräftelse enligt minst två (2) av följande alternativ, punkt 1-3 enligt nedan. För beskrivning av standarder se [www.sfti.se](http://www.sfti.se).

1. Enligt SFTI/ESAP Affärsprocess 6.1
2. Enligt SFTI Svehandel (Sveordersvar)
3. Via avropande organisations leverantörsportal eller i fri form genom att sända via e-post.

Om samtliga alternativ uppfylls erhålles en (1) poäng.

*Ska-krav: minst två av ovanstående punkter uppfylls avseende elektroniskt ordersvar/ordererkännande/orderbekräftelse?*

*(Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

*Ska-krav: ange vilka två av ovanstående punkter 1-3 som uppfylls. (Fritextsvar)*

*Uppfylls samtliga ovanstående alternativ? (1 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

### 3.3.1.6 Elektronisk faktura

Anbudsgivaren ska senast vid tecknandet av ramavtalet kostnadsfritt kunna sända elektronisk faktura enligt minst två (2) av följande alternativ, enligt punkt 1-4 nedan. För beskrivning av standarder se [www.sfti.se](http://www.sfti.se).

1. Enligt SFTI/ESAP affärsprocess 6.1
2. Enligt SFTI fulltextfaktura
3. Enligt SFTI Svehandel (Svefaktura)
4. Via avropande organisations leverantörsportal. (Med leverantörsportal menas en webbaserad portal som är ansluten till en avropande organisations e-handelssystem och till vilken leverantörer kan logga in för att ta emot order, skicka order-svar/erkännande/bekräftelse, kataloger och fakturor.)

Om samtliga alternativ uppfylls erhålles en (1) poäng.

*Ska-krav: minst två av ovanstående punkter uppfylls avseende elektronisk faktura? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

*Ska-krav: ange vilka två av ovanstående punkter 1-4 som uppfylls. (Fritextsvar)*

*Uppfylls samtliga ovanstående alternativ? (1 poäng) (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

## 3.4 Kravkatalog

### 3.4.1 Kravkatalog

Följande lista av krav kan avropsberättigade Kunder komma att tillämpa vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning utöver de krav som tillämpas i denna upphandling. Kunden kan vid behov precisera dessa krav. Tillämpningen kan ske både som obligatoriska krav (ska-krav) och utvärderingskrav (bör-krav) beroende på Kundens behov. Kunden väljer även hur kraven ska verifieras. Kraven är angivna i bokstavsordning.

#### **Certifierad klient, integration och kompatibilitet**

Krav kan ställas på certifiering för exempelvis specifikt operativsystem, andra programvaror, produkter eller säkerhetsklassning etc. Krav kan ställas på att produkter och medföljande programvaror är möjliga att integrera och/eller är kompatibla med andra produkter och programvaror. Exemplevis kan krav ställas att programvaran har stöd för IPv6, DNSSec samt att medföljande programvara är möjlig att integrera med andra programvaror.

### **Dokumentation**

Krav kan ställas på användardokumentation och systemdokumentation exempelvis gällande innehåll, språk och format.

### **Faktureringsvillkor- och rutiner**

Krav kan ställas på anpassad fakturering till Kundens behov exempelvis gällande detaljeringsgrad, typ etc.

### **Funktionalitet**

Krav kan ställas utifrån om och hur väl produkten uppfyller av kund specificerade funktioner.

### **Förmåga att leverera till offentlig sektors verksamhet i utlandet**

Krav kan ställas på levererans av produkter och tjänster till kundens verksamhet i utlandet.

### **Förändringshantering**

Krav kan ställas på hantering/process/rutiner och villkor vid förändringar av leveranser, avseende exempelvis storlek, innehåll och pris. Detta kan handla om hantering av både oförutsedda och förutsedda händelser som föranleder förändringar i leveransen eller förändrade förutsättningar vid lagerhållning etc.

### **Informationssäkerhet**

Krav kan ställas på informationssäkerhet t.ex. behörighet, möjlighet att sätta rättigheter, loggning och certifiering enligt Common Criteria, (ISO 15408) eller motsvarande standarder. Krav kan ställas att offererad Hårdvara/programvara ska kunna stödja efterlevnad av de krav som ställs på adekvat grundskydd bland annat i enlighet med det som beskrivs i Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) rekommendationer, BITS.

### **Installation och imagepålägg**

Krav kan ställas på uppackning, installation, imagepåläggning, återtagande av emballage, inventariemärkning.

### **Kompetens och kompetensnivåer**

Krav kan ställas på konsulterers kunskaper, utbildning, nivå/självständighet och/eller erfarenheter etc. Kompetens kan verifieras med t.ex. CV och referenstagning. Med konsulter avses exempelvis lärare vid utbildning, tekniker vid installation etc.

### **Kontraktsvillkor**

Krav kan ställas på avtalstillägg och anpassningar där sådana kan göras enligt Allmänna villkor eller enligt upphandlingsunderlaget. Krav kan även ställas på särskilda kontraktsvillkor och förändringsklausuler.

### **Kundanpassad webb, e-handel och inköpsfunktion**

Krav kan ställas på hur produkter och priser presenteras för Kund. Även krav gällande e-handel, kundspecifik webb och krav på gränssnitt för integration med Kundens inköpssystem kan komma att ställas.

### **Kundtjänst, Support och underhåll**

Krav kan ställas på kundtjänstens öppettider, svarstider, kontaktytor, uppföljning, statistikutlämning etc. Vid avrop kan krav på anpassade åtgärdstider och garanti komma att ställas alt. väljas bort av avropande kunder. Krav kan ställas på support samt kontinuerliga uppgraderingar och uppdateringar exempelvis gällande operativsystem, drivrutiner, dokumentation och manualer.

### **Lagerhållning**

Krav kan ställas på till exempel lager, lagring och leveransbevakning.

## **Miljö och sociala krav**

Krav kan ställas på produkter och, i tillämpliga fall, medföljande programvaror, miljöaspekter/miljöegenskaper, till exempel ljudnivå, energieffektivitet, energiförbrukning, återvinning/förnyelsebart material, miljöfarliga ämnen i produkter etc. Krav kan vidare ställas på miljövänliga transporter av produkter, rekonditionering, återvinning, säkerhet, tillvägagångssätt avseende skrotning, spårbarhet av produkt och återvunnet material, miljöredovisning/certifikat/intyg för hur uttjänta produkter tas omhand så att produkter inte skickas till länder där hälso- och miljöfarlig återvinning sker. I miljöredovisningen kan framgå uppgifter om materialåtervinning, återbruk och hantering av farliga ämnen. Vid avrop kan krav komma att ställas på lösningar som underlättar returhanteringen och omhändertagande av uttjänt utrustning. Vid avrop kan även sociala och etiska krav ställas samt krav på ingående material och avsaknad av konfliktmineraler och kemikalier.

## **Prestanda och tekniska krav**

Krav kan ställas på om och hur väl produkt uppfyller viss prestanda och/eller teknisk kravställning. Krav kan ställas gällande uppfyllande av olika standarder, certifieringar och/eller versioner. Vid avrop kan krav även komma att ställas på till exempel parametersättning, brandväggsregler, routingprotokoll etc. Krav kan ställas att produkter ska levereras utan pålagt operativsystem och andra programvaror. Krav kan ställas på skoldatorer och därtill tillhörande tjänster.

## **Processanpassning**

Krav kan ställas på att produkten under sin livscykel uppfyller en viss organisatorisk arbetsprocess, till exempel ärendehantering, skrotning, inköp.

## **Produkter**

Det kan vara tillåtet att ställa krav på att en viss specificerad produkt ingår i avropet om det rör sig om kompletteringsköp som är tillåtna enligt LOU.

## **Pris**

Krav kan ställas på produkters och/eller tjänsters pris. Pris kan anges som till exempel löpande räkning, fast pris, takpris, påslag på inköpspriser eller en rabattsats mot gällande prislista på offentlig publicerad plats (webbplats). Priserna kan kombineras, tillsammans eller var och en för sig, i samma avrop, exempelvis rabattsats i kombination med takpris. Krav kan ställas på pristransparens (ramavtalsleverantörens öppenhet att visa på vad i prislistor ger för prisändring över tid). Krav kan ställas gällande livscykelkostnad, TCO "Total Cost of Ownership", t. ex. energiförbrukning under produktens livslängd.

## **Referenser**

Krav kan ställas på inkommande av omdömen från andra uppdrag med syfte att styrka uppgifter som lämnas i avropssvaren.

## **Registerkontrollerad konsult**

Krav kan ställas på att säkerhetsskyddsavtal ska tecknas och att konsult ska registerkontrolleras innan tjänstens utförande.

## **Språk**

Krav kan ställas på konsulternas språkkunskaper, t.ex. svenska eller engelska. Även krav på språket i användargränssnitt och i dokumentation kan ställas.

## **Statistik**

Krav kan ställas gällande vilken statistik och analyser som ska tas fram samt hur dessa ska redovisas. T.ex. statistik om nyttjande, utfall för åtgärdstider, öppna ärenden, problem,

incidenter, trender etc.

### Tider och genomförande

Krav kan ställas på t.ex. leveranstid, leveranstidpunkter, succesiva leveranser och geografisk plats för genomförande och/eller leveranser.

### Tillgänglighet och användbarhet

Krav kan ställas på användbarhet utifrån den tekniska kvaliteten såsom funktionalitet och prestanda med utgångspunkt av verksamheten, användningssituationen och slutanvändares egenskaper och förmågor. Vid avrop kan krav även komma att ställas på ingående programvaras användargränssnitt, t.ex. hur väl användargränssnittet uppfyller standarden WCAG eller motsvarande eller hur tillgängligheten är för olika typer av användare.

### Valutakursjustering och indexjustering

Krav kan ställas på valutakursjustering och/eller indexjustering. Exemplevis kan kund ställa upp följande villkor gällande valutakursjustering (observera att exemplet kan anpassas) Valutajustering kan påkallas vid valutakursförändringar större än +/- 3,0 % jämfört med senast överenskommen valutakurs i någon i avropssvar angiven utländsk valuta. Kund och ramavtalsleverantör får var för sig påkalla valutajustering maximalt en gång per sex månader. Valutajustering kan endast ske för produkter. Det åligger den av parterna som påkallar valutajustering att påvisa att samtliga rekvisit för valutajustering är uppfyllda. Den första påkallade förändringen beräknas utifrån månadsgenomsnittet kalendermånaden innan valutajustering påkallats jämfört med månadsgenomsnitt (medelvärde) för aktuell valuta som fastställts av Sveriges Riksbank för kalendermånaden när sista dag för avropssvar inföll. Efterkommande påkallade förändringar beräknas utifrån månadsgenomsnittet kalendermånaden innan valutajustering påkallats jämfört med månadsgenomsnitt (medelvärde) för aktuell valuta som fastställts av Sveriges Riksbank för kalendermånaden när föregående valutajustering påkallades. Valutajustering som skriftligen påkallats träder ikraft samma dag som kund och ramavtalsleverantör skriftligen godkänt valutajusteringen. Valutajustering kan ej ske retroaktivt.

### Överlåtelse och köp

Krav kan ställas på villkor för överlåtelse, köp och/eller återtagande av produkter och avtal.

*Accepteras att kravkatalogen kan komma att tillämpas, av avropsberättigade Kunder, vid avrop under ramavtalet? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

## 3.5 Sanningsförsäkringen

### 3.5.1 Sanningsförsäkringen

Anbudsgivaren ska på heder och samvete försäkra att lämnade uppgifter är sanningsenliga och korrekta.

*Försäkras härmed på heder och samvete att lämnade uppgifter är fullständiga och korrekta samt att information av betydelse för anbudsutvärderingen inte har utelämnats? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej



## 4. Huvuddokument

### 4.1 Ramavtal

#### 4.1.1 Inledning och Ramavtalets parter



Ramavtal med avtalsnummer [XXXX], har träffats för statens och Avropsberättigades räkning, mellan Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet, organisationsnummer 202100-0829, och [Ramavtalsleverantören], organisationsnummer [xxxxxx-yyyy] nedan Ramavtalsleverantören.

Genom Ramavtalet ges Avropsberättigade rätt att, utan att själv genomföra upphandling, göra Avrop från Ramavtalet.

### 4.2 Definitioner

#### 4.2.1 Begrepp med förklaringar



För tolkningen och tillämpningen av Ramavtalet ska följande termer och begrepp ha nedan angiven betydelse, såvida inte annat uttryckligen anges eller uppenbarligen följer av omständigheterna.

**Avrop** - Med Avrop avses anskaffning av Produkter och Tjänster som en Avropsberättigad gör genom användande av Ramavtalet.

**Avropsförfrågan** - Med Avropsförfrågan avses den förfrågan som Avropsberättigad skickar till Ramavtalsleverantören vid Avrop.

**Avropssvar** - Med Avropssvar avses det svar som Ramavtalsleverantören lämnar på en Avropsförfrågan.

**Avropsberättigade** - Med Avropsberättigade avses myndigheter under regeringen, stiftelser och andra organisationer med anknytning till staten samt organisationer inom övrig offentlig förvaltning som har rätt att avropa från Ramavtalet jämlikt 5 kap 2§ LOU. Även Avropsberättigade är i den meningen parter i Ramavtalet.

**Huvuddokument** - Med Huvuddokument avses detta dokument vilket särskilt reglerar förhållandet mellan Statens inköpscentral och Ramavtalsleverantören.

**Kontrakt** - Med Kontrakt avses det avtal rörande anskaffning från Ramavtalet som upprättas mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören efter Avrop.

**Kontraktsparter** - Med Kontraktsparter avses Avropsberättigade och Ramavtalsleverantören.

**Parter** - Med Parter avses i Ramavtalets Huvuddokument Statens inköpscentral och Ramavtalsleverantören.

**Produkt** - Med Produkt avses klienter, hårdvara och tillbehör som omfattas av upphandlingen.

**Ramavtalet** - Med Ramavtalet avses detta Huvuddokument inklusive bilagor. Ramavtalet har tillkommit genom upphandling enligt lag (2007:1091) om offentlig upphandling.

**Ramavtalsleverantören** - Med Ramavtalsleverantören avses den leverantör som efter upphandling enligt lag om offentlig upphandling blivit part i Ramavtalet.

**Skriftligen** - Med skriftlig avses även meddelande i elektronisk form.

**Tjänst** - Med Tjänst avses de tjänster som omfattas av upphandlingen och Ramavtalet.

**Underleverantör** - Med Underleverantör avses en juridisk eller fysisk person som bistår Ramavtalsleverantören med Produkter och Tjänster som omfattas av Ramavtalet. Speditörer, factoringbolag och tillverkare av Produkter omfattas inte av definitionen.

## 4.3 Avtalshandlingar

### 4.3.1 Ramavtalets innehåll

Ramavtalet består av följande handlingar:

Huvuddokumentet  
Bilaga Allmänna villkor  
Bilaga Avropsberättigade  
Bilaga Priser  
Bilaga Underleverantörer

Förfrågningsunderlag  
Eventuella kompletteringar och förtydliganden till Ramavtalsleverantörens anbud  
Ramavtalsleverantörens anbud med bilagor

Inga andra handlingar än ovan nämnda ingår i Ramavtalet. Innehåller Ramavtalsleverantörens anbud uppgifter som inte efterfrågats blir dessa endast giltiga om en skriftlig överenskommelse tecknas som uttryckligen anger detta. En hänvisning till Ramavtalsleverantörens egna allmänna villkor eller motsvarande är inte giltig.

### 4.3.2 Handlingarnas inbördes ordning

Handlingarna kompletterar varandra. Om handlingarna skulle visa sig vara motsägelsefulla i något avseende gäller de sinsemellan i nedan angivna ordning:

1. Skriftliga ändringar eller tillägg till Huvuddokumentet
2. Huvuddokument
3. Skriftliga ändringar eller tillägg till bilagor
4. Bilagor
5. Förfrågningsunderlag
6. Kompletteringar och förtydliganden till Ramavtalsleverantörens anbud
7. Ramavtalsleverantörens anbud med bilagor

## 4.4 Ramavtalets ikraftträdande och löptid

### 4.4.1 Ramavtalets ingående

Ramavtalet blir bindande mellan parterna när det signerats av Ramavtalsleverantören och Statens inköpscentral.

### 4.4.2 Ramavtalets löptid

#### 4.4.2.1 Ramavtalets löptid



Ramavtalet träder i kraft, vilket innebär att Avrop av Produkter och Tjänster kan göras under Ramavtalet, tidigast 2016-07-01 eller dag därefter när det signerats av båda parter. Ramavtalet löper därefter under en period av 18 månader från och med att det trätt i kraft. Ramavtalet upphör därefter att gälla utan uppsägning.

### 4.4.3 Förlängning av Ramavtalet

Eventuell förlängning av Ramavtalet sker på initiativ av Statens inköpscentral. Ramavtalsleverantören har inte rätt att motsätta sig förlängning. Förlängning kan uppgå till högst 30 månader. Förlängning kan ske i etapper.

Förlängning regleras skriftligen.

### 4.4.4 Kontraktens giltighet

Att Ramavtalet upphört att gälla ska inte påverka giltigheten av Kontrakt som ingåtts under Ramavtalets löptid. Kontrakt kan inte ingås efter det att Ramavtalet har upphört att gälla. Detta hindrar dock inte att tillhandahållande av Produkter och Tjänster kan ske vid en senare tidpunkt, under förutsättning att Kontrakt har tecknats under Ramavtalets löptid.

### 4.5 Avropsberättigade

Ramavtalet kommer att kunna användas för Avrop av myndigheter under regeringen samt andra upphandlande organisationer som lämnat bekräftelse på att vara avropsberättigad. Myndigheter under regeringen deltar med stöd av förordning (1998:796) om statlig inköpssamordning. Myndigheter under riksdagen och andra offentligt styrda organ deltar med stöd av att de har lämnat bekräftelse till Statens inköpscentral.

Nedan följer de myndigheter och organisationer som under ramavtalsperioden är Avropsberättigade:

Myndigheter under regeringen deltar med stöd av förordning (1998:796) om statlig inköpssamordning.

Dessa framgår av *SCB:s Allmänna myndighetsregister*, för detaljerad information [www.myndighetsregistret.scb.se](http://www.myndighetsregistret.scb.se).

Myndigheter under riksdagen deltar genom bekräftelse:

Riksdagens Ombudsmän	202100-2650
Riksdagsförvaltningen	202100-2627
Riksrevisionen	202100-5422
Sveriges Riksbank	202100-2684

Offentligt styrda organ enligt 2 kap 12 § LOU deltar genom bekräftelse:

Internationella Handelshögskolan i Jönköping AB	556487-2728
Hälsöhögskolan i Jönköping AB	556619-6399
Högskolan för lärande och kommunikation i Jönköping AB	556487-2769
Radiotjänst i Kiruna AB	556300-4745
Riksteatern	802006-1365
Specialfastigheter Sverige AB	556537-5945
Stiftelsen Dansens Hus	802014-7792
Stiftelsen för Kunskaps- och Kompetensutveckling	802400-4213
Stiftelsen för Miljöstrategisk forskning	802017-9324
Stiftelsen för strategisk forskning	802017-9191
Stiftelsen Högskolan i Jönköping	826001-7333
Stiftelsen Nordiska museet	802002-4686
Stiftelsen Norrlandsfonden	897000-3003
Stiftelsen Röda korshemmet- RödaKorsets Högskola	802002-8695
Stiftelsen Skansen	802003-0154
Stiftelsen Svenska Filminstitutet	802004-1748
Stiftelsen Tekniska museet	802005-9187
Sveriges Civilförsvarsförbund	802005-8460
Tekniska Högskolan i Jönköping AB	556487-2751

Även kommuner, landsting och övriga offentligt styrda organ som har lämnat bekräftelse har rätt att avropa från ramavtalen. Dessa framgår av bilaga Avropsberättigade.

## **4.6 Kontaktpersoner**

### **4.6.1 Kontaktpersoner för Ramavtalet**

Kontaktpersoner för Ramavtalet framgår av Statens inköpscentrals webbplats.

Ramavtalsleverantörens kontaktperson har, om inte annat skriftligen meddelats Statens inköpscentrals kontaktperson, behörighet att på Ramavtalsleverantörens vägnar och med för denne bindande verkan företräda Ramavtalsleverantören i frågor avseende Ramavtalet.

Byte av kontaktperson ska skriftligen och utan dröjsmål meddelas den andra parten.

## **4.7 Meddelanden**

Meddelande från part rörande Ramavtalet ska tillhandahållas den andre partens kontaktperson skriftligen.

## **4.8 Ändringar, tillägg och tolkning**

### **4.8.1 Ändringar och tillägg**

Ändringar i, eller tillägg till, Ramavtalet ska för att vara gällande vara signerade av behöriga företrädare för parterna. Ändringar och tillägg ska biläggas det ursprungliga Ramavtalet.

### **4.8.2 Avtalstolkningsmetod**

Vid tolkning av Ramavtalets innehåll, ska oklarheter i första hand tolkas i enlighet med bestämmelserna i lag om offentlig upphandling (2007:1091).

Parts underlåtenhet att tillämpa något villkor i Ramavtalet strikt enligt ordalydelsen ska inte anses innefatta något avstående från någon rättighet enligt Ramavtalet och underlåtenheten ska inte heller medföra att parten förlorar rätten att senare påkalla en strikt tillämpning enligt ordalydelsen av det aktuella villkoret eller annat villkor i Ramavtalet.

## **4.9 Parternas förhållningssätt**

### **4.9.1 Lojalitet**

Respektive part ska på ett lojalt sätt utöva sina rättigheter respektive uppfylla sina skyldigheter enligt Ramavtalet. Ramavtalsleverantören ska utföra samtliga sina åtaganden enligt Ramavtalet på ett fackmannamässigt sätt.

### **4.9.2 Informationsplikt**

Parterna är skyldiga att vara väl förtrogna med Ramavtalets villkor, samt i övrigt hålla sig informerade om Ramavtalets praktiska tillämpning och utveckling. Parterna ska kontinuerligt informera varandra om händelser eller andra sakförhållanden som kan komma att påverka Ramavtalet.

### **4.9.3 Rutiner för samarbete**

I samband med Ramavtalets ikraftträdande ska ett uppstartsmöte genomföras. Därefter ska parterna genomföra möten kontinuerligt, dock minst en gång per år för uppföljning av Ramavtalet, om inte Statens inköpscentral meddelar annat. Statens inköpscentral kallar till dessa möten. Vardera parten står sina egna kostnader i samband med aktuella möten.

Ramavtalsleverantören ska använda distansöverbyggande teknik om Statens inköpscentral så begär i syfte att minska miljöpåverkan. Vidare ska Ramavtalsleverantören

följa myndighetens mötes-, rese- och miljöpolicy och/eller uppställda miljömål.

#### **4.9.4 Språk**

All kommunikation och dokumentation avseende Ramavtalet ska vara på svenska om inte annat överenskommit mellan parterna.

### **4.10 Ramavtalsleverantörens åtagande**

#### **4.10.1 Omfattning**

Ramavtalet omfattar klienter inom nedanstående Produktgrupper samt Tjänster och övriga åtaganden som ingår i Ramavtalet.

Produktgrupper:

- Stationära datorer
- Bärbara datorer
- Bildskärmar
- Surfplattor
- Ruggade bärbara datorer och surfplattor
- Tunna klienter
- Tillbehör till samtliga produktgrupper

Tjänster:

Till ovanstående Produkter omfattar Ramavtalet produktnära tjänster enligt vad som angavs i upphandlingen. Tjänsterna som upphandlas är direkt kopplade till de klienter som kan avropas på ramavtalen. Tidpunkten för utförandet av tjänsten kan vara skild från köpet av klienten. Produktnära tjänster kan avropas separat, dvs. fristående från klienterna.

Ramavtalsleverantören ska vid Avrop leverera de Produkter och Tjänster som omfattas av Ramavtalet i enlighet med vad som anges i Ramavtalet och respektive Kontrakt.

Statens inköpscentral förbehåller sig rätten att kontrollera att Produkter och Tjänster som Ramavtalsleverantören tillhandahåller genom Ramavtalet ingår i upphandlat ramavtalsområde.

#### **4.10.2 Uppfyllande av krav och avtalad kvalitet**

Ramavtalsleverantören och de Produkter och Tjänster som omfattas av Ramavtalet ska under hela Ramavtalets löptid uppfylla de i Ramavtalet ställda kraven.

Ramavtalsleverantören ansvarar för att de Produkter och Tjänster som omfattas av i Ramavtalet uppfyller ställda krav och att de utvärderingskriterier Ramavtalsleverantören uppfyllde vid anbudsutvärderingen uppfylls under hela Ramavtalets löptid samt att avtalad kvalitet kännetecknar alla Produkter och Tjänster som tillhandahålls under det att Ramavtalet respektive Kontrakt är i kraft. Tillhandahållande av Produkter och Tjänster ska utföras med omsorg och på ett fackmannamässigt sätt.

#### **4.10.3 Leveranskapacitet**

Ramavtalsleverantören ska tillsammans med eventuella Underleverantörer ha resurser, kapacitet och förmåga att leverera Produkter och Tjänster till Avropsberättigade i enlighet med sitt åtagande enligt Ramavtalet under hela tiden Ramavtalet och Kontrakt är i kraft.

#### **4.10.4 Försäkringar**

Giltig försäkring ska finnas vid Ramavtalets ikraftträdande och gälla under hela tiden Ramavtalet respektive Kontrakt är i kraft.

Det åligger Ramavtalsleverantören att på egen bekostnad teckna och vidmakthålla

sedvanliga försäkringar för sin verksamhet och de Produkter och Tjänster som erbjuds. Försäkringarna ska ha betryggande ansvarsbelopp med hänsyn till Ramavtalets omfattning och Ramavtalsleverantörens åtaganden.

Ramavtalsleverantören ska på begäran från Statens inköpscentral kunna visa upp giltigt försäkringsbevis.

#### **4.10.5 Factoring**

Om Ramavtalsleverantören avser att använda factoringbolag vid fakturering enligt Kontrakt tecknade under Ramavtalet ska detta meddelas Statens inköpscentral samt i förväg skriftligen godkännas av kund.

Byte av factoringbolag kan endast ske efter skriftlig överenskommelse med Statens inköpscentral och/eller kund. För det fall factoring tillämpas ansvarar Ramavtalsleverantören för att Avropsberättigade har rätt att göra gällande invändningar mot faktura på samma sätt som om factoring inte tillämpades.

#### **4.10.6 Avropssvar**

Ramavtalsleverantören ska alltid svara på en Avropsförfrågan. I de fall Ramavtalsleverantören inte kan erbjuda efterfrågad Produkt och/eller Tjänst där takpris finns ska Ramavtalsleverantören meddela Statens inköpscentral och Kund detta, samt orsaken till varför Ramavtalsleverantören inte kan erbjuda efterfrågad Produkt och/eller Tjänst.

Vägran att lämna Avropssvar samt att inte kunna erbjuda efterfrågad Produkt och/eller Tjänst vid upprepade tillfällen kan resultera i att bestämmelserna i texten under rubriken; Påföljder, blir tillämpliga.

#### **4.10.7 Informationsplikt till Avropsberättigade**

Ramavtalsleverantören åtar sig att informera Avropsberättigade om Ramavtalet och att verka för att Avrop sker i enlighet med Ramavtalet.

#### **4.10.8 Sekretess**

Ramavtalsleverantören är skyldig att iaktta den sekretess som är bruklig inom branschen samt tillämpliga delar av offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Parterna förbinder sig att inte röja eller på något sätt utnyttja enligt lag sekretessbelagd uppgift som part tar del av genom tillkomsten eller genomförandet av Ramavtalet.

Till förtydligande av ovanstående stycke, gäller att Statens inköpscentral i egenskap av offentlighetsorgan är skyldig att följa tillämpliga lagregler om handlingars offentlighet och sekretess.

Ramavtalsleverantören äger rätt att begära att information som tillhandahålls av Ramavtalsleverantören i samband med Ramavtalet ska anses utgöra Ramavtalsleverantörens konfidentiella information.

Statens inköpscentral kommer att ta hänsyn till sådan begäran vid eventuell begäran från tredje part till Statens inköpscentral om att få del av informationen. Ramavtalsleverantören är dock medveten om att vid sådan eventuell begäran kommer en sedvanlig sekretessbedömning att ske i enlighet med offentlighets- och sekretesslagen, och att Statens inköpscentral inte kan garantera sekretess.

Ramavtalsleverantören åtar sig att ansvara för att samtliga medarbetare som Ramavtalsleverantören sysselsätter under Ramavtalet har gjorts uppmärksamma på gällande relevanta bestämmelser om sekretess enligt Ramavtalet samt vad som i övrigt följer av lag eller föreskrift avseende sekretess.

Sekretess enligt ovanstående stycken gäller även efter det att Ramavtalet i övrigt har upphört att gälla mellan parterna.

#### **4.10.9 Miljökrav**

Ramavtalsleverantören ska vid tillhandahållande av Produkter och Tjänster kontinuerligt arbeta med att förbättra och ta hänsyn till miljöaspekter för att förebygga och undvika negativ miljöpåverkan. Det handlar om åtgärder för att minska konsumtion och slöseri av negativt miljöpåverkande resurser som elektricitet, resor, papper etc. Detta gäller även för Ramavtalsleverantörens Underleverantörer.

#### **4.10.10 Sociala och etiska krav**

Ramavtalsleverantören ska vid tillhandahållande av Produkter och Tjänster kontinuerligt arbeta med att förbättra och ta hänsyn till sociala och etiska aspekter. Detta gäller även för Ramavtalsleverantörens Underleverantörer.

Ramavtalsleverantören ska ha rutiner för att säkerställa att grundläggande arbetsvillkor respekteras i leverantörskedjan d.v.s exempelvis tillverkare, fabriker, återförsäljare och grossister. Produkter som levereras under Ramavtalet ska vara producerade under förhållanden som är förenliga med:

- FN: s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna (1948)
- ILO:s kärnkonventioner om tvångsarbete, barnarbete, diskriminering, föreningsfrihet samt organisationsrätt (nr 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138 och 182)
- FN:s barnkonvention (artikel 32)
- Det arbetarskydd och den arbetsmiljölagstiftning som gäller i tillverkningslandet
- Den arbetsrätt, inklusive lagstiftning om minimilön, och det socialförsäkringsskydd som gäller i tillverkningslandet
- Den miljöskyddslagstiftning som gäller i tillverkningslandet
- FN:s deklaration mot korrupktion

I de fall det är skillnad mellan nationella och internationella bestämmelser, är det högsta standard som gäller. Ramavtalsleverantören är skyldig att på Statens inköpscentralns begäran redovisa hur dessa krav efterlevs. Redovisningen ska ske på det sätt och inom den tid som Statens inköpscentral begär, om detta inte är oskäligt. Ramavtalsleverantören är skyldig att efter bästa förmåga möjliggöra för Statens inköpscentral att själv eller genom ombud utföra inspektioner på plats hos Ramavtalsleverantören och/eller hos någon av Ramavtalsleverantörens Underleverantörer för att säkerställa att kraven uppfylls.

Statens inköpscentral kan komma att ta in redovisning så som:

- Beskrivning av hur ansvaret för sociala krav är fördelat i leverantörskedjan.
- Redogörelse för leverantörskedjan av varor och tjänster som levereras enligt detta Ramavtal. Redogörelsen ska behandla samtliga led i kedjan och innehålla detaljerad information om samtliga aktörer.
- Rutiner för identifiering och hantering av faktiska såväl som potentiella risker för avvikelser från kraven enligt detta Ramavtal i hela leverantörskedjan, inklusive hur identifierade risker har hanterats och tidsplan för planerade åtgärder.
- Egna riktlinjer för etisk handel, ofta kallad uppförandekod eller Supplier Code of Conduct (CoC), avseende produktionen av varor och tjänster som levereras enligt detta Ramavtal. Riktlinjerna ska vara godkända av behörig befattningshavare hos leverantören. Riktlinjerna ska åtminstone motsvara de krav som stipuleras i detta Ramavtal.
- Redogörelse för hur efterlevnad av kraven enligt egna riktlinjer krävs i hela leverantörskedjan. Dessa krav ska åtminstone motsvara de krav som gäller enligt detta Ramavtal.
- Rutiner för uppföljning som syftar till att kontrollera och säkerställa att kraven enligt detta Ramavtal efterlevs i hela leverantörskedjan.

- Leverantören ska dessutom, på Statens inköpscentrals anmodan, redovisa ytterligare information om så krävs för kontroll av att ovan kontraktsvillkor är uppfyllda.

Information och dokumentation ska tillhandahållas inom den tid som Statens inköpscentral begär, om detta inte är oskäligt. Om avvikelser uppdagas, ska leverantören inom överenskommen tidsfrist vidta rättelse i form av åtgärder till förbättring enligt en handlingsplan samt redogöra för hur samtliga i leverantörskedjan hanterar identifierade avvikelser. Om handlingsplan ej upprättas eller rättelse ej sker inom utsatt tid utgör detta ett väsentligt brott mot Ramavtal.

#### **4.10.11 Lag, författning och föreskrifter**

Ramavtalsleverantören garanterar att Ramavtalet fullgörs i överensstämmelse med samtliga tillämpliga lagar, författningar och föreskrifter.

### **4.11 Information om Ramavtalet**

#### **4.11.1 Publicering**

Ramavtalet samt stödjande dokument ska publiceras på Statens inköpscentrals webbplats.

#### **4.11.2 Funktionsbrevlåda**

Ramavtalsleverantören ska tillhandahålla en fast e-postadress till en funktionsbrevlåda, icke personbunden e-postadress, till vilken Avropsberättigade ska kunna skicka Avropsförfrågan.

Ramavtalsleverantören ansvarar för att angiven e-postadress är korrekt. Byte av e-postadress ska meddelas Statens inköpscentral utan dröjsmål.

#### **4.11.3 Marknadsföring**

Marknadsföring av Ramavtalet ska ske i samråd med Statens inköpscentral. Material som avser Ramavtalet och som distribueras till Avropsberättigade ska om Statens inköpscentral så begär godkännas av Statens inköpscentral i förväg.

Ramavtalsleverantören ska i sin marknadsföring alltid iaktta särskild noggrannhet och tydlighet vad gäller frågor om Ramavtalets omfattning, Avropsberättigade och avropsrutin.

Ramavtalsleverantören samt av denne anlita Underleverantör ska aldrig hänvisa till Statens inköpscentral i reklam eller marknadsföring utan Statens inköpscentrals godkännande i förväg.

Kammarkollegiets logotyp och Statens inköpscentrals sigill får endast användas i enlighet med instruktioner publicerade på Statens inköpscentrals webbplats.

### **4.12 Underleverantörer**

#### **4.12.1 Ansvar**

Om Ramavtalsleverantören använder Underleverantör för att fullgöra hela eller delar av de åtaganden som följer av Ramavtalet svarar Ramavtalsleverantören fullt ut för varje Underleverantörs arbete såsom för sitt eget.

#### **4.12.2 Samarbetsavtal**

Mellan Ramavtalsleverantören och Underleverantör ska det vid Ramavtalets fullgörande finnas ett giltigt samarbetsavtal, vilket säkerställer att Underleverantören följer de villkor och förutsättningar som anges i Ramavtalet och ingångna Kontrakt.

#### **4.12.3 Delegering**

Ramavtalsleverantören äger inte rätt att till Underleverantör delegera rätten att ta emot



Avropsförfrågan, lämna Avropssvar, teckna Kontrakt eller fakturera Avropsberättigad.

#### **4.12.4 Kontroll av Underleverantörer**

Statens inköpscentral äger rätt att under hela Ramavtalets löptid samt så länge Kontrakt är i kraft kontrollera att angivna Underleverantörer uppfyller de i Ramavtalet ställda kraven. Ramavtalsleverantören ska på Statens inköpscentrals begäran styrka att Underleverantörerna uppfyller de i Ramavtalet ställda kraven.

Finner Statens inköpscentral vid kontroll att Underleverantör inte uppfyller ställda krav eller på annat sätt bryter mot ramavtalet och rättelse inte vidtas inom 30 dagar räknat från och med det att Statens inköpscentral påkallar bristen eller från och med det att Ramavtalsleverantören och/eller Underleverantören insåg eller borde ha insett att ställda krav inte var uppfyllda, har Statens inköpscentral rätt att besluta att Underleverantören inte längre ska anlitas inom ramen för Ramavtalet.

Om avtalsbrottet är väsentligt utgår påföljd enligt 4.19.2 Väsentligt avtalsbrott och vite samt så äger Statens inköpscentral rätt att med omedelbar verkan besluta att Underleverantören inte längre kan anlitas inom ramen för Ramavtalet.

Vid Statens inköpscentrals beslut om att Underleverantör inte längre kan anlitas inom Ramavtalet, är Ramavtalsleverantören skyldig att utan dröjsmål garantera ställda krav i Ramavtalet på kapacitet.

#### **4.12.5 Tillägg eller byte av Underleverantör**

Tillägg eller byte av Underleverantör kan endast ske efter skriftligt godkännande av Statens inköpscentral.

Ramavtalsleverantör kan, under ett tilldelat ramavtals löptid, ansöka hos Statens inköpscentral om förändringar avseende underleverantörer. En sådan ansökan ska göras i god tid innan ett eventuellt byte/tillägg kan genomföras. Tillägg och/eller byte av underleverantörer får ske om det inte väsentligt förändrar ramavtalsleverantörens leveranskapacitet eller om befintlig underleverantörs leveranskapacitet utgår eller kraftigt försämras. Observera att förändring får ske tidigast efter tre (3) månader räknat från ramavtalstecknande.

### **4.13 Förändring av sortiment Produkter**

#### **4.13.1 Utbyte och uppdatering av Produkter**

Ramavtalsleverantören kan byta och/eller lägga till Produkter under Ramavtalets löptid så att inaktuella Produkter ersätts av nya Produkter. Produkter som ingick i anbudet och inte längre kan tillhandahållas av Ramavtalsleverantören, kan utgå under förutsättning att Produkten ersätts av likvärdig Produkt och kan avropas av Avropsberättigade till högst samma pris som den utgångna Produkten. Med likvärdig avses att Produkten minst uppfyller de krav som ställts i upphandlingen. Det är inte möjligt att byta ut Produkter innan den av Ramavtalsleverantören angivna tiden för "verkliga" avrop har gått ut om inte skälig anledning föreligger.

Ramavtalsleverantören ansvarar för att Produkter som omfattas av byte och/eller tillägg uppfyller samtliga ställda krav i upphandlingen och inte väsentligen förändrar Ramavtalet. Ramavtalsleverantören ska på begäran från Statens inköpscentral styrka att erbjudna Produkter uppfyller ställda krav i upphandlingen samt kan omfattas av Ramavtalet.

Statens inköpscentral har tolkningsföreträde om en ändring av Ramavtalsleverantörens utbud kan omfattas av Ramavtalet.

### **4.14 Priser**

#### **4.14.1 Priser i Ramavtalet**

Ramavtalsleverantörens takpriser för de Produkter och Tjänster som omfattas av Ramavtalet anges i bilaga Priser.

Priserna omfattar ersättning för samtliga kostnader och utgifter för fullgörandet av i Ramavtalet angivna åtaganden.

Vid Avrop som föregås av förnyad konkurrensutsättning kan bättre prisvillkor överenskommas.

#### **4.15 Avrop**

##### **4.15.1 Avrop inledning**

När behov hos Avropsberättigad uppstår av de Produkter och Tjänster som omfattas av Ramavtalet kan denne genomföra Avrop från Ramavtalet.

##### **4.15.2 Avropsberättigade**

Avrop kan göras av de som är Avropsberättigade enligt texten under rubriken Avropsberättigade.

##### **4.15.3 Avropsordning - Förnyad konkurrensutsättning**

Avrop mot ramavtalen kommer att ske genom förnyad konkurrensutsättning enligt LOU 5 kap. 7 §. Förfarandet innebär att avrop ska föregås av en avropsförfrågan som skickas till samtliga ramavtalsleverantörer som har ramavtal inom ramavtalsområdet. Samtliga avropsförfrågningar ska besvaras av samtliga ramavtalsleverantörer. Avropsberättigade avgör vilka villkor och krav som är relevanta för det specifika avropstillfället, om dessa behöver preciseras samt vilken vikt de ska tillmätas.

##### **4.15.4 Kontrakt**

Ett skriftligt Kontrakt upprättas efter Avrop med förnyad konkurrensutsättning. Kontrakt upprättas mellan Avropsberättigad och tilldelad Ramavtalsleverantör avseende de Produkter och Tjänster som ska tillhandahållas.

Ramavtalsbilaga Allmänna villkor utgör alltid en del av Kontraktet oavsett om Allmänna villkor åberopas eller inte, eller om mall för Kontrakt används eller inte.

#### **4.16 Försäljningsredovisning och administrationsavgift**

##### **4.16.1 Redovisning av försäljning**

Ramavtalsleverantören ska till Statens inköpscentral lämna redovisning av försålda Produkter och Tjänstersom ingår i Ramavtalet. Även försäljning genom Kontrakt som löper efter att Ramavtalet har upphört ska redovisas till dess att samtliga Kontrakt har upphört.

Redovisningen ska endast avse försäljning till Avropsberättigade och omfatta föregående periods fakturerade belopp exklusive mervärdesskatt.

Formerna för redovisning ska ske i enlighet med instruktioner från Statens inköpscentral som finns tillgängliga på Statens inköpscentrals webbplats. Instruktionerna kan förändras under Ramavtalets löptid. Det åligger Ramavtalsleverantören att hålla sig uppdaterad om aktuella instruktioner för redovisning.

##### **4.16.2 Redovisningsperioder**

Redovisning ska lämnas senast den 15:e i andra månaden efter det kvartal som redovisningen avser, enligt följande:

Redovisningsperioder

Kvartal 1: 1 januari – 31 mars (15 maj)

Kvartal 2: 1 april – 30 juni (15 augusti)

Kvartal 3: 1 juli – 30 september (15 november)

Kvartal 4: 1 oktober – 31 december (15 februari)

#### **4.16.3 Administrationsavgift**

Ramavtalsleverantören ska till Statens inköpscentral erlägga en administrationsavgift om 0,7 procent av all fakturerad försäljning, d.v.s. fakturavärdet av försålda Produkter och Tjänster exklusive mervärdesskatt under det att Ramavtalet och Kontrakt är i kraft.

Avgiftens storlek kan förändras, men kommer inte att överstiga 1,0 procent. Avgiften fastställs av Statens inköpscentral för ett år i taget/alt två kvartal i taget. Förändring meddelas Ramavtalsleverantören senast 90 kalenderdagar innan ny administrationsavgift börjar gälla.

#### **4.16.4 Fakturering av administrationsavgift**

Efter mottagen redovisning fakturerar Statens inköpscentral administrationsavgiften inklusive mervärdesskatt. Fakturan ska betalas inom 30 kalenderdagar från fakturadatum.

### **4.17 Redovisning av statistik**

#### **4.17.1 Statistik**

På begäran från Statens inköpscentral ska Ramavtalsleverantören, till självkostnadspris, tillhandahålla statistik avseende Ramavtalet.

### **4.18 Uppföljning**

#### **4.18.1 Uppföljningsrätt**

Statens inköpscentral äger rätt att följa upp att Ramavtalsleverantör fullgör sina åtaganden i enlighet med Ramavtal. Uppföljningsrätten omfattar kontroll av allt från Ramavtalsleverantörs samtliga åtaganden enligt Ramavtal, till verifiering av enskild frågeställning som uppkommit till följd av Ramavtalsleverantörs agerande under Ramavtal. Denna rätt omfattar även möjlighet till kontroll av samtliga leverantörer som på något sätt bistår eller medverkar till Ramavtalsleverantörs möjlighet att fullgöra sina åtaganden enligt Ramavtal. Rätt till uppföljning föreligger under hela Ramavtals löptid samt så länge Kontrakt är i kraft.

#### **4.18.2 Revision**

Vid uppföljning har Statens inköpscentral rätt att anlita extern kontrollorganisation för genomförandet.

#### **4.18.3 Kostnader för revision**

Vid revision svarar respektive Part för sina egna kostnader förutsatt att revision inte visar att Ramavtalsleverantör gjort sig skyldig till väsentligt avtalsbrott. I det fallet står Ramavtalsleverantör för samtliga kostnader för revisionen.

#### **4.18.4 Tillhandahållande av dokumentation**

Ramavtalsleverantör ska på begäran tillhandahålla all dokumentation och annan information som Statens inköpscentral behöver för att genomföra uppföljning i den utsträckning som krävs och som inte står i strid med lag eller börsregler som är tillämpliga för Ramavtalsleverantör.

### **4.19 Påföljder**

#### **4.19.1 Avtalsbrott och rättelse**

Om Part brister i att fullgöra sina åtaganden i enlighet med Ramavtal eller i vad den andra Parten med fog kunnat förutsätta, föreligger avtalsbrott. Vid avtalsbrott ska Part skyndsamt och senast 30 kalenderdagar efter att det påtalats rätta bristen.

#### **4.19.2 Väsentligt avtalsbrott och vite**

Om Ramavtalsleverantör begår ett väsentligt avtalsbrott utgår vite. Vitet ska utgå med 0,25 % av Ramavtalsleverantörs omsättning på Ramavtal de fyra senaste kvartalen för varje påbörjad sjudagarsperiod som avtalsbrottet kvarstår. Om fyra kvartal inte förlöpt ska beräkningen baseras på de kvartal som har förflutit sedan Ramavtal började löpa. Oavsett beräkningssätt ska dock vite aldrig utgå med mindre än 50 000 SEK eller mer än 500 000SEK.

Såsom väsentligt avtalsbrott räknas exempelvis, men inte uttömmande, om:

- a) avtalsbrottet påtalats och rättelse inte skett inom i avsnitt "Påföljder", punkt "Avtalsbrott och rättelse" angiven tid,
- b) avtalsbrottet upprepats vid flertalet gånger oavsett om rättelse vidtagits,
- c) avtalsbrott sker mot ett i Ramavtal centralt åtagande,
- d) avtalsbrottet orsakats genom avsiktligt eller grovt vårdslöst beteende hos Ramavtalsleverantör, eller
- e) Ramavtalsleverantör vid upprepade tillfällen och på ett systematiskt sätt brutit mot Kontrakt tecknade genom Ramavtal.

#### **4.19.3 Förtida upphörande**

Om Ramavtalsleverantör begår ett väsentligt avtalsbrott enligt avsnitt "Påföljder", punkt "Väsentligt avtalsbrott och vite" och rättelse inte sker inom 30 kalenderdagar, äger Statens inköpscentral rätt att säga upp hela eller delar av Ramavtal i förtid.

Statens inköpscentral avgör till vilken tidpunkt Ramavtal sägs upp, vilken ska vara rimlig med hänsyn till Kunds behov av anskaffningar och eventuell ny upphandling. Utöver vad som stipuleras ovan har Statens inköpscentral rätt att i förtid säga upp Ramavtal om:

- a) Det framkommer att Ramavtalsleverantör eller en företrädare för denne, enligt lagakraftvunnen dom, är dömd för brott enligt 10 kap. 1 § LOU,
- b) Det framkommer att någon omständighet föreligger enligt 10 kap. 2 § LOU för Ramavtalsleverantör eller företrädare före denne, eller
- c) Det framkommer att Ramavtalsleverantör lämnat oriktiga uppgifter under upphandlingen som föregått tecknandet av Ramavtal och dessa uppgifter har varit av inte oväsentlig betydelse vid bedömningen av tilldelning av Ramavtal.

Om Statens inköpscentral på ett väsentligt sätt brister i sitt åtagande enligt Ramavtal och inte vidtar rättelse inom 30 kalenderdagar eller om Statens inköpscentral vid upprepade tillfällen på ett väsentligt sätt brister i sitt åtagande enligt Ramavtal oavsett om rättelse vidtagits har Ramavtalsleverantör rätt att säga upp Ramavtal med omedelbar verkan. Utöver sin rätt till förtida upphörande enligt ovan äger Ramavtalsleverantör inte rätt att göra annan påföljd gällande vid brott mot Ramavtal. Ramavtal upphör med omedelbar verkan om lagakraftvunnen dom förklarar Ramavtal ogiltigt. Inga skadeståndsanspråk med anledning av sådant upphörande kan riktas mot Statens inköpscentral, såvida inte annat följer av tvingande rätt.

#### **4.19.4 Särskild påföljd vid brott mot punkt 4.17.1 Statistik och punkt 4.16 Försäljningsredovisning och administrationsavgift**

Om Ramavtalsleverantören inte fullgör sina åtaganden enligt punkt 4.17.1 Statistik eller punkt 4.16 Försäljningsredovisning och administrationsavgift ska sådan brist rättas inom 10 arbetsdagar. Om brist inte rättas äger Statens inköpscentral rätt till avgift. Vid brott mot punkt 4.17.1 Statistik uppgår avgiften till 5 000 kr för

varje utebliven statistikredovisning. Därefter utgår avgift om 5 000 kr för varje kalendermånad som bristen kvarstår. Om bristen kvarstår efter tre kalendermånader, eller vid upprepad brist i att tillhandahålla statistik, utgör försummelse ett väsentligt avtalsbrott mot Ramavtalet. Vid brott mot punkt 4.16 Försäljningsredovisning och administrationsavgift uppgår avgift till 5 000 kr för varje utebliven redovisning. I de fall Ramavtalsleverantören inte fullgör sina åtaganden avseende redovisningen i den utsträckningen att avgift utgår vid två tillfällen under en period om 12 månader äger Statens inköpscentral rätt att vid en tredje utebliven redovisning, ta ut en avgift om 10 000 kr. Upprepade avtalsbrott utgör ett väsentligt brott mot Ramavtalet.

#### **4.19.5 Konsekvenser av ramavtalsupphörande**

Vid Ramavtals upphörande, oavsett orsak, ska Ramavtalsleverantör utan dröjsmål tillhandahålla redovisning enligt avsnitt "Försäljningsredovisning och administrationsavgift" samt andra uppgifter som Statens inköpscentral käligen begär, så länge Kontrakt är i kraft. Ramavtalsleverantör är alltid skyldig att tillhandahålla slutredovisning avseende information som framgår av avsnitt "Försäljningsredovisning och administrationsavgift" samt erlægga full administrationsavgift. Ramavtals upphörande påverkar inte villkor i Ramavtal som till sin natur ska ha fortsatt giltighet.

#### **4.20 Ansvar (force majeure)**

##### **4.20.1 Ansvar**

Ramavtalsleverantören respektive Statens inköpscentral svarar för skada som vållas den andra parten genom grov vårdslöshet eller uppsåt.

##### **4.20.2 Ansvarsbefrielse**

Om fullgörande av parts skyldigheter förhindras på grund av krig, naturkatastrof, strejk, lockout, blockad eller annan liknande omständighet över vilken part inte kunnat råda och skäligen inte kunnat förutse och vars följderna part inte skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit, ska den part som är förhindrad att uppfylla sina skyldigheter vara befriad från dessa så länge hindret föreligger. Part som önskar att åberopa denna punkt ska snarast lämna den andra parten skriftligt meddelande om detta.

Oavsett vad som i övrigt gäller enligt denna bestämmelse har part, som inte är förhindrad att fullgöra sina förpliktelser, rätt att med omedelbar verkan säga upp Ramavtalet genom skriftligt meddelande till andra parten, som är förhindrad att fullgöra sina förpliktelser, om Ramavtalets fullgörande försenas mer än 90 kalenderdagar på grund av befrielsegrund som nämns i denna punkt.

#### **4.21 Överlåtelse av Ramavtalet**

##### **4.21.1 Statens inköpscentrals rätt till överlåtelse**

Statens inköpscentral har rätt att överlåta Ramavtalet och samtliga rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet, till ny organisation eller organisationsform för det fall Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet byter till sådan ny organisation eller organisationsform.

Statens inköpscentrals ansökan om överlåtelse där så erfordras enligt ovan ska ställas till Ramavtalsleverantören i god tid före det planerade datumet för överlåtelsen.

Därutöver har Statens inköpscentral inte rätt att utan Ramavtalsleverantörens skriftliga godkännande i förväg överlåta Ramavtalet eller rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet till annan.

##### **4.21.2 Ramavtalsleverantörs rätt till överlåtelse**

Ramavtalsleverantören har inte rätt att utan Statens inköpscentrals skriftliga godkännande i förväg överlåta Ramavtalet till annan. Såvida inte annat framgår av Ramavtalet, har Ramavtalsleverantören inte heller rätt att utan Statens inköpscentrals skriftliga godkännande i förväg, helt eller delvis, överlåta eller pantsätta rättigheter (inklusive fordringar) eller skyldigheter enligt Ramavtalet till annan.

Ramavtalsleverantörens ansökan om överlåtelse där så erfordras enligt ovan ska ställas till Statens inköpscentral i god tid före det planerade datumet för överlåtelsen. Vid Ramavtalsleverantörens ansökan om överlåtelse kan Statens inköpscentral komma att begära in handlingar för att kunna göra en bedömning av om överlåtelse kan godtas eller inte. Statens inköpscentral har aldrig skyldighet att godkänna överlåtelse.

## **4.22 Tvistelösning och tillämplig lag**

### **4.22.1 Tvistelösning**

Twister angående tolkning och tillämpning av Ramavtalet och därmed sammanhängande rättsförhållanden ska avgöras av svensk allmän domstol.

### **4.22.2 Tillämplig lag**

Rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet regleras av svensk materiell rätt.

## **4.23 Elektronisk signatur**

Ramavtalet har signerats av Statens inköpscentral och Ramavtalsleverantören genom elektronisk signatur (*Se Notifieringskvitto*).