



# KAMMARKOLLEGIET

Statens inköpscentral

## Förfrågningsunderlag

2015-01-23

### Upphandlande organisation

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet

Goran Alilovic

### Upphandling

Konsulter Säkerhetsteknik 2015

96-67-2014

Sista anbudsdag: 2015-03-06

### Symbolförklaring:

- Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas
- Texten ingår i kvalificeringen
- Frågan är viktad och ingår i delen av upphandlingen

- Texten kommer att ingå i avtalet
- Texten innehåller sekretessbelagd information
- Frågan besvaras av köparen

## 1. Inbjudan

### 1.1. Statens inköpscentrals uppdrag

Statens inköpscentral ansvarar för upphandlingsverksamheten inom den statliga inköpsamordningen vilket innebär att Statens inköpscentral ingår samordnade ramavtal eller andra gemensamma avtal som effektiviserar upphandlingar avseende varor och tjänster som myndigheter upphandlar ofta, i stor omfattning eller som uppgår till stora värden.

För mer information om Statens inköpscentral, se [www.kammarkollegiet.se/statensinkopscentral](http://www.kammarkollegiet.se/statensinkopscentral).

För ytterligare information om Statens inköpscentrals andra upphandlingar, samordnade ramavtal och praktisk vägledning, se Statens inköpscentrals ramavtalsportal [www.avropa.se](http://www.avropa.se).

Statens inköpscentral tar, enligt regeringens beslut och efter samråd med Ekonomistyrningsverket (ESV), ut en administrationsavgift av ramavtalsleverantörer avseende all försäljning under respektive ramavtal för att täcka verksamhetens samtliga kostnader. Ramavtalsleverantörer betalar en avgift som i dagsläget är 0,7 % av fakturerat nettobelopp, dvs. fakturavärdet exklusive mervärdesskatt.

#### 1.1.1. Avropsberättigade

Ramavtalen kommer att kunna användas för avrop av statliga myndigheter under regeringen samt andra statliga upphandlande myndigheter som lämnat fullmakt.

Myndigheter under regeringen deltar med stöd av förordning (1998:796) om statlig inköpsamordning. Myndigheter under riksdagen och andra statliga offentligt styrda organ deltar med stöd av att de har lämnat fullmakt till Statens inköpscentral att upphandla ramavtal för deras räkning.

Nedan följer de myndigheter och organisationer som under ramavtalsperioden är avropsberättigade.

Myndigheter under regeringen (se SCB:s Allmänna myndighetsregister för information, [www.myndighetsregistret.scb.se](http://www.myndighetsregistret.scb.se))

Apotekens Service AB 556763-4778  
Hjälpmiddelsinstitutet 802406-6372  
Nordiska Museet 802002-4686  
Norrlandsfonden 897000-3003  
Radiotjänst i Kiruna AB 556300-4745

Riksdagens Ombudsmän 202100-2650  
Riksdagsförvaltningen 202100-2627  
Riksrevisionen 202100-5422  
Riksteatern 802006-1365  
Specialfastigheter Sverige AB 556537-5945  
Stiftelsen Dansens Hus 802014-7792  
Stiftelsen för Föremålsvård i Kiruna 897300-3265  
Stiftelsen för Kunskaps- och Kompetensutveckling 802400-4213  
Stiftelsen för Miljöstrategisk forskning 802017-9324  
Stiftelsen för Strategisk Forskning 802017-9191  
Stiftelsen Högskolan i Jönköping 826001-7333  
Stiftelsen Röda korshemmet - Röda Korsets Högskola 802002-8695  
Stiftelsen Skansen 802003-0154  
Stiftelsen Svenska barnboksinstitutet 802007-5852  
Stiftelsen Tekniska Museet, 802005-9187  
Svenska Filminstitutet, 802004-1748  
Sveriges Civilförsvarsförbund 802005-8460  
Sveriges Riksbank 202100-2684

## **1.2. Om upphandlingen**

### **1.2.1. Bakgrund och syfte med upphandlingen**

Statens inköpscentral har under 2013 och 2014 genomfört en förstudie avseende behovet av ett statligt samordnat ramavtal inom området Säkerhetsteknik (Brandskydd, Säkerhetssystem och Konsulter Säkerhetsteknik).

I förstudien konstaterades att det fanns behov av ett statligt ramavtal.

Syftet med upphandlingen är att avropsberättigade ska kunna avropa tjänsten på ett enkelt och effektivt sätt, vilket genererar tid- och kostnadsbesparingar, samt möjliggör anskaffningar till fördelaktiga villkor.

### **1.2.2. Upphandlingsföremålet**

Denna upphandling genomförs med ett Öppet förfarande enligt 4 kap. Lag (2007:1091) om offentlig upphandling (LOU)

Upphandlingen avser ett tjänsteområde som omfattar Projekteringstjänst avseende säkerhetssystem och brandskydd, Besiktningstjänst avseende säkerhetssystem och brandskydd samt Riskanalys avseende säkerhetssystem och brandskydd. (se Krav på tjänst).

Denna upphandling av konsulter i säkerhetsteknik ingår som ett av tre delområden i det övergripande ramavtalsområdet Säkerhetsteknik. De andra två delområdena - brandskydd respektive säkerhetssystem - annonseras separat. Planen är att det ska ske inom kort. Avropsberättigade ska kunna använda ramavtalet för konsulter i säkerhetsteknik för stöd och arbete i samband med avrop från de två andra ramavtalen. Statens inköpscentral vill därför redan nu uppmärksamma leverantörer på sådan potentiell jävssituation i avropsskedet. Bedömning av om jäv föreligger sker i det enskilda fallet av avropsberättigad myndighet.

### **1.2.3. Möjlighet att lämna anbud på delar av upphandlingen**

Anbudsgivaren kan endast lämna anbud på ett anbudsområde som specificeras i avsnitt 2.4.

### **1.2.4. Geografisk indelning**

För ramavtalsområdet "Konsulter Säkerhetsteknik" delas Sverige in i en (1) rikstäckande region enligt nedan.

Region Rikstäckande: samtliga län

### 1.2.5. Volymer och optioner

Statens inköpscentral uppskattar volymen på kommande ramavtal till ca 4 miljoner kronor per år. Volymen grundas på statistik från nuvarande ramavtal samt vad som framkommit i förstudien.

Någon garanti avseende försäljningsvolymen eller liknande ges inte.

### 1.2.6. Antal leverantörer

Ramavtal avses tecknas med sex (6) leverantörer under förutsättning att tillräckligt många anbud som uppfyller ställda krav inkommer.

### 1.2.7. Tilldelning av kontrakt

Avrop från detta Ramavtal sker genom en fast rullande rangordning, enligt 5 kap. 6 § LOU, se nedan.

När ramavtal med antagna leverantörer har tecknats, kommer avropande myndighet att genomföra avrop genom att ställa förfrågan till den först rankade kontrakterade leverantören i enlighet med angivna förutsättningar och beskrivningar av avropsförfarande, se Bilaga Ramavtal.

Grundavtalet, de två första årens avropsleverantörer.

Period 1 (månad 1 - 4) – Leverantör A  
Period 2 (månad 5 - 8) – Leverantör B  
Period 3 (månad 9 - 12) – Leverantör C  
Period 4 (månad 13 - 16) – Leverantör D  
Period 5 (månad 17 - 20) – Leverantör E  
Period 6 (månad 21 - 24) – Leverantör F

Vid eventuell/a förlängning/ar "rullar" avropsordningen vidare.

## 1.3. Ramavtalets ikraftträdande och giltighetstid

Ramavtalet blir bindande mellan parterna när det signerats av Ramavtalsleverantören och Statens inköpscentral.

Ramavtalet träder i kraft (vilket innebär att Avrop av Varor/Tjänster kan göras under Ramavtalet) 2015-05-01, eller den första dag då Ramavtal får tecknas efter 2015-05-01 och löper därefter under en period av 24 månader från och med att det trätt i kraft. Ramavtalet upphör därefter att gälla utan uppsägning.

Eventuell förlängning av Ramavtalet sker på initiativ av Statens inköpscentral. Förlängning kan uppgå till högst 24 månader.

## 1.4. Innehållsförteckning

Förfrågningsunderlaget består av nedanstående kapitel och bilagor

Kapitel

1. Inbjudan
2. Administrativa bestämmelser
3. Leverantörskvalificering
4. Prövning och utvärdering av anbud
5. Krav på tjänst
6. Pris
7. Ramavtal
8. Allmänna villkor

Bilagor

Bilaga Anbudets undertecknande och sanningsförsäkran

Bilaga Intyg underleverantör

Bilaga Konsortium

Bilaga Referensuppdrag

Bilaga Sekretessbegäran

Bilaga Underleverantörer

## 2. Administrativa bestämmelser

### 2.1. Allmänt

Anbudsgivaren ska i sitt anbud visa att de krav som ställs i förfrågningsunderlaget uppfylls. Om anbudsgivaren inte visar att de ställda kraven uppfylls eller inte svarar på frågorna, kommer detta att tolkas som att kraven inte kan uppfyllas eller att kravet inte kan accepteras. Uppfylls inte samtliga obligatoriska krav kommer anbudet inte utvärderas.

Anbudsgivaren uppmanas att följa anvisningarna i detta förfrågningsunderlag. Det är av yttersta vikt att anbudet innehåller samtliga efterfrågade uppgifter, särskilt då möjligheten att efter anbudstidens utgång inhämta eller inkomma med förtydliganden eller kompletterande uppgifter är begränsad.

Anbudsgivaren uppmanas att noggrant gå igenom sitt anbud innan det lämnas in för att kontrollera att den efterfrågade informationen verkligen finns med i anbudet samt kontrollera att samtliga bilagor bifogats anbudet. Observera att ställda krav ska vara uppfyllda senast sista anbudsdagen, såvida inte annat uttryckligen anges i anslutning till kravet i förfrågningsunderlaget.

### 2.2. Upphandlingsförfarande

Denna upphandling genomförs genom ett öppet upphandlingsförfarande enligt LOU. De inkomna anbudena kommer efter anbudsöppningen att genomgå en kvalificering.

De anbud som är kompletta och uppfyller de obligatoriska kraven i förfrågningsunderlaget kommer sedan att utvärderas utifrån de förutsättningar som anges i förfrågningsunderlaget.

#### 2.2.1. Förhandling

Då upphandlingen genomförs som ett öppet upphandlingsförfarande finns ingen möjlighet att förhandla om villkoren i förfrågningsunderlaget. Det är därför viktigt att anbudsgivaren redan vid anbudsinslämningen säkerställer att anbudet är fullständigt ifyllt.

### 2.3. Alternativa anbud

Alternativa anbud accepteras inte.

### 2.4. Anbudsområden

För ramavtalsområdet "Konsulter Säkerhetsteknik" delas Sverige in i ett (1) anbudsområde enligt nedan.

Region Rikstäckande: samtliga län

### 2.5. Förutsättningar för anbudsinslämningen

#### 2.5.1. Anbudets språk

Anbud ska vara skrivet på svenska. Svenska språket tillämpas vid all kommunikation rörande denna upphandling, med undantag för certifikat, intyg och bevis som kan vara på engelska.

*Uppfyller anbudsgivaren krav avseende anbudets språk?*

*(Ja/Nej svar)*

Kravgräns \_\_\_\_\_

Ja

Nej

*För upphandlarens kontroll: Uppfylls krav avseende anbudets språk? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns \_\_\_\_\_

Ja

Nej

#### 2.5.2. Elektronisk anbudsinslämning

Statens inköpscentral använder sig av det webbaserade upphandlingsverktyget Tendsign för hantering av upphandling, förfrågningsunderlag och anbud. Tendsign ägs av Visma Commerce AB.

Anbud lämnas elektroniskt via Tendsign, vilket innebär att anbud inte kan lämnas i pappersformat eller via fax eller e-post.

Företrädare för anbudsgivare ansluter sig personligen till tjänsten Tendsign genom att registrera ett användarkonto på Tendsigns hemsida, [www.tendsign.com](http://www.tendsign.com)

Anbudsgivare bör registrera användarkontot i god tid innan inlämning. Anbudsgivare uppmanas använda följande förfarande: Logga in, gå in under "Annonser", "Aktuella annonser", välj upphandlande myndighet "Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet" och aktuell upphandling och diarienummer.

För supportfrågor gällande hanteringen av systemet kan Tendsigns support kontaktas på telefon 013-474 75 20. Det är även möjligt att komma i kontakt med Tendsign via deras hemsida. Då Tendsigns support inte har öppet dygnet runt är det viktigt att ta kontakt i god tid innan sista anbudsdag för att på så sätt garanteras teknisk support.

Den e-postadress som anbudsgivare använt för sin inloggning i systemet, är den som gäller för all vidare kommunikation i upphandlingen både från och till Statens inköpscentral.

Samtliga begärda bilagor ska fyllas i och bifogas anbudet.

I de fall en anbudsgivare inkommer med flera anbud i samma anbudsområde kommer Statens inköpscentral anse det senast inkomna som det giltiga anbudet.

### 2.5.3. Kostnader i samband med anbudsgivningen

Anbudsgivaren äger inte rätt till ersättning för anbudet eller för kostnader som uppstår i samband med anbudsgivningen.

### 2.5.4. Sista anbudsdag

Sista dag för anbudsinslämning är 2015-03-06

### 2.5.5. Anbudets giltighetstid

Vid en eventuell överprövning kan giltighetstiden för anbudet komma att förlängas. Statens inköpscentral kommer i sådana fall att begära bekräftelse hos anbudsgivaren att denne godkänner förlängningen.

Anbudet ska vara giltigt till 2016-03-06

Accepterar anbudsgivaren kravet på anbudets giltighetstid?  
(Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

### 2.5.6. Reservationer

Om anbudsgivaren lämnar förbehåll eller reserverar sig mot villkor i förfrågningsunderlaget, kan anbudet komma att förkastas. Anbudsgivaren uppmanas därför undvika att lämna information som inte efterfrågats.

## 2.6. Frågor om upphandlingen

### 2.6.1. Frågor om förfrågningsunderlaget

Alla frågor om förfrågningsunderlaget ställs till Statens inköpscentral via upphandlingsverktyget Tendsign. Den e-postadress som anbudsgivare använt för sin inloggning i systemet, är den som gäller för all vidare kommunikation i upphandlingen både från och till Statens inköpscentral.

Förfrågningsunderlaget ska på ett tydligt och transparent sätt beskriva vad som ska upphandlas. Skälen till att upphandlingen görs och orsaken till att den genomförs på ett visst sätt eller att vissa krav ställs ligger däremot, enligt Statens inköpscentral, utanför ramen för upphandlingen. Av den anledningen besvaras

endast frågor som är relevanta för själva upphandlingen.

Frågor om varför ett visst krav ställts kommer inte att besvaras. För att samtliga anbudsgivare ska behandlas lika, kommer frågor att besvaras och förmedlas till samtliga anbudsgivare via Tendsign. Alla frågor och svar som publiceras är aidentifierade.

Frågor och svar utgör en del av förfrågningsunderlaget. Om förfrågningsunderlaget behöver kompletteras med anledning av frågor från anbudsgivare, eller av någon annan anledning, kommer kompletteringen att finnas i Tendsigns frågor-och-svarsfunktion samt sändas, via den e-postadress som anbudsgivare använt för sin inloggning i systemet, till alla som via Tendsign hämtat förfrågningsunderlaget.

De av Statens inköpscentral lämnade svaren avseende förfrågningsunderlaget är endast bindande om svaren lämnats via Tendsign. Anbudsgivare är själv skyldig att hålla sig uppdaterad och ta del av den information som publiceras under anbudstiden. Om anbudsgivare inte registrerar sig på [www.tendsign.com](http://www.tendsign.com) utan hämtar förfrågningsunderlaget på annat sätt, kan Statens inköpscentral inte garantera att all information, som frågor och svar, under anbudstiden kommer anbudsgivare tillhanda. Anbudsgivare ansvarar i så fall själv för att kontrollera och hämta eventuell tillkomna upplysningar.

Sista dag för att ställa frågor är 2015-02-20

Frågor ställda senare kommer inte att besvaras.


Sista dag för att besvara frågor är 2015-02-27

## 2.6.2. Rättelse av fel och kompletteringar av anbud

Anbudsgivaren kan inte på eget initiativ vidta ändringar i eller kompletteringar till anbud efter sista anbudsdag. Däremot kan anbudsgivare, på begäran av Statens inköpscentral, få rätta uppenbara felskrivningar eller felräkningar eller annat uppenbart fel. Statens inköpscentral får också begära att anbud förtydligas eller kompletteras efter sista anbudsdag, om det inte finns risk för särbehandling eller konkurrensbegränsning. Anbudsgivaren har ingen motsvarande rätt att få ett förtydligande eller komplettering till stånd.

## 2.7. Avtalsvillkor

Villkoren i förfrågningsunderlagets kapitel 7 och 8 kommer att utgöra underlag för ramavtalet och det kontrakt som kommer att användas vid avrop av de avropsberättigade. Samtliga villkor ska accepteras i sin helhet av anbudsgivaren. Anbudsgivarens egna standardvillkor, allmänna villkor eller förbehåll accepteras inte.

Accepterar anbudsgivaren avtalsvillkoren? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns

Ja

Nej

## 2.8. Anbudsöppning

Anbudsöppning äger rum så snart som möjligt efter sista anbudsdag i närvaro av minst två (2) personer från Statens inköpscentral.

## 2.9. Tilldelningsbeslut

Tilldelningsbeslut beräknas kunna fattas under mars 2015.

Ett tilldelningsbeslut är inte bindande utan innebär endast att Statens inköpscentral har fattat beslut om utgången av anbudsutvärderingen och dess vinnare.

Efter att tilldelningsbeslut har fattats underrättas samtliga anbudsgivare via Tendsign. Ramavtal sluts tidigast tio (10) dagar räknat från och med dagen efter underrättelsens avsändande.

## 2.10. Sekretess

Uppgifter i ett upphandlingsärende omfattas av absolut sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) till dess upphandlingen offentliggjorts, beslut fattats eller upphandlingen på annat sätt avslutats. Därefter blir anbudet enligt huvudprincipen i 2 kap. tryckfrihetsförordningen (1949:105) offentliga allmänna handlingar. Delar av anbudet kan dock omfattas av kommersiell sekretess.

För kommersiell sekretess till skydd för en anbudsgivares uppgifter krävs att uppgifterna avser affärs- eller driftförhållanden för anbudsgivaren samt att det av särskild anledning kan antas att anbudsgivaren lider skada om uppgifterna röjs. För det fall anbudsgivaren anser att de uppgifter som lämnats i upphandlingsärendet uppfyller vad som krävs för kommersiell sekretess, kan anbudsgivaren skriftligen inkomma med begäran om att uppgifter i anbudet ska sekretessbeläggas. Sådan begäran ska innehålla precisering av vilka uppgifter som avses samt vilken skada som skulle uppkomma om anbudsgivarens uppgifter röjs.

Observera dock att uppgifter som rör utvärderingen endast undantagsvis är av sådan karaktär att de kan sekretessbeläggas av kommersiella skäl. I det fall anbudsgivaren väljer att begära kommersiell sekretess avseende delar av sitt anbud anges detta i bilaga Sekretessbegäran.

Statens inköpscentral kommer inte på förhand att ge besked om en viss uppgift kommer att omfattas av sekretess utan sekretessprövning sker först i samband med att en uppgift begärs ut. Slutlig prövning kan komma att ske i domstol.

*Begär anbudsgivaren sekretess på delar av anbudet? (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*I det fall sekretess åberopas bifogas bilaga Sekretessbegäran. Har anbudsgivaren bifogat aktuell bilaga? Om ej aktuellt anges Nej. (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

## 2.11. Elektronisk underskrift av ramavtal

Statens inköpscentral har övergått från undertecknande av ramavtal på papper till elektroniskt undertecknande (e-signering) av ramavtal. Rutinändringen ställer krav enligt nedan på blivande ramavtalsleverantörer.

För att kunna utföra e-signering i Statens inköpscentrals upphandlingsverktyg Tendsign ska ramavtalsleverantör ha en e-legitimation hos utfärdare av e-legitimationer samt konto hos Chambersign för tjänsten CSign och signering. Konto och signering av Statens inköpscentrals ramavtal via CSign är kostnadsfri för ramavtalsleverantör.

CSign stöder ett flertal e-legitimationer. Läs mer på CSign.se för beställning av e-legitimation samt för anslutning till CSign och konto för e-signeringstjänst.

Beställning av e-legitimation och/eller hantering av fullmakt från behörig firmatecknare bör ske i god tid före avtalstecknande.

Ange nedan namn, telefonnummer och e-postadress till den person som är avtalstecknare för ett eventuellt ramavtal.

*Godkänner Anbudsgivaren kraven på Elektronisk underskrift av ramavtal? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

*Ange namn, telefonnummer och e-postadress till den person som är avtalstecknare för ett eventuellt ramavtal. (Fritextsvar)*

## 2.12. Anbudets undertecknande och sanningsförsäkran



Det elektroniska anbudet bestyrks genom att behörig företrädare för anbudsgivaren fyller i och undertecknar bilaga Anbudets undertecknande och sanningsförsäkran, scannar in den och bifogar den tillsammans med anbudet som en pdf-fil. I det fall anbudet undertecknas av person som är behörig att företräda anbudsgivaren utan att vara behörig firmatecknare kan dokument för styrkande av rätten att underteckna anbudet komma att inhämtas i efterhand.

*Anbudsgivaren ska här bifoga anbudets undertecknande och sanningsförsäkran som är undertecknad och inskannad.  
(Bifogat dokument)*

*För Upphandlarens kontroll: Har anbudsgivaren undertecknat, skannat in och bifogat bilaga anbudets undertecknande och sanningsförsäkran? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

### 2.13. Publicering av avtalsdokument

Ramavtal och kontaktpersoner m.m. kommer att publiceras på [www.avropa.se](http://www.avropa.se).

När ramavtal är signerade av båda parter läggs information ut på [www.avropa.se](http://www.avropa.se).

Ramavtal publiceras löpande på [www.avropa.se](http://www.avropa.se) när signering skett av båda parter. Avrop kan endast ske från ramavtalsleverantör vars ramavtal är publicerade på [www.avropa.se](http://www.avropa.se).






respektive artikel 3.1 i rådets gemensamma åtgärd 98/742/RIF av den 22 december 1998 beslutad av rådet på grundval av artikel K 3 i fördraget om Europeiska unionen rörande korruption inom den privata sektorn,

3. bedrägeri i den mening som avses i artikel 1 i konventionen som utarbetats på grundval av artikel K.3 i fördraget om Europeiska unionen, om skydd av Europeiska gemenskapernas finansiella intressen, eller



4. penningtvätt enligt definitionen i artikel 1 i rådets direktiv 91/308/EEG av den 10 juni 1991 om åtgärder för att förhindra att det finansiella systemet används för tvättning av pengar, ändrat genom Europaparlamentets och rådets direktiv 2001/97/EG.

Är leverantören en juridisk person, ska leverantören uteslutas om en företrädare för den juridiska personen har dömts för brottet.

Om det finns grundad anledning anta att en leverantör ska uteslutas med stöd av ovanstående, får Statens inköpscentral begära att leverantören visar att det inte finns någon grund för uteslutning. Om det finns särskilda skäl, får Statens inköpscentral avstå från att utesluta en leverantör som dömts för sådan brottslighet som anges ovan. Om underleverantörer eller andra företags kapacitet åberopas av leverantören, kommer dessa också att omfattas av uteslutningsgrunderna.

Föreligger grund för uteslutning enligt 10 kap 1 § LOU? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns \_\_\_\_\_ Nej  
Ja

För Upphandlarens kontroll: Föreligger grund för uteslutning enligt 10 kap 1 § LOU? (Ja/Nej svar)  

Kravgräns \_\_\_\_\_ Nej  
Ja

### 3.3.3. Uteslutningsgrunder enligt 10 kap 2 § LOU

Statens inköpscentral kommer att utesluta leverantör från att delta i upphandlingen, om leverantören:

1. är i konkurs eller likvidation, är under tvångsförvaltning eller är föremål för ackord eller tills vidare har inställt sina betalningar eller är underkastad näringsförbud,

2. är föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, tvångsförvaltning, ackord eller annat liknande förfarande,

3. genom lagakraftvunnen dom är dömd för brott avseende yrkesutövningen,

4. har gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen och den upphandlande myndigheten kan visa detta,

5. inte har fullgjort sina åligganden avseende socialförsäkringsavgifter eller skatt i det egna landet eller i det land där upphandlingen sker, eller

6. i något väsentligt hänseende har låtit bli att lämna begärda upplysningar eller lämnat felaktiga upplysningar som begärts med stöd av bestämmelserna i 10 eller 11 kap LOU.

Är leverantören en juridisk person, får leverantören uteslutas om en företrädare för den juridiska personen har dömts för brott som avses i punkt 3 ovan eller gjort sig skyldig till sådant fel som avses i punkt 4.

Statens inköpscentral får, utom i de fall som avses i 10 kap 4 § LOU, begära att en leverantör visar att det inte finns någon grund för att utesluta leverantören med stöd av ovanstående punkter 1, 2, 3 eller 5. Statens inköpscentral kommer att kontrollera att anbudsgivaren (samt eventuella underleverantörer) har fullgjort sina skyldigheter avseende skatter och socialförsäkringsavgifter. Kontroll görs genom elektronisk

inhämtning av Skatteverkets blankett SKV 4820.

Utländska anbudsgivare ska styrka att företaget inte har restförda skulder avseende skatter och avgifter i det egna landet med bevis motsvarande Skatteverkets yttrande på blankett SKV4820. Denna handling ska insändas, samt översättas till svenska eller engelska om originalhandlingen avser ett annat språk.

Handlingen ska inte vara äldre än tre (3) månader från sista anbudsdag.

*Föreligger grund för uteslutning enligt 10 kap 2 § LOU? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns Nej  
Ja

*För Upphandlarens kontroll: Föreligger grund för uteslutning enligt 10 kap 2 § LOU? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns Nej  
Ja

*För Upphandlarens kontroll: Har anbudsgivaren (samt eventuella underleverantörer) fullgjort sina skyldigheter avseende skatter och socialförsäkringsavgifter? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns Ja  
Nej

### 3.3.4. Bevis på registrering

Anbudsgivaren (samt eventuella underleverantörer) ska vara registrerad i aktiebolags- eller handelsregister eller liknande register.

Statens inköpscentral kommer att kontrollera att anbudsgivaren uppfyller krav på registrering. Kontroll görs genom elektronisk inhämtning av Skatteverkets blankett SKV 4820.

I de fall det inte är möjligt för Statens inköpscentral att få tillgång till de aktuella uppgifterna ska anbudsgivaren på begäran av Statens inköpscentral tillhandahålla dessa uppgifter.

Utländska anbudsgivare ska inkomma med handling som styrker att företaget är registrerat i motsvarande register i det egna landet. Denna handling ska insändas samt översättas till svenska eller engelska om originalhandlingen avser ett annat språk. Handlingen ska inte vara äldre än tre (3) månader från sista anbudsdag.

*För Upphandlarens kontroll: Uppfyller anbudsgivaren (samt eventuella underleverantörer) krav på registreringar? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns Ja  
Nej


### 3.3.5. Ekonomisk ställning

Det är viktigt att anbudsgivare som erhåller ramavtal har ekonomiska förutsättningar att fullgöra uppdraget under den tid ramavtalet gäller. Anbudsgivaren (samt eventuella underleverantörer – om deras kapacitet åberopas beträffande uppfyllelse av ekonomisk ställning) ska därför ha god ekonomisk ställning och lägst inneha ett **kreditomdöme om 40**, enligt affärs- och kreditupplysningsföretaget Creditsafe.

Statens inköpscentral kommer att kontrollera kravet på stabil ekonomisk ställning genom att inhämta uppgifter från Creditsafe i samband med kvalificering. Anbudsgivare bör själv kontrollera sin riskklassificering hos Creditsafe innan anbud lämnas, för att undersöka om uppfyllelse av krav på ekonomisk stabilitet behöver visas på annat sätt. Uppnår inte anbudsgivaren riskklassificeringen enligt Creditsafe, kan annat kreditvärderingsföretags intyg, som bevisar att kravet uppfylls på motsvarande sätt, bifogas till anbudet.

Utländska företag kontrolleras i Creditsafe på samma sätt som svenska företag. Detta går dock inte alltid. Utländska anbudsgivare ska styrka att företaget uppfyller kravet på ekonomisk ställning genom att bifoga handling som visar att kravet uppfylls på motsvarande sätt. Denna handling får inte vara äldre än en

(1) månad från sista anbudsdag, och ska insändas, samt översättas till svenska eller engelska om originalhandlingen avser ett annat språk.

Uppfyller Anbudsgivaren kraven på ekonomisk ställning? 

(Ja/Nej svar)

Kravgräns \_\_\_\_\_



Ja

Nej

I det fall ekonomisk ställning styrks med annat kreditvärderingsföretag bifogas sådant intyg till anbudet. Har anbudsgivaren bifogat sådant intyg? Om ej aktuellt anges Nej.  
(Ja/Nej svar)

Ja

Nej

För Upphandlarens kontroll: Uppfyller anbudsgivaren krav på ekonomisk ställning? (Ja/Nej svar)  

Kravgräns \_\_\_\_\_

Ja

Nej

### 3.3.5.1. Alternativa sätt att styrka ekonomisk ställning

Om anbudsgivaren inte uppnår den miniminivå på riskklassificering som krävs, ska kravet avseende den ekonomiska ställningen ändå anses vara uppfyllt om 1 och 2 eller 1 och 3 nedan är uppfyllda.

1. Anbudsgivaren lämnar sådan förklaring att det kan anses klarlagt att anbudsgivaren innehar motsvarande ekonomisk stabilitet.
2. Garanti lämnas gällande anbudsgivarens ekonomiska stabilitet av moderbolag eller annan garant. Sådant intyg ska bifogas anbudet och vara undertecknat av moderbolagets eller garantens firmatecknare. Av intyget ska det klart och tydligt framgå att garanten träder i anbudsgivarens ställe så som för eget åtagande i händelse av att anbudsgivaren inte längre kan fullgöra sina förpliktelser mot Statens inköpscentral. Dessa förpliktelser avser såväl finansiellt ansvar som fullgörande av åtagandet i ramavtalet. Efterfrågad riskklassificering samt kraven enligt ovan ska i dessa fall på motsvarande sätt redovisas och uppfyllas av garanten.
3. Nystartade företag ska redovisa antingen dokumentation enligt punkt 2 ovan, eller visa att de har tillräcklig ekonomisk ställning genom bankgaranti, koncerngaranti eller motsvarande och revisorsintyg.



Anbudsgivare som inte uppfyller kraven om lägst 40 poäng enligt ratingskalan ifrån Creditsafe och som åberopar omständigheter enligt punkt 1 och 2 ovan, alternativt punkt 1 och 3, ska till sitt anbud ladda upp och bifoga sådan förklaring som anges i punkt 1 tillsammans med garanti eller intyg enligt punkt 2 alternativt 3.

Förklaring enligt punkt 1 lämnas här: (Fritextsvar)

I det fall alternativa sätt att styrka ekonomisk ställning enligt punkt 2 eller 3 åberopas bifogas sådant intyg till anbudet. Har anbudsgivaren bifogat sådant intyg? Om ej aktuellt anges Nej.  
(Ja/Nej svar)

Ja

Nej

För Upphandlarens kontroll: Uppfyller anbudsgivaren krav på ekonomisk ställning? (Ja/Nej svar)  

Kravgräns \_\_\_\_\_

Ja

Nej

### 3.3.5.2. Förbehåll av Statens inköpscentral och lämnande av ytterligare uppgifter vid begäran

Statens inköpscentral förbehåller sig rätten att anlita externa kreditutvärderingsinstitut eller annan expertis för att bedöma Anbudsgivarens ekonomiska ställning eller ta kreditupplysning på Anbudsgivaren.

Anbudsgivaren ska på Statens inköpscentrals begäran kunna lämna ytterligare uppgifter som behövs för att göra en helhetsbedömning av Anbudsgivarens ekonomiska förutsättningar.

Accepterar Anbudsgivaren förbehåll och krav på att lämna ytterligare uppgifter vid begäran? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej



### 3.3.6. Certifieringar

#### 3.3.6.1. Allmänt

Nedan listade certifieringskrav och utbildningskrav utgör kapacitetskrav på Anbudsgivare, således ska inte samma konsult offereras mer än en gång. Totalt ska alltså Anbudsgivare offerera åtta (8) konsulter under nedan listade certifieringskrav.

Accepterar Anbudsgivare de allmänna kraven på certifieringar? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej



#### 3.3.6.2. Brandingenjör

Anbudsgivaren ska som leverantör eller via underleverantör ha tillgång till minst en (1) "Brandingenjör" (person som genomgått högskoleutbildningen Brandingenjör och avlagt examen) med minst tre (3) års arbetslivserfarenhet inom branschen.

Accepterar anbudsgivaren kraven om Brandingenjör? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej



Bifoga examensbevis för Brandingenjör: (Bifogat dokument)

Bifoga nedan intyg/CV för nämnd brandingenjör, som visar att hen har minst tre års arbetslivserfarenhet inom branschen.

(Bifogat dokument)

För Upphandlarens kontroll: Uppfyller Anbudsgivaren kraven om Brandingenjör? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej



#### 3.3.6.3. Behörig ingenjör, inbrottslarm

Anbudsgivaren ska som leverantör eller via underleverantör ha tillgång till minst tre (3) "Behörig ingenjör inbrottslarm" enligt SSF 1016 eller likvärdigt med minst tre (3) års arbetslivserfarenhet inom branschen.

Accepterar anbudsgivaren kraven om behörig ingenjör, inbrottslarm? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej



Ange certifieringsnummer och innehavarnas namn för SSF 1016 i fritextfältet nedan. (Fritextsvar)

Bifoga nedan intyg/CV för nämnda behöriga ingenjörer för inbrottslarm, som visar att dessa har minst tre års arbetslivserfarenhet inom branschen. (Bifogat dokument)

För Upphandlarens kontroll: Uppfyller anbudsgivaren kraven om behörig ingenjör, inbrottslarm? (Ja/Nej svar)



Kravgräns

Ja

Nej

#### 3.3.6.4. Behörig ingenjör, brandlarm



Anbudsgivaren ska som leverantör eller via underleverantör ha tillgång till minst två (2) "Behörig ingenjör brandlarm", enligt SBF 1007 eller likvärdigt, med minst tre (3) års arbetslivserfarenhet inom branschen.

Accepterar anbudsgivaren kraven om behörig ingenjör, brandlarm? (Ja/Nej svar)



Kravgräns

Ja

Nej

Ange certifieringsnummer och innehavarnas namn för SBF 1007 i fritextfältet nedan. (Fritextsvar)

Bifoga nedan intyg/CV för nämnda behöriga ingenjörer för brandlarm, som visar att dessa har minst tre års arbetslivserfarenhet inom branschen. (Bifogat dokument)



För Upphandlarens kontroll: Uppfyller anbudsgivaren kraven om behörig ingenjör, brandlarm? (Ja/Nej svar)



Kravgräns

Ja

Nej

#### 3.3.6.5. Behörig ingenjör, CCTV



Anbudsgivaren ska som leverantör eller via underleverantör ha tillgång till minst två (2) "Behörig ingenjör CCTV", enligt SSF 1062 och/eller SSF 1069 eller likvärdigt, med minst tre (3) års arbetslivserfarenhet inom branschen.

Accepterar anbudsgivaren kraven om behörig ingenjör, CCTV? (Ja/Nej svar)



Kravgräns

Ja

Nej

Ange certifieringsnummer och innehavarnas namn för SSF 1062 och/eller SSF 1069 i fritextfältet nedan (Fritextsvar)

Bifoga nedan intyg/CV för nämnda behöriga ingenjörer för CCTV, som visar att dessa har minst tre års arbetslivserfarenhet inom branschen. (Bifogat dokument)



För Upphandlarens kontroll: Uppfyller anbudsgivaren kraven om behörig ingenjör, CCTV? (Ja/Nej svar)



Kravgräns

Ja

Nej

#### 3.3.7. Teknisk kapacitet

##### 3.3.7.1. Allmänt



Anbudsgivaren ska ha förmåga att leverera de tjänster som omfattas av upphandlingen i den omfattning och komplexitet som framgår i förfrågningsunderlaget. Anbudsgivare ska därför ha resurser, kapacitet och förmåga att leverera tjänster till avropsberättigade i hela Sverige, oavsett var i landet avropande myndigheten är belägen.

Har Anbudsgivaren förmåga, resurser och kapacitet att leverera de tjänster som omfattas av upphandlingen i den omfattning och komplexitet som framgår iförfrågningsunderlaget till avropsberättigade i hela Sverige, oavsett var i landet myndigheten är belägen? (Ja/Nej svar)



Kravgräns

Ja



**3.3.7.2. Tidigare utförda uppdrag**

Det är av stor vikt att anbudsgivaren har erfarenhet av och är verksam inom efterfrågat anbudsområde. Därför ska anbudsgivaren lämna uppgifter om referensuppdrag där Projekteringstjänst, Besiktningstjänst och Riskanalys avseende säkerhetssystem och brandskydd ingår.

**Anbudsgivaren ska lämna ett (1) referensuppdrag för varje tjänst för både säkerhetssystem och brandskydd enligt nedan:**

- ett (1) referensuppdrag för Projekteringstjänst avseende Säkerhetssystem som lägst uppfyller SSF 130 larmklass 3 eller likvärdigt
- ett (1) referensuppdrag för Besiktningstjänst avseende Säkerhetssystem
- ett (1) referensuppdrag för Riskanalys avseende Säkerhetssystem
  
- ett (1) referensuppdrag för Projekteringstjänst avseende Brandskydd
- ett (1) referensuppdrag för Besiktningstjänst avseende Brandskydd
- ett (1) referensuppdrag för Riskanalys avseende Brandskydd

**Referensuppdragen ska avse sex (6) uppdrag från olika uppdragsgivare med olika organisationsnummer.**

Referensuppdrag som avser uppdrag inom den egna organisationen accepteras inte. Med den egna organisationen menas företag inom samma koncern som Anbudsgivaren.

Den tekniska kapaciteten styrks genom att anbudsgivaren till anbudet bifogar en ifylld förteckning (se bilaga Referensuppdrag) över **uppdrag som utförts eller utförs av Anbudsgivaren under perioden år 2012 till 2015**. Samtliga uppgifter i bilagan ska vara ifyllda och bifogas nedan.

Statens inköpscentral kan i samband med prövning av anbud komma att kontakta angivna referenter. Om lämnade uppgifter inte stämmer kan anbudet komma att förkastas.

*Fyll i bilaga Referensuppdrag (för vart och ett av uppdragen) och bifoga sedan de ifyllda bilagorna här . (Bifogat dokument)*

*För upphandlarens kontroll: Har anbudsgivaren bifogat ifylld bilaga referenser och uppfyllt ställda krav på teknisk kapacitet? (Ja/Nej svar)*



Kravgräns

Ja

Nej

**3.3.7.3. Dokumenterat kvalitetsledningssystem**

Anbudsgivare ska ha ett dokumenterat kvalitetsledningssystem i enlighet med ISO 9001 eller likvärdigt.

För att verifiera att ovanstående krav är uppfyllt ska Anbudsgivaren i bifogad bilaga till anbudet kunna ge en beskrivning enligt **Alternativ A** alternativt som bilaga till anbudet bifoga intyg enligt **Alternativ B**.

**Alternativ A**

En beskrivning som ska visa att anbudsgivaren lever upp till kraven som ställs i ISO 9001

eller

**Alternativ B**

En kopia av giltigt intyg om certifiering av ISO 9001. Intyget ska vara giltigt vid tidpunkten för anbudets undertecknande.



att redovisa samtliga underleverantörer redan i anbudet.

Accepterar anbudsgivaren de allmänna kraven på åberopande av andra företags kapacitet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

### 3.3.8.2. Underleverantörer i anbudet

I det fall underleverantörer ingår i anbudet ska anbudsgivaren fylla i samtliga delar i Bilaga Underleverantörer för samtliga underleverantörer som åberopas för den eller de anbudsområden som anbudet avser.

Underleverantörer ska inte vara föremål för sådana omständigheter som anges i 10 kap 1-2 §§ LOU.

I bilagan ska följande framgå:

- Underleverantörens firmanamn och organisationsnummer
- Vilka resurser som omfattas
- Vilka regioner som omfattas

Ingår underleverantörer i anbudet? (Ja/Nej svar)

Ja

Nej

Har anbudsgivaren bifogat bilaga Underleverantörer till anbudet? Anbudsgivare som inte använder sig av underleverantörer i anbudet svarar Nej. (Ja/Nej svar)

Ja

Nej

För upphandlares kontroll: Har anbudsgivaren bifogat bilaga Underleverantörer med en förteckning över underleverantörer? (Ja/Nej svar)

Ja

Nej

### 3.3.8.3. Intyg om förfogande över underleverantörernas resurser

Om underleverantörer åberopas i anbudet ska Anbudsgivaren vid anbudslämnandet bifoga ett skriftligt åtagande (Bilaga intyg underleverantör eller eget avtalsdokument som är påskrivet av båda parter) från varje underleverantör daterat senast sista anbudsdagen för att visa att anbudsgivaren förfogar över åberopade underleverantörers resurser.

Efter att bilagan eller eget avtalsdokument har fyllts i och undertecknats av behörig företrädare från anbudsgivaren och underleverantören ska den scannas och bifogas som en elektronisk fil tillsammans med anbudet.

Har Anbudsgivare bifogat Bilaga intyg underleverantör eller eget avtalsdokument till anbudet? Anbudsgivare som inte använder sig av underleverantörer i anbudet svarar Nej. (Ja/Nej svar)

Ja

Nej

För Upphandlarens kontroll: Har anbudsgivare bifogat Bilaga intyg underleverantör till anbudet? (Ja/Nej svar)

Ja

Nej

### 3.3.9. Gemensamt anbud

För det fall en grupp av anbudsgivare avser att lämna ett gemensamt anbud, gäller vad som stadgas i 1 kap. 11 § LOU. Med gemensam anbudsgivning avses här situationen att anbudsgivaren inte är en enskild juridisk person som åberopar underleverantörer, utan att det är flera juridiska personer som inom ramen för ett s.k. konsortium lämnar ett (1) anbud.

Om gemensamt anbud lämnas ska följande gälla:

Om konsortiet erhåller ramavtal ska ett gemensamt bolag bildas. Konsortiet ska planera eventuell bolagsbildning så att denna kan vara avslutad vid den tidpunkt ramavtal ska tecknas. Det gemensamma bolaget kommer att bli part i ramavtalet. Anbud som lämnas utifrån denna förutsättning ska innehålla kopior på civilrättsligt bindande avtal mellan konsortiets parter. I avtalet ska framgå att parterna avser att bilda ett gemensamt bolag samt gemensamt delta i och solidariskt ansvara för fullgörande av det ramavtal som sluts till följd av denna upphandling. Samtliga juridiska personer i konsortiet ska var för sig klara de omständigheter som framgår i 10 kap 1-2 §§ LOU om uteslutning av leverantörer.

Övriga krav på ekonomisk, teknisk och yrkesmässig kapacitet ska uppfyllas i sin helhet av minst en (1) av de juridiska personerna. Det ska i anbudet redovisas vilket eller vilka av i konsortiet ingående juridiska personer som uppfyller respektive krav.

Anbudsgivaren ska bifoga en bilaga där deltagare i konsortiet med företagsnamn och organisationsnummer samt kravuppfyllnad tydligt framgår (Bilaga Konsortium).

*Lämnas anbud som konsortium/gemensamt anbud?*

*Anbudsgivare som inte avser att lämna gemensamt anbud*

*svarar Nej. (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Har anbudsgivaren bifogat Bilaga Konsortium till anbudet?*

*Anbudsgivare som inte lämnar ett gemensamt anbud svarar*

*Nej. (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*För Upphandlarens kontroll: Har anbudsgivaren bifogat (Bilaga Konsortium) till anbudet? (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

### 3.3.10. Etiska regler och normer

Det är av vikt att anbudsgivaren för att säkerställa ett korrekt uppträdande vid utförande av alla konsulttjänster, har tydliga etiska regler och normer som anger hur företaget och enskilda medarbetare ska uppträda för att bevara samhällets och avropande myndighets förtroende.

För att säkerställa att den personal som kommer att utföra konsulttjänsten har ett korrekt uppträdande ska Anbudsgivaren ha etiska regler och normer som tydliggör företagets värderingar och krav på sina medarbetare och eventuella underleverantörer. Dessa bifogas till anbudet tillsammans med dokument som beskriver hur anbudsgivaren säkerställer att etiska regler och normer efterlevs.

*Bifoga ett dokument som beskriver Anbudsgivarens etiska regler och normer som tydliggör företagets värderingar samt dokument som beskriver hur anbudsgivaren säkerställer att etiska regler och normer efterlevs. (Bifogat dokument)*

*För Upphandlarens kontroll: Uppfyller anbudsgivaren ska-kravet om etiska regler, normer? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

### 3.3.11. E-handel i staten

Statliga myndigheter ska, enligt Regeringens förordning om myndigheternas elektroniska informationsutbyte (2003:770), kunna hantera sina beställningar av Produkter och Tjänster elektroniskt från år 2014.

Ekonomistyrningsverket (ESV) har i uppdrag att ta fram föreskrifter om standarder och andra krav. För mer information se [www.esv.se/e-handel](http://www.esv.se/e-handel).

Enligt ESV:s förslag ska elektroniska meddelanden, t.ex., elektroniska beställningar, följa rekommendation från SFTI (Single Face To Industry, för SFTI se länk ovan). SFTI omfattar specifikationer för elektroniska meddelanden och affärsprocesser med olika grad av integration mellan Parterna.

Flera statliga myndigheter har infört eller arbetar med att införa egna inköpssystem. Ramavtalsleverantören åtar sig att medverka vid införande av stöd för elektronisk beställning under avtalsperioden.

Anbudsgivaren ska redogöra för möjligheten att för avropande myndighet från eget inköpssystem ansluta sig till Anbudsgivarens onlinetjänst i enlighet med olika gällande SFTI affärsprocesser och standarder. Redogörelsen ska endast ses som information och utvärderas inte.

*Uppfylls kraven avseende E-handel i staten? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

*Redogör för möjligheten att för avropande myndighet från eget inköpssystem ansluta sig till Anbudsgivarens onlinetjänst i enlighet med olika gällande SFTI affärsprocesser och standarder. (Fritextsvar)*

## **4. Prövning och utvärdering av anbud**

### **4.1. Stegvis prövning**

Prövning och utvärdering av inkomna anbud sker i fem steg enligt nedan:

Steg 1. KOMPLETT ANBUD (formalia):

Kontroll att inlämnade handlingar i anbudet är kompletta.

Steg 2. LEVERANTÖRSKVALIFICERING:

De anbud som uppfyller steg 1 går därefter till en prövning av att de ställda ska-kraven på anbudsgivaren är uppfyllda.

Steg 3. PRÖVNING AV ANBUDS SKA-KRAV:

Anbud som uppfyller steg 1 och 2 prövas mot ställda ska-krav i kravspecifikationen. Alla anbudsgivare som klarar ställda ska-krav går vidare till utvärdering.

Steg 4.UTVÄRDERING:

Anbud som uppfyller steg 1, 2 och 3 utvärderas.

Steg 5. TILLDELNINGSBESLUT:

Lämnas skriftligen till samtliga anbudsgivare när beslut i ärendet är fattat.

### **4.2. Utvärderingsmodell**

I steg fyra (4) utvärderas kvarvarande anbud, de anbud med lägst pris kommer att tilldelas Ramavtal.

Totalt lämnas tre priser - ett timpris för projektering, ett timpris för besiktning och ett timpris för riskanalys.

Timpriset för projektering viktas till 70 %, timpriset för besiktning viktas till 20 % och timpriset för riskanalys/riskhantering viktas till 10 %. Dessa viktade priser adderas sedan till ett jämförelsepris.

Får två eller fler anbudsgivare samma viktade jämförelsepris så rangordnas de efter lägsta timpriset på projektering.

Om anbudsgivarna fortfarande har samma pris kommer ett lottningsförfarande genomföras under överinseende av notarius publicus. För mer information om notarius publicus, se Länsstyrelsen i Stockholms läns hemsida.

## 5. Krav på tjänst

### 5.1. Allmänt

#### 5.1.1. Allmänt

Syftet med ramavtalsområdet "Konsulttjänster säkerhetsteknik" är att teckna ramavtal med oberoende konsultföretag som erbjuder konsulttjänster avseende bl.a. riskanalys, behovsanalys, framtagning av avropsförfrågan, projektering, besiktning och revision av säkerhetsinstallationer under hela avtalsperioden.

#### 5.1.2. Lagar och föreskrifter



Lagar, föreskrifter, auktorisationer, certifieringar, standarder och normer styr kravställning i upphandlingen, liksom utformning, installation, besiktning och revision av säkerhetsinstallationer. Certifierings- och godkännandekrav finns även för de ingående produkterna.

I huvudsak nedanstående lagar, förordningar, föreskrifter, standarder och normer inklusive framtida uppdateringar och revideringar gäller för detta ramavtalsområde.

Lagar och förordningar aktuella inom ramavtalsområdet säkerhetsteknik:

Boverkets författningssamling (BFS) avseende bygg

Svenska säkerhetsföretagets (SWESEC) och dess delbranschorganisationers rekommendationer och riktlinjer

Svenska Stöldskyddsföreningens föreskrifter (SSF)

Svenska Brandförsvärsföreningens föreskrifter (SBF)

Försäkringsförbundets tekniska rekommendationer (FTR)

Swedish Standards Institutes standards (SS)

Europeiska normer (EN)

CE-märkning

Om nya lagar, förordningar, föreskrifter, standarder och normer enligt ovanstående tillkommer under ramavtalsperioden ska även dessa gälla detta ramavtalsområde. Vid avropstillfället ska avroparna kunna ställa krav enligt framtida gällande lagar, förordningar, föreskrifter, standarder och normer.

*Accepterar Anbudsgivaren kraven om Lagar och föreskrifter?*

*(Ja/Nej svar)*

Kravgräns \_\_\_\_\_

Ja

Nej



#### 5.1.3. Kompetens vid uppdragets utförande



Anbudsgivare ska vid varje avropssvar, oavsett vilken/vilka av de tre tjänster som avropas, offerera konsult med minst den kompetens enligt de alternativ som listas i kapitel 3.3.6.

*Accepterar Anbudsgivaren kravet på Kompetens vid uppdragets utförande? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns \_\_\_\_\_

Ja

Nej



#### 5.1.4. Projektering av säkerhetsinstallation



Anbudsgivare ska som leverantör eller via underleverantör ha kompetens och kapacitet att projektera säkerhetsinstallation som lägst uppfyller SSF 130 larmklass 3 eller likvärdigt.

Vilken larmklass som krävs i uppdraget definieras i avropande myndighets avropsförfrågan och Kontraktet mellan Ramavtalsleverantör och avropande myndighet. Uppdraget ska genomföras i enlighet med Kontraktet som överenskommit mellan den avropande myndigheten och Ramavtalsleverantören.





Accepterar Anbudsgivaren kraven på Projektering? (Ja/Nej svar)

Kravgräns \_\_\_\_\_ Ja  
Nej



### 5.3.3. Besiktning

Vid besiktning av avseende brandlarmanläggning, vattensprinkler eller gassläcksystem ska ett av SBF utfärdat "revisionsbesiktningsintyg" upprättas och överlämnas till beställaren. Vid slutbesiktning av inbrottslarmanläggning ska enligt branschstandard ett "besiktningsintyg" upprättas och överlämnas till beställaren.

Accepterar Anbudsgivaren kraven på Besiktning? (Ja/Nej svar)

Kravgräns \_\_\_\_\_ Ja  
Nej



### 5.4. Dokumentation

Dokumentationskrav i enlighet med gällande regler och föreskrifter (SSF, SBF, SS, EN, etc.) ska uppfyllas vid leverans av produkter och tjänster.

Krav på övrig dokumentation som avropande myndighet definierar i avropsförfrågan ska tas fram och överlämnas vid leverans.

Offererade konsulter ska kunna arbeta i datorbaserad miljö, exempelvis kontors- och ritningsprogram.

Accepterar anbudsgivaren kraven om dokumentation? (Ja/Nej svar)

Kravgräns \_\_\_\_\_ Ja  
Nej



## 6. Pris

### 6.1. Pris

#### 6.1.1. Timpris Riskanalys/Riskhantering



Anbudsgivaren ska offerera timpriser för tjänsten Riskanalys/Riskhantering (se 5.3.1).

Antagna leverantörer ska vara bundna av offererade priser i ett (1) år från det datum när första avrop är möjligt.

Priserna justeras årligen av Statens Inköpscentral enligt Statistiska centralbyråns K84 Faktorprisindex för konsulttjänster.

Alla priser som anges är exklusive mervärdesskatt, ersättning för Ob-tillägg med arbetsgivaravgifter samt av Avropande Myndighet godkända resekostnader inklusive eventuellt traktamente och boendekostnader.

Offererat timpris ska utgöra en kostnad för Avropande Myndighet.

Accepterar Anbudsgivaren kraven på Timpris Riskanalys/Riskhantering? (Ja/Nej svar)



Kravgräns

Ja

Nej

Ange timpris i SEK för tjänsten Riskanalys/Riskhantering (Prisruta)

10,00 %

#### 6.1.2. Timpris Projektering



Anbudsgivaren ska offerera timpriser för tjänsten Projektering (se 5.3.2).

Antagna leverantörer ska vara bundna av offererade priser i ett (1) år från det datum när första avrop är möjligt.

Priserna justeras årligen av Statens Inköpscentral enligt Statistiska centralbyråns K84 Faktorprisindex för konsulttjänster.

Alla priser som anges är exklusive mervärdesskatt, ersättning för Ob-tillägg med arbetsgivaravgifter samt av Avropande Myndighet godkända resekostnader inklusive eventuellt traktamente och boendekostnader.

Offererat timpris ska utgöra en kostnad för Avropande Myndighet.

Accepterar Anbudsgivaren kraven på Timpris Projektering? (Ja/Nej svar)



Kravgräns

Ja

Nej

Ange timpris i SEK för tjänsten Projektering: (Prisruta)

70,00 %

#### 6.1.3. Timpris Besiktning




Anbudsgivaren ska offerera timpriser för tjänsten Besiktning (se 5.3.3).

Antagna leverantörer ska vara bundna av offererade priser i ett (1) år från det datum när första avrop är möjligt.

Priserna justeras årligen av Statens Inköpscentral enligt Statistiska centralbyråns K84 Faktorprisindex för konsulttjänster.

Alla priser som anges är exklusive mervärdesskatt, ersättning för Ob-tillägg med arbetsgivaravgifter samt av Avropande Myndighet godkända resekostnader inklusive eventuellt traktamente och boendekostnader.

Offererat timpris ska utgöra en kostnad för Avropande Myndighet.

Accepterar Anbudsgivaren kraven på Timpris Besiktning? 


(Ja/Nej svar)

Kravgräns \_\_\_\_\_

Ja

Nej

Ange timpris i SEK för tjänsten Besiktning: (Prisruta)

20,00 % 

## 7. Ramavtal

### 7.1. Ramavtal

#### 7.1.1. Inledning och Ramavtalets parter



Ramavtal med avtalsnummer [XXXX], har träffats mellan Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet, organisationsnummer 202100-0829, nedan Statens inköpscentral och [Ramavtalsleverantören], organisationsnummer [XXXXXX-XXX], nedan Ramavtalsleverantören.

Genom Ramavtalet ges Avropsberättigad rätt att göra Avrop från Ramavtalet jämlikt 5 kap 2 § LOU. Även Avropsberättigad är i den meningen part i Ramavtalet.

### 7.2. Definitioner

#### 7.2.1. Begrepp med förklaringar



För tolkningen och tillämpningen av Ramavtalet ska följande termer och begrepp ha nedan angiven betydelse, såvida inte annat uttryckligen anges eller uppenbarligen följer av omständigheterna.

**ABK 09** - Med ABK 09 avses Allmänna Bestämmelser för konsultuppdrag inom arkitet- och ingenjörsvksamhet av år 2009.

**Avrop** - Med Avrop avses anskaffning av Tjänster som en Avropsberättigad gör genom användande av Ramavtalet.

**Avropsförfrågan** - Med Avropsförfrågan avses den förfrågan som Avropsberättigad skickar till Ramavtalsleverantören vid Avrop.

**Avropssvar** - Med Avropssvar avses det svar som Ramavtalsleverantören lämnar på en Avropsförfrågan.

**Huvuddokument** - Med Huvuddokument avses detta dokument vilket särskilt reglerar förhållandet mellan Statens inköpscentral och Ramavtalsleverantören.

**Kontrakt** - Med Kontrakt avses det avtal rörande anskaffning från Ramavtalet som upprättas mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören efter Avrop.

**Ramavtal** - Med Ramavtal avses detta Huvuddokument inklusive bilagor. Ramavtalet har tillkommit genom upphandling enligt lag (2007:1091) om offentlig upphandling (LOU).

**Ramavtalsleverantör** - Med Ramavtalsleverantör avses leverantör som efter upphandling enligt lag om offentlig upphandling blivit part i Ramavtalet.

**Skriftligen** - Med skriftligen avses även meddelande i elektronisk form.

**Tjänst** - Med Tjänst avses de tjänster som omfattas av upphandlingen och Ramavtalet.

**Underleverantör** - Med Underleverantör avses en juridisk eller fysisk person som bistår Ramavtalsleverantören med Tjänster som omfattas av Ramavtalet.

### 7.3. Avtalshandlingar

#### 7.3.1. Ramavtalets innehåll

Ramavtalet består av följande handlingar:

- Huvuddokumentet
- Bilaga Allmänna villkor
- Bilaga Priser
- Bilaga Underleverantörer

Inga andra handlingar än ovan nämnda ingår i Ramavtalet. Innehåller Ramavtalsleverantörens anbudsuppgifter som inte efterfrågats blir dessa endast giltiga om en skriftlig överenskommelse tecknas som uttryckligen anger detta. En hänvisning till Ramavtalsleverantörens egna allmänna villkor eller motsvarande är inte giltig.

### **7.3.2. Handlingarnas inbördes ordning**

Handlingarna kompletterar varandra.

Om handlingarna skulle visa sig vara motsägelsefulla i något avseende gäller de sinsemellan i nedan angivna ordning:

1. Skriftliga ändringar eller tillägg till Huvuddokumentet
2. Huvuddokument
3. Skriftliga ändringar eller tillägg till Huvuddokumentets Bilagor
4. Huvuddokumentets Bilagor
5. Kompletteringar och förtydliganden till förfrågningsunderlag
6. Förfrågningsunderlag
7. ABK 09
8. Kompletteringar och förtydliganden till Ramavtalsleverantörens anbud
9. Ramavtalsleverantörens anbud med bilagor

### **7.4. Ramavtalets ikraftträdande och löptid**

#### **7.4.1. Ramavtalets ingående**

Ramavtalet blir bindande mellan parterna när det signerats av Statens inköpscentral och Ramavtalsleverantören.

#### **7.4.2. Ramavtalets löptid**

Ramavtalet träder i kraft, vilket innebär att Avrop av Tjänster kan göras under Ramavtalet, tidigast 2015-05-01 eller den dag det har signerats av båda parter och löper därefter under en period av 24 månader från och med att det trätt i kraft. Ramavtalet upphör därefter att gälla utan uppsägning.

#### **7.4.3. Förlängning av Ramavtalet**

Eventuell förlängning av Ramavtalet sker på initiativ av Statens inköpscentral. Ramavtalsleverantören har inte rätt att motsätta sig förlängning. Förlängning kan uppgå till högst 24 månader.

Förlängning regleras skriftligen.

#### **7.4.4. Kontraktens giltighet**

Att Ramavtalet upphört att gälla ska inte påverka giltigheten av Kontrakt som ingåtts under Ramavtalets löptid. Kontrakt kan inte ingås efter det att Ramavtalet har upphört att gälla. Detta hindrar dock inte att tillhandahållande av Tjänst kan ske vid en senare tidpunkt, under förutsättning att Kontrakt har tecknats under Ramavtalets löptid.

### **7.5. Avropsberättigade**

Ramavtalet kommer att kunna användas för Avrop av Avropsberättigad.

Nedan följer de myndigheter och organisationer som är Avropsberättigade:

Myndigheter under regeringen deltar med stöd av förordning (1998:796) om statlig inköpsmordning. Dessa framgår av SCB:s Allmänna myndighetsregister för detaljerad information, [www.myndighetsregistret.scb.se](http://www.myndighetsregistret.scb.se).

Myndigheter under riksdagen deltar genom fullmakt:  
Riksdagens Ombudsmän 202100-2650

Riksdagsförvaltningen	202100-2627
Riksrevisionen	202100-5422
Sveriges Riksbank	202100-2684

Offentligt styrda organ deltar genom fullmakt:

Apotekens Service AB 556763-4778  
Hjälpmiddelsinstitutet 802406-6372  
Nordiska Museet 802002-4686  
Norrlandsfonden 897000-3003  
Radiotjänst i Kiruna AB 556300-4745  
Riksteatern 802006-1365  
Specialfastigheter Sverige AB 556537-5945  
Stiftelsen Dansens Hus 802014-7792  
Stiftelsen för Föremålsvård i Kiruna 897300-3265  
Stiftelsen för Kunskaps- och Kompetensutveckling 802400-4213  
Stiftelsen för Miljöstrategisk forskning 802017-9324  
Stiftelsen för Strategisk Forskning 802017-9191  
Stiftelsen Högskolan i Jönköping 826001-7333  
Stiftelsen Röda korshemmet- Röda Korsets Högskola 802002-8695  
Stiftelsen Skansen 802003-0154  
Stiftelsen Svenska barnboksinstitutet 802007-5852  
Stiftelsen Tekniska museet 802005-9187  
Svenska Filminstitutet 802004-1748  
Sveriges Civilförsvarsförbund 802005-8460

## **7.6. Kontaktpersoner**

### **7.6.1. Kontaktpersoner för Ramavtalet**

Kontaktpersoner för Ramavtalet framgår av Statens inköpscentrals webbplats.

Byte av kontaktperson ska skriftligen och utan dröjsmål meddelas den andra parten.

## **7.7. Meddelanden**

Meddelande från part rörande Ramavtalet ska tillhandahållas den andre partens kontaktperson skriftligen.

## **7.8. Ändringar, tillägg och tolkning**

### **7.8.1. Ändringar och tillägg**

Ändringar i, eller tillägg till, Ramavtalet ska för att vara gällande vara signerade av behöriga företrädare för parterna.

### **7.8.2. Avtalstolkningsmetod**

Vid tolkning av Ramavtalets innehåll, ska oklarheter i första hand tolkas i enlighet med bestämmelserna i lag om offentlig upphandling.

Parts underlåtenhet att tillämpa något villkor i Ramavtalet strikt enligt ordalydelsen ska inte anses innefatta något avstående från någon rättighet enligt Ramavtalet och underlåtenheten ska inte heller medföra att parten förlorar rätten att senare påkalla en strikt tillämpning enligt ordalydelsen av det aktuella villkoret eller annat villkor i Ramavtalet.

## **7.9. Parternas förhållningssätt**

### **7.9.1. Lojalitet**

Respektive part ska på ett lojalt sätt utöva sina rättigheter respektive uppfylla sina skyldigheter enligt Ramavtalet. Ramavtalsleverantören ska utföra samtliga sina åtaganden enligt Ramavtalet på ett fackmannamässigt sätt.

### **7.9.2. Värdegrund**

Statens inköpscentral verkar för en förvaltningskultur som kännetecknas av demokrati, mänskliga rättigheter, rättssäkerhet, effektivitet, tillgänglighet och hållbar utveckling. Ramavtalsleverantören förväntas arbeta utifrån denna värdegrund.

### **7.9.3. Informationsplikt**

Parterna är skyldiga att vara väl förtrogna med Ramavtalets villkor, samt i övrigt hålla sig informerade om Ramavtalets praktiska tillämpning och utveckling. Parterna ska kontinuerligt informera varandra om händelser eller andra sakförhållanden som kan komma att påverka Ramavtalet.

### **7.9.4. Rutiner för samarbete**

I samband med Ramavtalets ikraftträdande ska ett uppstartsmöte genomföras. Därefter ska parterna genomföra möten kontinuerligt, dock minst en gång per år för uppföljning av Ramavtalet, om inte Statens inköpscentral meddelar annat. Statens inköpscentral kallar till dessa möten. Vardera parten står sina egna kostnader i samband med aktuella möten.

### **7.9.5. Språk**

All kommunikation och dokumentation avseende Ramavtalet ska vara på svenska om inte annat överenskommit mellan parterna.

## **7.10. Ramavtalsleverantörens åtagande**

### **7.10.1. Omfattning**

Ramavtalet omfattar riskanalys/riskhantering, projekteringstjänst avseende säkerhetssystem och besiktningsstjänst avseende säkerhetssystem.

### **7.10.2. Uppfyllande av krav och avtalad kvalitet**

Ramavtalsleverantören ansvarar för att Tjänster som omfattas av Ramavtalet uppfyller de ställda krav som Ramavtalsleverantören uppfyllde vid anbudsutvärderingen under hela Ramavtalets löptid respektive den tid då Kontrakt är i kraft. Tillhandahållande av Tjänster ska utföras med omsorg och på ett fackmannamässigt sätt.

### **7.10.3. Leveranskapacitet**

Ramavtalsleverantören ska tillsammans med eventuella Underleverantörer ha resurser, kapacitet och förmåga att leverera Tjänster till Avropsberättigade i enlighet med sitt åtagande enligt Ramavtalet under hela tiden Ramavtalet och Kontrakt är i kraft.

### **7.10.4. Försäkringar**

Giltig försäkring ska finnas vid Ramavtalets ikraftträdande och gälla under hela tiden Ramavtalet respektive Kontrakt är i kraft.

Det åligger Ramavtalsleverantören att på egen bekostnad teckna och vidmakthålla sedvanliga försäkringar för sin verksamhet och Tjänster som erbjuds. Försäkringarna ska ha betryggande ansvarsbelopp med hänsyn till Ramavtalets omfattning och Ramavtalsleverantörens åtaganden.

Ramavtalsleverantören ska på begäran från Statens inköpscentral kunna visa upp giltigt försäkringsbevis.

### **7.10.5. Avropssvar**

Ramavtalsleverantören ska alltid lämna Avropssvar på en Avropsförfrågan. I de fall Ramavtalsleverantören inte kan leverera efterfrågad Tjänst ska Ramavtalsleverantören meddela Avropsberättigad detta samt orsaken till varför Ramavtalsleverantören inte kan leverera efterfrågad Tjänst.

Vägran att lämna Avropssvar vid upprepade tillfällen kan resultera i att bestämmelserna i punkt 7.20.2 blir tillämpliga.

### **7.10.6. Informationsplikt till Avropsberättigade**

Ramavtalsleverantören åtar sig att informera Avropsberättigade om Ramavtalet och att verka för att Avrop sker i enlighet med Ramavtalet.

### **7.10.7. Sekretess**

Ramavtalsleverantören är skyldig att iaktta den sekretess som är bruklig inom branschen samt tillämpliga delar av offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Parterna förbinder sig att inte röja eller på något sätt utnyttja enligt lag sekretessbelagd uppgift som part tar del av genom tillkomsten eller genomförandet av Ramavtalet.

Till förtydligande av ovanstående stycke, gäller att Statens inköpscentral i egenskap av offentlighetsorgan är skyldig att följa tillämpliga lagregler om handlingars offentlighet och sekretess.

Ramavtalsleverantören äger rätt att begära att information som tillhandahålls av Ramavtalsleverantören i samband med Ramavtalet ska anses utgöra Ramavtalsleverantörens konfidentiella information.

Statens inköpscentral kommer att ta hänsyn till sådan begäran vid eventuell begäran från tredje part till Statens inköpscentral om att få del av informationen. Ramavtalsleverantören är dock medveten om att vid sådan eventuell begäran kommer en sedvanlig sekretessbedömning att ske i enlighet med offentlighets- och sekretesslagen, och att Statens inköpscentral inte kan garantera sekretess.

Ramavtalsleverantören åtar sig att ansvara för att samtliga medarbetare som Ramavtalsleverantören sysselsätter under Ramavtalet har gjorts uppmärksamma på gällande relevanta bestämmelser om sekretess enligt Ramavtalet samt vad som i övrigt följer av lag eller föreskrift avseende sekretess.

Sekretess enligt ovanstående stycken gäller även efter det att Ramavtalet i övrigt har upphört att gälla mellan parterna.

### **7.10.8. Miljökrav**

Ramavtalsleverantören ska vid tillhandahållandet av Tjänster kontinuerligt arbeta med att förbättra och ta hänsyn till miljöaspekter för att förebygga och undvika negativ miljöpåverkan. Det handlar om åtgärder för att minska konsumtion och slöseri av negativt miljöpåverkande resurser som elektricitet, resor, papper etc. Detta gäller även för Ramavtalsleverantörens Underleverantörer.

### **7.10.9. Sociala och etiska krav**

Ramavtalsleverantören ska vid tillhandahållande av Tjänster kontinuerligt arbeta med att förbättra och ta hänsyn till sociala och etiska aspekter. Detta gäller även för Ramavtalsleverantörens Underleverantörer.

Ramavtalsleverantören svarar för att lagstadgade skyldigheter vad gäller anställnings- och arbetsmiljövillkor tillämpas för berörd personal, samt motverka arbetsrättsliga och skattemässiga oegentligheter.

Ramavtalsleverantören ska därmed bl.a. försäkra sig om att ingen så kallad svart arbetskraft anlitas för utförande av uppdraget samt förbinder sig att ha rutiner för att följa upp detta genom regelbundna kontroller.

Ramavtalsleverantören ska föra personalförteckning med namn och personnummer över samtliga anställda och Underleverantörens anställda som omfattas av Ramavtalet. Statens inköpscentral äger rätt att när som helst, och utan förvarning, kontrollera uppgifterna om Ramavtalsleverantörens och dess underleverantörers anställda samt arbets- och anställningsvillkor för dessa.

### **7.10.10. Antidiskrimineringsvillkor**

Ramavtalsleverantören förbinder sig att vid utförande av Tjänster som omfattas av Ramavtalet i Sverige följa diskrimineringslagen (2008:567).

Ramavtalsleverantören ska på begäran varje år till Statens inköpscentral inkomma med följande uppgifter och handlingar som följer av Ramavtalsleverantörens förbindelse:

- a) Jämställdhetsplan enligt 3 kap. 13 § diskrimineringslagen, alternativt uppgift om antalet sysselsatta vid senaste årsskiftet till styrkande av att planen inte behöver upprättas.
- b) Dokumenterat arbete mot diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet eller annan trosuppfattning enligt 3 kap. 3 – 9 §§ diskrimineringslagen.
- c) Sanningsförsäkran som anger om Ramavtalsleverantören eller anställd som Ramavtalsleverantören



svarar för, vid utförandet av Kontraktet, enligt lagakraftvunnen dom brutit mot ett förbud mot diskriminering enligt diskrimineringslagen.

Ramavtalsleverantören är dessutom skyldig att på Statens inköpscentral begära inkomma med den ytterligare information som är nödvändig för att följa upp Ramavtalsleverantörens verksamhet vid utförande av Tjänster som omfattas av Ramavtalet. Informationen ska redovisas till Statens inköpscentral senast en (1) vecka efter begäran därom såvida inte längre tid överenskommit i det enskilda fallet.

Om Ramavtalsleverantören inte inom föreskriven tid lämnar sådan information som denne är skyldig att förete enligt ovan eller om Ramavtalsleverantören vid utförandet av Tjänster inte uppfyllt sina skyldigheter avseende aktiva åtgärder enligt diskrimineringslagen, ska vite utgå till Statens inköpscentral med 5 000 kronor per varje kalendervecka om påbörjas från det att sju dagar förflutit sedan Ramavtalsleverantören mottog underrättelse angående detta avtalsbrott till det att rättelse vidtagits.

Om Ramavtalsleverantören eller anställd som Ramavtalsleverantören svarar för, vid utförandet av Tjänster, enligt lagakraftvunnen dom brutit ett förbud mot diskriminering enligt diskrimineringslagen, ska vite utgå till för varje överträdelse med 25 000 kronor. Vitet ska tillfalla Kontraktspart som är berörd av överträdelsen. Är flera Kontraktsparter berörda av överträdelsen eller går överträdelsen inte att härleda till endast en Kontraktspart, tillfaller vitet Statens inköpscentral.

Om Ramavtalsleverantören i sin sanningsförsäkran inte oavsiktligt förtigit en lagakraftvunnen dom, har Statens inköpscentral dessutom rätt att häva Ramavtalet eller att säga upp Ramavtalet att upphöra efter skälig uppsägningstid. Uppsägningstiden börjar löpa när Ramavtalsleverantören mottog uppsägningen.

Denna antidiskrimineringsklausul ska tolkas och tillämpas i enlighet med Konkurrensverkets allmänna råd (KKVFS 2010:2) för tillämpningen av förordningen (2008:567) om antidiskrimineringsvillkor i upphandlingskontrakt.

#### **7.10.11. Lag, författning och föreskrifter**

Ramavtalsleverantören garanterar att Ramavtalet fullgörs i överensstämmelse med samtliga tillämpliga lagar, författningar och föreskrifter.

### **7.11. Information om Ramavtalet**

#### **7.11.1. Publicering**

Ramavtalet samt stödjande dokument publiceras på Statens inköpscentral webbplats.

#### **7.11.2. Funktionsbrevlåda**

Ramavtalsleverantören ska tillhandahålla en fast e-postadress till en funktionsbrevlåda, icke personbunden e-postadress, till vilken Avropsberättigade ska kunna skicka Avropsförfrågan.

E-postadress publiceras på Statens inköpscentral webbplats. Ramavtalsleverantören ansvarar för att angiven e-postadress är korrekt. Byte av e-postadress ska meddelas Statens inköpscentral utan dröjsmål.

#### **7.11.3. Marknadsföring**

Marknadsföring av Ramavtalet ska ske i samråd med Statens inköpscentral. Material som avser Ramavtalet och som distribueras till Avropsberättigade ska om Statens inköpscentral så begär godkännas av Statens inköpscentral i förväg.

Ramavtalsleverantören ska i sin marknadsföring alltid iakttä särskild noggrannhet och tydlighet vad gäller frågor om Ramavtalets omfattning, Avropsberättigade och avropsrutin.

Ramavtalsleverantören, samt eventuellt anlitad Underleverantör, ska aldrig hänvisa till Statens inköpscentral i reklam eller marknadsföring utan Statens inköpscentral skriftliga godkännande i förväg.

Kammarkollegiets logotyp och Statens inköpscentral sigill får endast användas i enlighet med instruktioner publicerade på Statens inköpscentral webbplats.

## **7.12. Underleverantörer**

### **7.12.1. Ansvar**

Om Ramavtalsleverantören använder Underleverantör för att fullgöra hela eller delar av de åtaganden som följer av Ramavtalet svarar Ramavtalsleverantören fullt ut för varje Underleverantörs arbete såsom för sitt eget.

Ramavtalsleverantören äger inte rätt att till Underleverantör delegera rätten att ta emot Avropsförfrågan, lämna Avropsvar, teckna Kontrakt eller fakturera Avropsberättigad.

### **7.12.2. Samarbetsavtal**

Mellan Ramavtalsleverantören och Underleverantör ska det vid Ramavtalets fullgörande finnas ett giltigt samarbetsavtal, vilket säkerställer att Underleverantören följer de villkor och förutsättningar som anges i Ramavtalet och ingångna Kontrakt.

Ramavtalsleverantören ska på Statens inköpscentrals begäran kunna uppvisa ett giltigt samarbetsavtal.

### **7.12.3. Kontroll av Underleverantörer**

Statens inköpscentral äger rätt att under hela Ramavtalets löptid samt så länge Kontrakt är i kraft kontrollera att angivna Underleverantörer uppfyller de i Ramavtalet ställda kraven. Ramavtalsleverantören ska på Statens inköpscentrals begäran styrka att Underleverantörerna uppfyller de i Ramavtalet ställda kraven.

Finner Statens inköpscentral vid kontroll att Underleverantör inte uppfyller ställda krav och om rättelse inte vidtas inom 30 dagar räknat från och med det att Statens inköpscentral påkallade bristen eller från och med det att Ramavtalsleverantören och/eller Underleverantören insåg eller borde ha insett att ställda krav inte var uppfyllda, har Statens inköpscentral rätt att besluta att Underleverantören inte längre ska anlitas inom ramen för Ramavtalet. Om bristen är väsentlig äger Statens inköpscentral rätt att med omedelbar verkan besluta att Underleverantören inte längre kan anlitas inom ramen för Ramavtalet.

Vid Statens inköpscentrals begäran om att Underleverantör inte längre kan anlitas inom Ramavtalet, är Ramavtalsleverantören skyldig att utan dröjsmål garantera motsvarande/ställda krav i Ramavtalet på kapacitet.

### **7.12.4. Tillägg eller byte av Underleverantör**

Tillägg eller byte av Underleverantör kan endast ske efter skriftligt godkännande av Statens inköpscentral.

Ansökan om att lägga till eller byta Underleverantör ska tillställas Statens inköpscentral skriftligen i god tid före det planerade datumet för tillägget eller bytet.

## **7.13. Priser**

### **7.13.1. Priser i Ramavtalet**

Ramavtalsleverantörens priser för de Tjänster som omfattas av Ramavtalet anges i Bilaga Priser. Priserna är exklusive mervärdesskatt.

Ramavtalsleverantören äger rätt till ersättning för övertidsersättning/Ob-tillägg med arbetsgivaravgifter och resekostnader inklusive eventuellt traktamente enligt Skatteverkets vid var tid gällande regler för ersättning efter skriftlig överenskommelse med Avropsberättigad.

### **7.13.2. Prisjustering**

Ramavtalets priser gäller i ett (1) år. Därefter justeras priserna av Statens inköpscentral en (1) gång per år i enlighet med Svenska Teknik & Designföretagens K84 - Faktorprisindex för konsulttjänster under Ramavtalets löptid.

Jämförelse ska göras mellan februari månad 2015 och februari månad närmast före den årliga prisjusteringen. Vid fastställande av nytt pris ska nytt pris alltid

avrundas till närmaste krona.

Prisändring tillämpas tidigast vid påföljande kalendermånadsskifte efter av Statens inköpscentral genomförd prisjustering. Nya priser ska gälla minst 12 månader i taget.

Vid eventuell förlängning av Ramavtalet sker prisjustering enligt ovanstående modell.

## **7.14. Avrop**

### **7.14.1. Avrop inledning**

Då behov hos Avropsberättigad uppstår av Tjänster som omfattas av Ramavtalet genomför denne Avrop från Ramavtalet. Avrop sker enligt den nedan angivna avropsordningen och avropsrutin.

### **7.14.2. Avropsordning - Rangordning**

Avrop från Ramavtalet sker genom rangordning enligt 5 kap. 6 § LOU. Rangordningen är rullande enligt beskrivning nedan.

När ramavtal med antagna leverantörer har tecknats, kommer avropande myndighet att genomföra avrop genom att ställa förfrågan till den först rankade kontrakterade leverantören i enlighet med angivna förutsättningar och beskrivningar av avropsförfarande, se Bilaga Ramavtal.

Grundavtalet, de två första årens avropsleverantörer.

Period 1 (månad 1 - 4) – Leverantör A  
Period 2 (månad 5 - 8) – Leverantör B  
Period 3 (månad 9 - 12) – Leverantör C  
Period 4 (månad 13 - 16) – Leverantör D  
Period 5 (månad 17 - 20) – Leverantör E  
Period 6 (månad 21 - 24) – Leverantör F

Vid eventuell/a förlängning/ar "rullar" avropsordningen vidare.

I och med att Avrop sker upprättas Kontrakt mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören avseende de Tjänster som ska levereras. Bilaga Allmänna villkor och ABK 09 innehåller villkor som ska gälla för det enskilda Kontraktet.

### **7.14.3. Avropsrutin - rangordning**

Med rullande rangordning avses ett förfarande där Ramavtalets rangordning förändras varje sex månaders period under Ramavtalets löptid och eventuella förlängningar. Avropsberättigad ska skicka Avropsförfrågan till den ramavtalsleverantör som är rangordnad etta för den aktuella perioden och om denne inte kan leverera får Avropsberättigad tillfråga nästa ramavtalsleverantör osv. Aktuell rangordning framgår av Statens inköpscentrals webbplats.

Ramavtalsleverantör ska lämna Avropssvar senast fem arbetsdagar efter den dag då Avropsberättigad skickat Avropsförfrågan.

Avropsberättigad kan gå vidare i rangordningen om följande särskilda skäl föreligger:

- a) om Ramavtalsleverantören inte har lämnat Avropssvar inom reglerad tid,
- b) om Ramavtalsleverantören inte kan tillhandahålla efterfrågad Tjänst,
- c) om Ramavtalsleverantören är satt i karantän enligt punkt 7.17.4, eller
- d) om Avrop avser en ersättningsanskaffning som beror på att Avropsberättigad tidigare hävt eller sagt upp ett Kontrakt och detta beror på Ramavtalsleverantören.

## **7.15. Försäljningsredovisning och administrationsavgift**

### **7.15.1. Redovisning av försäljning**

Ramavtalsleverantören ska till Statens inköpscentral lämna redovisning av försålda Tjänster som ingår i Ramavtalet. Även försäljning genom Kontrakt som löper efter att Ramavtalet har upphört ska redovisas till

dess att samtliga Kontrakt har upphört.

Redovisningen ska endast avse försäljning till Avropsberättigade och omfatta föregående periods fakturerade belopp exklusive mervärdesskatt.

Formerna för redovisning ska ske i enlighet med instruktioner från Statens inköpscentral som finns tillgängliga på Statens inköpscentrals webbplats. Instruktionerna kan förändras under Ramavtalets löptid. Det åligger Ramavtalsleverantören att hålla sig uppdaterad om aktuella instruktioner för redovisning.

### **7.15.2. Redovisningsperioder**

Redovisning ska lämnas senast den 15:e i andra månaden efter det kvartal som redovisningen avser, enligt följande:

Redovisningsperioder

Kvartal 1: 1 januari – 31 mars (15 maj)

Kvartal 2: 1 april – 30 juni (15 augusti)

Kvartal 3: 1 juli – 30 september (15 november)

Kvartal 4: 1 oktober – 31 december (15 februari)

### **7.15.3. Administrationsavgift**

Ramavtalsleverantören ska till Statens inköpscentral erlægga en administrationsavgift om 0,7 procent av all fakturerad försäljning, d.v.s. fakturavärdet av försålda Tjänster exklusive mervärdesskatt under det att Ramavtalet och Kontrakt är i kraft.

Avgiftens storlek kan förändras, men kommer inte att överstiga 1,0 procent. Avgiften fastställs av Statens inköpscentral för ett år i taget i taget. Förändring meddelas Ramavtalsleverantören senast 90 kalenderdagar innan ny administrationsavgift börjar gälla.

### **7.15.4. Fakturering av administrationsavgift**

Efter mottagen redovisning fakturerar Statens inköpscentral administrationsavgiften inklusive mervärdesskatt. Fakturan ska betalas inom 30 kalenderdagar från fakturadatum.

### **7.15.5. Vite och uppsägning**

Fullgör inte Ramavtalsleverantören sina redovisningsskyldigheter enligt denna punkt äger Statens inköpscentral rätt att kräva vite.

Vitet uppgår till 5 000 kr för varje utebliven redovisning. Vitet utgår om Ramavtalsleverantören inte redovisar inom 10 arbetsdagar från skriftlig uppmaning från Statens inköpscentral.

I de fall Ramavtalsleverantören inte fullgör sina åtaganden avseende redovisningen i den utsträckningen att vite för utebliven redovisning utgår vid två tillfällen under en period om 12 månader äger Statens inköpscentral rätt att vid en tredje utebliven redovisning, ta ut ett vite uppgående till 10 000 kr. Vite regleras på anmodan av Statens inköpscentral och förfaller till betalning 30 dagar från fakturadatum.

Vid upprepad försummelse av redovisning, utgör försummelsen väsentligt brott mot Ramavtalet som ger Statens inköpscentral rätt att säga upp Ramavtalet med omedelbar verkan.

## **7.16. Redovisning av statistik**

### **7.16.1. Statistik**

Ramavtalsleverantören ska, på begäran från Statens inköpscentral, tillhandahålla statistik avseende användandet av Ramavtalet.

Statistiken ska redovisas en gång per år, senast tre månader efter årsperiodens slut.

Statistiken ska innehålla följande:

Totalt försäljningsbelopp per Tjänst (kr)

Totalt antal genomförda uppdrag per Tjänst

Totalt försäljningsbelopp per avropande myndighet (kr)  
Totalt försäljningsbelopp per tjänst och avropande myndighet (kr)

Ramavtalsleverantören ska leverera begärd statistik i digital form och läsbar i allmänt tillgänglig cellbaserad kalkylprogramvara, såsom Excel 2010, eller likvärdig.

På begäran från Statens inköpscentral ska Ramavtalsleverantören, till självkostnadspris, även tillhandahålla ytterligare statistik avseende Ramavtalet.

### **7.16.2. Vite och uppsägning**

I de fall Ramavtalsleverantören brister i sina åtaganden avseende tillhandahållande av statistik enligt denna punkt, äger Statens inköpscentral rätt att kräva vite. Vitet uppgår till 5 000 kr för varje utebliven statistikredovisning. Vite utgår om Ramavtalsleverantören inte åtgärdar bristen inom 10 arbetsdagar från skriftlig erinran från Statens inköpscentral. Därefter utgår vite om 5 000 kr för varje kalendermånad som bristen kvarstår. Vite regleras på anmodan av Statens inköpscentral och förfaller till betalning 30 dagar från fakturadatum.

Om bristen kvarstår efter tre kalendermånader, eller vid upprepad försummelse att tillhandahålla statistik, utgör försummelse väsentligt brott mot Ramavtalet som ger Statens inköpscentral rätt att säga upp Ramavtalet med omedelbar verkan.

## **7.17. Revision**

### **7.17.1. Revisionsåtagande**

Statens inköpscentral äger rätt att genomföra revision i syfte att kontrollera att Ramavtalsleverantören fullgör sina åtagande i enlighet med Ramavtalet. Revision kan avse allt från uppföljning av Ramavtalsleverantörens åtaganden enligt Ramavtalet till verifiering av enskild frågeställning som uppkommit till följd av Ramavtalsleverantörens agerande under Ramavtalet. Revision kan genomföras under hela Ramavtalets löptid samt så länge Kontrakt är i kraft.

Vid revision har Statens inköpscentral rätt att anlita extern kontrollorganisation till hjälp för genomförandet.

### **7.17.2. Kostnader för revision**

Vid revision svarar vardera part för sina egna kostnader förutsatt att Ramavtalsleverantören inte visar sig väsentligen ha brustit i sina åtaganden enligt Ramavtalet. I det fallet står Ramavtalsleverantören för samtliga kostnader för revisionen.

### **7.17.3. Tillhandahållande av dokument**

Ramavtalsleverantören ska på begäran tillhandahålla de dokument, såsom Avropsförfrågningar, Avropssvar, Kontrakt, reskontra, fakturor, räkenskapsmaterial avseende Avrop och bevis för kravuppfyllnad, som Statens inköpscentral behöver för att genomföra revisionen i den utsträckning som krävs och som inte står i strid med lag eller børsregler som är tillämpliga för Ramavtalsleverantören.

### **7.17.4. Vite, karantän och uppsägning**

För det fall Statens inköpscentral vid revision finner att Ramavtalsleverantören i väsentlig utsträckning brustit i sina åtaganden enligt Ramavtalet har Statens inköpscentral rätt att ta ut ett vite om 25 000 kr. Vite regleras på anmodan av Statens inköpscentral och förfaller till betalning 30 dagar från fakturadatum.

För det fall att Ramavtalsleverantören i väsentlig utsträckning brustit i sina åtaganden enligt Ramavtalet, och Ramavtalsleverantören inte vidtar rättelse inom 30 dagar efter skriftlig begäran om det, har Statens inköpscentral rätt att säga upp Ramavtalet med omedelbar verkan. För tydlighets skull innefattar väsentlig brist exempelvis att Ramavtalsleverantörens Tjänster inte håller avtalad kvalitet eller inte kan erbjudas till avtalade villkor.

Statens inköpscentral har vidare rätt att säga upp Ramavtalet med omedelbar verkan om det vid upprepade revisionstillfällen visar sig att Ramavtalsleverantören i väsentlig utsträckning brustit i sina åtaganden, oavsett om bristen åtgärdas eller inte. Med upprepade revisioner avses fler än tre revisioner under en period av 12 månader.

Statens inköpscentral har rätt att sätta Ramavtalsleverantören i karantän som alternativ till uppsägning vid Ramavtalsleverantörens brist vid upprepade revisionstillfällen enligt föregående stycke. Beslut om karantän innebär att Statens inköpscentral beslutar att Ramavtalsleverantören inte får lämna Avrops svar under en period som Statens inköpscentral beslutar utifrån hur allvarlig bristen är samt förutsedd avropsfrekvens, men som i vart fall inte understiger tre månader eller överstiger sex månader från det att beslutet om karantän fattades.

### **7.18. Säkerhetsskyddad upphandling med säkerhetsskyddsavtal**

Ramavtalsleverantören är medveten om att arbete enligt Ramavtalet kan komma att omfattas av Säkerhetsskyddslagen (1996:627) och kan komma att behöva teckna säkerhetsskyddsavtal. Ramavtalsleverantören, Ramavtalsleverantörens personal och/eller underleverantörer är då skyldiga att underkasta sig erforderlig säkerhetskontroll och/eller registerkontroll.

### **7.19. Ansvar, force majeure**

#### **7.19.1. Ansvar**

Ramavtalsleverantören respektive Statens inköpscentral svarar för skada som vållas den andra parten genom grov vårdslöshet eller uppsåt.

#### **7.19.2. Ansvarsbefrielse**

Om fullgörande av parts skyldigheter förhindras på grund av krig, naturkatastrof, strejk, lockout, blockad eller annan liknande omständighet över vilken part inte kunnat råda och skäligen inte kunnat förutse och vars följder part inte skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit, ska den part som är förhindrad att uppfylla sina skyldigheter vara befriad från dessa så länge hindret föreligger. Part som önskar att åberopa denna punkt ska snarast lämna den andra parten skriftligt meddelande om detta.

Oavsett vad som i övrigt gäller enligt denna bestämmelse har part, som inte är förhindrad att fullgöra sina förpliktelser, rätt att med omedelbar verkan säga upp Ramavtalet genom skriftligt meddelande till andra parten, som är förhindrad att fullgöra sina förpliktelser, om Ramavtalets fullgörande försenas mer än 90 kalenderdagar på grund av befrielsegrund som nämns i denna punkt.

### **7.20. Förtida upphörande**

#### **7.20.1. Lagakraftvunnen dom**

Ramavtalet upphör med omedelbar verkan om lagakraftvunnen dom förklarar Ramavtalet ogiltigt. Inga skadeståndsanspråk med anledning av sådant upphörande kan riktas mot Statens inköpscentral, såvida inte annat följer av tvingande rätt.

#### **7.20.2. Statens inköpscentrals uppsägningsrätt**

Statens inköpscentral har rätt att med omedelbar verkan, och utan något ansvar att utge ersättning, säga upp Ramavtalet om:

- 1) det framkommer att Ramavtalsleverantören eller en företrädare för denne, enligt lagakraftvunnen dom, är dömd för brott enligt 10 kap 1 § LOU,
- 2) det framkommer att någon omständighet föreligger enligt 10 kap 2 § LOU för Ramavtalsleverantören eller en företrädare för denne,
- 3) det framkommer att Ramavtalsleverantören lämnat oriktiga uppgifter i anbudet eller på annat sätt i samband med upphandlingen som föregått tecknandet av Ramavtalet och dessa uppgifter har varit av inte oväsentlig betydelse vid bedömningen av tilldelning av Ramavtalet,
- 4) Ramavtalsleverantören inte fullgör sina åtaganden avseende redovisning av försålda Tjänster i den utsträckning att det ger Statens inköpscentral rätt att säga upp Ramavtalet enligt punkt 7.15,
- 5) Ramavtalsleverantören inte fullgör sina åtaganden avseende statistik i den utsträckning att det ger Statens inköpscentral rätt att säga upp Ramavtalet enligt punkt 7.16,

6) det vid revision framkommer att Ramavtalsleverantören brustit i sina åtaganden enligt Ramavtalet och detta ger Statens inköpscentral rätt att säga upp Ramavtalet enligt punkt 7.17,

7) Ramavtalsleverantören, eller annan för vilken Ramavtalsleverantören svarar i väsentlig utsträckning brister i åtagande enligt Ramavtalet och inte vidtar rättelse inom 30 kalenderdagar efter skriftlig begäran om det,

8) Ramavtalsleverantören, eller annan för vilken Ramavtalsleverantören svarar, vid upprepade tillfällen i icke oväsentlig utsträckning brister i åtagande enligt Ramavtalet, oavsett om bristen åtgärdats eller inte. Med upprepade tillfällen avses att Ramavtalsleverantören vid fler än tre tillfällen under en period av 12 månader i icke oväsentlig utsträckning brustit i åtagande enligt Ramavtalet.

Utöver ovanstående rätt till förtida upphörande i vissa situationer, samt eventuella andra sanktioner som uttryckligen framgår av Ramavtalet, äger Statens inköpscentral inte rätt att göra gällande annan påföljd vid avtalsbrott enligt Ramavtalet.

### **7.20.3. Ramavtalsleverantörs uppsägningsrätt**

Ramavtalsleverantören äger rätt att med omedelbar verkan säga upp Ramavtalet om:

a) Statens inköpscentral i väsentlig utsträckning brister i åtagande enligt Ramavtalet och inte vidtar rättelse inom 30 kalenderdagar från skriftlig begäran om det,

b) Statens inköpscentral, vid upprepade tillfällen i icke oväsentlig utsträckning brister i åtagande enligt Ramavtalet, oavsett om bristen åtgärdats eller inte. Med upprepade tillfällen avses att Statens inköpscentral vid fler än tretillfällen under en period av 12 månader i icke oväsentlig utsträckning brustit i åtagande enligt Ramavtalet.

Utöver ovanstående rätt till förtida upphörande i vissa situationer, samt eventuella andra sanktioner som uttryckligen framgår av Ramavtalet, äger Ramavtalsleverantören inte rätt att göra gällande annan påföljd vid avtalsbrott mot Ramavtalet.

### **7.20.4. Konsekvenser av Ramavtalets upphörande**

Vid Ramavtalets upphörande, oavsett orsak, ska Ramavtalsleverantören utan dröjsmål tillhandahålla redovisning och statistik enligt punkt 7.15 och 7.16, samt andra uppgifter som Statens inköpscentral skäligen begär, så länge Kontrakt är i kraft. Ramavtalsleverantören är alltid skyldig att tillhandahålla slutredovisning avseende information som framgår av avsnitt 7.15 och 7.16 samt erlägga full administrationsavgift.

Ramavtalets upphörande till följd av omständigheter som framgår av punkt 7.20.2 och 7.20.3 ska inte innebära att Kontrakt ingångna under Ramavtalet automatiskt upphör att gälla. Av Kontrakt kan dock följa rätt att säga upp Kontrakt till följd av uppsägning av Ramavtal på grund av vissa omständigheter.

Ramavtalets upphörande påverkar inte villkor i Ramavtalet som till sin natur ska ha fortsatt giltighet.

## **7.21. Överlåtelse av Ramavtalet**

### **7.21.1. Statens inköpscentrals rätt till överlåtelse**

Statens inköpscentral har rätt att överlåta Ramavtalet och samtliga rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet, till ny organisation eller organisationsform för det fall Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet byter till sådan ny organisation eller organisationsform.

Därutöver har Statens inköpscentral inte rätt att utan Ramavtalsleverantörens skriftliga godkännande i förväg överlåta Ramavtalet eller rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet till annan.

### **7.21.2. Ramavtalsleverantörs rätt till överlåtelse**

Ramavtalsleverantören har inte rätt att utan Statens inköpscentrals skriftliga godkännande i förväg överlåta Ramavtalet till annan. Ramavtalsleverantören har inte heller rätt att utan Statens inköpscentrals skriftliga

godkännande i förväg, helt eller delvis, överlåta eller pantsätta rättigheter (inklusive fordringar) eller skyldigheter enligt Ramavtalet till annan.

Ramavtalsleverantörens ansökan om överlåtelse ska ställas till Statens inköpscentral i god tid före det planerade datumet för överlåtelsen. Statens inköpscentral kan komma att begära in handlingar för att kunna göra en bedömning av om överlåtelse kan godtas eller inte. Statens inköpscentral har aldrig skyldighet att godkänna överlåtelse.

## **7.22. Tvistelösning och tillämplig lag**

### **7.22.1. Tvistelösning**

Tvister angående tolkning och tillämpning av Ramavtalet och därmed sammanhängande rättsförhållanden ska avgöras av svensk allmän domstol.

### **7.22.2. Tillämplig lag**

Rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet regleras av svensk materiell rätt.

## **7.23. Elektronisk signatur**

Ramavtalet har signerats av Statens inköpscentral och Ramavtalsleverantören genom elektronisk signatur (Se Notifieringskvitto).



## 8. Allmänna villkor

### 8.1. Inledning

Allmänna villkor och ABK 09 utgör en del av Ramavtalet avseende Konsulter Säkerhetsteknik dnr 96-67-2014 och reglerar avtalsförhållandet mellan Ramavtalsleverantören och Avropsberättigad (nedan kallad Beställaren).

Allmänna villkor är tillämpliga på avtalsförhållandet mellan Ramavtalsleverantör och Beställare, utgör en bilaga till Kontrakt och gäller för samtliga Avrop inom ramen för Ramavtalet, oavsett om det särskilt hänvisas till Allmänna villkor i Avropsförfrågan eller inte.

Sammanställning över avvikelser från ABK 09 i Allmänna villkor:

- 8.3.
- 8.4.
- 8.7.
- 8.8.

Avvikelserna framgår under respektive punkt.

### 8.2. Definitioner

För tolkningen och tillämpningen av Allmänna villkor ska följande termer och begrepp ha nedan angiven betydelse, såvida inte annat uttryckligen anges eller uppenbarligen följer av omständigheterna.

**ABK 09** - Med AKB 09 avses Allmänna Bestämmelser för konsultuppdrag inom arkitekt- och ingenjörsvksamhet av år 2009.

**Allmänna villkor** - Allmänna villkor reglerar alla Avrop som görs från Ramavtalet och anger de villkor för Kontraktet som gäller mellan Beställaren och Ramavtalsleverantören.

**Avrop** - Med Avrop avses beställning av Tjänster som Beställaren gör genom användande av Ramavtal.

**Avropsförfrågan** - Med Avropsförfrågan avses den förfrågan som Beställaren skickar till Ramavtalsleverantör.

**Avropssvar** - Med Avropssvar avses det svar som Ramavtalsleverantör lämnar på en Avropsförfrågan.

**Beställaren** - Med Beställaren i Allmänna villkor avses Avropsberättigad enligt Ramavtalet som har tecknat kontrakt.

**Kontrakt** - Med Kontrakt avses det avtal som upprättas mellan Beställaren och Ramavtalsleverantör.

**Ramavtal** - Med Ramavtal avses avtalet mellan Statens inköpscentral och Ramavtalsleverantör inklusive bilagor.

**Ramavtalsleverantör** - Med Ramavtalsleverantör avses leverantör som efter upphandling enligt lag om offentlig upphandling blivit part i Ramavtalet.

**Tjänst** - Med Tjänst avses de tjänster som omfattas av Ramavtalet.

**Underleverantör** - Med Underleverantör avses tredje part som bistår Ramavtalsleverantör med att fullgöra åtagande enligt Ramavtal.

**Uppdrag** - Med Uppdrag avses genomförandet av Tjänster.

### 8.3. Kontraktshandlingar

Bestämmelsen i 1 kap. 2 § ABK 09 utgår och ersätts av:

Uppdragets omfattning bestäms av Kontraktshandlingarna. Kontraktshandlingarna kompletterar varandra. Om kontraktshandlingarna innehåller uppgifter som strider mot varandra ska handlingarna gälla i följande ordning:

1. Skriftliga ändringar och tillägg till Kontrakt med bilagor inklusive Allmänna villkor
2. Kontrakt med bilagor inklusive Allmänna villkor
3. ABK 09
4. Skriftliga ändringar eller tillägg till Avropsförfrågan
5. Avropsförfrågan med bilagor
6. Skriftliga ändringar eller tillägg till Avropssvar med bilagor
7. Avropssvar med bilagor

## **8.4. Överlåtelse av Kontrakt**

### **8.4.1. Beställarens rätt till överlåtelse**

Bestämmelsen i 3 kap. 5 § ABK 09 utgår och ersätts av:

Beställare äger rätt att överlåta Kontrakt med samtliga rättigheter och skyldigheter till annan om Beställaren byter till annan organisationsform.

### **8.4.2. Ramavtalsleverantörens rätt till överlåtelse**

Bestämmelsen i 3 kap. 5 § ABK 09 utgår och ersätts av:

Ramavtalsleverantör äger inte rätt att överlåta Kontrakt på någon annan utan Beställarens skriftliga godkännande i förväg. Ramavtalsleverantörens ansökan om överlåtelse ska ställas till Beställaren i god tid före det planerade datumet för överlåtelsen. Beställaren har inte skyldighet att godkänna överlåtelse. Beställaren äger rätt att begära in handlingar för att kunna göra en bedömning av överlåtelsen.

Ramavtalsleverantören har inte heller rätt att utan Beställarens skriftliga godkännande i förväg, helt eller delvis, överlåta eller pantsätta rättigheter (inklusive fordringar) eller skyldigheter enligt Kontraktet till annan.

## **8.5. Pris**

Pris framgår av Kontrakt.

Ramavtalsleverantören äger rätt till ersättning för övertidsersättning/OB-tillägg och resekostnader inklusive traktamente enligt Skatteverkets vid var tid gällande regler för ersättning efter skriftlig överenskommelse med Beställaren.

## **8.6. Prisjustering**

Part har rätt att påkalla prisjustering av priser efter det att Statens inköpscentral justerat Ramavtalets priser. Part har rätt att begära att priserna i Kontraktet justeras i enlighet med den procentuella prisjustering som Statens inköpscentral gjort på priserna av Ramavtalet. Nya priser ska gälla i tolv (12) månader i taget.

För Kontrakt som löper efter Ramavtalets löptid äger Part rätt att justera priserna enligt punkt 7.13.2 i Ramavtalet en (1) gång per år i enlighet med Svenska Teknik & Designföretagens K84 - Faktorprisindex för konsulttjänster.

## **8.7. Sekretess**

Bestämmelserna i 7 kap. 3-4 §§ ABK 09 utgår och ersätts av:

Ramavtalsleverantören är skyldig att iaktta den sekretess som är bruklig inom branschen samt tillämpliga delar av offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Parterna förbinder sig att inte röja eller på något sätt utnyttja enligt lag sekretessbelagd uppgift som part tar del av genom tillkomsten eller genomförandet av Kontrakt.

Till förtydligande av ovanstående stycke, gäller att Beställaren i egenskap av offentligtorgan är

skyldig att följa tillämpliga lagregler om handlingars offentlighet och sekretess.

Ramavtalsleverantören äger rätt att begära att information som tillhandahålls av Ramavtalsleverantören i samband med Kontrakt ska anses utgöra Ramavtalsleverantörens konfidentiella information.

Beställaren kommer att ta hänsyn till sådan begäran vid eventuell begäran från tredje part till Beställaren om att få del av informationen. Ramavtalsleverantören är dock medveten om att vid sådan eventuell begäran kommer en sedvanlig sekretessbedömning att ske i enlighet med offentlighets- och sekretesslagen, och att Beställaren inte kan garantera sekretess.

Ramavtalsleverantören åtar sig att ansvara för att samtliga medarbetare som Ramavtalsleverantören sysselsätter under Kontraktet har gjorts uppmärksamma på gällande relevanta bestämmelser om sekretess enligt Kontraktet samt vad som i övrigt följer av lag eller föreskrift avseende sekretess.

Sekretess enligt ovanstående stycken gäller även efter det att Kontraktet i övrigt har upphört att gälla mellan parterna.

## **8.8. Hävning**

### **8.8.1. Beställarens rätt till hävning**

Bestämmelsen i 8 kap. 1 § ABK 09 utgår och ersätts av:

Beställaren äger rätt att häva Kontraktet och få ersättning för skada motsvarande kostnader för att avveckla avtalet, byta leverantör och för alla merkostnader om Ramavtalsleverantören:

- a) väsentligt misskött uppdraget och inte utan dröjsmål efter skriftlig anmodan vidtagit rättelse,
- b) i väsentligt hänseende brutit mot Kontraktet och inte utan dröjsmål efter skriftlig anmodan vidtagit rättelse,
- c) kommer på obestånd och inte ofördröjligen efter begäran ställer betryggande säkerhet för sitt åtagande.
- d) eller en företrädare för denne, enligt lagakraftvunnen dom, är dömd för brott enligt 10 kap 1 § LOU,
- e) eller en företrädare omfattas av någon omständighet enligt 10 kap 2 § LOU,
- f) lämnat oriktiga uppgifter i Avropssvar eller på annat sätt i samband med Avropet som föregått tecknandet av Kontraktet och dessa uppgifter har varit av inte oväsentlig betydelse vid bedömningen av tilldelning av Kontraktet.

Konsulten har rätt till den ersättning som svarar mot vad arbetet är värt.

Konsulten ska snarast efter besked om hävning överlämna resultatet av utfört arbete till Beställaren.

Hävning ska ske skriftligen.

### **8.8.2. Ramavtalsleverantörens rätt till hävning**

Bestämmelsen i 8 kap. 2 § ABK 09 utgår och ersätts av:

Ramavtalsleverantören äger rätt att häva Kontraktet om Beställaren:

- a) i väsentligt hänseende brutit mot Kontraktet och inte utan dröjsmål efter skriftlig anmodan vidtagit rättelse,
- b) vidhåller begäran som innebär att Ramavtalsleverantören ska efterge kravet på god yrkessed,
- c) kommer på obestånd och inte ofördröjligen efter begäran ställer betryggande säkerhet för sitt åtagande.

Konsulten är i dessa fall berättigad till ersättning för utförd del av Uppdraget, skälig kostnad för avveckling samt utebliven skälig vinst på den del av Uppdraget som blivit utförd.

Konsulten ska överlämna uppdragsresultatet senast när Beställaren fullgjort sin betalningsskyldighet.

Hävning ska ske skriftligen.

## **8.9. Personal**

### **8.9.1. Utbyte av personal**

Ramavtalsleverantören ska, på begäran av Beställaren, byta ut konsult som brister i kompetens eller har samarbetssvårigheter med Beställaren. Utbyte av konsult förutsätter att detta ej är uppenbart opåkallat eller annars oskäligt. Byte ska då ske utan dröjsmål.

Vid utbyte av konsult ska Beställaren godkänna bytet. Ramavtalsleverantören får endast byta ut konsult med personal som innehar motsvarande kompetens.

Ramavtalsleverantören svarar för kostnader och tidsåtgång för utbyte av konsult och för att den nya konsulten ska sätta sig in i relevanta delar av Uppdraget.

### **8.10. Säkerhetsskyddad upphandling med säkerhetsskyddsavtal**

Om Kontrakt omfattas av säkerhetsskyddsavtal är Kontrakt villkorat av att Ramavtalsleverantören (och dess Underleverantörer) blir godkänd vid säkerhetsprövningen och att ett särskilt säkerhetsskyddsavtal tecknas med Beställaren.

Ramavtalsleverantör (och dess Underleverantörer) är skyldig att följa samtliga bestämmelser i tecknat säkerhetsskyddsavtal.