

**RAMAVTALSBILOGA 12**  
**AVROP AV EKONOMISYSTEM SOM TJÄNST**  
***MALL FÖR* SPECIFIKATION AV UPPDRAG**  
**VERSION 3, 20171031**

## Anvisningar

*Kursiverad och gråmarkerad text är information och instruktioner som inte ska ingå i det slutliga dokumentet.*

*[Gulmarkerad text angiven inom hakparenteser ska ersättas med de för myndigheten aktuella uppgifterna.]*

*Avsnitt 1 Införandeprojekt används för det initiala avropet.*

*Avsnitt 2 Större konsultuppdrag används om myndigheten redan har gjort ett initialt avrop.*

### 1. INFÖRANDEPROJEKT

#### 1.1 Inledning

*[Beskrivning av myndighetens situation relaterat till avropet, till exempel nuvarande ekonomisystem och integrationer.]*

#### 1.2 Antal användare

*Avropet ska omfatta antal användare inom de tre användargrupperna. Antal användare under de senaste åren kan vara en utgångspunkt för uppskattningen, men även kända förändringar av myndighetens verksamhet som väsentligt förväntas medföra förändringar.*

#### 1.3 Optioner

##### 1.3.1 Uppdragsledare och konsult

*Det uppskattade behovet av mindre och tillfälliga konsulttjänster utöver Införandeprojektet ska anges i avropsbilagan xxxxx.*

*Utökade behov av konsulttjänster som uppstår under avropsavtalsperioden kan, så länge ramavtalet är giltigt, avropas separat, se vidare avsnitt 2 längre fram i dokumentet.*

Vi uppskattar att vi under avropsperioden, utöver införandeprojektet, kommer att ha ett behov av mindre, tillfälliga Konsulttjänster och avropar [N] timmar för uppdragsledare och [N] timmar för konsult.

Det antal timmar som anges i avropet utgör ingen garanti.

##### 1.3.2 Kundanpassad fakturablankett (för lokal utskrift)

*Om myndigheten bedömer att det under avropsavtalsperioden kommer att kunna uppstå behov av en eller flera kundanpassade fakturablanketter för lokal utskrift anges detta i avropsbilagan Prislista – Avropsavtal.*

*[Vi önskar avropa optionen för kundanpassad fakturablankett och bifogar en beskrivning bilaga N. / återkommer med en beskrivning när det blir aktuellt.]*

#### 1.4 Villkor som vid avropet tillförs som obligatoriska villkor (ska-krav):

*Nedanstående villkor kan vid avropet tillföras som obligatoriska villkor (ska-krav), se ramavtalsbilaga 7, Avropsförfarande, avsnitt 1.2:*

##### 1.4.1 Krav om leveranstidpunkt

*Krav om leveranstidpunkten kan preciseras och vara både längre och kortare än vad som anges i ramavtalsbilaga 11, Allmänna villkor Konsulttjänster, det vill säga sex (6) månader från det att Avropsavtalet sluts.*

**[Önskat leveransdatum (samt datum för eventuella delleveranser) redovisas i bilaga N, mall för Tid- och projektplan.]**

##### 1.4.2 Krav om resurser

*Krav om resurser för uppdragets genomförande i form av krav på konsulter erfarenhet, kompetens och tillgänglighet. Kan avse krav att redovisa CV för konsulter, leveransförmåga, tillgänglighet, tidpunkt för start i uppdraget etc.*

**[Eventuell text]**

##### 1.4.3 Preciserade krav

*Kan avse precisering med mer detaljerade beskrivningar för formatspecifikationer eller andra tekniska lösningar.*

**[Eventuell text]**

##### 1.4.4 Krav kring säkerhet och sekretess

*Krav kring säkerhet och sekretess som tillgodoser den Avropande myndighetens behov. Kan avse krav om säkerhetsskyddsavtal, personuppgiftsbiträdesavtal eller liknande.*

**[Vi bifogar ett personuppgiftsbiträdesavtal ..]**

##### 1.4.5 Krav kring stöd

*Krav kring stöd för processutveckling och i förändringsarbetet vid introduktion av nya arbetssätt. Kan avse krav på Leverantörens förmåga att bistå i verksamhetens processutveckling.*

**[Eventuell text]**

#### 1.5 Bör-krav som får ändras till ska-krav vid avropet.

*Avropande myndighet äger rätt att ändra maximalt tio av ramavtalets bör-krav till ska-krav i sitt avrop för att tillgodose speciella verksamhetskrav.*

**[Eventuella kravnummer]**

## 2. STÖRRE KONSULTUPPDRAG

### 2.1 Beskrivning av uppdraget

*Till exempel tilläggsköp av konsulttjänster för processutveckling och i förändringsarbetet vid introduktion av nya arbetssätt.*

[Text]