



# KAMMARKOLLEGIET

Statens inköpscentral

## Förfrågningsunderlag

2014-11-07

### Upphandlande organisation

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet

Daniel Melin

### Upphandling




Programvaror och tjänster 2014 -




Systemutveckling

96-36-2014

Sista anbudsdag: 2015-01-12

### Symbolförklaring:

-  Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas
-  Texten ingår i kvalificeringen
-  Frågan är viktad och ingår i delen av upphandlingen

-  Texten kommer att ingå i avtalet
-  Texten innehåller sekretessbelagd information
-  Frågan besvaras av köparen

## 1. Inbjudan

### 1.1. Innehållsförteckning

Upphandlingsunderlaget består av nedanstående kapitel och bilagor.

#### Kapitel

1. Inbjudan
2. Administrativa bestämmelser
3. Leverantörskvalificering
4. Kravspecifikation

#### Bilagor

- Allmänna villkor
- Avropsberättigade
- Avropsregler
- Huvuddokument
- Sammanställning av underleverantörer
- Sekretessbegäran
- Särskilda villkor för Konsulttjänst
- Särskilda villkor för Kundunik tjänsteleverans
- Särskilda villkor för Molntjänst
- Särskilda villkor för Proprietär programvara
- Särskilda villkor för Öppen källkod
- Underleverantör
- Utkast till Personuppgiftsbiträdesavtal
- Utkast till Säkerhetsskyddsavtal (nivå 1)

### 1.2. Statens inköpscentrals uppdrag

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet, i fortsättningen kallad Statens inköpscentral, ansvarar för upphandlingsverksamheten inom den statliga inköpssamordningen vilket innebär att Statens inköpscentral ingår samordnade ramavtal eller andra gemensamma avtal som effektiviserar upphandlingar avseende varor och tjänster som myndigheter upphandlar ofta, i stor omfattning eller som uppgår till stora värden.

För mer information om Statens inköpscentral, se [www.kammarkollegiet.se/statensinkopscentral](http://www.kammarkollegiet.se/statensinkopscentral).

För ytterligare information om Statens inköpscentrals andra upphandlingar, samordnade ramavtal och praktisk vägledning, se Statens inköpscentrals ramavtalsportal [www.avropa.se](http://www.avropa.se).

Statens inköpscentral tar, enligt regeringens beslut och efter samråd med Ekonomistyrningsverket (ESV), ut en administrationsavgift av ramavtalsleverantörer avseende all försäljning under respektive ramavtal. Ramavtalsleverantör betalar en avgift om högst 1 % av fakturerat nettobelopp, d.v.s. fakturavärdet exklusive mervärdesskatt. Avgiftens storlek fastställs av Statens inköpscentral för ett år i taget. Aktuell avgift är 0,7 % av fakturerat nettobelopp.

### **1.2.1. Avropsberättigade**

Ramavtalen kommer att kunna användas för avrop av statliga myndigheter under regeringen samt andra statliga upphandlande myndigheter som lämnat fullmakt.

Myndigheter under regeringen (se SCB:s Allmänna myndighetsregister för information, [www.myndighetsregister.scb.se](http://www.myndighetsregister.scb.se)) deltar med stöd av förordning (1998:796) om statlig inköpssamordning. Myndigheter under riksdagen och andra statliga offentligt styrda organ deltar med stöd av att de har lämnat fullmakt till Statens inköpscentral att upphandla ramavtal för deras räkning. Vilka dessa är framgår av bilaga Avropsberättigade.

Kommuner och landsting som lämnat fullmakt har också rätt att avropa från ramavtalen. Dessa framgår av bilaga Avropsberättigade. De kommuner och landsting m.fl. som ingår har, vid tiden för tilldelningsbeslut, möjlighet att själva fatta ett tilldelningsbeslut grundat på Statens inköpscentrals tilldelningsbeslut.

I det fall en kommun, ett landsting, eller annan organisation som lämnat fullmakt, inte godtar utvärderingsresultatet måste detta meddelas till Statens inköpscentral. Den aktuella kommunen, landstinget eller annan organisation som lämnat fullmakt kommer då att tas bort från bilaga Avropsberättigade. Detta innebär att bilaga Avropsberättigade kan komma att förändras inför ramavtalstecknandet.

## **1.3. Om upphandlingen**

### **1.3.1. Bakgrund**

Flera av Statens inköpscentrals nuvarande ramavtal för programvaror och tjänster går efter maximal förlängning mot sitt slut eller har redan avslutats. Då området har förändrats mycket under senare år och upplägget av Statens inköpscentrals ramavtal gjordes för flera år sedan, behöver ramavtalen anpassas till hur det ser ut idag. Under hösten 2013 genomfördes därför en förstudie, Programvaror och tjänster 2013, som beskriver nuläget och erfarenheter av användningen av nuvarande ramavtal. För vidare information om förstudien, se [www.avropa.se/Upphandlingar/Programvaror-och-tjanster-2014---Systemutveckling/](http://www.avropa.se/Upphandlingar/Programvaror-och-tjanster-2014---Systemutveckling/)

Förstudien föreslår bl.a. att ramavtalen för programvaror och tjänster ska delas upp i fyra separata upphandlingar; Grundläggande it, Informationsförsörjning, Kontorsstöd samt denna upphandling, Systemutveckling.

Syftet med denna upphandling är att, med utgångspunkt från offentlig sektors behov och marknadens utbud, underlätta och skapa bästa möjliga villkor för anskaffning av programvaror och tjänster för systemutveckling.

### 1.3.2. Upphandlingsföremål

Denna upphandling omfattar programvaror och tjänster som används för systemutveckling och systemförvaltning. Typiska områden som omfattas är: IDE (Integrated Development Environment), avlusare, kompilator, testprogramvara, utvecklingsplattform som molntjänst (PaaS, Platform as a Service), versionshantering, Configuration Management, modelleringsverktyg, utvecklingsramverk, kontinuerlig integration, databaser, kravhanteringsverktyg, objekt-relationell mappning, mellanprogramvara, programvara för meddelandeköer, ESB (Enterprise Service Bus), applikationsserver, webbserver, SOA (Service Oriented Architecture), transaktionsmonitor, informationsreplikering samt verktyg för installationspaketering.

I denna upphandling finns stora möjligheter avseende hur programvaran levereras och installeras då upphandlingen omfattar proprietära programvaror med nyttjanderätt för installation i kunds it-miljö, programvaror med öppen källkodslicens (en licens som är godkänd av Open Source Initiative, se <http://www.opensource.org/licenses/>) för installation i kunds it-miljö, programvara som levereras med hårdvara för installation i kunds it-miljö (s.k. appliance), appar och molntjänster. Vidare omfattas också en paketerad tjänst som i denna upphandling kallas Kundunik tjänsteleverans. Kundunik tjänsteleverans är en it-miljö som endast en viss kund kan arbeta i, denna it-miljö inkluderar en kombination av drift, övervakning, säkerhetskopiering, bandbredd, serverkapacitet, säkerhet, programvara, lagring av data, systemutveckling, support och förvaltning.

De konsulttjänster som omfattas av upphandlingen är Installation och konfiguration, Licensrådgivning, Migrering, Projektledning, Systemadministration, Systemutveckling, Test samt Utbildning. Se bilaga Avropsregler för en utförligare beskrivning av dessa konsulttjänster. Konsulttjänster kan avropas i form av resurstjänst eller uppdragstjänst.

Upphandlingen omfattar också en webbshop från vilken kund enkelt kan köpa en begränsad mängd programvaror samt uppdateringar och uppgraderingar till befintliga programvaror. Se bilaga Avropsregler för en utförligare beskrivning av webbshop och dess begränsningar.

### 1.3.3. Volym

Statens inköpscentral uppskattar volymen på kommande ramavtal till ca 400 miljoner kronor per år. Uppskattningen grundas på statistik från nuvarande ramavtal samt på vad som framkommit i förstudien. Någon garanti avseende försäljningsvolymen eller liknande ges inte.

### 1.3.4. Avrop från ramavtal

Avrop från ramavtal kommer endast ske med förnyad konkurrensutsättning. Bilaga Avropsregler anger regler för avrop och kontrakt.

## 1.4. Ramavtalets ikraftträdande och giltighetstid

Ramavtalet träder i kraft efter att det signerats av Statens inköpscentral och anbudsgivare som tilldelats ramavtal.

Ramavtalet gäller i 24 månader räknat från och med signering. Ramavtalet upphör att gälla utan uppsägning den sista dagen i den månad som infaller 24 månader från ramavtalets ikraftträdande.

Eventuell förlängning av ramavtalet sker på initiativ av Statens inköpscentral. Förlängning av avtalsperioden kan uppgå till högst 24 månader. Förlängning regleras skriftligen.

## 2. Administrativa bestämmelser

### 2.1. Allmänt

Anbudsgivaren ska i sitt anbud visa att de krav som ställs i upphandlingsunderlaget uppfylls. Om anbudsgivaren inte visar att ställda krav uppfylls eller inte svarar på frågorna, kommer detta att tolkas som att kravet inte kan uppfyllas eller att kravet inte kan accepteras. Uppfylls inte samtliga obligatoriska krav kommer anbudet inte att utvärderas.

Anbudsgivaren uppmanas att följa anvisningarna i detta upphandlingsunderlag. Det är av yttersta vikt att anbudet innehåller samtliga efterfrågade uppgifter, särskilt då möjligheten att efter anbudstidens utgång inhämta eller inkomma med förtydliganden eller kompletterande uppgifter är begränsad.

Om det för anbudsgivaren inte är relevant att fylla i ett fritextfält som inte är obligatoriskt att fylla i uppmanas anbudsgivaren att ange "Ej tillämpligt" i sådant fritextfält.

Anbudsgivaren uppmanas att noggrant gå igenom sitt anbud innan det lämnas in för att kontrollera att den efterfrågade informationen verkligen finns med i anbudet samt kontrollera att samtliga bilagor bifogats anbudet. Observera att ställda krav ska vara uppfyllda senast sista anbudsdagen, såvida inte annat uttryckligen anges i anslutning till kravet i upphandlingsunderlaget.

### 2.2. Upphandlingsförfarande

Denna upphandling genomförs med öppet upphandlingsförfarande enligt lag (2007:1091) om offentlig upphandling (LOU). De inkomna anbudena kommer efter anbudsöppningen att genomgå en kvalificering.

De anbud som är kompletta och uppfyller de obligatoriska kraven i upphandlingsunderlaget kommer sedan att utvärderas utifrån de förutsättningar som anges i upphandlingsunderlaget.

#### 2.2.1. Förhandling

Då upphandlingen genomförs med öppet upphandlingsförfarande finns ingen möjlighet att förhandla om villkoren i upphandlingsunderlaget. Det är därför viktigt att anbudsgivaren redan vid anbudsinlämningen säkerställer att anbudet är fullständigt ifyllt.

#### 2.2.2. Kvalificering och utvärdering

Kvalificering och utvärdering av inkomna anbud kommer att genomföras av Statens inköpscentral med utgångspunkt från de uppgifter som anbudsgivaren redovisat i sitt anbud.

Det första som sker är leverantörskvalificering, det vill säga kontroll att samtliga obligatoriska krav ställda på anbudsgivaren är uppfyllda. De anbudsgivare som inte uppfyller samtliga kvalificeringskrav kommer att uteslutas från vidare utvärdering.

Det andra som sker är kontroll att samtliga obligatoriska krav ställda i kravspecifikationen är uppfyllda. Endast de anbudsgivare som uppfyller samtliga obligatoriska krav går vidare till utvärdering.

Det tredje steget är utvärdering av samtliga utvärderingskriterier. Alla utvärderingskriterier är lika mycket värda och har samma vikt i form av en procentsats. Vikten för respektive anbudsgivare räknas ihop och de anbudsgivare som erhåller högst vikt tilldelas ramavtal eller går vidare till urval om de inte går att särskilja. Maximal vikt är 100 %.

#### 2.2.3. Urval

Det går inte att utesluta att anbudsgivare kan komma att få samma totalvikt och att två eller flera anbud inte går att särskilja. Om så är fallet kommer snittet för takpris per timme

för konsulttjänst med kompetensnivå 4 som angivits i kravet Takpris per timme för konsulttjänster i kapitel Kravspecifikation i avsnitt Urval vara avgörande. Lägsta snittpris kommer att få företräde. Med snittet menas att de tre högsta takpriserna per timme per konsulttjänst med kompetensnivå 4 räknas ihop och delas med 3. Om avgörande fortfarande inte kan göras används snittet för takpriset per timme för konsulttjänst med kompetensnivå 3, därefter snittet för takpriset per timme för konsulttjänst med kompetensnivå 5. Beräkningsmodellen är likadan för kompetensnivå 3 och 5 som för kompetensnivå 4. Således räknas de tre högsta takpriserna per timme per konsulttjänst med kompetensnivå 3 ihop och delas med 3 samt att de tre högsta takpriserna per timme per konsulttjänst med kompetensnivå 5 räknas ihop och delas med 3.

Om två eller flera anbud efter utvärdering och urval ändå behöver särskiljas, kommer lottning att genomföras för att slutligen särskilja anbuden. Lottningen kommer att genomföras av Statens inköpscentral med Notarius Publicus närvarande för att säkerställa förfarandets opartiskhet.

### **2.3. Alternativa anbud**

Alternativa anbud är inte tillåtet i denna upphandling. I de fall en anbudsgivare inkommer med flera anbud kommer Statens inköpscentral anse det senast inkomna som det giltiga anbudet.

### **2.4. Förutsättningar för anbudsinlämningen**

#### **2.4.1. Anbudets språk**

Anbud ska vara skrivet på svenska och svenska språket tillämpas vid all kommunikation rörande denna upphandling. Undantaget är intyg och bevis som kan vara på engelska.

#### **2.4.2. Bilagors format**

Bilagor som bifogas ska vara i olåst PDF eller ODF 1.2 förutom Bilaga Sammanställning av underleverantörer som endast ska vara i olåst ODF 1.2. Om anbudsgivaren inkommer med bilagor i annat format är det på anbudsgivarens risk att Statens inköpscentral kan läsa bilagan.

#### **2.4.3. Elektronisk anbudsinlämning**



Statens inköpscentral använder sig av det webbaserade upphandlingsverktyget Tendsign för samtliga moment i denna upphandling.

Anbud ska lämnas elektroniskt via Tendsign, vilket innebär att anbud inte kan lämnas i pappersformat, via fax eller e-post.

Företrädare för anbudsgivare ansluter sig personligen till tjänsten Tendsign genom att registrera ett användarkonto på Tendsigns hemsida, [www.tendsign.com](http://www.tendsign.com).

Anbudsgivare bör registrera användarkontot i god tid innan inlämning. Anbudsgivare uppmanas använda följande förfarande: Logga in, gå in under "Annonser", "Aktuella annonser", välj upphandlande myndighet "Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet" och aktuell upphandling och diarienummer.

För supportfrågor gällande hanteringen av Tendsign hänvisas till Tendsigns support. Då Tendsigns support inte har öppet dygnet runt är det viktigt att ta kontakt i god tid innan sista anbudsdag för att på så sätt garanteras teknisk support.

Den e-postadress som anbudsgivare använt för sin inloggning i systemet, är den som gäller för all vidare kommunikation i upphandlingen både från och till Statens inköpscentral.

#### 2.4.4. Kostnader i samband med anbudsgivningen

Anbudsgivaren äger inte rätt till ersättning för anbudet eller för kostnader som uppstår i samband med anbudsgivningen.

#### 2.4.5. Sista anbudsdag



Sista dag för anbudsinslämning är: 2015-01-12

#### 2.4.6. Anbudets giltighetstid



Anbudet ska vara giltigt till 2015-12-31.

Vid en eventuell överprövning kan giltighetstiden för anbuderna behöva förlängas. Statens inköpscentral kommer i sådana fall att begära bekräftelse hos anbudsgivaren att denne godkänner förlängningen.

#### 2.4.7. Reservationer

Om anbudsgivaren lämnar förbehåll eller reserverar sig mot villkor i upphandlingsunderlaget, kan anbudet komma att förkastas.

Anbudsgivaren uppmanas undvika att lämna information som inte efterfrågats.

### 2.5. Frågor om upphandlingen

#### 2.5.1. Frågor om upphandlingsunderlaget



Frågor om upphandlingsunderlaget ska ställas till Statens inköpscentral via Tendsign.

För att samtliga anbudsgivare ska behandlas lika, kommer frågor att besvaras och förmedlas till samtliga anbudsgivare via Tendsign. Alla frågor och svar som publiceras är avidentifierade.

Frågor och svar utgör en del av upphandlingsunderlaget. Om upphandlingsunderlaget behöver kompletteras med anledning av frågor från anbudsgivare, eller av någon annan anledning, kommer kompletteringen att finnas i Tendsigns funktion för frågor och svar samt sändas, via den e-postadress som anbudsgivare använt för sin inloggning i systemet, till alla som via Tendsign hämtat upphandlingsunderlaget.

De av Statens inköpscentral lämnade svaren avseende upphandlingsunderlaget är endast bindande om svaren lämnats via Tendsign. Anbudsgivare är själv skyldig att hålla sig uppdaterad och ta del av den information som publiceras under anbudstiden. Om anbudsgivare inte registrerar sig hos Tendsign, utan hämtar upphandlingsunderlaget på annat sätt, kan Statens inköpscentral inte garantera att all information, som frågor och svar, under anbudstiden kommer anbudsgivare tillhanda. Anbudsgivare ansvarar i så fall själv för att kontrollera och hämta eventuella tillkomna upplysningar.

Sista dag att ställa frågor: 2014-12-08

Frågor ställda senare kommer inte att besvaras.

Sista dag då frågor besvaras: 2014-12-11

#### 2.5.2. Rättelse av fel och kompletteringar av anbud

Anbudsgivaren kan inte på eget initiativ vidta ändringar i eller kompletteringar till anbud efter sista anbudsdag. Däremot kan anbudsgivare, på begäran av Statens inköpscentral, få förtydliga samt rätta uppenbara felskrivningar, om det inte finns risk för särbehandling eller konkurrensbegränsning. Anbudsgivaren har ingen motsvarande rätt att få ett förtydligande

eller rättning till stånd.

## 2.6. Avtalsvillkor

Genom att inkomma med anbud accepterar anbudsgivaren samtliga villkor i upphandlingsunderlagets avtalsbilagor samt bilaga Avropsregler.

*Accepterar anbudsgivaren samtliga villkor i avtalsbilagor samt bilaga Avropsregler? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej



## 2.7. Anbudsöppning

Anbudsöppning äger rum så snart som möjligt efter sista anbudsdag i närvaro av minst två personer från Statens inköpscentral.

## 2.8. Tilldelningsbeslut

Tilldelningsbeslut beräknas kunna fattas under första kvartalet 2015. Statens inköpscentral har för avsikt att teckna högst sju ramavtal.

Ett tilldelningsbeslut är inte bindande utan innebär endast att Statens inköpscentral har fattat beslut om utgången av anbudsutvärderingen.

Efter att tilldelningsbeslut har fattats underrättas samtliga anbudsgivare via Tendsign. Ramavtal sluts tidigast tio dagar räknat från och med dagen efter underrättelsens avsändande.

## 2.9. Sekretess

Uppgifter i ett upphandlingsärende omfattas av absolut sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) till dess upphandlingen offentliggjorts, beslut fattats eller upphandlingen på annat sätt avslutats. Därefter blir anbuden enligt huvudprincipen i 2 kap. tryckfrihetsförordningen (1949:105) offentliga allmänna handlingar. Delar av anbuden kan dock omfattas av kommersiell sekretess.

För kommersiell sekretess till skydd för en anbudsgivares uppgifter krävs att uppgifterna avser affärs- eller driftförhållanden för anbudsgivaren samt att det av särskild anledning kan antas att anbudsgivare lider skada om uppgifterna röjs. För det fall anbudsgivare anser att de uppgifter som lämnats i upphandlingsärendet uppfyller vad som krävs för kommersiell sekretess, kan anbudsgivare skriftligen inkomma med begäran om att uppgifter i anbudet ska sekretessbeläggas. Sådan begäran ska innehålla precisering av vilka uppgifter som avses samt vilken skada som skulle uppkomma om anbudsgivares uppgifter röjs.

Observera dock att uppgifter som rör utvärderingen endast undantagsvis är av sådan karaktär att de kan sekretessbeläggas av kommersiella skäl. I det fall anbudsgivare väljer att begära kommersiell sekretess avseende delar av sitt anbud anges detta i bilaga Sekretessbegäran.

Statens inköpscentral kommer inte på förhand att ge besked om en viss uppgift kommer att omfattas av sekretess utan sekretessprövning sker först i samband med att en uppgift begärs ut. Slutlig prövning kan komma att ske i domstol.

*Om anbudsgivaren begär sekretess bifogas sekretessbegäran här. (Bifogat dokument)*

## 2.10. Elektronisk underskrift av ramavtal

Ramavtal undertecknas elektroniskt med e-signering.

För att kunna utföra e-signering i Tendsign ska ramavtalsleverantör ha en e-legitimation hos utfärdare av e-legitimationer samt konto hos Chambersign för tjänsten CSign och signering. Konto och signering av Statens inköpscentrals ramavtal via CSign är kostnadsfri för ramavtalsleverantör.

CSign stöder ett flertal e-legitimationer. Läs mer på [CSign.se](http://CSign.se) för beställning av e-legitimation samt för anslutning till CSign och konto för e-signeringstjänst.

*Ange namn på behörig företrädare som kommer att signera ramavtalet. (Fritextsvar)*

*Ange e-postadress till behörig företrädare som kommer att signera ramavtalet. (Fritextsvar)*



## 3. Leverantörskvalificering

### 3.1. Inledning

Kvalificeringskrav är krav som ställs på anbudsgivaren. Uppfylls inte kvalificeringskraven, kommer anbudet att förkastas. Syftet med kraven är att säkerställa att inga uteslutningsgrunder föreligger samt verifiera att de anbudsgivare som erhåller ramavtal har nödvändig ekonomisk, teknisk och yrkesmässig kapacitet för att fullgöra de åtaganden som följer av ramavtalet.

Anbudsgivaren ska lämna svar på samtliga begärda uppgifter om inte annat framgår.

Anbudsgivaren har möjlighet att åberopa andra företags ekonomiska, tekniska och yrkesmässiga kapacitet. Om anbudsgivaren åberopar annat företags ekonomiska, tekniska och yrkesmässiga kapacitet ska anbudsgivaren vid anbudstillfället kunna visa, exempelvis genom ett skriftligt åtagande, att denne kommer att förfoga över nödvändiga resurser vid kontrakts fullgörande.

Det är anbudsgivarens ansvar att säkerställa att samtliga kvalificeringskrav är uppfyllda.

### 3.2. Kvalificeringskrav

#### 3.2.1. Obligatoriska uteslutningsgrunder enligt 10 kap 1 § LOU

Statens inköpscentral kommer att utesluta en leverantör från deltagande i upphandlingen, om Statens inköpscentral får kännedom om att leverantören enligt en lagakraftvunnen dom är dömd för brott som innefattar:

1. sådan brottslighet som avses i artikel 2 i rådets rambeslut 2008/841/RIF av den 24 oktober 2008 om kampen mot organiserad brottslighet,
2. bestickning enligt definitionen i artikel 3 i rådets akt av den 26 maj 1997 om utarbetande på grundval av artikel K 3.2 c i fördraget om Europeiska unionen av konventionen om kamp mot korruption som tjänstemän i Europeiska gemenskaperna eller Europeiska unionens medlemsstater är delaktiga i, respektive artikel 3.1 i rådets gemensamma åtgärd 98/742/RIF av den 22 december 1998 beslutad av rådet på grundval av artikel K 3 i fördraget om Europeiska unionen rörande korruption inom den privata sektorn,
3. bedrägeri i den mening som avses i artikel 1 i konventionen som utarbetats på grundval av artikel K.3 i fördraget om Europeiska unionen, om skydd av Europeiska gemenskapernas finansiella intressen, eller
4. penningtvätt enligt definitionen i artikel 1 i rådets direktiv 91/308/EEG av den 10 juni 1991 om åtgärder för att förhindra att det finansiella systemet används för tvättning av pengar, ändrat genom Europaparlamentets och rådets direktiv 2001/97/EG.

Är leverantören en juridisk person, ska leverantören uteslutas om en företrädare för den juridiska personen har dömts för brottet.

Om det finns grundad anledning att anta att en leverantör ska uteslutas med stöd av ovanstående, får Statens inköpscentral begära att leverantören visar att det inte finns någon grund för uteslutning. Om det finns särskilda skäl, får Statens inköpscentral avstå från att utesluta en leverantör som dömts för sådan brottslighet som anges ovan.

Om andra företags kapacitet åberopas av leverantören, kommer dessa också att omfattas av uteslutningsgrunderna.

Föreligger grund för uteslutning enligt 10 kap 1 § LOU? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Nej

Ja



### 3.2.2. Uteslutningsgrunder enligt 10 kap 2 § LOU

Statens inköpscentral kan komma att utesluta leverantör från att delta i upphandlingen, om leverantören:

1. är i konkurs eller likvidation, är under tvångsförvaltning eller är föremål för ackord eller tills vidare har inställt sina betalningar eller är underkastad näringsförbud,
2. är föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, tvångsförvaltning, ackord eller annat liknande förfarande,
3. genom lagakraftvunnen dom är dömd för brott avseende yrkesutövningen,
4. har gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen och den upphandlande myndigheten kan visa detta,
5. inte har fullgjort sina åligganden avseende socialförsäkringsavgifter eller skatt i det egna landet eller i det land där upphandlingen sker, eller
6. i något väsentligt hänseende har låtit bli att lämna begärda upplysningar eller lämnat felaktiga upplysningar som begärts med stöd av bestämmelserna i 10 eller 11 kap LOU.

Är leverantören en juridisk person, får leverantören uteslutas om en företrädare för den juridiska personen har dömts för brott som avses i punkt 3 ovan eller gjort sig skyldig till sådant fel som avses i punkt 4.

Statens inköpscentral får, utom i de fall som avses i 10 kap 4 § LOU, begära att en leverantör visar att det inte finns någon grund för att utesluta leverantören med stöd av ovanstående punkter 1, 2, 3 eller 5.

Statens inköpscentral kommer att kontrollera att anbudsgivaren har fullgjort sina skyldigheter avseende skatter och socialförsäkringsavgifter. Kontroll görs genom elektronisk inhämtning av Skatteverkets blankett SKV 4820.

Utländska anbudsgivare ska styrka att företaget inte har restförda skulder avseende skatter och avgifter i det egna landet med bevis motsvarande Skatteverkets yttrande på blankett SKV4820. Denna handling ska insändas, samt översättas till svenska eller engelska om originalhandlingen avser ett annat språk. Handlingen ska inte vara äldre än tre månader från sista anbudsdag.

Föreligger grund för uteslutning enligt 10 kap 2 § LOU? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Nej

Ja



### 3.2.3. Bevis på registrering


Anbudsgivaren ska vara registrerad i aktiebolags- eller handelsregister eller liknande register.

Statens inköpscentral kommer att kontrollera att anbudsgivaren uppfyller krav på

registrering. Kontroll görs genom elektronisk inhämtning av Skatteverkets blankett SKV 4820.

I de fall det inte är möjligt för Statens inköpscentral att få tillgång till de aktuella uppgifterna ska anbudsgivaren på begäran av Statens inköpscentral tillhandahålla dessa uppgifter.

Utländska anbudsgivare ska inkomma med handling som styrker att företaget är registrerat i motsvarande register i det egna landet. Denna handling ska insändas samt översättas till svenska eller engelska om originalhandlingen avser ett annat språk. Handlingen ska inte vara äldre än tre månader från sista anbudsdag.

Uppfyller anbudsgivaren krav på registreringar? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns \_\_\_\_\_

Ja


Nej

### 3.2.4. Ekonomisk ställning

Anbudsgivaren ska ha god ekonomisk ställning och inneha ett kreditomdöme om lägst ratingklass 40 (kreditvärdig) enligt affärs- och kreditupplysningsföretaget Creditsafe.

Statens inköpscentral kommer att kontrollera kravet på god ekonomisk ställning genom att inhämta uppgifter från Creditsafe i samband med kvalificering. Anbudsgivare bör själv kontrollera sin riskklassificering hos Creditsafe innan anbud lämnas, för att undersöka om uppfyllelse av krav på ekonomisk stabilitet behöver visas på annat sätt. Uppnår inte anbudsgivaren riskklassificeringen enligt Creditsafe, kan annat kreditvärderingsföretags intyg, som bevisar att kravet uppfylls på motsvarande sätt, bifogas till anbudet.

Utländska företag kontrolleras i Creditsafe på samma sätt som svenska företag. Detta går dock inte alltid, varför utländska anbudsgivare kan komma att behöva styrka att företaget uppfyller kravet på ekonomisk ställning genom att bifoga handling som visar att kravet uppfylls på motsvarande sätt. Denna handling får inte vara äldre än en månad från sista anbudsdag, och ska insändas, samt översättas till svenska eller engelska om originalhandlingen avser ett annat språk.

Uppfyller anbudsgivaren kravet på ekonomisk ställning? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns \_\_\_\_\_

Ja

Nej

Om anbudsgivaren åberopar annat kreditvärderingsintyg än Creditsafe bifogas det här. (Bifogat dokument)

#### 3.2.4.1. Alternativa sätt att styrka ekonomisk ställning

Om anbudsgivaren inte uppnår den miniminivå på riskklassificering som krävs, ska kravet avseende den ekonomiska ställningen ändå anses vara uppfyllt om 1 och 2 eller 1 och 3 nedan är uppfyllda.

1. Anbudsgivaren lämnar sådan förklaring att det kan anses klarlagt att anbudsgivaren innehar motsvarande ekonomisk stabilitet.

2. Garanti lämnas gällande anbudsgivarens ekonomiska stabilitet av moderbolag eller annan garant. Sådant intyg ska bifogas anbudet och vara undertecknat av moderbolagets eller garantens firmatecknare. Av intyget ska det klart och tydligt framgå att garanten träder i anbudsgivarens ställe så som för eget åtagande i händelse av att anbudsgivaren inte längre kan fullgöra sina förpliktelser mot Statens inköpscentral. Dessa förpliktelser avser såväl finansiellt ansvar som fullgörande av åtagandet i ramavtalet. Efterfrågad riskklassificering samt kraven enligt ovan ska i dessa fall på motsvarande sätt redovisas och uppfyllas av

garanten.

3. Nystartade företag ska redovisa antingen dokumentation enligt punkt 2 ovan, eller visa att de har tillräcklig ekonomisk ställning genom bankgaranti, koncerngaranti eller motsvarande.

Anbudsgivare som inte uppfyller kraven om lägst ratingklass 40 (kreditvärdig) och som åberopar omständigheter enligt punkt 1 och 2 ovan, alternativt punkt 1 och 3, ska till sitt anbud bifoga sådan förklaring som anges i punkt 1 tillsammans med garanti eller intyg enligt punkt 2 alternativt 3.

*Förklaring enligt punkt 1 lämnas här. (Fritextsvar)*

*Garanti enligt punkt 2 bifogas i särskilt dokument. (Bifogat dokument)*

*Dokumentation eller garanti enligt punkt 3 bifogas i särskilt dokument. (Bifogat dokument)*

### **3.2.5. Gemensamt anbud**

För det fall en grupp av leverantörer avser att lämna ett gemensamt anbud, gäller vad som stadgas i 1 kap. 11 § LOU. Med gemensam anbudsgivning avses här situationen att anbudsgivaren inte är en enskild juridisk person som åberopar underleverantörer, utan att det är flera juridiska personer som inom ramen för ett s.k. konsortium lämnar ett anbud.

Om gemensamt anbud lämnas ska följande gälla:

Om gemensamt anbud lämnas och ramavtal tilldelas ska ett gemensamt bolag bildas. Detta bolag ska uppfylla kraven i kravet "Bevis på registrering". Konsortiet ska planera eventuell bolagsbildning så att denna kan vara avslutad vid den tidpunkt ramavtal ska tecknas. Det gemensamma bolaget kommer att bli part i ramavtalet. Anbud som lämnas utifrån denna förutsättning ska innehålla kopior på civilrättsligt bindande avtal mellan konsortiets parter. I avtalet ska framgå att parterna avser att bilda ett gemensamt bolag samt gemensamt delta i och solidariskt ansvara för fullgörande av det ramavtal som sluts till följd av denna upphandling. Samtliga juridiska personer i konsortiet ska var för sig klara de omständigheter som framgår i 10 kap 1-2 §§ LOU om uteslutning av leverantörer.

Övriga krav på ekonomisk, teknisk och yrkesmässig kapacitet ska uppfyllas av minst en av de juridiska personerna. Det ska i anbudet redovisas vilket eller vilka av i konsortiet ingående juridiska personer som uppfyller respektive krav.

Anbudsgivaren ska bifoga en bilaga där deltagarna i det gemensamma anbudet tydligt framgår, inklusive företagsnamn, organisationsnummer samt kravuppfyllnad.

*Om gemensamt anbud lämnas, bifoga dokument, som anger vilka leverantörer som kommer att ingå i konsortiet. (Bifogat dokument)*

*Om gemensamt anbud lämnas, bifoga kopior på civilrättsliga bindande avtal mellan konsortiets parter. (Bifogat dokument)*

### **3.2.6. Åberopande av andra företags kapacitet**

Anbudsgivaren har möjlighet att åberopa andra företags kapacitet, till exempel systerbolag, dotterbolag, franchisetagare eller andra fristående bolag, när det gäller fullgörande av ett visst kontrakt eller uppfyllande av ett visst krav på ekonomisk, teknisk eller yrkesmässig kapacitet. Dessa benämns i upphandlingen som underleverantörer. Med underleverantör menas i denna upphandling en juridisk person som bistår anbudsgivaren med en konsulttjänst, drifttjänst, molntjänst och/eller programvara som inkluderar en molntjänst och som omfattas av upphandlingsföremålen. En leverantör som endast bistår anbudsgivaren med en programvara för installation i kunds it-miljö räknas inte som en

underleverantör.

En anbudsgivare ska inte ingå som underleverantör till annan anbudsgivare. Om anbudsgivaren ingår som underleverantör till annan anbudsgivare kan anbudsgivarens anbud komma att förkastas. En underleverantör får däremot förekomma som underleverantör i fler anbud.

Underleverantörer ska inte vara föremål för sådana omständigheter som anges i 10 kap 1-2 §§ LOU. Anbudsgivaren är ansvarig för underleverantörer såsom för egen del och det ska finnas ett samarbetsavtal mellan anbudsgivaren och underleverantören.

Tilllägg eller utbyte av underleverantörer accepteras inte under upphandlingsprocessen. Det är därför viktigt att redovisa samtliga underleverantörer redan i anbudet. Bilaga Underleverantör ska fyllas i för varje underleverantör och vara undertecknad av behöriga företrädare från anbudsgivare och underleverantör. Anbudsgivaren ombeds sammanfoga alla underleverantörsbilagor i en och samma fil.

*Ingår underleverantörer i anbudet? (Ja/Nej svar)*

Ja

Nej

*Om underleverantörer ingår i anbudet, bifoga bilaga Underleverantör samt bilaga Sammanställning av underleverantörer. (Bifogat dokument)*

### 3.2.7. Teknisk kapacitet

#### 3.2.7.1. Teknisk kapacitet



Anbudsgivaren ska ha förmåga att leverera de programvaror och tjänster som omfattas av upphandlingen i den omfattning och komplexitet som framgår i upphandlingsunderlaget. Anbudsgivare ska därför ha resurser, kapacitet och förmåga att leverera programvaror och tjänster till kunder som finns i hela Sverige. Detta ska visas genom en redovisning av totalt tre olika leveranser.

För att säkerställa att anbudsgivaren har aktuell och relevant kompetens rörande de programvaror och tjänster som ingår i upphandlingsföremålet ska leveranserna ha varit utförda under de senaste tre åren, räknat från sista dagen för inlämnande av anbud. Leveranser som redovisas ska vara slutförda.

Anbudsgivaren eller dess redovisade underleverantör ska ha varit ansvarig för angiven leverans. Leverans ska avse externa uppdrag. Interna uppdrag hos anbudsgivaren eller underleverantör samt uppdrag mellan parterna underleverantör, anbudsgivare och ägare eller andra bolag inom samma koncern ska inte lämnas som bevis. Det ska finnas eller ha funnits en avtalsrelation med kund. Om leverans utfördes av en underleverantör ska underleverantören inte ange samma leverans i någon annan anbudsgivares anbud, det är anbudsgivarens ansvar att säkerställa att samma leverans inte anges i flera anbudsgivares anbud. Om anbudet lämnas in av ett konsortium kan referensuppdrag från de olika konsortiemedlemmarna åberopas.

För vidare beskrivning av de programvaror och tjänster som efterfrågas i de tre leveranserna, se kapitel Inbjudan avsnitt Upphandlingsföremål.

Statens inköpscentral kan komma att kontrollera att leveranserna har utförts. Ange därför en kontaktperson hos kund som kan intyga att ifyllda uppgifter i anbudet är korrekta.




*Är leveranserna utförda den senaste tre åren? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej



<i>Är leveranserna slutförda? (Ja/Nej svar)</i>		
<u>Kravgräns</u>	Ja	
	Nej	
<i>Avser leveranserna externa kunder? (Ja/Nej svar)</i>		
<u>Kravgräns</u>	Ja	
	Nej	
<i>Är samma leverans angiven i annan anbudsgivares anbud? (Ja/Nej svar)</i>		
<u>Kravgräns</u>	Nej	
	Ja	

### 3.2.7.2. Leverans 1



Anbudsgivaren ska styrka sin tekniska kapacitet genom att redovisa en tidigare utförd leverans av en komplett utvecklingsmiljö installerad i kunds egen it-miljö. Med komplett utvecklingsmiljö avses programvaror för IDE, kompilator, versionshantering och kontinuerlig integration, för beskrivning av dessa typer av programvaror se kapitlet Kravspecifikation, avsnitt Krav på programvaror och tjänster. Programvarorna ska rymmas inom upphandlingsföremålet för denna upphandling. Leveransen ska också minst ha innefattat konsulttjänsten Installation och konfiguration.

*Ange namn på kund till vilken leverans skedde. (Fritextsvar)*

*Ange kontaktuppgifter till kund (namn, telefonnummer, e-postadress). (Fritextsvar)*

*Beskriv leveransen genom att ange namnet på programvarorna som levererades samt hur många konsulter som utförde installation och konfiguration. (Fritextsvar)*

*Om redovisad underleverantör genomfört leveransen, ange underleverantörens namn. (Fritextsvar)*

### 3.2.7.3. Leverans 2



Anbudsgivaren ska styrka sin tekniska kapacitet genom att redovisa en tidigare utförd leverans av en app för operativsystemen Google Android och/eller Apple IOS. Med app avses en paketerad programvara till en mobiltelefon eller surfplatta.

*Ange namn på kund till vilken leverans skedde. (Fritextsvar)*

*Ange kontaktuppgifter till kund (namn, telefonnummer, e-postadress). (Fritextsvar)*

*Ange URL till publik webbsida där information om appen finns och där appen också går att ladda ner till mobiltelefon eller surfplatta. (Fritextsvar)*

*Om redovisad underleverantör genomfört leveransen, ange underleverantörens namn. (Fritextsvar)*

### 3.2.7.4. Leverans 3



Anbudsgivaren ska styrka sin tekniska kapacitet genom att redovisa en tidigare utförd leverans av en programvara som utvecklats och driftas i en och samma PaaS, se kapitlet Kravspecifikation, avsnitt Krav på programvaror och tjänster för beskrivning av PaaS. Leveransen ska ha innefattat konsulttjänsterna Systemutveckling och Test av programvaran.

*Ange namn på kund till vilken leverans skedde. (Fritextsvar)*

*Ange kontaktuppgifter till kund (namn, telefonnummer, e-postadress). (Fritextsvar)*

*Ange kortfattat programvarans syfte samt vilken PaaS som användes i leveransen. (Fritextsvar)*

Ange hur många konsulter som arbetade med systemutveckling och test av programvaran. (Fritextsvar)

Om redovisad underleverantör genomfört leveransen, ange underleverantörens namn. (Fritextsvar)

### 3.2.8. Systematiskt kvalitetsarbete

Anbudsgivaren ska bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete gällande den egna verksamheten som minst omfattar:

1. Policy för kvalitetssäkring
2. Kontinuerlig kompetensutveckling hos berörd personal
3. Hantering av avvikelser och reklamationer
4. Revision av det systematiska kvalitetsarbetet

Anbudsgivaren ska inkomma med beskrivning som är så utförlig att det framgår att punkterna 1-4 är uppfyllda alternativt inneha och bifoga certifiering enligt ISO 9001:2008 eller likvärdig standard.

Beskriv rutinerna för punkterna 1-4 eller bifoga certifikat.  
(Fritextsvar)

### 3.2.9. Systematisk säkerhetsarbete

Dessa krav rörande systematiskt säkerhetsarbete gäller för anbudsgivarens egen verksamhet samt för anbudsgivarens underleverantörer avseende de molntjänster och kundunika tjänsteleveranser som erbjuds.

#### 3.2.9.1. Systematiskt informationssäkerhetsarbete



Anbudsgivaren samt relevanta underleverantörer ska bedriva ett systematiskt informationssäkerhetsarbete gällande den egna verksamheten som minst omfattar:

1. Policy för informationssäkerhet
2. Upprättande och uppföljning av informationssäkerhetsmål för verksamheten
3. Identifiering och hantering av risker
4. Fastställa vilka resurser som behövs samt tilldela ansvar och befogenheter vad gäller informationssäkerheten

Anbudsgivaren ska inkomma med beskrivning för den egna verksamheten som är så utförlig att det framgår att punkterna 1-4 är uppfyllda alternativt inneha och bifoga certifiering enligt ISO/IEC 27001:2013 IDT eller likvärdig standard.

Beskriv rutinerna för punkterna 1-4 eller bifoga certifikat:  
(Fritextsvar)

#### 3.2.9.2. Skydd mot obehöriga



Anbudsgivaren ska skydda information som hanteras och förvaras i lokaler för molntjänst eller kundunik tjänsteleverans från obehöriga samt ha rutiner för hur denna information skyddas från obehöriga.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej



#### 3.2.9.3. Kontinuitetsplanering



Anbudsgivaren ska ha en kontinuitetsplan för verksamheten och sina it-system.

Kontinuitetsplanen ska testas regelbundet.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej



### 3.2.10. Socialt ansvar

#### 3.2.10.1. Grundläggande rättigheter för arbetstagare



Anbudsgivaren ska ha rutiner och organisation som säkerställer att hårdvara, programvara och tjänster som levereras genom ramavtalet ska vara tillverkade respektive utföras under sådana arbetsförhållanden som är förenliga med:

1. ILO:s åtta kärnkonventioner (nr 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138 och 182)
2. FN:s barnkonvention artikel 32

3. Den arbetsmiljölagstiftning som gäller i produktionslandet
4. Den arbetsrätt, inklusive lagstiftning om minimilön samt det socialförsäkringsskydd, som gäller i produktionslandet

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej



### 3.2.11. Övrigt

#### 3.2.11.1. Organisation för att besvara avropsförfrågningar



Anbudsgivaren ska ha organisation och rutiner för att besvara samtliga avropsförfrågningar i enlighet med Huvuddokument och bilaga Avropsregler.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej



#### 3.2.11.2. Kundtjänst



Anbudsgivaren ska under ramavtalsperioden ha en personoberoende kundtjänst som är tillgänglig arbetsdagar under normal kontorstid. Kundtjänsten ska kunna ta emot ärenden via telefon, e-post och webbplats.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej



#### 3.2.11.3. Svenska språket



Kund som kommer att använda detta ramavtal använder oftast svenska i tal och skrift. Om inte kund angett annat ska samtlig kommunikation ske på svenska.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej





## 4. Kravspecifikation


### 4.1. Inledning

De programvaror och tjänster som kravställs i detta kapitel Kravspecifikation är beskrivna i kapitel Inbjudan i avsnitt Upphandlingsföremål. De programvaror som efterfrågas i detta kapitel får ingå i en och samma plattform.

Observera att Statens inköpscentral kan komma att verifiera anbudsgivarens svar genom att anbudsgivaren får förtydliga att de programvaror och tjänster som anbudsgivaren angivit i sitt anbud finns och fungerar på i kraven efterfrågat sätt.

#### 4.1.1. Namngiven konsult

I detta kapitel Kravspecifikation förekommer flera krav på kompetens. En namngiven konsult ska endast förekomma en gång i anbudet.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns


Ja

Nej

### 4.2. Krav på programvaror och tjänster

#### 4.2.1. Applikationsserver

Anbudsgivaren ska erbjuda minst en applikationsserver för installation i kunds it-miljö. Med applikationsserver menas en programvara som utgör mellanskiktet mellan klienten och databasen i ett treskiktat klient-serversystem.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns

Ja


Nej

Ange programvarans namn. Endast en programvara ska anges.  
(Fritextsvar)

#### 4.2.2. Applikationsserver med öppen källkodslicens

Anbudsgivaren bör erbjuda minst en applikationsserver med öppen källkodslicens. Programvara som anges här kan vara samma som i kravet Applikationsserver.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

12,50 % 


Ja

Nej

Ange programvarans namn. Endast en programvara ska anges.  
(Fritextsvar)

#### 4.2.3. Kompetens inom applikationsserver

För att styrka att anbudsgivaren har kompetens gällande angiven programvara ska anbudsgivaren redovisa tre konsulter som kan utföra konsulttjänsten Installation och konfiguration av angiven programvara i något av kraven Applikationsserver eller Applikationsserver med öppen källkodslicens. Konsulter ska ha lägst kompetensnivå 4 enligt definitionerna i punkt 5.4 i bilaga Avropsregler och vara anställda hos anbudsgivaren eller hos anbudsgivarens underleverantör. Kravet verifieras genom att anbudsgivaren beskriver ett uppdrag som namngiven konsult genomfört och som innefattar installation och konfiguration av angiven programvara.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns

Ja

Nej

Ange namn på första konsulten och dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var första konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Verifiera första konsultens kompetens inom installation och konfiguration av angiven programvara genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

Ange namn på andra konsulten och dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var andra konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Verifiera andra konsultens kompetens inom installation och konfiguration av angiven programvara genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)


Ange namn på tredje konsulten och dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var tredje konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Verifiera tredje konsultens kompetens inom installation och konfiguration av angiven programvara genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

#### 4.2.4. IDE (Integrated Development Environment)

Anbudsgivaren ska erbjuda minst en IDE för installation i kunds it-miljö. Med IDE avses en integrerad utvecklingsmiljö med både källkodseditor, kompilator och avlusare (debugger).

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns \_\_\_\_\_


Ja

Nej

Ange programvarans namn. Endast en programvara ska anges. (Fritextsvar)

#### 4.2.5. Kompetens inom IDE

För att styrka att anbudsgivaren har kompetens gällande angiven programvara ska anbudsgivaren redovisa en konsult som kan utföra konsulttjänsten Installation och konfiguration av angiven programvara i kravet IDE (Integrated Development Environment). Konsult ska ha lägst kompetensnivå 4 enligt definitionerna i punkt 5.4 i bilaga Avropsregler och vara anställd hos anbudsgivaren eller hos anbudsgivarens underleverantör. Kravet verifieras genom att anbudsgivaren beskriver ett uppdrag som namngiven konsult genomfört och som innefattar installation och konfiguration av angiven programvara.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns \_\_\_\_\_

Ja

Nej

Ange namn på konsulten samt dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Verifiera konsultens kompetens inom installation och konfiguration av angiven programvara genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

#### 4.2.6. Kompilator

Anbudsgivaren ska erbjuda minst en kompilator för installation i kunds it-miljö. Med kompilator menas en programvara som utifrån en programtext skrivet i ett högnivåspråk skapar ett motsvarande lågnivåprogram.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

Ange programvarans namn. Endast en programvara ska anges.  
(Fritextsvar)



#### 4.2.7. Versionshantering med öppen källkodslicens

Anbudsgivaren ska erbjuda minst en programvara för versionshantering med öppen källkodslicens för installation i kunds it-miljö. Med versionshantering menas en programvara som är en databas för källkodsfiler med ändringslogg, in- och utcheckning av källkod, fillåsning och kodjämförelse.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

Ange programvarans namn. Endast en programvara ska anges.  
(Fritextsvar)



#### 4.2.8. Kompetens inom versionshantering

För att styrka att anbudsgivaren har kompetens gällande angiven programvara ska anbudsgivaren redovisa en konsult som kan utföra konsulttjänsten Installation och konfiguration, en konsult som kan utföra konsulttjänsten Migrering, en konsult som kan utföra konsulttjänsten Systemutveckling med fokus på integration samt en konsult som kan utföra konsulttjänsten Test av angiven programvara i kravet Versionshantering med öppen källkodslicens. Konsulter ska ha lägst kompetensnivå 4 enligt definitionerna i punkt 5.4 i bilaga Avropsregler och vara anställda hos anbudsgivaren eller hos anbudsgivarens underleverantör. Kravet verifieras genom att anbudsgivaren beskriver ett uppdrag som namngiven konsult genomfört och som innefattar installation och konfiguration, migrering, systemutveckling med fokus på integration samt test av angiven programvara.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

Ange namn på första konsulten och dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var första konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Verifiera första konsultens kompetens inom installation och konfiguration av angiven programvara genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

Ange namn på andra konsulten och dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var andra konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Verifiera andra konsultens kompetens inom migrering av angiven programvara genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

Ange namn på tredje konsulten och dennes kompetensnivå (3, 4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var tredje konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)



Verifiera tredje konsultens kompetens inom systemutveckling med fokus på integration av angiven programvara genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)  
Ange namn på fjärde konsulten och dennes kompetensnivå (3, 4 eller 5). (Fritextsvar)  
Ange var fjärde konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)  
Verifiera fjärde konsultens kompetens inom test av angiven programvara genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

#### 4.2.9. ESB (Enterprise Service Bus)



Anbudsgivaren ska erbjuda minst en ESB (Enterprise Service Bus) för installation i kunds it-miljö. Med ESB menas en programvara som kombinerar meddelandehantering, transformering, säkerhet och transaktioner för att skapa en applikationsmässig infrastruktur byggd på Web Services.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

Ange programvarans namn. Endast en programvara ska anges. (Fritextsvar)



#### 4.2.10. Kompetens inom ESB



För att styrka att anbudsgivaren har kompetens gällande angiven programvara ska anbudsgivaren redovisa två konsulter som kan utföra konsulttjänsten Installation och konfiguration samt en konsult som kan utföra konsulttjänsten Test av angiven programvara i kravet ESB (Enterprise Service Bus). Konsulter ska ha lägst kompetensnivå 4 enligt definitionerna i punkt 5.4 i bilaga Avropsregler och vara anställda hos anbudsgivaren eller hos anbudsgivarens underleverantör. Kravet verifieras genom att anbudsgivaren beskriver ett uppdrag som namngiven konsult genomfört och som innefattar installation och konfiguration samt test av angiven programvara.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

Ange namn på första konsulten och dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var första konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Verifiera första konsultens kompetens inom installation och konfiguration av angiven programvara genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

Ange namn på andra konsulten och dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var andra konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Verifiera andra konsultens kompetens inom installation och konfiguration av angiven programvara genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

Ange namn på tredje konsulten och dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)


Ange var tredje konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)



Verifiera tredje konsultens kompetens inom test av angiven programvara genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

#### 4.2.11. Kontinuerlig integration

Anbudsgivaren ska erbjuda minst en programvara för kontinuerlig integration för installation i kunds it-miljö. Med kontinuerlig integration menas en programvara som används för att löpande ta emot källkod från programvara för versionshantering och att därefter bygga programvara utifrån denna källkod.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns


Ja

Nej

Ange programvarans namn. Endast en programvara ska anges.  
(Fritextsvar)

#### 4.2.12. Kompetens inom kontinuerlig integration

För att styrka att anbudsgivaren har kompetens gällande angiven programvara ska anbudsgivaren redovisa en konsult som kan utföra konsulttjänsten Installation och konfiguration samt en konsult som kan utföra konsulttjänsten Systemutveckling med fokus på integration av angiven programvara i kravet Kontinuerlig integration. Konsulter ska ha lägst kompetensnivå 4 enligt definitionerna i punkt 5.4 i bilaga Avropsregler och vara anställda hos anbudsgivaren eller hos anbudsgivarens underleverantör. Kravet verifieras genom att anbudsgivaren beskriver ett uppdrag som namngiven konsult genomfört och som innefattar installation och konfiguration samt systemutveckling av angiven programvara.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns

Ja

Nej

Ange namn på första konsulten och dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var första konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Verifiera första konsultens kompetens inom installation och konfiguration av angiven programvara genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)


Ange namn på andra konsulten och dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var andra konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Verifiera andra konsultens kompetens inom Systemutveckling med fokus på integration av angiven programvara genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

#### 4.2.13. Utvecklingsplattform som molntjänst (PaaS)

Anbudsgivaren ska erbjuda minst en utvecklingsplattform som molntjänst (PaaS). Med utvecklingsplattform som molntjänst avses en molntjänst där utvecklare kan skapa applikationer i en miljö som minst tillhandahåller operativsystem, databas och utvecklingsmiljö.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns

Ja


Nej

Ange molntjänstens namn. Endast en molntjänst ska anges.  
(Fritextsvar)

#### 4.2.14. NoSQL med öppen källkodslicens

Anbudsgivaren bör erbjuda minst en programvara för NoSQL med öppen källkodslicens för installation i kunds it-miljö. Med NoSQL menas en databas som inte använder SQL och antingen är av typen kolumnorienterad, key/value, graf eller dokument.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

12,50 % 


Ja

Nej

Ange programvarans namn. Endast en programvara ska anges.  
(Fritextsvar)

#### 4.2.15. Testverktyg

Anbudsgivaren ska erbjuda minst ett testverktyg för installation i kunds it-miljö. Testverktyget kan antingen vara för prestandatester, hantering av testfall eller automatiserade tester.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns \_\_\_\_\_

Ja


Nej

Ange programvarans namn. Endast en programvara ska anges.  
(Fritextsvar)

### 4.3. Informationssäkerhetskrav på molntjänst och kundunik tjänsteleverans

#### 4.3.1. Autentisering

Molntjänst och kundunik tjänsteleverans som erbjuds av anbudsgivaren ska skyddas mot obehörig åtkomst genom autentisering.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns \_\_\_\_\_


Ja

Nej

#### 4.3.2. Tvåfaktorsautentisering

Kundunik tjänsteleverans som erbjuds av anbudsgivaren bör kunna levereras med tvåfaktorsautentisering för inloggning med högre säkerhet.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)


12,50 % 

Ja

Nej

#### 4.3.3. Skydd mot skadlig kod

Molntjänst och kundunik tjänsteleverans som erbjuds av anbudsgivaren ska tillhandahålla skydd mot skadlig kod.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar) 


Kravgräns \_\_\_\_\_

Ja

Nej

#### 4.3.4. Krypterad lagringsmedia

Fasta och löstagbara lagringsmedia som lagrar kunds information i en kundunik tjänsteleverans ska kunna vara krypterade.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns \_\_\_\_\_

Ja

Nej

#### 4.3.5. Krypterad datorkommunikation



Kunds information som inom ramen för en kundunik tjänsteleverans eller en molntjänst överförs via datorkommunikation ska skyddas med kryptering. Kravet gäller både mellan olika datacenter och mellan datacenter och kund.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)



Kravgräns

Ja

Nej

#### 4.3.6. Säkerhetskopiering



Molntjänst och kundunik tjänsteleverans som lagrar kunds information och som erbjuds av anbudsgivaren ska ha funktioner för att regelbundet överföra kunds information till säkerhetskopior. Säkerhetskopior ska förvaras avskilt och väl skyddade så att kunds information kan återskapas efter ett fel. Det ska finnas en rutin för test av återläsning.

Uppfylls kraven? (Ja/Nej svar)



Kravgräns

Ja

Nej

#### 4.3.7. Loggning



Förändringar utförda av administratör av molntjänst eller kundunik tjänsteleverans som erbjuds av anbudsgivaren ska loggas.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)



Kravgräns

Ja

Nej

### 4.4. Krav på generell kompetens

#### 4.4.1. Användbarhet och tillgänglighet



Anbudsgivaren ska erbjuda tre konsulter med kompetens inom standarder för användbarhet och tillgänglighet. Med användbarhet menas att den som använder ett system av något slag ska kunna göra det som systemet är avsett att göra. Med tillgänglighet menas användbarhet hos ett system för användargrupper med bredast möjliga spektrum av förmågor.

Exempel på kompetens inom området användbarhet och tillgänglighet kan till exempel vara god kännedom om och erfarenhet av standarder på området t.ex. ISO/IEC 9126-1 (2001) Software Engineering - Product quality eller Web Content Accessibility Guidelines. Andra exempel på kompetens inom användbarhet och tillgänglighet kan vara kunskap om metoder för användarcentrerad systemutveckling och test.

Konsulter ska ha kompetens inom detta upphandlingsområde och lägst kompetensnivå 4 enligt definitionerna i punkt 5.4 i bilaga Avropsregler. Konsulter ska vara anställda hos anbudsgivaren eller hos anbudsgivarens underleverantör. Kravet verifieras genom att anbudsgivaren beskriver ett uppdrag som namngivna konsulter genomfört och som innefattade arbete med standarder för användbarhet och/eller tillgänglighet.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)



Kravgräns

Ja

Nej

Ange namn på första konsulten samt dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var första konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Verifiera första konsultens kompetens inom standarder för användbarhet och/eller tillgänglighet genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

Ange namn på andra konsulten samt dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var andra konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Verifiera andra konsultens kompetens inom standarder för användbarhet och/eller tillgänglighet genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

Ange namn på tredje konsulten samt dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var tredje konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Verifiera tredje konsultens kompetens inom standarder för användbarhet och/eller tillgänglighet genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)


#### 4.4.2. Datamodellering

Anbudsgivaren bör erbjuda tre konsulter med kompetens inom datamodellering.

Med datamodellering menas processen där en överskådlig och lösningsberoende modell för en given uppsättning data med dess struktur och egenskaper skapas.

Konsulter ska ha kompetens inom detta upphandlingsområde och lägst kompetensnivå 4 enligt definitionerna i punkt 5.4 i bilaga Avropsregler. Konsulter ska vara anställda hos anbudsgivaren eller hos anbudsgivarens underleverantör. Kravet verifieras genom att anbudsgivaren beskriver ett uppdrag som namngivna konsulter genomfört och som innefattade arbete med datamodellering.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

12,50 % 

Ja

Nej

Ange namn på första konsulten samt dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var första konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Verifiera första konsultens kompetens inom datamodellering genom att beskriva ett uppdrag innefattade arbete med datamodellering som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

Ange namn på andra konsulten samt dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var andra konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Verifiera andra konsultens kompetens inom datamodellering genom att beskriva ett uppdrag innefattade arbete med datamodellering som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

Ange namn på tredje konsulten samt dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var tredje konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)



Verifiera tredje konsultens kompetens inom datamodellering genom att beskriva ett uppdrag innefattade arbete med datamodellering som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

#### 4.4.3. Informationssäkerhet



Anbudsgivaren ska erbjuda två konsulter med kompetens inom informationssäkerhetslösningar inom upphandlingsområdet. Detta kan t.ex. vara att sätta upp behörighet och rättigheter till, loggning av händelser i, skydd mot skadlig kod och skydd för intrång i programvara eller tjänst.

Konsulter ska ha kompetens inom detta upphandlingsområde och lägst kompetensnivå 4 enligt definitionerna i punkt 5.4 i bilaga Avropsregler. Konsulter ska vara anställda hos anbudsgivaren eller hos anbudsgivarens underleverantör. Kravet verifieras genom att anbudsgivaren beskriver ett uppdrag som namngiven konsult genomfört och som innefattar arbete med informationssäkerhet inom upphandlingsområdet.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

Kravgräns

Ja

Nej

Ange namn på första konsulten samt dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var första konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Verifiera första konsultens kompetens inom informationssäkerhet genom att beskriva ett uppdrag innefattade arbete med informationssäkerhet som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

Ange namn på andra konsulten samt dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var andra konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Verifiera andra konsultens kompetens inom informationssäkerhet genom att beskriva ett uppdrag innefattade arbete med informationssäkerhet som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

#### 4.4.4. Miljö

Anbudsgivaren bör erbjuda en konsult med miljökompetens avseende programvara. Exempel på miljökompetens inom programvara kan t.ex vara att programmera kod som exekverar energieffektivt eller att vid konfiguration optimera programvara för minimal energiförbrukning.

Konsult ska ha kompetens inom detta upphandlingsområde och lägst kompetensnivå 4 enligt definitionerna i bilaga Avropsregler. Konsult ska vara anställd hos anbudsgivaren eller hos anbudsgivarens underleverantör. Kravet verifieras genom att anbudsgivaren beskriver ett uppdrag som namngiven konsult genomfört och som innefattade arbete med miljöfrågor inom upphandlingsområdet.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

12,50 %

Ja

Nej

Ange konsultens namn och kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

*Verifiera konsultens kompetens inom miljöfrågor kring programvara genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)*

#### 4.4.5. Programmeringsspråk



Anbudsgivaren ska erbjuda tre konsulter med kompetens och erfarenhet inom tre olika programmeringsspråk. Varje enskild konsult behöver endast ha kompetens och erfarenhet inom ett programmeringsspråk.

Konsulter ska ha kompetens inom detta upphandlingsområde och lägst kompetensnivå 4 enligt definitionerna i punkt 5.4 i bilaga Avropsregler. Konsulter ska vara anställda hos anbudsgivaren eller hos anbudsgivarens underleverantör. Kravet verifieras genom att anbudsgivaren anger vilket programmeringsspråk som namngivna konsulter har kompetens och erfarenhet av samt genom att anbudsgivaren beskriver ett uppdrag som namngiven konsult genomfört och som innefattar arbete med detta programmeringsspråk.

*Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

*Ange namn på första konsulten samt dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)*

*Ange var första konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)*

*Ange vilket programmeringsspråk som den första konsulten har kompetens och erfarenhet av. (Fritextsvar)*

*Verifiera första konsultens kompetens inom angivet programmeringsspråk genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)*

*Ange namn på andra konsulten samt dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)*

*Ange var andra konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)*

*Ange vilket programmeringsspråk som den andra konsulten har kompetens och erfarenhet av. (Fritextsvar)*

*Verifiera andra konsultens kompetens inom angivet programmeringsspråk genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)*

*Ange namn på tredje konsulten samt dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)*

*Ange var tredje konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)*

*Ange vilket programmeringsspråk som den tredje konsulten har kompetens och erfarenhet av. (Fritextsvar)*

*Verifiera tredje konsultens kompetens inom angivet programmeringsspråk genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)*


#### 4.4.6. Projektledning

Anbudsgivaren bör erbjuda tre konsulter som är certifierade projektledare inom minst två olika projektstyrningsmodeller. Varje enskild konsult behöver endast vara certifierad inom en projektstyrningsmodell. Med projektstyrningsmodell menas en modell av det arbete som bedrivs inom ett projekt samt hur projektet ska styras, struktureras och tidsbestämmas.

Konsulter ska ha kompetens inom detta upphandlingsområde och lägst kompetensnivå 4

enligt definitionerna i punkt 5.4 i bilaga Avropsregler. Konsulter ska vara anställda hos anbudsgivaren eller hos anbudsgivarens underleverantör. Kravet verifieras genom att anbudsgivaren anger vilket år konsulten erhöll certifieringen.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

12,50 % 

Ja

Nej

Ange namn på första konsulten. (Fritextsvar)

Ange var första konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Ange namn på första konsultens certifiering. (Fritextsvar)

Ange årtal då första konsulten erhöll certifiering. (Fritextsvar)

Ange namn på andra konsulten. (Fritextsvar)

Ange var andra konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Ange namn på andra konsultens certifiering. (Fritextsvar)

Ange årtal då andra konsulten erhöll certifiering. (Fritextsvar)

Ange namn på tredje konsulten. (Fritextsvar)

Ange var tredje konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Ange namn på tredje konsultens certifiering. (Fritextsvar)


Ange årtal då tredje konsulten erhöll certifiering. (Fritextsvar)

#### 4.4.7. Scrum Master

Anbudsgivaren bör erbjuda tre konsulter som är certifierade Scrum Masters.

Konsulter ska ha kompetens inom detta upphandlingsområde och lägst kompetensnivå 4 enligt definitionerna i bilaga Avropsregler. Konsulter ska vara anställda hos anbudsgivaren eller hos anbudsgivarens underleverantör. Kravet verifieras genom att anbudsgivaren anger vilket år konsult erhöll certifieringen.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

12,50 % 

Ja

Nej

Ange namn på första konsulten. (Fritextsvar)

Ange var första konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Ange årtal då första konsulten erhöll certifiering. (Fritextsvar)

Ange namn på andra konsulten. (Fritextsvar)

Ange var andra konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Ange årtal då andra konsulten erhöll certifiering. (Fritextsvar)

Ange namn på tredje konsulten. (Fritextsvar)

Ange var tredje konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)


Ange årtal då tredje konsulten erhöll certifiering. (Fritextsvar)

#### 4.4.8. Systemarkitektur

Anbudsgivaren ska erbjuda tre konsulter med kompetens och erfarenhet inom systemarkitektur. Med systemarkitektur menas en beskrivning av struktur och design av programvara som en lösningssarkitekt eller programvaruarkitekt tagit fram.

Konsulter ska ha kompetens inom detta upphandlingsområde och lägst kompetensnivå 4 enligt definitionerna i punkt 5.4 i bilaga Avropsregler. Konsulter ska vara anställda hos

anbudsgivaren eller hos anbudsgivarens underleverantör. Kravet verifieras genom att anbudsgivaren anger vilken systemarkitektursmodell som namngivna konsulter har kompetens och erfarenhet av samt genom att anbudsgivaren beskriver ett uppdrag som namngiven konsult genomfört och som innefattar arbete med denna systemarkitektursmodell.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns

Ja

Nej

Ange namn på första konsulten samt dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var första konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Ange vilken systemarkitektursmodell som den första konsulten har kompetens och erfarenhet av. (Fritextsvar)

Verifiera första konsultens kompetens inom angiven systemarkitektursmodell genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

Ange namn på andra konsulten samt dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var andra konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Ange vilken systemarkitektursmodell som den andra konsulten har kompetens och erfarenhet av. (Fritextsvar)

Verifiera andra konsultens kompetens inom angiven systemarkitektursmodell genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

Ange namn på tredje konsulten samt dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var tredje konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)


Ange vilken systemarkitektursmodell som den tredje konsulten har kompetens och erfarenhet av. (Fritextsvar)

Verifiera tredje konsultens kompetens inom angiven systemarkitektursmodell genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

#### 4.4.9. Systemutvecklingsmetod

Anbudsgivaren ska erbjuda tre konsulter med kompetens och erfarenhet inom minst två olika systemutvecklingsmetoder varav minst en ska vara agil och minst en ska vara annan typ av metod, t.ex. vattenfall, iterativ eller inkrementell.

Konsulter ska ha kompetens inom detta upphandlingsområde och lägst kompetensnivå 4 enligt definitionerna i punkt 5.4 i bilaga Avropsregler. Konsulter ska vara anställda hos anbudsgivaren eller hos anbudsgivarens underleverantör. Kravet verifieras genom att anbudsgivaren anger vilken systemutvecklingsmetod som namngivna konsulter har kompetens och erfarenhet av samt genom att anbudsgivaren beskriver ett uppdrag som namngiven konsult genomfört och som innefattar arbete med denna systemutvecklingsmetod.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar) 

Kravgräns

Ja

Nej

Ange namn på första konsulten samt dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var första konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Ange vilken systemutvecklingsmetod som den första konsulten har kompetens och erfarenhet av. (Fritextsvar)

Verifiera första konsultens kompetens inom angiven systemutvecklingsmetod genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

Ange namn på andra konsulten samt dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var andra konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Ange vilken systemutvecklingsmetod som den andra konsulten har kompetens och erfarenhet av. (Fritextsvar)

Verifiera andra konsultens kompetens inom angiven systemutvecklingsmetod genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

Ange namn på tredje konsulten samt dennes kompetensnivå (4 eller 5). (Fritextsvar)

Ange var tredje konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)


Ange vilken systemutvecklingsmetod som den tredje konsulten har kompetens och erfarenhet av. (Fritextsvar)

Verifiera tredje konsultens kompetens inom angiven systemutvecklingsmetod genom att beskriva ett uppdrag som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

#### 4.4.10. Testledning

Anbudsgivaren bör erbjuda två konsulter med kompetens inom testledning. Med testledning menas att leda testarbetet samt ansvara för teststrategi, testplan och testrapport. Konsulter ska ha kompetens inom detta upphandlingsområde och lägst kompetensnivå 4 enligt definitionerna i punkt 5.4 i bilaga Avropsregler. Konsulter ska vara anställda hos anbudsgivaren eller hos anbudsgivarens underleverantör. Kravet verifieras genom att anbudsgivaren beskriver ett uppdrag som namngivna konsulter genomfört och som innefattade arbete med testledning.

Uppfylls kravet? (Ja/Nej svar)

12,50 % 

Ja

Nej

Ange namn på första konsulten. (Fritextsvar)

Ange var första konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Verifiera första konsultens kompetens inom testledning genom att beskriva ett uppdrag innefattade arbete som testledare som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

Ange namn på andra konsulten. (Fritextsvar)

Ange var andra konsulten är anställd (anbudsgivaren eller namn på underleverantör). (Fritextsvar)

Verifiera andra konsultens kompetens inom testledning genom att beskriva ett uppdrag innefattade arbete som testledare som konsulten genomfört. (Fritextsvar)

## 4.5. Urval

### 4.5.1. Takpris per timme för konsulttjänster

Anbudsgivaren ska ange takpris per timme i SEK för nedanstående konsulttjänster med kompetensnivå 3-5. Takpriserna per timme gäller under hela ramavtalets giltighetstid samt för därefter giltiga kontrakt. Då avrop alltid sker med förnyad konkurrensutsättning kan anbudsgivaren erbjuda lägre priser än angivna takpriser. Takpriser ska vara angivna som positiva heltal.

Konsulttjänsterna och kompetensnivåerna är beskrivna i bilaga Avropsregler.

Angivna takpriser kommer att användas för urval av anbudsgivare om det inte går att särskilja två eller flera anbud efter utvärdering, se kapitel Administrativa bestämmelser avsnitt Upphandlingsförfarande i avsnitt Urval för vidare beskrivning hur urval kommer att gå till i denna upphandling.

*Ange takpris per timme i SEK för konsulttjänsten Installation och konfiguration, kompetensnivå 3. (Fritextsvar)*

*Ange takpris per timme i SEK för konsulttjänsten Installation och konfiguration, kompetensnivå 4. (Fritextsvar)*

*Ange takpris per timme i SEK för konsulttjänsten Installation och konfiguration, kompetensnivå 5. (Fritextsvar)*

*Ange takpris per timme i SEK för konsulttjänsten Migrering, kompetensnivå 3. (Fritextsvar)*

*Ange takpris per timme i SEK för konsulttjänsten Migrering, kompetensnivå 4. (Fritextsvar)*

*Ange takpris per timme i SEK för konsulttjänsten Migrering, kompetensnivå 5. (Fritextsvar)*

*Ange takpris per timme i SEK för konsulttjänsten Projektledning, kompetensnivå 3. (Fritextsvar)*

*Ange takpris per timme i SEK för konsulttjänsten Projektledning, kompetensnivå 4. (Fritextsvar)*

*Ange takpris per timme i SEK för konsulttjänsten Projektledning, kompetensnivå 5. (Fritextsvar)*

*Ange takpris per timme i SEK för konsulttjänsten Systemutveckling, kompetensnivå 3. (Fritextsvar)*

*Ange takpris per timme i SEK för konsulttjänsten Systemutveckling, kompetensnivå 4. (Fritextsvar)*

*Ange takpris per timme i SEK för konsulttjänsten Systemutveckling, kompetensnivå 5. (Fritextsvar)*

*Ange takpris per timme i SEK för konsulttjänsten Test, kompetensnivå 3. (Fritextsvar)*

*Ange takpris per timme i SEK för konsulttjänsten Test, kompetensnivå 4. (Fritextsvar)*

*Ange takpris per timme i SEK för konsulttjänsten Test, kompetensnivå 5. (Fritextsvar)*

## 4.6. Sanningsförsäkran

### 4.6.1. Sanningsförsäkran

Anbudsgivaren ska på heder och samvete försäkra att lämnade uppgifter är sanningsenliga och korrekta.

*Försäkras härmed på heder och samvete att lämnade uppgifter är fullständiga och korrekta samt att information av betydelse för anbudsutvärderingen inte har utelämnats? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns \_\_\_\_\_

Ja

Nej