



Previas tjänstebeskrivningar

Kammarkollegiets ramavtal för
företagshälsovård

Innehållsförteckning

5.2 Proaktiva tjänster

5.2.1 Hälsa- och friskvårdstjänster

5.2.1.1 Hälsotest (individ och grupp).....	2
5.2.1.2 Rådgivning livsstil (individ)	3
5.2.1.3 Hälsöfrämjande rådgivning (organisation).....	4

5.2.2 Förebyggande tjänster

5.2.2.1 Förebyggande besök (individ).....	6
5.2.2.2 Förebyggande samtalsstöd (individ)	7

5.2.3 Arbetsmiljötjänster

5.2.2.3 Chefsstöd (individ och grupp).....	8
5.2.3.1 Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM).....	9

5.2.4 Ergonomitjänster

5.2.4.1 Ergonomisk genomgång av arbetsplats (individ)	11
5.2.4.2 Ergonomisk genomgång av arbetsplatser (grupp)	12
5.2.4.3 Ergonomisk genomgång (organisation).....	13

5.2.5 Hälsövårdstjänster

5.2.5.1 Liten hälsoundersökning	14
5.2.5.2 Stor hälsoundersökning.....	15
5.2.5.3 Valfri hälsoundersökning.....	16
5.2.5.4 Hälsoundersökning medicinska kontroller	17

5.2.6 Vaccinationstjänster

5.2.6.1 Vaccination – influensa och andra epidemiska sjukdomar	19
5.2.6.2 Vaccination vid smittoexponering i tjänsten.....	20

5.2.7 Utbildningar och seminarier

5.2.7.1 Utbildningar och seminarier inom arbetsmiljö- och hälsoområdet...	21
---	----

5.3 Reaktiva tjänster

5.3.1 Stöd och rådgivning

5.3.1.1 Konflikthantering (individ och grupp)	23
5.3.1.2 Krishantering (individ och grupp)	24
5.3.1.3 Stresshantering (individ)	26
5.3.1.4 Utredning kränkande särbehandling (individ och grupp)	29

5.3.2 Rehabiliterande tjänster

5.3.2.1 Rehabiliterande besök (individ)	30
5.3.2.2 Rehabiliterande samtalsstöd (individ).....	31
5.3.2.3 Arbetsanpassning och rehabilitering (individ och organisation)	32
5.3.2.4 Arbetsförmågebedömning (individ och organisation)	34
5.3.2.5 Utredning och stöd vid missbruk (individ och organisation)	36

5.2.1.1 Hälsotest (individ och grupp)

Syfte

Individ: Skapa en medvetenhet om sambanden mellan livsstil, hälsoupplevelser och hälsodata samt ge insikt om den egna möjligheten att påverka hälsan och arbetsförmågan.

Grupp: Skapa en bas för strategiskt hälso- och friskvårdsarbete.

Målgrupp

Individ och grupp

Kundnytta

Främja god hälsa.

Förutsättningar

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om Hälsotestet ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigads lokaler.

Tjänstens innehåll

Individ

Frågeformulär med frågor kring livsstil (kost, alkohol, droger, spel, tobak, motion, stress, sömn och upplevelse av egen hälsa), hälsobakgrund, upplevd hälsa och arbetssituation (trivsel, relationer) som ifylles i webb- eller pappersformat innan besök hos Previa.

Mätning av blodtryck, puls, BMI, konditionstest, mätning av midjemått, skelettmätning.

Personligt samtal med konsult från Previa då resultatet av enkät och undersökning redovisas som en personlig profil till individen. Under samtalet diskuteras resultatet och individen får en bild av sina egna styrkor och utvecklingsområden avseende fysiska, sociala och mentala resurser.

Ett personligt hälsomål utformas i en handlingsplan.

Uppföljning av handlingsplanen inom 3 månader.

Eventuell remittering ingår i tjänsten.

Grupp

Sammanställning av enkäter och tester. Rapporten på gruppnivå skapar en nulägesbild av hälsoläget i gruppen och är ett underlag för att formulera hälsomål och skapa en bas för strategiskt hälso- och friskvårdsinsatser.

Gruppsamtal mellan konsult från Previa och avropsberättigad, då resultatet av enkät och undersökning redovisas i form av en rapport. Rapporten utvisar hälsoläget i gruppen.

Uppföljning av handlingsplanen inom 3 månader.

Återkoppling av resultat på gruppnivå och förslag på handlingsplan till avropsberättigad.

Tillval

Motivationssamtal. Syftet med samtalen är att stödja individen och/eller gruppen att uppnå de utformade hälsomålen.

Kompetens

Hälsopedagog och/eller företagssköterska eller annan adekvat kompetens.

5.2.1.2 Rådgivning livsstil (individ)

Syfte

Motivera individen att förändra sin livsstil.

Målgrupp

Individ

Kundnytta

Främja god hälsa

Förutsättningar

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om tjänsten ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigads lokaler.

Tjänstens innehåll

Grundtanken med rådgivnings- och motivationssamtal kring områdena kost, motion, riskbruk, missbruk, droger, tobak, spel, stress och sömnbesvär är att det är individen själv som innerst inne vet vad han eller hon bör göra för att lyckas. Konsultens roll är att medvetandegöra beteenden, stötta och hjälpa individen att själv finna svar och därigenom åstadkomma förändringar mot ett uppsatt mål. Målstyrning sker mot egna satta mål.

Vid det första samtalet går konsulten tillsammans med individen igenom ett antal intervjufrågor som lägger grunden för det fortsatta arbetet. Viktiga delar är att kartlägga mål, verklighetsuppfattning, valmöjligheter och upprättande av en handlingsplan med aktiviteter för en god livsstil.

Då individens egen motivation är avgörande för resultatet skrivs ett kontrakt med individen om deltagandet.

Därefter följer motivationssamtal för att få fram ett nuläge. I samtalen ingår också en hemuppgift och vid varje samtal sker en uppföljning av den föregående hemuppgiften samt framtagande av handlingsplan med aktiviteter för en god livsstil. Uppföljning och en återkoppling till individens chef.

Processen omfattar utöver besöken hos Previas konsult, intervjufrågor, handlingsplan, anteckningsbok, hemuppgifter med nyckelfrågor ev. annat material.

Eventuell remittering ingår kostnadsfritt i tjänsten.

Kompetens

Hälsopedagog/företagssköterska eller annan adekvat kompetens.

5.2.1.3 Hälsöfrämjande rådgivning (organisation)

Syfte

Stöd i det strategiska hälsoarbetet.

Målgrupp

Organisation

Kundnytta

Främja god hälsa.

Förutsättningar

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om tjänsten ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigads lokaler.

Tjänstens innehåll

Previa erbjuder organisationen stöd i det strategiska hälsoarbetet genom en strukturerad arbetsmetodik. Tjänsten startar med en uppdragsdialog mellan Previa och kund, därefter anpassas upplägget efter varje enskild organisation och dess förutsättningar.

Nulägesbeskrivning vid behov

Nulägesbeskrivningen kartlägger det systematiska hälsofrämjande arbetet samt hälsoläget och används som underlag till det främjande och förebyggande hälso- och arbetsmiljöarbetet. Några exempel på metoder som kan användas för att skapa en nulägesbeskrivning är intervjuer, digital screening, arbetsmiljökartläggningar samt medarbetarundersökningar.

Målformulering vid behov

Nulägesbeskrivningen används som underlag vid målformulering av insatsen/projektet och tas fram i samråd med beställaren.

Metoder och aktiviteter för att bidra till en hälsosam arbetsplats

Arbetsstättet är processinriktat vilket innebär att det löper på kontinuerligt enligt en strukturerad fastställd process där en projektledare har det övergripande ansvaret.



Förberedelser: Här genomförs organisatoriska förberedelser, tidsplan, screeningfrågor, kriterier för insatser, anpassning för olika målgrupper. Planering för workshops.

Implementering: Här identifieras behovet av implementering i organisationen, identifiering av intressenter som bör vara delaktiga i projektuppsättningen osv.

Screening: Previas digitala screening mäter hälsa och levnadsvanor samt den fysiska, organisatoriska och sociala arbetsmiljön. Screeningverkyget har ett 20-tal förkonfigurerade frågemoduler kring hälsa och arbetsmiljö baserat på offentliga validerade enkäter.

Återkoppling: Återkopplingen kan ges till organisation/grupp/individ och omfattar resultat samt rekommendationer kring aktiviteter för att utveckla hälso- och arbetsmiljöarbetet.

Handlingsplan: Medarbetarnas svar slås samman och kan redovisas både på grupp- och organisationsnivå vilket ger underlag för att skapa en handlingsplan och vidare planering av insatser runt hälso- och arbetsmiljöarbetet.

Insatser/Aktiviteter: Exempel på insatser är utbildning av t.ex. hälsoinspiratörer och inspirationsföreläsningar.

Återrapportering och uppföljning enligt överenskommelse med avropsberättigad

Återrapportering på organisationsnivå följer den organisationsstruktur för screeningen som valts initialt i projektet, till avropsberättigad, chefer och ledning. Denna sker mot uppsatta mål, enligt överenskommelse och på arbetsgrupp-nivå kan den genomföras på flera sätt. Vår rekommendation är att medarbetarna involveras för att på ett hälsofrämjande sätt skapa delaktighet. Hur uppföljning ska ske fastställs och genomförs sedan enligt plan.

Kompetens

Tjänsten utförs av hälsopedagog eller organisationskonsult eller annan adekvat kompetens.

5.2.2.1 Förebyggande besök (individ)

Syfte

Att ge individen möjlighet att besöka Previa för utredning av arbetsrelaterade besvär.

Målgrupp

Individ

Kundnytta

Att förebygga ohälsa genom att ge möjlighet till medicinsk kontakt för att undvika sjukskrivning.

Förutsättningar

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om tjänsten ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigads lokaler.

Tjänstens innehåll

Individuella besök sker utifrån att individen och/eller uppdragsgivaren har identifierat ett behov inom exempelvis nedanstående områden:

- arbetsrelaterade besvär
- stressymptom
- besvär från rörelseorganen
- kostfrågor
- tidigare frekvent sjukfrånvaro
- riskbruk/missbruk (alkohol, droger, läkemedel, spel)

Utifrån de symptom/besvär individen har träffar denne erforderlig kompetens inom företagshälsovården för samtal och/eller behandling.

Eventuell remittering ingår kostnadsfritt i tjänsten.

Kompetens

Tjänsten utförs av adekvat kompetens, t.ex. företagsläkare, beteendevetare, leg. psykolog, fysioterapeut, ergonom eller hälsopedagog.

5.2.2.2 Förebyggande samtalsstöd (individ)

Syfte

Ge stöd till individ i svåra situationer som påverkar arbetsförmågan negativt.

Målgrupp

Individ

Kundnytta

Förebygga ohälsa och minska risken för sjukfrånvaro.

Förutsättningar

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om tjänsten ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigads lokaler.

Tjänstens innehåll

Stödsamtal för individer består av ett till flera samtal. Rekommenderad omfattning lämnas efter avslutad kartläggning/bedömning och sker efter överenskommelse med avropsberättigad. Samtalen förmedlar psykologisk/psykosocial kunskap och ger hjälp att hantera påfrestningar som kan ge/har givit negativa konsekvenser för individen.

Samtalet ger individen möjlighet att genom ett strukturerat förhållningssätt bättre förstå och beskriva sin situation för att därigenom öka möjligheterna att hitta rätt åtgärd/behandling, samt att få råd om hjälpinstanser och stöd vid genomförandet. Samtalen stärker den enskildes egna resurser så att han/hon bättre ska kunna hantera sin situation.

Utifrån problembilden utformas en handlingsplan med syfte, mål, omfattning och förslag till åtgärder. Planen är skriftlig och den journalförs efter godkännande av avropsberättigad.

Avstämning och revidering av plan görs vid behov, t.ex. för att ändra målsättning, involvera fler kompetenser inom Previa eller fler berörda personer i samtalen.

Återkoppling ges, eventuellt tillsammans med individen, till chef/uppdragsgivare via möte/telefonsamtal.

Ömsesidig utvärdering av samarbete och effekter.

Avstämning och uppföljning sker enligt överenskommelse med avropsberättigad.

Previa tillämpar generellt en lösningsfokuserad och kognitivt orienterad samtalsmetodik.

Eventuell remittering ingår kostnadsfritt i tjänsten.

Kompetens

Tjänsten utförs av beteendevetare eller leg psykolog eller annan adekvat kompetens. Enligt överenskommelse med avropsberättigad kan stödsamtalen utföras av företagssköterska.

5.2.2.3 Chefsstöd (individ och grupp)

Syfte

Ge stöd till chefer i deras arbetsmiljö- och hälsoarbete.

Målgrupp

Individ och grupp.

Kundnytta

Att förebygga ohälsa och skapa hälsosamma arbetsplatser.

Förutsättningar

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om tjänsten ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigads lokaler.

Tjänstens innehåll

Innehållet kan variera beroende på område men omfattar den psykosociala miljöns alla delområden och dess växelpåverkan på prestation, trivsel och relationer. Områden för rådgivning kan exempelvis vara strategi, kommunikation – ledarskap, feedback, förändringar, samarbete, grupputveckling, svåra samtal och personalärenden. Det kan även ges stöd i förebyggande arbetsmiljö- och hälsoarbete samt arbetsanpassning och rehabilitering.

Uppdragsformulering styr upplägget och kan omfatta rådgivning, stöd, handledning samt coaching.

Metodik:

- Definition av problembild samt åtgärdsförslag (skriftligt om avropsberättigad så begär)
- Analys och hypotes
- Strategi och mål, utvecklingspotential
- Genomförande samt uppföljning
- Utvärdering och konklusion/lärdom
- Stöd i förebyggande arbetsmiljö-och hälsoarbete samt arbetsanpassning och rehabilitering.

Previa tillämpar ett lösningsinriktat och coachande förhållningssätt. Stöd till chefer fokuserar på personlig utveckling och problemlösning där chefen/individ och utföraren hos Previa kommer överens om områden, frågeställningar och möjliga lösningar.

Avstämning och uppföljning sker enligt överenskommelse med avropsberättigad.

Kompetens

Tjänsten utförs av beteendevetare, leg psykolog, organisationskonsult eller arbetsmiljöingenjör eller annan adekvat kompetens.

5.2.3.1 Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM)

Syfte

Undersöka, genomföra och följa upp verksamheten så att ohälsa och olycksfall i arbetet förebyggs och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås enligt arbetsmiljölagen (1977:1160) och Arbetsmiljöverkets författningssamlingar Systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) däribland Organisatorisk och social arbetsmiljö (OSA 2015:4).

Målgrupp

Organisation

Kundnytta

Förebygga ohälsa på arbetsplatsen.

Förutsättningar

Det systematiska arbetsmiljöarbetet ska följa arbetsmiljölagen (1977:1160) samt de föreskrifter som gäller och har betydelse för verksamheten.

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om tjänsten ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigads lokaler.

Tjänstens innehåll

Råd, stöd, och åtgärdsförslag i det systematiska arbetsmiljöarbetet. Det kan bl.a. handla om:

- Löpande konsultation till chefer i arbetsmiljöfrågor och policys/rutiner.
- Återkommande nulägesanalys och uppföljning av effekter av arbetsmiljöarbetet t.ex. arbetsmiljökartläggningar, konsekvensbeskrivningar, psykosociala enkäter, lagstadgade hälsoundersökningar, mätningar och kontroll av olika miljöfaktorer, riskbedömningar/riskanalyser.
- Kompetenshöjande insatser t ex information och olika arbetsmiljöutbildningar (inkl. diplomering) riktade till chefer, skyddsombud och anställda. Medverka vid introduktion av nyanställda.
- Muntliga och/eller skriftliga förslag/rapport/handlingsplaner om aktiviteter/åtgärder och aktiv medverkan vid genomförande, uppföljning och utvärdering.
- Medverka vid utarbetande av policier och rutiner och implementering av dessa i organisationen.
- Medverka i forum där arbetsmiljö- och organisationsfrågor avhandlas.
- Undersökning av fysisk arbetsmiljö
- Undersökning av organisatorisk och social arbetsmiljö
- Granska ny-, om och tillbyggnad ur ett arbetsmiljöperspektiv.
- Medverkan vid risk- och konsekvensanalyser inför förändringar.
- Uppföljning enligt överenskommelse med avropsberättigad.

Arbetsmiljökartläggning som ger en objektiv bild av riskerna för ohälsa och olycksfall.

Skriftlig rapport med handlingsplan/åtgärdsförslag, uppföljning/återkoppling enligt överenskommelse med avropsberättigad.

Kartläggningarna tjänar som underlag vid prioriteringar av arbetsmiljöförbättrande insatser.

Exempel på områden inom den yrkeshygienisk arbetsmiljö:

- Buller
- Belysning
- Elektriska - och magnetiska växelfält
- Ventilation
- Termiskt klimat
- Personalens upplevelse av inomhusklimatet via validerad enkät
- Utredning av inneklimat

Kompetens

Tjänsterna utförs av adekvat kompetens.

5.2.4.1 Ergonomisk genomgång av arbetsplats (individ)

Syfte

Förebygga risk för fysisk och psykisk ohälsa, olycksfall och arbetsskador genom att bidra till en väl fungerande arbetsplats utifrån individens behov och förutsättningar.

Målgrupp

Individ

Kundnytta

Minskad risk för ohälsa, olycksfall och arbetsskador.

Förutsättningar

Tjänsten utförs huvudsakligen i avropsberättigads lokaler.

Tjänstens innehåll

Riskinventering, bedömning och analys görs utifrån uppdragsbeställning.

Besök och undersökning av individens arbetsplats som kan omfatta arbetsteknik, arbetsställningar, hjälpmedel, utrustning, belysning, bildskärmsarbete samt arbetsanpassade hjälpmedel m.m.

Rådgivning ges till individen i samband med besöket.

Skriftlig rapport lämnas till avropsberättigad och vid behov lämnas en kopia till individen.

Rapporten innehåller ergonomisk bedömning och förslag till åtgärder samt rekommendationer utifrån överenskommelse och uppsatta mål i uppdragsbeskrivningen.

Tillsammans med avropsberättigad beslutas om eventuell uppföljning.

Kompetens

Tjänsten ska utföras av ergonom eller annan adekvat kompetens.

5.2.4.2 Ergonomisk genomgång av arbetsplatser (grupp)

Syfte

Förebygga risk för fysisk och psykisk ohälsa, olycksfall och arbetsskador och att bidra till en väl fungerande arbetsplats utifrån gruppens behov och förutsättningar.

Målgrupp

Grupp

Kundnytta

Minskad risk för ohälsa, olycksfall och arbetsskador.

Förutsättningar

Tjänsten utförs huvudsakligen i avropsberättigads lokaler.

Tjänstens innehåll

Stöd och råd vid framtagande av uppdragsbeskrivning. Riskinventering, bedömning och analys görs utifrån uppdragsbeställning. Vid behov görs uppdragsbeställning gemensamt.

Besök och undersökning av arbetsgruppens arbetsplats som kan omfatta arbetsteknik, arbetsställningar, anpassade hjälpmedel, utrustning, belysning, bildskärmsarbete samt arbetsorganisation. Rådgivning ges till gruppen och kan även ske individuellt till individ.

Riskbedömning av belastningsergonomin baserad på arbetsmiljöns utformning (enl. t.ex. Arbetsmiljöverkets checklista.)

Rapport lämnas till uppdragsgivaren. Rapporten innehåller ergonomisk bedömning och förslag till åtgärder samt rekommendationer utifrån överenskommelse och uppsatta mål i uppdragsbeskrivningen.

Vid åtgärder som behöver genomföras fungerar Previa som ett stöd vid genomförandet.

Tillsammans med avropsberättigad beslutas om eventuell uppföljning.

Kompetens

Tjänsten ska utföras av ergonom eller annan adekvat kompetens.

5.2.4.3 Ergonomisk genomgång (organisation)

Syfte

Kartlägga risker baserade på fysiska och ergonomiska brister i arbetsmiljöns utformning på organisationsnivå.

Målgrupp

Organisation

Kundnytta

Beakta belastningsergonomin baserad på arbetsmiljöns utformning i syfte att minska risken för arbetsskador på arbetsplatsen.

Förutsättningar

Tjänsten ska huvudsakligen utföras i avropsberättigads lokaler om inte annat överenskommes.

Tjänstens innehåll

Stöd och råd vid framtagande av uppdragsbeskrivning. Förmedling av branschspecifik kompetens till avropsberättigad.

Risikinventering, bedömning och analys görs utifrån uppdragsbeställning.

Undersökning på arbetsplatsen som bl.a. kan omfatta arbetsteknik, arbetsställningar, hjälpmedel, utrustning, belysning, bildskärmsarbete samt arbetsorganisation. Tjänsten kan även innehålla arbetsmiljökartläggningar och utredning av fysiskt – tekniska arbetsmiljöproblem som t.ex.:

- Belysning
- Elektriska - och magnetiska växelfält
- Ventilation
- Termiskt klimat
- Personalens upplevelse av inomhusklimatet via validerad enkät
- Utredning av "problemhus/sjuka hus"

Skriftlig rapport med åtgärdsförslag till avropsberättigad. Stöd vid genomförande av åtgärder. Tillsammans med avropsberättigad beslutas om uppföljning.

Kompetens

Tjänsten utförs av ergonom och/eller arbetsmiljöingenjör.

5.2.5.1 Liten hälsoundersökning

Syfte

Ge individen kunskap om hans/hennes medicinska hälsotillstånd i arbets- och livssituationen.

Målgrupp

Individ

Kundnytta

Förebygga ohälsa och minska risken för sjukfrånvaro.

Förutsättningar

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om tjänsten ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigads lokaler.

Tjänstens innehåll

- Frågeformulär om individens hälsotillstånd som kompletteras med ett samtal med den undersökande företagssköterskan för att identifiera tidiga tecken på ohälsa.
- Provtagning (blodprov) med mätning av blodvärde, blodsocker och blodfetter. Kontroll av äggvita i urinprov och kontroll av blodtryck, längd, vikt, midjemått samt beräkning av BMI.
- Företagssköterskan sammanfattar undersökningsresultatet, ger råd och rekommendationer om hälsofrämjande åtgärder för individen.
- Vid avvikande provsvar får medarbetaren antingen träffa företagsläkare för klinisk undersökning eller får ett brevsvar med provtagningsresultat från denne. Vilket alternativ som blir aktuellt beror på vilken typ av avvikelse det handlar om.

Eventuell remittering ingår kostnadsfritt i tjänsten.

Därefter och vid behov kan separata undersökningar beställas i samråd mellan avropsberättigad och Previa.

Kompetens

Tjänsten utförs av företagssköterska och vid behov av företagsläkare eller annan adekvat kompetens.

5.2.5.2 Stor hälsoundersökning

Syfte

Ge individen kunskap om hans/hennes medicinska hälsotillstånd i arbets- och livssituationen.

Målgrupp

Individ

Kundnytta

Fånga upp ohälsa i tid och minska risken för sjukskrivning.

Förutsättningar

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om tjänsten ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigads lokaler.

Tjänstens innehåll

- Frågeformulär om individens hälsotillstånd som kompletteras med ett samtal med den undersökande företagssköterskan för att identifiera tidiga tecken på ohälsa.
- Provtagning (blodprov) med mätning av blodvärde, blodsocker och blodfetter, kalcium, njurfunktion, leverprover. Kontroll av äggvita i urinprov, kontroll av blodtryck, längd, vikt, syntest, hörseltest och konditionstest.
- Företagssköterskan sammanfattar undersökningsresultatet, ger råd och rekommendationer om hälsofrämjande åtgärder för individen.
- Vid avvikande provsvar får medarbetaren antingen träffa företagsläkare för klinisk undersökning eller får ett brevsvar med provtagningsresultat från denne. Vilket alternativ som blir aktuellt beror på vilken typ av avvikelse det handlar om.

Eventuell remittering ingår kostnadsfritt i tjänsten.

Därefter och vid behov kan separata undersökningar beställas i samråd mellan avropsberättigad och Previa.

Kompetens

Tjänsten utförs av företagssköterska och vid behov av företagsläkare eller annan adekvat kompetens.

5.2.5.3 Valfri hälsoundersökning

Syfte

Ge individen kunskap om hans/hennes medicinska hälsotillstånd i arbets- och livssituationen.

Tjänsten kan vid behov användas t.ex. i samband med utlandstjänstgöring.

Målgrupp

Individ

Kundnytta

Förebygga ohälsa och minska risken för sjukfrånvaro.

Förutsättningar

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om tjänsten ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigads lokaler.

Tjänstens innehåll

- Dialog mellan företagssköterska och avropsberättigad. Rådgivning ges av företagssköterska till avropsberättigad kring vilka moment (provtagning, enkäter, tester, läkarbesök m.m.) som kan ingå i hälsoundersökningen. Utifrån aktuellt behov kommer företagssköterska och avropsberättigad fram till vad som bör ingå i hälsoundersökningen.
- Utförande av överenskomna provtagningar, enkäter, tester m.m.
- Företagssköterskan sammanfattar undersökningsresultatet, ger råd om hälsofrämjande åtgärder.
- Vid behov, uppföljning av avvikande provresultat, besök hos företagsläkare.

Eventuell remittering ingår kostnadsfritt i tjänsten.

Därefter och vid behov kan separata undersökningar beställas i samråd mellan avropsberättigad och Previa.

Kompetens

Tjänsten utförs av företagssköterska och vid behov av företagsläkare eller annan adekvat kompetens.

5.2.5.4 Hälsoundersökning medicinska kontroller

Syfte

Att följa Arbetsmiljöverkets föreskrifter vilket bl.a. innebär att ordna med eller erbjuda medicinska kontroller beroende på verksamhet och arbetsuppgifter enl. AFS 2005:6 samt att följa andra föreskrifter inom området som kompletterar Arbetsmiljölagen och föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete.

Arbetsgivaren ska, oavsett riskbedömning ordna med medicinska kontroller av arbetstagarna vid:

- Arbete som innebär exponering för bly och kadmium.
- Arbete som innebär exponering för fibrosframkallande damm: asbest, kvarts och vissa syntetiska oorganiska fibrer.
- Arbete som innebär exponering för härdplaster.
- Arbete som innebär stor fysisk påfrestning;
 - höjdarbete i master och stolpar,
 - rök- och kemdykning samt
 - dykeriarbete.

För vissa arbeten ska de medicinska kontrollerna resultera i en tjänstbarhetsbedömning. Arbetsgivaren ska, oavsett riskbedömningen, erbjuda arbetstagarna medicinsk kontroll vid arbete som innebär exponering för vibrationer samt nattarbete.

Övriga föreskrifter

Andra gällande föreskrifter inom området är bl.a.

- AFS 2005:16 Buller,
- TSFS 2010:125. Medicinska krav för innehav av körkort,
- BV-FS 2000:4 Järnvägsinspektionens föreskrifter
- TSFS 2009:3 Läkarintyg för sjöfolk.

Målgrupp

Individ

Kundnytta

Att uppfylla kraven i föreskrifterna.

Förutsättningar

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om tjänsten ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigads lokaler.

Tjänstens innehåll

Previa har kompetens att utföra samtliga lagstadgade undersökningar/kontroller (inklusive arbets-EKG) under syftet ovan enligt AFS 2005:6, samt andra föreskrifter inom området som kompletterar Arbetsmiljölagen och föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete.

Previa utfärdar tjänstbarhetsintyg när så krävs.

Previa utfärdar körkortsintyg samt förlängning av detsamma enligt gällande föreskrift.

Innehållet följer respektive föreskrifts krav på formell kompetens, innehåll och genomförande. Undersökningarna planeras årsvis tillsammans med uppdragsgivaren avseende periodiskt återkommande eller kända grupper i enlighet med det register som arbetsgivaren är skyldig att hålla. Kallelserutiner fastställs tillsammans med avropsberättigad i den årliga planen.

lakttagelser som görs i samband med undersökningarna sammanställs på gruppnivå och återrapporteras till uppdragsgivaren med vid behov förslag på åtgärder.

Individuell återkoppling sker till individen vid överlämnande av tjänstbarhetsintyget.

Eventuell remittering ingår kostnadsfritt i tjänsten.

Kompetens

Tjänsten utförs av företagsläkare, företagssköterska eller annan adekvat kompetens.

5.2.6.1 Vaccination – influensa och andra epidemiska sjukdomar

Syfte

Att förebygga sjukdom.

Målgrupp

Individ

Kundnytta

Att minska sjukfrånvaro.

Förutsättningar

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om tjänsten ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigads lokaler.

Vid vaccination i den avropande myndighetens lokaler ska läkarkompetens och utrustning för akut omhändertagande finnas att tillgå.

Tjänstens innehåll

- Vaccinationerna planeras i samråd med avropande myndighet.
- Hälsodeklaration ifylles av individen för tidigare vaccinationer och eventuella allergier.
- Allmänna råd och information om eventuella biverkningar samt bedömning och uppföljning.
- Vaccinationerna utförs enligt befintliga medicinska rutiner.
- Vaccinationen dokumenteras och journalförs före varje anställd.

Kompetens

Tjänsten utförs i enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd HSLF-FS (2017:37) och SOSFS 1999:26.

Legitimerad sjuksköterska. Eventuell bedömning och ordination av läkare.

5.2.6.2 Vaccination vid smittoexponering i tjänsten

Syfte

Att förebygga sjukdom.

Målgrupp

Individ

Kundnytta

Att minska sjukfrånvaro.

Förutsättningar

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om tjänsten ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigads lokaler.

Vid vaccination i den avropande myndighetens lokaler ska läkarkompetens och utrustning för akut omhändertagande finnas att tillgå.

Tjänstens innehåll

- Planeras i samråd med avropande myndighet.
- Hälsodeklaration ifylles av individen för tidigare vaccinationer och eventuella allergier.
- Allmänna råd och information om eventuella biverkningar samt bedömning och uppföljning.
- Vaccination mot T.ex. TBE, Hepatit B, Hepatit A + B, Polio, Difteri och TBC, utförs enligt befintliga medicinska rutiner.
- Vaccinationerna dokumenteras och journalförs för varje anställd.

Kompetens

Tjänsten utförs i enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd HSLF-FS (2017:37) och SOSFS 1999:26.

Legitimerad sjuksköterska. Eventuell bedömning och ordination av läkare.

5.2.7.1 Utbildningar och seminarier inom arbetsmiljö- och hälsoområdet

Syfte

Ge kunskap inom områden såsom hälsofrämjande aktiviteter och hälsofrämjande faktorer, arbetsmiljö och systematiskt arbetsmiljöarbete.

Målgrupp

Grupp

Kundnytta

Att främja hälsa, förebygga ohälsa och olycksfall

Förutsättningar

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om tjänsten ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigads lokaler.

Tjänstens innehåll

Previa erbjuder ett stort urval av utbildningar och seminarier inom det hälsofrämjande området, inom arbetsmiljö och inom det systematiska arbetsmiljöarbetet. Ett urval av dessa redovisas nedan.

- Rökavvänjning
- Utbildning om alkohol och droger
- Stresshanteringsutbildningar
- Mindfulness-kurser
- Sömnskola
- Ledarskapsutbildningar
- Medarbetarutbildningar
- OBM – Organisational Behaviour Management
- Handledning för chefer och arbetsgrupper
- Utbildningar inom förändringsarbete, konflikthantering, svåra samtal
- Krishantering – ledarskapets möjligheter och betydelse
- Arbetsmiljödiplomering
- Arbetsmiljöutbildningar/SAM i dess helhet eller valda delar
- Arbetsmiljöutbildning för chefer
- Ergonomiutbildningar
- Arbetsmiljö i öppna kontorslandskap
- Utbildningar för olika yrkeskategorier avseende belastningsmoment i arbetet
- Hygienutbildning
- Rehabiliteringsutbildningar

- Tidiga signaler för ohälsa
- Utbildningar inom hot & våld, kränkande särbehandling
- Första-hjälpen-utbildning, alternativt med hjärt- och lungräddning

Utöver detta urval skräddarsys utbildningar efter kundens behov.

Utbildningar, seminarier och föreläsningar genomförs enligt avropsberättigade önskemål; frukostföreläsningar, lunchseminarier, utbildningar, föreläsningar och seminarier per timme, hel- och halvdagsutbildningar o s v.

Kompetens

Tjänsten utförs av adekvat kompetens inom de områden som utbildningarna och seminarierna avser.

5.3.1.1 Konflikt hantering (individ och grupp)

Syfte

Ge stöd till individ och grupp i situationer orsakade av konflikt som påverkar arbetsförmågan negativt.

Målgrupp

Individ och grupp

Kundnytta

Att förebygga ohälsa och minska risken för sjukfrånvaro

Förutsättningar

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om tjänsten ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigads lokaler.

Tjänstens innehåll

Konflikter kan handla om sakfrågor, om beteenden och/eller attityder hos de inblandade. Denna mångfacetterade grundsyn på temat konflikter innebär att våra interventionstrategier tar sin utgångspunkt i en noggrann kartläggning och analys av den aktuella situationen.

Insatsens fokus är primärt att förstå den enskildes unika förutsättningar och reaktioner för att därigenom coacha individen eller gruppen att förstå sina och andras reaktioner och hantera situationen på bästa sätt.

- Uppdragsmöte med chef, definition av problembild. Information om bakgrund, händelseförlopp, omfattning. Möte med grupp, individ eller parterna samt förslag till åtgärder i samråd och överenskommelse med avropsberättigad.
- Stöd till gruppen/individen i samråd med avropsberättigad.
- Information/utbildning inom konfliktteori sker parallellt under insatsen.
- Vid gruppinsats kan gruppsamtal som ger den enskilde tillfälle att ta del av andras reaktioner och tankar ha en gynnsam effekt.
- Genomförande inklusive kontinuerliga bedömningar och avstämningar samt ev. revidering av plan.
- Nytt uppmöte där plan, syfte och mål stäms av.
- Avslut och utvärdering.
- Skriftligt utlåtande lämnas på begäran av avropsberättigad. Avstämning och uppföljning enligt överenskommelse med avropsberättigad.

Eventuell remittering ingår kostnadsfritt i tjänsten.

Kompetens

Tjänsten utförs av beteendevetare, leg psykolog eller annan adekvat kompetens.

5.3.1.2 Krishantering (individ och grupp)

Syfte

Ge stöd till individ/grupp i situationer orsakade av exempelvis kris, hot och/eller våld eller i situationer där det finns risk för hot om exempelvis kris, hot eller våld som påverkar arbetsförmågan negativt.

Målgrupp

Individ och grupp.

Kundnytta

Att förebygga ohälsa och minska risken för sjukskrivning.

Förutsättningar

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om tjänsten ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigade lokaler.

Tjänstens innehåll

Insatsens fokus är primärt att förstå den enskildes unika förutsättningar och reaktioner för att därigenom coacha gruppen/individerna att förstå sina och andras reaktioner och hantera situationen på bästa sätt. Varje person reagerar olika vid kriser och påfrestningar beroende på ett flertal faktorer såsom:

- personens historia, relationer och nuvarande yrkesmässiga och privata situation
- mental styrka, självkänsla och hälsotillstånd
- tidigare positiva eller negativa erfarenheter av kriser.
- de personliga konsekvenserna av händelsen

Tjänsten börjar med ett uppdragsmöte med chef (telefonsamtal i undantagsfall p.g.a. komplexiteten). Vid detta möte inhämtas information om bakgrund, händelseförlopp, omfattning, direkt och indirekt drabbade individer och verksamhet. Därpå definieras problembild och bedömning, förslag till åtgärder, insatser och uppdragsformulering. Detta dokumenteras skriftligen. Den vidare processen ser ut som följer:

- Stöd till gruppen/individerna i samråd med avropsberättigad. Möte med grupp, individ eller parterna.
- Bedömning av diagnos/eskalationsgrad/förutsättningar för stabilisering, upplösning och återhämtning.
- För grupp kan man komplettera med individuellt stöd Gruppssamtal som ger den enskilde tillfälle att ta del av andras reaktioner och tankar vilket har en gynnsam effekt.
- Information/utbildning inom kriteori sker parallellt under insatsen.
- Nytt uppdragsmöte där plan, syfte och mål stäms av.
- Genomförande inklusive kontinuerliga bedömningar och avstämningar samt ev. revidering av plan.
- Avslut och utvärdering

- Uppföljning enligt överenskommelse med avropsberättigad.
- Skriftligt utlåtande lämnas på begäran av uppdragsgivaren.

Eventuell remittering ingår kostnadsfritt i tjänsten.

Kompetens

Tjänsten utförs av beteendevetare, leg psykolog, eller annan adekvat kompetens.

5.3.1.3 Stresshantering (individ)

Syfte

Ge stöd till individ vid arbetsrelaterad stress.

Målgrupp

Individ

Kundnytta

Att förebygga ohälsa och minska risken för sjukfrånvaro

Förutsättningar

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om tjänsten ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigads lokaler.

Tjänstens innehåll

Tjänsten inleds med en mental hälsocheck. Om utfallet på hälsochecken visar på att det är lämpligt för kundanställd att genomgå stresshanteringsprogram återkopplas det till chefen/beställare för godkännande samt för planering av avstämning och uppföljning av programmet.

Programmen som erbjuds är generell stresshantering eller arbetsrelaterad stresshantering. Programmet baseras huvudsakligen på kognitiv beteendeterapi (KBT), och inkluderar komponenter från den tredje generationens kognitiva terapier, såsom mindfulness, metakognitiv terapi och acceptansbaserade interventioner ACT. Kognitiv beteendeterapi är en evidensbaserad behandlingsmetod för stressrelaterade besvär

Centrala komponenter i stresshanteringsprogrammen

- Introduktionen
- Utbildning och information om symptom och tekniker. Programmen innehåller utbildning och information via ljudfiler, video, kunskapstest (quiz) eller text. Filmerna har en persona, i syfte att de olika målgrupperna ska kunna känna igen sig.
- Aktivitetsplanering
- Medveten närvaro (inkl. meditation/Mindfulnessövningar, selektiv uppmärksamhet och progressiv muskelavslappning)
- Biofeedback-träning,
- Kognitiv omstrukturering,
- Kartläggning av stressorer, träning i sunda copingstrategier
- Stressreglering och självhjälp

Programmet pågår i 8 veckor och vid ett tillfälle varje vecka följer psykologen/beteendevetaren av med kundanställd genom onlinesamtal/telefon eller chatt eller vid besök på Previa eller hos kund beroende på var klienten befinner sig i programmet.

Om klienten bedöms ha svårare symptom än som kan behandlas i programmet skrivs en remiss ut till specialist.

Möjlighet till komplettering av individuella stödsamtal/coachning gällande stresshantering.

Kompetens

Tjänsten utförs av leg. psykolog, beteendevetare eller annan adekvat kompetens.

5.3.1.4 Utredning kränkande särbehandling (individ och grupp)

Syfte

Förebygga ohälsa genom att hantera mobbning och kränkningar. Tjänsten ska utföras med utgångspunkt i arbetsmiljölagen (1977:1160) och Arbetsmiljöverkets föreskrifter om organisatorisk och social arbetsmiljö (AFS 2015:4).

Målgrupp

Individ och grupp

Kundnytta

Förebygga ohälsa genom att hantera mobbning och kränkningar samt uppfylla krav i lagstiftning.

Förutsättningar

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om tjänsten ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigads lokaler.

Tjänstens innehåll

Förebyggande

- Möte med chef/avropsberättigad för utredning om det finns faktorer i arbetsmiljön som lett till att mobbning/kränkande särbehandling uppstått. Säkerställande att verksamheten arbetar systematiskt med förebyggande arbete av mobbning och kränkande särbehandling enligt lagstiftning.
- Skriftlig bedömning med förslag om eventuella behov av vidare stödinsatser på både grupp- och individnivå.

Efterhjälpande

- Uppdragsmöte med chef. Utredning om bakgrund, händelseförlopp, omfattning, direkt och indirekt drabbade individer och verksamhet. Bedömning och handlingsplan med förslag på stödinsatser tas fram och dokumenteras skriftligen på begäran. Preliminär planering av insatser och uppdragsformulering.
- Gruppsamtal och samtal på individnivå i överenskommelse med avropsberättigad.
- Nytt uppdragsmöte där plan, syfte och mål stäms av. Säkerställa att verksamheten arbetar systematiskt med förebyggande arbete av mobbning och kränkande särbehandling enligt lagstiftning.
- Genomförande inklusive kontinuerliga bedömningar och avstämningar samt ev. revidering av plan. Stöd till chefer och ledningsgrupper.
- Avslut och utvärdering.
- Uppföljning i samråd med avropsberättigad.

Kompetens

Tjänsten utförs av beteendevetare eller leg psykolog.

5.3.2.1 Rehabiliterande besök (individ)

Syfte

Att ge individen möjlighet att besöka Previa för arbetspåverkande besvär.

Målgrupp

Individ

Kundnytta

Att rehabilitera ohälsa

Förutsättningar

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om tjänsten ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigads lokaler.

Tjänstens innehåll

Besök sker utifrån att individen och/eller uppdragsgivaren har identifierat ett rehabiliterande behov inom exempelvis nedanstående områden:

- arbetsrelaterade besvär
- stressymptom
- besvär från rörelseorganen
- kostfrågor
- tidigare frekvent sjukfrånvaro
- missbruk

Individen träffar erforderlig kompetens inom företagshälsovården för samtal och/eller behandling.

Eventuell remittering ingår kostnadsfritt i tjänsten.

Kompetens

Tjänsten utförs av adekvat kompetens. Exempelvis företagsläkare, företagssköterska, beteendevetare, leg. psykolog, leg. fysioterapeut, ergonom eller hälsopedagog.

5.3.2.2 Rehabiliterande samtalsstöd (individ)

Syfte

Ge stöd till individen i dennes rehabilitering.

Målgrupp

Individ

Kundnytta

Underlätta individens rehabilitering.

Förutsättningar

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om tjänsten ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigads lokaler.

Tjänstens innehåll

Stödsamtal för individer består av ett till flera samtal. Rekommenderad omfattning lämnas efter avslutad kartläggning/bedömning och sker efter överenskommelse med uppdragsgivaren. Samtalen förmedlar psykologisk/psykosocial kunskap och ger hjälp att hantera påfrestningar som kan ge/har givit negativa konsekvenser för individen.

Samtalet ger individen möjlighet att genom ett strukturerat förhållningssätt bättre förstå och beskriva sin situation för att därigenom öka möjligheterna att hitta rätt åtgärd/behandling, samt att få råd om hjälpinstanser och stöd vid genomförandet. Samtalen stärker den enskildes egna resurser så att han/hon bättre ska kunna hantera sin situation. Previa tillämpar generellt en lösningsfokuserad och kognitivt orienterad samtalsmetodik.

- En åtgärdsplan utformas med syfte, mål och omfattning utifrån definitionen av problembilden. Planen är skriftlig och den journalförs efter godkännande av avropsberättigad.
- Avstämning och revidering av plan görs vid behov, t.ex. för att ändra målsättning, involvera fler kompetenser inom Previa eller fler berörda personer i samtalen.
- Återkoppling ges, eventuellt tillsammans med individen, till chef/uppdragsgivare via möte/telefonsamtal.
- Ömsesidig utvärdering av samarbete och effekter.
- Avstämning och uppföljning sker enligt överenskommelse med avropsberättigad.

Eventuell remittering ingår kostnadsfritt i tjänsten.

Kompetens

Tjänsten utförs av beteendevetare eller leg psykolog eller annan adekvat kompetens. Enligt överenskommelse med avropande myndighet kan stödsamtalen ges av företagssköterska.

5.3.2.3 Arbetsanpassning och rehabilitering (individ och organisation)

Syfte

Ge stöd och underlag i planering och genomförande av rehabiliteringsarbetet.

Målgrupp

Individ och organisation

Kundnytta

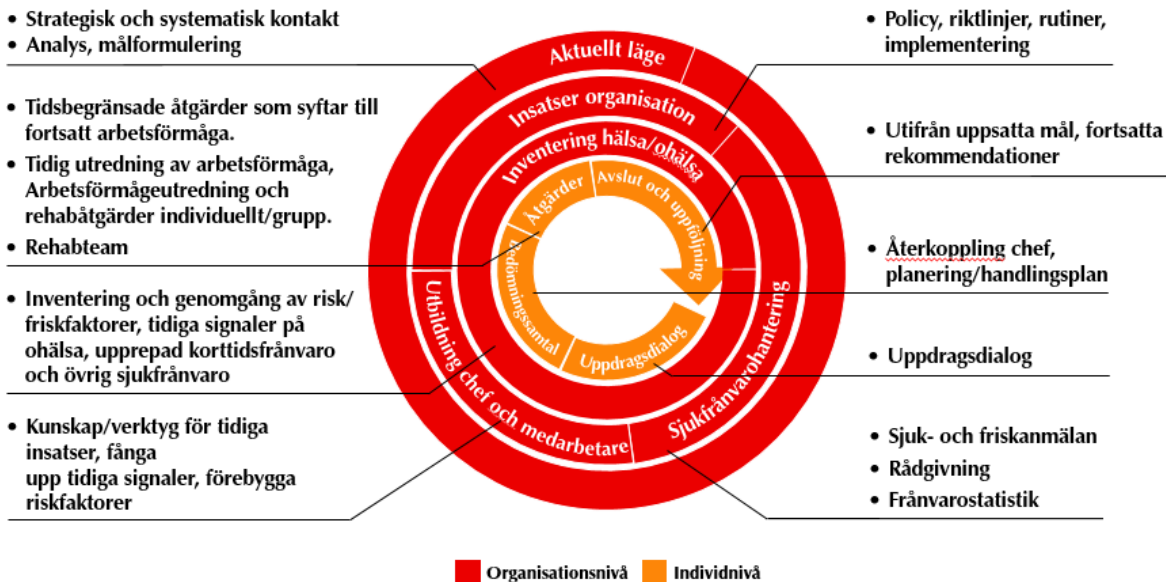
Att ge stöd i arbetet med arbetsanpassning och rehabilitering.

Förutsättningar

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om tjänsten ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigads lokaler.

Tjänstens innehåll

Previa arbetar utifrån konceptet Effektiv rehabilitering, som översiktligt beskrivs i bilden nedan.



Organisation

Previa agerar stöd till arbetsgivaren vad gäller hela rehabiliteringsprocessen. Det kan handla om att tillsammans med arbetsgivaren ta fram en rehabiliteringsplan, uppdatera rehabiliteringspolicyn m.m.

Delar att säkerställa med organisationen:

- Information till chefer/ledare och arbetarorganisationer om gällande syfte, mål och rutiner i projekt.

- Tempo och systematik genom hela rehab-processen.
- Kunskap, engagemang och beslutskraft i chefslinjen.
- Klarhet vad gäller roller, ansvar och befogenheter hos berörda.
- Utsedd kontaktperson i rehabiliteringsarbetet hos försäkringskassan.
- Klargöra alternativ för återgång till annan arbetsgivare.
- Utse rehabiliteringssamordnare hos Previa, som är arbetsgivarens stöd genom hela processen, samverkar och samordnar insatser. Denne säkerställer att handlingsplanen följs.

Individ

Ett första bedömningsbesök syftar till att identifiera faktorer som kan nedsätta respektive förbättra arbetsförmåga och därmed få underlag för åtgärder i form av tidiga förebyggande insatser och effektiv rehabilitering för kundanställda med arbetsförmågenedsättning.

Individen ges information om mötets syfte, mål och rehabiliteringsprocessen samt om vilka som kommer att delta och varför de olika representanterna är där/vilken roll och vilket ansvar var och en har (inklusive medarbetarens eget ansvar).

Eventuell remittering ingår kostnadsfritt i tjänsten.

Kompetens

Tjänsten utförs av adekvat kompetens dock minst av företagsläkare, företagssköterska, leg. psykolog, fysioterapeut eller rehabiliteringskoordinator.

5.3.2.4 Arbetsförmågebedömning (individ och organisation)

Syfte

Utreda arbetsförmåga och ge individen stöd och hjälp att återgå i arbete.

Målgrupp

Individ och organisation.

Kundnytta

Ge stöd till arbetsgivaren i dennes rehabiliteringsarbete.

Förutsättningar

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om tjänsten ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigads lokaler.

Tjänstens innehåll

- Arbetsförmågebedömningen inleds med en uppdragsdialog där arbetsgivare och rehabiliteringskoordinatör stämmer av vilka frågeställningar som finns liksom mål och syfte med att genomföra en arbetsförmågebedömning.
- Bedömningen inleds med att rehabiliteringskoordinatör intervjuar HR/chef och stämmer av syfte och bakgrund till behovet av en bedömning och uppdragsbeskrivning.
- Rehabiliteringskoordinatör träffar sedan medarbetaren för att kartlägga och bedöma arbetsförmåga utifrån fysiska, psykiska, intellektuella eller sociala funktioner utifrån nuvarande arbetsuppgifter/position/yrkesroll. Samtycke från medarbetaren krävs under hela bedömningen. Prognos för att kunna återgå till ordinarie arbetsuppgifter och nuvarande arbetsgivare.
- Härfter träffar respektive teammedlem i utredningsteamet medarbetaren för att bedöma arbetsförmågan utifrån olika perspektiv.
 - Medicinsk bedömning genomförs av företagsläkare
 - Psykologisk bedömning genomförs av psykolog/beteendevetare
 - Funktionsbedömning genomförs av ergonom/sjukgymnast
- Utredningsteamet gör en gemensam sammanvägd bedömning av medarbetarens arbetsförmåga och utgår även från beställande HR/chefs frågeställning. Detta utmynnar i en skriftlig sammanställning i ett utlåtande. Utlåtandet innehåller i vilken grad aktuell diagnos sätter ned arbetsförmågan, varaktigheten av nedsättningen och en prognos för de närmaste sex månaderna. Det innehåller också konkreta förslag på rehabiliteringsåtgärder, anpassningsmöjligheter och vilka arbetsuppgifter som är lämpliga utifrån arbetsförmågan.
- Vid ett avstämningsmöte går företagsläkaren igenom det skriftliga utlåtandet tillsammans med medarbetaren som en förberedelse inför redovisningsmötet. När man är överens om utlåtandet och att det inte innehåller några felaktigheter godkänner medarbetaren det.
- Vid redovisningsmötet är beställande chef/HR, medarbetare, ev. stödperson, företagsläkare och rehabiliteringsskordinator med. Man går igenom den samlade bedömningen och utlåtandet. Därefter avslutas arbetsförmågebedömningen.

- Uppföljning kan planeras enligt överenskommelse med avropsberättigad.

Eventuell remittering ingår kostnadsfritt i tjänsten.

Kompetens

Tjänsten utförs av adekvata kompetenser dock minst företagsläkare, företagssköterska/rehabiliteringsskordinator och beteendevetare/leg. psykolog och leg fysioterapeut.

5.3.2.5 Utredning och stöd vid missbruk (individ och organisation)

Syfte

Att utreda och (medicinskt) bedöma alkohol-, drog- läkemedels- och spelmissbruk samt ge förslag på åtgärder.

Målgrupp

Individ och organisation

Kundnytta

Ge stöd till medarbetare och chef i risk- och missbruksrelaterade ärenden.

Previas konsulter, med ett förhållningssätt som oberoende rådgivare/experten, har goda kunskaper och färdigheter i det som tidigare benämndes missbruk och som numera tydligare delas upp i ohälsosamma eller otillåtna substansintag respektive substansberoendesjukdom. Vår rådgivning och utredning bygger på Nationella Riktlinjerna och den evidens som återfinns i "Riktlinjer vid alkoholproblem på arbetsplatsen". Previa stödjer arbetsgivare att ta sitt ansvar för anpassning och rehabilitering enligt AFS 1994:1 §13.

Förutsättningar

Avropsberättigad avgör i samråd med Previa om tjänsten ska utföras hos Previa och/eller i avropsberättigads lokaler.

Tjänstens innehåll

Previa använder evidensbaserade metoder för stöd i beteendeförändring vid behandling för alkohol, droger och andra beroenden. Dessa metoder är t.ex. KBT (Kognitiv Beteende Terapi), MI (Motivational Interviewing) och ACT (Acceptance Commitment Therapy) samt den så kallade 15-metoden, vilken integrerar best practice med evidensbaserade metoder i kostnadseffektiva interventioner.

Previa arbetar med multidisciplinära team inriktade på beroendeproblematik. Dessa team kan bestå av företagsläkare, företagssköterska, beteendevetare och psykolog samt alkohol- och drogterapeut. Previa och våra konsulter har stor respekt för den påfrestning det utgör för både organisationen och den individuella medarbetaren när ohälsosamma eller otillåtna substansintag uppdragas eller när en substansberoendesjukdom diagnosticeras. Våra konsulter har stor respekt för den enskildes integritet parallellt med rådgivning och stöd till arbetsgivaren för att en framgångsrik rehabilitering och behandling ska kunna utformas.

Previa utför kvalitetssäkrade drogtester för arbetslivet och arbetar i enlighet med A Chain of Custody och de riktlinjer som fastställts av EWDTS (European Workplace Drug Testing Society), Socialstyrelsen och SWEDAC eller annat ackrediteringsorgan inom den europeiska unionen och som är medlem av EA (European Co-operation for Accreditation).

Utredning och bedömning avgör lämpligt val av behandlingsmetod. Kvalitetssäkrade drogtester kan påvisa otillåtna substansintag med urin- och/eller salivprov vid rekrytering, incidenter/olycksfall, misstanke eller pågående rehabilitering.

Organisation

Previa ger stöd till organisationen vid framtagande, implementering och förankring av relevanta policies och handlingsplaner. Previa erbjuder utbildning av chefer, skyddsombud och medarbetare inom området alkohol- och drogproblem i arbetslivet.

Individ

Initialt görs en kortare kartläggning av alkoholvanorna för att identifiera individer som ligger i riskzonen för, alternativt har utvecklat, missbruk/beroendesjukdom samt grad av allvarlighet. I de fall ohälsosamma alkoholvanor bedömes föreligga erbjuds att genomföra en fördjupad bedömning med medicinsk undersökning. Vid den fördjupade bedömningen kartläggs alkoholvanorna genom kartlägningsverktyg, samtal och provtagning och bedöms av läkare. Om ohälsosamma alkoholvanor (riskbruk) konstateras erbjuds ett program med en samtalsserie (innefattande 5 samtal med företagssköterska), självstudier och feedback med provtagning av alkoholmarkörer i blodet och med medicinsk uppföljning av företagsläkare. Uppföljning sker sedan efter 6 månader. Målsättningen med samtalen är att öka kunskapen och ge möjlighet till reflektion kring sina ohälsosamma alkoholvanor. Därigenom ges möjlighet att återta kontrollen över konsumtionen. Förstadagsintyg kan vara en av åtgärderna.

Vid drog-, läkemedels- och spelmissbruk genomförs en medicinsk utredning/bedömning och ett individanpassat rehabiliterings-/behandlingsförslag tas fram. Motiverande samtal hos företagssköterska respektive företagsläkare kan erbjudas. Förstadagsintyg kan vara en av åtgärderna. Uppföljande medicinsk bedömning och provtagning vid behov. Hänvisning till samhällets specialistresurser sker också vid behov, exempelvis berörd medarbetares hemkommuns socialtjänst/beroendeklinik inom sjukvården.

Om Previa är del i en handlingsplan

Innan insatser kan påbörjas skriver arbetsgivaren och medarbetaren en rehabiliteringsöverenskommelse sinsemellan som parterna skriver under och Previa får ta del av dokumentet och scanna in i medarbetarens journal. Vanligen gäller överenskommelsen skriftligen under 6 månader till ett år.

Insatser som kan bli aktuella beror på många faktorer: organisationens policy, handlingsplan, medarbetarens motivation, medarbetarens behov av stöd och vad arbetsgivaren kan erbjuda för stöd. Exempelvis:

- Uppföljande planerade/slumpmässiga provtagningar av alkoholmarkörer i blodet (lång- och korttidsmarkörer) och/eller drogtester under 6-12 månader beroende på provsvar (som enskild insats eller som stöd/feedback i kombination med psykosocialt stöd, se nedan).
- Förstadagsintyg
- Samtalsstöd hos psykolog
- Stöd-/Behandlingsprogram för förändring av alkoholvanor/drogvanor.
- Läkemedelsbehandling som komplement till förändrade alkoholvanor/nykterhet.

Beroende på vad som framkommer medicinskt kan företagsläkaren remittera till annan vårdgivare för uppföljning/behandling

Uppföljning och återkoppling

Oavsett insats får ansvarig chef/HR regelbundet återkoppling från Previa som har ansvar för processen utifrån uppgjord handlingsplan. Vid avstämning säkerställs att insatsen löper på

enligt handlingsplan. Om ej, genomförs eventuellt nytt flerpartersmöte för revidering av rehabiliteringsöverenskommelse och handlingsplan med ändrade insatser.

Rutinmässigt sker uppföljning av processen efter sex månader och efter avslutad rehabiliteringsplan. Behov av ytterligare stöd/kontroller kan även behövas efter tolv månader.

Sammanfattning process

- Metodbeskrivning i arbetet med individen
- Besök på företagshälsan
- Utredning och bedömning av alkohol-, drog-, läkemedels- och spelmissbruk samt grad av allvarlighet
- Uppdragsdialog med ansvarig chef/HR samt råd och stöd sker under ärendets gång
- Individanpassat rehabiliterings/behandlingsförslag
- Utfärdande av förstadagsintyg i de fallen så är lämpligt
- Rehabiliterings- och uppföljningsmöte enligt överenskommelse och plan
- Uppföljande medicinsk bedömning och provtagning vid behov
- Eventuell remittering ingår kostnadsfritt i tjänsten

Kompetens

Tjänsten utförs av företagsläkare, företagssköterska eller annan adekvat kompetens.