












Upphandlande organisation

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet
Renée Skiver

Upphandling

AV och distansmöten
23.310517-20
Sista anbudsdag: 2021-08-23 23:59

Symbolförklaring

- | | |
|---|--|
|  Texten ingår i annonsen |  Texten ingår i kvalificeringen |
|  Texten kommer att ingå i avtalet |  Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen |
|  Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas |  Texten/frågan innehåller ESPD-krav |
|  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen |  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen |
|  Frågan ställs endast upplysningsvis |  Frågan besvaras av upphandlaren |
|  Frågan är markerad för särskild uppföljning | |

7. Kravkatalog

7.1 Kravkategorier för Avrop

7.1.1 Inledning

Kravkatalogen anger vilka krav och kriterier som kan preciseras i ett Avrop som sker genom förnyad konkurrensutsättning från Ramavtalet *AV och distansmöten*.

I Kravkatalogen anges exempel inom respektive kravkategori som Avropsberättigad kan ställa krav inom. Exempelen är inte uttömmande utan utgör endast exempel på vad som kan ingå i kategorin.

Krav kan ställas både som obligatoriska krav och tilldelningskriterier beroende på Avropsberättigads behov. Kravkategorierna är angivna i bokstavsordning.

Avrop genom förnyad konkurrensutsättning, innebär att Avropsberättigad skickar en skriftlig Avropsförfrågan samtidigt till samtliga Ramavtalsleverantörer. Ett Kontrakt kan vara giltigt efter Ramavtalets upphörande men tilldelning måste ha skett under Ramavtalets löptid.

Följande lista av kravkategorier kan Avropsberättigade komma att utgå ifrån vid kravformulering i Avrop genom förnyad konkurrensutsättning utöver de krav och kriterier som tillämpas i upphandlingen.

7.1.2 Beställningsrutiner

Exempelvis att Ramavtalsleverantör ska kunna ta emot elektroniska beställningar från Avropsberättigads e-handelssystem samt krav på vilken eller vilka affärsprocesser som ska tillämpas.

7.1.3 Certifiering

Exempelvis att certifiering av exempelvis viss Hårdvara, Programvara, tjänster eller Konsulttjänster.

7.1.4 Datadelningsavtal

Exempelvis att Ramavtalsleverantör och Underleverantör ingår datadelningsavtal med Avropsberättigad.

7.1.5 Dokumentation

Exempelvis ritningar, användardokumentation, systemdokumentation och hjälpfunktioner.

7.1.6 Drift

Exempelvis förutsättningarna för drift av aktuella tjänster och hårdvara samt även drifttjänst. Med drifttjänst avses en tjänst som minst innefattar strömförsörjning, kylning, brandskydd, fysisk säkerhet och tillhörande övervakning.

7.1.7 Faktureringsvillkor och specifikationer

Exempelvis på Ramavtalsleverantörs fakturor efter Avropsberättigads behov, gällande detaljeringsgrad, faktureringsperiod och standard för e-faktura.

7.1.8 Funktionalitet

Exempelvis på funktionalitet. Kraven kan även avse hur funktionaliteten uppfylls och förändras under Kontraktets giltighetstid.

7.1.9 Fysiska egenskaper

Exempelvis på olika fysiska egenskaper hos varor eller funktionella tjänster.

7.1.10 Hårdvara

Exempelvis på Hårdvara så som storlek, bestyckning, komponenter och kompatibilitet. Krav kan även ställas på Hårdvarans funktionalitet.

7.1.11 Informationssäkerhet

Exempelvis på informationssäkerhet så som krav på identifiering, möjlighet att sätta rättigheter och behörigheter samt loggning. Krav även komma att ställas på olika standarder.

7.1.12 Integration

Exempelvis på att det som avropas är möjligt att integrera med Avropsberättigads befintliga miljö.

7.1.13 Installation

Exempelvis hjälp och stöd med att installera Hårdvara eller Programvara i Avropsberättigads lokaler.

7.1.14 Kompetensnivå för Konsulter



Exempelvis Konsults erfarenhet, kunskaper och kompetensnivå. Krav kan även ställas på leveranskompetens.

Konsulter kan utföra exempelvis migrering, installation, konfiguration, uppdatering, uppgradering, support och felsökning. Konsulter kan även ta fram rutinbeskrivningar och ta fram utbildningar samt genomföra utbildningar. Konsulter kan utgöra ett stöd vid framtagande av rutiner.

Kompetensnivåer 2-5

Vid Avrop kan olika krav komma att ställas på efterfrågad Konsults erfarenhet och kunskaper. Kompetensklassningen kan exempelvis användas vid:

- beskrivning av efterfrågad kompetens
- utvärdering av kompetensnivå
- prissättning av Konsulttjänst
- uppföljning av Konsulttjänst

Vid Avrop kan krav exempelvis komma att ställas på erfarenheter och kunskap inom en viss arbetsmetod eller arbetsmodell. Vidare kan även krav komma att ställas på erfarenhet och kunskap om informationssäkerhet, ett visst verktyg, ett visst systemutvecklingsspråk, teknisk miljö eller teknisk lösning. Vid Avrop kan Avropsberättigad ställa krav på att erfarenhet, kompetens och kompetensnivå ska visas med exempelvis CV, referenstagning eller andra bevis på att Konsulten har efterfrågad kunskap, utbildning eller certifikat etc. Intervjuer kan genomföras för att verifiera ovanstående. Vid Avrop kan krav komma att ställas på att en Konsult har kunskap och erfarenhet med mera på en viss nivå enligt Avropsberättigades egen framtagna modell för kompetensstege eller motsvarande. Om Avropsberättigad tillämpar egen kompetensstege eller motsvarande ska denne i den förnyade konkurrensutsättningen precisera vad den innebär och vilka krav det omfattar.

Krav kan även komma att ställas på olika kompetensnivåer enligt Statens inköpscentral vid Kammarkollegiets kompetensmodell. Nivåbeskrivningarna är profilbeskrivningar på en övergripande nivå. Vid klassning av en Konsults kompetens inom aktuellt kompetensområde ska den kompetensnivå som passar bäst väljas. Erfarenhet i antal år innebär totalt antal arbetade år inom efterfrågad roll, dvs. inte nödvändigtvis i antal år som Konsult i aktuell roll. Konsulten ska under antal totalt arbetade år ha arbetat merparten av tiden inom efterfrågad roll.

Konsult som anses ha uppnått en nivå efter kortare tid än vad som anges som normalt för nivån är inte automatiskt utesluten. För att ändå godtas krävs dock att Ramavtalsleverantör styrker att Konsult innehar tillräcklig kompetens inom aktuell roll för att uppnå nivån trots att Konsult arbetat under kortare tid än vad som anges som normalt för att uppnå nivån. Detta syftar till att underlätta tillhandahållandet av Konsult som är särskilt kompetent i relation till arbetad tid inom aktuell roll.

Bevisbördan för detta ligger på Ramavtalsleverantören och det är i sådant fall alltid upp till Avropsberättigad att göra en bedömning om Konsults kompetens med tillräcklig säkerhet kan anses tillräcklig.

Nivå 2-5, enligt Statens inköpscentral vid Kammarkollegiets kompetensmodell, kan avropas på detta Ramavtal. Beskrivning av kompetensnivåerna:

Nivå 2

Kunskap – har utbildning inom aktuell roll, viss svårighetsgrad.

Erfarenhet – har deltagit i utförandet av ett flertal liknande uppdrag. Nivån uppnås normalt efter 1-3 års arbete inom aktuell roll.

Ledning – kräver arbetsledning.

Självständighet – kan självständigt utföra avgränsade arbetsuppgifter.

Nivå 3

Kunskap – hög kompetens inom aktuell roll.

Erfarenhet – är en förebild för andra Konsulter på lägre nivå. Nivån uppnås normalt efter 4-8 års arbete inom aktuell roll.

Ledning – tar ansvar för delområde, kan leda en mindre grupp.

Självständighet – kan arbeta självständigt.

Nivå 4

Kunskap – hög generalistkompetens, eller mycket hög kompetens inom aktuell roll. Erfarenhet – har utfört komplexa uppdrag inom aktuell roll och genomför Konsulttjänst med mycket hög kvalitet. Nivån uppnås normalt efter 9-12 års arbete inom aktuell roll.

Ledning – tar huvudansvar för ledning av större grupp.

Självständighet – mycket stor.

En Konsult på nivå 4 motsvarar att vara på i princip högsta nivå sett till kunskap och erfarenhet etc.

Arbete inom en viss roll eller inom ett visst kompetensområde i mer än 12 år innebär inte per automatik att en Konsult uppnår nivå 5.

Nivå 5

Kunskap – kompetens av högsta rang inom aktuell roll, anses vara expert på marknaden.

Erfarenhet – (som nivå 4).

Ledning – har stor vana och erfarenhet av att verka i ledande befattning. Självständighet – mycket stor.

En Konsult på nivå 5 motsvarar att vara en specialist och omfattar på marknaden relativt få och ytterst erfarna och kompetenta konsulter inom en viss roll eller inom ett visst kompetensområde.

7.1.15 Konfiguration



Exempelvis hjälp med att kundanpassa parametrar för Avropsberättigads behov.

7.1.16 Kundtjänst



Exempelvis öppettider, svarstider med mera.

7.1.17 Kundunik area på Ramavtalsleverantörs webbplats



Exempelvis hur avropad vara och tjänst presenteras på Ramavtalsleverantörs webbplats.

7.1.18 Licens



Exempelvis på licensmodell för proprietär Programvara. Krav kan även komma att ställas på att Programvara har öppen källkodlicens.

7.1.19 Migrering

Exempelvis planering för och flytt av data och funktionalitet.

7.1.20 Miljö och hållbarhet

Exempelvis att distansöverbyggande teknik ska användas i syfte att minska antalet resor, grad av energieffektivitet, ingående material, avsaknad av konfliktmineraler och kemikalier.

7.1.21 Personuppgiftsbiträdesavtal

Exempelvis på att Ramavtalsleverantör och Underleverantör ingår Personuppgiftsbiträdesavtal med Avropsberättigad.

7.1.22 Pris och prismodell

Exempelvis att pris kan anges som löpande räkning, fastpris, engångslicensavgift, prenumeration, periodisk avgift (abonnemangsavgift), takpris, påslag på inköspriser eller en rabattsats mot allmänt gällande publik prislista. Priserna kan kombineras, tillsammans eller var och en för sig, i samma Avrop, exempelvis rabattsats i kombination med takpris.

7.1.23 Projektering

Exempelvis planering och framtagande plan för större uppdrag.

7.1.24 Samarbetsformer

Exempelvis på olika typer av samarbetsformer mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantör.

7.1.25 Servicenivåavtal

Exempelvis på olika typer av servicenivåavtal som reglerar exempelvis svarstider, återkoppling gällande felanmälan, prestanda, inställelsetid och åtgärdsd tid samt vad som ska ingå i ett servicenivåavtal.

7.1.26 Språk

Exempelvis på Konsults språkkunskaper eller på språket i ett användargränssnitt eller dokumentation.

7.1.27 Säkerhet

Exempelvis fysisk säkerhet, informationssäkerhet, signalskydd och IT-säkerhet.

7.1.28 Säkerhetsskyddsavtal

Exempelvis att Ramavtalsleverantör och Underleverantör ingår Säkerhetsskyddsavtal med Avropsberättigad.

7.1.29 Tekniska egenskaper

Exempelvis på längd på krypteringsnycklar, varans tekniska egenskaper och överföringsprotokoll.

7.1.30 Tekniska förutsättningar



Exempelvis på olika avropsobjektets interoperabilitet och kompatibilitet med den Avropsberättigades tekniska miljö.

7.1.31 Test



Exempelvis planering för test och test av installation och funktionalitet, konfiguration, migrering, systemutveckling, integration och avveckling.

7.1.32 Tider och genomförande



Exempelvis leveranstid, leveranstidpunkt, leveranskontroll och geografisk plats för genomförandet av Konsulttjänst.

7.1.33 Tillgänglighet och användbarhet



Exempelvis på tillgängligheten i användargränssnitt till så som hur väl användargränssnittet uppfyller olika standarder eller motsvarande alternativt hur tillgängligt det som avropas är för funktionsvarierade.

7.1.34 Utbildning



Exempelvis på vilken pedagogik, metodik eller verktyg som används under den kundanpassade utbildningen. Med utbildning avses planering och genomförande av kundanpassad utbildning.

7.1.35 Utlandsleveranser



Exempelvis på Ramavtalsleverantörs förmåga att leverera till Avropsberättigads verksamhet i utlandet.

7.1.36 Återställning



Exempelvis igensättning av håll och målning.

7.1.37 Ändringshantering



Exempelvis på processer och rutiner för förändringar, anpassningar och liknande.