

Vägledning

Cirkulära möbelavtal

Ramavtalsområdet är giltigt till och med 2029-11-17

2025-11-18

Version 1.0



Innehåll

Beskrivning av ramavtalsområdet	3
Information om ramavtalet	4
Hur ser behovet ut? Förberedelser innan avrop	4
Hur gör jag för att avropa?	5
Priser	9
Tjänster möjliga att avropa i samband med avrop	10
Kravkataloger	11
Webbutik	15
E-handel och E-fakturerings	15
Säkerhetsskyddsavtal och Informationssäkerhet	16
Stöddokument att använda inför avrop	16
Leveransvillkor och fraktkostnader	16
Utskick av avropsförfrågan	17
Checklista avropsförfrågan	18
Frågor och svar, utvärdering, tilldelning, frivillig avtalsspärr med mera	18
Kontrakt	19
Uppföljning, avtalsbrott och påföljder	19
Praktiska råd	20
Versionshistorik	20



Beskrivning av ramavtalsområdet

På ramavtalet Cirkulära Möbelavtal 23.3-9542-2024 kan du avropa begagnade möbler, olika typer av renoveringstjänster för möbler samt avyttring av egna begagnade möbler.

Vilken typ av varor/tjänster går inte att avropa?

Nyproducerade möbler går inte att avropa från ramavtalet. För att avropa nyproducerade möbler se ramavtalet Möbler och Inredning.

Det går heller inte att hyra eller leasa begagnade möbler på ramavtalet.

Delområden

Ramavtalet är indelat i tre delområden

Anskaffning av möbler

Delområdet omfattar köp av begagnade möbler samt möjlighet till uppgradering av dessa. Uppgradering kan tex innebära reparation, tapetsering eller lackering.

Endast möbler som vid den initiala marknadsintroduceringen (när möbeln var ny tillverkad) uppfyllde kraven för att erhålla Möbelfaktamärkning kan avropas på delområdet.

Samtliga möbler som kan avropas på delområdet har minst 24 månaders garanti.

Cirkulära tjänster

Delområdet omfattar olika tjänster relaterade till renovering av möbler. De tjänster som kan avropas från delområdet är:

- Rekonditionering/möbel- och möbeltextiltvätt
- Möbelreparation
- Möbeltapetsering/stoppningsarbete
- Lackering, omlackering

Avyttring av möbler



Delområdet omfattar avyttring av möbler.

Vid en avyttring värderar ramavtalsleverantören de möbler som den avropande myndigheten önskar avyttra och subtraherar sedan möblernas värde ifrån kostnaden för avyttringen. I kostnaden för avyttring ingår samtliga kostnader förknippade med bortforsling av möbler ur den avropande myndighetens lokaler.

Information om ramavtalet

Ramavtalet löper från 20251118–20291117. På ramavtalets olika delområden har 14 leverantörer antagits. För att se vilka leverantörer som är antagna på respektive delområde, leverantörernas kontaktuppgifter samt länkar till deras webbsidor se ramavtalets sidor på [Avropa.se](https://avropa.se).

Hur ser behovet ut? Förberedelser innan avrop

Innan du avropar behöver du tänka igenom vad ditt behov är. Utifrån ditt behov väljer du sedan vilket delområde som är aktuellt att använda. När du valt delområde behöver du välja vilken avropsform som är aktuell för ditt avrop. Vilken avropsform som ska användas beror på hur stor volym du avser avropa. Några andra frågor som kan vara bra att ha tänkt igenom före avropet är:



Checklista förberedelser inför avrop

- Hur ser vårt behov ut?
- Uppfyller ramavtalet Cirkulära möbelavtal behovet?
- Behöver vi dela upp avropet, faller behovet inom olika delområden?
- Vilken avropsform är aktuell, särskild fördelningsnyckel eller förnyad konkurrensutsättning?
- Hur ser utbudet ut för de varor vi önskar avropa från den begagnade marknaden, behöver vi göra en RFI?
- Behöver vi avropa några kompletterande tjänster?



- Vilken tidshorisont har vi på avropet?
- Har vi behov av att särskilda tyger eller färger ska användas vid renoveringen av möblerna?

Hur gör jag för att avropa?

Ramavtalet har en kombinerad avropsordning vilket innebär att avrop kan göras genom Särskild fördelningsnyckel eller Förnyad Konkurrensutsättning. De olika delområdena har olika avropsordning.

Anskaffning av möbler

Delområdet har en kombinerad avropsordning vilket innebär att avrop vars värde understiger 500 000 SEK görs genom särskild fördelningsnyckel och att avrop vars värde är 500 000 SEK eller mer görs genom förnyad konkurrensutsättning.

Cirkulära tjänster

Delområdet har en kombinerad avropsordning vilket innebär att avrop där färre än 50 möbler ska renoveras görs genom särskild fördelningsnyckel och att avrop där 50 möbler eller fler ska renoveras görs genom förnyad konkurrensutsättning.

Avyttring av möbler

Avrop på delområdet sker genom förnyad konkurrensutsättning.

Vid särskild fördelningsnyckel

Anskaffning av möbler

På det här delområdet innebär avrop genom särskild fördelningsnyckel att du väljer den ramavtalsleverantör som kan leverera efterfrågade varor till lägst kostnad baserat på en eller flera angivna parametrar. Urvalet görs utifrån leverantörernas offentliga prislistor i respektive webbutik efter avdrag för rabatt.



Om avropet även omfattar möbeluppgrädering beställer du detta via e-post, telefon eller e-handelssystem. Om ramavtalsleverantören kan tillhandahålla varorna tilldelas denne kontraktet.

Cirkulära tjänster

På det här delområdet innebär avrop genom särskild fördelningsnyckel att du utifrån en eller flera angivna parametrar kontakter den ramavtalsleverantör som bäst motsvarar ditt behov. Om ramavtalsleverantören kan tillhandahålla efterfrågade tjänster tilldelas denne kontraktet.

Vid förnyad konkurrensutsättning

Anskaffning av möbler

På det här delområdet avropar du genom förnyad konkurrensutsättning när avropet beräknas ha ett värde över 500 000 SEK. Vid en förnyad konkurrensutsättning bjuds alla ramavtalsleverantörer på delområdet in att på nytt lämna avropssvar i enlighet med de villkor som anges i ramavtalet. Dessa villkor får, om nödvändigt, preciseras och om det behövs kompletteras med andra villkor som angetts i upphandlingsdokumenten.

Så här genomför du en förnyad konkurrensutsättning:

Du skickar en skriftlig avropsförfrågan till samtliga ramavtalsleverantörer som Kammarkollegiet har tecknat avtal med för det aktuella delområdet.

2. Du anger en tidsfrist som är skälig för att lämna avropssvar. Tidsfristen ska fastställas med hänsyn till avropsföremålets komplexitet och omfattning samt den tid som ramavtalsleverantörerna behöver för att lämna avropssvar. Om en ramavtalsleverantör inte kan erbjuda den tjänst som efterfrågas i avropet är denne skyldig att svara varför denne inte kan göra det.

3. Avropssvar ska vara skriftliga och du får ta del av innehållet i dessa först när den angivna tidsfristen för att inkomma med avropssvar löpt ut. Ramavtalsleverantören har inte rätt att lämna fler än ett (1) avropssvar på en avropsförfrågan såvida inte den



avropande myndigheten har angivit i avropsförfrågan att ramavtalsleverantören kan lämna in flera alternativa avropssvar.

4. Du tilldelar kontrakt till den ramavtalsleverantör som lämnat det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet enligt valda tilldelningskriterier.

På ramavtalets sida på Avropa.se finns en avropsmall anpassad till delområde Anskaffning av möbler som du kan använda vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning.

Cirkulära tjänster

På det här delområdet avropar du genom förnyad konkurrensutsättning om antalet möbler du önskar få renoverade är 50 stycken eller fler. Vid en förnyad konkurrensutsättning bjuds alla ramavtalsleverantörer på delområdet in att på nytt lämna avropssvar i enlighet med de villkor som anges i ramavtalet. Dessa villkor får preciseras och om det behövs kompletteras med andra villkor som angetts i upphandlingsdokumenten.

Så här genomför du en förnyad konkurrensutsättning:

1. Du skickar en skriftlig avropsförfrågan till samtliga ramavtalsleverantörer som Kammarkollegiet har tecknat avtal med för det aktuella delområdet.

2. Du anger en tidsfrist som är skälig för att lämna avropssvar. Tidsfristen ska fastställas med hänsyn till avropsföremålets komplexitet och omfattning samt den tid som ramavtalsleverantörerna behöver för att lämna avropssvar. Om en ramavtalsleverantör inte kan erbjuda den tjänst som efterfrågas i avropet är denne skyldig att svara varför denne inte kan göra det.

3. Avropssvar ska vara skriftliga och du får ta del av innehållet i dessa först när den angivna tidsfristen för att inkomma med avropssvar löpt ut. Ramavtalsleverantören har inte rätt att lämna fler än ett (1) avropssvar på en avropsförfrågan såvida inte du har angivit i avropsförfrågan att ramavtalsleverantören kan lämna in flera alternativa avropssvar.

4. Du tilldelar kontrakt till den ramavtalsleverantör som lämnat det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet enligt valda tilldelningskriterier.



Avrop genom Förnyad konkurrensutsättning kan på det här ramavtalet ske via e-post eller via upphandlingssystem.

På ramavtalets sida på [Avropa.se](https://avropa.se) finns en avropsmall anpassad till delområde Cirkulära tjänster som du kan använda vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning.

Avyttring av möbler

På det här delområdet gör du alla avrop genom förnyad konkurrensutsättning. Vid en förnyad konkurrensutsättning bjuds alla ramavtalsleverantörer på delområdet in att på nytt lämna avropssvar i enlighet med de villkor som anges i ramavtalet. Dessa villkor får, om nödvändigt, preciseras och om det behövs kompletteras med andra villkor som angetts i upphandlingsdokumenten.

Så här genomför du en förnyad konkurrensutsättning:

1. Du skickar en skriftlig avropsförfrågan till samtliga ramavtalsleverantörer som Kammarkollegiet har tecknat avtal med för det aktuella delområdet.
2. Din avropsförfrågan ska innehålla en lista över samtliga möbler avyttringen omfattar. Samtliga möbler ska om det är möjligt listas med fabrikat, modell, dimensioner och datum för införskaffande. I avropsförfrågan anger du även ange det datum/den tidsfrist då ramavtalsleverantör tidigast kan hämta möblerna, samt det datum/den tidsfrist då ramavtalsleverantör senast ska ha hämtat möblerna. Angivna datum/tidsfrister ska vara skäligen för att en hämtning ska kunna planeras.
3. Du anger en tidsfrist som är skäligen för att lämna avropssvar. Tidsfristen ska fastställas med hänsyn till avropsföremålets komplexitet och omfattning samt den tid som ramavtalsleverantörerna behöver för att lämna avropssvar. Tidsfristen ska inte understiga 10 arbetsdagar. Ramavtalsleverantören ska inom 10 arbetsdagar ges möjlighet att okulärt besiktiga samtliga möbler som avropet omfattar. Om en ramavtalsleverantör inte kan erbjuda den tjänst som efterfrågas i avropet är denne skyldig att svara varför denne inte kan göra det.



4. Avropssvar ska vara skriftliga och du får ta del av innehållet i dessa först när den angivna tidsfristen för att inkomma med avropssvar löpt ut. Ramavtalsleverantören har inte rätt att lämna fler än ett (1) avropssvar på en avropsförfrågan såvida inte du har angivit i avropsförfrågan att Ramavtalsleverantören kan lämna in flera alternativa avropssvar. Avropssvar ska innehålla en värdering av varje möbel avropet omfattar, ett ackumulerat värde för samtliga möbler samt en separat kostnad för avyttringen. Den separata kostnaden för avyttringen ska inkludera uppstartskostnad för möbelavyttring.

5. Du tilldelar kontrakt till den ramavtalsleverantör som lämnat det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet enligt tilldelningskriteriet pris där det ackumulerade värdet för samtliga möbler subtraheras ifrån kostnad för avyttring.

6. Om samtliga ramavtalsleverantörer i sina avropssvar anger möblernas värde som lägre än kostnaden för avyttring så har du rätt att avbryta avropet om du istället vill skänka bort de möbler som avropet omfattar.

På ramavtalets sida på Avropa.se finns en avropsmall anpassad till delområde Avyttring som du kan använda vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning.

Priser

Anskaffning av möbler

Varje leverantör har en rabattsats på sin officiella prislista samt ett timpris för möbeluppgradering. Vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning är timpriset för möbeluppgradering takpris.

Cirkulära tjänster

Varje leverantör har ett timpris för de olika tjänster som erbjuds på delområdet. Vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning är de offererade timpriserna för de olika tjänsterna takpris.

Avyttring av möbler



Varje leverantör har ett fast pris för uppstartskostnad. Med uppstartskostnad menas kostnader förknippade med att värdera avropande myndighets möbler och kan exempelvis vara resekostnader och kostnad för okulär besiktning.

Ramavtalsleverantören får ta ut en kostnad för hela avyttringen. Kostnaden för hela avyttringen ska inkludera uppstartskostnaden.

Aktuella prislistor finns publicerade under rubriken Avropsstöd på ramavtalets sida på [Avropa.se](https://avropa.se)

Ramavtalets timpriser och uppstartskostnader kan komma att justeras årligen enligt SCB:s index Producentprisindex för tjänster. Prisjustering kommer endast ske om prisförändringen är 2% eller större. Om prisjustering blir aktuell kommer information om justeringen och nya prislistor att publiceras på [Avropa.se](https://avropa.se).

Tjänster möjliga att avropa i samband med avrop

I samband med att du avropar begagnade möbler från delområdet Anskaffning av möbler kan du även avropa möbeluppgradering. Möbeluppgradering kan tex vara att den begagnade möbeln repareras, tapetseras eller lackeras.

Vid avrop genom särskild fördelningsnyckel debiteras möbeluppgraderingen per timme. Ett timpris gäller för samtliga typer av möbeluppgradering. I timpriset ingår samtliga kostnader förenade med arbetet och inga kostnader får tillkomma för administrativa avgifter eller liknande. Materialkostnaden för tillfört material ingår däremot inte i timpriset utan får debiteras separat. Materialkostnad ska därför offereras separat i avropssvaret.

Vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning gäller timpriset som takpris.

För varje leverantörs aktuella timpris se prislistan Anskaffning av möbler och möbeluppgradering på ramavtalets sida på [Avropa.se](https://avropa.se)



Kravkataloger

Vid avrop med särskild fördelningsnyckel eller förnyad konkurrensutsättning kan de parametrar som anges i de olika delområdenas kravkataloger användas.

Kravkataloger särskild fördelningsnyckel

Anskaffning av möbler

Avrop genom tillämpning av en särskild fördelningsnyckel innebär att du väljer den ramavtalsleverantör som bäst kan tillgodose dina behov vid avropstillfället utifrån en eller flera av nedanstående ej rangordnade parametrar.

- 1. Varans egenskaper**
Att varor ska ha en viss egenskap, exempelvis mått, ergonomi, material, ytbeläggning, utformning, brandegenskaper, brandklassning, lämplighet för allergiker, energibesparande tillbehör som exempelvis belysningsreglering (dimmer), timer eller närvarosensor m.m.
- 2. Varans hållbarhet**
Att varor ska uppfylla hållbarhetskrav utöver hållbarhetskraven i upphandlingsdokumenten. Att varor och tillbehör ska innehålla miljöcertifiering som exempelvis Svanen, EU Ecolabel, ÖKO-TEX eller likvärdigt. Att varor och tillbehör till viss grad ska vara tillverkade av återvunnet material.
- 3. Varans cirkularitet**
Att varor ska vara utformade för återtillverkning, återbruk, återvinning m.m.
- 4. Varans funktionalitet**
Att varor ska uppfylla vissa efterfrågade funktioner, exempelvis ergonomi, alternativ utformning, användarvänlighet, tillgänglighet m.m.
- 5. Varans estetiska utformning**
Att varor ska ha en viss efterfrågad estetisk utformning, exempelvis form, kulör, design m.m.
- 6. Varans anpassning till befintliga möbler och annan inredning**
Att varor ska passa in med befintliga varor eller annan inredning för att få ett jämförbart visuellt enhetligt helhetsintryck.
- 7. Varans anpassning till lokalens utformning och funktionalitet**



Att varor ska passa in i lokalernas utformning och funktionalitet för att få ett jämförbart visuellt och/eller funktionellt enhetligt helhetsintryck.

8. Möbeluppgradering

Att varor ska kompletteras med möbeluppgradering enligt avsnitt *Möbeluppgradering i samband med köp*, kapitel *Tekniska krav – Kravspecifikation A, Anskaffning*.

9. Miljökrav på möbeluppgradering

Att möbeluppgradering och tillförande av nytt material ska utföras med högre hållbarhetskrav utöver kraven i avsnitt *Hållbarhetskrav vid möbelrenovering*, kapitel *Tekniska krav – Hållbarhetskrav vid möbelrenovering*, exempelvis Upphandlingsmyndighetens spjutspetsnivå och att tillfört material vid möbelrenovering till viss grad ska vara tillverkade av återvunnet material.

10. Pris

Totalpris (t ex pris för varor och eventuell möbeluppgradering).

Cirkulära tjänster

Avrop genom tillämpning av en särskild fördelningsnyckel innebär att du väljer den ramavtalsleverantör som bäst kan tillgodose dina behov vid avropstillfället utifrån en eller flera av nedanstående ej rangordnade parametrar.

1. Tjänstens egenskaper/utförande

Att tjänsten ska utföras med en viss egenskap, exempelvis renoveringsmetod och visst material som tillförs.

2. Tjänstens hållbarhet

Att tjänsten och tillförande av nytt material ska utföras med högre hållbarhetskrav utöver kraven i avsnitt *Hållbarhetskrav vid möbelrenovering*, kapitel *Tekniska krav – Hållbarhetskrav vid möbelrenovering*, exempelvis Upphandlingsmyndighetens spjutspetsnivå och att tillfört material vid möbelrenovering till viss grad ska vara tillverkade av återvunnet material.

3. Testrenovering

Att tjänsten ska utföras med testrenovering av enstaka möbler inför ett större projekt.

4. Leveranstid



Att tjänsten ska levereras vid en speciellt angiven leveranstid.

5. Pris

Totalpris.

Kravkatalog förnyad konkurrensutsättning

Anskaffning av möbler

Utöver de krav som ställts i upphandlingen kan du använda nedanstående parametrar vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning. Nedanstående parametrar kan antingen ställas som obligatoriska krav eller användas som tilldelningskriterier vid utvärdering av anbud. Du kan själv definiera hur respektive parameter ska användas. Observera att beskrivningen av respektive parameter inte är uttömmande utan endast exemplifierar hur detta kan användas vid avrop.

Du kan använda följande parametrar vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning:

1. Varans egenskaper

Att varor ska ha en viss egenskap, exempelvis mått, ergonomi, material, ytbeläggning, utformning, brandegenskaper, brandklassning, lämplighet för allergiker, energibesparande tillbehör som exempelvis belysningsreglering (dimmer), timer eller närvarosensor m.m.

2. Varans hållbarhet

Att varor ska uppfylla hållbarhetskrav utöver hållbarhetskraven i upphandlingsdokumenten. Att varor och tillbehör ska inneha miljöcertifiering som exempelvis Svanen, EU Ecolabel, ÖKO-Tex eller likvärdigt. Att varor och tillbehör till viss grad ska vara tillverkade av återvunnet material.

3. Varans cirkularitet

Att varor ska vara utformade för återtillverkning, återbruk, återvinning m.m.

4. Varans funktionalitet

Att varor ska uppfylla vissa efterfrågade funktioner, exempelvis ergonomi, alternativ utformning, användarvänlighet, tillgänglighet m.m.

5. Varans estetiska utformning

Att varor ska ha en viss efterfrågad estetisk utformning, exempelvis form, kulör, design m.m.

6. Varans anpassning till befintliga möbler och annan inredning



Att varor ska passa in med befintliga varor eller annan inredning för att få ett jämförbart visuellt enhetligt helhetsintryck.

7. Varans anpassning till lokalens utformning och funktionalitet

Att varor ska passa in i lokalernas utformning och funktionalitet för att få ett jämförbart visuellt och/eller funktionellt enhetligt helhetsintryck.

8. Leveranstid

Att varor ska levereras vid en speciellt angiven leveranstid.

9. Möbeluppgradering

Att varor ska kompletteras med möbeluppgradering enligt avsnitt

Möbeluppgradering i samband med köp, kapitel Tekniska krav – Kravspecifikation A, Anskaffning.

10. Miljökrav på möbeluppgradering

Att renoveringstjänster och tillförande av nytt material ska utföras med högre hållbarhetskrav utöver kraven i avsnitt *Hållbarhetskrav vid möbelrenovering*, kapitel *Tekniska krav – Hållbarhetskrav vid möbelrenovering*, exempelvis Upphandlingsmyndighetens spjutspetsnivå och att tillfört material vid möbelrenovering till viss grad ska vara tillverkade av återvunnet material.

11. Pris

Totalpris (t ex pris för varor, möbeluppgradering och fraktkostnad).

Cirkulära tjänster

Utöver de krav som ställts i upphandlingen kan du använda nedanstående parametrar vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning. Nedanstående parametrar kan antingen ställas som obligatoriska krav eller användas som tilldelningskriterier vid utvärdering av anbud. Du kan själv definiera hur respektive parameter ska användas. Observera att beskrivningen av respektive parameter inte är uttömmande utan endast exemplifierar hur detta kan användas vid avrop.

1. Tjänstens hållbarhet

Att tjänsten och tillförande av nytt material ska utföras med högre hållbarhetskrav utöver kraven i avsnitt *Hållbarhetskrav vid möbelrenovering*, kapitel *Tekniska krav – Hållbarhetskrav vid möbelrenovering*, exempelvis Upphandlingsmyndighetens spjutspetsnivå och att tillfört material vid möbelrenovering till viss grad ska vara tillverkade av återvunnet material.

2. Leveranstid

Att tjänsten ska levereras vid en speciellt angiven leveranstid.



3. Leveranstjänster

Att tjänsten ska levereras med visst krav på leveransen.

4. Garantier

Att tjänsten ska innehålla förlängd garanti för arbete och material.

5. Kompetens hos utförare

Att tjänsten ska utföras med specifika krav på kompetens/erfarenhet.

6. Pris

Totalpris (t ex pris för tjänst och fraktkostnad).

Webbutik

På delområde Anskaffning av möbler ska Ramavtalsleverantören inom 90 dagar från avtalsstart tillhandahålla en avgränsad webbutik. För att använda den avgränsade webbutiken behöver du ett kundkonto, det skaffar du genom att kontakta ramavtalsleverantören.

Ramavtalsleverantörerna på delområdet ska kunna tillhandahålla varje avropande myndighet minst 20 kundkonton per organisationsnummer. Varje kundkonto ska ha ett unikt kundnummer och ska kunna ha separat leveransadress och fakturaadress.

Den avgränsade webbutiken visar endast varor som uppfyller de krav som ställts på varor som får säljas inom ramavtalet. När du är inloggad i den avgränsade webbutiken visas avtalade nettopriser och du har möjlighet att söka efter möbeltyp, tillverkare eller modell.

E-handel och E-fakturerings

När kontraktet är tecknat kan du, om du vill, lägga upp den tilldelade ramavtalsleverantören i ert systemstöd för e-handel och skicka order den vägen. Leverantören ska kunna ta emot order i Peppolformat och via e-post.

Ramavtalsleverantören ska skicka en Peppolfaktura via Peppolnätverket. Informera leverantören om den ska märkas med orderreferens och/eller beställarreferens. Du kan även begära att leverantören märker fakturorna med ett faktureringsobjekt. Du kan läsa mer om fakturareferenser på sfti.se.



Säkerhetsskyddsavtal och Informationssäkerhet

Om avrop skett genom en förnyad konkurrensutsättning ska ramavtalsleverantören följa de krav och villkor för säkerhet, gällande exempelvis informationssäkerhet, IT-säkerhet, fysisk säkerhet och personalsäkerhet, som du kräver samt se till att samtlig personal som direkt medverkar till att fullgöra kontraktet följer dessa krav och villkor.

Om du anser att avropet omfattas av säkerhetsskydd enligt säkerhetsskyddslagen (2018:585), ska tillämpliga bestämmelser i nämnda lag följas. Ramavtalsleverantören och eventuell underleverantör ska på begäran ingå säkerhetsskyddsavtal med din myndighet på den nivå och enligt de villkor som du kräver. Du hittar mallar för säkerhetsskyddsavtal under rubriken Avropsstöd på ramavtalets sida på [Avropa.se](https://avropa.se)

Stöddokument att använda inför avrop

Innan du avropar från ramavtalet Cirkulära möbelavtal kan det vara bra att gå igenom ramavtalets stöddokument. På ramavtalets hemsida på [Avropa.se](https://avropa.se) finner du förutom upphandlingsdokumenten bland annat dessa stöddokument:

- Vägledning
- Avropsmallar
- Prislistor
- Mallar för säkerhetsskyddsavtal
- Mall för personuppgiftbiträdesavtal

Leveransvillkor och fraktkostnader

Anskaffning av möbler

Leverans ska ske enligt DDP (avtalad plats) Incoterms 2020 med följande tillägg i detta avsnitt. Villkoret DDP innebär i korthet att ramavtalsleverantören bär alla risker och kostnader förenade med leveransen till och med att varorna har ställts till den avropande myndighetens förfogande klart för lossning på avtalad plats.

Med tillägg till DDP, bär ramavtalsleverantören alla risker och kostnader förenade med lossning, inbärning till avropande myndighets godsmottagning,



varumottagning, entré eller liknande. Ramavtalsleverantören ska även kostnadsfritt montera och installera vara och tillbehör till funktionsdugligt skick om inte annat kommits överens i kontrakt. Ramavtalsleverantören ska dessutom på begäran utan kostnad återta eventuella förpackningar, emballage, pallar och rullvagnar.

Om inte någon plats har avtalats ska ramavtalsleverantören i god tid före leverans begära att den avropande myndigheten anvisar plats för leverans.

Leverans ska ske på avtalad dag eller inom avtalad tidsperiod. Om avtalad dag eller avtalad tidsperiod saknas ska leverans ske inom skälig tid räknat från tecknat Kontrakt.

Ramavtalsleverantören ska senast två (2) Arbetsdagar innan leverans meddela tidpunkt för leverans. Leverans ska ske under arbetsdag.

En följesedel ska innehålla ordernummer och/eller beställarreferens enligt avropande myndighets anvisningar. Vid leverans ska, om möjligt, den avropande myndigheten kontrollera och kvittera att det som levererats stämmer överens med följesedel och kontraktet och att inga yttre synliga skador finns. Ingår installation av varorna ska leveranskontroll ske efter installationen.

Vid avrop genom särskild fördelningsnyckel där värdet av de varor och tillbehör som ingår i avropet uppgår till 30 000 SEK får ramavtalsleverantören debitera den faktiska fraktkostnaden, dock högst 2 000 SEK.

Ramavtalsleverantören ska i möjligaste mån välja det leveranssätt som ger lägst fraktkostnad, om inte annat överenskommits. Vid Avrop genom särskild fördelningsnyckel där värdet av de varor och tillbehör som ingår i avropet överstiger 30 000 SEK ingår fraktkostnaden i priset för varorna och tillbehören. Vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning ingår fraktkostnaden i priset för varorna och tillbehören.

Utskick av avropsförfrågan

På Avropa.se finner du kontaktuppgifter till samtliga leverantörer på ramavtalet. Om du skickar avropsförfrågan med e-post ska du använda de mailadresser som varje



leverantör uppgett för särskild fördelningsnyckel respektive förnyad konkurrensutsättning.

Checklista avropsförfrågan

Nedan följer en checklista som kan vara till hjälp när du utformar din avropsförfrågan

Bra att ha med i avropsförfrågan

- vilket ramavtalsområde som avropet avser
- Ert referens- eller diarienummer på avropet
- Era kontaktuppgifter
- Beskrivning av varor och tjänster som avropas och vilka volymer som avses.
- Leveranstid, tidplan eller önskad leveransdag, leveransadress.
- Hänvisning till de avtalsvillkor som angivits i ramavtalet.
- Avropssvarets giltighetstid.
- Tidpunkt när avropssvar ska vara inlämnade
- Kontraktets giltighetstid.
- Hur avropssvar ska utvärderas (vid förnyad konkurrensutsättning)
- Beskrivning av utvärderingsmodell, inklusive viktning av de utvärderingskriterier som kommer att användas vid tilldelning av kontrakt (vid förnyad konkurrensutsättning)
- Hur eventuella kompletterande frågor och svar på innehållet i avropsförfrågan hanteras, till exempel sista datum för frågor och svar. (vid förnyad konkurrensutsättning)

Frågor och svar, utvärdering, tilldelning, frivillig avtalsspärr med mera

Om du vill veta mer om frågor och svar, utvärdering, tilldelning, frivillig avtalsspärr mm vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning kan du läsa Statens



inköpscentralers allmänna vägledningen vid avrop. Du finner den på Avropa.se: [allman-vagledning-for-avrop.pdf](#)

Kontrakt

När du avropar genom förnyad konkurrensutsättning bör någon form av kontrakt tecknas med ramavtalsleverantören.

Om du inte har en egen kontraktsmall så kan du använda det utkast till kontrakt som finns i en flik i de delområdesanpassade avropsmallar som ligger under rubriken Avropsstöd på ramavtalets sida på Avropa.se

Uppföljning, avtalsbrott och påföljder

Statens inköpscentral arbetar aktivt med förvaltning och uppföljning av ramavtal. Vi följer inte upp enskilda kontrakt avropade från ramavtalen, utan fokuserar på kraven i ramavtalsupphandlingens upphandlingsdokument och avtalsvillkoren i huvuddokumentet.

Varje avropande myndighet ansvarar för uppföljningen av de kontrakt som avropats från ramavtalet. Uppföljning av kontrakt är viktigt för att säkerställa att avtalade tjänster och produkter sker enligt överenskomna villkor. En strukturerad uppföljning kan bidra till:

- Att potentiella avvikelser identifieras och tidigt förebyggs och att era resurser används på ett effektivt sätt.
- En transparent och konstruktiv dialog med leverantörer som kan leda till förbättrade leveranser av varor och tjänster.

Tänk på att alltid utgå från det som finns avtalat i ert kontrakt och att det är viktigt att kontinuerligt dokumentera de avvikelser som identifieras.

Du kan läsa mer om avtalsbrott, fel, reklamationer och viten i ramavtalets Allmänna villkor avsnitt **11.23 Avtalsbrott och påföljder**



Praktiska råd

Att avropa begagnade möbler skiljer sig åt från att avropa nya möbler. Det finns ingen garanti för att just den möbel du önskar avropa finns på andrahandsmarknaden. Inför ditt avrop kan det därför vara klokt att besöka samtliga leverantörers webbutiker eller göra en RFI för att få så mycket information som möjligt om marknadens förutsättningar att leverera det du önskar.

När du avropar avyttring av dina begagnade möbler kan det vara bra att komma ihåg att värdet på möbler kan variera. Det pris som leverantören offererar dig beror på möbelns skick och hur utbudet och efterfrågan ser ut för den typ av möbel på andrahandsmarknaden vid tidpunkten för avropet.

Versionshistorik

Versioner	Publicerat datum	Uppdaterat avsnitt
Version 1.0	2025-11-18	Klicka här för att ange version.
Klicka här för att ange version.	Klicka här för att ange datum.	Klicka här för att ange version.
Klicka här för att ange version.	Klicka här för att ange datum.	Klicka här för att ange version.

