STATENS INKÖPSCENTRAL

Vägledning avrop av

Datorer, mobiltelefoner och surfplattor

Ramavtalsområdet är giltigt till och med 2029-09-26

2026-10-23

Version 6.0

Läs mer på avropa.se

KAMMARKOLLEGIET



Innehåll

Beskrivning av ramavtalsområdet 3

Hur ser behovet ut? Förberedelser innan avrop 3

Hur gör jag för att avropa? 4

Successiva leveranser/kontrakt/leveransavtal 4

Kravkatalog/er 4

Hållbarhetskrav- och rutiner samt social hänsyn 5

E-handel och e-fakturering 6

Säkerhetsskyddsavtal/Informationssäkerhet 7

Stöddokument att använda inför avrop 7

Utskick av avropsförfrågan 7

Frågor och svar, utvärdering, tilldelning, frivillig avtalsspärr med mera 7

Kontrakt 8

Prisjustering av kontrakt/leveransavtal 8

Uppföljning, avtalsbrott och påföljder 8

Avveckling av begagnad hårdvara 10

Praktiska råd 11

Versionshistorik 12



Beskrivning av ramavtalsområdet

Ramavtalet omfattar hårdvara såsom stationära datorer, bärbara datorer (exempelvis Professionell, Workstation, Ultrabook, Chromebook, 2i1), allt-i-ett, signalskyddsdatorer, ruggade datorer, tunna klienter, mobiltelefoner och surfplattor.

Så kallade skoldatorer med därtill kopplade programvaror och tjänster för skola kan också avropas, samt Hårdvara inom området för sjukhusmiljö.

Även programvaror såsom exempelvis operativsystem, enhetshantering och säkerhetslösningar ingår.

Hur ser behovet ut? Förberedelser innan avrop

Under denna punkt beskrivs det som är specifikt vid avrop inom detta ramavtalsområde. Det finns möjlighet att göra direktavrop via särskild fördelningsnyckel eller göra en förnyad konkurrensutsättning.

Definiera behov

Definiera era behov inför ert avrop. Ta hjälp av vad myndighetens avdelningar/enheter har för behov. Vid en förnyad konkurrensutsättning får en avropsberättigad myndighet precisera sina behov och även komplettera med krav och villkor enligt ramavtalet, se bland annat kravkatalog. Kraven kan ställas som såväl tekniska specifikationer (ska-krav) som tilldelningskriterier (bör-krav) beroende på behov. Avropsberättigad avgör även hur kraven ska verifieras. Ni kan även kontakta ramavtalsleverantörerna genom att tex skicka ut en ”Request for Information” (RFI) om behov finns. Använd gärna distansmöten för att minska kostnader och miljöpåverkan.



Hur gör jag för att avropa?

Avrop sker genom att man väljer något av nedanstående alternativ.

Särskild fördelningsnyckel

Vid avrop genom särskild fördelningsnyckel innebär att myndigheten med hänvisning till ramavtalet avropar från den ramavtalsleverantör som kan erbjuda den vara eller tjänst som bäst kan tillgodose myndighetens behov vid avropstillfället utifrån en eller flera av i ramavtalet fastställda parametrar.

Förnyad konkurrensutsättning

Avrop genom förnyad konkurrensutsättning sker genom att avropande myndighet skickar en skriftlig avropsförfrågan samtidigt till samtliga ramavtalsleverantörer.

Tanken med detta förfarande är att den förnyade konkurrens som uppstår vid avropet ska leda till att kontrakt tecknas med den leverantör som kan erbjuda den ekonomiskt mest fördelaktiga lösningen.

Successiva leveranser/kontrakt/leveransavtal

Vid längre kontrakt med succesiva leveranser bör man se över hur priser och leveranser, kan fluktuera över tid. Planera för hur en eventuell prismodell och hur eventuella justeringar för detta skulle kunna se ut, som tar hänsyn till marknadens prisvariationer och utbyte av hårdvara som slutat att tillverkas.

Kravkatalog/er

Krav vid förnyad konkurrensutsättning

Det finns möjligheter till preciseringar som kan tillämpas vid avrop utöver de obligatoriska krav och utvärderingskriterier som finns i förfrågningsunderlaget. Krav kan ställas både som obligatoriska krav och utvärderingskriterier beroende på behoven.

När det avser preciseringar kan krav, kriterier och villkor komma att ställas på miljöegenskaper och sociala aspekter, exempelvis avseende,



- konflikt- och högriskmineraler
- att distansöverbryggande teknik ska användas i syfte att minska antalet resor
- grad av energieffektivitet
- ingående material
- andel återvunnet material
- begränsningar av miljö- och hälsofarliga kemikalier
- klimatavtryck
- ökad livslängd
- hur länge Hårdvaran kommer att få säkerhetsuppdateringar
- möjlighet för Avropsberättigad att själv utföra enklare reparationer
- tillgång till reservdelar
- livscykelkostnad
- certifiering
- batterier med lång livslängd
- återbruk och återvinning inklusive tillvägagångssätt, spårbarhet och skrotintyg

Hållbarhetskrav- och rutiner samt social hänsyn

Hållbarhetskrav
De miljökrav som ställts i ramavtalsupphandlingen framgår av avropa.se under stöddokument ”*Redovisning hållbarhetskrav”*

Hållbarhetsrutin för hårdvara

Om inte annat framgår av Kontrakt ska Hårdvara som levereras genom Ramavtalet i första hand komma från varumärkesägare som uppfyller villkoren nedan. Med ”i första hand” avses:

- samtliga fall utom där Avropsberättigad i Avrop ställt specifika tekniska krav som medför att speciell Hårdvara krävs, och/eller
- där kraven inte är möjliga att uppfylla,
- aktivt avsteg har gjorts av Avropsberättigad,
- det råder komponentbrist vilket medför att andra varumärken än normalt förekommande måste offereras och/eller
- likvärdiga fall.



Social hänsyn

Ramavtalsleverantören ska vid fullgörande av Ramavtalet och Kontrakt och kontinuerligt arbeta med att förbättra och ta hänsyn till sociala och etiska aspekter. Ramavtalsleverantören är skyldig att följa arbetsrättslig lagstiftning, anställningsvillkor och i tillämpliga fall kollektivavtal vid fullgörande av Upphandlingsföremålet. Det innebär att Ramavtalsleverantören bland annat ska försäkra sig om att ingen så kallad svart arbetskraft anlitas för att fullgöra Ramavtalet samt ha rutiner för att följa upp detta genom regelbundna kontroller.

E-handel och e-fakturering

När kontraktet är tecknat kan ni lägga upp den tilldelade ramavtalsleverantören i ert systemstöd för e-handel och skicka order den vägen. Leverantören ska kunna ta emot order i Peppolformat **eller** via e-post.

Katalog

För detta ramavtalsområde lämpar det sig att använda katalog som beställningsväg. Ni lägger då upp de varor eller tjänster som finns att köpa i kontraktet som artiklar. Om kontraktet innehåller väldigt många artiklar kan ramavtalsleverantören eventuellt vara behjälplig med att ta fram en katalog som kan läsas in i ert e-handelssystem.

Punch Out

För detta område lämpar det sig att använda sig av punch out som beställningsväg. Det innebär en integration mellan avropsberättigades e-handelssystem och leverantörens webbutik.

Beställningsformulär

För detta område lämpar det sig att använda sig av beställningsformulär. Ni lägger då upp ett beställningsformulär i e-handelssystemet som kan utformas och anpassas efter de uppgifterna som leverantören behöver för att kunna leverera. Förslag på hur ett formulär kan se ut:

Ramavtalsleverantören ska skicka en Peppolfaktura via Peppolnätverket. Informera leverantören om den ska märkas med Orderreferens och/eller Beställarreferens. Om ni har skickat en elektronisk order är det viktigt att leverantören använder



orderreferensen och placerar denna på rätt ställe på fakturan för att en fakturamatchning ska kunna ske. Ni kan även begära att leverantören märker fakturorna med ett Faktureringsobjekt. Läs mer om fakturareferenser på sfti.se.

Säkerhetsskyddsavtal/Informationssäkerhet

Stöddokument för detta återfinns under länken Avropsstöd på avropa.se. Vid nyttjande av dessa mallar, fyll i relevant information, så som krav i enlighet med er myndighets bestämmelser.

Stöddokument att använda inför avrop

På avropa.se under länken Avropsstöd för respektive avropsform återfinns bland annat avropsmall, kontraktsmall, allmänna villkor med mera.

Utskick av avropsförfrågan

Avrop ska skickas ut till samtliga ramavtalsleverantörer vid förnyad konkurrensutsättning. E-postadresserna till ramavtalsleverantörernas funktionsbrevlådor finns på avropa.se under ramavtalet område ”Skicka avropsförfrågan till samtliga leverantörer”. Vid avrop med särskild fördelningsnyckel skickas det färdiga kontraktet enbart till vinnande ramavtalsleverantör.

Frågor och svar, utvärdering, tilldelning, frivillig avtalsspärr med mera

De tilldelningskriterier (bör-krav) som avgör i förnyad konkurrensutsättning vilket avropssvar som är det ekonomiskt mest fördelaktiga samt den (utvärderings)modell som dessa kommer viktas enligt

1. Vilka formella krav som avropsberättigade har på avropssvaret

2. Villkoren för kontraktet fullgörande (Allmänna villkor). Vid behov glöm inte att preciseravillkoren i Allmänna villkor.

Hur ett Kontrakt ska fullgöras framgår av Kontraktet och Ramavtalets Allmänna villkor. Allmänna villkor utgör alltid en bilaga till Kontrakt och gäller för samtliga Avrop som sker genom Ramavtalet, oavsett om det särskilt hänvisas till Allmänna



villkor i avropsförfrågan eller inte. I vissa kan det vara aktuellt att beskriva hur myndighetens eventuella sekretessavtal etc. kan inkluderas i kontraktet.

Tilldelningsgrund för avrop med förnyad konkurrensutsättning är alltid det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet. Observera dock att om den avropsberättigade vill utvärdera anbud enbart på pris så är det möjligt genom att använda pris som enda tilldelningskriterium.

Kontrakt

Efter att tilldelningsbeslutet meddelats och en eventuell frivillig avtalsspärr iakttagits är det dags för kontraktsskrivning. Kontraktsskrivningen innebär att ett civilrättsligt bindande avtal uppstår. På www.avropa.se finns ”Mall för Kontrakt” som avropande organisation kan använda, men det går även bra att använda en egen kontraktsmall.

Prisjustering av kontrakt/leveransavtal

Vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning rekommenderas att man i sitt avrop anger hur prisjustering ska hanteras i kontrakt.

Uppföljning, avtalsbrott och påföljder

Statens inköpscentral arbetar aktivt med förvaltning och uppföljning av ramavtal. Vi följer inte upp enskilda kontrakt avropade från ramavtalen, utan fokuserar på kraven i ramavtalsupphandlingens upphandlingsdokument och avtalsvillkoren i huvuddokumentet.

Avropsberättigade myndigheter ansvarar för uppföljningen av kontrakt avropade från ramavtalen. Uppföljning av kontrakt är viktigt för att säkerställa att avtalade tjänster och produkter tillhandahålls enligt överenskomna villkor. En strukturerad uppföljning kan bidra till:

- Att potentiella avvikelser identifieras och tidigt förebyggs och att era resurser används på ett effektivt sätt.
- En transparent och konstruktiv dialog med leverantörer som kan leda till förbättrade leveranser av varor och tjänster.



Tänk på att alltid utgå från det som finns avtalat i ert kontrakt och att det är viktigt att kontinuerligt dokumentera de avvikelser som identifieras.

Förslag på uppföljningsaktiviteter

Nedan följer ett antal exempel på uppföljningsaktiviteter som ni som avropsberättigad myndighet *kan genomföra:*

- **Stäm av leveransen mot ordern.** Kontrollera att det som levererats överensstämmer med det som beställts och bekräftats i ordersvaret.
- **Ordersvaret ska innehålla tydlig information**. Den ska minst ange: vilket fordon som avses, hyresperiodens längd, tidpunkt för leverans eller utlämning, samt relevant referens.
- **Säkerställ att rätt fordon levereras i tid.** Kontrollera att fordonet är av rätt typ och att det har tillhandahållits enligt överenskommen tid.
- **Granska fakturans priser.** Jämför de fakturerade priserna med de prislistor som finns publicerade på avropa.se.
- **Kontrollera fakturans innehåll**. Fakturan ska innehålla alla uppgifter som krävs enligt de allmänna villkoren.
- **Vid periodisk fakturering:** Fakturan ska innehålla en tydlig referens till faktureringsobjektet, till exempel abonnemangsnummer eller motsvarande.
- **Var uppmärksam på extra kostnader.** Kontrollera särskilt om det förekommer kostnader för självriskeliminering som inte har beställts. Observera att självriskreducering alltid ingår.

Utöver aktiviteterna ovan kan även andra uppföljningsaktiviteter vara lämpliga att utföra efter risker och behov som ni har identifierat



Avveckling av begagnad hårdvara

Om inget annat har avtalats mellan parterna finns ett avsnitt i Allmänna villkor för avveckling av begagnad hårdvara. Se avsnitt 9.12 i Allmänna villkor

Detta avsnitt gäller när Avropsberättigad säljer begagnad hårdvara, inklusive eventuella tillbehör, till Ramavtalsleverantören. Avropsberättigad kan även sälja tillbehör som inte ingick i den ursprungliga leveransen men som är kompatibla med hårdvaran.

Om Avropsberättigad lämnar tillbehör som inte går att sälja, ska Avropsberättigad betala en återvinningsavgift för dessa.

Avropsberättigad ska äga den hårdvara och de tillbehör som säljs och ansvarar för att de inte omfattas av begränsningar, exempelvis leasingavtal, hyresavtal, pantsättning eller andra tredjepartsrättigheter. Hårdvaran ska vara upplåst så att Ramavtalsleverantören kan radera information, om det inte redan är gjorts av avropsberättigad, och fabriksåterställa hårdvaran så den kan säljas vidare. Intyg kan begäras om att radering av information har skett på hårdvaran och att det inte kan återskapas.

Hårdvara som inte har blivit såld inom 90 dagar efter överlämnande till Ramavtalsleverantören kan Avropsberättigad välja att ta tillbaka. Ramavtalsleverantören ansvarar för eventuell retur av hårdvaran. Skrotning med återvinning kan ske enligt särskild fördelningsnyckel.



Praktiska råd

Kemikalieskatt

Kemikalieskatt är en skatt som betalas av företag som yrkesmässigt i Sverige tillverkar, för in eller tar emot skattepliktiga elektronikvaror. Mer information finns på Skatteverkets hemsida. Vid avrop med förnyad konkurrensutsättning bör av avropsförfrågan framgå om kemikalieskatten ska vara inkluderad i priset för elektronikprodukterna så att utvärderingen blir rättvisande och stämmer överens med fakturan.

Support

Support får inte får sitta utanför EU/EES om inte annat anges i kontrakt, med risk för tredjelandsöverföring av personuppgifter. Detta kan kontrolleras genom ramavtalsleverantörerna. Det finns möjlighet för myndigheterna att förhindra att tredjelandsöverföringar sker med personuppgifter genom instruktionen till personuppgiftsavtal.

NIS2-direktivet

NIS2-direktivet, eller Cybersäkerhetslagen är en vidareutveckling av det tidigare NIS-direktivet (Network and Information Systems).
Syftet med NIS2 är att kraftigt stärka cybersäkerheten genom att införa striktare säkerhetskrav, en skärpt rapporteringsskyldighet, och en mer rigorös tillsyn och efterlevnad.

Direktivet omfattar både offentliga och privata organisationer och är utformat för att skydda kritisk infrastruktur samt säkerställa att hela EU digitala landskap är robust mot cyberhot.

Ni har möjlighet att kravställa på er leverans genom att den ska uppfylla krav på säkerhet. Detta kan genomföras genom att kontrollera giltiga certifikat.



Versionshistorik

Versioner	Publicerat datum	Uppdaterat avsnitt
1.0	2025-06-17	Publicering
2.0	2025-10-02	Förtydligande i avsnitt 3.3 avseende eventuell angivande av märke eller modell vid avrop.
3.0	2025-11-07	Avsnitt 3.3 Kravställning, exemplifiering av krav från Kravkatalog.
4.0	2025-11-14	Nytt avsnitt Uppföljning av ramavtal och kontrakt
5.0	2025-11-14	Nytt avsnitt Återanvändning/begagnad hårdvara
6.0	2026-10-23	Ny layout med ändringar och tillägg.