



Väglädning för avrop från Datorer, Mobiltelefoner och surfplattor



KAMMARKOLLEGIET



Innehåll

1 Om vägledningen	4
1.1 Inledning.....	4
1.2 Utveckling av vägledningen	4
2 Ramavtalsområde.....	5
2.1 Allmän information	5
2.2 Ramavtalsområdets omfattning.....	5
2.3 Ramavtalsområdets giltighetstid.....	5
2.4 Avropsordning.....	6
2.5 Hållbarhetskrav- och rutiner samt social hänsyn	6
2.6 Stöddokument för avrop	7
3 Om avropet.....	7
3.1 Definiera behov	7
3.2 Val av avropsform.....	7
3.3 Kravställning.....	8
3.4 Utvärderingspris vid avrop	8
3.5 Tilldelningsgrund	8
3.6 Kontraktsvillkor.....	8
3.7 Utskick av avropsförfrågan	8
3.8 Utvärdering av avropssvar och tilldelningsbeslut.....	9
3.9 Kontraktsskrivning.....	9



4 Praktiska råd	9
4.1 Support.....	9
4.2 NIS2-direktivet	9

Versioner	Publicerat datum	Uppdaterat avsnitt
1.0	2025-06-17	Publicering
2.0	2025-10-02	Förtydligande i avsnitt 3.3 avseende eventuell angivande av märke eller modell vid avrop.
Klicka här för att ange version.	Klicka här för att ange datum.	Klicka här för att ange version.
Klicka här för att ange version.	Klicka här för att ange datum.	Klicka här för att ange version.
Klicka här för att ange version.	Klicka här för att ange datum.	Klicka här för att ange version.



1 Om vägledningen

1.1 Inledning

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet (nedan kallad SIC) har tagit fram denna vägledning i syfte att ge stöd till avropsberättigade myndigheter/organisationer vid avrop från ramavtal gällande Datorer, mobiltelefoner och surfplattor med diarienummer 23.3-2904-2024. Även ramavtalsleverantörer kan ha nytta av vägledningen även om den i första hand ger ett myndighetsperspektiv på avrop. På www.avropa.se finner du mer information om ramavtalsområdet, samt kontaktuppgifter till ramavtalsansvarig och ramavtalsleverantörer.

Vägledningen innehåller rekommendationer från SIC, men det är avropets omfattning och komplexitet, samt eventuell användning av elektroniska system för avrop, som avgör i vilken grad vägledningen är tillämplig.

För mer information avseende avrop från ramavtal så hänvisas till SIC generella vägledning som finns publicerad på www.avropa.se.

1.2 Utveckling av vägledningen

Vägledningen kommer att uppdateras kontinuerligt. Det är alltid den senaste publicerade versionen på www.avropa.se som gäller. Dina kommentarer till vägledningen är värdefulla. E-posta gärna dina synpunkter till ramavtalsansvarig (se www.avropa.se) eller till ramavtalsservice@kammarkollegiet.se.



2 Ramavtalsområde

2.1 Allmän information

2.1.1 Avropsberättigade

Ramavtalet för Bärbara datorer kan nyttjas av statliga myndigheter, samt offentligt styrda organ som lämnat bekräftelse (fullmakt). Avropsberättigade organisationer finns angivna på www.avropa.se under "Vem får avropa?".

2.1.2 Ramavtalsleverantörer

Ramavtalsleverantörer framgår av www.avropa.se.

2.1.3 Underleverantörer

En underleverantör är ett företag som bistår ramavtalsleverantören med varor eller tjänster som omfattas av detta ramavtalsområde.

2.2 Ramavtalsområdets omfattning

2.3 Ramavtalsområdets giltighetstid

Ramavtalets giltighetstid framgår av avropa.se

Ramavtalet omfattar hårdvara såsom bärbara datorer (exempelvis Professionell, Workstation, Ultrabook, Chromebook, 2i1) stationära datorer, allt-i-ett, signalskyddsdatorer, ruggade datorer, tunna klienter, mobiltelefoner och surfplattor och likande ingår i upphandlingen.

Så kallade skoldatorer med därtill kopplade programvaror och tjänster för skola kan också avropas, samt Hårdvara inom området för sjukhusmiljö.

Även programvaror såsom exempelvis operativsystem, enhetshantering och säkerhetslösningar ingår.



2.4 Avropsordning

2.4.1 Förnyad konkurrensutsättning

För detta ramavtalsområde gäller förnyad konkurrensutsättning. Den sker genom att avropande myndighet skickar en skriftlig avropsförfrågan samtidigt till samtliga leverantörer inom aktuellt tjänste-/varu-/delområde/region/län....

Tanken med detta förfarande är att den förnyade konkurrens som uppstår vid avropet ska leda till att kontrakt tecknas med den leverantör som kan erbjuda den ekonomiskt mest fördelaktiga lösningen.

2.4.2 Särskild fördelningsnyckel

För detta ramavtalsområde gäller särskild fördelningsnyckel som innebär att myndigheten med hänvisning till ramavtalet avropar från den leverantör (eller återförsäljare) som kan erbjuda den vara eller tjänst som bäst kan tillgodose myndighetens behov vid avropstillfället utifrån en eller flera av i ramavtalet fastställda parametrar.

2.5 Hållbarhetskrav- och rutiner samt social hänsyn

2.5.1 Hållbarhetskrav

De miljökrav som ställts i ramavtalsupphandlingen framgår av avropa.se under stöddokument *"Bärbara datorer Redovisning hållbarhetskrav"*

2.5.2 Hållbarhetsrutin för hårdvara

Om inte annat framgår av Kontrakt ska Hårdvara som levereras genom Ramavtalet i första hand komma från varumärkesägare som uppfyller villkoren nedan. Med "i första hand" avses:

- samtliga fall utom där Avropsberättigad i Avrop ställt specifika tekniska krav som medför att speciell Hårdvara krävs, och/eller
- där kraven inte är möjliga att uppfylla,
- aktivt avsteg har gjorts av Avropsberättigad,
- det råder komponentbrist vilket medför att andra varumärken än normalt förekommande måste offereras och/eller
- likvärdiga fall.



2.5.3 Social hänsyn

Ramavtalsleverantören ska vid fullgörande av Ramavtalet och Kontrakt och kontinuerligt arbeta med att förbättra och ta hänsyn till sociala och etiska aspekter.

Ramavtalsleverantören är skyldig att följa arbetsrättslig lagstiftning, anställningsvillkor och i tillämpliga fall kollektivavtal vid fullgörande av Upphandlingsföremålet. Det innebär att Ramavtalsleverantören bland annat ska försäkra sig om att ingen så kallad svart arbetskraft anlitas för att fullgöra Ramavtalet samt ha rutiner för att följa upp detta genom regelbundna kontroller.

2.6 Stöddokument för avrop

Det är framtaget stöddokument för avrop och finns på avropa.se under ”Stöddokument”

3 Om avropet

Under denna punkt beskrivs det som är specifikt vid avrop inom detta ramavtalsområde. Ramavtalet omfattar bärbara datorer med tillhörande tillbehör och tjänster. Det finns möjlighet att göra direktavrop via särskild fördelningsnyckel eller göra en förnyad konkurrensutsättning.

3.1 Definiera behov

Definiera era behov inför ert avrop. Ta hjälp av vad myndighetens avdelningar/enheter har för behov. Vid en förnyad konkurrensutsättning får en avropsberättigad myndighet precisera sina behov och även komplettera med krav och villkor enligt ramavtalet, se bland annat kravkatalog. Kraven kan ställas som såväl tekniska specifikationer (ska-krav) som tilldelningskriterier (bör-krav) beroende på behov. Avropsberättigad avgör även hur kraven ska verifieras. Ni kan även kontakta ramavtalsleverantörerna genom att tex skicka ut en ”Request for Information” (RFI) om behov finns. Använd gärna distansmöten för att minska kostnader och miljöpåverkan.

3.2 Val av avropsform

Förnyad konkurrensutsättning eller särskild fördelningsnyckel.



3.3 Kravställning

Det finns möjligheter till preciseringar som kan tillämpas vid avrop utöver de obligatoriska krav och utvärderingskriterier som finns i förfrågningsunderlaget. Krav kan ställas både som obligatoriska krav och utvärderingskriterier beroende på behoven. Notera dock att vid eventuell angivelse av märke eller modell i avrop, ska detta efterföljas av texten ”eller motsvarande” alternativt ”eller likvärdigt”.

3.4 Utvärderingspris vid avrop

Kemikalieskatt är en skatt som betalas av företag som yrkesmässigt i Sverige tillverkar, för in eller tar emot skattepliktiga elektronikvaror. Mer information finns på Skatteverkets hemsida. Vid avrop med förnyad konkurrensutsättning bör av avropsförfrågan framgå om kemikalieskatten ska vara inkluderad i priset för elektronikprodukterna så att utvärderingen blir rättvisande och stämmer överens med fakturan.

3.5 Tilldelningsgrund

Tilldelningsgrund för avrop med förnyad konkurrensutsättning är alltid det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet. Observera dock att om den avropsberättigade vill utvärdera anbud enbart på pris så är det möjligt genom att använda pris som enda tilldelningskriterium

3.6 Kontraktsvillkor

Hur ett Kontrakt ska fullgöras framgår av Kontraktet och Ramavtalets Allmänna villkor. Allmänna villkor utgör alltid en bilaga till Kontrakt och gäller för samtliga Avrop som sker genom Ramavtalet, oavsett om det särskilt hänvisas till Allmänna villkor i avropsförfrågan eller inte. I vissa kan det vara aktuellt att beskriva hur myndighetens eventuella sekretessavtal etc. kan inkluderas i kontraktet.

3.7 Utskick av avropsförfrågan

Avropet ska skickas ut till samtliga ramavtalsleverantörer vid förnyad konkurrensutsättning. Mailadresserna till ramavtalsleverantörernas funktionsbrevlådor finns på avropa.se under ramavtalet område ”Skicka avropsförfrågan till samtliga leverantörer”. Vid avrop med särskild fördelningsnyckel skickas det färdiga kontraktet enbart tillvinnande ramavtalsleverantör.



3.8 Utvärdering av avropssvar och tilldelningsbeslut

De tilldelningskriterier (bör-krav) som avgör i förnyad konkurrensutsättning vilket avropssvar som är det ekonomiskt mest fördelaktiga samt den (utvärderings)modell som dessa kommer viktas enligt

1. Vilka formella krav som avropsberättigade har på avropssvaret
2. Villkoren för kontraktet fullgörande (Allmänna villkor). Vid behov glöm inte att precisera villkoren i Allmänna villkor.

3.9 Kontraktsskrivning

Efter att tilldelningsbeslutet meddelats och en eventuell frivillig avtalsspärr iakttagits är det dags för kontraktsskrivning. Kontraktsskrivningen innebär att ett civilrättsligt bindande avtal uppstår. På www.avropa.se finns "Mall för Kontrakt" som avropande organisation kan använda, men det går även bra att använda en egen kontraktsmall.

4 Praktiska råd

4.1 Support

Support får inte sitta utanför EU/EES om inte annat anges i kontrakt, med risk för tredjelandsöverföring av personuppgifter. Detta kan kontrolleras genom ramavtalsleverantörerna. Det finns möjlighet för myndigheterna att förhindra att tredjelandsöverföringar sker med personuppgifter genom instruktionen till personuppgiftsavtal

4.2 NIS2-direktivet

NIS2-direktivet, eller Cybersäkerhetslagen är en vidareutveckling av det tidigare NIS-direktivet (Network and Information Systems).

Syftet med NIS2 är att kraftigt stärka cybersäkerheten genom att införa striktare säkerhetskrav, en skärpt rapporteringsskyldighet, och en mer rigorös tillsyn och efterlevnad.

Direktivet omfattar både offentliga och privata organisationer och är utformat för att skydda kritisk infrastruktur samt säkerställa att hela EU digitala landskap är robust mot cyberhot.



Ni har möjlighet att kravställa på er leverans genom att den ska uppfylla krav på säkerhet. Detta kan genomföras genom att kontrollera giltiga certifikat.