



Väglädning för avrop från Datorer, Mobiltelefoner och surfplattor





Innehåll

1 Om vägledningen.....	5
1.1 Inledning.....	5
1.2 Utveckling av vägledningen	5
2 Ramavtalsområde	6
2.1 Allmän information.....	6
2.2 Ramavtalsområdets omfattning.....	6
2.3 Ramavtalsområdets giltighetstid.....	6
2.4 Avropsordning.....	7
2.5 Hållbarhetskrav- och rutiner samt social hänsyn	7
2.6 Stöddokument för avrop.....	8
3 Om avropet	8
3.1 Definiera behov	8
3.2 Val av avropsform.....	8
3.3 Kravställning.....	9
3.4 Utvärderingspris vid avrop	9
3.5 Tilldelningsgrund	9
3.6 Kontraktsvillkor	10
3.7 Utskick av avropsförfrågan	10
3.8 Utvärdering av avropssvar och tilldelningsbeslut	10
3.9 Kontraktsskrivning.....	10
4 Avveckling av begagnad hårdvara	10
5 Uppföljning av ramavtal och kontrakt	12
5.1 Förslag på uppföljningsaktiviteter	12
6 Praktiska råd	13
6.1 Support.....	13



6.2 NIS2-direktivet	13
---------------------------	----



Versioner	Publicerat datum	Uppdaterat avsnitt
1.0	2025-06-17	Publicering
2.0	2025-10-02	Förtydligande i avsnitt 3.3 avseende eventuell angivande av märke eller modell vid avrop.
3.0	2025-11-07	Avsnitt 3.3 Kravställning, exemplifiering av krav från Kravkatalog.
4.0	2025-11-14	Nytt avsnitt Uppföljning av ramavtal och kontrakt
5.0	2025-11-14	Nytt avsnitt Återanvändning/begagnad hårdvara



1 Om vägledningen

1.1 Inledning

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet (nedan kallad SIC) har tagit fram denna vägledning i syfte att ge stöd till avropsberättigade myndigheter/organisationer vid avrop från ramavtal gällande Datorer, mobiltelefoner och surfplattor med diarienummer 23.3-2904-2024. Även ramavtalsleverantörer kan ha nytta av vägledningen även om den i första hand ger ett myndighetsperspektiv på avrop. På www.avropa.se finner du mer information om ramavtalsområdet, samt kontaktuppgifter till ramavtalsansvarig och ramavtalsleverantörer.

Vägledningen innehåller rekommendationer från SIC, men det är avropets omfattning och komplexitet, samt eventuell användning av elektroniska system för avrop, som avgör i vilken grad vägledningen är tillämplig.

För mer information avseende avrop från ramavtal så hänvisas till SIC generella vägledning som finns publicerad på www.avropa.se.

1.2 Utveckling av vägledningen

Vägledningen kommer att uppdateras kontinuerligt. Det är alltid den senaste publicerade versionen på www.avropa.se som gäller. Dina kommentarer till vägledningen är värdefulla. E-posta gärna dina synpunkter till ramavtalsansvarig (se www.avropa.se) eller till ramavtalsservice@kammarkollegiet.se.



2 Ramavtalsområde

2.1 Allmän information

2.1.1 Avropsberättigade

Ramavtalet för Bärbara datorer kan nyttjas av statliga myndigheter, samt offentligt styrda organ som lämnat bekräftelse (fullmakt). Avropsberättigade organisationer finns angivna på www.avropa.se under "Vem får avropa?".

2.1.2 Ramavtalsleverantörer

Ramavtalsleverantörer framgår av www.avropa.se.

2.1.3 Underleverantörer

En underleverantör är ett företag som bistår ramavtalsleverantören med varor eller tjänster som omfattas av detta ramavtalsområde.

2.2 Ramavtalsområdets omfattning

2.3 Ramavtalsområdets giltighetstid

Ramavtalets giltighetstid framgår av avropa.se

Ramavtalet omfattar hårdvara såsom bärbara datorer (exempelvis Professionell, Workstation, Ultrabook, Chromebook, 2i1) stationära datorer, allt-i-ett, signalskyddsdatorer, ruggade datorer, tunna klienter, mobiltelefoner och surfplattor och likande ingår i upphandlingen.

Så kallade skoldatorer med därtill kopplade programvaror och tjänster för skola kan också avropas, samt Hårdvara inom området för sjukhusmiljö.

Även programvaror såsom exempelvis operativsystem, enhetshantering och säkerhetslösningar ingår.



2.4 Avropsordning

2.4.1 Förnyad konkurrensutsättning

För detta ramavtalsområde gäller förnyad konkurrensutsättning. Den sker genom att avropande myndighet skickar en skriftlig avropsförfrågan samtidigt till samtliga leverantörer inom aktuellt tjänste-/varu-/delområde/region/län....

Tanken med detta förfarande är att den förnyade konkurrens som uppstår vid avropet ska leda till att kontrakt tecknas med den leverantör som kan erbjuda den ekonomiskt mest fördelaktiga lösningen.

2.4.2 Särskild fördelningsnyckel

För detta ramavtalsområde gäller särskild fördelningsnyckel som innebär att myndigheten med hänvisning till ramavtalet avropar från den leverantör (eller återförsäljare) som kan erbjuda den vara eller tjänst som bäst kan tillgodose myndighetens behov vid avropstillfället utifrån en eller flera av i ramavtalet fastställda parametrar.

2.5 Hållbarhetskrav- och rutiner samt social hänsyn

2.5.1 Hållbarhetskrav

De miljökrav som ställts i ramavtalsupphandlingen framgår av avropa.se under stöddokument "*Bärbara datorer Redovisning hållbarhetskrav*"

2.5.2 Hållbarhetsrutin för hårdvara

Om inte annat framgår av Kontrakt ska Hårdvara som levereras genom Ramavtalet i första hand komma från varumärkesägare som uppfyller villkoren nedan. Med "i första hand" avses:

- samtliga fall utom där Avropsberättigad i Avrop ställt specifika tekniska krav som medför att speciell Hårdvara krävs, och/eller
- där kraven inte är möjliga att uppfylla,
- aktivt avsteg har gjorts av Avropsberättigad,
- det råder komponentbrist vilket medför att andra varumärken än normalt förekommande måste offereras och/eller
- likvärdiga fall.



2.5.3 Social hänsyn

Ramavtalsleverantören ska vid fullgörande av Ramavtalet och Kontrakt och kontinuerligt arbeta med att förbättra och ta hänsyn till sociala och etiska aspekter.

Ramavtalsleverantören är skyldig att följa arbetsrättslig lagstiftning, anställningsvillkor och i tillämpliga fall kollektivavtal vid fullgörande av Upphandlingsföremålet. Det innebär att Ramavtalsleverantören bland annat ska försäkra sig om att ingen så kallad svart arbetskraft anlitas för att fullgöra Ramavtalet samt ha rutiner för att följa upp detta genom regelbundna kontroller.

2.6 Stöddokument för avrop

Det är framtaget stöddokument för avrop och finns på avropa.se under ”Stöddokument”

3 Om avropet

Under denna punkt beskrivs det som är specifikt vid avrop inom detta ramavtalsområde. Ramavtalet omfattar bärbara datorer med tillhörande tillbehör och tjänster. Det finns möjlighet att göra direktavrop via särskild fördelningsnyckel eller göra en förnyad konkurrensutsättning.

3.1 Definiera behov

Definiera era behov inför ert avrop. Ta hjälp av vad myndighetens avdelningar/enheter har för behov. Vid en förnyad konkurrensutsättning får en avropsberättigad myndighet precisera sina behov och även komplettera med krav och villkor enligt ramavtalet, se bland annat kravkatalog. Kraven kan ställas som såväl tekniska specifikationer (ska-krav) som tilldelningskriterier (bör-krav) beroende på behov. Avropsberättigad avgör även hur kraven ska verifieras. Ni kan även kontakta ramavtalsleverantörerna genom att tex skicka ut en ”Request for Information” (RFI) om behov finns. Använd gärna distansmöten för att minska kostnader och miljöpåverkan.

3.2 Val av avropsform

Förnyad konkurrensutsättning eller särskild fördelningsnyckel.



3.3 Kravställning

Det finns möjligheter till preciseringar som kan tillämpas vid avrop utöver de obligatoriska krav och utvärderingskriterier som finns i förfrågningsunderlaget. Krav kan ställas både som obligatoriska krav och utvärderingskriterier beroende på behoven. Notera dock att vid eventuell angivelse av märke eller modell i avrop, ska detta efterföljas av texten ”eller motsvarande” alternativt ”eller likvärdigt”.

När det avser preciseringar kan krav, kriterier och villkor komma att ställas på miljöegenskaper och sociala aspekter, exempelvis avseende,

- konflikt- och högriskmineraler
- att distansöverbryggande teknik ska användas i syfte att minska antalet resor
- grad av energieffektivitet
- ingående material
- andel återvunnet material
- begränsningar av miljö- och hälsofarliga kemikalier
- klimatavtryck
- ökad livslängd
- hur länge Hårdvaran kommer att få säkerhetsuppdateringar
- möjlighet för Avropsberättigad att själv utföra enklare reparationer
- tillgång till reservdelar
- livscykelkostnad
- certifiering
- batterier med lång livslängd
- återbruk och återvinning inklusive tillvägagångssätt, spårbarhet och skrotintyg

3.4 Utvärderingspris vid avrop

Kemikalieskatt är en skatt som betalas av företag som yrkesmässigt i Sverige tillverkar, för in eller tar emot skattepliktiga elektronikvaror. Mer information finns på Skatteverkets hemsida. Vid avrop med förnyad konkurrensutsättning bör av avropsförfrågan framgå om kemikalieskatten ska vara inkluderad i priset för elektronikprodukterna så att utvärderingen blir rättvisande och stämmer överens med fakturan.

3.5 Tilldelningsgrund

Tilldelningsgrund för avrop med förnyad konkurrensutsättning är alltid det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet. Observera dock att om den avropsberättigade vill utvärdera anbud enbart på pris så är det möjligt genom att använda pris som enda tilldelningskriterium



3.6 Kontraktsvillkor

Hur ett Kontrakt ska fullgöras framgår av Kontraktet och Ramavtalets Allmänna villkor. Allmänna villkor utgör alltid en bilaga till Kontrakt och gäller för samtliga Avrop som sker genom Ramavtalet, oavsett om det särskilt hänvisas till Allmänna villkor i avropsförfrågan eller inte. I vissa kan det vara aktuellt att beskriva hur myndighetens eventuella sekretessavtal etc. kan inkluderas i kontraktet.

3.7 Utskick av avropsförfrågan

Avropet ska skickas ut till samtliga ramavtalsleverantörer vid förnyad konkurrensutsättning. Mailadresserna till ramavtalsleverantörernas funktionsbrevlådor finns på avropa.se under ramavtalet område "Skicka avropsförfrågan till samtliga leverantörer". Vid avrop med särskild fördelningsnyckel skickas det färdiga kontraktet enbart tillvinnande ramavtalsleverantör.

3.8 Utvärdering av avropssvar och tilldelningsbeslut

De tilldelningskriterier (bör-krav) som avgör i förnyad konkurrensutsättning vilket avropssvar som är det ekonomiskt mest fördelaktiga samt den (utvärderings)modell som dessa kommer viktas enligt

1. Vilka formella krav som avropsberättigade har på avropssvaret
2. Villkoren för kontraktet fullgörande (Allmänna villkor). Vid behov glöm inte att preciseravillkoren i Allmänna villkor.

3.9 Kontraktsskrivning

Efter att tilldelningsbeslutet meddelats och en eventuell frivillig avtalsspärr iakttagits är det dags för kontraktsskrivning. Kontraktsskrivningen innebär att ett civilrättsligt bindande avtal uppstår. På www.avropa.se finns "Mall för Kontrakt" som avropande organisation kan använda, men det går även bra att använda en egen kontraktsmall.

4 Avveckling av begagnad hårdvara

Om inget annat har avtalats mellan parterna finns ett avsnitt i Allmänna villkor för avveckling av begagnad hårdvara. Se avsnitt 9.12 i Allmänna villkor

Detta avsnitt gäller när Avropsberättigad säljer begagnad hårdvara, inklusive eventuella tillbehör, till Ramavtalsleverantören. Avropsberättigad kan även sälja tillbehör som inte ingick i den ursprungliga leveransen men som är kompatibla med hårdvaran.

Om Avropsberättigad lämnar tillbehör som inte går att sälja, ska Avropsberättigad betala en återvinningsavgift för dessa.

Avropsberättigad ska äga den hårdvara och de tillbehör som säljs och ansvarar för att de inte omfattas av begränsningar, exempelvis leasingavtal, hyresavtal, pantsättning eller



andra tredjepartsrättigheter. Hårdvaran ska vara upplåst så att Ramavtalsleverantören kan radera information, om det inte redan är gjorts av avropsberättigad, och fabrikåterställa hårdvaran så den kan säljas vidare. Intyg kan begäras om att radering av information har skett på hårdvaran och att det inte kan återskapas.

Hårdvara som inte har blivit såld inom 90 dagar efter överlämnande till Ramavtalsleverantören kan Avropsberättigad välja att ta tillbaka. Ramavtalsleverantören ansvarar för eventuell retur av hårdvaran. Skrotning med återvinning kan ske enligt särskild fördelningsnyckel.



5 Uppföljning av ramavtal och kontrakt

Statens inköpscentral arbetar aktivt med förvaltning och uppföljning av ramavtal. Vi följer inte upp enskilda kontrakt avropade från ramavtalen, utan fokuserar på kraven i ramavtalsupphandlingens upphandlingsdokument och avtalsvillkoren i huvuddokumentet.

Avropsberättigade myndigheter ansvarar för uppföljningen av kontrakt avropade från ramavtalen. Uppföljning av kontrakt är viktigt för att säkerställa att avtalade tjänster och produkter tillhandahålls enligt överenskomna villkor. En strukturerad uppföljning kan bidra till:

- Att potentiella avvikelser identifieras och tidigt förebyggs och att era resurser används på ett effektivt sätt.
- En transparent och konstruktiv dialog med leverantörer som kan leda till förbättrade leveranser av varor och tjänster.

Tänk på att alltid utgå från det som finns avtalat i ert kontrakt och att det är viktigt att kontinuerligt dokumentera de avvikelser som identifieras.

5.1 Förslag på uppföljningsaktiviteter

Nedan följer ett antal exempel på uppföljningsaktiviteter som ni som avropsberättigad myndighet *kan genomföra*:

- **Stäm av leveransen mot ordern.** Kontrollera att det som levererats överensstämmer med det som beställts och bekräftats i ordersvaret.
- **Ordersvaret ska innehålla tydlig information.** Den ska minst ange: vilket fordon som avses, hyresperiodens längd, tidpunkt för leverans eller utlämning, samt relevant referens.
- **Säkerställ att rätt fordon levereras i tid.** Kontrollera att fordonet är av rätt typ och att det har tillhandahållits enligt överenskommen tid.
- **Granska fakturans priser.** Jämför de fakturerade priserna med de prislistor som finns publicerade på avropa.se.
- **Kontrollera fakturans innehåll.** Fakturan ska innehålla alla uppgifter som krävs enligt de allmänna villkoren.
- **Vid periodisk fakturering:** Fakturan ska innehålla en tydlig referens till faktureringsobjektet, till exempel abonnemangsnummer eller motsvarande.
- **Var uppmärksam på extra kostnader.** Kontrollera särskilt om det förekommer kostnader för självriskeliminering som inte har beställts. Observera att självriskreducering alltid ingår.

Utöver aktiviteterna ovan kan även andra uppföljningsaktiviteter vara lämpliga att utföra efter risker och behov som ni har identifierat



6 Praktiska råd

6.1 Support

Support får inte sitta utanför EU/EES om inte annat anges i kontrakt, med risk för tredjelandsoverföring av personuppgifter. Detta kan kontrolleras genom ramavtalsleverantörerna. Det finns möjlighet för myndigheterna att förhindra att tredjelandsoverföringar sker med personuppgifter genom instruktionen till personuppgiftsavtal

6.2 NIS2-direktivet

NIS2-direktivet, eller Cybersäkerhetslagen är en vidareutveckling av det tidigare NIS-direktivet (Network and Information Systems).

Syftet med NIS2 är att kraftigt stärka cybersäkerheten genom att införa striktare säkerhetskrav, en skärpt rapporteringsskyldighet, och en mer rigorös tillsyn och efterlevnad.

Direktivet omfattar både offentliga och privata organisationer och är utformat för att skydda kritisk infrastruktur samt säkerställa att hela EU digitala landskap är robust mot cyberhot. Ni har möjlighet att kravställa på er leverans genom att den ska uppfylla krav på säkerhet. Detta kan genomföras genom att kontrollera giltiga certifikat

