

Upphandlande organisation

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet
Anna Berg

Upphandling

IT-konsulttjänster - IT-konsultlösningar
23.3-1688-2024
Publicerad 2024-08-19 11:19
Sista ansökansdag: 2024-10-01 23:59

Symbolförklaring

 Texten ingår i annonsen	 Texten ingår i kvalificeringen
 Texten kommer att ingå i avtalet	 Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen
 Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas	 Texten/frågan innehåller ESPD-krav
 Frågan är viktad och ingår i utvärderingen	 Frågan är viktad och ingår i utvärderingen
 Frågan ställs endast upplysningsvis	 Frågan besvaras av upphandlaren
 Frågan är markerad för särskild uppföljning	

1. Inbjudan att lämna anbudsansökan

1.1 Välkommen



Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet välkomnar leverantörer att lämna anbudsansökan i upphandlingen av IT-konsulttjänster - IT-konsultlösningar.

1.2 Innehållsförteckning

Ansökningsinbjudan består av nedanstående kapitel och bilagor.

Kapitel

1. Inbjudan att lämna anbudsansökan
2. Administrativa förutsättningar och krav
3. Uteslutning och kvalificering av anbudssökande
4. Selektion och begränsningskriterier
5. Utkast Ramavtalets huvuddokument
6. Utkast Allmänna villkor
7. Kravkatalog

Bilagor

- Avropsberättigade
- Intygande med anledning av EU-sanktioner
- Krav på kvalitetsledningssystem
- Obligatoriska referensuppdrag (begärs in före selekteringsbeslut)
- Rutin för säkerställande av leveranskapacitet allmän - obligatorisk
- Sekretessbegäran

- Sanningsförsäkran (begärs in före selekteringsbeslut)
- Utkast till personuppgiftsbiträdesavtal
- Utkast till datadelningsavtal
- Utkast till säkerhetsskyddsavtal (Nivå 1 - inför avrop eller vid kontraktstecknande)
- Utkast till säkerhetsskyddsavtal (Nivå 2 - vid kontraktstecknande)
- Utkast till säkerhetsskyddsavtal (Nivå 3 - vid kontraktstecknande)
- Valfria referensuppdrag (begärs in före selekteringsbeslut)

1.3 Om upphandlingsdokumenten

I detta kapitel *Inbjudan att lämna anbudsansökan* finns information om upphandlingen, Ramavtalet samt hur Kammarkollegiet bedömer anbudsansökan.

I kapitel *Administrativa förutsättningar och krav* beskrivs bland annat hur man lämnar anbudsansökan.

I kapitel *Uteslutning och kvalificering av anbudssökande* framgår obligatoriska krav på anbudssökande.

I kapitel *Selektering och begränsningskriterier* framgår processen för selektering och begränsningskriterier.

I kapitel *Ramavtalets huvuddokument* framgår krav och villkor för fullgörande av Ramavtalet som är tillämpligt på avtalsförhållandet mellan Kammarkollegiet och Ramavtalsleverantören.

I kapitel *Allmänna villkor* framgår krav och villkor för fullgörande av Kontrakt som är tillämpligt på avtalsförhållandet mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören.

Begrepp som används i upphandlingsdokumenten finns definierade i kapitel *Ramavtalets huvuddokument* respektive *Allmänna villkor*.

1.4 Bakgrund och syfte



Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet ansvarar för upphandlingsverksamheten inom den statliga inköpsordningen. Detta innebär att Kammarkollegiet ingår samordnade ramavtal eller andra gemensamma avtal i syfte att effektivisera upphandlingar avseende varor och tjänster som myndigheter upphandlar ofta, i stor omfattning eller som uppgår till stora värden. I uppdraget ingår även att tillhandahålla stödverksamhet för inköp vid avrop från de samordnade ramavtalen. Ytterligare information om oss och våra pågående upphandlingar, samordnade ramavtal och praktiska vägledningar finns på [Avropa](#).

Kammarkollegiet har under 2023 genomfört en förstudie [Länk till upphandlingssidan](#) avseende behovet av ett statligt samordnat ramavtal inom området IT-konsulttjänster - IT-konsultlösningar. I förstudien konstateras att det finns behov av ett statligt ramavtal inom området.

Syftet med upphandlingen är att Avropsberättigade ska kunna avropa Konsulttjänster på ett enkelt och effektivt sätt, för att därigenom generera tids- och kostnadsbesparingar, samt möjliggöra anskaffningar till fördelaktiga villkor.

1.5 Målsättning och fokusområden

Kammarkollegiets målsättning är att inom ramen för verksamhetens uppdrag, offentlig sektors behov och lagstiftningens möjligheter, på ett ansvarfullt sätt beakta miljöhänsyn och

sociala hänsyn vid upphandling och förvaltning av Ramavtalet. Ramavtalet ska bidra till att offentlig sektor kan möta de mål som satts i den nationella upphandlingsstrategin, Agenda 2030 och de nationella miljömålen.

Kammarkollegiet tar även särskild hänsyn till följande fem områden: hållbarhet, tillgänglighet, informationssäkerhet, e-handel och försörjningstrygghet. Kammarkollegiet vill därför särskilt uppmärksamma anbudssökande på att det i samtliga delar av upphandlingsdokumenten kan finnas krav, kriterier eller villkor kopplade till ovan nämnda fokusområden. Vidare har Kammarkollegiet nolltolerans vad gäller korruption, se avsnitt *Antikorruption*.

1.6 Upphandlingsföremål



Denna upphandling omfattar Konsulttjänster inom fyra olika områden:

- Verksamhetens IT-behov,
- Ledning av IT-projekt,
- IT-säkerhet samt
- Arkitektur och utveckling.

Upphandlingen riktar sig till anbudssökande som kan leverera samtliga kompetensområden och roller inom de fyra områdena. Ramavtalet kommer att kunna användas av Avropsberättigad vid Avrop som omfattar flera Konsulter med kompetenser som sträcker sig över fler än ett område. Det vill säga, Ramavtalet kan endast nyttjas vid avrop som omfattar minst två (2) Konsulter med olika kompetenser och dessa kompetenser ska återfinnas inom minst två (2) av de fyra (4) områdena.

Verksamhetens IT-behov

Verksamhetsutveckling, krav, användbarhet och tillgänglighet. Exempelvis omfattas utredningar, förstudier, workshopledning, behovsanalyser, framtagning av krav, kravanalys, kravspecifiering och metodarbete, utredningar samt framtagning av systemkravspecifikationer. Området omfattar också kompetenser knutna till avropsberättigades IT-system för ekonomiadministrativa och löne- och personaladministrativa processer (EA/PA).

Området omfattar även arbetsuppgifter såsom kartläggning av behov, framtagande av koncept och gränssnitt, tillgänglighetsspecialist, skriva, strukturera och analysera information samt sökexpertis och sökoptimering.

Vidare omfattar området bland annat Konsulttjänster med kompetens inom relevanta standarder och riktlinjer inom användbarhet och tillgänglighet, exempelvis WCAG och EN 301 549. Även kompetens om Webbtillgänglighetsdirektivet, kunskap och erfarenhet av ISO 9241-11 samt kompetens om metoder för användarcentrerad systemutveckling och W3Cs standarder för webb (www.w3c.org) omfattas av Ramavtalet.

Ledning av IT-projekt

Ledning av IT-projekt omfattar olika typer av Konsulttjänster inom ledning och styrning med anknytning till IT och kan exempelvis innebära krav på kunskap och erfarenhet inom projektledning, olika projekt- och förvaltningsstyrningsmodeller samt metoder för kostnads- och nyttoberäkning. Området kan vidare omfatta Konsulttjänster som agil coach samt kompetenser inom ITIL (IT Infrastructure Library) som exempelvis Change manager, Incident manager, Problem manager samt projekt- och portföljstyrning och IT-controller.

IT-säkerhet

Området omfattar Konsulttjänster inom IT-säkerhet med inriktning på utveckling och

förvaltning av verksamhetens IT-infrastruktur och system samt införande av tekniska säkerhetslösningar inom olika områden. Området omfattar även exempelvis utformning av metoder för kontinuerligt informationssäkerhetsarbete, identitetshantering, framtagning av metoder och modeller för riskanalys och värdering av informationstillgångar, kodgranskning, utbildning och information av medarbetare, anpassning och implementering av säkerhetslösningar m.m. Konsultstöd vid utredning av GDPR-frågors påverkan på befintliga och nyutveckling av IT-lösningar kan ingå. Området kräver ofta kunskap och erfarenhet om aktuella standarder och vägledningar inom området, så som exempelvis etablerade standarder på området, ISO/IEC 27001 respektive 27002, samt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) stöd på webbplatsen www.informationssakerhet.se.

Arkitektur och utveckling

Området omfattar Konsulttjänster inom arkitektur, utveckling och test.

Arkitektur

Exempelvis omfattas Konsulttjänster med ansvar för att framtagen systemteknisk lösning är förankrad i de krav som ställs på utveckling och drift både gällande programvara och hårdvara såväl på klientsidan som på serversidan. En arkitekt ser till att valda tekniska lösningar resulterar i en implementering av ett system som svarar upp mot ställda krav samt att valda lösningar ansluter sig till val av systemarkitektur. Det kan även innebära ansvar för den övergripande arkitekturen, definiera arkitekturmönster och modelleringsregler för analys och design samt utveckla riktlinjer för design och konstruktion. Det krävs ofta kunskap och erfarenhet om involverade system och aktuella utvecklingsplattformar.

Utveckling

Exempelvis omfattas Konsulttjänster i olika steg inom systemutveckling, systemintegration och förvaltning av befintliga system. Med system avses allt från enkel programvara till komplexa system bestående av programvaror med i förekommande fall tillhörande maskinvara. Området omfattar även exempelvis kompetenser för systemutveckling och utveckling av webbplatser, appar, kunskap om olika operativsystem samt konfigurations- och versionshantering. Området kan även omfatta Konsulttjänster såsom systemtekniker och/eller drifttekniker (kopplat till Avropsberättigades datacenter) samt applikationspaketerare. Vidare omfattas Konsulttjänster som exempelvis systemutvecklare och arkitekter med kompetens specifikt inom AI (Artificiell intelligens), Business intelligence, middleware (program som länkar samman eller integrerar programvara som exempelvis transaktionshanterare, meddelandehantering och Web Services), Geografiskt Informations System (GIS, system för insamling, lagring, analys och presentation av lägesbunden information) samt Scrum master.

Test

Omfattar Konsulttjänster gällande test såsom exempelvis utförande av test, utvärdering av testresultat samt testledning. Området kräver kunskap och erfarenhet om bland annat systemen/applikationen/arkitekturen för det som ska testas, testmetodik, testverktyg, utveckling- och driftsmiljö samt standarder som systemet ska följa. Vidare kan området även omfatta Konsulttjänster som exempelvis testkoordinator, testanalytiker samt kompetens om teknisk test.

1.6.1 Exempel på kompetensområden inom Upphandlingsföremålet

Nedan beskrivs exempel på kompetensområden som omfattas av Upphandlingsföremålet.

Nedan beskrivna kompetensområden sammanfattar olika kompetenser och arbetsuppgifter som omfattas av respektive kompetensområde. Ett kompetensområde kan omfatta olika roller. Exempelvis: kompetensområdet Användbarhet/UX-design kan omfatta rollerna

Användbarhetsdesigner och/eller UX-designer, kompetensområdet Systemutveckling kan omfatta rollerna Systemutvecklare och Testare, kompetensområdet Projektledning kan omfatta rollerna Projektledare och Förvaltningsledare och så vidare.

Vid Avrop genom förnyad konkurrensutsättning kan Avropsberättigade anpassa exemplen eller formulera egna roller så länge behovet är inom området IT-konsultlösningar enligt avsnitt *Upphandlingstörsmål*.

Kompetensområden inom Verksamhetens IT-behov

- **Användbarhetsarkitektur**

Avser exempelvis ansvar för att nödvändiga användbarhetsaktiviteter genomförs i projektet vilket kan avse allt i från analys av mål och användningsbehov, framtagning av prototyper på användargränssnitt till utformning och utvärdering och/eller test av användargränssnitt. Kan även omfatta arbete med kartläggning av en verksamhets och/eller målgrupps behov samt interaktionsdesign.

- **Användbarhetsdesign/UX-design**

Avser exempelvis arbete med User experience (UX) och användarcentrerad design av system, arbete att utifrån verksamhets- och målgruppsanalysen beskriva interaktionen som sker mellan användarna och systemet samt hur informationen i systemet ska struktureras och presenteras med fokus på att uppnå användarnytta och kundupplevelse.

- **Grafisk formgivning**

Avser exempelvis arbete att ta fram den grafiska formen för ett system för att skapa ett tydligt och lättanvänt grafiskt användargränssnitt (GUI) mot användare av systemet.

- **Kravhantering/Kravanalys**

Avser exempelvis arbete med att leda, samordna och/eller ansvara för framtagning av krav på system. Kan även avse arbete med utredningar och framtagning av systemkravspecifikationer utifrån genomförd verksamhetsanalys.

- **Metodstöd**

Avser exempelvis arbete med anpassning, införande, utveckling och vidareutveckling, uppföljning och utbildning i metodik och modeller inom IT.

- **Modelleringsledning**

Avser exempelvis arbete med att leda och organisera verksamhetsmodellering, operativ ledning av modelleringsarbete samt kartläggning av processer.

- **Teknisk skribent/dokumentation/teknisk information**

Avser exempelvis arbete med att skriva, strukturera och analysera information för olika typer av kommunikationskanaler. Arbete kan även innefatta framtagning av olika typer av tekniska beskrivningar inom IT som bland annat användar- och systemdokumentation. I arbetet kan fokus ligga på informationsdesign och att göra information, såväl i text som i bild, begriplig och lättillgänglig eller att ansvara för informations- och kommunikationsprocessen i en organisation eller i ett projekt.

- **Test av användbarhet och användargränssnitt**

Avser exempelvis arbete med att kontrollera att ett system fungerar i användning, till exempel att användarna enkelt både kan använda systemet och har nytta av det. Vidare kan även arbete med framtagning och utförande av användningstester avses. Användningstester kan också göras på ett befintligt system.

- **Tillgänglighetsanpassning**

Avser exempelvis arbete med att granska förslag till nya eller befintliga system utifrån ett tillgänglighetsperspektiv. En tillgänglighetsspecialist kan också delta i kravarbete och programmering vid framtagning av nya system så att till exempel gränssnitt, texter, pedagogik och kodning utformas på ett tillgängligt sätt. Kan vidare säkerställa att ett system följer standarder och utformas så att systemet går att använda oberoende av användarens förmågor och förutsättningar, till exempel en användares eventuella funktionsvariationer.

- **Verksamhetsanalys och Verksamhetsutveckling**

Avser exempelvis arbete med att analysera behov och identifiera problem samt utveckla IT-relaterade verksamheter på ett strukturerat sätt. Bland annat genom att beskriva och dokumentera processer, begrepp, verksamhetsregler men även genom att ta fram mål och visioner för att utveckla en verksamhet.

- **Webbdesign**

Avser exempelvis arbete som omfattar ansvar för design och funktionalitet för hemsidor och webbplatser.

Kompetensområden inom Ledning av IT-projekt

- **Förvaltningsledning**

Avser exempelvis arbete med ledning och styrning av en organisations löpande förvaltning av mjukvara, både vad gäller användarnära och systemnära programvaror. Arbetet kan, förutom att ta fram förvaltningsplaner för mjukvaran, även innebära rättningar av fel och planering av vidareutveckling. Kompetens som krävs kan exempelvis vara kunskap om hur förvaltningsorganisationen bör utformas för att vara effektiv och har kunskap om metoder, verktyg och modeller för löpande förvaltningsstyrning, till exempel pm3.

- **Projektledning**

Avser exempelvis arbete med att leda och ansvara för ett, i tid och omfattning, avgränsat uppdrag. Exempelvis omfattas arbete med att utarbeta projektmål och tidplaner, bemanningsplanering, operativ ledning av projektets deltagare, uppföljning och rapportering, fördelning och prioritering av resurser och arbete samt dialog med och samordning av beställare, användare och andra intressenter. Det krävs ofta kunskap om exempelvis olika typer av projektstyrningsmodeller.

- **Teknisk projektledning**

Avser exempelvis arbete med att leda och ansvara för det tekniska arbetet i ett i tid och omfattning avgränsat uppdrag, exempelvis ett projekt. Kan även omfatta att tillsammans med projektledaren bemanna projektet med teknisk kompetens och fatta beslut om och följa upp tekniska frågor i projektet. Det krävs bl.a. kunskap om olika utvecklingsmetoder och arbetssätt i ett tekniskt utvecklingsprojekt inom IT.

- **Tjänsteansvar**

Avser exempelvis arbete med att förvalta Avropsberättigades organisations tjänstekatalog och att ta fram, följa upp och förvalta de servicenivåavtal (Service Level Agreement SLA) som används samt att etablera och följa upp externa IT-avtal. Det finns oftast i en organisation som köper en stor del av sina IT-system i form av tjänsteleveranser från externa leverantörer. Den kompetens som krävs är ofta en kombination av både IT- och beställarkompetens.

Kompetensområden inom IT-säkerhet

- **Informationssäkerhetsexpertis**

Avser inriktning IT och exempelvis arbete med informationsskiktet inom kundens organisation för att skydda organisationens informationstillgångar mot risker som kan äventyra informationens konfidentialitet, riktighet och tillgänglighet.

- **IT-säkerhetsanalys/IT-säkerhetsstrategi**

Avser exempelvis arbete med ledning och styrning av informationssäkerhet. Inriktning på att utforma och införa policy, strategi och övriga regelverk för en organisations informationssäkerhet och IT-säkerhet med utgångspunkt från etablerade standarder på området. Kan även avse arbete med katastrof- och/eller kontinuitetsplanering med inriktning på informationsbehandling och utformning och etablering av rutiner för incidenthantering, övergripande IT-säkerhetsarkitektur samt mätning/utvärdering av informations- och IT-säkerhet. Arbetet kan även avse genomförande av riskanalyser, värdering av informationstillgångar och bedömning av säkerhetsnivåer.

- **IT-säkerhetsteknik**

Avser exempelvis arbete med att analysera behoven av struktur för styrning av användares åtkomst och behörighet, med hänsyn till verksamhetens IT-miljö, krav på säkerhet och effektivitet med mera. Exempelvis genom tillämpning av rollbaserad behörighet och analysering av intrångsskydd. Avser även arbete med implementering av säkerhetsteknik. Vidare kan det krävas kompetens för att utforma och implementera säkerhetslösningar, exempelvis med inriktning på behörighetskontrollsystem, säkerhet i tillämpningssystem, säkerhet i webbtjänster, patchhantering, datakommunikation, brandväggar och andra intrångsskyddssystem, skydd mot skadlig kod, intrångsdetektering, penetrationstestning, hantering av säkerhetsloggar med mera. Ofta krävs även god kunskap om säkerhetsarkitekturer, PKI, certifikathantering, kryptering samt erfarenhet av implementationer av säkerhetskoncept i olika tekniska miljöer.

Kompetensområden inom Arkitektur och utveckling

- **Databasdesign- och administration**

Avser exempelvis arbete att utforma databaser och utarbeta säkerhetsrutiner för databaser. Omfattar även att, utifrån verksamhetens krav, arbeta fram samt implementera en väl fungerande databasdesign som passar in i den övergripande IT-arkitekturen.

- **Enterprisearkitektur**

En enterprisearkitekturfunktion (EA-funktion) är en sammanhållande funktion för arkitekturarbetet inom en organisation med fokus på helhetssyn och som säkerställer att IT-stödet realiserar effektivt och är långsiktigt hållbart. Alla olika typer av arkitekter bidrar till enterprisearkitekturarbetet men styrningen och beslutsfattandet i EA-funktionen genomförs ofta av mer erfarna arkitekter, så kallade Enterprisearkitekter. Det kan även omfatta arbete med affärsstrategier och affärsprocesser kopplat till IT och system.

- **Infrastrukturarkitektur**

Avser exempelvis arbete med att strukturera, dokumentera och föreslå den infrastruktur som matchar organisationens behov samt är ofta inblandad i de flesta IT-relaterade projekten men kan även jobba med löpande drift, förbättringar, designar och optimerar de möjliggörande IT-infrastrukturerna.

- **Konfigurations- och versionshantering**

Avser exempelvis arbete att utföra konfigurations- och versionshantering. Omfattar

även motsvarande Configuration Manager som exempelvis innebär att ansvara för processen för konfigurations- och versionshanteringen, bland annat genom att organisera arbetet och införa verktyg som stöttar processen.

- **Lösningsarkitektur**

Avser exempelvis arbete med att planera realiseringen av IT-lösningar baserat på verksamhetens behovsbild och med förutsättningar från existerande IT-tjänster i organisationen. Det kan även omfatta arbete med att se till att den befintliga funktionaliteten återanvänds och säkerställa att de myndighetsövergripande arkitekturprinciperna och riktlinjerna kring standarder följs i den tekniska arkitekturen.

- **Mjukvaruarkitektur**

Avser exempelvis arbete med att strukturera och designa mjukvaror så att de uppfyller funktionella krav samt de olika arkitektoniska kvalitetskrav som kan ställas på systemen. Arbetar vanligen på en mer detaljerad nivå än lösningsarkitekten och kan därför ses som en specialisering.

- **Systemintegration**

Avser exempelvis arbete med att integrera komponenter till en enhet så att de fungerar tillsammans och på den tekniska plattformen (infrastrukturen). Vidare kan det även avse arbete med att integrera utvecklade system med andra system, exempelvis i samband med verksamhetsutveckling, automatisering och digitalisering av tjänster.

- **Systemutveckling**

Avser exempelvis arbete med framställning av programkod. Det krävs god kunskap om programmeringsspråk, ramverk, verktyg och utvecklingsmiljöer. Inom systemutveckling räknas även Konsulttjänster som avropas under förvaltningsperioden av ett system, systemförvaltning, exempelvis för att rätta fel m.m.

- **Test**

Avser exempelvis arbete med utförande av test samt att utvärdera testresultat och/eller testa att ett IT-system uppfyller de krav på prestanda och belastning som ställts. Arbetet kan innebära att mäta hur väl IT-system klara denna typ av test samt att analysera testresultatet är några andra av prestandatestarens uppgifter. Det omfattar även testautomatisering, det vill säga arbete med att planera inför och utföra test med programvara för automatisk testexekvering samt att analysera och rapportera testutfallet.

- **Testledning**

Avser exempelvis arbete med utförande av test samt att utvärdera testresultat och/eller testa att ett IT-system uppfyller de krav på prestanda och belastning som ställts. Detta kan vara att mäta hur väl IT-system klara denna typ av test samt att analysera testresultatet är några andra av prestandatestarens uppgifter. Det omfattar även testautomatisering d.v.s arbete med att planera inför och utföra test med programvara för automatisk testexekvering samt att analysera och rapportera testutfallet.

- **Verksamhetsarkitektur**

Avser exempelvis arbete med att beskriva och analysera en verksamhets processer och informationsflöden. Det kan även innebära ansvar för att krav på IT-stöd utgår från verksamhetens behov.

- **Webbutveckling**

Avser exempelvis arbete med programmering för att bygga lösningar på webben. Det krävs ofta kompetens inom exempelvis gränssnittsprogrammering, grafik och användarvänlighet.

1.7 Omsättning



Kammarkollegiet uppskattar omsättningen på Ramavtalet till totalt 700 miljoner SEK exklusive mervärdesskatt. Uppskattningen grundas på statistik från nuvarande ramavtal. Kammarkollegiet garanterar inte någon exklusivitet, försäljningsvolym eller liknande.

Konsulttjänster får avropas till en sammanlagd omsättning om 1,4 miljarder SEK exklusive mervärdesskatt under Ramavtalets löptid.

Om den sammanlagda omsättningen uppnås kan Avrop inte längre ske från Ramavtalet under resterande del av Ramavtalets löptid. Ramavtalet och Kontrakt har även efter att den sammanlagda omsättningen uppnåtts fortsatt giltighet och ramavtalsvillkoren ska tillämpas i sin helhet. Kammarkollegiet förbehåller sig rätten att stänga Ramavtalet för Avrop i förtid om det vid redovisning eller avstämning uppmärksammas att 90 procent eller mer av den sammanlagda omsättningen för Ramavtalet uppnåtts, samt att Kammarkollegiet bedömer det som sannolikt att den sammanlagda omsättningen kommer att överskridas under kommande redovisningsperiod.

1.8 Ramavtalets ingående och löptid



Ramavtalet beräknas träda i kraft tidigast 2025-08-23, om upphandlingen inte blir föremål för överprövning, och löper därefter under en period av högst 48 månader.

1.9 Antal anbudssökande och Ramavtalsleverantörer



Kammarkollegiet kommer att bjuda in lägst 5 och högst 11 anbudssökande till att lämna anbud.

Kammarkollegiet kommer att tilldela Ramavtal till 9 Ramavtalsleverantörer under förutsättning att så många anbud uppfyller ställda krav.

1.10 Avropsberättigade



Ramavtalet kan användas för Avrop av nedan angivna upphandlande myndigheter. Dessa benämns Avropsberättigade.

Avropsberättigade genom förordning

Myndigheter under regeringen är berättigade att genomföra Avrop med stöd av förordningen (1998:796) om statlig inköpssamordning. Se det allmänna myndighetsregistret på SCB:s [webbplats](#). Se förordningen (2007:755) om det allmänna myndighetsregistret för information om dessa myndigheter.

Avropsberättigade genom bekräftelse

Myndigheter under riksdagen och andra offentligt styrda organ enligt 1 kap. 18 § och 22 § lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU) deltar med stöd av att de har lämnat bekräftelse till Kammarkollegiet på att de önskar vara Avropsberättigade. Av bilaga Avropsberättigade framgår vilka upphandlande myndigheter som kan genomföra Avrop utöver de som är Avropsberättigade med stöd av förordningen enligt ovan. Om hela eller delar av Avropsberättigads verksamhet genom omorganisation överförs till annan juridisk person och behovet som omfattas av Ramavtalet helt eller delvis övertas av den andra juridiska personen är även denne Avropsberättigad.

1.11 Metod för Avrop och tilldelning av Kontrakt

Avropsberättigad genomför Avrop i syfte att anskaffa Konsulttjänster. Ramavtalet fastställer villkoren för Avrop. När Avropsberättigad genomför Avrop och tilldelar Kontrakt avseende Konsulttjänster som ska tillhandahållas är den skyldig att hålla sig inom de ramar som ges av villkoren i Ramavtalet.

Ett Avrop från detta Ramavtal ska alltid omfatta minst två (2) Konsulter med olika kompetenser och dessa kompetenser ska återfinnas inom minst två (2) av de fyra (4) områdena enligt avsnitt *Upphandlingsstöremål*.

Nedan framgår hur Avrop och tilldelning av Kontrakt går till.

Tilldelning delvis efter en förnyad konkurrensutsättning (kombinerad avropsordning)

Ramavtalet innehåller en s.k. kombinerad avropsordning vilket innebär att enskilda Avrop, gällande i förväg specificerade roller (för kompetensnivå 1-4), sker genom särskild fördelningsnyckel upp till maximalt 1 500 timmar per Avrop. I annat fall, det vill säga vid avrop av inte specificerade roller och/eller Avrop som överstiger antalet timmar och/eller om Avropsberättigad har behov att precisera allmänna villkor, ska Avrop genomföras genom förnyad konkurrensutsättning. Avrop av uppdragskonsulttjänst ska alltid ske genom förnyad konkurrensutsättning.

Tilldelning utan en förnyad konkurrensutsättning

Avrop sker utan förnyad konkurrensutsättning genom särskild fördelningsnyckel, där samtliga villkor är fastställda i Ramavtalet. Det innebär att Avropsberättigad i första hand kontaktar den Ramavtalsleverantör som har lägst pris på Konsulttjänsterna enligt specificerat Avrop. Avropsberättigad väljer därmed de Konsulttjänster som möter organisationens behov och anger antal timmar (maximalt 1 500 timmar per Avrop). Ramavtalsleverantörernas sammanlagda pris räknas ihop för leverans enligt Avropet och tilldelning sker till den Ramavtalsleverantör som kan leverera enligt Avropet till lägst pris.

Om flera Ramavtalsleverantörer har samma pris i Avropet ska den Ramavtalsleverantör som fick högst mervärde i ramavtalsupphandlingens utvärdering tilldelas Kontraktet.

Vilka roller som omfattas av särskild fördelningsnyckel framgår av kapitel 4 *Selektering och begränsningskriterier*, avsnitt *Leveranskapacitet särskild fördelningsnyckel*.

Avropsberättigad får kontakta nästföljande Ramavtalsleverantör i rangordningen enligt den särskilda fördelningsnyckeln om följande särskilda skäl föreligger:

1. Ramavtalsleverantören inte har besvarat Avropsförfrågan alternativt inte skickat in Avropssvar inom i Avropsförfrågan angiven tid. Från och med den fjärde Ramavtalsleverantören i rangordning får Avropsberättigad kontakta samtliga nästföljande Ramavtalsleverantörer samtidigt om att inkomma med Avropssvar. Avropsberättigad måste dock utvärdera Avropssvaren och tilldela enligt rangordningen,
2. Ramavtalsleverantören för tillfället inte klarar av att leverera eller har godtagbara skäl att avböja Avrop (såsom att angiven leveranskapacitet är uppnådd),
3. Avropet avser ett ersättningsköp som beror på att Avropsberättigad har sagt upp ett Kontrakt och detta beror på Ramavtalsleverantören, eller
4. Kammarkollegiet har bestämt att Ramavtalsleverantören inte får lämna Avropssvar enligt avsnitt *Kammarkollegiets uppsägningsrätt* i Ramavtalets Huvuddokument.

Ramavtalsleverantören ska alltid lämna Avropssvar inom fem (5) Arbetsdagar från och med att Avropsförfrågan kommit Ramavtalsleverantören tillhanda samt leverera Konsulttjänster

som ingår i Avropet genom särskild fördelningsnyckel minst upp till och med den garanterade leveranskapaciteten för respektive roll.

Tilldelning efter en förnyad konkurrensutsättning

Avrop med förnyad konkurrensutsättning innebär att Ramavtalsleverantörer bjuds in på nytt att lämna anbud i enlighet med de villkor som anges i Ramavtalet. Dessa villkor får, om nödvändigt, preciseras och vid behov kompletteras med andra villkor som angetts i upphandlingsdokument och bilagor.

Om Ramavtalsleverantör inte kan lämna anbud är den skyldig att skriftligen motivera varför till Avropsberättigad.

1.11.1 Leveransformer för Konsulttjänst

Denna upphandling omfattar två olika leveransformer för Konsulttjänster: resurskonsulttjänst och uppdragskonsulttjänst.

Med resurskonsulttjänst avses Konsult i form av resurs som arbetsleds av Avropsberättigad. Det vill säga Ramavtalsleverantören ska inte tillhandahålla full och arbetsledd bemanning av uppdraget samt en leverans, med överenskomna egenskaper.

Med uppdragskonsulttjänst avses att Ramavtalsleverantören tillhandahåller Konsulter och tar huvudansvar för utförande av visst specificerat uppdrag med tillhandahållande av visst avtalat resultat. Arbetet sker i regel i Ramavtalsleverantörens lokaler och denne ansvarar för löpande arbetsledning av Konsulterna.

Avrop av uppdragskonsulttjänst ska alltid ske genom förnyad konkurrensutsättning.

2. Administrativa förutsättningar och krav

2.1 Allmänna förutsättningar och krav



De krav som ställs i detta kapitel avser anbudsansökan.

2.2 Upphandlingsförfarande

Denna upphandling genomförs genom ett selektivt förfarande enligt LOU. Då upphandlingen genomförs som ett selektivt förfarande finns ingen möjlighet att förhandla. Förfarandet innehåller i korthet följande steg:

Steg 1

1. Annonsering av upphandlingen
2. Leverantörer som önskar delta i anbudsgivningen lämnar anbudsansökan
3. Selektion av anbudssökanden enligt kapitel *Selektering och begränsningskriterier*, avsnitt *Process för selektering av anbudssökande*
4. Beslut om selektering
5. Individuellt meddelande till anbudssökande som inte bjuds in att lämna anbud

Steg 2

1. Individuellt meddelande till anbudssökande som bjuds in att lämna anbud
2. Anbud inkommer från anbudssökande som har bjudits in att lämna anbud
3. Prövning och utvärdering av anbud
4. Beslut om tilldelning
5. Samtliga anbudssökande och anbudsgivare underrättas om vilka anbudsgivare som erbjuds teckna Ramavtal
6. Avtalsspärr löper
7. Ramavtalstecknande

2.3 Upphandlingens anbudsområden

Kammarkollegiet har ramavtal avseende IT-konsulttjänster uppdelat på fem olika ramavtalsområden. Denna upphandling avseende IT-konsultlösningar är ett av dessa fem ramavtalsområden.

Kammarkollegiet har övervägt om upphandlingen går att dela upp i flera delar. Kammarkollegiet bedömer dock att det är viktigt att Ramavtalsleverantören har en helhetskompetens för tydligare ansvar, kvalitet och samordning. Samordningen mellan olika kompetenser (samverkande rutiner m.m.), kommer att underlättas om kompetenserna finns inom samma företag.

2.4 Flera anbudsansökningar från samma företagsstruktur

Upphandlade myndigheter ska inte godta flera anbudsansökningar inom samma upphandling som lämnas från anknutna anbudssökande om anbudsansökningarna inte är oberoende av varandra. Det gäller även under Ramavtalets löptid vid förnyad konkurrensutsättning. Med anknutna anbudssökande avses här företag som tillhör samma ekonomiska enhet i konkurrensrättslig mening (till exempel företag inom samma koncern).

2.5 Villkor för Ramavtalets fullgörande

Villkoren i kapitel *Ramavtalets Huvuddokument* och dess bilagor kommer att utgöra

underlag för Ramavtalet mellan Kammarkollegiet och Ramavtalsleverantören. Bilagan är ett utkast och justeringar kan komma att göras.

Villkoren i kapitel *Allmänna villkor* och dess bilagor kommer efter Avrop att utgöra underlag till respektive Kontrakt mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören. Bilagan är ett utkast och justeringar kan komma att göras.

Anbudssökande som bjuds in att lämna anbud ska acceptera samtliga krav och villkor i sin helhet i samband med att denne lämnar anbud. Anbudssökandes egna standardvillkor eller liknande som inte överensstämmer med kraven i upphandlingen samt förbehåll accepteras inte som avtalsinnehåll.

2.6 Anbudsansökans form och innehåll

2.6.1 Anbudsansökans språk



Svenska språket ska tillämpas vid all kommunikation rörande denna upphandling, inklusive anbudsansökans språk, om inte annat framgår.

Enstaka stycken i anbudsansökan kan vara på engelska, danska eller norska. Vad gäller certifikat och jämförbara handlingar kan dessa vara på engelska, danska eller norska.

Innehåller anbudsansökan uppgift som strider mot ovan kommer Kammarkollegiet inte att beakta denna.

2.6.2 Inlämning av anbudsansökan



Kammarkollegiet använder sig av upphandlingsverktyget Mercell TendSign, som ägs av Mercell Commerce AB, för hantering av upphandlingsdokumenten och anbudsansökan. Anbudsansökan kan därför inte lämnas på annat sätt, exempelvis via e-post. Rättelse av fel, förtydligande och komplettering kan dock ske enligt Kammarkollegiets senare instruktioner.

Företrädare för anbudssökande ansluter sig kostnadsfritt till Mercell TendSign genom att registrera ett användarkonto på Mercell TendSigns [webbplats](#). Den e-postadress som anbudssökande använder för sin inloggning i systemet är den som gäller för all vidare kommunikation i upphandlingen med Kammarkollegiet.

Den juridiska person vars organisationsnummer eller fysiska person vars personnummer eller liknande är registrerat i Mercell TendSign-kontot anses vara anbudssökande. Är den anbudssökande ett konsortium är den registrerade inte anbudssökande utan företrädare för konsortiet, om inte annat framgår av fullmakt.

Tekniska frågor om Mercell TendSign ställs till Mercell TendSigns support per e-post: tendsignsupport@mercell.com. Manual, instruktionsfilm och vanliga frågor och svar finns på Mercell TendSigns [webbplats](#). Mercell TendSigns support har begränsade öppettider varför det är viktigt att ta kontakt i god tid innan sista ansökningsdag vid behov av teknisk support.

Kammarkollegiet godtar inte parallella anbudsansökningar. Om en anbudssökande inkommer med flera anbudsansökningar kommer Kammarkollegiet anse den senast inkomna under ansökningstiden, som den giltiga anbudsansökan.

2.6.3 Kostnader i samband med lämnande av anbudsansökan eller anbud



Anbudssökande har inte rätt till ersättning för anbudsansökan eller anbudet, eller för

kostnader som uppstår i samband med lämnande av anbudsansökan eller anbudet.

2.6.4 Tidpunkt för lämnande av anbudsansökan



Sista tidpunkt för att lämna anbudsansökan är 2024-10-01 23:59.

2.6.5 Anbudsansökans giltighetstid



Anbudsansökan ska vara giltig till och med 2026-02-27.

Om anledning finns, till exempel vid en överprövning, kan giltighetstiden för anbudsansökan komma att förlängas. Kammarkollegiet kommer i sådana fall att begära bekräftelse av den anbudssökande att denne godkänner förlängningen.

Accepterar den anbudssökande kravet på anbudsansökans giltighetstid?

Ja/Nej. Ja krävs

Generella krav...



2.7 Frågor och svar om upphandlingen m.m.

2.7.1 Frågor och svar om upphandlingsdokumenten



Alla frågor om upphandlingsdokumenten ställs till och besvaras av Kammarkollegiet via Merzell TendSign. Kompletterande upplysningar om upphandlingsdokumenten förmedlas till samtliga som hämtat upphandlingsdokumenten via Merzell TendSign. Alla frågor och svar som publiceras före tilldelningsbeslut är avidentifierade.

Frågor och svar utgör en del av upphandlingsdokumenten. Om upphandlingsdokumenten behöver kompletteras med anledning av frågor, eller av någon annan anledning, kommer kompletteringen att finnas i Merzell TendSigns funktion för frågor och svar.

De av Kammarkollegiet lämnade svaren avseende upphandlingsdokumenten är endast bindande om svaren lämnats via Merzell TendSign. Anbudssökanden är själv ansvarig att hålla sig uppdaterad och ta del av den information som publiceras under ansökningstiden. Om en anbudssökande hämtar upphandlingsdokumenten på annat sätt än via Merzell TendSign kan Kammarkollegiet inte garantera att all information om upphandlingen, eventuella förtydliganden samt frågor och svar, kommer anbudssökanden till handa under ansökningstiden.

Sista dag för att **ställa frågor** är 2024-09-20. Frågor ställda senare kommer inte att besvaras.

Sista dag för att **besvara frågor** är senast sex kalenderdagar innan sista dagen för att lämna anbudsansökan.

2.7.2 Rättelse av fel, förtydligande och komplettering



Det är viktigt att anbudsansökan innehåller samtliga begärda uppgifter och handlingar, det vill säga att det framgår att samtliga ställda krav är uppfyllda.

Kammarkollegiet har ingen skyldighet att låta en anbudssökande rätta fel, förtydliga eller komplettera sin anbudsansökan. Däremot får Kammarkollegiet tillåta eller begära att en anbudssökande rättar en felskrivning, felräkning eller något annat fel i en ingiven handling,

eller förtydligar eller kompletterar en sådan handling, om det är förenligt med principerna om likabehandling och öppenhet.

Anbudssökande uppmanas därför att noggrant följa anvisningarna i upphandlingsdokumenten, och i anbudsansökan tydligt visa att samtliga krav uppfylls, samt undvika att lämna uppgifter som inte efterfrågas.

2.8 Tidpunkt för öppning av anbudsansökan

Anbudsansökningar öppnas den 2 oktober 2024 av minst två (2) personer från Kammarkollegiet.

2.9 Tidpunkt för beslut om selektering



Beslut om vilka anbudssökanden som kommer att bjudas in att lämna anbud beräknas fattas under tredje kvartalet 2024.

2.10 Hantering av personuppgifter

Kammarkollegiet behandlar personuppgifter inom ramen för upphandlingen. De kategorier av registrerade som förekommer är bland annat kontaktperson hos den anbudssökande, samt i förekommande fall personer vars personuppgifter anges i anbudsansökan i syfte att uppfylla krav eller begränsningskriterier. Exempel på personuppgifter som kan komma att behandlas är referenspersoner, anställda m.fl. i de fall den anbudssökande bifogar CV eller andra typer av dokument till anbudsansökan. Anbudssökande är personuppgiftsansvarig för sin behandling av de personuppgifter som bifogas anbudsansökan. Det ankommer på den anbudssökande att informera registrerade vars personuppgifter förekommer i anbudsansökan. Kammarkollegiet behandlar uppgifterna för att kunna bedöma anbudsansökan. Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse, för mer information om Kammarkollegiets personuppgiftsbehandling se [Kammarkollegiets webbplats](#).

Har den anbudssökande informerat registrerade vars personuppgifter förekommer i anbudsansökan?

Ja/Nej

Generella krav...



2.11 Sekretess



Uppgifter som rör anbudansökan och anbud omfattas av absolut sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) till dess upphandlingen offentliggjorts, beslut fattats eller upphandlingen på annat sätt avslutats. Därefter blir anbudansökan och anbud som huvudregel offentliga enligt tryckfrihetsförordningen (1949:105). Delar av anbudansökan och anbud kan dock omfattas av kommersiell sekretess.

För kommersiell sekretess till skydd för en anbudssökandes eller anbudsgivares uppgifter krävs exempelvis att uppgifterna avser affärs- eller driftförhållanden för den anbudssökande eller anbudsgivaren samt att det av särskild anledning kan antas att den anbudssökande eller anbudsgivaren lider skada om uppgifterna röjs. Om den anbudssökande eller anbudsgivaren anser att de uppgifter som lämnats i upphandlingen uppfyller vad som krävs för kommersiell sekretess, kan den anbudssökande eller anbudsgivaren skriftligen inkomma med begäran om att uppgifter i anbudsansökan eller anbudet ska sekretessbeläggas. Sådan begäran ska innehålla precisering av vilka uppgifter som avses samt vilken skada som den anbudssökande eller anbudsgivaren kan antas lida om uppgifterna röjs.

Om den anbudssökande väljer att begära kommersiell sekretess avseende delar av sin anbudsansökan anges detta i bilaga Sekretessbegäran. Anbudssökande som bjuds in att lämna anbud har möjlighet att lämna in en sekretessbegäran i samband med anbudsinlämning.

Kammarkollegiet kan inte på förhand ge besked om en viss uppgift kommer att omfattas av sekretess, utan sekretessprövning sker först i samband med att en uppgift begärs ut. Eventuell tvist om en uppgift omfattas av sekretess kan komma att prövas i domstol.

Observera att den anbudssökande i ett senare skede kan begära sekretess för sådana uppgifter som begärs in inför tilldelningsbeslut.

När Ramavtal tecknas kommer Kammarkollegiet att offentliggöra relevanta uppgifter om bland annat Ramavtalsleverantörens priser.

a. Begärs sekretess för delar av anbudsansökan? (Ja/Nej)

Ja/Nej. Ja krävs

Generella krav...



b. Här kan anbudsgivaren bifoga bilaga Sekretessbegäran.

Bifogad fil

Generella krav...



2.12 Underskrift av Ramavtal

Ramavtalet signeras av behörig företrädare för Kammarkollegiet respektive Ramavtalsleverantören genom elektronisk underskrift (e-underskrift). För att skapa e-underskrift bör Ramavtalsleverantören ha eller i god tid före avtalstecknande skaffa e-legitimation. Om Ramavtalsleverantören saknar möjlighet att skapa e-underskrift i Kammarkollegiets e-tjänst sker underskrift på utskrivet underlag.

Anbudssökande lämnar upplysningsvis namn, e-postadress samt telefonnummer till den person som är behörig företrädare, och som kan komma att skriva under Ramavtalet.

a. Namn:

Fritext

Generella krav...



b. E-postadress:

Fritext

Generella krav...



c. Telefonnummer:

Fritext

Generella krav...



3. Uteslutning och kvalificering av anbudssökande

3.1 Inledning

I detta kapitel framgår uteslutningsgrunderna och kvalificeringskraven som ställs på anbudssökande (sökanden). Av kapitlet framgår även vilken dokumentation ("kompletterande dokument", se nedan) som Kammarkollegiet kommer att begära in.

ESPD-systemet och egenförsäkran i Mercell TendSign

ESPD-systemet är en ordning för prövning som innebär att den sökande först, i anbudsansökan, endast preliminärt intygar (egenförsäkran) att den inte ska uteslutas enligt 13 kap. 1–3 §§ LOU och uppfyller kvalificeringskraven samt begränsningskriterierna i upphandlingen. Mercell TendSign har integrerat ESPD-systemet i upphandlingsverktyget. Den sökande ska lämna egenförsäkran genom att besvara frågor hänförliga till ESPD-systemet i detta kapitel.

a)-frågorna i avsnitt *Skäl för uteslutning*: Om den sökande eller åberopat företag/konsortiedeltagare (eller företrädare för dessa) inte är föremål för uteslutning, ska "Nej" anges på samtliga a)-frågor. Om "Ja" svaras för en viss uteslutningsgrund, så aktiveras följdfrågor såsom vilken typ av överträdelse som har begåtts, om bristerna korrigerats etc. Observera att för varje a)-fråga för uteslutningsgrunderna står "Nej krävs" som svar, men den sökande kan ändå svara "Ja" om aktuellt.

Frågorna "Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?" i detta kapitel innebär endast rättigheter för den sökande. Den sökande behöver därför inte svara på frågorna. Om "Ja" svaras, så aktiveras följdfrågor. Är ni som sökande osäker på om den efterfrågade informationen finns tillgänglig i sådan databas, så besvara frågan med "Nej". Om frågorna inte besvaras eller besvaras med "Nej" kommer Kammarkollegiet att begära in denna information i form av kompletterande dokument. Observera att för varje fråga står "Nej önskas" som svar, men den sökande kan ändå svara "Ja" om aktuellt.

Efter sista tidpunkt för lämnande av anbudsansökan men innan Kammarkollegiet fattar selekteringsbeslut kan Kammarkollegiet komma att begära in kompletterande dokument i form av bevis och intyg i syfte att kontrollera om den sökande ska uteslutas och om den sökande uppfyller kvalificeringskraven samt begränsningskriterierna i upphandlingen. Kammarkollegiet kommer alltid att begära in uppdaterade kompletterande dokument beträffande anbudsgivare som kommer att tilldelas Ramavtal. Den sökande ska ha kompletterande dokument tillgängliga, eftersom uppgifterna ska kunna tillhandahållas utan dröjsmål efter sista tidpunkt för lämnande av anbudsansökan. Det är sökandes ansvar att även efter sista ansökningsdag ha uppsikt över sin e-posts inkorg och skräppost samt sitt användarkonto på Mercell TendSign. En sammanställning över kompletterande dokument finns i avsnitt *Sammanställning över kompletterande dokument*.

Även åberopat företag och konsortiedeltagare omfattas av ESPD-systemet (se avsnitten *Åberopande av andra företags kapacitet* och *Gemensam anbudsansökan av grupp av leverantörer (konsortium)*).

3.2 Åberopande av andra företags kapacitet

Den sökande har möjlighet att åberopa andra företags kapacitet för att uppfylla kvalificeringskrav som avser ekonomisk och finansiell ställning enligt avsnitt *Ekonomisk och finansiell ställning* och teknisk och yrkesmässig kapacitet enligt avsnitt *Teknisk och yrkesmässig kapacitet* samt begränsningskriterier enligt avsnitt *Begränsningskriterier*. Dvs.

den sökande får inte åberopa andra företags kapacitet för att uppfylla krav i avsnitten *Kvalitetsledningssystem* och *Systematiskt informationssäkerhetsarbete*. Med andra företag avses exempelvis företag både inom och utom en koncern. Dessa benämns i upphandlingen som åberopat företag. Om ett åberopat företag inte uppfyller de krav för vilket det åberopas för, kan detta påverka den sökandes anbudsansökan negativt.

Om ett åberopat företag inte uppfyller de kvalificeringskrav företaget åberopas för eller att företagets förhållanden är skäl för uteslutning kommer Kammarkollegiet begära att sökanden ska byta ut företaget mot ett annat företag. Motsvarande möjlighet till byte saknas om företaget åberopas för att uppfylla enbart begränsningskriterier.

I ansökningsprocessen finns ett processteg i Mercell TendSign för att lägga till åberopade företag (benämns i Mercell TendSign som underleverantörer). I detta steg går det att söka fram företag i Mercell TendSign, eller registrera nya direkt i Mercell TendSign. Därefter ska den sökande välja att den tillagda underleverantören åberopas för kapacitet (dvs. för att uppfylla kraven i detta kapitel). För åberopat företag ska den sökande sedan lämna egenförsäkran direkt i kapitel *Uteslutning och kvalificering av anbudssökande*, för varje åberopat företag som lagts till.

Sökande ska som kompletterande dokument lämna in ett skriftligt åtagande från åberopat företag om att sökande förfogar över åberopade resurser enligt avsnitten *Kvalificeringskrav* eller *Begränsningskriterier*. Om det åberopade företaget åberopas för sin ekonomiska och finansiella ställning ska det åberopade företaget åta sig ett solidariskt ansvar för Ramavtalsleverantörens ekonomiska och finansiella åtaganden enligt Ramavtalet och Kontrakt.

Ett åberopat företag ska ha tillräcklig kapacitet och resurser för den del av tjänsten som företaget åberopas för. Ett åberopat företag kan förekomma i flera anbudsansökningar så länge det åberopade företagets totala leveranskapacitet inte överskrids. Det åberopade företaget ska alltså inte erbjuda samma Konsult till olika sökande.

Samarbetsformer

Den sökande (A) ska inte ingå som åberopat företag eller underleverantör till annan sökande (B). I de fall A trots detta ingår som åberopat företag, konsortiemedlem eller underleverantör till B, och B kan visa att den förfogar över A:s kapacitet, kommer A:s anbudsansökan inte att godkännas.

3.3 Gemensam anbudsansökan av grupp av leverantörer (konsortium)

Till skillnad mot avsnitt *Åberopande av andra företags kapacitet* avses med gemensam anbudsansökan av grupp av leverantörer att en gemensam anbudsansökan lämnas av flera juridiska eller fysiska personer inom ramen för ett s.k. konsortium. Är den sökande däremot enbart en enskild juridisk eller fysisk person är det inte frågan om ett konsortium.

Om konsortiet tilldelas Ramavtal ska konsortiet ingå Ramavtal genom ett gemensamt aktiebolag. Det gemensamma bolaget kommer att representera konsortiet som avtalspart. Konsortiet ska planera en eventuell bolagsbildning så att denna kan vara avslutad vid den tidpunkt Ramavtal ska ingås. Konsortiet ska som kompletterande dokument lämna in ett civilrättsligt bindande avtal om att deltagarna

1. avser att ingå Ramavtal med Kammarkollegiet genom ett gemensamt aktiebolag om konsortiet ska ingå Ramavtal, och
2. förbinder sig att solidariskt svara för förpliktelser enligt det Ramavtal samt Kontrakt som sluts till följd av denna upphandling.

Krav på ekonomisk och finansiell ställning, teknisk och yrkesmässig kapacitet ska uppfyllas i sin helhet av konsortiet. Begränsningskriterier gäller även konsortiet i sin helhet.

Verksamheten som kvalitetsledningssystemet och systematiskt informationssäkerhetsarbete omfattar ska ha en koppling till Upphandlingsföremålet. Det gemensamma aktiebolaget ska uppfylla kraven på kvalitetsledningssystem och systematiskt informationssäkerhetsarbete senast 15 månader från Ramavtalets ikraftträdande. Om det gemensamma aktiebolaget redan bedriver verksamhet vid lämnande av anbudsansökan ska det bolaget självständigt uppfylla kraven på kvalitetsledningssystem och systematiskt informationssäkerhetsarbete.

I ansökningsprocessen finns ett processteg i Merzell TendSign för att lägga till underleverantörer. I detta steg går det att söka fram företag i Merzell TendSign, eller registrera nya direkt i Merzell TendSign, för att i nästa steg ange om deras kapacitet åberopas. Detta steg ska användas för att lägga till konsortiedeltagare. För konsortiedeltagare (i processteget tillagd som åberopat företag) ska företrädaren för konsortiet sedan lämna egenförsäkran direkt i detta kapitel, för varje konsortiedeltagare som lagts till.

a. Lämnas anbudsansökan (sedermera anbud) som konsortium?

Ja/Nej

Generella krav...



b. Har den sökande i aktuellt processteg lagt till konsortiedeltagare i form av underleverantör och valt "åberopa kapacitet"?

Om den sökande INTE lämnar anbudsansökan som konsortium, svara Nej.

Ja/Nej

Generella krav...



c. Beskriv övergripande vilken konsortiedeltagare som bidrar med vilken kapacitet?

Om den sökande INTE lämnar anbudsansökan som konsortium, svara Nej.

Fritext

Generella krav...



3.4 Skäl för uteslutning

3.4.1 Uteslutningsgrunder som rör fällande dom i brottmål

Har företaget eller en person som är medlem i dess förvaltnings-, lednings- eller kontrollorgan dömts för brott som anges i 13 kap. 1 § LOU ska företaget uteslutas. Detsamma gäller om den som har dömts för brottet är behörig att företräda, fatta beslut om eller kontrollera företaget.

Företaget ska visa att det inte ska uteslutas på grund av brott enligt 13 kap. 1 § LOU.

För företag etablerade i Sverige sker detta genom att företaget lämnar in en sanningsförsäkran, se bilaga Sanningsförsäkran.

Hur det ska visas i övrigt skiljer sig åt beroende på var företaget är etablerat, till exempel kan det framgå av landets upphandlingslagstiftning. I första hand ska företaget lämna utdrag ur brottsregister eller likvärdig handling, om sådant finns framtaget och anpassat för upphandlingsändamål. I andra hand får sådan handling ersättas av en utsaga som företaget har lämnat på heder och samvete inför ett behörigt organ eller av en liknande försäkran (till exempel försäkran inför notarius publicus).

Denna handling ska ges in som kompletterande dokument. Handlingen ska åtföljas av en översättning till svenska eller engelska om originalhandlingen är upprättad på ett annat språk. Handlingen ska vara högst 6 månader gammal vid tillhandahållandet, om inte annat föreskrivs i den stat där företaget är etablerat.

3.4.1.1 Deltagande i en kriminell organisation



Har företaget eller någon företrädare för detsamma dömts för brott som rör deltagande i kriminell organisation enligt 13 kap. 1 § LOU?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Sing...



b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas? (Se Inledning: Är ni osäkra på om den efterfrågade informationen finns tillgänglig på detta sätt, så besvara frågan med "Nej".)

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...



a. Datum för meddelande av dom

Fritext

European Sing...



b. Skäl

Fritext

European Sing...



c. Vem har dömts?

Fritext

European Sing...



d. I den mån som det fastslås direkt i domen: ange uteslutningsperiodens längd

Fritext

European Sing...



e. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självсанering")?

Ja/Nej

European Sing...



Beskriv åtgärderna

Fritext

European Sing...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Sing...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Sing...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Sing...

ESPD

**3.4.1.2 Bestickning och korruption**

ESPD



Har företaget eller någon företrädare för detsamma dömts för bestickning eller korruption enligt 13 kap. 1 § LOU?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Sing...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...

ESPD

**a. Datum för meddelande av dom**

Fritext

European Sing...

ESPD

**b. Skäl**

Fritext

European Sing...

ESPD

**c. Vem har dömts?**

Fritext

European Sing...

ESPD

**d. I den mån som det fastslås direkt i domen: ange uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Sing...

ESPD



e. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?

Ja/Nej

European Sing...

ESPD



Beskriv åtgärderna

Fritext

European Sing...

ESPD



a. Webbadress

Fritext

European Sing...

ESPD



b. Kod

Fritext

European Sing...

ESPD



c. Utfärdare

Fritext

European Sing...

ESPD



3.4.1.3 Bedrägeri

ESPD



Har företaget eller någon företrädare för detsamma dömts för bedrägeri enligt 13 kap. 1 § LOU?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Sing...

ESPD



b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...

ESPD



a. Datum för meddelande av dom

Fritext

European Sing...

ESPD



b. Skäl

Fritext

European Sing...

ESPD



c. Vem har dömts?

Fritext

European Sing...

ESPD



d. I den mån som det fastslås direkt i domen: ange uteslutningsperiodens längd

Fritext

European Sing...

ESPD



e. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?

Ja/Nej

European Sing...

ESPD



Beskriv åtgärderna

Fritext

European Sing...

ESPD



a. Webbadress

Fritext

European Sing...

ESPD



b. Kod

Fritext

European Sing...

ESPD



c. Utfärdare

Fritext

European Sing...

ESPD



3.4.1.4 Terroristbrott eller brott med anknytning till terroristverksamhet

ESPD



Har företaget eller någon företrädare för detsamma dömts för terroristbrott eller brott med anknytning till terroristverksamhet enligt 13 kap. 1 § LOU?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Sing...

ESPD



b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...

ESPD



a. Datum för meddelande av dom

Fritext

European Sing...

ESPD



b. Skäl

Fritext

European Sing...

ESPD



c. Vem har dömts?

Fritext

European Sing...

ESPD

**d. I den mån som det fastslås direkt i domen: ange uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Sing...

ESPD

**e. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självсанering")?**

Ja/Nej

European Sing...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Sing...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Sing...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Sing...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Sing...

ESPD

**3.4.1.5 Penningtvätt eller finansiering av terrorism**

ESPD



Har företaget eller någon företrädare för detsamma dömts för penningtvätt eller finansiering av terrorism enligt 13 kap. 1 § LOU?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Sing...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...

ESPD

**a. Datum för meddelande av dom**

Fritext

European Sing...

ESPD



b. Skäl

Fritext

European Sing...

ESPD

**c. Vem har dömts?**

Fritext

European Sing...

ESPD

**d. I den mån som det fastslås direkt i domen: ange uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Sing...

ESPD

**e. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självseriering")?**

Ja/Nej

European Sing...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Sing...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Sing...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Sing...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Sing...

ESPD

**3.4.1.6 Barnarbete och andra former av människohandel**

ESPD



Har företaget eller någon företrädare för detsamma dömts för barnarbete eller andra former av människohandel enligt 13 kap. 1 § LOU?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Sing...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...

ESPD



a. Datum för meddelande av dom

Fritext

European Sing...

ESPD

**b. Skäl**

Fritext

European Sing...

ESPD

**c. Vem har dömts?**

Fritext

European Sing...

ESPD

**d. I den mån som det fastslås direkt i domen: ange uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Sing...

ESPD

**e. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej

European Sing...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Sing...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Sing...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Sing...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Sing...

ESPD

**3.4.2 Obetalda skatter och socialförsäkringsavgifter**

Företaget ska ha fullgjort sina skyldigheter avseende betalning av skatter eller socialförsäkringsavgifter enligt 13 kap. 2 § LOU, vilket Kammarkollegiet kommer att kontrollera.

Företag som inte har dessa åligganden i Sverige, ska visa att det saknas skäl för uteslutning p.g.a. obetalda skatter eller socialförsäkringsavgifter i det egna landet. Hur det ska visas skiljer sig åt beroende på var företaget är etablerat, till exempel kan det framgå av landets upphandlingslagstiftning. I första hand intyg av en behörig myndighet i det egna landet. I andra hand får sådan handling ersättas av en utsaga som företaget har lämnat på heder och samvete inför ett behörigt organ eller av en liknande försäkran. Denna handling ska ges in som kompletterande dokument. Handlingen ska åtföljas av en översättning till svenska eller engelska om originalhandlingen är upprättad på ett annat språk. Handlingen

ska vara högst 6 månader gammal vid tillhandahållandet, om inte annat föreskrivs i den stat där företaget är etablerat.

3.4.2.1 Betalning av skatter



Har företaget åsidosatt sina skyldigheter i fråga om betalning av skatter enligt ovan?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Sing...



b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...



a. Berörd medlemsstat eller berört land

Fritext

European Sing...



b. Berört belopp

Fritext

European Sing...



c. Har detta åsidosättande av skyldigheter fastställts på annat sätt än genom en dom eller ett myndighetsbeslut?

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...



a. Om detta åsidosättande av skyldigheter fastställts genom en dom eller ett myndighetsbeslut, var detta beslut slutligt och bindande?

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...



b. Ange vilket datum den fällande domen meddelades eller beslutet fattades

Fritext

European Sing...



c. I händelse av fällande dom, och i den mån det fastställts i domen, ange uteslutningsperiodens längd

Fritext

European Sing...



d. Beskriv vilket sätt som användes

Fritext

European Sing...



e. Har företaget uppfyllt sina skyldigheter genom att betala eller ingå en bindande överenskommelse i syfte att betala skatter eller sociala avgifter som förfallit till betalning, inklusive, i förekommande fall, upplupen ränta eller böter?

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...

ESPD



Beskriv åtgärderna

Fritext

European Sing...

ESPD



a. Webbadress

Fritext

European Sing...

ESPD



b. Kod

Fritext

European Sing...

ESPD



c. Utfärdare

Fritext

European Sing...

ESPD



3.4.2.2 Betalning av socialförsäkringsavgifter

ESPD



Har företaget åsidosatt sina skyldigheter i fråga om betalning av socialförsäkringsavgifter enligt ovan?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Sing...

ESPD



b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...

ESPD



a. Berörd medlemsstat eller berört land

Fritext

European Sing...

ESPD



b. Berört belopp

Fritext

European Sing...

ESPD



c. Har detta åsidosättande av skyldigheter fastställts på annat sätt än genom en dom eller ett myndighetsbeslut?

European Sing...

ESPD



Ja/Nej. Nej önskas



Leverantörskommentar tillåten

a. Om detta åsidosättande av skyldigheter fastställts genom en dom eller ett myndighetsbeslut, var detta beslut slutligt och bindande?

European Sing...

ESPD



Ja/Nej. Nej önskas

b. Ange vilket datum den fällande domen meddelades eller beslutet fattades

European Sing...

ESPD



Fritext

c. I händelse av fällande dom, och i den mån det fastställts i domen, ange uteslutningsperiodens längd

European Sing...

ESPD



Fritext

d. Beskriv vilket sätt som användes

European Sing...

ESPD



Fritext

e. Har företaget uppfyllt sina skyldigheter genom att betala eller ingå en bindande överenskommelse i syfte att betala skatter eller sociala avgifter som förfallit till betalning, inklusive, i förekommande fall, upplupen ränta eller böter?

European Sing...

ESPD



Ja/Nej. Nej önskas

Beskriv åtgärderna

European Sing...

ESPD



Fritext

a. Webbadress

European Sing...

ESPD



Fritext

b. Kod

European Sing...

ESPD



Fritext

c. Utfärdare

European Sing...

ESPD



Fritext

3.4.3 Uteslutningsgrunder som rör insolvens, intressekonflikter, allvarligt fel i yrkesutövning m.m.

Kammarkollegiet får enligt 13 kap. 3 § LOU utesluta sökanden om någon av nedanstående omständigheter (som de kommer till uttryck i bestämmelsen) föreligger.

3.4.3.1 Åsidosättande av skyldigheter enligt miljölagstiftning



Har företaget, såvitt företaget känner till, åsidosatt sina skyldigheter enligt miljölagstiftningen?

Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Sing...



a. Beskriv åtgärderna

Fritext

European Sing...



b. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...



Beskriv åtgärderna

Fritext

European Sing...



3.4.3.2 Åsidosättande av skyldigheter enligt sociallagstiftning



Har företaget, såvitt företaget känner till, åsidosatt sina skyldigheter enligt sociallagstiftningen?

Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Sing...



a. Beskriv åtgärderna

Fritext

European Sing...



b. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...



Beskriv åtgärderna

Fritext

European Sing...



3.4.3.3 Åsidosättande av skyldigheter inom arbetsrätt



Har företaget, såvitt företaget känner till, åsidosatt sina skyldigheter enligt arbetsrätten?

Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Sing...



a. Beskriv åtgärderna

Fritext

European Sing...



b. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...



Beskriv åtgärderna

Fritext

European Sing...



3.4.3.4 Konkurs



Har företaget gått i konkurs?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Sing...



b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...



a. Beskriv åtgärderna

Fritext

European Sing...



b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter.

Fritext

European Sing...



a. Webbadress

Fritext

European Sing...



b. Kod

Fritext

European Sing...



c. Utfärdare

Fritext

European Sing...

ESPD

**3.4.3.5 Insolvens**

ESPD



Är företaget föremål för insolvens- eller likvidationsförfarande?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Sing...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...

ESPD

**a. Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Sing...

ESPD

**b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter.**

Fritext

European Sing...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Sing...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Sing...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Sing...

ESPD

**3.4.3.6 Ackordsuppgörelse med borgenärer**

ESPD



Har företaget ingått ackordsuppgörelse med borgenärer?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Sing...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...

ESPD



a. Beskriv åtgärderna

Fritext

European Sing...

ESPD

**b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter.**

Fritext

European Sing...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Sing...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Sing...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Sing...

ESPD

**3.4.3.7 Situation som enligt nationell lagstiftning motsvarar konkurs**

ESPD



Befinner sig företaget i en situation motsvarande konkurs till följd av ett liknande förfarande enligt nationella lagar och förordningar?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Sing...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...

ESPD

**a. Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Sing...

ESPD

**b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter.**

Fritext

European Sing...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Sing...

ESPD



b. Kod

Fritext

European Sing...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Sing...

ESPD

**3.4.3.8 Tvångsförvaltning**

Är företagets tillgångar föremål för tvångsförvaltning?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Sing...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...

ESPD

**a. Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Sing...

ESPD

**b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter.**

Fritext

European Sing...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Sing...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Sing...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Sing...

ESPD

**3.4.3.9 Avbruten näringsverksamhet**

Har företaget avbrutit sin näringsverksamhet?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Sing...

ESPD



b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...

ESPD



a. Beskriv åtgärderna

Fritext

European Sing...

ESPD



b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter.

Fritext

European Sing...

ESPD



a. Webbadress

Fritext

European Sing...

ESPD



b. Kod

Fritext

European Sing...

ESPD



c. Utfärdare

Fritext

European Sing...

ESPD



3.4.3.10 Avtal med andra företag i syfte att snedvrída konkurrensen

ESPD



Har företaget ingått överenskommelser med andra företag som syftar till att snedvrída konkurrensen?

Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Sing...

ESPD



a. Beskriv åtgärderna

Fritext

European Sing...

ESPD



b. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självseriering")?

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...

ESPD



Beskriv åtgärderna

Fritext

European Sing...

ESPD



3.4.3.11 Allvarliga fel i yrkesutövningen

ESPD



Har företaget eller någon företrädare för detsamma gjort sig skyldiga till något allvarligt fel i

yrkesutövningen som gör att dess redbarhet kan ifrågasättas?

Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

 Leverantörskommentar tillåten

European Sing...

ESPD

**a. Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Sing...

ESPD

**b. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Sing...

ESPD

**3.4.3.12 Intressekonflikt på grund av deltagande i upphandlingen**

ESPD



Har företaget kännedom om någon intressekonflikt, till exempel jävsförhållande, till följd av sitt deltagande i upphandlingen?

Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

 Leverantörskommentar tillåten

European Sing...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Sing...

ESPD

**3.4.3.13 Direkt eller indirekt deltagande i förberedelserna av upphandlingen**

ESPD



Har företaget deltagit i förberedelserna av upphandlingen?

Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

 Leverantörskommentar tillåten

European Sing...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Sing...

ESPD

**3.4.3.14 Förtida uppsägning, skadestånd eller andra jämförbara sanktioner**

ESPD



Har företaget varit med om att ett tidigare avtal upphandlat enligt någon av

upphandlingslagarna sagts upp i förtid, eller att skadestånd eller jämförbara sanktioner krävts i samband med detta tidigare avtal?

Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

 Leverantörskommentar tillåten

European Sing...

ESPD

**a. Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Sing...

ESPD

**b. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Sing...

ESPD

**3.4.3.15 Oriktiga uppgifter, undanhållande av information, avsaknad av nödvändiga dokument och tillägnande av konfidentiell information i detta förfarande**

ESPD



Har företaget, befunnit sig i någon av följande situationer i denna upphandling:

1. Denne har i allvarlig omfattning lämnat oriktiga uppgifter om den information som kan begäras för kontroll av skäl för uteslutning, kvalificeringskrav eller selektering,
2. undanhållit sådan information,
3. inte lämnat de kompletterande dokument som Kammarkollegiet begärt in, eller
4. otillbörligt försökt att påverka Kammarkollegiets beslutsprocess eller tillägnat sig sekretessbelagda uppgifter som kan ge denne otillbörliga fördelar i upphandlingen eller av oaktsamhet lämnat vilseledande uppgifter som kan ha en väsentlig inverkan på de beslut som fattas under upphandlingen i fråga om uteslutning, urval och tilldelning?

Kammarkollegiet uppmanar företaget att lämna sanningsenliga uppgifter, bland annat när företaget gör gällande att den uppfyller ställda krav begränsnings- och tilldelningskriterier. Kammarkollegiet påminner också om innehållet i det kompletterande dokumentet bilaga Sanningsförsäkran som företaget ska lämna in på begäran.

Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

 Leverantörskommentar tillåten

European Sing...

ESPD

**3.5 Utredning**

Kammarkollegiet ska, före beslut om att utesluta en sökande, ge den sökande tillfälle att yttra sig över de omständigheter som enligt Kammarkollegiet utgör skäl för uteslutning.

3.6 Kvalificeringskrav



Syftet med kvalificeringskraven är att säkerställa att den sökande har nödvändig förmåga och kapacitet för att fullgöra de åtaganden som framgår av Ramavtalet. Den sökande ska därför vara kvalificerad i följande avseenden

1. behörighet att utöva yrkesverksamhet,
2. ekonomisk och finansiell ställning, och
3. teknisk och yrkesmässig kapacitet.

3.6.1 Behörighet att utöva yrkesverksamhet

3.6.1.1 Inskrivning i handelsregister eller motsvarande



Sökanden ska vara inskriven i handelsregister eller motsvarande som förs i den stat där den sökande är etablerad enligt vad som anges i bilaga XI till direktiv 2014/24/EU. För svenska företag avses aktiebolags-, handels- eller föreningsregistren.

Kammarkollegiet kommer kontrollera krav på registrering genom Bolagsverkets Sök företagsfakta eller liknande.

Sökande vars uppgifter *inte* kan inhämtas av Kammarkollegiet, ska på begäran i form av kompletterande dokument lämna in handling som styrker att sökande är inskriven i ett handelsregister eller motsvarande. Denna handling ska vara översatt till svenska eller engelska om originalhandlingen är upprättat på ett annat språk, och vara högst 6 månader gammal vid tillhandahållandet, om inte annat föreskrivs i den stat där den sökande är etablerad.

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Ja krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Sing...



b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...



a. Webbadress

Fritext

European Sing...



b. Kod

Fritext

European Sing...



c. Utfärdare

Fritext

European Sing...



3.6.2 Ekonomisk och finansiell ställning



Sökande ska ha en ekonomisk och finansiell ställning som är tillräcklig för att kunna fullgöra

uppdraget och upprätthålla kvalitet under den tid Ramavtalet och Kontrakt är i kraft.

Kammarkollegiet kommer att hämta utdrag från affärs- och kreditupplysningsföretaget Creditsafe AB:s register som underlag för bedömningen. Utdraget ska visa att sökanden har en årsomsättning på minst **45 miljoner SEK** samt en rating på **lägst 60**, vid Kammarkollegiets kontrolltillfälle (samt under avtalstiden).

Sökande uppmanas att själv kontrollera sin rating hos Creditsafe. Om sökande inte uppfyller kravet på rating kan sökanden i stället styrka kravet på tillräcklig ekonomisk och finansiell ställning enligt avsnitt *Alternativa sätt att styrka ekonomisk och finansiell ställning*.

Sökande som inte har dessa åligganden i Sverige kontrolleras av Kammarkollegiet, på samma sätt som svenska, genom att uppgifter inhämtas från Creditsafe. Då Creditsafe inte kan tillhandahålla uppgifter om alla utländska företag ska sökanden i dessa fall, på begäran av Kammarkollegiet, inkomma med handling som styrker att sökanden uppfyller kravet på tillräcklig ekonomisk och finansiell ställning. Denna handling ska översättas till svenska eller engelska om originalhandlingen är upprättad på ett annat språk.

3.6.2.1 Alternativa sätt att styrka ekonomisk och finansiell ställning



För det fall lägre rating enligt Creditsafe innehas eller då ingen rating kan erhållas kan sökande ändå styrka kravet på ekonomisk ställning genom att som kompletterande dokument lämna in alternativ utredning enligt nedan (ett eller flera), som kan godkännas av Kammarkollegiet. Kammarkollegiet förbehåller sig rätten att analysera en företagsrapport från Creditsafe, jämte sådan alternativ utredning.

1. Handling från annat kreditupplysningsföretag, som visar att kravet uppfylls på motsvarande sätt.
2. Fullgörandegaranti av moderbolag eller annan garantigivare, med solidariskt ansvar. Krav på kreditomdöme enligt avsnitt *Ekonomisk och finansiell ställning* ska i dessa fall på motsvarande sätt redovisas och uppfyllas av moderbolaget/garanten, vilket Kammarkollegiet kontrollerar. Se även sista stycket med hänvisning till avsnitt *Åberopande av andra företags kapacitet*.
3. Organisationsformer som inte innehar rating: Årsredovisning för de två senaste räkenskapsåren. Om årsredovisning inte finns tillgänglig för båda åren kan i stället resultat- och balansrapport lämnas för det året som saknas.
4. För nystartade företag: Senaste resultat- och balansrapport samt en godtagbar garanti.
5. Om sökanden har godtagbara skäl kan den få inkomma med annan utredning som Kammarkollegiet finner lämplig (15 kap. 10 § andra stycket LOU).

Handlingen ska vara översatt till svenska eller engelska om originalhandlingen är upprättad på ett annat språk.

Om sökande inte själv kan styrka kravet på ekonomisk och finansiell ställning får sökanden åberopa annat företags kapacitet enligt avsnitt *Åberopande av andra företags kapacitet* för att styrka att sökande uppfyller kravet. Ett åberopat företag kan styrka ekonomisk och finansiell ställning på samma sätt som sökande.

a. Uppfylls kravet på ekonomisk och finansiell ställning?

Ja/Nej. Ja krävs

Generella krav...



b. Ange (preliminärt) alternativt sätt att styrka ekonomisk ställning (1-5).

Generella krav...



Om den sökande uppnår miniminivån enligt Creditsafe rating, ange "Inte aktuellt" eller liknande.

Fritext

c. Om sökanden åberopar annat företags kapacitet för att uppfylla detta krav på ekonomisk och finansiell ställning ska företagsnamnet anges i denna fråga. Sökanden ska även lämna en egenförsäkran för det åberopade företaget enligt instruktion i avsnitt Åberopande av andra företags kapacitet

Generella krav...



Ja/Nej

3.6.3 Teknisk och yrkesmässig kapacitet

Sökanden ska förfoga över nödvändiga personalresurser och tekniska resurser samt ha sådan erfarenhet som behövs för att Ramavtal och Kontrakt ska kunna fullgöras.

Kammarkollegiet vill uppmärksamma anbudssökande om att det finns kvalificeringskrav gällande leveranskapacitet i kapitel 4, *Selektering och begränsningskriterier*, avsnitten *Leveranskapacitet* samt *Referensuppdrag*.

3.6.3.1 Kvalitetsledningssystem

Sökande ska tillämpa ett strukturerat och dokumenterat kvalitetsledningssystem i enlighet med gällande utgåva av ISO 9001, FR2000 och Svensk Kvalitetsbas eller likvärdigt.

Kvalitetsledningssystemet ska minst omfatta de väsentliga delarna av sökandens verksamhet som direkt kommer att medverka i fullgörandet av Ramavtalet. Kvalitetsarbetet ska vara aktivt vid tidpunkten för anbudets inlämnande och under hela tiden Ramavtalet och Kontrakt är i kraft.

Sökande styrker ovanstående krav genom att som kompletterande dokument bifoga:

1. ett giltigt certifikat för ISO 9001, FR2000 och Svensk Kvalitetsbas eller
2. ett giltigt intyg på ett likvärdigt kvalitetsledningssystem som är certifierat av ett ackrediterat organ etablerat inom EES.

Sökande som bifogar ett intyg enligt punkt 2 ovan, ska som kompletterande dokument inkomma med dokumentation som visar att kraven i bilaga Krav på kvalitetsledningssystem uppfylls.

Sökande ska på Kammarkollegiets begäran bifoga eventuella bilagor till de kompletterande dokumenten i punkterna 1–2 ovan.

Handlingarna enligt ovan ska vara översatta till svenska, engelska, danska eller norska om originalhandlingen är upprättad på ett annat språk.

a. Har sökande ett giltigt intyg enligt 1-2 ovan?

European Sing...



Ja/Nej. Ja krävs

Leverantörskommentar tillåten

b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?

Ja/Nej. Nej önskas

European Sing...

ESPD



Om sökande inte har tillgång till intyg som krävs enligt punkt 1–2 ovan, ska sökande på begäran visa att undantaget i 15 kap. 14 § tredje stycket LOU är tillämpligt, samt inkomma med dokumentation som visar att kraven i bilaga Krav på kvalitetsledningssystem uppfylls.

Ange här om detta alternativ väljs.

Fritext

European Sing...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Sing...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Sing...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Sing...

ESPD

**3.6.3.2 Systematiskt informationssäkerhetsarbete**

Sökande ska bedriva ett systematiskt informationssäkerhetsarbete som minst omfattar den personal som nyttjas vid utförande av IT-konsulttjänster.

Inom ramen för det systematiska informationssäkerhetsarbetet ska anbudsgivaren arbeta efter en upprättad och av ledningen beslutad informationssäkerhetspolicy som minst säkerställer att:

1. det finns fastställda och mätbara informationssäkerhetsmål,
2. anbudsgivaren arbetar med uppföljning av fastställda informationssäkerhetsmål,
3. det finns rutiner för att identifiera och hantera risker utifrån fastställda informationssäkerhetsmål.
4. det finns rutiner för hantering och rapportering vid säkerhetsincidenter.
5. det finns en tydlig ansvarsfördelning inom organisationen gällande informationssäkerhetsarbetet.
6. anställda informeras regelbundet om hur information får hanteras.
7. anställda har teknisk tillgång till kundens data enbart i de fall det är nödvändigt för att kunna fullgöra uppdrag enligt Kontrakt.

Sökande ska genomföra regelbundna revisioner av informationssäkerhetsarbetet och på begäran kunna visa upp relevant dokumentation som styrker efterlevnaden av ovan ställda krav.

För att styrka ovanstående krav ska anbudsgivaren som kompletterande dokument bifoga antingen:

- a. ett giltigt certifikat för ISO 27001 (samt på förfrågan, eventuella bilagor),
- b. en handling som visar ett likvärdigt informationssäkerhetssystem, som är certifierat av ett ackrediterat organ i något land inom EES, och som uppfyller punkterna 1–7 ovan, eller
- c. en egen utförlig beskrivning där det tydligt framgår att punkterna 1–7 ovan är uppfyllda.

Handlingen ska vara översatt till svenska om originalhandlingen är upprättad på ett annat språk.

Sökandes svar, ange a. b. eller c.

Fritext

Generella krav...



3.7 Uteslutning med anledning av EU-sanktioner



EU har beslutat om sanktioner mot Ryssland och Belarus till följd av Rysslands aggression mot Ukraina. Dessa sanktioner påverkar Kammarkollegiet och offentliga upphandlingar på flera olika sätt:

- För det första finns ett förbud mot att göra betalningar med mera till vissa uppräknade personer och organisationer (frysning av tillgångar).
- För det andra finns ett förbud mot att importera, köpa och transportera vissa uppräknade varor (importförbud).
- För det tredje finns ett förbud mot att tilldela och fullgöra offentliga kontrakt med ryska aktörer.

Sanktionerna innehåller vissa begränsade möjligheter till undantag. Kommerskollegium har ett särskilt uppdrag i fråga om hanteringen av dessa undantag.

Kammarkollegiet är förbjuden att direkt eller indirekt göra betalningar till sådana aktörer som omfattas av dessa sanktioner (finns upptagna på sanktionslistorna). Några krav som hänger samman med detta, till exempel skadestånd, får heller inte beviljas.

Kammarkollegiet får heller inte importera sådana varor och tjänster som omfattas av aktuella sanktioner.

Observera att sanktionerna som avser tilldelning av Kontrakt tar sikte på avrop i Ramavtalet. Avropsberättigade får därför inte heller tilldela Kontrakt till eller i förhållande till en leverantör som tillhör någon av följande kategorier:

1. ryska medborgare eller fysiska eller juridiska personer som är etablerade i Ryssland
2. juridiska personer, enheter eller organ vars äganderätter till mer än 50 procent direkt eller indirekt ägs av någon som avses i punkten 1.
3. fysiska eller juridiska personer, enheter eller organ som agerar för, eller på uppdrag av, en enhet som avses i punkterna 1 eller 2.

Detta gäller även om någon sådan aktör utgör underleverantör, leverantör eller enhet vars kapacitet utnyttjas i upphandlingen och står för mer än 10 procent av det aktuella kontraktets värde.

Ytterligare information om sanktionerna finns på Kommerskollegiums webbplats. Det finns även information om sanktionernas betydelse i upphandlingar på Upphandlingsmyndighetens webbplats.

Mot bakgrund av ovanstående information ska sökanden visa att den inte ska uteslutas på

grund av sanktionerna. Detta sker genom att sökanden intygar att varken sökanden eller det tänkta kontraktshållandet, direkt eller indirekt, omfattas av de sanktioner mot Ryssland och Belarus som beslutats av EU.

Företaget eller det tänkta kontraktshållandet ska dessutom lämna in ett intygande som finns bifogat denna upphandling, se bilaga Intygande med anledning av EU-sanktioner. Denna handling ska ges in som kompletterande dokument.

Om företaget eller det tänkta kontraktshållandet, direkt eller indirekt, omfattas av de sanktioner mot Ryssland och Belarus som beslutats av EU ska företaget uteslutas.

Intygar sökanden att den

European Sing...



- inte direkt eller indirekt omfattas av sanktionerna
- inte kommer att använda sig av underleverantörer med mera som omfattas av sanktionerna, eller åberopa kapaciteten hos sådana aktörer i upphandlingen,
- inom ramen för avtalsförhållandet inte kommer att medverka till köp, import eller transport av sådana produkter och tjänster som omfattas av EU:s importrestriktioner?

Ja/Nej. Ja krävs

3.8 Sammanställning över kompletterande dokument

Nedan listas en sammanställning över de kompletterande dokumenten som den sökande ska lämna in utan dröjsmål när Kammarkollegiet begär det:

- Bilaga Sanningsförsäkran.
- Bilaga Intygande med anledning av EU-sanktioner.
- Bilaga Obligatoriska referensuppdrag.
- Bilaga Rutin för säkerställande av leveranskapacitet allmän - obligatorisk.
- Kvalitetsledningssystem enligt avsnitt *Kvalitetsledningssystem*. (Certifikat/diplom/bilaga Krav på kvalitetsledningssystem).
- Systematiskt informationssäkerhetsarbete enligt avsnitt *Systematiskt informationssäkerhetsarbete*. (Certifikat, handling som visar ett likvärdigt informationssäkerhetssystem eller egen utförlig beskrivning).

I tillämpliga fall kommer även nedan angivna kompletterande dokument att begäras in:

- Bilaga Valfria referensuppdrag (om tillämpligt).
- CV eller annan motsvarande dokumentation för Konsult på kompetensnivå 5 i Valfria referensuppdrag (om tillämpligt).
- Om konsortium: Civilrättsligt bindande avtal enligt avsnitt *Gemensam anbudsansökan av grupp av leverantörer (konsortium)*.
- Företag etablerade i Sverige: Bilaga Sanningsförsäkran för varje åberopat företag/konsortiedeltagare enligt avsnitt *Uteslutningsgrunder som rör fällande dom i brottmål*.
- Företag etablerade i andra stater: Relevant bevis som visar att det inte finns skäl för uteslutning enligt 13 kap. 1 § LOU för varje åberopat företag/konsortiedeltagare enligt avsnitt *Uteslutningsgrunder som rör fällande dom i brottmål*.
- Företag etablerade i andra stater: Relevant bevis som visar att det inte finns skäl för uteslutning enligt 13 kap. 2 § samt 3 § punkten 2 LOU för varje åberopat

företag/konsortiedeltagare enligt avsnitt *Betalning av skatter och avsnitt Betalning av socialförsäkringsavgifter* och avsnitt *Uteslutningsgrunder som rör insolvens, intressekonflikter, allvarligt fel i yrkesutövning m.m.*

- Sökande som inte uppfyller krav i avsnitt *Ekonomisk och finansiell ställning*: Annan utredning till styrkande av krav på ekonomisk ställning enligt avsnitt *Alternativa sätt att styrka ekonomisk och finansiell ställning*.
- Om företaget är etablerat utanför Sverige: Dokumentation som styrker inskrivning i handelsregister eller motsvarande enligt avsnitt *Inskrivning i handelsregister eller motsvarande*.

Den sökande får dock bifoga kompletterande dokument tillsammans med ansökan. Den sökande är inte skyldig att lämna in kompletterande dokument eller andra skriftliga bevis om Kammarkollegiet redan har tillgång till materialet, eller själv har möjlighet att kostnadsfritt få tillgång till intyg eller relevant information direkt med hjälp av elektroniska medel.

4. Selektion och begränsningskriterier

4.1 Process för selektion av anbudssökande



Selektion av vilka anbudssökande som kommer att bjudas in till att lämna anbud sker enligt nedan.

1. Prövning om anbudsansökan uppfyller de administrativa krav som ställs i kapitel *Administrativa förutsättningar och krav*.
2. Kontroll om det föreligger omständigheter som utgör uteslutningsgrund enligt avsnitt *Skäl för uteslutning*. Inför kontroll enligt denna punkt begär Kammarkollegiet in kompletterande dokument enligt avsnitt *Sammanställning över kompletterande dokument*.
3. Kontroll om anbudssökande uppfyller de kvalificeringskrav som ställs i avsnitt *Kvalificeringskrav*. Inför kontroll enligt denna punkt begär Kammarkollegiet in kompletterande dokument enligt avsnitt *Sammanställning över kompletterande dokument*.
4. Begränsning av antalet anbudssökande enligt de begränsningskriterier som är angivna i kapitel *Selektion och begränsningskriterier*. Inför kontroll enligt denna punkt begär Kammarkollegiet in kompletterande dokument enligt avsnitt *Sammanställning över kompletterande dokument*.

Om inte annat anges ska krav och kriterier vara uppfyllda senast sista ansökningsdag.

Observera att Kammarkollegiet kan komma att begära att anbudssökande ska verifiera lämnade uppgifter i anbudsansökan. Anbudssökande ska därför vara förberedd på att kunna verifiera lämnade uppgifter på det sätt som Kammarkollegiet finner lämpligt.

4.2 Begränsningskriterier

Antalet anbudssökande som bjuds in att lämna anbud framgår av avsnitt *Antal anbudssökande och Ramavtalsleverantörer*. Om fler anbudssökande än angivet högsta antal uppfyller de administrativa kraven samt kraven enligt kapitel *Uteslutning och kvalificering* kommer begränsning göras enligt nedan.

En anbudsansökan kan erhålla poäng enligt nedan och totalt kan en anbudsansökan erhålla högst **158 poäng**.

De 11 anbudssökande som erhållit högst poäng bjuds in att lämna anbud. Om två eller fler anbudssökande ligger på delad sista plats med samma poäng i selektionen kommer särskiljning mellan dessa anbudssökande ske enligt avsnitt *Urval för eventuell särskiljning*.

För uppfyllande av krav och erhållande av poäng kan anbudssökande stödja sig på åberopat företag.

För beskrivning av kompetensnivåer se kapitel *Kravkatalog*.

Leveranskapacitet kompetenser

Anbudssökande ska garantera att den har leveranskapacitet inom 15 olika kompetensområden inom området IT-konsultlösningar varav 9 utpekade och 6 valfria, se avsnitt *Leveranskapacitet kompetenser*.

- 1 poäng erhålles per kompetensområde om anbudssökande garanterar ytterligare upp till 15 kompetensområden utöver det obligatoriska kravet. Maximalt kan 15 poäng erhållas för begränsningskriteriet Leveranskapacitet kompetenser.

Leveranskapacitet allmän***Leveranskapacitet allmän - Konsulter inom kompetensnivå 3***

Anbudssökande ska garantera en leveranskapacitet på 20 Konsulter motsvarande heltid per år inom kompetensnivå 3 med relevant kompetens inom området IT-konsultlösningar, se avsnitt *Leveranskapacitet allmän - obligatorisk*.

- Poäng erhålles om anbudssökande kan garantera ytterligare Konsulter enligt avsnitt *Leveranskapacitet allmän - valfri*.
1,5 poäng erhålles per Konsult som garanteras utöver det obligatoriska kravet. Poäng kan maximalt erhållas för upp till 15 Konsulter utöver det obligatoriska kravet. Maximalt kan 22,5 poäng erhållas för begränsningskriteriet Leveranskapacitet allmän - valfri för Konsulter inom kompetensnivå 3.

Leveranskapacitet allmän - Konsulter inom kompetensnivå 4

Anbudssökande ska garantera en leveranskapacitet på 20 Konsulter motsvarande heltid per år inom kompetensnivå 4 relevant kompetens inom området IT-konsultlösningar, se avsnitt *Leveranskapacitet allmän - obligatorisk*.

- Poäng erhålles om anbudssökande kan garantera ytterligare Konsulter *Leveranskapacitet allmän - valfri*.
1,5 poäng erhålles per Konsult som garanteras utöver det obligatoriska kravet. Poäng kan maximalt erhållas för upp till 15 Konsulter utöver det obligatoriska kravet. Maximalt kan 22,5 poäng erhållas för begränsningskriteriet Leveranskapacitet allmän - valfri för Konsulter inom kompetensnivå 4.

Leveranskapacitet särskild fördelningsnyckel

Anbudssökande ska åta sig att tillhandahålla de åtta (8) nedan angivna rollerna för Avrop i den särskilda fördelningsnyckeln till en omfattning om 4 000 timmar per år och roll under hela ramavtalets löptid, se avsnitt *Leveranskapacitet särskild fördelningsnyckel*.

- Poäng erhålles om anbudssökande kan garantera ytterligare timmar utöver de obligatoriska kraven.
Användbarhetsdesigner/UX-designer: 1 poäng om 5 000 timmar garanteras per år och 2 poäng om 6 000 timmar garanteras per år.
Kravhanterare/Kravanalytiker: 1 poäng om 5 000 timmar garanteras per år och 2 poäng om 6 000 timmar garanteras per år.
Förvaltningsledare: 1 poäng om 5 000 timmar garanteras per år och 2 poäng om 6 000 timmar garanteras per år.
Projektleddare: 1 poäng om 5 000 timmar garanteras per år och 2 poäng om 6 000 timmar garanteras per år.
IT-säkerhetsanalys/IT-säkerhetsstrategiker: 1 poäng om 5 000 timmar garanteras per år och 2 poäng om 6 000 timmar garanteras per år.
IT-säkerhetstekniker: 1 poäng om 5 000 timmar garanteras per år och 2 poäng om 6 000 timmar garanteras per år.
Systemutvecklare: 1 poäng om 5 000 timmar garanteras per år och 2 poäng om 6 000 timmar garanteras per år.
Testare: 1 poäng om 5 000 timmar garanteras per år och 2 poäng om 6 000 timmar garanteras per år.

Leveranskapacitet för särskild fördelningsnyckel kan, inklusive de obligatoriska 4 000, garanteras för upp till 6 000 timmar per år och roll.

Maximalt kan 16 poäng erhållas för begränsningskriteriet Leveranskapacitet särskild fördelningsnyckel.

Observera att vite kommer att utgå om anbudssökande inte levererar garanterade timmar vid Avrop genom särskild fördelningsnyckel.

Referensuppdrag

Anbudssökande ska inkomma med fem (5) referensuppdrag enligt bilaga Obligatoriska referensuppdrag. Referensuppdragen ska visa på en bredd och komplexitet som motsvarar Upphandlingsföremålet och ska därför sammantaget omfatta levererade Konsulttjänster inom 15 olika kompetensområden, se avsnitt *Obligatoriska referensuppdrag*.

Utöver de obligatoriska referensuppdragen kan anbudssökande inkomma med upp till ytterligare 10 valfria referensuppdrag där poäng enligt nedan kan erhållas, se avsnitt *Valfria referensuppdrag*.

Poäng som kan erhållas för valfria referensuppdrag

- 2 poäng per unik kund för upp till 10 unika kunder. Maximalt kan 20 poäng erhållas.
- 1 poäng per unikt kompetensområde, av de som framgår i avsnitt 1.6.1 *Exempel på kompetensområden inom Upphandlingsföremålet*, som levererats sammantaget för samtliga valfria referensuppdrag. Maximalt kan 30 poäng erhållas.
- 1 poäng per Konsult på kompetensnivå 3 i de valfria referensuppdragen. För att tillgodoräknas ska Konsulten ha arbetat hos kund minst 160 timmar. Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt 15 poäng kan erhållas.
- 1 poäng per Konsult på kompetensnivå 4 i de valfria referensuppdragen. För att tillgodoräknas ska Konsulten ha arbetat hos kund minst 160 timmar. Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt 15 poäng kan erhållas.
- 1 poäng för Konsult på kompetensnivå 5 (specialist) i de valfria referensuppdragen. För att räknas ska Konsulten arbetat åt kund som specialist i minst 16 timmar inom något av de angivna kompetensområdena i bilaga Valfria referensuppdrag. Maximalt kan 2 poäng kan erhållas.

Maximalt kan 82 poäng erhållas för valfria referensuppdrag.

4.2.1 Urval för eventuell särskiljning

Om två eller fler anbudssökande ligger på delad sista plats med samma poäng i selekteringen kommer särskiljning mellan dessa anbudssökanden att ske.

I första hand sker särskiljning genom att anbudssökande med flest antal kompetensområden som omfattas av samtliga valfria referensuppdrag selekteras enligt följande:

- Den eller de anbudssökande som har flest antal kompetensområden efter sammanräkning enligt samtliga bilaga Valfria referensuppdrag (exklusive obligatoriska referensuppdrag) erhåller 0,4 poäng, den eller de som har näst flest antal erhåller 0,35 poäng, den eller de som har tredje flest erhåller 0,3 poäng, den eller de som har fjärde flest erhåller 0,25 poäng, den eller de som har femte flest erhåller 0,2 poäng, den eller de som har sjätte flest erhåller 0,15 poäng, den eller de som har sjunde flest erhåller 0,1 poäng. Övriga erhåller noll poäng.

Om två eller fler anbudssökande fortfarande inte går att särskilja kommer i andra hand särskiljning ske genom att anbudssökande med flest antal Konsulter på kompetensnivå 4 som omfattas av samtliga valfria referensuppdrag selekteras enligt följande:

- Den eller de anbudssökande som har flest antal Konsulter på kompetensnivå 4 efter sammanräkning enligt samtliga bilaga Valfria referensuppdrag (exklusive obligatoriska

referensuppdrag) erhåller 0,4 poäng, den eller de som har näst flest antal erhåller 0,35 poäng, den eller de som har tredje flest erhåller 0,3 poäng, den eller de som har fjärde flest erhåller 0,25 poäng, den eller de som har femte flest erhåller 0,2 poäng, den eller de som har sjätte flest erhåller 0,15 poäng, den eller de som har sjunde flest erhåller 0,1 poäng. Övriga erhåller noll poäng.

Om två eller fler anbudssökande fortfarande inte går att särskilja kommer i tredje hand särskiljning ske genom att anbudssökande med flest antal Konsulter på kompetensnivå 3 som omfattas av samtliga valfria referensuppdrag selekteras enligt följande:

- Den eller de anbudssökande som har flest antal Konsulter på kompetensnivå 3 efter sammanräkning enligt samtliga bilaga Valfria referensuppdrag (exklusive obligatoriska referensuppdrag) erhåller 0,4 poäng, den eller de som har näst flest antal erhåller 0,35 poäng, den eller de som har tredje flest erhåller 0,3 poäng, den eller de som har fjärde flest erhåller 0,25 poäng, den eller de som har femte flest erhåller 0,2 poäng, den eller de som har sjätte flest erhåller 0,15 poäng, den eller de som har sjunde flest erhåller 0,1 poäng. Övriga erhåller noll poäng.

Om två eller fler anbudssökande fortfarande inte går att särskilja kommer i fjärde hand särskiljning ske genom att anbudssökande med flest antal Konsulter på kompetensnivå 5 (specialister) som omfattas av samtliga valfria referensuppdrag selekteras enligt följande:

- Den eller de anbudssökande som har flest antal Konsulter på kompetensnivå 5 (specialister) efter sammanräkning enligt samtliga bilaga Valfria referensuppdrag (exklusive obligatoriska referensuppdrag) erhåller 0,4 poäng, den eller de som har näst flest antal erhåller 0,35 poäng, den eller de som har tredje flest erhåller 0,3 poäng, den eller de som har fjärde flest erhåller 0,25 poäng, den eller de som har femte flest erhåller 0,2 poäng, den eller de som har sjätte flest erhåller 0,15 poäng, den eller de som har sjunde flest erhåller 0,1 poäng. Övriga erhåller noll poäng.

Om två eller flera anbudsansökningar inte kan särskiljas efter ovanstående förfaranden sker särskiljning genom ett lottningsförfarande under överinseende av notarius publicus. För mer information om notarius publicus, se Länsstyrelsen i Stockholms läns [webbplats](#).

4.3 Leveranskapacitet

Avsnitten *Leveranskapacitet kompetenser*, *Leveranskapacitet allmän - obligatorisk* samt *Leveranskapacitet särskild fördelningsnyckel* omfattar kvalificeringskrav gällande leveranskapacitet enligt kapitel 3, *Uteslutning och kvalificering av anbudssökande*, avsnitt *Teknisk och yrkesmässig kapacitet*.

Anbudssökande ska kunna tillhandahålla Konsulter till Avropsberättigade i hela Sverige inom kompetensområdena enligt avsnitt *Leveranskapacitet Kompetenser* samt andra Konsulttjänster med tydlig koppling till området.

För att en Konsult ska tillgodoräknas som tillhandahållen ska Konsulten vara tillgänglig till en omfattning om minst 1 650 timmar per år, motsvarande heltid.

Konsulter som omfattas av leveranskapacitet ska kunna skriva och tala svenska flytande.

Observera att en Konsult endast kan tillgodoräknas en gång.

För uppfyllande av krav och erhållande av poäng i avsnitten *Leveranskapacitet kompetenser*, *Leveranskapacitet allmän - obligatorisk*, *Leveranskapacitet allmän - valfri*

samt *Leveranskapacitet särskild fördelningsnyckel* kan anbudssökande stödja sig på åberopat företag.

Om anbudssökande åberopar företag för uppfyllande av kapacitet, se kapitel *Uteslutning och kvalificering av anbudssökande*, avsnitt *Åberopande av andra företags kapacitet* för vad som gäller för åberopade företag.

För beskrivning av kompetensnivåer, se kapitel *Kravkatalog*.

4.3.1 Leveranskapacitet kompetenser



Anbudssökande ska garantera att den har leveranskapacitet inom 15 olika av nedan 30 kompetensområden. Av dessa 15 ska nio (9) kompetensområden vara följande:

1. Användbarhetsdesign/UX-design,
2. Kravhantering och kravanalys,
3. Förvaltningsledning,
4. Projektledning,
5. Informationssäkerhetsexpertis,
6. IT-säkerhetsanalys/IT-säkerhetsstrategi,
7. IT-säkerhetsteknik,
8. Systemutveckling samt
9. Test

Det innebär att anbudssökande kan välja fritt vilka övriga sex (6) obligatoriska kompetensområden, av de som framgår i avsnitt 1.6.1 *Exempel på kompetensområden inom Upphandlingstöremålet*, som garanteras.

För att garanterade kompetensområden ska tillgodoräknas ska Konsult som levereras inom respektive kompetensområde inneha minst kompetensnivå 3.

Anbudssökande anger nedan vilka kompetensområden som kan tillhandahållas och som omfattas av garanterad leveranskapacitet.

Om anbudssökande åberopar företag för uppfyllande av kapacitet i detta avsnitt, se kapitel *Uteslutning och kvalificering av anbudssökande*, avsnitt *Åberopande av andra företags kapacitet* för vad som gäller för åberopade företag.

Kompetensområden inom Verksamhetens IT-behov

- **Användbarhetsarkitektur**

Avser exempelvis ansvar för att nödvändiga användbarhetsaktiviteter genomförs i projektet vilket kan avse allt i från analys av mål och användningsbehov, framtagning av prototyper på användargränssnitt till utformning och utvärdering och/eller test av användargränssnitt. Kan även omfatta arbete med kartläggning av en verksamhets och/eller målgruppers behov samt interaktionsdesign.

- **Användbarhetsdesign/UX-design**

Avser exempelvis arbete med User experience (UX) och användarcentrerad design av system, arbete att utifrån verksamhets- och målgruppsanalysen beskriva interaktionen som sker mellan användarna och systemet samt hur informationen i systemet ska struktureras och presenteras med fokus på att uppnå användarnytta och kundupplevelse.

- **Grafisk formgivning**

Avser exempelvis arbete att ta fram den grafiska formen för ett system för att skapa ett

tydligt och lättanvänt grafiskt användargränssnitt (GUI) mot användare av systemet.

- **Kravhantering/Kravanalys**

Avser exempelvis arbete med att leda, samordna och/eller ansvara för framtagning av krav på system. Kan även avse arbete med utredningar och framtagning av systemkravspecifikationer utifrån genomförd verksamhetsanalys.

- **Metodstöd**

Avser exempelvis arbete med anpassning, införande, utveckling och vidareutveckling, uppföljning och utbildning i metodik och modeller inom IT.

- **Modelleringsledning**

Avser exempelvis arbete med att leda och organisera verksamhetsmodellering, operativ ledning av modelleringsarbete samt kartläggning av processer.

- **Teknisk skribent/dokumentation/teknisk information**

Avser exempelvis arbete med att skriva, strukturera och analysera information för olika typer av kommunikationskanaler. Arbete kan även innefatta framtagning av olika typer av tekniska beskrivningar inom IT som bland annat användar- och systemdokumentation. I arbetet kan fokus ligga på informationsdesign och att göra information, såväl i text som i bild, begriplig och lättillgänglig eller att ansvara för informations- och kommunikationsprocessen i en organisation eller i ett projekt.

- **Test av användbarhet och användargränssnitt**

Avser exempelvis arbete med att kontrollera att ett system fungerar i användning, till exempel att användarna enkelt både kan använda systemet och har nytta av det. Vidare kan även arbete med framtagning och utförande av användningstester avses. Användningstester kan också göras på ett befintligt system.

- **Tillgänglighetsanpassning**

Avser exempelvis arbete med att granska förslag till nya eller befintliga system utifrån ett tillgänglighetsperspektiv. En tillgänglighetsspecialist kan också delta i kravarbete och programmering vid framtagning av nya system så att till exempel gränssnitt, texter, pedagogik och kodning utformas på ett tillgängligt sätt. Kan vidare säkerställa att ett system följer standarder och utformas så att systemet går att använda oberoende av användarens förmågor och förutsättningar, till exempel en användares eventuella funktionsvariationer.

- **Verksamhetsanalys och Verksamhetsutveckling**

Avser exempelvis arbete med att analysera behov och identifiera problem samt utveckla IT-relaterade verksamheter på ett strukturerat sätt. Bland annat genom att beskriva och dokumentera processer, begrepp, verksamhetsregler men även genom att ta fram mål och visioner för att utveckla en verksamhet.

- **Webbdesign**

Avser exempelvis arbete som omfattar ansvar för design och funktionalitet för hemsidor och webbplatser.

Kompetensområden inom Ledning av IT-projekt

- **Förvaltningsledning**

Avser exempelvis arbete med ledning och styrning av en organisations löpande förvaltning av mjukvara, både vad gäller användarnära och systemnära programvaror. Arbetet kan, förutom att ta fram förvaltningsplaner för mjukvaran, även innebära

rättningar av fel och planering av vidareutveckling. Kompetens som krävs kan exempelvis vara kunskap om hur förvaltningsorganisationen bör utformas för att vara effektiv och har kunskap om metoder, verktyg och modeller för löpande förvaltningsstyrning, till exempel pm3.

- **Projektledning**

Avser exempelvis arbete med att leda och ansvara för ett, i tid och omfattning, avgränsat uppdrag. Exempelvis omfattas arbete med att utarbeta projektmål och tidplaner, bemanningsplanering, operativ ledning av projektets deltagare, uppföljning och rapportering, fördelning och prioritering av resurser och arbete samt dialog med och samordning av beställare, användare och andra intressenter. Det krävs ofta kunskap om exempelvis olika typer av projektstyrningsmodeller.

- **Teknisk projektledning**

Avser exempelvis arbete att leda och ansvara för det tekniska arbetet i ett i tid och omfattning avgränsat uppdrag, exempelvis ett projekt. Kan även omfatta att tillsammans med projektledaren bemanna projektet med teknisk kompetens och fatta beslut om och följa upp tekniska frågor i projektet. Det krävs bland annat att kunskap om olika utvecklingsmetoder och arbetssätt i ett tekniskt utvecklingsprojekt inom IT.

- **Tjänsteansvar**

Avser exempelvis arbete med att förvalta avropsberättigades organisations tjänstekatalog och att ta fram, följa upp och förvalta de Service Level Agreement (SLA) som används samt att etablera och följa upp externa IT-avtal. Det finns oftast i en organisation som köper en stor del av sina IT-system i form av tjänsteleveranser från externa leverantörer. Den kompetens som krävs är ofta en kombination av både IT- och beställarkompetens.

Kompetensområden inom IT-säkerhet

- **Informationssäkerhetsexpertis**

Avser inriktning IT och exempelvis arbete med informationsskiktet inom kundens organisation för att skydda organisationens informationstillgångar mot risker som kan äventyra informationens konfidentialitet, riktighet och tillgänglighet.

- **IT-säkerhetsanalys/IT-säkerhetsstrategi**

Avser exempelvis arbete med ledning och styrning av informationssäkerhet. Inriktning på att utforma och införa policy, strategi och övriga regelverk för en organisations informationssäkerhet och IT-säkerhet med utgångspunkt från etablerade standarder på området. Kan även avse arbete med katastrof- och/eller kontinuitetsplanering med inriktning på informationsbehandling och utformning och etablering av rutiner för incidenthantering, övergripande IT-säkerhetsarkitektur samt mätning/utvärdering av informations- och IT-säkerhet. Arbetet kan även avse genomförande av riskanalyser, värdering av informationstillgångar och bedömning av säkerhetsnivåer.

- **IT-säkerhetsteknik**

Avser exempelvis arbete med att analysera behoven av struktur för styrning av användares åtkomst och behörighet, med hänsyn till verksamhetens IT-miljö, krav på säkerhet och effektivitet m.m. Exempelvis genom tillämpning av rollbaserad behörighet och analysering av intrångsskydd. Avser även arbete med implementering av säkerhetsteknik. Vidare kan det krävas kompetens för att utforma och implementera säkerhetslösningar, exempelvis med inriktning på behörighetskontrollsystem, säkerhet i tillämpningssystem, säkerhet i webbtjänster, patchhantering, datakommunikation, brandväggar och andra intrångsskyddssystem, skydd mot skadlig kod,

intrångsdetektering, penetrationstestning, hantering av säkerhetsloggar med mera. Ofta krävs även god kunskap om säkerhetsarkitekturer, PKI, certifikathantering, kryptering samt erfarenhet av implementationer av säkerhetskoncept i olika tekniska miljöer.

Kompetensområden inom Arkitektur och utveckling

- **Databasdesign- och administration**

Avser exempelvis arbete att utforma databaser och utarbeta säkerhetsrutiner för databaser. Omfattar även att, utifrån verksamhetens krav, arbeta fram samt implementera en väl fungerande databasdesign som passar in i den övergripande IT-arkitekturen.

- **Enterprisearkitektur**

En enterprisearkitekturfunktion (EA-funktion) är en sammanhållande funktion för arkitekturarbetet inom en organisation med fokus på helhetssyn och som säkerställer att IT-stödet realiserar effektivt och är långsiktigt hållbart. Alla olika typer av arkitekter bidrar till

enterprisearkitekturarbetet men styrningen och beslutsfattandet i EA-funktionen genomförs ofta av mer erfarna arkitekter, s.k. Enterprisearkitekter. Det kan även omfatta arbete med affärsstrategier och affärsprocesser kopplat till IT och system.

- **Infrastrukturarkitektur**

Avser exempelvis arbete med att strukturera, dokumentera och föreslå den infrastruktur som matchar organisationens behov samt är ofta inblandad i de flesta IT-relaterade projekten men kan även jobba med löpande drift, förbättringar, designar och optimerar de möjliggörande IT-infrastrukturerna.

- **Konfigurations- och versionshantering**

Avser exempelvis arbete att utföra konfigurations- och versionshantering. Omfattar även motsvarande Configuration Manager som exempelvis innebär att ansvara för processen för konfigurations- och versionshanteringen, bland annat genom att organisera arbetet och införa verktyg som stöttar processen.

- **Lösningsarkitektur**

Avser exempelvis arbete med att planera realiseringen av IT-lösningar baserat på verksamhetens behovsbild och med förutsättningar från existerande IT-tjänster i organisationen. Det kan även omfatta arbete med att se till att den befintliga funktionaliteten återanvänds och säkerställa att de myndighetsövergripande arkitekturprinciperna och riktlinjerna kring standarder följs i den tekniska arkitekturen.

- **Mjukvaruarkitektur**

Avser exempelvis arbete med att strukturera och designa mjukvaror så att de uppfyller funktionella krav samt de olika arkitekturella kvalitetskrav som kan ställas på systemen. Arbetar vanligen på en mer detaljerad nivå än Lösningsarkitekten och kan därför ses som en specialisering.

- **Systemintegration**

Avser exempelvis arbete med att integrera komponenter till en enhet så att de fungerar tillsammans och på den tekniska plattformen (infrastrukturen). Vidare kan det även avse arbete med att integrera utvecklade system med andra system, exempelvis i samband med verksamhetsutveckling, automatisering och digitalisering av tjänster.

- **Systemutveckling**

Avser exempelvis arbete med framställning av programkod. Det krävs god kunskap om

programmeringsspråk, ramverk, verktyg och utvecklingsmiljöer. Inom systemutveckling räknas även Konsulttjänster som avropas under förvaltningsperioden av ett system, systemförvaltning, exempelvis för att rätta fel m.m.

- **Test**

Avser exempelvis arbete med utförande av test samt att utvärdera testresultat och/eller testa att ett IT-system uppfyller de krav på prestanda och belastning som ställts. Detta kan vara att mäta hur väl IT-system klara denna typ av test samt att analysera testresultatet är några andra av prestandatestarens uppgifter. Det omfattar även testautomatisering d.v.s arbete med att planera inför och utföra test med programvara för automatisk testexekvering samt att analysera och rapportera testutfallet.

- **Testledning**

Avser exempelvis arbete med utförande av test samt att utvärdera testresultat och/eller testa att ett IT-system uppfyller de krav på prestanda och belastning som ställts. Detta kan vara att mäta hur väl IT-system klara denna typ av test samt att analysera testresultatet är några andra av prestandatestarens uppgifter. Det omfattar även testautomatisering d.v.s arbete med att planera inför och utföra test med programvara för automatisk testexekvering samt att analysera och rapportera testutfallet.

- **Verksamhetsarkitektur**

Avser exempelvis arbete med att beskriva och analysera en verksamhets processer och informationsflöden. Det kan även innebära ansvar för att krav på IT-stöd utgår från verksamhetens behov.

- **Webbutveckling**

Avser exempelvis arbete med programmering för att framför allt bygga lösningar på webben. Det krävs ofta kompetens inom exempelvis gränssnittsprogrammering, grafik och användarvänlighet.

Enligt avsnitt *Begränsningskriterier* kan poäng erhållas om anbudssökande garanterar ytterligare leveranskapacitet för upp till 15 kompetensområden utöver det obligatoriska kravet.

- 1 poäng erhålles per ytterligare kompetensområde som kan garanteras utöver det obligatoriska kravet.

Maximalt kan 15 poäng erhållas för Leveranskapacitet kompetenser.

a. Kan Användbarhetsarkitektur tillhandahållas?

Ja/Nej

Generella krav...



b. Kan Användbarhetsdesign/UX-design tillhandahållas?

Ja/Nej. Ja krävs

Generella krav...



c. Kan Kravhantering och Kravanalys tillhandahållas?

Ja/Nej. Ja krävs

Generella krav...



d. Kan Test av användbarhet och användargränssnitt tillhandahållas?

Ja/Nej

Generella krav...

**e. Kan Tillgänglighetsanpassning tillhandahållas?**

Ja/Nej

Generella krav...

**f. Kan Grafisk formgivning tillhandahållas?**

Ja/Nej

Generella krav...

**g. Kan Metodstöd tillhandahållas?**

Ja/Nej

Generella krav...

**h. Kan Modelleringsledning tillhandahållas?**

Ja/Nej

Generella krav...

**i. Kan Teknisk skribent/dokumentation/teknisk information tillhandahållas?**

Ja/Nej

Generella krav...

**j. Kan Verksamhetsanalys och Verksamhetsutveckling tillhandahållas?**

Ja/Nej

Generella krav...

**k. Kan Webbdesign tillhandahållas?**

Ja/Nej

Generella krav...

**l. Kan Förvaltningsledning tillhandahållas?**

Ja/Nej. Ja krävs

Generella krav...

**m. Kan Projektledning tillhandahållas?**

Ja/Nej. Ja krävs

Generella krav...

**n. Kan Teknisk projektledning tillhandahållas?**

Ja/Nej

Generella krav...

**o. Kan Tjänsteansvar tillhandahållas?**

Ja/Nej

Generella krav...



p. Kan Informationssäkerhetsexpertis tillhandahållas?Ja/Nej. **Ja krävs**

Generella krav...

**q. Kan IT-säkerhetsanalys/IT-säkerhetsstrategi tillhandahållas?**Ja/Nej. **Ja krävs**

Generella krav...

**r. Kan IT-säkerhetsteknik tillhandahållas?**Ja/Nej. **Ja krävs**

Generella krav...

**s. Kan Databasadministration- och administration tillhandahållas?**

Ja/Nej

Generella krav...

**t. Kan Enterprisearkitektur tillhandahållas?**

Ja/Nej

Generella krav...

**u. Kan Infrastrukturarkitektur tillhandahållas?**

Ja/Nej

Generella krav...

**v. Kan Konfigurations- och versionshantering tillhandahållas?**

Ja/Nej

Generella krav...

**w. Kan Lösningsarkitektur tillhandahållas?**

Ja/Nej

Generella krav...

**x. Kan Mjukvaruarkitektur tillhandahållas?**

Ja/Nej

Generella krav...

**y. Kan Systemintegration tillhandahållas?**

Ja/Nej

Generella krav...

**z. Kan Systemutveckling tillhandahållas?**Ja/Nej. **Ja krävs**

Generella krav...

**aa. Kan Test tillhandahållas?**Ja/Nej. **Ja krävs**

Generella krav...



ab. Kan Testledning tillhandahållas?

Ja/Nej

Generella krav...

**ac. Kan Verksamhetsarkitektur tillhandahållas?**

Ja/Nej

Generella krav...

**ad. Kan Webbutveckling tillhandahållas?**

Ja/Nej

Generella krav...

**ae. Uppfylls kravet att leveranskapacitet garanteras för minst 15 olika kompetensområden, varav de nio (9) utpekade ovan omfattas?**

Ja/Nej. Ja krävs

Generella krav...

**af. Beskriv om leveranskapacitet som omfattas av avsnitt *Leveranskapacitet kompetenser* tillhandahålls genom egen kapacitet eller med stöd av åberopat företag?****Om anbudssökande åberopar annat företags kapacitet för att uppfylla detta krav ska företagsnamnet anges i denna fråga.**

Fritext

Generella krav...

**4.3.2 Leveranskapacitet allmän - obligatorisk**

Anbudssökande ska förfoga över nödvändiga personalresurser som behövs för att Ramavtal och Kontrakt ska kunna fullgöras. Observera att en Konsult endast kan tillgodoräknas en gång.

Anbudssökande ska garantera en leveranskapacitet på 20 Konsulter motsvarande heltid per år inom kompetensnivå 3 med relevant kompetens inom området IT-konsultlösningar enligt avsnitt *Upphandlingsstöremål* samt avsnitt *Exempel på kompetensområden inom Upphandlingsstöremålet*.

Anbudssökande ska garantera en leveranskapacitet på 20 Konsulter motsvarande heltid per år inom kompetensnivå 4 med relevant kompetens inom området IT-konsultlösningar enligt avsnitt *Upphandlingsstöremål* samt avsnitt *Exempel på kompetensområden inom Upphandlingsstöremålet*.

Om anbudssökande åberopar företag för uppfyllande av kapacitet i detta avsnitt, se kapitel *Uteslutning och kvalificering av anbudssökande*, avsnitt *Åberopande av andra företags kapacitet* för vad som gäller för åberopade företag.

a. Uppfylls krav att garantera en leveranskapacitet på 20 Konsulter motsvarande heltid per år inom kompetensnivå 3?

Ja/Nej. Ja krävs

Generella krav...



b. Uppfylls krav att garantera en leveranskapacitet på 20 Konsulter motsvarande heltid per år inom kompetensnivå 4?

Generella krav...



Ja/Nej. Ja krävs

c. Beskriv om leveranskapacitet som omfattas av avsnitt *Leveranskapacitet allmän - obligatorisk* tillhandahålls genom egen kapacitet eller med stöd av åberopat företag?

Generella krav...

**Om anbudssökande åberopar annat företags kapacitet för att uppfylla detta krav ska företagsnamnet anges i denna fråga.**

Fritext

4.3.3 Leveranskapacitet allmän - valfri

Anbudssökande kan enligt avsnitt *Begränsningskriterier* erhålla poäng för ytterligare garanterad leveranskapacitet utöver kraven i avsnitt *Leveranskapacitet allmän - obligatorisk*. Observera att en Konsult endast kan tillgodoräknas en gång.

- Poäng erhålles om anbudssökande kan garantera ytterligare leveranskapacitet för Konsulter på kompetensnivå 3 med relevant kompetens inom IT-konsultlösningar enligt avsnitt *Upphandlingstörsmål* samt avsnitt *Exempel på kompetensområden inom Upphandlingstörsmålet*.

1,5 poäng per Konsult som garanteras utöver det obligatoriska kravet. Poäng kan erhållas för upp till 15 Konsulter.

Maximalt kan 22,5 poäng erhållas för Konsulter på kompetensnivå 3.

- Poäng erhålles om anbudssökande kan garantera ytterligare leveranskapacitet för Konsulter på kompetensnivå 4 med relevant kompetens inom IT-konsultlösningar enligt avsnitt *Upphandlingstörsmål* samt avsnitt *Exempel på kompetensområden inom Upphandlingstörsmålet*.

1,5 poäng per Konsult som garanteras utöver det obligatoriska kravet. Poäng kan erhållas för upp till 15 Konsulter.

Maximalt kan 22,5 poäng erhållas för Konsulter på kompetensnivå 4.

Maximalt kan 45 poäng erhållas för Leveranskapacitet allmän - valfri.

Om anbudssökande åberopar företag för uppfyllande av kapacitet i detta avsnitt, se kapitel *Uteslutning och kvalificering av anbudssökande*, avsnitt *Åberopande av andra företags kapacitet* för vad som gäller för åberopade företag.

a. Om ytterligare leveranskapacitet kan garanteras för Konsulter på kompetensnivå 3, ange antal Konsulter som garanteras per år (poäng erhålls för högst upp till 15 ytterligare Konsulter utöver obligatoriska kravet)

Generella krav...



Fritext

b. Om ytterligare leveranskapacitet kan garanteras för Konsulter på kompetensnivå 4, ange antal Konsulter som garanteras per år (poäng erhålls för högst upp till 15 ytterligare Konsulter utöver obligatoriska kravet)

Fritext

Generella krav...



c. Beskriv om leveranskapacitet som omfattas av avsnitt *Leveranskapacitet allmän - valfri* tillhandahålls genom egen kapacitet eller med stöd av åberopat företag?

Om anbudssökande åberopar annat företags kapacitet för att uppfylla detta krav ska företagsnamnet anges i denna fråga.

Fritext

Generella krav...



4.3.4 Leveranskapacitet särskild fördelningsnyckel



Anbudssökande ska åta sig att tillhandahålla de åtta (8) angivna rollerna enligt beskrivningarna nedan, för Avrop i särskild fördelningsnyckel till en omfattning om 4 000 timmar per år och roll under hela ramavtalets löptid. Observera att en Konsult endast kan tillgodoräknas en gång.

Användbarhetsdesigner/UX-designer: Rollen omfattar arbete med User experience (UX) och användarcentrerad design av system, arbete att utifrån verksamhets- och målgruppsanalysen beskriva interaktionen som sker mellan användarna och systemet samt hur informationen i systemet ska struktureras och presenteras med fokus på att uppnå användarnytta och kundupplevelse.

Kravhanterare/kravanalytiker: Rollen omfattar arbete med att leda, samordna och/eller ansvara för framtagning av krav på system. Rollen kan även omfatta arbete med utredningar och framtagning av systemkravspecifikationer utifrån genomförd verksamhetsanalys.

Förvaltningsledare: Rollen omfattar arbete med ledning och styrning av en organisations löpande förvaltning av mjukvara, både vad gäller användarnära och systemnära programvaror. Rollen kan även, förutom att ta fram förvaltningsplaner för mjukvaran, även omfatta rättningar av fel och planering av vidareutveckling. Kompetens som krävs för rollen kan vara kunskap om hur förvaltningsorganisationen bör utformas för att vara effektiv och har kunskap om metoder, verktyg och modeller för löpande förvaltningsstyrning, till exempel pm3.

Projektledare: Rollen omfattar arbete att leda och ansvara för ett, i tid och omfattning, avgränsat uppdrag. Rollen kan även omfatta arbete med att utarbeta projektmål och tidplaner, bemanningsplanering, operativ ledning av projektets deltagare, uppföljning och rapportering, fördelning och prioritering av resurser och arbete samt dialog med och samordning av beställare, användare och andra intressenter. Kompetens som krävs för rollen kan vara kunskap om exempelvis olika typer av projektstyrningsmodeller

IT-säkerhetsanalytiker/IT-säkerhetsstrategiker: Rollen omfattar arbete med ledning och styrning av informationssäkerhet med inriktning på att utforma och införa policy, strategi och övriga regelverk för en organisations informationssäkerhet och IT-säkerhet med utgångspunkt från etablerade standarder på området. Rollen kan även omfatta arbete med katastrof- och/eller kontinuitetsplanering med inriktning på informationsbehandling och utformning och etablering av rutiner för incidenthantering, övergripande IT-

säkerhetsarkitektur samt mätning/utvärdering av informations- och IT-säkerhet. Rollen kan vidare omfatta genomförande av riskanalyser, värdering av informationstillgångar och bedömning av säkerhetsnivåer.

IT-säkerhetstekniker: Rollen omfattar arbete med att analysera behoven av struktur för styrning av användares åtkomst och behörighet, med hänsyn till verksamhetens IT-miljö, krav på säkerhet och effektivitet m.m. Exempelvis genom tillämpning av rollbaserad behörighet och analysering av intrångsskydd. Rollen kan även omfatta arbete med implementering av säkerhetsteknik, utforma och implementera säkerhetslösningar (exempelvis med inriktning på behörighetskontrollsystem), säkerhet i tillämpningssystem, säkerhet i webbtjänster, patchhantering, datakommunikation, brandväggar och andra intrångsskyddssystem, skydd mot skadlig kod, intrångsdetektering, penetrationstestning, hantering av säkerhetsloggar mm. Därtill kan rollen även omfatta arbete inom säkerhetsarkitekturer, PKI, certifikathantering, kryptering samt erfarenhet av implementationer av säkerhetskoncept i olika tekniska miljöer.

Systemutvecklare: Rollen omfattar arbete med framställning av programkod. Rollen kräver god kunskap om programmeringsspråk, ramverk, verktyg och utvecklingsmiljöer. Rollen kan även avse arbete under förvaltningsperioden av ett system samt systemförvaltning, exempelvis för att rätta fel m.m.

Testare: Rollen omfattar arbete med utförande av test samt att utvärdera testresultat och/eller testa att ett IT-system uppfyller de krav på prestanda och belastning som ställts. Detta kan vara att mäta hur väl IT-system klara denna typ av test samt att analysera testresultatet är några andra av prestandatestarens uppgifter. Rollen omfattar även testautomatisering, d.v.s arbete med att planera inför och utföra test med programvara för automatisk testexekvering samt att analysera och rapportera testutfallet.

Avrop genom särskild fördelningsnyckel kan göras för de åtta (8) rollerna ovan för Konsult på kompetensnivåerna 1-4 enligt beskrivningarna i kapitel *Kravkatalog*.

För att garanterad leveranskapacitet i särskild fördelningsnyckel ska tillgodoräknas ska Konsult inneha minst kompetensnivå 3.

Anbudssökande kan enligt avsnitt *Begränsningskriterier* erhålla poäng om ytterligare leveranskapacitet kan garanteras.

- Poäng erhålles om anbudssökande kan garantera ytterligare timmar utöver kravet ovan.

Användbarhetsdesigner/UX-designer: 1 poäng om totalt 5 000 timmar garanteras per år och 2 poäng om totalt 6 000 timmar garanteras per år. (Leveranskapacitet för särskild fördelningsnyckel garanteras för högst 6 000 timmar per år).

Kravhanterare/Kravanalytiker: 1 poäng om totalt 5 000 timmar garanteras per år och 2 poäng om totalt 6 000 timmar garanteras per år. (Leveranskapacitet för särskild fördelningsnyckel garanteras för högst 6 000 timmar per år).

Förvaltningsledare: 1 poäng om totalt 5 000 timmar garanteras per år och 2 poäng om totalt 6 000 timmar garanteras per år. (Leveranskapacitet för särskild fördelningsnyckel garanteras för högst 6 000 timmar per år).

Projektleddare: 1 poäng om totalt 5 000 timmar garanteras per år och 2 poäng om totalt 6 000 timmar garanteras per år. (Leveranskapacitet för särskild fördelningsnyckel garanteras för högst 6 000 timmar per år).

IT-säkerhetsanalys/IT-säkerhetsstrategiker: 1 poäng om totalt 5 000 timmar garanteras per år och 2 poäng om totalt 6 000 timmar garanteras per år. (Leveranskapacitet för särskild fördelningsnyckel garanteras för högst 6 000 timmar per år).

IT-säkerhetstekniker: 1 poäng om totalt 5 000 timmar garanteras per år och 2 poäng om totalt 6 000 timmar garanteras per år. (Leveranskapacitet för särskild fördelningsnyckel

garanteras för högst 6 000 timmar per år).

Systemutvecklare: 1 poäng om totalt 5 000 timmar garanteras per år och 2 poäng om totalt 6 000 timmar garanteras per år. (Leveranskapacitet för särskild fördelningsnyckel garanteras för högst 6 000 timmar per år).

Testare: 1 poäng om totalt 5 000 timmar garanteras per år och 2 poäng om totalt 6 000 timmar garanteras per år. (Leveranskapacitet för särskild fördelningsnyckel garanteras för högst 6 000 timmar per år).

Maximalt kan 16 poäng erhållas för Leveranskapacitet särskild fördelningsnyckel.

Vite kommer att utgå om Ramavtalsleverantör inte tillhandahåller garanterad kapacitet vid Avrop genom särskild fördelningsnyckel. Kontroll och avstämning kommer att ske minst årligen.

Om anbudssökande åberopar företag för uppfyllande av kapacitet i detta avsnitt, se kapitel *Uteslutning och kvalificering av anbudssökande*, avsnitt *Åberopande av andra företags kapacitet* för vad som gäller för åberopade företag.

a. Kan Användbarhetsdesigner/UX-designer tillhandahållas till en omfattning om 4000 timmar per år?

Generella krav...



Ja/Nej. Ja krävs

b. Kan Kravhanterare/Kravanalytiker tillhandahållas till en omfattning om 4000 timmar per år?

Generella krav...



Ja/Nej. Ja krävs

c. Kan Förvaltningsledare tillhandahållas till en omfattning om 4000 timmar per år?

Generella krav...



Ja/Nej. Ja krävs

d. Kan Projektledare tillhandahållas till en omfattning om 4000 timmar per år?

Generella krav...



Ja/Nej. Ja krävs

e. Kan IT-säkerhetsanalytiker/IT-säkerhetsstrategiker tillhandahållas till en omfattning om 4000 timmar per år?

Generella krav...



Ja/Nej. Ja krävs

f. Kan IT-säkerhetstekniker tillhandahållas till en omfattning om 4000 timmar per år?

Generella krav...



Ja/Nej. Ja krävs

g. Kan Systemutvecklare tillhandahållas till en omfattning om 4000 timmar per år?

Generella krav...



Ja/Nej. Ja krävs

h. Kan Testare tillhandahållas till en omfattning om 4000 timmar per år?

Ja/Nej. **Ja krävs**

Generella krav...



i. Om ytterligare leveranskapacitet kan garanteras för Användbarhetsdesign/UX-designer, ange totalt antal timmar leveranskapacitet som garanteras per år (5 000 eller 6 000 timmar)

Fritext

Generella krav...



j. Om ytterligare leveranskapacitet kan garanteras för Kravhanterare/Kravanalytiker, ange totalt antal timmar leveranskapacitet som garanteras per år (5 000 eller 6 000 timmar)

Fritext

Generella krav...



k. Om ytterligare leveranskapacitet kan garanteras för Förvaltningsledare, ange totalt antal timmar leveranskapacitet som garanteras per år (5 000 eller 6 000 timmar)

Fritext

Generella krav...



l. Om ytterligare leveranskapacitet kan garanteras för Projektledare, ange totalt antal timmar leveranskapacitet som garanteras per år (5 000 eller 6 000 timmar)

Fritext

Generella krav...



m. Om ytterligare leveranskapacitet kan garanteras för IT-säkerhetsanalytiker/IT-säkerhetsstrategiker, ange totalt antal timmar leveranskapacitet som garanteras per år (5 000 eller 6 000 timmar)

Fritext

Generella krav...



n. Om ytterligare leveranskapacitet kan garanteras för IT-säkerhetstekniker, ange totalt antal timmar leveranskapacitet som garanteras per år (5 000 eller 6 000 timmar)

Fritext

Generella krav...



o. Om ytterligare leveranskapacitet kan garanteras för Systemutvecklare, ange totalt antal timmar leveranskapacitet som garanteras per år (5 000 eller 6 000 timmar)

Fritext

Generella krav...



p. Om ytterligare leveranskapacitet kan garanteras för Testare, ange totalt antal timmar leveranskapacitet som garanteras per år (5 000 eller 6 000 timmar)

Fritext

Generella krav...



q. Beskriv om leveranskapacitet som omfattas av avsnitt *Leveranskapacitet särskild fördelningsnyckel* tillhandahålls genom egen kapacitet eller med stöd av åberopat företag?

Om anbudssökande åberopar annat företags kapacitet för att uppfylla detta krav ska företagsnamnet anges i denna fråga.

Fritext

Generella krav...



4.3.5 Rutin för säkerställande av leveranskapacitet



Anbudssökande ska förfoga över de nödvändiga personalresurser som behövs för att Ramavtal och Kontakt ska kunna fullgöras.

För att styrka kravuppfyllnad avseende leveranskapacitet ska anbudssökande, som kompletterande dokument, redovisa hur anbudssökande säkerställer löpande tillgång på Konsulter, både gällande obligatorisk och eventuell garanterad valfri leveranskapacitet i avsnitt 4.3 *Leveranskapacitet*, som omfattas av anbudsansökan. Konsulter som omfattas av hela avsnitt *Leveranskapacitet* ska ha relevant kompetens inom området IT-konsultlösningar.

Anbudssökande ska tydligt redogöra för sin förmåga att säkerställa kontinuerlig tillgång till Konsulter enligt ovan. Beskrivningen ska omfatta följande.

1. Organisationsstruktur och resurshantering

Redogörelse för de avdelningar eller team som är direkt involverade för att säkerställa leverans av Konsulttjänster med angivna ansvarsområden för nyckelpersoner. Beskriv tydligt hur konkreta metoder och verktyg används för att säkerställa kontinuerlig tillgång till Konsulter inklusive system för resursplanering och hantering av oförutsedda händelser.

2. Rekrytering

Redogörelse för hur anbudssökandes rekryteringsprocess säkerställer att Konsulter med relevant kompetens och erfarenhet anställs.

3. Kontinuitetsplanering

Redogörelse för hur anbudssökandes hanterar potentiella resursbrister samt de strategier som finns för att snabbt kunna tillhandahålla Konsulter i projekt vid plötsligt uppstådda behov inom Upphandlingsföremålet.

För detta krav, *Rutin för säkerställande av leveranskapacitet*, kan anbudssökande inte stödja sig åberopat företag. Anbudssökande ska beskriva sin förmåga att säkerställa kontinuerlig tillgång till Konsulter enligt ovan.

Uppfylls krav gällande rutin för säkerställande av leveranskapacitet?

Ja/Nej. **Ja krävs**

Generella krav...



4.4 Referensuppdrag

Avsnitt *Obligatoriska referensuppdrag* omfattar kvalificeringskrav gällande leveranskapacitet enligt kapitel *Uteslutning och kvalificering av anbudssökande*, avsnitt *Teknisk och yrkesmässig kapacitet*.

4.4.1 Allmänt om referensuppdrag och tillhörande bilagor



Nedan gäller för både obligatoriska referensuppdrag och valfria referensuppdrag.

Referensuppdrag ska ha levererats inom de tre (3) senaste åren räknat från sista ansökningsdag.

I de obligatoriska referensuppdragen ska Konsult på kompetensnivå 3 eller 4 ha omfattats av leverans i referensuppdrag och ha arbetat hos kund minst 80 timmar för att kunna tillgodoräknas.

I de valfria referensuppdragen ska Konsult på kompetensnivå 3 eller 4 ha omfattats av leverans i referensuppdrag och ha arbetat hos kund minst 160 timmar för att kunna tillgodoräknas.

I de valfria referensuppdragen ska Konsult på kompetensnivå 5 (specialist) ha omfattats av leverans i referensuppdrag och ha arbetat hos kund minst 16 timmar för att kunna tillgodoräknas.

Om Konsult på kompetensnivå 5 omfattas av ett valfritt referensuppdrag ska anbudssökande som kompletterande dokument inkomma med CV eller annan motsvarande dokumentation, där konsultens namn ska framgå, för respektive konsult. CV eller annan motsvarande dokumentation ska visa att namngiven konsult på kompetensnivå 5 är en specialist, samt är en av relativt få ytterst erfarna och kompetenta specialister inom aktuellt kompetensområde på marknaden. Se kapitel *Kravkatalog* för utförligare beskrivning.

Referensuppdrag kan vara pågående men minst 80, 160 respektive 16 timmar ska ha fullgjorts sista ansökningsdagen för att uppdraget ska räknas.

Observera att en Konsult endast kan tillgodoräknas en gång i ett referensuppdrag i en anbudsansökan. Det vill säga, en och samma Konsult får inte tillgodoräknas i fler än ett referensuppdrag i en ansökan och inte heller räknas för flera kompetensområden i samma referensuppdrag. Förlängningar på samma Konsult innebär inte att en Konsult får räknas mer än en gång.

Konsulter som omfattas av referensuppdrag ska kunna skriva och tala svenska flytande.

Anbudssökande ska ange i bilagorna för referensuppdrag om denne har varit avtalspart för uppdraget. Om anbudssökande inte har varit avtalspart och åberopar annat företags kapacitet (där åberopat företag varit avtalspart) ska företaget anges som åberopat företag.

Referensuppdrag ska avse externa leveranser, det vill säga interna leveranser hos anbudssökande samt mellan anbudssökande och dotterbolag, eventuell underleverantör, åberopat företag, konsortiemedlem eller ägare är inte godkända.

Referensuppdragen ska omfatta olika kunder. Kunder i referensuppdrag ska, för att vara godkända, vara företag, myndigheter, kommuner, regioner, offentliga bolag, organisationer eller likvärdigt. Kunderna ska ha olika organisationsnummer eller liknande. Om samma kund förekommer i fler än ett (1) referensuppdrag kommer Kammarkollegiet slumpmässigt välja ett av referensuppdragen, övriga referensuppdrag kommer inte att beaktas.

Ett referensuppdrag ska avse ett enskilt avtal för ett specifikt utfört uppdrag (uppdraget får vara pågående).

Om en anbudssökande har två eller flera olika avtal med samma kund kan dessa inte slås ihop till ett och samma referensuppdrag.

Ett avrop från ett ramavtal kan vara ett godkänt referensuppdrag under förutsättning att leverans har skett enligt ett kontrakt/avropsavtal från det aktuella ramavtalet. Det vill säga, ramavtalet i sig kan inte utgöra ett referensuppdrag i denna upphandling och flera kontrakt/avropsavtal kan inte slås samman till ett referensuppdrag.

Varje bilaga för referensuppdrag ska vara korrekt ifylld och undertecknad av kund och eventuellt åberopat företag.

Bilaga Obligatoriska referensuppdrag ska användas för de fem (5) obligatoriska referensuppdragen.

Bilaga Valfria referensuppdrag används för upp till 10 valfria referensuppdrag där poäng kan erhållas enligt avsnitt *Begränsningskriterier*.

Om anbudssökande lämnar in fler bilagor avseende referensuppdrag än vad som efterfrågas kommer Kammarkollegiet slumpmässigt att välja fem (5) obligatoriska respektive 10 valfria referensuppdrag, övriga bilagor kommer inte att beaktas.

4.4.2 Obligatoriska referensuppdrag



Anbudssökande ska ha sådan erfarenhet som behövs för att ramavtal och kontrakt ska kunna fullgöras. Detta styrks genom att anbudssökande ska inkomma med fem (5) referensuppdrag som kompletterande dokument.

De fem (5) obligatoriska referensuppdragen ska visa på en bredd och komplexitet som motsvarar Upphandlingsföremålet och ska därför sammantaget omfatta leverans av Konsulttjänster inom 15 olika kompetensområden. Av dessa 15 ska de nio (9) nedan angivna kompetensområden ha omfattats av referensuppdragen.

1. Användbarhetsdesign/UX-design,
2. Kravhantering och kravanalys,
3. Förvaltningsledning,
4. Projektledning,
5. Informationssäkerhetsexpertis,
6. IT-säkerhetsanalys/IT-säkerhetsstrategi,
7. IT-säkerhetsteknik,
8. Systemutveckling,
9. Test

Det innebär att anbudssökande kan välja fritt vilka övriga sex (6) obligatoriska

kompetensområden, av de som framgår i avsnitt 1.6.1 *Exempel på kompetensområden inom Upphandlingstöremålet*, som omfattats av de obligatoriska referensuppdragen.

De obligatoriska referensuppdragen medför inga poäng och räknas heller inte in i eventuella urvalssteg.

Om anbudssökande åberopar företag för uppfyllande av kapacitet i detta avsnitt, se kapitel *Uteslutning och kvalificering av anbudssökande*, avsnitt *Åberopande av andra företags kapacitet* för vad som gäller för åberopade företag.

a. Uppfylls krav på fem (5) obligatoriska referensuppdrag?

Ja/Nej. Ja krävs

Generella krav...



b. Omfattar de obligatoriska referensuppdragen sammantaget 15 olika kompetensområden, varav de nio (9) utpekade ovan är inkluderade?

Ja/Nej. Ja krävs

Generella krav...



c. Beskriv om leveranskapacitet som omfattas av avsnitt Obligatoriska referensuppdrag har utförts genom egen kapacitet eller med stöd av åberopat företag?

Om anbudssökande åberopar annat företags kapacitet för att uppfylla detta krav ska företagsnamnet anges i denna fråga.

Fritext

Generella krav...



4.4.3 Valfria referensuppdrag

Utöver de fem (5) obligatoriska referensuppdragen kan anbudssökande, som kompletterande dokument, inkomma med upp till ytterligare 10 valfria referensuppdrag där poäng kan erhållas enligt avsnitt *Begränsningskriterier*.

Poäng som kan erhållas för valfria referensuppdrag:

- 2 poäng per unik kund för upp till 10 unika kunder. Maximalt kan 20 poäng erhållas.
- 1 poäng per unikt kompetensområde, av de som framgår i avsnitt 1.6.1 *Exempel på kompetensområden inom Upphandlingstöremålet*, som levererats sammantaget för samtliga valfria referensuppdrag. Maximalt kan 30 poäng erhållas.
- 1 poäng per Konsult på kompetensnivå 3 som omfattats av leverans i de valfria referensuppdragen.
Poäng kan erhållas för sammantaget upp till 15 Konsulter på kompetensnivå 3.
Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt 15 poäng kan erhållas.
- 1 poäng per Konsult på kompetensnivå 4 som omfattats av leverans i de valfria referensuppdragen.
Poäng kan erhållas för sammantaget upp till 15 Konsulter på kompetensnivå 4.
Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt 15 poäng kan erhållas.
- 1 poäng per Konsult på kompetensnivå 5 (specialist) i de valfria referensuppdragen.

Poäng kan erhållas för sammantaget upp till två (2) Konsulter på kompetensnivå 5 (specialist) i de valfria referensuppdragen.
Maximalt kan 2 poäng erhållas.

Sammanlagt kan maximalt 82 poäng erhållas för valfria referensuppdrag.

Om anbudssökande åberopar företag för uppfyllande av kapacitet i detta avsnitt, se kapitel *Uteslutning och kvalificering av anbudssökande*, avsnitt *Åberopande av andra företags kapacitet* för vad som gäller för åberopade företag.

a. Har anbudssökande valfria referensuppdrag?

Ja/Nej

Generella krav...



**b. Beskriv om leveranskapacitet som omfattas av avsnitt
Valfria referensuppdrag har utförts genom egen kapacitet eller
med stöd av åberopat företag?**

**Om anbudssökande åberopar annat företags kapacitet för att
uppfylla detta krav ska företagsnamnet anges i denna fråga.**

Fritext

Generella krav...



5. Utkast Ramavtalets Huvuddokument

5.1 Allmänt



Detta Huvuddokument innehåller krav och villkor för fullgörande av Ramavtalet avseende IT-konsulttjänster - IT-konsultlösningar med diarienummer 23.3-1688-2024 och är tillämpligt på avtalsförhållandet mellan Kammarkollegiet och Ramavtalsleverantören. Ramavtalet gäller enbart mellan Kammarkollegiet och Ramavtalsleverantören.

Ramavtalsleverantören kan tilldelas Kontrakt enligt Ramavtalet vilket innehåller relevanta krav och villkor för Avrop och tilldelning av Kontrakt. Kammarkollegiet garanterar däremot inte någon exklusivitet, försäljningsvolym eller liknande.

5.2 Parter och Avropsberättigade



5.2.1 Parter



Ramavtal med avtalsnummer 23.3-1688-2024:[XXX], har träffats för Avropsberättigades räkning, mellan Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet, organisationsnummer 202100-0829, nedan Kammarkollegiet, och Leverantörens namn, organisationsnummer Leverantörens organisationsnummer, nedan Ramavtalsleverantören.

5.2.2 Avropsberättigade



Ramavtalet kan användas för Avrop av nedan angivna upphandlande myndigheter. Dessa benämns Avropsberättigade.

Myndigheter under regeringen är berättigade att genomföra Avrop med stöd av förordningen (1998:796) om statlig inköpssamordning. Till myndigheter under regeringen räknas statliga förvaltningsmyndigheter, statliga affärsverk, AP-fonder, domstolar och svenska utlandsmyndigheter. Se det allmänna myndighetsregistret på SCB:s [webbplats](#). Se förordningen (2007:755) om det allmänna myndighetsregistret för information om dessa myndigheter.

Myndigheter under riksdagen och andra offentligt styrda organ enligt 1 kap. 18 § och 22 § lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU) deltar med stöd av att de har lämnat bekräftelse till Kammarkollegiet på att de önskar vara Avropsberättigade. Av bilaga Avropsberättigade framgår vilka upphandlande myndigheter som kan genomföra Avrop utöver de som är Avropsberättigade med stöd av förordningen enligt ovan. Om hela eller delar av Avropsberättigads verksamhet genom omorganisation överförs till annan juridisk person och behovet som omfattas av Ramavtalet helt eller delvis övertas av den andra juridiska personen är även denne Avropsberättigad.

5.2.3 Kontaktpersoner och meddelanden



Av Kammarkollegiets webbplats [avropa.se](#) framgår kontaktpersonerna för Ramavtalet.

Ramavtalsleverantörens kontaktperson har, om inte annat skriftligen meddelats Kammarkollegiets kontaktperson, behörighet att på Ramavtalsleverantörens vägnar och med för denne bindande verkan företräda Ramavtalsleverantören i frågor avseende Ramavtalet.

Byte av kontaktperson ska skriftligen meddelas den andra Parten utan dröjsmål.

Meddelande från en Part angående Ramavtalet ska skriftligen tillhandahållas den andra Partens kontaktperson. Meddelande om eventuell ändring ska skriftligen skickas i god tid före ändringens ikraftträdande. Ramavtalets handlingar ska vara på svenska och svenska ska användas vid kommunikation om inte Parterna kommer överens om annat. Det innebär att respektive kontaktperson obehindrat ska kunna tillgodogöra sig information och kommunicera på svenska i tal och skrift.

5.3 Definitioner



För tolkningen och tillämpningen av Ramavtalet ska följande begrepp ha nedan angiven betydelse, om inte annat uttryckligen anges eller uppenbarligen framgår av omständigheterna.

Begrepp	Förklaring
Arbetsdag	Med Arbetsdag avses en i Sverige helgfri måndag till fredag 08.00–17.00 om inte annat framgår av Kontraktet.
Avrop	Med Avrop avses de åtgärder Avropsberättigad vidtar i syfte att köpa Konsulttjänst genom tilldelning av Kontrakt enligt Ramavtalet.
Avropsberättigad	Med Avropsberättigad avses de upphandlande myndigheter som anges i avsnitt <i>Avropsberättigade</i> .
Avropsförfrågan	Med Avropsförfrågan avses den förfrågan som Avropsberättigad skickar till Ramavtalsleverantören vid Avrop.
Avropssvar	Med Avropssvar avses det anbud eller den bekräftelse som Ramavtalsleverantören lämnar på en Avropsförfrågan. Med Avropssvar avses även svar att Ramavtalsleverantören inte kan lämna anbud med motivering till varför.
Huvuddokument	Med Huvuddokument avses detta dokument som innehåller krav och villkor för fullgörande av Ramavtalet, vilket reglerar avtalsförhållandet mellan Parterna.
Konsult	Med Konsult avses en fysisk, namngiven person anställd hos Ramavtalsleverantör eller Underleverantör som utför Konsulttjänst. Konsult kan utföra anpassad utbildning till Avropsberättigad. Med Konsult avses inte lärare som genomför öppen utbildning.

Konsulttjänst	Med Konsulttjänst avses resurskonsulttjänst eller uppdragskonsulttjänst. Med resurskonsulttjänst avses Konsult i form av resurs som arbetsleds av Avropsberättigad. Det vill säga Ramavtalsleverantören ska inte tillhandahålla full och arbetsledd bemanning av uppdraget samt en leverans, med överenskomna egenskaper. Med uppdragskonsulttjänst avses att Ramavtalsleverantören tillhandahåller Konsulter och tar huvudansvar för utförande av visst specificerat uppdrag med tillhandahållande av visst avtalat resultat. Det vill säga Ramavtalsleverantören ska tillhandahålla full och arbetsledd bemanning av uppdraget samt en leverans, med överenskomna egenskaper. Arbetet sker i regel i Ramavtalsleverantörens lokaler och denne ansvarar för löpande arbetsledning av Konsulterna.
Kontrakt	Med Kontrakt avses det skriftliga avtal (inklusive avtal som exempelvis ingås elektroniskt via e-post, e-handelssystem eller bokningssystem) som upprättas mellan Ramavtalsleverantören och Avropsberättigad rörande köp av Konsulttjänst enligt Ramavtalet.
Part	Med Part avses i Huvuddokumentet Kammarkollegiet eller Ramavtalsleverantören.
Ramavtal	Med Ramavtal avses de dokument inklusive bilagor, vilka är uppräknade i avsnitt <i>Ramavtalets handlingar och deras inbördes ordning</i> .
Ramavtalsleverantör	Med Ramavtalsleverantör avses den anbudsgivare som efter genomförd upphandling ingått Ramavtal med Kammarkollegiet.
skriftligen	Med skriftligen avses i Ramavtalet meddelande skickat per ordinarie post, via e-post eller annat elektroniskt medel.
Underleverantör	Med Underleverantör avses en juridisk eller fysisk person, i alla led i leverantörskedjan, som Ramavtalsleverantören anlitar för att fullgöra hela eller delar av de rättigheter och skyldigheter som framgår av Ramavtalet och Kontrakt.

5.4 Ramavtalets handlingar och deras inbördes ordning



Ramavtalet består av nedan angivna handlingar. Handlingarna kompletterar varandra, om inte omständigheterna föranleder annat. Om handlingarna innehåller motstridiga uppgifter gäller de i följande ordning:

1. Skriftliga ändringar och tillägg i handlingarna nedan
2. Huvuddokumentet (detta dokument) med följande bilagor
 - Bilaga Avropsberättigade

- Bilaga Priser
 - Bilaga Allmänna villkor
3. Upphandlingsdokumenten med bilagor inklusive rättelser, kompletteringar och förtydliganden.
 4. Ramavtalsleverantörens anbud med bilagor inklusive av Kammarkollegiet godkända rättelser, kompletteringar och förtydliganden.

Inga andra handlingar än de ovan nämnda ingår i Ramavtalet. Parterna kan komma överens om att en ändring eller tillägg till Ramavtalet får genomslag på den hierarkiska nivå där den berörda handlingen är placerad. Innehåller Ramavtalsleverantörs anbud uppgifter som inte efterfrågats eller reservationer blir dessa endast giltiga om Parterna uttryckligen och skriftligen överenskommer om detta. Exempel på uppgift som inte efterfrågats eller reservation kan vara Ramavtalsleverantörens egna avtalsvillkor eller liknande som innebär ett åläggande för Kammarkollegiet eller Avropsberättigad som strider mot krav eller villkor i upphandlingsdokumenten.

5.5 Omfattning



Detta Ramavtal omfattar Konsulttjänster inom fyra olika områden:

- Verksamhetens IT-behov,
- Ledning av IT-projekt,
- IT-säkerhet samt
- Arkitektur och utveckling.

Ramavtalet kommer kunna användas av Avropsberättigad vid Avrop som omfattar flera konsulter med kompetenser som sträcker sig över fler än ett område. Det vill säga, Ramavtalet kan endast nyttjas vid Avrop som omfattar minst två (2) konsulter med olika kompetenser och dessa kompetenser ska återfinnas inom minst två (2) av de fyra (4) områdena.

Verksamhetens IT-behov:

Verksamhetsutveckling, krav, användbarhet och tillgänglighet.

Exempelvis omfattas utredningar, förstudier, workshopledning, behovsanalyser, framtagning av krav, kravanalys, kravspecifiering och metodarbete, utredningar samt framtagning av systemkravspecifikationer. Ramavtalet omfattar också kompetenser knutna till avropsberättigades IT-system för ekonomiadministrativa och löne- och personaladministrativa processer (EA/PA).

Ramavtalet omfattar även arbetsuppgifter såsom kartläggning av behov, framtagande av koncept och gränssnitt, tillgänglighetsspecialist, skriva, strukturera och analysera information samt sökexpertis och sökoptimering.

Vidare omfattar Ramavtalet bland annat Konsulttjänster med kompetens inom relevanta standarder och riktlinjer inom användbarhet och tillgänglighet, exempelvis WCAG och EN 301 549. Även kompetens om Webbtillgänglighetsdirektivet, kunskap och erfarenhet av ISO 9241-11 samt kompetens om metoder för användarcentrerad systemutveckling och W3Cs standarder för webb (www.w3c.org) omfattas av Ramavtalet.

Ledning av IT-projekt:

Ledning av IT-projekt omfattar olika typer av Konsulttjänster inom ledning och styrning med anknytning till IT och kan exempelvis innebära krav på kunskap och erfarenhet inom projektledning, olika projekt- och förvaltningsstyrningsmodeller samt metoder för kostnads- och nyttoberäkning. Ramavtalet kan vidare omfatta konsulttjänster som agil coach samt

kompetenser inom ITIL (IT Infrastructure Library) som exempelvis Change manager, Incident manager, Problem manager samt projekt- och portföljstyrning och IT-controller.

IT-säkerhet:

IT-säkerhet omfattar Konsulttjänster inom IT-säkerhet med inriktning på utveckling och förvaltning av verksamhetens IT-infrastruktur och system samt införande av tekniska säkerhetslösningar inom olika områden. Ramavtalet omfattar även exempelvis utformning av metoder för kontinuerligt informationssäkerhetsarbete, identitetshantering, framtagning av metoder och modeller för riskanalys och värdering av informationstillgångar, kodgranskning, utbildning och information av medarbetare, anpassning och implementering av säkerhetslösningar m.m. Konsultstöd vid utredning av GDPR-frågors påverkan på befintliga och nyutveckling av IT-lösningar kan ingå. Området kräver ofta kunskap och erfarenhet om aktuella standarder och vägledningar inom området, så som exempelvis etablerade standarder på området, ISO/IEC 27001 respektive 27002, samt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) stöd på www.informationssakerhet.se.

Arkitektur och utveckling:

Konsulttjänster inom arkitektur, utveckling och test.

Arkitektur

Exempelvis omfattar Ramavtalet Konsulttjänster med ansvar för att framtagen systemteknisk lösning är förankrad i de krav som ställs på utveckling och drift både gällande programvara och hårdvara såväl på klientsidan som på serversidan. En arkitekt ser till att valda tekniska lösningar resulterar i en implementering av ett system som svarar upp mot ställda krav samt att valda lösningar ansluter sig till val av systemarkitektur. Det kan även innebära ansvar för den övergripande arkitekturen, definiera arkitekturmönster och modelleringsregler för analys och design samt utveckla riktlinjer för design och konstruktion. Området kräver ofta kunskap och erfarenhet om involverade system och aktuella utvecklingsplattformar.

Utveckling

Exempelvis omfattar Ramavtalet Konsulttjänster i olika steg inom systemutveckling, systemintegration och förvaltning av befintliga system. Med system avses allt från enkel programvara till komplexa system bestående av programvaror med i förekommande fall tillhörande maskinvara. Ramavtalet omfattar även exempelvis kompetenser för systemutveckling och utveckling av webbplatser, appar, kunskap om olika operativsystem samt konfigurations och versionshantering. Området kan även omfatta Konsulttjänster som exempelvis systemtekniker och/eller drifttekniker (kopplat till Avropsberättigades datacenter) samt applikationspaketerare. Vidare omfattas Konsulttjänster såsom systemutvecklare och arkitekter med kompetens specifikt inom AI (Artificial Intelligence), Business intelligence, middleware (program som länkar samman eller integrerar programvara som exempelvis transaktionshanterare, meddelandehantering och Web Services), Geografiskt Informations System (GIS, system för insamling, lagring, analys och presentation av lägesbunden information) samt Scrum master.

Test

Ramavtalet omfattar exempelvis Konsulttjänster gällande test såsom exempelvis utförande av test, utvärdering av testresultat samt testledning. Området kräver kunskap och erfarenhet om bland annat systemen/applikationen/arkitekturen för det som ska testas, testmetodik, testverktyg, utveckling- och driftsmiljö samt standarder som systemet ska följa. Vidare kan Ramavtalet även omfatta Konsulttjänster som exempelvis testkoordinator, testanalytiker samt kompetens om teknisk test.

5.5.1 Exempel på kompetensområden som omfattas av Ramavtalet



Nedan beskrivs exempel på kompetensområden som omfattas av Upphandlingsföremålet.

Nedan beskrivna kompetensområden sammanfattar olika kompetenser och arbetsuppgifter som omfattas av respektive kompetensområde. Ett kompetensområde kan omfatta olika roller. Exempelvis: kompetensområde Användbarhet/UX-design kan omfatta rollerna Användbarhetsdesigner och/eller UX-designer, kompetensområde Systemutveckling kan omfatta rollerna Systemutvecklare och Testare, kompetensområde Projektledning kan omfatta rollerna Projektledare och Förvaltningsledare och så vidare.

Vid Avrop genom förnyad konkurrensutsättning kan Avropsberättigad anpassa exemplen eller formulera egna roller så länge behovet är inom området IT-konsultlösningar enligt avsnitt *Omfattning*.

Kompetensområden inom Verksamhetens IT-behov

- **Användbarhetsarkitektur**

Avser exempelvis ansvar för att nödvändiga användbarhetsaktiviteter genomförs i projektet vilket kan avse allt i från analys av mål och användningsbehov, framtagning av prototyper på användargränssnitt till utformning och utvärdering och/eller test av användargränssnitt. Kan även omfatta arbete med kartläggning av en verksamhets och/eller målgrupps behov samt interaktionsdesign.

- **Användbarhetsdesign/UX-design**

Avser exempelvis arbete med User experience (UX) och användarcentrerad design av system, arbete att utifrån verksamhets- och målgruppsanalysen beskriva interaktionen som sker mellan användarna och systemet samt hur informationen i systemet ska struktureras och presenteras med fokus på att uppnå användarnytta och kundupplevelse.

- **Grafisk formgivning**

Avser exempelvis arbete att ta fram den grafiska formen för ett system för att skapa ett tydligt och lättanvänt grafiskt användargränssnitt (GUI) mot användare av systemet.

- **Kravhantering/Kravanalys**

Avser exempelvis arbete med att leda, samordna och/eller ansvara för framtagning av krav på system. Kan även avse arbete med utredningar och framtagning av systemkravspecifikationer utifrån genomförd verksamhetsanalys.

- **Metodstöd**

Avser exempelvis arbete med anpassning, införande, utveckling och vidareutveckling, uppföljning och utbildning i metodik och modeller inom IT.

- **Modelleringsledning**

Avser exempelvis arbete med att leda och organisera verksamhetsmodellering, operativ ledning av modelleringsarbete samt kartläggning av processer.

- **Teknisk skribent/dokumentation/teknisk information**

Avser exempelvis arbete med att skriva, strukturera och analysera information för olika typer av kommunikationskanaler. Arbete kan även innefatta framtagning av olika typer av tekniska beskrivningar inom IT som bland annat användar- och systemdokumentation. I arbetet kan fokus ligga på informationsdesign och att göra information, såväl i text som i bild, begriplig och lättillgänglig eller att ansvara för

informations- och kommunikationsprocessen i en organisation eller i ett projekt.

- **Test av användbarhet och användargränssnitt**

Avser exempelvis arbete med att kontrollera att ett system fungerar i användning, till exempel att användarna enkelt både kan använda systemet och har nytta av det. Vidare kan även arbete med framtagning och utförande av användningstester avses. Användningstester kan också göras på ett befintligt system.

- **Tillgänglighetsanpassning**

Avser exempelvis arbete med att granska förslag till nya eller befintliga system utifrån ett tillgänglighetsperspektiv. En tillgänglighetsspecialist kan också delta i kravarbete och programmering vid framtagning av nya system så att till exempel gränssnitt, texter, pedagogik och kodning utformas på ett tillgängligt sätt. Kan vidare säkerställa att ett system följer standarder och utformas så att systemet går att använda oberoende av användarens förmågor och förutsättningar, till exempel en användares eventuella funktionsvariationer.

- **Verksamhetsanalys och Verksamhetsutveckling**

Avser exempelvis arbete med att analysera behov och identifiera problem samt utveckla IT-relaterade verksamheter på ett strukturerat sätt. Bland annat genom att beskriva och dokumentera processer, begrepp, verksamhetsregler men även genom att ta fram mål och visioner för att utveckla en verksamhet.

- **Webbdesign**

Avser exempelvis arbete som omfattar ansvar för design och funktionalitet för hemsidor och webbplatser.

Kompetensområden inom Ledning av IT-projekt

- **Förvaltningsledning**

Avser exempelvis arbete med ledning och styrning av en organisations löpande förvaltning av mjukvara, både vad gäller användarnära och systemnära programvaror. Arbetet kan, förutom att ta fram förvaltningsplaner för mjukvaran, även innebära rättningar av fel och planering av vidareutveckling. Kompetens som krävs kan exempelvis vara kunskap om hur förvaltningsorganisationen bör utformas för att vara effektiv och har kunskap om metoder, verktyg och modeller för löpande förvaltningsstyrning, till exempel pm3.

- **Projektleddning**

Avser exempelvis arbete med att leda och ansvara för ett, i tid och omfattning, avgränsat uppdrag. Exempelvis omfattas arbete med att utarbeta projektmål och tidplaner, bemanningsplanering, operativ ledning av projektets deltagare, uppföljning och rapportering, fördelning och prioritering av resurser och arbete samt dialog med och samordning av beställare, användare och andra intressenter. Det krävs ofta kunskap om exempelvis olika typer av projektstyrningsmodeller.

- **Teknisk projektleddning**

Avser exempelvis arbete att leda och ansvara för det tekniska arbetet i ett i tid och omfattning avgränsat uppdrag, exempelvis ett projekt. Kan även omfatta att tillsammans med projektledaren bemanna projektet med teknisk kompetens och fatta beslut om och följa upp tekniska frågor i projektet. Det krävs bland annat att kunskap om olika utvecklingsmetoder och arbetssätt i ett tekniskt utvecklingsprojekt inom IT.

- **Tjänsteansvar**

Avser exempelvis arbete med att förvalta Avropsberättigades organisations

tjänstekatalog och att ta fram, följa upp och förvalta de servicenivåavtal (Service Level Agreement SLA) som används samt att etablera och följa upp externa IT-avtal. Det finns oftast i en organisation som köper en stor del av sina IT-system i form av tjänsteleveranser från externa leverantörer. Den kompetens som krävs är ofta en kombination av både IT- och beställarkompetens.

Kompetensområden inom IT-säkerhet

- **Informationssäkerhetsexpertis**

Avser inriktning IT och exempelvis arbete med informationsskiktet inom kundens organisation för att skydda organisationens informationstillgångar mot risker som kan äventyra informationens konfidentialitet, riktighet och tillgänglighet.

- **IT-säkerhetsanalys/IT-säkerhetsstrategi**

Avser exempelvis arbete med ledning och styrning av informationssäkerhet. Inriktning på att utforma och införa policy, strategi och övriga regelverk för en organisations informationssäkerhet och IT-säkerhet med utgångspunkt från etablerade standarder på området. Kan även avse arbete med katastrof- och/eller kontinuitetsplanering med inriktning på informationsbehandling och utformning och etablering av rutiner för incidenthantering, övergripande IT-säkerhetsarkitektur samt mätning/utvärdering av informations- och IT-säkerhet. Arbetet kan även avse genomförande av riskanalyser, värdering av informationstillgångar och bedömning av säkerhetsnivåer.

- **IT-säkerhetsteknik**

Avser exempelvis arbete med att analysera behoven av struktur för styrning av användares åtkomst och behörighet, med hänsyn till verksamhetens IT-miljö, krav på säkerhet och effektivitet med mera. Exempelvis genom tillämpning av rollbaserad behörighet och analysering av intrångsskydd. Avser även arbete med implementering av säkerhetsteknik. Vidare kan det krävas kompetens för att utforma och implementera säkerhetslösningar, exempelvis med inriktning på behörighetskontrollsystem, säkerhet i tillämpningssystem, säkerhet i webbtjänster, patchhantering, datakommunikation, brandväggar och andra intrångsskyddssystem, skydd mot skadlig kod, intrångsdetektering, penetrationstestning, hantering av säkerhetsloggar med mera. Ofta krävs även god kunskap om säkerhetsarkitekturer, PKI, certifikathantering, kryptering samt erfarenhet av implementationer av säkerhetskoncept i olika tekniska miljöer.

Kompetensområden inom Arkitektur och utveckling

- **Databasdesign- och administration**

Avser exempelvis arbete att utforma databaser och utarbeta säkerhetsrutiner för databaser. Omfattar även att, utifrån verksamhetens krav, arbeta fram samt implementera en väl fungerande databasdesign som passar in i den övergripande IT-arkitekturen.

- **Enterprisearkitektur**

En enterprisearkitekturfunktion (EA-funktion) är en sammanhållande funktion för arkitekturarbetet inom en organisation med fokus på helhetssyn och som säkerställer att IT-stödet realiseras effektivt och är långsiktigt hållbart. Alla olika typer av arkitekter bidrar till enterprisearkitekturarbetet men styrningen och beslutsfattandet i EA-funktionen genomförs ofta av mer erfarna arkitekter, så kallade Enterprisearkitekter. Det kan även omfatta arbete med affärsstrategier och affärsprocesser kopplat till IT och system.

- **Infrastrukturarkitektur**

Avser exempelvis arbete med att strukturera, dokumentera och föreslå den infrastruktur som matchar organisationens behov samt är ofta inblandad i de flesta IT-relaterade projekten men kan även jobba med löpande drift, förbättringar, designar och optimerar de möjliggörande IT-infrastrukturerna.

- **Konfigurations- och versionshantering**

Avser exempelvis arbete att utföra konfigurations- och versionshantering. Omfattar även motsvarande Configuration Manager som exempelvis innebär att ansvara för processen för konfigurations- och versionshanteringen, bland annat genom att organisera arbetet och införa verktyg som stöttar processen.

- **Lösningsarkitektur**

Avser exempelvis arbete med att planera realiseringen av IT-lösningar baserat på verksamhetens behovsbild och med förutsättningar från existerande IT-tjänster i organisationen. Det kan även omfatta arbete med att se till att den befintliga funktionaliteten återanvänds och säkerställa att de myndighetsövergripande arkitekturprinciperna och riktlinjerna kring standarder följs i den tekniska arkitekturen.

- **Mjukvaruarkitektur**

Avser exempelvis arbete med att strukturera och designa mjukvaror så att de uppfyller funktionella krav samt de olika arkitektoniska kvalitetskrav som kan ställas på systemen. Arbetar vanligen på en mer detaljerad nivå än lösningsarkitekten och kan därför ses som en specialisering.

- **Systemintegration**

Avser exempelvis arbete med att integrera komponenter till en enhet så att de fungerar tillsammans och på den tekniska plattformen (infrastrukturen). Vidare kan det även avse arbete med att integrera utvecklade system med andra system, exempelvis i samband med verksamhetsutveckling, automatisering och digitalisering av tjänster.

- **Systemutveckling**

Avser exempelvis arbete med framställning av programkod. Det krävs god kunskap om programmeringsspråk, ramverk, verktyg och utvecklingsmiljöer. Inom systemutveckling räknas även konsulttjänster som avropas under förvaltningsperioden av ett system, systemförvaltning, exempelvis för att rätta fel m.m.

- **Test**

Avser exempelvis arbete med utförande av test samt att utvärdera testresultat och/eller testa att ett IT-system uppfyller de krav på prestanda och belastning som ställts. Detta kan vara att mäta hur väl IT-system klara denna typ av test samt att analysera testresultatet är några andra av prestandatestarens uppgifter. Det omfattar även testautomatisering, det vill säga arbete med att planera inför och utföra test med programvara för automatisk testexekvering samt att analysera och rapportera testutfallet.

- **Testledning**

Avser exempelvis arbete med utförande av test samt att utvärdera testresultat och/eller testa att ett IT-system uppfyller de krav på prestanda och belastning som ställts. Detta kan vara att mäta hur väl IT-system klara denna typ av test samt att analysera testresultatet är några andra av prestandatestarens uppgifter. Det omfattar även testautomatisering d.v.s arbete med att planera inför och utföra test med programvara för automatisk testexekvering samt att analysera och rapportera testutfallet.

- **Verksamhetsarkitektur**

Avser exempelvis arbete med att beskriva och analysera en verksamhets processer och informationsflöden. Det kan även innebära ansvar för att krav på IT-stöd utgår från verksamhetens behov.

- **Webbutveckling**

Avser exempelvis arbete med programmering för att framför allt bygga lösningar på webben. Det krävs ofta kompetens inom exempelvis gränssnittsprogrammering, grafik och användarvänlighet.

5.5.2 Leveransformer för Konsulttjänst

Detta Ramavtal omfattar två olika leveransformer för Konsulttjänst: resurskonsulttjänst och uppdragskonsulttjänst.

Med resurskonsulttjänst avses Konsult som resurs som arbetsleds av Avropsberättigad. Det vill säga Ramavtalsleverantören ska inte tillhandahålla full och arbetsledd bemanning av uppdraget samt en leverans, med överenskomna egenskaper.

Med uppdragskonsulttjänst avses att Ramavtalsleverantören tillhandahåller Konsulter och tar huvudansvar för utförande av visst specificerat uppdrag med tillhandahållande av visst avtalat resultat. Arbetet sker i regel i Ramavtalsleverantörens lokaler och denne ansvarar för löpande arbetsledning av Konsulterna. Avrop av uppdragskonsulttjänst ska alltid ske genom förnyad konkurrensutsättning.

5.6 Omsättning



Kammarkollegiet uppskattar omsättningen på Ramavtalet till totalt 700 miljoner SEK exklusive mervärdesskatt. Uppskattningen grundas på statistik från nuvarande ramavtal. Kammarkollegiet garanterar inte någon försäljningsvolym eller liknande.

Konsulttjänster får avropas upp till en sammanlagd omsättning om 1,4 miljarder SEK exklusive mervärdesskatt under Ramavtalets löptid.

Om den sammanlagda omsättningen uppnås kan Avrop inte längre ske från Ramavtalet under resterande del av Ramavtalets löptid. Ramavtalet och Kontrakt har även efter att den sammanlagda omsättningen uppnåtts fortsatt giltighet och ramavtalsvillkoren ska tillämpas i sin helhet. Kammarkollegiet förbehåller sig rätten att stänga Ramavtalet för Avrop i förtid om det vid redovisning eller avstämning uppmärksammas att 90 procent eller mer av den sammanlagda omsättningen för Ramavtalet uppnåtts, samt att Kammarkollegiet bedömer det som sannolikt att den sammanlagda omsättningen kommer att överskridas under kommande redovisningsperiod.

5.7 Ramavtalets ikraftträdande och löptid



Ramavtalet blir bindande från och med det datumet som Parterna signerar det men träder i kraft den [DATUM (dag-mån-år)]. Om Parterna signerar Ramavtalet vid ett senare datum träder Ramavtalet i kraft från och med det datumet. Att Ramavtalet träder i kraft innebär att Avrop kan göras.

Ramavtalet löper under en period av 48 månader, dock längst till och med den [DATUM (dag-mån-år)]. Ramavtalet upphör därefter att gälla utan uppsägning. Tilldelning av Kontrakt ska dock ske under Ramavtalets löptid.

Kammarkollegiet har en ensidig rätt att säga upp Ramavtalet till upphörande tidigast

24 månader innan Ramavtalet löper ut. Uppsägning enligt detta avsnitt ska ske skriftligen med minst tre (3) månaders uppsägningstid. Kammarkollegiet är inte skyldig att lämna ersättning till Ramavtalsleverantören vid uppsägning enligt detta avsnitt.

5.8 Metod för Avrop och tilldelning av Kontrakt



Avropsberättigad genomför Avrop i syfte att anskaffa Konsulttjänster. Ramavtalet fastställer villkoren för Avrop. När Avropsberättigad genomför Avrop och tilldelar Kontrakt avseende Konsulttjänster som ska levereras är den skyldig att hålla sig inom de ramar som anges i villkoren i Ramavtalet. Nedan framgår hur Avrop och tilldelning av Kontrakt går till.

Ett Avrop från detta Ramavtal ska alltid omfatta minst två (2) konsulter med olika kompetenser och dessa kompetenser ska återfinnas inom minst två (2) av de fyra (4) områdena enligt avsnitt *Omfattning*.

Tilldelning delvis efter en förnyad konkurrensutsättning (kombinerad avropsordning)

Ramavtalet innehåller en s.k. kombinerad avropsordning vilket innebär att enskilda Avrop gällande de åtta (8) nedan specificerade rollerna sker genom särskild fördelningsnyckel uppgående till maximalt 1 500 timmar per Avrop. I annat fall, det vill säga vid Avrop av inte specificerade roller och/eller Avrop som överstiger antalet timmar och/eller om Avropsberättigad har behov att precisera allmänna villkor, ska Avrop genomföras genom förnyad konkurrensutsättning.

Tilldelning utan en förnyad konkurrensutsättning

Avrop sker utan förnyad konkurrensutsättning genom särskild fördelningsnyckel där samtliga villkor är fastställda i Ramavtalet.

Det innebär att Avropsberättigad i första hand kontaktar den Ramavtalsleverantör som har lägst pris på Konsulttjänsterna enligt specificerat Avrop.

Avropsberättigad anger vilka av de specificerade rollerna (minst två (2) konsulter med olika kompetenser inom minst två (2) av de fyra (4) områdena) som är aktuella för Avropet. Avropsberättigad anger även antal timmar (högst 1 500 timmar per Avrop). Ramavtalsleverantörernas sammanlagda pris räknas ihop för leverans enligt Avropet och tilldelning sker till den Ramavtalsleverantör som kan leverera enligt Avropet till lägst pris.

De specificerade roller som kan Avropas genom särskild fördelningsnyckel är:

- Användbarhetsdesigner/UX-designer,
- Kravhanterare/Kravanalytiker,
- Förvaltningsledare,
- Projektledare,
- IT-säkerhetsanalytiker/IT-säkerhetsstrateg,
- IT-säkerhetstekniker,
- Systemutvecklare samt
- Testare

Avrop genom särskild fördelningsnyckel kan tillämpas för de åtta (8) rollerna ovan avseende Konsult på kompetensnivåerna 1-4 enligt beskrivningarna i kapitel *Kravkatalog*.

Om flera Ramavtalsleverantörer har samma pris i Avropet ska den Ramavtalsleverantör som fick högst mervärde i ramavtalsupphandlingens utvärdering tilldelas Kontraktet.

Avropsberättigad får kontakta nästföljande Ramavtalsleverantör i rangordningen enligt den

särskilda fördelningsnyckeln om följande särskilda skäl föreligger:

1. Ramavtalsleverantören inte har besvarat Avropsförfrågan alternativt inte skickat in Avropssvar inom i Avropsförfrågan angiven tid. Från och med den fjärde Ramavtalsleverantören i rangordning får Avropsberättigad kontakta samtliga nästföljande Ramavtalsleverantörer samtidigt om att inkomma med Avropssvar. Avropsberättigad måste dock utvärdera Avropssvaren och tilldela enligt rangordningen,
2. Ramavtalsleverantören för tillfället inte klarar av att leverera eller har godtagbara skäl att avböja Avrop (såsom att angiven leveranskapacitet är uppnådd),
3. Avropet avser ett ersättningsköp som beror på att Avropsberättigad har sagt upp ett Kontrakt och detta beror på Ramavtalsleverantören, eller
4. Kammarkollegiet har bestämt att Ramavtalsleverantören inte får lämna Avropssvar enligt avsnitt *Kammarkollegiets uppsägningsrätt*.

Tilldelning efter en förnyad konkurrensutsättning

Avrop med förnyad konkurrensutsättning innebär att Ramavtalsleverantörer bjuds in på nytt att lämna anbud i enlighet med de villkor som anges i Ramavtalet. Dessa villkor får, om nödvändigt, preciseras och vid behov kompletteras med andra villkor som angetts i upphandlingsdokument och bilagor.

Om Ramavtalsleverantör inte kan lämna anbud är den skyldig att skriftligen motivera varför till Avropsberättigad.

5.8.1 Kontrakt mellan Ramavtalsleverantören och Avropsberättigad



Bilaga Allmänna villkor utgör alltid en bilaga till Kontrakt oavsett om Allmänna villkor åberopas eller inte.

Ett skriftligt Kontrakt ska alltid upprättas efter Avrop. Kontrakt upprättas mellan Avropsberättigad och tilldelad Ramavtalsleverantör avseende de Konsulttjänster som ska tillhandahållas. Vid Avrop genom särskild fördelningsnyckel utgörs Kontraktet av Avropsförfrågan och Ramavtalsleverantörens skriftliga bekräftelse på Avropsförfrågan.

5.9 Ramavtalsleverantörens åtagande



5.9.1 Uppfyllande av krav och villkor



Ramavtalsleverantören ska tillhandahålla Konsulttjänster och fullgöra alla sina åtaganden från och med att Ramavtalet har trätt i kraft till och med att samtliga Kontrakt har upphört. Det innebär bland annat att krav, tilldelningskriterier och villkor som Ramavtalsleverantören uppfyllde vid anbudsutvärderingen och tilldelningen ska uppfyllas.

Ramavtalsleverantören ska utföra samtliga sina åtaganden enligt Ramavtalet med omsorg och på ett fackmannamässigt sätt. Ramavtalsleverantör ansvarar för att Ramavtalet fullgörs enligt tillämpliga lagar, förordningar och föreskrifter.

5.9.2 Leveranskapacitet särskild fördelningsnyckel



Ramavtalsleverantören ska skriftligen meddela Kammarkollegiet när den av Ramavtalsleverantören garanterade kapaciteten per år för Konsulttjänster uppnåtts genom Avrop från Ramavtalet och på begäran visa faktureringsunderlag som styrker att antalet timmar uppnåtts.

Kammarkollegiet har rätt att löpande följa upp antalet levererade konsulttimmar samt erhålla bevis för detta, till exempel i form av Avrop, underlag från tilldelade och genomförda Avrop samt fakturor.

5.9.3 Kommunikation vid Avrop



Ramavtalsleverantören ska verka för att Avrop sker enligt Ramavtalet.

Ramavtalsleverantören ska tillhandahålla en funktionsbrevlåda som inte är bunden till en enskild person, till vilken Avropsberättigad ska kunna skicka Avropsförfrågan för de fall Avrop sker via e-post. Ramavtalsleverantören har en skyldighet att bevaka funktionsbrevlådan för att uppfylla sina åtaganden enligt avsnitt *Avropssvar*. Ramavtalsleverantören ansvarar för att angiven funktionsbrevlåda på Kammarkollegiets webbplats avropa.se är korrekt. Byte av e-postadress ska skriftligen meddelas Kammarkollegiet utan dröjsmål.

Ramavtalsleverantören ska ha en kvalitetssäkrad och väl dokumenterad rutin för Ramavtalsadministration, inklusive systemstöd för hantering av relationen med Avropsberättigad, för att säkerställa att samtliga åtaganden enligt Ramavtalet och Kontrakt uppfylls. Rutinen ska minst omfatta styrning, organisering och administration av kunder och kundrelationer.

5.9.4 Avropssvar



Ramavtalsleverantören ska alltid lämna Avropssvar på en Avropsförfrågan.

I de fall Ramavtalsleverantören inte kan lämna anbud ska den skriftligen motivera varför till Avropsberättigad. Om Ramavtalsleverantören systematiskt inte erbjuder efterfrågad Konsulttjänst kan det resultera i vite och andra påföljder enligt avsnitt *Avtalsbrott och påföljder*.

Ramavtalsleverantören ska för Avropsberättigad påtala eventuella brister i Avropsförfrågan som Ramavtalsleverantören kände till eller borde ha känt till innan Avropssvar lämnas.

Ramavtalsleverantören får inte överlåta rätten att lämna Avropssvar eller teckna Kontrakt med Avropsberättigad till tredje part.

5.9.4.1 Avropssvar vid Avrop enligt särskild fördelningsnyckel



Ramavtalsleverantören ska alltid lämna Avropssvar inom fem (5) Arbetsdagar från och med att Avropsförfrågan kommit Ramavtalsleverantören tillhanda samt leverera Konsulttjänster som ingår i Avropet genom särskild fördelningsnyckel minst upp till och med den garanterade leveranskapaciteten för respektive roll.

En Konsult ska påbörja uppdraget på heltid senast 15 Arbetsdagar efter att Kontraktet tecknats, om inget annat framgår av Kontraktet.

Om Ramavtalsleverantören inte uppfyller ovanstående krav och villkor kan det resultera i vite och andra påföljder enligt avsnitt *Avtalsbrott och påföljder*.

5.9.4.2 Avropssvar vid förnyad konkurrensutsättning



Ramavtalsleverantören ska dokumentera samtliga Avrop med förnyad konkurrensutsättning som Ramavtalsleverantören erhållit och på begäran kunna skicka informationen till Kammarkollegiet. I förteckningen ska det framgå om Ramavtalsleverantör lämnade

Avropssvar och/eller skriftligen meddelade Avropsberättigad om efterfrågad Konsulttjänst kunnat levereras eller inte. Om Avropssvar inte lämnats eller om leverans inte kunde ske ska Ramavtalsleverantör notera anledningen till detta.

5.9.5 Försäkring



Ramavtalsleverantören ska på egen bekostnad teckna och vidmakthålla sedvanliga ansvarsförsäkringar för sin verksamhet hänförlig till Ramavtalet och Konsulttjänster som erbjuds. Försäkringarna ska ha betryggande ansvarsbelopp med hänsyn till Ramavtalsleverantörens åtaganden enligt Ramavtalet.

Försäkringar ska vara giltiga under tiden Ramavtalet och Kontrakt är i kraft.

Ramavtalsleverantören ska på begäran visa upp bevis på giltig försäkring.

5.9.6 Systematiskt arbete med tillgänglighet



Ramavtalsleverantören ska senast sex (6) månader efter att Ramavtalet har trätt i kraft bedriva ett systematiskt arbete med tillgänglighet.

Det systematiska arbetet ska bestå av rutiner som minst omfattar följande punkter:

1. Hur Ramavtalsleverantören arbetar för att inkludera bredast möjliga spektrum av Konsulter utifrån funktionsvariationer, och inte på förhand utesluta personer med funktionsnedsättning.
2. Hur Ramavtalsleverantören arbetar för att tillhandahålla vägledning och utbildning till sina anställda gällande hur tillgänglighet ska beaktas i rollen som Konsult.

Ramavtalsleverantören ska på begäran av Kammarkollegiet inkomma med rutiner som visar att villkoret uppfylls.

5.9.7 Miljöhänsyn



Ramavtalsleverantören ska vid fullgörande av Ramavtalet och Kontrakt kontinuerligt arbeta med att förbättra och ta hänsyn till miljöaspekter för att förebygga och undvika negativ miljöpåverkan. Det handlar om åtgärder för att minska konsumtion och onödig användning av negativt miljöpåverkande resurser såsom resor.

5.9.8 Sociala hänsyn



Ramavtalsleverantören ska vid fullgörande av Ramavtalet och Kontrakt kontinuerligt arbeta med att förbättra och ta hänsyn till sociala och etiska aspekter. Ramavtalsleverantören är skyldig att följa arbetsrättslig lagstiftning, anställningsvillkor och i tillämpliga fall kollektivavtal vid fullgörande av Konsulttjänster. Det innebär att Ramavtalsleverantören bland annat ska försäkra sig om att ingen så kallad svart arbetskraft anlitas för att fullgöra Ramavtalet samt ha rutiner för att följa upp detta genom regelbundna kontroller.

5.9.8.1 Antidiskriminering



Ramavtalsleverantören ska vid fullgörande av Ramavtalet och Kontrakt i Sverige följa diskrimineringslagen (2008:567). Arbetet med aktiva åtgärder ska följa 3 kap. 4–12 §§ diskrimineringslagen samt dokumenteras enligt 3 kap. 13–14 §§ diskrimineringslagen.

Ramavtalsleverantören ska även i övrigt bedriva ett fortlöpande arbete med aktiva åtgärder och på annat sätt verka för lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande

identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

5.9.9 Antikorrupption



Ramavtalsleverantören ska aktivt förebygga och förhindra korruption i sin verksamhet i stort och specifikt kopplat till sina åtaganden i Ramavtalet. Med korruption avses här såväl brottsliga handlingar, såsom givande och tagande av muta, som beteenden som kan uppfattas som förtroendeskadligt av utomstående. Ramavtalsleverantören ska till exempel ha interna rutiner för att förebygga och förhindra korruption. Om Ramavtalsleverantören upptäcker korruption eller andra oegentligheter hänförligt till Ramavtalet ska Ramavtalsleverantören vidta åtgärder och omedelbart informera Kammarkollegiet om situationen.

5.9.10 Sekretess



Ramavtalsleverantören är skyldig att följa gällande rätt vad gäller sekretess, bland annat tillämpliga delar av offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), OSL.

Ramavtalsleverantören är vidare skyldig att följa den konfidentialitet som är bruklig inom branschen.

Parterna förbinder sig att inte röja eller på något sätt utnyttja uppgift som enligt lag kan bli föremål för sekretessbeläggande som respektive Part tar del av under fullgörandet av Ramavtalet och Kontrakt.

Ramavtalsleverantören ansvarar för att samtlig personal som medverkar till att fullgöra Ramavtalet är informerade om och är bundna av de åtaganden avseende sekretess och konfidentialitet som framgår av detta avsnitt.

Ramavtalsleverantören kan begära att information som tillhandahålls av Ramavtalsleverantören ska anses vara en uppgift som enligt lag kan bli föremål för sekretessbeläggande eller vara konfidentiell. Eftersom Kammarkollegiet är ett offentligt organ som är skyldig att följa bestämmelser om handlingars offentlighet och sekretess kan Kammarkollegiet inte i alla lägen tillmötesgå Ramavtalsleverantörens begäran avseende sekretess eller konfidentialitet. Vid en begäran om utlämnande av allmän handling kommer en sedvanlig sekretessbedömning att ske.

Sekretess enligt detta avsnitt gäller även efter det att Ramavtalet har upphört.

5.10 Priser och prisjustering



5.10.1 Priser



Ramavtalsleverantörens priser för Konsulttjänster anges i bilaga Priser. Priserna är angivna i svenska kronor (SEK) exklusive mervärdesskatt, om inte annat framgår av Ramavtalet. Priserna inkluderar även ersättning för samtliga kostnader och utgifter för fullgörandet av i Ramavtalet angivna åtaganden. Ramavtalsleverantören har inte rätt att debitera högre priser än vad som framgår av bilaga Priser, om inte annat framgår av Ramavtalet.

I Avropssvar får inget delpris understiga noll (0) SEK.

5.10.2 Takpriser vid förnyad konkurrensutsättning



Ramavtalsleverantören har, vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning, inte rätt att offerera högre timpris än de priser som anges i bilaga Priser. Detta gäller inte om Avropsberättigad i Avropet har anpassat krav gällande Konsultens kompetens eller villkor i Allmänna villkor gällande viten, skadestånd och ersättningar som är kostnadsdrivande för Ramavtalsleverantören.

Ramavtalsleverantörens priser efter förnyad konkurrensutsättning anges i respektive Kontrakt.

5.10.3 Fasta priser i särskild fördelningsnyckel



Ramavtalsleverantörens priser för Konsulttjänster i Avrop genom särskild fördelningsnyckel anges i bilaga Priser. Priset gäller för Avrop enligt samtliga villkor fastställda och ska gälla oavsett antal timmar som omfattas av Avropet.

5.10.4 Prisjustering



Priserna är fasta i ett (1) år från och med att Ramavtalet har trätt i kraft.

Därefter kan antingen Kammarkollegiet eller Ramavtalsleverantören begära prisjustering en (1) gång per år i enlighet med SCB:s index "Arbetskostnadsindex för tjänstemän, privat sektor (AKI) efter näringsgren SNI 2007, M Företag inom juridik, ekonomi, vetenskap och teknik, "preliminär serie"". Som basmånad gäller den månad då ramavtalet tecknades. Jämförelsemånad vid prisjustering är det senast publicerade indextalet.

Prisjustering gäller för Kontrakt tecknat till följd av Avropsförfrågan som skickas från och med den första kalenderdagen i månaden efter att Kammarkollegiet skriftligen bekräftat prisjusteringen.

Prisjustering enligt detta avsnitt omfattar inte redan tecknade Kontrakt. Kontrakt kan prisjusteras enligt bilaga *Allmänna villkor*.

Prisjustering sker inte om prisförändringen är mindre än en (1,0) procent.

5.10.5 Factoring och fakturahantering



Ramavtalsleverantören har rätt att anlita Underleverantör för factoring eller fakturahantering vid fakturering enligt Kontrakt endast efter skriftligt godkännande av Kammarkollegiet. För att Ramavtalsleverantören ska ha rätt till det enligt ett redan tecknat Kontrakt behövs ett godkännande från Avropsberättigad.

Anlitar Ramavtalsleverantören Underleverantör för factoring eller fakturahantering, har Underleverantören samma skyldigheter som Ramavtalsleverantören avseende fakturering. Det innebär att Avropsberättigad har rätt att göra samma invändningar mot Underleverantören som mot Ramavtalsleverantören.

Byte av Underleverantör för factoring eller fakturahantering kan endast ske efter skriftlig överenskommelse med Kammarkollegiet.

5.11 Samverkan



5.11.1 Lojalitets- och informationsplikt



Respektive Part ska på ett lojalt sätt utöva sina rättigheter respektive fullgöra sina skyldigheter enligt Ramavtalet och Kontrakt. Det innebär bland annat att respektive Part

kontinuerligt ska informera varandra om händelser eller andra sakförhållanden som kan komma att påverka den andra Parten eller Avropsberättigad.

Ramavtalsleverantören ska omedelbart meddela Kammarkollegiet vid misstanke om att en händelse hänförlig till Ramavtalsleverantören eller Upphandlingsföremålet riskerar att misskreditera eller minska allmänhetens förtroende för Kammarkollegiet.

Ramavtalsleverantören ska skyndsamt tillhandahålla all tillgänglig information och handlingar gällande händelsen och aktivt delta i uppföljning och kommunikation. Om händelsen riskerar att orsaka Kammarkollegiet skada, ska Ramavtalsleverantören vidta nödvändiga åtgärder för att minimera skadan.

Om Ramavtalsleverantören inte uppfyller ovanstående krav och villkor kan det resultera i vite och andra påföljder enligt avsnitt *Avtalsbrott och påföljder*.

5.11.1.1 Upplysningar med avseende särskilt på EU-sanktioner



Ramavtalsleverantören ska omedelbart upplysa Kammarkollegiet om det finns anledning att misstänka att förhållandena i avsnitt *Uteslutning med anledning av EU-sanktioner* i kapitel *Uteslutning och kvalificering av anbudssökande* i upphandlingsdokumenten ändras, inkluderat om nya sanktioner beslutas av EU som direkt eller indirekt omfattar Ramavtalsleverantören eller Parternas avtalsförhållande.

Detta innebär att Ramavtalsleverantören:

- omedelbart ska upplysa Kammarkollegiet om Ramavtalsleverantörens rättsliga status, ägarförhållanden eller representation innebär, eller förändras på ett sådant sätt, att den omfattas av sanktionerna.
- omedelbart ska upplysa Kammarkollegiet om det finns anledning att misstänka att förhållandena är sådana att en Underleverantör eller ett åberopat företag omfattas av sanktionerna.

Ramavtalsleverantören ska fullt ut samarbeta i frågor som rör efterlevnaden av sanktionerna och tillhandahålla de uppgifter som är nödvändiga i detta avseende.

Om Ramavtalsleverantören inte uppfyller ovanstående krav och villkor kan det resultera i vite och andra påföljder enligt avsnitt *Avtalsbrott och påföljder*.

5.11.2 Möten



I samband med Ramavtalets ikraftträdande genomförs ett uppstartsmöte. Därefter ska Parterna träffas för samråd och uppföljning av Ramavtalet minst en (1) gång per år, om inte Kammarkollegiet meddelar annat. Kammarkollegiet kallar till dessa möten. Vardera Part står för sina egna kostnader i samband med aktuella möten.

Kammarkollegiet får begära att Ramavtalsleverantören i stället ska delta på mötena på distans med hjälp av digital teknik.

5.11.3 Information om och marknadsföring av Ramavtalet



Ramavtalsleverantören ska i sin information om Ramavtalet iaktta särskild noggrannhet och tydlighet vad gäller frågor om Ramavtalets omfattning, Ramavtalsleverantörens åtagande, Avropsberättigad och hur Avrop ska gå till.

Ramavtalsleverantören ska i sin marknadsföring och försäljning till Avropsberättigad vara tydlig med vad som ingår i Upphandlingsföremålet, och får i samband med detta inte

marknadsföra annat som inte omfattas av Ramavtalet. Om Avropsberättigad kontaktar Ramavtalsleverantören för att köpa liknande Konsulttjänster som ingår i Ramavtalet ska Ramavtalsleverantören informera Avropsberättigad om att detta Ramavtal kan användas innan avtal tecknas.

Ramavtalsleverantören har inte rätt att hänvisa till Kammarkollegiet i marknadsföring utan Kammarkollegiets godkännande. Kammarkollegiets logotyp, Statens inköpscentrals sigill eller liknande får endast användas enligt instruktioner från Kammarkollegiet respektive Statens inköpscentral.

Om Ramavtalsleverantören inte uppfyller ovanstående krav och villkor kan det resultera i vite och andra påföljder enligt avsnitt *Avtalsbrott och påföljder*.

5.12 Underleverantör



Ramavtalsleverantören ska säkerställa att anlitate Underleverantörer, i alla led i leverantörskedjan, uppfyller krav och villkor i Ramavtalet och Kontrakt avseende de delar av Konsulttjänst som Underleverantörerna ska fullgöra.

Ramavtalsleverantören ska på begäran tillhandahålla information om en Underleverantör. Exempel på uppgifter är namn, vilka delar, i vilken utsträckning och under vilken tidsperiod Underleverantören medverkar till att fullgöra Kontrakt.

Ramavtalsleverantören ska ha rutiner och verka för att Underleverantörer åtar sig att de inte omfattas av någon av uteslutningsgrunderna i 13 kap. 1–3 §§ LOU samt att Underleverantörer i relevanta delar och vid fullgörande av Ramavtalet och Kontrakt, följer:

1. Ramavtalsleverantörens ledningssystem för kvalitet,
2. Ramavtalsleverantörens krav på informationssäkerhet,
3. kraven och villkoren i avsnitt *Miljöhänsyn*, och
4. kraven och villkoren i avsnitt *Sociala hänsyn*.

Ramavtalsleverantören ska på begäran styrka att en Underleverantör uppfyller relevanta krav och villkor. Ramavtalsleverantören ska också säkerställa att Underleverantörer medverkar vid uppföljning enligt avsnitt *Uppföljning*.

Ramavtalsleverantören har inte rätt att delegera rätten att ta emot Avropsförfrågan, lämna Avropssvar, fakturera Avropsberättigad eller teckna Kontrakt till en Underleverantör.

Ramavtalsleverantören får inte vara Underleverantör till en annan Ramavtalsleverantör.

Om en Underleverantör bryter mot krav eller villkor som anges i Ramavtalet eller Kontrakt har Kammarkollegiet rätt att med omedelbar verkan bestämma att Underleverantören inte längre får anlitas för fullgörande av Ramavtalet eller Kontrakt.

Ramavtalsleverantören ansvarar för sina Underleverantörer såsom för egen del. Om Ramavtalsleverantören inte uppfyller ovanstående krav och villkor kan det resultera i vite och andra påföljder enligt avsnitt *Avtalsbrott och påföljder*.

5.12.1 Åberopade företag



Ramavtalsleverantören får åberopa ett annat företags kapacitet för att uppfylla krav på ekonomisk och finansiell ställning eller teknisk och yrkesmässig kapacitet.

Ramavtalsleverantören kan lägga till, byta eller ta bort ett åberopat företag genom att skicka in bilaga Anmälan om åberopat företag till Kammarkollegiet.

Ramavtalsleverantören får inte tilldelas Kontrakt förrän Kammarkollegiet skriftligen har godkänt alla åberopade företag. Kammarkollegiet kan ge Avropsberättigad rätten att godkänna det åberopade företaget.

Till anmälan om att använda ett åberopat företag ska Ramavtalsleverantören bifoga ett skriftligt samarbetsavtal eller liknande med ett åtagande från företaget om att Ramavtalsleverantören kommer att förfoga över de nödvändiga resurserna samt vilka resurser företaget åberopas för. Om det åberopade företaget åberopas för sin ekonomiska och finansiella ställning ska det åberopade företaget åta sig ett solidariskt ansvar för Ramavtalsleverantörens fullgörande av Ramavtalet och Kontrakt.

5.13 Ersättning till Kammarkollegiet och redovisning av statistik

5.13.1 Administrationsavgift till Kammarkollegiet

För att få täckning för Kammarkollegiets kostnader som en följd av att upphandla och förvalta Ramavtalet tar Kammarkollegiet ut en administrationsavgift av Ramavtalsleverantören. Ramavtalsleverantören ska därför till Kammarkollegiet lämna redovisning av försäljning som ligger till grund för administrationsavgiften.

Administrationsavgift är 0,7 procent av all fakturerad försäljning, det vill säga fakturavärdet av sålda Konsulttjänster exklusive mervärdesskatt och andra skatter och avgifter som Avropsberättigad enligt lag ska betala under tiden Ramavtalet och Kontrakt är i kraft.

Avgiftens storlek kan förändras, men kan inte överstiga 1,0 procent. Avgiften fastställs av Kammarkollegiet för ett (1) år i taget i taget. Förändring meddelas Ramavtalsleverantören senast 90 kalenderdagar innan ny administrationsavgift börjar gälla. Om administrationsavgiften sänks ska Ramavtalsleverantören justera sina priser enligt bilaga Priser och befintliga Kontrakt nedåt i motsvarande mån.

Kammarkollegiet kommer att fakturera administrationsavgiften inklusive mervärdesskatt och andra eventuella skatter och avgifter efter mottagen redovisning från Ramavtalsleverantören. Hur fakturering sker bestäms av Kammarkollegiet. Fakturan ska betalas inom 30 kalenderdagar från fakturadatum.

Betalas inte fakturan i tid skickar Kammarkollegiet en påminnelse innan fakturan skickas till inkasso. Kammarkollegiet har rätt till dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen fram till och med att betalning kommit Kammarkollegiet tillhanda.

Om Ramavtalsleverantören inte uppfyller ovanstående krav och villkor kan det resultera i vite och andra påföljder enligt avsnitt *Avtalsbrott och påföljder*.

5.13.2 Redovisning av försäljning

Ramavtalsleverantören ska till Kammarkollegiet lämna redovisning av sålda Konsulttjänster som ingår i Ramavtalet. Även försäljning genom Kontrakt som löper efter att Ramavtalet har upphört ska redovisas till och med att samtliga Kontrakt har upphört.

Redovisningen ska endast avse försäljning till Avropsberättigad och omfatta föregående periods fakturerade belopp exklusive mervärdesskatt och andra skatter och avgifter som Avropsberättigad enligt lag ska betala.

Formerna för redovisning av försäljning ska ske enligt instruktioner från Kammarkollegiet som finns tillgängliga på Kammarkollegiets webbplats, avropa.se. Instruktionerna kan förändras under Ramavtalets löptid. Ramavtalsleverantören ska hålla sig uppdaterad om

aktuella instruktioner för redovisning.

Redovisning ska lämnas senast den 15:e i andra månaden efter det kvartal som redovisningen avser, enligt följande redovisningsperioder:

- Kvartal 1: 1 januari – 31 mars (15 maj)
- Kvartal 2: 1 april – 30 juni (15 augusti)
- Kvartal 3: 1 juli – 30 september (15 november)
- Kvartal 4: 1 oktober – 31 december (15 februari)

Om Ramavtalsleverantören inte uppfyller ovanstående krav och villkor kan det resultera i vite och andra påföljder enligt avsnitt *Avtalsbrott och påföljder*.

5.13.3 Redovisning och statistik



Ramavtalsleverantören ska utöver avsnitt *Redovisning av försäljning* redovisa statistik som ligger till grund för uppföljning av Ramavtalet och framtida förstudier och upphandlingar, enligt nedan.

Årlig statistik - försäljning och underleverantörer per Kontrakt

1. Avropsberättigads ID/referensnummer eller motsvarande på Kontrakt
2. Datum för Avropsförfrågan
3. Avropsberättigad
4. Omsättning i SEK på uppdraget under aktuell period (år)
5. Avropsordning (förnyad konkurrensutsättning eller särskild fördelningsnyckel)
6. Vid Avrop genom särskild fördelningsnyckel:
 - Antal timmar redovisade på uppdrag
 - Aktuell roll
7. Vid Avrop genom förnyad konkurrensutsättning:
 - Omfattning i tid, typ av uppdrag samt roller/kompetensområde
8. Har Underleverantör medverkat i uppdraget under perioden - Ja/Nej
9. Om Ja:
 - Namn på Underleverantör som medverkar i Konsulttjänst
 - Underleverantörens organisationsnummer
 - Underleverantörens omsättning i SEK på uppdraget för aktuell period (år) samt information om vilken eller vilka roller/kompetensområde som levererades
 - Finns samarbetsavtal med Underleverantör - Ja/Nej

Årlig statistik avseende Avropssvar på Avropsförfrågningar

Redovisas per Avropsförfrågan:

1. Avropsberättigads ID/referensnummer eller motsvarande
2. Avropsberättigad
3. Avropsordning (förnyad konkurrensutsättning eller särskild fördelningsnyckel)
4. Kompetensområde (roller)
5. Lämnat Avropssvar – Ja/Nej
 - Om Nej:
 - Ange motivering

Månatlig statistik för pågående Kontrakt

Följande redovisas på begäran av Kammarkollegiet om det är tio (10) procent eller mindre kvar till att den sammanlagda omsättningen uppnås.

1. Avropsberättigads ID/referensnummer eller motsvarande på Kontrakt
2. Avropsberättigad
3. Omsättning i SEK aktuell månad
4. Beräknad återstående försäljning i SEK inkl. ev. optioner
5. Kontraktens giltighetstid

Ramavtalsleverantören ska tillhandahålla statistik exklusive mervärdesskatt och andra skatter och avgifter som Avropsberättigad enligt lag ska betala. Statistiken ska redovisas en (1) gång per år under Ramavtalets löptid.

Ramavtalsleverantören ska leverera begärd statistik i av Kammarkollegiet anvisat format.

Ramavtalsleverantören ska på begäran, till självkostnadspris, tillhandahålla ytterligare statistik avseende Ramavtalet.

Om Kammarkollegiet vid redovisning eller avstämning uppmärksammat att det är tio (10) procent eller mindre kvar till dess att den sammanlagda omsättningen uppnås kan Kammarkollegiet begära att Ramavtalsleverantören löpande, enligt överenskommelse med Kammarkollegiet, ska inkomma med statistik avseende sin egen sammanlagda omsättning enligt Ramavtalet, i syfte att säkerställa att den sammanlagda omsättningen inte överskrids.

Om Ramavtalsleverantören inte uppfyller ovanstående krav och villkor kan det resultera i vite och andra påföljder enligt avsnitt *Avtalsbrott och påföljder*.

5.14 Uppföljning



Kammarkollegiet har rätt att kontrollera att Ramavtalsleverantören fullgör alla sina åtaganden från och med att Ramavtalet har trätt i kraft till och med att samtliga Kontrakt har upphört. Det innebär bland annat att Kammarkollegiet har rätt att kontrollera att Ramavtalsleverantören uppfyller krav, tilldelningskriterier och villkor som Ramavtalsleverantören uppfyllde vid anbudsutvärderingen och att Ramavtalsleverantören fullgör sina åtaganden.

Vid uppföljning har Kammarkollegiet rätt att anlita tredje part för genomförandet. Den tredje parten ska inte vara en konkurrent till Ramavtalsleverantören.

Ramavtalsleverantören ska på begäran tillhandahålla, för egen del samt för Underleverantörer, uppgifter och handlingar som Kammarkollegiet skäligen behöver för att genomföra uppföljning i den utsträckning som krävs och som inte står i strid med gällande rätt eller tillämpliga börsregler. Ramavtalsleverantören ska ge Kammarkollegiet tillträde och insyn i Ramavtalsleverantörens och dess Underleverantörers verksamhet i den utsträckning som krävs.

Vid uppföljning svarar respektive Part för sina egna kostnader. Om uppföljningen däremot visar att Ramavtalsleverantören gjort sig skyldig till vitesgrundande avtalsbrott står Ramavtalsleverantören för Kammarkollegiets kostnader för uppföljningen.

Om Ramavtalsleverantören inte uppfyller ovanstående krav, tilldelningskriterier och villkor kan det resultera i vite och andra påföljder enligt avsnitt *Avtalsbrott och påföljder*.

5.15 Avtalsbrott och påföljder



Avtalsbrott föreligger om Part inte uppfyller sina åtaganden enligt Ramavtalet. Vid avtalsbrott ska Part inom skälig tid lämna skriftligt meddelande till den andra Parten om

avtalsbrottet.

Part kan göra gällande en eller flera olika påföljder enligt vad som framgår av detta avsnitt.

5.15.1 Rättelse vid avtalsbrott



Om inte Parterna kommer överens om annat eller om inte annat framgår av Ramavtalet ska avtalsbrott avhjälpas skyndsamt. Avhjälps inte avtalsbrottet skyndsamt kan det resultera i en eller flera påföljder.

5.15.2 Ramavtalsleverantörens vitesgrundande avtalsbrott



Ramavtalsleverantören ska betala löpande vite eller engångsvite enligt nedan angivna avsnitt.

Kammarkollegiet har rätt till vite om Ramavtalsleverantören skriftligen meddelas inom skälig tid från det att det vitesgrundande avtalsbrottet upptäckts eller borde ha upptäckts (reklamation). Reklamation som lämnas inom 90 Arbetsdagar efter det att avtalsbrottet upptäckts eller borde ha upptäckts anses ha lämnats inom skälig tid.

Vitesbeloppet ska betalas även om avtalsbrottet inte har orsakat någon skada. Vitet påverkar inte Kammarkollegiets rätt till övriga påföljder.

5.15.2.1 Löpande vite



Ramavtalsleverantören ska betala löpande vite om Ramavtalsleverantören gör sig skyldig till avtalsbrott enligt något av avsnitten angivna i punkterna nedan. Det löpande vitets storlek för respektive avtalsbrott anges nedan.

1. Avsnitt *Lojalitets- och informationsplikt* 20 000 SEK
2. Avsnitt *Upplysningar med avseende särskilt på EU-sanktioner* 50 000 SEK
3. Avsnitt *Information om och marknadsföring av Ramavtalet* 10 000 SEK
4. Avsnitt *Underleverantörer* 20 000 SEK
5. Avsnitt *Administrationsavgift till Kammarkollegiet* 15 000 SEK
6. Avsnitt *Redovisning av försäljning* 30 000 SEK
7. Avsnitt *Redovisning och statistik* 30 000 SEK
8. Avsnitt *Uppföljning* 25 000 SEK

Det löpande vitet ska betalas ut per påbörjad vecka som avtalsbrottet kvarstår. Om avtalsbrottet inte åtgärdas inom fyra (4) veckor eller inte kan åtgärdas uppgår vitet till ett maximalt belopp motsvarande fyra (4) veckor.

5.15.2.2 Vite vid avtalsbrott enligt avsnitt Avropssvar



Fullgör inte Ramavtalsleverantören sina åtaganden eller bryter mot villkoren i avsnitt *Avropssvar*, har Kammarkollegiet rätt till vite. Kammarkollegiet kommer, minst en (1) gång per år, följa upp Ramavtalsleverantörens lämnade Avropssvar och leveranser enligt Avrop genom särskild fördelningsnyckel.

1. Vitet uppgår till 25 000 SEK per tillfälle de första fem (5) gångerna
Ramavtalsleverantören har underlåtit att bekräfta och leverera enligt ett Avrop genom särskild fördelningsnyckel.
2. Vitet uppgår till 50 000 SEK per tillfälle de nästkommande fem (5) gångerna utöver de första fem (5) Ramavtalsleverantören har underlåtit att bekräfta och leverera enligt Avrop

genom särskild fördelningsnyckel.

3. Vitet uppgår till 5 000 SEK per tillfälle de första fem (5) gångerna Ramavtalsleverantören har underlåtit att lämna Avropssvar i en förnyad konkurrensutsättning.

4. Vitet uppgår till 10 000 SEK per tillfälle de nästkommande fem (5) gångerna utöver de första fem (5) Ramavtalsleverantören har underlåtit att lämna Avropssvar i en förnyad konkurrensutsättning.

Om Ramavtalsleverantören brutit mot villkoren i avsnitt Avropssvar mer än tio (10) gånger under en period på 12 månader anses detta anses utgöra ett väsentligt avtalsbrott vilket ger Kammarkollegiet rätt till ytterligare påföljder enligt avsnitt *Avtalsbrott och påföljder*.

Vite utgår inte vid underlåtenhet att leverera Konsulttjänster enligt Avrop genom särskild fördelningsnyckel om Ramavtalsleverantörens garanterade leveranskapacitet i timmar per år är uppnådd. Redovisning av uppnådd leveranskapacitet enligt avsnitt *Leveranskapacitet särskild fördelningsnyckel* ska ha skett för att detta undantag ska kunna återopas.

5.15.2.3 Engångsvite



Ramavtalsleverantören ska betala engångsvite om Ramavtalsleverantören

1. gjort sig skyldig till avtalsbrott vid minst två (2) tillfällen under en period av tolv (12) månader, oaktat om avtalsbrottet rättats eller inte,
2. varit skyldig att betala maximalt belopp för löpande vite vid minst två (2) tillfällen under en period av tolv (12) månader,
3. systematiskt inte erbjuder Konsulttjänst vid Avrop,
4. vid minst tre (3) tillfällen under en period av tolv (12) månader inte skriftligen motiverat varför Ramavtalsleverantören inte lämnar anbud vid Avrop, eller
5. på ett systematiskt sätt brutit mot Kontrakt.

Engångsvitet beräknas på fem (5) procent av Ramavtalsleverantörens försäljning genom Ramavtalet de fyra (4) senaste kvartalen. Har fyra (4) kvartal inte löpt ska perioden som Ramavtalet har varit i kraft räknas upp till motsvarande fyra (4) kvartal. Oavsett beräkningssätt är engångsvitet lägst 60 000 SEK och högst 1 000 000 SEK.

Kammarkollegiet kan bestämma att ytterligare engångsvite ska betalas om ett nytt vitesgrundande avtalsbrott inträffar fem (5) arbetsdagar efter det att tidigare engångsvite utgått.

5.15.2.4 Begränsning av viten



Ramavtalsleverantörens sammanlagda viten, det vill säga både löpande och engångsviten, kan högst uppgå till 25 procent av Ramavtalsleverantörens totala försäljning genom Ramavtalet fram till tidpunkten för det senaste vitesgrundande avtalsbrottet, eller i tillämpliga fall 25 procent av uppskattad omsättning för Ramavtalet.

5.15.3 Kammarkollegiets uppsägningsrätt



Kammarkollegiet har rätt att säga upp hela Ramavtalet om

1. Ramavtalsleverantören gör sig skyldig till ett väsentligt avtalsbrott enligt Ramavtalet eller Kontrakt,
2. Ramavtalsleverantören gjort sig skyldig till avtalsbrott enligt Ramavtalet vid minst fem (5) tillfällen under en period av tolv (12) månader, oaktat om avtalsbrottet rättats eller

- inte,
3. Ramavtalsleverantören varit skyldig att betala maximalt löpande vite vid minst två (2) tillfällen under en period av tolv (12) månader,
 4. Ramavtalsleverantören varit skyldig att betala engångsvite vid minst två (2) tillfällen under en period av tolv (12) månader,
 5. Ramavtalsleverantören varit skyldig att betala maximalt vite enligt avsnitt *Begränsning av viten*,
 6. det framkommer att Ramavtalsleverantör lämnat oriktiga uppgifter eller underlåtit att lämna begärda uppgifter i anbudet eller på annat sätt i samband med upphandlingen och dessa uppgifter har varit av väsentlig betydelse vid bedömningen när Ramavtalsleverantören tilldelades Ramavtalet,
 7. Ramavtalsleverantören inte uppfyller de krav och villkor som ställts i upphandlingen eller de tilldelningskriterier som Ramavtalsleverantören uppfyllde vid anbudsutvärderingen och denna brist har varit av väsentlig betydelse vid bedömningen när Ramavtalsleverantören tilldelades Ramavtalet,
 8. Ramavtalsleverantören befinner sig i någon av de situationer som framgår av 13 kap. 1–3 §§ LOU,
 9. Domstol finner att Ramavtalet varit föremål för en ändring som inte är tillåten enligt 17 kap. 9–14 §§ LOU, eller
 10. Europeiska unionens domstol i ett förfarande finner att Sverige allvarligt åsidosatt sina skyldigheter enligt fördraget avseende Europeiska unionen, EUF-fördraget eller LOU-direktivet enligt 17 kap. 17 § punkten 3 LOU.

Uppsägning ska ske skriftligen. Kammarkollegiet avgör om uppsägning sker med omedelbar verkan eller vid en senare tidpunkt. Om uppsägning sker vid en senare tidpunkt ska tidpunkten vara skälig med hänsyn till Kammarkollegiets behov av avvecklings- och etableringsåtgärder. Uppsägningsrätt enligt detta avsnitt gäller oavsett om bristen rättas eller inte. Kammarkollegiet är inte skyldig att betala skadestånd eller annan ersättning vid uppsägning enligt detta avsnitt. Ramavtalsleverantören är skyldig att ersätta de direkta skador som Kammarkollegiet lider till följd av uppsägning enligt punkterna 1-9 i detta avsnitt. Skadeståndet kan jämkas om vållande på Kammarkollegiets sida har medverkat till skadan.

Som alternativ till uppsägning har Kammarkollegiet rätt att bestämma att Ramavtalsleverantören inte får lämna Avropssvar under en period. Vid bestämmande av tidsperioden ska hänsyn tas till hur allvarlig bristen är och Ramavtalsleverantörens uppskattade försäljning på Ramavtalet. En avstängning ska inte överstiga sex (6) månader.

5.15.4 Ramavtalsleverantörens uppsägningsrätt



Ramavtalsleverantören har rätt att säga upp hela Ramavtalet om Kammarkollegiet gör sig skyldig till ett väsentligt avtalsbrott om inte Kammarkollegiet inom 30 kalenderdagar efter skriftlig begäran har vidtagit rättelse. Väsentligt avtalsbrott av Kammarkollegiet ska anses innefatta att Kammarkollegiet vid minst tre (3) tillfällen under en period av tolv (12) månader i väsentlig utsträckning brister i sina åtaganden enligt Ramavtalet, oavsett om bristen åtgärdas eller inte. Uppsägning ska ske skriftligen och ha en uppsägningstid om minst sex (6) månader. Ramavtalsleverantören är inte skyldig att betala skadestånd eller annan ersättning vid uppsägning enligt detta avsnitt. Kammarkollegiet är skyldig att ersätta de direkta skador som Ramavtalsleverantören lider till följd av uppsägning enligt detta avsnitt.

5.15.5 Ramavtalets förtida upphörande av annan anledning



Ramavtalet upphör med omedelbar verkan om Ramavtalet har förklarats ogiltigt enligt en lagakraftvunnen dom. Ramavtalsleverantören har inte rätt till skadestånd med anledning av

ett sådant upphörande om inte annat framgår av tvingande rätt.

Parterna kan även komma överens om att Ramavtalet ska upphöra i förtid i andra fall.

5.15.6 Skadestånd



Part har rätt till skadestånd till följd av motpartens avtalsbrott. Eventuella viten hänförliga till avtalsbrottet ska avräknas från skadeståndet.

Skadeståndsansvaret är begränsat till direkt skada, och omfattar alltså inte utebliven vinst, utebliven besparing eller annan indirekt skada. Ramavtalsleverantörens skadeståndsansvar är vid var tid begränsat till ett belopp uppgående till Ramavtalsleverantörs totala försäljning genom Ramavtalet sedan dess ingående enligt avsnitt *Administrationsavgift till Kammarkollegiet*. Kammarkollegiets skadeståndsansvar är vid var tid begränsat till ett belopp uppgående till Ramavtalsleverantörs administrationsavgift enligt Ramavtalet sedan dess ingående enligt avsnitt *Administrationsavgift till Kammarkollegiet*.

Ansvarsbegränsningarna gäller inte vid Partens uppsåt eller grov oaktsamhet. Ansvarsbegränsningarna gäller inte heller vid Ramavtalsleverantörens ansvar för avtalsbrott enligt avsnitt *Sekretess*.

5.15.7 Ursäktligt avtalsbrott (force majeure)



Om en Part förhindras att fullgöra sina skyldigheter enligt Ramavtalet av omständighet utanför Partens kontroll som denne inte skäligen kunde förväntas ha räknat med eller tagit i beaktande vid Ramavtalets ingående och vars följder Parten inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit är avtalsbrottet ursäktligt (så kallad force majeure). Med ursäktligt avtalsbrott avses exempelvis men inte uteslutande krig, naturkatastrofer, pandemi, epidemi, beslag, uppror, upplopp och brand. Avtalsbrottet är ursäktligt under så lång tid som är rimlig med hänsyn till hindrets konsekvenser för Partens möjligheter att fullgöra sitt åtagande enligt Ramavtalet. Om Ramavtalets fullgörande till väsentlig del förhindras under längre tid än 90 kalenderdagar på grund av sådan angiven omständighet, har motparten rätt att säga upp Ramavtalet utan ersättningsskyldighet.

För att en Part ska ha rätt att göra gällande ursäktligt avtalsbrott ska Parten, när denne får kännedom eller borde ha fått kännedom om sådan omständighet, omedelbart skriftligen meddela motparten om hindret och hur det påverkar möjligheten att fullgöra åtagandet enligt Ramavtalet.

5.16 Ändringar av Ramavtalet



5.16.1 Ändringar och tillägg



Ändringar i eller tillägg till Ramavtalet kan endast ske efter skriftlig överenskommelse mellan behöriga företrädare för båda Parter.

Ändringar och tillägg till Ramavtalet som inte är tillåtna enligt LOU är ogiltiga, men de påverkar inte Ramavtalets eller befintliga Kontrakts giltighet i övrigt.

5.16.2 Kammarkollegiets rätt till överlåtelse av Ramavtalet



Kammarkollegiet har rätt att överlåta Ramavtalet helt eller delvis till en annan organisation. Kammarkollegiets meddelande om överlåtelse av Ramavtalet ska skickas till Ramavtalsleverantören senast tre (3) månader före det planerade datumet för överlåtelsen.

5.16.3 Ramavtalsleverantörens rätt till överlåtelse av Ramavtalet



Vid byte av Ramavtalsleverantör krävs att befintlig Ramavtalsleverantör får ett skriftligt godkännande från Kammarkollegiet innan bytet sker. Med byte avses samtliga ändringar av juridisk eller fysisk person genom exempelvis överlåtelse, fusion, företagsomstruktureringar, uppköp, sammanslagningar, förvärv eller insolvens.

Om inte annat framgår av Ramavtalet, har Ramavtalsleverantören inte rätt att utan Kammarkollegiets skriftliga godkännande, helt eller delvis, överlåta rättigheter (exempelvis fordringar) eller skyldigheter enligt Ramavtalet till annan juridisk eller fysisk person.

Kammarkollegiet kan komma att begära in handlingar för att bedöma om bytet ska godtas eller inte. Kammarkollegiet är inte skyldig att godkänna ett byte av Ramavtalsleverantör.

5.17 Konsekvenser av Ramavtalets upphörande



Vid Ramavtalets upphörande, oavsett orsak, ska Ramavtalsleverantören utan dröjsmål tillhandahålla slutredovisning avseende information som framgår av avsnitt *Redovisning av försäljning* och avsnitt *Redovisning och statistik* samt betala administrationsavgift.

Ramavtalsleverantören ska även efter Ramavtalets upphörande tillhandahålla relevant information och betala administrationsavgift under tiden Kontrakt är i kraft.

Trots Ramavtalets upphörande ska relevanta krav och villkor i Ramavtalet fortsätta att gälla till och med att samtliga Kontrakt har upphört. Sekretess enligt avsnitt *Sekretess* gäller även efter att samtliga Kontrakt har upphört.

Ramavtalets upphörande påverkar inte redan tecknade Kontrakt. I bilaga Allmänna villkor finns dock en rätt för Avropsberättigad att säga upp Kontrakt till följd av Ramavtalets upphörande.

5.18 Tillämplig lag och tvistelösning



Rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet regleras av svensk rätt med undantag av dess lagvalsregler.

Twister angående tolkning eller tillämpning av Ramavtalet och därmed sammanhängande rättsförhållanden, som inte kan lösas av Parterna gemensamt, ska avgöras av svensk allmän domstol där Kammarkollegiet har sitt säte.

6. Utkast Allmänna villkor

6.1 Allmänt



Dessa Allmänna villkor utgör en del av Kammarkollegiets Ramavtal avseende IT konsulttjänster - IT-konsultlösningar med diarienummer 23.3-1688-2024. Villkoren är tillämpliga på avtalsförhållandet mellan Ramavtalsleverantören och Avropsberättigad som har tecknat Kontrakt enligt Ramavtalet. Kontraktet inkluderar relevanta krav och villkor i Ramavtalet och är inte beroende av Ramavtalets giltighet.

Dessa Allmänna villkor gäller för samtliga Avrop som sker inom ramen för Ramavtalet och utgör en bilaga till Kontraktet oavsett om Allmänna villkor återopas eller inte.

Om inte annat framgår uttryckligen av Kontraktet garanteras inte Ramavtalsleverantören någon exklusiv rätt att tillhandahålla Upphandlingsföremålet.

6.2 Definitioner



För tolkning och tillämpning av Kontraktet ska följande begrepp ha nedan angiven betydelse, om inte annat uttryckligen anges i dessa Allmänna villkor eller uppenbarligen framgår av omständigheterna.

Begrepp	Förklaring
Allmänna villkor	Med Allmänna villkor avses dessa villkor som innehåller krav och villkor för fullgörande av Kontraktet och gäller mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören.
Arbetsdag	Med Arbetsdag avses en i Sverige helgfri måndag till fredag 08.00–17.00 om inte annat framgår av Kontraktet.
Avrop	Med Avrop avses de åtgärder Avropsberättigad vidtar i syfte att köpa Upphandlingsföremål genom tilldelning av Kontraktet.
Avropsberättigad	Med Avropsberättigad avses de upphandlande myndigheter som anges i avsnitt <i>Avropsberättigade</i> i Ramavtalets Huvuddokument.
Avropsförfrågan	Med Avropsförfrågan avses den förfrågan som Avropsberättigad skickar till Ramavtalsleverantören vid Avrop.
Avropssvar	Med Avropssvar avses det anbud eller den bekräftelse som Ramavtalsleverantören lämnar på en Avropsförfrågan.
Avtalad leveransdag	Med Avtalad leveransdag, vid Avrop av uppdragskonsulttjänst, avses den dag då resultatet av uppdragskonsulttjänsten ska vara tillgänglig för Avropsberättigad och ska uppfylla krav och villkor i Kontraktet.

Effektiv leveransdag	Med Effektiv leveransdag, vid Avrop av uppdragskonsulttjänst, avses den dag då resultatet av uppdragskonsulttjänsten är tillgänglig för Avropsberättigad, uppfyller krav och villkor i Kontraktet och i tillämpliga fall kan tas i bruk.
Fel	Med Fel avses vad som framgår av avsnitt <i>Vad som avses med Fel</i> .
Försening	Med Försening avses vad som framgår av avsnitt <i>Vad som avses med Försening</i> .
Huvuddokument	Med Huvuddokument avses Ramavtalets huvuddokument som innehåller krav och villkor för fullgörande av Ramavtalet, vilket reglerar avtalsförhållandet mellan Kammarkollegiet och Ramavtalsleverantören.
Konsult	Med Konsult avses en fysisk, namngiven person anställd hos Ramavtalsleverantör eller Underleverantör som utför Konsulttjänst. Konsult kan utföra anpassad utbildning till Avropsberättigad. Med Konsult avses inte lärare som genomför öppen utbildning.
Konsulttjänst	Med Konsulttjänst avses resurskonsulttjänst eller uppdragskonsulttjänst. Med resurskonsulttjänst avses Konsult i form av resurs som arbetsleds av Avropsberättigad. Det vill säga Ramavtalsleverantören ska inte tillhandahålla full och arbetsledd bemanning av uppdraget samt en leverans, med överenskomna egenskaper. Med uppdragskonsulttjänst avses att Ramavtalsleverantören tillhandahåller Konsulter och tar huvudansvar för utförande av visst specificerat uppdrag med tillhandahållande av visst avtalat resultat. Det vill säga Ramavtalsleverantören ska tillhandahålla full och arbetsledd bemanning av uppdraget samt en leverans, med överenskomna egenskaper. Arbetet sker i regel i Ramavtalsleverantörens lokaler och denne ansvarar för löpande arbetsledning av Konsulterna.
Kontrakt	Med Kontrakt avses det skriftliga avtal (inklusive avtal som exempelvis ingås elektroniskt via e-post, e-handelssystem eller bokningssystem) som upprättas mellan Parterna rörande köp av Upphandlingsföremål enligt Ramavtalet.
Kontraktstid	Med Kontraktstid avses den tid under vilket Kontraktet är i kraft. Om inte annat framgår av Kontraktet inkluderar Kontraktstiden eventuella förlängningsoptioner.

Leveranskontroll	Med Leveranskontroll, vid Avrop av uppdragskonsulttjänst, avses de kontroller som Avropsberättigad har rätt att genomföra som syftar till att verifiera att överenskomna kriterier för godkänt Resultat av uppdragskonsulttjänst är uppfyllda och att krav och villkor i Kontraktet uppfylls.
Part	Med Part avses i Allmänna villkor och Kontraktet Avropsberättigad eller Ramavtalsleverantören.
Ramavtal	Med Ramavtal avses handlingar uppräknade i avsnitt <i>Ramavtalets handlingar och deras inbördes ordning</i> i Ramavtalets Huvuddokument, dvs.: 1. Skriftliga ändringar och tillägg i handlingarna nedan 2. Huvuddokumentet med bilagor 3. Upphandlingsdokumenten med bilagor inklusive rättelser, kompletteringar och förtydliganden 4. Ramavtalsleverantörens anbud med bilagor inklusive av Kammarkollegiet godkända rättelser, kompletteringar och förtydliganden.
Ramavtalsleverantör	Med Ramavtalsleverantör avses den anbudsgivare som efter genomförd upphandling ingått Ramavtal med Kammarkollegiet.
Resultat	Med Resultat avses i Kontraktet särskild överenskomna eller underförstådda resultat av Upphandlingsföremål, i form av dokumentation eller annat fysiskt eller digitalt material, såsom ritningar, bilder, fotografier, manualer och rapporter.
skriftligen	Med skriftligen avses i Allmänna villkor och Kontraktet meddelande skickat per ordinarie post, via e-post eller annat elektroniskt medel.
Underleverantör	Med Underleverantör avses en juridisk eller fysisk person, i alla led i leverantörskedjan, som Ramavtalsleverantören anlitar för att fullgöra hela eller delar av de rättigheter och skyldigheter som framgår av Ramavtalet och Kontraktet.
Upphandlingsföremål	Med Upphandlingsföremål avses Konsulttjänster som Ramavtalsleverantören ska tillhandahålla enligt Ramavtalet och Kontraktet. Upphandlingsföremål får tillhandahållas vid enstaka eller återkommande tillfällen.

6.3 Kontaktpersoner och kommunikation



Parterna ska ange varsin kontaktperson i Kontraktet. Kontaktpersonen ska ha behörighet att med bindande verkan företräda den egna Parten i frågor avseende Kontraktet, om inte annat skriftligen meddelats den andra Partens kontaktperson. Kontaktpersonerna ska obehindrat kunna tillgodogöra sig information och kommunicera på svenska i tal och skrift om inte Parterna kommer överens om annat.

Byte av kontaktperson ska skriftligen meddelas den andra Parten utan dröjsmål.

Ramavtalsleverantören är skyldig att utan oskäligt dröjsmål byta ut kontaktperson om Avropsberättigad begär det och om Avropsberättigad har sakliga skäl för sin begäran, såsom att kontaktpersonen saknar nödvändig kompetens, inte återkommer inom överenskomna tider eller att upprepade samarbetssvårigheter förekommer.

Meddelande från en Part angående Kontraktet ska skriftligen tillhandahållas den andra Partens kontaktperson. Meddelande om eventuell ändring ska skriftligen skickas i god tid före ändringens ikraftträdande.

Kontraktets handlingar samt Resultat ska vara på svenska och svenska ska användas vid kommunikation om inte Parterna kommer överens om annat.

Vid oenighet mellan Parterna avseende tolkningen av ett villkor i Kontraktet som rör omfattningen av Ramavtalsleverantörens åtaganden, ska Ramavtalsleverantören tillhandahålla Konsulttjänst enligt Avropsberättigads tolkning till dess meningsskiljaktigheten slutligen har avgjorts. Ramavtalsleverantören har rätt till dröjsmålsränta, skadestånd eller liknande från Avropsberättigad på grund av Avropsberättigads felaktiga tolkning.

6.4 Kontraktets handlingar och deras inbördes ordning



Kontraktet består av nedan angivna handlingar. Handlingarna kompletterar varandra om inte omständigheterna föranleder annat. Om handlingarna innehåller motstridiga uppgifter gäller de i följande ordning:

1. Skriftliga ändringar och tillägg till säkerhetsskyddsavtal
2. Säkerhetsskyddsavtal
3. Skriftliga ändringar och tillägg till personuppgiftsbiträdesavtal eller datadelningsavtal
4. Personuppgiftsbiträdesavtal eller datadelningsavtal
5. Skriftliga ändringar och tillägg till Kontraktet med bilagor
6. Kontraktet med bilagor
7. Skriftliga ändringar och tillägg till Avropsförfrågan med bilagor
8. Avropsförfrågan med bilagor
9. Skriftliga ändringar och tillägg till Ramavtalsleverantörens Avropssvar med bilagor inklusive av Avropsberättigad godkända rättelser, kompletteringar och förtydliganden.
10. Ramavtalsleverantörens Avropssvar med bilagor.

Inga andra handlingar än de ovan nämnda ingår i Kontraktet. Parterna kan komma överens om att en ändring eller tillägg till Kontraktet får genomslag på den hierarkiska nivå där den berörda handlingen är placerad. Innehåller Ramavtalsleverantörens Avropssvar uppgifter som inte efterfrågats eller reservationer blir dessa endast giltiga om Parterna uttryckligen och skriftligen överenskommer om detta. Exempel på uppgift som inte efterfrågats eller reservation kan vara Ramavtalsleverantörens egna avtalsvillkor eller liknande som innebär ytterligare åtaganden för Avropsberättigad.

6.5 Ramavtalsleverantörens ansvar för Konsulttjänsten och Resultatet



Ramavtalsleverantören ansvarar för att Konsulttjänsten och Resultatet:

1. uppfyller i Kontraktet och Ramavtalet ställda krav och villkor samt utförs enligt Avropsberättigads instruktioner,
2. är lämplig för de ändamål för vilka Konsulttjänst och Resultatet av denna typ normalt tillhandahålls, liksom för de ändamål som framgår av Kontraktet och motsvarar vad Avropsberättigad rimligen har rätt att förvänta sig med hänsyn tagen till Upphandlingsföremålets art och omfattning,
3. tillhandahålls med omsorg och på ett fackmannamässigt sätt enligt god sedvänja,

- etiska riktlinjer och övriga yrkesetiska regler som gäller för branschen,
4. fullgörs enligt tillämpliga lagar, förordningar och föreskrifter, och
 5. tillhandahålls enligt Ramavtalsleverantörens policyer, processer och interna kvalitetskontrollåtgärder förutsatt att dessa inte strider mot andra villkor i Kontraktet.

Ramavtalsleverantören ska vidare ansvara för att informera Avropsberättigad om Upphandlingsföremålets genomförande kräver att viss anmälan görs eller att ett visst yttrande, myndighetstillstånd eller liknande beslut inhämtas. Avropsberättigad ansvarar dock för att nödvändiga tillstånd, anmälningar och liknande finns.

6.6 Avropsberättigads allmänna åtaganden



Om inte annat uttryckligen framgår av Kontraktet regleras Avropsberättigads ansvar uttömmande i dessa Allmänna villkor.

Avropsberättigad ska lämna Ramavtalsleverantören tillgång till lokaler, utrustning och underlag nödvändiga för Konsulttjänstens fullgörande.

6.7 Försäkring



Ramavtalsleverantören ska på egen bekostnad teckna och vidmakthålla sedvanliga ansvarsförsäkringar för sin verksamhet hänförlig till Kontraktet och Upphandlingsföremålet som erbjuds. Försäkringarna ska ha betryggande ansvarsbelopp med hänsyn till Ramavtalsleverantörens åtaganden enligt Kontraktet. Ramavtalsleverantören ska även inneha en försäkring avseende ren förmögenhetsskada.

Försäkringar ska vara giltiga under Kontraktstiden.

Ramavtalsleverantören ska på begäran visa upp bevis på giltig försäkring.

6.8 Ramavtalsleverantörens ansvar för personal



Ramavtalsleverantören ansvarar för personal som medverkar till att fullgöra Ramavtalsleverantörens del av Kontraktet. Personalen som fullgör Kontraktet ska ha avtalsenlig kompetens och erfarenhet. Om specifik kompetens eller erfarenhet inte avtalats ska personalen ha nödvändig kompetens och erfarenhet. Personal ska ha nödvändig kunskap om och förståelse för Kontraktets fullgörande.

6.8.1 Utbyte av Konsult



Avropsberättigad har rätt att påverka vilken personal som direkt medverkar till att tillhandahålla Upphandlingsföremål. Ramavtalsleverantören är skyldig att utan dröjsmål ersätta i Kontraktet namngiven Konsult om Avropsberättigad begär det och har sakliga skäl för sin begäran, exempelvis om Konsulten saknar nödvändig kompetens eller att samarbetssvårigheter förekommer.

Om inte annat anges i Avropsförfrågan har Ramavtalsleverantör inte rätt att utan sakliga skäl återta eller byta ut offererad och namngiven Konsult i ett Avropssvar inom 12 Arbetsdagar räknat från och med sista anbudsdag.

Ramavtalsleverantör har inte rätt att byta ut namngiven Konsult under Kontraktstiden utan sakliga skäl. Sakliga skäl är att namngiven Konsult avslutar sin anställning hos Ramavtalsleverantör eller Underleverantör eller blir sjukskriven.

Ramavtalsleverantören får ersätta i Kontraktet namngiven Konsult med annan Konsult efter

skriftligt medgivande från Avropsberättigad. Sådant medgivande ska lämnas om sakliga skäl föreligger enligt ovan. En förutsättning för utbyte av Konsult är att ny Konsult har kompetens och erfarenhet enligt avsnitt *Ramavtalsleverantörens Ansvar för personal*.

Oavsett anledning till utbyte av Konsult ansvarar Ramavtalsleverantören för kostnader och tidsåtgång, avseende bland annat vad gäller upplärning och introduktion.

Om Avropsberättigad lider skada på grund av utbytet och detta inte beror på omständigheter utom Ramavtalsleverantörens kontroll har Avropsberättigad rätt till skäligt avdrag på ersättning motsvarande uppkommen skada trots att skriftligt medgivande av utbytet har lämnats av Avropsberättigad.

6.9 Priser och prisjustering



6.9.1 Priser och ersättning



Om inte annat framgår av Kontraktet är priserna angivna i svenska kronor (SEK) exklusive mervärdesskatt. Priserna inkluderar skatter och avgifter som Ramavtalsleverantören enligt lag ska betala. Priserna inkluderar även ersättning för samtliga kostnader och utgifter för fullgörandet av i Kontraktet angivna åtaganden.

Avropsberättigad ska betala till Ramavtalsleverantören i enlighet med Kontraktet. Utförs Konsulttjänsten enligt löpande räkning utgår timarvode enligt tidsåtgången för Konsulttjänstens utförande.

Om Parterna inte har överenskommit om ersättningsform i en förnyad konkurrensutsättning utgår ersättning per timme enligt löpande räkning enligt pris i Kontraktet. Vid Avrop enligt särskild fördelningsnyckel utgår ersättning per timme enligt Ramavtalets bilaga Priser och löpande räkning.

Konsulttjänst ska utföras under Arbetsdag om inget annat framgår av Kontraktet.

Ramavtalsleverantören har rätt till ersättning för tjänst som utförs utanför Arbetsdag endast om Avropsberättigad begär att Konsulttjänsten ska utföras utanför Arbetsdag.

Om Parterna har kommit överens att övertidsersättning vid beordrad övertid ska utgå, men inte kommit överens om ersättningens storlek, gäller följande. Ramavtalsleverantören har rätt att fakturera:

- 150 procent av timpriset för enkel övertid, och
- 200 procent av timpriset för kvalificerad övertid.

Med enkel övertid avses arbete som utförs utanför Arbetsdag men inte inom tid som avser kvalificerad övertid. Med kvalificerad övertid avses arbete som utförs vardagar mellan kl. 22.00 och kl. 06.00, mellan kl. 19.00 på fredag och kl. 07.00 på måndag samt helgdagar i Sverige.

Ersättning utgår inte för resa till och från platser för Konsulttjänstens utförande (stationeringsort/er). Endast vid av Avropsberättigad uttryckligen beordrad resa har Ramavtalsleverantören rätt till ersättning för verifierade kostnader samt traktamenten. Ersättning utgår enligt Skatteverkets vid var tid gällande högsta skattefria schablonbelopp för resor och traktamente. Ramavtalsleverantören ska se till att Konsult reser på ett för Avropsberättigad ekonomiskt fördelaktigt sätt. Restidsersättning utgår inte såvida inte annat överenskommits.

I övrigt ersätts utlägg endast om verifierad kostnad är nödvändig för fullgörandet av Konsulttjänsten under förutsättning att Avropsberättigad på förhand godkänt utlägget.

Konsult är inte anställd hos Avropsberättigad och Kontraktet innebär inte att ett anställningsförhållande uppstår mellan Konsult och Avropsberättigad. Ramavtalsleverantören svarar därför för skatter, sociala avgifter och övriga kostnader förenade med Konsults anställning. Skulle Avropsberättigad enligt lag vara skyldig att betala skatter och/eller sociala avgifter på ersättning som ska betalas till Ramavtalsleverantören, ska Ramavtalsleverantören ersätta Avropsberättigad för sådana avgifter. Om möjligt ska detta ske genom avräkning från ersättning som utgår till Ramavtalsleverantören.

6.9.2 Prisjustering



Om Avropsberättigad väljer att tillämpa prisjustering ska förutsättningarna för det anges i den förnyade konkurrensutsättningen och i Kontraktet. Prisjustering enligt detta avsnitt kan inte ske retroaktivt för redan tecknade Kontrakt om det inte har avtalats vid tecknande av Kontraktet.

Om det i Kontrakt avtalas om prisjustering enligt ovan ska pris justeras i enlighet med SCB:s index "Arbetskostnadsindex för tjänstemän, privat sektor (AKI) efter näringsgren SNI 2007, M Företag inom juridik, ekonomi, vetenskap och teknik "Preliminär serie".

Som basmånad gäller den månad då Kontraktet tecknades. Jämförelsemånad vid prisjustering är det senast publicerade indextalet, preliminär serie. Prisjustering enligt Kontrakt hanteras av Avropsberättigad.

Ramavtalsleverantör har inte rätt att begära prisjustering i Kontrakt.

Pris i Kontrakt ska aldrig efter prisjustering enligt detta avsnitt överstiga Ramavtalsleverantörens takpris enligt Ramavtalet.

6.10 Leveranskontroll

Vid Avrop av uppdragskonsulttjänst, om inte annat framgår av Kontrakt, gäller följande.

Avropsberättigad har rätt att genomföra en Leveranskontroll under en period om fem Arbetsdagar före Avtalad leveransdag. Avropsberättigad kan skriftligen avstå från Leveranskontroll vilket innebär att Effektiv leveransdag inträffar när Resultatet av uppdragskonsulttjänsten överlämnas till Avropsberättigad. Vardera Part står för sina egna kostnader i samband med Leveranskontroll.

Avropsberättigad och Ramavtalsleverantör ska komma överens om Leveranskontrollens innehåll och omfattning, inklusive kriterier för godkännande, dock har Avropsberättigad rätt att slutligen och skäligen bestämma kriterier för godkännande.

Ramavtalsleverantören ska i skälig tid meddela Avropsberättigad när Leveranskontroll kan genomföras. Om Leveranskontroll inte kan påbörjas på avtalad tidpunkt flyttas perioden för Leveranskontroll fram i motsvarande mån. Detta påverkar inte Avtalad leveransdag.

Ramavtalsleverantören ska vara behjälplig under Leveranskontroll, i detta ingår till exempel att Ramavtalsleverantören på begäran ska vara behjälplig med personal. Avropsberättigad ska föra protokoll över genomförda kontroller under Leveranskontroll. Avropsberättigad ska utan dröjsmål skicka protokollet till Ramavtalsleverantören efter avslutad Leveranskontroll.

Avropsberättigad ska skriftligt meddela Ramavtalsleverantören om Resultatet av

uppgårskonsulttjänsten är godkänd eller om det finns anmärkning. Om Avropsberättigad inte meddelar Ramavtalsleverantören om anmärkning innan perioden för Leveranskroll löpt ut inträder Effektiv leveransdag.

Om Avropsberättigad har anmärkning har Avropsberättigad rätt att genomföra en ny Leveranskroll efter att anmärkningen är avhjälpt. Den nya Leveranskrollen ska ske under en i förhållande till anmärkningen skälig tid. Den skäliga tiden kan dock inte vara längre än den ursprungliga perioden. Avropsberättigad avgör om Leveranskroll ska avse de delar som Avropsberättigad framställt anmärkning mot eller av alla delar som kan vara berörda av det anmärkningen avser.

Ramavtalsleverantören har rätt att vidta rättelse under perioden för Leveranskroll. Avropsberättigad kan välja att en avvikelse som i ringa omfattning påverkar resultatet av uppgårskonsulttjänstens avsedda användning inte ska anses utgöra en anmärkning. Då utgör avvikelsen inte ett hinder för godkänd Leveranskroll. Sådana avvikelser ska, om inte annat överenskommit, skyndsamt avhjälpas av Ramavtalsleverantör, dock senast 30 Arbetsdagar från och med Avropsberättigads godkännande. Har Ramavtalsleverantör inte åtgärdat avvikelserna inom angiven tid utgör avvikelserna Fel enligt avsnitt *Fel*.

6.11 E-handel

6.11.1 Generellt

Villkoren baseras på [SFTI](#):s rekommendationer för e-handel. SFTI är ett samverkansprojekt för att främja utvecklingen av en effektiv e-handel mellan offentlig sektor och leverantörer av varor och tjänster. Med SFTI menas SFTI eller offentligt styrd organisation som kan komma att ersätta SFTI:s roll i fråga om att rekommendera standardiserade meddelanden för e-handel.

Frågor om e-handel som direkt rör Ramavtalet ska alltid ställas till Kammarkollegiet. Frågor om e-handel som direkt rör ett specifikt Avrop ska ställas till berörd Avropsberättigad.

En leverantörsportal är i detta sammanhang en webbplats som Avropsberättigad tillhandahåller sina leverantörer, där leverantörerna kan ladda upp elektroniska kataloger, ta emot elektroniska order samt skicka ordersvar och elektroniska fakturor.

6.11.2 Ansvar för format, kommunikationssätt och kostnader

De format och kommunikationssätt som Parterna använder för standardiserade meddelanden för e-handel enligt detta avsnitt *E-handel* samt avsnitt *Fakturering* och avsnitt *Fakturans innehåll* ska vara rekommenderade av SFTI, om inte annan standard överenskommit mellan Parterna. I de fall ett format eller kommunikationssätt som anges nedan upphör att rekommenderas har Avropsberättigad rätt att anvisa ett annat likvärdigt alternativ som SFTI rekommenderar.

[Peppol](#) är ett internationellt nätverk för elektroniska inköp. Ramavtalsleverantören ska på begäran skicka av SFTI rekommenderade Peppol BIS-meddelanden via Peppolnätverket. När Ramavtalsleverantören tar emot av SFTI rekommenderade Peppol BIS-meddelanden ska den vara registrerad i Peppols registerfunktion Service Metadata Publisher (SMP) för att kunna ta emot den aktuella meddelandetypen. Meddelanden som skickas via Peppolnätverket måste följa formatets regler och versionsuppdateringar.

Ramavtalsleverantören står för sina kostnader för utveckling, användning och underhåll av lämpligt systemstöd för de standardiserade meddelanden och kommunikationssätt som

refereras till i detta avsnitt *E-handel* samt avsnitt *Fakturerings* och avsnitt *Fakturans innehåll*.

6.11.3 Order och ordersvar



Ramavtalsleverantören ska senast vid Ramavtalets ikraftträdande kunna ta emot order samt skapa och skicka ordersvar enligt minst ett (1) av följande alternativ:

1. Peppol BIS Ordering (order och ordersvar)
2. E-post

Avropsberättigad har rätt att, som ytterligare alternativ, tillhandahålla en leverantörsportal för manuell mottagning av order och registrering av ordersvar.

6.12 Fakturerings och betalning



6.12.1 Fakturerings



Ramavtalsleverantören ska enligt lag skapa och skicka elektronisk faktura (e-faktura) enligt Peppol BIS Billing. Endast uppgifter i fakturan som ingår i standarden kommer att beaktas. Eventuella stödande handlingar, till exempel underlag för utlägg och/eller vidarefakturerings, ska bifogas i PDF-format, om inte Avropsberättigad meddelar annat. Ramavtalsleverantörens fakturabild i PDF-format får däremot inte bifogas och kommer inte att beaktas. Som ett komplement har Avropsberättigad rätt att som ytterligare alternativ tillhandahålla en leverantörsportal för manuell registrering av faktura. Av sekretessskäl har dock Avropsberättigad rätt att begära att Ramavtalsleverantören ska skicka pappersfaktura.

Om inte annat framgår av Kontraktet ska fakturerings för Konsulttjänst i form av ett enskilt tidsbegränsat eller på annat sätt särskilt avgränsat uppdrag ske efter avslutat uppdrag eller fullgjord leverans. Om inte annat framgår av Kontraktet har Ramavtalsleverantören rätt att månadsvis i efterskott fakturera för tillhandahållande av Konsulttjänst.

Om inte annat framgår av Ramavtalet eller Kontraktet har Ramavtalsleverantören inte rätt att anlita Underleverantör för factoring eller fakturahantering vid fakturerings enligt Kontraktet utan Avropsberättigads godkännande. Fakturan ska skickas till den fakturaadress som framgår av Kontraktet.

Ramavtalsleverantören ska vara godkänd för F-skatt eller motsvarande.

Faktureringsavgift eller liknande accepteras inte. Påminnelseavgift betalas endast om det framgår av lag.

6.12.2 Fakturans innehåll



En faktura ska minst innehålla följande uppgifter:

1. Ramavtalsnummer
2. Fakturadatum och fakturanummer
3. Ramavtalsleverantörens och Avropsberättigads namn och adress
4. Avropsberättigads ordernummer och/eller beställarreferens enligt Avropsberättigads anvisningar
5. Ramavtalsleverantörens registreringsnummer för mervärdesskatt, VAT-nummer
6. Omfattning och detaljerad specifikation över utförda Konsulttjänster/utfört uppdrag
7. Detaljerad specifikation över kostnader i SEK exklusive mervärdesskatt
8. Tidsperiod för utförande
9. Antal arbetstimmar samt timersättning för Konsult

10. Datum då Konsulttjänst fullgjorts (omsatts)
11. Förfallodatum
12. Tillämpad mervärdesskattesats
13. Det mervärdesskattebelopp som ska betalas
14. Totalsumma i SEK exklusive mervärdesskatt
15. Totalsumma i SEK inklusive mervärdesskatt
16. Om fakturan avser slutlikvid

På Avropsberättigads begäran ska Ramavtalsleverantören uppvisa detaljerad redovisning av utfört arbete samt upparbetad tid. Avrapportering ska ske enligt Avropsberättigads anvisningar.

Avropsberättigad har rätt att bestrida fakturor som är felaktiga, exempelvis med anledning av att specifikation saknas, och kräva rättelse av Ramavtalsleverantören.

6.12.3 Betalning



Betalning sker senast 30 kalenderdagar efter mottagen korrekt faktura.

Om Avropsberättigad helt eller till någon del inte anser sig vara betalningsskyldig, har Avropsberättigad rätt att hålla inne det omstridda beloppet till dess meningsskiljaktigheten slutligen har avgjorts. Om Parterna är överens om viss del eller vissa delar av det fakturerade beloppet ska Avropsberättigad betala det beloppet. Avropsberättigad har dock rätt att hålla inne betalning till den del Avropsberättigad har motkrav avseende vite, skadestånd eller liknande från Ramavtalsleverantören enligt Kontraktet.

Avropsberättigads betalning av faktura befriar inte Ramavtalsleverantören från ansvar för Fel enligt avsnitt *Ansvar för Fel vid utförande av Konsulttjänst* eller annat avtalsbrott.

Ramavtalsleverantörens rätt till betalning för Konsulttjänst förfaller om Ramavtalsleverantören inte fakturerat för Konsulttjänsten ifråga senast tolv (12) månader efter att Ramavtalsleverantören haft rätt att fakturera enligt ovan.

6.12.4 Dröjsmålsränta



Vid försenad betalning har Ramavtalsleverantören rätt att begära dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) på fakturerat ostridigt belopp. Ränta regleras på begäran av Ramavtalsleverantören på nästkommande faktura. Avropsberättigad har på motsvarande sätt rätt till dröjsmålsränta om Ramavtalsleverantören är försenad att betala viten, prisavdrag, skadestånd eller liknande.

6.13 Sekretess och konfidentiell information



Ramavtalsleverantören är skyldig att följa den sekretess som är bruklig inom branschen samt tillämpliga delar av offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) (OSL). Parterna förbinder sig att inte röja eller på något sätt utnyttja enligt lag sekretessbelagd uppgift som Part tar del av genom tillkomsten eller fullgörande av Kontraktet.

Ramavtalsleverantören får endast använda sekretessbelagd eller konfidentiell information i syfte att fullgöra Kontraktet. Med konfidentiell information avses information av teknisk, kommersiell eller annan art som till sin natur skäligen bör, eller av Avropsberättigad angetts vara, hemlig samt information som är sekretessbelagd enligt OSL eller annan tillämplig lag.

Ramavtalsleverantören åtar sig att inte utan Avropsberättigads skriftliga godkännande ge tredje part tillgång till sekretessbelagd eller konfidentiell information, som

Ramavtalsleverantören fått från Avropsberättigad eller från annan i samband med fullgörandet av Kontraktet.

Ramavtalsleverantören ansvarar för att samtlig personal som medverkar till att fullgöra Kontraktet följer relevanta bestämmelser om sekretess enligt Kontraktet samt vad som i övrigt framgår av gällande rätt avseende sekretess och konfidentiell information.

Ramavtalsleverantören kan begära att information som tillhandahålls av denne ska anses utgöra Ramavtalsleverantörens konfidentiella information. Avropsberättigad är i regel ett offentligt organ som är skyldig att följa bestämmelser om handlingars offentlighet och sekretess. Vid en begäran om utlämnande av allmän handling kommer en sedvanlig sekretessbedömning att ske enligt OSL. Avropsberättigad kan därför inte i alla lägen tillmötesgå Ramavtalsleverantörens begäran avseende sekretess. Om Avropsberättigad inte är skyldig att följa bestämmelser om handlingars offentlighet och sekretess, åtar sig Avropsberättigad att inte röja Ramavtalsleverantörens konfidentiella information.

Om inte annat framgår av Kontraktet gäller förbud mot röjande av Avropsberättigads konfidentiella information under Kontraktstiden samt under fem (5) år efter att Kontraktet har upphört. När det gäller uppgifter som är sekretessbelagda enligt lag gäller sekretessen under den tid som anges i lagen.

6.14 Samverkan



6.14.1 Lojalitets- och informationsplikt



Respektive Part ska på ett lojalt sätt utöva sina rättigheter respektive fullgöra sina skyldigheter enligt Kontraktet. Det innebär bland annat att respektive Part kontinuerligt ska informera varandra om händelser eller andra sakförhållanden som kan komma att påverka den andra Parten eller fullgörandet av Kontraktet. Vidare innebär det att Parterna ska samverka i den utsträckning som skäligen krävs för att Ramavtalsleverantören ska kunna fullgöra sina åtaganden enligt Kontraktet med tillbörlig omsorg.

Ramavtalsleverantören ska under Kontraktstiden inte vara beroende av eller ha ekonomiska eller andra intressen som kan påverka Ramavtalsleverantörens objektivitet i förhållande till Avropsberättigad. Ramavtalsleverantören ska, om denne misstänker att tillhandahållandet av Upphandlingsföremålet kan komma att stå i konflikt med annat intresse, genast informera Avropsberättigad om detta och avvakta Avropsberättigads instruktioner.

Ramavtalsleverantören ska omedelbart meddela Avropsberättigad vid misstanke om att en händelse hänförlig till Ramavtalsleverantören eller Upphandlingsföremålet riskerar att misskreditera eller minska allmänhetens förtroende för Avropsberättigad.

Ramavtalsleverantören ska skyndsamt tillhandahålla all tillgänglig information och handlingar gällande händelsen och aktivt delta i uppföljning och kommunikation. Om händelsen riskerar att orsaka Avropsberättigad skada, ska Ramavtalsleverantören vidta nödvändiga åtgärder för att minimera skadan.

6.14.1.1 Upplysningar med avseende särskilt på EU-sanktioner



Ramavtalsleverantören ska omedelbart upplysa Avropsberättigad om det finns anledning att misstänka att förhållandena i avsnitt *Uteslutning med anledning av EU-sanktioner* i kapitel *Uteslutning och kvalificering av anbudssökande* i upphandlingsdokumenten ändras, inkluderat om nya sanktioner beslutas av EU som direkt eller indirekt omfattar Ramavtalsleverantören eller Parternas avtalsförhållande.

Detta innebär att Ramavtalsleverantören:

- omedelbart ska upplysa Avropsberättigad om Ramavtalsleverantörens rättsliga status, ägarförhållanden eller representation innebär, eller förändras på ett sådant sätt, att den omfattas av sanktionerna.
- omedelbart ska upplysa Avropsberättigad om det finns anledning att misstänka att förhållandena är sådana att en Underleverantör eller ett åberopat företag omfattas av sanktionerna.

Ramavtalsleverantören ska fullt ut samarbeta i frågor som rör efterlevnaden av sanktionerna och tillhandahålla de uppgifter som är nödvändiga i detta avseende.

Om Ramavtalsleverantören inte uppfyller ovanstående krav och villkor kan det resultera i vite och andra påföljder enligt avsnitt *Avtalsbrott och påföljder*.

6.14.2 Möten



Parterna ska träffas för samråd och uppföljning av Kontraktet minst en (1) gång per år, om inte Avropsberättigad meddelar annat. Avropsberättigad kallar till dessa möten. Vardera Part står för sina egna kostnader i samband med aktuella möten.

Avropsberättigad får begära att Ramavtalsleverantören i stället ska delta på mötena på distans.

6.14.3 Marknadsföring av Kontraktet



Ramavtalsleverantören, samt av denne anlita Underleverantör, har inte rätt att hänvisa till Avropsberättigad i marknadsföring utan Avropsberättigads godkännande. Avropsberättigads logotyp eller liknande får endast användas enligt instruktioner från Avropsberättigad.

6.15 Underleverantör



Ramavtalsleverantören har rätt att anlita Underleverantör enligt vad som anges i Ramavtalet och Kontraktet. Ändring, det vill säga tillägg, byte eller borttagande av Underleverantör kan endast ske enligt avsnitt *Ändring av Underleverantör*.

Ramavtalsleverantören ska säkerställa att anlita Underleverantör uppfyller krav och villkor i Ramavtalet och Kontraktet avseende de delar av Konsulttjänst som Underleverantören ska utföra.

Ramavtalsleverantören ska på begäran tillhandahålla information om sina Underleverantörer. Exempel på uppgifter är namn, vilka delar, i vilken utsträckning och under vilken tidsperiod Underleverantören medverkar till att fullgöra Kontraktet.

Om en Underleverantör bryter mot krav eller villkor som anges i Ramavtalet eller Kontraktet har Avropsberättigad rätt att med omedelbar verkan bestämma att Underleverantören inte längre får anlitas för fullgörande av Kontraktet.

Ramavtalsleverantören ansvarar för sina Underleverantörer såsom för egen del. Om Ramavtalsleverantören inte uppfyller ovanstående krav och villkor kan det resultera i vite och andra påföljder enligt avsnitt *Avtalsbrott och påföljder*.

6.16 Säkerhet



Om Avrop skett genom en förnyad konkurrensutsättning ska Ramavtalsleverantören följa de krav och villkor för säkerhet, gällande exempelvis informationssäkerhet, it-säkerhet, fysisk säkerhet och personalsäkerhet, som Avropsberättigad bestämmer samt se till att samtlig personal som direkt medverkar till att fullgöra Kontraktet följer dessa krav och villkor.

Om Avrop sker genom särskild fördelningsnyckel ansvarar Ramavtalsleverantören för att samtlig personal som direkt medverkar till att fullgöra Kontraktet följer relevanta krav och villkor för informationssäkerhet, it-säkerhet, fysisk säkerhet och personalsäkerhet som Avropsberättigad bestämmer för den aktuella Konsulttjänsten. Avropsberättigad ansvarar för att informera Ramavtalsleverantören om aktuella krav och villkor kopplat till säkerhet vid tecknande av Kontrakt.

6.16.1 Säkerhetsskyddsavtal



Om Avrop som sker enligt förnyad konkurrensutsättning omfattas av säkerhetsskydd enligt säkerhetsskyddslagen (2018:585), ska tillämpliga bestämmelser i nämnda lag följas. Ramavtalsleverantören och berörd Underleverantör ska på begäran ingå säkerhetsskyddsavtal med Avropsberättigad på den nivå och enligt de villkor som Avropsberättigad bestämmer. I sådana fall är Kontraktets giltighet villkorad av att ett gällande säkerhetsskyddsavtal föreligger mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören.

Ramavtalsleverantören har inte rätt till ersättning om Avropsberättigad säger upp Kontraktet till följd av att det saknas ett giltigt säkerhetsskyddsavtal. Säkerhetsskyddsavtalet ska inte omfatta affärsmässiga villkor såsom avgifter, viten, betalning och liknande.

6.17 Behandling av personuppgifter



Om Ramavtalsleverantörens tillhandahållande av Upphandlingsföremålet innefattar behandling av personuppgifter ska behandlingen följa Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 (dataskyddsförordningen) med tillhörande genomförandeförfattningar. Ramavtalsleverantören ska vidta lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att skydda de personuppgifter som behandlas inom ramen för Kontraktet.

Ramavtalsleverantören är personuppgiftsbiträde om den behandlar personuppgifter för Avropsberättigads räkning och Avropsberättigad är i sådana fall personuppgiftsansvarig. Om Ramavtalsleverantören eller en Underleverantör behandlar personuppgifter för Avropsberättigads räkning, ska ett skriftligt personuppgiftsbiträdesavtal ingås.

6.18 Immateriella rättigheter



Om inte annat framgår av Kontraktet äger och behåller vardera Part alla immateriella rättigheter som Part inte tagit fram inom ramen för Kontraktet.

6.18.1 Ramavtalsleverantörens ansvar för immateriella rättigheter



Om inte annat framgår av Kontraktet överlåter Ramavtalsleverantören äganderätten till de immateriella rättigheterna till Avropsberättigad för Resultat av Konsulttjänsten. Utan att utgöra en uttömmande uppräknings inkluderar en sådan äganderätt till Resultatet en rätt för Avropsberättigad att fritt använda, distribuera, kopiera, översätta, vidareutveckla, modifiera och anpassa Resultat, inklusive att låta tredje part utföra dessa åtgärder för Avropsberättigads räkning. Avropsberättigad har även rätt att överlåta dessa rättigheter, helt eller delvis, till tredje part. Underleverantör har motsvarande skyldigheter som

Ramavtalsleverantören enligt detta avsnitt.

6.18.2 Avropsberättigads immateriella rättigheter



Avropsberättigad upplåter till Ramavtalsleverantören en icke exklusiv rätt att under Kontraktstiden nyttja Avropsberättigads immateriella rättigheter, dock endast i syfte att fullgöra Kontraktet. Ramavtalsleverantören får inte utan Avropsberättigads skriftliga godkännande överlåta denna rätt eller på annat sätt låta annan nyttja Avropsberättigads immateriella rättigheter. Underleverantör har motsvarande rättigheter och skyldigheter som Ramavtalsleverantören enligt detta avsnitt om Avropsberättigad godkänner det.

6.18.3 Ansvar vid intrång i immaterialrätt



Ramavtalsleverantören ansvarar för att Resultat inte kränker annans rätt och att Avropsberättigad fritt och utan begränsningar eller inskränkningar kan använda Resultatet, inklusive fri rätt att ändra Resultatet och upplåta eller överlåta det till tredje part.

Ramavtalsleverantören ska därför på egen bekostnad försvara Avropsberättigad om krav riktas eller talan förs av tredje part mot Avropsberättigad om intrång i patent, upphovsrätt, mönsterskydd, varumärke eller annan immateriell rättighet på grund av Avropsberättigads användning av Resultatet. Ramavtalsleverantören ska vidare ersätta Avropsberättigad för alla kostnader, ersättningar och skada, inklusive ombudskostnader, som Avropsberättigad åsamkas till följd av sådant krav eller talan, utan tillämpning av ansvarsbegränsningen i avsnitt *Skadestånd och ansvarsbegränsningar*.

Ramavtalsleverantörens ansvar enligt avsnitt *Skadestånd och ansvarsbegränsningar* gäller endast under förutsättning att:

1. Avropsberättigad inom skälig tid meddelar Ramavtalsleverantören om framförda krav eller väckt talan,
2. Avropsberättigad inte medger eller ingår överenskommelse om betalning eller förlikning i anledning av påstått intrång utan Ramavtalsleverantörens medgivande, och
3. Avropsberättigad låter Ramavtalsleverantören ensam bestämma om bemötande av kravet eller talans utförande samt förhandla om uppgörelse eller förlikning och lämnar Ramavtalsleverantören, på Ramavtalsleverantörens bekostnad, allt skäligt biträde i sådant bemötande av kravet eller talans utförande eller förlikningsförhandlingar.

6.19 Uppföljning



Avropsberättigad har rätt att kontrollera att Ramavtalsleverantören uppfyller alla krav och villkor som framgår av Kontraktet. Det innebär bland annat att Avropsberättigad har rätt att kontrollera att Ramavtalsleverantören uppfyller krav, tilldelningskriterier och villkor som Ramavtalsleverantören uppfyllde vid anbudsutvärderingen och att Ramavtalsleverantören fullgör sina åtaganden. Ytterligare rätt till uppföljning kan framgå av eventuellt säkerhetsskyddsavtal samt personuppgiftsbiträdesavtal. Vid uppföljning har Avropsberättigad rätt att anlita en tredje part för genomförandet. Den tredje parten ska inte vara en konkurrent till Ramavtalsleverantören. Avisering om uppföljning ska normalt göras senast två (2) veckor före uppföljningens genomförande.

Ramavtalsleverantören ska på begäran tillhandahålla, för egen del samt för Underleverantörer, uppgifter och handlingar som Avropsberättigad skäligen behöver för att genomföra uppföljning i den utsträckning som krävs och som inte står i strid med gällande rätt eller tillämpliga börsregler.

Vid uppföljning svarar respektive Part för sina egna kostnader. Om uppföljningen däremot visar att Ramavtalsleverantören gjort sig skyldig till vitesgrundande avtalsbrott står Ramavtalsleverantören för Avropsberättigads kostnader för uppföljningen. Ramavtalsleverantörens (och Underleverantörens) skyldighet att svara för sina egna kostnader för uppföljning ska dock normalt vara begränsad till högst en (1) gång per år.

6.20 Avtalsbrott och påföljder



Part kan göra gällande en eller flera påföljder.

Viten regleras på begäran av Avropsberättigad. Avropsberättigad avgör hur reglering av vite ska ske, genom separat faktura eller genom kreditfaktura. Om Avropsberättigad väljer att skicka en faktura sker betalning senast 30 kalenderdagar efter mottagen faktura.

6.20.1 Försening



6.20.1.1 Vad som avses med Försening



Med Försening avses att

1. Konsulttjänst inte levererats inom avtalade tidsramar, såsom Avtalad leveransdag eller utförande av Konsulttjänst vid angivna tidpunkter,
2. Leverans inte omfattar avtalad kvantitet av Konsulttjänst, eller
3. det är uppenbart att avtalsenlig leverans av Konsulttjänst inte föreligger och avvikelserna är av betydelse för Avropsberättigad.

Ramavtalsleverantören ansvarar inte för Försening under förutsättning att

1. Ramavtalsleverantören försenas eller hindras att fullfölja Konsulttjänst på grund av förhållande som ensidigt beror på Avropsberättigad. Ramavtalsleverantören har i sådant fall rätt till nödvändig förlängning av leveranstiden samt ersättning för skäliga, styrkta och direkta merkostnader, eller

2. Försening beror på omständigheter som ligger utanför Ramavtalsleverantörens kontroll som denne inte skäligen kunde förväntas ha räknat med eller tagit i beaktande vid Kontraktets tecknande och vars följder Ramavtalsleverantören inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit.

Ramavtalsleverantören har rätt att flytta fram tidpunkt då Konsulttjänst ska påbörjas till en med hänsyn till omständigheterna motiverad tidpunkt om Försening ensidigt beror på Avropsberättigad. Parterna ska skriftligen komma överens om den nya tidpunkten.

6.20.1.2 Meddelandeskyldighet vid misstanke om Försening



Ramavtalsleverantören ska utan dröjsmål skriftligen informera Avropsberättigad om Ramavtalsleverantören känner till eller borde ha känt till att Försening föreligger eller kan komma att föreligga. Ramavtalsleverantören ska ange anledningen till Förseningen samt om möjligt ange en ny tidpunkt då utförandet av Konsulttjänsten beräknas kunna ske. Ramavtalsleverantören ska vidta alla skäliga åtgärder för att motverka och begränsa Försening.

Avropsberättigad ska utan dröjsmål skriftligen meddela Ramavtalsleverantören om Avropsberättigad misstänker att Försening kommer att föreligga.

6.20.1.3 Vite vid Försening



Om inte annat framgår av Kontraktet gäller följande för vite vid Försening.

Vid Försening utgår vite med 2 500 SEK per Konsult och per påbörjad Arbetsdag som Försening pågår.

Den sammanlagda ersättningsskyldigheten i form av vite ska dock inte överstiga 25 000 SEK per Konsult. Om maximalt vite uppnåtts, eller Förseningen annars är av väsentlig betydelse för Avropsberättigad, har Avropsberättigad rätt att säga upp Kontraktet enligt avsnitt *Avropsberättigads uppsägningsrätt* punkten 1.

Avropsberättigad förlorar rätten till vite om begäran inte sker skriftligen inom 30 dagar efter att Avropsberättigad fått kännedom om Förseningen.

6.20.2 Fel



6.20.2.1 Vad som avses med Fel



Med Fel avses att Konsulttjänsten eller Resultatet avviker från kraven eller villkoren i Kontraktet eller Ramavtalet.

Fel föreligger inte om Ramavtalsleverantören kan visa att Felet beror på förhållanden som Avropsberättigad ansvarar för enligt Kontraktet, under förutsättning att:

1. Ramavtalsleverantören inte bidragit till Avropsberättigads avtalsbrott,
2. Ramavtalsleverantören inte skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit följderna, och
3. Ramavtalsleverantören när denne får kännedom eller borde ha fått kännedom om Avropsberättigads avtalsbrott, omedelbart skriftligen underrättat Avropsberättigad om detta och hur det påverkar möjligheten för Ramavtalsleverantören att tillhandahålla Konsulttjänsten.

6.20.2.2 Avhjälpande av Fel vid utförande av Konsulttjänst



Vid Fel är Ramavtalsleverantören skyldig att skyndsamt vidta rättelse efter meddelande från Avropsberättigad. Rättelse sker genom att Ramavtalsleverantören avhjälpes Felet och anses föreligga när Avropsberättigad skriftligen accepterat rättelsen. Avropsberättigad ska acceptera rättelse om inte sakliga skäl föreligger.

För att Ramavtalsleverantören ska vara ansvarig för Felet ska Avropsberättigad anmäla Felet inom tre (3) månader efter Avropsberättigad upptäckt Felet, dock senast ett (1) år efter att Konsulttjänsten avslutats.

Avropsberättigads godkännande av Ramavtalsleverantörens förslag, åtgärder eller handlingar befriar inte Ramavtalsleverantören från ansvar för Fel som uppenbart inte kunnat upptäckas av Avropsberättigad. Avropsberättigads betalning av faktura befriar inte Ramavtalsleverantören från ansvar för Fel.

Om rättelse inte sker inom skälig tid har Avropsberättigad rätt till nedsättning med ett belopp som skäligen kan anses motsvara Felet. Skälig tid för åtgärd ska bestämmas med hänsyn till Felets art samt påverkan hos Avropsberättigad.

6.20.2.3 Fel som utgör väsentligt avtalsbrott



Utgör Felet ett väsentligt avtalsbrott har Avropsberättigad rätt att skriftligen säga upp

Kontraktet enligt avsnitt *Avropsberättigads uppsägningsrätt* punkten 1.

6.20.3 Vite vid felaktig faktura



Om inte annat framgår av Kontraktet gäller följande för vite vid felaktig faktura.

Med felaktig faktura avses att information avviker från Kontraktet, saknas eller att belopp är felaktiga.

Avropsberättigad har rätt till vite vid felaktig faktura. Vite utgår med 500 SEK per felaktig faktura.

Om Ramavtalsleverantören har skickat tre (3) felaktiga fakturor under en period av tolv (12) månader har Avropsberättigad rätt att säga upp Kontraktet enligt avsnitt *Avropsberättigads uppsägningsrätt* punkten 1.

6.20.4 Vite vid utbyte av Konsult



Om inte annat framgår av Kontraktet gäller följande för vite vid utbyte av Konsult.

Om Ramavtalsleverantören återtar eller byter ut Konsult för en specifik Konsulttjänst i Kontrakt utan sakliga skäl enligt avsnitt *Utbyte av Konsult* eller Konsulten inte har kompetens eller erfarenhet enligt avsnitt *Ramavtalsleverantörens ansvar för personal* har Avropsberättigad rätt till vite enligt nedan.

1. 5 000 SEK den första gången detta sker under en period om 24 månader.
2. 7 500 SEK den andra gången detta sker under samma period som i punkten 1.
3. 10 000 SEK den tredje gången detta sker under samma period som i punkten 1.

Den sammanlagda ersättningsskyldigheten i form av vite enligt detta avsnitt kan högst uppgå till 22 500 SEK per specifik Konsulttjänst.

6.20.5 Ansvar vid övriga avtalsbrott



Utöver Försening och Fel föreligger avtalsbrott om Part inte uppfyller sina åtaganden som framgår av Ramavtalet eller Kontraktet. Part ska inom skälig tid lämna skriftligt meddelande till motparten om att avtalsbrott föreligger. Bristen ska rättas skyndsamt om inte Parterna kommer överens om annat.

6.20.6 Ramavtalsleverantörens vitesgrundande avtalsbrott



Utöver vad som anges i avsnitt *Vite vid försening*, *Vite vid felaktig faktura* och *Vite vid utbyte av Konsult* kan Avropsberättigad bestämma att vite ska utgå om Ramavtalsleverantören avviker mot krav eller villkor i Kontraktet om Ramavtalsleverantören

1. inte rättar avvikelsen inom 25 Arbetsdagar från Avropsberättigads skriftliga begäran om rättelse.
2. vid upprepade tillfällen på ett systematiskt sätt brutit mot Kontraktet.
3. vid minst tre (3) tillfällen under en period av tolv (12) månader avviker i åtagande enligt Kontraktet, detta gäller oavsett om varje enskild avvikelse har rättats eller är oväsentlig.

Vitets storlek uppgår till 25 000 SEK och utgår per påbörjad vecka som avvikelsen kvarstår. Vite ska högst uppgå till 100 000 SEK. Understiger Kontraktets värde 100 000 SEK ska vitet högst uppgå till Kontraktets värde. Om avvikelsen inte kan åtgärdas utgår maximalt

vite. Om maximalt vite uppnåtts, eller avvikelsen annars är av väsentlig betydelse för Avropsberättigad, har Avropsberättigad rätt att säga upp Kontraktet enligt avsnitt *Avropsberättigads uppsägningsrätt* punkten 1. Kan avvikelsen åtgärdas, men är kvar efter fyra (4) veckor anses det utgöra ett väsentligt avtalsbrott vilket ger Avropsberättigad rätt att säga upp Kontraktet enligt avsnitt *Avropsberättigads uppsägningsrätt* punkten 1.

Avropsberättigad kan vid Avrop med förnyad konkurrensutsättning välja att ändra villkoren i detta avsnitt.

6.20.7 Begränsning av vite



Ramavtalsleverantörens sammanlagda viten, det vill säga både löpande och engångsviten, kan högst uppgå till 75 procent av Ramavtalsleverantörens försäljning genom Kontraktet fram till tidpunkten för det senaste vitesgrundande avtalsbrottet, eller i tillämpliga fall 75 procent av uppskattat värde för Kontraktet.

Avropsberättigad kan vid Avrop med förnyad konkurrensutsättning välja att ändra villkoren i detta avsnitt.

6.20.8 Skadestånd och ansvarsbegränsningar



Part har rätt till skadestånd till följd av motpartens avtalsbrott. Eventuella viten hänförliga till avtalsbrottet ska avräknas från skadeståndet.

Avropsberättigads uttryckliga eller underförstådda godkännande av Konsulttjänsten eller avstående från att göra gällande en viss påföljd befriar inte Ramavtalsleverantören från skadeståndsskyldighet.

Parts skadeståndsansvar är begränsat till direkt skada, och omfattar således inte utebliven vinst, utebliven besparing eller annan indirekt skada. Parts totala skadeståndsansvar per kontraktsår är begränsat till 50 procent av medelvärdet av Kontraktets faktiska, eller i tillämpliga fall uppskattade värde enligt lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU), per kontraktsår.

Avropsberättigad kan vid Avrop med förnyad konkurrensutsättning välja att ändra villkoren i det föregående stycket.

Ansvarsbegränsningarna gäller inte för Ramavtalsleverantörens ersättningsskyldighet till följd av krav från tredje part avseende intrång i immateriella rättigheter. Vidare gäller inte ansvarsbegränsningarna vid person- eller sakskada samt vid avtalsbrott enligt avsnitten *Sekretess och konfidentiell information*, *Säkerhet*, *Säkerhetsskyddsavtal* och *Behandling av personuppgifter*. Ansvarsbegränsningarna gäller inte heller vid uppsåt eller grov oaktsamhet.

6.20.9 Ursäktligt avtalsbrott (force majeure)



Om Part förhindras att fullgöra sina skyldigheter enligt Kontraktet av omständighet utanför Partens kontroll som denne inte skäligen kunde förväntas ha räknat med eller tagit i beaktande vid Kontraktets tecknande och vars följder Parten inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit är avtalsbrottet ursäktligt (så kallad force majeure). Med ursäktligt avtalsbrott avses exempelvis men inte uteslutande krig, naturkatastrofer, pandemi, epidemi, beslag, uppror, upplopp och brand. Avtalsbrottet är ursäktligt under så lång tid som är rimlig med hänsyn till hindrets konsekvenser för Partens möjligheter att fullgöra sitt åtagande enligt Kontraktet. Om Kontraktets fullgörande till väsentlig del förhindras under längre tid än 90 kalenderdagar på grund av sådan angiven omständighet, har motparten rätt att säga

upp Kontraktet utan ersättningsskyldighet.

För att Part ska ha rätt att göra gällande ursäktligt avtalsbrott ska Part, när denne får kännedom eller borde ha fått kännedom om sådan omständighet, omedelbart skriftligen meddela motparten om hindret och hur det påverkar möjligheten att fullgöra åtagandet enligt Kontraktet.

6.20.10 Avropsberättigad förtida uppsägning av Kontrakt



Kontraktstiden inklusive eventuella förlängningsoptioner framgår av Kontraktet. Avropsberättigad har rätt att säga upp Kontraktet om Kontraktet tecknats efter att den sammanlagda omsättningen för Ramavtalet uppnåtts.

Om inget annat framgår av Kontrakt har Avropsberättigad rätt att utan skäl säga upp hela eller delar av Kontraktet. Om uppsägningen berör upp till fyra (4) Konsulter ska Avropsberättigad iaktta en 14 kalenderdags uppsägningstid. Om uppsägningen berör fem (5) eller fler Konsulter ska Avropsberättigad iaktta en uppsägningstid om 21 kalenderdagar. Avropsberättigad har rätt att disponera Konsult inom andra delar av Avropsberättigads verksamhet under uppsägningstiden.

Ramavtalsleverantören ska utöver ersättning för utfört arbete erhålla ersättning under uppsägningstiden för tid då Konsult inte kan sysselsättas till följd av att Avropsberättigads uppsägning.

Om Ramavtalsleverantören kan belägga berörd Konsult med arbetsuppgifter hos annan kund ska Avropsberättigad endast betala för den tid Konsult varit utan beläggning till följd av uppsägningen.

6.20.11 Avropsberättigads uppsägningsrätt



Avropsberättigad har även rätt att säga upp hela eller delar av Kontraktet om

1. Ramavtalsleverantören gör sig skyldig till ett väsentligt avtalsbrott,
2. Ramavtalsleverantören vid minst tre (3) tillfällen under en period av tolv (12) månader ska betala vite enligt avsnitt *Vite vid Försening, vite vid felaktig faktura* eller *vite vid utbyte av Konsult*,
3. det framkommer att Ramavtalsleverantören lämnat oriktiga uppgifter eller underlåtit att lämna begärda uppgifter i Avropssvaret eller på annat sätt i samband med Avropet och dessa uppgifter har varit av väsentlig betydelse vid bedömningen när Ramavtalsleverantören tilldelades Kontraktet,
4. Ramavtalsleverantören inte uppfyller de krav eller villkor som ställts i Ramavtalet, Avropsförfrågan eller de tilldelningskriterier som Ramavtalsleverantören uppfyllde vid anbudsutvärderingen och denna brist har varit av väsentlig betydelse vid bedömningen när Ramavtalsleverantören tilldelades Kontraktet,
5. det framkommer att Ramavtalsleverantören lämnat oriktiga uppgifter eller underlåtit att lämna begärda uppgifter i samband med den upphandling som föregått tecknandet av Ramavtalet utan att Kammarkollegiet sagt upp Ramavtalet,
6. Kammarkollegiet har sagt upp Ramavtalet till följd av att Ramavtalsleverantören gjort sig skyldig till ett väsentligt avtalsbrott enligt Ramavtalet,
7. Ramavtalsleverantören i övrigt agerar på ett sådant sätt att det, hänförligt till relevanta delar av Kontraktets fullgörande, ur allmänhetens synvinkel, skulle vara stötande för Avropsberättigad att fullfölja Kontraktet,
8. Ramavtalsleverantören befinner sig i någon av de situationer som framgår av 13 kap. 1–3 §§ (LOU),
9. Domstol finner att Ramavtalet eller Kontraktet har varit föremål för en ändring som

- inte är tillåten enligt 17 kap. 9–14 §§ LOU,
10. Avropsberättigads behov av Konsulttjänsten väsentligen ändras på grund av organisatoriska förändringar som initierats av annan än Avropsberättigads ledning, eller
 11. Europeiska unionens domstol finner att Sverige allvarligt åsidosatt sina skyldigheter enligt fördraget avseende Europeiska unionen, EUF-fördraget eller LOU-direktivet enligt 17 kap. 17 § punkten 3 LOU.

Uppsägning ska ske skriftligen. Uppsägningen anses fullgjord när Avropsberättigad uppgett grunden för uppsägningen. Avropsberättigad avgör om uppsägning sker med omedelbar verkan eller vid en senare tidpunkt. Om uppsägning sker vid en senare tidpunkt ska tidpunkten vara skälig med hänsyn till Avropsberättigads behov av avvecklings- och etableringsåtgärder.

Avropsberättigad avgör om det förtida upphörandet ska innebära återgång av Avropsberättigads respektive Ramavtalsleverantörens prestationer med avräkning för den nytta Avropsberättigad haft av Konsulttjänsten, eller om det förtida upphörandet endast ska ha framåtriktad effekt. Uppsägningsrätt enligt detta avsnitt gäller oavsett om bristen rättats eller inte.

Avropsberättigad är inte skyldig att betala ersättning vid uppsägning enligt detta avsnitt. Ramavtalsleverantören är skyldig att ersätta de direkta skador som Avropsberättigad lider till följd av uppsägning enligt punkterna 1-9 i detta avsnitt. Skadeståndet kan jämkas om vållande på Avropsberättigads sida har medverkat till skadan.

6.20.12 Ramavtalsleverantörens uppsägningsrätt



Ramavtalsleverantören har rätt att säga upp hela Kontraktet om Avropsberättigad gör sig skyldig till ett väsentligt avtalsbrott och inte Avropsberättigad inom 30 kalenderdagar efter skriftlig begäran av Ramavtalsleverantören har vidtagit rättelse. Uppsägning ska ske skriftligen och ha en uppsägningstid om minst sex (6) månader. Uppsägningen anses fullgjord när Ramavtalsleverantören uppgett grunden för uppsägningen.

6.20.13 Kontraktets förtida upphörande av annan anledning



Kontraktet upphör med omedelbar verkan om Kontraktet har förklarats ogiltigt enligt en lagakraftvunnen dom. Ramavtalsleverantören har inte rätt till skadestånd med anledning av ett sådant upphörande om inte annat framgår av tvingande rätt.

Parterna kan även komma överens om att Kontraktet ska upphöra i förtid i andra fall.

6.20.14 Kontraktets upphörande och betalning



Om Kontraktet upphör i förtid ska Ramavtalsleverantör omedelbart redovisa och överlämna dittills utförda Konsulttjänster till Avropsberättigad. Rättigheterna till Resultatet av Konsulttjänsterna övergår till Avropsberättigad enligt Kontraktet. Detta gäller oavsett skäl för uppsägning och vilken Part som sagt upp Kontraktet.

Vid Ramavtalsleverantörens uppsägning på grund av Avropsberättigads bristande betalning övergår rättigheterna först när Avropsberättigad betalt. Ramavtalsleverantören har rätt till ersättning för nedlagt arbete fram till tidpunkten för uppsägningen.

Vid upphörande av hela eller delar av Kontraktet, oavsett orsak, ska Ramavtalsleverantören vara behjälplig i samband med avveckling av Avropsberättigads nyttjande av Konsulttjänst och vid byte till annan leverantör, för att etablera motsvarande tjänst. Det innebär

exempelvis besvarande av frågor, teknisk assistans och överlämning av dokumentation.

Ramavtalsleverantören ska tillhandahålla hjälp till självkostnadspris med så liten störning som möjligt för Avropsberättigad. Ramavtalsleverantören ska på Avropsberättigads begäran samarbeta med ny leverantör till Avropsberättigad. Ramavtalsleverantörens åtaganden enligt detta avsnitt gäller under en tid om högst sex (6) månader från Kontraktets upphörande.

6.21 Ändringar, tillägg och överlåtelse av Kontrakt



Ansökan om ändringar och överlåtelser ska lämnas till den andra Parten i god tid före det planerade datumet för ändringen eller överlåtelsen. Vid Ramavtalsleverantörens ansökan om ändring eller överlåtelse enligt nedan kan Avropsberättigad komma att begära in handlingar för att bedöma om ändringen eller överlåtelsen kan godtas. Avropsberättigad är inte skyldig att godkänna en ändring eller överlåtelse.

6.21.1 Ändringar och tillägg i Kontrakt



Ändringar i eller tillägg till Kontraktet kan endast ske efter skriftlig överenskommelse mellan behöriga företrädare för båda Parter.

Om Avropsberättigad begär ändring av Kontraktet ska Ramavtalsleverantören utan dröjsmål meddela Avropsberättigad vilken eventuell påverkan Avropsberättigads ändringsbegäran får på avtalat pris, tidplan och andra relevanta omständigheter. Därefter ska Avropsberättigad meddela Ramavtalsleverantören om ändring av villkoren i Kontraktet i relevant avseende accepteras. Om pris ändras till följd av begärd ändring enligt detta avsnitt ska det vara till självkostnadspris med ett påslag om tio (10) procent.

Ramavtalsleverantören har endast rätt till ersättning för merarbete i samband med ändringsbegäran om detta särskilt avtalats och skriftligen godkänts av Avropsberättigad. Ramavtalsleverantören ska informera Avropsberättigad om någon relevant del inte omfattas av ändringsbegäran och därmed inte omfattas av avtalat pris.

Ändringar och tillägg till Kontraktet som inte är tillåtna enligt LOU är ogiltiga, men de påverkar inte Kontraktets giltighet i övrigt.

Avropsberättigad kan vid Avrop med förnyad konkurrensutsättning välja att ändra villkoren i detta avsnitt.

6.21.2 Ändring av Underleverantör



Ändring, det vill säga tillägg, byte eller borttagande, av Underleverantör kan endast ske efter skriftligt godkännande av Avropsberättigad. Till ansökan om att ändra Underleverantör ska bifogas uppgifter och handlingar som visar att Underleverantören uppfyller relevanta krav och villkor.

6.21.3 Avropsberättigads rätt till överlåtelse av Kontraktet



Avropsberättigad har rätt att överlåta Kontraktet helt eller delvis till en annan organisation. Avropsberättigads meddelande om överlåtelse av Kontraktet ska skickas till Ramavtalsleverantören senast tre (3) månader före det planerade datumet för överlåtelsen.

6.21.4 Ramavtalsleverantörens rätt till överlåtelse av Kontraktet



Vid byte av Ramavtalsleverantör krävs att befintlig Ramavtalsleverantör får ett skriftligt

godkännande från Avropsberättigad innan bytet sker. Med byte avses samtliga ändringar av juridisk eller fysisk person genom exempelvis överlåtelse, fusion, företagsomstruktureringar, uppköp, sammanslagningar, förvärv eller insolvens.

Ramavtalsleverantören har inte rätt att utan Avropsberättigads skriftliga godkännande, helt eller delvis, överlåta rättigheter (exempelvis fordringar) eller skyldigheter enligt Kontraktet till annan juridisk eller fysisk person.

Avropsberättigad kan komma att begära in handlingar för att bedöma om bytet ska godtas eller inte. Avropsberättigad är inte skyldig att godkänna ett byte av Ramavtalsleverantör.

6.22 Icke-avstående (no waiver)



Parts underlåtenhet att tillämpa något villkor i Kontraktet strikt enligt ordalydelsen ska inte anses innefatta något avstående från någon rättighet enligt Kontraktet och underlåtenheten ska inte heller medföra att Part förlorar rätten att senare påkalla en strikt tillämpning enligt ordalydelsen av det aktuella villkoret eller annat villkor i Kontraktet.

6.23 Tillämplig lag och tvistelösning



Rättigheter och skyldigheter enligt Kontraktet regleras av svensk rätt med undantag av dess lagvalsregler.

Twister angående tolkning eller tillämpning av Kontraktet och därmed sammanhängande rättsförhållanden, som inte kan lösas av Parterna gemensamt, ska avgöras av svensk allmän domstol där Avropsberättigad har sitt säte.

7. Kravkatalog

7.1 Inledning

Vid Avrop med förnyad konkurrensutsättning får de villkor som anges i Ramavtalet och tillämpliga delar i Allmänna villkor preciseras och vid behov kompletteras med andra villkor som har angetts i något av upphandlingsdokumenten. Kravställning och precisering får inte innebära att Ramavtalet används otillbörligt eller i strid med LOU.

För att underlätta arbetet för Avropsberättigade har en lista med krav tagits fram och sammanställts i denna kravkatalog. Följande lista av krav kan Avropsberättigade komma att tillämpa vid Avrop utöver de krav och tilldelningskriterier som finns i upphandlingsdokumenten.

Villkor enligt kravkatalogen kan ställas både som obligatoriska krav och tilldelningskriterier utifrån Avropsberättigades behov.

7.1.1 E-handel

Vid Avrop kan krav i form av preciseringar komma att ställas på att Ramavtalsleverantör ska kunna ta emot och skicka elektroniska meddelanden (order, ordererkännande, ordersvar, orderbekräftelse och faktura) till och från Avropsberättigads e-handelssystem.

7.1.2 Faktureringsvillkor

Vid Avrop kan krav ställas på hur faktura ska vara anpassad till Avropsberättigads behov.

7.1.3 Hållbarhet

Vid Avrop kan krav ställas på miljö och sociala aspekter. Till exempel kan krav ställas på att distansöverbryggande teknik ska användas i syfte att minska antalet resor.

7.2 Kompetens och kompetensnivåer

Vid Avrop kan krav ställas på efterfrågad Konsults erfarenhet och kunskaper. Kompetensmodell och/eller kompetensnivåer kan exempelvis användas vid:

- Beskrivning av efterfrågad kompetens
- Utvärdering av kompetensnivå
- Prissättning av Konsulttjänst
- Uppföljning av Konsulttjänst

Vid Avrop kan krav ställas på erfarenheter och kunskap inom en viss arbetsmetod eller arbetsmodell. Vidare kan krav komma att ställas på erfarenhet och kunskap om informationssäkerhet, ett visst verktyg, ett visst systemutvecklingsspråk, teknisk miljö eller teknisk lösning.

Vid Avrop kan krav ställas på att erfarenhet, kompetens och kompetensnivå ska visas med exempelvis CV, referenstagning eller andra bevis på att Konsulten har efterfrågad kunskap, utbildning eller certifikat och så vidare. Intervjuer kan genomföras för att verifiera ovanstående.

Vid Avrop kan krav ställas på att en Konsult har kunskap och erfarenhet på en viss nivå enligt Avropsberättigades egen framtagna modell för kompetenssteg, kompetensmodell eller motsvarande. Om Avropsberättigad tillämpar egen modell ska Avropsberättigad i

förnyad konkurrensutsättning precisera vad den innebär och vilka krav som omfattas.

Krav kan även ställas på olika kompetensnivåer enligt Kammarkollegiets kompetensmodell vilken framgår nedan. Nivåbeskrivningarna är profilbeskrivningar på en övergripande nivå. Vid klassning av en Konsults kompetens inom aktuellt kompetensområde ska den kompetensnivå som passar bäst väljas. Erfarenhet avser totalt antal år arbetade inom specifik roll eller kompetensområde. Erfarenheten tillgodoräknas oavsett om man arbetat som Konsult eller som anställd inom en specifik roll eller kompetensområde.

Konsult som anses ha uppnått en kompetensnivå efter kortare tid än vad som anges som normalt för en kompetensnivå är inte automatiskt utesluten. För att ändå godtas krävs dock att Ramavtalsleverantör styrker att Konsult innehar tillräcklig kompetens inom aktuell roll för att uppnå kompetensnivån trots att Konsult arbetat under kortare tid än vad som anges som normalt för att uppnå nivån. Detta syftar till att underlätta tillhandahållandet av Konsult som är särskilt kompetent i relation till arbetad tid inom aktuell roll. Bevisbördan för detta ligger på Ramavtalsleverantören och det är i sådant fall alltid upp till Avropsberättigad att göra en bedömning om Konsults kompetens med tillräcklig säkerhet anses tillräcklig.

7.2.1 Beskrivning av kompetensmodell och kompetensnivåer

Kompetensnivå 1

Kunskap – nyss genomförd utbildning inom aktuell roll.
Erfarenhet – kort arbetserfarenhet eller ingen vana som Konsult.
Ledning – kräver arbetsledning.
Självständighet – kan självständigt utföra enklare arbetsuppgifter.

Kompetensnivå 2

Kunskap – har utbildning inom aktuell roll, viss svårighetsgrad.
Erfarenhet – har deltagit i utförandet av ett flertal liknande uppdrag. Nivån uppnås normalt efter 1-3 års arbete inom aktuell roll.
Ledning – kräver arbetsledning.
Självständighet – kan självständigt utföra avgränsade arbetsuppgifter.

Kompetensnivå 3

Kunskap – hög kompetens inom aktuell roll.
Erfarenhet – är en förebild för andra Konsulter på lägre nivå. Nivån uppnås normalt efter 4-8 års arbete inom aktuell roll.
Ledning – tar ansvar för delområde, kan leda en mindre grupp.
Självständighet – kan arbeta självständigt.

Kompetensnivå 4

Kunskap – hög generalistkompetens, eller mycket hög kompetens inom aktuell roll.
Erfarenhet – har utfört komplexa uppdrag inom aktuell roll och genomför Konsulttjänst med mycket hög kvalitet. Nivån uppnås normalt efter 9-12 års arbete inom aktuell roll.
Ledning – tar huvudansvar för ledning av större grupp.
Självständighet – mycket stor.

En Konsult på kompetensnivå 4 motsvarar att vara på i princip högsta nivå sett till kunskap och erfarenhet och så vidare. Arbete inom en viss roll eller inom ett visst kompetensområde i mer än 12 år innebär inte per automatik att en Konsult uppnår en högre nivå.

Kompetensnivå 5

Kunskap – kompetens av högsta rang inom aktuell roll, anses vara expert på marknaden.
Erfarenhet – (samma som nivå 4).
Ledning – har stor vana och erfarenhet av att verka i ledande befattning.
Självständighet – mycket stor.

En Konsult på kompetensnivå 5 är en specialist. Det finns relativt få ytterst erfarna och kompetenta specialister inom en viss roll eller inom ett visst kompetensområde på marknaden.

7.3 Oberoende Konsulttjänster

Vid Avrop kan krav ställas på att Konsulter vid utförande av ett visst uppdrag ska vara oberoende. Med oberoende menas exempelvis att Konsult eller dess företag inte har kopplingar till olika typer av systemleverantörer och/eller är fristående från företag som byggt och/eller utvecklat ett visst system. Det kan även komma att ställas krav på att Konsult och dess företag inte har kopplingar till och/eller är fristående från företag som ska bygga och/eller utveckla ett visst system. Vidare kan det vid Avrop komma att ställas krav på oberoende Konsulter vid uppdrag som till exempel omfattar förstudier, utredningar, analyser och kravställning.

7.4 Leveransformer för Konsulttjänst

Vid Avrop ska Avropsberättigad välja leveransform för Konsulttjänst, resurskonsulttjänst och uppdragskonsulttjänst.

Med resurskonsulttjänst avses Konsult i form av resurs som arbetsleds av Avropsberättigad. Det vill säga Ramavtalsleverantören ska inte tillhandahålla full och arbetsledd bemanning av uppdraget samt en leverans, med överenskomna egenskaper.

Med uppdragskonsulttjänst avses att Ramavtalsleverantören tillhandahåller Konsulter och tar huvudansvar för utförande av visst specificerat uppdrag med tillhandahållande av visst avtalat resultat. Arbetet sker i regel i Ramavtalsleverantörens lokaler och denne ansvarar för löpande arbetsledning av Konsulterna.

7.5 Pris och ersättning

Vid Avrop ska krav ställas på pris. Pris kan exempelvis anges som löpande räkning per timme, fast pris per ett visst intervall eller takpris. Priserna kan kombineras i ett Avrop och även kombineras med en viss rabattsats. Krav på rabattsats kan exempelvis ställas för olika tidsintervaller, vilket kan tillämpas för Konsulttjänst som vid Avropsförfrågan visar på ett i tidsomfattning längre uppdrag. Vidare kan krav ställas på viss rabatt under till exempel introduktionstid för ny Konsult.

7.6 Språk

Vid Avrop kan krav ställas på Konsulters språkkunskaper, till exempel svenska eller engelska. Krav kan även ställas på att språket i ett användargränssnitt ska vara på ett annat språk än svenska.

7.7 Informationssäkerhet

Vid Avrop kan krav ställas på informationssäkerhet, till exempel behörighet, loggning, certifiering samt möjlighet att sätta rättigheter.

7.8 Personuppgiftsbehandling

Vid Avrop kan krav ställas på att Ramavtalsleverantör och eventuell Underleverantör ska ingå personuppgiftsbiträdesavtal med Avropsberättigad.

7.9 Säkerhetsskydd och registerkontroll av Konsult

Vid Avrop kan krav ställas att Ramavtalsleverantör och eventuell Underleverantör ska ingå säkerhetsskyddsavtal med Avropsberättigad och registerkontroll av Konsulter. I de fall krav på säkerhetsskyddsavtal ställs väljer Avropsberättigad för vilken nivå, 1-3, som krävs för Konsulttjänstens utförande.

7.10 Tid, plats och fullgörande av Konsulttjänst

Vid Avrop kan krav ställas på till exempel tidsperiod för Konsulttjänsten, leveransdatum och leveranstidpunkt. Med leverans avses det arbete som Konsult avropats för att utföra. Specifiering och krav kan också ställas på geografisk plats eller geografiska platser för fullgörande av Konsulttjänst.

Vid Avrop kan krav ställas på Konsulttjänstens omfattning i arbetstid, till exempel genom en procentsats, timpott (även kallat timbank) eller ett angivet antal timmar. Krav kan även ställas på under vilka arbetstider som Konsulttjänst ska utföras. Vidare kan krav ställas på till exempel jour och beredskap och eventuellt jourtillägg eller liknande.

Krav kan ställas på att Konsulter ska rapportera tid i Avropsberättigades egna tidrapporteringssystem.

Krav kan ställas på hur rapportering av Resultat av Konsulttjänst ska göras, till exempel i form av statusrapporter, delrapporter och slutrapporter.

Krav kan även ställas på att Ramavtalsleverantören har rutiner och metoder för kunskapsöverföring till Avropsberättigad eller till andra Konsulter.

7.11 Tillgänglighet

Vid Avrop kan krav ställas inom tillgänglighet. Exempelvis kan krav ställas gällande användargränssnitt, hur väl användargränssnittet uppfyller aktuell standard för WCAG eller motsvarande eller hur tillgängligt det som avropas är för personer med funktionsvariation.