

Upphandlande organisation

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet
Anna Berg

Upphandling

IT-konsulttjänster - IT-konsultlösningar
23.3-1688-2024
Version 3: publicerad 2024-11-19 11:47
Sista anbudsdag: 2024-12-19 23:59

Symbolförklaring

 Texten ingår i annonsen	 Texten ingår i kvalificeringen
 Texten kommer att ingå i avtalet	 Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen
 Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas	 Texten/frågan innehåller ESPD-krav
 Frågan är viktad och ingår i utvärderingen	 Frågan är viktad och ingår i utvärderingen
 Frågan ställs endast upplysningsvis	 Frågan besvaras av upphandlaren
 Frågan är markerad för särskild uppföljning	 Uppdaterat avsnitt eller fråga

7. Kravkatalog

7.1 Inledning

Vid Avrop med förnyad konkurrensutsättning får de villkor som anges i Ramavtalet och tillämpliga delar i Allmänna villkor preciseras och vid behov kompletteras med andra villkor som har angetts i något av upphandlingsdokumenten. Kravställning och precisering får inte innebära att Ramavtalet används otillbörligt eller i strid med LOU.

För att underlätta arbetet för Avropsberättigade har en lista med krav tagits fram och sammanställts i denna kravkatalog. Följande lista av krav kan Avropsberättigade komma att tillämpa vid Avrop utöver de krav och tilldelningskriterier som finns i upphandlingsdokumenten.

Villkor enligt kravkatalogen kan ställas både som obligatoriska krav och tilldelningskriterier utifrån Avropsberättigades behov.

7.1.1 E-handel

Vid Avrop kan krav i form av preciseringar komma att ställas på att Ramavtalsleverantör ska kunna ta emot och skicka elektroniska meddelanden (order, ordererkännande, ordersvar, orderbekräftelse och faktura) till och från Avropsberättigads e-handelssystem.

7.1.2 Faktureringsvillkor

Vid Avrop kan krav ställas på hur faktura ska vara anpassad till Avropsberättigads behov.

7.1.3 Hållbarhet

Vid Avrop kan krav ställas på miljö och sociala aspekter. Till exempel kan krav ställas på att

distansöverbyggande teknik ska användas i syfte att minska antalet resor.

7.2 Kompetens och kompetensnivåer

Vid Avrop kan krav ställas på efterfrågad Konsults erfarenhet och kunskaper. Kompetensmodell och/eller kompetensnivåer kan exempelvis användas vid:

- Beskrivning av efterfrågad kompetens
- Utvärdering av kompetensnivå
- Prissättning av Konsulttjänst
- Uppföljning av Konsulttjänst

Vid Avrop kan krav ställas på erfarenheter och kunskap inom en viss arbetsmetod eller arbetsmodell. Vidare kan krav komma att ställas på erfarenhet och kunskap om informationssäkerhet, ett visst verktyg, ett visst systemutvecklingsspråk, teknisk miljö eller teknisk lösning.

Vid Avrop kan krav ställas på att erfarenhet, kompetens och kompetensnivå ska visas med exempelvis CV, referenstagning eller andra bevis på att Konsulten har efterfrågad kunskap, utbildning eller certifikat och så vidare. Intervjuer kan genomföras för att verifiera ovanstående.

Vid Avrop kan krav ställas på att en Konsult har kunskap och erfarenhet på en viss nivå enligt Avropsberättigades egen framtagna modell för kompetensstege, kompetensmodell eller motsvarande. Om Avropsberättigad tillämpar egen modell ska Avropsberättigad i förnyad konkurrensutsättning precisera vad den innebär och vilka krav som omfattas.

Krav kan även ställas på olika kompetensnivåer enligt Kammarkollegiets kompetensmodell vilken framgår nedan. Nivåbeskrivningarna är profilbeskrivningar på en övergripande nivå. Vid klassning av en Konsults kompetens inom aktuellt kompetensområde ska den kompetensnivå som passar bäst väljas. Erfarenhet avser totalt antal år arbetade inom specifik roll eller kompetensområde. Erfarenheten tillgodoräknas oavsett om man arbetat som Konsult eller som anställd inom en specifik roll eller kompetensområde.

Konsult som anses ha uppnått en kompetensnivå efter kortare tid än vad som anges som normalt för en kompetensnivå är inte automatiskt utesluten. För att ändå godtas krävs dock att Ramavtalsleverantör styrker att Konsult innehar tillräcklig kompetens inom aktuell roll för att uppnå kompetensnivån trots att Konsult arbetat under kortare tid än vad som anges som normalt för att uppnå nivån. Detta syftar till att underlätta tillhandahållandet av Konsult som är särskilt kompetent i relation till arbetad tid inom aktuell roll. Bevisbördan för detta ligger på Ramavtalsleverantören och det är i sådant fall alltid upp till Avropsberättigad att göra en bedömning om Konsults kompetens med tillräcklig säkerhet anses tillräcklig.

7.2.1 Beskrivning av kompetensmodell och kompetensnivåer

Kompetensnivå 1

Kunskap – nyss genomförd utbildning inom aktuell roll.

Erfarenhet – kort arbetserfarenhet eller ingen vana som Konsult.

Ledning – kräver arbetsledning.

Självständighet – kan självständigt utföra enklare arbetsuppgifter.

Kompetensnivå 2

Kunskap – har utbildning inom aktuell roll, viss svårighetsgrad.

Erfarenhet – har deltagit i utförandet av ett flertal liknande uppdrag. Nivån uppnås normalt

efter 1–3 års arbete inom aktuell roll.

Ledning – kräver arbetsledning.

Självständighet – kan självständigt utföra avgränsade arbetsuppgifter.

Kompetensnivå 3

Kunskap – hög kompetens inom aktuell roll.

Erfarenhet – är en förebild för andra Konsulter på lägre nivå. Nivån uppnås normalt efter 4–8 års arbete inom aktuell roll.

Ledning – tar ansvar för delområde, kan leda en mindre grupp.

Självständighet – kan arbeta självständigt.

Kompetensnivå 4

Kunskap – hög generalistkompetens, eller mycket hög kompetens inom aktuell roll.

Erfarenhet – har utfört komplexa uppdrag inom aktuell roll och genomför Konsulttjänst med mycket hög kvalitet. Nivån uppnås normalt efter 9–12 års arbete inom aktuell roll.

Ledning – tar huvudansvar för ledning av större grupp.

Självständighet – mycket stor.

En Konsult på kompetensnivå 4 motsvarar att vara på i princip högsta nivå sett till kunskap och erfarenhet och så vidare. Arbete inom en viss roll eller inom ett visst kompetensområde i mer än 12 år innebär inte per automatik att en Konsult uppnår en högre nivå.

Kompetensnivå 5

Kunskap – kompetens av högsta rang inom aktuell roll, anses vara expert på marknaden.

Erfarenhet – (samma som nivå 4).

Ledning – har stor vana och erfarenhet av att verka i ledande befattning.

Självständighet – mycket stor.

En Konsult på kompetensnivå 5 är en specialist. Det finns relativt få ytterst erfarna och kompetenta specialister inom en viss roll eller inom ett visst kompetensområde på marknaden.

7.3 Oberoende Konsulttjänster

Vid Avrop kan krav ställas på att Konsulter vid utförande av ett visst uppdrag ska vara oberoende. Med oberoende menas exempelvis att Konsult eller dess företag inte har kopplingar till olika typer av systemleverantörer och/eller är fristående från företag som byggt och/eller utvecklat ett visst system. Det kan även komma att ställas krav på att Konsult och dess företag inte har kopplingar till och/eller är fristående från företag som ska bygga och/eller utveckla ett visst system. Vidare kan det vid Avrop komma att ställas krav på oberoende Konsulter vid uppdrag som till exempel omfattar förstudier, utredningar, analyser och kravställning.

7.4 Leveransformer för Konsulttjänst

Vid Avrop ska Avropsberättigad välja leveransform för Konsulttjänst, resurskonsulttjänst och uppdragskonsulttjänst.

Med resurskonsulttjänst avses Konsult i form av resurs som arbetsleds av Avropsberättigad. Det vill säga Ramavtalsleverantören ska inte tillhandahålla full och arbetsledd bemanning av uppdraget samt en leverans, med överenskomna egenskaper.

Med uppdragskonsulttjänst avses att Ramavtalsleverantören tillhandahåller Konsulter och

tar huvudansvar för utförande av visst specificerat uppdrag med tillhandahållande av visst avtalat resultat. Arbetet sker i regel i Ramavtalsleverantörens lokaler och denne ansvarar för löpande arbetsledning av Konsulterna.

7.5 Pris och ersättning

Vid Avrop ska krav ställas på pris. Pris kan exempelvis anges som löpande räkning per timme, fast pris per ett visst intervall eller takpris. Priserna kan kombineras i ett Avrop och även kombineras med en viss rabattsats. Krav på rabattsats kan exempelvis ställas för olika tidsintervaller, vilket kan tillämpas för Konsulttjänst som vid Avropsförfrågan visar på ett i tidsomfattning längre uppdrag. Vidare kan krav ställas på viss rabatt under till exempel introduktionstid för ny Konsult.

7.6 Språk

Vid Avrop kan krav ställas på Konsulters språkkunskaper, till exempel svenska eller engelska. Krav kan även ställas på att språket i ett användargränssnitt ska vara på ett annat språk än svenska.

7.7 Informationssäkerhet

Vid Avrop kan krav ställas på informationssäkerhet. Exempel på krav:

- skydd av information mot obehörig åtkomst genom autentisering och auktorisering (behörighet),
- brandväggar finns för de system som nyttjas inom ramen för utförandet av tjänsterna,
- loggar bevaras och granskas regelbundet,
- skydd av loggningsverktyg och logginformation mot manipulation och obehörig åtkomst,
- kryptering av fasta och löstagbara lagringsmedia som lagrar kunds information,
- regelbunden säkerhetskopiering av information som är tillhandahållen eller av stor vikt för kunder,
- certifieringar inom IT-säkerhet, både avseende Ramavtalsleverantör och Konsult.

Avropsberättigad kan vid Avrop formulera egna krav inom området.

7.8 Personuppgiftsbehandling

Vid Avrop kan krav ställas på att Ramavtalsleverantör och eventuell Underleverantör ska ingå personuppgiftsbiträdesavtal med Avropsberättigad.

7.9 Säkerhetsskydd och registerkontroll av Konsult

Vid Avrop kan krav ställas att Ramavtalsleverantör och eventuell Underleverantör ska ingå säkerhetsskyddsavtal med Avropsberättigad och registerkontroll av Konsulter. I de fall krav på säkerhetsskyddsavtal ställs väljer Avropsberättigad för vilken nivå, 1–3, som krävs för Konsulttjänstens utförande.

7.10 Tid, plats och fullgörande av Konsulttjänst

Vid Avrop kan krav ställas på till exempel tidsperiod för Konsulttjänsten, leveransdatum och leveranstidpunkt. Med leverans avses det arbete som Konsult avropats för att utföra. Specificering och krav kan också ställas på geografisk plats eller geografiska platser för fullgörande av Konsulttjänst.

Vid Avrop kan krav ställas på Konsulttjänstens omfattning i arbetstid, till exempel genom en procentsats, timpott (även kallat timbank) eller ett angivet antal timmar. Krav kan även ställas på under vilka arbetstider som Konsulttjänst ska utföras. Vidare kan krav ställas på

till exempel jour och beredskap och eventuellt jourtillägg eller liknande.

Krav kan ställas på att Konsulter ska rapportera tid i Avropsberättigades egna tidrapporteringssystem.

Krav kan ställas på hur rapportering av Resultat av Konsulttjänst ska göras, till exempel i form av statusrapporter, delrapporter och slutrapporter.

Krav kan även ställas på att Ramavtalsleverantören har rutiner och metoder för kunskapsöverföring till Avropsberättigad eller till andra Konsulter.

7.11 Tillgänglighet

Vid Avrop kan krav ställas inom tillgänglighet. Exempelvis kan krav ställas gällande användargränssnitt, hur väl användargränssnittet uppfyller aktuell standard för WCAG eller motsvarande eller hur tillgängligt det som avropas är för personer med funktionsvariation.