

## Redovisning av krav och villkor avseende hållbarhet i ramavtalsupphandling av Konferenser och möten 2022

### Innehåll

Redovisning av krav och villkor avseende hållbarhet i ramavtalsupphandling av Konferenser och möten 2022.....	1
1 Inledning.....	2
1.1 Dokumentets syfte .....	2
1.2 Definitioner .....	2
1.3 Hållbarhetsmål .....	3
2 Krav och villkor som ställts i ramavtalet .....	4
2.1 Kvalificeringskrav .....	4
2.3 Tilldelningskriterier.....	5
2.4 Särskilda kontraktsvillkor .....	8
3 Kravkatalog (krav som kan preciseras eller ställas vid avrop) (avser endast Stora Konferenser och möten från 151 deltagare)...	9
3.1 Följande kompletterande krav kan ställas vid ett avrop .....	9
4 Uppföljning .....	10



## 1 Inledning

### 1.1 Dokumentets syfte

Detta dokument redovisar krav och villkor avseende hållbarhet som ställts i ramavtalsupphandling av Konferenser och möten och hur dessa bidrar till den nationella upphandlingsstrategin, de nationella miljömålen samt Agenda 2030.

Krav och villkor är hämtade från upphandlingsunderlag och ramavtal. För fullständiga dokument hänvisas till information om respektive ramavtalsområde på [avropa.se](http://avropa.se).

[Dokumentet innehåller även krav som kan ställas vid avrop.] Redovisningen kan även vara ett stöd vid avropsberättigades rapportering till Naturvårdsverket inom ramen för miljöledning i staten.

Kraven och villkoren är här indelade på följande sätt:

**Hållbarhetskrav och villkor som ställts i ramavtalet**

**Hållbarhetskrav och villkor som kan preciseras eller ställas vid avrop**

### 1.2 Definitioner

**Kvalificeringskrav** är obligatoriska krav på leverantören som ska vara uppfyllda redan när anbud lämnas in.

**Tekniska krav** avser obligatoriska krav på upphandlingsföremålet, produkten och/eller tjänsten ställda i ramavtalsupphandlingen. Dessa krav kan vara uttryckta som ”ska-krav”.

**Tilldelningskriterier** avser krav på egenskaper hos upphandlingsföremålet, produkten och/eller tjänsten, som gett ett mervärde i ramavtalsupphandlingen, exempelvis poäng, påslag eller avdrag. Dessa krav kan vara uttryckta som ”bör-krav”.

**Särskilda kontraktvillkor** är krav och villkor som leverantör och upphandlingsföremål ska uppfylla vid ramavtalets fullgörande. Dessa villkor finns i ramavtalets Huvuddokument och i Allmänna villkor samt i Kravkatalog. Även andra benämningar förekommer.

**Kravkatalogen** innehåller hållbarhetskrav och villkor som kan ligga till grund för kompletteringar och preciseringar vid avrop. Den avropsberättigade kan välja ut och formulera lämpliga krav. (avser endast Stora Konferenser och möten från och med 151 deltagare)

## 1.3 Hållbarhetsmål

Nationella Upphandlingsstrategin:



**Mål 6:** En miljömässigt ansvarsfull offentlig upphandling

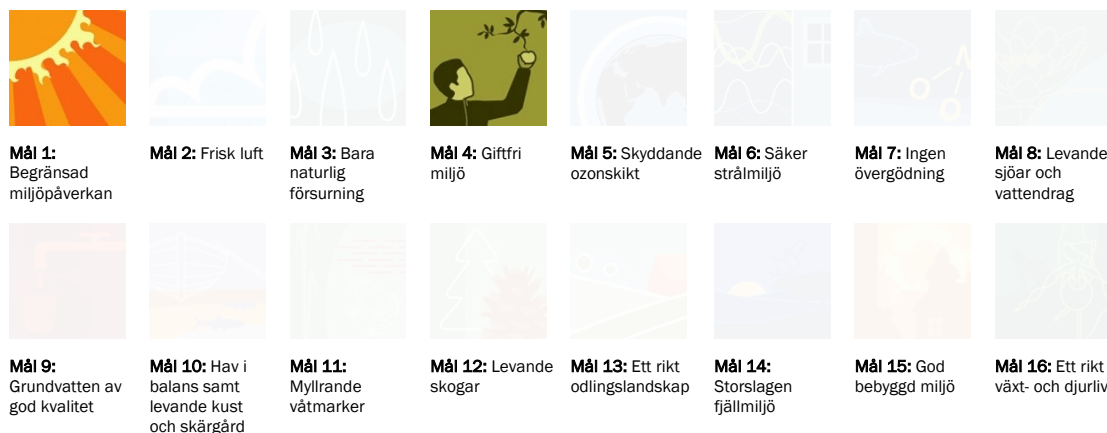


**Mål 7:** Offentlig upphandling som bidrar till ett socialt hållbart samhälle

Bidrar till de globala målen:



Bidrar till Miljökvalitetsmålen:



## 2 Krav och villkor som ställts i ramavtalet

### 2.1 Kvalificeringskrav



Krav på ramavtalsleverantörens systematiska miljöarbete



Krav på ramavtalsleverantörens arbete med social hållbarhet

Se Upphandlingsdokument avsnitt 5.6.3 Miljöledningssystem

Anbudsgivaren ska bedriva ett strukturerat och dokumenterat miljöarbete. Arbetet ska ske enligt ett miljöledningssystem som minst omfattar de väsentliga delarna av anbudsgivarens verksamhet som direkt medverkar i fullgörandet av Ramavtalet.

För att styrka ovanstående krav ska anbudsgivaren, som kompletterande dokument, bifoga

- ett giltigt certifikat för ett visst miljöledningssystem, t.ex. ISO 14001, EMAS-registrering, EU Ecolabel, Svanen, Green Key, eller
- en beskrivning av anbudsgivarens miljöledningssystem som innehåller i punkt 1-4 nedan efterfrågade uppgifter.

Handlingen (certifikatet eller beskrivningen) ska vara översatt till svenska, engelska, danska eller norska om originalhandlingens språk är upprättad på ett annat språk.

Miljöarbetet ska vara aktivt under tiden Ramavtalet och Kontrakt är i kraft.

Namn och kontaktuppgifter för miljöansvarig hos anbudsgivaren ska anges.

#### **1. Omfattning och avgränsning**

Miljöledningssystemet ska innehålla en beskrivning av dess omfattning och eventuella avgränsningar.

Av beskrivningen ska tydligt framgå vilka varor och tjänster inom den aktuella verksamheten som omfattas av miljöledningssystemet samt vilka eventuella varor och tjänster som är undantagna från miljöledningssystemet.



## 2. Miljöpolicy

Miljöledningssystemet ska innehålla en för verksamheten fastställd miljöpolicy.

Miljöpolicyen ska vara upprättad och godkänd av anbudsgivarens företagsledning samt vara väl förankrad hos och känd av personalen.

Miljöpolicyen ska syfta till att värna om och skydda miljön och innehålla minst

- ett åtagande att uppfylla den miljölagstiftning och övriga miljökrav som verksamheten berörs av, samt
- ett åtagande om ständig förbättring av miljöarbetet.

## 3. Miljömål

Miljöledningssystemet ska innehålla fastställda och dokumenterade miljömål för verksamheten samt en handlingsplan för hur dessa ska uppnås.

Miljömålen ska vara mätbara.

Beskrivningen ska omfatta för verksamheten aktuella miljömål samt på rubriknivå vilka parametrar som ingår i handlingsplanen.

## 4. Uppföljning och Avvikelsehantering

Miljöledningssystemet ska innehålla en rutin eller beskrivning för hur uppföljning och avvikelsehantering av uppsatta miljömål hanteras i verksamheten.

Beskrivningen/rutinen ska omfatta

- hur uppföljningen planeras,
- hur ofta uppföljningen genomförs,
- hur avvikelser dokumenteras och rapporteras,
- hur beslutade korrigerande åtgärder genomförs, samt
- hur uppföljning av genomförda åtgärder genomförs.

Till beskrivningen ska anbudsgivaren bifoga ett exempel på dokumentation från en genomförd uppföljning och av eventuella identifierade avvikelser.

## 2.3 Tilldelningskriterier

### 2.3.1 Tilldelningskriterier avseende miljöhänsyn

Se Upphandlingsdokument avsnitt 8-2024.2.3.1\*

#### **Frukost - Minskad klimatbelastning**

Minst två (2) åtgärder har vidtagits för att uppnå minskad klimatbelastning av maten som serveras på frukostbuffén, t.ex. genom att öka andelen vegetabiliska alternativ till protein och samtidigt minska andelen animalier, minska mängden kött i recept och placera köttet sist på buffén.



Se Upphandlingsdokument avsnitt 8-2024.2.3.2

**Samtliga måltider - Ekologiska alternativ**

Minst 20 procent av de livsmedel och drycker som ingår i måltiderna är ekologiska.

Procentsatsen beräknas som andelen inköp av ekologiska livsmedel och drycker till måltiderna i liter, kilo eller SEK per år i förhållande till totalt antal inköpta livsmedel och drycker till måltiderna i liter, kilo, eller SEK per år. Med ekologiska livsmedel och drycker menas produkter märkta enligt EU:s förordningar EG 834/20073, EG710/2009 (odlad fisk och skaldjur) eller EG 203/2013 exempelvis KRAV, Luomu, Debio, Statskontrollerat ekologiskt (Ø-märket) och Túnlífrænt eller motsvarande.

Se Upphandlingsdokument avsnitt 8-2024.2.3.3

**Kaffe, te och kakao**

Kaffe, te och kakao uppfyller kriterier enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2018/848 om ekologisk produktion och märkning av ekologiska produkter och är odlade under arbetsförhållanden som är förenliga med:

- ILO:s tio kärnkonventioner om tvångsarbete, barnarbete, diskriminering, föreningsfrihet samt arbetsmiljö (nr 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138, 155, 182 och 187)
- Den arbetsmiljölagstiftning samt arbetsrätt som gäller i tillverkningslandet.

Se Upphandlingsdokument avsnitt 8-2024.2.3.4

**Matsvinn**

Mängden matavfall från samtliga måltider registreras vid minst två (2) tillfällen per år under en tvåveckorsperiod och en åtgärdsplan för att reducera matavfallet är fastställd.

Se Upphandlingsdokument avsnitt 8-2024.2.3.5

**Källsortering för deltagare**

Gästerna har möjlighet att källsortera avfall enligt minst tre (3) av nedan angivna fraktioner:

- Papper och kartong
- Plast
- Metall
- Färgat glas
- Ofärgat glas
- Trä och
- Övrigt förpackningsmaterial

Se Upphandlingsdokument avsnitt 8-2024.2.3.6

**Källsortering för verksamheten**

Avfall källsorteras i följande fraktioner enligt Förordningen (2022:1274) om producentansvar för förpackningar och Avfallsförordningen (2020:614):

- Papper och kartong
- Plast

- Metall
- Färgat glas
- Ofärgat glas
- Trä och
- Övrigt förpackningsmaterial

Senast den 1 januari 2024 ska fraktionerna även omfatta organiskt avfall.

Se Upphandlingsdokument avsnitt 8-2024.2.3.7

#### **Uppföljning energianvändning**

Systematisk uppföljning av arbetet med att minska konferensernas energiförbrukning avseende exempelvis uppvärmning, ventilation, belysning och varmvatten sker.

Se Upphandlingsdokument avsnitt 8-2024.2.3.8

#### **Ljuskällor**

Minst 75 procent av ljuskällorna är LED (oavsett energiklass). Kriteriet gäller för allmänna utrymmen (inklusive lobby, restaurang, möteslokaler, korridorer etc.), samt i personalutrymmen.

Se Upphandlingsdokument avsnitt 8-2024.2.3.9

#### **Vattenblandare för tvättställ**

Vattenblandare för tvättställ i badrum/toalett förbrukar högst sex (6) liter per minut.

Se Upphandlingsdokument avsnitt 8-2024.2.3.10\*

#### **Duschar**

Duschar har ett flöde på högst nio (9) liter per minut.

Se Upphandlingsdokument avsnitt 8-2024.2.3.11

#### **Engångsartiklar**

Engångsartiklar (såsom tallrikar, muggar och bestick), portions- och småförpackningar är borttagna från frukostbordet och i matsalen. Undantaget: Servetter, tandpetare, sötningsmedel (ej socker) och tepåsar.

Se Upphandlingsdokument avsnitt 8-2024.2.3.12

#### **Endast flergångsglas/flergångsmuggar**

Endast flergångsglas/flergångsmuggar finns på de platser där Konferensanläggningen serverar drycker. (Undantaget servering i relax-/spaområden där engångsartiklar, som inte innehåller plast, kan finnas\*.)

Se Upphandlingsdokument avsnitt 8-2024.2.3.13

#### **Kemiska produkter för städning**

100 procent av mängden produkter för städning är miljömärkta.



Med miljömärkt menas produkt märkt med Svanen, EU Ecolabel eller Bra Miljöval eller motsvarande. Med motsvarande avses en miljömärkning som uppfyller kraven i SS-ISO 14024 Miljömärkning och miljödeklarationer.

Kriteriet omfattar produkter avsedda för daglig städning av ytor såsom golv, badrum, toalett och kök.

Se Upphandlingsdokument avsnitt 8-2024.2.3.14\*

**Kemiska produkter för diskning**

100 procent av produkterna avsedda för disk är miljömärkta.

Med miljömärkt avses produkt märkt med Svanen, EU Ecolabel eller Bra Miljöval eller motsvarande. Med motsvarande avses en miljömärkning som uppfyller kraven i SS-ISO 14024 Miljömärkning och miljödeklarationer.

Kriteriet omfattar maskindiskmedel, torkmedel och handdiskmedel. Blötlägningsmedel och avkalkningsmedel ingår inte i beräkningen.

\* Förekommer endast i Helpension

## 2.4 Särskilda kontraktsvillkor

### 2.4.1 Villkor för miljöhänsyn vid fullgörande av ramavtalet

Enligt mall. Se Huvuddokument avsnitt 6.10.5

### 2.4.2 Villkor för sociala och etiska hänsyn vid fullgörande av ramavtalet

**Sociala hänsyn**

Enligt mall. Se Huvuddokument avsnitt 6.10.6.

**Antidiskriminering**

Enligt mall. Se Huvuddokument avsnitt 6.10.6.1

**Antikorruption**

Enligt mall. Se Huvuddokument avsnitt 6.10.7

### 2.4.3 Arbetsrättsliga villkor

Se Huvuddokument avsnitt 6.10.6.2

Ramavtalsleverantören ska fullgöra Kontrakt i enlighet med de vid var tid gällande arbetsrättsliga villkoren avseende lön, semester och arbetstid enligt Bilaga



Arbetsrättsliga villkor om Kontrakt fullgörs i Sverige. Villkoren utgår från delar av det, vid var tid gällande, centrala kollektivavtalet inom Visita och Hotell och restaurangfacket (HRF) eller det kollektivavtal som ersätter detta.

Ramavtalsleverantören kan även uppfylla de arbetsrättsliga villkoren på följande alternativa sätt:

- genom att vara bunden av och tillämpa ett centralt kollektivavtal som tillämpas i hela Sverige på motsvarande arbetstagare i den aktuella branschen eller ett lokalt avtal som bygger på detta avtal,
- genom att tillämpa villkor för lön, semester och arbetstid i ett specifikt centralt kollektivavtal som tillämpas i hela Sverige på motsvarande arbetstagare i den aktuella branschen utan att vara bunden av det, eller
- genom att vara en arbetsgivare som omfattas av en utstationeringssituation enligt lagen (1999:678) om utstationering av arbetstagare och tillämpar villkor om lön, semester och arbetstid i enlighet samma lag.

Ramavtalsleverantören ska på begäran redovisa hur de arbetsrättsliga villkoren fullgörs av Ramavtalsleverantören och dennes Underleverantörer.

### **3 Kravkatalog (krav som kan preciseras eller ställas vid avrop) (avser endast Stora Konferenser och möten från 151 deltagare)**

#### **3.1 Följande kompletterande krav kan ställas vid ett avrop**

##### **3.1.1 Miljökrav på upphandlingsföremålet**

Se Upphandlingsdokument avsnitt 1.11 Metod för Avrop och tilldelning av Kontrakt.

##### **Tilldelning genom en andra konkurrensutsättning**

Avrop sker genom en andra konkurrensutsättning. Detta innebär att samtliga Ramavtalsleverantörer inom ett geografiskt anbudsområde (kommun/kommundel) på nytt bjuds in att lämna anbud i enlighet med de villkor som anges i Ramavtalet. Dessa villkor får om nödvändigt preciseras och vid behov kompletteras med andra villkor i upphandlingsdokumenten.

Vid den andra konkurrensutsättningen specificerar den avropsberättigade myndigheten krav och/eller kriterier avseende den specifika konferensen. Nedan följer exempel på krav och kriterier som kan ställas vid en andra konkurrensutsättning. Listan kan kompletteras med andra krav och kriterier som krävs för den specifika konferensens syfte ska uppnås.

**Kvalitet** exempelvis önskemål om lokal/er med angiven sittingsform, förtäring, tillgång till matsal/restaurang på Konferensanläggningen, catering,



utskänkningstillstånd, särskilda kostönskemål, tillägg fler antal rätter, teknisk utrustning och/eller teknisk utrustning för hybridmöten, scen, elektronisk deltagarhantering, projektledare/eventkoordinator, namnbrickor, blomsterarrangemang, övernattning, tid för genomförandet av konferensen/mötet (dag/kväll).

**Tillgänglighet** anpassningar för personer med funktionsnedsättningar.

**Miljö** exempelvis önskemål om parametrar i enlighet med myndighetens antagna miljöpolicy.

## 4 Uppföljning

Det är Kammarkollegiets ansvar att följa upp villkoren på ramavtalsnivå. Det är avropsberättigades ansvar att följa upp kontraktet inklusive de hållbarhetskrav och villkor som har preciserats eller ställts. Har man ställt krav på miljöcertifierade produkter, till exempel, är det viktigt att kontrollera att inkomna certifikat gäller de modeller som har avropats och levererats. För mer vägledning, se på Avropa, kontakta förvaltaren eller hållbarhetsansvarig.