

Särskilda villkor Gäller fr o m 2026-04-01

Dessa villkor gäller för tjänsten Frankeringservice Basic och innebär att PostNord hjälper Kunden med frankering, taxering och bokföring av brevöversändelser.

Det är PostNord Sverige AB (orgnr 556711-5695) som tillhandahåller denna tjänst. Annat dotterbolag till PostNord Group AB (orgnr 556128-6559) kan vara befullmäktigad att ingå avtal å PostNord Sverige AB:s vägnar. PostNord Sverige AB är dock alltid kundens avtalspart. Med "PostNord" avses i dessa särskilda villkor samt prisbilagan och eventuella övriga avtalsbilagor tillhörande denna tjänst PostNord Sverige AB.

1 PostNords åtagande

- PostNord skall alltid ta fram streckkoden/klichén som bygger på kundnumret i PostNord
- PostNord åtar sig att taxera kundens dagligpost efter vikt och försändelseslag
- PostNord åtar sig att bokföra försändelserna efter vikt och försändelseslag vilket framgår av fakturaspecifikationen
- PostNord fakturerar kunden för PostNords befordran av försändelserna enligt punkt 5 nedan

PostNord utför uppdraget enligt vad som är överenskommet i särskilt Kunduppdrag.

2 Kundens åtagande

Kunden åtar sig att:

- Kuverten ska vara märkta med Frankeringservice Kliché A och en tydlig svensk avsändarbeteckning. Avsändaren ska överensstämja med betalningsansvarig enligt det kundnummer som streckkoden på brevet anger. Se "Info Frankeringservice", anvisningar som delges kund i samband med utskick av streckkod.

Vid inlämning i PostNords transportlådor ska försändelserna lämnas formatskilda och dela upp dem på försändelseslag i 1:a-klassbrev inrikes, Utrikes Brev inom Europa, Utrikes Brev utanför Europa

- Streckkoden ska tryckas med svart färg på ljus bakgrund.
- Lägga försändelserna rättvända och sorterade i transportlådor som PostNord tillhandahåller.
- Formatskiljning definieras i faktabladet för frankeringservice.
- Frankeringservicekuvert får ej användas vid sändning med fakturaunderlag

PostNord har rätt att skicka tillbaka försändelserna till Kunden om kundnummer har upphört.

Uppsägningstid för grundtjänster samt tilläggs tjänster är en (1) månad. Uppsägningen görs via Postnord Portal Business.

3 Formatbestämmelser

Om 20% eller mer av den totala mängden inlämnade brev i genomsnitt under en 14-dagarsperiod har större tjocklek/diameter än 30 mm eller större kortsida än 250 mm (def. skrymmande försändelse) skall kunden meddela PostNord om detta. För frankeringservice av regelbundet inlämnade volymer med 20 % eller fler skrymmande försändelser har PostNord rätt att tillämpa vid var tid lärande timpris för frankeringservice som framgår av prisbilagan.

4 Inlämning

Inlämning sker på Brevterminal, Gul brevlåda, postombud eller hos PostNord Inlämning.

Tidpunkten för inlämning kan variera mellan olika inlämningpunkter.

Ekonomibrev som lämnas in via frankeringservice kan få faktureringsdatum en dag senare än faktiska inlämningsdatum, ekonomibreven delas fortfarande ut enligt våra villkor för tjänsten från kundens inlämningsdatum.

5 Priser

Abonnemang faktureras förskott månadsvis. Priset för tjänsterna gäller per påbörjad kalendermånad. PostNord har således rätt att fakturera Kunden för hel kalendermånad oavsett om tjänsten påbörjas eller avslutas under pågående kalendermånad.

Kunden skall erlagga ersättning till PostNord för Frankeringservice Basic enligt prisbilaga.

För PostNords befordran av brev som hanterats i Frankeringservice gäller PostNords vid var tid gällande prislista för Porto Betalt 1:a-klass FS Basic som finns tillgänglig på postnord.se/priser

PostNord har rätt att debitera tilläggsavgift för utförande av kompletterande arbete som PostNord bedömer nödvändigt i anledning av Kund inte utformat och lämnat in

försändelser i enlighet med dessa särskilda villkor. Sådan tilläggsavgift debiteras enligt var tids gällande prislista per påbörjad timme och tillfälle.

6 Driftstörning

Om PostNord på grund av driftstörning inte kan väga kundens försändelser skall försändelsen anses väga 50 gram.

7 Ansvar

I PostNords Allmänna Kundvillkor för Näringsidkare och andra organisationer (PAKN) finns gällande ansvarsvillkor, som finns publicerade på postnord.se/villkor.

Beträffande ansvaret för tilläggstjänsterna Rek och Värde (1:a klass brev) hänvisas till villkoren för Rek och Värde, vilka återfinns på postnord.se/villkor.

Kunden ansvarar för att försändelserna utformas och lämnas in till PostNord i enlighet med bestämmelserna i dessa särskilda villkor och i överenskommet särskilt Kunduppdrag. Avvikelse från villkoren och/eller Kunduppdrag som inte skriftligen godkänts av PostNord ger PostNord rätt att ut de tilläggsavgifter som anges i dessa särskilda villkor och/eller i PostNords vid var tid gällande prislista som finns tillgänglig på postnord.se/priser

Alternativt har PostNord rätt att avvisa försändelserna om de enligt PostNords bedömning inte uppfyller villkoren i dessa särskilda villkor och/eller överenskommet särskilt Kunduppdrag.

Med avvisning menas att PostNord i eget val antingen inte tar emot försändelserna vid inlämningsstället, eller att PostNord tar emot försändelserna och på Kundens risk och bekostnad förvarar dessa i avvaktan på Kundens instruktioner om när utdelning alternativt returnering ska ske.

Om möjlighet finns kan PostNord rätta till felaktigheterna mot särskild ersättning.