











### Upphandlande organisation

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet  
Mattias Ek

### Upphandling

Möbler och inredning  
23.3-8004-18  
Sista anbudsdag: 2019-05-03 23:59

### Symbolförklaring

- |   |  |
|---|--|
|  Texten ingår i annonsen                           |  Texten ingår i kvalificeringen                 |
|  Texten kommer att ingå i avtalet                  |  Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen |
|  Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas |  Texten/frågan innehåller ESPD-krav             |
|  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen        |  Frågan ställs endast upplysningsvis            |
|  Frågan besvaras av upphandlaren                   |  Frågan är markerad för särskild uppföljning    |

## 1. Inbjudan

### 1.1 Vårt uppdrag



Välkommen att lämna anbud i upphandlingen av Möbler och inredning.

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet ansvarar för upphandlingsverksamheten inom den statliga inköpssamordningen vilket innebär att Kammarkollegiet ingår samordnade ramavtal eller andra gemensamma avtal i syfte att effektivisera upphandlingar avseende varor och tjänster som myndigheter upphandlar ofta, i stor omfattning eller som uppgår till stora värden. I uppdraget ingår även att tillhandahålla stödverksamhet för inköp vid avrop från de samordnade ramavtalen.

Ytterligare information om oss och våra pågående upphandlingar, samordnade ramavtal och praktiska vägledningar finns på [Avropa](#).

### 1.2 Innehållsförteckning

Annonserade upphandlingsdokument består av nedanstående kapitel och bilagor.

#### Kapitel

1. Inbjudan
2. Administrativa förutsättningar och krav
3. Prövning, utvärdering och kvalificering
4. Kravspecifikation Allmänt
5. Kravspecifikation A Arbetsplats och förvaring
6. Kravspecifikation B Möten och paus
7. Kravspecifikation C Textil inredning för fönstermiljö
8. Kravspecifikation D Arkiv och magasin

9. Kravspecifikation E Förvaring i plåt
10. Kravspecifikation F Utemöbler
11. Kravspecifikation G Arbetsplatsarmaturer
12. Kravspecifikation H Inredningsarmaturer
13. Kravspecifikation I Skrivtavlor och AV-inredning
14. Kravspecifikation J Lager och verkstadsmiljö
15. Kravspecifikation K Textila mattor
16. Kravspecifikation L Arbetsstolar
17. Uteslutning och kvalificering av anbudsgivare
18. Ramavtalets huvuddokument
19. Allmänna villkor
20. Bilaga Ytors motståndskraft
21. Bilaga Klädsel

## Bilagor

Avropsberättigade  
Sekretessbegäran  
Prisbilaga  
Tillämpning skogsråvara  
HVC  
Förteckning åberopade företag  
Förteckning konsortiedeltagare  
Sanningsförsäkran (begärs in före tilldelningsbeslut)  
Factoringbolag  
Utkast till Personuppgiftsbiträdesavtal

## 1.3 Avropsberättigade



Ramavtal kommer att kunna användas för avrop av alla myndigheter under regeringen samt myndigheter under riksdagen och andra offentligt styrda organ.

Myndigheter under regeringen är avropsberättigade med stöd av förordning (1998:796) om statlig inköpssamordning. Se Statistiska centralbyråns (SCB:s) [Allmänna myndighetsregister](#) för detaljerad information om statliga förvaltningsmyndigheter, statliga affärsverk, AP-fonder, Sveriges Domstolar och Domstolsverket samt svenska utlandsmyndigheter.

Myndigheter under riksdagen och andra offentligt styrda organ enligt 1 kap 18 och 22 §§ i lag (SFS 2016:1145) om offentlig upphandling (LOU) är avropsberättigade med stöd av att de har lämnat bekräftelse till Kammarkollegiet på att de önskar vara avropsberättigade på ramavtal.

Av bilaga Avropsberättigade framgår vilka myndigheter och organisationer som under ramavtalsperioden är avropsberättigade.

## 1.4 Om upphandlingen

### 1.4.1 Upphandlingsföremål

Denna upphandling omfattar Möbler och inredning.

## 1.4.2 Bakgrund och syfte



Kammarkollegiet har genomfört en [förstudie](#) avseende behovet av ett statligt samordnat ramavtal inom området Möbler och inredning. I förstudien konstateras att det finns behov av ett statligt ramavtal på området.

Syftet med upphandlingen är att avropsberättigade ska kunna avropa varor på ett enkelt och effektivt sätt, för att generera tids- och kostnadsbesparingar, samt möjliggöra anskaffningar till fördelaktiga villkor.

## 1.4.3 Möjlighet att lämna anbud på delar av upphandlingen



Upphandlingen består av tolv (12) anbudsområden. Anbudsgivaren kan lämna anbud på ett, flera eller samtliga av anbudsområdena. Utvärdering sker separat för varje anbudsområde och ramavtal kommer att tilldelas per anbudsområde.

Anbudsområde A Arbetsplats och förvaring  
Anbudsområde B Möten och paus  
Anbudsområde C Textil inredning för fönstermiljö  
Anbudsområde D Arkiv och magasin  
Anbudsområde E Förvaring i plåt  
Anbudsområde F Utemöbler  
Anbudsområde G Arbetsplatsarmaturer  
Anbudsområde H Inredningsarmaturer  
Anbudsområde I Skrivtavlor och AV-inredning  
Anbudsområde J Lager och verkstadsmiljö  
Anbudsområde K Textila mattor  
Anbudsområde L Arbetsstolar

**a. Lämnar anbudsgivaren anbud på anbudsområde A Arbetsplats och förvaring?**

Generell del



Ja/Nej

**b. Lämnar anbudsgivaren anbud på anbudsområde B Möten och paus?**

Generell del



Ja/Nej

**c. Lämnar anbudsgivaren anbud på anbudsområde C Textil inredning för fönstermiljö?**

Generell del



Ja/Nej

**d. Lämnar anbudsgivaren anbud på anbudsområde D Arkiv och magasin?**

Generell del



Ja/Nej

**e. Lämnar anbudsgivaren anbud på anbudsområde E Förvaring i plåt?**

Generell del



Ja/Nej

**f. Lämnar anbudsgivaren anbud på anbudsområde F Utemöbler?**

Generell del



Ja/Nej

**g. Lämnar anbudsgivaren anbud på anbudsområde G Arbetsplatsarmaturer?**

Generell del



Ja/Nej

**h. Lämnar anbudsgivaren anbud på anbudsområde H Inredningsarmaturer?**

Generell del



Ja/Nej

**i. Lämnar anbudsgivaren anbud på anbudsområde I Skrivtavlor och AV-inredning?**

Generell del



Ja/Nej

**j. Lämnar anbudsgivaren anbud på anbudsområde J Lager och verkstadsmiljö?**

Generell del



Ja/Nej

**k. Lämnar anbudsgivaren anbud på anbudsområde K Textila mattor?**

Generell del



Ja/Nej

**l. Lämnar anbudsgivaren anbud på anbudsområde L Arbetsstolar?**

Generell del



Ja/Nej

#### 1.4.4 Flera anbud från samma företagsstruktur

Enligt EU-domstolens dom i mål C-531/16 ska upphandlade myndigheter inte godta flera anbud som lämnas från anknutna anbudsgivare (t.ex. från företag inom samma koncern) om anbuden inte upprättas/lämnas oberoende av varandra. Det gäller även under ramavtalsperioden vid förnyad konkurrensutsättning. Med "anknutna anbudsgivare" förtydligar Kammarkollegiet att företagen tillhör samma ekonomiska enhet i konkurrensrättslig mening (dvs. i normalfallet får samarbeta utan att detta strider mot konkurrenslagen, i annat fall är samverkan under inga omständigheter tillåten enligt EU-domen).

### 1.4.5 Omsättning



Kammarkollegiet uppskattar omsättningen på kommande ramavtalsområde för Möbler och inredning till totalt ca 744 miljoner SEK per år. Uppskattningen grundas på statistik från nuvarande ramavtal\* inom området samt vad som framkommit i förstudien.

Någon garanti avseende försäljningsvolymen eller liknande ges inte.

\*Omsättning på nuvarande ramavtal:

Möbler och inredning (2018): ca 680 miljoner SEK.

Belysningsarmaturer (2018): ca 10 miljoner SEK.

Särskilda förvaringslösningar (2018): ca 54 miljoner SEK.

### 1.4.6 Antal ramavtalsleverantörer



Kammarkollegiet kommer att per anbudsområde anta minst fem (5) ramavtalsleverantörer under förutsättning att så många anbud uppfyller ställda krav.

### 1.4.7 Metod för tilldelning av kontrakt

Ramavtalet anger villkoren för framtida anskaffningar av varor och tjänster under en given tidsperiod.

I och med att avrop sker upprättas kontrakt mellan avropsberättigad och ramavtalsleverantören avseende de varor och tjänster som ska levereras. Bilaga Allmänna villkor innehåller bestämmelser som ska gälla för det enskilda kontraktet.

När avropsberättigad använder ramavtalet och tilldelar kontrakt är den skyldig att hålla sig inom de ramar som ges av villkoren i ramavtalet. Detta gäller både vid avrop som sker genom tillämpning av särskild fördelningsnyckel eller som genomförs genom förnyad konkurrensutsättning.

Nedan specificeras villkoren för hur kontrakten ska fördelas vid avrop.

#### **Tilldelning delvis efter en förnyad konkurrensutsättning (kombinerad avropsordning)**

Upphandlingen innehåller en s.k. kombinerad avropsordning innebärande att enskilda avrop/uppdrag uppgående till angivet belopp i tabell Beloppsgränser i avsnitt Avropsrutin ska ske enligt särskild fördelningsnyckel enligt 7 kap 6 § LOU. I annat fall ska avrop genomföras genom förnyad konkurrensutsättning riktad till ramavtalsleverantörerna.

#### **Förnyad konkurrensutsättning**

I denna upphandling genomförs enskilda avrop som beräknas ha ett värde över angivet belopp i tabell Beloppsgränser i avsnitt Avropsrutin genom förnyad konkurrensutsättning enligt 7 kap 9 § LOU. Detta innebär att samtliga anbudsgivare bjuds in på nytt att lämna anbud i enlighet med de villkor som anges i ramavtal. Dessa villkor får, om nödvändigt, preciseras och vid behov kompletteras med andra villkor som angetts i upphandlingsdokumenten.

Hur avrop görs beskrivs närmare i avsnitt Avropsrutin.

## 1.5 Hållbarhet och tillgänglighet

Ett fokusområde för Kammarkollegiet är att de varor och tjänster som levereras genom de statliga ramavtalen ska präglas av en hög grad av hållbarhet. Kammarkollegiet vill därför särskilt uppmärksamma anbudsgivaren på att det i samtliga delar av upphandlingsdokumenten kan finnas krav, kriterier eller villkor för att säkerställa social, miljömässig eller ekonomisk hållbarhet, liksom tillgänglighet och användbarhet för olika kategorier av användare.

## 1.6 Ramavtalets ingående och löptid



Ramavtalet blir bindande mellan parterna när det signerats av ramavtalsleverantör och Kammarkollegiet och löper därefter under en period av 24 månader från och med att det trätt i kraft. Ramavtalet upphör därefter att gälla utan uppsägning.

Eventuell förlängning av ramavtalet sker på initiativ av Kammarkollegiet. Förlängning kan uppgå till högst 24 månader.

Ramavtalet beräknas träda i kraft 2019-09-16

## 2. Administrativa förutsättningar och krav

### 2.1 Allmänna förutsättningar och krav

De krav som ställs i detta kapitel avser anbudet.

### 2.2 Upphandlingsförfarande

Denna upphandling genomförs genom ett öppet upphandlingsförfarande enligt LOU.

#### 2.2.1 Förhandling

Då upphandlingen genomförs som ett öppet upphandlingsförfarande finns ingen möjlighet att förhandla.

### 2.3 Anbud med alternativa utföranden

Anbud med alternativa utföranden accepteras ej.

### 2.4 Villkor för ramavtalets fullgörande

Anbudsgivaren ska acceptera samtliga krav och villkor i sin helhet. Anbudsgivarens egna standardvillkor eller liknande som inte överensstämmer med kraven i upphandlingen samt förbehåll accepteras inte som avtalsinnehåll.

Villkoren i upphandlingsdokumentens kapitel Ramavtalets Huvuddokument och dess bilagor kommer att utgöra underlag för ramavtalet mellan Kammarkollegiet och ramavtalsleverantören.

Villkoren i upphandlingsdokumentens kapitel Allmänna villkor och dess bilagor kommer efter avrop att utgöra underlag till respektive kontrakt mellan avropsberättigad och ramavtalsleverantören.

#### Accepterar anbudsgivaren avtalsvillkoren?

Ja/Nej. Ja krävs

Generell del

### 2.5 Anbudets form och innehåll

#### 2.5.1 Anbudets språk

Svenska språket ska tillämpas vid all kommunikation rörande denna upphandling, inklusive anbudets språk, om inte annat framgår av respektive krav. Vad gäller produktblad/certifikat/intyg/bevis samt därmed jämförliga handlingar kan dessa vara på engelska, danska eller norska.

#### 2.5.2 Anbudsinlämning

Kammarkollegiet använder sig av upphandlingsverktyget Tendsign, som ägs av Visma Commerce AB, för hantering av upphandlingsdokumenten och anbud. Anbud kan inte lämnas i pappersformat, via fax

eller e-post.

Företrädare för anbudsgivare ansluter sig kostnadsfritt till Tendsign genom att registrera ett användarkonto på Tendsigns [webbplats](#). Den e-postadress som anbudsgivare använt för sin inloggning i systemet, är den som gäller för all vidare kommunikation i upphandlingen både från och till Kammarkollegiet.

Om inte annat framgår av fullmakt gäller följande: Den juridiska eller fysiska person vars organisationsnummer eller personnummer anges i Tendsign-kontot betraktas som anbudsgivare, eller företrädare i anbudsgivningen för ett konsortium.

I de fall en anbudsgivare inkommer med flera anbud kommer Kammarkollegiet anse det senast inkomna under anbudstiden som det giltiga anbudet.

Tekniska frågor om systemet ställs till Visma Tendsign support per e-post: [tendsignsupport@visma.com](mailto:tendsignsupport@visma.com). Manual, instruktionsfilm och vanliga frågor och svar finns på [www.tendsign.com/support](http://www.tendsign.com/support). Då Tendsigns support inte har öppet dygnet runt är det viktigt att ta kontakt i god tid innan sista anbudsdag för att på så sätt garanteras teknisk support.

### 2.5.3 Kostnader i samband med anbudsgivningen



Anbudsgivaren har inte rätt till ersättning för anbudet eller för kostnader som uppstår i samband med anbudsgivningen.

### 2.5.4 Sista anbudsdag



Sista dag för anbudsinlämning är 2019-05-03 23:59

### 2.5.5 Anbudets giltighetstid



Anbudet ska vara giltigt till och med 2019-12-31

Om anledning finns, exempelvis vid en eventuell överprövning, kan giltighetstiden för anbudet komma att förlängas. Kammarkollegiet kommer i sådana fall att begära bekräftelse av anbudsgivaren att denne godkänner förlängningen.

**Accepterar anbudsgivaren kravet på anbudets giltighetstid?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Generell del



## 2.6 Frågor och svar om upphandlingen

### 2.6.1 Frågor och svar om upphandlingsdokumenten



Alla frågor om upphandlingsdokumenten ställs till och besvaras av Kammarkollegiet via TendSign. Frågor besvaras och förmedlas till samtliga som hämtat upphandlingsdokumenten via TendSign. Alla frågor och svar som publiceras är avidentifierade.



Frågor och svar utgör en del av upphandlingsdokumentet. Om upphandlingsdokumentet behöver kompletteras med anledning av frågor, eller av någon annan anledning, kommer kompletteringen att finnas i TendSigns funktion för frågor och svar.

De av Kammarkollegiet lämnade svaren avseende upphandlingsdokumentet är endast bindande om svaren lämnats via TendSign. Leverantör är själv skyldig att hålla sig uppdaterad och ta del av den information som publiceras under anbudstiden. Om en leverantör hämtar upphandlingsdokumentet på annat sätt än via TendSign kan Kammarkollegiet inte garantera att all information om upphandlingen, eventuella förtydliganden samt frågor och svar, kommer leverantören tillhanda under anbudstiden.

Sista dag för att **ställa frågor** är 2019-04-23 . Frågor ställda senare kommer inte att besvaras.

## 2.6.2 Rättelse av fel, förtydligande och komplettering



Det är viktigt att anbudet innehåller samtliga begärda uppgifter och handlingar, det vill säga att det framgår att samtliga ställda krav är uppfyllda.

Kammarkollegiet har ingen skyldighet att låta en anbudsgivare förtydliga eller komplettera ett anbud. Däremot får myndigheten tillåta eller begära att en anbudsgivare rättar en felskrivning, felräkning eller något annat fel i en ingiven handling, eller förtydligar eller kompletterar en sådan handling, så länge det följer principerna om likabehandling och öppenhet.

Anbudsgivare uppmanas därför att noggrant följa anvisningarna i upphandlingsdokumentet, och i anbudet tydligt visa att samtliga krav uppfylls, samt undvika att lämna uppgifter som inte efterfrågas.

## 2.7 Anbudsöppning

Anbudsöppning äger rum så snart som möjligt efter sista anbudsdag i närvaro av minst två personer från Kammarkollegiet.

## 2.8 Tilldelningsbeslut och avtalsspärr



Tilldelningsbeslut beräknas kunna fattas under tredje kvartalet 2019.

Efter att tilldelningsbeslut har fattats underrättas samtliga anbudsgivare via TendSign.

Ramavtal signeras med vinnande anbudsgivare tidigast efter att tiden för avtalsspärren löpt ut.

## 2.9 Sekretess

Uppgifter i ett upphandlingsärende omfattas av absolut sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) till dess upphandlingen offentliggjorts, beslut fattats eller upphandlingen på annat sätt avslutats. Därefter blir anbuden enligt huvudprincipen i 2 kap. tryckfrihetsförordningen (1949:105) offentliga allmänna handlingar. Delar av anbuden kan dock omfattas av kommersiell sekretess.

För kommersiell sekretess till skydd för en anbudsgivares uppgifter krävs att uppgifterna avser affärs- eller driftförhållanden för anbudsgivaren samt att det av *särskild anledning* kan antas att anbudsgivaren lider skada om uppgifterna röjs. För det fall anbudsgivaren anser att de uppgifter som lämnats i upphandlingsärendet uppfyller vad som krävs för kommersiell sekretess, kan anbudsgivaren skriftligen

inkomma med begäran om att uppgifter i anbudet ska sekretessbeläggas. Sådan begäran ska innehålla precisering av vilka uppgifter som avses samt vilken skada som skulle uppkomma om anbudsgivarens uppgifter röjs.

I det fall anbudsgivaren väljer att begära kommersiell sekretess avseende delar av sitt anbud anges detta i bilaga Sekretessbegäran.

Kammarkollegiet kan inte på förhand ge besked om en viss uppgift kommer att omfattas av sekretess, utan sekretessprövning sker först i samband med att en uppgift begärs ut. Slutlig prövning kan komma att ske i domstol.

Oberservera att anbudsgivare i ett senare skede kan begära sekretess för sådana uppgifter som begärs in inför tilldelningsbeslut.

### Begärs sekretess för delar av anbud?

Ja/Nej

Generell del



## 2.10 Underskrift av ramavtal



Ramavtalet kommer att undertecknas genom e-signering.

Kammarkollegiet hanterar undertecknande av ramavtal elektroniskt genom att båda parter signerar med e-legitimation. Tendsign är integrerat med en tredjepartstjänst från Chambersign för verifikation av personers behörighet att teckna avtal. Samtliga ramavtal som Kammarkollegiet upphandlar signerar på detta sätt.

E-signeringen ställer krav enligt nedan på blivande ramavtalsleverantörer.

För att kunna utföra e-signering av Kammarkollegiets ramavtalsdokument ska den person som är behörig företrädare, firmatecknare alternativt den person som innehar fullmakt för aktuellt ramavtalstecknande, för anbudsgivaren:

1. Inneha en e-legitimation hos utfärdare av e-legitimationer.
2. Inneha ett konto hos Chambersign för tjänsten Csign om rätt att signera avtal. Konto och signering av Kammarkollegiets ramavtal via Csign är kostnadsfri för ramavtalsleverantör.

Csign stöder ett flertal e-legitimationer. Läs mer på [csign.se](https://csign.se) för beställning av e-legitimation samt för anslutning till Csign och konto för e-signeringstjänst.

Anbudsgivare lämnar upplysningsvis namn, e-postadress samt telefonnummer till den person som är behörig företrädare, firmatecknare, alternativt innehar fullmakt för aktuellt ramavtal, och som kommer att signera ramavtalet om inlämnat anbud resulterar i att ramavtal erbjuds.

### a. Namn:


Fritext

Generell del



**b. E-postadress:**

Fritext

Generell del 

**c. Telefonnummer:**

Fritext

Generell del 

## 3. Prövning, utvärdering och kvalificering

### 3.1 Prövning, utvärdering och kvalificering av anbud



Prövning, utvärdering och kvalificering kommer som huvudregel att genomföras i nedan beskrivna steg, med utgångspunkt från de uppgifter som anbudsgivaren redovisat i sitt anbud.

1. Krav på upphandlingsföremålet och administrativa krav: Kontroll att inlämnat anbud är komplett och att kraven i kapitel Administrativa förutsättningar samt i kapitel Kravspecifikation Allmänt och i kapitel Kravspecifikation för det/de anbudsområde/anbudsområden anbudet avser, är uppfyllda.
2. Utvärdering: Anbud som uppfyller steg 1 utvärderas enligt avsnitt Utvärderingsmodell.
3. Krav på anbudsgivaren: Inför tilldelningsbeslut kontrolleras att de krav som ställs på anbudsgivaren i kapitel Uteslutning och kvalificering av anbudsgivare är uppfyllda. Som huvudregel kontrolleras endast anbudsgivare vilkas anbud är de ekonomiskt mest fördelaktiga.

### 3.2 Utvärderingsmodell

Kammarkollegiet kommer att anta det/de anbud som är det ekonomiskt mest fördelaktigt/a utifrån pris.

Utvärderingen kommer att utföras separat per anbudsområde.

Anbudsgivaren ska offerera samtliga typfall inom aktuellt anbudsområde med undantag för de typfall där det framgår av kravspecifikationen att typfallet är "ej tvingande". För typfall där det av kravspecifikationen framgår att typfallet är "ej tvingande" kan anbudsgivaren välja att inte offerera typfallet.

Vid prisutvärderingen multipliceras "Offererat pris" med "Antal vid utv." (kolumn "J" och "L" i Bilaga Prisbilaga) för respektive typfall. Om anbudsgivaren inte offererat något "ej tvingande" typfall så multipliceras istället "Belastningspris" med "Antal vid utv." (kolumn "K" och "L" i Bilaga Prisbilaga). Summorna för respektive typfall summeras sedan till ett totalt utvärderingspris per anbudsområde.

Den anbudsgivare som erhållit lägst utvärderingspris redovisas som nr 1 och därefter i fallande ordning.

Kammarkollegiet kommer att per anbudsområde anta minst fem (5) ramavtalsleverantörer under förutsättning att så många anbud uppfyller ställda krav.

I den händelse att två eller flera anbud har erhållit samma totalpris i utvärderingen och det är behövligt att särskilja anbuden för att fastställa vilken eller vilka anbudsgivare som ska tilldelas ramavtal kommer ett lottningsförfarande genomföras under överinseende av notarius publicus. För mer information om notarius publicus, se Länsstyrelsen i Stockholms läns hemsida.

## 4. Kravspecifikation Allmänt

### 4.1 Anbudsområden

#### 4.1.1 Omfattning

Upphandlingen omfattar Möbler och inredning.

Upphandlingen är uppdelad i följande tolv (12) anbudsområden.

Anbudsområde A Arbetsplats och förvaring  
Anbudsområde B Möten och paus  
Anbudsområde C Textil inredning för fönstermiljö  
Anbudsområde D Arkiv och magasin  
Anbudsområde E Förvaring i plåt  
Anbudsområde F Utemöbler  
Anbudsområde G Arbetsplatsarmaturer  
Anbudsområde H Inredningsarmaturer  
Anbudsområde I Skrivtavlor och AV-inredning  
Anbudsområde J Lager och verkstadsmiljö  
Anbudsområde K Textila mattor  
Anbudsområde L Arbetsstolar

Varje anbudsområde omfattar ett sortiment av möbler och inredning samt tillbehör med anknytning till anbudsområdet. Anbudsgivaren kan lämna anbud på ett, flera eller samtliga anbudsområden. Utvärdering sker separat för varje anbudsområde och ramavtal kommer att tilldelas per anbudsområde.

### 4.2 Typfall och standarder

#### 4.2.1 Typfall

Av praktiska skäl begränsas prövningen och utvärderingen av varor till de typfall som Kammarkollegiet angivit för varje anbudsområde. Vara som offereras för ett typfall ska uppfylla samtliga krav, dvs. både utformningskrav och tekniska krav.

För varje typfall kan Anbudsgivaren endast offerera en vara, dvs. alternativa varor får inte offereras per typfall. Om anbudsgivaren offererar flera varor i strid med denna regel kommer Kammarkollegiet att välja den vara som står förstnämnd.

#### 4.2.2 Standarder

Offererade varor samt tillkommande varor (undantaget tillbehör) ska vara provade enligt de standarder som det hänvisas till i detta upphandlingsdokument. Offererade varor ska, där annat ej anges, vara provade av provningsorgan som är ackrediterade för de angivna tekniska standarderna i detta upphandlingsdokument. En möbelserie kan i vissa fall täckas av en och samma provning. Huruvida en möbelserie täcks av en och samma provning kan inte bedömas av Kammarkollegiet.

Vad gäller tekniska krav för textilier/skinn, textila mattor samt tekniska krav D3 och D4 för chassi och hyllställ för kompaktarkiv accepterar Kammarkollegiet egenprovningar genomförda av anbudsgivaren eller tillverkaren.

Om en standard revideras för ett område under ramavtalsperioden kommer Kammarkollegiet även att godkänna provningar baserade på dessa reviderade standarder. Om en ny standard fastställs för ett område under ramavtalsperioden kommer Kammarkollegiet även att godkänna provningar baserade på dessa nya standarder.

Provningsrapporter behöver inte bifogas med anbudet.

Om Anbudsgivaren väljer att styrka uppfyllelse av ett visst krav med annan standard än den som Kammarkollegiet angivit, åligger det Anbudsgivaren att skriftligen i anbudet bevisa att resultatet enligt vald standard styrker uppfyllelsen av aktuellt krav. Beviset ska biläggas anbudet. Beviset på att annan vald standard tillämpas accepteras på svenska, danska, norska eller engelska.

Kammarkollegiet accepterar Möbelfaktaintyg som bevis för uppfyllande av de tekniska kraven i upphandlingsdokumentet.

Kammarkollegiet har rätt att när som helst under ramavtalsperioden begära in bevis på att vara uppfyller de tekniska krav som angivits i upphandlingsdokumentet. Alla krav i detta upphandlingsdokument ska gälla under hela ramavtalsperioden.

#### Uppfyller anbudsgivaren kraven avseende standarder?

Ja/Nej. Ja krävs

Generell del



### 4.2.3 Produktblad



Numrerat (t ex med typfallsnummer A1, A2...L3) produktblad ska bifogas anbudet för varje offererad vara. Av produktbladet ska det minst framgå följande:

- Vilket typfall som avses
- Produktnamn och/eller produktnummer/artikelnummer
- Produktbild
- Produktmått

Produktbladet ska vara på svenska, engelska, danska eller norska. Det får dock förekomma enstaka ord på andra språk.

**Kammarkollegiet kan komma att begära in produktspecifikationer som visar att samtliga krav på efterfrågade typfall är uppfyllda.**

#### Uppfyller anbudsgivaren kraven avseende produktblad?

Ja/Nej. Ja krävs

Generell del



## 4.3 Pris



### 4.3.1 Officiella prislistor - bruttoprislistor



Med anbudet ska en eller flera officiella gällande prislistor bifogas.

Med officiell prislista avses bruttoprislista, listprislista, ÅF-prislista eller motsvarande. Denna/dessa officiella prislista/prislistor ska användas även mot övriga kunder, dvs. den ska inte vara upprättad unikt för Kammarkollegiet.

Offererade varor i anbudet och varor som tillkommer när avtal tecknats ska finnas med i den/de gällande officiella prislistan/prislistorna.

#### Uppfyller anbudsgivaren kraven avseende officiella prislistor - bruttoprislistor?

Generell del



Ja/Nej. Ja krävs

### 4.3.2 Rabattsats



Priser fastställs i upphandlingen som **en (1) generell rabattsats** mot den/de officiella prislistan/prislistorna, per anbudsområde. Anbudsgivaren ska, i Bilaga Prisbilaga, ange rabattsatsen i anbudet per anbudsområde. Denna rabattsats ska omfatta **samtliga** varor och tillbehör per anbudsområde.

Pris efter rabatt ska inkludera den administrativa avgiften.

Rabattsatsen/rabattsatserna ska gälla under hela ramavtalsperioden.

#### Uppfyller anbudsgivaren kraven avseende rabattsats?

Generell del



Ja/Nej. Ja krävs

### 4.3.3 Prisbilaga



Bilaga Prisbilaga ska bifogas anbudet.

Följande uppgifter ska redovisas i flik rabatter:

- Anbudsgivarens namn.
- En rabattsats i procent per offererat anbudsområde. Väljer anbudsgivaren att lämna påslag så anges detta med ett minustecken (-) före siffran.

Följande uppgifter redovisas per typfall i flik för offererat anbudsområde:

- Produktnamn och/eller produktnummer/artikelnummer.
- Produktbladsnummer (t ex typfallsnummer A1, A2...L3).
- Namn officiell prislista.
- Sidnummer i officiell prislista.
- Pris ur officiell prislista i SEK exklusive moms.

- Rapport nr/Certifikat nr. (där krav på teknisk standard finns).
- Rapportdatum (där krav på teknisk standard finns).
- Provningslaboratorium (där krav på teknisk standard finns).

Om den offererade varan består av flera artiklar kan anbudsgivaren ange, i ruta Prisförklaring, hur angivet pris är framräknat, dvs. artiklar delar offererad vara består av, samt hänvisa till var priserna återfinns i de officiella prislistorna.

I ruta Förklaring/kommentar kan anbudsgivaren ange om annan provningsmetod tillämpats för att styrka uppfyllelsen av Kammarkollegiets angivna tekniska krav. Observera att om annan provningsmetod tillämpats för att styrka uppfyllelsen ska bevis/intyg biläggas anbudet, se punkten Krav ovan.

I ruta Förklaring/kommentar kan anbudsgivaren även ange om offererat typfall är Möbelfaktamärkt.

#### a. Uppfyller anbudsgivaren kraven avseende prisbilaga?

Ja/Nej. Ja krävs

Generell del



#### b. Bifoga prisbilaga.

Bifogad fil

Generell del



## 4.4 Hållbarhet



### 4.4.1 Ytbehandling av trä, plast och/eller metall



Kravet är hämtat från Upphandlingsmyndigheten (KravID: 10028:1). Kravet omfattar tillämpbara varor i anbudsområde A, B, D, E, F, I, J och L.

Offererade produkter ska inte vara ytbehandlade med sådana produkter som är klassificerade, antingen i EU-bindande klassificering eller vid självklassificering, med nedanstående faroangivelser enligt CLP-förordningen (1272/2008)<sup>1</sup>.

Klassificering enligt förordning (EG) nr 1272/2008 om klassificering, märkning och förpackning

Faroklass

Faroangivelse

Akut toxicitet

H300, H301, H310, H311, H330, H331

(kategorier 1-3)

Specifik organotoxicitet - enstaka exponering

H370<sup>2</sup>

(kategori 1)

Specifik organotoxicitet - upprepad exponering

H372<sup>2</sup>

(kategori 1)

Cancerframkallande

H350<sup>3</sup>, H351



Mutagen	H340, H341
Reproduktionstoxisk	H360 <sup>3</sup> , H361 <sup>3</sup>
Luftvägssensibilisering	H334
Farligt för vattenmiljön	H400, H410, H411

Om det av tekniska skäl, till exempel spritdesinfektionskrav på ytan, krävs användning av ytbehandlingsprodukter märkta som miljöfarliga enligt ovanstående, accepteras det om tillförd mängd miljöfarliga ämnen är mindre än 14 g per m<sup>2</sup> yta.

Ytbehandlingsprodukter som offererade varor är ytbehandlade med ska inte innehålla sexvärt krom (VI). Komponenter som är avsedda för regelmässig kontakt med hud (t.ex. armstöd) ska inte ytbehandlas med krom eller nickel.

: Ytbehandling av metaller med trevärt krom (III) i kombination med nickel och/eller zink accepteras för komponenter (t.ex. underredan, ben) på stapelbara möbler, fällbara möbler eller möbler som kan utsättas för kraftigt slitage avsedda för framförallt offentlig miljö. Undantag: små detaljer som häftklammer, skruv, spik, gångjärn eller beslag som sammanlagt motsvarar <5 vikts% av möbelns totala vikt omfattas inte av kravet.

<sup>1</sup> Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1272/2008 av den 16 december 2008 om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar, ändring och upphävande av direktiven 67/548/EEG och 1999/45/EG samt ändring av förordning (EG) nr 1907/2006.

<sup>2</sup> Som en del av faroangivelser H370 och H372 kan vilka organ som påverkas ha angetts om detta är känt.

<sup>3</sup> Om det är definitivt bevisat att faran inte kan orsakas av några andra exponeringsvägar kan exponeringsvägen ha angetts som en del av faroangivelsen. För reproduktionstoxicitet ska typ av effekt ha specificerats om denna är känd (effekt på fertilitet eller på fosterutveckling). En eller två bokstäver efter faroangivelsen indikerar exponeringsväg (till exempel H350i - Kan orsaka cancer vid inandning) och/eller typ av effekt. Alla tilläggs-koder är inkluderade i kriterierna.

Förslag till verifikat

Certifieringssystem som uppfyller kravet, till exempel:

EU Ecolabel för möbler, enligt 2016/332/EG: Kommissionens beslut av den 28 juli 2016 om fastställande av ekologiska kriterier för tilldelning av gemenskapens miljömärke för möbler av trä. eller

Licens enligt Svanens kriterier för möbler och inredningar, kompletterat med teknisk dokumentation (enligt nedan) som visar att offererade varor inte är behandlade med ytbehandlingsprodukter som klassificerats som luftvägssensibiliserande (H334)

Eller

Möbelfaktaintyg

Eller

Leverantörsintyg, till exempel Möbelfaktas kravspecifikation

Eller

Teknisk dokumentation där det framgår vilka produkter som använts för ytbehandling samt aktuella säkerhetsdatablad, det vill säga:

en fullständig redovisning av produktens sammansättning med angivande av de ingående ämnens mängder och CAS-nummer.

samt

ett intyg om att alla ämnen har redovisats

samt

uppgift om antalet applicerade skikt och den applicerade mängden per kvadratmeter (endast aktuellt

om det av tekniska skäl krävts användning av ytbehandlingsprodukter märkta som miljöfarliga enligt ovanstående krav, för att visa att tillförd mängd miljöfarliga ämnen är mindre än 14 g per m<sup>2</sup> yta.)

Anbudsgivaren ska på Kammarkollegiets begäran tillhandahålla verifikat som visar att anbudsgivaren uppfyller kravet.

#### Uppfyller anbudsgivaren kraven avseende ytbehandling av trä, plast och/eller metall?

Generell del



Fasta svarsalternativ. Ja, Nej, Offererar ej anbudsområdena

#### 4.4.2 Flamskyddsmedel



Kravet är hämtat från Upphandlingsmyndigheten (KravID: 10029:2). Kravet omfattar tillämpbara varor i A, B, C (ej typfall C2), F, I, K och L.

Offererade produkters ingående material, till exempel textilier, stoppningsmaterial och plaster, ska inte innehålla följande flamskyddsmedel, det vill säga de ska inte vara aktivt tillsatta eller överstiga 0,1 vikt% uppmätt värde:

Ämne	CAS-nr
Polybromerade bifenyler (PBBs)	CAS-nr: 59536-65-1
Dekabromdifenyleter (DekaBDE)	CAS-nr: 1163-19-5
Pentabromdifenyleter (PentaBDE)	CAS-nr: 32534-81-9
Oktabromdifenyleter (OktaBDE)	CAS-nr: 32536-52-0
Tris (2,3-dibrompropyl) fosfat (TBPP)	CAS-nr: 126-72-7
Tris (1-aziridinyl)fosfin oxid (TEPA)	CAS-nr: 545-55-1
Hexabromcyklododekan (HBCDD)	CAS-nr: 25637-99-4
Tris (2 kloretyl) fosfat (TCEP)	CAS-nr: 115-96-8
Kortkedjiga klorparaffiner	CAS-nr: 85535-84-8

Undantag : kravet gäller inte ingående elektronik, till exempel motorer i höj- och sänkbara bord och sängar<sup>1</sup>

<sup>1</sup> För elektronik gäller de lagkrav som finns i det så kallade ROHS-direktivet (direktiv 2011/65/EU) som har införts i de svensk lagstiftning med förordning (2012:861) om farliga ämnen i elektrisk och elektronisk utrustning samt Kemikalieinspektionens föreskrifter (KIFS 2008:2) om kemiska produkter och biotekniska organismer.

Förslag till verifikat:

Certifieringssystem (giltiga verifikat) som uppfyller kravet, till exempel:

EU Ecolabel för möbler, enligt 2016/1332/EG: Kommissionens beslut av den 28 juli 2016 om fastställande av ekologiska kriterier för tilldelning av gemenskapens miljömärke för möbler av trä. eller

Licens enligt Svanens kriterier för möbler och inredningar

Eller

Möbelfaktaintyg

Eller

Leverantörsintyg, till exempel Möbelfaktas kravspecifikation

Eller

Teknisk dokumentation från tillverkaren som visar att kravet uppfylls

Även följande verifikat kan användas för textilier:

Certifieringssystem (giltiga certifikat) som uppfyller kravet, till exempel:

Ökotex Standard 100 (produktklass I, II, III, IV) 2017

eller

Nordic Ecolabelling of Textile, hides/ skins and leather Version 4

eller

Bra Miljöval Textil Kriterier 2012 (kategori fiber och beredning)

eller

GOTS version 5.0, 2017

eller

Blue Sign (BSSL) version 7, 2017 (användningsområde A , B och C)

eller

annat certifieringssystem av typ I (ISO 14024) som uppfyller kravet.

Dokumentation som innehåller information om hur leverantören säkerställer att ovanstående krav uppfylls, exempelvis hur funktionen flamskydd uppnås och försäkran om att listade ämnen i kravet inte ingår.

Anbudsgivaren ska på Kammarkollegiets begäran tillhandahålla verifikat som visar att anbudsgivaren uppfyller kravet.

#### Uppfyller anbudsgivaren kraven avseende flamskyddsmedel?

Generell del



Fasta svarsalternativ. Ja, Nej, Offererar ej anbudsområdena

#### 4.4.3 Lim som används vid tillverkning av möbler



Kravet är hämtat från Upphandlingsmyndigheten (KravID: 10030:1). Kravet omfattar tillämpbara varor i anbudsområde A, B, D, E, F, I, J och L.

Innehållet av flyktiga organiska ämnen (VOC)<sup>1</sup> i limmer som använts i offererade produkter ska inte överstiga 10 vikt%.

Innehållet av fri formaldehyd i limmer som använts i offererade produkter ska inte överstiga 0,2 vikt%.

<sup>1</sup> Flyktig organisk förening definieras enligt direktiv 2010/75/EU som en organisk förening och den fraktion av kreosot som vid 293,15 k har ett ångtryck av minst 0,01 kPa eller som har motsvarande flyktighet under de särskilda användningsförhållandena.

Förslag till verifikat:

Certifieringssystem som uppfyller kravet, till exempel:

EU Ecolabel för möbler, enligt 2016/1332/EG: Kommissionens beslut av den 28 juli 2016 om fastställande av ekologiska kriterier för tilldelning av gemenskapens miljömärke för möbler av trä, kompletterat med teknisk dokumentation (enligt nedan) som visar att kravet på formaldehyd uppfylls.

eller

Licens enligt Svanens kriterier för möbler och inredningar

Eller

Möbelfaktaintyg

Eller

Leverantörsintyg, till exempel Möbelfaktas kravspecifikation

Eller

Teknisk dokumentation från tillverkaren där det framgår vilka limmer som ingår i produkten samt aktuella säkerhetsdatablad där det framgår hur stor del flyktiga organiska ämnen respektive fri formaldehyd som ingår.

Anbudsgivaren ska på Kammarkollegiets begäran tillhandahålla verifikat som visar att anbudsgivaren uppfyller kravet.

#### Uppfyller anbudsgivaren kraven avseende lim som används vid tillverkning av möbler?

Generell del



Fasta svarsalternativ. [Ja](#), [Nej](#), [Offererar ej anbudsområdena](#)

#### 4.4.4 Märkning av plast



Kravet är hämtat från Upphandlingsmyndigheten. KravID: 10032:1. Kravet omfattar tillämpbara varor i anbudsområde A, B, D, F, I och L.

Plastdelar över 50 g ska vara permanent märkta med plasttyp enligt ISO 11469 eller annan likvärdig standard (exempelvis ISO 1043). Undantag: Plastdelar där anbudsgivaren kan visa att det är tekniskt omöjligt att märka, exempelvis på grund av utrymmesskäl eller produktionsmetod, såsom strängsprutade detaljer.

Förslag till verifikat:

Certifieringssystem som uppfyller kravet, till exempel licens enligt Svanens kriterier för möbler och inredningar

eller

Möbelfaktaintyg

eller

Leverantörsintyg, till exempel Möbelfaktas kravspecifikation.

Anbudsgivaren ska på Kammarkollegiets begäran tillhandahålla verifikat som visar att anbudsgivaren uppfyller kravet.

#### Uppfyller anbudsgivaren kraven avseende märkning av plast?

Generell del



Fasta svarsalternativ. [Ja](#), [Nej](#), [Offererar en anbudsområdena](#)

#### 4.4.5 Färgämnen i möbeltextil och övrig textil



Kravet är hämtat från Upphandlingsmyndigheten (KravID: 11023:1). Kravet omfattar tillämpbara varor i anbudsområde A, B, C, F, I, K och L.

Färgämnena och pigmenten i tabellen nedan ska inte förekomma i de offererade produkterna i högre halter än 50 mg/kg textil för varje enskilt ämne.

Ämne

CAS-nr

Dispersionsfärgämnen

C.I. Disperse Blue 3	2475-46-9
C.I. Disperse Blue 7	3179-90-6
C.I. Disperse Blue 26	3860-63-7
C.I. Disperse Blue 35	12222-75-2
C.I. Disperse Blue 102	12222-97-8
C.I. Disperse Blue 106	12223-01-7
C.I. Disperse Blue 124	61951-51-7
C.I. Disperse Brown 1	23355-64-8
C.I. Disperse Orange 1	2581-69-3
C.I. Disperse Orange 37/76	13301-61-6
C.I. Disperse Red 1	2872-52-8
C.I. Disperse Red 11	2872-48-2
C.I. Disperse Red 17	3179-89-3
C.I. Disperse Yellow 1	119-15-3
C.I. Disperse Yellow 9	6373-73-5
C.I. Disperse Yellow 39	12236-29-2
C.I. Disperse Yellow 49	54824-37-2
C.I. Disperse Blue 1	2475-45-8
C.I. Disperse Orange 11	82-28-0
C.I. Disperse Orange 149	85136-74-9
C.I. Disperse Orange 3	730-40-5
C.I. Disperse Yellow 3	2832-40-8
Syrafärgämnen	
Acid Red 26	3761-53-3
Basiska (katjoniska) färgämnen	
C.I. Basic Red 9	569-61-9
Mordant (betningsmedel)	
Sodium dichromate	10588-01-9
Direktfärgämnen	
C.I. Direct Black 38	1937-37-7
C.I. Direct Red 28	573-58-0
C.I. Direct Blue 6	2602-46-2
Pigment	
Cadmium sulphide	1306-23-6
Lead orange	1314-41-6
Sodium chromate	7775-11-3
Potassium dichromate	7778-50-9
Acetic acid, lead salt, basic	51404-69-4

## Förslag till verifikat:

Certifieringssystem (giltiga certifikat) som uppfyller kravet, till exempel:

Oekotex Standard 100 (produktklass I, II, III, IV) 2017

eller

Nordic Ecolabelling of Textile, hides/ skins and leather Version 4

eller

EU Ecolabel 2014/350/EU

eller

Bra Miljöval Textil Kriterier 2012 (kategori fiber och beredning)

eller

Blue Sign (BSSL) version 7, 2017 (användningsområde A, B, C)

eller

Licens enligt Svanens kriterier för möbler och inredningar

eller

annat certifieringssystem av typ I (ISO 14024) som uppfyller kravet

Eller

Möbelfaktaintyg

Eller

Leverantörsintyg, till exempel Möbelfaktas kravspecifikation

Eller

Signerad leverantörsförsäkran om att teknisk dokumentation finns.

eller

Teknisk dokumentation som innehåller information om hur leverantören säkerställer att kravet uppfylls.

Anbudsgivaren ska på Kammarkollegiets begäran tillhandahålla verifikat som visar att anbudsgivaren uppfyller kravet.

#### Uppfyller anbudsgivaren kraven avseende färgämnen i möbeltextil?

Fasta svarsalternativ. Ja, Nej, Offererar en anbudsområdena

Generell del



#### 4.4.6 Stoppningsmaterial



Kravet är hämtat från Upphandlingsmyndigheten. KravID: 11021. Kravet omfattar tillämpbara varor i anbudsområde A, B, F och L.

Offererade produkter ska inte ha aktiv tillsats av ftalater klassificerade som reproduktionstoxiska, med faroklass H360 enligt CLP-förordningen<sup>1</sup>. Uppmätt värde per detalj ska inte överskrida 0,1 vikts%.

<sup>1</sup> Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1272/2008 av den 16 december 2008 om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar, ändring och upphävande av direktiven 67/548/EEG och 1999/45/EG samt ändring av förordning (EG) nr 1907/2006.

Förslag till verifikat:

Certifieringssystem som uppfyller kravet, till exempel licens enligt Svanens kriterier för möbler och inredningar

eller

Möbelfaktaintyg

eller

Leverantörsintyg, till exempel Möbelfaktas kravspecifikation

eller

Teknisk dokumentation från tillverkaren som visar att kravet uppfylls.

Anbudsgivaren ska på Kammarkollegiets begäran tillhandahålla verifikat som visar att anbudsgivaren uppfyller kravet.

#### Uppfyller anbudsgivaren kraven avseende stoppningsmaterial?

Fasta svarsalternativ. Ja, Nej, Offererar ej anbudsområdena

Generell del



#### 4.4.7 Formaldehyd i träbaserade skivor



Kravet är hämtat från Upphandlingsmyndigheten (KravID: 11022). Kravet omfattar tillämpbara varor i anbudsområde A, B, D, F, I och L.

Offrerade produkter, med träbaserade skivor som innehåller formaldehydbaserade tillsatser, ska uppfylla emissionskravet för att klassificeras som E1 enligt standarden SS-EN 13986 eller likvärdigt.

Förslag till verifikat:

Certifieringssystem som uppfyller kravet, till exempel licens enligt Svanens kriterier för möbler och inredningar

eller

Möbelfaktaintyg

eller

Leverantörsintyg, till exempel Möbelfaktas kravspecifikation

eller

CARB 2 (detta verifikat gäller dock inte för tunna MDF-skivor)

eller

Teknisk dokumentation från tillverkaren som visar att kravet uppfylls.

Anbudsgivaren ska på Kammarkollegiets begäran tillhandahålla verifikat som visar att anbudsgivaren uppfyller kravet.

#### Uppfyller anbudsgivaren kraven avseende formaldehyd i träbaserade skivor?

Generell del



Fasta svarsalternativ. [Ja](#), [Nej](#), [Offererar ej anbudsområdena](#)

#### 4.4.8 Plasters innehåll



Kravet är hämtat från Upphandlingsmyndigheten (KravID: 11014). Kravet omfattar tillämpbara varor i anbudsområde A, B, D, F, I och L.

##### Pigment i plast

Plast, inklusive vävplast/konstläder ska inte ha aktiv tillsats av, eller innehålla följande ämnen:

Bly (maxhalt 0,01 vikt% uppmätt värde/detalj)

Kadmium (maxhalt 0,01vikt% uppmätt värde/detalj)

##### Mjukgörare i plast

Plast, inklusive vävplast/konstläder ska inte ha aktiv tillsats av ftalater klassificerade som reproduktionstoxiska, med farokod H360 enligt CLP-förordningen<sup>1</sup>. Uppmätt värde per substans och detalj får inte överskrida 0,1 vikts%.

Plast, inklusive vävplast/konstläder ska inte ha aktiv tillsats av, eller innehålla kortkedjiga klorparaffiner (SCCP). Uppmätt värde per substans och detalj får inte överskrida 0,01 vikts%.

##### PVC-plast

Plastdetaljer, inklusive vävplast/konstläder av PVC-material ska inte ingå i produkten. Undantag: elektriska komponenter (t ex elkablar), sjukhusväv, urinväv och vävplast/konstläder på möbler avsedda för vårdmiljö där regelbunden spritning krävs omfattas inte av kravet på PVC. Undantag: Små plastdelar

(t ex skruvar, stift och fästanordningar) omfattas inte av kraven.

<sup>1</sup> Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1272/2008 av den 16 december 2008 om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar, ändring och upphävande av direktiven 67/548/EEG och 1999/45/EG samt ändring av förordning (EG) nr 1907/2006.

Förslag till verifikat:

Certifieringssystem som uppfyller kravet, till exempel licens enligt Svanens kriterier för möbler och inredningar

eller

Möbelfaktaintyg

Leverantörsintyg, till exempel Möbelfaktas kravspecifikation

Teknisk dokumentation från tillverkaren som visar att kravet uppfylls.

Anbudsgivaren ska på Kammarkollegiets begäran tillhandahålla verifikat som visar att anbudsgivaren uppfyller kravet.

#### Uppfyller anbudsgivaren kraven avseende plasters innehåll?

Generell del



Fasta svarsalternativ. Ja, Nej, Offererar ej anbudsområdena

#### 4.4.9 Vattenavvisande behandlingar



Kravet är hämtat från Upphandlingsmyndigheten (KravID: 11024:1). Kravet omfattar tillämpbara varor i anbudsområde A, B, C, D, F, I, K och L.

PFOA (perfluoroktansyra) eller PFOS (perfluoroktansulfonat) ska inte förekomma i offererade produkter i högre halt än 0,1 vikt% samt för belagda textilier inte överstiga halten 1 mikrogram per m<sup>2</sup> avseende anjonen, dess metallsalter, haloniden, amidnen och/eller andra derivat (även polymerer).

Förslag till verifikat:

Certifieringssystem som uppfyller kravet, till exempel licens enligt Svanens kriterier för möbler och inredningar

eller

Möbelfaktaintyg

eller

Leverantörsintyg, till exempel Möbelfaktas kravspecifikation

eller

Teknisk dokumentation från tillverkaren som visar att kravet uppfylls.

Anbudsgivaren ska på Kammarkollegiets begäran tillhandahålla verifikat som visar att anbudsgivaren uppfyller kravet.

#### Uppfyller anbudsgivaren kraven avseende vattenavvisande behandlingar?

Generell del



Fasta svarsalternativ. Ja, Nej, Offererar ej anbudsområdena



#### 4.4.10 Formaldehyd i möbeltextil och övrig textil



Kravet är hämtat från Upphandlingsmyndigheten (KravID: 11025). Kravet omfattar tillämpbara varor i anbudsområde A, B, C, F, I, K och L.

Halten formaldehyd (CAS-nr 50-00-0) i textil i de offererade produkterna ska inte överstiga 300 ppm.

Förslag till verifikat:

Certifieringssystem som uppfyller ovanstående krav t.ex. Ökotex Standard 100 (produktklass I, II, III, IV), 2017

eller

Nordic Ecolabelling of Textile, hides/ skins and leather Version 4

eller

EU Ecolabel 2014/350/EU

eller

Bra Miljöval Textil Kriterier 2012:3 (kategori fiber och beredning)

eller

GOTS version 5.0, 2017

eller

Blue Sign (BSSL) version 7, 2017 (användningsområde A, B, C)

eller

annat certifieringssystem av typ I (ISO 14024) som uppfyller kravet

Eller

Licens enligt Svanens kriterier för möbler och inredningar

Eller

Möbelfaktaintyg

Eller

Leverantörsintyg, till exempel Möbelfaktas kravspecifikation

Eller

Signerad leverantörsförsäkran om att teknisk dokumentation finns.

eller

Teknisk dokumentation som visar att halten formaldehyd inte är högre än angivet i kravet.

Anbudsgivaren ska på Kammarkollegiets begäran tillhandahålla verifikat som visar att anbudsgivaren uppfyller kravet.

#### Uppfyller anbudsgivaren kraven avseende formaldehyd i möbeltextil?

Fasta svarsalternativ. Ja, Nej, Offererar ej anbudsområdena

Generell del



#### 4.4.11 Innehåll av metaller i färdigbehandlat skinn och läder



Kravet är hämtat från Upphandlingsmyndigheten (KravID: 11026). Kravet omfattar tillämpbara varor i anbudsområde A, B, F, I och L.

Offererade produkter ska uppfylla nedanstående krav vad gäller rester av nedanstående metaller:

**Ämne**

**CAS-nr**

**Krav**

Krom (VI)	18540-29-9	Medelkoncentration högst 3 ppm (Testrapport med analys enligt: CEN/TS 14495 eller motsvarande)
Arsenik	7440-38-2	Ingen restkoncentration (detektionsgräns 1,0 ppm, Testrapport med analys enligt: CEN TC 309 WI 065 - 4.3 eller motsvarande)
Kadmium	7440-43-9	Ingen restkoncentration (detektionsgräns 10 ppm, Testrapport med analys enligt: CEN TC 309 WI 065 - 4.3 eller motsvarande)
Bly	7439-92-1	Ingen restkoncentration (detektionsgräns 10 ppm, Testrapport med analys enligt: CEN TC 309 WI 065 - 4.3 eller motsvarande)

Förslag till verifikat:

Certifieringssystem som uppfyller kravet, t.ex. Oekotex Standard 100 eller

Nordic Ecolabelling of Textile, hides/ skins and leather Version 4, eller

Blue Sign version 4.0(användningsområde A, B; C)

Eller

Möbelfaktaintyg

Eller

Leverantörsintyg, till exempel Möbelfaktas kravspecifikation

Eller

Leverantörsförsäkran om att kravet uppfylls. Stickprov på teknisk dokumentation, som visar att inga tungmetaller listade i kravet inte överstigs, kan komma att begäras in vid ingående av avtal samt under avtalsperioden.

Anbudsgivaren ska på Kammarkollegiets begäran tillhandahålla verifikat som visar att anbudsgivaren uppfyller kravet.

**Uppfyller anbudsgivaren kraven avseende innehåll av metaller i färdigbehandlat skinn och läder?**

Generell del



Fasta svarsalternativ. [Ja](#), [Nej](#), [Offererar ej anbudsområdena](#)

#### 4.4.12 Skogsråvarans ursprung



Kravet är hämtat från Upphandlingsmyndigheten (KravID: 10147). Kravet omfattar tillämpbara varor i anbudsområde A, B, D, F, I och L.

Råvaran i offererade produkter ska härröra från skogsbruk som uppfyller alla villkor nedan:

1. Har legal ägande/nyttjanderätt.
2. Följer nationellt och lokalt gällande lagar och bestämmelser beträffande brukande, miljö, arbete och välfärd, hälsa och säkerhet, samt andra parter nyttjanderätt.
3. Betalar relevanta skatter och avgifter som är kopplade till brukandet.
4. Följer CITES bestämmelser (gäller enbart vissa träarter, se [CITES hemsida](#) ).

Förslag till verifikat:

FSC eller PEFC-märkta produkter, eller likvärdigt,  
eller

Spårbara produkter som innehåller råvara med FLEGT-licens.

Mjukpapper kan även verifieras med licens enligt Svanen mjukpapper.

Tryck- och kopieringspapper kan även verifieras med licens enligt EU Ecolabel kopieringspapper och grafiskt papper samt Svanen kopierings- och tryckpapper.

Se även bilaga Tillämpning skogsråvara.

Anbudsgivaren ska på Kammarkollegiets begäran tillhandahålla verifikat som visar att anbudsgivaren uppfyller kravet.

#### Uppfyller anbudsgivaren kraven avseende skogsråvarans ursprung?

Fasta svarsalternativ. [Ja](#), [Nej](#), [Offererar ej anbudsområdena](#)

Generell del



#### 4.4.13 Tillgång till reservdelar



Kravet är hämtat från Upphandlingsmyndigheten (KravID: 10035:1). Kravet omfattar tillämpbara varor i anbudsområde A, B, D, E, F, I, J och L.

Reservdelar<sup>1</sup> ska finnas tillgängliga under minst 5 år efter märkt produktionstid/datum.

<sup>1</sup> Med reservdelar avses funktionsrelaterade komponenter som vid skada eller annat fel gör produkten helt eller delvis obrukbar, till exempel gångjärn, gasfjädrar, elektriska manöversystem och lådsystem.

Förslag till verifikat:

Möbelfaktaintyg

eller

Leverantörsintyg, till exempel Möbelfaktas kravspecifikation.

Anbudsgivaren ska på Kammarkollegiets begäran tillhandahålla verifikat som visar att anbudsgivaren uppfyller kravet.

#### Uppfyller anbudsgivaren kraven avseende tillgång till reservdelar?

Fasta svarsalternativ. [Ja](#), [Nej](#), [Offererar ej anbudsområdena](#)

Generell del



#### 4.4.14 Alkylfenoletoxilater



Kravet är hämtat från Upphandlingsmyndigheten (KravID: 10017:2). Kravet omfattar tillämpbara varor i

anbudsområde C och K.

Alkylfenoletoxilater ska inte förekomma i de offererade produkterna i högre halter än totalsumma 100 mg/kg textil.

Förslag till verifikat:

Giltig certifiering enligt miljömärkning som uppfyller kravet, till exempel:

Ökotex Standard 100 (produktklass I, II, III, IV), 2017

eller

Nordic Ecolabelling of Textile, hides/ skins and leather Version 4

eller

EU Ecolabel 2014/350/EU

eller

Bra Miljöval Textil Kriterier 2012 (kategori fiber och beredning)

eller

GOTS version 5.0, 2017

eller

Blue Sign (BSSL) version 7, 2017 (användningsområde A, B, C)

eller

annan certifiering av typ I (enligt ISO 14024) som uppfyller kravet.

eller

Signerad leverantörsförsäkran om att teknisk dokumentation finns.

eller

Teknisk dokumentation som innehåller information om hur anbudsgivaren säkerställer att kravet uppfylls.

Anbudsgivaren ska på Kammarkollegiets begäran tillhandahålla verifikat som visar att anbudsgivaren uppfyller kravet.

#### Uppfyller anbudsgivaren kraven avseende alkylfenoletoxilater?

Fasta svarsalternativ. Ja, Nej, Offererar ej anbudsområdena

Generell del



#### 4.4.15 Mjukgörare i beläggningar/ytskikt och tryck



Kravet är hämtat från Upphandlingsmyndigheten (KravID: 10020:2). Kravet omfattar tillämpbara varor i anbudsområde C och K.

För offererade produkter som har en beläggning /ytskikt och/eller tryck och är avsedda att användas för barn under tre år ska inte summan av ämnena(nr 1-16) i tabellen nedan överstiga 0,1 vikt%(1000 mg/kg) avseende beläggningar och tryck på textilier. För offererade produkter som har en beläggning och/eller tryck och som är avsedda att användas i andra tillämpningar än för barn under tre år ska inte summan av ämnena nr 1-13 i tabellen nedan överstiga 0,1 vikt% (1000 mg/kg) avseende beläggningar och tryck på textilier.

Nr	Ämne	CAS-nr
1	Di(2-etylhexyl)ftalat (DEHP)	117-81-7

2	di(2-metoxietyl)ftalat (DMEP, BMEP)	117-82-8
3	Dipentylftalat (DPP)	131-18-0
4	Diisopentylftalat (DIPP)	605-50-5
5	Di(heptyl, nonyl, undecyl)ftalat (DHNUP) 1,2-benzendikarboxylsyra-(C7-11)-alkylestrar, grenade och raka	68515-42-4
6	Diisoheptylftalat (DIHP) (di(grenade C6-C8)alkylftalater	71888-89-6
7	N-pentylisopentylftalat	776297-69-9
8	Diisobutylftalat (DIBP)	84-69-5
9	Dibutylftalat (DBP)	84-74-2
10	Dihexylftalat (DnHP)	84-75-3
11	1,2-benzendikarboxylsyradipentylester, grenad och rak	84777-06-0
12	Benzylbutylftalat (BBP)	85-68-7
13	1,2-Benzendikarboxylsyradihexylester, grenad och rak	68515-50-4
14	Diisononylftalat (DINP) ( 28553-12-0 ) 1,2-benzendikarboxylsyra, di-C8-10-alkyl ester, grenad (68515-48-0)	28553-12-0 och 68515-48-0
15	Diisodecylftalat (DIDP) ( 26761-40-0 ) 1,2-benzendikarboxylsyra, di-C9-11-alkyl ester, grenad (68515-49-1)	26761-40-0 och 68515-49-1
16	Di-n-oktylftalat (DNOP)	117-84-0

## Förslag till verifikat:

Giltig certifiering enligt miljömärkning som uppfyller kravet, till exempel:

- Ökotex Standard 100 (produktklass I, II, III) utgåva 2017

eller

Nordic Ecolabelling of Textile, hides/ skins and leather Version 4

eller

Bra Miljöval Textil Kriterier 2012 (kategori fiber och beredning)

eller

GOTS version 5.0, 2017

eller

Blue Sign (BSSL) version 7, 2017 (användningsområde A, B, C)

eller

annan certifiering av typ I (enligt ISO 14024) som uppfyller kravet.

- Signerad leverantörsförsäkran om att teknisk dokumentation finns.
- Teknisk dokumentation som visar att halten listade ftalater inte är högre än angivet i kravet.

Anbudsgivaren ska på Kammarkollegiets begäran tillhandahålla verifikat som visar att anbudsgivaren uppfyller kravet.

#### Uppfyller anbudsgivaren kraven avseende mjukgörare i beläggningar/ytskikt och tryck?

Generell del



Fasta svarsalternativ. [Ja](#), [Nej](#), [Offererar ej anbudsområdena](#)

#### 4.4.16 Energieffektiva ljuskällor LED



Kravet är hämtat från Upphandlingsmyndigheten (KravID: 11302). Kravet omfattar tillämpbara varor i anbudsområde G.

Samtliga LED-ljuskällor ska minst uppnå 95 lumen/watts effektivitet.

Förslag till verifikat:

- Tekniska informationsblad som anger ljuskällornas effektivitet i lumen/watt.
- Hänvisning till information på webbplats där ljuskällornas effektivitet anges i lumen/watt.

Mätning och presentation av fotometriska data ska göras enligt SS-EN 13032-4 "Ljus och belysning - Mätning och presentation av fotometriska data för ljuskällor och ljusarmaturer - Del 4: LED ljuskällor, moduler och armaturer" eller likvärdigt.

Förslag till uppföljning:

Den upphandlande myndigheten kan begära att få ta del av teknisk dokumentation, exempelvis en testrapport, som visar att kravet uppfylls. Energimyndighetens Testlab kan erbjuda kontrollmätningar. Vid uppföljning kan tre exemplar av ljuskällan skickas till Energimyndighetens Testlab på adress Rosenlundsgatan 9, 118 53 Stockholm. E-mail: [belysning@energimyndigheten.se](mailto:belysning@energimyndigheten.se).

Anbudsgivaren ska på Kammarkollegiets begäran tillhandahålla verifikat som visar att anbudsgivaren uppfyller kravet.

#### Uppfyller anbudsgivaren kraven avseende energieffektiva ljuskällor LED?

Generell del



Fasta svarsalternativ. [Ja](#), [Nej](#), [Offererar ej anbudsområdena](#)

## 5. Kravspecifikation A Arbetsplats och förvaring

### 5.1 Allmänt Anbudsområde A Arbetsplats och förvaring



#### 5.1.1 Obligatoriska typfall



I anbudsområdet finns 14 typfall varav samtliga är obligatoriska. För att anbudsområdet ska utvärderas ska anbudsgivaren ha offererat och uppfyllt samtliga obligatoriska krav i underlaget för **de fjorton (14) obligatoriska typfallen** i anbudsområdet.

Provningar ska vara genomförda enligt angivna standarder (eller senare versioner). Vad gäller tekniska krav för textilier/skinn accepterar Kammarkollegiet egenprovningar genomförda av anbudsgivaren eller tillverkaren. Kammarkollegiet accepterar Möbelfaktaintyg som bevis för uppfyllande av de tekniska kraven för offererade typfall.

#### 5.1.2 Omfattning



Nedan följer exempel på varor och tillbehör i anbudsområdet. Förvaringsenheter i detta delområde ska till största delen vara tillverkade av trä/laminat/fanér. Observera att listan inte är uttömmande. Med tillbehör avses sådana varor som har en nära koppling till varorna som ingår i anbudsområdet.

##### Varor:

Kontorsarbetsbord, sitta/stå, fasta eller justerbara  
Receptionsdiskar och disksystem  
Alla typer av förvaringsenheter, hyllor och skåp (ej kompakthyllor eller i plåt)  
Montrar, vitriner och exponeringsmöbler  
Tidskriftshyllor  
Arbetsbänkar och arbetsöar med förvaringsenheter  
Postsorteringsmöbler  
Källsorteringsmöbler  
Garderober/Klädskåp i trä eller laminat  
Bordsskärmar och golvskaermar med ljudabsorptionskrav  
Ljudabsorbenter för vägg, golv och tak med ljudabsorptionskrav  
Textilier, skinn, läder och konstläder till möbler, skärmar och absorbenter

##### Tillbehör:

Påbyggnadsdelar till arbetsbord och förvaringsenheter  
Luckor och dörrar och hyllplan m.m. till förvaringsenheter  
Inredningar till förvaringsenheter  
Elektroniska läs- och bokningssystem för arbetsbord och förvaringsenheter  
Packbord  
Pulpeter, talarstolar  
Kabeldiken, kabelkorgar, sladdhantering  
Kabelgenomföringar, powerboxar  
Bildskärmsarmar, laptophållare  
Förvaringsväskor för aktivitetsbaserade lösningar  
Retur och avfallshantering monterade på bord

Bokinkast, återlämningsfack  
Ståmattor, golvskydd  
Underarmsstöd, fotstöd  
Toolbars till skärmar inklusive tillbehör (ej armaturer)  
Källsorteringskärl (ej av typen sopsäcksställ)  
Soffor, bord, dörrar och inredning tillhörande skärmar/ljudabsorbenter för "rum i rum"  
"Mobila tysta rum"  
Bordsskärmar och golvskärmar  
Ljudabsorbenter för vägg, golv och tak  
Skärmar/ljudabsorbenter för byggande av "rum i rum"  
Mossabsorbenter (ej levande växtväggar)  
Formpressade avskärmningar/absorbenter  
Flexibla glas- och träprofiler för rumsbyggande  
Postvagnar, bokvagnar och liknande  
Kickstep-pallar  
Reservdelar

## 5.2 Krav Anbudsområde A Arbetsplats och förvaring - Förvaringsenheter

### 5.2.1 Utformningskrav för typfall - Förvaringsenheter

Accepterad tolerans för mått enligt nedan är +/- 20 % (där ej min-mått angetts).

#### Typfall A1

Hylla: Öppen låg förvaringsenhet med slutna gavlar och slutna baksida.

Material/utförande: Fanér/massivt trä/laminat.

Ytbehandling: Framträdande och skymda ytor ska vara ytbehandlade, även insidor.

Höjd: Minst 3 hyllplan inklusive bottenplan för stående A4-pärmar. Öppet mått mellan hyllplanen för A4-pärmar ska vara min. 330 mm.

Bredd: 800 mm.

Djup: 400 mm.

Övrigt: Enheten ska ha toppplan och sockel/ben. Baksidan ska ha ett material som utseendemässigt överensstämmer med möbelen i övrigt.

#### Typfall A2

Hylla: Slutna förvaringsenhet med slutna gavlar och slutna baksida.

Material/utförande: Fanér/massivt trä/laminat.

Ytbehandling: Framträdande och skymda ytor ska vara ytbehandlade, även insidor.

Höjd: Minst 3 hyllplan inklusive bottenplan för stående A4-pärmar. Öppet mått mellan hyllplanen för A4-pärmar ska vara min. 330 mm.

Bredd: 1200 mm.

Djup: 400 mm.

Övrigt: Valfri stängning, lådor eller lös lådsats. Enheten ska ha toppplan och sockel/ben. Baksidan ska ha ett material som utseendemässigt överensstämmer med möbelen i övrigt.

#### Typfall A3

Klädförvaring: Slutna förvaringsenhet med slutna gavlar och slutna baksida.

Material/utförande: Fanér/massivt trä/laminat.

Ytbehandling: Framträdande och skymda ytor ska vara ytbehandlade, även insidor.



Höjd: 2000 mm.

Bredd: 350 mm.

Djup: 550 mm.

Inredning: Hyllplan, klädstång för kläder

Övrigt: Lucka/dörr, sockel/ben, lås och topplan. Baksidan ska ha ett material som utseendemässigt överensstämmer med möbelen i övrigt.

#### Typfall A4

Arbetsbänk med 2 st förvaringsenheter för generell förvaring med bänkskiva.

Material/utförande: Trä/laminat.

Ytbehandling: Framträdande och skymda ytor ska vara ytbehandlade, även insidor.

Höjd: 900 mm (förvaringsenheter, bänkskiva och sockel/ben).

Bredd: 800 mm.

Djup: 600 mm.

Inredning: Minst 2 st hyllplan inklusive bottenplan i varje förvaringsenhet.

Övrigt: Bänkskiva monterad i förvaringsenheterna, parluckor på respektive förvaringsenhet, handtag på vardera lucka, sockel/ben. Baksidan ska ha ett material som utseendemässigt överensstämmer med möbelen i övrigt.

#### Typfall A5

Förvaringsfack: Personlig förvaring för t.ex. arbete i aktivitetsbaserad miljö bestående av 9 förvaringsfack varav 3 skåp på bredden och 3 skåp på höjden sammansatta i en förvaringsenhet.

Material/utförande: Trä/laminat.

Höjd: 1800 mm inkl. sockel/ben.

Bredd: 1000 mm.

Djup: 500 mm.

Övrigt: Sockel/ben, luckor till varje förvaringsfack, hyllplan i varje förvaringsfack, lås till varje fack. Baksidan ska ha ett material som utseendemässigt överensstämmer med möbelen i övrigt.

**a. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall A1?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde A Arbet...



**b. Bifoga produktblad för typfall A1.**

Bifogad fil

Anbudsområde A Arbet...



**c. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall A2?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde A Arbet...



**d. Bifoga produktblad för typfall A2.**

Bifogad fil

Anbudsområde A Arbet...



**e. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall A3?**Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde A Arbet...

**f. Bifoga produktblad för typfall A3.**

Bifogad fil

Anbudsområde A Arbet...

**g. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall A4?**Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde A Arbet...

**h. Bifoga produktblad för typfall A4.**

Bifogad fil

Anbudsområde A Arbet...

**i. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall A5?**Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde A Arbet...

**j. Bifoga produktblad för typfall A5.**

Bifogad fil

Anbudsområde A Arbet...

**5.2.2 Tekniska krav - Förvaringsenheter****Krav A1**

Egenskaper: Säkerhet/funktion.

Standard: SS-EN 14073-2:2004 Kontorsmöbler – Förvaringsmöbler – Del 2: Säkerhetskrav. Alternativt SS-EN 16121:2013 Nivå 1 Möbler för offentlig miljö - Förvaringsmöbler - Krav på hållfasthet, hållbarhet och säkerhet.

**Krav A2**

Egenskaper: Ytors motståndskraft.

Standard: Enligt tillämpbara delar i bilaga Tekniska krav på ytors motståndskraft.

**a. Uppfyller anbudsgivaren krav A1?**Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde A Arbet...



**b. Uppfyller anbudsgivaren krav A2?**

Anbudsområde A Arbet...



Ja/Nej. Ja krävs

**5.2.3 Övrigt tekniskt krav - Förvaringsenheter**

Följande krav ska vara uppfyllt för förvaringsenheter med vertikalt glas om anbudsgivaren avser att erbjuda förvaringsenheter med vertikalt glas.

**Krav A3**

Egenskaper: Glas

Standard: SS-EN 12150-1:2015 Byggnadsglas - Termiskt härdat säkerhetsglas av kalk-sodasilikattyp. Del 1: Definition och beskrivning, paragraf 8 eller SS-EN 12600 Byggnadsglas - Pendelprov - Motstånd mot tung stöt och klassindelning för planglas, typ B eller C. Glaset kan som alternativ testas enligt SS-EN 14072 Möbler - Glas i möbler - Provningsmetoder. Kraven gäller endast för vertikala glas större än 0,1 m<sup>2</sup> och att den smalaste delen av glaskomponenten måste vara lika eller större än 200 mm.

**Uppfyller anbudsgivaren krav A3?**

Anbudsområde A Arbet...



Fasta svarsalternativ. Ja, Nej, Offereras ej

**5.3 Krav Anbudsområde A Arbetsplats och förvaring - Arbetsbord****5.3.1 Utformningskrav för typfall - Arbetsbord****Typfall A6**

Kontorsarbetsbord: Typ A, sitta/stå-bord, motordriven höjdställning.

Material/utförande: Skrivyta i trä/fanér, stativ i metall.

Ytbehandling: Framträdande och skymda ytor ska vara ytbehandlade.

Bredd: Min 1600 mm.

Djup: Min 800 mm.

Övrigt: Ställbara ben med justering mot ojämna golv.

**Typfall A7**

Kontorsarbetsbord: Typ A, sitta/stå-bord, motordriven höjdställning.

Material/utförande: skrivyta i laminat, stativ i metall.

Ytbehandling: Framträdande och skymda ytor ska vara ytbehandlade.

Bredd: Min 1600 mm.

Djup: Min 800 mm.

Övrigt: Ställbara ben med justering mot ojämna golv.

**Typfall A8**

Kontorsarbetsbord: Typ A, sitta/stå-bord, motordriven höjdställning.

Material/utförande: skrivyta i laminat, stativ i metall.

Ytbehandling: Framträdande och skymda ytor ska vara ytbehandlade.

Bredd: Min 1800 mm.

Djup: Min 800 mm.

Övrigt: Ställbara ben med justering mot ojämna golv.

**Typfall A9**

Kontorsarbetsbord: Typ D justerbart bord.

Material/utförande: skrivvyta i laminat, ben i metall.

Ytbehandling: Framträdande och skymda ytor ska vara ytbehandlade.

Bredd: Min 1600 mm.

Djup: Min 800 mm.

**a. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall A6?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde A Arbet...



**b. Bifoga produktblad för typfall A6.**

Bifogad fil

Anbudsområde A Arbet...



**c. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall A7?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde A Arbet...



**d. Bifoga produktblad för typfall A7.**

Bifogad fil

Anbudsområde A Arbet...



**e. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall A8?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde A Arbet...



**f. Bifoga produktblad för typfall A8.**

Bifogad fil

Anbudsområde A Arbet...



**g. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall A9?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde A Arbet...



**h. Bifoga produktblad för typfall A9.**

Bifogad fil

Anbudsområde A Arbet...



### 5.3.2 Tekniska krav - Arbetsbord



**Krav A4**

Egenskaper: Säkerhet/funktion.

Standard: SS-EN 527-2:2016\* Kontorsmöbler – Arbetsbord och skrivbord – Mekaniska säkerhetskrav.

\* Provningar enligt SS-EN 527-2:2002 accepteras till och med 2019-12-31.

**Krav A5**

Egenskaper: Mått.

Standard: SS-EN 527-1:2011 Kontorsmöbler – Bord och skrivbord – Del 1: Dimensioner.

**Krav A6**

Egenskaper: Ytors motståndskraft.

Standard: Enligt tillämpbara delar i bilaga Tekniska krav på ytors motståndskraft.

**a. Uppfyller anbudsgivaren krav A4?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde A Arbet...

**b. Uppfyller anbudsgivaren krav A5?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde A Arbet...

**c. Uppfyller anbudsgivaren krav A6?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde A Arbet...

**5.4 Krav Anbudsområde A Arbetsplats och förvaring - Skärmar****5.4.1 Utformningskrav för typfall - Skärmar****Typfall A10**

Golvskärm: Kopplingsbar golvskärm.

Material/utförande: Textilklädd skärm, ram/stomme i valfritt material. Ytbehandling: Ej textilklädda delar ska vara ytbehandlade.

Höjd: Min. 1400 mm.

Bredd: Min. 800 mm.

Övrigt: Justering mot ojämna golv.

**Typfall A11**

Golvskärm: Kopplingsbar golvskärm.

Material/utförande: Textilklädd skärm, ram/stomme i valfritt material. Ytbehandling: Ej textilklädda delar ska vara ytbehandlade.

Höjd: Min. 1800 mm.

Bredd: Min. 800 mm.

Övrigt: Justering mot ojämna golv.

**a. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall A10?**Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde A Arbet...

**b. Bifoga produktblad för typfall A10.**

Bifogad fil

Anbudsområde A Arbet...

**c. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall A11?**Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde A Arbet...

**d. Bifoga produktblad för typfall A11.**

Bifogad fil

Anbudsområde A Arbet...



## 5.4.2 Tekniska krav - Skärmar

**Krav A7**

Egenskaper: Säkerhet/funktion.

Standard: SS-EN 1023-2:2000 Kontorsmöbler - Skärmväggar – Del 2: Mekaniska säkerhetskrav.

**Krav A8**

Egenskaper: Mått.

Standard: SS-EN 1023-1:1996 Kontorsmöbler – Skärmväggar – Del 1: Mått.

**Krav A9**

Egenskaper: Ljushärdighet (gäller för textil).

Standard: SS-EN ISO 105-B02:2014

Krav:  $\geq 5$ .**Krav A10**

Egenskaper: Akustik.

Standard: SS-EN ISO 354:2003 Byggakustik - Mätning av ljudabsorption i efterklangsrumsrum.

Utvärdering: Enligt SS-25269:2013.

Krav:  $N_{10} = \max. 10$ .

Övrigt: Krav-värde gäller för golvskrmar med mått enligt typfall A10 och A11.

**a. Uppfyller anbudsgivaren krav A7?**Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde A Arbet...



**b. Uppfyller anbudsgivaren krav A8?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde A Arbet... **c. Uppfyller anbudsgivaren krav A9?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde A Arbet... **d. Uppfyller anbudsgivaren krav A10?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde A Arbet... **5.5 Krav Anbudsområde A Arbetsplats och förvaring - Bordsskärmar** **5.5.1 Utformningskrav för typfall - Bordsskärmar**  **Typfall A12**Skärm: Bordsmonterad skärm.

Material/utförande: Textilklädd skärm.

Höjd: Min. 650 mm.

Bredd: Min. 1600 mm.

**Typfall A13**Skärm: Bordsmonterad skärm.

Material/utförande: Textilklädd skärm.

Höjd: Min. 650 mm.

Bredd: Min. 1800 mm.

**a. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall A12?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde A Arbet... **b. Bifoga produktblad för typfall A12.**

Bifogad fil

Anbudsområde A Arbet... **c. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall A13?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde A Arbet... **d. Bifoga produktblad för typfall A13.**

Bifogad fil

Anbudsområde A Arbet... 

## 5.5.2 Tekniska krav - Bordsskärmar



### Krav A11

Egenskaper: Säkerhet/funktion.

Standard: SS-EN 1023-2:2000\* Kontorsmöbler – Skärmväggar – Del 2: Mekaniska säkerhetskrav.

\* Lastbärande skärm med last enligt SS-EN 1023-2 och 2 gånger tillverkarens rekommenderade max.vikt.

### Krav A12

Egenskaper: Säkerhet/funktion

Standard: SS-EN 14073-2:2004\*\* Kontorsmöbler – Förvaringsmöbler – Del 2: Säkerhetskrav.

\*\* Horisontell kraft 80 N 100 mm från överkant skärm enligt SS-EN 14074 6.3.2, efter provning kunna justeras till ursprungligt läge, skadekriterier brott, ingen permanent deformation, ej ramla ned. Vertikal kraft 200 N funktion och 300 N säkerhet (10 x 10 sekunder), 100 mm från kant på skärm, skadekriterier inga brott. Generellt undantag för lätta skärmar där  $mgh \leq 65$  Nm, m= massan (kg), g= tyngdaccelerationen (m/s<sup>2</sup>), höjd över golv till centrum tyngdpunkt på skärmen (m).

### Krav A13

Egenskaper: Ljushärdighet (gäller för textil).

Standard: SS-EN ISO 105-B02:2014

Krav:  $\geq 5$ .

### Krav A14

Egenskaper: Akustik.

Standard: SS-EN ISO 354:2003 Byggakustik - Mätning av ljudabsorption i efterklangsrumsrum.

Utvärdering: Enligt SS-25269:2013.

Krav:  $N_{10} = \text{Max. } 10$ .

Övrigt: Krav-värde gäller för bordsskärmar med mått enligt typfall A12 och A13.

#### a. Uppfyller anbudsgivaren krav A11?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde A Arbet...



#### b. Uppfyller anbudsgivaren krav A12?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde A Arbet...



#### c. Uppfyller anbudsgivaren krav A13?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde A Arbet...



#### d. Uppfyller anbudsgivaren krav A14?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde A Arbet...





## 5.6 Krav Anbudsområde A Arbetsplats och förvaring - Ljudabsorbenter

### 5.6.1 Utformningskrav för typfall - Ljudabsorbenter

Accepterad tolerans för mått enligt nedan är +/- 10 % (där ej min-mått angetts).

#### Typfall A14

Ljudabsorbent: Väggabsorbent/er.


Material/utförande: Textilklädd skärm.

Höjd: 650 mm.

Bredd: 1200 mm.

#### a. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall A14?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde A Arbet... 

#### b. Bifoga produktblad för typfall A14.

Bifogad fil

Anbudsområde A Arbet... 

## 5.6.2 Tekniska krav - Ljudabsorbenter

#### Krav A15

Egenskaper: Ljushärdighet (gäller för textil).

Standard: SS-EN ISO 105-B02:2014

Krav:  $\geq 5$ .

#### Krav A16

Egenskaper: Akustik.

Standard: SS-EN ISO 354:2003 Byggakustik - Mätning av ljudabsorption i efterklangsrums.


Utvärdering: Enligt SS-25269:2013.

Krav:  $N_{10} = \text{Max. } 15$ .

Övrigt: Krav-värde gäller för ljudabsorbent med mått enligt typfall A14.

#### a. Uppfyller anbudsgivaren krav A15?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde A Arbet... 

#### b. Uppfyller anbudsgivaren krav A16?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde A Arbet... 

## 5.6.3 Övriga tekniska krav - Ljudabsorbenter

Följande  $N_{10}$ -krav ska vara uppfyllda för ljudabsorbenter för montering på vägg, tak eller frihängande om anbudsgivaren avser att erbjuda dessa storlekar på ljudabsorbenter.

Mått: 1200 mm x 650 mm.

Krav: N<sub>10</sub> = Max. 15.

Mått: 1000 mm x 1000 mm.

Krav: N<sub>10</sub> = Max. 11.

Mått: 1200 mm x 1200 mm.

Krav: N<sub>10</sub> = Max. 7.

Mått: 1200 mm x 1800 mm.

Krav: N<sub>10</sub> = Max. 5.

Mått: 1200 mm x 2400 mm.

Krav: N<sub>10</sub> = Max. 4.

**Uppfyller anbudsgivaren krav avseende övriga tekniska krav -  
Ljudabsorbenter?**

Anbudsområde A Arbet...



Fasta svarsalternativ. Ja, Nej, Offereras ej

## 6. Kravspecifikation B Möten och paus

### 6.1 Allmänt Anbudsområde B Möten och paus

#### 6.1.1 Obligatoriska typfall

I anbudsområdet finns 12 typfall varav 10 är obligatoriska. För att anbudsområdet ska utvärderas ska anbudsgivaren ha offererat och uppfyllt samtliga obligatoriska krav i underlaget för **de tio (10) angivna obligatoriska typfallen i anbudsområdet**. De obligatoriska typfallen är följande: Typfall nr: B1, B3, B4, B5, B6, B7, B8, B9, B10 och B11.

Provningar ska vara genomförda enligt angivna standarder (eller senare versioner). Vad gäller tekniska krav för textilier/skinn accepterar Kammarkollegiet egenprovningar genomförda av anbudsgivaren eller tillverkaren. Kammarkollegiet accepterar Möbelfaktaintyg som bevis för uppfyllande av de tekniska kraven för offererade typfall.

#### 6.1.2 Belastningspris

Samtliga typfall inom anbudsområdet ligger till grund för beräkningen av anbudssumman i utvärderingen. Typfall B2 och B12 är ej obligatoriska att offerera. Ej offererade ej obligatoriska typfall kommer vid utvärderingen att beräknas med ett belastningspris framtaget av Kammarkollegiet.

Även ofullständigt eller felaktigt ifyllda typfall kommer att beräknas med detta belastningspris vid utvärderingen. För de fall ett offererat typfall inte uppfyller något av de i upphandlingsdokumenten angivna kraven kommer det typfallet att strykas och anbudet utvärderas med belastningspriset för det typfallet. Belastningspriset för typfall B2 och B12 framgår av bilaga Prisbilaga. Belastningspriserna är angivna i SEK.

#### 6.1.3 Omfattning

Nedan följer exempel på varor och tillbehör i anbudsområdet. Observera att listan inte är uttömmande. Med tillbehör avses sådana varor som har en nära koppling till varorna som ingår i anbudsområdet

Varor:

Soffor  
Bänkar  
Fåtöljer  
Stolar, Karmstolar, Pallar  
Sängar, dagbäddar  
Konferensbord  
Studiebord, hopfällbara bord  
Matbord; cafébord, soffbord, ståbord  
Textilier, skinn, läder, konstläder till möbler

Tillbehör:

Småbord, brickbord  
Småförvaringar

Sängbord  
Fällstolar, Hopfällbara stolar  
Transportvagnar till stolar och bord  
Sittpuffar, sittbollar  
Speglar, ramar  
Klädställ, kapphyllor och klädhängare till kaprum  
Krokar och kroklistor  
Paraplyställ, skohyllor  
Tidnings- och broschyrställ  
Väggklockor  
Klädgalgar  
Serveringsvagnar  
Växtförvaring  
Konstväxter  
Kuddar, täcken, plädar, filter  
Madrasser, dynor, madrassöverdrag  
Spelbord för inomhusbruk som t.ex. bordtennisbord  
Kabeldiken, kabelkorgar, sladdhantering  
Kabelgenomföringar, powerboxar  
Laptophållare  
Reservdelar

## 6.2 Krav Anbudsområde B Möten och paus - Soffor, fåtöljer och stolar



### 6.2.1 Utformningskrav för typfall - Soffor, fåtöljer och stolar



#### Typfall B1

##### Soffa

Material/utförande: Soffa i valfritt material, soffan ska ha armstöd och ska vara helt klädd med valfri klädsel, stoppning i kallskum eller polyeter, ben i valfritt material.

Ytbehandling: Framträdande och skymda ytor ska vara ytbehandlade.

Bredd: Min 1500 mm.

#### Typfall B2. Obs, ej tvingande!

##### Soffa, sektion

Material/utförande: Soffa i valfritt material, soffan ska ha armstöd och ska vara helt klädd med valfri klädsel, stoppning i kallskum eller polyeter, ben i valfritt material.

Ytbehandling: Framträdande och skymda ytor ska vara ytbehandlade.

Bredd: En modul ska vara minst 2000 mm.

Övrigt: Hörnsektion samt minst två raka sektioner.

#### Typfall B3

##### Soffa med hög rygg och höga gavlar

Material/utförande: Soffa i valfritt material, soffan ska ha hög rygg och höga gavlar och ska vara helt klädd med valfri klädsel, stoppning i kallskum eller polyeter, ben i valfritt material.

Ytbehandling: Framträdande och skymda ytor ska vara ytbehandlade.

Bredd: min 1500 mm.

Höjd rygg och gavlar: min 1100 mm.

#### Typfall B4

**Fåtölj**

Material/utförande: Helt klädd fåtölj i valfritt material. Fåtöljen ska ha klädda armstöd, stoppning i kallskum eller polyeter, ben i valfritt material.

Ytbehandling: Framträdande och skymda ytor ska vara ytbehandlade.

Bredd: Min 600 mm.

**Typfall B5****Stol**

Material/utförande: Stol i trä/fanér.

Ytbehandling: Framträdande och skymda ytor ska vara ytbehandlade.

Sitthöjd: 400 – 470 mm.

**Typfall B6****Stol**

Material/utförande: Stol med underrede/stativ i metall, klädd sits och klädd rygg i valfritt material. Det räcker om stolens sittyta och ytan mot rygg är klädda, stoppning i kallskum eller polyeter.

Ytbehandling: Framträdande och skymda ytor ska vara ytbehandlade.

Sitthöjd: 400 – 470 mm.

**Typfall B7****Karmstol**

Material/utförande: Karmstol med underrede/stativ i metall, armstöd i valfritt material, klädd sits och klädd rygg i valfritt material (Det räcker om stolens sittyta och ytan mot den sittandes rygg är klädda), stoppning i kallskum eller polyeter.

Ytbehandling: Framträdande och skymda ytor ska vara ytbehandlade.

Sitthöjd: 400 – 470 mm.

**a. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall B1?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde B Möte...



**b. Bifoga produktblad för typfall B1.**

Bifogad fil

Anbudsområde B Möte...



**c. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall B2?**

Fasta svarsalternativ. Ja, Nej, Offereras ej

Anbudsområde B Möte...



**d. Bifoga produktblad för typfall B2.**

Bifogad fil

Anbudsområde B Möte...



**e. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall B3?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde B Möte...



**f. Bifoga produktblad för typfall B3.**

Bifogad fil

Anbudsområde B Möte...



**g. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall B4?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde B Möte...



**h. Bifoga produktblad för typfall B4.**

Bifogad fil

Anbudsområde B Möte...



**i. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall B5?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde B Möte...



**j. Bifoga produktblad för typfall B5.**

Bifogad fil

Anbudsområde B Möte...



**k. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall B6?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde B Möte...



**l. Bifoga produktblad för typfall B6.**

Bifogad fil

Anbudsområde B Möte...



**m. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall B7?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde B Möte...



**n. Bifoga produktblad för typfall B7.**

Bifogad fil

Anbudsområde B Möte...



## 6.2.2 Tekniska krav - Soffor, fåtöljer och stolar



### Krav B1

Egenskaper: Säkerhet/funktion.

Standard: SS-EN 16139:2013\* Möbler för offentlig miljö - Sittmöbler - Krav på hållfasthet, hållbarhet och säkerhet.

\* Möbler provade enligt SS-EN 16139:2013 ska lägst vara testade enligt nivå 1. Sittmöbler provade med krav på hållfasthet, hållbarhet och säkerhet enligt SS-EN 15373:2007 nivå 2 eller 3 accepteras tillsvidare.

### Krav B2

Egenskaper: Ytors motståndskraft.

Standard: Enligt tillämpbara delar i bilaga Tekniska krav på ytors motståndskraft.

### Krav B3 (gäller ej typfall B5)

Egenskaper: Brand.

Standard: SS-EN 1021-1:2014\* Möbler – Bedömning av antändlighet hos stoppade möbler – Del 1:

Tändkälla: Glödande cigarett.

\* Provningar utförda enligt SS-EN 1021-1:2006 före 2014-12-31 accepteras till 2019-12-31.

### Krav B4 (gäller ej typfall B5)

Egenskaper: Klädsel.

Standard: Enligt tillämpbara delar i bilaga Tekniska krav på klädsel.

#### a. Uppfyller anbudsgivaren krav B1?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde B Möte...



#### b. Uppfyller anbudsgivaren krav B2?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde B Möte...



#### c. Uppfyller anbudsgivaren krav B3?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde B Möte...



#### d. Uppfyller anbudsgivaren krav B4?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde B Möte...



## 6.3 Krav Anbudsområde B Möten och paus - Bord



### 6.3.1 Utformningskrav för typfall - Bord



#### Typfall B8

##### Bord

Material/utförande: Bordsyta i trä/fanér, underrede i valfritt material.

Ytbehandling: Framträdande och skymda ytor ska vara ytbehandlade.

Höjd: 720 mm ± 20 mm.

Längd: Min 1950 mm.

Bredd: Min 1100 mm.

Övrigt: Bordet får ha en svängd form i bordsändarna.

### Typfall B9

#### Bord

Material/utförande: Bordsyta i laminat, underrede i valfritt material.

Ytbehandling: Framträdande och skymda ytor ska vara ytbehandlade.

Höjd: 720 mm ± 20 mm.

Längd: Min 1950 mm.

Bredd: Min 1100 mm.

Övrigt: Bordet får ha en svängd form i bordsändarna.

### Typfall B10

#### Bord

Material/utförande: Bordsyta i laminat, Underrede i valfritt material.

Ytbehandling: Framträdande och skymda ytor ska vara ytbehandlade.

Höjd: 720 mm ± 20 mm.

Längd: Min 1950 mm.

Bredd: Min 1100 mm.

Övrigt: Bordet ska vara försett med kabelbox/ar med lock (obestyckad) med plats för minst 3 el- och 3 nätverksuttag. Bordet får ha en svängd form i bordsändarna.

### Typfall B11

#### Bord runt

Material/utförande: Bordsyta i trä/fanér, underrede i valfritt material, pelarmodell.


Ytbehandling: Framträdande och skymda ytor ska vara ytbehandlade.

Höjd: 720 mm ± 20 mm.

Diameter: min 1400 mm.

**a. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall B8?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde B Möte... 

**b. Bifoga produktblad för typfall B8.**

Bifogad fil

Anbudsområde B Möte... 

**c. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall B9?**


Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde B Möte... 



**d. Bifoga produktblad för typfall B9.**

Bifogad fil

Anbudsområde B Möte... **e. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall B10?**Ja/Nej. **Ja krävs**Anbudsområde B Möte... **f. Bifoga produktblad för typfall B10.**

Bifogad fil

Anbudsområde B Möte... **g. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall B11?**Ja/Nej. **Ja krävs**Anbudsområde B Möte... **h. Bifoga produktblad för typfall B11.**

Bifogad fil

Anbudsområde B Möte... **6.3.2 Tekniska krav - Bord****Krav B5**

Egenskaper: Säkerhet/funktion.

Standard: SS-EN 15372:2016\* Nivå 2 Möbler för offentlig miljö - Bord - Krav på hållfasthet, hållbarhet och säkerhet.

\* Möbler provade enligt SS-EN 15372:2008 accepteras till och med 2019-12-31.

**Krav B6**

Egenskaper: Ytors motståndskraft.

Standard: Enligt tillämpbara delar i bilaga Tekniska krav på ytors motståndskraft.

**a. Uppfyller anbudsgivaren krav B5?**Ja/Nej. **Ja krävs**Anbudsområde B Möte... **b. Uppfyller anbudsgivaren krav B6?**Ja/Nej. **Ja krävs**Anbudsområde B Möte... **6.4 Krav för Anbudsområde B Möten och paus - Sängar****6.4.1 Utformningskrav för typfall - Sängar**

**Typfall B12.** Obs, ej tvingande!**Säng**

Material/utförande: Resårbottnensäng i trä/metall, bäddmadrass i polyeter med tjocklek min 50 mm, madrassöverdrag i bomull, avtagbart, tvättbart i minst 60°C, ben i valfritt material.

Ytbehandling: Framträdande och skymda ytor ska vara ytbehandlade.

Madrassmått: Min 900 mm x min 2000 mm.

**a. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall B12?**

Anbudsområde B Möte...



Fasta svarsalternativ. [Ja](#), [Nej](#), [Offereras ej](#)

**b. Bifoga produktblad för typfall B12.**

Anbudsområde B Möte...



Bifogad fil

## 6.4.2 Tekniska krav - Sängar

**Krav B7**

Egenskaper: Säkerhet/funktion.

Standard: SS-EN 1725:1998\* Bostadsmöbler – Bäddar och madrasser – Säkerhetskrav och provningsmetoder.

\* Tilläggskrav är 20 000 cykler enligt SS-EN 1725:1998 pkt 7.3 samt 25 000 cykler enligt pkt 7.5.

**Krav B8**

Egenskaper: Säkerhet/funktion.

Standard: SS-EN 1957:2012 Bostadsmöbler – Bäddar och madrasser – Provningsmetoder för bestämning av funktionsegenskaper.

**Krav B9**

Egenskaper: Säkerhet/funktion.

Standard: SS-EN 1022:2018 Bostadsmöbler – Bedömning av stabilitet för sittmöbler. Kammarkollegiet accepterar även SS-EN 1022:2005.

**Krav B10**

Egenskaper: Ytors motståndskraft.

Standard: Enligt tillämpbara delar i bilaga Tekniska krav på ytors motståndskraft.

**Krav B11**



Egenskaper: Brand.

Standard: SS-EN 597-1:2016 Möbler – Bedömning av antändlighet hos stoppade sängar och madrasser – Del 1: Tändkälla: Glödande cigarett.

**Krav B12**

Egenskaper: Klädsel.

Standard: Enligt tillämpbara delar i bilaga Tekniska krav på klädsel.

**a. Uppfyller anbudsgivaren krav B7?**Ja/Nej. **Ja krävs**Anbudsområde B Möte... **b. Uppfyller anbudsgivaren krav B8?**Ja/Nej. **Ja krävs**Anbudsområde B Möte... **c. Uppfyller anbudsgivaren krav B9?**Ja/Nej. **Ja krävs**Anbudsområde B Möte... **d. Uppfyller anbudsgivaren krav B10?**Ja/Nej. **Ja krävs**Anbudsområde B Möte... **e. Uppfyller anbudsgivaren krav B11?**Ja/Nej. **Ja krävs**Anbudsområde B Möte... **f. Uppfyller anbudsgivaren krav B12?**Ja/Nej. **Ja krävs**Anbudsområde B Möte... **6.4.3 Övrigt tekniskt krav - Våningssängar**


Följande krav ska vara uppfyllt för våningssängar om anbudsgivaren avser att erbjuda våningssängar.

**Krav B13**

Egenskaper: Säkerhet/funktion

Standard: SS-EN 747-1:2012 + A1:2015 Möbler för offentlig miljö – Våningssängar och höga sängar –

Del 1: Krav på säkerhet, hållfasthet och hållbarhet.

**Uppfyller anbudsgivaren krav B13?**Fasta svarsalternativ. **Ja, Nej, Offereras ej**Anbudsområde B Möte... 

## 7. Kravspecifikation C Textil inredning för fönstermiljö

### 7.1 Allmänt Anbudsområde C Textil inredning för fönstermiljö



#### 7.1.1 Obligatoriska typfall



I anbudsområdet finns fem (5) typfall varav samtliga är obligatoriska. För att anbudsområdet ska utvärderas ska anbudsgivaren ha offererat och uppfyllt samtliga obligatoriska krav i underlaget för **de fem (5) obligatoriska typfallen i anbudsområdet.**

Provningar ska vara genomförda enligt angivna standarder (eller senare versioner). Vad gäller tekniska krav för textilier accepterar Kammarkollegiet egenprovningar genomförda av anbudsgivaren eller tillverkaren.

#### 7.1.2 Omfattning



Nedan följer exempel på varor och tillbehör i anbudsområdet. Observera att listan inte är uttömmande. Med tillbehör avses sådana varor som har en nära koppling till varorna som ingår i anbudsområdet.

##### Varor:

Textilier avsedda för gardiner/draperier

Textila vävar som funktion mot värme, kyla, insyn, ljud, ljus, mörkläggnings och bländning

Lamellgardiner

Rullgardiner

Skärmgardiner

Plisségardiner

Hissgardiner

Draperier

##### Tillbehör:

Insynsskydd

Solskyddsfilm

Persiennor (ej mellanliggande)

Skenor, beslag, glid, tyngder, ändstoppar, vagnar, kulkedjor, dragsnören, krokar och motorer, m.m.

Reservdelar

### 7.2 Krav Anbudsområde C Textil inredning för fönstermiljö - Textilier



#### 7.2.1 Utformningskrav för typfall - Textilier



##### **Typfall C1**

Textil – av 100 % polyester.

Övrigt: Textilier ska offereras per kvm\*.

##### **Typfall C2**

Textil – av 100 % flamskyddad fiber av polyester.

Övrigt: Textilier ska offereras per kvm\*.

**Typfall C3**

Textil – av 70 % bomull och 30 % polyester.

Övrigt: Textilier ska offereras per kvm\*.

**Typfall C4**

Textil – av 100 % lin.

Övrigt: Textilier ska offereras per kvm\*.

**Typfall C5**

Textil – av 80 % ull och 20 % syntetfiber.

Övrigt: Textilier ska offereras per kvm\*.

\*Pris för tyger i officiell prislista/prislistor kan vara i SEK/löpmeter. Offererat pris för typfallen C1-C5 ska i så fall vara omräknat till pris i SEK/kvm.

**a. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall C1?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde C Textil ... 

**b. Bifoga produktblad för typfall C1.**

Bifogad fil

Anbudsområde C Textil ... 

**c. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall C2?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde C Textil ... 

**d. Bifoga produktblad för typfall C2.**

Bifogad fil

Anbudsområde C Textil ... 

**e. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall C3?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde C Textil ... 

**f. Bifoga produktblad för typfall C3.**

Bifogad fil

Anbudsområde C Textil ... 

**g. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall C4?**Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde C Textil ...

**h. Bifoga produktblad för typfall C4.**

Bifogad fil

Anbudsområde C Textil ...

**i. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall C5?**Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde C Textil ...

**j. Bifoga produktblad för typfall C5.**

Bifogad fil

Anbudsområde C Textil ...

**7.2.2 Tekniska krav - Textilier****Krav C1**

Egenskaper: Ljushärdighet.

Standard: SS-EN ISO 105 B02:2014.

Krav:  $\geq 5$  (större än eller lika med).**Krav C2**

Egenskaper: Färghärdighet vid tvätt (enligt skötselråd) - Färgändring.

Standard: SS-EN ISO 105-C06:2010 och/eller SS-EN 105-D01:2010.

Krav:  $\geq 4$  (större än eller lika med).**Krav C3**

Egenskaper: Dimensionsändring vid tvätt (enligt skötselråd).

Standard: SS-EN ISO 6330:2012 + SS-EN ISO 5077:2008 och SS-EN ISO 3759:2011, SS-EN ISO 3175-1:2010, SS-EN ISO 3175-1:2010 .

Krav:  $\leq 5$  % (mindre än eller lika med). Textilleverantören ska ange dimensionsändring i samband med tvätt enligt ovan angivna standarder.**a. Uppfyller anbudsgivaren krav C1?**Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde C Textil ...

**b. Uppfyller anbudsgivaren krav C2?**Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde C Textil ...



**c. Uppfyller anbudsgivaren krav C3?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde C Textil ...

**7.2.3 Tekniska krav - Rullgardiner och lamellgardiner**

Följande krav ska vara uppfyllt för rullgardiner och lamellgardiner om anbudsgivaren avser att erbjuda rullgardiner och lamellgardiner.

**Krav C4**

Egenskaper: Ljushärdighet.

Standard: SS-EN ISO 105 B02:2014.

Krav:  $\geq 5$  (större än eller lika med).**Krav C5**

Egenskaper: Soloptiska Egenskaper.

Standard: SS-EN 14500:2008.

Krav: Provad enligt standard.

**a. Uppfyller anbudsgivaren krav C4?**

Fasta svarsalternativ. Ja, Nej, Offereras ej

Anbudsområde C Textil ...

**b. Uppfyller anbudsgivaren krav C5?**

Fasta svarsalternativ. Ja, Nej, Offereras ej

Anbudsområde C Textil ...



## 8. Kravspecifikation D Arkiv och magasin

### 8.1 Allmänt Anbudsområde D Arkiv och magasin

#### 8.1.1 Obligatoriska typfall

I anbudsområdet finns två (2) typfall varav båda är obligatoriska. För att anbudsområdet ska utvärderas ska anbudsgivaren ha offererat och uppfyllt samtliga obligatoriska krav i underlaget för **de två (2) angivna obligatoriska typfallen i anbudsområdet**.

Provningar ska vara genomförda enligt angivna standarder (eller senare versioner). Vad gäller tekniska krav D3 och D4 för chassi och hyllställ för kompaktarkiv accepterar Kammarkollegiet egenprovningar genomförda av anbudsgivaren eller tillverkaren.

### 8.2 Krav Anbudsområde D Arkiv och magasin - Kompaktarkiv

Med kompaktarkiv i stålplåt (mobila arkivhyllor) avses i detta fall en förvaringsenhet som genom sina hyllplan och gavlar har en konstruktion med möjlighet till påbyggnad i sidled. Med hyllställ avses startsektion plus X antal påbyggnadssektioner. Monterad på skena i golv.

#### 8.2.1 Omfattning

Nedan följer exempel på varor och tillbehör i anbudsområdet. Observera att listan inte är uttömmande. Med tillbehör avses sådana varor som har en nära koppling till varorna som ingår i anbudsområdet.

##### Varor:

Kompaktarkiv, i plåt/metall och/eller trä/laminat/fanér, anpassade för alla typer av objekt och handlingar  
Klimatanpassade och/eller vibrationsdämpade kompaktarkiv  
Entresolarkiv  
Fristående arkivhyllor

##### Tillbehör:

All typ av inredning till ett kompaktarkiv  
Hyllbelysning  
Arkiv-, pärm- och bordsvagn, rullbord  
Kick step pallar  
Stegar och trappstegar, typkontrollerade enligt AFS 2004:3 med tillägg.  
Reservdelar

#### 8.2.2 Utformningskrav typfall - Kompaktarkiv

Accepterad tolerans för mått enligt nedan är +/- 20 %.

##### **Typfall D1**

Kompaktarkiv i plåt för 60 hyllmeter.  
Hyllställ inklusive topplan i plåt.



Hyllplan i plåt.

Höjd hyllställ: 1600 mm exklusive sockel.

Hyllplan längd: 1 000 mm x djup 300 mm.

Chassilängd: 2 000 mm.

Skena på golv, längd: 3 000 mm.

Kompaktarkivet ska, exklusive topplan, rymma 60 hyllmeter stående A4 pärmar.

Hyllsektion ska ha sådan konstruktion att samtliga hyllplan är flyttbara inom konstant intervall.

Rörlig del som dubbelsektion.

Hyllställ rörlig del - tät gavel och rygg med krysstag.

Hyllställ fast del - tät gavel och tät rygg.

Mellangolv: Yta laminat.

Manuell manövrering med handtag eller ratt.

Ytbehandling: Framträdande och skymda delar ska vara pulverlackerade.

Utvändig ramp i plåt utmed skena vid mobila hyllor.

### Typfall D2

Kompaktarkiv i plåt för 320 hyllmeter.

Hyllställ inklusive topplan i plåt.

Hyllplan i plåt.

Höjd hyllställ: 2 100 mm exklusive sockel.

Hyllplan längd: 1 000 mm x djup 300 mm.

Chassilängd: 4 000 mm.

Skena på golv, längd: 6 000 mm.

Kompaktarkivet ska, exklusive topplan, rymma 320 hyllmeter stående A4 pärmar.

Hyllsektion ska ha sådan konstruktion att samtliga hyllplan är flyttbara med konstant intervall.

Rörlig del som dubbelsektion.

Hyllställ rörlig del - tät gavel och rygg med krysstag.

Hyllställ fast del - tät gavel och tät rygg.

Mellangolv: Yta laminat.

Manuell manövrering med ratt - kraftförstärkt.

Ytbehandling: Framträdande och skymda delar ska vara pulverlackerade.

Utvändig ramp i plåt utmed skena vid mobila hyllor.

**a. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall D1?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde D Arkiv ...



**b. Bifoga produktblad för typfall D1.**

Bifogad fil

Anbudsområde D Arkiv ...



**c. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall D2?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde D Arkiv ...



**d. Bifoga produktblad för typfall D2.**

Bifogad fil

Anbudsområde D Arkiv ...

**8.2.3 Tekniska krav - Kompaktarkiv****Krav D1**

Egenskaper: Säkerhet/funktion.

Standard: ISO 7171:1988 Furniture -- Storage units -- Determination of stability.

Krav: Punkt 6, vertikal- och horisontal belastning, ska uppfyllas.

Hyllplan vertikal belastning 50N.

Hyllplan horisontal belastning 50N.

och/eller

Standard: SS-EN 15095:2007+A1:2008 Staplingskranar - Roterande och rörliga lagerhyllor - Säkerhetskrav.

och/eller

Kvalitetssäkrad enligt RAL-RG 614 (German Institute for Quality und Kennzeichnung eV).

**Krav D2**

Egenskaper: Ytors motståndskraft.

Standard: Enligt tillämpbara delar i bilaga Tekniska krav på ytors motståndskraft. Krav: Krav 3 N, klass 4 Gäller endast horisontella hyllplan i stålplåt.

**a. Uppfyller anbudsgivaren krav D1?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde D Arkiv ...

**b. Uppfyller anbudsgivaren krav D2?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde D Arkiv ...

**8.2.4 Övriga tekniska krav för kompaktarkiv**

Kammarkollegiet accepterar egenprovning av nedan provningskrav för chassi och hyllställ för kompaktarkiv (se krav D3 och D4 nedan). Provning behöver inte ske av ackrediterat provningsorgan.

Kammarkollegiet accepterar att nedan provningar genomförs med högre arkivhyllor än angivna mått för typfall D1 och D2 för respektive produktserie.

**Tekniska krav för chassi****Krav D3**

Chassiprovning utföres före provning av hyllställ.

Provning av hjulförsett chassi i stillastående läge på rälsunderlag ska utföras enligt nedan.

- Chassilängd  $\geq 2\ 000$  mm. (Minst två sektioner).
- Chassi belastas med 1.5 x av anbudsgivaren angiven maxlast.
- Belastningen avser endast chassi.
- Belastningen ska fördelas på de punkter där bärande gavlar ansluter till chassi.
- Belastningstid 7 dygn.

Ingen deformation, brott eller bristning får förekomma.

### **Tekniska krav för hyllställ**

#### **Krav D4**

Vid godkänt resultat efter provning av Chassi enligt krav D4, ska provning för hyllställ genomföras enligt nedan.

Provningsenhetens mått:

- Längd  $> 2\ 000$  mm (minst två sektioner i bredd).
- Djup 2 x 300 mm.
- Höjd = enligt typfallen 1-2.
- Hyllstället belastas uppifrån och ner med 2 kg/dm<sup>2</sup> hyllyta upptill 1.5 x av anbudsgivaren angiven maximal belastning.
- Antal hyllplan beräknas för ett fritt avstånd emellan hyllplanen av 330 mm.
- Hyllstället provas i rörelse med min 0,18 m/sek.
- Hyllstället stoppas mot ändstopp vid max hastighet.

Hyllstället ska inte välta.

### **Tekniska krav för kompaktarkiv**

#### **Krav D5**

- Säkerhets- och driftsinformation ska medfölja produkten.
- Mobilt hyllställ med en höjd som överstiger 6 ggr underredets hjulaxelavstånd ska vara säkrad mot tippning genom fånghakar eller dylikt.
- Avstånd mellan gångyta och chassiets underkant ska ej överstiga 10 mm
- Skydd mot klämskador mellan hyllställ och hyllställ samt mot fasta föremål ska säkras med en fri öppning av minst 25 mm.
- Manövrering av hyllställ ska utföras enligt i Sverige angivna säkerhetsföreskrifter.
- Manövreringshastigheten vid elektrisk manövrering ska kunna begränsas och låsas till max 0,12 m/sek.
- Hyllställ ska i gavel vara försett med hinder mot utfallande gods.
- Delningsmått för hyllbärare ska vara max c/c 50 mm.
- Enhet ska ytbehandlas ut- och invändigt.

#### **a. Uppfyller anbudsgivaren krav D3?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde D Arkiv ...



**b. Uppfyller anbudsgivaren krav D4?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde D Arkiv ...



**c. Uppfyller anbudsgivaren krav D5?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde D Arkiv ...



## 9. Kravspecifikation E Förvaring i plåt

### 9.1 Allmänt Anbudsområde E Förvaring i plåt



#### 9.1.1 Obligatoriska typfall



I anbudsområdet finns sju (7) typfall varav samtliga är obligatoriska. För att anbudsområdet ska utvärderas ska anbudsgivaren ha offererat och uppfyllt samtliga obligatoriska krav i underlaget för **de sju (7) obligatoriska typfallen i anbudsområdet**.

Provningar ska vara genomförda enligt angivna standarder (eller senare versioner).

#### 9.1.2 Omfattning



Nedan följer exempel på varor och tillbehör i anbudsområdet. Observera att listan inte är uttömmande. Varorna i detta delområde ska till största delen vara tillverkade av plåt, dock kan vissa komponenter/delar/tillbehör vara tillverkade av annat material. Med tillbehör avses sådana varor som har en nära koppling till varorna som ingår i anbudsområdet.

##### Varor:

Klädskåp och ventilerade klädsåp  
Specialklädskåp som exempelvis polisklädskåp  
Olika typer av förvaringsenheter tillverkade i plåt (ej stöldskydds- eller brandklassade)  
Hängmappssåp

##### Tillbehör:

Inredning och underredan/bänkar till såp  
Inredningssystem till omklädningsrum och kapprum  
Bänkar, krokar och kroklistor  
Lås  
Reservdelar

### 9.2 Krav Anbudsområde E Förvaring i plåt



#### 9.2.1 Utformningskrav för typfall



Accepterad tolerans för mått enligt nedan är +/- 20 %.

##### **Typfall E1**

##### Klädskåp i plåt.

Material/utförande: Skåp och lucka i plåt, benstativ, justerbara fötter, plan ovansida, ventilationshål uppe och nere i skåpet, cylinderlås.

Ytbehandling: Framträdande och skymda delar ska vara pulverlackerade.

Höjd: 1 750 mm exklusive benstativ.

Bredd: 400 mm.

Djup: 550 mm.

Inredning: Hyllplan, klädstång och ankarkrok/ar.

### **Typfall E2**

#### Klädskåp i plåt med lucka i laminat.

Material/utförande: Skåp i plåt, lucka i laminat, benstativ, justerbara fötter, plan ovansida, ventilationshål uppe och nere i skåpet, cylinderlås.

Ytbehandling, stomme: Framträdande och skymda delar ska vara pulverlackerade.

Höjd: 1 750 mm exklusive benstativ.

Bredd: 300 mm.

Djup: 550 mm.

Inredning: Hyllplan, klädstång och ankarkrok/ar.

### **Typfall E3**

#### Klädskåp i plåt (Z-skåp).

Material/utförande: Skåp och luckor i plåt, benstativ, justerbara fötter, plan ovansida, ventilationshål uppe och nere i skåpet, cylinderlås i båda.

Ytbehandling: Framträdande och skymda delar ska vara pulverlackerade.

Höjd: 1 750 mm exklusive benstativ.

Bredd: 400 mm.

Djup: 550 mm.

Inredning i varje skåpsdel: Ankarkrok.

### **Typfall E4**

#### Klädskåp i plåt med sittbänk och utdragbar låda (av typ polisskåp).

Material/utförande: Skåp och luckor i plåt, plan ovansida, ventilationshål uppe och nere i skåpet, cylinderlås i båda luckorna.

Ytbehandling: Framträdande och skymda delar ska vara pulverlackerade.

Höjd: 1 750 mm exklusive stativ.

Bredd: 400 mm (skåp A)+ 400 mm (skåp B).

Djup: 550 mm.

Inredning skåpsdel A: 3 st. flyttbara hyllplan, klädstång, 2 st. ankarkrokar och 3 st. pryffack.

Inredning skåpsdel B: 2 st. flyttbara hyllplan, klädstång och 2 st. ankarkrokar.

#### Sittbänk.

Material/utförande: Stativ i plåt för bredd 800 mm, sittbräda i trä/laminat, utdragbar låda i plåt passande under sittbänken, justerbara fötter.

Höjd: Min. 325 mm – max. 500 mm.

### **Typfall E5**

#### Småfacksskåp i plåt.

Material/utförande: Skåp och luckor i plåt, benstativ, justerbara fötter, plan ovansida, 6 fack i höjd, cylinderlås på alla luckor.

Ytbehandling: Framträdande och skymda delar ska vara pulverlackerade.

Höjd: 1 750 mm exklusive benstativ.

Bredd: 300 mm.

Djup: 550 mm.

### **Typfall E6**

#### Skolskåp/Elevskåp i plåt.

Material/utförande: Skåp och luckor plåt, sockel, sluttande ovansida, cylinderlås till båda luckorna.

Ytbehandling: Framträdande och skymda delar ska vara pulverlackerade.  
Höjd: 1750 mm i framkant, fördelade på två lika höga skåp, exklusive sockel.  
Bredd: 300 mm.  
Djup: 550 mm.  
Inredning: Bokfack och ankarkrok eller liknande.

**Typfall E7**Hängmappsskåp/vertikalskåp i plåt.

Material/utförande: Skåp i plåt för hängmappar, 3 st. lådor på expansion för 100 % utdragslängd, hängmappsramar i samtliga lådor, tippskydd, handtag, cylinderlås.

Ytbehandling: Framträdande och skymda delar ska vara pulverlackerade.


Höjd: 1 000 mm inklusive sockel.

Bredd: 400 mm.

Djup: 620 mm.

**a. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall E1?**

Ja/Nej. [Ja krävs](#)

Anbudsområde E Förva... 


**b. Bifoga produktblad för typfall E1?**

Bifogad fil

Anbudsområde E Förva... 

**c. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall E2?**

Ja/Nej. [Ja krävs](#)

Anbudsområde E Förva... 

**d. Bifoga produktblad för typfall E2?**

Bifogad fil

Anbudsområde E Förva... 


**e. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall E3?**

Ja/Nej. [Ja krävs](#)

Anbudsområde E Förva... 


**f. Bifoga produktblad för typfall E3?**

Bifogad fil

Anbudsområde E Förva... 

**g. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall E4?**

Ja/Nej. [Ja krävs](#)

Anbudsområde E Förva... 

**h. Bifoga produktblad för typfall E4?**

Bifogad fil

Anbudsområde E Förva... **i. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall E5?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde E Förva... **j. Bifoga produktblad för typfall E5?**

Bifogad fil

Anbudsområde E Förva... **k. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall E6?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde E Förva... **l. Bifoga produktblad för typfall E6?**


Bifogad fil

Anbudsområde E Förva... **m. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall E7?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde E Förva... **n. Bifoga produktblad för typfall E7?**

Bifogad fil

Anbudsområde E Förva... **9.2.2 Tekniska krav****Krav E1**

Egenskaper: Säkerhet/funktion.

Standard: SS-EN 14073-2:2004 Kontorsmöbler – Förvaringsmöbler – Del 2: Säkerhetskrav. Alternativt SS-EN 16121:2013 Nivå 1 Möbler för offentlig miljö - Förvaringsmöbler - Krav på hållfasthet, hållbarhet och säkerhet.

**Krav E2**

Egenskaper: Ytors motståndskraft.

Standard: Enligt tillämpbara delar i bilaga Tekniska krav på ytors motståndskraft.



**a. Uppfyller anbudsgivaren krav E1?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde E Förva...



**b. Uppfyller anbudsgivaren krav E2?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde E Förva...



## 10. Kravspecifikation F Utemöbler

### 10.1 Allmänt Anbudsområde F Utemöbler

#### 10.1.1 Obligatoriska typfall

I anbudsområdet finns fem (5) typfall varav samtliga är obligatoriska. För att anbudsområdet ska utvärderas ska anbudsgivaren ha offererat och uppfyllt samtliga obligatoriska krav i underlaget för **de fem (5) obligatoriska typfall i anbudsområdet.**

Provningar ska vara genomförda enligt angivna standarder (eller senare versioner). Vad gäller tekniska krav för textilier och skinn accepterar Kammarkollegiet egenprovningar genomförda av anbudsgivaren eller tillverkaren. Kammarkollegiet accepterar Möbelfaktaintyg som bevis för uppfyllande av de tekniska kraven för offererade typfall.

#### 10.1.2 Omfattning

Nedan följer exempel på varor och tillbehör i anbudsområdet. Observera att listan inte är uttömmande. Med tillbehör avses sådana varor som har en nära koppling till varorna som ingår i anbudsområdet.

Varor:

Bänkar  
Soffor  
Stolar  
Pallar  
Bord

Tillbehör:

Parasoll  
Sittdynor  
Reservdelar

### 10.2 Krav Anbudsområde F Utemöbler - Bord

#### 10.2.1 Utformningskrav typfall

**Typfall F1**

Bord

Material/utförande: Rektangulär bordsskiva i trä, underrede i metall och/eller trä.

Ytbehandling: Anpassat för utomhusmiljö.

Höjd: 720 mm ± 20 mm.

Längd: Min. 1000 mm.

Bredd: Min. 650 mm.

**Typfall F2**

Bord

Material/utförande: Rund bordsskiva i trä, underrede i metall och/eller trä.

Ytbehandling: Anpassat för utomhusmiljö.

Höjd: 720 mm ± 20 mm.

Diameter: Min. 1000 mm.

**a. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall F1?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde F Utem...



**b. Bifoga produktblad för typfall F1.**

Bifogad fil

Anbudsområde F Utem...



**c. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall F2?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde F Utem...



**d. Bifoga produktblad för typfall F2.**

Bifogad fil

Anbudsområde F Utem...



## 10.2.2 Tekniska krav - Bord



### Krav F1

Egenskaper: Säkerhet/funktion

Standard: SS-EN 581-1:2017 + SS-EN 581-3:2017 Möbler för utomhusmiljö – Sittmöbler och bord för camping, hemmiljö och offentlig miljö, del 1: Allmänna säkerhetskrav.

### Krav F2

Egenskaper: Ytors motståndskraft (Användarmiljöer - utomhus).

Standard: Enligt tillämpbara delar i bilaga Tekniska krav på ytors motståndskraft.

**a. Uppfyller anbudsgivaren krav F1?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde F Utem...



**b. Uppfyller anbudsgivaren krav F2?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde F Utem...



## 10.3 Krav Anbudsområde F Utemöbler - Stolar, soffor/bänkar



### 10.3.1 Utformningskrav för typfall



**Typfall F3**Stol

Material/utförande: Stativ och armstöd i metall och/eller trä, sits och rygg i trä.

Ytbehandling: Anpassat för utomhusmiljö.

Sitthöjd: 400 mm – 470 mm.

**Typfall F4**Stol

Material/utförande: Stativ, sits, och rygg i trä och/eller metall.

Ytbehandling: Anpassat för utomhusmiljö.

Sitthöjd: 400 mm – 470 mm.

**Typfall F5**Soffa/bänk

Material/utförande: Stativ och armstöd i metall och/eller trä, sits och rygg i trä.

Ytbehandling: Anpassat för utomhusmiljö.

Sitthöjd: 400 mm – 470 mm.

Bredd: 1200 mm - 1750 mm.

**a. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall F3?**

Ja/Nej. [Ja krävs](#)

Anbudsområde F Utem...



**b. Bifoga produktblad för typfall F3.**

Bifogad fil

Anbudsområde F Utem...



**c. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall F4?**

Ja/Nej. [Ja krävs](#)

Anbudsområde F Utem...



**d. Bifoga produktblad för typfall F4.**

Bifogad fil

Anbudsområde F Utem...



**e. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall F5?**

Ja/Nej. [Ja krävs](#)

Anbudsområde F Utem...



**f. Bifoga produktblad för typfall F5.**

Bifogad fil

Anbudsområde F Utem...



### 10.3.2 Tekniska krav - Stolar, soffor/bänkar



#### Krav F3

Egenskaper: Säkerhet/funktion

Standard: SS-EN 581-1:2017 + SS-EN 581-2:2015 Möbler för utomhusmiljö – Sittmöbler och bord för camping, hemmiljö och offentlig miljö, del 1: Allmänna säkerhetskrav.

#### Krav F4

Egenskaper: Ytors motståndskraft (Användarmiljöer - utomhus).

Standard: Enligt tillämpbara delar i bilaga Tekniska krav på ytors motståndskraft.

#### a. Uppfyller anbudsgivaren krav F3?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde F Utem...



#### b. Uppfyller anbudsgivaren krav F4?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde F Utem...



### 10.3.3 Övrigt tekniskt krav - Stolar, soffor/bänkar



Följande krav ska vara uppfyllt för stolar, soffor/bänkar med klädsel om anbudsgivaren avser att erbjuda stolar, soffor/bänkar med klädsel.

#### Krav F5

Egenskaper: Klädsel (utomhusmöbler).

Standard: Enligt tillämpbara delar i bilaga Tekniska krav på klädsel.

#### Uppfyller anbudsgivaren krav F5?

Fasta svarsalternativ. Ja, Nej, Offereras ej

Anbudsområde F Utem...



## 11. Kravspecifikation G Arbetsplatsarmaturer

### 11.1 Allmänt Anbudsområde G Arbetsplatsarmaturer

#### 11.1.1 Obligatoriska typfall

I anbudsområdet finns fem (5) typfall varav samtliga är obligatoriska. För att anbudsområdet ska utvärderas ska anbudsgivaren ha offererat och uppfyllt samtliga obligatoriska krav i underlaget för **de fem (5) obligatoriska typfallen i anbudsområdet**.

**Om anbudsgivare även lämnar anbud på anbudsområde H Inredningsarmaturer får samma armatur inte offereras i anbudsområde G Arbetsplatsarmaturer.**

#### 11.1.2 Omfattning

Med arbetsplatsarmatur avses armaturer för antingen vägg, golv, bord eller tak som ljussätter individuell arbetsplats i kontorsmiljö. Det primära syftet med arbetsplatsarmaturer är att ge kontorsarbete en belysningsmässigt fullgod arbetsmiljö.

Nedan följer exempel på varor och tillbehör i anbudsområdet. Observera att listan inte är uttömmande. Med tillbehör avses sådana varor som har en nära koppling till varorna som ingår i anbudsområdet.

Varor:

Bordsarmaturer  
Väggarmaturer  
Takarmaturer  
Golvarmaturer  
Specialarmaturer

Tillbehör:

Fästen  
Fötter  
Sensorer  
Belysningsreglering (dimmer)  
Reservdelar

### 11.2 Krav Anbudsområde G Arbetsplatsarmaturer

#### 11.2.1 Utformningskrav för typfall

##### Typfall G1

Bordsplacerad arbetsplatsarmatur.

Typfallet avser armatur avsedd för placering på bord, "skrivbordslampa".

Typfallet ska kunna levereras med ljuskälla med en färgtemperatur på minst 3000 K till det offererade priset.

Ljuskällan ska vara av LED-typ.

Belysningsstyrkan, E-medel, uppmätt på en arbetsyta av 60 x 60 cm och minst 40 cm från armaturens underkant ska vara minst 500 lux.

Armaturen ska kunna monteras stabilt på ett skrivbord med platta eller skruvfäste.

### Typfall G2

#### Golvstående arbetsplatsarmatur med nedåtriktat ljus.

Typfallet avser armatur avsedd för placering på golv. Armaturen ska vara utformad för nedåtriktat ljus.

Typfallet ska kunna levereras med ljuskälla med en färgtemperatur på minst 3000 K till det offererade priset.

Ljuskällan ska vara av LED-typ.

### Typfall G3

#### Golvstående arbetsplatsarmatur med både upp- och nedåtriktat ljus.

Typfallet avser armatur avsedd för placering på golv. Armaturen ska vara utformad för både upp- och nedåtriktat ljus.

Typfallet ska kunna levereras med ljuskälla med en färgtemperatur på minst 3000 K till det offererade priset.

Ljuskällan ska vara av LED-typ.

### Typfall G4

#### Takmonterad arbetsplatsarmatur (pendel) med nedåtriktat ljus.

Typfallet avser armatur avsedd för upphängning i tak (pendelarmatur). Armaturen ska vara utformad för nedåtriktat ljus.

Typfallet ska kunna levereras med ljuskälla med en färgtemperatur på minst 3000 K till det offererade priset.

Ljuskällan ska vara av LED-typ.

### Typfall G5

#### Takmonterad arbetsplatsarmatur (pendel) med både nedåt- och uppåtriktat ljus.

Typfallet avser armatur avsedd för upphängning i tak (pendelarmatur). Armaturen ska vara utformad för både nedåtriktat och uppåtriktat ljus.

Typfallet ska kunna levereras med ljuskälla med en färgtemperatur på minst 3000 K till det offererade priset.

Ljuskällan ska vara av LED-typ.

**a. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall G1?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde G Arbet...



**b. Bifoga produktblad för typfall G1 här.**

Bifogad fil

Anbudsområde G Arbet...



**c. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall G2?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde G Arbet...



**d. Bifoga produktblad för typfall G2 här.**

Bifogad fil

Anbudsområde G Arbet... **e. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall G3?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde G Arbet... **f. Bifoga produktblad för typfall G3 här.**

Bifogad fil

Anbudsområde G Arbet... **g. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall G4?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde G Arbet... **h. Bifoga produktblad för typfall G4 här.**

Bifogad fil

Anbudsområde G Arbet... **i. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall G5?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde G Arbet... **j. Bifoga produktblad för typfall G5 här.**

Bifogad fil

Anbudsområde G Arbet... 

## 11.2.2 Tekniska krav

### 11.2.2.1 Livslängd för ljuskällor i belysningsarmaturer

Varorna ska uppfylla följande minimikrav på livslängd. Mätning av livslängd ska ha gjorts enligt nedanstående standarder för livslängd alternativt annat likvärdigt bevis:

Livslängden för LED ska mätas enligt vad som anges i IEC 62717 och IEC 62722-2-1.

För arbetsplatsarmaturer gäller LLMF 0,7. Efter 50 000 timmar ska ljusflödet ur armaturen uppgå till minst 70 % av initialvärdet vid en omgivningstemperatur på 25° C.



**Uppfyller anbudsgivaren krav avseende livslängd för ljuskällor i belysningsarmaturer?**

Anbudsområde G Arbet...



Ja/Nej. Ja krävs

**11.2.2.2 Belysningsstyrka**

Varorna ska uppfylla följande minimikrav på allmänbelysning över skrivbord:

Minst 300 lux i medelvärde över hela skrivbordet.

**Uppfyller anbudsgivaren krav avseende belysningsstyrka?**

Anbudsområde G Arbet...



Ja/Nej. Ja krävs

**11.2.2.3 Avskärmad/temperatur/ljud**

Ljuskälla ska vara väl avskärmad, d.v.s. ska ljuskällan inte vara synlig inom synfältet vid normal arbetsställning.

Temperaturen på produktens ytteryta ska efter 30 minuters drift inte överstiga 60 °C för produkter med ytteryta av metall respektive 75 °C för produkter med yttertor av andra material.

Varan ska inte avge surr, brus eller annat missljud.

**Uppfyller anbudsgivaren krav avseende avskärmad/temperatur/ljud?**

Anbudsområde G Arbet...



Ja/Nej. Ja krävs

**11.2.2.4 Belysningskrav**

Ra-index ska vara större än eller lika med 80.

Flimmer ska ej kunna uppfattas av ett mänskligt öga.

Skarpa luminansskillnader ska ej förekomma i arbetsytan dvs. ljusbildens luminansövergångar ska vara jämna.

Varan ska inte blända, vilket innebär att arbetsplatsarmaturer inte får orsaka luminans över 500 cd/m<sup>2</sup> och övriga armaturer inte får orsaka luminans över 1 500 cd/m<sup>2</sup>, inom det normala synfältet.

**Uppfyller anbudsgivaren krav avseende belysningskrav?**

Anbudsområde G Arbet...



Ja/Nej. Ja krävs

**11.2.2.5 Ekodesignförordningen**

Anbudsgivarens varor ska uppfylla prestandakraven och informationskraven i Ekodesignförordningen 1194/2012.

#### Uppfyller anbudsgivaren krav avseende ekodesignförordningen?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde G Arbet...



#### 11.2.2.6 Krom i ytskikt

I de fall varan har kromade detaljer ska kromet vara trevårt. Sexvärt krom är inte tillåtet.

#### Uppfyller anbudsgivaren krav avseende krom i ytskikt? Besvaras med ja även om offererade produkter inte är kromade.

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde G Arbet...



#### 11.2.3 Övriga krav

Alla varor ska levereras med monterad ljuskälla. Pris för ljuskälla ska ingå i lämnat pris i bilaga Prisbilaga.

Alla varor ska levereras med monterad anslutningskontakt för vägguttag eller för takkontakt.

Alla varor ska levereras med lättförståelig information på svenska om varans prestanda, inställbarhet, rekommenderad ljuskälla, användning samt återvinning.

Monteringsanvisning ska medfölja monterbara varor.

#### Uppfyller anbudsgivaren krav avseende övriga krav?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde G Arbet...



## 12. Kravspecifikation H Inredningsarmaturer

### 12.1 Allmänt Anbudsområde H Inredningsarmaturer

#### 12.1.1 Obligatoriska typfall

I anbudsområdet finns fyra (4) typfall varav samtliga är obligatoriska. För att anbudsområdet ska utvärderas ska anbudsgivaren ha offererat och uppfyllt samtliga obligatoriska krav i underlaget för **de fyra (4) obligatoriska typfall i anbudsområdet.**

**Om anbudsgivare även lämnar anbud på anbudsområde G Arbetsplatsarmaturer får samma armatur inte offereras i anbudsområde H Inredningsarmaturer.**

#### 12.1.2 Omfattning

Med inredningsarmatur avses armaturer för antingen vägg, golv, bord eller tak och som har en visuellt trivselskapande effekt med hjälp av ljuset och/eller utseendet/designen. De ska inte vara avsedda för ljussättning av individuell arbetsplats.

Nedan följer exempel på varor och tillbehör i anbudsområdet. Observera att listan inte är uttömmande. Med tillbehör avses sådana varor som har en nära koppling till varorna som ingår i anbudsområdet.

Observera att typfallen kräver ljuskälla med sockel E14/E27 medan inredningsarmaturer med integrerade LED-lösningar kan läggas till i produktlista/produktlistor efter att ramavtal tecknats.

##### Varor:

Bordsarmaturer  
Väggarmaturer  
Takarmaturer  
Golvarmaturer

##### Tillbehör:

Fästen  
Fötter  
Sensorer  
Belysningsreglering (dimmer)  
Reservdelar

### 12.2 Krav Anbudsområde H Inredningsarmaturer

#### 12.2.1 Utformningskrav för typfall

##### **Typfall H1**

##### Golvlampa.

Sockel: E14/E27.

Mått: Minst 140 cm hög, Ställbar höjd accepteras så länge minimimåttet kan uppnås.

Ljusflöde: Minst 200 lumen.  
Sladdlängd: Minst 2 m.

**Typfall H2**Taklampa.

Sockel: E14/E27.

Mått: Minst 25 cm i diameter.

Ljusflöde: Minst 200 lumen.

Sladdlängd: Minst 1,5 m.

**Typfall H3**Bordslampa.

Sockel: E14/E27.

Mått: Minst 30 cm hög, ställbar höjd accepteras så länge minimimåttet kan uppnås.

Max 65 cm hög.

Ljusflöde: Minst 200 lumen.

Sladdlängd: Minst 1,5 m.

**Typfall H4**Vägglampa.

Sockel: E14/E27.


Ljusflöde: Minst 200 lumen.

Sladdlängd: Minst 1,5 m.

Montering: Vägghängning med skruv, klämfäste accepteras inte.

**a. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall H1?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde H Inred... 


**b. Bifoga produktblad för typfall H1.**

Bifogad fil

Anbudsområde H Inred... 

**c. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall H2?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde H Inred... 


**d. Bifoga produktblad för typfall H2.**

Bifogad fil

Anbudsområde H Inred... 

**e. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall H3?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde H Inred... 

**f. Bifoga produktblad för typfall H3.**

Bifogad fil

Anbudsområde H Inred... **g. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall H4?**Ja/Nej. **Ja krävs**Anbudsområde H Inred... **h. Bifoga produktblad för typfall H4.**

Bifogad fil

Anbudsområde H Inred... **12.2.2 Tekniska krav****12.2.2.1 Livslängd för ljuskällor i belysningsarmaturer**

Varorna ska uppfylla följande minimikrav på livslängd. Mätning av livslängd ska ha gjorts enligt nedanstående standarder för livslängd alternativt annat likvärdigt bevis:

Livslängden för LED ska mätas enligt vad som anges i IEC 62717 och IEC 62722-2-1.

Efter 25 000 timmar ska ljusflödet ur armaturen uppgå till minst 70 % av initialvärdet vid en omgivningstemperatur på 25° C.

**Uppfyller anbudsgivaren krav avseende livslängd för ljuskällor i belysningsarmaturer ?**Ja/Nej. **Ja krävs**Anbudsområde H Inred... **12.2.2.2 Energieffektivitet**

Samtliga varor som offereras inom detta anbudsområde ska vara försedda med en energieffektiv ljuskälla, d.v.s. en ljuskälla med energiklass A+.

**Uppfyller anbudsgivaren krav avseende energieffektivitet?**Ja/Nej. **Ja krävs**Anbudsområde H Inred... **12.2.2.3 Temperatur/ljud**

Temperaturen på produktens ytteryta ska efter 30 minuters drift inte överstiga 60 °C för produkter med ytteryta av metall respektive 75 °C för produkter med yttertytor av andra material.

Varan ska inte avge surr, brus eller annat missljud.

**Uppfyller anbudsgivaren krav avseende temperatur/ljud?**Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde H Inred...

**12.2.2.4 Ekodesignförordningen**

Anbudsgivarens varor ska uppfylla prestandakraven och informationskraven i Ekodesignförordningen 1194/2012.

**Uppfyller anbudsgivaren krav avseende ekodesignförordningen?**Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde H Inred...

**12.2.2.5 Krom i ytskikt**

I de fall varan har kromade detaljer ska kromet vara trevårt. Sexvärt krom är inte tillåtet.

**Uppfyller anbudsgivaren krav avseende krom i ytskikt??  
Besvaras med ja även om produkten inte är kromad.**Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde H Inred...

**12.2.3 Övriga krav**

Alla varor ska levereras med ljuskälla.

Alla varor ska levereras med anslutningskontakt för vägguttag eller för takkontakt.

Alla varor ska levereras med lättförståelig information på svenska om varans prestanda, inställbarhet, rekommenderad ljuskälla, användning samt återvinning.

Monteringsanvisning ska medfölja monterbara varor.

**Uppfyller anbudsgivaren krav avseende övriga krav?**Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde H Inred...



## 13. Kravspecifikation I Skrivtavlor och AV-inredning

### 13.1 Allmänt Anbudsområde I Skrivtavlor och AV-inredning

#### 13.1.1 Obligatoriska typfall

I anbudsområdet finns fyra (4) typfall varav samtliga är obligatoriska. För att anbudsområdet ska utvärderas ska anbudsgivaren ha offererat och uppfyllt samtliga obligatoriska krav i underlaget för **de fyra (4) obligatoriska typfall i anbudsområdet**.

Provningar ska vara genomförda enligt angivna standarder (eller senare versioner). Kammarkollegiet accepterar Möbelfaktaintyg som bevis för uppfyllande av de tekniska kraven för offererade typfall.

#### 13.1.2 Omfattning

Nedan följer exempel på varor och tillbehör i anbudsområdet. Observera att listan inte är uttömmande. Med tillbehör avses sådana varor som har en nära koppling till varorna som ingår i anbudsområdet.

Varor:

Skrivtavlor  
Hissbara tavlor  
AV-möbler

Tillbehör:

Konferensskåp  
Anslagstavlor  
AV-lister  
Projektionsdukar/filmdukar  
Reservdelar

### 13.2 Krav Anbudsområde I Skrivtavlor och AV-inredning - Skrivtavlor

#### 13.2.1 Utformningskrav för typfall - Skrivtavlor

**Typfall I1**

Skrivtavla

Material/utförande: Yta i glasemalj, för fast montering på vägg.

Bredd: 2000 mm ± 50 mm.

Höjd: 1200 mm ± 50 mm.

Övrigt: Magnetfunktion i skrivytan.

**Typfall I2**

Skrivtavla

Material/utförande: Glas, för fast montering på vägg.

Bredd: 2000 mm ± 50 mm.

Höjd: 1200 mm ± 50 mm.

Övrigt: Magnetfunktion i skrivvytan.

### Typfall I3.

#### Skrivtavla

Material/utförande: Yta i glasemalj, för fast montering på vägg

Bredd: 3000 mm ± 50 mm.

Höjd: 1200 mm ± 50 mm.

Övrigt: Utan ram med dold upphängning

#### a. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall I1?

Anbudsområde | Skrivt...



Ja/Nej. Ja krävs

#### b. Bifoga produktblad för typfall I1.

Anbudsområde | Skrivt...



Bifogad fil

#### c. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall I2?

Anbudsområde | Skrivt...



Ja/Nej. Ja krävs

#### d. Bifoga produktblad för typfall I2.

Anbudsområde | Skrivt...



Bifogad fil

#### e. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall I3?

Anbudsområde | Skrivt...



Ja/Nej. Ja krävs

#### f. Bifoga produktblad för typfall I3.

Anbudsområde | Skrivt...



Bifogad fil

## 13.2.2 Tekniska krav - Skrivtavlor



### Krav I1

Egenskaper: Säkerhet/funktion.

Standard: SS-EN 14434:2010. Skrivtavlor för utbildningsmiljöer - Ergonomi, teknik och säkerhet - Krav och provningsmetoder.

Vid provning av whiteboards enligt SS-EN 14434:2010 ska skrivtavlor uppfylla kraven i standarden och lägst nivå 2 ska uppnås enligt

- 7.2.3 Ability to write and erase.
- 7.3.2 Scratch.



- 7.4.2 Staining.
- 7.5.2 Color degradation.

Vid provning av krittavlor enligt EN 14434:2010 ska skrivtavlor uppfylla kraven i standarden och lägst nivå 2 ska uppnås enligt

- 8.3.3 Ability to write.
- 8.4.2 Scratch.
- 8.5.2 Staining.
- 8.6.2 Color degradation.

Kammarkollegiet accepterar även SS-EN 14434:2005.

#### Uppfyller anbudsgivaren krav I1?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde I Skrivt...



### 13.3 Krav Anbudsområde I Skrivtavlor och AV-inredning - AV-inredning



#### 13.3.1 Utformningskrav för typfall - AV-Möbler



##### Typfall I4

Hylla: Sluten förvaringsenhet med täta gavlar, valfri stängning.

Material/utförande: Fanér/massivt trä/laminat.

Ytbehandling: Framträdande och skymda ytor ska vara ytbehandlade, även insidor. Höjd: Min. 700 mm. Bredd: Min. 600 mm.

Djup: Min. 400 mm.

Övrigt: Minst 2 hyllplan inklusive bottenplan, enheten ska ha topplan och sockel/ben, ryggen ska ha en öppning för dragnig av kablar.

#### a. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall I4?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde I Skrivt...



#### b. Bifoga produktblad för typfall I4.

Bifogad fil

Anbudsområde I Skrivt...



### 13.3.2 Tekniska krav - AV-Möbler



Tekniska krav enligt bilaga Möbelfaktas kravspecifikation enligt nedan angivna avsnitt:

#### Krav I2

Egenskaper: Säkerhet/funktion.

Standard: SS-EN 14073-2:2004 Kontorsmöbler – Förvaringsmöbler – Del 2: Säkerhetskrav. Alternativt SS-EN 16121:2013 Nivå 1 Möbler för offentlig miljö - Förvaringsmöbler - Krav på hållfasthet, hållbarhet och säkerhet.

**Krav I3**

Egenskaper: Ytors motståndskraft.

Standard: Enligt tillämpbara delar i bilaga Tekniska krav på ytors motståndskraft.

**a. Uppfyller anbudsgivaren krav I2?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde I Skrivt...

**b. Uppfyller anbudsgivaren krav I3?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde I Skrivt...

**13.3.3 Övrigt tekniskt krav - AV-Möbler**

Följande krav ska vara uppfyllt för förvaringsenheter med vertikalt glas om anbudsgivaren avser att erbjuda dessa.

**Krav I4**

Egenskaper: Glas

Standard: SS-EN 12150-1:2015 Byggnadsglas - Termiskt härdat säkerhetsglas av kalk-sodasilikattyp.

Del 1: Definition och beskrivning, paragraf 8 eller SS-EN 12600 Byggnadsglas - Pendelprov - Motstånd mot tung stöt och klassindelning för planglas, typ B eller C. Glaset kan som alternativ testas enligt SS-EN 14072 Möbler - Glas i möbler - Provningsmetoder. Kraven gäller endast för vertikala glas större än 0,1 m<sup>2</sup> och att den smalaste delen av glaskomponenten måste vara lika eller större än 200 mm.

**Uppfyller anbudsgivaren krav I4?**

Fasta svarsalternativ. Ja, Nej, Offereras ej

Anbudsområde I Skrivt...



## 14. Kravspecifikation J Lager och verkstadsmiljö

### 14.1 Allmänt Anbudsområde J Lager och verkstadsmiljö



#### 14.1.1 Obligatoriska typfall



I anbudsområdet finns fyra (4) typfall varav samtliga är obligatoriska. För att anbudsområdet ska utvärderas ska anbudsgivaren ha offererat och uppfyllt samtliga obligatoriska krav i underlaget för **de fyra (4) obligatoriska typfallen i anbudsområdet.**

Provningar ska vara genomförda enligt angivna standarder (eller senare versioner).

#### 14.1.2 Omfattning



Nedan följer exempel på varor och tillbehör i anbudsområdet. Förvaringsenheter i detta delområde ska till största delen vara tillverkade av metall. Observera att listan inte är uttömmande. Med tillbehör avses sådana varor som har en nära koppling till varorna som ingår i anbudsområdet.

##### Varor:

Förvaringsenheter avsedda för lager och/eller verkstadsmiljö

Lagerhyllor/Hyllställ

Pall- och grenställ med tillbehör

Kemikalieskåp/kemikaliehyllor

Syra/bas-skåp

##### Tillbehör:

Arbetsbänkar/verktygsbänkar

Packbord

Lagerlådor, plastbackar, plastkorgar, varukorgar

Inredning och övriga tillbehör till bänkar, skåp och hyllsystem

Verktyspaneler, verktygsvagnar, backvagnar med tillbehör

Däckställ

Sopsäcksställ, avfallshanteringseinheter (ej papperskorgar till kontorsarbetsplatser)

Rullcontainer, Tippcontainer

Spill- och uppsamlingskärl, spillskydd

Återvinningsbehållare, typ batteriboxar och lysrörsbehållare

Vagnar och kärror avsedda för lager- och verkstadsmiljö

Trallor

Stegar och trappstegar, typkontrollerade enligt AFS 2004:3 med tillägg

Lås

Medicin- och nyckelskåp

Väggklockor

Reservdelar

### 14.2 Krav Anbudsområde J Lager och verkstadsmiljö - Förvaringsskåp



#### 14.2.1 Utformningskrav för typfall



Accepterad tolerans för mått enligt nedan är +/- 20 %.

### Typfall J1

#### Förvaringsskåp i plåt.

Material/utförande: Skåp och parluckor i plåt, plan ovansida.

Ytbehandling: Framträdande och skymda delar ska vara pulverlackerade.

Höjd utvändigt: 2 000 mm.

Bredd: 1 000 mm.

Djup: 400 mm.

Övrigt: Handtag, cylinderlås, 4 st. flyttbara hyllplan i plåt.

### Typfall J2

#### Förrådsskåp (backskåp) i plåt.

Material/utförande: Skåp och parluckor i plåt, plan ovansida.

Ytbehandling: Framträdande och skymda delar ska vara pulverlackerade.

Höjd utvändigt: 2 000 mm.

Bredd: 1 000 mm.

Djup: 400 mm.

Övrigt: Handtag, cylinderlås, 8 st. flyttbara hyllplan i plåt, minst 4 st. förrådsbackar i plast per hyllplan.

**a. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall J1?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde J Lager...



**b. Bifoga produktblad för typfall J1.**

Bifogad fil

Anbudsområde J Lager...



**c. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall J2?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde J Lager...



**d. Bifoga produktblad för typfall J2.**

Bifogad fil

Anbudsområde J Lager...



## 14.2.2 Tekniska krav - Förvaringsskåp



### Krav J1

Egenskaper: Säkerhet/funktion.

Standard: SS-EN 14073-2:2004 Kontorsmöbler – Förvaringsmöbler – Del 2: Säkerhetskrav. Alternativt SS-EN 16121:2013 Nivå 1 Möbler för offentlig miljö - Förvaringsmöbler - Krav på hållfasthet, hållbarhet och säkerhet.

### Krav J2

Egenskaper: Ytors motståndskraft.

Standard: Enligt tillämpbara delar i bilaga Tekniska krav på ytors motståndskraft.

**a. Uppfyller anbudsgivaren krav J1?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde J Lager...



**b. Uppfyller anbudsgivaren krav J2?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde J Lager...



### 14.3 Krav Anbudsområde J Lager och verkstadsmiljö - Hyllställ



Med hyllställ avses i detta fall en förvaringsenhet som genom sina hyllplan och gavlar/sidor har en konstruktion med möjlighet till påbyggnad.. Med hyllställ avses startsektion plus X antal påbyggnadssektioner.

#### 14.3.1 Utformningskrav för typfall



Accepterad tolerans för mått enligt nedan är +/- 20 %.

##### Typfall J3

Hyllställ inklusive påbyggnadssektion.

Grundsektion.

Material/utförande: Hyllställ i metall, öppna yttergavlar eller stolpar i metall, 5 st. hyllplan i metall.

Höjd: 2000 mm.

Bredd: 1000 mm.

Djup: 400 mm.

Ytbehandling: Framträdande och skymda delar ska vara pulverlackerade eller galvaniserade.

Påbyggnadssektion.

Material/utförande: Öppen yttergavel eller stolpar i metall, 5 st. hyllplan i metall.

Höjd: 2000 mm.

Bredd: 1000 mm.

Djup: 400 mm.

Ytbehandling: Framträdande och skymda delar ska vara pulverlackerade eller galvaniserade.

**a. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall J3?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde J Lager...



**b. Bifoga produktblad för typfall J3.**

Bifogad fil

Anbudsområde J Lager...



#### 14.3.2 Tekniska krav - Hyllställ



**Krav J3**

Egenskaper: Terminologi, anvisningar för val av material, dimensionering, provning, montering, kontroll och märkning. Dessutom anges lastförutsättningar, deformations- och hållfasthetskrav.

Standard: SS 2241 Lagerinredningar – Hyllställ.

**Uppfyller anbudsgivaren krav J3?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde J Lager...

**14.4 Krav Anbudsområde J Lager och verkstadsmiljö - Pallställ**

Med pallställ avses i detta fall en förvaringsenhet som genom sina hyllplan och gavlar/sidor har en konstruktion med möjlighet till påbyggnad. I ett pallställ placeras pallar.

**14.4.1 Utformningskrav för typfall**

Accepterad tolerans för mått enligt nedan är +/- 20 %.

**Typfall J4**

Pallställ i metall.

Material/utförande: Pallställ i metall med plats för fyra pallar i bredd.

Höjd: 2100 mm.

Bredd: 3600 mm.

Djup: 1100 mm.

Ytbehandling: Framträdande och skymda delar ska vara pulverlackerade eller galvaniserade.

**a. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall J4?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde J Lager...

**b. Bifoga produktblad för typfall J4.**

Bifogad fil

Anbudsområde J Lager...

**14.4.2 Tekniska krav - Pallställ****Krav J4**

Egenskaper: Konstruktionsprinciper.

Standard: SS-EN 15512:2009 Stationära lagerinredningar i stål – Anpassningsbara pallställ.

**Krav J5**

Egenskaper: Toleranser, deformationer och hanteringsutrymmen som berör produktion och montering av pallställage, inklusive samverkan med golv.

Standard: SS-EN 15620:2008 Stationära lagerinredningar i stål – Anpassningsbara pallställ –

Toleranser, deformationer och säkerhetsmarginaler.

**a. Uppfyller anbudsgivaren krav J4?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde J Lager...

**b. Uppfyller anbudsgivaren krav J5?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde J Lager...

**14.4.3 Övrigt tekniskt krav - Grenställ**

Följande krav ska vara uppfyllda för grenställ om anbudsgivaren avser att erbjuda grenställ.

**Krav J6**

Egenskaper: Terminologi, anvisningar för val av material, dimensionering, provning, montering, kontroll och märkning. Dessutom anges lastförutsättningar, deformations- och hållfasthetskrav.

Standard: SS 2643 Lagerinredningar – Grenställ.

**Uppfyller anbudsgivaren krav J6?**

Fasta svarsalternativ. Ja, Nej, Offereras ej

Anbudsområde J Lager...



## 15. Kravspecifikation K Textila mattor

### 15.1 Allmänt Anbudsområde K Textila mattor

#### 15.1.1 Obligatoriska typfall

I anbudsområdet finns fyra (4) typfall varav samtliga är obligatoriska. För att anbudsområdet ska utvärderas ska anbudsgivaren ha offererat och uppfyllt samtliga obligatoriska krav i underlaget för **de fyra (4) obligatoriska typfallen i anbudsområdet.**

Provningar ska vara genomförda enligt angivna standarder (eller senare versioner). Vad gäller tekniska krav accepterar Kammarkollegiet egenprovningar genomförda av anbudsgivaren eller tillverkaren.

#### 15.1.2 Omfattning

Nedan följer exempel på varor och tillbehör i anbudsområdet. Observera att listan inte är uttömmande. Med tillbehör avses sådana varor som har en nära koppling till varorna som ingår i anbudsområdet.

Varor:

Heltäckande mattor  
Avpassade mattor  
Textila plattor

Tillbehör:

Handvävda och handtuftade mattor  
Lösa mattor  
Underlagsmattor och tillbehör

### 15.2 Krav Anbudsområde K Textila mattor

#### 15.2.1 Utformningskrav för typfall

**Typfall K1**

Vävd matta.

Material/utförande: Vävd matta av ull ( $\geq 80\%$  ull), Class 32, enligt Level of use classification.  
Övrigt: Pris ska offereras per kvm, avkapspris.

**Typfall K2**

Tuftad matta.

Material/utförande: Tuftad matta av syntet, Class 32, enligt Level of use classification. Övrigt: Pris ska offereras per kvm, avkapspris.

**Typfall K3**

Tuftad matta.

Material/utförande: Tuftad matta av syntet, Class 33, enligt Level of use classification och Castor chair



suitability, A Intensive use, enligt Performance properties.  
Övrigt: Pris ska offereras per kvm, avkapspris.


**Typfall K4**Vävd matta.

Material/utförande: Vävd matta av syntet, Class 33, enligt Level of use classification och Castor chair suitability, A Intensive use, enligt Performance properties.

Övrigt: Pris ska offereras per kvm, avkapspris.


**a. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall K1?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde K Textil... 

**b. Bifoga produktblad för typfall K1.**

Bifogad fil

Anbudsområde K Textil... 

**c. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall K2?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde K Textil... 

**d. Bifoga produktblad för typfall K2.**

Bifogad fil

Anbudsområde K Textil... 

**e. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall K3?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde K Textil... 


**f. Bifoga produktblad för typfall K3.**

Bifogad fil

Anbudsområde K Textil... 


**g. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall K4?**

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde K Textil... 

**h. Bifoga produktblad för typfall K4.**

Bifogad fil

Anbudsområde K Textil... 

## 15.2.2 Tekniska krav



### Krav K1

Egenskaper: Enligt Basic requirements.

Standard: SS-EN 1307:2014 + A2:2018 eller SS-EN 1307:2014 + A1:2016.

Krav: Samtliga krav enligt Basic requirements i respektive standard ska uppfyllas.

Egenprovning accepteras.

### Krav K2

Egenskaper: Enligt Level of use classification: - Classification for wear och - Classification for change in appearance.

Standard: SS-EN 1307:2014 + A2:2018 eller SS-EN 1307:2014 + A1:2016.

Krav: Ska uppfylla Class 31,32 eller 33.

### Krav K3

Egenskaper: Enligt Luxury rating requirements/classifications.

Standard: SS-EN 1307:2014 + A2:2018 eller SS-EN 1307:2014 + A1:2016.

### Krav K4

Egenskaper: Enligt Performance properties/ Additional characteristics.

Standard: SS-EN 1307:2014 + A2:2018 eller SS-EN 1307:2014 + A1:2016.

Krav: Enligt respektive standard där det är tillämpligt för produktens användningsområde.

#### a. Uppfyller anbudsgivaren krav K1?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde K Textil...



#### b. Uppfyller anbudsgivaren krav K2?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde K Textil...



#### c. Uppfyller anbudsgivaren krav K3?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde K Textil...



#### d. Uppfyller anbudsgivaren krav K4?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde K Textil...



## 15.2.3 Övrigt tekniskt krav



Följande krav ska vara uppfyllt för mattplattor om anbudsgivaren avser att erbjuda mattplattor.

### Krav K5

Egenskaper: Additional Requirements for carpet tiles - Gäller endast mattplattor.

Standard: SS-EN 1307:2014 + A2:2018 eller SS-EN 1307:2014 + A1:2016.

Krav: Enligt standard Annex A, Additional Requirements for carpet tiles.

**Uppfyller anbudsgivaren krav K5?**

Fasta svarsalternativ. Ja, Nej, Offereras ej

Anbudsområde K Textil...



## 16. Kravspecifikation L Arbetsstolar

### 16.1 Allmänt Anbudsområde L Arbetsstolar

#### 16.1.1 Obligatoriska typfall

I anbudsområdet finns tre (3) typfall varav samtliga är obligatoriska. För att anbudsområdet ska utvärderas ska anbudsgivaren ha offererat och uppfyllt samtliga obligatoriska krav i underlaget för **de tre (3) obligatoriska typfallen** i anbudsområdet.

Provningar ska vara genomförda enligt angivna standarder (eller senare versioner). Vad gäller tekniska krav för textilier/skinn accepterar Kammarkollegiet egenprovningar genomförda av anbudsgivaren eller tillverkaren. Kammarkollegiet accepterar Möbelfaktaintyg som bevis för uppfyllande av de tekniska kraven för offererade typfall.

#### 16.1.2 Omfattning

Nedan följer exempel på varor och tillbehör i anbudsområdet. Observera att listan inte är uttömmande. Med tillbehör avses sådana varor som har en nära koppling till varorna som ingår i anbudsområdet.

Varor:

Kontorsarbetsstolar, Typ A

Textilier, skinn, läder, konstläder till kontorsarbetsstolar

Tillbehör:

Stå- och knästödsstolar

Balans- och rörelsestolar

Sadelstolar

Gaspatroner i olika höjder

Reservdelar

### 16.2 Krav Anbudsområde L Arbetsstolar

#### 16.2.1 Utformningskrav för typfall - Arbetsstolar

##### Typfall L1

Kontorsarbetsstol: Typ A.

Material/utförande: Nackstöd, armstöd, klädd sits och klädd rygg, gungfunktion/synkronfunktion.

Övrigt: Fotkryss med hjul för hårda golv.

##### Typfall L2

Kontorsarbetsstol, s.k. Bevakningsstol: Typ A.

Material/utförande: Nackstöd, armstöd, klädd sits och klädd rygg, gungfunktion/synkronfunktion.

Övrigt: Fotkryss med hjul för hårda golv

##### Typfall L3

**Kontorsarbetsstol:** Typ A.

Material/utförande: Nackstöd, armstöd, klädd sits och rygg klädd i skinn/läder, gungfunktion/synkronfunktion.

Övrigt: Fotkryss med hjul för hårda golv.

**a. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall L1?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde L Arbet...

**b. Bifoga produktblad för typfall L1.**

Bifogad fil

Anbudsområde L Arbet...

**c. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall L2?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde L Arbet...

**d. Bifoga produktblad för typfall L2.**

Bifogad fil

Anbudsområde L Arbet...

**e. Uppfyller anbudsgivaren samtliga utformningskrav för typfall L3?**

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde L Arbet...

**f. Bifoga produktblad för typfall L3.**

Bifogad fil

Anbudsområde L Arbet...



## 16.2.2 Tekniska krav - Arbetsstolar

**Krav L1**

Egenskaper: Säkerhet/funktion.

Standard: SS-EN 1335-2:2009 + SS-EN 1335-3:2009 eller SS EN 1335-2:2018. Kontorsmöbler – arbetsstolar – Del 2: Säkerhetskrav.

**Krav L2**

Egenskaper: Mått.

Standard: SS-EN 1335-1:2000 Kontorsmöbler – Arbetsstolar – Del 1: Bestämning av dimensioner + CEN/TR 1335-4:2010 Office work chair – Part4: Clarifications to EN 1335-1 (Dimensions).

**Krav L3**

Egenskaper: Brand

Standard: SS-EN 1021-1:2014\* Möbler – Bedömning av antändlighet hos stoppade möbler – Del 1:

Tändkälla: Glödande cigarett.

\* Provnings utförda enligt SS-EN 1021-1:2006 före 2014-12-31 accepteras till 2019-12-31.

#### Krav L4

Egenskaper: Klädsel.

Standard: Enligt tillämpbara delar i bilaga Tekniska krav på klädsel.

##### a. Uppfyller anbudsgivaren krav L1?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde L Arbet...



##### b. Uppfyller anbudsgivaren krav L2?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde L Arbet...



##### c. Uppfyller anbudsgivaren krav L3?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde L Arbet...



##### d. Uppfyller anbudsgivaren krav L4?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde L Arbet...



## 17. Uteslutning och kvalificering av anbudsgivare

### 17.1 Inledning

I kapitlet preciseras uteslutningsgrunderna och de kvalificeringskrav som ställs på anbudsgivaren, samt vilken dokumentation (kompletterande dokument, se nedan) som Kammarkollegiet kommer att begära in.

Syftet med kraven är att pröva om grund för uteslutning föreligger samt kontrollera att de anbudsgivare som erhåller ramavtal har nödvändig ekonomisk och finansiell ställning, teknisk och yrkesmässig kapacitet, för att fullgöra de åtaganden som följer av ramavtalet ("Leverantörsprövning").

#### ESPD-systemet

ESPD-systemet är en ordning för leverantörsprövning som tagits fram på EU-nivå, som innebär att anbudsgivaren i anbudet endast intygar att den inte ska uteslutas enligt 13 kap. 1-3 §§ LOU, samt uppfyller kvalificeringskraven i upphandlingen (t.ex. krav på ekonomisk kapacitet).

Notera att krav som inte hänför sig till leverantörsprövningen, i förekommande fall ska visas redan i anbudet.

Efter sista anbudsdag har den upphandlande myndigheten möjlighet att begära in bevis/intyg avseende leverantörsprövningen från anbudsgivare, dessa benämns "kompletterande dokument", och sammanställs i kapitlets sista avsnitt *Sammanställning över kompletterande dokument*. Myndigheten ska alltid begära in kompletterande dokument innan den fattar tilldelningsbeslut beträffande den/de leverantörer som ska tilldelas ramavtal.

Anbudsgivaren rekommenderas att ha kompletterande dokument till handa, eftersom uppgifterna ska kunna tillhandahållas utan dröjsmål.

#### ESPD i TendSign

ESPD-systemet bygger på ett standardformulär/-tjänst skapad av EU-kommissionen. TendSign har integrerat tjänsten i sitt upphandlingsverktyg. Det innebär att ESPD (egenförsäkran) lämnas genom att anbudsgivare besvarar frågorna i detta kapitel online, liksom övriga krav.

Om anbudsgivaren (eller företrädare för denna) inte är föremål för uteslutning, ska NEJ anges på samtliga a-frågor.

Om anbudsgivaren svarar "Ja" för en viss uteslutningsgrund, så aktiveras följdfrågor (vilken typ av överträdelse som har begåtts, om bristerna korrigerats etc.).[\[1\]](#)

**Observera!** Om anbudsgivaren PDF:ar upphandlingsdokumenten, syns alla följdfrågor, även om dessa inte behöver besvaras.

Nedanstående (i 5.1) innebär bara rättigheter för anbudsgivaren, denne kan således inte fylla i "fel":

När anbudsgivaren inte är skyldig att ge in kompletterande dokument

För var och en av uteslutningsgrunderna (samt vissa kvalificeringskrav) ska anbudsgivaren besvara om informationen finns direkt tillgänglig elektroniskt och kostnadsfritt för Kammarkollegiet, varpå Kammarkollegiet självt måste hämta informationen (varje b-fråga). Är ni osäkra på om den efterfrågade informationen finns tillgänglig i en databas, så besvara frågan med "Nej".<sup>[2]</sup>

Den andra situationen där Kammarkollegiet inte får begära in intygen, är när Kammarkollegiet redan besitter aktuella och uppdaterade sådana (t.ex. genom att anbudsgivaren lämnat in dem i en tidigare upphandling hos Kammarkollegiet).

#### Återanvända ESPD från tidigare upphandling

Funktionaliteten innebär att anbudsgivare kan överföra en ESPD som skapats i kommissionens tjänst, till TendSign (och därigenom återanvända ESPD från tidigare upphandling). De frågor som är ESPD-märkta, blir då automatiskt besvarade i TendSign. Eventuella ytterligare frågor (som inte är ESPD-märkta), anges som obesvarade. (Exempel på det senare är uppgifter om återopade företag, och krav på ekonomisk och finansiell ställning.)

---

<sup>[1]</sup>För uteslutningsgrunderna står "Nej krävs" som Anbudsgivare kan dock ändå svara "Ja", varvid följdfrågorna aktiveras.

<sup>[2]</sup>För varje sådan b)-fråga står "Nej önskas" som svar, men ett "Ja" är precis lika godtagbart. Om anbudsgivare svarar "Ja", aktiveras följdfrågor.

## 17.2 Åberopande av andra företags kapacitet

Anbudsgivaren har möjlighet att åberopa andra företags kapacitet för att uppfylla krav som avser ekonomisk- och finansiell ställning eller teknisk och yrkesmässiga kapacitet (avser även bolag inom samma koncern, om dessa är självständiga juridiska personer). Dessa benämns i upphandlingen Åberopat/Åberopade företag.

Om anbudsgivaren åberopar andra företags kapacitet ska anbudsgivaren till anbudet bifoga bilaga Förteckning Åberopade företag. Kraven i detta kapitel avser även Åberopade företag, där så anges.

Om Åberopade företag inte uppfyller krav för vilket det åberopas, kan detta påverka anbudsgivarens hela anbud negativt.

Anbudsgivarens Åberopade företag ska ha tillräcklig kapacitet och resurser för den del av tjänsten som företaget åberopas för. Ett Åberopat företag kan förekomma i flera anbud så länge det Åberopade företagets totala leveranskapacitet inte överskrids.

**a. Åberopas annat företags kapacitet, för att uppfylla krav i detta kapitel?**

Ja/Nej

Generell del





**b. Har anbudsgivaren bifogat bilaga Förteckning Åberopade företag, till anbudet? Anbudsgivare som INTE åberopar annat företags kapacitet svarar Nej.**

Generell del



Ja/Nej

## 17.3 Gemensamt anbud av grupp av leverantörer (konsortium)

För det fall en grupp av leverantörer avser att lämna ett gemensamt anbud, gäller vad som stadgas i 4 kap. 5 § LOU.

Med gemensam anbudsgivning avses situationen att anbudsgivaren inte är en enskild juridisk eller fysisk person som åberopar andra företags kapacitet, utan att flera juridiska eller fysiska personer inom ramen för ett s.k. konsortium lämnar ett anbud.

Vid lämnande av ett gemensamt anbud ska följande gälla:

Om konsortiet erhåller ramavtal ska ett gemensamt bolag bildas. Konsortiet ska planera eventuell bolagsbildning så att denna kan vara avslutad vid den tidpunkt ramavtal ska tecknas. Det gemensamma bolaget kommer att bli part i ramavtalet. Anbudsgivaren ska som kompletterande dokument ge in ett civilrättsligt bindande avtal om att deltagarna avser att bilda ett aktiebolag.

Samtliga deltagare i konsortiet ska var för sig klara de omständigheter som framgår i 13 kap. 1-3 §§ LOU om uteslutning av leverantörer.

Övriga krav på ekonomisk och finansiell ställning samt teknisk och yrkesmässig kapacitet ska uppfyllas i sin helhet av konsortiet.

Anbudsgivaren ska till anbudet bifoga ifylld bilaga Förteckning konsortideltagare.

**a. Lämnas anbud som konsortium?**

Generell del



Ja/Nej

**b. Har anbudsgivaren bifogat bilaga Förteckning konsortiedeltagare, till anbudet? Anbudsgivare som INTE lämnar som konsortium svarar Nej.**

Generell del



Ja/Nej

## 17.4 Skäl för uteslutning

### 17.4.1 Uteslutningsgrunder som rör fällande dom i brottmål

Är företaget en juridisk person, ska företaget uteslutas om en person som ingår i företagets förvaltnings-, lednings- eller kontrollorgan har dömts för brottet. Detsamma gäller om den som har dömts för brottet är behörig att företräda, fatta beslut om eller kontrollera företaget.

Anbudsgivare ska vara beredd att utan dröjsmål inkomma med en försäkran på heder och samvete (Kompletterande dokument Sanningsförsäkran) att det inte föreligger några omständigheter som utgör

skäl för uteslutning enligt 13 kap 1 § LOU. Sådan underskriven försäkran ska kunna lämnas för anbudsgivare samt för samtliga Åberopade företag/konsortiedeltagare. Anbudsgivare rekommenderas att ha sådana underskrivna sanningsförsäkringar tillgängliga i god tid.

För företag som är etablerade i länder där det är möjligt att få utdrag ur brottsregistret eller en likvärdig handling som visar att det inte finns sådana omständigheter som utgör skäl för uteslutning ska istället anbudsgivaren inkomma med ett sådant intyg. Denna handling ska inges som kompletterande dokumentöversatt till svenska, engelska, danska eller norska om originalhandlingen är upprättad på ett annat språk.

### 17.4.1.1 Deltagande i en kriminell organisation



Har anbudsgivaren eller Åberopat företag/konsortiedeltagare (eller någon företrädare för detsamma) dömts för brott enligt 13 kap. 1 § LOU?

#### a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...



**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas? (Se Inledning: Är ni osäkra på om den efterfrågade informationen finns tillgänglig på detta sätt, så besvara frågan med "Nej").**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...



#### a. Datum för meddelande av dom

Fritext

European Single Procu...



#### b. Skäl

Fritext

European Single Procu...



#### c. Vem har dömts?

Fritext

European Single Procu...



**d. I den mån som det fastslås direkt i domen: uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Single Procu...



**e. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självсанering")?**

European Single Procu...

ESPD



Ja/Nej

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



### 17.4.1.2 Bestickning och korruption

ESPD



Har anbudsgivaren eller Åberopat företag/konsortiedeltagare (eller någon företrädare för detsamma) dömts för bestickning eller korruption enligt 13 kap. 1 § LOU?

**a. Ditt svar?**

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD



**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

**a. Datum för meddelande av dom**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



**b. Skäl**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



**c. Vem har dömts?**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**d. I den mån som det fastslås direkt i domen: uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**e. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**17.4.1.3 Bedrägeri**

ESPD



Har anbudsgivaren eller Åberopat företag/konstiedeltagare (eller någon företrädare för detsamma) dömts för bedrägeri enligt 13 kap. 1 § LOU?

**a. Ditt svar?**

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

**a. Datum för meddelande av dom**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Skäl**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Vem har dömts?**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**d. I den mån som det fastslås direkt i domen:  
uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**e. Har du vidtagit åtgärder för att visa din  
tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**17.4.1.4 Terrorbrott eller brott med anknytning till terroristverksamhet**

ESPD



Har anbudsgivaren eller Åberopat företag/konsortiedeltagare (eller någon företrädare för detsamma) dömts för terroristbrott eller brott med anknytning till terroristverksamhet enligt 13 kap. 1 § LOU?

**a. Ditt svar?**

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

**a. Datum för meddelande av dom**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Skäl**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Vem har dömts?**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**d. I den mån som det fastslås direkt i domen: uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**e. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självсанering")?**

Ja/Nej

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**17.4.1.5 Barnarbete och andra former av människohandel**

ESPD



Har anbudsgivaren eller Åberopat företag/konsortiedeltagare (eller någon företrädare för detsamma) dömts för barnarbete eller andra former av människohandel enligt 13 kap. 1 § LOU?

**a. Ditt svar?**

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

**a. Datum för meddelande av dom**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Skäl**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Vem har dömts?**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**d. I den mån som det fastslås direkt i domen: uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**e. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**17.4.1.6 Penningtvätt eller finansiering av terrorism**

ESPD



Har anbudsgivaren eller Åberopat företag/konsortiedeltagare (eller någon företrädare för detsamma) dömts för penningtvätt eller finansiering av terrorism enligt 13 kap. 1 § LOU?

**a. Ditt svar?**

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

**a. Datum för meddelande av dom**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Skäl**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Vem har dömts?**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**d. I den mån som det fastslås direkt i domen: uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Single Procu...

ESPD





**e. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självсанering")?**

European Single Procu...

ESPD



Ja/Nej

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



## 17.4.2 Obetalda skatter och socialförsäkringsavgifter

Anbudsgivaren samt Åberopade företag/konsortiedeltagare ska ha fullgjort sina skyldigheter avseende betalning av skatter och socialförsäkringsavgifter, vilket Kammarkollegiet kontrollerar genom elektronisk inhämtning av Skatteverkets blankett SKV 4820.

Ovan företag som inte har dessa åligganden i Sverige, ska styrka att de inte har restförda skulder avseende betalning av skatter och avgifter i det egna landet med intyg motsvarande Skatteverkets blankett SKV 4820. Denna handling ska inges som kompletterande dokument översatt till svenska, engelska, danska eller norska, och vara högst 3 månader gammal, om inte annat föreskrivs i företagets medlemsland.

### 17.4.2.1 Betalning av skatter

ESPD



Har anbudsgivaren samt eventuella Åberopade företag/konsortiedeltagare åsidosatt sina skyldigheter i fråga om betalning av skatter enligt ovan?

**a. Ditt svar?**

Ja/Nej. Nej krävs



European Single Procu...

ESPD



**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...   0 p.


**a. Berörd medlemsstat eller berört land**

Fritext

European Single Procu...  



**b. Berört belopp**

Fritext

European Single Procu...  



**c. Har detta åsidosättande av skyldigheter fastställts på annat sätt än genom en dom eller ett myndighetsbeslut?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...   0 p.

**a. Om detta åsidosättande av skyldigheter fastställts genom en dom eller ett myndighetsbeslut, var detta beslut slutligt och bindande?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...   0 p.

**b. Ange vilket datum den fällande domen meddelades eller beslutet fattades**

Fritext

European Single Procu...  



**c. I händelse av fällande dom, och i den mån det fastställts i domen, uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Single Procu...  


**d. Beskriv vilket sätt som användes**

Fritext

European Single Procu...  

**e. Har anbudsgivaren uppfyllt sina skyldigheter genom att betala eller ingå en bindande överenskommelse i syfte att betala skatter eller sociala avgifter som förfallit till betalning, inklusive, i förekommande fall, upplupen ränta eller böter?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu... ESPD  0 p.

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu... ESPD 

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu... ESPD 

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu... ESPD 

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu... ESPD 

### 17.4.2.2 Betalning av socialförsäkringsavgifter

ESPD 

Har anbudsgivaren samt eventuella Åberopade företag/konsortiedeltagare åsidosatt sina skyldigheter i fråga om betalning av socialförsäkringsavgifter enligt ovan?


**a. Ditt svar?**

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu... ESPD 


**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu... ESPD  0 p.

**a. Berörd medlemsstat eller berört land**

Fritext

European Single Procu... ESPD 

**b. Berört belopp**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Har detta åsidosättande av skyldigheter fastställts på annat sätt än genom en dom eller ett myndighetsbeslut?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

**a. Om detta åsidosättande av skyldigheter fastställts genom en dom eller ett myndighetsbeslut, var detta beslut slutligt och bindande?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

**b. Ange vilket datum den fällande domen meddelades eller beslutet fattades**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. I händelse av fällande dom, och i den mån det fastställts i domen, uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**d. Beskriv vilket sätt som användes**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**e. Har företaget uppfyllt sina skyldigheter genom att betala eller ingå en bindande överenskommelse i syfte att betala skatter eller sociala avgifter som förfallit till betalning, inklusive, i förekommande fall, upplupen ränta eller böter?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



### 17.4.3 Uteslutningsgrunder som rör insolvens, intressekonflikter, allvarligt fel i yrkesutövning m.m.

Kammarkollegiet kommer i enlighet med 13 kap. 3 § LOU förkasta anbud om någon av nedanstående omständigheter (som de kommer till uttryck i paragrafen) föreligger.

#### 17.4.3.1 Åsidosättande av skyldigheter enligt miljölagstiftning

ESPD



Har anbudsgivaren eller Åberopade företag/konsortiedeltagare, såvitt anbudsgivaren känner till, åsidosatt sina skyldigheter enligt miljölagstiftningen?

**Ditt svar?**

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



#### 17.4.3.2 Åsidosättande av skyldigheter enligt sociallagstiftning

ESPD



Har anbudsgivaren eller Åberopade företag/konsortiedeltagare, såvitt anbudsgivaren känner till, åsidosatt sina skyldigheter enligt sociallagstiftningen?

**Ditt svar?**

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**17.4.3.3 Åsidosättande av skyldigheter inom arbetsrätt**

ESPD



Har anbudsgivaren eller Åberopade företag/konsortiedeltagare, såvitt anbudsgivaren känner till, åsidosatt sina skyldigheter enligt arbetsrätten?

**Ditt svar?**

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**17.4.3.4 Konkurs**

ESPD



Har den anbudsgivaren eller Åberopade företag/konsortiedeltagare gått i konkurs?

**a. Ditt svar?**

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

**a. Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter.**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**17.4.3.5 Insolvens**

ESPD



Är anbudsgivaren eller Åberopade företag/konsortiedeltagare, föremål för insolvens- eller likvidationsförfarande?

**a. Ditt svar?**

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

**a. Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**17.4.3.6 Ackordsuppgörelse med borgenärer**

ESPD



Har anbudsgivaren eller Åberopade företag/konsortiedeltagare ingått ackordsuppgörelse med borgenärer?

**a. Ditt svar?**

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

**a. Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter**

Fritext

European Single Procu...

ESPD





**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**17.4.3.7 Situation som enligt nationell lagstiftning motsvarar konkurs**

ESPD



Befinner sig eller anbudsgivaren eller Åberopade företag/konsortiedeltagare i en situation motsvarande konkurs till följd av ett liknande förfarande enligt nationella lagar och förordningar?

**a. Ditt svar?**

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

**a. Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**17.4.3.8 Tvångsförvaltning**

ESPD



Är anbudsgivarens eller Åberopade företag/konsortiedeltagares tillgångar föremål för tvångsförvaltning?

**a. Ditt svar?**

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

**a. Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**17.4.3.9 Avbruten näringsverksamhet**

ESPD



Har anbudsgivaren eller Åberopade företag/konsortiedeltagare avbrutit sin näringsverksamhet?

**a. Ditt svar?**

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

**a. Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter.**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**17.4.3.10 Avtal med andra företag i syfte att snedvrída konkurrensen**

ESPD



Har anbudsgivaren eller Åberopade företag/konsortiedeltagare ingått överenskommelser med andra leverantörer som syftar till att snedvrída konkurrensen?

**Ditt svar?**

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD



### 17.4.3.11 Allvarliga fel i yrkesutövningen

ESPD



Har anbudsgivaren eller Åberopade företag/konsortiedeltagare (eller någon företrädare för desamma) gjort sig skyldiga till något allvarligt fel i yrkesutövningen som gör att företagets redbarhet kan ifrågasättas?

Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD



Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD



Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD



### 17.4.3.12 Intressekonflikt på grund av deltagande i upphandlingsförfarandet

ESPD



Har anbudsgivaren eller Åberopat företag/konsortiedeltagare kännedom om någon intressekonflikt/jävsförhållande, till följd av något av dessa företags deltagande i upphandlingsförfarandet?

Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD



**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**17.4.3.13 Direkt eller indirekt deltagande i förberedelserna av detta upphandlingsförfarande**

ESPD



Har anbudsgivaren eller Åberopat företag/konsortiedeltagare, deltagit Kammarkollegiets i förberedelserna av upphandlingsförfarandet?

**Ditt svar?**

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**17.4.3.14 Förtida uppsägning, skadestånd eller andra jämförbara sanktioner**

ESPD



Har anbudsgivaren visat allvarliga eller ihållande brister i fullgörandet av något väsentligt krav i ett tidigare kontrakt enligt någon av upphandlingslagarna vilket medfört förtida uppsägning, skadestånd eller andra jämförbara påföljder?

**Ditt svar?**

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



0 p.

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**17.4.3.15 Oriktiga uppgifter, undanhållande av information, avsaknad**

## av nödvändiga dokument och tillägnande av konfidentiell information i detta förfarande



Har anbudsgivaren (eller Åberopat företag/konsortiedeltagare) befunnit sig i någon av följande situationer, i detta upphandlingsförfarande:

- a) Denne har i allvarlig omfattning lämnat oriktiga uppgifter om den information som kan begäras för kontroll av skäl för uteslutning,
- b) undanhållit sådan information,
- c) inte lämnat de kompletterande dokument som Kammarkollegiet begär in, eller
- d) otillbörligt försökt att påverka Kammarkollegiets beslutsprocess eller tillägnat sig sekretessbelagda uppgifter som kan ge denne otillbörliga fördelar i upphandlingen eller av oaktsamhet lämnat vilseledande uppgifter som kan ha en väsentlig inverkan på de beslut som fattas under upphandlingen i fråga om uteslutning och tilldelning av leverantörer.

### Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

European Single Procu...



## 17.5 Utredning

Kammarkollegiet ska, innan den beslutar att utesluta en Anbudsgivare eller Åberopat företag/konsortiedeltagare, ge denne tillfälle att yttra sig över de omständigheter som enligt Kammarkollegiet utgör skäl för uteslutning.

## 17.6 Kvalificeringskrav

### 17.6.1 Kvalificering av leverantör

Anbudsgivaren ska vara kvalificerad i följande avseenden:

1. Anbudsgivaren ska ha behörighet att utöva yrkesverksamhet enligt avsnitt Inskrivning i handelsregister,
2. inneha ekonomisk och finansiell ställning enligt avsnitt Ekonomisk och finansiell ställning, samt
3. ha teknisk och yrkesmässig kapacitet enligt avsnitt Teknisk och yrkesmässig kapacitet.

#### 17.6.1.1 Inskrivning i handelsregister



Anbudsgivaren samt åberopat företag/konsortiedeltagare ska vara inskrivna i handelsregister som förs i den medlemsstat där företaget är etablerad enligt vad som anges i bilaga XI till direktiv 2014/24/EU (för svenska företag avses aktiebolags-, handels- eller föreningsregistret).

Kammarkollegiet kommer kontrollera krav på registrering genom att elektroniskt inhämta Skatteverkets blankett SKV 4820 eller dyl.

Ovan företag vars uppgifter *inte* kan inhämtas av Kammarkollegiet, ska som kompletterande dokument (d.v.s. på begäran) skicka in handling som styrker att företaget är registrerat i motsvarande register.

Denna handling ska vara översatt till svenska, engelska, danska eller norska om originalhandlingen är upprättad på ett annat språk, och vara högst 3 månader gammal, om inte annat föreskrivs i företagets medlemsland.

**a. Ditt svar?**Ja/Nej. **Ja krävs**

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**Ja/Nej. **Nej önskas**

European Single Procu...

ESPD



0 p.

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



## 17.6.2 Ekonomisk och finansiell ställning

Anbudsgivaren och Åberopat företag/konsortiedeltagare ska ha god ekonomisk och finansiell ställning, tillräcklig för att kunna fullgöra uppdraget och upprätthålla kvalitet under den tid ramavtalet och kontrakt är i kraft.

Underlag för bedömning är affärs- och kreditupplysningsföretaget Creditsafe AB:s register, varifrån Kammarkollegiet kommer att hämta utdrag. Utdraget ska visa att ingående företag har en riskklassning enligt Creditsafe på lägst 40. Kravet ska vara uppfyllt vid Kammarkollegiets kontrolltillfälle (samt under avtalstiden).

Anbudsgivare uppmanas att själv kontrollera sin kreditvärdighet hos Creditsafe innan ansökan lämnas för att avgöra om uppfyllelse av kravet behöver visas enligt avsnitt; Alternativa sätt att styrka god ekonomisk ställning och finansiell ställning.

Anbudsgivare som inte har dessa åligganden i Sverige kontrolleras av Kammarkollegiet, på samma sätt som svenska, genom att uppgifter inhämtas från Creditsafe. Då Creditsafe inte kan tillhandahålla uppgifter om alla utländska anbudsgivare ska anbudsgivaren i dessa fall, på begäran av Kammarkollegiet, inkomma med handling som styrker att anbudsgivaren uppfyller kravet på god ekonomisk och finansiell ställning. Denna handling ska översättas till svenska, engelska, danska eller norska om originalhandlingen är upprättad på ett annat språk.

### 17.6.3 Alternativa sätt att styrka god ekonomisk och finansiell ställning



För det fall lägre riskklassning enligt Creditsafe innehåses eller då ingen riskklassning kan erhållas kan anbudsgivare ändå styrka kravet på god ekonomisk ställning genom att som kompletterande dokument inge alternativ utredning enligt nedan (ett eller flera), som kan godkännas av Kammarkollegiet. Kammarkollegiet förbehåller sig rätten att analysera en företagsrapport från Creditsafe, jämte sådan alternativ utredning.

1. Annat kreditvärderingsföretags intyg, som visar att kravet uppfylls på motsvarande sätt (översatt till svenska, engelska, danska eller norska om originalhandlingen är upprättad på ett annat språk),
2. Uppfyllelsegaranti av moderbolag eller annan garantigivare. Av garantin ska det klart och tydligt framgå att garantigivaren träder i anbudsgivarens ställe såsom för eget åtagande i händelse av att anbudsgivaren inte längre kan fullgöra sina förpliktelser i ramavtalet. Garanti ska vara undertecknat av moderbolagets eller garantigivarens styrelse/särskilda firmatecknare med uppdrag eller beslutanderätt avseende att lämna säkerhet. Garantin ska gälla så länge kontrakt är i kraft. Krav på kreditomdöme enligt avsnitt; Ekonomisk och finansiell ställning samt krav på omsättning ska i dessa fall på motsvarande sätt redovisas och uppfyllas av moderbolaget/garanten, vilket Kammarkollegiet kontrollerar,
3. Organisationsformer som inte innehar rating: Årsredovisning eller resultat- och balansräkning för de 2 senaste åren, eller
4. Annan utredning som visar på en god ekonomisk och finansiell ställning.

#### a. Uppfyller anbudsgivaren kravet på god ekonomisk ställning?

Generell del



Ja/Nej. Ja krävs

#### b. Ange (preliminärt) alternativt sätt att styrka god ekonomisk ställning (1-4).

Generell del



Om anbudsgivaren uppnår miniminivån enligt Creditsafe, ange "Ej aktuellt".

Fritext

### 17.6.4 Teknisk och yrkesmässig kapacitet

Anbudsgivaren ska förfoga över nödvändiga personalresurser och tekniska resurser samt ha sådan erfarenhet som behövs för att ramavtal och kontrakt ska kunna fullgöras enligt upphandlingsdokumenten.

### 17.6.5 Kvalitetssäkringssystem



Anbudsgivaren ska ha ett kvalitetssäkringssystem för den egna verksamheten som minst omfattar och beskriver följande:

1. Rutin för hantering av avvikelser och reklamationer
2. Rutin för revision av kvalitetssäkringssystemet



Anbudsgivaren ska antingen inneha certifiering enligt SS-EN ISO 9001 eller annan certifiering som inkluderar de ovan nämnda rutinerna, alternativt ha ett eget utarbetat kvalitetssäkringssystem som inkluderar de ovan nämnda rutinerna i punkt 1-2.

Kravet styrks genom att anbudsgivaren som kompletterande dokument lämnar intyg genom en kopia på certifikat enligt SS-EN ISO 9001 eller annan certifiering avseende kvalitetssäkringssystemet, eller genom en egen tydlig och utförlig beskrivning av kvalitetssäkringssystemet av vilken det framgår att punkt 1-2 ovan är uppfyllt .

#### Uppfyller anbudsgivaren kravet avseende kvalitetssäkringssystem?

Generell del



Ja/Nej. Ja krävs

### 17.6.6 Rutiner för säkerställande av ursprung (KravID: 10146)



Kravet är hämtat från Upphandlingsmyndigheten. KravID: 10146. Kravet omfattar tillämpbara varor i anbudsområde A, B, D, F, I och L.

Leverantören ska ha rutiner på plats som säkerställer att trä eller träbaserade material som ingår i den offererade produkten/produkterna härstammar från legala och acceptabla källor som definierats i Kravspecifikation Allmänt (krav Skogsråvarans ursprung) samt i Ramavtalets Huvuddokument (avsnitt Åtgärder för att undvika kontroversiella källor). Dessa rutiner kan t ex återfinnas i ett ISO 9001/14011 eller annat verksamhetsledningssystem.

Anbudsgivaren verifierar att kravet uppfylls genom att som kompletterande dokument lämna en självdeklaration undertecknad av behörig företrädare som kortfattat beskriver de system och metoder som används för att verifiera råvarans ursprung. För exempel på självdeklaration, se bilaga Tillämpning skogsråvara, sid 10-11.

#### Uppfyller anbudsgivaren kravet avseende rutiner för säkerställande av ursprung?

Generell del



Fasta svarsalternativ. Ja, Nej, Offererar ej anbudsområdena

### 17.7 Sammanställning över kompletterande dokument

Sammanställning över kompletterande dokument (uppgifter/bevis) avseende kvalificering av anbudsgivare som denne ska kunna inkomma med utan dröjsmål efter anmodan från Kammarkollegiet:

Försäkran på heder och samvete att grund för uteslutning enligt 13 kap. 1 § LOU inte föreligger avseende anbudsgivaren samt varje Åberopat företag/konsortiedeltagare, samt att lämnade uppgifter i anbudet är korrekta (kompletterande dokument Sanningsförsäkran).

- Sanningsförsäkran - Försäkran på heder och samvete att grund för uteslutning enligt 13 kap. 1 § LOU inte föreligger avseende anbudsgivaren samt varje Åberopat företag/konsortiedeltagare, samt att lämnade uppgifter i anbudet är korrekta.
- Kvalitetssäkringssystem.
- Självdeklaration undertecknad av behörig företrädare som kortfattat beskriver de system och

metoder som används för att verifiera råvarans ursprung. För exempel på självdeklaration, se bilaga Tillämpning skogsråvara, sid 10-11.

Där så är aktuellt kommer även nedan angivna dokument begäras in:

- Konsortium - Civilrättsligt bindande avtal om bildande av aktiebolag.
- Utdrag ur brottsregister eller en likvärdigt som visar på frånvaron av uteslutningsgrunder, för företag etablerade i länder med möjlighet till detta (avsnitt Alternativa sätt att styrka ekonomisk och finansiell ställning).
- Anbudsgivare som inte innehar lägst riskklass 40 enligt Credisafe AB: Annan utredning till styrkande av krav på ekonomisk ställning (avsnitt Alternativa sätt att styrka ekonomisk och finansiell ställning).
- Företag som inte har dessa åligganden i Sverige: Dokumentation som styrker kravuppfyllande avseende betalning av skatter och socialförsäkringsavgifter i det egna landet (avsnitt Betalning av skatter och avsnitt Betalning av socialförsäkringsavgifter ).
- Om företags verksamhet är etablerad utanför Sverige: Dokumentation som styrker inskrivning i handelsregister (avsnitt Inskrivning i handelsregister).

## 18. Avropsrutin

### 18.1 Avropsformer



Avrop från detta ramavtal sker enligt en s.k. kombinerad avropsordning vilket innebär att:

- Enskilda avrop som beräknas ha ett värde upp till och med angivet belopp i tabell Beloppsgränser ska genomföras genom tillämpning av en så kallad särskild fördelningsnyckel enligt 7 kap 6 § LOU, och
- Enskilda avrop som beräknas ha ett värde över angivet belopp i tabell Beloppsgränser ska ske genom förnyad konkurrensutsättning enligt 7 kap. 9 § LOU.

Val av avropsordning bestäms således av hur mycket avropet är värt. Inför varje avrop kommer avropande myndighet behöva göra en bedömning av värdet av de varor som ska avropas. Ett sätt att bedöma värdet av avropet är att gå igenom ramavtalsleverantörernas produktlistor och kontrollera priset på de varor som är tänkta att ingå i avropet. Värdet ligger sedan till grund för avropande myndighets beslut om avropet ska genomföras genom särskild fördelningsnyckel eller genom en förnyad konkurrensutsättning.

Ovanstående avropsordning gäller för samtliga delar av ramavtalet.

#### 18.1.1 Beloppsgränser



Anbudsområde	Beloppsgräns
A Arbetsplats och förvaring	500 000 SEK
B Möten och paus	500 000 SEK
C Textil inredning för fönstermiljö	300 000 SEK
D Arkiv och magasin	300 000 SEK
E Förvaring i plåt	300 000 SEK
F Utemöbler	100 000 SEK
G Arbetsplatsarmaturer	100 000 SEK
H Inredningsarmaturer	100 000 SEK
I Skrivtavlor och AV-inredning	100 000 SEK
J Lager och verkstadsmiljö	100 000 SEK
K Textila mattor	300 000 SEK
L Arbetsstolar	500 000 SEK

#### 18.1.2 Avrop med särskild fördelningsnyckel



### 18.1.2.1 Tillämpning av särskild fördelningsnyckel



Enskilda avrop som beräknas ha ett värde upp till och med angivet belopp i tabell Beloppsgränser ska genomföras genom tillämpning av en så kallad särskild fördelningsnyckel enligt 7 kap 6 § LOU.

Avrop genom tillämpning av en särskild fördelningsnyckel innebär att den avropande myndigheten, utifrån en eller flera av de parametrar som anges under avsnitt Särskild fördelningsnyckel – parametrar, kontaktar den ramavtalsleverantör som till lägst kostnad kan tillgodose den avropande myndighetens behov. Urval sker med utgångspunkt i de på [www.avropa.se](http://www.avropa.se) publicerade prislister. En sammanställning över efterfrågade varor kommuniceras skriftligt till ramavtalsleverantören. Om ramavtalsleverantören kan tillhandahålla efterfrågade varor tilldelas denne kontraktet.

### 18.1.2.2 Särskild fördelningsnyckel - parametrar



Avrop genom tillämpning av en särskild fördelningsnyckel innebär att den avropande myndigheten väljer den ramavtalsleverantör som bäst kan tillgodose den avropande myndighetens behov vid avropstillfället utifrån en eller flera av nedanstående ej rangordnade parametrar.

#### 1. Varans egenskaper

Att varor ska ha en viss egenskap, exempelvis mått, ergonomi, material, ytbeläggning, utformning, brandegenskaper, brandklassning, lämplighet för allergiker, energibesparande tillbehör som exempelvis belysningsreglering (dimmer), timer eller närvarosensor m.m.

#### 2. Varans hållbarhet

Att varor ska uppfylla hållbarhetskrav utöver Upphandlingsmyndighetens baskrav. Att varor ska inneha miljöcertifiering som exempelvis Svanen, EU Ecolabel, ÖKO-Tex eller likvärdiga. Att varor till viss grad ska vara tillverkade av återvunnet material.

#### 3. Varans cirkularitet

Att varor ska vara utformade för återtillverkning, återbruk, återvinning m.m.

#### 4. Varans funktionalitet

Att varor ska uppfylla vissa efterfrågade funktioner, exempelvis ergonomi, alternativ utformning, användarvänlighet, tillgänglighet m.m.

#### 5. Varans estetiska utformning

Att varor ska ha en viss efterfrågad estetisk utformning, exempelvis form, kulör, design m.m.

#### 6. Varans anpassning till befintliga möbler och annan inredning

Att varor ska passa in med befintliga varor eller annan inredning för att få ett jämförbart visuellt enhetligt helhetsintryck.

#### 7. Varans anpassning till lokalens utformning och funktionalitet

Att varor ska passa in i lokalernas utformning och funktionalitet för att få ett jämförbart visuellt och/eller funktionellt enhetligt helhetsintryck.

#### 8. Leveranstid

Att varor ska levereras vid en speciellt angiven leveranstid.

#### 9. Pris

Varors pris enligt produktlista med avdragen rabatt samt priser för eventuella varurelaterade tjänster.

### 18.1.3 Avrop med förnyad konkurrensutsättning

#### 18.1.3.1 Tillämpning av förnyad konkurrensutsättning

Enskilda avrop som beräknas ha ett värde över angivet belopp i tabell Beloppsgränser ska genomföras genom förnyad konkurrensutsättning enligt 7 kap. 9 § LOU. Detta innebär att samtliga ramavtalsleverantörer bjuds in att på nytt lämna avropssvar i enlighet med de villkor som anges i ramavtalet. Dessa villkor får, om nödvändigt, preciseras och vid behov kompletteras med andra villkor som angetts i upphandlingsdokumenten.

En förnyad konkurrensutsättning genomförs på följande sätt:

1. Den avropande myndigheten ska skicka en skriftlig avropsförfrågan till samtliga ramavtalsleverantörer som Kammarkollegiet har tecknat avtal med för det aktuella anbudsområdet.
2. Den avropande myndigheten ska ange en tidsfrist som är skälig för att lämna avropssvar. Tidsfristen ska fastställas med hänsyn till avropsföremålets komplexitet och omfattning samt den tid som ramavtalsleverantörerna behöver för att lämna avropssvar. Ramavtalsleverantör som vid avropet inte kan erbjuda efterfrågade tjänster är skyldig att svara varför denne inte kan göra det.
3. Avropssvar ska vara skriftliga och avropande myndighet får ta del av innehållet i dessa först när den angivna tidsfristen för att inkomma med avropssvar löpt ut. Ramavtalsleverantören har inte rätt att lämna fler än ett (1) avropssvar på en avropsförfrågan såvida inte avropande myndighet har angivit i avropsförfrågan att ramavtalsleverantören kan lämna in flera alternativa avropssvar.
4. Kontrakt tilldelas den ramavtalsleverantör som lämnat det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet enligt valda tilldelningskriterier i punkten Förnyad konkurrensutsättning - parametrar

#### 18.1.3.2 Förnyad konkurrensutsättning - parametrar

Utöver de krav som ställts i upphandlingen, kan avropande myndighet använda nedanstående parametrar vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning. Nedanstående parametrar kan antingen ställas som obligatoriska krav eller användas som tilldelningskriterier vid utvärdering av anbud. Det är upp till varje avropande myndighet att definiera hur respektive parameter ska användas. Observera att nedan beskrivning av respektive parameter inte är uttömmande utan endast exemplifierar hur detta kan användas vid avrop.

Följande parametrar kan användas vid avrop vid förnyad konkurrensutsättning:

##### 1. Varans egenskaper

Att varor ska ha en viss egenskap, exempelvis mått, ergonomi, material, ytbeläggning, utformning, brandegenskaper, brandklassning, lämplighet för allergiker, energibesparande tillbehör som exempelvis belysningsreglering (dimmer), timer eller närvarosensor m.m.

##### 2. Varans hållbarhet

Att varor ska uppfylla hållbarhetskrav utöver Upphandlingsmyndighetens baskrav. Att varor ska

inneha miljöcertifiering som exempelvis Svanen, EU Ecolabel, ÖKO-TEX eller likvärdiga. Att varor till viss grad ska vara tillverkade av återvunnet material.

3. **Varans cirkularitet**

Att varor ska vara utformade för återtillverkning, återbruk, återvinning m.m.

4. **Varans funktionalitet**

Att varor ska uppfylla vissa efterfrågade funktioner, exempelvis ergonomi, alternativ utformning, användarvänlighet, tillgänglighet m.m.

5. **Varans estetiska utformning**

Att varor ska ha en viss efterfrågad estetisk utformning, exempelvis form, kulör, design m.m.

6. **Varans anpassning till befintliga möbler och annan inredning**

Att varor ska passa in med befintliga varor eller annan inredning för att få ett jämförbart visuellt enhetligt helhetsintryck.

7. **Varans anpassning till lokalens utformning och funktionalitet**

Att varor ska passa in i lokalernas utformning och funktionalitet för att få ett jämförbart visuellt och/eller funktionellt enhetligt helhetsintryck.

8. **Leveranstid**

Att varor ska levereras vid en speciellt angiven leveranstid.

9. **Varurelaterade tjänster**

Varurelaterade tjänster såsom anges i Allmänna villkor avsnitt Varurelaterade tjänster.

10. **E-handel**

Att e-handel ska tillämpas för löpande beställningar inom kontrakt samt vilka standarder, format och typ av kommunikation som ska tillämpas för e-handel enligt avsnitt Krav på e-handel i Allmänna villkor.

11. **Pris**

Pris för varor, fraktkostnad och priser för eventuella varurelaterade tjänster.

12. **Livscykelkostnad**

Varans kostnad enligt Upphandlingsmyndighetens LCC-verktyg:

[LCC-verktyg \(generell kalkyl\).](#)

[LCC-verktyg \(inomhusbelysning\).](#)

## 18.2 Kontrakt



Ett skriftligt kontrakt ska alltid upprättas efter avrop med förnyad konkurrensättning. Kontrakt upprättas mellan avropande myndighet och tilldelad ramavtalsleverantör avseende de varor och varurelaterade tjänster som ska tillhandahållas.

Minst följande delar bör preciseras i kontraktet:

1. Ramavtalets benämning och avtalsnummer
2. Kontraktets parter

3. Kontaktpersoner
4. Priser
5. Förutsättningarna för tillhandahållande av de varor och varurelaterade tjänster som omfattas av kontraktet
6. Vilka varor eller varurelaterade tjänster som omfattas av kontraktet
7. Leveranstid och leveranssätt
8. Eventuella anpassningar eller preciseringar av villkor i bilaga Allmänna villkor
9. Kontraktets giltighetstid

Ramavtalsbilaga Allmänna villkor utgör alltid en del av kontraktet oavsett om allmänna villkor åberopas eller inte.

## 19. Ramavtalets Huvuddokument

### 19.1 Ramavtal

#### 19.1.1 Inledning och Ramavtalets parter

Ramavtal med avtalsnummer 23.3-8004-18:0xx, har träffats för statens och Avropsberättigades räkning, mellan Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet, organisationsnummer 202100-0829 nedan Kammarkollegiet, och [Ramavtalsleverantören], organisationsnummer [xxxxxx-yyyy] nedan Ramavtalsleverantören.

#### 19.1.2 Avropsberättigade

Ramavtalet kommer att kunna användas för Avrop av statliga myndigheter under regeringen samt myndigheter under riksdagen och andra offentligt styrda organ. Dessa benämns Avropsberättigade. Genom Ramavtalet ges Avropsberättigade rätt att utan att själva genomföra upphandling göra Avrop från Ramavtalet.

Myndigheter under regeringen är berättigade att genomföra Avrop med stöd av förordning (1998:796) om statlig inköpssamordning. Se [SCB:s Allmänna myndighetsregister](#) för detaljerad information om statliga förvaltningsmyndigheter, statliga affärsverk, AP-fonder, Sveriges domstolar och Domstolsverket samt svenska utlandsmyndigheter.

Myndigheter under riksdagen och andra offentligt styrda organ enligt 1 kap. 18 § lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU) deltar med stöd av att de har lämnat bekräftelse till Kammarkollegiet på att de önskar vara Avropsberättigade på Ramavtalet.

Av bilaga Avropsberättigade framgår vilka myndigheter och organisationer som under ramavtalsperioden är Avropsberättigade samt vilka organisationer som kan genomföra Avrop utöver de som är Avropsberättigade med stöd av förordningen enligt ovan.

Med Avropsberättigad avses vidare, där så framgår av sammanhanget, Avropsberättigad som redan ingått Kontrakt via Ramavtalet.

#### 19.1.3 Kontaktpersoner för Ramavtalet

Av [www.avropa.se](http://www.avropa.se) framgår vem eller vilka som är kontaktpersoner för Ramavtalet.

Ramavtalsleverantörens kontaktperson har, om inte annat skriftligen meddelats Kammarkollegiets kontaktperson, behörighet att på Ramavtalsleverantörens vägnar och med för denne bindande verkan företräda Ramavtalsleverantören i frågor avseende Ramavtalet.

Byte av kontaktperson ska skriftligen och utan dröjsmål meddelas den andra Parten.

### 19.2 Avtalshandlingar



### 19.2.1 Ramavtalets handlingar och deras inbördes ordning

Ramavtalet består av nedan listade handlingar med däri hänvisade bilagor. Handlingarna kompletterar varandra om inte omständigheterna föranleder annat. Om handlingarna innehåller uppgifter som strider mot varandra ska handlingarna gälla i nedan angivna ordning om inte omständigheterna föranleder annat.

1. Skriftliga ändringar och tillägg
2. Grunder för uteslutning och kvalificeringskrav
3. Ramavtalets Huvuddokument
4. Tekniska krav och tilldelningskriterier

Inga andra handlingar än ovan nämnda ingår i Ramavtalet. Ramavtalsleverantörens egna standardvillkor eller liknande samt förbehåll accepteras inte som avtalsinnehåll.

### 19.2.2 Tolkningsmetod

Vid tolkning av Ramavtalets innehåll, ska oklarheter i första hand tolkas i enlighet med bestämmelserna i LOU.

Parts underlåtenhet att tillämpa något villkor i Ramavtalet strikt enligt ordalydelsen ska inte anses innefatta något avstående från någon rättighet enligt Ramavtalet och underlåtenheten ska inte heller medföra att Parten förlorar rätten att senare påkalla en strikt tillämpning enligt ordalydelsen av det aktuella villkoret eller annat villkor i Ramavtalet.

## 19.3 Definitioner

### 19.3.1 Begrepp med förklaringar

För tolkningen och tillämpningen av Ramavtalet ska följande termer och begrepp ha nedan angiven betydelse, såvida inte annat uttryckligen anges eller uppenbarligen följer av omständigheterna.

Begrepp	Förklaring
<b>Avrop</b>	Med Avrop avses anskaffning av Varor och Tjänster som Avropsberättigad gör genom tilldelning av Kontrakt under Ramavtalet.
<b>Avropsförfrågan</b>	Med Avropsförfrågan avses den förfrågan som Avropsberättigad skickar till Ramavtalsleverantören vid Avrop.
<b>Avropssvar</b>	Med Avropssvar avses det svar som Ramavtalsleverantören lämnar på en Avropsförfrågan. Med Avropssvar avses även svar till Kammarkollegiet och Avropsberättigad att Ramavtalsleverantören inte kan erbjuda efterfrågad Vara eller Tjänst.
<b>Huvuddokument</b>	Med Huvuddokument avses detta dokument som innehåller villkor för fullgörande av Ramavtalet, vilket reglerar avtalsförhållandet mellan Kammarkollegiet och Ramavtalsleverantören.
<b>Kontrakt</b>	Med Kontrakt avses det skriftliga avtal (inklusive avtal som exempelvis ingås elektroniskt via e-post, e-handelssystem eller bokningssystem) rörande anskaffning av Varor och Tjänster under Ramavtalet som upprättas mellan

	Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören efter Avrop.
<b>Part</b>	Med Part avses i Ramavtalets Huvuddokument Kammarkollegiet och Ramavtalsleverantören.
<b>Ramavtal</b>	Med Ramavtal avses de dokumentet inklusive bilagor, vilka är uppräknade i avsnitt Ramavtalets handlingar.
<b>Ramavtalsleverantör</b>	Med Ramavtalsleverantör avses den anbudsgivare som efter genomförd upphandling tecknat Ramavtal med Kammarkollegiet.
<b>Skriftligen</b>	Med skriftligen avses även meddelande i elektronisk form.
<b>Vara</b>	Med Vara avses de varor som omfattas av det upphandlade Ramavtalet.
<b>Tjänst</b>	Med Tjänst avses sådana varurelaterade Tjänster som har samband med tillhandahållande av de Varor som omfattas av Ramavtalet.
<b>Underleverantör</b>	Med Underleverantör avses en juridisk eller fysisk person som Ramavtalsleverantören anlitar för att fullgöra hela eller delar av det åtagande som följer av Ramavtalet och Kontrakt.
<b>Åberopat företag</b>	Med Åberopat företag avses företag vars kapacitet Ramavtalsleverantören har åberopat för att uppfylla krav på ekonomisk och finansiell ställning eller teknisk och yrkesmässig kapacitet.

## 19.4 Omfattning



Ramavtalet omfattar möbler och inredning samt tillhörande varurelaterade Tjänster som ingår i Ramavtalet.

Ramavtalsleverantören har tilldelats avtal omfattande Varor och tillhörande Tjänster inom följande delområden: *(Ifylles vid avtalstecknande)*

### 19.4.1 Uppfyllande av krav och avtalad kvalitet



Ramavtalsleverantören ska vid Avrop erbjuda de Varor och Tjänster samt uppfylla övriga åtaganden som omfattas av Ramavtalet i enlighet med vad som anges i Ramavtalet och respektive Kontrakt. Leverans av Varor och Tjänster ska ske i enlighet med Allmänna villkor.

Ramavtalsleverantören och de Varor och Tjänster som omfattas av Ramavtalet ska under det att Ramavtalet respektive Kontrakt är i kraft uppfylla de i Ramavtalet ställda kraven samt uppfylla de tilldelningskriterier Ramavtalsleverantören uppfyllde vid anbudsutvärderingen.

Kravet att Varor och Tjänster ska uppfylla avtalade krav under hela Ramavtalets löptid ska för tillämpningen av detta Ramavtal innebära att Varor och Tjänster ska uppfylla avtalade krav senast från Ramavtalets ikraftträdande.

Ramavtalsleverantören ska utföra samtliga sina åtaganden enligt Ramavtalet med omsorg och på ett fackmannamässigt sätt.

### 19.4.2 Leveranskapacitet



Ramavtalsleverantören ska ha resurser, kapacitet och förmåga att leverera Varor och Tjänster till Avropsberättigade i enlighet med sitt åtagande enligt Ramavtalet under hela tiden Ramavtalet och Kontrakt är i kraft.

## 19.5 Varor



### 19.5.1 Produktlista



När Ramavtal har tecknats ska Ramavtalsleverantören upprätta en eller flera produktlista/produktlistor per delområde där Ramavtal tecknats. Produktlistan/produktlistorna ska godkännas av Kammarkollegiet. Produktlistan/produktlistorna ska innehålla de Varor som offererats för typfallen och priserna ska vara samma som i anbudet. Produktlistan/produktlistorna ska vara på svenska och i undantagsfall på danska, norska eller engelska.

Ramavtalsleverantören kan inkludera övriga Varor i produktlistan/produktlistorna förutsatt att varorna ingår i det/de anbudsområde/anbudsområden som Ramavtalsleverantören har erhållit Ramavtal för samt att Varorna uppfyller Kammarkollegiets obligatoriska krav enligt upphandlingsdokumentet.

Ramavtalsleverantören ska intyga med en sanningsförsäkran om att Varorna uppfyller de obligatoriska kraven som angivits i upphandlingsdokumentet.

Produktlistan/produktlistorna kan även kompletteras med tillbehör som har en naturlig koppling till ramavtalsområdet och dess Varor. Tillbehör omfattas inte av Kammarkollegiets tekniska provningskrav.

Pris för samtliga Varor och tillbehör i produktlistan/produktlistorna ska motsvara pris i den/de officiella prislistan/prislistorna. Lämnade rabatter ska tydligt framgå av Produktlistan/Produktlistorna. Priserna ska vara i SEK.

Ramavtalsleverantören ska bifoga officiell prislista/prislistor för de Varor och/eller tillbehör som läggs till i produktlistan/produktlistorna.

Kammarkollegiet äger rätt att när som helst under ramavtalsperioden begära in bevis på att Vara uppfyller de obligatoriska kraven som angivits i upphandlingsdokumentet.

Kammarkollegiet förbehåller sig rätten att bedöma om Vara och/eller tillbehör kan ingå i Ramavtalet.

Produktlistan/produktlistorna, per delområde, ska inkomma senast 30 dagar efter att ramavtalet undertecknats. Kammarkollegiet kommer att ge instruktioner för utformning av produktlistan/produktlistorna. Instruktionen för hur produktlistan/produktlistorna utformas kan komma att förändras under Ramavtalsperioden.

För att en Vara ska kunna offereras och ingå i ett Avropssvar ska Varan finnas i Ramavtalsleverantörens produktlista/produktlistor senast den dag Avropssvar ska vara tillhanda.

Rutinen för hur produktlistan/produktlistor görs tillgänglig för avropsberättigad kan komma att förändras under Ramavtalsperioden.

### 19.5.2 Uppdatering av Varor



**Uppdatering av obligatoriska Varor (typfall)**

Ramavtalsleverantören kan byta ut de Varor som var obligatoriska att offerera i upphandlingen (typfall) så att inaktuella Varor ersätts av nya Varor. Obligatoriska Varor som inte längre kan tillhandahållas av Ramavtalsleverantören, kan utgå under förutsättning att respektive Vara ersätts av likvärdig Vara och kan avropas av Avropsberättigad till högst samma pris som den utgångna Varan. Med likvärdig avses att Varan minst uppfyller de krav som ställts i upphandlingen och är likvärdig avseende mått, prestanda, kvalitet, funktion och/eller annat värde.

**Uppdatering av övriga Varor och tillbehör**

Ramavtalsleverantören kan lägga till, byta ut och ta bort övriga Varor och tillbehör förutsatt att dessa kan anses omfattas av Ramavtalet.

**Uppdateringar**

Uppdatering får ske tidigast fyra (4) månader efter godkännande av Ramavtalsleverantörens första produktlista/produktlistor. Uppdatering får ske högst åtta (8) gånger per tolv (12) månader. Handläggning av uppdateringar kan inte garanteras under följande perioder: 1 juli - 15 augusti och 20 december - 6 januari.

Uppdateringar ska göras enligt Kammarkollegiets instruktion.

Ramavtalsleverantören ansvarar för att Varor som omfattas av byte och tillägg uppfyller samtliga ställda krav i upphandlingen och inte väsentligen förändrar Ramavtalet. Ramavtalsleverantören ska styrka genom en sanningsförsäkran att erbjudna Varor (ej tillbehör) uppfyller ställda krav i upphandlingen.

Kammarkollegiet har tolkningsföreträde om en ändring av Ramavtalsleverantörens utbud kan omfattas av Ramavtalet.

**19.5.3 Vite vid avtalsbrott**

Fullgör inte Ramavtalsleverantören sina åtaganden eller bryter mot villkoren enligt detta avsnitt Varor, har Kammarkollegiet rätt att kräva vite.

Vitet uppgår till 5 000 SEK om Ramavtalsleverantören inte rättar bristen inom fem (5) arbetsdagar från skriftlig uppmaning från Kammarkollegiet. Därefter utgår vite om 5 000 SEK för varje kalendervecka som bristen kvarstår.

Om bristen kvarstår efter tre (3) kalendermånader ska detta anses utgöra ett väsentligt avtalsbrott som berättigar Kammarkollegiet att säga upp Ramavtalet till förtida upphörande enligt avsnitt Kammarkollegiets uppsägningsrätt.

Vite regleras på anmodan av Kammarkollegiet och förfaller till betalning 30 kalenderdagar från fakturadatum.

**19.6 Priser****19.6.1 Priser i Ramavtalet**

Ramavtalsleverantörens offererade rabattsatser för de Varor och tillbehör som omfattas av Ramavtalet ska vara de rabattsatser som anges i Bilaga Prisbilaga. Från den/de gällande officiella

prislistan/prislistorna dras offererade rabattsatser. Rabattsatserna är gällande under hela avtalsperioden.

Ramavtalsleverantörens offererade rabattsats för de Varor och tillbehör som omfattas av Ramavtalet anges nedan: *(ifylles vid avtalstecknande)*.

Valutan ska vara i svenska kronor (SEK). Pris efter rabatt avser pris exklusive mervärdesskatt och andra skatter i den mån inte annat särskilt anges.

Pris efter rabatt ska inkludera den administrativa avgiften.

Priserna omfattar ersättning för samtliga kostnader och utgifter för fullgörandet av i Ramavtalet angivna åtaganden, så att Varor kan tas i bruk. Kostnader för varurelaterade Tjänster som inte ingår i Varans pris kan förekomma.

### 19.6.2 Priser vid avrop med särskild fördelningsnyckel



Pris och rabatter för de Varor som omfattas av Avrop med särskild fördelningsnyckel ska vara det som anges för respektive Vara och tillbehör i Ramavtalsleverantörens godkända och publicerade produktlista/produktlistor.

Kostnader för varurelaterade Tjänster som inte ingår i Varans pris kan tillkomma.

### 19.6.3 Priser vid avrop med förnyad konkurrensutsättning



Avropsberättigad har möjlighet att uppställa villkor gällande priset för Varorna. Villkor gällande pris kan antingen ställas som obligatoriska krav eller användas som tilldelningskriterier vid utvärdering av anbud. Det är upp till varje Avropsberättigad att definiera villkoren.

Vid Avrop som föregås av förnyad konkurrensutsättning kan andra prisvillkor överenskommas än vad som anges i Ramavtalsleverantörens produktlista/produktlistor.

### 19.6.4 Prisjustering



Priser för Varor och tillbehör i Ramavtalsleverantörens produktlista/produktlistorna får justeras högst en (1) gång per år. Nya priser ska gälla minst 12 månader i taget.

Prisjustering hanteras av Kammarkollegiet och är giltig när båda Parter har godkänt överenskommelsen. Överenskommen prisändring tillämpas tidigast vid den tidpunkt som Kammarkollegiet och Ramavtalsleverantören har kommit överens om.

I samband med begäran om prisjustering ska Ramavtalsleverantören skicka den/de nya officiella prislistan/prislistorna till Kammarkollegiet.

Orsak till önskad prisjustering inklusive motivering som styrker eventuell prisjustering ska inkomma till Kammarkollegiet. Prisjustering kan bero på förändrade kostnader för råvaror, leveranser, produktion, lagerhållning m. m.

Handläggning av prisjusteringar kan inte garanteras under följande perioder: 1 juli - 15 augusti och 20

december - 6 januari.

Giltiga pågående Kontrakt ska inte justeras.

## **19.7 Ramavtalets ikraftträdande, löptid, förlängning och förtida upphörande**

### **19.7.1 Ramavtalets ingående**

Ramavtalet blir bindande mellan Parterna när det signerats av Ramavtalsleverantören och Kammarkollegiet.

### **19.7.2 Ramavtalets löptid**

Ramavtalet träder i kraft, vilket innebär att Avrop kan göras under Ramavtalet, den dag det signerats av båda Parter, dock tidigast 2019-09-16, och löper därefter under en period av 24 månader från och med att det trätt i kraft. Ramavtalet upphör därefter att gälla utan uppsägning.

### **19.7.3 Förlängning av Ramavtal**

Eventuell förlängning av Ramavtal sker på initiativ av Kammarkollegiet. Ramavtalsleverantören har inte rätt att motsätta sig förlängning.

Oaktat vad som står i Ramavtalets sidhuvud, kan en eller flera förlängningar av Ramavtalets giltighetstid uppgå till maximalt 24 månader.

Förlängning regleras skriftligen.

### **19.7.4 Ramavtalets förtida upphörande**

Ramavtalet upphör med omedelbar verkan om lagakraftvunnen dom förklarar Ramavtalet ogiltigt. Inga skadeståndsanspråk med anledning av sådant upphörande kan riktas mot Kammarkollegiet, såvida inte annat följer av tvingande rätt.

Parts rätt till uppsägning av Ramavtalet i övriga fall anges i avsnitt Avtalsbrott och påföljder.

## **19.8 Avrop**

Avrop sker enligt Bilaga Avropsrutin och Bilaga Allmänna villkor.

### **19.8.1 Informationsplikt till Avropsberättigade**

Ramavtalsleverantören åtar sig att informera Avropsberättigade om Ramavtalet och att verka för att Avrop sker i enlighet med Ramavtalet.

### **19.8.2 Avropssvar**

Ramavtalsleverantören ska alltid lämna Avropssvar på en Avropsförfrågan.

Underlåtenhet att lämna Avropssvar vid upprepade tillfällen kan resultera i att bestämmelserna i avsnitt

Avtalsbrott och påföljder, blir tillämpliga.

### 19.8.3 Funktionsbrevlåda för Avropsförfrågan



Ramavtalsleverantören ska tillhandahålla en fast och icke personbunden e-postadress till en funktionsbrevlåda, till vilken Avropsberättigade ska kunna skicka Avropsförfrågan för de fall Avrop inte genomförs via avropssystem/nätbutik eller per telefon.

Ramavtalsleverantören ansvarar för att angiven e-postadress är korrekt. Byte av e-postadress ska meddelas Kammarkollegiet utan dröjsmål.

## 19.9 Parternas förhållningssätt



### 19.9.1 Lojalitet



Respektive Part ska på ett lojalt sätt utöva sina rättigheter respektive uppfylla sina skyldigheter enligt Ramavtalet.

### 19.9.2 Informationsplikt



Parterna är skyldiga att vara väl förtrogna med Ramavtalets villkor, samt i övrigt hålla sig informerade om Ramavtalets praktiska tillämpning och utveckling. Parterna ska kontinuerligt informera varandra om händelser eller andra sakförhållanden som kan komma att påverka Ramavtalet.

### 19.9.3 Rutiner för samarbete



I samband med Ramavtalets ikraftträdande genomförs ett uppstartsmöte. Därefter ska Parterna genomföra möten kontinuerligt, dock minst en (1) gång per år för uppföljning av Ramavtalet, om inte Kammarkollegiet meddelar annat. Kammarkollegiet kallar till dessa möten. Vardera Parten står sina egna kostnader i samband med aktuella möten.

### 19.9.4 Språk



All kommunikation och dokumentation avseende Ramavtalet ska vara på svenska om inte annat överenskommits mellan Parterna.

## 19.10 Ramavtalsleverantörens åtagande



### 19.10.1 Försäkringar



Det åligger Ramavtalsleverantören att på egen bekostnad teckna och vidmakthålla sedvanliga försäkringar för sin verksamhet och de Varor och Tjänster som erbjuds. Försäkringarna ska ha betryggande ansvarsbelopp med hänsyn till Ramavtalets omfattning och Ramavtalsleverantörens åtaganden.

Giltig försäkring ska finnas vid Ramavtalets ikraftträdande och gälla under hela tiden Ramavtalet respektive Kontrakt är i kraft.

Ramavtalsleverantören ska på begäran från Kammarkollegiet kunna visa upp giltigt försäkringsbevis.

### 19.10.2 Miljökrav



Ramavtalsleverantören ska vid tillhandahållande av Varor och Tjänster kontinuerligt arbeta med att förbättra och ta hänsyn till miljöaspekter för att förebygga och undvika negativ miljöpåverkan. Det handlar om åtgärder för att minska konsumtion och slöseri av negativt miljöpåverkande resurser som elektricitet, resor, papper etc. Detta gäller även för Ramavtalsleverantörens Underleverantörer.

### 19.10.3 Åtgärder för att undvika kontroversiella källor



Kravet är hämtat från Upphandlingsmyndigheten. KravID: 10148. Kravet omfattar tillämpbara varor i anbudsområde A, B, D, F, I och L.

Leverantören ska använda sig av robusta mekanismer/system för att spåra och kontrollera råvarans ursprung och undvika att den offererade varan kan kopplas till:

1. Brott mot mänskliga rättigheter (ILO's kärnkonventioner nr: 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138 och 182) eller att traditionella rättigheter kränks (som har utövats under lång tid).
2. Hot mot områden med höga bevarandevärden (eng. High Conservation Values) definierade i enlighet med HCV Network charter eller likvärdigt (se bilaga HCV).
3. Naturliga ekosystem som konverteras (t.ex. att konvertera en regnskog till plantage) till annan markanvändning (undantag för konvertering/omföring på grund av mindre arealmässigt omfattande infrastrukturprojekt som t ex vägbyggen eller vindkraftsparker).

Förslag till verifikat:

FSC-märkta produkter, PEFC-märkta produkter kompletterat med FSC:s Controlled Wood certifikat eller likvärdigt. Se även bilaga Tillämpning skogsråvara.

### 19.10.4 Innehåll av särskilt farliga ämnen (kandidatförteckningen)



Kravet är hämtat från Upphandlingsmyndigheten. KravID: 11037:1. Kravet omfattar tillämpbara varor i samtliga anbudsområden.

Vid avtalsstart ska information om innehåll av ämnen, som finns upptagna på gällande kandidatförteckning (Artikel 59 i Förordning (EG) nr 1907/2006 om Registrering, utvärdering, godkännande och begränsning av kemikalier (Reach)) och som finns i offererade produkter i halter över 0,1 vikts% (1000 mg/kg) per ämne, ges till Kammarkollegiet. Med 0,1 viktprocent avses varje individuell del av en vara\*. Om nya ämnen förs upp på kandidatförteckningen under avtalstiden, ska Kammarkollegiet underrättas om dessa förekommer i offererade produkter. Detta ska ske inom sex månader efter europeiska kemikaliemyndighetens (Echa) offentliggörande av en reviderad kandidatförteckning.

\*Viktsprocenten avser varje individuell del av en sammansatt vara och avser alltså inte 0,1% av en sammansatt produkt, utan 0,1% av varje ingående del.

Förslag till verifikat:

En lista över de ämnen på kandidatförteckningen som förekommer i halter över 0,1 vikts% (1000 mg/kg) i respektive offererad produkt. Finns ämnena inte över den angivna halten så anges detta (det krävs då ingen lista).



Informationen ska baseras på teknisk dokumentation (t.ex. säkerhetsdatablad) från tillverkare och materialleverantörer, och innehållstester om nödvändigt (i enlighet med rekommendationer i Kemikalieinspektionens "[Vägledning för leverantörer av varor](#) ").

### 19.10.5 Sociala och etiska krav



Ramavtalsleverantören ska vid tillhandahållande av Varor och Tjänster kontinuerligt arbeta med att förbättra och ta hänsyn till sociala och etiska aspekter. Detta gäller även för Ramavtalsleverantörens Underleverantörer.

Ramavtalsleverantören svarar för att lagstadgade skyldigheter vad gäller anställnings- och arbetsmiljövillkor tillämpas för berörd personal, samt motverkande av arbetsrättsliga och skattemässiga oegentligheter.

Ramavtalsleverantören ska därmed bl.a. försäkra sig om att ingen så kallad svart arbetskraft anlitas för utförande av uppdraget samt förbinder sig att ha rutiner för att följa upp detta genom regelbundna kontroller.

#### 19.10.5.1 Grundläggande rättigheter för arbetstagare



Ramavtalsleverantören ska aktivt verka för att Varor som levereras genom Ramavtalet ska vara tillverkade under förhållanden som är förenliga med:

- FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna (1948)
- ILO:s kärnkonventioner om tvångsarbete, barnarbete, diskriminering, föreningsfrihet samt organisationsrätt (nr 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138 och 182)
- FN:s barnkonvention (artikel 32)
- Det arbetarskydd och den arbetsmiljölagstiftning som gäller i tillverkningslandet
- Den arbetsrätt, inklusive lagstiftning om minimilön, och det socialförsäkringsskydd som gäller i tillverkningslandet
- Den miljöskyddslagstiftning som gäller i tillverkningslandet
- FN:s deklaration mot korruption

I de fall det är skillnad mellan nationella och internationella bestämmelser, avses den högsta skyddsnivån.

För att visa att ovan är uppfyllt ska Ramavtalsleverantören, på Kammarkollegiets begäran, kunna redovisa följande dokumentation:

- Egna riktlinjer för etisk handel, ofta kallad uppförandekod eller liknande, avseende tillverkningen av Varor och Tjänster som levereras enligt detta Ramavtal. Riktlinjerna ska vara godkända av ledningen hos Ramavtalsleverantören. Riktlinjerna ska åtminstone motsvara kraven enligt nedan.
- Rutin för att ovan konventioner och regelverk är implementerade och följs av de leverantörer som direkt

medverkar till tillverkningen. De leverantörer som får anses berörda, såvitt avser Varor, är de som tillverkar färdigställda Varor, de som framställer delar och komponenter till färdigställda Varor samt de som ansvarar för montering av ingående delar och komponenter till färdigställda Varor. Utöver detta ska det framgå hur Ramavtalsleverantören verkar för att konventioner och ramverk efterlevs av samtliga leverantörer i leverantörskedjan.

- Redogörelse för leverantörskedjan av Varor och Tjänster som levereras genom detta Ramavtal. Redogörelsen ska minst omfatta samtliga leverantörer som direkt medverkar till tillverkningen.

- Beskrivning av hur ansvaret för sociala och etiska krav är fördelat i leverantörskedjan. Beskrivningen ska minst omfatta samtliga leverantörer som direkt medverkar till tillverkningen. - Rutiner för identifiering och hantering av faktiska såväl som potentiella risker för avvikelser från kraven enligt detta Ramavtal i leverantörskedjan, inklusive hur identifierade risker hanteras samt tidsplan för planerade åtgärder. Rutinen ska minst omfatta samtliga leverantörer som direkt medverkar till tillverkningen. - Rutiner för uppföljning som syftar till att kontrollera rådande förhållanden och följsamheten till kraven enligt detta Ramavtal.

Ramavtalsleverantören ska, på Kammarkollegiets begäran, redovisa ytterligare dokumentation om så krävs för kontroll av att ovan är uppfyllt.

Ramavtalsleverantörens redovisning ska ske på det sätt och inom den tid som Kammarkollegiet begär. Ramavtalsleverantören är även skyldig att möjliggöra för Kammarkollegiet att själv eller genom ombud delta vid inspektioner på plats hos Ramavtalsleverantören och i skäligen omfattning hos de leverantörer som direkt medverkar till tillverkningen av Varor och Tjänster.

Om brist i åtaganden uppdagas, ska Ramavtalsleverantören snarast eller inom skäligen tid vidta rättelse. Rättelse ska ske genom att en handlingsplan för åtgärdande av bristerna upprättas samt att handlingsplanen genomförs. Rättelsen ska även innehålla en redogörelse för hur leverantörerna som direkt medverkar till tillverkningen av Varor och Tjänster hanterat de identifierade bristerna. Ytterst ska bristen åtgärdas genom att berörd leverantör byts ut. Om rättelse inte sker inom utsatt tid utgör detta ett väsentligt avtalsbrott enligt avsnitt Avtalsbrott och påföljder.

### 19.10.5.2 Antidiskriminering



Ramavtalsleverantören ska vid utförande av Kontrakt i Sverige följa diskrimineringslagen (2008:567).

Ramavtalsleverantören ska ha ett fortlöpande arbete med aktiva åtgärder och på annat sätt verka för lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Arbetet med aktiva åtgärder ska följa 3 kap. 4 – 12 §§ diskrimineringslagen samt dokumenteras i enlighet med 3 kap. 13 – 14 §§ diskrimineringslagen.

### 19.10.6 Lag, författning och föreskrifter



Ramavtalsleverantören ansvarar för att Ramavtalet fullgörs i överensstämmelse med tillämpliga lagar och föreskrifter.

### 19.10.7 Factoring



Om Ramavtalsleverantören avser att använda factoringbolag vid fakturering enligt Kontrakt tecknade under Ramavtalet ska detta meddelas Kammarkollegiet.

Factoringbolaget ska framgå av Bilaga Factoringbolag.

Byte av factoringbolag kan endast ske efter skriftlig överenskommelse med Kammarkollegiet.

För det fall factoring tillämpas ansvarar Ramavtalsleverantören för att Avropsberättigade har rätt att göra gällande invändningar mot faktura på samma sätt som om factoring inte tillämpades.

## 19.11 Information om Ramavtalet

### 19.11.1 Publicering

Ramavtalet samt stödande dokument publiceras på Kammarkollegiets webbplats.

### 19.11.2 Information om Ramavtalet

Information om Ramavtalet ska ske i samråd med Kammarkollegiet. Material som avser Ramavtalet och som distribueras till Avropsberättigad ska om Kammarkollegiet så begär godkännas av Kammarkollegiet i förväg.

Ramavtalsleverantören ska i sin information om Ramavtalet alltid iaktta särskild noggrannhet och tydlighet vad gäller frågor om Ramavtalets omfattning, Avropsberättigade och avropsrutin.

Ramavtalsleverantören, samt av denne anlita Underleverantör, ska aldrig hänvisa till Kammarkollegiet i reklam eller marknadsföring utan Kammarkollegiets skriftliga godkännande i förväg.

Kammarkollegiets logotyp och Statens inköpscentrals sigill får endast användas i enlighet med instruktioner från Kammarkollegiet respektive Statens inköpscentral.

#### 19.11.2.1 Vite vid avtalsbrott

Fullgör inte Ramavtalsleverantören sina åtaganden eller bryter mot villkoren enligt detta avsnitt Information om Ramavtalet, har Kammarkollegiet rätt att kräva vite.

Vitet uppgår till 5 000 SEK om Ramavtalsleverantören inte rättar bristen inom fem (5) arbetsdagar från skriftlig uppmaning från Kammarkollegiet. Därefter utgår vite om 5 000 SEK för varje kalendervecka som bristen kvarstår.

Om bristen kvarstår efter tre (3) kalenderveckor, eller vid upprepad försummelse att fullgöra åtaganden enligt detta avsnitt Information om Ramavtalet, ska detta anses utgöra ett väsentligt avtalsbrott som berättigar Kammarkollegiet att säga upp Ramavtalet till förtida upphörande enligt avsnitt Kammarkollegiets uppsägningsrätt.

Vite regleras på anmodan av Kammarkollegiet och förfaller till betalning 30 kalenderdagar från fakturadatum.

## 19.12 Sekretess

Ramavtalsleverantören är skyldig att iaktta den sekretess som är bruklig inom branschen samt tillämpliga delar av offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Parterna förbinder sig att inte röja eller på något sätt utnyttja enligt lag sekretessbelagd uppgift som Part tar del av genom tillkomsten eller genomförandet av Ramavtalet.

Till förtydligande av ovanstående stycke, gäller att Kammarkollegiet i egenskap av offentlighetsorgan är skyldig att följa tillämpliga lagregler om handlingars offentlighet och sekretess.

Ramavtalsleverantören har rätt att begära att information som tillhandahålls av Ramavtalsleverantören i samband med Ramavtalet ska anses utgöra Ramavtalsleverantörens konfidentiella information.

Kammarkollegiet kommer att ta hänsyn till sådan begäran vid eventuell begäran från tredje part till Kammarkollegiet om att få del av informationen. Ramavtalsleverantören är dock medveten om att vid sådan eventuell begäran kommer en sedvanlig sekretessbedömning att ske i enlighet med offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), och att Kammarkollegiet inte kan garantera sekretess.

Ramavtalsleverantören åtar sig att ansvara för att samtliga medarbetare som Ramavtalsleverantören sysselsätter under Ramavtalet har gjorts uppmärksamma på gällande relevanta bestämmelser om sekretess enligt Ramavtalet samt vad som i övrigt följer av lag eller föreskrift avseende sekretess.

Sekretess enligt ovanstående stycken gäller även efter det att Ramavtalet i övrigt har upphört att gälla mellan Parterna.

## 19.13 Åberopade företag

### 19.13.1 Tillägg, byte eller borttagande av Åberopade företag

Tillägg, byte eller borttagande av Åberopade företag kan endast ske efter skriftligt godkännande av Kammarkollegiet.

Ansökan om att lägga till, byta eller ta bort Åberopat företag ska skriftligen tillställas Kammarkollegiet i god tid före det planerade datumet för ändringen.

Till ansökan om att lägga till eller byta ett Åberopat företag ska bifogas giltigt skriftligt åtagande från Åberopat företag att Ramavtalsleverantören kommer att förfoga över de nödvändiga resurserna. Av ansökan ska framgå vilka resurser det Åberopade företaget tillställer Ramavtalsleverantören samt för vilka krav resurserna åberopas.

### 19.13.2 Kontroll av Åberopade företag

Ramavtalsleverantören ska vid varje tillfälle upprätthålla en aktuell förteckning över vilka Åberopade företag som anlitas samt på vilket sätt Åberopade företag bidrar till Ramavtalets fullgörande. Ramavtalsleverantören ska på Kammarkollegiets begäran bistå med förteckningen samt om nödvändigt på annat sätt styrka att Åberopade företag uppfyller de krav och villkor som anges i Ramavtalet.

### 19.13.3 Påföljder vid avtalsbrott

Om Åberopat företag på ett väsentligt sätt bryter mot de krav och villkor som anges i Ramavtalet eller inte medverkar till sådan uppföljning som anges i avsnitt Uppföljning, har Kammarkollegiet, utöver vad

som framgår av avsnitt Avtalsbrott och påföljder, rätt att med omedelbar verkan besluta att Åberopat företag inte längre får anlitas för fullgörande av Ramavtalet och Kontrakt.

## 19.14 Underleverantörer

### 19.14.1 Ramavtalsleverantörens ansvar för Underleverantör

Ramavtalsleverantören ansvarar för Underleverantör såsom för egen del.

Ramavtalsleverantören har inte rätt att till Underleverantör delegera rätten att ta emot Avropsförfrågan, teckna Kontrakt eller fakturera Avropsberättigad.

Med Underleverantör avses inte tillverkare av komponenter eller liknande, fraktföretag eller andra tjänsteleverantörer som normalt används vid tillverkning av Varan.

### 19.14.2 Underleverantörens åtaganden

Ramavtalsleverantören ska ha ett skriftligt åtagande från Underleverantören som:

- visar på att denne inte omfattas av uteslutningsgrund,
- visar på att denne, i relevanta delar och vid Kontraktets fullgörande, efterlever Ramavtalets och Kontraktets krav på informationssäkerhet, och
- visar på att denne, i relevanta delar och vid Kontraktets fullgörande, efterlever Ramavtalets villkor avseende miljömässiga och sociala hänsyn.

### 19.14.3 Delegeringsrätt

Ramavtalsleverantören har rätt att till Underleverantör delegera rätten att lämna Avropssvar i Ramavtalsleverantörens namn och organisationsnummer. Underleverantör får inte teckna kontrakt med Avropsberättigad. Fakturering ska alltid ske av Ramavtalsleverantören.

Ramavtalsleverantören avgör själv om Ramavtalsleverantören lämnar Avropssvar eller om Ramavtalsleverantören delegerar rätten att lämna Avropssvar till Underleverantör. Om Avropssvar lämnas av Underleverantör ska det till Avropssvaret bifogas en fullmakt ifrån Ramavtalsleverantören. Fullmakten ska vara undertecknad av behörig företrädare hos Ramavtalsleverantören. Det ska av fullmakten framgå att Ramavtalsleverantören har till Underleverantören delegerat rätten att lämna Avropssvar. I Avropssvaret ska Ramavtalsleverantörens namn och organisationsnummer alltid framgå.

### 19.14.4 Kontroll av underleverantörer

Ramavtalsleverantören ska vid varje tillfälle upprätthålla en aktuell förteckning över vilka Underleverantörer som anlitas i Kontrakt samt på vilket sätt Underleverantören bidrar till Kontraktets fullgörande. Ramavtalsleverantören ska på Kammarkollegiets begäran bistå med förteckningen samt om nödvändigt på annat sätt styrka att Underleverantören uppfyller de krav och villkor som anges i Ramavtalet.

### 19.14.5 Påföljder vid avtalsbrott

Om Underleverantör på ett väsentligt sätt bryter mot de krav och villkor som anges i Ramavtalet har

Kammarkollegiet, utöver vad som framgår av avsnitt Avtalsbrott och påföljder, rätt att med omedelbar verkan besluta att Underleverantör inte längre får anlitas för fullgörande av Kontrakt.

## 19.15 Försäljningsredovisning och administrationsavgift

### 19.15.1 Redovisning av försäljning

Ramavtalsleverantören ska till Kammarkollegiet lämna redovisning av försålda Varor och Tjänster som ingår i Ramavtalet. Även försäljning genom Kontrakt som löper efter att Ramavtalet har upphört ska redovisas till dess att samtliga Kontrakt har upphört.

Redovisningen ska endast avse försäljning till Avropsberättigade och omfatta föregående periods fakturerade belopp exklusive mervärdesskatt och andra skatter.

Formerna för redovisning ska ske i enlighet med instruktioner från Kammarkollegiet som finns tillgängliga på Kammarkollegiets webbplats. Instruktionerna kan förändras under Ramavtalets löptid. Det åligger Ramavtalsleverantören att hålla sig uppdaterad om aktuella instruktioner för redovisning.

### 19.15.2 Redovisningsperioder

Redovisning ska lämnas senast den 15:e i andra månaden efter det kvartal som redovisningen avser, enligt följande:

Redovisningsperioder

Kvartal 1: 1 januari – 31 mars (15 maj)

Kvartal 2: 1 april – 30 juni (15 augusti)

Kvartal 3: 1 juli – 30 september (15 november)

Kvartal 4: 1 oktober – 31 december (15 februari)

### 19.15.3 Administrationsavgift

Ramavtalsleverantören ska till Kammarkollegiet erlägga en administrationsavgift om 0,7 procent av all fakturerad försäljning, d.v.s. fakturavärdet av försålda Varor/och Tjänster exklusive mervärdesskatt och andra skatter under det att Ramavtalet och Kontrakt är i kraft.

Avgiftens storlek kan förändras, men kommer inte att överstiga 1,0 procent. Avgiften fastställs av Kammarkollegiet för ett (1) år i taget. Förändring meddelas Ramavtalsleverantören senast 90 kalenderdagar innan ny administrationsavgift börjar gälla.

### 19.15.4 Fakturering av administrationsavgift

Efter mottagen redovisning fakturerar Kammarkollegiet administrationsavgiften inklusive mervärdesskatt och andra skatter. Fakturan ska betalas inom 30 kalenderdagar från fakturadatum.

Vid försenad betalning av administrationsavgiften skickas en påminnelse varvid Kammarkollegiet också debiterar dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från och med första förseningsdagen fram till dess betalning inkommit till Kammarkollegiet. För Ramavtalsleverantör som trots påminnelse har obetald faktura 50 kalenderdagar efter förfallodatum skickas kravet till inkasso.

### 19.15.5 Vite vid avtalsbrott



Fullgör inte Ramavtalsleverantören sina åtaganden eller bryter mot villkoren enligt detta avsnitt Försäljningsredovisning och administrationsavgift, har Kammarkollegiet rätt att kräva vite.

Vitet uppgår till 5 000 SEK för varje utebliven redovisning av försäljning. Vitet utgår om Ramavtalsleverantören inte redovisar försäljningen, alternativt inte åtgärdar bristen inom tio (10) arbetsdagar från skriftlig uppmaning från Kammarkollegiet. Därefter utgår vite om 5 000 SEK för varje kalendermånad som bristen kvarstår.

Om bristen kvarstår efter tre (3) kalendermånader, eller vid upprepad försummelse att tillhandahålla redovisning av försäljning, ska detta anses utgöra ett väsentligt avtalsbrott som berättigar Kammarkollegiet att säga upp Ramavtalet till förtida upphörande enligt avsnitt Kammarkollegiets uppsägningsrätt.

Vite regleras på anmodan av Kammarkollegiet och förfaller till betalning 30 kalenderdagar från fakturadatum.

### 19.16 Redovisning av statistik



#### 19.16.1 Statistik



Ramavtalsleverantören ska, på begäran av Kammarkollegiet, tillhandahålla statistik avseende användandet av Ramavtalet.

Statistiken ska minst kunna innehålla följande:

- Totalt försäljningsbelopp per år angivet i SEK.
- Totalt försäljningsbelopp per år för respektive Avropsberättigad angivet i SEK.
- Totalt försäljningsbelopp per år per delområde angivet i SEK.
- Totalt försäljningsbelopp per år per Vara angivet i SEK.
- Total försäljning per år per Vara angivet i styck.
- Totalt försäljningsbelopp per år per artikelnummer angivet i SEK.
- Total försäljning per år per artikelnummer angivet i styck.

Ramavtalsleverantören ska leverera begärd statistik i digital form som är läsbar i allmänt tillgänglig cellbaserad kalkylprogramvara, såsom Excel eller likvärdig.

På begäran av Kammarkollegiet ska Ramavtalsleverantören, till självkostnadspris, även tillhandahålla ytterligare statistik avseende Ramavtalet.

#### 19.16.2 Vite vid avtalsbrott



Fullgör inte Ramavtalsleverantören sina åtaganden eller bryter mot villkoren enligt detta avsnitt Redovisning av statistik, har Kammarkollegiet rätt att kräva vite.

Vitet uppgår till 5 000 SEK för varje utebliven redovisning av statistik. Vitet utgår om Ramavtalsleverantören inte redovisar statistik, alternativt inte åtgärdar bristen inom tio (10) arbetsdagar från skriftlig uppmaning från Kammarkollegiet. Därefter utgår vite om 5 000 SEK för varje kalendervecka som bristen kvarstår.

Om bristen kvarstår efter tre (3) kalenderveckor, eller vid upprepad försummelse att tillhandahålla statistik, ska detta anses utgöra ett väsentligt avtalsbrott som berättigar Kammarkollegiet att säga upp Ramavtalet till förtida upphörande enligt avsnitt Kammarkollegiets uppsägningsrätt.

Vite regleras på anmodan av Kammarkollegiet och förfaller till betalning 30 kalenderdagar från fakturadatum.

## 19.17 Uppföljning

### 19.17.1 Uppföljningsrätt

Kammarkollegiet har rätt att kontrollera att Ramavtalsleverantören inte omfattas av uteslutningsgrunder, uppfyller kvalificeringskraven i upphandlingen, samt fullföljer sina åtaganden i enlighet med Ramavtalet.

Rätt till uppföljning föreligger under hela Ramavtalets löptid samt så länge Kontrakt är i kraft.

Vid uppföljning har Kammarkollegiet rätt att anlita extern part för genomförandet.

### 19.17.2 Kostnader för uppföljning

Vid uppföljning svarar respektive Part för sina egna kostnader under förutsättning att uppföljningen inte visar att Ramavtalsleverantören gjort sig skyldig till väsentligt avtalsbrott. I det fallet Ramavtalsleverantören gjort sig skyldig till väsentligt avtalsbrott, står Ramavtalsleverantören för Kammarkollegiets kostnader för uppföljningen om en extern kontrollorganisation anlits för genomförandet.

### 19.17.3 Tillhandahållande av dokument

Ramavtalsleverantören ska på begäran tillhandahålla, för egen del samt för Åberopade företag och Underleverantörer, all dokumentation och annan information som Kammarkollegiet skäligen behöver för att genomföra uppföljning i den utsträckning som krävs och som inte står i strid med lag eller börsregler som är tillämpliga för Ramavtalsleverantören eller nämnda leverantörer.

### 19.17.4 Vite vid avtalsbrott

Fullgör inte Ramavtalsleverantören sina åtaganden eller bryter mot villkoren enligt detta avsnitt Uppföljning, har Kammarkollegiet rätt att kräva vite.

Vitet uppgår till 5 000 SEK om Ramavtalsleverantören inte tillhandahåller dokument inom fem (5) arbetsdagar från skriftlig uppmaning från Kammarkollegiet. Därefter utgår vite om 5 000 SEK för varje kalendervecka som bristen kvarstår.

Om bristen kvarstår efter tre (3) kalenderveckor, eller vid upprepad försummelse att tillhandahålla dokument, ska detta anses utgöra ett väsentligt avtalsbrott som berättigar Kammarkollegiet att säga upp Ramavtalet till förtida upphörande enligt avsnitt Kammarkollegiets uppsägningsrätt.

Vite regleras på anmodan av Kammarkollegiet och förfaller till betalning 30 kalenderdagar från fakturadatum.



## 19.18 Avtalsbrott och påföljder

### 19.18.1 Avtalsbrott och rättelse

Avtalsbrott föreligger om Part brister i att uppfylla de krav, tilldelningskriterier och villkor som följer av Ramavtalet.

I den mån inte annat särskilt anges, ska Part inom skälig tid lämna meddelande till motparten om att avtalsbrott föreligger. I den mån inte annat särskilt anges, ska vid avtalsbrott avtalsbrytande Part skyndsamt, dock senast 30 kalenderdagar efter anmodan, rätta bristen.

Rättas inte bristen inom denna tid, eller den tid som särskilt anges, utgör bristen ett väsentligt avtalsbrott, som berättigar den icke-avtalsbrytande parten till de påföljder, vilka framgår av detta avsnitt Avtalsbrott och påföljder.

I den mån inte annat särskilt anges ska vid tillämpningen av Ramavtalet väsentligt avtalsbrott av Ramavtalsleverantören även anses innefatta:

- a. om Ramavtalsleverantör, eller annan för vilken Ramavtalsleverantören svarar, vid minst tre (3) tillfällen under en period av 12 månader brister i åtagande enligt Ramavtalet, oaktat om bristen åtgärdats eller inte eller om varje enskilt avtalsbrott är väsentligt, eller
- b. om Ramavtalsleverantören eller annan för vilken Ramavtalsleverantören svarar, vid upprepade tillfällen och på ett systematiskt sätt brutit mot Kontrakt tecknade genom Ramavtalet, eller
- c. om Ramavtalsleverantören systematiskt avböjer Avrop.

### 19.18.2 Vite vid Ramavtalsleverantörens väsentliga avtalsbrott

I den mån inte annat särskilt anges, utgår vite enligt nedan om Ramavtalsleverantören, eller annan för vilken Ramavtalsleverantören svarar, begär ett väsentligt avtalsbrott.

Vite utgår med 0,25 % av Ramavtalsleverantörens omsättning på Ramavtalet de fyra (4) senaste kvartalen för varje påbörjad sjudagarsperiod som det väsentliga avtalsbrottet kvarstår. Om fyra (4) kvartal inte förlöpt ska beräkningen baseras på en beräknad omsättning för fyra (4) kvartal baserat på de kvartal som har förflutit sedan Ramavtalet började löpa.

Oavsett beräkningssätt ska dock vite aldrig utgå med mindre än 20 000 SEK och ska maximalt utgå med 200 000 SEK för varje väsentligt avtalsbrott.

### 19.18.3 Kammarkollegiets uppsägningsrätt

Kammarkollegiet har rätt att med omedelbar verkan, och utan något ansvar att utge ersättning, säga upp hela eller delar av Ramavtalet, om Ramavtalsleverantören begått ett väsentligt avtalsbrott och maximalt vite uppnåtts.

Vidare föreligger sådan uppsägningsrätt om:

1. Ramavtalsleverantören eller en företrädare för denne, enligt lagakraftvunnen dom, är dömd för brott enligt 13 kap. 1 § LOU, eller
2. det framkommer att någon omständighet enligt 13 kap. 2 § LOU föreligger för

- Ramavtalsleverantören eller en företrädare för denne,
3. det framkommer att Ramavtalsleverantören lämnat oriktiga uppgifter i anbudet eller på annat sätt i samband med upphandlingen som föregått tecknandet av Ramavtalet och dessa uppgifter har varit av inte oväsentlig betydelse vid bedömningen av tilldelning av Ramavtalet,
  4. Ramavtalet varit föremål för en ändring som inte är tillåten enligt 17 kap. 9-14 §§ LOU, eller
  5. Europeiska unionens domstol finner att Sverige allvarligt åsidosatt sina skyldigheter enligt fördraget avseende Europeiska unionen enligt 17 kap. 17 § 3 p. LOU.

Kammarkollegiet avgör till vilken tidpunkt Ramavtalet sägs upp.

### 19.18.4 Ramavtalsleverantörens uppsägningsrätt



Ramavtalsleverantören har rätt att med omedelbar verkan säga upp Ramavtalet om Kammarkollegiet begär ett väsentligt avtalsbrott. Väsentligt avtalsbrott av Kammarkollegiet ska anses innefatta att Kammarkollegiet vid upprepade tillfällen i icke oväsentlig utsträckning brister i sina åtaganden enligt Ramavtalet, oavsett om bristen åtgärdats eller inte. Med upprepade tillfällen avses att Kammarkollegiet vid fler än tre tillfällen under en period av 12 månader i icke oväsentlig utsträckning brustit i sina åtaganden enligt Ramavtalet.

### 19.18.5 Skadeståndsansvar



Såvida inte annat uttryckligen anges i Huvuddokumentet, har Part rätt till skadestånd till följd av avtalsbrott utöver andra påföljder som framgår av Huvuddokumentet för visst avtalsbrott. Påföljden ska avräknas från detta skadestånd. Parts skadeståndsansvar är begränsad till ersättning för direkt skada, och omfattar således inte utebliven vinst, utebliven besparing eller annan indirekt skada.

Ramavtalsleverantörens totala skadeståndsansvar är vid var tid begränsat till ett maximalt belopp uppgående till Ramavtalsleverantörens totala försäljning genom Ramavtalet sedan dess ingående enligt kapitel Försäljningsredovisning och administrationsavgift. Vid erläggande av skadestånd ska eventuellt erlagt vite dras av från skadeståndet.

Ansvarsbegränsningarna ska inte gälla i fall av uppsåt eller grov vårdslöshet, eller vid Ramavtalsleverantörens ansvar för brott mot sekretessskyldighet enligt avsnitt Sekretess.

### 19.18.6 Force majeure



Om Kammarkollegiet eller Ramavtalsleverantören förhindras att fullgöra sina skyldigheter enligt Ramavtalet av omständighet utanför Kammarkollegiets eller Ramavtalsleverantörens kontroll som denne inte skäligen kunde förväntas ha räknat med vid Ramavtalets tecknande och vars följderna inte heller skäligen kunde ha undvikits eller övervunnits, eller av att Kammarkollegiet eller Ramavtalsleverantören i något led förhindras fullgöra sina skyldigheter enligt Ramavtalet på grund av omständigheter som här angetts (s.k. force majeure), ska detta utgöra befrielsegrund som medför framflyttning av tidpunkten för fullgörandet av Kammarkollegiets eller Ramavtalsleverantörens skyldigheter enligt Ramavtalet samt från vite och andra påföljder så länge hindret föreligger.

För att Part ska ha rätt att göra gällande befrielsegrund ska Part omedelbart, då denne får kännedom om sådan omständighet som kan utgöra befrielsegrund, skriftligen underrätta motparten om detta. Befrielsegrund gäller under så lång tid som är skäligt med hänsyn till hindrets konsekvenser för Parts möjligheter att prestera enligt Ramavtalet. Om Ramavtalets fullgörande till väsentlig del förhindras under längre tid än 90 dagar på grund av sådan angiven omständighet, har dock motparten, utan

ersättningsskyldighet, rätt att skriftligen säga upp Ramavtalet.

### 19.18.7 Ramavtalets upphörande



Vid Ramavtalets upphörande, oavsett orsak, ska Ramavtalsleverantören utan dröjsmål tillhandahålla redovisning och statistik enligt avsnitt Försäljningsredovisning och administrationsavgift och avsnitt Redovisning av statistik, samt andra uppgifter som Kammarkollegiet skäligen begär, så länge Kontrakt är i kraft. Ramavtalsleverantören är alltid skyldig att tillhandahålla slutredovisning avseende information som framgår av avsnitt Försäljningsredovisning och administrationsavgift och avsnitt Redovisning av statistik samt erlægga full administrationsavgift.

Ramavtalets upphörande påverkar inte villkor i Ramavtalet som till sin natur ska ha fortsatt giltighet för Kontrakt som fortfarande löper.

### 19.18.8 Kontrakts giltighet



Ramavtalets upphörande till följd av omständigheter som framgår av avsnitt Ramavtalets förtida upphörande eller avsnitt Avtalsbrott och påföljder, ska inte innebära att Kontrakt ingångna under Ramavtalet automatiskt upphör att gälla. Av Kontrakt kan dock följa rätt att säga upp Kontrakt till följd av uppsägning av Ramavtalet.

Vidare gäller att Kontrakt inte kan tilldelas efter det att Ramavtalet har upphört att gälla. Detta hindrar dock inte att tillhandahållande av Vara eller Tjänst kan ske vid en senare tidpunkt.

### 19.19 Ändringar och tillägg



Ändringar i eller tillägg till Ramavtalet ska för att vara gällande vara signerade av behöriga företrädare för Parterna.

### 19.20 Överlåtelse av Ramavtalet



#### 19.20.1 Kammarkollegiets rätt till överlåtelse



Kammarkollegiet har rätt att överlåta Ramavtalet och samtliga rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet, till ny organisation eller organisationsform för det fall Kammarkollegiet byter till sådan ny organisation eller organisationsform.

Kammarkollegiets begäran om överlåtelse där så erfordras enligt ovan ska ställas till Ramavtalsleverantören i god tid före det planerade datumet för överlåtelsen.

Därutöver har Kammarkollegiet inte rätt att utan Ramavtalsleverantörens skriftliga godkännande i förväg överlåta Ramavtalet eller rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet till annan.

#### 19.20.2 Ramavtalsleverantörens rätt till överlåtelse



Vid byte av leverantör i enlighet med 17 kap 13 § LOU, ska Ramavtalsleverantören inhämta ett skriftligt godkännande från Kammarkollegiet innan bytet sker. Med byte av leverantör avses samtliga ändringar av juridisk eller fysisk person genom exempelvis överlåtelse, fusion, företagsomstruktureringar, uppköp, sammanslagningar, förvärv eller insolvens.

Såvida inte annat framgår av Ramavtalet, har Ramavtalsleverantören inte heller rätt att utan Kammarkollegiets skriftliga godkännande i förväg, helt eller delvis, pantsätta rättigheter (inklusive fordringar) eller skyldigheter enligt Ramavtalet till annan juridisk eller fysisk person.

Ramavtalsleverantörens ansökan om ändringar enligt ovan ska ställas till Kammarkollegiet i god tid före det planerade datumet för ändringen. Vid Ramavtalsleverantörens ansökan om ändring kan Kammarkollegiet komma att begära in handlingar för att bedöma om ändringen kan godtas eller inte. Kammarkollegiet har aldrig skyldighet att godkänna en ändring.

## **19.21 Tvistelösning och tillämplig lag**



### **19.21.1 Tvistelösning**



Tvister angående tolkning och tillämpning av Ramavtalet och därmed sammanhängande rättsförhållanden ska avgöras av svensk allmän domstol.

### **19.21.2 Tillämplig lag**



Rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet bestäms av svensk lag med undantag av dess lagvalsregler.

## **19.22 Meddelanden**



Meddelande från Part rörande Ramavtalet ska tillhandahållas den andre Partens kontaktperson skriftligen.

## **19.23 Elektronisk signatur**



Ramavtalet har signerats av Kammarkollegiet och Ramavtalsleverantören genom elektronisk signatur (Se Notifieringskvitto).

(Avslutande fält för manuell underskrift används därmed inte i detta Ramavtal).

## 20. Allmänna Villkor

### 20.1 Inledning

#### 20.1.1 Allmänt

Dessa Allmänna villkor utgör en del av Ramavtalet avseende Upphandling Möbler och inredning, med diarienummer 23.3-8004-18.

#### 20.1.2 Tillämplighet

Dessa Allmänna villkor är tillämpliga på avtalsförhållandet mellan Ramavtalsleverantören och Avropsberättigad som har ingått Kontrakt efter Avrop. Dessa Allmänna villkor utgör bilaga till Kontraktet och är tillämpliga för varje Avrop som sker inom ramen för Ramavtalet oberoende av om detta anges i Avropsförfrågan eller inte.

#### 20.1.3 Kontaktpersoner för Kontraktet

Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören ska i Kontraktet ange varsin kontaktperson.

Kontaktpersonerna har, om inte annat skriftligen meddelats den andra Partens kontaktperson, behörighet för respektive Parts vägnar och med för denne bindande verkan företräda respektive Part i frågor avseende Kontraktet.

Byte av kontaktperson ska skriftligen och utan dröjsmål meddelas den andra Parten.

Kommunikation mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören ska, om inte annat överenskommes, ske på svenska språket.

### 20.2 Kontraktshandlingar

#### 20.2.1 Kontraktets handlingar och deras inbördes ordning

Kontraktet består av nedan listade handlingar. Handlingarna kompletterar varandra om inte omständigheterna föranleder annat. Om handlingarna innehåller uppgifter som strider mot varandra ska handlingarna gälla i nedan angivna ordning om inte omständigheterna föranleder annat.

1. SUA
2. Personuppgiftsbiträdesavtal
3. Skriftliga ändringar och kompletteringar till Kontraktet med bilagor
4. Kontraktet med bilagor
5. Skriftliga ändringar och kompletteringar till Avropsförfrågan med bilagor
6. Avropsförfrågan med bilagor
7. Tillåtna kompletteringar av Avropssvar med bilagor
8. Avropssvar med bilagor

Innehåller Ramavtalsleverantörens Avropssvar uppgifter som inte efterfrågas blir dessa endast giltiga om en skriftlig överenskommelse tecknas som uttryckligen anger detta. En hänvisning till Ramavtalsleverantörens egna allmänna villkor eller motsvarande är inte giltig.

## 20.2.2 Tolkningsmetod

Vid tolkning av Kontraktets innehåll, ska oklarheter i första hand tolkas i enlighet med bestämmelserna i LOU.

Parts underlåtenhet att tillämpa något villkor i Kontraktet strikt enligt ordalydelsen ska inte anses innefatta något avstående från någon rättighet enligt Kontraktet och underlåtenheten ska inte heller medföra att Parten förlorar rätten att senare påkalla en strikt tillämpning enligt ordalydelsen av det aktuella villkoret eller annat villkor i Kontraktet.

## 20.3 Definitioner

### 20.3.1 Begrepp med förklaringar

För tolkningen och tillämpningen av Kontraktet ska följande termer och begrepp ha nedan angiven betydelse, såvida inte annat uttryckligen anges eller uppenbarligen följer av omständigheterna.

Begrepp	Förklaring
<b>Allmänna villkor</b>	Med Allmänna villkor avses detta dokument som innehåller villkor för fullgörande av Kontraktet, vilket reglerar avtalsförhållandet mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören.
<b>Arbetsdag</b>	Med Arbetsdag avses helgfri måndag till fredag i Sverige (se dock undantag för vissa tidsperioder angivna i avsnitt Leveranstid).
<b>Avrop</b>	Med Avrop avses anskaffning av Vara som Avropsberättigad gör genom tilldelning av Kontrakt under Ramavtalet.
<b>Avropsförfrågan</b>	Med Avropsförfrågan avses den förfrågan som Avropsberättigad skickar till Ramavtalsleverantören vid Avrop.
<b>Avropsberättigad</b>	Med Avropsberättigad avses sådan organisation som har ingått Kontrakt via Ramavtalet.
<b>Avropssvar</b>	Med Avropssvar avses det svar som Ramavtalsleverantören lämnar på en Avropsförfrågan. Med Avropssvar avses även svar till Kammarkollegiet och/eller Avropsberättigad att Ramavtalsleverantören inte kan erbjuda efterfrågad Vara.
<b>Avtalad Leveransdag</b>	Med Avtalad Leveransdag avses den dag eller den tidsperiod då Leverans ska ske enligt Kontraktet.
<b>Faktisk Leveransdag</b>	Med Faktisk Leveransdag avses den dag då avtalsenlig Leverans

faktiskt sker, och i förekommande fall, Leveransen godkänns efter leveranskontroll enligt avsnitt Särskild leveranskontroll.

<b>Fel</b>	Med Fel avses Varans avvikelse från kraven i Kontraktet och Ramavtalet, inklusive men inte begränsat till de tekniska och funktionella kraven på Varan samt krav på Tjänsten. Fel innefattar även avvikelse från vad Avropsberättigad med fog kunnat förutsätta, avseende de ändamål för vilket varor av samma slag i allmänhet används.
<b>Försening</b>	Med Försening avses att Varan inte levereras inom avtalade tidsramar, såsom Avtalad Leveransdag eller Faktisk Leveransdag eller, om någon tid inte har avtalats, inom den tid som är skälig med hänsyn särskilt till vad som är normalt för leverans av varor av samma slag och kvantitet.
<b>Kontrakt</b>	Med Kontrakt avses det skriftliga avtal (inklusive avtal som exempelvis ingås elektroniskt via e-post, e-handelssystem eller bokningssystem) rörande anskaffning av Vara under Ramavtalet som upprättas mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören efter Avrop.
<b>Kontraktstid</b>	Med Kontraktstid avses den tid under vilket Kontraktet är giltigt. Såvida inte annat framgår av omständigheterna inkluderar Kontraktstiden eventuella i Kontraktet angivna förlängningsoptioner.
<b>Leverans</b>	Med Leverans avses att (i) Varan ställs till Avropsberättigads förfogande på angiven plats, (ii) i förekommande fall, relaterade Tjänster utförs avtalsenligt såvida inte Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören överenskommit särskilt i Kontrakt att sådana Tjänster ska utföras efter det att Varan ställs till Avropsberättigads förfogande på angiven plats, samt (iii) i förekommande fall, godkänd leveranskontroll skett enligt avsnitt; Särskild Leveranskontroll.
<b>Part</b>	Med Part avses i Kontraktet Avropsberättigad och Ramavtalsleverantör, vilka sinsemellan har ett avtalsförhållande genom att ha ingått Kontrakt via Ramavtalet.
<b>Ramavtal</b>	Med Ramavtal avses de dokument inklusive bilagor, vilka är uppräknade i avsnitt; Ramavtalets handlingar, i Ramavtalets Huvuddokument.
<b>Ramavtalsleverantör</b>	Med Ramavtalsleverantör avses den anbudsgivare som efter genomförd upphandling tecknat Ramavtal med Kammarkollegiet.

<b>Skadeståndsgrundande belopp</b>	Med Skadeståndsgrundande belopp avses det belopp som ligger till grund för beräkning av Ramavtalsleverantörens respektive Avropsberättigads maximala skadeståndsansvar enligt kapitel; Rätt till skadestånd och ansvarsbegränsningar.
<b>Skriftligen</b>	Med skriftligen avses även meddelande i elektronisk form.
<b>Tjänst</b>	Med Tjänst avses sådana varurelaterade Tjänster som har samband med tillhandahållande av de Varor som omfattas av Ramavtalet. Vad som anges i dessa Allmänna villkor avseende Varor ska även gälla Tjänster om inte annat särskilt anges.
<b>Underleverantör</b>	Med Underleverantör avses en juridisk eller fysisk person som Ramavtalsleverantören anlitar för att fullgöra hela eller delar av det åtagande som följer av Ramavtalet och Kontrakt.
<b>Vara</b>	Med Vara avses de varor som omfattas av det upphandlade Ramavtalet. Vara omfattar, i förekommande fall, även tillhörande Tjänster.

## 20.4 Samverkan

Avropsberättigad ska samverka med Ramavtalsleverantören i den utsträckning som skäligen krävs för att Ramavtalsleverantören ska kunna fullgöra Kontraktet, lämna nödvändiga instruktioner samt informera Ramavtalsleverantören om sådana omständigheter som påverkar Ramavtalsleverantörens fullgörande av Kontraktet.

### 20.4.1 Samråd och uppföljning

Ramavtalsleverantören och Avropsberättigad ska, utan kostnad för Avropsberättigad, träffas för samråd och uppföljning av Kontraktet minst en gång per år eller oftare om Avropsberättigad eller Ramavtalsleverantören påkallar det.

### 20.4.2 God avtalsrelation

Ramavtalsleverantör ska verka för att en god avtalsrelation upprätthålls genom att hålla sig informerad om Avropsberättigads verksamhetsbehov samt kontinuerligt informera Avropsberättigad om händelser som påverkar eller kan komma att påverka utförande av Kontrakt.

### 20.4.3 Intressekonflikt m.m.

Ramavtalsleverantören ska inte från annan än Avropsberättigad mottaga eller inhämta direktiv för tillhandahållandet av Varan. Ramavtalsleverantören garanterar att denne under Kontraktstiden inte kommer att vara beroende av eller ha ekonomiska eller andra intressen som kan påverka Ramavtalsleverantörens objektivitet i förhållande till Avropsberättigads verksamhet.

Ramavtalsleverantören ska, om denne misstänker att tillhandahållandet av Varan kan komma att stå i konflikt med annat intresse, genast informera Avropsberättigad om detta och avvakta Avropsberättigads instruktioner.



Ramavtalsleverantören ska vid fullgörande av Kontraktet agera på ett ansvarsfullt sätt för att tillvarata Avropsberättigads intressen och vid händelse som riskerar orsaka Avropsberättigad skada, vidta nödvändiga åtgärder för att minimera sådan skada.

## 20.5 Ramavtalsleverantörens ansvar för Varan



Ramavtalsleverantören ansvarar för att Varan, och i förekommande fall, inklusive Tjänsten:

- a) uppfyller i Kontraktet och Ramavtalet ställda krav och, vad avser Varan och Tjänsten, att de levereras och utförs inom överenskomna tidsramar, på överenskommen plats, enligt överenskommet leveranssätt och i enlighet med Avropsberättigads skäligen instruktioner;
- b) är lämpliga för de ändamål för vilka varor av denna typ normalt används, liksom för de särskilda ändamål som Avropsberättigad angivit i Kontraktet;
- c) tillhandahålls med omsorg och på ett fackmannamässigt sätt, i enlighet med god sedvänja samt i enlighet med etiska riktlinjer och övriga yrkesetiska regler som gäller för branschen;
- d) fullgörs i överensstämmelse med tillämpliga lagar och regler; samt
- e) motsvarar vad Avropsberättigad rimligen har rätt att förvänta sig av en professionell aktör i branschen, med hänsyn tagen till Varans art och med hänsyn till den information om Varan och dess beskaffenhet eller ändamålsenlighet som Ramavtalsleverantören, eller någon som agerat för dennes räkning eller med dennes vetskap, lämnat i samband med ingående av Ramavtalet eller Kontraktet.

Ramavtalsleverantör ska ha en kvalitetssäkrad och väl dokumenterad rutin för Ramavtalsadministration, som garanterar samtliga åtaganden enligt Ramavtalet. Med kvalitetssäkrad rutin menas någon form av kundstöd, Customer relationship management (CRM). Kundstöd ska omfatta styrning, organisering och administration av kunder och kundrelationer. Kontaktpersoner mot Avropsberättigad ska behärska svenska i tal och skrift, vilket innebär att obehindrat kunna tillgodogöra sig information och kommunicera inom detta ramavtalsområde.

## 20.6 Försäkring



Det åligger Ramavtalsleverantören att på egen bekostnad teckna och vidmakthålla sedvanlig ansvarsförsäkring, inklusive produktansvarsförsäkring, med betryggande ansvarsbelopp med hänsyn till Varans art, Kontraktets omfattning och Ramavtalsleverantörens åtaganden.

Giltiga försäkringar ska finnas vid Kontraktets ikraftträdande och gälla under hela tiden Kontraktet är i kraft.

På begäran av Avropsberättigad ska Ramavtalsleverantören uppvisa bestyrkt kopia av relevanta gällande försäkringsbrev samt bevis på att försäkringspremier erlagts.

## 20.7 Reklam och marknadsföring



Ramavtalsleverantören har inte rätt att använda Avropsberättigads namn eller det faktum att Ramavtalsleverantören är leverantör till Avropsberättigad i reklamsammanhang eller i marknadsföringssammanhang utan att i förväg ha inhämtat skriftligt medgivande från Avropsberättigad.

## 20.8 Sekretess

### 20.8.1 Tillämpliga författningar

Ramavtalsleverantören är införstådd med att Avropsberättigad i egenskap av offentligrättsligt organ är skyldig att följa tillämpliga författningar om handlingars offentlighet och sekretess.

I det fall Avropsberättigad inte är skyldig att följa tillämpliga författningar om handlingars offentlighet och sekretess, åtar sig Avropsberättigad sekretess avseende Ramavtalsleverantörens konfidentiella information motsvarande vad som anges för Ramavtalsleverantörens åtaganden i avsnitten; Konfidentiell information, Tidsperiod för konfidentiell information samt Ramavtalsleverantörens ansvar för medarbetare.

### 20.8.2 Konfidentiell information

Ramavtalsleverantören åtar sig att inte utan Avropsberättigads skriftliga medgivande ge tredje man tillgång till konfidentiell information, som Ramavtalsleverantören erhållit från Avropsberättigad eller annars i samband med fullgörandet av Kontraktet. Med konfidentiell information avses information av teknisk, kommersiell eller annan art som till sin natur skäligen bör anses utgöra konfidentiell information eller som av Avropsberättigad särskilt angetts vara detta, samt information som är sekretessbelagd enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) eller annan tillämplig lag. Konfidentiell information som erhållits från Avropsberättigad får endast användas av Ramavtalsleverantören i syfte att fullgöra Kontraktet.

### 20.8.3 Tidsperiod för konfidentiell information

Om Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören inte avtalat om annat gäller sekretess för Avropsberättigads konfidentiella information under Kontraktstiden samt under fem (5) år efter Kontraktets upphörande. När det gäller uppgifter som är sekretessbelagda enligt lag gäller sekretessen under den tid som anges i lagen.

### 20.8.4 Ramavtalsleverantörens ansvar för medarbetare

Ramavtalsleverantören ansvarar för att samtliga medarbetare som Ramavtalsleverantören sysselsätter under Kontraktet följer gällande relevanta bestämmelser om sekretess enligt Kontraktet samt vad som i övrigt följer av lag eller föreskrift avseende sekretess.

## 20.9 Underleverantör

### 20.9.1 Anlitande av Underleverantör

Ramavtalsleverantören har rätt att anlita Underleverantör i enlighet med vad som anges i Ramavtalet. Underleverantören ska uppfylla motsvarande krav som uppställs i Kontraktet på Ramavtalsleverantörens avseende de delar av tillhandahållandet av Varan eller Tjänsten som Underleverantören ska utföra. Underleverantören ska även uppfylla samtliga krav som föreskrivs i Ramavtalet avseende Underleverantörer.

## 20.9.2 Ramavtalsleverantörens ansvar för Underleverantör

I den utsträckning Underleverantör anlitas för utförande av åtagande under Kontraktet ansvarar Ramavtalsleverantören för Underleverantörens utförande såsom för egen del. Detta inkluderar för tydlighetens skull även att Ramavtalsleverantören ansvarar för att Underleverantörens medarbetare iakttar sekretess enligt avsnitt; Ramavtalsleverantörens ansvar för medarbetare, och att Underleverantörens medarbetare följer riktlinjer för säkerhet och informationssäkerhet enligt avsnitt; Informationssäkerhet.

## 20.9.3 Byte eller tillägg av Underleverantör

Ansökan om att byta eller lägga till Underleverantör ska ställas till Avropsberättigad i god tid före planerat bytes- eller tilläggsdatum. Eventuellt byte eller tillägg av Underleverantör under Kontraktstiden kan endast ske efter godkännande från Avropsberättigad. Ändringar och tillägg regleras enligt avsnitt; Ändring av Kontraktet.

## 20.10 Varurelaterade tjänster

### 20.10.1 Rådgivande tjänster

Ramavtalsleverantören ska till Avropsberättigad kostnadsfritt kunna erbjuda följande varurelaterade tjänster:

- Ritningsförslag - enklare skisser
- Prov av kontorsarbetsstol innan köp (delområde L Arbetsstolar)
- Prov av arbetsplatsarmatur innan köp (delområde G Arbetsplatsarmaturer)

Prover ska levereras kostnadsfritt till Avropsberättigad.

Överenskommelse om former för provperioden och återsändande av varan ska träffas mellan anbudsgivaren och Avropsberättigad vid varje tillfälle. Avropsberättigad är ansvarig för varan under provperioden.

### 20.10.2 Montering och installation efter leverans

Montering i funktionsdugligt skick ska ingå i ramavtalspriset för Varor i samtliga delområden, där annat ej anges. Med funktionsdugligt skick avses t.ex. att bordsskiva monteras på sitt stativ eller på sina ben, att bordsskärm monteras på bordsskiva, att förvaringsenhet går att använda för förvaring, att en soffa har sina ben monterade, etc.

Montering i fast byggnadsdel som vägg, golv eller tak ingår inte i ramavtalspriset.

För kompaktarkiv/arkivhyllor i delområde D Arkiv och magasin kan Ramavtalsleverantören ta ut en kostnad för montering och installation, denna kostnad inkluderar montering i fast byggnadsdel.

### 20.10.3 Övriga tjänster

Ramavtalsleverantören har möjlighet att erbjuda Avropsberättigad varurelaterade Tjänster vid Avrop från Ramavtalet. Tjänsterna prissätts och offereras separat vid Avrop. De varurelaterade Tjänsterna ska ha en nära anknytning till de Varor som avropas. Med varurelaterade Tjänster avses exempelvis Tjänster

enligt nedan:

- Kompletta ritningsförslag
- Stöd vid arbetsplatsutformning
- Akustikutredning, akustikmätning
- Mätning av rumsytor, golv och fönster
- Utplacering av Varor på anvisade platser
- Fast montering i byggnadsdel som golv, vägg och tak
- Bordsskärmsmontering på befintliga arbetsbord
- Sömnad, ändringssömnad, reparation
- Märkning av t.ex. rumsnummer på möbler eller textilier
- Tvättrådmärkning i textilier
- Montering, uppsättning av hängande textilier
- Mattläggning
- Langettering
- Nedmontering, uppmontering av befintliga kompaktarkiv
- Bortforsling av nedmonterade eller utrangerade kompaktarkiv
- Efterdragning
- Efterkontroll, besiktning

#### 20.10.4 Cirkulära tjänster



Ramavtalsleverantören har möjlighet att erbjuda Avropsberättigad cirkulära varurelaterade Tjänster vid Avrop från Ramavtalet. Tjänsterna prissätts och offereras separat vid Avrop. De cirkulära varurelaterade Tjänsterna ska ha en nära anknytning till de Varor som omfattas av Ramavtalet. Med cirkulära varurelaterade Tjänster avses exempelvis Tjänster enligt nedan:

- Inventering
- Möbel- och möbeltextiltvätt
- Rekonditionering
- Renovering
- Tapetsering, stoppningsarbete
- Lackering, omlackering
- Återtag, återköp, destruktions

#### 20.10.5 Utförande av tjänster



Tidpunkt för utförande av eventuella varurelaterade Tjänster sker efter överenskommelse mellan Ramavtalsleverantören och Avropsberättigade.

#### 20.11 Anpassning av Varor



Varor kan anpassas vid Avrop, avseende t.ex. djup, bredd, höjd, utformning, kulör på lack/färg, bets eller laminat. Anpassning kan ske så länge Varan/möbelserien i sig finns beskriven i produktlistan/produktlistorna samt under förutsättning att inte ny provning krävs enligt de krav som finns i Kammarkollegiets upphandlingsdokument. Om anpassad Vara behöver genomgå en ny provning har Ramavtalsleverantören möjlighet att göra en uppdatering av Varorna i sitt sortiment efter att godkänd provning är utförd. Ramavtalsleverantören ansvarar för att Varor uppfyller Kammarkollegiets obligatoriska krav.

Ramavtalsleverantören ansvarar till fullo att inget immateriellt intrång görs när en anpassning efterfrågas av Avropsberättigad, se även Allmänna villkor avsnitt Ansvar vid intrång immaterialrätt.

## 20.12 Produktlista/produktlistor



Avrop kan endast göras av Varor som finns angivna i Ramavtalsleverantörens publicerade produktlista/produktlistor på [www.avropa.se](http://www.avropa.se).

Hur och/eller var produktlista/produktlistor publiceras kan komma att förändras under Ramavtalsperioden.

## 20.13 Pris



### 20.13.1 Avtalade priser



Avtalade priser avser pris exklusive mervärdesskatt och andra skatter, och är angivna i svenska kronor om inte annat anges.

Såvida inte annat anges i Kontraktet, är priser fasta under hela Kontraktstiden.

Ramavtalsleverantören ska informera Avropsberättigad om Ramavtalsleverantören anser att Varan inte omfattas av Ramavtalets priser.

### 20.13.2 Priser vid avrop med särskild fördelningsnyckel



Pris och rabatter för de Varor som omfattas av Avrop med särskild fördelningsnyckel ska vara det som anges för respektive Vara och tillhör i Ramavtalsleverantörens godkända och publicerade produktlista/produktlistor.

Kostnader för varurelaterade Tjänster som inte ingår i Varans pris kan tillkomma.

Hur Avrop med särskild fördelningsnyckel går till beskrivs mer utförligt i Bilaga Avropsrutin.

### 20.13.3 Priser vid avrop med förnyad konkurrensutsättning



Avropsberättigad har möjlighet att uppställa villkor gällande priset för Varorna. Villkor gällande pris kan antingen ställas som obligatoriska krav eller användas som tilldelningskriterier vid utvärdering av anbud. Det är upp till varje Avropsberättigad att definiera villkoren.

Vid Avrop som föregås av förnyad konkurrensutsättning kan andra prisvillkor överenskommas än vad som anges i Ramavtalsleverantörens produktlista/produktlistor.

Hur Avrop med förnyad konkurrensutsättning går till beskrivs mer utförligt i Bilaga Avropsrutin.

### 20.13.4 Prisjustering



Priser i giltiga pågående Kontrakt ska inte justeras.

## 20.14 Betalnings- och faktureringsvillkor

Avropsberättigad ska erlägga betalning till Ramavtalsleverantören i enlighet med och under de förutsättningar som framgår nedan.

### 20.14.1 Faktureringsberättigad

All fakturering ska göras från Ramavtalsleverantören, om inte annat har överenskommits. Fakturan ska sändas till den fakturaadress som framgår av Kontraktet.

Avropsberättigad har rätt att erhålla samlingsfakturer vid överenskommelse.

### 20.14.2 Fakturans innehåll

En faktura ska som minst innehålla följande uppgifter:

- Fakturadatum och fakturanummer
- Ramavtalsleverantörens och Avropsberättigads namn och adress
- Avropsberättigads referens
- Ramavtalsleverantörens momsregistreringsnummer
- Specifikation över levererade Varor och Tjänster
- Pris i SEK exklusive mervärdesskatt och andra skatter per Vara
- Totalsumma i SEK exklusive mervärdesskatt och andra skatter
- Totalsumma i SEK inklusive mervärdesskatt och andra skatter

### 20.14.3 Betalningserläggande

Betalning inklusive mervärdesskatt och andra skatter ska erläggas mot specificerad och godkänd faktura senast 30 dagar efter fakturadatum.

För det fall Avropsberättigad helt eller till någon del inte anser sig vara betalningsskyldig enligt fakturan, har Avropsberättigad rätt att innehålla det omstridda beloppet. Avropsberättigad har vidare rätt att innehålla betalning till den del Avropsberättigad har motkrav avseende prisavdrag, vite, skadestånd eller annan ersättning från Ramavtalsleverantören enligt Kontraktet.

För det fall Parterna är oense om viss del eller vissa delar av det fakturerade beloppet ska Avropsberättigad erlägga betalning med det ostridiga beloppet.

### 20.14.4 Dröjsmålsränta

Betalar Avropsberättigad inte fakturan i tid, har Ramavtalsleverantören rätt att erhålla dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) på fakturerat ostridigt belopp. Ränta regleras på anmodan av Ramavtalsleverantören på nästkommande faktura. Avropsberättigad har på motsvarande sätt rätt till dröjsmålsränta i det fall Ramavtalsleverantören ålagts att betala viten eller skadestånd och betalning inte sker på utsatt dag.

### 20.14.5 Ramavtalsleverantörens ansvar trots betalning

Avropsberättigads betalning av faktura befriar inte Ramavtalsleverantören från ansvar för Fel eller annat kontraktsbrott.

### 20.14.6 Fakturering

Ramavtalsleverantören har rätt att fakturera för tillhandahållande av Vara efter Faktisk Leveransdag, om inte annat anges i Kontraktet.

För fakturering av Tjänst i form av ett enskilt tidsbegränsat eller på annat sätt särskilt avgränsat uppdrag sker fakturering efter avslutat uppdrag, om inte annat anges i Kontraktet.

### 20.14.7 Preskriptionstid

För Ramavtalsleverantörens fordringar genom Kontrakt gäller en preskriptionstid om sex (6) månader räknat från den tidpunkt Ramavtalsleverantören haft rätt att fakturera enligt ovan.

Efter preskriptionsavbrott gäller en ny preskriptionstid om sex (6) månader.

## 20.15 Krav på e-handel

### 20.15.1 Generellt

Statliga myndigheter ska, enligt Regeringens förordning om myndigheternas elektroniska informationsutbyte (2003:770), kunna hantera sina beställningar av Varor och Tjänster elektroniskt från år 2014. Myndigheten för digital förvaltning (DIGG) har i uppdrag att ta fram föreskrifter om standarder och andra krav. För mer information se <https://www.digg.se/nationella-digitala-tjanster/e-handel-och-e-faktura>

Elektroniska meddelanden, t.ex. elektroniska beställningar och elektroniska fakturor, ska följa rekommendation från SFTI (Single Face To Industry). SFTI omfattar specifikationer för elektroniska meddelanden och affärsprocesser med olika grad av integration mellan Parterna. För mer information se [SFTI](#).

Ramavtalsleverantören står själv för de eventuella kostnader som det innebär att sätta upp och använda de standarder som refereras till i upphandlingsdokumentationen.

### 20.15.2 Krav på elektronisk katalog

Ramavtalsleverantören ska senast vid Ramavtals ikraftträdande kunna skapa och sända elektronisk produktkatalog (sortiments- och prislista) enligt minst ett av följande alternativ. För beskrivning av standarder se [SFTI](#).

1. Svekatalog
2. SFTI Svekatalog i cellstrukturerat format eller genom att använda av Avropsberättigad anvisad leverantörportal (med leverantörportal menas en webbaserad portal som är ansluten till Avropsberättigads e-handelssystem och till vilken leverantörer kan logga in för att skicka elektronisk katalog)

### 20.15.3 Krav på elektronisk order

Ramavtalsleverantören ska senast vid Ramavtals ikraftträdande kunna ta emot en elektronisk order enligt minst ett av följande alternativ. För beskrivning av standarder se [SFTI](#).

1. Sveorder
2. Genom att ta emot order i fri form via e-post eller via av Avropsberättigad anvisad leverantörportal (med leverantörportal menas en webbaserad portal som är ansluten till Avropsberättigads e-handelssystem och till vilken leverantörer kan logga in för att ta emot order.)

#### **20.15.4 Krav på elektroniskt ordererkännande, ordersvar eller orderbekräftelse**



Ramavtalsleverantören ska senast vid Ramavtals ikraftträdande kunna sända ordererkännande eller ordersvar enligt minst ett av följande alternativ. För beskrivning av standarder se [SFTI](#).

1. Sveorder (order response)
2. I fri form genom att sända via e-post eller via av Avropsberättigad anvisad leverantörportal (Med leverantörportal menas en webbaserad portal som är ansluten till en Avropsberättigads e-handelssystem och till vilken leverantörer kan logga in för att sända ordererkännande eller ordersvar)

#### **20.15.5 Krav på elektronisk faktura**



Ramavtalsleverantören ska senast vid Ramavtals ikraftträdande kunna sända elektronisk faktura enligt minst ett av följande alternativ. För beskrivning av standarder se [SFTI](#).

1. PEPPOL BIS Billing eller Svefaktura
2. Via av avropsberättigad anvisad leverantörportal. (med leverantörportal menas en webbaserad portal som är ansluten till avropsberättigads e-handelssystem och till vilken leverantörer kan logga in för att sända fakturor.)

#### **20.15.6 Krav på elektronisk kommunikation**



Ramavtalsleverantören ska senast vid Ramavtals ikraftträdande kunna kommunicera elektroniskt med avropsberättigade enligt minst ett av följande alternativ. För beskrivning av standarder se [SFTI](#).

1. Via PEPPOL-nätverket
2. Via partsuppsättning mot operatör
3. Via registrering i av avropsberättigad anvisad leverantörportal

### **20.16 Säkerhet**



#### **20.16.1 Informationssäkerhet**



Ramavtalsleverantören ska följa de föreskrifter och riktlinjer för säkerhet och informationssäkerhet som Avropsberättigad föreskriver samt tillse att samtliga medarbetare som Ramavtalsleverantören sysselsätter under Kontraktet iakttar dessa föreskrifter.

#### **20.16.2 Säkerhetsskyddsavtal**



I det fall Avrop enligt Avropsberättigad omfattas av säkerhetsskydd enligt säkerhetsskyddslagen (1996:627), ska tillämpliga bestämmelser i nämnda lag beaktas. Om Avropsberättigad så begär ska



Ramavtalsleverantören och berörd Underleverantör ingå säkerhetsskyddsavtal med Avropsberättigad på den nivå som Avropsberättigad begär och i förekommande fall på de villkor som Avropsberättigad anger. I sådana fall är Kontraktets giltighet villkorat av att ett gällande säkerhetsskyddsavtal föreligger mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören.

Ramavtalsleverantören har inte rätt till ersättning i det fall Avropsberättigad säger upp Kontraktet till följd av att gällande säkerhetsskyddsavtal saknas.

Om det förekommer motstridiga uppgifter mellan säkerhetsskyddsavtalet och Kontraktet i övrigt ska säkerhetsskyddsavtalet gälla framför Kontraktet och dess bilagor. Säkerhetsskyddsavtalet ska inte omfatta affärsmässiga villkor såsom avgifter, viten, betalning, etc.

## 20.17 Behandling av personuppgifter

### 20.17.1 Personuppgifter för Avropsberättigads räkning

Behandling av Personuppgifter ska följa Europeiska unionens dataskyddsförordning (EU) 2016/679 med tillhörande genomförandeförfattningar.

Ramavtalsleverantören ska vidta de erforderliga tekniska och organisatoriska åtgärder som krävs för att skydda de personuppgifter som behandlas.

## 20.18 Ansvar vid intrång i immaterialrätt

Ramavtalsleverantören ska på egen bekostnad försvara Avropsberättigad om krav riktas eller talan förs av tredje part mot Avropsberättigad om intrång i patent, upphovsrätt, mönsterskydd, varumärke eller annan immateriell rättighet på grund av Avropsberättigads användning av Varan. Ramavtalsleverantören ska vidare ersätta Avropsberättigad för alla kostnader, ersättningar och skada, inklusive ombudskostnader, som Avropsberättigad åsamkas till följd av sådant krav eller talan, utan tillämpning av ansvarsbegränsningen i avsnitt; Rätt till skadestånd och ansvarsbegränsningar.

Ramavtalsleverantörens ansvar enligt avsnitt; Rätt till skadestånd och ansvarsbegränsningar, gäller endast under förutsättning att:

- a) Avropsberättigad utan dröjsmål underrättar Ramavtalsleverantören om framförda krav eller väckt talan,
- b) Avropsberättigad inte medger eller ingår överenskommelse om betalning eller förlikning i anledning av påstått intrång, samt
- c) Avropsberättigad låter Ramavtalsleverantören ensam bestämma om bemötande av kravet eller talans utförande samt förhandla om uppgörelse eller förlikning och lämnar Ramavtalsleverantören, på Ramavtalsleverantörens bekostnad, allt skäligen biträde i sådant bemötande av kravet eller talans utförande eller förlikningsförhandlingar.

## 20.19 Uppföljning

### 20.19.1 Kontroll att Ramavtalsleverantören följer uppställda krav

Avropsberättigad har rätt att genomföra uppföljning i syfte att kontrollera att Ramavtalsleverantören följer de krav som framgår av Kontraktet. Ytterligare rätt till uppföljning kan framgå av tecknat

säkerhetsskyddsavtal. Vid uppföljning ska Avropsberättigad ha rätt att ta hjälp av en oberoende utomstående kontrollorganisation. Avisering om uppföljning ska normalt göras senast två veckor före uppföljningens genomförande.

### 20.19.2 Uppföljning av Underleverantör

Avropsberättigads rätt till uppföljning enligt detta kapitel ska även omfatta Underleverantör. I det fall Underleverantör inte medverkar till sådan uppföljning, har Avropsberättigad rätt att begära att Ramavtalsleverantören ska byta ut Underleverantör varvid avsnitten Byte eller tillägg av Underleverantör ska tillämpas.

### 20.19.3 Kostnader för uppföljning

Avropsberättigad, Ramavtalsleverantören och Underleverantör svarar för sina egna kostnader vid uppföljning. Ramavtalsleverantörens och Underleverantörens skyldighet att svara för sina egna kostnader för uppföljning ska dock normalt vara begränsad till maximalt en (1) sådan uppföljning per kontraktsår.

## 20.20 Leverans

### 20.20.1 Leveranstid

Leverans av Varor ska ske på den tid eller inom den tidsrymd som angivits i Kontraktet. Leverans får inte utan Avropsberättigads godkännande ske tidigare än vad som överenskommits i Kontraktet.

Maximal leveranstid är 35 Arbetsdagar om inget annat överenskommits mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören.

Om inte Parterna överenskommit om annat i Kontraktet ska Leverans ske under Arbetsdag. Ramavtalsleverantören ska, mot ersättning, kunna erbjuda leverans på specifik önskad dag.

Helgdagar och tider då tillverkningsanläggningar kan vara stängda för produktion räknas inte som Arbetsdagar. Sådana tidsperioder är exempelvis 25 juni - 1 augusti och 20 december - 6 januari.

### 20.20.2 Successiv leverans

Parterna kan i Kontraktet överenskomma om att Leverans ska ske i form av delleranser, s.k. successiv leverans.

### 20.20.3 Orderbekräftelse

Ramavtalsleverantören ska vid samtliga former av Avrop skicka en skriftlig orderbekräftelse via e-post till Avropsberättigad avseende avropade Varor. Orderbekräftelsen ska minst innehålla uppgift om avropad Vara, pris och preliminär leveransdag. Avropsberättigad ska erhålla orderbekräftelsen inom skälig tid. Vad som ses som skälig tid avgörs av Avropets komplexitet och omfattning.

### 20.20.4 Risken för Leveransen

Leverans ska ske fritt levererat samt inburet, innebärande att Ramavtalsleverantören står för samtliga risker och kostnader förenade med transporten (inklusive skatt, tull, avgifter samt lastning och lossning) till av Parterna överenskommen plats. Ramavtalsleverantören ska teckna erforderlig försäkring, fram till och med att varorna ställts på av Parterna överenskommen leveransadress och aviserad plats.

### 20.20.5 Leveranskostnad



Vid Avrop av Varor med avropsformen särskild fördelningsnyckel där värdet av de Varor som ingår i Avropet uppgår till maximalt 20 000 SEK får Ramavtalsleverantören debitera Avropsberättigad för den faktiska leveranskostnaden för Leveranser inom Sverige. Ramavtalsleverantören ska, i möjligaste mån, välja det leveranssätt med lägst kostnad för Avropsberättigad, om inte annat överenskommit.

Vid Avrop av Varor med avropsformen särskild fördelningsnyckel där värdet av de Varor som ingår i Avropet överstiger 20 000 SEK ska leveranskostnaden ingå i priset för Varorna.

Vid Avrop med avropsformen förnyad konkurrensutsättning kan Ramavtalsleverantören offerera leveranskostnad vid varje enskilt Avropssvar.

### 20.20.6 Leveransavisering



Ramavtalsleverantören ska skriftligen meddela Avropsberättigad när Leverans/delleverans kommer att ske. Leveransavisering ska ske senast fem (5) arbetsdagar före leverans/delleverans om inte annat överenskommit mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören.

### 20.20.7 Leveransplats och inbärning



Leverans ska ske till av Parterna överenskommen leveransadress.

Inbärning till Avropsberättigads godsmottagning/varumottagning/entré eller liknande ska ingå i priset för Varorna.

### 20.20.8 Kvittens och leveranskontroll



Vid Leverans ska, där så är möjligt, mottagare hos Avropsberättigad kvittera att levererad kvantitet av Varor överensstämmer med Kontraktet. Parterna är införstådda med att Avropsberättigad inte därutöver är skyldig att undersöka Varors egenskaper och kvalitet inom ramen för Leveransen, om inte särskild leveranskontroll avtalats. Om Leverans inte omfattar avtalad kvantitet av Varor, eller det annars är uppenbart att avtalsenlig Leverans inte föreligger, och avvikelserna inte är av oväsentlig betydelse för Avropsberättigad, ska Leveransen anses vara försenad. Den omständigheten att undersökning eller leveranskontroll utförts befriar inte Ramavtalsleverantören från ansvar för Fel.

### 20.20.9 Förpackning och emballage



Ramavtalsleverantören ska tillse att Vara är förpackad och levererad i ändamålsenlig förpackning som bibehåller Varas avsedda kvalitet och egenskaper. Om inte annat anges i Kontraktet, ska förpackning och emballage ingå i priset, liksom återtagande av pallar, förpackningar, emballage och eventuella rullvagnar. Packning av Vara ska göras på sådant sätt att Vara lätt kan tas om hand vid lossning samt att känslig Vara inte skadas. Eventuella skador på emballage ska noteras av Avropsberättigad.

### 20.20.10 Särskild leveransk kontroll



Parterna kan avtala om särskild leveransk kontroll enligt följande.

Avropsberättigad ska kontrollera att Vara uppfyller avtalade krav genom leveransk kontroll. I leveransk kontrollen ingår även att säkerställa att Vara är komplett och i oskadat skick. Om installation överenskommits omfattar leveransk kontrollen även att installationen utförts enligt avtalade krav.

Leveransk kontrollen omfattar, om inte annat anges i Kontraktet, de två (2) Arbetsdagar som föregår Avtalad Leveransdag, varvid leverans av Vara till av Parterna överenskommen leveransadress och aviserad plats enligt avsnitt; Leveransplats och inbärning, ska ha skett på överenskommen dag dessförinnan.

För det fall Avtalet omfattar successiva leveranser tillämpas motsvarande leveransk kontrollperiod per successiv leverans.

Avropsberättigad ansvarar för att leveransk kontroll genomförs. På Avropsberättigads begäran ska Ramavtalsleverantören medverka under leveransk kontrollen enligt Avropsberättigads skäligen instruktioner. Ingen särskild ersättning utgår för Ramavtalsleverantörens medverkan vid leveransk kontroll.

Avropsberättigad ska skriftligen meddela Ramavtalsleverantören när Leveransen är godkänd. Om Vara inte uppfyller avtalade krav ska Ramavtalsleverantören åtgärda bristerna, och Avropsberättigad har därefter rätt att genomföra en ny leveransk kontroll. När bristerna har åtgärdats och Vara uppfyller avtalade krav ska Avropsberättigad skriftligen acceptera Vara till Ramavtalsleverantörens kontaktperson.

Leveransen är att anse som godkänd den dag:

- a) Leveransen skriftligen godkänts av Avropsberättigad, eller
- b) leveransk kontrollperioden upphör, utan att Avropsberättigad skriftligen gjort anmärkning mot Leveransen, eller
- c) Leveransen uppfyller avtalade krav efter det att Ramavtalsleverantören åtgärdat meddelade brister, ny leveransk kontroll kunnat genomföras och Avropsberättigad skriftligen godkänt Leveransen.

### 20.20.11 Returhantering av emballage och pall



Vid Leveranser av Varor ska Ramavtalsleverantören kostnadsfritt återta emballage/pallar om inget annat överenskommits mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören.

### 20.21 Rådgivning



Ramavtalsleverantören ska tillhandahålla kostnadsfri rådgivning till Avropsberättigade avseende de Varor och tillhörande Tjänster som omfattas av Ramavtalet.

Rådgivning ska kunna ges via telefon och e-post mellan kl. 09.00 och 16.00, svensk tid, varje helgfri Arbetsdag året runt.

Ramavtalsleverantören ska ha svensktalande personal som obehindrat kan kommunicera med Avropsberättigad på svenska i både tal och skrift.

Personal ska ha god kännedom om innehållet i tecknat Ramavtal samt ha kunskap om de Varor och tillhörande Tjänster som omfattas av Ramavtalet samt dess priser och användningsområden.

## 20.22 Ansvar för Försening

### 20.22.1 Försening

Försening föreligger om Faktisk Leveransdag inträffar efter Avtalad Leveransdag.

### 20.22.2 Befarad leveransförsening

Om Ramavtalsleverantören befarar att Försening föreligger ska Ramavtalsleverantören skriftligen informera Avropsberättigad om detta. Ramavtalsleverantören ska ange orsaken till Förseningen samt såvitt möjligt ange den nya tidpunkten då Leverans beräknas kunna ske.

### 20.22.3 Vite vid försening

Försening som beror på Ramavtalsleverantören eller något förhållande på Ramavtalsleverantörens sida berättigar Avropsberättigad till vite. Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören kan i Kontraktet komma överens om särskilda vitessatser. I de fall någon sådan överenskommelse inte gjorts, ska vite utgå för varje påbörjad sjudagarsperiod som förseningen varar med ett belopp motsvarande 2 % av avtalat pris för de Varor som är föremål för den aktuella förseningen.

Den sammanlagda ersättningskyldigheten i form av vite ska dock aldrig överstiga 20 % av sagda värden. I det fall maximalt vite uppnåtts, eller Förseningen annars är av väsentlig betydelse för Avropsberättigad, har Avropsberättigad rätt att skriftligen säga upp Kontraktet helt eller delvis till omedelbart upphörande.

Anspråk på vite skall framställas skriftligen till Ramavtalsleverantören senast tre (3) månader efter att Avropsberättigad fått kännedom om Förseningen. Anspråk på vite är förfallet om det inte framställs skriftligen i rätt tid

### 20.22.4 Försening som beror på Avropsberättigad

Ramavtalsleverantören ska inte ansvara för Försening i den utsträckning Förseningen beror på förhållande som Ramavtalsleverantören kan visa att Avropsberättigad ska anses svara för. Ramavtalsleverantören har i sådant fall rätt till nödvändig förlängning av leveranstiden samt ersättning för skäliga, styrkta och direkta merkostnader. Om Avropsberättigad finner sannolikt eller befarar att Försening kommer att inträffa, ska Avropsberättigad, utan fördröjning, skriftligen underrätta Ramavtalsleverantören detta.

## 20.23 Ansvar för Fel

Ramavtalsleverantör ansvarar för Varan, och i förekommande fall för Tjänsten, i enlighet med vad som framgår av avsnitt Ramavtalsleverantörens ansvar för Varan.

### 20.23.1 Reklamation

Om Avropsberättigad vill göra gällande ett Fel ska reklamation göras skriftligen till

Ramavtalsleverantören inom skälig tid, dock senast inom 20 Arbetsdagar, från det att Felet upptäckts eller borde ha upptäckts.

### 20.23.2 Fel inom ett år



Ett Fel som visar sig inom ett (1) år efter Leverans ska anses ha funnits vid Leverans om inte Ramavtalsleverantören kan visa annat eller detta är oförenligt med Varans eller Felets art. För Fel som visar sig senare ska det åligga Avropsberättigad att visa att Felet funnits vid Leverans. På motsvarande sätt gäller att Fel som visar sig inom ett (1) år på Vara eller del av Vara som bytts ut eller reparerats, ska anses ha funnits när reparationen eller utbytet avslutades.

Om Varan till följd av Fel är obrukbar i mer än en (1) månad, förlängs ovan angivna tider med den tid som Varan varit obrukbar.

Oavsett vad som ovan angetts, förlorar Avropsberättigad rätten att åberopa Fel om Avropsberättigad inte reklamerar felet inom två (2) år från slutförd Leverans.

### 20.23.3 Felavhjälpande



Efter det att Ramavtalsleverantören mottagit reklamation från Avropsberättigad ska Ramavtalsleverantören avhjälpa Felet eller företa omleverans med den skyndsamhet som omständigheterna påkallar. Ska Felet avhjälpas och detta inte kan ske hos Avropsberättigad, eller om omleverans kan ske, står Ramavtalsleverantören risken för Varan från den tidpunkt Varan skickas från Avropsberättigad fram till den tidpunkt som framgår av avsnitt; Risken för Leveransen.

### 20.23.4 Frist för avhjälpande av Fel



Om Ramavtalsleverantören inte vidtar skyndsamt avhjälpande av Felet enligt ovan, eller skäligen inte kan antas utföra skyndsamt avhjälpande av Felet, får Avropsberättigad skriftligen ge Ramavtalsleverantören en skälig slutlig frist för avhjälpande.

Har Ramavtalsleverantören inte skyndsamt avhjälpit Felet eller avhjälpit Felet inom en skälig slutlig frist enligt ovan, har Avropsberättigad rätt att själv eller genom anlitan av tredje part avhjälpas Felet på Ramavtalsleverantörens bekostnad.

Vid avhjälpande av Fel på Ramavtalsleverantörens bekostnad har Avropsberättigad rätt att fakturera Ramavtalsleverantören för alla kostnader förenliga med avhjälpandet.

Om avhjälpande av Felet utifrån omständigheterna inte kan ske eller inte kan förväntas ge ett tillfredsställande resultat har Avropsberättigad som alternativ rätt att begära prisavdrag. Med tillfredsställande resultat avses att Avropsberättigad försätts i samma situation som om Felet inte förelegat.

### 20.23.5 Prisavdrag vid Fel



Avropsberättigad har rätt att kräva prisavdrag i de fall avhjälpande eller omleverans inte är möjlig och förutsättningarna för uppsägning av Kontraktet saknas. Prisavdraget ska utgöra en skälig ersättning för förlorad eller minskad nytta av Varan.

I det fall Ramavtalsleverantören avhjälpit Felet och därmed fullgjort sin prestation enligt Kontraktet men

fullgörelsen inte skett inom skälig tid, har Avropsberättigad inte rätt till prisavdrag. Avropsberättigad har istället rätt till vite på grund av Försening enligt avsnitt; Vite vid Försening.

### 20.23.6 Väsentligt Fel

Är Felet väsentligt får Avropsberättigad istället säga upp den del av Kontraktet som Felet hänför sig till, till omedelbart upphörande genom ett skriftligt meddelande till Ramavtalsleverantören. Avropsberättigad får också säga upp det enskilda avropet om Felet, efter att Ramavtalsleverantören vidtagit rättelse enligt ovan, alltjämt är väsentligt.

### 20.23.7 Granskning och godkännande av förslag

Avropsberättigads granskning och godkännande av Ramavtalsleverantörens förslag, åtgärder eller handlingar befriar inte Ramavtalsleverantören från ansvar för Fel.

### 20.23.8 Fel som anses bero på Avropsberättigad

Ramavtalsleverantören ansvarar inte för Fel i det fall Ramavtalsleverantören kan visa att Felet beror på förhållanden som Avropsberättigad ska anses svara för.

## 20.24 Rätt till skadestånd och ansvarsbegränsningar

### 20.24.1 Ansvar för skada

Såvida inte annat uttryckligen anges i Allmänna villkor, har Part rätt till ersättning för skada till följd av avtalsbrott eller vårdslöshet, utöver andra påföljder som framgår av dessa Allmänna villkor för visst avtalsbrott. Påföljden ska avräknas från detta skadestånd.

### 20.24.2 Ansvarsbegränsning

Parts skadeståndsansvar är begränsat till direkt skada, och omfattar således inte utebliven vinst, utebliven besparing eller annan indirekt skada. Därutöver, om inte annat är angivet i Kontraktet, är Parts totala skadeståndsansvar under hela Kontraktstiden per kontraktår begränsat till det Skadeståndsgrundande beloppet.

Det skadeståndsgrundande beloppet utgörs av det högre av

- a) 25 % av medelvärdet per kontraktår (faktisk eller uppskattad) under hela Kontraktstiden, av det vid Kontraktets tecknande beräknade totala värdet av Kontraktet, och
- b) Tio (10) prisbasbelopp enligt socialförsäkringsbalken (2010:110).

Ansvarsbegränsningarna ska inte gälla i fall av uppsåt eller grov vårdslöshet, eller vid brott mot sekretesskyldigheten enligt kapitel Sekretess.

### 20.24.3 När ansvarsbegränsningen inte gäller

De angivna ansvarsbegränsningarna gäller inte för Ramavtalsleverantörens ersättningskyldighet till följd av krav från tredje part avseende intrång i tredje parts immateriella rättigheter, brott mot tecknat

säkerhetsskyddsavtal, brott mot villkor för behandling av personuppgifter, krav till följd av person- eller sakskada eller för skada som vållats uppsåtligen eller genom grov vårdslöshet.

## 20.25 Befrielsegrund

### 20.25.1 Force majeure

Om Avropsberättigad eller Ramavtalsleverantören förhindras att fullgöra sina skyldigheter enligt Kontraktet av omständighet utanför Avropsberättigads eller Ramavtalsleverantörens kontroll som denne inte skäligen kunde förväntas ha räknat med vid Kontraktets tecknande och vars följder denne inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit (s.k. force majeure), eller av att Avropsberättigad eller Ramavtalsleverantören i något led förhindras fullgöra sina skyldigheter enligt Kontraktet på grund av omständigheter som här angetts, ska detta utgöra befrielsegrund som medför framflyttning av tidpunkten för fullgörandet av Avropsberättigads eller Ramavtalsleverantörens skyldigheter enligt Kontraktet samt från vite och andra påföljder så länge hindret föreligger.

Den som påkallar befrielsegrund har bevisbördan för att force majeure föreligger.

För att Part ska ha rätt att göra gällande befrielsegrund ska Part omedelbart, då denne får kännedom om sådan omständighet som kan utgöra befrielsegrund, skriftligen underrätta motparten om detta. Befrielsegrund gäller under så lång tid som är skäligt med hänsyn till hindrets konsekvenser för Parts möjligheter att prestera enligt Kontraktet. Om Kontraktets fullgörande till väsentlig del förhindras under längre tid än 90 dagar på grund av sådan angiven omständighet har dock motparten, utan ersättningskyldighet, rätt att skriftligen säga upp Kontraktet.

## 20.26 Förtida upphörande av Kontrakt och avbeställning av Varor

### 20.26.1 Rätt att säga upp Kontraktet

Utöver eventuell rätt att säga upp Kontraktet till förtida upphörande enligt andra villkor i Kontraktet, föreligger sådan rätt:

- a) för icke-felande part, om den andra parten väsentligt bryter sina åtaganden enligt detta Kontrakt och inte inom 30 dagar efter skriftlig anmodan har vidtagit rättelse.
- b) om Avropsberättigad eller Ramavtalsleverantören vid upprepade tillfällen i icke oväsentlig utsträckning brister i sina åtaganden enligt Kontraktet, oavsett om bristen åtgärdats eller inte samt oaktat om vite eller prisavdrag utgått. Med upprepade tillfällen avses att felande Part vid fler än tre (3) tillfällen under en period av 12 månader i icke oväsentlig utsträckning brustit i sina åtaganden enligt Kontraktet;
- c) för Avropsberättigad, om Ramavtalsleverantören eller företrädare för Ramavtalsleverantören gjort sig skyldig till någon uteslutningsgrund enligt 13 kap. 1-3 §§ LOU;
- d) för Avropsberättigad, om det framkommer att Ramavtalsleverantören lämnat oriktiga uppgifter i Avropssvaret eller på annat sätt i samband med det Avrop som har föregått tilldelningen av Kontraktet, och dessa uppgifter har varit av icke oväsentlig betydelse vid valet av Ramavtalsleverantör;
- e) för Avropsberättigad, om Kammarkollegiet har rätt att säga upp Ramavtalet till följd av att det framkommit att Ramavtalsleverantören lämnat oriktiga uppgifter i samband med den upphandling som



föregått tecknandet av Ramavtalet, eller att Ramavtalsleverantören inte längre uppfyller krav enligt Ramavtalet, och dessa uppgifter eller krav har varit av icke oväsentlig betydelse vid bedömning och tilldelning av Ramavtalet eller Kontraktet; eller

f) Ramavtalet varit föremål för en ändring som inte är tillåten enligt 17 kap. 9-14 §§ LOU, eller

g) Europeiska unionens domstol finner att Sverige allvarligt åsidosatt sina skyldigheter enligt fördraget avseende Europeiska unionen enligt 17 kap. 17 § 3 p. LOU.

## 20.26.2 Form av uppsägning



Uppsägning av Kontraktet ska ske skriftligen och uppsägningen ska träda i kraft omedelbart. Om Avropsberättigad har rätt att säga upp Kontraktet, får Avropsberättigad bestämma vid vilken tidpunkt Kontraktet ska upphöra. Avropsberättigads uppsägning av Kontraktet i förtid får, enligt Avropsberättigads val, avse hela eller del av Kontraktet.

## 20.26.3 Återgång av prestationer



Vid Avropsberättigads förtida upphörande av Kontraktet till följd av omständigheter enligt avsnitt; Rätt att säga upp Kontraktet, punkten a) eller annars till följd av Ramavtalsleverantörens väsentliga kontraktsbrott, har Avropsberättigad rätt att välja om det förtida upphörandet ska innebära återgång av Avropsberättigads respektive Ramavtalsleverantörens prestationer med avräkning för den nytta Avropsberättigad haft av Varan, eller om det förtida upphörandet endast ska ha framåtriktad effekt.

## 20.27 Ändring av Kontraktet



### 20.27.1 Skriftlig överenskommelse



Ändring av Kontraktet får endast ske efter skriftlig överenskommelse mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören och inom de ramar som Ramavtalet och LOU uppställer. I det fall Avropsberättigad begär ändring ska Ramavtalsleverantören utan dröjsmål meddela Avropsberättigad vilken eventuell och skäligen påverkan Avropsberättigads ändringsbegäran får på avtalat pris, tidplan och andra relevanta omständigheter, varefter Avropsberättigad ska meddela Ramavtalsleverantören huruvida justering av villkoren i Kontraktet i relevant avseende accepteras. Överenskommen ändring ska dokumenteras skriftligen, vara undertecknad av Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören samt biläggas Kontraktet.

### 20.27.2 Rätt till ersättning för merarbete



Ramavtalsleverantören har endast rätt till ersättning för merarbete i samband med Avropsberättigads ändringsbegäran om detta särskilt avtalats och skriftligen godkänts av Avropsberättigad.

### 20.27.3 Förändring av lag under kontraktstid



Vad avser förändring av lag under Kontraktstiden som fordrar ändring av Varan, ska följande princip gälla. Ramavtalsleverantören ska vara berättigad till ändrat pris, vid ändring av Varan till följd av ändring av lag som särskilt och specifikt träffar Avropsberättigad. Ramavtalsleverantören ska dock inte vara berättigad till ändrat pris, vid ändring av Varan till följd av ändring av lag som träffar Ramavtalsleverantören som bolag eller leverantör av den typ av Vara och/eller tjänst som Varan avser.

#### 20.27.4 Förändring av pris

Såvida inte annat framgår av Kontraktet, ska förändring av pris till följd av begärd ändring enligt avsnitt; Skriftlig överenskommelse, eller vid Ramavtalsleverantörens rätt till ändrat pris enligt bestämmelse i Kontraktet, vara proportionell mot ändrad kostnad för Ramavtalsleverantören.

#### 20.28 Överlåtelse av Kontraktet

##### 20.28.1 Avropsberättigads rätt till överlåtelse

Avropsberättigad får överlåta Kontraktet helt eller delvis till annan myndighet eller organisation (oavsett form) som helt eller delvis träder in eller övertar Avropsberättigads verksamhetsområde eller offentliga uppdrag. Önskemål eller meddelande om överlåtelse enligt detta avsnitt ska framföras i god tid. Medgivande, där så krävs, ska inte oskäligen förvägras.

##### 20.28.2 Ramavtalsleverantörens rätt till överlåtelse

Vid byte av leverantör i enlighet med 17 kap. 13 § LOU, ska Ramavtalsleverantören inhämta ett skriftligt godkännande från Avropsberättigad innan bytet sker. Med byte av leverantör avses samtliga ändringar av juridisk eller fysisk person genom exempelvis överlåtelse, fusion, företagsomstruktureringar, uppköp, sammanslagningar, förvärv eller insolvens.

Såvida inte annat framgår av Kontraktet, har Ramavtalsleverantören inte heller rätt att utan Avropsberättigads skriftliga godkännande i förväg, helt eller delvis, pantsätta rättigheter (inklusive fordringar) eller skyldigheter enligt Kontraktet till annan juridisk eller fysisk person.

Ramavtalsleverantörens ansökan om ändringar enligt ovan ska ställas till Avropsberättigad i god tid före det planerade datumet för ändringen. Vid Ramavtalsleverantörens ansökan om ändring kan Avropsberättigad komma att begära in handlingar för att bedöma om ändringen kan godtas eller inte. Avropsberättigad har aldrig skyldighet att godkänna en ändring.

#### 20.29 Tvistelösning, tillämplig lag

##### 20.29.1 Tvister

Tvister angående tolkning eller tillämpning av Kontraktet samt övriga därtill hörande handlingar och därmed sammanhängande rättsförhållanden ska avgöras av svensk allmän domstol på den ort där Avropsberättigad har sitt säte.

##### 20.29.2 Tillämplig lag

Rättigheter och skyldigheter enligt Kontraktet bestäms av svensk lag med undantag av dess lagvalsregler.

## 21. Bilaga Ytors motståndskraft

### 21.1 Ytors motståndskraft



Kraven avseende ytors motståndskraft gäller för alla lackerade, folie- och laminatbelagda hårda ytor. Kraven gäller inte för ytor behandlade med olja, vax eller motsvarande för vilka information om skötsel, efterbehandling och ev. reparation skall åtfölja möbelen. Kromade och obehandlade ytor omfattas inte. Kraven gäller för samtliga användarmiljöer.

#### Användarmiljöer - inomhus

Denna specifikation behandlar vilka krav som ska ställas på möbelytors motståndskraft, i användarmiljöer inomhus.

#### Tillämpning

Användarmiljö	Möbelyta		Krav
Offentlig miljö/ kontor	Sittmöbler Bord Liggmöbler Förvaringsmöbler	Underreden - ben och sargar Underreden - ben och sargar Underreden - ben och sargar Invändiga ytor inkl. lådbottnar	Kravkategori 1
	Sittmöbler Liggmöbler Förvaringsmöbler	Sitsar, ryggstöd och armlidare Övriga ytor exkl. underreden Utvändiga ytor	Kravkategori 2
	Bordsskivor		Kravkategori 4
	Bordsskivor	Avsedda för restauranger, kaféer, utbildningsmiljö etc.	Kravkategori 5

		Kravkategori					
		1	2	3	4	5	6
Provning	Referenser						
Vatten 1)	SS-EN 12720:2009+A1:2013	6 tim.	16 tim.	16 tim.	24 tim.	24 tim.	24 tim.
Fett 1)	SS-EN 12720:2009+A1:2013	24 tim.	24 tim.	24 tim.	24 tim.	24 tim.	24 tim.
Fett + repning 1) *	SS 83 91 22: 2017	-	-	-	24 tim. + 3 N	24 tim. + 5 N	24 tim. + 5 N
Repning	SI5 83 91 17 2) alt. EN 15186 3)	-	3 N	3 N	3 N	5 N	5 N
Alkohol 1)	SS-EN 12720:2009+A1:2013	-	-	-	1 tim.	1 tim.	1 tim.
Kaffe 1)	SS-EN 12720:2009+A1:2013	-	1 tim.**	1 tim.	1 tim.	1 tim.	1 tim.
Värme, torr 1)	SS-EN 12722:2009+A1:2013	-	-	-	70° C	70° C	-
Värme, torr 1)	SS-EN 12722:2009+A1:2013	-	-	-	-	-	180° C
Värme, fuktig 1)	SS-EN 12721:2009+A1:2013	-	-	-	-	-	85° C
Värme mot kant 1)	NS 8061	-	-	-	-	-	85° C
Vatten mot kant 1)	SS 83 91 20 :2017****	-	-	1 tim****	-	-	1 tim.
Svett – sur och basisk 1)	SS-EN 12720:2009+A1:2013	-	1 tim.*****	-	-	-	-

1) = Vid bedömning godtas resultat 4.

2) = Max repbredd 0,5 mm. Genombrott av lackskikt accepteras inte.

3) = Max repbredd 0,3 mm.

För laminat accepteras även krav och provning enligt SS-EN 438-2, -3, ska då omfatta klausul 10, 16, 20, 25 och 26 med samma vätskor enligt tabellen ovan samt fuktig värme enligt SS-EN 12721:2009. För kravkategori 1–5 accepteras nivå VGS och för kravkategori 6 krävs nivå HGS samt provning av kant på färdig skiva.

För melaminbelagda skivor accepteras även krav och provning enligt SS-EN 14322:2004. Table 1 pkt 5 repning med krav som tabell ovan 3 respektive 5 N samt pkt 6 med vätskor som tabell ovan.

\* Provningar enligt SS 839122:1981 accepteras till 2019-12-31

\*\* Gäller förvaringsmöbler - utvändiga horisontella ytor

\*\*\* Provningar enligt SS 839120:1981 accepteras till 2019-12-31

\*\*\*\* Gäller dörrar och lådförstycken

\*\*\*\*\* Gäller armländare

## Användarmiljöer - utomhus

Denna specifikation behandlar vilka krav som ska ställas på möbelytors motståndskraft, i användarmiljöer utomhus.

### Tillämpning

Användarmiljö	Möbelyta	Krav	
Offentlig miljö	Sittmöbler	Underreden - ben och sargar Gäller de delar av underreden och ben som är åtkomliga för slitage.	Kravkategori 1
	Bord Sitt- och liggmöbler	Underreden - ben och sargar Underreden - ben och sargar	
	Sittmöbler Sitt- och liggmöbler	Sitsar, ryggstöd och armledare Övriga ytorexkl. underreden	Kravkategori 2
	Bordsskivor	Bordsskivor	Kravkategori 3

		Kravkategori		
		1	2	3
<b>Provning:</b>	<b>Referenser:</b>			
Vatten 1)	SS-EN 12720:2009+A1:2013	16 timmar	24 timmar	24 timmar
Fett 1)	SS-EN 12720:2009+A1:2013	24 timmar	24 timmar	24 timmar
Alkohol 1)	SS-EN 12720:2009+A1:2013	-	-	1 timme
Kaffe 1)	SS-EN 12720:2009+A1:2013	-	-	1 timme
Värme, torr 1)	SS-EN 12722:2009+A1:2013	-	-	70°C
Svett – sur och basisk 1)	SS-EN 12720:2009+A1:2013	-	1 timme	-

1) Vid bedömning godtas resultat 4.

### Tilläggskrav för metallytor

Gäller möbler i stål, obehandlade och ytbehandlade  
Korrosionsprovning med saltspray enl. metod Saltspray SS-EN-ISO 9227

Användarmiljö	Möbelyta	Krav
Offentlig miljö	Samtliga	72 timmar. ≥5 Bedömning enl. SS-EN-ISO 10289





## 22. Bilaga Klädsel

### 22.1 Klädsel



För en sittmöbel med klädsel skall nedanstående krav på klädselns egenskaper uppfyllas. Gäller sittmöbler, skärmväggar och ljudabsorbenter. Samtliga krav nedan är ej tillämpliga på skärmar och ljudabsorbenter, se undantagen beskrivna nedan.

#### Skinn/läder

Denna specifikation lägger fast de krav som en möbelklädsel i skinn/läder ska uppfylla. Kraven gäller ej för fårskinn. För konstläder gäller krav avsnitt Konstläder.

Egenskap	Provningsmetod	Krav:
Färghärdighet mot gnidning Avfärgning och färgändring	SS-EN ISO 11640:2012 SS-EN ISO 11641:2012– Svettlösning  Bedömning enligt: SS-EN ISO 105-A02:1993 och SS-EN ISO 105-A03:1993 Bedömning enligt gråskala	<u>Anilin</u> - torrt läder/torr filt 50 cykler. ≥ 3-4 - våt läder/torr filt 20 cykler. ≥ 3-4 - svettindränkt filt 20 cykler. ≥ 3-4 <u>Semianilin</u> - torrt läder/torr filt 500 cykler. ≥ 4 - våt läder/torr filt 150 cykler. ≥ 3 -svettindränkt filt 80 cykler. ≥ 3 <u>Täckfärgat</u> - torrt läder/torr filt 500 cykler. ≥ 4 - våt läder/torr filt 250 cykler. ≥ 3 - svettindränkt filt 80 cykler. ≥ 3
Ljushärdighet	SS-EN ISO 105-B02:2014 Xenonljus Bedömning enligt blåskala	Anilin: ≥ 3 Semianilin: ≥ 5 Täckfärgat: ≥ 5
Vidhäftning – ytfinish*	SS-EN ISO 11644:2009	- torr ≥ 2 N/10 mm - våt ≥ 2 N/10 mm
Böjningsstyrka	SS-EN ISO 5402-1:2011	Anilin: Ej relevant Övriga: 20 000 cykler Inga ytsprickor tillåts
Rivstyrka	SS-EN ISO 3377-2	≥ 20 N
Tålighet hos ytfinish mot sprickbildning i kallt tillstånd	SS-EN ISO 17233	Anilin: Ej relevant Övriga: 10°C, Inga ytsprickor tillåts
Färghärdighet mot vattenfläckning	SS-EN ISO 15700 EN ISO 105-A02:1993. Bedömning Ingen manuell ytbehandling inför provning	≥ 3 Ingen permanent svällning tillåts
Färghärdighet mot svett Alkalisk lösning	SS-EN ISO 11641:2012	≥ 4

\* Kravet är endast tillämpligt om det finns ett slätt ytskikt som kan limmas mot en platta utan att limmet penetrerar ytskiktet. Ytskiktet måste dessutom vara > 15 µm för att kravet skall vara tillämpligt.

**Konstläder**

För konstläder gäller krav enligt SS-EN 15618:2009+A1:2012 och med krav enligt tabell nedan.

Egenskap	Provningsmetod	Krav:
Färghärdighet mot gnidning Avfärgning och färgändring	SS-EN ISO 105-X12:2002	- torr $\geq 4$ - våt $\geq 4$
Ljushärdighet	SS-EN ISO 105-B02:2014 metod 2	$\geq 5$
Vidhäftning – ytfinish	SS-EN ISO 2411:	- longitudinell $\geq 15$ N - transversell $\geq 15$ N
Dragbrotträns	SS-EN ISO 1421: metod 1	- longitudinell $\geq 200$ N/5cm - transversell $\geq 140$ N/5cm
Rivstyrka	SS-EN ISO 4674-1: metod A (double tears)	- longitudinell $\geq 20$ N - transversell $\geq 20$ N *

\* Gäller enbart konstläder med vävd baksida.

**Textil (inomhusmöbler)**

Denna specifikation lägger fast de krav som en textilklädsel ska uppfylla för inomhusbruk.

Kraven gäller ej för sadelgjord och meshmaterial. För konstläder se anpassade krav under avsnitt Konstläder.

Egenskap	Provningsmetod	Krav: Hemmiljö	Krav: Offentlig miljö Kontorsmiljö
Härdighet mot nötning: - Färgändring - Utseendeförändring (Luggvaror) - Slutpunkt, två trådbrott - Slutpunkt, två kala fläckar (Luggvaror)	SS-EN ISO 12947-2:2017***	3 000 cykler. $\geq 3-4$ 10 000 cykler. $\geq 4$ $\geq 35 000$ cykler $\geq 35 000$ cykler	3 000 cykler. $\geq 4$ 15 000 cykler. $\geq 4$ $\geq 50 000$ cykler* $\geq 50 000$ cykler*
Härdighet mot noppbildning**	SS-EN ISO 12945-2:2000	5 000 cykler $\geq 3$	5 000 cykler $\geq 3-4$
Ljushärdighet	SS-EN ISO 105-B02:2014	$\geq 5$	$\geq 5$
Sömskridning (varp och väft)	SS-EN ISO 13936-2:2004 Alternativt SS-EN ISO 13936-3:2007	Se avsnitt Sömskridning.	Se avsnitt sömskridning.
Färghärdighet mot gnidning: - Anfärgning/färgändring, torr - Anfärgning, våt	SS-EN ISO 105-X12:2002	$\geq 4$ $\geq 3-4$	$\geq 4$ $\geq 3-4$
Färghärdighet mot vattentvätt: (Avser tvättbar klädsel)	SS-EN ISO 105-C06:2010		



- Anfärgning, multifiberväv - Färgändring - Anfärgning av eget material		≥ 3-4 ≥ 4 ≥ 4-5	≥ 4 ≥ 4 ≥ 4-5
Färghärdighet mot kemtvätt: (Avser tvättbar klädsel) - Anfärgning, multifiberväv - Färgändring - Anfärgning av eget material	SS-EN ISO 105-D01:2010	≥ 3-4 ≥ 4 ≥ 4-5	≥ 3-4 ≥ 4 ≥ 4-5
Färghärdighet mot vattenfläckning: - Färgändring	SS-EN ISO 105-E16:2007	≥ 4	≥ 4
Färghärdighet mot svett; sur och alkalisk - Anfärgning, multifiberväv - färgändring	SS-EN ISO 105-E04:2013	≥ 4	≥ 4
Dimensionsändring - Avser avtagbar och tvättbar klädsel (inkl. vatten- resp. kemtvätt)	SS-EN ISO 6330:2012+A1 SS-EN ISO 5077:2008 SS-EN ISO 3759:2011 SS-EN ISO 3175-1:2010 SS-EN ISO 3175-2:2010	Se avsnitt Dimensionsändring.	Se avsnitt Dimensionsändring.

För krav utan måtenhet gäller generellt skala 1-5, där 5 är bäst. För "Färghärdighet mot artificiell ljuspåverkan" gäller dock skala 1-8, där 8 är bäst.

\* Möbelfakta accepterar provningsresultat ≥ 40 000 cykler

\*\* Textil i ull kan ha en initial noppbildning som avtar efter en tids användning, för godkänt resultat skall noppbildningen vara ≥ 3-4 vid 10 000 cykler

\*\*\* Provningsenligt SS\_EN ISO 12947-2/AC:2006 accepteras tills vidare

## Textil (utomhusmöbler)

Denna specifikation lägger fast de krav som en textilkädsel ska uppfylla för utomhusbruk.

Kraven gäller ej för sadelgjord och meshmaterial. För konstläder se anpassade krav under avsnitt Konstläder.

Egenskap	Provningsmetod	Krav: Hemmiljö	Krav: Offentlig miljö
Härdighet mot nötning: - Slutpunkt, två trådbrott	SS-EN ISO 12947-2:2017*	15 000 cykler	30 000 cykler
Härdighet mot noppbildning	SS-EN ISO 12945-2 5 000 cykler	≥ 3	≥ 3-4
Färghärdighet mot artificiellt ljus- /väderpåverkan	SS-EN ISO 105-B10:2011 metod A, 500 h	≥ 4	≥ 4
Färghärdighet mot gnidning: - Anfärgning, torr - Anfärgning, våt	SS-EN ISO 105-X12:2002	≥ 4 ≥ 3-4	≥ 4 ≥ 3-4
Färghärdighet mot vattentvätt: (Avser tvättbar klädsel) - Anfärgning, multifiberväv - Anfärgning eget material - Färgändring	SS-EN ISO 105-C06:2010	≥ 3-4 ≥ 3-4 ≥ 4	≥ 4 ≥ 4 ≥ 4

Färghärdighet mot vattenfläckning: - Färgändring	SS-EN ISO 105-E16:2007	≥ 4	≥ 4
Färghärdighet mot svett; sur och alkalisk - Anfärgning, multifiberväv - Färgändring	SS-EN ISO 105-E04:2013	≥ 4 ≥ 4	≥ 4 ≥ 4
Dimensionsändring Avser avtagbar och tvättbar klädsel (inkl. vatten- resp. kemtvätt)	SS-EN ISO 6330:2012+A1 SS-EN ISO 5077:2008 SS-EN ISO 3759:2011	Se avsnitt Dimensionsändring.	Se avsnitt Dimensionsändring.

\* *Provningar enligt SS-EN ISO 12947-2/AC:2006 accepteras tills vidare*

### Parasoll, solskydd etc.

Egenskap	Provningsmetod	Krav: Hemmiljö	Krav: Offentlig miljö
Färghärdighet mot artificiellt ljus- /väderpåverkan	SS-EN ISO 105-B10:2011 metod A, 500 h	≥ 4	≥ 4
Färghärdighet mot vattentvätt: (Avser tvättbar klädsel) - Anfärgning, multifiberväv - Anfärgning eget material - Färgändring	SS-EN ISO 105-C06:2010	≥ 3-4 ≥ 3-4 ≥ 4	≥ 4 ≥ 4 ≥ 4
Färghärdighet mot vattenfläckning: - Färgändring	SS-EN ISO 105-E16:2007	≥ 4	≥ 4
Brottstyrka: - varp och väft	SS-EN ISO 13934-1:2013	≥ 1 000 N	≥ 1 000 N

Rivstyrka: - varp och väft	SS-EN ISO 13937-2	≥ 35 N	≥ 35 N
Dimensionsändring Avser avtagbar och tvättbar klädsel (inkl. vatten- resp. kemtvätt)	SS-EN ISO 6330:2012+A1 SS-EN ISO 5077:2008 SS-EN ISO 3759:2011	Se avsnitt Dimensionsändring.	Se avsnitt Dimensionsändring.

*För krav utan mätenhet gäller generellt skala 1-5, där 5 är bäst. För "Färghårdighet mot artificiell ljus-/väderpåverkan" gäller dock skala 1-8, där 8 är bäst.*

## Begrepp

### Sömskridning

Textilleverantören ska ange sömskridning enligt tabell Textil (inomhusmöbler). Möbelproducenten ansvarar för att beklädning och sömmar anpassas till textilens sömskridning i syfte att erhålla en hållbar klädsel.

### Dimensionsändring

På möbler med avtagbar och tvättbar klädsel ska klädselmaterialet/klädseldetaljen kunna sättas tillbaka på ett för möbels utseende och funktion korrekt sätt. Möbelproducenten ansvarar för att detta krav uppfylls. Textilleverantören ska ange dimensionsändring i samband med tvätt enligt ovan angivna standarder i tabell Textil (inomhusmöbler) och Textil (utomhusmöbler).

### Märkning

Avtagbar och tvättbar klädsel ska märkas med tvättråd.

### Brand

Textilen ska uppfylla krav enligt den fastställda standarden SS-EN 1021-1:2014\*. Möbler – Bedömning av antändlighet hos stoppade möbler – Del 1: Tändkälla: Glödande cigarett. Standarden gäller för samtliga användarmiljöer med undantag för skärmväggar (inomhus) och utomhusmöbler som uteslutande är avsedda för användning utomhus.

\* *Provningar utförda enligt SS-EN 1021-1:2006 före 2014-12-31 accepteras till 2019-12-31.*

### Undantag

Textila klädselmateriel för skärmväggar och ljudabsorbenter omfattas enbart av krav på ljushårdighet enligt tabell Textil (inomhusmöbler). Sadelgjord och meshmaterial omfattas inte av kraven för klädsel under avsnitt Klädsel.

### Provuttagning

Vid uttagning av prover ur en kollektion av klädselmateriel för testning enligt standarderna i tabell Skin/läder, Textil (inomhusmöbler) och Textil (utomhusmöbler) så ska ett representativt urval göras som till sin omfattning kan variera beroende på kollektionens variation i färger och mönster. Alla varianter av tyget behöver inte provas och urvalet görs lämpligen i samråd med det provningslaboratorium som ska utföra provningen. Principen för provuttaget är att testresultaten ska vara representativt för hela kollektionen varför några olika kulörer från ljusa till mörka bör testas samt olika mönster om dessa varierar. Ett provuttag kan vanligen bestå av 3 – 8 varianter av kollektionen beroende på dess variation.

### Dokumentation

Möbelproducenten ska kunna visa upp dokumentation/provningsintyg som styrker att de klädselmateriel som ingår i en möbels Möbelfaktamärkning uppfyller kraven. Dokumentationen/provningsintyget ska vara utfärdat av ett oberoende provningslaboratorium eller företagslaboratorium med den kompetens som krävs, alternativt intyg från underleverantör.

Dokumentationen ska avse den klädsel som vid varje tillfälle produceras/levereras. Sker en förändring av klädselprodukten som påverkar dess funktion och egenskaper, ska nya tester enligt ovan genomföras.