



Vägledning för avrop av Bevakningstjänster och larmcentraltjänster

1.1



KAMMARKOLLEGIET



Innehåll

1 Om vägledningen	4
1.1 Inledning.....	4
1.2 Utveckling av vägledningen	4
2 Ramavtalsområdet	5
2.1 Allmän information	5
2.2 Definitioner	5
2.3 Ramavtalsområdets omfattning.....	6
2.1 Stöddokument för avrop	10
2.2 Ramavtalsområdets giltighetstid.....	10
3 Om avropet.....	11
3.1 Avropsordning.....	11
3.2 Definiera behov	12
3.3 Kravställning.....	12
3.4 Utskick av avropsförfrågan	14
3.5 Utvärdering av avropssvar och tilldelningsbeslut.....	14
3.1 Kontraktsvillkor.....	15
3.2 Kontrakts giltighet	15



Versioner	Publicerat datum	Uppdaterat avsnitt
1.0	2019-03-28	Klicka här för att ange avsnitt.
1.1	2019-05-09	2.3.3
Klicka här för att ange version.	Klicka här för att ange datum.	Klicka här för att ange version.
Klicka här för att ange version.	Klicka här för att ange datum.	Klicka här för att ange version.
Klicka här för att ange version.	Klicka här för att ange datum.	Klicka här för att ange version.

1 Om vägledningen

1.1 Inledning

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet (nedan kallad SIC) har tagit fram denna vägledning i syfte att ge stöd till avropsberättigade myndigheter/organisationer vid avrop från ramavtal gällande [ramavtalsområde]. Även ramavtalsleverantörer kan ha nytta av vägledningen även om den i första hand ger ett myndighetsperspektiv på avrop. På www.avropa.se finner du mer information om ramavtalsområdet, samt kontaktuppgifter till ramavtalsansvarig och ramavtalsleverantörer.

Vägledningen innehåller rekommendationer från SIC, men det är avropets omfattning och komplexitet, samt eventuell användning av elektroniska system för avrop, som avgör i vilken grad vägledningen är tillämplig

För mer information avseende avrop från ramavtal så hänvisas till SIC generella vägledning som finns publicerad på www.avropa.se.

1.2 Utveckling av vägledningen

Vägledningen kommer att uppdateras kontinuerligt. Det är alltid den senaste publicerade versionen på www.avropa.se som gäller. Dina kommentarer till vägledningen är värdefulla. E-posta gärna dina synpunkter till ramavtalsansvarig (se www.avropa.se) eller till ramavtalsservice@kammarkollegiet.se.

2 Ramavtalsområdet

2.1 Allmän information

2.1.1 Avropsberättigade

Ramavtalen för Bevakningstjänster kan nyttjas av statliga myndigheter, samt offentligt styrda organ som lämnat bekräftelse (fullmakt). Avropsberättigade organisationer finns angivna på www.avropa.se.

2.1.2 Ramavtalsleverantörer

Ramavtalsleverantörer, nedan leverantörer, inom bevaknings- och larmcentraltjänster framgår av www.avropa.se.

2.1.3 Underleverantörer

Med Underleverantör avses en juridisk eller fysisk person som ramavtalsleverantören anlitar för att fullgöra hela eller delar av det åtagande som följer av ramavtalet och kontrakt.

2.2 Definitioner

Obligatoriska tjänster – tjänster som leverantörerna ska kunna offerera vid avrop.

Icke obligatoriska tjänster – tjänster som leverantörerna ska kunna offerera vid avrop enbart om de i ramavtalsupphandlingen angivit att de kan tillhandahålla dem.

Leverantörerna har inte rätt att tillföra nya icke obligatoriska tjänster under ramavtalets löptid. Leverantörer som erbjuder dessa tjänster är förpliktigade att tillhandahålla dem i de län/områden där de erbjuds under hela ramavtalets löptid och i avropade kontrakt.

Tillkommande obligatoriska krav - avropande myndighet har vid avrop möjlighet att specificera det aktuella behovet genom att ställa tillkommande obligatoriska krav. Dessa krav, som är definierade i ramavtalet, är ovillkorliga om de ställs vid avropet och det krävs att de uppfylls för att leverantören ska kunna tilldelas kontrakt. Förutom avropande myndighets krav på hur tjänsten ska utföras (instruktion) får inga andra obligatoriska krav än de i ramavtalet definierade tillkomma.

2.3 Ramavtalsområdets omfattning

2.3.1 Delområden och regioner

Ramavtalsområdet är indelat i två delområden.

Delområde 1, som avser bevakningstjänster, är indelat i 21 regionala områden (län) och ett flerregionalt område.

Delområde 2 avser larmcentraltjänster och omfattar hela landet.

2.3.2 Tjänsteområden

Följande obligatoriska tjänster omfattas av delområde 1:

- **Ronderande bevakning**
Väktaren besöker bevakningsobjektet under vissa tider på dygnet för att kontrollera att objektet är i säkert skick och att inga obehöriga vistas i eller runt objektet.
- **Stationär bevakning**
Väktaren svarar bl. a. för att kontrollera in- och utpassering vid entréer till stora kontorshus/anläggningar, receptionstjänst, övervaka lokaler med hjälp av CCTV och rondering på objektet. Även andra arbetsuppgifter än rena väktartjänster kan förekomma.
- **Ordningsvakter**
En ordningsvakts uppgift är att medverka till att upprätthålla allmän ordning. Exempelvis allmänna sammankomster och offentliga tillställningar eller vid säkerhetskontroll i domstolar, där ordningsvakten bland annat har befogenhet att kroppsvisitera besökare.
- **Larmutryckning**
När ett larm utlöses hos avropande myndighet ska leverantörens väktare genomföra en larmutryckning och på plats kontrollera vad som orsakat larmet och genomsöka lokalerna. Har larmet orsakats på grund av inbrott/brand och/eller skadegörelse ska eventuella skador åtgärdas i enlighet med den instruktion och åtgärdsplan som överenskommit mellan leverantören och avropande myndighet.
I standardutförandet av tjänsten larmryckutryckning ingår max 50 km körsträcka, max 60 min inställelsetid samt 30 minuters objektsnärvaro med antingen en (1) eller två (2) väktare. Avropande myndighet kan dock vid avrop ställa tillkommande obligatoriska krav på inställelsetid och objektsnärvaro.

Följande icke obligatoriska tjänster omfattas av delområde 1:

- **Skyddsvakt**
Skyddsvakter för civila skyddsobjekt godkänns av länsstyrelsen. Den som bevakar ett skyddsobjekt har särskilda befogenheter. Skyddsvakten kan t.ex. besluta om kroppsvisitation eller undersökning av fordon, avvisa, avlägsna eller omhänderta en person som bryter mot ett förbud på eller i anslutning till skyddsobjektet eller vägrar att identifiera sig.
- **Bevakning av enskild person för dennes skydd**
Exempel på tjänster som kan ingå är kontroll av det fysiska skyddet, riskmiljön, intrångsmöjligheter och flyktvägar, samt transport av hotade personer.
- **Säkerhetsutbildningar**
Exempel på utbildningar är allmän säkerhetsutbildning, hot och våld, konflikthantering, risk- och säkerhetsanalys, självskydd etc. Leverantören ska stå för utbildningsledare och eventuellt utbildningsmaterial, medan avropande myndighet ska stå för lokal och lokalhyra. Vilken specifik utbildning som ska erbjudas definieras av avropande myndighet vid avropet och i kontraktet. Leverantören får inte erbjuda utbildningar inom brandsäkerhet och första hjälpen inom detta ramavtal.
- **Rådgivning inom skydd och bevakning**
Ramavtalsleverantören ska erbjuda rådgivning inom skydd och bevakning gällande exempelvis allmän brottsprevention, hotbilsanalys etc. Rådgivningen avser endast frågor med anknytning till bevakningstjänster. Vilken specifik rådgivning som ska erbjudas definieras av avropande myndighet vid avropet och i kontraktet.
- **Tillhandahållande av mobilt larm för både inbrottslarm och personlarm**
Leverantören ska ha tillgång till och tillhandahålla mobila larm för användning som bl.a. tillfälligt inbrottslarm, personlarm och elektroniskt sigill av utrymmen. Dessa larm ska bl.a. kunna användas av uttryckande väktare vid inbrott.

Följande icke obligatoriska tjänster får endast avropas inom delområde 1 om avropet avser minst en annan ovan angiven tjänst:

- **Larmcentraltjänster**
Larmcentralen ska kunna motta larm från automatiska inbrotts- och överfallsalarmanläggningar. Andra typer av larm som ska kunna hanteras av larmcentraler är driftslarm och hissalarmlarm m.fl. enligt avropande myndighets önskemål. Larm ska kunna mottas och förmedlas dygnet runt veckans alla dagar enligt upprättade instruktioner.
- **Fjärrtjänster**
Fjärrtjänster innebär att via larmcentral med operatörer övervaka objekt samt vidta åtgärder vid eventuella tillbud. Exempel på fjärrtjänster är



- Fjärrstyrd rondering med hjälp avamerateknik
 - Fjärrstyrt perimeterskydd (att med hjälp avamerateknik och automatiska skräddarsydda videoanalyssystem upptäcka potentiella hot och faror)
 - Fjärrstyrd larmverifiering (att med hjälp avamerateknik och operatörer analysera situationen av ett objekt i realtid)
 - Fjärrstyrd in- och utpassering (att med hjälp avamerateknik och operatörer övervaka samt aktivt styra in- och utpassering)
- **Automatiska brandlarm**
För mottagning och förmedling av automatiska brandlarm gäller att larmcentralen ska ha möjlighet att direkt vidarebefordra larmet till berörd räddningstjänst.

Delområde 2 - Larmcentraltjänster

Följande obligatoriska tjänster omfattas av delområde 2:

- **Larmcentraltjänster**
(Se beskrivning ovan)

Följande icke obligatoriska tjänster omfattas av delområde 2:

- **Fjärrtjänster**
(Se beskrivning ovan)
- **Automatiska brandlarm**
(Se beskrivning ovan)

Erforderlig arbetsledning ska ingå i samtliga tjänster.

2.3.3 Prisintervaller

Prissättningen av de avropade tjänsterna sätts vid förnyad konkurrensutsättning. Vid avrop ska pris för de nedan angivna tjänsterna lämnas inom ett fastställt intervall.

Nedanstående prisintervall gäller under förutsättning att inga tillkommande obligatoriska krav specificerats i avropet.

Om avropande myndighet nyttjar möjligheten att vid avrop komplettera en tjänst med tillkommande obligatoriska krav gäller fortfarande nedanstående nedre gräns för pris men inte de övre gränserna för pris avseende den aktuella tjänsten.

Om leverantören vid avrop offererar lägre priser än angivna gränser ska priset i utvärderingssyfte räknas upp till prisintervalllets nedre gräns.

Prisintervall finns angivna för följande tjänster:

- **Ronderande bevakning**

Nedre gräns för ronderande bevakning uppgår till 306,42 SEK per timme.

Övre gräns för schemalagd ronderande bevakning är 704,77 SEK.

Övre gräns för schemalagd ronderande bevakning som utförs av ordningsvakt är 721,79 SEK.

Övre gräns för schemalagd ronderande bevakning som utförs av skyddsvakt är 720,48 SEK.

Övre gräns för extra ronderande bevakning är 857,98 SEK.

Övre gräns för extra ronderande bevakning som utförs av ordningsvakt är 878,70 SEK.

Övre gräns för extra ronderande bevakning som utförs av skyddsvakt är 877,10 SEK.

- **Stationär bevakning**

Nedre gräns för stationär bevakning uppgår till 306,42 SEK per timme.

Övre gräns för schemalagd stationär bevakning är 612,84 SEK.

Övre gräns för schemalagd stationär bevakning som utförs av ordningsvakt är 627,64

Övre gräns för schemalagd stationär bevakning som utförs av skyddsvakt är 626,50 SEK.

Övre gräns för extra stationär bevakning är 766,05 SEK.

Övre gräns för extra stationär bevakning som utförs av ordningsvakt är 784,55 SEK.

Övre gräns för extra stationär bevakning som utförs av skyddsvakt är 783,12 SEK.

- **Ordningsvakt**

Nedre gräns för ordningsvakt uppgår till 313,82 SEK per timme.

Övre gräns för ordningsvakt är 784,55 SEK

- **Skyddsvakt**

Nedre gräns för skyddsvakt uppgår till 313,25 SEK per timme.

Övre gräns för skyddsvakt är 783,12 SEK

- **Larmutryckning**

Nedre gräns för larmutryckning är 838,04 SEK och inkluderar priset för en Larmutryckning (Larmryck, en (1) väktare, max 5 mil körsträcka, max 60 min inställetid och inklusive 30 min på objektet).

Övre gräns för Larmutryckning med en (1) väktare är 1 257,05 SEK.

Övre gräns för Larmutryckning med två (2) väktare är 1 927,50 SEK.

För övriga tjänster finns inget angivet prisintervall.

Priserna justeras årligen av Kammarkollegiet enligt Statistiska centralbyråns Bevakningsindex (faktorprisindex för bevakningstjänster).

Alla priser som anges är exklusive mervärdesskatt och ersättning för Ob-tillägg.

2.3.4 Särskilda prisvillkor

Ronderande bevakning

Leverantör ska endast debitera avropande myndighet för faktisk (uppmätt och konstaterad) rondtid enligt följande formel: Timpris dividerat med 60 och sedan multiplicerat med faktisk rondtid mätt i minuter.

Leverantör har vid avrop rätt att specificera en framkörningsavgift i kronor som utgår i samband med transport av ronderande väktare till objektet. Framkörningsavgiften får inte vara oproportionerlig i förhållande till det totala priset för den ronderande bevakning och avropande myndighet har rätt att sätta en övre gräns för framkörningsavgiften.

Stationär bevakning

Minimidebitering av stationär bevakning är 3 timmar. Detta innebär att bevakningstillfällen som är 2 timmar och 59 minuter eller kortare får debiteras som 3 timmar. Om ett bevakningstillfälle exempelvis delas upp med en paus ska det inte anses innebära att ett nytt bevakningstillfälle har påbörjats.

Larmutryckning

För varje påbörjad timme på objektet utöver de 30 minuter som ingår har leverantören, om inte annat har avtalats, högst rätt till ersättning enligt övre gräns för schemalagd ronderande bevakning.

2.3.5 Avgränsningar

Ramavtalen omfattar bevakningstjänster och larmcentraltjänster. Larm- och passersystem, inbrottskydd och brandskydd ingår inte i detta ramavtalsområde.

2.1 Stöddokument för avrop

Kammarkollegiet kommer under avtalsperioden att tillhandahålla en avropsblankett som rekommenderas för att underlätta avrop för myndigheter och leverantörer. Avropsblanketten och tillhörande instruktion publiceras på www.avropa.se.

2.2 Ramavtalsområdets giltighetstid

Ramavtalen är giltiga från och med 2019-04-01 till och med 2021-03-31 och kan förlängas på initiativ av SIC i upp till 24 månader, det vill säga maximalt till och med 2023-03-31.

3 Om avropet

3.1 Avropsordning

3.1.1 Förnyad konkurrensutsättning

För detta ramavtalsområde gäller förnyad konkurrensutsättning. Den sker genom att avropande myndighet skickar en skriftlig avropsförfrågan samtidigt till samtliga leverantörer inom aktuellt delområde och län.

3.1.2 Principer för avrop

Avrop inom delområde 1, bevakningstjänster

Om avropet avser en eller flera andra tjänster än larmcentraltjänster eller om avropet avser en eller flera tjänster i kombination med larmcentraltjänster ska avropet genomföras inom delområde 1.

Inom delområde 1 gäller att om avropande myndighets behov finns inom ett visst län ska avropet riktas mot de leverantörer som har ramavtal i det aktuella länet. Om avropande myndighets behov finns inom fler än ett län ska avropet riktas mot de leverantörer som inom ramen för det flerregionala området, har tilldelats ramavtal i samtliga de län som omfattas av avropande myndighets behov.

Exempel:

- Leverantör X är antagen för A-län och flerregionalt (avseende A-län, B-län och C-län)
- Leverantör Y är antagen för B-län, C-län och flerregionalt (avseende A-län, B-län, C-län och D-län)
- Leverantör Z är antagen för A-län och flerregionalt (avseende A-län och B-län)

Avrop 1: Avropande myndighet har behov av bevakningstjänster inom A-län, B-län och C-län. Avropet ska i detta fall riktas mot leverantör X och Y.

Avrop 2: Avropande myndighet har behov av bevakningstjänster enbart inom A-län. Avropet ska i detta fall riktas mot leverantör X och Z.



Avrop inom delområde 2, larmcentraltjänster

Om avropet enbart avser larmcentraltjänster, inklusive eventuella icke obligatoriska tjänster tillhörande delområde 2, ska avropet genomföras inom delområde 2 och riktas mot samtliga leverantörer som har ramavtal i delområde 2. Detta gäller oavsett om avropande myndighets behov finns i ett eller flera län.

Avropande myndighet kan i dessa fall vid tidigare eller senare tillfälle ha gjort/göra separata avrop av andra bevakningstjänster. Dessa bevakningstjänster ska då avropas från delområde 1.

3.2 Definiera behov

Innan avropsförfrågan skickas, ska avropande myndighet ha klargjort sina behov och specificerat önskade tjänster samt formulerat krav på dessa på en tillräckligt specifik nivå för att möjliggöra för leverantörerna att lämna avropssvar. Bifoga en beskrivning av objektet och de tjänster som avropas och vilka volymer som avses.

3.3 Kravställning

Avropande myndighet har vid avrop möjlighet att i avropsförfrågan specificera det aktuella behovet genom att ställa tillkommande obligatoriska krav. Sådana krav, som finns angivna i kravspecifikationen, är ovillkorliga om de ställs vid avropet och det krävs att de uppfylls för att leverantören ska kunna tilldelas kontrakt. Avropande myndighet kan i avropsförfrågan ställa krav på hur leverantören ska verifiera att ställda krav uppfylls vilket exempelvis kan göras genom beskrivningar, CV, intervjuer, presentationer, intyg eller diplom.

3.3.1 Tillkommande obligatoriska krav

- Krav på att den personal som kommer att utföra tjänsten, innan uppdraget påbörjas, har genomgått för uppdraget relevant utbildning som har specificerats i avropet av avropande myndighet, exempelvis inom D-HLR (utbildning inom defibrillering, hjärt- och lungräddning), brandskyddsutbildning och första hjälpen-utbildning.
- Krav kan även ställas på att personalen ska genomgå utbildning som avropande myndighet tillhandahåller. Eventuell fördelning av kostnad för sådan utbildning specificeras vid avropet.
- Krav på att den personal som kommer att utföra tjänsten talar och förstår engelska och/eller annat språk som specificeras vid avropet.
- Krav på att den personal som kommer att utföra tjänsten ska ha viss kompetens och/eller ha minst en viss tids arbetserfarenhet (i timmar alternativt år) relevant för det specifika uppdraget. Avropande myndighet anger antal timmar/år vid

avropet.

- Krav på personal med kompletterande utrustning (t.ex. batong, handfängsel, vapen eller hund för dennes skydd).
- Krav på att leverantören ska teckna säkerhetskyddsavtal och att dess personal och/eller underleverantörer ska genomgå erforderlig säkerhetskontroll och/eller registerkontroll enligt nivå 1, 2 eller 3 enligt Säkerhetsskyddslagen (1996:627) innan kontrakt tecknas. **Gäller även larmcentraltjänster.**
- Nivå på beloppsgräns per skada och år i ansvarsförsäkring, som tillägg till reglering i ramavtalets Allmänna villkor. **Gäller även larmcentraltjänster.**
- Krav på extra utrustning i bevakningsfordon (t.ex. portabel defibrillator, material för enklare skyddstäckning). **Gäller endast ronderande bevakning, ordningsvakter och larmutryckning.**
- Krav relaterade till behov vid arrestantbevakning. **Gäller endast stationär bevakning och ordningsvakter.**
- Krav på inställetid kortare än 60 minuter, samt närvaro längre än 30 min på objektet, vid larmutryckning. Längden på inställetiden samt objektsnärvaron anges av avropande myndighet vid avrop. **Gäller endast larmutryckning.**

Tänk på att kravet på inställetid ska vara rimligt med tanke på var objektet är beläget, trafiksituation etc. Bevakningsföretagen har inte samma rättigheter som t.ex. polisen vad gäller överträdelser av hastighetsbegränsningar. Väktarnas uppgift är inte att gripa gärningsmän utan att säkra objektet mot ytterligare skadegörelse.

Definitionen av inställetid bestäms av avropande myndighet vid avrop (exempelvis "Från det att larmet når larmcentral till dess att väktaren är inne i objektet" eller "Från det att larmet når larmcentralen till dess att väktaren är framme vid objektet"). Tänk på att "inne i objektet" handlar om att verifiera att väktaren är på plats i kundens säkerhetssystem, inte att gå in i en byggnad vid t.ex. pågående brand eller inbrott.

3.3.2 Tilldelningsgrund

Den leverantör som lämnat det ekonomiskt mest fördelaktiga avropssvaret tilldelas kontrakt.

3.3.3 Tilldelningskriterier

De kriterier som kommer att ligga till grund för tilldelning av kontraktet ska anges i avropsförfrågan.



Avropande myndighet kan själv avgöra vad som är mest väsentligt i det aktuella avropet och hur tilldelningskriterier ska viktas. Om myndigheten endast vill tillämpa pris som tilldelningskriterium finns denna möjlighet.

Avropande myndighet ska vara tydlig i avropsförfrågan avseende hur utvärdering, ev. viktning och poängsättning kommer att ske. I den avropsblankett som SIC tagit fram finns förutom lägsta pris två alternativa utvärderingsmodeller att välja mellan samt utrymme för att beskriva en egen modell om så önskas.

Vid avrop kan, förutom pris, exempelvis följande kriterier för tilldelning av kontrakt användas:

- Referenser (avropande myndighet har rätt att kräva att ett referensuppdrag är utfört för myndigheten, om leverantören tidigare varit leverantör åt myndigheten)
- Tidsåtgång för uppdragets utförande (exempelvis rondtid)
- Inställelsetid
- Föreslaget genomförande
- Återrapportering, uppföljning

3.4 Utskick av avropsförfrågan

Vid förnyad konkurrensutsättning ska avropsförfrågan vara skriftlig. SIC rekommenderar att avropsblanketten och gruppmailfunktionen (sändlistan) på www.avropa.se används vid avrop. Ta gärna för vana att begära en bekräftelse från leverantörerna att de mottagit avropsförfrågan.

3.5 Utvärdering av avropssvar och tilldelningsbeslut

De priser som leverantörerna har accepterat i upphandlingen är angivna i intervall. Det innebär att leverantörerna inte får lämna högre priser än vad som anges i tillämpligt prisintervall vid avropen, så länge som avropande myndighet inte använder sig av tillkommande obligatoriska krav eller på annat sätt avviker från den prissatta tjänsten. Om leverantören vid avrop lämnar lägre priser än prisintervallets nedre gräns ska dessa i utvärderingssyfte räknas upp till aktuell nedre gräns.

Då utvärderingen resulterat i att leverantörer tilldelats kontrakt ska tilldelningsbeslut fattas och skickas ut. För bevakningstjänster fattas tilldelningsbeslut regionalt (per län) alternativt flerregionalt (om avropet omfattar fler än ett län). Om avropet endast omfattar larmcentraltjänster inklusive eventuella icke obligatoriska tjänster tillhörande delområde 2, blir det ett rikstäckande tilldelningsbeslut. Observera att tilldelningsbeslut ska skickas ut till samtliga leverantörer som besvarat avropet. SIC rekommenderar dock att tilldelningsbeslut skickas till samtliga leverantörer som tillfrågats.



Tilldelningsbeslutet ska innehålla uppgift om vilken leverantör som blev tilldelad kontrakt, en kort motivering till skälen för beslutet samt eventuellt offererade priser från samtliga leverantörer. Leverantörerna har möjlighet att begära kommersiell sekretess på delar av avropssvaret.

3.1 Kontraktsvillkor

I och med att avrop sker upprättas kontrakt mellan avropande myndighet och leverantören avseende de tjänster som ska levereras. Underleverantör kan inte besvara avropsförfrågan eller teckna kontrakt med avropande myndighet. Kontraktet reglerar det rättsliga förhållandet mellan parterna för de avropade tjänsterna.

Om kontrakt tecknas för successiva leveranser (leveransavtal/objektsavtal) kan avropande myndighet vid behov beställa från detta under hela kontraktets giltighetstid utan att göra ett nytt avrop inför varje beställning. Tänk på att i avropsförfrågan ange det uppskattade samlade behovet under hela kontraktstiden!

Kontraktet består av nedan listade handlingar. Handlingarna kompletterar varandra om inte omständigheterna föranleder annat. Om handlingarna innehåller uppgifter som strider mot varandra ska handlingarna gälla i nedan angivna ordning om inte omständigheterna föranleder annat.

1. SUA
2. Personuppgiftsbiträdesavtal
3. Skriftliga ändringar och kompletteringar till Kontraktet med bilagor
4. Kontraktet med bilagor
5. Skriftliga ändringar och kompletteringar till Avropsförfrågan med bilagor
6. Avropsförfrågan med bilagor
7. Tillåtna kompletteringar av Avropssvar med bilagor
8. Avropssvar med bilagor

Leverantörens egna standardvillkor eller liknande samt förbehåll accepteras inte som avtalsinnehåll.

3.2 Kontrakts giltighet

Ett kontrakt måste avropas och tecknas inom ramavtalets giltighetstid men fullgörandet av tjänsterna kan ske även efter att ramavtalet har upphört. I avropsförfrågan ska myndigheten ange giltighetstiden för kontraktet. Kontraktets giltighetstid får överstiga ramavtalets giltighetstid. Fyra år rekommenderas som maximal giltighetstid för ett kontrakt, oavsett när det tecknas.