



# KAMMARKOLLEGIET

Spår 4 Kontorsmateriel  
Avropadagen 2023-10-26  
14.20-15.00



## Agenda spår kontorsmateriel

- Inledning
- Kort om upphandlingen
- Ramavtalets omfattning
  - Innehåll
  - Avtalsvillkor
  - Avropsstöd
- Övrigt

# Deltagare från Statens inköpscentral



- Linda Sörqvist, Ramavtalsansvarig
- Mattias Ek, Upphandlare

# Ramavtalsupphandlingen



# Anbud



- Två anbud
- Anbudsgivare:
  - AllOffice
  - Lyreco

## Varukorgsartiklar

### Öppen varukorg (ca 600 artiklar)

- Specifika krav, beskrivningar samt uppskattad/viktad avropsvolym
- Känd för anbudsgivarna vid anbudstillfället

### Dold varukorg (ca 70 artiklar)

- Specifika krav, beskrivningar samt uppskattad/viktad avropsvolym
- Inte känd för anbudsgivarna vid anbudstillfället
- Efter anbudsöppningen har anbudsgivarna besvarat bilaga Dold varukorg med varor som bifogats anbudet i bilaga Övrigt sortiment.

## Övrigt sortiment

### Bilaga Övrigt sortiment

- Skulle bifogas anbudet
- Måste tillhöra någon av de 10 varugrupperna som ingår i ramavtalet
- Begränsas inför avtalstecknande till maximalt 3000 artiklar
- Olika färger eller storlekar kan räknas som en artikel
- Lyreco totalt ca 5280 st, AllOffice totalt ca 4520 st



## Några nyheter jämfört med gamla ramavtalet Kontorsmateriel

- Fler leverantörer
- Begränsat övrigt sortiment
- Krav gällande tillgänglighet
- Fler krav gällande miljö och hållbarhet
- Uppdaterade krav avseende E-handel

# Ramavtalets innehåll och omfattning

## Om ramavtalet

- Avtalsstart 2023-10-02
- Ramavtalet gäller som längst i 48 månader (2027-10-01)
- Uppskattad omsättning ca 55 miljoner per år
- Kontorsmateriel inom 10 varugrupper
- Skåpservice
- Avisering och Inbärning
- Två rangordnade leverantörer
  1. Lyreco Sverige AB
  2. AlloOffice Nordic AB





## Varugrupper

1. Skrivbordsartiklar
2. Pennor
3. Block
4. Arkivering, förvaring och sortering
5. Almanackor, planering och konferensmaterial
6. Post, emballage och kuvert
7. Kontorsmaskiner och tillbehör
8. Batterier och elartiklar
9. Datortillbehör
10. Ergonomiska produkter

## Avgränsningar mot andra ramavtal

- Omfattar inte kontorspapper
- Omfattar inte möbler
- Omfattar inte hygien- och städprodukter
- Endast ett fåtal datortillbehör och ergonomiska produkter



## Skåpservice

- Leverantören fyller regelbundet på förråd/skåp i myndighetens lokaler
- Anpassade förutsättningar för tjänsten t.ex. tidsperiod, hur ofta, antal skåp, sortiment mm
- Normalt kontorsmateriel – ej större eller svårtransporterade sällanköpsvaror
- Aktuella orter för skåpservice (60 st) framgår av bilaga till ramavtalet

## Pris för skåpservice

- Inställelseavgift på max 600 kr per leveranstillfälle
- Ingen ny inställelseavgift för flera närliggande leveransadresser (flera skåp/förråd) under ett och samma leveranstillfälle
- Tilläggsavgift på 60 kr per påbörjad kvart från och med inställelse på leveransadressen
- Max 3 000 kr totalt för både inställelseavgift och tilläggsavgifter per leveranstillfälle
- Priserna för skåpservice är fasta



## Övriga tjänster

- Övriga tjänster får enligt överenskommelse med myndigheten debiteras enligt distributörens taxa
- Avisering i samband med leverans t.ex. genom sms/e-post
- Inbärning till anvisad plats, utöver godsmottagning, officiell entré eller motsvarande



## Produkt- och prisbilaga

- Prisbilagor publiceras under ramavtalet på avropa.se
- Samtliga varor i prisbilagan ingår i ramavtalet
- I prisbilagan framgår det vilka artiklar som är varukorgsartiklar och vilka som är övrigt sortiment
- Prisbilagan uppdateras löpande
- Nya varor kan inte läggas till
- Utgående varor ska ersättas med nya likvärdiga (samma funktion och kvalitet till högst samma pris)

- Priserna i prisbilagan avser avtalade nettopriser
- Prisjustering en gång per år enligt index (gäller ej skåpservice)

Kammarkollegiet rekommenderar avropsberättigade att i första hand beställa varor från varukorgen



## Avrop

- Avrop ska kunna genomföras via e-handelssystem, webbshop, telefon och e-post
- Kundtjänst för rådgivning, support, anslutning till e-handel och reklamation
- Hänvisa alltid till aktuellt ramavtalsnummer



## Krav på e-handel

- Anslutning till e-handel inom 30 dagar efter begäran (gäller ej under ramavtalets 3 första månader)
- Enligt SFTI:s standard
- Elektronisk katalog (enbart avtalat sortiment)
  - Peppolkatalog
  - SFTI:s katalog som cellstrukturerad mall
- Punch out mot webbshop (enbart avtalat sortiment)
- Information i webbshop och e-kataloger ska stämma med prisbilaga

## Ramavtalsspecifik webbshop

- Ska enbart innehålla avtalat sortiment och avtalade priser
- I webbshopen ska det finnas bild, beskrivning, avtalat pris, produktinfo, leveransstatus
- Miljömärkning
- Sökfunktion och filtreringsfunktion
- Kunna ta ut order/fakturastatistik
- Hänvisning om vilka tillbehör som passar till vilka varor.
- Vid förfrågan ska leverantören tillhandahålla sortimentslistor som visar webbbutikkens innehåll.







## Leveranser

- Fritt levererat (DDP)
- Leverans till angiven leveransadress (godsmottagning, officiell entré eller motsvarande)
- Leverans inom tre arbetsdagar
- Möjlighet att komma överens om fasta leveransdagar (minska transporter)
- Tillkommande kostnad för expressleverans



## Småordersavgift

- Småordersavgift på 150 SEK tillkommer för beställningar under 500 SEK
- Syftet är att minska antalet transporter
- Debiteras inte vid användande av tjänsten skåpservice
- Debiteras inte om ordern delas upp i flera leveranser p.g.a. restnotering



## Miljökrav och sociala krav

- Miljöledningssystem, ISO 14001 eller likvärdigt
- Anställnings- och arbetsmiljövillkor enligt FN, ILO såväl som lokala lagar
- Kandidatförteckningen
- Krav på miljömärkning på utvalda produkter t.ex. blyertspennor, batterier, block, kuvert och kalendrar
- Krav på förpackningsmaterial och sorteringsanvisningar
- Producentansvar för förpackningar, batterier och elutrustning

# Avropa.se

- Ramavtal
- Allmänna villkor
- Kontaktuppgifter
- Vägledning
- Prisbilagor
- Orter för skåpservice
- Redovisning av hållbarhetskrav
- Redovisning av informationssäkerhetskrav


avropa.se Om oss & vårt uppdrag Frågor & svar Lämna synpunkter Kontakt Om webbplatsen Tillgänglighetsredogörelse Kammarkollegiet Öppna data In English

Ange sökord Sök

COVID-19 INFO Förstudier Upphandlingar Ramavtal För leverantörer För avropsberättigade

### Välkommen till Avropa

En webbplats för dig som upphandlar varor och tjänster till offentlig sektor eller är ramavtalsleverantör. Här hittar du information om samtliga ramavtal som upphandlats av Statens inköpscentral.



### Nyheter

Onsdag 28 oktober 2020  
Drivmedel - krav på PIN-kod vid tankning

Tisdag 27 oktober 2020  
Överprövningen för Managementtjänster (UCK) är avslutad

Fredag 23 oktober 2020  
Snart kommer du kunna ta del av Avropadagen i efterhand

> Alla nyheter > Nyhetsbrev

### Seminarier

Fredag 6 november 2020  
Introduktionswebbinarium om avrop för nybörjare

Fredag 20 november 2020  
Introduktionswebbinarium om avrop för nybörjare

> Alla seminarier > Presentationer

### Ramavtal

> Utgångna ramavtal

IT och telekom	Kontor och inredning	Resor och boende
Administrativa system	Förbrukningsvaror	Flygresor
IT-konsulttjänster Resurskonsulter	Kaffe- och vattenautomater med tillhörande varor och tjänster	Fordonsförhyring och taxitjänster
IT-tjänster övrigt	Möbler och inredning	Hoteltjänster
Kort för identifiering och behörighetskontroll	Profil- och presentartiklar	Konferenser och möten
Programvaror och tjänster	Städtjänster, Stockholms län	Resebyråttjänster
Teknisk utrustning	Tidningar och böcker	
Telefoni och datakommunikation	Tryckeritjänster	

Skydd och säkerhet	Transport och tjänstefordon	Övriga tjänster
Bevakningstjänster och larmcentraltjänster	Brev- och paketförmedlingstjänster	Bemannings-tjänster
Säker förvaring	Drivmedel	Företagshälsövärd
Säkerhetsteknik	Flyttjänster	Managementtjänster
	Tjänstefordon	Mediebyråttjänster
		Revision- och granskningstjänster
		Språk- och översättningstjänster
		Tolkförmedlingstjänster



## Kommande förstudie inom kontorsmateriel

- Planerad att påbörjas i augusti 2025
- Möjlighet för er att inkomma med förslag, idéer, synpunkter
- Möjlighet att påverka framtida ramavtal

Frågor?



Välkomna att kontakta oss

Ramavtalsansvarig:

[linda.sorqvist@kammarkollegiet.se](mailto:linda.sorqvist@kammarkollegiet.se)

Ramavtalsservice:

[ramavtalsservice@kammarkollegiet.se](mailto:ramavtalsservice@kammarkollegiet.se)

Övrig information:

[avropa.se](http://avropa.se)





KAMMARKOLLEGIET