



KAMMARKOLLEGIET

Ramavtalet för Presentkort

2025-12-12



Vi som arbetar med ramavtalet

Sofi Nilsson– Ramavtalsansvarig



Kontaktuppgifter:

sofi.nilsson@kammarkollegiet.se

08-700 09 12

Rebecka Lindvall– Biträdande Ramavtalsansvarig



Kontaktuppgifter:

Rebecka.Lindvall@kammarkollegiet.se

08-700 06 63

Dagens agenda

- Vad är ett presentkort?
- Ramavtalets omfattning
- Avropsberättigade
- Att avropa
- Vanliga frågor och svar
- Julgåvor
- Avropa.se
- Frågor?

Vad är ett presentkort?

- Med presentkort avses ett värdebevis som har ett på förhand bestämt penningvärde och som kan användas som betalningsmedel för köp av produkt eller upplevelse i butik, butikskedja, restaurang eller annat liknande inköpsställe.
- Notera att med presentkort avses inte gåvokort. Med gåvokort avses ett värdebevis som har ett på förhand bestämt penningvärde som kan användas för att välja produkter eller upplevelser från ett utvalt sortiment.
- Presentkorten går inte att lösa in eller omsätta till kontanter
- Presentkorten är giltiga i 36 månader från överenskommet startdatum Mottagare av presentkort ska kunna lösa in det via ramavtalsleverantörens webbsida.



Ramavtalet

Avtalstid

Avtalsperiod: 2023-11-07 - 2027-11-06

Leverantörer:

- The Gifted Company AB
- Huuray A/S

Avropsordning

- Fast rangordning

Kategorier

- Ramavtalet omfattar sex olika kategorier av produkter och upplevelser.
 1. Sport & fritid
 2. Mode
 3. Hem & inredning
 4. Böcker & tidskrifter
 5. Elektronik & teknik
 6. Upplevelser
- Vid avrop specificeras vilka kategorier som ska ingå.
- Leverantörerna får även erbjuda andra kategorier



Avropsberättigade

- Ramavtalen för Presentkort kan nyttjas av statliga myndigheter, samt offentligt styrda organ som lämnat bekräftelse (tidigare benämnt fullmakt).
- Avropsberättigade organisationer finns angivna på www.avropa.se.



Organisationer som deltar via bekräftelse

- Akademiska hus AB
- Chalmers tekniska högskola
- Kungliga operan
- Nordregio
- Riksdagens ombudsmän
- Riksrevisionen
- Riksteatern
- SMA Maintenance
- Specialfastigheter Sverige Aktiebolag
- Stiftelsen Röda kors hemmet
- Stiftelsen Skansen
- Sveriges riksbank

Avropsordning

- Rangordning där samtliga villkor är fastställda i ramavtalet enligt 7 kap 6 § LOU.
 - Avropsförfrågan ska i första hand ställas till den först rangordnade leverantören.
 - Kan inte den först rangordnade leverantören åta sig uppdraget, alternativt inte svarar inom utsatt tid eller uppfyller samtliga obligatoriska krav, ska förfrågan gå vidare till den leverantör som är rangordnad tvåa enligt rangordningen. Observera att avropsförfrågan inte får ändras eller förvanskas i sådana fall.
- Gå vidare till rangordnad tvåa om:
 1. Ramavtalsleverantören inte har besvarat avropsförfrågan alternativt inte skickat in Avropssvar inom i avropsförfrågan angiven tid,
 2. Ramavtalsleverantören för tillfället inte klarar av att leverera eller har godtagbara skäl att avböja avrop, eller
 3. Avropet avser ett ersättningsköp som beror på att avropsberättigad har sagt upp ett Kontrakt och detta beror på ramavtalsleverantören.

Att avropa

- Avrop kan göras via telefon, mail eller via e-handelssystem.
- Presentkort ska vara avropsberättigad tillhanda senast 15 arbetsdagar från ordersvar om inte annat överenskommits.
- Mottagare av presentkort ska kunna lösa in det via ramavtalsleverantörens webbsida, detta ska ske med hjälp av en kod som används för att logga in. Ramavtalsleverantörens ska vid behov kunna ge assistans via telefon eller e-post till mottagare av presentkort som önskar hjälp med att lösa in presentkort.



Att tänka på inför avrop

- Hur många presentkort ska avropas? Om ni är osäkra på hur många presentkort som ni behöver beställa är det bättre att beställa lite för många då myndigheter kan återlämna överblivna presentkort inom sextio (60) dagar efter leverans och krediteras för dess värde.
 - Vilka kategorier av produkter och upplevelser ska ingå?
 - Vilket värde ska presentkortet ha?
 - Ska presentkortet vara digitala eller fysiska?
 - Ska avropande myndighets logotyp och/eller valfri hälsning tryckas på gåvobeviset?
 - När ska presentkortet levereras?
- Ska leverantören administrera utskicket av presentkortet?
 - Behövs i så fall ett personuppgiftsbiträdesavtal?



Vanliga frågor & svar

1. Finns det möjlighet att vid avrop utesluta vissa affärer och kedjor?

Svar: Ja, det är möjligt att vid avrop kravställa på vad som ska ingå, men även på vad som inte ska ingå i presentkortet

2. Kan man som mottagare av ett presentkort lägga till egna likvida medel som en bidragande del för ett större inköpsbelopp än det som står på presentkortet?

Svar: För majoriteten av inlösningsställen är det standard att mottagaren kan betala mer för att få önskad vara. Det kan dock i undantagsfall finnas några få leverantörer där det förekommer speciella krav för att använda just deras presentkort.

3. Får ramavtalsleverantören fakturera en administrativ avgift vid avrop från ramavtalet?

Svar: Nej, ramavtalsleverantören får inte fakturera någon administrativ avgift. Undantag är Porto som får debitera avropande myndighet enligt vid var tid gällande prislista hos distributör.

Gåvor till anställda



Riktlinjer

- En julgåva till en anställd är skattefri, om den är av mindre värde (11 kap. 14 § 1 Inkomstskattelagen).
- En julgåva anses år 2025 vara av mindre värde om värdet inte är över 550 kr inklusive mervärdesskatt. Om värdet är över 550 kr inklusive mervärdesskatt beskattas hela gåvan. I gåvans värde räknas inte arbetsgivarens kostnader för administration och transporter av gåvorna in.
- Läs mer hos Skatteverket:

[Gåvor till anställda](#)

Frågor?



Tack för er uppmärksamhet!





KAMMARKOLLEGIET